



25<sup>lat</sup> MAZOWSZE

**ZAPYTANIE OFERTOWE  
(dalej ZO)**

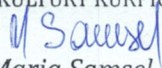
zamówienie poniżej kwoty 130 000 złotych realizowane bez stosowania przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U.2023.1605 z późn. zm.)

**ZAMAWIAJĄCY:**  
*Muzeum Kultury Kurpiowskiej w Ostrołęce  
pl. gen. J. Bema 8 07-410 Ostrołęka*

zaprasza do złożenia oferty na:

*Druk publikacji związanych z działalnością Muzeum Kultury Kurpiowskiej w Ostrołęce*

Zatwierdzam:

DYREKTOR  
MUZEUM KULTURY KURPIOWSKIEJ  
  
Maria Samsel

**1. Dane Zamawiającego**

Zamawiający:	Muzeum Kultury Kurpiowskiej w Ostrołęce
adres:	pl. gen. J. Bema 8, 07-410 Ostrołęka
telefon:	(29) 764 54 43
faks:	(29) 764 35 00
NIP:	758 16 33 838
REGON:	001040438
adres poczty elektronicznej:	biuro@muzeum.ostroleka.pl
godziny pracy:	poniedziałek - piątek od godz. 8 <sup>00</sup> do 16 <sup>00</sup> , oprócz dni ustawowo wolnych od pracy oraz dni uznanych za dni wolne u zamawiającego

**2. Podstawa prawna**

- 2.1. Zamówienie poniżej kwoty 130 000 złotych realizowane bez stosowania przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2023 r. poz. 1605 z późn. zm.), dalej zwanej „ustawą Pzp”, na podstawie art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp.
- 2.2. Postępowanie na **Druk publikacji związanych z działalnością Muzeum Kultury Kurpiowskiej w Ostrołęce** oznaczone jest znakiem: **Ag.27.1.8.2024**. Zamawiający wskazuje adres strony internetowej prowadzonego postępowania, na której udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści ZO oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia:  
**<https://platformazakupowa.pl/transakcja/973971>**
- 2.3. Treść wszystkich dokumentów stanowiących ZO należy odczytywać wraz ze wszystkimi wprowadzonymi przez Zamawiającego uzupełnieniami i zmianami.
- 2.4. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim.
- 2.5. **Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych**
- 2.5.1. Zamawiający informuje, że w związku ze stosowaniem procedury przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego przetwarza dane osobowe przekazane przez Wykonawców ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego.
- 2.5.2. Dane osobowe, które znalazły się w posiadaniu Zamawiającego w wyniku prowadzenia postępowania są przetwarzane w celu wykonania czynności związanych z przeprowadzeniem postępowania, realizacją umowy o udzielenie zamówienia publicznego oraz realizacją obowiązków ustawowych określonych w obowiązujących przepisach prawa.
- 2.5.3. Wykonawca ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego będzie zobowiązany do przekazania Zamawiającemu danych osobowych osób, które zostaną wskazane do wykonania czynności związanych z realizacją umowy oraz danych kontaktowych umożliwiających wypełnienie przez Zamawiającego obowiązku informacyjnego, o którym mowa w art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”.

**3. Opis przedmiotu zamówienia**

- 3.1. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie **druku publikacji związanych z działalnością Muzeum Kultury Kurpiowskiej w Ostrołęce**.

- 3.2. Szczegółowy zakres, opis, wymagania dla przedmiotu zamówienia zostały określone w formularzu oferty (załącznik nr 1 do ZO), specyfikacji rodzajowo-ilościowej (załącznik nr 2 do ZO) oraz projektowanych postanowieniach umowy w punkcie 13. ZO.
- 3.3. Przedmiot zamówienia podzielony jest na 8 części zamówienia. Wykonawca może złożyć ofertę do jednej, kilku lub wszystkich części zamówienia.
- 3.4. Zamawiający określił minimalne parametry oraz warunki wymagane dla przedmiotu zamówienia. Zamawiający dopuszcza zaoferowanie przez Wykonawcę produkty o lepszych parametrach, warunkach, ale po uzyskaniu akceptacji Zamawiającego.
- 3.5. Wykonawca wykona przedmiot zamówienia w oparciu o przekazane przez Zamawiającego materiały.
- 3.6. Podana ilość nakładu jest szacowaną wielkością planowaną, jaką Zamawiający zamierza zrealizować w okresie obowiązywania umowy i może ulec zmianie. Wykonanie druku mniejszej ilości nie będzie skutkowało obowiązkiem zapłaty za niezrealizowany zakres zamówienia.
- 3.7. Zamawiający zastrzega również w sytuacjach nieprzewidzianych w chwili ogłaszania przedmiotowego zapytania, możliwość weryfikacji/ zmiany specyfikacji druków. Weryfikacja/ zmiana specyfikacji druków nie będzie skutkowałą zwiększeniem wynagrodzenia określonego w ofercie Wykonawcy.
- 3.8. Kod CPV: 79800000-2 - Usługi drukowania i powiązane.
- 3.9. Termin wykonania zamówienia został określony w załączniku nr 2 do ZO odrębnie dla każdego zamówienia. Szczegóły dostawy i odbioru zostaną ostatecznie uzgodnione przez Strony i zostaną określone w zapotrzebowaniu, które Zamawiający przekaże Wykonawcy wraz z materiałami do druku.
- 3.10. Zamawiający udostępni Wykonawcy materiały do druku w formacie PDF oraz wytyczne co do treści i formy wydruku przedmiotu zamówienia. Tekst, zdjęcia, rysunki, informacje będą przekazywane Wykonawcy, za pomocą poczty elektronicznej lub poprzez usługę internetową pozwalającą na przesyłanie danych za pomocą internetowej przestrzeni dyskowej lub na innych nośnikach umożliwiających przekazanie materiałów w dużych rozdzielczościach.
- 3.11. W ramach prac będących przedmiotem zamówienia Wykonawca zobowiązany będzie w szczególności do:
  - 1) przygotowania wydruku próbnego, dla wskazanych przez Zamawiającego publikacji, na podstawie przekazanych przez Zamawiającego materiałów w wersji elektronicznej,
  - 2) druku,
  - 3) oprawy (jeśli dotyczy),
  - 4) pakowania,
  - 5) dostawy wydrukowanych publikacji do siedziby Zamawiającego.

