

znak sprawy: 520.261.2.29.2022.AOT

U M O W A Nr 520.262.2...2022.AOT

**Wykonanie projektu budowy magazynu centralnego
Zajezdni Tramwajowej Gdańsk - Wrzeszcz**

w dniu w Gdańsku,

pomiędzy:

Gdańskie Autobusy i Tramwaje Sp. z o.o., z siedzibą: ul. Jaśkowa Dolina 2, 80-252 Gdańsk, zarejestrowaną w Rejestrze Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego Sądzie Rejonowym Gdańsk-Północ w Gdańsku, VII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000186615, posiadającą numer identyfikacji podatkowej NIP 2040000711, REGON 192993561, o kapitale zakładowym 69.171.000,00 zł, posiadającą status dużego przedsiębiorcy w rozumieniu ustawy z dnia 8 marca 2013 r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych, reprezentowaną przez:

.....
.....
.....
.....

zwaną w dalszej części umowy „**Zamawiającym**”,

a

.....
.....
.....
.....

zwanym/zwaną w dalszej części umowy „**Wykonawcą**”,

łącznie dalej zwanych „**Stronami**” lub z osobna „**Stroną**”,

po przeprowadzeniu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego sektorowego z dnia, na zasadach określonych w „Regulaminie Zamówień Publicznych Sektorowych Gdańskich Autobusów i Tramwajów Sp. z o.o.”, stanowiącym Załącznik nr 3 do Zarządzenia Nr 24/2017 Prezesa Gdańskich Autobusów i Tramwajów Sp. z o.o. z dnia 10.08.2017 r. wraz ze zmianami (dalej „**Regulamin**”), jak również zgodnie z zapisami specyfikacji istotnych warunków zamówienia, dalej jako „**SIWZ**”, oraz wybraniu oferty Wykonawcy jako oferty najkorzystniejszej, została zawarta umowa (dalej jako „**umowa**”) o następującej treści:

§ 1

Przedmiot umowy

1. Przedmiotem umowy jest:
 - a. opracowanie projektu budowlanego magazynu centralnego Zajezdni Tramwajowej Gdańsk - Wrzeszcz (dalej jako „Dokumentacja”);
 - b. sprawowanie nadzoru autorskiego w trakcie realizacji robót wykonywanych na podstawie Dokumentacji (dalej jako „nadzór autorski”).
2. Szczegółowy opis przedmiotu umowy stanowi Załącznik nr 1 do umowy.
3. Przedmiot umowy realizowany będzie w dwóch etapach:
 - a. pierwszy etap (dalej jako „**Etap I**”) realizacji przedmiotu umowy obejmuje sporządzenie i wykonanie Dokumentacji wraz z uzyskaniem prawomocnej i ostatecznej decyzji o pozwoleniu na budowę oraz innymi decyzjami niezbędnymi do prowadzenia przez Zamawiającego robót budowlanych na podstawie Dokumentacji;
 - b. drugi etap (dalej jako „**Etap II**”) realizacji przedmiotu umowy obejmuje sprawowanie nadzoru autorskiego w trakcie realizacji robót wykonywanych na podstawie Dokumentacji.
4. Wykonawca w ramach realizacji przedmiotu umowy zobowiązany jest do uzyskania wszelkich sprawdzeń rozwiązań projektowych, wymaganych opinii, uzgodnień, zgód, pozwoleń, zezwoleń i decyzji w zakresie wynikającym z powszechnie obowiązujących przepisów, niezbędnych do wykonania na podstawie sporządzonej Dokumentacji robót budowlanych polegających na budowie magazynu centralnego Zajezdni Tramwajowej Gdańsk - Wrzeszcz (dalej jako „**MC**”) oraz ponosi odpowiedzialność za ich przekazanie wraz z Dokumentacją Zamawiającemu w terminie wskazanym w § 7 ust. 1 umowy.
5. Integralną częścią opisu przedmiotu umowy jest Załącznik nr 5 do umowy zawierający pliki uzupełniające szczegółowy opis przedmiotu umowy.

§ 2

Warunki wykonania umowy - Dokumentacja

1. Dokumentacja jest sporządzana celem wykonania na jej podstawie robót budowlanych - budowy MC szczegółowo opisanych w **Załączniku nr 1** do umowy w następującej lokalizacji: **Gdańskie Autobusy i Tramwaje Sp. z o.o., Zajezdnia Tramwajowa Gdańsk-Wrzeszcz, ul. Wita Stwosza 110, 80-268 Gdańsk; dz. Nr 32/5 obręb 0030; księga wieczysta prowadzona przez Sąd Rejonowy Gdańsk – Północ w Gdańsku, III Wydział Ksiąg Wieczystych pod numerem KW GD1G/00014274/5** (dalej jako „**Zajezdnia**”).
2. Zamawiający wskazuje, iż:
 - 1) teren Zajezdni Tramwajowej Gdańsk - Wrzeszcz jest wpisany do Gminnej Ewidencji Zabytków;

- 2) koncepcja stanowiąca element **Załącznika nr 5 do umowy** określa planowaną powierzchnię i wysokość zabudowy, jednak z uwagi na istotne zmiany pierwotnych założeń, koncepcja wraz z załączonymi szkicami ma charakter jedynie informacyjny;
 - 3) propozycję układu funkcjonalnego przedstawiono na szkicach do koncepcji, z naniesioną zmianą wielkości części biurowej z archiwum i wprowadzającą strop pośredni w hali magazynowej, na poziomie stropu drugiej kondygnacji biurowej;
 - 4) podstawową funkcją projektowanego budynku magazynu jest zapewnienie możliwości składowania części zamiennych dla eksploatowanych tramwajów oraz archiwum zakładowe.
3. Dokumentacja na etapie jej powstawania będzie na bieżąco uzgadniana z Zamawiającym i konsultowana w zakresie przyjętych przez Wykonawcę rozwiązań projektowych. Zamawiający zastrzega sobie prawo do oceny, korekty i akceptacji proponowanych przez Wykonawcę rozwiązań projektowych. **Koszty związane z odbywaniem z Zamawiającym spotkań roboczych i konsultacji oraz wizji lokalnych** niezbędnych do prawidłowego sporządzenia Dokumentacji zawierają się w wynagrodzeniu Wykonawcy o którym mowa w § 8 ust. 1 lit. a umowy.
4. Dokumentacja powinna być opracowana zgodnie z:
- 1) Ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (t.j. Dz. U. z 2020 r., poz.1333)
 - 2) Ustawą z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (t.j. Dz.U. z 2021r. poz. 710)
 - 3) Rozporządzeniem Ministra Rozwoju z dnia 11 września 2020 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego (Dz. U. Dz.U.2020.1609)
 - 4) Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno - użytkowego (Dz.U. z 2013 r. poz. 1129)
 - 5) Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 18 maja 2004 r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym (Dz.U. Dz.U z 2004 r. Nr 130, poz.1389)
 - 6) Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 23 czerwca 2003 r. w sprawie informacji dotyczącej bezpieczeństwa i ochrony zdrowia oraz planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia (Dz. U. z 2003 r., Nr 120, poz. 1126 z późn. zm.)
 - 7) Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie (t.j. Dz. U. z 2019 r., poz.1065)
 - 8) Ustawą z dnia 15 grudnia 2000 r. o samorządach zawodowych architektów oraz inżynierów budownictwa (t.j. Dz.U. z 2019 r. poz.1117)
 - 9) Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 12 marca 2002 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy w komunikacji miejskiej oraz autobusowej komunikacji międzymiastowej (Dz. U. z 2002 r., Nr 37, poz. 341)

