**ZAŁĄCZNIK NR 1**

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia (OPZ).

Zakres rzeczowy przedmiotu zamówienia obejmuje:

**1.**Odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych (w tym: odbieranie, załadunek, transport, przekazanie do miejsca unieszkodliwiania i odzysku odpadów wraz z uiszczaniem opłat w miejscu przekazania odpadów) z terenu gminy Trzcianka od właścicieli nieruchomości zamieszkałych i mieszanych tzn. nieruchomości stanowiących w części nieruchomość zamieszkałą, a w części niezamieszkałą tj. nieruchomości zamieszkałe, na których prowadzona jest działalność gospodarcza, w sposób zapewniający osiągnięcie odpowiednich poziomów przygotowania do ponownego użycia i recyklingu odpadów komunalnych , zgodnie z:

* 1. ustawą z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz. U. z 2022 r., poz. 699 ze zm.),
	2. ustawą z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2022 r., poz. 1297),
	3. rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 11 stycznia 2013 r. w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości (Dz. U. z 2013 r. poz. 122),
	4. rozporządzeniem Ministra Klimatu i Środowiska z dnia 10 maja 2021 r. w sprawie sposobu selektywnego zbierania wybranych frakcji odpadów (Dz. U. z 2021 r. poz. 906)
	5. rozporządzeniem Ministra Klimatu i Środowiska z dnia 3 sierpnia 2021 r. w sprawie sposobu obliczania poziomów przygotowania do ponownego użycia i recyklingu odpadów komunalnych (Dz. U. Z 2021 poz.1530),
	6. uchwały Nr XV/138/19 Rady Miejskiej Trzcianki z 30 października 2019 r. w sprawie regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Trzcianka
	7. Uchwały Nr XV/137/19 Rady Miejskiej Trzcianki z 30 października 2019 r. w sprawie ustalenia szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów, w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi.

1.1 Ilekroć mowa o:

1. nieruchomość zamieszkałej – rozumie się przez to nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy;
2. nieruchomościach mieszanych – rozumie się przez to nieruchomości stanowiące w części nieruchomość zamieszkałą, a w części niezamieszkałą tj. nieruchomości zamieszkałe, na których prowadzona jest działalność gospodarcza.

**2**. Wykonawca zobowiązany jest do odbierania i /lub zbierania i zagospodarowania całej ilości wszystkich rodzajów odpadów komunalnych z zastrzeżeniem lit. j) i lit. k), zebranych przez właścicieli nieruchomości zamieszkałych i mieszanych, tj. niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych oraz odpadów gromadzonych w sposób selektywny, w skład których wchodzą:

1. papier,
2. metal, tworzywa sztuczne, odpady opakowaniowe wielomateriałowe
3. szkło,
4. bioodpady,
5. przeterminowane leki,
6. chemikalia i opakowania po chemikaliach,
7. zużyte baterie i akumulatory,
8. zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny,
9. meble i inne odpady wielkogabarytowe,
10. odpady budowlane i rozbiórkowe, w limitowanej ilości 200 kg na gospodarstwo domowe w każdym roku kalendarzowym
11. zużyte opony, w limitowanej ilości 8 szt. na gospodarstwo domowe w każdym roku kalendarzowym
12. odpady niekwalifikujące się do odpadów medycznych powstające w gospodarstwach domowych w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji i prowadzenia monitoringu poziomu substancji we krwi, w szczególności igieł i strzykawek,
13. odpady tekstyliów i odzieży,
14. inne nie wymienione powyżej odpady niebezpieczne powstające w gospodarstwach monitoringu substancji we krwi, w szczególności igieł i strzykawek

**Tabela 1. Liczba mieszkańców w poszczególnych miejscowościach gminy Trzcianka**

|  |  |
| --- | --- |
| Miejscowość | Według meldunków(stan na 27.09.2022 r.) |
| TRZCIANKA | 16074 |
| BIAŁA | 965 |
| BIERNATOWO | 206 |
| DŁUŻEWO | 83 |
| GINTEROWO | 7 |
| GÓRNICA | 134 |
| KADŁUBEK | 80 |
| KĘPA | 61 |
| ŁOMNICA | 226 |
| ŁOMNICA PIERWSZA | 29 |
| ŁOMNICA-FOLWARK | 44 |
| ŁOMNICA-MŁYN | 2 |
| NIEKURSKO | 401 |
| NOWA WIEŚ | 350 |
| OSINIEC | 58 |
| POKRZYWNO | 233 |
| PRZYŁĘG | 13 |
| PRZYŁĘKI | 279 |
| RADOLIN | 377 |
| RUDKA | 56 |
| RUNOWO | 341 |
| RYCHLIK | 372 |
| SARCZ | 148 |
| SIEDlISKO | 942 |
| SMOLARNIA | 117 |
| STOBNO | 633 |
| STRADUŃ | 389 |
| TERESIN | 152 |
| WAPNIARNIA PIERWSZA | 88 |
| WAPNIARNIA TRZECIA | 102 |
| WRZĄCA | 148 |
| **RAZEM** | **23110** |

**Tabela 2. Orientacyjna liczba nieruchomości oraz gospodarstw domowych na terenie gminy Trzcianka**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Typ zabudowy** | **Ilość nieruchomości (szt)** | **Ilość gosp. dom. (szt)** |
| Zabudowa jednorodzinna (w tym budynki w zabudowie bliźniaczej) | 4106 | 4124 |
| Zabudowa wielorodzinna | 315 | 3565 |
| Łącznie | 4421 | 7689 |

Liczba lokali, na których prowadzona jest działalności gospodarcza zlokalizowanych w nieruchomościach zamieszkałych : 83 szt.

