

## **Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia**

### **Świadczenie usług sprzątania tramwajów w Zajezdni Tramwajowej Gdańsk-Nowy Port i w Zajezdni Tramwajowej Gdańsk-Wrzeszcz**

#### **I. Przedmiot Zamówienia – wstęp**

- 1) Przedmiotem zamówienia jest utrzymanie czystości tramwajów eksploatowanych przez Zamawiającego.
- 2) Miejscem wykonywania czynności jest Zajezdnia Tramwajowa Gdańsk-Nowy Port i w Zajezdnia Tramwajowa Gdańsk-Wrzeszcz
- 3) Aktualnie Zamawiający eksploatuje ogółem 141 tramwajów na dwóch zajezdniach tramwajowych.
- 4) Pojazdy podlegające usłudze i rozliczeniu ilościowym podzielono na dwie grupy:
  - a) 70 sztuk tramwajów wielkopojemnych (typu 120 NaG i 128NG),
  - b) 71 sztuk tramwajów przegubowych (typu N8C; NGd 99; NGT-6; 114 Na);
- 5) Liczba tramwajów, ich typów oraz stan ilościowy na poszczególnych zajezdniach może ulec zmianie w trakcie trwania umowy.
- 6) W zakres przedmiotu zamówienia wchodzi sprzątanie tramwajów wykorzystywanych w działalności Zamawiającego. Liczby tramwajów oraz zadań do wykonania z nimi związanych są liczbami szacunkowymi. Liczba tramwajów podlegających sprzątaniu zależy od liczby tramwajów w taborze Zamawiającego (nowe zakupy, tramwaje po modernizacji, wycofanie z eksploatacji itd. mogą wpływać na tę liczbę) oraz ustalonego rozkładu jazdy (liczby zadań przewozowych). Liczba zadań może ulegać zmianom ze względu na zapotrzebowanie na transport np. w sezonie wakacyjnym. Liczba tramwajów może się też zmieniać w poszczególnych zajezdniach.
- 7) Do zadań Wykonawcy należy:
  - a) Sprzątanie tramwajów po zjeździe z tras komunikacyjnych do zajezdni raz na dobę, przez wszystkie dni tygodnia:
    - i) Zajezdnia Tramwajowa Gdańsk-Wrzeszcz, ul. Wita Stwosza 110
      - (1) 76 ( $\pm 5$ ) zadań w dni powszednie,
      - (2) 41 ( $\pm 4$ ) zadań w soboty,
      - (3) 40 ( $\pm 3$ ) zadań w niedzielę i święta.
    - ii) Zajezdnia Tramwajowa Gdańsk-Nowy Port, ul. Władysława IV 12
      - (1) 40 ( $\pm 3$ ) zadań w dni powszednie,
      - (2) 17 ( $\pm 3$ ) zadań w soboty,
      - (3) 17 ( $\pm 3$ ) zadań w niedzielę i święta.

Przez zadanie należy rozumieć utrzymanie czystości jednego tramwaju.

- b) Kompleksowe mycie każdego tramwaju. Mycie powinno odbywać się trzykrotnie w ciągu miesiąca, tj. w okresach co 10 ( $\pm 2$ ) dni,
  - c) Gruntowne mycie każdego tramwaju - co najmniej 1 raz na kwartał.
- 8) Ponadto w zakres zamówienia wchodzi sprzątanie tramwajów tzw. „dodatków” po zjeździe z tras komunikacyjnych po porannym szczycie przewozowym oraz tramwaje po przeglądach technicznych:
- a) 374 ( $\pm 20$ ) tramwajów w Zajeźdni Tramwajowej Gdańsk-Wrzeszcz,
  - b) 286 ( $\pm 20$ ) tramwajów w Zajeźdni Tramwajowej Gdańsk-Nowy Port.
  - c) Powyżej podane liczby dotyczą okresu 1 miesiąca rozliczeniowego.
- 9) Wykonawca jest zobowiązany do segregacji śmieci (tworzyw sztucznych, papieru, szkła itp.) ze sprzątanej powierzchni do specjalnie oznaczonych pojemników, z zachowaniem zasad segregacji odpadów komunalnych.

