Załącznik nr 3 do SWZ

UMOWA NR /2022 - *projekt na zadania 1-4*
z dnia …….. r.

pomiędzy **Gminą Świebodzin – Szkołą Podstawową nr 2 w Świebodzinie**, Park Chopina 1, 66-200 Świebodzin ,NIP 927 17 33 297, reprezentowaną przez:
Mariana Wieczorek - Dyrektora Szkoły Podstawowej nr 2 Świebodzinie, działającego na podstawie pełnomocnictwa nr ……. z dnia ……..r.
przy kontrasygnacie **Głównego Księgowego – …….**,
zwaną dalej **„ZAMAWIAJĄCYM",**

a
……, prowadzącym/prowadzącą działalność gospodarczą pod nazwą: ……..
z siedzibą w …… przy ul. ……, o numerze identyfikacji podatkowej ……..……,
wpisanym/wpisaną do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej prowadzonej przez Ministra Rozwoju/ rejestru przedsiębiorców KRS pod nr ……..,
zwanym/zwaną w dalszej części **„WYKONAWCĄ"**,

zwanymi dalej łącznie **„STRONAMI"**,

w rezultacie dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy w trybie podstawowym zgodnie z art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 1129 z późn. zm.), została zawarta umowa, zwana dalej „**Umową**", o następującej treści:

§ 1

PRZEDMIOT UMOWY

1. Przedmiotem Umowy jest dostawa Zamawiającemu przez Wykonawcę fabrycznie nowego sprzętu i wyposażenia edukacyjnego dla **Szkoły Podstawowej nr 2 w Świebodzinie** w ramach programu „Laboratoria Przyszłości", oraz zrealizowanie innych świadczeń związanych z dostawą, dalej „**Przedmiot Umowy**". – **zadanie …….**
2. Szczegółowy opis Przedmiotu Umowy określa **załącznik nr 1** do niniejszej Umowy, z uwzględnieniem wyjaśnień i zmian dokonanych przez Zamawiającego w czasie trwania postępowania o udzielenie zamówienia publicznego – jeżeli miały miejsce.
3. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć Przedmiot Umowy wolny od jakichkolwiek wad fizycznych i prawnych, w tym wszelkich praw osób trzecich i jakichkolwiek innych obciążeń i zabezpieczeń.
4. Wykonawca ponosi wszystkie koszty związane z dostarczeniem Przedmiotu Umowy do Zamawiającego oraz odpowiada za Przedmiot Umowy (ryzyko utraty, uszkodzenia itd.) do czasu jego odbioru przez Zamawiającego.
5. Wykonawca zapewni dostarczenie, montaż oraz wniesienie wyposażenia będącego Przedmiotem Umowy, zgodnie z ofertą, transportem własnym, w opakowaniach zapewniających całość, nienaruszalność i zabezpieczających przed uszkodzeniem.

§ 2

TERMIN WYKONANIA UMOWY

1. Termin rozpoczęcia realizacji Przedmiotu Umowy - od dnia podpisania Umowy.
2. Termin zakończenia realizacji Przedmiotu Umowy – do 60 dni od dnia podpisania umowy tj. do dnia …… r.

§ 3

PRZEDSTAWICIELE WYKONAWCY

1. Przedstawicielem Wykonawcy upoważnionym do kontaktów z Zamawiającym przez okres obowiązywania Umowy jest Pan/Pani: …… tel. …….
2. Osobą odpowiedzialną za bezpośrednią realizację dostawy w trakcie obowiązywania Umowy ze strony Wykonawcy jest: Pan/Pani ……. tel. …….
3. Pracownikiem Zamawiającego odpowiedzialnym za sprawdzanie jakości i zgodności dostawy z Umową, a także prawidłowości realizacji Umowy oraz jej rozliczenia jest Pan/Pani: …….. tel. ……..
4. W przypadku zmiany osób określonych w ust. 1-3 powyżej, Strony zobowiązane są do natychmiastowego, wzajemnego powiadomienia się o tym fakcie w formie pisemnej. Zmiana ww. osób nie stanowi zmiany Umowy.