**Tabela 3. Informacja o odpadach komunalnych zebranych na terenie PSZOK w gminie Trzcianka w 2021 roku**

|  |  |
| --- | --- |
| **Kod odpadu** | **Ilość (Mg)** |
| 20 03 07 | 355,2600 |
| 20 01 21\* | 0,1060 |
| 15 01 06 | 34,1800 |
| 15 01 07 | 13,1800 |
| 17 04 07 | 6,7460 |
| 16 01 03 | 39,8800 |
| 17 02 02 | 14,5200 |
| 15 01 01 | 16,4200 |
| 17 06 04 | 21,0600 |
| 20 01 36 | 42,7040 |
| 17 03 80 | 25,1600 |
| 20 01 26\* | 0,8030 |
| 20 02 01 | 146,2100 |
| 17 01 07 | 432,2800 |
| 17 01 02 | 6,5400 |
| 20 01 32 | 0,4848 |
| 20 01 28 | 2,0900 |
| 20 01 34 | 0,0650 |
| 17 09 04 | 131,3800 |
| 20 03 99 | 203,6000 |
| 20 01 27\* | 1,5800 |
| 20 01 10 | 1,0300 |
| **suma** | **1495,28** |

**Tabela 4. Informacja o odpadach komunalnych odebranych z nieruchomości zamieszkały i mieszanych w gminie Trzcianka w 2021 roku**

|  |  |
| --- | --- |
| **Kod odpadu** | **Ilość (Mg)** |
| 20 03 07 | 122,9 |
| 20 03 01 | 4152,66 |
| 15 01 02 | 26,768 |
| 15 01 06 | 587,52 |
| 15 01 07 | 482,53 |
| 15 01 01 | 213,41 |
| 20 01 35\* | 28,9 |
| 20 03 99 | 3,34 |
| 20 01 32 | 0,3956 |
| 20 02 01 | 831,83 |
| **suma** | **6450,25** |

2.1 Określona w tabeli 2 liczba gospodarstw domowych oraz liczba nieruchomości podana została w oparciu o złożone przez właścicieli nieruchomości deklaracje. Dane w tabl 3 i 4 dotyczące ilości odpadów komunalnych zebranych od właścicieli nieruchomości podano w oparciu o sprawozdania roczne Wykonawcy świadczącego usługi na podstawie umowy z gminą Trzcianka oraz z działalności Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych na terenie gminy Trzcianka w 2021 roku.

2.2. W trakcie realizacji umowy Wykonawca zobowiązany jest również do objęcia systemem odbioru i zagospodarowania odpadów wszystkich nowych nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy i nieruchomości mieszanych zgłaszanych przez Zamawiającego. Wykonawca w terminie 5 dni od dnia, w którym Zamawiający dokonał zgłoszenia, wyposaży daną nieruchomość w harmonogram, a w przypadku nieruchomości jednorodzinnych dodatkowo w worki do gromadzenia odpadów (zgodnie ze wskazaniem Zamawiającego). Wykonawca odbierze odpady komunalne z tych nieruchomości począwszy od pierwszego terminu odbioru wynikającego z harmonogramu obowiązującego na danym terenie, po umieszczeniu ich w bazie danych gminy.

2.3 Wykonawca zobowiązany jest do odbierania odpadów komunalnych gromadzonych na terenie wszystkich zgłoszonych przez Zamawiającego nieruchomościach, w pojemnikach o pojemności min. 120 litrów oraz workach polietylenowych i polipropylenowych oraz w przypadku części zabudowy wielorodzinnej w pojemnikach półpodziemnych.

2.4 W zabudowie wielorodzinnej odpady komunalne, o których mowa w pkt 8, zbierane są w sposób selektywny w systemie pojemnikowym w tym również w pojemnikach półodziemnych. Wykonawca zobowiązany jest również do odbioru odpadów z pojemników półpodziemnych zalkalizowanych na terenie gminy Trzcianka.

2.5 W zabudowie jednorodzinnej niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne zmieszane mogą być gromadzone jedynie w zamkniętych i szczelnych pojemnikach z tworzywa sztucznego wyłącznie do tego celu przeznaczonych. Wykonawca nie odbiera odpadów gromadzonych poza pojemnikami jeśli odbiór odpadów odbywa się zgodnie z harmonogramem;

2.6 Zbiórka odpadów w systemie workowym w zabudowie jednorodzinnej nie dotyczy bioodpadów.

2.7 W zabudowie jednorodzinnej odpady komunalne, o których mowa w pkt 8, zbierane są w sposób selektywny w systemie u źródła i gromadzone są w pojemnikach wyposażonych w worki lub w workach oznaczonych odpowiednimi kolorami oraz napisami, w stosunku do każdego rodzaju odpadu zbieranego selektywnie, zastrzeżeniem pkt. 2.5 i 2.6.

2.8 Wykonawca zobowiązany jest przekazywać zamawiającemu adresy nieruchomości, na których powstały odpady, a które nie zostały ujęte w bazie danych prowadzonej przez zamawiającego (przekazanej Wykonawcy w dniu podpisania umowy). W takim przypadku, zamawiający uaktualni własną bazę danych a wykonawca uaktualni harmonogram odbioru odpadów, włączając do niego nowe adresy nieruchomości.

2.9 Zamawiający będzie na bieżąco przekazywał drogą elektroniczną (e-mail), zmiany w bazie nieruchomości.

**3.** Wykonawcę obowiązuje zakaz mieszania selektywnie zebranych odpadów komunalnych ze zmieszanymi odpadami komunalnymi odbieranymi od właścicieli nieruchomości oraz selektywnie zebranych odpadów komunalnych różnych rodzajów ze sobą. Zakaz mieszania odpadów z nieruchomości zamieszkałych i mieszanych z odpadami z nieruchomościami niezamieszkałymi, a także z odpadami z terenu innej gminy. Wykonawca zobowiązany jest także do odbierania odpadów, które zostały przygotowane przez właściciela nieruchomości do odbioru niezgodnie z Regulaminem utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Trzcianka.