## **II. Warunki i miejsce wykonania zamówienia**

Miejscem realizacji zamówienia jest:

- a) Zajeźdnia Tramwajowa Gdańsk-Wrzeszcz, ul. Wita Stwosza 110, Gdańsk
- b) Zajeźdnia Tramwajowa Gdańsk-Nowy Port, ul. Władysława IV 12, Gdańsk

### **II.1. Sprzątanie tramwajów po zjeździe z tras komunikacyjnych do zajeźdni raz na dobę, przez wszystkie dni tygodnia:**

- 1) Sprzątanie będzie odbywało się we wszystkie dni tygodnia po zjeździe z tras komunikacyjnych i wykonaniu obsługi technicznej codziennej na wyznaczonych przez Zamawiającego stanowiskach w godzinach 18:00–02:00, także w dni ustawowo wolne od pracy.
- 2) Zakres czynności obejmuje w szczególności:
  - a) Posprzątanie i odkurzenie podłogi przedziału pasażerskiego i stopni drzwi pasażerskich.
  - b) Umycie szyb czołowych i tylnych pojazdu, oczyszczenie lamp zewnętrznych, szyb wyświetlaczy, lusterek i zewnętrznych przycisków pasażerskich.
  - c) Odladzanie stopni i usuwanie błota pośniegowego.
  - d) Posprzątanie kabin prowadzącego pojazd, wyczyszczanie podłogi, umycie pulpity, monitorów, fotela, półek i schowków oraz gaśnicy.
  - e) Przetarcie na mokro czystą ścierką:
    - i) parapetów i poprzeczek okiennych
    - ii) uszczelek i wnęk okiennych
    - iii) osłon mechanizmów drzwi
    - iv) skrzyń pod siedzeniami
    - v) harmonii w przejściach międzyczołowych

- vi) obudów nagrzewnic i grzejników
  - f) Przetarcie na sucho czystą ścierką:
    - i) tablic kierunkowych i ich obudów
    - ii) monitorów i ich obudów
    - iii) kasowników
  - g) Oczyszczenie z zabrudzeń szyb drzwi kabin prowadzącego oraz szyb działowych przy drzwiach.
  - h) Przetarcie środkiem dezynfekującym wszystkich uchwytów pasażerskich oraz zanieczyszczonych obszarów wnętrza pojazdu np. rozlane płyny i wydzieliny fizjologiczne, guma do żucia, środki chemiczne.
  - i) Usunięcie napisów, naklejek, miejscowych zabrudzeń z: siedzeń, ścian i sufitu, drzwi i ścianek działowych.
  - j) Przetarcie na mokro „mopowanie” podłóg przedziału pasażerskiego łącznie ze stopniami.
  - k) Zebranie i wyniesienie zanieczyszczeń do wskazanego kontenera.
- 3) Średni czas sprzątnięcia tramwaju dla jednego zespołu sprzątającego powinien wynieść 8-10 minut. W przypadku niezakończenia realizacji w/w zabiegów na wyznaczonym stanowisku, prace należy dokończyć na placu postojowym. W przypadku Zajezdni Tramwajowej Gdańsk-Wrzeszcz do prawidłowej realizacji niezbędne są 2 zespoły sprzątające.

## **II.2. Kompleksowe mycie tramwajów**

- 1) Każdy tramwaj powinien zostać kompleksowo umyty co najmniej raz na 10 dni (3 razy w miesiącu).
- 2) Kompleksowe mycie tramwajów będzie odbywało się codziennie w trakcie postojów w godzinach 18:00–02:00 na dwóch zajezdniach, także w dni ustawowo wolne od pracy.
- 3) Zakres czynności obejmuje w szczególności:
  - a) Umycie na mokro powierzchni zewnętrznych pojazdu, łącznie z szybami odpowiednimi środkami myjącymi.
  - b) Posprzątnięcie i odkurzenie podłogi przedziału pasażerskiego i stopni drzwi pasażerskich.
  - c) Odkurzenie i usunięcie zabrudzeń z ręcznych podestów dla osób niepełnosprawnych (w pozycji rozłożonej).
  - d) Umycie szyb czołowych i tylnych pojazdu, oczyszczenie lamp, szyb wyświetlaczy, lusterek i zewnętrznych przycisków pasażerskich.
  - e) Posprzątnięcie kabin prowadzącego, oczyszczenie podłogi, przetarcie pulpity, monitorów, fotela, półek i schowków oraz gaśnicy.
  - f) Mycie szyb wewnątrz pojazdu wraz z profilami gumowymi i ramkami oraz elementami wygrodzeń przestrzeni pasażerskiej.
  - g) Wyczyszczenie i odkurzenie siedzeń pasażerskich, foteli prowadzącego (łącznie z tylną powierzchnią).

