

Umowa Nr \_\_\_\_\_

zawarta w dniu.....2021 r. w Warszawie pomiędzy **Województwem Mazowieckim**, z siedzibą w Warszawie, przy ul. Jagiellońskiej 26, 03-719 Warszawa, NIP: 113-245-39-40, REGON: 015528910, zwanym dalej **Zamawiającym**, reprezentowanym przez Zarząd Województwa Mazowieckiego, w imieniu którego, na podstawie uchwały Nr 9/11/15 Zarządu Województwa Mazowieckiego z dnia 13 stycznia 2015 r. w sprawie upoważnienia do zaciągania zobowiązań oraz dokonywania wydatków w imieniu Województwa Mazowieckiego przewidzianych w planie finansowym Urzędu Marszałkowskiego Województwa Mazowieckiego w Warszawie na dany rok w części, której dysponentem jest Kancelaria Marszałka zmienionej uchwałą Nr 171/19/15 Zarządu Województwa Mazowieckiego z dnia 10 lutego 2015 r., uchwałą Nr 1491/181/16 Zarządu Województwa Mazowieckiego z dnia 27 września 2016 r. oraz uchwałą Nr 1188/262/17 Zarządu Województwa Mazowieckiego z dnia 31 lipca 2017 r. oraz uchwałą Nr 1357/272/17 Zarządu Województwa Mazowieckiego z dnia 5 września 2017 r. działającą:

- 1) Magdalena Flis – Dyrektor Kancelarii Marszałka w Urzędzie Marszałkowskim Województwa Mazowieckiego w Warszawie;
- 2) Marta Milewska – Zastępca Dyrektora Kancelarii Marszałka w Urzędzie Marszałkowskim Województwa Mazowieckiego w Warszawie,

a

..... prowadzącym działalność ..... z siedzibą w ..... przy ul. ...., zarejestrowanym w Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej Rzeczypospolitej Polskiej, NIP: ....., REGON: ....., zwanym dalej **Wykonawcą**,

łącznie zwanych **Stronami**.

Wykonawca został wybrany w trybie przetargu nieograniczonego, zgodnie z art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2019 r. poz. 1843 z późn. zm.)

#### § 1. Przedmiot umowy

Przedmiotem umowy jest usługa drukowania, pakowania, adresowania, kolportowania, dostawy i insertowania pisma Samorządu Województwa Mazowieckiego „Mazowsze serce Polski” na 2021 r. – 11 wydań podstawowych zawierających 48 stron + 4 strony okładki dla każdego numeru w nakładzie 55 000 egzemplarzy (według koncepcji zamawiającego) oraz usługa drukowania i dostawy wydania okolicznościowego/numeru specjalnego zawierającego 12 stron + 4 strony okładki w nakładzie 70 000 egzemplarzy – szczegółowy opis przedmiotu umowy stanowi załącznik nr 1 do umowy.

#### § 2. Zobowiązania stron

Wykonawca zobowiązuje się do przyjmowania materiałów przekazywanych do druku za pośrednictwem protokołu transferu plików (FTP).

#### § 3. Termin

1. Termin wykonania usługi w ramach jednego wydania „Mazowsza serca Polski” ustala się maksymalnie na 5 dni kalendarzowych (z wyłączeniem świąt określonych w Ustawie z dnia 18 stycznia 1951 r. o dniach wolnych od pracy) od dnia dostarczenia materiałów oraz proofów przez studio graficzne, po ich wcześniejszej akceptacji przez Zamawiającego, zgodnie z planem wydawniczym stanowiącym załącznik nr 3 do umowy.
2. Umowa będzie realizowana od dnia podpisania umowy do dnia 31 grudnia 2021 r.