§ 4

OBOWIĄZKI STRON

1. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć Zamawiającemu Przedmiot Umowy, wnieść go i zamontować (jeżeli dotyczy) w dni robocze (od poniedziałku do piątku), w godzinach od 7:00 do 15:00 z możliwością zmiany godzin po uzgodnieniu z Zamawiającym. Miejsce dostawy: budynek Szkoły Podstawowej nr 2 w Świebodzinie (Park Chopina 1) Wykonawca zobowiązuje się do wykonania powyższych czynności w ramach wynagrodzenia określonego w § 5 Umowy.
2. Wykonawca jest zobowiązany zawiadomić Zamawiającego pocztą elektroniczną o planowanym terminie dostarczenia Przedmiotu Umowy.
3. Wykonawca oświadcza, iż ponosi odpowiedzialność za wszelkie swoje działania i zaniechania oraz działania i zaniechania swoich pracowników i osób trzecich, którymi będzie posługiwał się przy realizacji Przedmiotu Umowy.
4. Do obowiązków Zamawiającego należy udostępnienie Wykonawcy pomieszczenia, do którego należy dostarczyć Przedmiot Umowy. Udostępnienie pomieszczeń nastąpi w dni robocze w godzinach 07:00 – 15:00.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo sprawdzenia zgodności wybranych przez Zamawiającego elementów Przedmiotu Umowy z wymaganiami opisanymi w § 1 niniejszej Umowy. W przypadku stwierdzenia, że przedmiot dostawy jest niezgodny z Umową, Zamawiający może odmówić odbioru do czasu usunięcia przez Wykonawcę stwierdzonych niezgodności.
6. Strony zobowiązują się do współpracy w celu realizacji Umowy. W szczególności Strony zobowiązane są do wzajemnego powiadamiania o ważnych okolicznościach mających lub mogących mieć wpływ na wykonanie Umowy, w tym na ewentualne opóźnienia.

§ 5

WYNAGRODZENIE ZA PRZEDMIOT UMOWY

1. Strony ustalają, że za całościowe wykonanie Przedmiotu Umowy Wykonawca otrzyma wynagrodzenie ryczałtowe, które zgodnie z ofertą Wykonawcy wynosi netto: ……. zł (słownie ……) natomiast wraz z podatkiem od towarów i usług w kwocie: …… zł, wynagrodzenie brutto wynosi: **……** zł (słownie: ……..)

2. Wynagrodzenie ryczałtowe jest niezmienne przez czas trwania Umowy, uwzględnia w swej wartości ewentualny wzrost cen w okresie realizacji Przedmiotu Umowy oraz zawiera wszelkie inne koszty związane z realizacją Umowy, w tym m.in. koszty transportu, wniesienia, montażu, materiałów i elementów niezbędnych do prawidłowego zamontowania wyposażenia, które Wykonawca poniesie celem realizacji Umowy.

§ 6

PODWYKONAWSTWO

Wykonawca nie może powierzyć wykonania całości ani części Przedmiotu Umowy podwykonawcom bez uprzedniego zgłoszenia tego faktu Zamawiającemu. Wykonawca odpowiada za działania i zaniechania podwykonawców jak za swoje działania i zaniechania.