- h) Mycie sufitu i ścian poszycia wewnętrznego, wlotów i wylotów nawiewów powietrza, kratki wentylacyjnych, obudów lamp, przycisków pasażerskich.
  - i) Umycie czystą ścierką:
    - i) parapetów i poprzeczek okiennych
    - ii) uszczelki i wnętrza okiennych
    - iii) osłon mechanizmów drzwi
    - iv) skrzyń pod siedzeniami
    - v) obudów nagrzewnic i grzejników
    - vi) harmonii w przejściach międzyczołowych
  - j) Wyczyszczenie i przetarcie czystą ścierką:
    - i) tablic kierunkowych i ich obudów
    - ii) monitorów i ich obudów
    - iii) kasowników
  - k) Oczyszczenie z zabrudzeń szyb drzwi kabin prowadzącego oraz płyt drzwi pasażerskich.
  - l) Przeprowadzenie dezynfekcji wszystkich mytych powierzchni oraz zanieczyszczonych obszarów wnętrza pojazdu np. uchwyty pasażerskie, rozlane płyny i wydzieliny fizjologiczne, guma do żucia, środki chemiczne.
  - m) Usunięcie napisów, naklejek, miejscowych zabrudzeń z siedzeń, ścian i sufitu, drzwi i ścianek działowych.
  - n) Umycie na mokro podłogi przedziału pasażerskiego łącznie ze stopniami.
  - o) Zebranie i wyniesienie zanieczyszczeń do wskazanego kontenera.
- 4) Średni czas mycia kompleksowego tramwaju powinien wynieść 60-80 minut.
- 5) Jeżeli w uzgodnionych z Zamawiającym terminach wykonywania usługi mycia kompleksowego występować będą ujemne temperatury, mycie kompleksowe należy wykonać niezwłocznie po ustąpieniu ujemnych temperatur. Dopuszcza się w takich przypadkach mycie kompleksowe w innych godzinach uzgodnionych z Zamawiającym niż w terminach wynikających z umowy.

### **II.3. Gruntowne mycie tramwajów**

- 1) Każdy tramwaj powinien zostać gruntownie umyty co najmniej raz na 3 miesiące.
- 2) Gruntowne mycie tramwajów będzie odbywało się we wszystkie dni robocze w trakcie postojów w godzinach 08:00÷16:00 na terenie Zajeżdźni Tramwajowej Gdańsk-Wrzeszcz i Zajeżdźni Tramwajowej Gdańsk-Nowy Port.
- 3) Zakres czynności obejmuje w szczególności:
  - a) Umycie i doczyszczanie na mokro powierzchni zewnętrznych pojazdu, łącznie z szybami, odpowiednimi środkami myjącymi.

- b) Posprzątanie i odkurzenie podłogi przedziału pasażerskiego i stopni drzwi pasażerskich.
  - c) Oczyszczenie podłogi wnętrza pojazdu profesjonalnym urządzeniem mechanicznym do czyszczenia wykładzin (szorowarka) oraz domyciu miejsc trudno dostępnych.
  - d) Odkurzenie i usunięcie zabrudzeń z ręcznych podestów dla osób niepełnosprawnych.
  - e) Umycie szyb czołowych i tylnych pojazdu, oczyszczenie lamp, szyb wyświetlaczy, lusterek i zewnętrznych przycisków pasażerskich.
  - f) Odkurzenie kabin prowadzącego, oczyszczenie podłogi, przetarcie pulpity, monitorów, fotela, półek i schowków oraz gaśnicy.
  - g) Mycie szyb wewnątrz pojazdu wraz profilami gumowymi i ramkami oraz elementami wygrodzeń przestrzeni pasażerskiej.
  - h) Pranie i czyszczenie siedzeń pasażerskich oraz foteli prowadzącego pojazd (łącznie z tylną powierzchnią).
  - i) Mycie sufitu i ścian poszycia wewnętrznego, wlotów i wylotów nawiewów powietrza, kratki wentylacyjnych, obudów lamp, przycisków pasażerskich.
  - j) Wyczyszczenie i domycie miejsc trudnodostępnych.
  - k) Umycie czystą ścierką:
    - i) parapetów i poprzeczek okiennych
    - ii) uszczelek i wnęk okiennych
    - iii) osłon mechanizmów drzwi
    - iv) skrzyń pod siedzeniami
    - v) obudów nagrzewnic i grzejników
    - vi) harmonii w przejściach międzyczłonowych
  - l) Przetarcie i wyczyszczenie czystą ścierką:
    - i) tablic kierunkowych i ich obudów
    - ii) monitorów i ich obudów
    - iii) zewnętrznych kamer
    - iv) kasowników
  - m) Oczyszczenie z zabrudzeń szyb drzwi kabin prowadzącego oraz drzwi pasażerskich
  - n) Przeprowadzenie dezynfekcji wszystkich mytych powierzchni oraz zanieczyszczonych obszarów wnętrza pojazdu np. uchwyty pasażerskie, rozlane płyny i wydzieliny fizjologiczne, guma do żucia, środki chemiczne
  - o) Usunięcie napisów, naklejek, miejscowych zabrudzeń z: siedzeń, ścian i sufitu, drzwi i ścianek działowych
  - p) Zebranie i wyniesienie zanieczyszczeń do wskazanego kontenera
- 4) Średni czas mycia gruntownego tramwaju powinien wynieść 120-180 minut.