#### 4. Opis sposobu przygotowania i formy złożenia oferty

- 4.1. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Wykonawca może złożyć ofertę do jednej, kilku lub wszystkich części zamówienia. Treść oferty musi odpowiadać treści ZO.
- 4.2. Wykonawca składa ofertę na FORMULARZU OFERTY - załącznik nr 1 do ZO.  
Jeśli osoba podpisująca ofertę i składająca w imieniu Wykonawcy oświadczenia i inne pisma nie jest osobą upoważnioną do składania oświadczeń woli i wiedzy w imieniu Wykonawcy na podstawie aktualnego dokumentu określającego status prawny Wykonawcy – to Wykonawca załącza do oferty pełnomocnictwo dla tej osoby.
- 4.3. Ofertę oraz pliki dołączone do formularza ofertowego należy złożyć za pośrednictwem platformy zakupowej OPEN NEXUS dostępnej pod adresem:  
<https://platformazakupowa.pl/pn/muzeum.ostroleka> w zakładce *Postępowania*  
Strona prowadzonego postępowania: <https://platformazakupowa.pl/transakcja/973971>
- 4.4. **Ofertę należy przesłać w formie dokumentu elektronicznego:**
  - 4.4.1. skanu dokumentu podpisanego własnoręcznym podpisem(ami) przez osobę(osoby) uprawnioną(e) do reprezentowania Wykonawcy,  
lub
  - 4.4.2. dokumentu podpisanego kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem osobistym (e-dowód) lub podpisem zaufanym (profil zaufany) przez osobę(osoby) uprawnioną(e) do reprezentowania Wykonawcy.

## 5. Warunki udziału w postępowaniu oraz podstawy wykluczenia z postępowania

- 5.1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia mogą wziąć udział wykonawcy, którzy:
- posiadają uprawnienia do wykonywania zamówienia,
  - posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie do wykonywania zamówienia,
  - dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
  - znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.
- 5.2. W postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia mogą się ubiegać wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy O szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.
- 5.3. Wykonawca potwierdza spełnianie warunków określonych w ust. 5.1. i 5.2. przez złożone oświadczenia w FORMULARZU OFERTY.
- 5.4. Dodatkowo dla potwierdzenia spełnienia warunku dotyczącego posiadania przez wykonawcę wiedzy i doświadczenia do wykonania zamówienia dla części 1, 4 i 5 Wykonawca przedstawi wykaz usług wg punktu B1. w Formularzu Ofertowym.
- Zamawiający uzna, że Wykonawca spełnia warunek udziału w postępowaniu, o którym mowa w ust. 5.1.b. jeśli przedstawi:**
- dla części 1 i 4 zamówienia co najmniej 2 wykonane z należytą starannością i bez zastrzeżeń usługi polegające na wykonaniu druku książki w oprawie twardej.
  - dla części 5 zamówienia co najmniej 2 wykonane z należytą starannością i bez zastrzeżeń usługi polegające na wykonaniu druku katalogu na kredzie 4+4.
- Zamawiający oceni spełnienie warunku określonego w punkcie 5.4. ZO na podstawie danych podanych przez Wykonawcę wg formuły „spełnia/nie spełnia”.
- Zamawiający zastrzega sobie możliwość sprawdzenia podanych informacji przez Wykonawcę u odbiorcy usług w zakresie ich wykonania.

## 6. Komunikacja - informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z Wykonawcami

- 6.1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między Zamawiającym, a Wykonawcami odbywa się elektronicznie przy użyciu platformy zakupowej. Strona prowadzonego postępowania: <https://platformazakupowa.pl/transakcja/973971>
- 6.2. W sytuacjach awaryjnych, np. w przypadku awarii platformy platformazakupowa.pl Zamawiający i Wykonawcy mogą komunikować się za pomocą poczty elektronicznej Zamawiającego pod adresem: [zamowienia@muzeum.ostroleka.pl](mailto:zamowienia@muzeum.ostroleka.pl)

## 7. Termin składania i otwarcia ofert.

- 7.1. Ofertę za pośrednictwem <https://platformazakupowa.pl/pn/muzeum.ostroleka> należy złożyć w terminie: **do dnia 04.09.2024 r. do godz. 10:00.**
- 7.2. Za datę przekazania oferty przyjmuje się datę jej przekazania w systemie poprzez kliknięcie przycisku *Złóż ofertę* i wyświetlaniu komunikatu, że oferta została złożona.

## 8. Termin związania ofertą i badanie ofert.

- 8.1. Wykonawca pozostaje związany złożoną ofertą 30 dni.  
Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
- 8.2. Zamawiający zastrzega sobie możliwość wezwania Wykonawców, którzy złożyli oferty do uzupełnienia ewentualnych braków formalnych.
- 8.3. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
- 8.4. Jeżeli zaferowana cena lub koszt, lub ich istotne części składowe, wydają się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia lub budzą wątpliwości zamawiającego co do możliwości wykonania

- przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi w dokumentach zamówienia lub wynikającymi z odrębnych przepisów, zamawiający może żądać od Wykonawcy wyjaśnień, w tym złożenia dowodów w zakresie wyliczenia ceny lub kosztu, lub ich istotnych części składowych.
- 8.5. Zamawiający poprawi w tekście oferty oczywiste omyłki pisarskie, oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek, inne omyłki polegające na niezgodności oferty z ZO, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty.
- 8.6. Zamawiający zastrzega sobie możliwość negocjacji warunków i wymagań zamówienia.
- 8.7. Zamawiający wykluczy Wykonawcę z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, u którego zaistnieją przesłanki określone w art. 7 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2022 r., poz. 835).
- 8.8. Zamawiający odrzuci ofertę jeżeli:
- 1) została złożona przez wykonawcę niespełniającego warunków udziału w postępowaniu,
  - 2) została złożona przez wykonawcę podlegającego wykluczeniu z postępowania,
  - 3) jej treść nie odpowiada treści Zamówienia Ofertowego.