**4.** Wykonawca zobowiązany jest do odbierania przeterminowanych leków ze specjalistycznych pojemników znajdujących się w aptekach zlokalizowanych na terenie Gminy Trzcianka, w terminie nie dłuższym niż 5 dni, licząc od dnia telefonicznego zgłoszenia przez zamawiającego. Zamawiający zastrzega prawo modyfikacji wykazu aptek.

Wykaz aptek:

1. Apteka "REMEDIUM" przy ul. Kościuszki,
2. Apteka " Pod Jaskółką'' na os. XXV – lecia,
3. Apteka '' Przy Rynku'' na pl. Pocztowym,
4. Apteka Seniora na pl. Pocztowym 24b,
5. Apteka '' ALFA ''przy ul. Matejki,
6. Apteka '' Pod Złotym Lwem'' przy ul. Staszica,
7. Apteka na os. Słowackiego „Przyjazna”,
8. Apteka Centrum Zdrowia na os. Poniatowskiego 2/3-4,
9. Punkt Apteczny Factum, Siedlisko 35,
10. DOZ Apteka dbam o zdrowie Centrum, ul. Kościuszki 3-4,
11. DOZ Apteka dbam o zdrowie Przyjazna, ul. Broniewskiego 17A/5.

**5.** Zamawiający zapewnia pojemniki na przeterminowane leki. W przypadku otwarcia na terenie Gminy Trzcianka nowej apteki wyposażonej w specjalistyczny pojemnik na przeterminowane leki, zamawiający poinformuje o tym fakcie wykonawcę, a wykonawca będzie miał obowiązek opróżniania pojemnika w terminie, o którym mowa powyżej.

**6.** Wykonawca zobowiązany jest odbierać zużyte baterie i akumulatory (do sprzętu elektronicznego) z punktów zbiórki zlokalizowanych na terenie Gminy Trzcianka, o których mowa w tabeli 6, w terminie nie dłuższym niż 5 dni, licząc od dnia zgłoszenia telefonicznego przez Zamawiającego. Zapewnienie pojemników na zużyte baterie i akumulatory leży po stronie zamawiającego. Zamawiający zastrzega prawo modyfikacji wykazu oraz zwiększenia ilości punktów zbiórki, o których mowa w tabeli 6.

**Tabela 6.**

|  |  |
| --- | --- |
| **Nazwa punktu zbiórki** | **Adres** |
| Siedziba SMLW przy Lubmorze | Os. Słowackiego 35/1, Trzcianka |
| Szkoła Podstawowa nr 2 | ul. Chopina 36, Trzcianka |
| Szkoła Podstawowa w Rychliku | Rychlik 16 |
| Szkoła Podstawowa w Białej | ul. Radolińska 9,m Biała |
| Siedlisko | Sklep spożywczy |
| Przyłęki | Kościół / Szkoła |
| Pokrzywno | Sala wiejska Pokrzywno |
| Straduń | Straduń 35A |
| Smolarnia | Smolarnia 13 |
| Biernatowo | Sala wiejska w Biernatowie |
| Wapniarnia III | Łomnica 57 |
| Rychlik | Sklep spożywczy |
| Stobno | Sklep spożywczy |
| Radolin | Sklep spożywczy |
| Biała | Sklep spożywczy |
| Łomnica | Łomnica 4 |
| Niekursko | Sklep spożywczy |
| Nowa Wieś | Sklep spożywczy |
| Górnica | Górnica 25 |
| Urząd miejski Trzcianki | ul. Sikorskiego 7 |

**7.** Wykonawca raz w trakcie trwania umowy, w terminie uzgodnionym z Zamawiającym, zobowiązany jest do przeprowadzenia akcji odbioru mebli, zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego i innych odpadów wielkogabarytowych wystawionych przed posesjami. Informację w formie pisemnej o terminie przeprowadzenia akcji wykonawca musi dostarczyć właścicielom nieruchomości nie później niż 14 dni przed rozpoczęciem zbiórki. W przedmiotowej informacji należy również zawrzeć treści dotyczące prawidłowego sposobu przygotowania przez mieszkańców odpadów do odbioru. Wystarczającym dla spełnienia obowiązku doręczenia informacji będzie włożenie go do skrzynek pocztowych każdej nieruchomości lub doręczenie w sposób zwyczajowo przyjęty, a w przypadku nieruchomości w zabudowie wielolokalowej - dostarczenie zarządcy lub zarządowi.

**8.** Odpady komunalne gromadzone są na terenie nieruchomości zamieszkałych i mieszanych według podziału na następujące frakcje:

a) niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne,

b) papier,

c) metale, tworzywa sztuczne, odpady opakowaniowe wielomateriałowe,

d) szkło,

e) bioodpady.

