

**Instytut Gospodarki Surowcami Mineralnymi  
i Energią Polskiej Akademii Nauk**  
ul. Wybickiego 7A  
31-261 Kraków

tel.: (+48) 12 632-33-00  
adres internetowy: <https://min-pan.krakow.pl/>  
adres poczty elektronicznej:  
[centrum@min-pan.krakow.pl](mailto:centrum@min-pan.krakow.pl)

Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego: AO-271-3/24

**SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA  
(SWZ)**

**Dla postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie podstawowym pod nazwą: „Dostawa, montaż i uruchomienie komory rękawicowej wraz z wyposażeniem”**

**DLA TRYBU PODSTAWOWEGO  
NA DOSTAWĘ**

**Przeprowadzone zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1605).**

Kraków, dnia 2 sierpnia 2024 r.

## **I. Nazwa oraz adres Zamawiającego**

Instytut Gospodarki Surowcami Mineralnymi i Energią Polskiej Akademii Nauk  
ul. Wybickiego 7A, 31-261 Kraków

Strona internetowa: <https://min-pan.krakow.pl/>

Adres poczty elektronicznej: [centrum@min-pan.krakow.pl](mailto:centrum@min-pan.krakow.pl)

## **II. Strona internetowa prowadzonego postępowania**

1. Strona internetowa prowadzonego postępowania: Platforma zakupowa Open Nexus:  
<https://platformazakupowa.pl/pn/minpankrakow>
2. Portal Dostępowy <https://ezamowienia.gov.pl/pl/>
3. Strona internetowa: <https://min-pan.krakow.pl/>
4. Strona internetowa, na której udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia: <https://platformazakupowa.pl/pn/minpankrakow>

## **III. Tryb udzielenia zamówienia**

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest na podstawie przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2023 r. z poz. 1605) zwanej dalej: „ustawa Pzp” dla zamówień o wartości mniejszej niż progi unijne.
2. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie podstawowym na podstawie art. 275 pkt 1 ustawy Pzp oraz w oparciu o warunki zamówienia określone w SWZ. W zakresie nieuregulowanym przez ww. akty prawne stosuje się przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. - Kodeks cywilny (Dz. U. z 2023 r. poz. 1610). Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji.

## **IV. Informacje ogólne**

1. W niniejszym postępowaniu komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, za pośrednictwem platformy zakupowej <https://platformazakupowa.pl/pn/minpankrakow> (dalej jako: "Platforma"). Szczegółowe informacje na temat korzystania z platformy zakupowej znajdują się w Rozdz. XIII SWZ.
2. Zamawiający nie dokonuje podziału zamówienia na części. W ocenie Zamawiającego dokonanie podziału zamówienia na części nie byłoby uzasadnione, gdyż wiązałoby się z nadmiernymi trudnościami technicznymi i organizacyjnymi w zakresie skoordynowania działań różnych Wykonawców oraz podział zamówienia mógłby poważnie zagrozić właściwemu wykonaniu zamówienia, a także może przyczynić się do zwiększenia kosztu zamówienia. W związku z powyższym, Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
3. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych oraz w postaci katalogów elektronicznych.
4. Zamawiający nie przewiduje rozliczenia w walutach obcych.

5. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu, w tym kosztów związanych z przygotowaniem i złożeniem oferty.
6. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych zadań.
7. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
8. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
9. Zamawiający nie przewiduje możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez Wykonawców, o których mowa w art. 94 ustawy Pzp.
10. Zamawiający nie przewiduje zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 ustawy Pzp.
11. Zamawiający nie zastrzega obowiązku przeprowadzenia przez Wykonawcę wizji lokalnej oraz sprawdzenia dokumentów niezbędnych do realizacji zamówienia, o których mowa w art. 131 ust. 2 ustawy Pzp.
12. Zamawiający nie przewiduje obowiązku złożenia przez Wykonawcę zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