## 9. Opis sposobu obliczenia ceny

- 9.1. Podana w ofercie cena dla każdej części zamówienia musi uwzględniać wszystkie wymagania niniejszego ZO oraz obejmować wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia.
- 9.2. Na druku FORMULARZA OFERTY, stanowiącym załącznik do niniejszego ZO, cena oferty musi być wyrażona w złotych polskich z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
- 9.3. Prawidłowe ustalenie i zastosowanie stawki należnego podatku VAT należy do obowiązków Wykonawcy, zgodnie z przepisami ustawy o podatku od towarów i usług oraz o podatku akcyzowym.
- 9.4. Ceny jednostkowe wskazane w Formularzu oferty są stałe i nie ulegną zmianie przez cały okres obowiązywania umowy oraz nie podlegają podwyższeniu, z zastrzeżeniem zapisów umowy.
- 9.5. Podana ilość nakładu, parametrów oraz wymagań dla przedmiotu zamówienia ma charakter szacunkowy i może ulec zmianie w trakcie realizacji umowy w zależności od faktycznych potrzeb Zamawiającego, na co Wykonawca wyraża zgodę.
- 9.8. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłyby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.
- Wykonawca zobowiązany jest poinformować Zamawiającego w składanej ofercie o powstaniu po stronie Zamawiającego konieczności rozliczenia podatku VAT, tj. powstania mechanizmu odwrotnego obciążenia VAT. Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.

## 10. Opis kryteriów i sposobu oceny ofert

- 10.1. Zamawiający oceni i porówna jedynie oferty niepodlegające odrzuceniu.
- 10.2. Oferty zostaną ocenione, w każdej części zamówienia, wyłącznie na podstawie następujących kryteriów:

Lp.	Kryterium	Maksymalna ilość punktów jakie może otrzymać oferta za dane kryterium	Znaczenie procentowe
1.	C – Cena	100	100%

Kryteria oceny ofert dla każdej części zamówienia będą rozpatrywane na podstawie informacji podanych przez Wykonawcę w FORMULARZU OFERTY, stanowiącym Załącznik nr 1 do ZO.

C - liczba punktów w kryterium **Cena** zostanie obliczona na podstawie poniższego wzoru:

$$C = \frac{\text{najniższa oferowana cena}}{\text{cena oferty badanej}} \times 100 \times 100\%$$

W kryterium **Cena**, oferta z najniższą ceną otrzyma 100 punktów a pozostałe oferty po matematycznym przeliczeniu w odniesieniu do najniższej ceny odpowiednio mniej. Końcowy wynik powyższego działania zostanie zaokrąglony do dwóch miejsc po przecinku.

Za najkorzystniejszą ofertę w danej części zamówienia Zamawiający uzna ofertę wykonawcy, który spełnia wymagania niniejszego Zapytania Ofertowego i przedstawi najkorzystniejszą cenę za realizację zamówienia.

## 11. Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia Umowy w sprawie zamówienia publicznego

- 11.1. Zamawiający poinformuje Wykonawcę, którego oferta została wybrana, o terminie i miejscu zawarcia Umowy.
- 11.2. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana uchyli się od zawarcia umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert.

## 12. Unieważnienie postępowania

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego może zostać unieważnione na każdym jego etapie bez podania przyczyny.

## 13. Projektowane postanowienia umowy

UMOWA NR ....

Zawarta w dniu ..... r. w ....., pomiędzy:

**Muzeum Kultury Kurpiowskiej w Ostrołęce pl. Gen. J. Bema 8**

**NIP758 -16-33 -838, REGON 001040438** reprezentowanym przez:

....., zwanym dalej „Zamawiającym”, z jednej Strony

a

.....

NIP ....., REGON ..... reprezentowaną przez:

....., zwanym dalej „Wykonawcą”, z drugiej Strony

– została zawarta Umowa następującej treści:

Umowa zostaje zawarta w rezultacie przeprowadzonego Zapytania Ofertowego bez stosowania przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2023 r. 1605 z późn. zm.), dalej zwanej „ustawą Pzp”, na podstawie art. 2 ust.1 pkt 1 ustawy Pzp.

### § 1.

#### Przedmiot Umowy

1. Przedmiotem Umowy jest usługa wykonania **druku publikacji związanych z działalnością Muzeum Kultury Kurpiowskiej w Ostrołęce**.
2. Szczegółowy zakres, opis, wymagania dla przedmiotu Umowy zostały określone w załączniku do Umowy.
3. Zamawiający określił minimalne parametry oraz warunki wymagane dla przedmiotu Umowy. Zamawiający dopuszcza zaoferowanie przez Wykonawcę produktów o lepszych parametrach, warunkach, ale po uzyskaniu akceptacji Zamawiającego.
4. Wykonawca wykona przedmiot Umowy w oparciu o przekazane przez Zamawiającego materiały.
5. Podana ilość nakładu jest szacowaną wielkością planowaną, jaką Zamawiający zamierza zrealizować w okresie obowiązywania Umowy i może ulec zmianie. Wykonanie druku mniejszej ilości nie będzie skutkowało obowiązkiem zapłaty za niezrealizowany zakres zamówienia.