§ 7

ROZLICZENIA, TERMINY PŁATNOŚCI, ODBIORY

1. Rozliczenie nastąpi na podstawie faktur VAT wystawionych przez Wykonawcę i doręczonych Zamawiającemu po każdorazowym zakończeniu realizacji całości Zadania, w oparciu o podpisane przez przedstawicieli Stron oraz osobę odpowiedzialną za nadzór nad realizacją Przedmiotu Umowy protokołów odbioru końcowego bez zastrzeżeń, potwierdzający kompletne, bezusterkowe wykonanie dostawy wraz z montażem (jeżeli montaż dotyczy).
2. Każdorazowo do faktury VAT musi być dołączony podpisany przez przedstawicieli Stron oraz osobę odpowiedzialną za nadzór nad realizacją Przedmiotu Umowy protokół odbioru bez zastrzeżeń.
3. Termin zapłaty każdorazowego wynagrodzenia Wykonawcy wynosi do 30 dni licząc od dnia doręczenia faktury VAT Zamawiającemu.
4. Należność każdorazowo za wykonanie Umowy zostanie uiszczona przelewem z konta Zamawiającego na konto Wykonawcy nr ……. ze środków przeznaczonych w roku 2022 na realizację zadania.
5. Za datę zapłaty uznaje się dzień uznania rachunku bankowego Wykonawcy.
6. Wykonawca jest zobowiązany zgłosić Zamawiającemu gotowość do odbioru pocztą elektroniczną na adres mailowy przedstawiciela Zamawiającego.
7. Odbiór Przedmiotu Umowy nastąpi po dostarczeniu sprzętu oraz wyposażenia edukacyjnego do siedziby Zamawiającego.
8. Odbiór zostanie potwierdzony protokołem odbioru sporządzonym przez Wykonawcę w dwóch egzemplarzach (po podpisaniu jeden egzemplarz otrzyma Wykonawca, jeden Zamawiający). Za dzień odbioru uważa się dzień podpisania przez Zamawiającego protokołu odbioru. Podpisany przez Zamawiającego protokół odbioru stanowi podstawę do wystawienia faktury przez Wykonawcę.
9. Wykonawca zobowiązuje się przekazać Zamawiającemu, najpóźniej w dniu odbioru: dokumenty gwarancyjne (jeżeli występują) oraz instrukcje obsługi w języku polskim, certyfikaty i atesty (jeżeli występują) dostarczonego sprzętu oraz wyposażenia edukacyjnego.
10. W czynnościach odbioru będą brali udział przedstawiciele Zamawiającego i Wykonawcy. Strony dopuszczają możliwość jednostronnego odbioru Przedmiotu Umowy przez Zamawiającego.
11. Zamawiający dokona sprawdzenia dostarczonego sprzętu oraz wyposażenia edukacyjnego. Jeżeli w trakcie sprawdzenia stwierdzona zostanie wada, Zamawiający może odmówić jego odbioru, a Wykonawca zobowiązany będzie do wymiany wadliwego Przedmiotu Umowy na wolny od wad. Przez wadę rozumie się w szczególności jakąkolwiek niezgodność dostarczonego sprzętu lub wyposażenia z opisem Przedmiotu Umowy stanowiącym **załącznik nr 1** do niniejszej Umowy lub ofertą Wykonawcy stanowiącą **załącznik nr 2** do niniejszej Umowy.

12. Jeżeli w toku czynności odbioru zostaną stwierdzone wady Przedmiotu Umowy lub brak wymaganych dokumentów, to Zamawiającemu przysługują - niezależnie od uprawnień wynikających z przepisów prawa - następujące uprawnienia:
    1) jeżeli wady nie nadają się do usunięcia, to:
        a) jeżeli umożliwiają one użytkowanie Przedmiotu Umowy zgodnie z przeznaczeniem, Zamawiający może odebrać Przedmiot Umowy i obniżyć odpowiednio wynagrodzenie Wykonawcy,
        b) jeżeli uniemożliwiają użytkowanie Przedmiotu Umowy zgodnie z przeznaczeniem, Zamawiający może odstąpić od Umowy lub żądać wykonania Przedmiotu Umowy po raz drugi na koszt Wykonawcy,
    2) jeżeli wady lub braki nadają się do usunięcia, to Zamawiający może:
        a) odmówić odbioru do czasu usunięcia wad; w przypadku odmowy odbioru, Zamawiający określa w protokole powód nieodebrania Przedmiotu Umowy i termin usunięcia wad lub
        b) dokonać odbioru i wyznaczyć termin usunięcia wad zatrzymując odpowiednią do kosztów usunięcia wad część wynagrodzenia Wykonawcy tytułem kaucji gwarancyjnej.
13. Nieusunięcie wad w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie może spowodować zlecenie ich wykonania na rachunek i koszt Wykonawcy, na co Wykonawca wyraża zgodę. Wszelkie powstałe z tego tytułu koszty Zamawiający może pokryć z wynagrodzenia należnego Wykonawcy z tytułu realizacji niniejszej Umowy, na co Wykonawca wyraża zgodę.
14. Prawo własności Przedmiotu Umowy przechodzi na Zamawiającego z chwilą podpisania protokołu odbioru.
15. Dokonanie odbioru Przedmiotu Umowy nie wpływa na możliwość skorzystania przez Zamawiającego z uprawnień przysługujących mu na mocy przepisów prawa lub Umowy w przypadku nienależytego wykonania Umowy, a w szczególności na prawo do naliczenia kar umownych, dochodzenia odszkodowań oraz odstąpienia od Umowy, jeżeli fakt nienależytego wykonania Umowy zostanie ujawniony po dokonaniu odbioru.