#### § 4. Wynagrodzenie

1. Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie brutto (z VAT) za usługę drukowania, pakowania, adresowania, kolportowania oraz dostawy jednego wydania (tj. jednego numeru zawierającego 48 stron + 4 strony okładki) w nakładzie 55 000 egzemplarzy w wysokości ..... (słownie: .....)
- zgodnie z formularzem oferty stanowiącym załącznik nr 2 do umowy.
2. Wynagrodzenie łączne za 11 wydań nie może przekroczyć kwoty ..... (słownie:.....).
3. Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie brutto (z VAT) za usługę drukowania i dostawy wydania okolicznościowego/numeru specjalnego zawierającego 12 stron + 4 strony okładki w nakładzie 70 000 egzemplarzy w wysokości .....(słownie .....)
4. Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie brutto (z VAT) za usługę insertowania jednego wydania pisma „Mazowsze serce Polski” w nakładzie określonym przez Zamawiającego w wysokości .....zł (słownie:..... zł) za sztukę insertu – zgodnie z formularzem oferty stanowiącym załącznik nr 3 do umowy.
5. Wynagrodzenie łączne za insertowanie 6 wydań pisma „Mazowsze. serce Polski” nie może przekroczyć kwoty ..... (słownie: .....).
6. Wynagrodzenie łączne określone w ust. 2, 3 i 5 nie może przekroczyć kwoty ..... (słownie:.....).
7. Strony ustalają, że cena określona w ust. 6 pozostanie niezmieniona przez cały okres realizacji umowy.

8. Zapłata należności będzie dokonywana przelewem na konto Wykonawcy, wskazane na fakturze, w terminie 14 dni roboczych od daty otrzymania faktury za wykonanie usługi określonej w §1 odnośnie każdego poszczególnego wydania „Mazowska serca Polski”. Faktura za grudzień 2021 r. musi być doręczona Zamawiającemu nie później niż do 17 grudnia 2021 r. i zostanie zapłacona najpóźniej do 31 grudnia 2021 r. Prawidłowo wystawiona faktura będzie dostarczona przez Wykonawcę do siedziby Urzędu Marszałkowskiego Województwa Mazowieckiego w Warszawie, ul. Jagiellońska 26, 03-719 Warszawa.
9. Faktura VAT, o której mowa w § 4 ust. 8, musi zawierać numer niniejszej umowy.
10. Faktury wystawiane będą na: Województwo Mazowieckie, ul. Jagiellońska 26, 03-719 Warszawa, NIP: 1132453940. W fakturze, jako odbiorca i płatnik wskazany będzie: Urząd Marszałkowski Województwa Mazowieckiego w Warszawie, Kancelaria Marszałka, ul. Jagiellońska 26, 03-719 Warszawa.
11. Do każdej faktury Wykonawca dołączy protokół, który zawierać będzie następujące informacje: data otrzymania materiałów do druku oraz data i ilość przesyłek, ze wskazaniem przez Zamawiającego liczby egzemplarzy przekazanych do wysyłki, a także ilość egzemplarzy „Mazowska serca Polski” dostarczonych do siedziby Zamawiającego.
12. Za datę dokonania płatności strony będą uważały datę przekazania przez Zamawiającego polecenia przelewu do banku prowadzącego jego rachunek.

