

Niniejsze ogłoszenie w witrynie TED: <https://ted.europa.eu/udl?uri=TED:NOTICE:249085-2022:TEXT:PL:HTML>

**Polska-Warszawa: Części mózdzierzy  
2022/S 090-249085**

**Ogłoszenie o zamówieniu**

**Dostawy**

Dyrektywa 2009/81/WE

**Sekcja I: Instytucja zamawiająca/podmiot zamawiający**

**I.1) Nazwa, adresy i punkty kontaktowe**

Oficjalna nazwa: 2 Regionalna Baza Logistyczna

Krajowy numer identyfikacyjny: 952-209-95-97

Adres pocztowy: ul. Marsa 110

Miejscowość: Warszawa

Kod pocztowy: 04-470

Państwo: Polska

Osoba do kontaktów: Dorota Kafarowska

E-mail: [2rblog.zampub@ron.mil.pl](mailto:2rblog.zampub@ron.mil.pl)

**Adresy internetowe:**

Ogólny adres instytucji zamawiającej/ podmiotu zamawiającego: <http://www.2rblog.wp.mil.pl>

Adres profilu nabywcy: <http://www.2rblog.wp.mil.pl>

**Więcej informacji można uzyskać pod adresem:**

Powyższy(-e) punkt(-y) kontaktowy(-e)

**Specyfikacje i dokumenty dodatkowe (w tym dokumenty dotyczące dialogu konkurencyjnego oraz dynamicznego systemu zakupów) można uzyskać pod adresem:**

Powyższy(-e) punkt(-y) kontaktowy(-e)

**Oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu należy przysyłać na adres:**

Powyższy(-e) punkt(-y) kontaktowy(-e)

**I.2) Rodzaj instytucji zamawiającej**

Inna: Skarb Państwa - Jednostka Budżetowa - podsektor rządowy

**I.3) Główny przedmiot lub przedmioty działalności**

Obrona

**I.4) Udzielenie zamówienia w imieniu innych instytucji/podmiotów zamawiających**

Instytucja zamawiająca dokonuje zakupu w imieniu innych instytucji zamawiających: nie

**Sekcja II: Przedmiot zamówienia**

**II.1) Opis**

**II.1.1) Nazwa nadana zamówieniu przez instytucję zamawiającą:**

Zakup technicznych środków materiałowych do kompanijnego modułu ogniowego RAK.

**II.1.2) Rodzaj zamówienia oraz lokalizacja robót budowlanych, miejsce realizacji dostawy lub świadczenia usług**

**Dostawy**

Główne miejsce lub lokalizacja robót budowlanych, miejsce realizacji dostawy lub świadczenia usług: 2  
Regionalna Baza Logistyczna Warszawa,  
Skład Olsztyn, ul. Jagiellończyka 43, 10-062 Olsztyn.  
Kod NUTS PL Polska

**II.1.3) Informacje na temat umowy ramowej**

**II.1.4) Informacje na temat umowy ramowej**

**II.1.5) Krótki opis zamówienia lub zakupu:**

1. Przedmiotem zamówienia jest zakup technicznych środków materiałowych do kompanijnego modułu RAK, z podziałem na 2 (części) zadania.
2. Wymogi, ilości oraz szczegółowy opis przedmiotu zamówienia wyszczególniono w załączniku nr 1 do Specyfikacji Warunków Zamówienia, którą Zamawiający przekaże zaproszonym do składania ofert Wykonawcom, którzy spełniają warunki określone w ogłoszeniu.
3. Zamawiający zastosował prawo opcji w przedmiotowym postępowaniu (zamówienie obejmuje zamówienie gwarantowane oraz opcjonalne).
4. Zamawiający wymaga aby:  
Zamówienie gwarantowane zostało zrealizowane w terminie: 160 dni od dnia zawarcia umowy, jednak nie później niż do dnia 30.11.2022r. (w zależności od tego który z ww. terminów upłynie wcześniej).  
Zamówienie opcjonalne zostało zrealizowane w terminie: 120 dni od dnia potwierdzenia zamówienia opcjonalnego, jednakże nie później niż do dnia 30.11.2022r. (w zależności od tego który z ww. terminów upłynie wcześniej).

**II.1.6) Wspólny Słownik Zamówień (CPV)**

35343000 Części moździerzy

**II.1.7) Informacje na temat podwykonawstwa**

Oferent ma obowiązek wskazać w swojej ofercie część zamówienia, której wykonanie zamierza zlecić osobom trzecim oraz podać wszystkich proponowanych podwykonawców, a także przedmiot umów o podwykonawstwo, dla których są oni proponowani  
Oferent ma obowiązek poinformować o wszelkich zmianach na poziomie podwykonawców w trakcie realizacji zamówienia

**II.1.8) Części**

To zamówienie podzielone jest na części: tak  
Oferty można składać w odniesieniu do wszystkich części

**II.1.9) Informacje o ofertach wariantowych**

Dopuszcza się składanie ofert wariantowych: nie

**II.2) Wielkość lub zakres zamówienia**

**II.2.1) Całkowita wielkość lub zakres:**

**II.2.2) Informacje o opcjach**

Opcje: tak

Proszę podać opis takich opcji: 1. Przedmiotem zamówienia jest zakup technicznych środków materiałowych do kompanijnego modułu RAK, z podziałem na 2 (części) zadania.