§ 8

CESJA WIERZYTELNOŚCI

1. Wykonawca nie może zbywać na rzecz osób trzecich wierzytelności powstałych na gruncie niniejszej Umowy bez zgody Zamawiającego, wyrażonej w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Cesja wierzytelności dokonana bez pisemnej zgody, o której mowa w ust. 1 powyżej, jest nieskuteczna wobec Zamawiającego.

§ 9

KARY UMOWNE

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
    1) za zwłokę w wykonaniu Przedmiotu Umowy w stosunku do terminu określonego w § 2 Umowy, w wysokości 0,5 % wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 5 ust. 1 Umowy, za każdy dzień zwłoki, jednak nie mniej niż 100 zł za każdy dzień zwłoki,
    2) za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze Przedmiotu Umowy lub w okresie gwarancji jakości i rękojmi za wady, w wysokości 0,5 % wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 5 ust. 1 Umowy, za każdy dzień zwłoki, licząc od upływu terminu wyznaczonego na ich usunięcie, jednak nie mniej niż 100 zł za każdy dzień zwłoki,
    3) za odstąpienie Zamawiającego lub Wykonawcy od Umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, w wysokości 30 % całkowitego wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 5 ust. 1 Umowy.

2. Łączna maksymalna wysokość kar umownych naliczonych Wykonawcy nie może przekroczyć 50 % wartości całkowitego wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 5 ust. 1 Umowy.
3. Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty kary umownej w terminie 14 dni od dnia otrzymania noty obciążeniowej. Zamawiający ma prawo potrącić kwotę wynikającą z noty obciążeniowej z wynagrodzenia Wykonawcy, na co Wykonawca wyraża zgodę.
4. Strony zastrzegają sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego jeśli powstała szkoda przewyższy wysokość kar umownych.
5. W przypadku zbiegu podstaw do naliczenia kar umownych podlegają one zsumowaniu i mogą być dochodzone łącznie.

§ 10

ODSTĄPIENIE OD UMOWY

1. Zamawiający może odstąpić od Umowy, gdy:
   1) Wykonawca opóźnia się z wykonaniem dostawy lub spełnieniem innych świadczeń określonych Umową powyżej 10 dni,
   2) Wykonawca nie wykonuje Przedmiotu Umowy zgodnie z Umową lub też nienależycie wykonuje swoje zobowiązania umowne, a Zamawiający bezskutecznie wezwał go do zamiany sposobu wykonania Umowy i wyznaczył mu w tym celu odpowiedni termin,
   3) Wystąpią istotne zmiany okoliczności powodujące, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy lub gdy dalsze wykonywanie Umowy może zagrozić podstawowemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu – art. 456 ustawy Prawo zamówień publicznych,
   4) zaistnieją inne okoliczności określone w Umowie lub w przepisach prawa, uzasadniające odstąpienie Zamawiającego od Umowy.
2. Odstąpienie od Umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności z podaniem uzasadnienia, każdorazowo w terminie 30 dni od dnia zaistnienia okoliczności uzasadniającej odstąpienie chyba, że z Umowy, z przepisów Kodeksu cywilnego lub innych ustaw wynika dłuższy termin na wynika dłuższy termin na skorzystanie z prawa odstąpienia albo bezterminowe uprawnienie do odstąpienia od Umowy.
3. W przypadku odstąpienia od Umowy, Wykonawca przy udziale Zamawiającego, sporządzi protokół inwentaryzacji dostaw na dzień odstąpienia od Umowy oraz wezwie Zamawiającego do dokonania odbioru wykonanych dostaw.