#### **II.4. Sprzątanie tramwajów tzw. „dodatków”**

- 1) Sprzątanie pojazdów tzw. „dodatków” będzie odbywało się w godzinach porannego zjazdu i postoju tj. od 09:00–14:00 w dni robocze.
- 2) Zakres czynności obejmuje w szczególności:
  - a) Usunięcie nieczystości z wnętrza pojazdu oraz stopni drzwi
  - b) Przetarcie na mokro stanowisk prowadzącego pojazd
  - c) Oczyszczenie z zabrudzeń siedzeń pasażerskich
  - d) Przetarcie na mokro poręczy, parapetów, stelaży siedzeń i innych elementów
  - e) Oczyszczenie z zabrudzeń szyb drzwi kabin prowadzącego
  - f) Usunięcie napisów, naklejek, miejscowych zabrudzeń z siedzeń, ścian i sufitu, drzwi i ścianek działowych
  - g) Zebranie i wyniesienie zanieczyszczeń do wskazanego kontenera

#### **III. Wymagania dotyczące sprzętu oraz środków czystości**

- 1) Wykonawca wykonuje usługi z zastosowaniem własnego sprzętu, przy użyciu własnych materiałów i nieagresywnych środków chemicznych, które nie powodują uszkodzeń taboru, uszczelki gumowych, wykładzin, lakieru oraz naniesionych reklam i są przyjazne dla środowiska. Sprzęt mechaniczny jak i użyte nieagresywne środki chemiczne muszą posiadać odpowiednie atesty i certyfikaty, które na żądanie Zamawiającego, Wykonawca zobowiązany jest przedstawić.
- 2) Wykonawca dostarczy i zamontuje 1 odkurzacz centralny na terenie Zajezdni Tramwajowej Gdańsk-Wrzeszcz w uzgodnionym wcześniej miejscu. Odkurzacz centralny powinien charakteryzować się co najmniej n/w parametrami:
  - a) zasilanie trójfazowe,
  - b) moc jednostki min. 7,5 kW,
  - c) maksymalne podciśnienie w granicach 30 mbar,
  - d) strumień powietrza w granicach 650 m<sup>3</sup>/h,
  - e) praca w obiegu zamkniętym z zastosowaniem filtrów,
  - f) podłączenie elastycznych węży roboczych do 2 gniazd ssawnych z zainstalowanym na wyjściu separatorem wilgoci,
  - g) pojemność zbiornika na odpady minimum 40 litrów,
  - h) zestaw szczotek do odkurzania podłogi, siedzeń oraz miejsc trudnodostępnych.
- 3) Wykonawca zapewnia sprzęt i narzędzia zapewniające realizację przedmiotu zamówienia:
  - a) odkurzacz centralny,
  - b) odkurzacze mobilne w ilości co najmniej 4 sztuk, w tym po 2 odkurzacze mobilne na terenie Zajezdni Tramwajowej Gdańsk-Wrzeszcz i Zajezdni Tramwajowej Gdańsk-Nowy

Port, umożliwiającym usuwanie i oczyszczanie większych zabrudzeń i usuwanie pozostałości po zbitych szybach

- c) minimum dwa profesjonalne urządzenia mechaniczne do czyszczenia podłogi pojazdów,
  - d) minimum jedno profesjonalne urządzenie umożliwiające czyszczenie wnętrza pojazdu parą,
  - e) minimum jedno profesjonalne urządzenie piorąco-odsysające do czyszczenia siedzeń pasażerskich pojazdu,
  - f) minimum dwa profesjonalne odkurzacze z możliwością odsysania wody (230V max. 75dB),
  - g) minimum dwie profesjonalne, wydajne kompaktowe i trwałe myjki wysokociśnieniowe,
  - h) zestawy do mopowania podłogi przedziału pasażerskiego w ilości niezbędnej do należytego wykonania usługi,
  - i) zestawy do mycia szyb kabin prowadzącego tramwaj w ilości niezbędnej do należytego wykonania usługi.
- 4) Sprzęt mechaniczny zastosowany do realizacji zadań musi posiadać certyfikat na znak bezpieczeństwa CE.
- 5) Wykonawca zapewnia środki czystości i sprzęt niezbędnego do wykonania powierzonych prac w tym odpowiednie środki chemiczne do usuwania napisów i malowideł typu „graffiti”, nieczystości chemicznych i biologicznych.
- 6) Wykonawca będzie używał środków chemicznych, które odpowiadają normom w zakresie ochrony środowiska, ulegają biodegradacji i nie powodują uszkodzeń pojazdu, uszczelki gumowych, wykładzin, lakieru i naniesionych reklam.
- 7) W przypadku stwierdzenia nieskuteczności działania zastosowanych środków, Wykonawca podejmie działania w celu uzyskania od producenta tramwajów zalecanych środków chemicznych.
- 8) Zamawiający zastrzega prawo do ingerowania w dobór środków czystości; przysługuje mu prawo do zgłoszenia uwag i zażądania zmiany środka na inny, jeśli stwierdzone zostanie zastosowanie niewłaściwego środka, tj. nieskutecznego, powodującego uszkodzenia taboru lub wpływającego negatywnie na środowisko.
- 9) W przypadku zastosowania środków chemicznych, które spowodują zniszczenie czyszczonej powierzchni, kosztami usunięcia tego zniszczenia zostanie obciążony Wykonawca.
- 10) Wykonawca ma obowiązek przekazać Zamawiającemu przed przystąpieniem do realizacji usług wykaz środków czyszczących, myjących i konserwujących wraz z kartami produktu, które będą wykorzystane podczas realizacji umowy. W przypadku zmiany środka Wykonawca niezwłocznie przekazuje zaktualizowany wykaz Zamawiającemu.