2.Wymogi, ilości oraz szczegółowy opis przedmiotu zamówienia wyszczególniono w załączniku nr 1 do Specyfikacji Warunków Zamówienia, którą Zamawiający przekaże zaproszonym do składania ofert Wykonawcom, którzy spełniają warunki określone w ogłoszeniu.

3.Zamawiający zastosował prawo opcji w przedmiotowym postępowaniu (zamówienie obejmuje zamówienie gwarantowane oraz opcjonalne).

4. Zamawiający przedstawi ilości z których skorzysta w ramach opcji do 30 dni od dnia zawarcia umowy.

5. Zamawiający wymaga aby:

Zamówienie gwarantowane zostało zrealizowane w terminie: 160 dni od dnia zawarcia umowy, jednak nie później niż do dnia 30.11.2022r.(w zależności od tego który z ww. terminów upłynie wcześniej).

Zamówienie opcjonalne zostało zrealizowane w terminie: 120 dni od dnia potwierdzenia zamówienia opcjonalnego, jednakże nie później niż do dnia 30.11.2022r.(w zależności od tego który z ww. terminów upłynie wcześniej).

#### II.2.3) **Informacje o wznowieniach**

Jest to zamówienie podlegające wznowieniu: nie

#### II.3) **Czas trwania zamówienia lub termin realizacji**

w dniach: 160 (od udzielenia zamówienia)

#### **Informacje o częściach zamówienia**

Część nr: 1

Nazwa: Zakup technicznych środków materiałowych do kompanijnego modułu ogniowego RAK.

##### 1) **Krótki opis**

1. Przedmiotem zamówienia jest zakup technicznych środków materiałowych do kompanijnego modułu ogniowego RAK- zestawy obsługowe do 120 mm moździerza samobieżnego.

2. Wymogi, ilości oraz szczegółowy opis przedmiotu zamówienia wyszczególniono w załączniku nr 1 do Specyfikacji Warunków Zamówienia, którą Zamawiający przekaże zaproszonym do składania ofert Wykonawcom, którzy spełniają warunki określone w ogłoszeniu.

3. Zamawiający dopuszcza możliwość składania ofert częściowych.

4. Zamawiający wymaga aby zamówienie gwarantowane zostało zrealizowane w terminie do 160 dni od dnia zawarcia umowy, jednak nie później niż do dnia 30.11.2022r.,(w zależności od tego który z ww. terminów upłynie wcześniej).

zamówienie opcjonalne zostało zrealizowane w terminie do 120 dni od dnia zawarcia umowy, jednak nie później niż do dnia 30.11.2022r.(w zależności od tego który z ww. terminów upłynie wcześniej).

##### 2) **Wspólny Słownik Zamówień (CPV)**

35343000 Części moździerzy

##### 3) **Wielkość lub zakres**

##### 4) **Informacje o różnych datach dotyczących czasu trwania lub rozpoczęcia/realizacji zamówienia**

w dniach: 160 (od udzielenia zamówienia)

##### 5) **Informacje dodatkowe na temat części zamówienia**

Część nr: 2

Nazwa: Zakup technicznych środków materiałowych do kompanijnego modułu ogniowego RAK.

##### 1) **Krótki opis**

1. Przedmiotem zamówienia jest zakup technicznych środków materiałowych do kompanijnego modułu ogniowego RAK- zestawy obsługowe do artyleryjskiego wozu dowodzenia.
  2. Wymogi, ilości oraz szczegółowy opis przedmiotu zamówienia wyszczególniono w załączniku nr 1 do Specyfikacji Warunków Zamówienia, którą Zamawiający przekaże zaproszonym do składania ofert Wykonawcom, którzy spełniają warunki określone w ogłoszeniu.
  3. Zamawiający dopuszcza możliwość składania ofert częściowych.
  4. Zamawiający wymaga aby zamówienie gwarantowane zostało zrealizowane w terminie do 160 dni od dnia zawarcia umowy, jednak nie później niż do dnia 30.11.2022r.,(w zależności od tego który z ww. terminów upłynie wcześniej).
- zamówienie opcjonalne zostało zrealizowane w terminie do 120 dni od dnia zawarcia umowy, jednak nie później niż do dnia 30.11.2022r.(w zależności od tego który z ww. terminów upłynie wcześniej).