§ 11

ZMIANA POSTANOWIEŃ UMOWY

1. Zamawiający - oprócz zmian w wyniku wystąpienia okoliczności określonych w art. 455 ust. 1 pkt 2, 3, 4 oraz ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych oraz niezależnie od postanowień innych bezwzględnie obowiązujących przepisów prawa normujących dopuszczalne zmiany w Umowie - dopuszcza dokonanie zmian w Umowie dotyczących:
   1) terminów realizacji - zmiana terminów realizacji Przedmiotu Umowy możliwa będzie w przypadku:
      a) wstrzymania dostaw lub przerw w dostawach, powstałych z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego - o czas nie dłuższy niż czas trwania tych przyczyn,
      b) gdy na możliwość wykonania w wyznaczonym terminie Przedmiotu Umowy wpłyną nadzwyczajne i trudne do przewidzenia okoliczności związane z wystąpieniem wirusa SARS-CoV-2 lub choroby wywołanej tym wirusem (COVID-19) – o czas nie dłuższy niż czas trwania tych okoliczności,
      c) w przypadku, gdy nastąpi zmiana stanu prawnego lub powszechnie obowiązujących przepisów prawa, mająca wpływ na termin realizacji Przedmiotu Umowy,

2) stawki podatku od towarów i usług - w przypadku ustawowej zmiany stawek oraz w konsekwencji zmiany kwoty brutto wynagrodzenia wynikającej z Umowy, polegającej na jego podwyższeniu albo obniżeniu,
3) nazwy zadania, numeru konta bankowego Wykonawcy.

2. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany istotnych postanowień zawartej Umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, w przypadku wprowadzenia w życie, po podpisaniu Umowy, regulacji prawnych wywołujących potrzebę dostosowania Umowy do nowych unormowań wraz ze skutkami wprowadzenia takiej zmiany.

§ 12

INFORMACJE O SPOSOBIE KOMUNIKOWANIA SIĘ STRON

1. Wszelkie zawiadomienia, oświadczenia i inna korespondencja, przekazywane w związku z niniejszą Umową między Stronami, sporządzane będą w formie pisemnej pod rygorem nieważności. Zawiadomienia, oświadczenia i inna korespondencja mogą być przesyłane pocztą e-mail, doręczane osobiście, przesyłane kurierem lub listem poleconym, z zastrzeżeniem ust. 2 i 3 poniżej.
2. Zawiadomienia, oświadczenia i inna korespondencja, przesłane pocztą e-mail winny zostać niezwłocznie potwierdzone w formie pisemnej.
3. Strony wskazują następujące adresy e-mail na potrzeby realizacji Umowy:
   - do Zamawiającego: adres e-mail: …….
   - do Wykonawcy: adres e-mail: ……..
4. Korespondencja wysyłana będzie na adresy podane w komparycji niniejszej Umowy oraz na adresy poczty e-mail podane sobie przez Strony po zawarciu Umowy. Każda ze Stron zobowiązana jest do informowania drugiej Strony o zmianie miejsca zamieszkania, siedziby lub poczty e-mail. Jeżeli Strona nie powiadomiła o zmianie miejsca zamieszkania, siedziby lub poczty e-mail, zawiadomienia wysłane na adres wskazany w komparycji Umowy lub na podany wcześniej adres poczty e-mail, Strony uznają za doręczone.

§ 13

GWARANCJE

1. Wykonawca jest zobowiązany dostarczyć sprzęt i wyposażenia edukacyjne, na które Wykonawca udziela gwarancji jakości za wady na okres **…. miesięcy,** zgodnie ze złożoną ofertą stanowiącą **załącznik nr 2 do Umowy;** zapewniając, że w tym okresie Przedmiot Umowy będzie wolny od wszelkich wad – tak fizycznych, jak i prawnych.
2. Bieg okresu gwarancji rozpoczyna się z dniem podpisania przez Zamawiającego protokołu odbioru, o którym mowa w § 7 ust. 8 Umowy.
3. Wykonawca ponosi odpowiedzialność z tytułu gwarancji za wady fizyczne ujawnione w okresie gwarancyjnym, a także za ich usunięcie.
4. Warunki gwarancji określa niniejsza Umowa, oferta Wykonawcy oraz karta gwarancyjna (stanowiąca integralną część niniejszej Umowy). W przypadku rozbieżności pomiędzy postanowieniami zawartymi w dokumencie gwarancji a postanowieniami zawartymi w niniejszym paragrafie pierwszeństwo mają postanowienia korzystniejsze dla Zamawiającego.
5. Jeżeli Przedmiot Umowy ma wadę, Zamawiający może żądać jego wymiany na wolny od wad albo usunięcia wady. Usunięcie wady lub wymiana wadliwego Przedmiotu Umowy w okresie gwarancji będzie odbywać się bezpłatnie (dotyczy to wszystkich części i czynności podjętych w związku z usunięciem wady). Wykonawca zobowiązany jest do wymiany Przedmiotu Umowy na wolny od wad lub usunięcia zgłoszonej wady w Przedmiocie Umowy w terminie nie dłuższym niż 14 dni od dnia zgłoszenia wady przez Zamawiającego. Jeżeli usunięcie wady nie będzie możliwe we wskazanym wyżej terminie z przyczyn nie leżących po stronie Wykonawcy, usunięcie