- 10) Rozporządzeniem Ministra Pracy i Polityki Socjalnej z dnia 26 września 1997 r. w sprawie ogólnych przepisów bezpieczeństwa i higieny pracy (t.j. Dz.U z 2003 r. Nr 169, poz.1650)
 - 11) Ustawą z dnia 10 kwietnia 1997 r. Prawo energetyczne (t.j. z 2021 r., poz. 716)
 - 12) wytycznymi zawartymi w tematycznych przepisach szczegółowych z uwzględnieniem stosowania materiałów dopuszczonych do obrotu,
 - 13) obowiązującymi Polskimi Normami
 - 14) zasadami wiedzy techniczno - budowlanej
5. Projektowane rozwiązania należy dobierać w sposób umożliwiający osiągnięcie celów optymalnego efektu ekonomicznego.
6. Dokumentację należy sporządzić w języku polskim w wersji papierowej i elektronicznej.
7. **Dokumentacja winna zawierać w szczególności lecz nie wyłącznie:**
- 1) projekt zagospodarowania terenu,
 - 2) projekt architektoniczno - budowlany,
 - 3) prawomocną i ostateczną w administracyjnym toku instancji decyzję o pozwoleniu na budowę,
 - 4) projekt techniczny,
 - 5) specyfikację techniczną wykonania i odbioru robót budowlanych,
 - 6) przedmiar robót,
 - 7) kosztorys inwestorski,
 - 8) inne prawomocne i ostateczne w administracyjnym toku instancji decyzje administracyjne niezbędne do prawidłowego prowadzenia robót budowlanych na podstawie Dokumentacji, jeżeli w czasie wykonywania Dokumentacji okaże się, iż są one niezbędne do uzyskania.
8. Dokumentacja będzie opracowana w stanie kompletnym z punktu widzenia celu, któremu ma służyć, będzie wewnętrznie skoordynowana technicznie i uzgodniona branżowo, będzie uzgodniona z Zamawiającym w zakresie przyjętych rozwiązań techniczno-materiałowych oraz funkcjonalno-użytkowych, służyć będzie jako podstawa do udzielenia zamówienia publicznego na roboty budowlane oraz będzie posiadać wszelkie wymagane prawem elementy i oświadczenia, w szczególności oświadczenie projektanta, że jest kompletna z punktu widzenia celu, któremu ma służyć oraz jest opracowana zgodnie z wymaganiami ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (t.j. Dz. U. z 2020 r., poz.1333). Sposób jej sporządzenia musi umożliwiać przygotowanie przez Zamawiającego opisu przedmiotu zamówienia w kolejnym postępowaniu.
9. Przedmiary robót i kosztorysy inwestorskie muszą zawierać zestawienia przewidywanych do wykonania robót podstawowych w kolejności technologicznej ich wykonania, z wyliczeniem i zestawieniem ilości jednostek przedmiarowych wraz z podaniem założeń wyjściowych do kosztorysowania.
10. W przedmiarach nie mogą występować roboty tymczasowe i towarzyszące, a na stronie tytułowej przedmiaru robót należy umieścić klauzulę o treści: „Wykonanie prac tymczasowych i towarzyszących zgodnie z Specyfikacją Techniczną Wykonania i Odbioru Robót (STWiOR) należy ująć w kosztach robót podstawowych”.

11. Dokumentacja musi być na każdym etapie konsultowana i uzgadniana z Zamawiającym.
12. **Spotkania koordynacyjne** będą się odbywały minimum 1 raz w miesiącu. Pierwsze spotkanie odbędzie się nie później niż w ciągu **7 dni roboczych od dnia zawarcia umowy**.
13. W projektach, specyfikacjach i przedmiarach nie można opisywać proponowanych rozwiązań projektowych i materiałów za pomocą znaków towarowych, patentów lub źródeł pochodzenia, chyba że jest to uzasadnione specyfiką przedmiotu umowy i nie można opisać przedmiotu umowy za pomocą dostatecznie dokładnych określeń jakościowych czy też cech technicznych, a wskazaniu takiemu towarzyszą wyrazy „lub równoważny”. Projektant musi jednoznacznie określać parametry techniczne materiałów lub urządzeń, które będą świadczyły o równoważności oraz podać przedziały (min. lub max.) tych parametrów.
14. Wykonawca dostarczy Dokumentację pismem przewodnim do siedziby Zamawiającego (Gdańskie Autobusy i Tramwaje Sp. z o.o., ul. Jaśkowa Dolina 2, 80-252 Gdańsk, Dział Rozwoju, Inwestycji i Remontów, p. 20), w następujący sposób:
 - 1) **3 komplety** Dokumentacji, każdy składający się z wersji papierowej (1 szt.) i wersji elektronicznej na nośniku danych (1 szt.; płyta CD lub DVD), w tym:
 - i. **rysunki:**
 - pliki w formacie DFX z możliwością modyfikacji w programie AutoCAD 2000,
 - dodatkowo wszystkie rysunki powinny być zapisane w formacie PDF,
 - ii. **opisy i zestawienia tabelaryczne:**
 - opisy: pliki w formacie DOC z możliwością modyfikacji w programie Microsoft Word,
 - zestawienia tabelaryczne: zestawienia danych liczbowych w formacie XLS z możliwością modyfikacji w programie Microsoft Excel,
 - dodatkowo wszystkie opisy i zestawienia tabelaryczne powinny być zapisane w formacie PDF,
 - iii. **przedmiary i kosztorysy:**
 - pliki w formacie ATH i XLS z możliwością modyfikacji w programie Norma Standard
 - 2) pliki składające się na Dokumentację w wersji elektronicznej należy zaopatrzyć w nazwy odpowiadające opisom i numerom rysunków w wersji papierowej Dokumentacji.
 - 3) każdy komplet Dokumentacji, o którym mowa w pkt. 1) i pkt. 2), musi zawierać oświadczenie Wykonawcy, że **wersja elektroniczna zawiera wszystkie elementy wersji papierowej, jest z nią identyczna i kompletna z punktu widzenia celu, któremu ma służyć**. Zamawiający wymaga ponadto, żeby poszczególne egzemplarze Dokumentacji nie różniły się zawartością i kolejnością wpięcia dokumentów.
 - 4) Dokumentacja w wersji papierowej będzie podpisana i opieczetowana, w formacie A4, oprawiona w sposób umożliwiający wpięcie jej do segregatorów.

15. .
16. Zamawiający dokona weryfikacji Dokumentacji w terminie **30 dni roboczych** od dnia jej dostarczenia przez Wykonawcę do siedziby Zamawiającego.
17. W przypadku wykrycia wad i usterek w Dokumentacji Wykonawca będzie zobowiązany do ich usunięcia w terminie wskazanym przez Zamawiającego, jednak nie dłuższym niż **5 dni roboczych**.
18. Potwierdzeniem odbioru Dokumentacji będzie podpisany przez Zamawiającego i Wykonawcę bez zastrzeżeń protokół zdawczo-odbiorczy Dokumentacji (Załącznik nr 2 do umowy).

§ 3

Warunki wykonania umowy – nadzór autorski

1. Wykonawca zobowiązany jest pełnić nadzór autorski nad realizacją robót budowlanych, wykonywanych na podstawie opracowanej przez siebie Dokumentacji.
2. Wykonawca zobowiązany jest pełnić nadzór autorski w sposób ciągły w całym okresie realizacji robót budowlanych na podstawie Dokumentacji.
3. Przewidywany termin zakończenia robót budowlanych w oparciu o Dokumentację – 31.12.2026 roku.
4. W ramach nadzoru autorskiego Wykonawca zobowiązany będzie do wykonywania podstawowych obowiązków projektanta w zakresie nadzoru autorskiego wynikających z art. 20 ust. 1 pkt. 4) ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane jak również dokonanie przez Wykonawcę w ramach rękojmi lub gwarancji, w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego wszelkich poprawek, uzupełnień, modyfikacji w Dokumentacji.
5. Wykonawca, w terminie **2 dni** od dnia wezwania przez Zamawiającego, zapewni nadzór autorski według potrzeb wynikających z postępu robót budowlanych, jednak nie rzadziej niż **raz na dwa tygodnie. Zamawiający dokona wezwania** Wykonawcy telefonicznie potwierdzając wiadomością e-mail lub za pośrednictwem poczty elektronicznej w formie wiadomości e-mail. Za dzień zawiadomienia Wykonawcy uznaje się dzień wysłania przez Zamawiającego za pośrednictwem poczty elektronicznej w formie wiadomości e-mail zawiadomienia do Wykonawcy.
6. Nadzór autorski powinien uwzględniać nadzór w następujących branżach:
 - a. konstrukcyjnej,
 - b. torowej
 - c. drogowej,
 - d. energetycznej i trakcyjnej,
 - e. elektrycznej,
 - f. sanitarnej.
7. Niestawienie się Wykonawcy w celu wykonania nadzoru autorskiego w terminie, o którym mowa w ust. 5 niniejszego paragrafu, spowoduje naliczenie przez Zamawiającego kary umownej zgodnie § 15 ust. 1 lit. e umowy wobec Wykonawcy po uprzednim odnotowaniu tego faktu w dzienniku budowy.
8. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić w trakcie realizacji robót budowlanych nadzór autorski w zakresie obejmującym w szczególności i w terminach ustalonych przez obie Strony umowy:

- a. stwierdzenie, w toku wykonywanych robót budowlanych, zgodności ich realizacji z Dokumentacją,
 - b. wyjaśnianie wątpliwości dotyczących Dokumentacji, zgodności realizacji robót budowlanych z Dokumentacją i ewentualne uzupełnienie szczegółów Dokumentacji,
 - c. uzgadnianie, na wniosek Zamawiającego i/lub wykonawcy robót budowlanych, możliwości wprowadzenia rozwiązań zamiennych w stosunku do przewidzianych w Dokumentacji w zakresie materiałów i konstrukcji oraz rozwiązań technicznych i technologicznych,
 - d. opracowywanie dokumentacji zamiennej wynikającej z dokonanych uzgodnień w trakcie wykonywania robót budowlanych na podstawie Dokumentacji,
 - e. kwalifikowanie zmian jako nieistotne lub istotne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane,
 - f. sygnalizowanie sytuacji, gdy zakres proponowanych zmian powoduje istotną zmianę zatwierdzonego projektu budowlanego, wymagającą uzyskania decyzji o zmianie pozwolenia na budowę oraz proponowanie rozwiązań (o ile będzie to możliwe) zamiennych nie powodujących takiej zmiany,
 - g. udział w radach budowy, komisjach i naradach technicznych organizowanych przez Zamawiającego, a na wezwanie Zamawiającego (dokonane telefonicznie lub za pośrednictwem poczty elektronicznej w formie wiadomości e-mail) w odbiorach częściowych i odbiorze końcowym robót budowlanych wykonanych na podstawie Dokumentacji.
9. Wykonawca, w ramach nadzoru autorskiego, zobowiązany jest do udzielania na wniosek Zamawiającego odpowiedzi na pytania, oraz wszelkich wyjaśnień dotyczących treści opracowanej Dokumentacji w trakcie przeprowadzanego przez Zamawiającego postępowania w sprawie udzielenia zamówienia publicznego na realizację robót budowlanych na podstawie wykonanej przez Wykonawcę Dokumentacji. Wykonawca ma obowiązek udzielić odpowiedzi do końca **drugiego dnia roboczego od dnia przekazania pytań przez Zamawiającego**.
10. Jeżeli w toku wykonywania robót budowlanych dokonane zostaną istotne odstępstwa od Dokumentacji lub innych warunków robót budowlanych, Wykonawca jest zwolniony z obowiązku:
- a. wyrażenia zgody na powyższe zmiany,
 - b. podpisania oświadczenia o zgodności wykonania obiektu z dokumentacją projektowo-kosztorysową i warunkami przebudowy, przepisami i obowiązującymi normami,
 - c. naprawiania szkody w okresie gwarancji i rękojmi wynikającej z niezgodnionego odstępstwa od dokumentacji projektowo-kosztorysowej.
11. Wykonawca zapewni, że zmiany wprowadzone do Dokumentacji za zgodą Wykonawcy w czasie wykonywania robót budowlanych dokumentowane będą przez:
- a. zapisy na rysunkach wchodzących w skład dokumentacji projektowej,
 - b. rysunki zamienne lub szkice albo nowe projekty opatrzone datą, podpisem oraz informacją jaki element dokumentacji zastępują,
 - c. wpisy do Dziennika Budowy,

- d. protokoły lub notatki służbowe zatwierdzane przez obie Strony i załączane do Dziennika Budowy.

§ 4

Dodatkowe obowiązki Wykonawcy

1. Wykonawca zobowiązany jest posiadać, przez cały okres realizacji umowy opłaconą polisę odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzonej działalności gospodarczej na kwotę nie niższą niż 350 000,00 zł (słownie: trzysta pięćdziesiąt tysięcy złotych 00/100).
2. Wykonawca przedłoży potwierdzenie / potwierdzenia opłacenia wszystkich wymagalnych składek ubezpieczeniowych z tytułu tej polisy, a także kopię polisy i ogólne warunki ubezpieczenia.
3. Wykonawca, na podstawie udzielonego przez Zamawiającego pełnomocnictwa, będzie zobowiązany do złożenia w imieniu i na rzecz Zamawiającego wniosków o wydanie wszelkich decyzji, pozwoleń i/lub zezwoleń niezbędnych do wykonania robót budowlanych na podstawie Dokumentacji oraz reprezentowania Zamawiającego w toku postępowań o uzyskanie tychże decyzji, pozwoleń i/lub zezwoleń.
4. W przypadku wygaśnięcia umów ubezpieczenia w trakcie realizacji umowy, Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć Zamawiającemu nowe polisy zawarte na nie gorszych warunkach niż poprzednie lub aneksy do polis przedłużające terminy ich obowiązywania.
5. Jeżeli Wykonawca nie przedłoży Zamawiającemu w terminie 7 dni przed wygaśnięciem umów ubezpieczenia kserokopii nowych polis lub aneksów oraz ich oryginałów do wglądu lub nie zawrze umów ubezpieczeniowych od odpowiedzialności cywilnej, to Zamawiający może zawrzeć umowę ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej, na koszt Wykonawcy, potrącając kwotę za ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej z należnego Wykonawcy wynagrodzenia z tytułu wykonania przedmiotu umowy.

§ 5

Gwarancja jakości

1. Wykonawca udziela **gwarancji** na **okres miesięcy** na wykonaną Dokumentację.
2. Okres gwarancji liczony będzie od dnia odbioru przez Zamawiającego Dokumentacji potwierdzonego podpisaniem przez obie Strony umowy bez zastrzeżeń protokołem zdawczo-odbiorczym Dokumentacji.
3. Wykonawca, niezależnie od udzielonej gwarancji, ponosi odpowiedzialność z tytułu rękojmi za wady i usterki w Dokumentacji.
4. W ramach rękojmi lub gwarancji, Wykonawca dokona wszelkich poprawek, uzupełnień oraz modyfikacji w Dokumentacji w terminie **5 dni roboczych od dnia zawiadomienia** (za dzień zawiadomienia Wykonawcy uznaje się dzień wysłania przez Zamawiającego za pośrednictwem poczty elektronicznej w formie wiadomości e-mail zawiadomienia do Wykonawcy). o tym fakcie Wykonawcy, pod rygorem naliczenia kary umownej, o której mowa w § 15 ust. 1 lit. d umowy.

5. Okres rękojmi za wady i usterki w Dokumentacji jest równy okresowi gwarancji, o którym mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu¹.
6. Wykonawca jest odpowiedzialny za wady Dokumentacji zmniejszające jej wartość lub użyteczność, w szczególności za przyjęte rozwiązania niezgodne z obowiązującymi normami i przepisami, brakiem kompletności z punktu widzenia celu i przeznaczenia przedmiotu Dokumentacji.
7. W przypadku wystąpienia wad ukrytych w Dokumentacji, których nie ujawniono w czasie odbioru, Zamawiający ma prawo żądać ich usunięcia w terminie **5 dni roboczych** od dnia zawiadomienia o tym fakcie Wykonawcy (telefonicznie potwierdzając wiadomością e-mail lub za pośrednictwem poczty elektronicznej w formie wiadomości e-mail, przy czym za dzień zawiadomienia Wykonawcy uznaje się dzień wysłania przez Zamawiającego za pośrednictwem poczty elektronicznej w formie wiadomości e-mail zawiadomienia do Wykonawcy), pod rygorem naliczenia kar umownych, o których mowa § 15 ust. 1 lit. d umowy.
8. Zamawiający może dochodzić roszczeń z tytułu gwarancji także po okresie określonym w ust. 1 niniejszego paragrafu, jeżeli zgłosił wadę przed upływem tego okresu.
9. Utrata roszczeń z tytułu wad nie następuje pomimo upływu terminu gwarancji, jeżeli Wykonawca wadę podstępnie zataił.