- 2) **Wspólny Słownik Zamówień (CPV)**  
35343000 Części moździerzy
- 3) **Wielkość lub zakres**
- 4) **Informacje o różnych datach dotyczących czasu trwania lub rozpoczęcia/realizacji zamówienia**  
w dniach: 160 (od udzielenia zamówienia)
- 5) **Informacje dodatkowe na temat części zamówienia**

### **Sekcja III: Informacje o charakterze prawnym, ekonomicznym, finansowym i technicznym**

#### **III.1) Warunki dotyczące zamówienia**

##### **III.1.1) Wymagane wadia i gwarancje:**

1. Wykonawcy zaproszeni do składania ofert zobowiązani będą do wniesienia wadium na cały okres związania ofertą w łącznej wysokości 9 500,00 PLN (słownie: dziewięć tysięcy pięćset złotych 00/100) w tym na:  
Zadanie nr 1 - 6 000,00 PLN (słownie: sześć tysięcy złotych 00/100);  
Zadanie nr 2 - 3 500,00 PLN (słownie: trzy tysiące pięćset złotych 00/100);  
WADIUM WNOSI SIĘ PRZED UPŁYWEM TERMINU SKŁADANIA OFERT
2. Zamawiający, żąda wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy (dalej „Zabezpieczenie”) na pokrycie roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
  - 2.1. Zabezpieczenie ustala się w wysokości 5 % ceny brutto podanej w ofercie.
  - 2.2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy należy wnieść przed podpisaniem umowy.

##### **III.1.2) Główne warunki finansowe i uzgodnienia płatnicze i/lub odniesienie do odpowiednich przepisów je regulujących:**

Rozliczenie pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą prowadzone będzie w PLN.

##### **III.1.3) Forma prawna, jaką musi przyjąć grupa wykonawców, której zostanie udzielone zamówienie:**

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia w oparciu o treść art. 58 ustawy Prawo zamówień publicznych. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego:
  - 1.1. warunek określony w pkt 1 sekcji III.2.1) (Sytuacja podmiotowa) winien spełniać każdy z Wykonawców samodzielnie;
  - 1.2. warunki określone w pkt 2.2 sekcji III.2.1) (Sytuacja podmiotowa) zostaną spełnione, jeżeli co najmniej jeden z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia posiada uprawnienia do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej i zrealizuje dostawy, do których realizacji uprawnienia są wymagane (art.117 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych);
2. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego – do wniosku/oferty należy dołączyć pełnomocnictwo podpisane przez uprawnionych przedstawicieli pozostałych Wykonawców, upoważniające jednego z Wykonawców do reprezentowania pozostałych (oryginał).
3. Jeżeli oferta Wykonawców, o których mowa w pkt 1, zostanie wybrana, Zamawiający zastrzega możliwość żądania przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, przedłożenia kopii umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
4. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu (załącznik nr 1 do wniosku), oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia (załącznik nr 2 do wniosku) oraz oświadczenie dotyczące art. 13 RODO (załącznik nr 3 do wniosku) składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenia te mają potwierdzać spełnienie warunków udziału w postępowaniu, brak podstaw do wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnienie warunków udziału w postępowaniu, brak podstaw wykluczenia.
5. Wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu musi być podpisany w taki sposób, by prawnie zobowiązywał wszystkich Wykonawców występujących wspólnie.
6. Wszelka korespondencja oraz rozliczenia dokonywane będą wyłącznie z podmiotem występującym jako reprezentant pozostałych.
7. Każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia musi mieć siedzibę albo miejsce zamieszkania w jednym z państw członkowskich Unii Europejskiej, Europejskiego Obszaru Gospodarczego lub Państwie, z którym Unia Europejska lub Rzeczpospolita Polska zawarła umowę międzynarodową dotyczącą tych zamówień – art. 404 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.

III.1.4) **Inne szczególne warunki, którym podlega realizacja zamówienia, zwłaszcza w zakresie bezpieczeństwa dostaw i bezpieczeństwa informacji:**

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy mający siedzibę albo miejsce zamieszkania w jednym z państw członkowskich Unii Europejskiej, Europejskiego Obszaru Gospodarczego lub państwie, z którym Unia Europejska lub Rzeczpospolita Polska zawarła umowę międzynarodową dotyczącą tych zamówień – podstawa art. 404 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.

III.1.5) **Informacje dotyczące poświadczenia bezpieczeństwa:**

III.2) **Warunki udziału**

III.2.1) **Sytuacja podmiotowa**

**Kryteria dotyczące sytuacji podmiotowej wykonawców (które mogą prowadzić do ich wykluczenia), w tym wymogi związane z wpisem do rejestru zawodowego lub handlowego**

Informacje i formalności konieczne do dokonania oceny spełniania wymogów: 1.Zgodnie z art. 57 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych

o udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

1.1. nie podlegają wykluczeniu - o udzielenie zamówienia może ubiegać się Wykonawca, który wykaże brak podstaw do wykluczenia z powodu niespełnienia warunków określonych w art. 405 ust. 1 oraz art. 405 ust. 2 pkt. 3 i 5 ustawy Prawo Zamówień Publicznych, oraz przesłanek określonych w art.7 ust.1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022r., oraz w art.5k Rozporządzenia Rady (UE)2022/576 z dnia 8 kwietnia 2022r.