#### **IV. Wymagania dotyczące personelu Wykonawcy**

- 1) Wykonawca zapewnia wykwalifikowany personel w liczbie odpowiedniej do zakresu powierzonych czynności, w tym:

- a) Koordynatora prac, do którego zadań należy codzienna koordynacja, organizacja, nadzór i kontrola jakości wykonywanych usług w miejscu ich wykonywania, Koordynator musi posiadać doświadczenie zawodowe polegające na koordynacji wykonywania umów na sprzątanie w wymiarze co najmniej 1 pełnego roku. Wykonawca może wyznaczyć więcej niż 1 Koordynatora. W takim wypadku na 2 dni przed rozpoczęciem danego miesiąca kalendarzowego przekazuje harmonogram pracy każdego z Koordynatorów.
- b) odpowiednią liczbę personelu w każdym dniu realizacji usług w okresie trwania umowy, przy czym czas pracy zespołów sprzątających musi być elastyczny i dostosowany do potrzeb danej zajezdni tramwajowej.
- 2) Wykonawca przedstawi w terminie 5 dni przed dniem rozpoczęcia wykonywania usług wykaz pracowników, którzy będą wykonywać usługę sprzątania, zawierającego następujące dane:

Lp.	Obiekt Zamawiającego	Imię i Nazwisko osoby sprzątającej	Forma zatrudnienia

- 3) Wykonawca wraz z listą przedstawi szczegółowe zasady zastępstw na wypadek absencji chorobowej, urlopowej i innej poszczególnych pracowników w danych obiektach.
- 4) Na podstawie przekazanej listy Zamawiający wystawi przepustki dla personelu Wykonawcy. Zamawiający wykona wobec Wykonawcy obowiązek informacyjny z art.13 RODO, przy wystawieniu przepustek oraz z zakresu monitoringu w obiektach i tramwajach.
- 5) Wykonawca po każdorazowej zmianie pracowników wyznaczonych do realizacji przedmiotu umowy będzie aktualizował listę osób do odbioru przepustki i przekazywał ją Zamawiającemu. Wykonawca zobowiązany jest również codziennie do przekazywania Zamawiającemu podpisanej przez pracowników Wykonawcy listy obecności.
- 6) Każdy z pracowników Wykonawcy musi posiadać identyfikator upoważniający do wejścia na teren Zamawiającego. Pracownik jest obowiązany do umieszczenia identyfikatora w widocznym miejscu w całym czasie realizacji usługi.
- 7) Pracownicy Wykonawcy mają obowiązek przestrzegania całkowitego zakazu wnoszenia lub dostarczania innym sposobem, a także spożywania i przebywania w stanie po użyciu napojów alkoholowych, środków działających podobnie do alkoholu i innych substancji psychoaktywnych na terenie Zamawiającego. Na terenie Zamawiającego obowiązuje całkowity zakaz palenia tytoniu.
- 8) Na żądanie przedstawiciela Zamawiającego Wykonawca jest zobowiązany zapewnić niezwłoczne badania stanu trzeźwości swoich pracowników (do pół godziny od momentu zgłoszenia, że pracownik może być w stanie po spożyciu alkoholu lub substancji psychoaktywnych) urządzeniem kontrolno-pomiarowym posiadającym aktualne świadectwo wzorcowania, lub za zgodą pracownika urządzeniem kontrolno-pomiarowym Zamawiającego a w razie braku zgody pracownika – wezwania Policji, która przeprowadzi odpowiednie badanie.
- 9) Wykonawca jest zobowiązany na żądanie przedstawiciela Zamawiającego niezwłocznie odsunąć od realizacji umowy pracownika w przypadku stwierdzenia przez uprawnionych przedstawicieli



Zamawiającego, że jego działania są wykonywane niezgodnie z zapisami umowy lub zagrażają interesowi Zamawiającego.