6. Zamawiający zastrzega również w sytuacjach nieprzewidzianych w chwili ogłaszania zapytania ofertowego, możliwość weryfikacji/ zmiany specyfikacji druków. Weryfikacja/ zmiana specyfikacji druków nie będzie skutkowałą zwiększeniem wynagrodzenia określonego w ofercie Wykonawcy.
7. Termin wykonania Umowy jest określony w załączniku do Umowy odrębnie dla każdego zamówienia. Szczegóły dostawy i odbioru zostaną ostatecznie uzgodnione przez Strony i zostaną określone w zapotrzebowaniu realizacyjnym, które Zamawiający przekaże Wykonawcy wraz z materiałami do druku.
8. Zamawiający udostępni Wykonawcy materiały do druku w formacie PDF oraz wytyczne co do treści i formy wydruku przedmiotu Umowy. Tekst, zdjęcia, rysunki, informacje będą przekazywane Wykonawcy, za pomocą poczty elektronicznej lub poprzez usługę internetową pozwalającą na przesyłanie danych za pomocą internetowej przestrzeni dyskowej lub na innych nośnikach umożliwiających przekazanie materiałów w dużych rozdzielczościach. Przekazanie ww. materiałów wyjściowych nastąpi drogą elektroniczną na adres wskazany przez Wykonawcę.
9. W ramach prac będących przedmiotem Umowy Wykonawca zobowiązany będzie w szczególności do:
  - 1) przygotowania wydruku próbnego, dla wskazanych przez Zamawiającego publikacji, na podstawie przekazanych przez Zamawiającego materiałów w wersji elektronicznej.
  - 2) druku,
  - 3) oprawy (jeśli dotyczy),
  - 4) pakowania i dostawy wydrukowanych publikacji do siedziby Zamawiającego.  
Dostarczone publikacje muszą być opakowane w sposób staranny, uniemożliwiający wystąpienie zagniecień, uszkodzeń przedmiotu Umowy itp.
10. Bieżąca współpraca w zakresie uzgodnień Zamawiającego z Wykonawcą odbywać się będzie w formie pisemnej/e-mail/telefonicznej.

## § 2.

### Warunki płatności

1. Za wykonanie Przedmiotu Umowy określonego w §1 Zamawiający zobowiązuje się zapłacić cenę brutto w wysokości ..... zł (słownie: ..... złotych), zgodnie z ofertą Wykonawcy.
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 obejmuje wszystkie koszty związane z realizacją Przedmiotu Umowy przez Wykonawcę, w tym koszt dostawy do siedziby Zamawiającego.
3. Zapłata za realizację przedmiotu zamówienia nastąpi przelewem w terminie 30 dni od dnia otrzymania prawidłowo sporządzonej i wystawionej pod względem formalno-prawnym i rachunkowym faktury VAT wystawionej na podstawie Protokołu odbioru podpisanego przez Strony bez zastrzeżeń.
4. Za datę zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
5. Wykonawca oświadcza, że posiada rachunek bankowy ujawniony w wykazie podatników VAT służący wyłącznie do celów rozliczeń z tytułu prowadzonej przez niego działalności gospodarczej, Zamawiający zastrzega sobie prawo do wstrzymania płatności w przypadku braku rachunku bankowego lub jego zmiany w wykazie podatników VAT, bez wcześniejszego powiadomienia Wykonawcy, do czasu uzupełnienia informacji przez Wykonawcę.
6. Postanowienia umowy, o których mowa w ust. 7 dotyczą Wykonawcy, który jest podatnikiem VAT.
7. Wykonawca może dostarczyć Zamawiającemu fakturę, o której mowa w ust. 3 na adres e-mail: [biuro@muzeum.ostroleka.pl](mailto:biuro@muzeum.ostroleka.pl)
8. Całkowita wartość nie przekroczy kwoty określonej w art. 2 ust.1 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych, tj. 130000 zł netto za wykonanie usługi druku.

## § 3.

### Gwarancje wykonania

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji jakości na dostarczony przedmiot zamówienia na okres 12 miesięcy począwszy od dnia przyjęcia przedmiotu zamówienia przez Zamawiającego protokołem odbioru bez uwag i zastrzeżeń.
2. Wykonawca w ramach gwarancji zobowiązuje się do wymiany wadliwych egzemplarzy publikacji na wolne od wad lub ich naprawy bądź uzupełnienia w terminie do 7 dni od daty zgłoszenia przez Zamawiającego.
3. Do zachowania roszczeń z tytułu gwarancji wystarczające jest ich zgłoszenie Wykonawcy w okresie obowiązywania gwarancji.

#### § 4.

##### Zobowiązania Wykonawcy

1. Wykonawca oświadcza, że:
  - 1) spełnia warunki udziału w postępowaniu oraz nie podlega wykluczeniu z postępowania, a także, że posiada niezbędne do wykonania Umowy umiejętności, kwalifikacje;
  - 2) wykona przedmiot Umowy z należytą starannością, z uwzględnieniem zawodowego charakteru prowadzonej działalności, zgodnie z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego oraz zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa;
  - 3) wykorzystywana przez Wykonawcę technologia oraz użyte środki i artykuły odpowiadają wszelakim obowiązującym normom oraz wymogom bezpieczeństwa związanym z charakterem prowadzonej działalności;
  - 4) zobowiązuje się do zachowania poufności przy realizacji przedmiotu Umowy oraz nie powielania przekazanych materiałów bez zgody Zamawiającego;
  - 5) uwzględni wszelkie uwagi i sugestie Zamawiającego dotyczące realizacji przedmiotu Umowy;
  - 6) jeżeli w okresie realizacji umowy nastąpią jakiegokolwiek znaczące zmiany w sytuacji przedstawionej przez Wykonawcę w dokumentach załączonych do oferty, a mogące mieć wpływ na należyte wykonanie umowy, Wykonawca natychmiast poinformuje o nich Zamawiającego.
2. Wykonawca zobowiązuje się dostarczać Przedmiot Umowy przy dołożeniu najwyższej staranności, rzetelności i zgodnie z postanowieniami Umowy.