§ 6

Prawa autorskie

1. Wykonawca oświadcza, iż przysługują mu majątkowe prawa autorskie do całej Dokumentacji, która powstanie w wyniku realizacji przedmiotu umowy.
2. Wykonawca przeniesie na zasadzie wyłączności na Zamawiającego autorskie prawa majątkowe do Dokumentacji, do nieograniczonego w czasie, ilościowo ani terytorialnie korzystania z tej Dokumentacji oraz zezwala Zamawiającemu na wykonywanie autorskich praw zależnych w ramach wynagrodzenia.
3. Wykonawca przeniesie na Zamawiającego autorskie prawa majątkowe do Dokumentacji na wszystkich istniejących w dniu podpisania umowy polach eksploatacji, w tym w szczególności:
 - a. w zakresie utrwalania i zwielokrotniania Dokumentacji: kserowanie, skanowanie, kopiowanie na wszelkie dostępne nośniki danych, w tym papier, pamięć komputera, CD, DVD, pendrive, zapisu magnetycznego oraz techniką elektroniczną,
 - b. w zakresie obrotu oryginałem albo egzemplarzami Dokumentacji: udostępnianie Dokumentacji lub jej dowolnej części, w dowolnej formie, innym podmiotom, w szczególności wykonawcom i projektantom biorącym udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia, jako podstawę do wykonania innych opracowań, lub opracowań zamiennych oraz dla wykonania lub nadzorowania robót budowlanych, lub jako część SIWZ/SWZ,
 - c. przechowywanie, wyświetlanie, wprowadzanie Dokumentacji do pamięci komputera wraz z prawem do dokonywania modyfikacji,

¹ Zapis pozostanie w treści umowy wyłącznie w sytuacji gdy Wykonawca, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą udzieli gwarancji wynoszącej 24 miesiące

- d. zamieszczenie Dokumentacji na stronie internetowej Zamawiającego lub serwerze, celem umożliwienia pobrania tej dokumentacji, jako część materiału zamówienia, wynikających z obowiązku ich zamieszczania działając na podstawie ustawy Prawo zamówień publicznych,
 - e. wystawienie, publikowanie i udostępnienie Dokumentacji w każdy inny sposób z użyciem dowolnej techniki,
 - f. prawo do przystosowania, dokonywania wszelkich zmian, adaptacji, poprawek, przeróbek, zmian formatu, skrótów i opracowań Dokumentacji, zmiany rozwiązań projektowych, zastosowanych materiałów, ograniczenia wydatków, zmiany obowiązujących przepisów, w tym zmian układu lub jakichkolwiek innych zmian, w tym w szczególności zmiany rozmieszczenia opracowań w postaci przeróbek i/lub fragmentaryzacji nawet wówczas, gdy efektem tych działań miałyby być zmiana indywidualnego charakteru całości Dokumentacji, w tym podmioty działające na zlecenie Zamawiającego.
 - g. wypożyczania egzemplarzy Dokumentacji w całości lub w części,
 - h. w zakresie rozpowszechniania przedmiotu umowy w sposób inny niż wymieniony w lit. a-g niniejszego punktu, publiczne wykonanie, wystawianie, wyświetlanie, odtwarzanie oraz nadawanie i remitowanie w celach reklamowych, a także publiczne udostępnianie utworu w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu i czasie przez siebie wybranym.
4. Zamawiający nabędzie prawo do przeniesienia autorskich praw majątkowych na rzecz osób trzecich w zakresie i celu wskazanym w ust. 2 i ust. 3 niniejszego paragrafu.
 5. Z dniem przekazania Zamawiającemu utworów objętych niniejszą umową Zamawiający nabędzie całość autorskich praw majątkowych do Dokumentacji wraz z prawem do wykonywania praw zależnych na wskazanych w ust 2 i ust. 3 niniejszego paragrafu polach eksploatacji łącznie z wprowadzaniem zmian i przerabianiem Dokumentacji oraz dokonywania tłumaczeń.
 6. Przeniesienie autorskich praw majątkowych powoduje przeniesienie na Zamawiającego własności wszystkich egzemplarzy Dokumentacji, które zostaną Zamawiającemu przekazane w związku z wykonaniem przez Wykonawcę przedmiotu umowy.
 7. Zapłata Wykonawcy wynagrodzenia o którym mowa w § 8 ust. 1 lit. a wyczerpuje wszelkie roszczenia Wykonawcy z tytułu przeniesienia na rzecz Zamawiającego autorskich praw majątkowych na wszystkich polach eksploatacji oraz z tytułu przeniesienia własności egzemplarzy Dokumentacji.
 8. Wykonawca oświadcza, że wykonując przedmiot umowy będzie przestrzegał przepisów ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych i nie naruszy praw majątkowych osób trzecich, a utwory przekaże Zamawiającemu w stanie wolnym od obciążeń prawami tych osób.
 9. W przypadku wystąpienia przez jakąkolwiek osobę trzecią z jakimkolwiek roszczeniem w stosunku do Zamawiającego z tytułu naruszenia jego praw autorskich, Wykonawca jest zobowiązany do zwolnienia Zamawiającego z odpowiedzialności za wszelkie szkody poniesione przez osoby trzecie w związku z korzystaniem przez Zamawiającego z utworów objętych niniejszą umową.

10. Wykonawca zobowiązuje się do niewykorzystywania autorskich praw osobistych ze szkodą dla interesów Zamawiającego lub w sposób utrudniający realizację inwestycji.

§ 7

Termin obowiązywania umowy

1. Termin realizacji Etapu I wynosi **12 miesięcy** od dnia zawarcia umowy.

Termin zakończenia Etapu II - przewidywany termin pełnienia nadzoru autorskiego nad realizacją robót budowlanych na podstawie dokumentacji projektowo-kosztorysowej – przez cały okres realizacji robót budowlanych na podstawie Dokumentacji. Przewidywany przez Zamawiającego termin zakończenia robót budowlanych w oparciu o Dokumentację – 31.12.2026 roku

§ 8

Wartość umowy

1. Wynagrodzenie Wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy wynosi:
- a. za wykonanie Dokumentacji, w tym uzyskanych prawomocnych i ostatecznych w toku instancji decyzji niezbędnych do prawidłowego wykonania robót budowlanych na podstawie Dokumentacji, w tym w szczególności, lecz nie wyłącznie prawomocnej i ostatecznej w toku instancji decyzji o pozwoleniu na budowę – nastąpi w formie wynagrodzenia ryczałtowego :
..... zł netto + zł pod. VAT (...%) = zł brutto
 - b. za sprawowanie nadzoru autorskiego:
..... zł netto + zł pod. VAT (...%) = zł brutto
2. Łączna wysokość wynagrodzenia z tytułu wykonania przedmiotu umowy wynosi (1a + 1b):
..... zł netto + zł (...%) = zł brutto
3. Wskazane w ust. 1 lit. a oraz lit. b niniejszego paragrafu wynagrodzenie jest wynagrodzeniem ryczałtowym. Oznacza to, że wynagrodzenie jest ostateczne i nie podlega zmianom. Wynagrodzenie ryczałtowe, o którym mowa w ust. 1 lit. a i b jest niezależne od zakresu czynności wykonywanych w ramach realizacji przedmiotu umowy.
4. Wykonawca oświadcza, iż w ramach wynagrodzenia uwzględnił wszystkie koszty jakie będzie ponosił z tytułu realizacji przedmiotu umowy. Niedoszacowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania przedmiotu i zakresu umowy przez Wykonawcę nie może być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia ryczałtowego za wykonanie przedmiotu umowy.
5. Wynagrodzenie wskazane w ust. 1 lit. a zawiera wynagrodzenie Wykonawcy z tytułu przeniesienia na Zamawiającego majątkowych praw autorskich do Dokumentacji, o których mowa w § 6 umowy.

§ 9

Sposób rozliczenia umowy

1. Rozliczenie wykonania przedmiotu umowy nastąpi w 2 (dwóch) etapach:
- 1) Etap I – zapłata wynagrodzenia za sporządzenie Dokumentacji, w tym uzyskanych prawomocnych i ostatecznych w toku instancji decyzji niezbędnych do prawidłowego wykonania robót budowlanych na podstawie Dokumentacji, w tym w szczególności lecz nie wyłącznie prawomocnej i ostatecznej decyzji o pozwoleniu na budowę – nastąpi w formie wynagrodzenia ryczałtowego, **przy czym:**