- 10) Strony wyznaczają koordynatorów sprawujących nadzór nad bezpieczeństwem i higieną pracy wszystkich pracowników zatrudnionych na terenie zajezdni Zamawiającego. „Porozumienie o współpracy Stron o ustanowienie koordynatora ds. bhp i ppoż.”, którego projekt stanowi załącznik A do SOPZ.
- 11) Koordynatorem ds. bhp i ppoż ze strony Wykonawcy będzie osoba, o której mowa w pkt IV.1. lit a).
- 12) Wykonawca we własnym zakresie dokona przeszkolenia pracowników realizujących przedmiot umowy w zakresie BHP i ochrony ppoż. dotyczącym przebywania i poruszania się po terenie zajezdni tramwajowych (szczególną uwagę należy zwrócić na odbywający się po terenie ruch tramwajowy i kołowy oraz umiejętności właściwego obchodzenia się z urządzeniami i aparaturą zamontowaną w pojazdach w tym otwierania i zamykania drzwi, włączania, wyłączania oświetlenia pojazdu). Zamawiający dostarczy Wykonawcy, zgodnie z art. 208 §3 k.p., informacje o których mowa w art. 207<sup>1</sup>k.p.
- 13) Wykonawca przejmuje wszelką odpowiedzialność za osoby skierowane do realizacji usługi (dalej „personel Wykonawcy”, „pracownicy Wykonawcy”) w zakresie przestrzegania przepisów i zasad BHP obowiązujących na zajezdniach tramwajowych związanych z realizacją usługi.
- 14) Z uwagi na prowadzenie prac w sąsiedztwie urządzeń będących pod napięciem, w trakcie realizacji prac wynikających z przedmiotu zamówienia należy zachować szczególną ostrożność, a wszelkie prace prowadzić pod ścisłym nadzorem służb BHP Wykonawcy.
- 15) Koordynator ma obowiązek zapewnienia przestrzegania przepisów bezpieczeństwa, higieny pracy oraz ppoż. przez pracowników skierowanych do realizacji usługi na terenie zajezdni.
- 16) Pracownicy Wykonawcy zobowiązani są do stosowania w trakcie wykonywania usługi odzieży posiadającej oznakowanie firmowe. Odzież robocza będzie w kolorach ostrzegawczych z elementami odblaskowymi (dopuszcza się kamizelki ostrzegawcze) z nadrukowanym logo firmowym. Wykonawca we własnym zakresie zabezpieczy odzież ochronną dla swoich pracowników.
- 17) Pracownicy Wykonawcy na terenie Zamawiającego mają obowiązek poruszać się wyłącznie po obszarze, na którym wykonują zleconą usługę.
- 18) Pracownicy Wykonawcy zobowiązani są do przestrzegania zakazu uruchamiania i przebywania w strefie pracy maszyn i urządzeń stanowiących wyposażenie Zamawiającego.
- 19) Wykonawca odpowiada za zabezpieczenia i organizację pracy pod względem przepisów BHP podległych mu pracowników oraz właściwe zabezpieczenie warunków socjalnych.
- 20) Pracownicy Wykonawcy zobowiązani są do stosowania wyłącznie urządzeń i narzędzi sprawnych, niestanowiących zagrożenia dla pracowników Wykonawcy ani osób trzecich.
- 21) Stosowane w trakcie wykonywania prac urządzenia, narzędzia i materiały należy każdorazowo po zakończeniu pracy sprzątnąć i właściwie zabezpieczyć.
- 22) Sprzątanie pojazdów będzie rejestrowane za pomocą kamer (monitoring).
- 23) Zabrania się sprzątania pojazdów podczas ruchu i prac przeglądowych OC oraz innych prac naprawczych.

- 24) Sprzątanie i mycie pojazdów odbywające się w ciągu doby będzie realizowane w sposób niekolidujący z realizacją zadań przewozowych Zamawiającego.
- 25) Podczas wykonywania przedmiotu zamówienia Wykonawca zobowiązuje się do przestrzegania wewnętrznych regulacji Zamawiającego, w związku z panującą epidemią COVID-19 oraz obowiązujących zasad epidemicznych ogłoszonych powszechnie obowiązującymi przepisami.

## **V. Obowiązki Zamawiającego**

1. Zamawiający zobowiązuje się do udostępnienia Wykonawcy pomieszczeń na szatnię dla pracowników oraz do przechowywania narzędzi sprzętu i środków czystości.
2. Zamawiający zobowiązuje się do udostępnienia i zabezpieczenia Wykonawcy punktów poboru wody i energii elektrycznej w wyznaczonych przez Zamawiającego miejscach do sprzątania i mycia pojazdów. Opłaty za zużyty prąd i wodę ponosi Zamawiający.
3. Wykonawca nie może wykorzystywać mediów do innych czynności niż związanych z wykonywaniem przedmiotu umowy.
4. Zamawiający podstawia 2 kontenery na śmieci ze sprzątanymi powierzchniami. Opłaty za wywóz tych odpadów spoczywają na Zamawiającym.
5. Zamawiający zobowiązuje się do podstawienia i odstawienia pojazdów na stanowiska sprzątania codziennego, sprzątania gruntowanego i mycia kompleksowego.