#### § 5.

##### Obowiązki Zamawiającego

Do obowiązków Zamawiającego należy:

- 1) sporządzenie materiałów wyjściowych w formie elektronicznej;
- 2) przekazanie Wykonawcy materiałów wyjściowych;
- 3) zapewnienie Wykonawcy konsultacji przy realizacji Przedmiotu Zamówienia – na jego żądanie – ze strony uprawnionego przedstawiciela Zamawiającego.

#### § 6.

##### Kary umowne i odstąpienie od umowy

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną za zwłokę Wykonawcy w stosunku do któregośkolwiek terminu określonego w Umowie - w wysokości 1% wynagrodzenia brutto określonego w § 2. ust. 1 Umowy, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną za zwłokę w usunięciu wad ujawnionych w okresie rękojmi lub gwarancji - w wysokości 0,5% wynagrodzenia brutto określonego w § 2. ust. 1 Umowy za każdy rozpoczęty dzień zwłoki.
3. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od niniejszej Umowy z winy Wykonawcy w przypadku niewykonania przedmiotu Umowy w terminie określonym w Umowie.
4. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną z tytułu odstąpienia od Umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, w wysokości 20% wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 2. ust. 1 Umowy.
5. W wypadkach, gdy szkoda przewyższy wysokość kar umownych, Zamawiający może dochodzić naprawienia szkody w zakresie przenoszącym karę umowną (na zasadach ogólnych).

#### § 7.

##### Zmiany umowy

1. Dopuszcza się następujące zmiany Umowy:
  - a) w przypadku, gdy nastąpiła zmiana przepisów powszechnie obowiązującego prawa, która ma wpływ na realizację przedmiotu Umowy,
  - b) w przypadku urzędowej zmiany wysokości stawki podatku VAT poprzez wprowadzenie nowej stawki VAT dla towarów i usług, których ta zmiana będzie dotyczyć i zmiany wynagrodzenia brutto wynikającej ze zmiany stawki podatku,
  - c) w przypadku zmiany nazwy, adresu Wykonawcy,



- d) w przypadku wystąpienia wszelkich innych zdarzeń niemożliwych do przewidzenia w chwili zawarcia Umowy, a mających wpływ na realizację Umowy;
  - e) zmiany umowy, których łączna wartość jest niższa niż 10% wartości pierwotnej umowy, a zmiany te nie powodują zmiany ogólnego charakteru umowy.
2. Uzasadnienie konieczności dokonania zmiany Umowy leży po stronie Wykonawcy.
  3. Zamawiający nie jest zobowiązany dokonać zmiany Umowy w przypadkach, gdy uzna, że nie jest ona zasadna.

#### **§ 8.**

#### **KLAUZULA DOTYCZĄCA RODO**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016r. Zamawiający informuje a Wykonawca przyjmuje do wiadomości, iż:

- 1) Administratorem danych osobowych Wykonawcy podanych w związku z realizacją niniejszej Umowy jest Zamawiający Muzeum Kultury Kurpiowskiej, z siedzibą w Ostrołęce przy pl. Bema 8.
  - 2) Dane osobowe Wykonawcy przetwarzane będą w celu realizacji niniejszej Umowy, na podstawie dobrowolnej zgody wyrażonej przez Wykonawcę poprzez podpisanie niniejszej Umowy.
  - 3) Dane osobowe Wykonawcy nie będą przekazywane odbiorcom ani nie będą przekazywane do państwa trzeciego/organizacji międzynarodowej.
  - 4) Dane osobowe Wykonawcy będą przechowywane przez okres 6 lat, chyba że okres gwarancji i rękojmi udzielonej przez Wykonawcę na przedmiot niniejszej Umowy jest dłuższy, wtedy do końca terminu gwarancji i rękojmi.
  - 5) Wykonawca posiada prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo wniesienia sprzeciwu, prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania.
  - 6) Wykonawca ma prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego GIODO/ Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych gdy uzna, iż przetwarzanie danych osobowych Wykonawcy narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r.
2. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, jednakże niezbędne do zawarcia umowy. Konsekwencją niepodania danych osobowych będzie brak realizacji umowy.

#### **§ 9.**

#### **Postanowienia końcowe**

1. Umowa może ulec rozwiązaniu:
  - w każdym czasie za porozumieniem Stron, z zachowaniem 1-miesięcznego okresu wypowiedzenia, na koniec miesiąca kalendarzowego,
  - ze skutkiem natychmiastowym w razie rażącego naruszenia warunków niniejszej Umowy przez jedną ze Stron, niewykonania przedmiotu umowy lub wykonywania go z nienależytą starannością, po uprzednim pisemnym wezwaniu do zaniechania naruszenia.
3. Wszelkie oświadczenia woli oraz zmiany postanowień niniejszej Umowy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.
4. Wszelkie sporne sprawy wynikające z niniejszej Umowy rozstrzygane będą przez Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
5. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej Umowie będą miały zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego, zapytanie ofertowe, oferta Wykonawcy.
6. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, z których jeden otrzymuje Zamawiający, a jeden Wykonawca.

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY

wzór **FORMULARZA OFERTY**

Załącznik nr 1

**ZAMAWIAJĄCY**  
**Muzeum Kultury Kurpiowskiej**  
 plac gen. J. Bema 8,  
 07-410 Ostrołęka

**FORMULARZ OFERTY**

w Zapytaniu Ofertowym na zadanie pn.:

**Druk publikacji związanych z działalnością Muzeum Kultury Kurpiowskiej w Ostrołęce****A. WYKONAWCA / WYKONAWCY**

Pełna nazwa / firma Wykonawcy:	.....
Adres siedziby Wykonawcy:	.....
NIP: / PESEL:	.....
REGON:	.....
KRS: / CEIDG:	.....
Imię i nazwisko osoby uprawnionej do składania oświadczeń woli i wiedzy w imieniu Wykonawcy (ów) i podpisania niniejszej oferty:	.....
Adresat/adres korespondencyjny: do korespondencji związanej z niniejszym postępowaniem	..... .....
Imię i nazwisko osoby do kontaktów:	.....
Telefon:	.....
Adres e-mail:	.....