- a. 50 % kwoty brutto wynagrodzenia o którym mowa w § 8 ust. 1 lit. a płatne będzie po potrzymaniu przez Zamawiającego projektu budowlanego wraz z prawomocną i ostateczną w toku instancji decyzją o pozwoleniu na budowę.
 - b. 50 % kwoty brutto wynagrodzenia o którym mowa w § 8 ust. 1 lit. a płatne będzie po potrzymaniu przez Zamawiającego projektu wykonawczego, kosztorysów i przedmiarów robót.
- 2) Etap II – zapłata za pełnienie nadzoru autorskiego – nastąpi w formie wynagrodzenia ryczałtowego po dokonaniu przez Zamawiającego odbioru robót budowlanych wykonanych na podstawie Dokumentacji potwierdzonym i podpisanym bez zastrzeżeń protokołem bezusterkowego odbioru robót budowlanych wykonanych przez wykonawcę na podstawie Dokumentacji i uzyskaniu pozwolenia na użytkowanie obiektu wykonanego na podstawie Dokumentacji.
2. Wynagrodzenie zostanie wypłacone na podstawie faktury VAT wystawionej przez Wykonawcę.
3. Warunkiem wystawienia faktury VAT przez Wykonawcę za wykonanie I Etapu jest dokonanie przez Zamawiającego odbioru Dokumentacji potwierdzonego podpisanym przez Zamawiającego i Wykonawcę, bez zastrzeżeń, protokołem zdawczo – odbiorczym Dokumentacji.
4. Warunkiem wystawienia faktury VAT przez Wykonawcę za wykonanie II Etapu jest dokonanie przez Zamawiającego odbioru robót budowlanych wykonanych na podstawie Dokumentacji potwierdzonych podpisanym bez zastrzeżeń protokołem bezusterkowego odbioru robót budowlanych wykonanych przez wykonawcę na podstawie Dokumentacji i uzyskaniu pozwolenia na użytkowanie obiektu wykonanego na podstawie Dokumentacji. W przypadku o którym mowa w § 7 ust. 2 Wykonawcy przysługiwać będzie wynagrodzenie pomniejszone proporcjonalnie o wartość robót budowlanych, z których zrezygnowano i nie objęto nadzorem. Wynagrodzenie będzie wyliczone w oparciu o kosztorys inwestorski. W przypadku wykonania robót budowlanych w terminie późniejszym, Wykonawcy będzie przysługiwała pozostała część wynagrodzenia proporcjonalnie do wartości wykonanych na podstawie Dokumentacji robót budowlanych, potwierdzonych podpisanym bez zastrzeżeń protokołem bezusterkowego odbioru robót budowlanych wykonanych na podstawie Dokumentacji. Wynagrodzenie będzie wyliczone w oparciu o kosztorys inwestorski.
5. Zapłata wynagrodzenia zostanie dokonana przelewem, w złotych polskich, na podstawie prawidłowo wystawionej przez Wykonawcę faktury VAT, w terminie **21 dni** od dnia otrzymania faktury VAT przez Zamawiającego, na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze VAT.
6. Za datę zapłaty uznaje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

§ 10

Postanowienia ogólne

1. Zamawiający, jako **dzień roboczy** rozumie każdy dzień od poniedziałku do piątku, który nie jest ustawowo wolny od pracy.
2. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach.

W takim przypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu rzeczywiście wykonanej części umowy.

3. W szczególnie uzasadnionych przypadkach dopuszczalna jest zmiana sposobu spełnienia świadczenia przed zawarciem umowy na skutek okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili wyboru najkorzystniejszej oferty lub zmiany te są korzystne dla Zamawiającego, a Wykonawca wyrazi na nią zgodę. Zmiany sposobu spełnienia świadczenia nie mogą dotyczyć zobowiązań Wykonawcy zawartych w ofercie, które były oceniane w toku postępowania.

§ 11

Przedstawicielstwo Stron

1. Do kontaktów, w sprawach związanych z bieżącą realizacją umowy, Strony upoważniają:
 - a. ze strony Zamawiającego:
 - i. Kierownik Zajezdni Tramwajowej Gdańsk - Wrzeszcz – Piotr Myca, tel. +48 693 898 077, e-mail: myca@gait.pl
 - ii. Specjalista ds. inwestycji i rozwoju – Mariusz Uziębło, tel. + 48 693 898 756 e-mail: uzieblo@gait.pl
 - b. ze strony Wykonawcy:
2. Zmiana osób wskazanych w ust. 1 powyżej nie stanowi zmiany umowy i nie wymaga zawarcia aneksu do umowy. Zmiana osób wskazanych powyżej wymaga pisemnego, powiadomienia drugiej Strony, które należy przesłać na adresy wskazane w komparycji umowy.
3. W toku procedury odbiorowej Dokumentacji Zamawiającego reprezentować będzie:
 - a. Kierownik Zajezdni Tramwajowej Gdańsk - Wrzeszcz – Piotr Myca,
 - b. Specjalista ds. inwestycji i rozwoju – Mariusz Uziębło.

§ 12

Ochrona danych osobowych

1. W związku z realizacją umowy Wykonawca będzie przetwarzał dane osobowe przedstawiciela Zamawiającego jako uprawniony odbiorca w celu zapewnienia komunikacji i w zakresie określonym w § 11 ust. 1 lit. a umowy.
2. Wykonawca zobowiązuje się zrealizować obowiązek informacyjny wobec pracowników Zamawiającego.
3. Przy niniejszej umowie Zamawiający przekazał Wykonawcy klauzulę informacyjną dla Wykonawcy i jego przedstawiciela, którego dane zostały określone w § 11 ust. 1 lit. b umowy zgodnie ze wzorem stanowiącym Załącznik nr 3 do umowy.
4. Wykonawca zobowiązuje się przekazać klauzulę informacyjną, o której mowa w ust. 3 powyżej, swojemu przedstawicielowi.

§ 13

Prace dodatkowe i uzupełniające

1. Wykonawca na żądanie Zamawiającego zobowiązany jest do wykonania prac projektowych nie objętych przedmiotem umowy, tj.: prac projektowych dodatkowych i uzupełniających, nie objętych zamówieniem podstawowym, których łączna wartość nie przekroczy 50 % wartości przedmiotu umowy określonego w § 8 ust. 1 lit. a umowy.
2. Wykonanie prac projektowych dodatkowych i uzupełniających będzie wymagało przed ich realizacją zlecenia przez Zamawiającego ich wykonania sporządzonego w oparciu o:
 - a. pisemne uzasadnienie sporządzone przez wykonawcę wskazujące na konieczność wykonania prac,
 - b. wycenę prac projektowych w oparciu o zatwierdzone przez osoby reprezentujące Zamawiającego, pisemne uzasadnienie wykonania prac,
 - c. Aneks do umowy.
3. Rozliczenie wykonanego zamówienia dodatkowego i/lub uzupełniającego odbędzie się na podstawie „Środowiskowych Zasad Wycen Prac Projektowych” metodą podstawową.

§ 14

Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

1. Wartość zabezpieczenia należytego wykonania umowy ustala się w kwocie zł, co stanowi **10 %** wartości ceny ofertowej brutto.
2. Wykonawca wniósł całość zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formie w dniu tj. *jeszcze przed podpisaniem umowy/w dniu podpisania umowy*².
3. Dokument potwierdzający wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy stanowi **Załącznik nr 4**.
4. Koszty związane z ustanowieniem zabezpieczenia należytego wykonania umowy ponosi Wykonawca.
5. Zamawiający, w terminie 30 dni od dnia wykonania przedmiotu umowy i uznania go przez Zamawiającego za należyście wykonane, zwraca Wykonawcy **70 %** wniesionego zabezpieczenia należytego wykonania umowy tj. kwotę zł.
6. Zamawiający, w terminie 15 dni po upływie okresu rękojmi lub upływie terminu wszystkich udzielonych przez Wykonawcę gwarancji, zwraca Wykonawcy **30 %** wniesionego zabezpieczenia tj. kwotę zł..
7. Zamawiający może dochodzić zaspokojenia z zabezpieczenia należytego wykonania umowy, jeżeli jakkolwiek kwota należna Zamawiającemu od Wykonawcy w związku z niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem umowy nie zostanie zapłacona w terminie 7 dni od dnia otrzymania przez Wykonawcę pisemnego wezwania do zapłaty.
8. W przypadku nieprzedłużenia lub niewniesienia nowego zabezpieczenia najpóźniej na 30 dni przed upływem terminu ważności dotychczasowego zabezpieczenia wniesionego w innej formie niż

² niewłaściwe skreślić/usunąć przed podpisaniem umowy

w pieniądzu, Zamawiający zmieni formę na zabezpieczenie w pieniądzu, poprzez wypłatę kwoty z dotychczasowego zabezpieczenia.

9. Wypłata, o której mowa w ust. 8 powyżej, nastąpi nie później niż w ostatnim dniu ważności dotychczasowego zabezpieczenia.