**Załącznik A do SOPZ –**

**Wzór porozumienia wyznaczającego Koordynatora ds. BHP/Ppoż. ze strony GAIT  
Sp. z o.o.**

**POROZUMIENIE wyznaczające Koordynatora ds. BHP / Ppoż. ze strony  
GAiT Sp. z o.o.**

z dnia .....do zlecenia

.....

**o współpracy pracodawców**

**w sprawie zapewnienia pracownikom bezpiecznych i higienicznych warunków pracy**

**oraz o ustanowienie Koordynatora do spraw BHP i Ppoż.**

Na podstawie przepisów art. 208 Kodeksu Pracy zawiera się porozumienie o współpracy pomiędzy następującymi pracodawcami:

zwana w treści zlecenia **Zamawiającym/Zleceniodawcą**,\*

a

.....

zwanym dalej **Wykonawcą/Zleceniobiorcą** \*.

Ileć w niniejszym porozumieniu jest mowa o pracodawcy rozumie się przez to Zamawiającego/Zleceniodawcę oraz Wykonawcę/Zleceniobiorcę.

**§ 1**

Pracodawcy stwierdzają zgodnie, że ich pracownicy wykonują jednocześnie pracę w tym samym miejscu, tj. w budynkach i na terenie:

.....

**§ 2**

1. Pracodawcy ustalają koordynatora do spraw BHP i Ppoż. oraz zlecają koordynatorowi realizację w ich imieniu zadań, o których mowa w § 6.
2. Koordynatorem do spraw BHP/Ppoż. jest:  
Pan/i.....
3. Pracodawcy zobowiązują się współpracować ze sobą oraz z koordynatorem do spraw BHP i Ppoż. w celu zapewnienia pracownikom pracującym w budynkach i terenie bezpiecznej i higienicznej pracy.
4. W razie zaistnienia wypadku przy pracy pracownika Wykonawcy/Zleceniobiorcy ustalenie okoliczności i przyczyn wypadku dokonuje zespół powypadkowy powołany przez zakład pracy poszkodowanego pracownika. Ustalenie przyczyn i okoliczności wypadku, mającego miejsce na terenie i w budynkach .....odbywać się będzie w obecności koordynatora oraz przedstawiciela służby BHP .....
5. Wyznaczenie koordynatora do spraw BHP i Ppoż. nie zwalnia pracodawców z obowiązku zapewnienia pracownikom bezpieczeństwa i higieny pracy i przestrzegania przepisów ppoż.
6. Każdy z pracodawców odpowiada odrębnie za stosowanie przepisów BHP i Ppoż. przez podległych pracowników.

**§ 3**

1. Wykonawca/Zleceniobiorca odpowiada za stosowanie przepisów w zakresie BHP i Ppoż. przez podległych pracowników, a w szczególności za:
  - wyznaczenie osoby lub osób organizujących i nadzorujących prace, które zgodnie z art. 212 Kodeksu Pracy będą dbały o zachowanie właściwego stanu bhp przy wykonywanych pracach,
  - imienne określenie osób organizujących i nadzorujących prace stanowiące § 7 niniejszego porozumienia,
  - zapoznanie pracowników z przepisami BHP,
  - przeszkolenie pracowników z zakresu instrukcji przeciwpożarowej obowiązującej na terenie budynków .....oraz poinformowanie o wykonywaniu działań w zakresie zwalczania

pożarów

i ewakuacji pracowników w porozumieniu z koordynatorem BHP i Ppoż.,

- poinformowanie pracowników o osobach wyznaczonych do udzielania pierwszej pomocy,
- poinformowanie pracowników o zagrożeniach dla bezpieczeństwa i zdrowia podczas pracy na terenie budynków .....
- przebywanie podległych pracowników tylko w tych obszarach budynków, które zostały im udostępnione do wykonania przedmiotu zlecenia,
- wyposażenie pracowników w ubiór ochronny oraz sprzęt niezbędny do wykonywania pracy, posiadający wymagane atesty,
- niezwłoczne odsunięcie od pracy pracownika zatrudnionego przy pracach, do których nie posiada odpowiednich uprawnień,
- informowanie osoby nadzorującej wykonywane prace o zagrożeniu dla życia lub zdrowia ludzkiego i podjęcie działania zmierzającego do usunięcia tego zagrożenia przy współpracy z odpowiednimi służbami .....