Zamawiający uzna, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania zgodnie z art. 405 ust. 1 i art. 405 ust. 2 pkt. 5 ustawy Prawo zamówień publicznych, jeżeli z przedstawionych przez Wykonawcę oświadczeń i dokumentów wynikać będzie, że nie występują uwarunkowania określone w art. 108 oraz 109 ust. 1 pkt. 1, 4 i 7 ustawy Prawo zamówień publicznych ponadto oświadczy, iż w stosunku do niego nie zachodzi którakolwiek z okoliczności wskazanych w art.7 ust.1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022r., oraz w art.5k Rozporządzenia Rady (UE)2022/576 z dnia 8 kwietnia 2022r.

Zamawiający uzna, że Wykonawca podlega wykluczeniu z postępowania zgodnie z art. 405 ust. 2 pkt. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych, w przypadku, gdy Wykonawcę uznano za nieposiadającego wiarygodności niezbędnej do wykluczenia zagrożenia dla obronności lub bezpieczeństwa państwa, także w inny sposób niż w drodze wydania decyzji o cofnięciu świadectwa bezpieczeństwa przemysłowego, o której mowa w art. 66 ustawy z dnia 5 sierpnia 2010r. o ochronie informacji niejawnych ponadto oświadczy iż w stosunku do niego nie zachodzi którakolwiek z okoliczności wskazanych w art.7 ust.1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022r., oraz w art.5k Rozporządzenia Rady (UE)2022/576 z dnia 8 kwietnia 2022r.

1.2.spełniają warunki udziału w postępowaniu w zakresie:

1.2.1. zdolności do występowania w obrocie gospodarczym. – Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie żadnych wymagań, których spełnienie Wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny;

1.2.2. uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów. - Zamawiający wymaga na potwierdzenie tego warunku aby Wykonawca:- posiadał koncesję na wytwarzanie lub obrót wyrobów i technologii o przeznaczeniu wojskowym w myśl Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 17 września 2019 r. w sprawie klasyfikacji rodzajów materiałów wybuchowych, broni, amunicji oraz wyrobów i technologii o przeznaczeniu wojskowym lub policyjnym, na których wytwarzanie lub obrót jest wymagane uzyskanie koncesji (Dz. U. 2019 poz. 1888).

W celu potwierdzenia warunku Zamawiający wymaga złożenia wraz z wnioskiem:

- oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu (zgodnie z załącznikiem nr 1 do wniosku);  
oraz

- kserokopię Koncesji potwierdzoną za zgodność z oryginałem, uzyskaną w myśl ustawy z dnia 13 czerwca 2019 r. o wykonywaniu działalności gospodarczej

w zakresie wytwarzania i obrotu materiałami wybuchowymi, bronią, amunicją oraz wyrobami i technologią o przeznaczeniu wojskowym lub policyjnym (Dz. U. z 2019 poz. 1214). Koncesja powinna obejmować działalność, o której mowa w Rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 17 września 2019 r. w sprawie klasyfikacji rodzajów

materiałów wybuchowych, broni, amunicji oraz wyrobów i technologii o przeznaczeniu wojskowym lub policyjnym, na których wytwarzanie lub obrót jest wymagane uzyskanie koncesji, w zakresie części III.

1.2.3.sytuacji ekonomicznej lub finansowej.- Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie żadnych wymagań, których spełnienie Wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny;

1.2.4.zdolności technicznej lub zawodowej. - Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie żadnych wymagań, których spełnienie Wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny;

2.W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w okolicznościach , o których mowa w 405 ust. 1 oraz art. 405 ust. 2 pkt. 3 i 5 ustawy Prawo zamówień publicznych, Zamawiający żąda załączenia oświadczenia zgodnie ze wzorem - załącznik nr 2 do wniosku oraz następujących dokumentów:

2.1. informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 4 ustawy, sporządzonej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jej złożeniem;

UWAGA\* W wyniku wejścia z dniem 1 stycznia 2022 r. zmiany w art. 108

w ust. 1 w pkt 1 lit. c) ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych, została rozszerzona obligatoryjna podstawa wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia. W następstwie o informację z Krajowego Rejestru Karnego należy ubiegać się po 01.01.2022 r. (informacja z KRK winna potwierdzać brak podstaw wykluczenia z postępowania w oparciu o przesłankę wykluczenia o której mowa w art. 108 ust 1 pkt 1c) ustawy Prawo zamówień publicznych już w nowym brzmieniu, w związku z czym informacja z KRK uzyskana przez Wykonawcę w roku 2021 nie jest już aktualna i nie będzie potwierdzała braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy z postępowania);

2.2. zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków i opłat, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 1 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed jego złożeniem,

a w przypadku zalegania z opłacaniem podatków lub opłat wraz z zaświadczeniem zamawiający żąda złożenia dokumentów potwierdzających, że przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu wykonawca dokonał płatności należnych podatków lub opłat wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłat tych należności;

2.3. zaświadczenia albo innego dokumentu właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub właściwego oddziału regionalnego lub właściwej placówki terenowej Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 1 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed jego złożeniem, a w przypadku zalegania z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z zaświadczeniem albo innym dokumentem zamawiający żąda złożenia dokumentów potwierdzających, że przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu wykonawca dokonał płatności należnych składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłat tych należności;

2.4. odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy, sporządzonych nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji.