#### **V. Opis przedmiotu zamówienia**

1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa, montaż i uruchomienie komory rękawicowej z wyposażeniem oraz przeszkoleniem personelu Zamawiającego. Postępowanie oznaczone jest znakiem: AO-271-3/24. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia znajduje się w załączniku nr 1 do SWZ.
2. Wykonawcy we wszelkich kontaktach z Zamawiającym powinni powoływać się na wskazaną powyżej nazwę postępowania oraz jego oznaczenie.
3. Kody CPV (Wspólny Słownik Zamówień):
  - a. 38540000-2 – Maszyny i aparatura badawcza i pomiarowa;
4. W przypadkach, kiedy w szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia wskazane zostały znaki towarowe, patenty, pochodzenie, źródło lub szczególny proces, który charakteryzuje produkty lub usługi dostarczane przez konkretnego Wykonawcę co prowadziłoby do uprzywilejowania lub wyeliminowania niektórych wykonawców lub produktów, oznacza to, że Zamawiający nie może opisać przedmiotu zamówienia za pomocą dostatecznie dokładnych określeń i jest to uzasadnione specyfiką przedmiotu zamówienia. W takich sytuacjach ewentualne wskazania na znaki towarowe, patenty, pochodzenie, źródło lub szczególny proces, należy odczytywać z wyrazami „lub równoważne”.
5. W przypadku, gdy w opisie przedmiotu zamówienia zostały zastosowane odniesienia do norm, ocen technicznych, specyfikacji technicznych i systemów referencyjnych, o których mowa w art. 101 ust. 1 pkt 2 i ust. 3 ustawy Pzp, zamawiający zgodnie z art. 101 ust. 4 ustawy Pzp dopuszcza zastosowanie rozwiązań równoważnych.
6. Każdorazowo gdy wskazana jest w niniejszej SWZ norma, ocena techniczna, specyfikacja techniczna lub system referencji technicznych należy przyjąć, że w odniesieniu do nich użyto sformułowania „lub równoważne”.
7. Pod pojęciem rozwiązań równoważnych Zamawiający rozumie takie rozwiązanie, które w równoważnym stopniu spełnia warunki określone w OPZ.

8. Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne opisywane przez Zamawiającego, jest obowiązany udowodnić w ofercie, w szczególności za pomocą przedmiotowych środków dowodowych, o których mowa w art. 104-107 ustawy Pzp, że proponowane przez niego rozwiązania w równoważnym stopniu spełniają wymagania określone w opisie przedmiotu zamówienia.
9. Dowody, w szczególności przedmiotowe środki dowodowe, o których mowa w art. 104-107 ustawy Pzp, potwierdzające, że proponowane przez Wykonawcę rozwiązania w równoważnym stopniu spełniają wymagania określone w opisie przedmiotu zamówienia nie podlegają uzupełnieniu.
10. Ponadto, w celu potwierdzenia, że oferowane dostawy spełniają określone przez Zamawiającego wymagania, cechy lub kryteria oceny ofert Zamawiający wymaga przedstawienia przez Wykonawcę wraz z ofertą katalogów lub innych podobnych materiałów zawierającą dokumentację fotograficzną, które będą potwierdzały oferowane parametry techniczne w sposób nie budzący wątpliwości oraz umożliwią Zamawiającemu ocenę oferty zgodnie z wymaganiami Zamawiającego. Zamawiający dopuszcza wersje anglojęzyczne folderów lub innych podobnych materiałów.

## **VI. Termin wykonania zamówienia**

Przedmiot zamówienia (tj. wszystkie czynności nim objęte: transport, dostawa, montaż, uruchomienie i szkolenie) musi zostać wykonany w terminie 16 tygodni od dnia zawarcia umowy. Szczegółowe terminy realizacji zamówienia zostały określone we wzorze umowy stanowiącej załącznik nr 7 do SWZ.

## **VII. Informacja o warunkach udziału w postępowaniu**

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu określone w art. 112 ustawy Pzp, dotyczące:
  - a. zdolności do występowania w obrocie gospodarczym;**  
Zamawiający nie określa warunku udziału w tym zakresie;
  - b. uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów;**  
Zamawiający nie określa warunku udziału w tym zakresie;
  - c. Sytuacji ekonomicznej lub finansowej**  
Zamawiający nie określa warunku udziału w tym zakresie;
  - d. Zdolności technicznej lub zawodowej, tj. Wykonawca spełni warunek, jeżeli:**  
wykaże, że w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeśli okres prowadzenia działalności jest krótszy to w tym okresie wykonał należycie co najmniej 3 (trzy) dostawy komór rękawicowych w wersji 4-portowej lub większej każda do zastosowań związanych z opracowaniem oraz testowaniem technologii dot. wytwarzania ogniw/baterii Li/Na-jonowych oraz/lub elektrolitów do ogniw, o wartości nie mniejszej niż 300 000,00 zł brutto każda.
2. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych

lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.

3. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonają dostawy lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
4. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa, wraz z ofertą, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów.

### **VIII. Podstawy wykluczenia Wykonawcy z postępowania**

1. Zamawiający wykluczy z postępowania Wykonawcę wobec którego zachodzą przesłanki określone w art. 108 ust. 1 ustawy Pzp.
2. Zamawiający wykluczy z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcę, wobec którego zachodzą podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U. z 2024 r., poz. 507), dalej jako: „ustawa sankcyjna”.
3. Stosownie do treści art. 109 ust. 1 pkt 4, 5, 7, 8, 9, 10 ustawy Pzp, Zamawiający wykluczy z postępowania Wykonawcę:
  - pkt 4) w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury;
  - pkt 5) który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności gdy Wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co Zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych dowodów;
  - pkt 7) który, z przyczyn leżących po jego stronie, w znacznym stopniu lub zakresie nie wykonał lub nienależycie wykonał albo długotrwale nienależycie wykonywał istotne zobowiązanie wynikające z wcześniejszej umowy w sprawie zamówienia publicznego lub umowy koncesji, co doprowadziło do wypowiedzenia lub odstąpienia od umowy, odszkodowania, wykonania zastępczego lub realizacji uprawnień z tytułu rękojmi za wady;
  - pkt 8) który w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa wprowadził Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu lub kryteria selekcji, co mogło mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez

Zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia, lub który zataił te informacje lub nie jest w stanie przedstawić wymaganych podmiotowych środków dowodowych;

- pkt 9) który bezprawnie wpływał lub próbował wpływać na czynności Zamawiającego lub próbował pozyskać lub pozyskał informacje poufne, mogące dać mu przewagę w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
  - pkt 10) który w wyniku lekkomyślności lub niedbalstwa przedstawił informacje wprowadzające w błąd, co mogło mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez Zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
4. Jeżeli Wykonawca polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby Zamawiający zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem Wykonawcy.
  5. W przypadku wspólnego ubiegania się Wykonawców o udzielenie zamówienia Zamawiający bada, czy nie zachodzą podstawy wykluczenia wobec każdego z tych Wykonawców.
  6. Wykluczenie Wykonawcy następuje zgodnie z art. 111 ustawy Pzp.
  7. Zamawiający oceni, czy podjęte przez Wykonawcę czynności, o których mowa w art. 110 ust. 2 ustawy Pzp, są wystarczające do wykazania jego rzetelności, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy. Jeżeli podjęte przez Wykonawcę czynności nie są wystarczające do wykazania jego rzetelności, Zamawiający wyklucza Wykonawcę.
  8. Wykonawca nie podlega wykluczeniu w okolicznościach określonych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 5 ustawy Pzp lub art. 109 ust. 1 pkt 2-5 i 7-10 ustawy Pzp, jeżeli udowodni Zamawiającemu, że spełnił łącznie przesłanki wskazane w art. 110 ust. 2 ustawy Pzp.
  9. Zamawiający oceni, czy podjęte przez Wykonawcę czynności, o których mowa w art. 110 ust. 2 ustawy Pzp, są wystarczające do wykazania jego rzetelności, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy. Jeżeli podjęte przez Wykonawcę czynności nie są wystarczające do wykazania jego rzetelności, Zamawiający wyklucza Wykonawcę.

#### **IX. Informacja o przedmiotowych i podmiotowych środkach dowodowych oraz innych dokumentach lub oświadczeniach jakie mają dostarczyć Wykonawcy**

1. Wykonawca jest zobowiązany dołączyć do oferty oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu oraz o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu w zakresie wskazanym w rozdziale VIII SWZ. Oświadczenia, o których mowa w zdaniu pierwszym Wykonawca może złożyć według wzoru stanowiącego załącznik nr 3 do SWZ. Oświadczenie to stanowi dowód potwierdzający brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu, na dzień składania ofert tymczasowo zastępujący wymagane przez Zamawiającego podmiotowe środki dowodowe.
2. Ofertę i oświadczenie, o którym mowa w ust. 1 Wykonawca powinien złożyć pod rygorem nieważności w formie elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

3. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenie, o którym mowa w ust. 1, składa każdy z Wykonawców. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.
4. Wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, przedstawia, wraz z oświadczeniem, o którym mowa w ust. 1, także oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, w jakim Wykonawca powołuje się na jego zasoby.
5. Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdza, że stosunek łączący Wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określa w szczególności:
  - 1) zakres dostępnych Wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;
  - 2) sposób i okres udostępnienia Wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia;
  - 3) czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje dostawy lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.
6. Zamawiający przed wyborem najkorzystniejszej oferty wezwie Wykonawcę, którego oferta zostanie najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni od dnia wezwania, aktualnych na dzień złożenia następujących podmiotowych środków dowodowych:
  - 1) **Oświadczenia Wykonawcy**, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2024 r. poz. 594), z innym Wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty niezależnie od innego Wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej; Załącznik nr 5 do SWZ.
  - 2) **Wykaz dostaw** – w celu potwierdzenia spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu dotyczących zdolności technicznej lub zawodowej, Zamawiający żąda przedłożenia wykazu dostaw wykonanych, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu zamówienia, terminów realizacji oraz podmiotów, na rzecz których dostawy zostały wykonane lub są wykonywane, oraz załączeniem dowodów określających, czy te dostawy zostały wykonane lub są wykonywane należycie. Podstawowymi dowodami są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego dostawy zostały wykonane. W odniesieniu do nadal wykonywanych dostaw powtarzających się lub

ciągłych dokumenty te powinny być wydane nie wcześniej niż na 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – może złożyć oświadczenie o należyтым wykonaniu dostaw - należy wówczas podać przyczyny braku uzyskania poświadczenia. Wykaz dostaw stanowi załącznik nr 4 do SWZ.

7. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia podmiotowe środki dowodowe, na potwierdzenie braku podstaw wykluczenia, składa każdy z Wykonawców występujących wspólnie.
8. W odniesieniu do podmiotu, na którego zdolnościach lub sytuacji Wykonawca polega na zasadach art. 118 ustawy Pzp, Wykonawca składa podmiotowe środki dowodowe na potwierdzenie braku podstaw wykluczenia, w odniesieniu do każdego z tych podmiotów, z wyłączeniem Oświadczenia w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej.
9. W odniesieniu do podwykonawców niebędących podmiotami udostępniającymi zasoby na zasadach określonych w art. 118 ustawy, Zamawiający nie żąda przedstawienia podmiotowych środków dowodowych potwierdzających brak podstaw do wykluczenia.
10. Zamawiający nie wezwie Wykonawcy do złożenia podmiotowych środków dowodowych, jeżeli:
  - a. może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2024 r. poz. 307), o ile Wykonawca wskazał w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, dane umożliwiające dostęp do tych środków;
  - b. podmiotowym środkiem dowodowym jest oświadczenie, którego treść odpowiada zakresowi oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp.
11. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia podmiotowych środków dowodowych, które Zamawiający posiada, jeżeli Wykonawca wskaże te środki oraz potwierdzi ich prawidłowość i aktualność.
12. Jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio podmiotowe środki dowodowe nie są już aktualne, Zamawiający może w każdym czasie wezwać Wykonawcę lub Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych podmiotowych środków dowodowych, aktualnych na dzień ich złożenia.
13. W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe, inne dokumenty, w tym dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania odpowiednio Wykonawcy, Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego, podmiotu udostępniającego zasoby na zasadach określonych w art. 118 ustawy Pzp lub podwykonawcy niebędącego podmiotem udostępniającym zasoby na takich zasadach, zwane dalej „dokumentami potwierdzającymi umocowanie do reprezentowania”, zostały wystawione przez upoważnione podmioty inne niż Wykonawca, Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, zwane

dalej „upoważnionymi podmiotami”, jako dokument elektroniczny, przekazuje się ten dokument.

14. W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe, inne dokumenty, w tym dokumenty, potwierdzające umocowanie do reprezentowania, zostały wystawione przez upoważnione podmioty jako dokument w postaci papierowej, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym poświadczające zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.

#### **X. Informacja dla Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia**

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku, Wykonawcy zobowiązani się do ustanowienia pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
2. Pełnomocnictwo należy dołączyć do oferty i powinno ono zawierać w szczególności wskazanie:
  - a. postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, którego dotyczy;
  - b. wszystkich Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia;
  - c. ustanowionego pełnomocnika oraz zakresu jego umocowania.