**9.** Do selektywnego zbierania odpadów stosuje się pojemniki lub worki o następujących ujednoliconych parametrach:

1) pojemniki lub worki w kolorze żółtym, oznaczone napisem "Metale i tworzywa sztuczne" - na odpady metali, w tym odpady opakowaniowe z metali, odpady tworzyw sztucznych, w tym odpady opakowaniowe z tworzyw sztucznych oraz odpady opakowaniowe wielomateriałowe;

2) pojemniki lub worki w kolorze zielonym, oznaczone napisem "Szkło" – na odpady szkła białego i kolorowego;

3) pojemniki w kolorze brązowym, oznaczone napisem "Bio" - na bioodpady;

4) pojemniki lub worki w kolorze niebieskim, oznaczone napisem "Papier" – na odpady z papieru, w tym tektury, odpady opakowaniowe z papieru i odpady opakowaniowe z tektury;

5) pojemniki czarne lub szare, oznaczone napisem "Zmieszane" – na niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne, których nie można odzyskać w procesie recyklingu, z wyłączeniem odpadów niebezpiecznych

**10.** W zabudowie jednorodzinnej odpady komunalne, o których mowa w pkt 8, zbierane są w sposób selektywny w systemie u źródła i gromadzone są w pojemnikach wyposażonych w worki lub w workach oznaczonych odpowiednimi kolorami oraz napisami, w stosunku do każdego rodzaju odpadu zbieranego selektywnie, zgodnie z pkt. 9

**11.** W zabudowie wielorodzinnej odpady komunalne, o których mowa w pkt 8, zbierane są w sposób selektywny w systemie pojemnikowym - w pojemnikach oznaczonych odpowiednimi kolorami oraz napisami, w stosunku do każdego rodzaju odpadu zbieranego selektywnie zgodnie z pkt 9.

**12.** Wykonawca zobowiązany jest do wyposażenia właścicieli nieruchomości jednorodzinnych, w worki z tworzywa LDPE lub HDPE wykonane zgodnie z obowiązującymi normami, o grubości zapewniającej ich wytrzymałość (minimum 60 mikronów), w odpowiedniej kolorystyce oraz opisane nazwą danej frakcji, o pojemności 120l do zbiórki następujących frakcji odpadów:

1. papier,
2. metale, tworzywa sztuczne, odpady opakowaniowe wielomateriałowe,
3. szkło.

**13.** Wykonawca zobowiązany jest zostawić taką samą ilość worków jaka została wystawiona przed daną nieruchomość w dniu wywozu odpadów jednak nie więcej niż 4 szt. na każdą z selektywnie zbieranych frakcji, o których mowa w pkt.12.

**14.** Wykonawca jest zobowiązany do odbioru odpadów komunalnych gromadzonych w sposób selektywny w worku innym niż dostarczony przez niego pod warunkiem, że odpady będą odpowiednio posegregowane, a worek czytelnie opisany, jakiego rodzaju odpady się w nim znajdują, lub w odpowiedniej kolorystyce.

**15.** Wykonawca zapewni mieszkańcom następujące sposoby przekazywania worków do gromadzenia segregowanych odpadów:

1. wykonawca przy odbiorze zapełnionych worków zostawia nowe worki (w ilości nie mniejszej, niż ta którą odebrał max. 4szt. na każdą frakcję) ,
2. w pierwszym miesiącu świadczenia usług worki muszą trafić na każdą nieruchomość najpóźniej w terminie 3 dni od daty obowiązywania umowy.

**16.** Wykonawca zobowiązany jest do odbierania z terenu nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy i z terenu nieruchomości mieszanych, poszczególnych frakcji odpadów komunalnych z odpowiednią częstotliwością. Częstotliwość usuwania odpadów komunalnych z terenów nieruchomości ustala się tak, aby nie dopuścić do przepełnienia pojemników, w sposób systematyczny, gwarantujący zachowanie czystości i porządku na nieruchomości, jednak nie rzadziej niż:

**16.1. z obszarów zabudowy jednorodzinnej:**

1. niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne – raz na dwa tygodnie,
2. papier, metal i tworzywa sztuczne – raz w miesiącu,
3. szkło – raz w miesiącu,
4. bioodpady: w okresie od 1 kwietnia do 30 listopada – raz na dwa tygodnie, a w okresie od 1 grudnia do 31 marca - raz w miesiącu

**16.2. z obszarów zabudowy wielorodzinnej:**

1. niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne - w okresie od 1 kwietnia do 31 października – raz w tygodniu, a w okresie od 1 listopada do 31 marca – raz na dwa tygodnie\*
2. odpady zbierane selektywnie: papier, metal i tworzywa sztuczne - raz na dwa tygodnie\*
3. szkło - raz w miesiącu,
4. bioodpady: w okresie od 1 kwietnia do 30 listopada – raz w tygodniu, a w okresie od 1 grudnia do 31 marca - raz w miesiącu
5. w przypadku pojemników ażurowych do zbiórki butelek PET - raz w miesiąc

\* z zastrzeżeniem, że w przypadku wspólnot mieszkaniowych zlokalizowanych przy ul. Matejki 5, ul. Sikorskiego 67, Sikorskiego 41-43, Plac Pocztowy 24B, Pl. Pocztowy 4, Pl. Pocztowy 18, Konopnickiej 26-27, Konopnickiej 31-32, Kościuszki 7, Spokojna 2, ul. Grottgera 5, ul. Gorzowska 42, ul. Stycznia 14, Stycznia 8, częstotliwość odbioru:

- niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych – raz w tygodniu,

- odpadów zbieranych selektywnie: papier, metal i tworzywa sztuczne - raz w tygodniu,

**16.3.** z obszarów zabudowy wielorodzinnej zlokalizowanej na terenie Spółdzielni Mieszkaniowej Lokatorsko-Własnościowej, Spółdzielni Mieszkaniowej przy Lubmorze oraz Trzcianeckiego Towarzystwa Budownictwa Społecznego, osiedle XXX-lecia, osiedle Leśne, Wspólnoty Mieszkaniowe ul. Sikorskiego 25-27, Sikorskiego 50, Sikorskiego 46, Sikorskiego 44, Sikorskiego 42 :

1. niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne – dwa razy w tygodniu,
2. selektywnie zebrane odpady metal i tworzywa sztuczne – dwa razy w tygodniu,
3. selektywnie zebrany papier – dwa razy w tygodniu,
4. selektywnie zebrane szkło - raz na miesiąc,
5. bioodpady - w okresie: w okresie od 1 kwietnia do 31 października – raz w tygodniu, a w okresie od 1 listopada do 31 marca – dwa razy w miesiącu;

**16.3.1** W przypadku pojemników półpodzimnych za zgodą Zamawiającego dopuszcza się zmianę częstotliwościowi odbioru odpadów komunalnych, po uprzednim przedstawieniu przez Wykonawcy uzasadnienia wydłużającego częstotliwość odbioru danej frakcji odpadów.