wady nastąpi w terminie uzgodnionym przez Strony - jeżeli Strony nie uzgodnią terminu usunięcia wady, Zamawiający jednostronnie wyznacza termin, w którym Wykonawca zobowiązany jest usunąć wadę.

6. W przypadku konieczności usunięcia wady w innym miejscu niż miejsce używania sprzętu lub wyposażenia, Wykonawca jest zobowiązany na własny koszt i ryzyko do odbioru Przedmiotu Umowy dotkniętego wadą z miejsca jego użytkowania, a po usunięciu wady do jego dostarczenia i zamontowania w miejscu użytkowania.
7. W przypadku nieusunięcia przez Wykonawcę zgłoszonej wady w terminie lub usunięcia tej wady w sposób nienależyty, Zamawiający jest uprawniony zlecić jej usunięcie osobie trzeciej na koszt i ryzyko Wykonawcy, na co Wykonawca wyraża zgodę, bez utraty przez Zamawiającego uprawnień wynikających z tytułu gwarancji jakości i rękojmi za wady. Wykonawca zobowiązuje się do uregulowania należności z tego tytułu w terminie 14 dni od daty otrzymania wezwania wraz z fakturą/rachunkiem.
8. W razie zniszczenia lub zagubienia dokumentu gwarancyjnego, Zamawiający nie traci uprawnień z tytułu gwarancji, jeżeli wykaże istnienie zobowiązania gwarancyjnego za pomocą innego dowodu.
9. Niezależnie od uprawnień wynikających z gwarancji Zamawiającemu przysługują uprawnienia z tytułu rękojmi za wady fizyczne rzeczy na zasadach określonych w Kodeksie cywilnym. Okres rękojmi zostaje przedłużony na okres udzielonej gwarancji.
10. Zamawiający może dochodzić roszczeń z tytułu gwarancji jakości lub rękojmi za wady także po terminie określonym w ust. 1, jeżeli reklamował wadę przed upływem tego terminu.

§ 14

KLAUZULA SALWATORYJNA

1. Strony oświadczają, iż w przypadku, gdy którekolwiek z postanowień niniejszej Umowy, z mocy prawa lub ostatecznego albo prawomocnego orzeczenia jakiegokolwiek organu administracyjnego lub sądu, zostaną uznane za nieważne lub nieskuteczne, pozostałe postanowienia niniejszej Umowy zachowują pełną moc i skuteczność.
2. Postanowienia niniejszej Umowy nieważne lub nieskuteczne, zgodnie z ust. 1, zostaną zastąpione, na mocy niniejszej Umowy, postanowieniami ważnymi w świetle prawa i w pełni skutecznymi, które wywołują skutki prawne zapewniające możliwie zbliżone do pierwotnych korzyści gospodarcze dla każdej ze Stron.

§ 15

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Spory wynikłe na tle niniejszej Umowy rozstrzygane będą przez sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową stosuje się przepisy powszechnie obowiązującego prawa, w szczególności ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 1129 z późn. zm.), Kodeksu cywilnego i innych właściwych aktów prawnych.
3. Integralnymi składnikami niniejszej Umowy są:
   1) opis przedmiotu zamówienia (wraz SWZ z ewentualnymi zmianami, wyjaśnieniami itp. opracowanymi w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego) - załącznik nr 1, 1a,
   2) oferta Wykonawcy - załącznik nr 2,
   3) Klauzula RODO - załącznik nr 3,
   4) Tabela elementów rozliczeniowych - załącznik nr 4.
4. Wszelkie zmiany niniejszej Umowy wymagają zastosowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.