Niniejsze zamówienie podzielone jest na 8 części, Wykonawca może złożyć ofertę do jednej, kilku lub wszystkich części zamówienia i w związku z tym Wykonawca w niżej podanym punkcie/ach B. wypełnia danymi tą/te części zamówienia, na które składa ofertę.

**1. Część 1 zamówienia pn.:****Książka: Jadwiga Guttakowska „Życie codzienne rodziny Pajewskich w majątku Łazek”**

<b>B. CENA OFERTY za realizację 1 części zamówienia:</b>			
Nakład	Cena netto wykonania jednego egzemplarza publikacji	Wartość podatku VAT	Cena brutto za realizację zamówienia [(AxB)+C]
A	B	C	D
300 egz.	..... zł	..... zł	..... zł

<b>BI. WYKAZ USŁUG dla części 1 zamówienia potwierdzający spełnienie warunku udziału w postępowaniu przez Wykonawcę</b>	
Nazwa zrealizowanego zadania/usługi druku	Podmiot na rzecz którego Wykonawca zrealizował usługę, adres siedziby tego podmiotu

**2. Część 2 zamówienia:***Książka: Stanisław Skolimowski „Niespieszny przechodzień”*

B. CENA OFERTY za realizację ww. książki wchodzącej w skład 2 części zamówienia:			
Nakład	Cena netto wykonania jednego egzemplarza publikacji	Wartość podatku VAT	Cena brutto za realizację zamówienia [(AxB)+C]
A	B	C	D
200 egz.	..... zł	..... zł	..... zł

*Książka: Barbara Kalinowska „Twórczość żołnierzy powstania listopadowego na Wielkiej Emigracji”*

B. CENA OFERTY za realizację ww. książki wchodzącej w skład 2 części zamówienia:			
Nakład	Cena netto wykonania jednego egzemplarza publikacji	Wartość podatku VAT	Cena brutto za realizację zamówienia [(AxB)+C]
A	B	C	D
200 egz.	..... zł	..... zł	..... zł

*Książka: Krzysztof Augustyniak, Tytuł roboczy: Bitwa pod Ostrołęką 1831*

B. CENA OFERTY za realizację ww. książki wchodzącej w skład 2 części zamówienia:			
Nakład	Cena netto wykonania jednego egzemplarza publikacji	Wartość podatku VAT	Cena brutto za realizację zamówienia [(AxB)+C]
A	B	C	D
200 egz.	..... zł	..... zł	..... zł

Łączna wartość brutto części 2 zamówienia: .....

**3. Część 3 zamówienia pn.:***Książka: Barbara Kalinowska Tytuł roboczy: „Zbiór esejów historycznych”*

B. CENA OFERTY za realizację 3 części zamówienia:			
Nakład	Cena netto wykonania jednego egzemplarza publikacji	Wartość podatku VAT	Cena brutto za realizację zamówienia [(AxB)+C]
A	B	C	D
300 egz.	..... zł	..... zł	..... zł

**4. Część 4 zamówienia pn.:***Książka: Krzysztof Augustyniak „Powstanie listopadowe w województwie płockim. Mobilizacja i działania zbrojne”*

<b>B. CENA OFERTY za realizację 4 części zamówienia:</b>			
Nakład	Cena netto wykonania jednego egzemplarza publikacji	Wartość podatku VAT	Cena brutto za realizację zamówienia [(AxB)+C]
A	B	C	D
400 egz.	..... zł	..... zł	..... zł

<b>B1. WYKAZ USŁUG dla części 4 zamówienia potwierdzający spełnienie warunku udziału w postępowaniu przez Wykonawcę</b>	
Nazwa zrealizowanego zadania/usługi druku	Podmiot na rzecz którego Wykonawca zrealizował usługę, adres siedziby tego podmiotu

**5. Część 5 zamówienia pn.:***Katalog do wystawy pokonkursowej „Sztuka Kurpiów”*

<b>B. CENA OFERTY za realizację 5 części zamówienia:</b>			
Nakład	Cena netto wykonania jednego egzemplarza publikacji	Wartość podatku VAT	Cena brutto za realizację zamówienia [(AxB)+C]
A	B	C	D
300 egz.	..... zł	..... zł	..... zł

<b>B1. WYKAZ USŁUG dla części 5 zamówienia potwierdzający spełnienie warunku udziału w postępowaniu przez Wykonawcę</b>	
Nazwa zrealizowanego zadania/usługi druku	Podmiot na rzecz którego Wykonawca zrealizował usługę, adres siedziby tego podmiotu

**6. Część 6 zamówienia pn.:***Zaproszenia do wystawy pokonkursowej „Sztuka Kurpiów”*

<b>B. CENA OFERTY za realizację 6 części zamówienia:</b>			
Nakład	Cena netto wykonania jednego egzemplarza publikacji	Wartość podatku VAT	Cena brutto za realizację zamówienia [(AxB)+C]
A	B	C	D
200 egz.	..... zł	..... zł	..... zł

**7. Część 7 zamówienia pn.:***Zaproszenie na konferencję*

<b>B. CENA OFERTY za realizację 7 części zamówienia:</b>			
Nakład	Cena netto wykonania jednego egzemplarza publikacji	Wartość podatku VAT	Cena brutto za realizację zamówienia [(AxB)+C]
A	B	C	D
150 egz.	..... zł	..... zł	..... zł

**8. Część 8 zamówienia pn.:***Zaproszenie na wystawę o medalach*

<b>C. CENA OFERTY za realizację 8 części zamówienia:</b>			
Nakład	Cena netto wykonania jednego egzemplarza publikacji	Wartość podatku VAT	Cena brutto za realizację zamówienia [(AxB)+C]
A	B	C	D
150 egz.	..... zł	..... zł	..... zł