**16.4** W przypadku nieruchomości mieszanych w zakresie stosowanej częstotliwości odbioru odpadów zastosowanie mają odpowiednio do danej zabudowy zapisy, o których mowa w pkt.16.1, 16.2, 16.3.

**16.5** Wykonawca zobowiązany jest do odbioru odpadów komunalnych selektywnie zebranych z pojemników typu dzwon Igloo (o poj. 1,5m3) zlokalizowanych łącznie w 24 punkach na terenie sołectw gminy Trzcianka (w każdym punkcie 3 pojemniki po jednym z każdej poniżej wskazanej frakcji), z częstotliwością:

1. metale i tworzywa sztucznego – raz w miesiącu,
2. szkło – raz na kwartał,
3. papier – raz w miesiącu”

**17.** Właściciele nieruchomości zobowiązani są do wystawiania pojemników i worków przed posesję w celu ich opróżnienia lub odbioru w dniu wywozu odpadów. Obowiązek ten nie dotyczy nieruchomości, w których pojemniki do zbiórki odpadów usytuowane są w altankach śmietnikowych o bezpośrednim dostępie do drogi.

**18.** Wykonawca zobowiązany jest do opracowania w formie papierowej oraz elektronicznej harmonogramu odbierania odpadów komunalnych na wszystkie miesiące trwania umowy. Harmonogram winien zapewnić powtarzalność i regularność odbierania odpadów aby właściciele nieruchomości mogli w łatwy sposób zaplanować przygotowanie odpadów do odbioru (np. dana frakcja odbierana w ten sam dzień tygodnia). Harmonogram uwzględnia również odbiór odpadów wielkogabarytowych.