3.Na podstawie art. 405 ust. 4 ustawy Prawo zamówień publicznych, Wykonawca do wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu dołącza oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 (załącznik nr 1 i nr 2 do wniosku) oraz podmiotowe środki dowodowe.

Zgodnie z art. 405 ust. 3 i 5 oświadczenia, o którym mowa oraz podmiotowe środki dowodowe potwierdzają brak podstaw wykluczenia i spełnienie warunków udziału

w postępowaniu nie później niż na dzień składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu.

W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców oświadczenie, o którym mowa

składa każdy z Wykonawców. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z Wykonawców wykazuje spełnienie warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji. Wykonawca, w przypadku polegania na zdolności lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, przedstawia, wraz z oświadczeniem, o którym mowa, także oświadczeniu podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, jakim Wykonawca powołuje się na jego zasoby. Zamawiający żąda od Wykonawcy, który polega na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów na zasadach określonych w art. 118 ustawy Prawo zamówień publicznych przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów podmiotowych środków dowodowych wskazanych w pkt. 2.1 – 2.4.

4. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów o których mowa w pkt. 2.1 – 2.4, Zamawiający żąda następujących dokumentów;

4.1. informację z odpowiedniego rejestru, takiego jak rejestr sądowy, albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, w zakresie określonym w art. 108 ust. 1 pkt. 1, 2 i 4 ustawy Prawo zamówień publicznych.

4.2. dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

a) nie naruszył obowiązków dotyczących płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne,

b) nie otwarto jego likwidacji, nie ogłoszono upadłości, jego aktywami nie zarządza likwidator lub sąd, nie zawarł układu z wierzycielami, jego działalność gospodarcza nie jest zawieszona ani nie znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury;

4.3. Dokument, o którym mowa w pkt. 4.1 powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jego złożeniem. Dokumenty, o których mowa w pkt. 4.2 powinny być wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed ich złożeniem.

Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt. 4.1 lub gdy dokumenty te nie odnoszą się do wszystkich przypadków, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 4 ustawy, zastępuje się je odpowiednio w całości lub w części dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone pod przysięgą, lub, jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania nie ma przepisów o oświadczeniu pod przysięgą, złożone przed organem sądowym lub administracyjnym, notariuszem, organem samorządu zawodowego lub gospodarczego, właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy. W niniejszym przypadku stosuje się zapisy pkt. 4.3.

5. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych – zgodnie z art. 118 ust. 1. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonują dostawy, do realizacji których te zdolności są wymagane. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa wraz z wnioskiem o dopuszczenie do udziału w postępowaniu zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi

zasobami tych podmiotów (art. 118 ust. 3). Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa, potwierdza, że stosunek łączący Wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określa, w szczególności: 1) zakres dostępnych Wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby; 2) sposób i okres udostępnienia Wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia; 3) czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia zrealizuje dostawy których wskazane zdolności dotyczą. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzają spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu. Wykonawca nie może, po upływie terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, powoływać się na zdolności lub sytuację podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania wniosków nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby. Zamawiający ocenia, czy udostępniane Wykonawcy przez podmioty udostępniając zasoby zdolności techniczne lub zawodowe pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełnienia warunków udziału w postępowaniu, a także bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem Wykonawcy. Zamawiający żąda od Wykonawcy, który polega na zdolnościach technicznych lub zawodowych innych podmiotów na zasadach określonych w art. 118 ustawy Prawo zamówień publicznych przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów podmiotowych środków dowodowych wskazanych w pkt 1.

6. Wzór wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu oraz załączniki do wniosku, Zamawiający zamieszcza na stronie internetowej prowadzonego postępowania: [https:// platformazakupowa.pl/pn/2rblog](https://platformazakupowa.pl/pn/2rblog). Załączniki dostępne są w wersji pdf oraz word.

7. Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu dokonana zostanie z formułą: spełnia/ nie spełnia, w oparciu o informacje zawarte w oświadczeniach, dokumentach wyszczególnionych w ogłoszeniu o zamówieniu i załączonych do wniosku. Z treści załączonych dokumentów musi wynikać jednoznacznie, iż warunki Wykonawca spełnił.

8. Dokumenty sporządzone w języku obcym muszą zostać złożone wraz z tłumaczeniem na język polski poświadczonym przez Wykonawcę

### III.2.2) **Zdolność ekonomiczna i finansowa**

#### **Kryteria dotyczące sytuacji ekonomicznej i finansowej wykonawców (które mogą prowadzić do ich wykluczenia)**

Informacje i formalności konieczne do dokonania oceny spełniania wymogów: Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie żadnych wymagań, których spełnienie Wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny.

#### **Kryteria dotyczące sytuacji ekonomicznej i finansowej podwykonawców (które mogą prowadzić do ich wykluczenia)**

### III.2.3) **Kwalifikacje techniczne i/lub zawodowe**

#### **Kryteria dotyczące kwalifikacji technicznych i/lub zawodowych wykonawców (które mogą prowadzić do ich wykluczenia)**

Informacje i formalności konieczne do dokonania oceny spełniania wymogów:

Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie żadnych wymagań, których spełnienie Wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny.