§ 15

Kary umowne

1. Wykonawca zapłaci karę umowną Zamawiającemu w przypadku:
 - a. odstąpienia przez Wykonawcę od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy – w wysokości **20%** wartości brutto umowy, określonej w § 8 ust. 2 umowy,
 - b. zwłoki w wykonaniu przedmiotu umowy w określonym w umowie terminie – w wysokości **0,5%** wartości brutto umowy za każdy dzień zwłoki, jednak łącznie nie więcej niż 25% wartości brutto umowy, określonej w § 8 ust. 2 umowy,
 - c. odstąpienia od umowy lub rozwiązania umowy przez Zamawiającego z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Wykonawca - w wysokości **30%** wartości brutto umowy, określonej w § 8 ust. 2 umowy,
 - d. zwłoki w usuwaniu wad i usterek w Dokumentacji z tytułu rękojmi lub gwarancji – w wysokości **0,5%** wartości brutto umowy za każdy dzień zwłoki, jednak łącznie nie więcej niż **25%** wartości brutto umowy w § 8 ust. 2 umowy.
 - e. nieusprawiedliwionego niestawiennictwa w miejscu pełnienia nadzoru autorskiego, po wezwaniu Zamawiającego – w wysokości **500,00 zł** za każdy taki przypadek, jednak nie więcej niż **25 %** wartości brutto umowy, określonej w § 8 ust. 2 umowy,
 - f. opóźnienia w udzielaniu na wniosek Zamawiającego, odpowiedzi na pytania i/lub wyjaśnień dotyczących treści dokumentacji projektowo-kosztorysowej, w trakcie prowadzonego przez Zamawiającego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na realizację robót budowlanych na podstawie wykonanej dokumentacji projektowo-kosztorysowej – w wysokości **500,00 zł** za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia, jednak nie więcej niż **25%** wartości brutto umowy określonej w § 8 ust. 2 umowy.
2. Zamawiający, po ustaleniu istnienia przesłanek naliczenia kar umownych, wezwie Wykonawcę do wykazania we wskazanym przez siebie terminie, iż nie ponosi winy za wystąpienie zdarzenia, na podstawie którego zobowiązany jest do zapłaty kary umownej. Po wpłynięciu wyjaśnienia Zamawiający ustali, czy nienależyte wykonanie danego zobowiązania jest następstwem okoliczności, za które Wykonawca ponosi odpowiedzialność, i poinformuje Wykonawcę na piśmie o decyzji w sprawie naliczenia kary umownej.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do potrącania naliczonych kar umownych z wynagrodzenia za wykonanie umowy.

4. Zamawiający poinformuje Wykonawcę na piśmie o fakcie pomniejszenia wynagrodzenia Wykonawcy o wysokość kar umownych, wystawiając notę księgową.
5. Kary umowne określone w niniejszej umowie mogą być naliczane z różnych tytułów do łącznej wysokości **30%** wartości brutto umowy określonej w § 8 ust. 2 umowy.
6. W przypadku wykonywania umowy w sposób niezgodny z wymogami umowy, SIWZ oraz deklarowanymi przez Wykonawcę w ofercie przetargowej, Zamawiający zwróci się do Wykonawcy z pismem wzywającym go do zaprzestania naruszania ww. wymagań lub usunięcia stwierdzonych wad. Niezastosowanie się do zaleceń Zamawiającego stanowić będzie podstawę do natychmiastowego rozwiązania umowy i obciążenia Wykonawcy karą w wysokości określonej w ust. 1 lit. c powyżej.
7. Strony nie ponoszą odpowiedzialności za szkody wyrządzone drugiej Stronie na skutek niewykonania lub nienależytego wykonania w całości lub w części zobowiązań wynikających z umowy w przypadku siły wyższej.
8. Przez siłę wyższą Strony rozumieją okoliczności niezależnie od woli i działań Stron, których powstania żadna ze Stron nie mogła przewidzieć i których powstaniu lub skutkom nie mogła zapobiec przy zachowaniu należytej staranności. Za siłę wyższą mogą być uznane w szczególności takie okoliczności jak: klęski żywiołowe i anormalne warunki pogodowe, katastrofy, mobilizacje, embargo, strajki, zamknięcie granic lub istotne utrudnienie ruchu na granicach, wydane przez władze publiczne zakazy transportowe, uniemożliwiające całkowite lub częściowe wykonanie umowy. Strona dotknięta działaniem siły wyższej jest zobowiązana do powiadomienia o tym fakcie w ciągu 7 dni roboczych drugiej Strony pod rygorem braku możliwości powoływania się na klauzulę siły wyższej. Strony zobowiązują się do podjęcia niezwłocznych działań, mających na celu określenie sposobu rozwiązania zaistniałej sytuacji w celu wykonania postanowień umowy.
9. Jeśli okoliczności siły wyższej będą trwać nieprzerwanie dłużej niż jeden miesiąc, to każda ze Stron może rozwiązać niniejszą umowę z zachowaniem 14-dniowego okresu wypowiedzenia nie ponosząc odpowiedzialności z tytułu rozwiązania umowy.
10. Zamawiający ma prawo dochodzenia odszkodowania przewyższającego kary umowne na zasadach ogólnych Kodeksu cywilnego.

§ 16

Zmiany w umowie

1. Zmiany umowy będą dokonywane poprzez kolejno numerowane aneksy sporządzone przez Strony w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Strony dopuszczają możliwość dokonywania wszelkich nieistotnych zmian umowy.
3. Nieistotne zmiany zawartej umowy w stosunku do treści oferty to zmiany, których wartość nie przekracza 10% wartości umowy brutto, określonej w § 8 ust. 2 umowy.
4. Zakazuje się istotnych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, chyba że:

- a. konieczność wprowadzenia takich zmian wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy,
 - b. zmiany te są korzystne dla Zamawiającego,
 - c. zmiany zostały przewidziane w SIWZ.
5. Zamawiający przewiduje możliwość dokonywania istotnych zmian postanowień umowy, także w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, w przypadku gdy konieczne jest wprowadzenie zmian w umowie, jeżeli konieczność wprowadzenia takich zmian jest skutkiem zmiany przepisów prawa obowiązujących po dacie zawarcia umowy, wywołujących potrzebę zmian umowy wraz ze skutkami wprowadzenia takich zmian – w takim przypadku zmianie mogą ulec wyłącznie zapisy umowy, do których odnoszą się zmiany przepisów prawa.
6. Zamawiający przewiduje możliwość wprowadzenia istotnych zmian w umowie w szczególności, gdy zaistnieje inna, niemożliwa do przewidzenia w momencie zawarcia umowy okoliczność prawna, ekonomiczna lub techniczna, za którą żadna ze Stron nie ponosi odpowiedzialności, skutkująca brakiem możliwości należytego wykonania umowy, zgodnie z SIWZ – Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany umowy, w szczególności terminu realizacji zamówienia.
8. W przypadku niewykonania, z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego, zakresu rzeczowego umowy w określonym w umowie terminie, dopuszcza się przedłużenie terminu realizacji umowy.
9. Wskazanie powyższych okoliczności zmian umowy nie stanowi zobowiązania Zamawiającego do wprowadzenia tych zmian.
10. Umowa może zostać zmieniona także w zakresie i okolicznościach wynikających bezpośrednio z przepisów prawa, w szczególności ustawy Prawo zamówień publicznych.

§ 17

Cesja wierzytelności

Wykonawca nie może dokonać cesji wierzytelności wynikających z umowy bez pisemnej zgody Zamawiającego.

§ 18

Klauzula salwatoryjna

1. W przypadku stwierdzenia, że którekolwiek z postanowień umowy jest z mocy prawa nieważne lub bezskuteczne, okoliczność ta nie będzie miała wpływu na ważność i skuteczność pozostałych postanowień, chyba że z okoliczności wynikać będzie w sposób oczywisty, że bez postanowień nieważnych lub bezskutecznych, umowa nie zostałaby zawarta.

2. W sytuacji, o której mowa w ust. 1 powyżej, Strony zobowiązane będą zawrzeć aneks do umowy, w którym sformułują postanowienia zastępcze, których cel gospodarczy i ekonomiczny będzie równoważny lub maksymalnie zbliżony do celu postanowień nieważnych lub bezskutecznych.

§ 19

Postanowienia końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych umową zastosowanie mają przepisy Kodeksu cywilnego.
2. Prawem właściwym dla umowy będzie prawo polskie.
3. Integralną częścią umowy są :
 - a. SIWZ wraz z załącznikami,
 - b. oferta Wykonawcy wraz ze wszystkimi załącznikami i oświadczeniami złożonymi w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego,
 - c. załączniki do umowy.
4. Wszelkie spory wynikające z realizacji zawartej umowy rozstrzygać będzie właściwy dla siedziby Zamawiającego sąd powszechny w Gdańsku.
5. Umowa została sporządzona w języku polskim, w 2 (dwóch) jednobrzmiących egzemplarzach, tj. po 1 (jednym) egzemplarzu dla każdej ze Stron.

Załącznik nr 1 – Szczegółowy opis przedmiotu umowy

Załącznik nr 2 – Protokół zdawczo – odbiorczy Dokumentacji

Załącznik nr 3 – Informacja RODO

Załącznik nr 4 – Potwierdzenie wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy

Załącznik nr 5 – Dokumenty w formie plików uzupełniające szczegółowy opis przedmiotu umowy

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

.....

.....

SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU UMOWY

I. Przedmiotem zamówienia jest opracowanie projektu budowlanego (dalej: Dokumentacja) magazynu centralnego (dalej: MC) oraz nadzór autorski na czas budowy.