Warunki i oświadczenia składane przez Wykonawcę dla każdej części zamówienia:

<b>C. OŚWIADCZENIE O SPEŁNIANIU WARUNKÓW</b>
Składając ofertę oświadczam, że: posiadam uprawnienia do wykonywania zamówienia, posiadam niezbędną wiedzę i doświadczenie do wykonywania zamówienia, dysponuję potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.
<b>D. OŚWIADCZENIE O NIEPODLEGANIU WYKLUCZENIU Z POSTĘPOWANIA</b>
Składając ofertę oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie zapisów określonych w Zapytaniu Ofertowym.
<b>E. OŚWIADCZENIA WYKONAWCY</b>
<ol style="list-style-type: none"> <li>1) Oświadczam, że zdobyłem wszelkie niezbędne informacje do przygotowania i złożenia niniejszej oferty.</li> <li>2) Oświadczam, że zapoznałem się z Zapytaniem Ofertowym i akceptuję je w całości i nie wnoszę do niego żadnych zastrzeżeń oraz gwarantuję wykonanie całości niniejszego zamówienia zgodnie z przepisami prawa, a także treścią ZO, wyjaśnień do ZO oraz jego zmian (w przypadku wprowadzenia ich przez Zamawiającego).</li> <li>3) Oświadczam, że jest mi znany, sprawdzony i przyjęty zakres prac objęty zamówieniem.</li> <li>4) Oświadczam, że zapoznałem się z postanowieniami zawartymi w projektowanych postanowieniach Umowy przedstawionymi w punkcie 13. ZO i akceptuję je bez zastrzeżeń.</li> <li>5) Oświadczam, że zobowiązuję się, w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia Umowy zgodnej z niniejszą ofertą, na warunkach określonych w Zapytaniu Ofertowym, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.</li> <li>6) Oświadczam, że jestem związany ofertą przez okres 30 dni, który rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.</li> <li>7) Oświadczam, że nie uczestniczę jako Wykonawca(y) w jakiegokolwiek innej ofercie złożonej w celu udzielenia niniejszego zamówienia oraz nie mam powiązań kapitałowych ani osobowych z Zamawiającym.</li> </ol>

<p>8) Oświadczam, że akceptuję warunki płatności określone przez Zamawiającego w ZO, w tym termin płatności faktury <b>do 30 dni</b> od daty doręczenia prawidłowo wystawionej faktury oraz warunkami określonymi przez Zamawiającego.</p>	
<p><b>F. KLAUZULA RODO</b></p>	
<p>1) Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Muzeum Kultury Kurpiowskiej w Ostrołęce, pl. Bema 8, 07-410 Ostrołęka;</li> <li><input type="checkbox"/> w sprawach związanych z Pani/Pana danymi proszę kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych, kontakt pisemny za pomocą poczty tradycyjnej na adres: Muzeum Kultury Kurpiowskiej w Ostrołęce, pl. Bema 8, 07-410 Ostrołęka, pocztą elektroniczną na adres e-mail: <a href="mailto:inspektor@muzeum.ostroleka.pl">inspektor@muzeum.ostroleka.pl</a>;</li> <li><input type="checkbox"/> Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c ROD w celu prowadzenia przedmiotowego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oraz zawarcia umowy, a podstawą prawną ich przetwarzania jest obowiązek prawny stosowania sformalizowanych procedur udzielania zamówień publicznych spoczywający na MKK jako jednostce sektora finansów publicznych;</li> <li><input type="checkbox"/> odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o obowiązujące przepisy prawa;</li> <li><input type="checkbox"/> Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres 6 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 6 lat, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;</li> <li><input type="checkbox"/> obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach prawa, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego;</li> <li><input type="checkbox"/> w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;</li> <li><input type="checkbox"/> posiada Pani/Pan: <ul style="list-style-type: none"> <li>- na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;</li> <li>- na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych, przy czym skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z przepisami prawa;</li> <li>- na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO, przy czym prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego;</li> <li>- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;</li> </ul> </li> <li><input type="checkbox"/> nie przysługują Pani/Panu: <ul style="list-style-type: none"> <li>- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;</li> <li>- prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;</li> <li>- na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.</li> </ul> </li> </ul> <p>2) Jednocześnie Muzeum Kultury Kurpiowskiej przypomina o ciąży na Pani/Panu obowiązku informacyjnym wynikającym z art. 14 RODO względem osób fizycznych, których dane przekazane zostaną Zamawiającemu w związku z prowadzonym postępowaniem i które Zamawiający pośrednio pozyska od wykonawcy biorącego udział w postępowaniu, chyba że ma zastosowanie co najmniej jedno z wyłączeń, o których mowa w art. 14 ust. 5 RODO.</p>	
<p><b>G. PODPISY</b></p>	
<p><b>Pod groźbą odpowiedzialności karnej oświadczamy, iż wszystkie złożone oświadczenia i załączone do oferty dokumenty opisują stan faktyczny i prawny, aktualny na dzień składania ofert (art. 297 kk) oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.</b></p>	
<p>Miejscowość: .....</p> <p>dnia: .....</p>	<p>..... (pieczęć)</p> <p>..... (podpis osoby uprawnionej do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy)</p>

Załącznik nr 2  
Specyfikacja druku

## Specyfikacja rodzajowo - ilościowa

dla przedmiotu zamówienia: Druk publikacji związanych z działalnością Muzeum Kultury Kurpiowskiej w Ostrołęce