* 1. W przypadku modyfikacji harmonogramu wykonawca przekaże właścicielom nieruchomości zmieniony harmonogram, po jego zatwierdzeniu przez zamawiającego. W przypadku nieprzedłożenia zamawiającemu przez wykonawcę uaktualnionego harmonogramu, zgodnego z warunkami określonymi w OPZ lub przedłożenia przez wykonawcę uaktualnionego harmonogramu niespełniającego warunków określonych w OPZ, zamawiający uprawniony jest do zaktualizowania harmonogramu we własnym zakresie, który po doręczeniu wykonawcy będzie go obowiązywał.
	2. Harmonogram oraz jego zmiana przez wykonawcę wymaga zatwierdzenia przez zamawiającego. Zmiana harmonogramu nie wymaga zmiany umowy.
	3. Odbiór odpadów komunalnych nie może następować w niedziele i inne dni ustawowo wolne od pracy. W przypadku, gdy zgodnie z harmonogramem dzień odbioru przypada na dzień ustawowo wolny od pracy, dniem odbioru odpadów jest pierwszy roboczy dzień następujący po dniu wolnym.
1. Projekt harmonogramu wykonawca przedstawia zamawiającemu do zatwierdzenia w terminie nie dłuższym niż 3 dni od podpisania umowy. Zamawiający wniesie uwagi lub zatwierdzi projekt harmonogramu w terminie nie dłuższym niż 3 dni od jego otrzymania.
2. Zmawiający przekaże wykonawcy aktualne adresy nieruchomości nie później niż w dniu podpisania umowy.
3. Wykonawca zobowiązany jest do doręczenia właścicielom nieruchomości w formie ulotki zawierającej również informację o szczegółowym sposobie segregacji odpadów, harmonogramu odbioru odpadów właścicielom nieruchomości w terminie nie dłuższym niż 7 dni od zatwierdzenia harmonogramu przez zamawiającego, a także Zamawiającemu w celu dystrybucji nowym właścicielom nieruchomości. Wystarczającym dla spełnienia obowiązku doręczenia harmonogramu będzie włożenie go do skrzynek pocztowych każdej nieruchomości lub doręczenie w sposób zwyczajowo przyjęty, a w przypadku nieruchomości w zabudowie wielolokalowej - dostarczenie zarządcy lub zarządowi.
4. Wykonawca obowiązany jest po wykonaniu odbioru odpadów odstawić pojemniki w miejsce ich udostępnienia z zamkniętą pokrywą.
5. Wykonawca obowiązany jest do uprzątnięcia odpadów, które zostały rozsypane podczas opróżniania pojemników oraz do usunięcia wylanych podczas opróżniania pojemnika cieczy oraz usunięcia zabrudzeń z nawierzchni, które powstały w związku z odbiorem odpadów.
6. Wykonawca ma obowiązek wykonania przedmiotu zamówienia (odbiór i zagospodarowanie odpadów), kiedy dojazd do miejsc zbiórki odpadów będzie utrudniony z powodu remontu dróg i dojazdów, śliskości itp., przy czym zobowiązany jest również do niezwłocznego poinformowania Zamawiającego o zaistniałych okolicznościach utrudniających prawidłowe wykonanie usługi. W przypadku zaistniałych utrudnień Wykonawcy nie przysługują roszczenia z tytułu wzrostu kosztów transportu i amortyzacji pojazdów. W sytuacji zastawienia dojazdu do pojemników, Wykonawca zobowiązany jest do poinformowania o zaistniałej sytuacji odpowiednich służb – policji, a także niezwłocznie (w tym samym dniu) należy powiadomić Zamawiającego o ewentualnych przyczynach nieodebrania odpadów w terminie.
7. Wykonawca zobowiązany jest przedkładać Zamawiającemu kopie kart przekazania niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych (potwierdzonych przez wykonawcę, za zgodność z oryginałem) do instalacji komunalnych wraz z fakturą, w terminie do 10 dnia każdego miesiąca następującego po miesiącu, w którym dokonano odbioru odpadów komunalnych. Wykonawca zobowiązany jest przedkładać Zamawiającemu kopie kart przekazania pozostałych selektywnie zebranych odpadów (potwierdzonych, przez wykonawcę, za zgodność z oryginałem) do miejsca ich odzysku, recyklingu lub unieszkodliwienia wraz z fakturą, w terminie do 10 dnia każdego miesiąca następującego po miesiącu, w którym dokonano przekazania odpadów komunalnych. Zamawiający dopuszcza możliwość przekazywania w/w kart drogą elektroniczną.
8. Wykonawca zobowiązany jest do przekazywania w formie pisemnej Zamawiającemu miesięcznych raportów zawierających informacje o ilościach poszczególnych rodzajów odpadów komunalnych odebranych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych i mieszanych, a także zebranych na PSZOK oraz o ilościach poszczególnych rodzajów odpadów komunalnych przekazanych do miejsca ich odzysku, recyklingu lub unieszkodliwiania, w terminie do 10 dnia każdego miesiąca następującego po miesiącu, w którym dokonano przekazania odpadów komunalnych. Raport należy opatrzyć pieczęcią i podpisem Wykonawcy.
9. Wykonawca zobowiązany jest do przekazywania niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych do instalacji komunalnych oraz do przekazywania selektywnie zebranych odpadów komunalnych do instalacji odzysku i unieszkodliwiania odpadów, do instalacji wskazanych w ofercie Wykonawcy zgodnie z hierarchią postępowania z odpadami, o której mowa w art. 17 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 roku o odpadach (Dz. U. z 2022 r. poz. 699 ze zm.). Zmiana ww. instalacji wymaga pisemnego zgłoszenia dokonanego przez Wykonawcę. Zmiana musi zostać zatwierdzona przez Zamawiającego i nie wymaga sporządzenia aneksu do umowy.
10. Wykonawca zobowiązany jest kontrolować realizowanie przez właścicieli nieruchomości obowiązku gromadzenia odpadów w sposób selektywny i zgodnie z art. 6 ka pkt. 1 ustawy o utrzymaniu czystości i porządku na terenie gminy (Dz. U. Z 2022 r., poz. 1279 ze zm.) *„W przypadku niedopełnienia przez właściciela nieruchomości obowiązku selektywnego zbierania odpadów komunalnych, podmiot odbierający odpady komunalne przyjmuje je jako niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne i powiadamia o tym wójta, burmistrza lub prezydenta miasta oraz właściciela nieruchomości„.* W przypadku jego niedopełnienia Wykonawca niezwłocznie pisemnie lub za zgodą Zamawiającego elektronicznie powiadamia o tym fakcie Zamawiającego, nie później jednak niż w ciągu 3 dni roboczych. Powiadomienie powinno zawierać: wskazanie dnia odbioru odpadów komunalnych oraz adres nieruchomości, z której odebrano odpady wraz z dokumentacją fotograficzną nieposegregowanych odpadów, podpis pracownika Wykonawcy odbierającego odpady.
11. Do obowiązków Wykonawcy należy współpraca z Zamawiającym w zakresie edukacji ekologicznej mieszkańców poprzez m.in.: prowadzenie prelekcji, konkursów itp.
12. Do obowiązków Wykonawcy należy przygotowywanie w czasie trwania umowy w ramach działań edukacyjnych od jednego do trzech artykułów edukacyjnych związanych z gospodarką odpadami, do umieszczenia na stronie internetowej gminy i portalach społecznościowych gminy Trzcianka. (jeżeli Wykonawca zobowiązał się wykonać ww. czynność w ofercie przetargowej).
13. Wykonawca zobowiązany jest:
14. posiadać bazę magazynowo-transportową usytuowaną w Gminie Trzcianka lub w odległości nie większej niż 60 km od granicy gminy; na terenie do którego posiada tytuł prawny.
15. w zakresie wyposażenia bazy magazynowo-transportowej należy zapewnić, aby:

- teren bazy magazynowo-transportowej był zabezpieczony w sposób uniemożliwiający wstęp osobom nieupoważnionym;

- miejsca przeznaczone do parkowania pojazdów były zabezpieczone przed emisją zanieczyszczeń do gruntu;

- miejsca magazynowania selektywnie zebranych odpadów komunalnych były zabezpieczone przed emisją zanieczyszczeń do gruntu oraz zabezpieczone przed działaniem czynników atmosferycznych;

- teren bazy magazynowo-transportowej był wyposażony w urządzenia lub systemy zapewniające zagospodarowanie wód opadowych i ścieków przemysłowych, pochodzących z terenu bazy zgodnie z wymaganiami określonymi przepisami ustawy z dnia 18 lipca 2001 r. - Prawo wodne;

- baza magazynowo-transportowa była wyposażona w:

a) miejsca przeznaczone do parkowania pojazdów,

b) pomieszczenie socjalne dla pracowników odpowiadające liczbie zatrudnionych osób,

c) miejsca do magazynowania selektywnie zebranych odpadów z grupy odpadów komunalnych,

d) legalizowaną samochodową wagę najazdową - w przypadku gdy na terenie bazy następuje magazynowanie odpadów.