### **§ 5. Kary umowne i odstąpienie od umowy**

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
  - 1) za opóźnienie w wykonaniu usługi – w wysokości 5% wynagrodzenia określonego w § 4 ust. 1 umowy, za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia w wykonaniu usługi;
  - 2) za nienależyte wykonanie usługi druku – w wysokości 10% wynagrodzenia określonego w § 4 ust. 1 umowy, za każdą nienależycie wykonaną stronę w danym numerze „Mazowska serca Polski”;
  - 3) za nienależyte wykonanie usługi pakowania, adresowania, dostawy, insertowania „Mazowska serca Polski” – w wysokości 5% wynagrodzenia określonego w § 4 ust. 1 umowy za każdy egzemplarz niewłaściwie spakowany, zaadresowany, dostarczony, insertowany;
  - 4) za niedotrzymanie zapisów § 6 umowy dotyczących informacji poufnych – w wysokości 10% wynagrodzenia określonego w § 4 ust. 1 umowy.
2. Za nienależyte wykonanie strony w danym numerze „Mazowska serca Polski”, o czym stanowi ust. 1 pkt 2, rozumie się, w szczególności, niezgodność wydruku (jakość, kolorystyka, układ) z materiałami zaakceptowanymi przez Zamawiającego i przekazanymi przez studio graficzne w terminie wynikającym z planu wydawniczego. Zamawiający jest zobowiązany do pisemnego poinformowania Wykonawcy o nienależycim wykonywaniu umowy.
3. Z tytułu odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyny leżących po stronie Wykonawcy, Wykonawca jest zobowiązany do zapłacenia kary umownej w wysokości 10% kwoty, będącej iloczynem liczby pozostałych do drukowania, pakowania, adresowania oraz dostawy wydań „Mazowska serca Polski” i kwoty wynagrodzenia określonej w § 4 ust. 1.
4. Zamawiający jest uprawniony do odstąpienia od umowy w przypadku dwukrotnego poinformowania Wykonawcy o nienależycie lub nieterminowo realizowanych czynnościach składających się na przedmiot umowy, określonych w § 1 oraz § 3 umowy. Za odstąpienie od umowy z przyczyn określonych w niniejszym ustępie Wykonawca jest zobowiązany do zapłacenia kary umownej w wysokości 10% kwoty, będącej iloczynem liczby pozostałych do drukowania, pakowania, adresowania oraz dostawy wydań „Mazowska serca Polski” i kwoty wynagrodzenia określonej w § 4 ust. 1.
5. Wykonawca oświadcza, że wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z należnego mu wynagrodzenia, o którym mowa w § 4 ust. 1 umowy.
6. Jeżeli na skutek niewykonania lub nienależytego wykonania umowy Zamawiający poniesie szkodę przewyższającą wysokość kar umownych określonych w umowie, będzie uprawniony do żądania jej naprawienia w pełnej wysokości na zasadach ogólnych uregulowanych w Kodeksie cywilnym.
7. W przypadku zaistnienia okoliczności powodujących, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia informacji o tych okolicznościach.

### **§ 6. Poufność**

1. Strony zobowiązują się do zachowania tajemnicy wszystkich poufnych informacji, o których dowiedzą się w trakcie dwustronnej współpracy.
2. Informacją poufną i objętą tajemnicą jest każda informacja nieujawniona do wiadomości publicznej i oznaczona jako poufna przez drugą Stronę.
3. Obowiązek ochrony informacji poufnych spoczywa na Wykonawcy zamówienia niezależnie od formy ich przekazania przez Zamawiającego (w tym w formie przekazu ustnego, dokumentu lub zapisu na komputerowym nośniku informacji).
4. Obowiązek zachowania tajemnicy informacji poufnych spoczywa na Wykonawcy także po wygaśnięciu umowy lub jej rozwiązaniu przez Strony.

### **§ 7 Powierzenie danych osobowych**

1. W związku z obowiązkiem stosowania rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE, zwanego dalej „rozporządzeniem”, Zamawiający powierza Wykonawcy przetwarzanie w swoim imieniu danych osobowych, w trybie artykułu 28 rozporządzenia, na warunkach i w celu określonym w niniejszej umowie.