2. Podstawą dopuszczenia przez Wykonawcę pracowników do prac jest:

- spełnienie wymagań określonych w ust. 1.
  - posiadanie obowiązujących profilaktycznych badań lekarskich oraz w przypadku wykonywania prac na wysokościach odpowiednich badań,
  - posiadania uprawnień SEP w przypadku pracy elektrycznych,
  - uprzednie odbycie z pracownikami wymaganych szkoleń w zakresie BHP,
  - posiadanie przez pracowników środków indywidualnej ochrony, odzieży i obuwia roboczego,
  - wyposażenie pracowników w sprawny sprzęt, posiadający wymagane atesty (np. drabiny, rusztowania).
3. Wykonawca oświadcza, że pracownicy wymienieni na Liście osób do wydania karty identyfikacyjnej dla pracowników zewnętrznej firmy, wykonujący pracę na terenie Zamawiającego spełniają wymagania wymienione w § 3 ust. 1 i 2 niniejszego porozumienia, ponadto Wykonawcę zobowiązuje się do przekazania (do wglądu) dokumentacji potwierdzającej spełnienie wymagań na wniosek Koordynatora.

#### § 4

Obowiązkiem Zamawiającego/Zlecniodawcy jest przekazanie Wykonawcy/Zleceniobiorcy instrukcji bezpieczeństwa pożarowego obowiązującej w budynkach Zajezdni Tramwajowych we Wrzeszczu i Zajezdni Tramwajowej Nowy Port oraz poinformowanie o osobach wyznaczonych do udzielania pierwszej pomocy i wykonywania działań w zakresie zwalczania pożarów i ewakuacji pracowników w porozumieniu z koordynatorem BHP i Ppoż. Załącznik nr 1 i 2 do niniejszego porozumienia.

#### § 5

1. Obowiązkiem Wykonawcy/Zleceniobiorcy jest pisemne przekazanie koordynatorowi do spraw BHP i Ppoż.:
- nazwy firmy Wykonawcy/Zleceniobiorcy, adresu jego siedziby, telefonu, maila,
  - czasu trwania zlecenia,
  - rodzaju i miejsca wykonywanych prac,
  - wykazu pracowników, którzy będą wykonywać prace oraz dane osoby nadzorującej ich pracę,
2. Wykonawca/Zleceniobiorca informuje koordynatora do spraw bhp i ppoż. o planowanym terminie realizacji prac pożarowo niebezpiecznych, nie później niż na jeden dzień przed ich rozpoczęciem.

3. Wykonawca/Zleceniobiorca jest zobowiązany do bieżącego aktualizowania informacji, o których mowa w ust. 1 w formie pisemnej.

## § 6

Do obowiązków i uprawnień koordynatora do spraw BHP i Ppoż. należy:

a) w zakresie Ppoż.:

- Przegląd stanu zabezpieczeń Ppoż. na stanowiskach pracy pracowników Wykonawcy/Zleceniobiorcy
- informowanie pracodawców o stwierdzonych zagrożeniach i uchybieniach w zakresie Ppoż.
- niezwłoczne odsunięcie od pracy pracownika, który nie przestrzega przepisów Ppoż. i swoim zachowaniem lub sposobem pracy stwarza bezpośrednie zagrożenie życia lub zdrowia innych osób
- niezwłoczne wstrzymanie pracy maszyn lub urządzeń przy stwierdzeniu zagrożenia życia lub zdrowia innych osób podczas wykonywania prac pożarowo niebezpiecznych

b) w zakresie BHP i Ppoż.:

- współpraca ze służbami BHP pracodawców,
- koordynowanie realizacji zadań zapobiegających zagrożeniom bezpieczeństwa pracy i/lub bezpieczeństwa pożarowego obiektów Zajezdni.....,
- koordynowanie działań zapewniających przestrzeganie podczas wykonywania prac zasad bezpieczeństwa i higieny pracy oraz przepisów przeciwpożarowych,
- informowanie pracodawców, osoby kierujące pracownikami oraz służby BHP pracodawców o stwierdzonych zagrożeniach wypadkowych oraz uchybieniach w zakresie bezpieczeństwa i ochrony Ppoż.

## § 7

Osoby organizujące i nadzorujące prace ze strony Wykonawcy/Zleceniobiorcy:

1. ....
2. ....
3. ....

## § 8

Wszystkie zmiany do treści niniejszego porozumienia dokonywane będą w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

## § 9

Porozumienie wchodzi w życie z dniem podpisania i obowiązuje w okresie obowiązywania

zlecenia Nr .....

.....

podpis Wykonawcy

.....

podpis Zamawiającego

.....

podpis koordynatora bhp i ppoż.