#### **Kryteria dotyczące kwalifikacji technicznych i/lub zawodowych podwykonawców (które mogą prowadzić do ich wykluczenia)**

- III.2.4) **Informacje o zamówieniach zastrzeżonych**
- III.3) **Specyficzne warunki dotyczące zamówień na usługi**
- III.3.1) **Informacje dotyczące określonego zawodu**
- III.3.2) **Osoby odpowiedzialne za wykonanie usługi**

#### **Sekcja IV: Procedura**

- IV.1) **Rodzaj procedury**
  - IV.1.1) **Rodzaj procedury**

Ograniczona przyspieszona

Uzasadnienie wyboru procedury przyspieszonej Przeprowadzenie postępowania przetargowego z zastosowaniem przepisów art. 410 oraz z zastosowaniem art. 411 ust. 7 i 16. Ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych, Mając na uwadze wybuch konfliktu zbrojnego między Rosją a Ukrainą oraz wynikające z niego realne zagrożenie bezpieczeństwa państwa polskiego zastosowanie art. 411 ust. 7 i 16 ustawy i skrócenie terminów składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu oraz ofert umożliwi szybki zakup technicznych środków materiałowych przeznaczonych do naprawy kluczowego sprzętu umożliwiającego utrzymanie pozostałego w Siłach Zbrojnych RP sprzętu uzbrojenia w gotowości do podjęcia działań związanych z zapewnieniem bezpieczeństwa państwa.
  - IV.1.2) **Ograniczenie liczby wykonawców, którzy zostaną zaproszeni do składania ofert lub do udziału**
  - IV.1.3) **Zmniejszenie liczby wykonawców podczas negocjacji lub dialogu**
- IV.2) **Kryteria udzielenia zamówienia**
  - IV.2.1) **Kryteria udzielenia zamówienia**

Oferta najkorzystniejsza ekonomicznie z uwzględnieniem kryteriów kryteria określone poniżej

    1. Cena. Waga 80
    2. Okres dodatkowej gwarancji. Waga 20
  - IV.2.2) **Informacje na temat aukcji elektronicznej**

Wykorzystano aukcję elektroniczną: nie
- IV.3) **Informacje administracyjne**
  - IV.3.1) **Numer referencyjny nadany sprawie przez instytucję zamawiającą:**

W/91/2022
  - IV.3.2) **Poprzednie publikacje dotyczące tego samego zamówienia**

nie
  - IV.3.3) **Warunki otrzymania specyfikacji, dokumentów dodatkowych lub dokumentu opisowego**
  - IV.3.4) **Termin składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu**

17.5.2022 - 08:00
  - IV.3.5) **Data wysłania zaproszeń do składania ofert lub do udziału zakwalifikowanym kandydatom**
  - IV.3.6) **Języki, w których można sporządzać oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu**

polski.

#### **Sekcja VI: Informacje uzupełniające**

- VI.1) **Informacje o powtarzającym się charakterze zamówienia**

Jest to zamówienie o charakterze powtarzającym się: nie
- VI.2) **Informacje o funduszach Unii Europejskiej**

Zamówienie dotyczy projektu/programu finansowanego ze środków Unii Europejskiej: nie
- VI.3) **Informacje dodatkowe:**

1. Zamawiający w toku postępowania o udzielenie zamówienia, w zakresie przekazywania oświadczeń, zawiadomień oraz innych informacji, dopuszcza możliwość komunikowania się i wymiany informacji przez Wykonawców osobiście, przez posłańca lub za pośrednictwem:

a) operatora pocztowego (dokumenty kierowane do Kancelarii Ogólnej 2 RBLog ul. Marsa 110, 04-470 Warszawa);

b) faksu, na nr: +48 261815093;

c) poczty elektronicznej: [2rblog.zampub@ron.mil.pl](mailto:2rblog.zampub@ron.mil.pl) ,

d) platformy zakupowej: <https://platformazakupowa.pl/pn/2rblog>.

2. Forma składanych oświadczeń i dokumentów w przypadku komunikacji elektronicznej:

2.1. Wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, oferty, oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust.1 ustawy (załącznik nr 1 i załącznik nr 2 do wniosku), podmiotowe środki dowodowe, w tym oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy, oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w art. 118 ust. 3 ustawy, zwane dalej „zobowiązaniem podmiotu udostępniającego zasoby”, pełnomocnictwo, sporządza się w formie pisemnej lub w postaci elektronicznej. Pozostałe dokumenty, informacje i oświadczenia sporządza się w postaci elektronicznej lub jako tekst wpisany do wiadomości przekazywanej przy użyciu środków komunikacji elektronicznej. Dokumenty elektroniczne przekazuje się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej wskazanych przez Zamawiającego (platforma zakupowa: <https://platformazakupowa.pl/pn/2rblog>);

2.2. Wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, ofertę oraz oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 składa się pod rygorem nieważności w formie elektronicznej (tj. podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym);

2.3. W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, inne dokumenty, lub dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania odpowiednio Wykonawcy, Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego, podmiotu udostępniającego zasoby na zasadach określonych w art.118 ustawy lub podwykonawcy niebędącego podmiotem udostępniającym zasoby na takich zasadach, zwane dalej „dokumentami potwierdzającymi umocowanie do reprezentowania”, zostały wystawione przez upoważnione podmioty inne niż Wykonawca, Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, zwane dalej „upoważnionymi podmiotami”, jako dokument elektroniczny, przekazuje się ten dokument.