2. Wykonawca może przetwarzać dane osobowe wyłącznie na udokumentowane polecenie Administratora – co dotyczy też przekazywania danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej, chyba że obowiązek taki nakłada na Wykonawcę prawo Unii Europejskiej lub prawo państwa członkowskiego, któremu podlega Wykonawca. W takim przypadku przed rozpoczęciem przetwarzania Wykonawca informuje Administratora o tym obowiązku prawnym, o ile prawo to nie zabrania udzielania takiej informacji z uwagi na ważny interes publiczny.
3. Za udokumentowane polecenie przetwarzania przyjmuje się niniejszą umowę.
4. Na mocy niniejszej umowy Wykonawca będzie przetwarzał dane zwykłe osób znajdujących się w bazie wysyłkowej pisma „Mazowsze serce Polski”, takie jak: imię i nazwisko, adres korespondencyjny.
5. Dane osobowe powierzone przez Zamawiającego będą przetwarzane przez Wykonawcę wyłącznie w celu realizacji niniejszej umowy.
6. Wykonawca, uwzględniając stan wiedzy technicznej, koszt wdrażania oraz charakter, zakres, kontekst i cele przetwarzania oraz ryzyko naruszenia praw lub wolności osób fizycznych o różnym prawdopodobieństwie wystąpienia i wadze zagrożenia, zobowiązuje się do wdrożenia odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych, aby zapewnić stopień bezpieczeństwa odpowiadający temu ryzyku.
7. Wykonawca zapewnia, że powierzone dane osobowe będą przetwarzane wyłącznie przez osoby do tego upoważnione.
8. Wykonawca może upoważnić swoich pracowników – którzy zobowiążą się do zachowania tajemnicy lub podlegają odpowiedniemu ustawowemu obowiązkowi zachowania tajemnicy – do przetwarzania danych osobowych powierzonych niniejszą umową.
9. Czynności określone w ust. 8 wymagają zachowania formy pisemnej.
10. Wykonawca prowadzi ewidencję osób upoważnionych.
11. Wykonawca nie będzie korzystał z usług innego podmiotu przetwarzającego.
12. Wykonawca, biorąc pod uwagę charakter przetwarzania danych, w miarę możliwości pomaga Zamawiającemu, poprzez odpowiednie środki techniczne i organizacyjne, wywiązać się z obowiązku odpowiadania na żądania osoby, której dane dotyczą, w zakresie wykonywania jej praw określonych w rozdziale III rozporządzenia.
13. Wykonawca pomaga Zamawiającemu w realizacji postanowień art. 13 i 14 rozporządzenia.
14. Wykonawca, uwzględniając charakter przetwarzania danych osobowych oraz dostępne mu informacje, pomaga Zamawiającemu wywiązać się z obowiązków określonych w art. 32-36 rozporządzenia.
15. Wykonawca udostępnia Zamawiającemu wszelkie informacje niezbędne do wykazania spełnienia obowiązków określonych w artykule 28 rozporządzenia oraz umożliwia Zamawiającemu lub audytorowi upoważnionemu przez Zamawiającego przeprowadzanie audytów, w tym kontroli, i przyczynia się do nich.
16. Zamawiający informuje Wykonawcę o terminie i zakresie audytu lub kontroli z co najmniej 5-dniowym wyprzedzeniem.
17. Jeżeli audyt albo kontrola, są realizowane w związku z naruszeniem ochrony danych osobowych lub uzasadnionym podejrzeniem takiego naruszenia, Zamawiający może odstąpić od obowiązku określonego w ust. 16.
18. Po audycie lub kontroli Zamawiający może przekazać Wykonawcy pisemne zalecenia wraz z terminem ich realizacji.
19. Wykonawca niezwłocznie informuje Zamawiającego, jeżeli jego zdaniem zalecenie, o którym mowa w ust. 18, stanowi naruszenie rozporządzenia lub innych przepisów Unii Europejskiej lub krajowych.
20. Audyt, o którym mowa w ust. 15 jest realizowany w oparciu o „Regulamin audytu ochrony danych osobowych, których administratorem jest Województwo Mazowieckie lub Zarząd Województwa Mazowieckiego”, dostępny na stronie internetowej Zamawiającego.
21. W sytuacji naruszenia lub podejrzenia naruszenia ochrony danych osobowych powierzonych na mocy niniejszej umowy Wykonawca obowiązany jest postępować zgodnie z instrukcją zgłaszania zdarzeń zagrażających bezpieczeństwu danych osobowych przyjętych przez Zamawiającego.
22. Wyciąg z instrukcji, o której mowa w ust. 21, stanowi załącznik nr 5 do niniejszej umowy.
23. Zmiana instrukcji nie wymaga dla swojej ważności zmiany umowy a jedynie notyfikację ze strony Zamawiającego.
24. Wykonawca niezwłocznie informuje Zamawiającego o każdym postępowaniu administracyjnym lub sądowym dotyczącym powierzonych do przetwarzania danych osobowych, a także o każdej kontroli lub audycie dotyczącym tychże danych osobowych.
25. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za wszelkie szkody powstałe w związku z przetwarzaniem przez niego danych osobowych, w sposób niezgodny z rozporządzeniem, niniejszą umową lub zaleceniami, o których mowa w ust. 18 – poniesione przez Zamawiającego, osoby, których dane zostały powierzone lub osoby trzecie.
26. W przypadku kiedy Zamawiający – działając w ramach odpowiedzialności solidarnej, o której mowa w art. 82 ust. 4 rozporządzenia zapłaci odszkodowanie, ma prawo roszczenia regresowego w stosunku do Wykonawcy.
27. Zamawiający może rozwiązać niniejszą umowę ze skutkiem natychmiastowym, gdy Wykonawca:
  - 1) nie wykona zaleceń, o których mowa w ust. 18,
  - 2) przetwarza powierzone dane osobowe w sposób niezgodny z przepisami o ochronie danych osobowych lub niniejszą umową.
28. Po zakończeniu realizacji umowy, Wykonawca – zależnie od decyzji Zamawiającego – usuwa lub zwraca Zamawiającemu wszelkie dane osobowe oraz usuwa wszelkie istniejące ich kopie, chyba że prawo Unii Europejskiej lub prawo państwa członkowskiego nakazują przechowywanie danych osobowych.