Na terenie bazy magazynowo-transportowej powinny znajdować się także:

1. punkt bieżącej konserwacji i napraw pojazdów,
2. miejsce do mycia i dezynfekcji pojazdów
* o ile czynności te nie są wykonywane przez uprawnione podmioty zewnętrzne poza terenem bazy magazynowo-transportowej
1. Wykonawca zapewnia co najmniej 7 pojazdów, wyposażonych w system GPS i kamery, w tym:

a) 2 pojazdy (z funkcją kompaktującą) przystosowane do odbierania zmieszanych odpadów komunalnych;

b) 2 pojazdy (z funkcją kompaktującą) przystosowane do odbierania selektywnie zebranych odpadów komunalnych;

c) 1 pojazd (bez funkcji kompaktującej) do odbierania selektywnie zebranych odpadów komunalnych;

d) 1 pojazd (z funkcją kompaktującą) z dźwigiem HDS przystosowany do odbierania odpadów komunalnych z pojemników półpodziemnych;

e) 1 pojazd z komorą zamkniętą przystosowany do odbierania odpadów biodegradowalnych z pojemników półpodziemnych

1. Pojazdy przystosowane do odbierania odpadów (o których mowa w pkt. 3) powinny być trwale i czytelnie oznakowane, w widocznym miejscu, nazwą firmy oraz danymi adresowymi i numerem telefonu.
2. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić, aby pojazdy były zarejestrowane i dopuszczone do ruchu oraz posiadały aktualne badania techniczne i świadectwa dopuszczenia do ruchu zgodnie z przepisami o ruchu drogowym.
3. Wykonawca zobowiązany jest wyposażyć pojazdy w system monitoringu bazującego na systemie pozycjonowania satelitarnego, umożliwiający trwałe zapisywanie, przechowywanie i odczytywanie danych o położeniu pojazdu i miejscach postojów oraz system czujników zapisujących dane o miejscach wyładunku odpadów umożliwiający weryfikację tych danych. Udostępnienie ww. danych na żądanie Zamawiającego w terminie 3 dni od zgłoszenia żądania.
4. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić, aby konstrukcja pojazdów ograniczała rozwiewanie i zabezpieczała przed rozpylaniem przewożonych odpadów oraz minimalizowała oddziaływanie czynników atmosferycznych na odpady. Wykonawca zobowiązany jest do uprzątnięcia zabrudzeń i ich skutków powstałych w trakcie transportu odpadów.
5. Pojazdy i urządzenia muszą być myte i dezynfekowane z częstotliwością gwarantującą zapewnienie im właściwego stanu sanitarnego, nie rzadziej niż raz na miesiąc, a w okresie letnim nie rzadziej niż raz na dwa tygodnie. Wykonawca zobowiązany jest prowadzić dokumentację zawierającą informację o stosowanych środkach dezynfekujących oraz o częstotliwości wykonywanej dezynfekcji pojazdów i urządzeń.
6. Wykonawca zobowiązany jest do naprawiania i ponoszenia kosztów naprawy szkód wyrządzonych podczas wykonywania usługi wywozu odpadów komunalnych (uszkodzenia pojemników, chodników osiedlowych, punktów do zbierania odpadów). Za szkody w majątku zamawiającego lub osób trzecich powstałe w trakcie odbioru odpadów odpowiedzialność ponosi wykonawca.
7. Wykonawca zobowiązany jest do obsługi gminnego Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych (PSZOK) zlokalizowanego na terenie rekultywowanego składowiska odpadów w Trzciance przy ul. Wieleńskiej na działkach o nr ew. 3015/2, 3014/2, 3013/2. Powierzchnia PSZOKu wynosi 2,9 ha
8. PSZOK wyposażony jest m.in. w:
9. wagę samochodową,
10. budynek socjalno-wagowy z jadalnią, szatnią i umywalnią,
11. boksy na surowce wtórne,
12. wiatę garażową,
13. przyłącze energetyczne,
14. oświetlenie terenu,
15. przyłącze wodociągowe,
16. układ kanalizacji sanitarnej,
17. zbiornik ścieków socjalnych,
18. magazyn surowców wtórnych,
19. brodzik dezynfekcyjny,
20. ogrodzenie,
21. układ dróg komunikacyjnych zewnętrznych i wewnętrznych,
22. place manewrowe,
23. parking samochodowy.
24. Nadzór nad PSZOK oraz majątkiem wykonawcy i zamawiającego będzie leżał po stronie wykonawcy. Przekazanie na czas trwania umowy, terenu oraz majątku znajdującego się na terenie PSZOK odbędzie się na podstawie protokołu zdawczo-odbiorczego. Od dnia przejęcia przez wykonawcę PSZOK jest on zobowiązany do ponoszenia wszelkich kosztów związanych z funkcjonowaniem i utrzymaniem obiektu oraz z pracami remontowymi, w tym także kosztów podatku od nieruchomości.
25. Wykonawca zobowiązany jest do przyjmowania i zagospodarowania dostarczonych do PSZOK przez mieszkańców, powstających na nieruchomościach zamieszkałych odpadów komunalnych, w szczególności takich jak:

a) papier, metale, tworzywa sztuczne, odpady opakowaniowe wielomateriałowe, szkło,

bioodpady,

b) odpady niebezpieczne,

c) przeterminowane leki i chemikalia,

d) odpady niekwalifikujące się do odpadów medycznych powstałych w gospodarstwie

domowym w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji i prowadzenia

monitoringu poziomu substancji we krwi, w szczególności igieł i strzykawek,

e) zużyte baterie i akumulatory,

f) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny,

g) meble i inne odpady wielkogabarytowe,

h) zużyte opony – w limitowanej ilości 8 szt. na gospodarstwo domowe w każdym roku

kalendarzowym,

i) odpady budowlane i rozbiórkowe – w limitowanej ilości 200 kg na gospodarstwo domowe