Nr części zamówienia	Nazwa części	Parametry	Format	Ilość stron w egzemplarzu	Nakład w egz. i szt.	Planowane terminy realizacji, w tym dostarczenia do siedziby Zamawiającego w 2024 roku
1	Książka: Jadwiga Guttakowska, <i>Życie codzienne rodziny Pajewskich w majątku Łazek</i>	<ol style="list-style-type: none"> <li>Kolorystyka wkładu: 1+1</li> <li>Papier: objętościowy lux cream 80 g vol. 1,6</li> <li>Oprawa: twarda, szyta nićmi, grzbiet półokrągły oporkowy, komunałka czerwona</li> <li>Oklejka: kreda matowa 135 g – kolor 4+0</li> <li>Wyklejka: offset 150-160 g – kolor 4+0</li> <li>Dwa pojedyncze załączniki w formacie A2: kolor 4+0 na papierze publikacyjnym powlekanym o gramaturze 60 g i vol. 1,15 (np. Stella press), falcowane do formatu A5</li> <li>Wklejka kolor 1 + 0, papier wkładu 320x235mm (składana na pół)</li> </ol> Publikacja z numerem ISBN	Format wkładu: 162 x 235 mm netto	320 stron	300 egz.	Termin złożenia do druku – 15 IX  Termin dostarczenia nakładu – 15 X
2	Książka: Stanisław Skolimowski, <i>Niespieszny przechodzień</i>	<ol style="list-style-type: none"> <li>Kolor wkładu: 4+4</li> <li>Papier wkładu: objętościowy kremowy 90-100 g vol. 1,2</li> <li>Okładka kolor: 4+0</li> <li>Okładka: kreda matowa 230 g</li> <li>Oprawa: broszurowa klejona po dłuższym boku</li> </ol> Publikacja z numerem ISBN	Format: 105 x 148 mm netto	48 stron	200 egz.	Termin złożenia do druku – 15 XI  Termin dostarczenia nakładu – 30 XI
	Książka: Barbara Kalinowska, <i>Twórczość żołnierzy powstania listopadowego na Wielkiej Emigracji</i>	<ol style="list-style-type: none"> <li>Kolor wkładu: 4+4</li> <li>Papier wkładu: objętościowy kremowy 90-100 g vol. 1,2</li> <li>Okładka kolor: 4+0</li> <li>Okładka: kreda matowa 230 g</li> <li>Oprawa: broszurowa klejona po dłuższym boku</li> </ol> Publikacja z numerem ISBN	Format: 105 x 148 mm netto	48 stron	200 egz.	Termin złożenia do druku – 15 XI  Termin dostarczenia nakładu – 30 XI
	Książka: Krzysztof Augustyniak, Tytuł roboczy: <i>Bitwa pod Ostrołęką 1831</i>	<ol style="list-style-type: none"> <li>Kolor wkładu: 4+4</li> <li>Papier wkładu: objętościowy kremowy 90-100 g vol. 1,2</li> <li>Okładka kolor: 4+0</li> <li>Okładka: kreda matowa 230 g</li> <li>Oprawa: broszurowa klejona po dłuższym boku</li> </ol> Publikacja z numerem ISBN	Format: 105 x 148 mm netto	48 stron	200 egz.	Termin złożenia do druku – 15 XI  Termin dostarczenia nakładu – 30 XI
3	Książka: Barbara Kalinowska,	<ol style="list-style-type: none"> <li>Kolorystyka wkładu: 1+1</li> <li>Kolor okładki: 4+0</li> </ol>	Format wkładu: 148	200 stron	300 egz.	Termin złożenia do druku – 8 XII

	Tytuł roboczy: <i>Zbiór esejów historycznych</i>	3. Papier: objętościowy lux cream 80 g vol. 1,6 4. Okładka: kreda matowa 230 g  Publikacja z numerem ISBN	x 210 mm netto			Termin dostarczenia nakładu – 27 XII
4	Książka: Krzysztof Augustyniak, <i>Powstanie listopadowe w województwie płockim. Mobilizacja i działania zbrojne</i>	1. Kolorystyka wkładu: 1+1 2. Kolorystyka wszywki: 4+4 3. Papier wkładu: offset 80 g 4. Papier wszywki: kreda matowa 135 g 5. Oprawa: twarda, szyta niemi, grzbiet półokrągły oporkowy, komunałka czerwona 6. Oklejka: kreda matowa 135 g – kolor 4+0 7. Wyklejka: offset 150-160 g – kolor 1+0 8. Wszywka wszyta w czterech wskazanych miejscach. 9. Wykończenie: na oklejce miejscowo lakier UV  Publikacja z numerem ISBN	Format wkładu: 160 x 235 mm netto	530 stron + wszywka 32 strony (4 x 8)	400 egz.	Termin złożenia do druku – 30 IX  Termin dostarczenia nakładu 28 XI
5	Katalog do wystawy pokonkursowej <i>Sztuka Kurpiów</i>	1. Papier wkładu: kreda matowa 150g 2. Karton okładka: kreda matowa 250 g 3. Kolor wkładu: 4+4 4. Kolor okładki: 4+1 5. Oprawa miękka, szyta i klejona po dłuższym boku 6. Okładka ze skrzydełkami 120mm  Publikacja z numerem ISBN	235x275 mm	104 strony	300 egz.	Termin złożenia do druku – 27 IX  Termin dostarczenia nakładu – 13 X
6	Zaproszenie do wystawy pokonkursowej <i>Sztuka Kurpiów</i>	1. Kolor 4+4, kreda matowa 300 g	Format A5	2 strony	200 szt.	Termin złożenia do druku – 15 IX  Termin dostarczenia nakładu 30 IX
7	Zaproszenie na konferencję	1. Kolor 4+4, kreda matowa 250 g	Format A5	4 strony poziomo	150 szt.	Termin złożenia do druku – 6 IX  Termin dostarczenia nakładu – 13 IX
8	Zaproszenie na wystawę o medalach	1. Kolor 4+4, kreda matowa 350 g	Format A5	2 strony	150 szt.	Termin złożenia do druku – 15 IX  Termin dostarczenia nakładu – 30 IX