II. Dokumentacja powinna zawierać w szczególności:

1. projekt zagospodarowaniem terenu,
2. projekt architektoniczno-budowlany,
3. decyzję o pozwoleniu na budowę,
4. projekt techniczny,
5. specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót,
6. przedmiar robót,
7. kosztorys inwestorski.

III. Uwarunkowania i wytyczne użytkowe:

1. Teren zajezdni tramwajowej Wrzeszcz jest wpisany do Gminnej Ewidencji Zabytków.
2. Załączona koncepcja określa planowaną powierzchnię i wysokość zabudowy, jednak z uwagi na istotne zmiany pierwotnych założeń, koncepcja wraz z załączonymi szkicami ma charakter jedynie informacyjny.
3. Propozycję układu funkcjonalnego przedstawiono na szkicach do Koncepcji, z naniesioną zmianą wielkość części biurowej z archiwum i wprowadzająca strop pośredni w hali magazynowej, na poziomie stropu drugiej kondygnacji biurowej.
4. Podstawową funkcją projektowanego budynku magazynu jest zapewnienie możliwości składowania części zamiennych dla eksploatowanych tramwajów oraz archiwum zakładowe.
5. Podczas wykonywania zamówienia Wykonawca zobowiązuje się do przestrzegania wewnętrznych regulacji Zamawiającego, w tym, w związku z panującą pandemią COVID-19 oraz powszechnie obowiązujących przepisów epidemicznych.

IV. Demontaże i rozbiórki

1. Teren zabudowy MC jest wolny od zabudowy, znajdują się tam jednak fragmenty instalacji podziemnych i układów torowych po zlikwidowanej przesuwownicy wagonowej.

V. Układ funkcjonalny

1. Część biurowa zawiera następujące funkcje podstawowe:

a) Parter :

- klatka schodowa i korytarz,
- winda osobowo-towarowa,
- szatnie męska i damska,
- węzeł sanitarny męski i damski,
- pokój socjalny i pokoje biurowe,

- WC dla pracowników i gości,
- brama wjazdowa do hali magazynu
- strefa przyjęć towarów,

b) 1 Piętro:

- klatka schodowa z WC,
- winda osobowo-towarowa,
- biuro archiwum z czytelnią akt,
- archiwum z regałami jezdnyimi,
- pomieszczenie inwertera,
- serwerownia IT.

c) 2 Piętro:

- klatka schodowa z WC,
- przejście do hali magazynowej,
- winda osobowo-towarowa,
- archiwum z regałami jezdnyimi,
- biuro wydawania mundurów z poczekalnią i przymierzalnią.

2) Część magazynowa zawiera następujące funkcje podstawowe:

a) Parter:

- biura w strefie przyjęcia towarów,
- klatka schodowa z WC,
- winda towarowo-osobowa,
- sektor składowania akumulatorów,
- sektor składowania płynów,
- sektor składowania części długich,
- sektor składowania elementów szklanych,
- sektor składowania paletowego,

b) Piętro

- klatka schodowa z WC,
- winda towarowo-osobowa,
- magazyn mundurów,
- magazyn elektroniki,
- sektor składowania chemikaliów,
- sektor składowania materiałów drobnych,
- sektor składowania materiałów rotujących,
- sektor składowania elementów plastikowych,
- sektor składowania drobnych elementów szklanych.

VI. Magazyn archiwów

1. ognioodporne, antywłamaniowe drzwi z kartami dostępu, wejściowe i towarowe,
2. instalacja alarmowa i kamery przemysłowe,
3. instalacja p. pożarowa sygnalizacyjno-alarmowa (gaszenia gazem),
4. regały jezdne (kompaktowe) a tam, gdzie jezdne nie mają zastosowania stacjonarne,
5. blat roboczy na szafie magazynowej na archiwa wielkoformatowe,
6. zamknięte szafy metalowe,
7. brak światła dziennego (tylko oświetlenie sztuczne sektorowe wzbudzone),
8. przejścia między regałami pozwalające na przejazd ze standardowej wielkości paletą,
9. wydzielone miejsce na przechowywanie materiałów eksploatacyjnych (pudeł, teczek),
10. utrzymanie i kontrolowanie stałej wilgotności i temperatury (osuszacze i nawilżacze),
11. brak wewnętrznych instalacji sanitarnych,
12. wejście gospodarcze dla transportu akt na paletach.

VII. Istotne wymagania dla zaplecza biurowego archiwów:

1. dostęp światła dziennego (praca powyżej 4h dziennie),
2. metalowa szafa na środki ewidencyjne,
3. dwa stanowiska pracy wyposażone w komputery,
4. stół roboczy (duży),
5. bezpośrednie wejście do magazynu akt.

VIII. Istotne wymagania dla zaplecza biurowego archiwów:

1. praca poniżej 4h dziennie,
2. dwa stanowiska pracy bez komputera.

IX. Tor wewnętrzny

1. Szyny Ri60 zamocowane do płyty konstrukcyjnej za pomocą żywic, wpuszczone w nawierzchnię posadzki hali magazynowej.

X. Instalacja fotowoltaiczna

1. Istotne wymagania dla paneli fotowoltaicznych, to:
 - i. system mocowania paneli nie naruszający systemu krycia dachu,
 - ii. panele fotowoltaiczne monokrystaliczne ułożone na całej powierzchni dachu MC w sposób umożliwiający łatwą w obsłudze paneli i instalacji (przeglądy i konserwacja),
 - iii. w projekcie należy wyróżnić parametry modułów fotowoltaicznych:
 1. moc nominalna ogniwa,
 2. napięcie w punkcie pracy [U_{mpp}],
 3. prąd w punkcie pracy [I_{mpp}],
 4. maksymalne napięcie pracy,
 5. napięcie jałowe [U_{oc}],

6. prąd zwarciový [Isc],
 7. szerokość ogniwa,
 8. wysokość ogniwa,
 9. grubość ogniwa,
2. panele należy rozmieszczać w łańcuchach (tzw. stringach) i podłączać je strefowo do wspólnej szyny, poprzez strefowe skrzynki przyłączeniowe (tzw. string boxy) a następnie poprzez inwerter do rozdzielnic głównej,
 3. string boxy muszą być odporne na warunki atmosferyczne i należy je wyposażyc w moduł komunikacyjny umożliwiający monitoring prądu oraz w rozłącznik główny PWR,
 4. ochronę odgromową instalacji fotowoltaicznej na dachu należy wykonać w postaci masztów odgromowych,
 5. Instalacja fotowoltaiczna na budynku MC jest elementem systemu fotowoltaicznego zaprojektowanego już częściowo na terenie Zajeźdźni.

XI. Instalacje wewnętrzne

1. Obiekt MC ma być wyposażony w nowoczesne instalacje zapewniające wysoką sprawność działania i niskie koszty eksploatacji, z możliwie wysokim stopniem automatyzacji, w celu niskiego poboru energii i wysokiego poziomu bezpieczeństwa.
2. Instalacje będą przyłączone do sieci wewnątrz zakładowych w miejscach wskazanych w Dokumentacji, najbliższe miejsca dostępu mediów zaznaczono na załączonych szkicach.
3. Podstawowe instalacje, to w szczególności:
 - i. ogrzewanie, ciepła i zimna woda użytkowa oraz kanalizacja sanitarna i deszczowa,
 - ii. energetyczna zasilająca z ochroną przeciwporażeniową i przeciwprzepięciową, oświetleniowa, w tym oświetlenia awaryjnego oraz odgromowa i połączeń wyrównawczych,
 - iii. IT w tym telefoniczna, światłowodowa, alarmowa przeciwpożarowa, kontroli dostępu oraz SSWiN i CCTV.

XII. Przyłącza

1. Zakłada się, że istniejące przyłącza mediów technicznych posiadają wystarczający zapas wydajności a przyłączenie nowego obiektu MC będzie miało charakter wewnętrzny, założenie to jednak wymaga weryfikacji poprzez zbilansowanie zapotrzebowania MC na media techniczne i porównania ich z parametrami istniejących węzłów.

XIII. Przyłącze kanalizacji sanitarnej

1. Należy wykorzystać studzienkę kanalizacji sanitarnej, położoną najbliżej projektowanych urządzeń sanitarnych a w przypadku dużej odległości, należy zaprojektować nową studzienkę na najbliższej położonej sieci kanalizacji sanitarnej.

XIV. Przyłącze kanalizacji deszczowej

1. Należy wykorzystać studzienkę kanalizacji deszczowej, położoną najbliżej pionów spustowych wody opadowej a w przypadku dużej odległości, należy zaprojektować nową studzienkę na najbliższej położonej sieci kanalizacji deszczowej.