### § 8 Ustalenia końcowe

1. Wszelkie zmiany postanowień umowy wymagają dla swej ważności formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. W przypadku zaistnienia sporu, właściwym dla jego rozstrzygnięcia sądem będzie sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.

3. W przypadku, gdy Wykonawca zadeklaruje w ofercie zatrudnienie osób spełniających warunki, o których mowa w art. 29 ust. 4 ustawy Prawo zamówień publicznych, Zamawiający wymaga, aby Wykonawca przez cały okres realizacji Umowy dysponował min. 1 osobą zatrudnioną spełniającą wspomniane powyżej warunki.
4. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca przed zawarciem Umowy złożył Zamawiającemu pisemne oświadczenie o dysponowaniu osobami, o których mowa w ust. 3. Zamawiający zastrzega sobie prawo stwierdzenia prawdziwości informacji zawartych w ww. oświadczeniu. Wykonawca zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu prawdziwość informacji zawartych w oświadczeniu, zarówno w stosunku do siebie jak i podwykonawców. **(jeśli dotyczy)**
5. Za niewywiązanie się z obowiązku wynikającego z ust. 3 w przypadku stwierdzenia zawarcia nieprawdziwych informacji w oświadczeniu o którym mowa w ust. 4 Zamawiający naliczy karę w wysokości 2% łącznego wynagrodzenia brutto, określonego w § 4 ust. 6.
6. Załącznikami stanowiącymi integralną część umowy są:
  - 1) szczegółowy opis przedmiotu umowy – załącznik nr 1,
  - 2) formularz oferty Wykonawcy, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy – załącznik nr 2,
  - 3) plan wydawniczy – załącznik nr 3,
  - 4) wyciąg z instrukcji zgłaszania zdarzeń zagrażających bezpieczeństwu danych osobowych przetwarzanych na podstawie umów powierzania przetwarzania danych osobowych.
7. Urząd funkcjonuje w oparciu o Zintegrowany System Zarządzania zgodny z normami PN-EN ISO 9001:2015-10 – System Zarządzania Jakością, PN-EN ISO 14001:2015-09 – System Zarządzania Środowiskowego, PN-ISO/IEC 27001:2014-12 – System Zarządzania Bezpieczeństwem Informacji, OHSAS 18001:2007 – System Zarządzania Bezpieczeństwem i Higieną Pracy, PN-ISO 37001:2017-05 – System Zarządzania Działaniami Antykorupcyjnymi, PN-ISO 26000 – System Społecznej Odpowiedzialności.
8. Umowa została sporządzona w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, jeden dla Wykonawcy, trzy dla Zamawiającego.

**Zamawiający**

**Wykonawca**