w każdym roku kalendarzowym,

j) odpady tekstyliów i odzieży

k) inne nie wymienione powyżej odpady niebezpieczne powstające w gospodarstwach,

1. Wykonawca w zakresie organizacji i prowadzenia PSZOK zobowiązany jest także do:
2. przyjęcia odpadów dostarczonych przez mieszkańca gminy Trzcianka w każdej ilości, poza limitowanymi odpadami opon oraz odpadami budowlanymi i rozbiórkowymi, o których mowa w pkt. 34.
3. prowadzenia ewidencji osób dostarczających odpady ze wskazaniem właściciela nieruchomości, adresu nieruchomości oraz danych (imię i nazwisko) mieszkańca przekazującego odpady, a także zważenia lub określenia w inny sposób ilości przyjętych odpadów, w szczególności dot. odpadów, o których mowa w pkt. 36 lit. h) i i) oraz odnotowania jej w prowadzonej ewidencji,
4. wyposażenia PSZOK w kontenery/pojemniki lub inne urządzenia do oddzielnego gromadzenia wyselekcjonowanych frakcji odpadów, zgodnie z wymogami przepisów ochrony środowiska,
5. prowadzenia ewidencji jakościowej i ilościowej przyjmowanych odpadów,
6. utrzymania czystości i porządku na terenie PSZOK, zebrane odpady komunalne powinny być na bieżąco, po zapełnieniu kontenerów/pojemników bądź segmentu, przekazywane do instalacji odzysku,
7. zapewnienia dojazdu do poszczególnych segmentów w taki sposób aby umożliwić bezpośredni zrzut odpadów do danego segmentu.
8. udostępnienia w widocznym miejscu na terenie PSZOK informacji o rodzajach i zasadach przyjmowania odpadów na PSZOK
9. Wykonawca musi zapewnić funkcjonowanie PSZOK:
10. przez cały okres obowiązywania umowy,
11. w dni robocze od poniedziałku do piątki w godzinach od 09:00 do 17:00 oraz w sobotę w godzinach od 09:00 do 14:00.
12. Wykonawca, stosownie do art. 9n ustawy z dnia 13 września 1996 roku o utrzymaniu czystości i porządku w gminach jest obowiązany do sporządzania rocznych sprawozdań i przekazywania ich Burmistrzowi Trzcianki w terminie ustawowym oraz stosownie do art. 9na ww. ustawy obowiązany jest do sporządzania rocznych sprawozdań dot. punktu selektywnego zbierania odpadów komunalnych i przekazywania ich Burmistrzowi Trzcianki w terminie ustawowym.
13. Wszelkie raporty i sprawozdania Wykonawca zobowiązany będzie dostarczyć Zamawiającemu w wersji papierowej lub za zgodą Zamawiającego w wersji elektronicznej.
14. Wykonawca nie może mieszać odpadów z nieruchomości na których zamieszkują mieszkańcy i nieruchomości mieszanych z odpadami z nieruchomości na których nie zamieszkują mieszkańcy, ani z odpadami pochodzącymi z innej gminy. Wykonawca nie może mieszać selektywnie zebranych odpadów komunalnych z niesegregowanymi (zmieszanymi) odpadami komunalnymi z tej nieruchomości odbieranymi od właścicieli nieruchomości oraz selektywnie zebranych odpadów komunalnych różnych rodzajów ze sobą.
15. Wykonawca zobowiązany jest do zagospodarowania odpadów komunalnych zgodnie z hierarchią sposobów postępowania z odpadami.
16. Zamawiający za wykonaną usługę odbierania i zagospodarowania odpadów komunalnych (w tym: odbierania, załadunku, transportu, przekazania do miejsca unieszkodliwiania i odzysku odpadów wraz z uiszczeniem opłat w miejscu przekazania odpadów) z terenu Gminy Trzcianka od właścicieli nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy i z terenu nieruchomości mieszanych, rozliczać się będzie z Wykonawcą miesięcznie, w oparciu o dostarczone w formie papierowej lub za zgodą Zmawiającego w formie elektronicznej wraz z fakturą kopie kart przekazania odpadów do miejsca ich odzysku, recyklingu lub unieszkodliwiania (potwierdzone przez wykonawcę, za zgodność z oryginałem), miesięczne raporty (opatrzone pieczęcią i podpisem Wykonawcy), zawierające informacje o ilościach poszczególnych rodzajów odpadów komunalnych odebranych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych i mieszanych,a także zebranych na PSZOK oraz o ilościach poszczególnych rodzajów odpadów komunalnych przekazanych do miejsca ich odzysku, recyklingu lub unieszkodliwienia.
17. Wykonawca zobowiązany jest osiągnąć w czasie trwania umowy poziom przygotowania do ponownego użycia i recyklingu odpadów komunalnych w wysokości co najmniej określonej w art. 3b ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach.
18. Zamawiający będzie rozliczał Wykonawcę z osiągania poziomu przygotowania do ponownego użycia i recyklingu odpadów komunalnych, zgodnie z aktualnie obowiązującą metodologią opisaną w art 9z ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach, a także na podstawie obowiązującego w tym zakresie Rozporządzenia Ministra Klimatu wydanego na podstawie przepisów art. 3b ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach.
19. Wykonawca zobowiązany jest na bieżąco prowadzić ilościową i jakościową ewidencję zbieranych i przekazywanych odpadów komunalnych oraz sprawozdawczość, zgodnie z obowiązującymi przepisami, w szczególności wykonawca zobowiązany jest do sporządzania i przekazywania zamawiającemu w formie pisemnej lub za zgodą zamawiającego w formie elektronicznej:
* miesięcznych raportów zawierających informacje o ilościach poszczególnych rodzajów odpadów komunalnych odebranych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych i mieszanych, oraz ilościach poszczególnych rodzajów odpadów komunalnych przekazanych do miejsca ich odzysku, recyklingu lub unieszkodliwienia, w terminie do 10 dnia miesiąca następnego.