2.4. W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, w tym oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy, oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, niewystawione przez upoważnione podmioty lub pełnomocnictwo, zostały sporządzone jako dokument w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym;

2.5. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w pkt 2.4, dokonuje w przypadku:

1) podmiotowych środków dowodowych – odpowiednio Wykonawca, Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, w zakresie podmiotowych środków dowodowych, które każdego z nich dotyczą; 2) pełnomocnictwa – mocodawca. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej o którym mowa powyżej może dokonać również notariusz;

2.6. W przypadku przekazywania w postępowaniu dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dokumenty kwalifikowanym podpisem

elektronicznym jest równoznaczne z opatrzeniem wszystkich dokumentów zawartych w tym pliku odpowiednio kwalifikowanym podpisem elektronicznym;

2.7. Zamawiający żąda załączenia do wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu/oferty pełnomocnictwa (oryginał w postaci elektronicznej podpisany elektronicznym podpisem kwalifikowanym lub elektroniczna kopia dokumentu potwierdzona za zgodność z oryginałem przez notariusza) do podpisania wniosku/oferty, o ile prawo do reprezentowania Wykonawcy nie wynika z innych dokumentów złożonych wraz z ofertą. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo podpisane elektronicznym podpisem kwalifikowanym przez uprawnionych przedstawicieli pozostałych Wykonawców, upoważniające jednego z Wykonawców do reprezentowania pozostałych.

3. Forma składanych oświadczeń i dokumentów w przypadku komunikacji pisemnej:

3.1. wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, oferty, oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust.1 ustawy (załącznik nr 1 i załącznik nr 2 do wniosku), podmiotowe środki dowodowe, w tym oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy, oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w art. 118 ust. 3 ustawy, zwane dalej „zobowiązaniem podmiotu udostępniającego zasoby”, pełnomocnictwo sporządza się w postaci pisemnej;

3.2. wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, ofertę oraz oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 składa się pod rygorem nieważności w formie pisemnej (oryginał);

3.3. podmiotowe środki dowodowe składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem; Zamawiający zażąda przedstawienia oryginału lub notarialnie potwierdzonej kopii oświadczenia lub dokumentu wyłącznie wtedy, gdy przedstawiona przez Wykonawcę kserokopia będzie nieczytelna lub będzie budzić wątpliwości co do jej prawdziwości;

3.4. poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w formie pisemnej;

3.5. Zamawiający żąda załączenia do wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu/oferty pełnomocnictwa (oryginał dokumentu lub kopia poświadczona przez notariusza) do podpisania wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu/ofert, o ile prawo do reprezentowania Wykonawcy nie wynika z innych dokumentów złożonych wraz z wnioskiem/ofertą. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, do wniosku/oferty należy dołączyć pełnomocnictwo podpisane przez uprawnionych przedstawicieli pozostałych Wykonawców, upoważniające jednego z Wykonawców do reprezentowania Pozostałych.

4. Wnioski, oświadczenia, oferty, dokumenty można składać:

a) osobiście w siedzibie Zamawiającego lub korespondencyjnie na adres 2 RBLog ul. Marsa 110, 04-470 Warszawa;

b) elektronicznie za pomocą platformy zakupowej <https://www.platformazakupowa.pl/pn/2rblog>.

5. Wykonawcy zainteresowani udziałem w postępowaniu winni złożyć wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu. Każdy Wykonawca może przedstawić tylko jeden wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu.

Wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu należy złożyć:

a) w zamkniętej kopercie w siedzibie Zamawiającego. Zamawiający przewiduje odbiór przesyłek na biurze przepustek przez pracownika Kancelarii Jawnej. Odbiór przesyłek odbywa się w dni powszednie, tj. od poniedziałku do czwartku w godzinach od 7.30–15.00, w piątki w godzinach od 7.30 do 12.30. Wymóg ten dotyczy również przesyłek nadawanych za pośrednictwem firmy spedycyjnej lub kurierskiej; Osoby chcące złożyć wniosek osobiście powinny uwzględnić czas potrzebny na przyjęcie pracownika Kancelarii do biura