XV. Przyłącze wodociągowe

1. Miejscem włączenia instalacji wodociągowej jest hydrowęzeł znajdujący się w sąsiedniej hali WNT.

XVI. Przyłącze grzewcze

1. Miejscem włączenia instalacji grzewczej jest węzeł znajdujący się w sąsiedniej hali WNT.

XVII. Przyłącze energetyczne

1. Miejscem włączenia WLZ oraz inwertera jest rozdzielnia NN znajdująca się w sąsiedniej hali WNT.

XVIII. Przyłącza IT

1. Miejscem włączenia instalacji światłowodowej i teletechnicznej jest łącznica znajdująca się w sąsiedniej hali WNT.

XIX. Mapa zagospodarowania terenu

1. Załączona mapa do celów projektowych jest aktualna, ponieważ od czasu jej powstania nie prowadzono żadnych robót budowlanych na terenie objętym budową MC.

XX. Istotne uzgodnienia

1. Pomorski Wojewódzki Konserwator Zabytków – ochrona konserwatorska.
2. Energa Operator – przyłączenie instalacji fotowoltaicznej.
3. Dostawcy mediów – dla instalacji, które nie mogą być obsłużone przez sieci wewnątrz zakładowe.

XXI. Minimalne wymagania wykonania zamówienia:

1. Przed rozpoczęciem projektowania, Wykonawca dokona weryfikacji wytycznych w zakresie lokalizacji, posadowienia MC i przyłączenia do mediów technicznych oraz dokona weryfikacji formalno-prawnej, niezbędnych do prawidłowej i terminowej realizacji przedmiotu zamówienia.
2. Dokumentacja musi uwzględniać lokalne warunki zagospodarowania i uzbrojenia terenu oraz warunki geologiczne, ochrony środowiska i ochrony zabytków w tym:
 - i. warunki zagospodarowania przestrzennego,
 - ii. warunki ochrony zabytków (obszar Zajezdni Tramwajowej Gdańsk – Wrzeszcz wpisano do Gminnej Ewidencji Zabytków),
 - iii. warunki przyłączenia do mediów,
 - iv. ewentualne kolizje z istniejącą infrastrukturą,
 - v. warunki przyłączenia instalacji fotowoltaicznej.
3. Projektowane rozwiązania muszą być uzgodnione z Zamawiającym a opracowanie musi zapewniać wysoką trwałość i estetykę z zastosowaniem nowoczesnych materiałów i technologii, optymalny czas i ekonomiczność budowy a później eksploatacji MC.
4. Projekt architektoniczno- budowlany musi zawierać wizualizację przestrzenną MC na tle sąsiadującej zabudowy.
5. W przypadku zastosowania w projekcie technicznym gotowych systemów konstrukcji, osłon zewnętrznych i instalacji fotowoltaiki, Dokumentacja musi zawierać informację handlową producentów tych systemów o aktualnym, minimalnym terminie dostawy systemu.

XXII. Nadzór autorski

1. Nadzór autorski powinien uwzględniać w szczególności następujące branże:
 1. konstrukcyjną
 2. torową
 3. drogową
 4. energetyczną i trakcyjną
 5. elektryczną
 6. sanitarną.

PROTOKÓŁ ZDAWCZO – ODBIORCZY

Nr z dnia

DOKUMENTACJI PROJEKTOWEJ

1. Wykonawca

.....
.....

2. Zamawiający reprezentowany przez:

- a. Kierownika Zajezdni Tramwajowej Gdańsk – Wrzeszcz – Piotr Myca,
- b. Specjalistę ds. inwestycji i rozwoju – Mariusz Uziębło

3. Wykaz elementów dokumentacji projektowej

| <i>Lp.</i> | <i>Nazwa</i> | <i>Ilość egz.</i> |
|------------|--------------|-------------------|
| 1. | | |
| 2. | | |
| 3. | | |
| 4. | | |
| 5. | | |
| 6. | | |
| 7. | | |
| 8. | | |

4. Wykonano czynności sprawdzające

.....
.....

5. Wynik przeprowadzonych czynności sprawdzających

- 1) przedstawiciele Zamawiającego stwierdzają pozytywny / negatywny* wynik przeprowadzonych czynności i dokonują/ nie dokonują odbioru Dokumentacji.
- 2) przyczyną nie odebrania Dokumentacji są nieprawidłowości stwierdzone w ramach realizacji punktów protokołu: nie dotyczy / dotyczy*

* właściwe podkreślić

Opisać nieprawidłowości poniżej:

| <i>Lp.</i> | <i>Punkt SIWZ</i> | <i>Nieprawidłowości</i> |
|------------|-------------------|-------------------------|
| 1. | | |
| 2. | | |
| 3. | | |
| 4. | | |
| 5. | | |
| 6. | | |
| 7. | | |
| 8. | | |

Przedstawiciele Zamawiającego

.....

Przedstawiciele Wykonawcy

.....

Obowiązek informacyjny Zamawiającego dla Wykonawcy

Zgodnie z art. 13 i 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych są Gdańskie Autobusy i Tramwaje Sp. z o.o. z siedzibą w Gdańsku (80-252) przy ul. Jaśkowa Dolina 2, działająca na podstawie wpisu do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego, prowadzonego przez Sąd Rejonowy Gdańsk – Północ w Gdańsku, VII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod nr 0000186615, REGON 192993561, NIP 2040000711.
2. Administrator wyznaczył inspektora ochrony danych osobowych w Gdańskich Autobusach i Tramwajach Sp. z o.o., z którym można kontaktować się drogą elektroniczną poprzez e-mail: iod@gait.pl lub drogą telefoniczną pod numerem tel. 693-898-274.
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu:
 - a) Podjęcia działań przed zawarciem umowy, której dane dotyczą lub wykonania umowy Nr, której stroną jest osoba, której dane dotyczą, na podstawie art. 6 ust. 1 lit b RODO.
 - b) Wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze danych osobowych na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w związku z:
 - Ustawą z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (t.j. Dz.U. z 2021 r. poz. 217 t.j.) w celach przechowywania informacji dla celów podatkowych i rachunkowych.
 - c) Realizacji prawnie uzasadnionego interesu administratora danych osobowych w celu dochodzenia i obrony przed roszczeniami oraz przetwarzania danych osób reprezentujących Wykonawcę w związku z wykonywaną umową lub zleceniem na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f RODO w zakresie imienia i nazwiska oraz danych teleadresowych.
4. Kategorie danych osobowych: Pani/Pana dane osobowe oraz dane osobowe osób reprezentujących będą przetwarzane w następującym zakresie:
 - a) Dane identyfikacyjne osoby reprezentującej Zarząd Wykonawcy,
 - b) Imię i nazwisko oraz dane teleadresowe przedstawicieli Wykonawcy.
5. Źródło danych:
 - a) Pani/Pana dane w celu zapewnienia integralności (aktualności, weryfikacji, poprawności i kompletności danych) mogą być pozyskiwane również z publicznie-dostępnych ewidencji i rejestrów np. CEiDG, KRS, Wykaz podmiotów zarejestrowanych jako podatnicy VAT.
 - b) Pani/Pana dane jako przedstawiciela/osoby do kontaktu w umowie zostały pozyskane od Wykonawcy.

6. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą organy publiczne lub inne osoby bądź podmioty upoważnione na podstawie przepisów prawa lub podmioty świadczące usługi techniczne, informatyczne oraz doradcze, w tym usługi prawne i konsultingowe, firmy archiwizujące dokumenty, operator pocztowy.
7. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres obowiązywania umowy, a po jego upływie przez okres niezbędny do obsługi dochodzenia ewentualnych roszczeń, wypełnienia obowiązku prawnego administratora danych (np. wynikającego z przepisów podatkowych lub o rachunkowości) w zależności, który z tych okresów będzie dłuższy.
8. Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem umownym. Konsekwencją niepodania danych osobowych będzie niemożność udzielenia zamówienia i zawarcia umowy.
9. W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
10. Posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
11. Nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c i b RODO, z wyjątkiem przetwarzania danych osobowych na podstawie art. 6 ust. 1 lit f RODO, w wypadku określonym w pkt 3 c) niniejszej klauzuli.

Załącznik nr 4

Potwierdzenie wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy

Załącznik nr 5

Dokumenty w formie plików uzupełniające szczegółowy opis przedmiotu umowy:

1. Mapa sytuacyjna do celów projektowych,
2. Koncepcja
3. Szkice funkcjonalne Zamawiającego
4. Badania podłoża gruntowego wraz z opinią geotechniczną