5. Umowa została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa egzemplarze dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.

WYKONAWCA: **ZAMAWIAJĄCY:**

Załącznik nr 3 do Umowy

KLAUZULA INFORMACYJNA Z ART. 13 RODO DO ZASTOSOWANIA PRZEZ ZAMAWIAJĄCYCH W CELU ZWIĄZANYM Z POSTĘPOWANIEM O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „Rozporządzenie", informuję, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Szkoła Podstawowa nr 2 w Świebodzinie reprezentowany przez Dyrektora (adres: Park Chopina 1, 66-200 Świebodzin, tel. 68 475 09 66, e-mail: psp2swiebodzin@poczta.fm).
2. W sprawach z zakresu ochrony danych osobowych może się Pani/Pan kontaktować z Inspektorem Ochrony Danych pod adresem e-mail: inspektor@cbi24.pl
3. Dane osobowe będą przetwarzane w celu związanym z postępowaniem o udzielenie w/w zamówienia publicznego.
4. Dane osobowe będą przetwarzane przez okres zgodnie z art. 78 ust. 1 i 4 ustawy z dnia z dnia 11 września 2019 r.– Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 1129 z późn. zm.), zwanej dalej PZP, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas obowiązywania umowy.
5. Podstawą prawną przetwarzania danych jest art. 6 ust. 1 lit. c) ww. Rozporządzenia w związku z przepisami PZP.
6. Odbiorcami Pani/Pana danych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ust. 4 PZP.
7. Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach PZP, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z PZP.
8. Osoba, której dane dotyczą ma prawo do:
- dostępu do treści swoich danych oraz możliwości ich poprawiania, sprostowania, ograniczenia przetwarzania,
- w przypadku gdy przetwarzanie danych odbywa się z naruszeniem przepisów Rozporządzenia służy prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa,
9. Osobie, której dane dotyczą nie przysługuje:
- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e Rozporządzenia prawo do usunięcia danych osobowych;
- prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 Rozporządzenia;
- na podstawie art. 21 Rozporządzenia prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych.
10. W przypadku gdy wykonanie obowiązków, o których mowa w art. 15 ust. 1-3 Rozporządzenia, wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, Administrator może żądać od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

11. Skorzystanie przez osobę, której dane dotyczą, z uprawnienia do sprostowania lub uzupełnienia danych osobowych, o którym mowa w art. 16 Rozporządzenia, nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z PZP.
12. Wystąpienie z żądaniem, o którym mowa w art. 18 ust. 1 Rozporządzenia, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.
13. W przypadku danych osobowych zamieszczonych przez Administratora w Biuletynie Zamówień Publicznych, prawa, o których mowa w art. 15 i art. 16 Rozporządzenia, są wykonywane w drodze żądania skierowanego do Administratora.
14. Od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, w przypadku gdy wniesienie żądania, o którym mowa w art. 18 ust. 1 Rozporządzenia, spowoduje ograniczenie przetwarzania danych osobowych zawartych w protokole i załącznikach do protokołu, Administrator nie udostępnia tych danych zawartych w protokole i w załącznikach do protokołu, chyba że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 18 ust. 2 Rozporządzenia.
15. W przypadku gdy wykonanie obowiązków, o których mowa w art. 15 ust. 1-3 Rozporządzenia, wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, Administrator może żądać od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji mających w szczególności na celu sprecyzowanie nazwy lub daty zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia.
16. Skorzystanie przez osobę, której dane dotyczą, z uprawnienia do sprostowania lub uzupełnienia, o którym mowa w art. 16 Rozporządzenia, nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.
17. Ponadto informujemy, iż w związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych nie podlega Pan/Pani decyzjom, które się opierają wyłącznie na zautomatyzowanym przetwarzaniu, w tym profilowaniu, o czym stanowi art. 22 Rozporządzenia.