przepustek i odebrania dokumentu. Wniosek/oferta musi być napisany/a w języku polskim, na maszynie do pisania, komputerze lub inną trwałą i czytelną techniką oraz podpisana przez osobę(y) upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy na zewnątrz i zaciągania zobowiązań. Zaleca się, aby każda zapisana strona wniosku była ponumerowana kolejnymi numerami, a cały wniosek wraz z załącznikami był w trwały sposób ze sobą połączony (np. zbindowana, zszyta uniemożliwiając jej samoistną dekompletację), oraz zawierał spis treści. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za wnioski/oferty złożone w innym miejscu niż wskazane w treści Ogłoszenia o zamówieniu. Na kopercie należy umieścić w postaci firmowej pieczęci lub odręcznego napisu nazwę Wykonawcy i jego adres zgodnie z danymi rejestrowym (ewidencyjnymi). Koperta powinna być zamknięta i zabezpieczona przed otwarciem bez uszkodzenia, gwarantując zachowanie poufności jej treści – do upływu terminu otwarcia. Kopertę należy opisać: Przetarg ograniczony Wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na dostawę technicznych środków materiałowych do lornetek pryzmatycznych 7x45, 7z45z., znak sprawy: W/41/2022 nie otwierać przed 14.03.2022, do godz. 9.00”

Lub

b) elektronicznie za pomocą platformy zakupowej <https://www.platformazakupowa.pl/pn/2rblog> - podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym. W przypadku składania dokumentów w formie elektronicznej za pomocą platformy zakupowej <https://platformazakupowa.pl/pn/2rblog> - wniosek/oferta powinna być sporządzona w języku polskim, (w formacie danych: .doc, .docx, .pdf) pod rygorem nieważności i podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 Grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu oraz rozporządzeniu Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy.

6. Na treść wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu składa się: Wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu z wykorzystaniem wzoru zamieszczonego przez Zamawiającego i jego załączniki.

7. Do wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu należy załączyć dokumenty i oświadczenia określone w ogłoszeniu o zamówieniu.

8. Wykonawca załączy do wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu dane adresowe do kontaktów z Zamawiającym zawierające co najmniej: nr telefonu, faksu, adres e-mail, dokładny adres do korespondencji oraz wyznaczy osobę uprawnioną do kontaktów.

9. Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem wniosku/oferty.

10. Zamawiający zaleca, aby informacje zastrzeżone, jako tajemnica przedsiębiorstwa były przez Wykonawcę złożone w oddzielnej wewnętrznej kopercie z oznakowaniem Tajemnica przedsiębiorstwa, lub spięte (zszyte) oddzielnie od pozostałych, jawnych elementów wniosku. W razie braku takiego wskazania, Zamawiający uzna, że wszelkie oświadczenia i zaświadczenia składane w trakcie postępowania są jawne bez zastrzeżeń. W przypadku składania dokumentów za pośrednictwem platformy zakupowej dokumenty stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa powinny zostać oznaczone odpowiednio. Wykonawca zobowiązany jest do złożenia pisemnego wyjaśnienia wraz z podaniem podstaw prawnych i uzasadnienia faktycznego, zastrzeżonych przez siebie dokumentów jako Tajemnica przedsiębiorstwa. W przypadku braku pisma uzasadniającego zastrzeżenie, Zamawiający będzie upoważniony do odtajnienia tych dokumentów zgodnie z wykładnią orzecznictwa KIO (sygn. akt 279/15; sygn. akt 306/15). Zastrzeżenie informacji, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa

w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji będzie traktowane jako bezskuteczne i skutkować będzie zgodnie z uchwałą SNz 20 Października 2005 (sygn. III CZP 74/05) ich odtajnieniem.

11. Dokumenty sporządzone w języku obcym muszą zostać złożone wraz z tłumaczeniem na język polski poświadczonym przez Wykonawcę.

12. Zamawiający informuje, iż na podstawie art. 455 ust. 1 ustawy Prawo Zamówień Publicznych określił zmiany dotyczące treści umowy w Specyfikacji Warunków Zamówienia.

13. Specyfikacja Warunków Zamówienia zostanie przekazana wraz z zaproszeniem do złożenia oferty Wykonawcom, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu.

14. Zamawiający nie wymaga złożenia przedmiotowych środków dowodowych.

VI.4) **Procedury odwoławcze**

VI.4.1) **Organ odpowiedzialny za procedury odwoławcze**

Oficjalna nazwa: Prezes Krajowej Izby Odwoławczej przy Urzędzie Zamówień Publicznych

Adres pocztowy: ul. Postępu 17A

Miejscowość: Warszawa

Kod pocztowy: 02-676

Państwo: Polska

Tel.: +48 224587801

Faks: +48 224587800

Adres internetowy: <http://www.uzp.gov.pl>

VI.4.2) **Składanie odwołań**

Dokładne informacje na temat terminów składania odwołań: Każdemu Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów niniejszej ustawy przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w dziale IX ustawy Prawo Zamówień Publicznych.

VI.4.3) **Źródło, gdzie można uzyskać informacje na temat składania odwołań**

Oficjalna nazwa: Urząd Zamówień Publicznych

Adres pocztowy: ul. Postępu 17A

Miejscowość: Warszawa

Kod pocztowy: 02-676

Państwo: Polska

Tel.: +48 224587801

Faks: +48 224587800

Adres internetowy: <http://www.uzp.gov.pl>

VI.5) **Data wysłania niniejszego ogłoszenia:**

5.5.2022