#### **XI. Opis sposobu przygotowania ofert**

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się w języku polskim
2. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
3. Treść oferty musi być zgodna z wymaganiami Zamawiającego określonymi w niniejszej SWZ.
4. Oferta musi zawierać następujące oświadczenia i dokumenty:
  - a. **FORMULARZ OFERTY** – Do przygotowania oferty zaleca się skorzystanie z Formularza oferty, stanowiącego załącznik nr 2 do SWZ oraz dołączonego do formularza ofertowego załącznika. W przypadku gdy Wykonawca nie korzysta z przygotowanego przez Zamawiającego wzoru Formularza oferty, oferta powinna zawierać wszystkie informacje wymagane we wzorze.
  - b. **PEŁNOMOCNICTWO LUB INNY DOKUMENT** potwierdzający umocowanie do reprezentowania Wykonawcy. Upoważnienie osób podpisujących ofertę wynikać musi bezpośrednio z dokumentów dołączonych do oferty. Jeżeli upoważnienie takie nie wynika wprost z dokumentów rejestrowych (KRS, CEiDG lub innego właściwego rejestru), to do oferty należy dołączyć inny dokument potwierdzający umocowanie do reprezentowania Wykonawcy.
  - c. **Oświadczenie Wykonawcy/Wykonawców wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia** uwzględniające przesłanki wykluczenia z art. 7 ust. 1 ustawy sankcyjnej, składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy Pzp zgodnie ze wzorem określonym w Załączniku nr 3 do SWZ.

- d. **Katalogi lub inne podobne materiały**, które będą potwierdzały oferowane parametry techniczne oraz umożliwią Zamawiającemu ocenę oferty zgodnie z wymaganiami Zamawiającego.
5. Pełnomocnictwo do złożenia oferty lub oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ust Pzp, przekazuje się w postaci elektronicznej i opatruje kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. W przypadku gdy pełnomocnictwo do złożenia oferty lub oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, zostało sporządzone jako dokument w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, potwierdzającym zgodność odwzorowania cyfrowego z dokumentem w postaci papierowej. Odwzorowanie cyfrowe pełnomocnictwa powinno potwierdzać prawidłowość umocowania na dzień złożenia oferty lub oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp
  6. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, dokonuje w przypadku pełnomocnictwa – mocodawca. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, może dokonać również notariusz.
  7. Oferta wraz ze stanowiącymi jej integralną część załącznikami musi być złożona pod rygorem nieważności w formie elektronicznej, za pośrednictwem Platformy oraz podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
  8. Ofertę wraz z wymaganymi dokumentami, oświadczeniami należy złożyć poprzez Platformę pod adresem <https://platformazakupowa.pl/pn/minpankrakow>, pod rygorem nieważności w formie elektronicznej opatrzonej podpisem kwalifikowanym lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy.
  9. Wykonawca rejestrując się na Platformie przetargowej akceptuje warunki jej korzystania określone w Regulaminie podczas rejestracji oraz uznaje go za wiążący.
  10. Korzystanie z Platformy jest bezpłatne.
  11. Dokumenty w formacie „PDF” należy podpisywać tylko formatem PAdES; zamawiający dopuszcza podpisanie dokumentów w formacie innym niż „pdf”, wtedy należy użyć formatu XAdES.
  12. **Ofertę należy złożyć w następujący sposób:**
    - a. Wykonawca składa ofertę poprzez dodanie w zakładce „Załączniki” dokumentów (załączników) określonych w niniejszej SWZ poprzez wybranie polecenia „Dodaj załącznik” i wybranie docelowego pliku, który ma zostać zamieszczony. Wykonawca winien opisać załącznik nazwą umożliwiającą jego identyfikację. W przypadku, gdy załącznik zawiera tajemnicę przedsiębiorstwa/dane osobowe Wykonawca zaznacza stosowne polecenie „Załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa” / „Załącznik zawiera dane osobowe”,

- b. W celu zminimalizowania ryzyka wycieku danych osobowych zalecane jest w przypadku gdy Wykonawca załącza plik zawierający dane osobowe, aby Wykonawca załączył drugi plik pseudoanimizowany (z zakrytymi danymi osobowymi),
  - c. Potwierdzeniem prawidłowo złożonej oferty (dodania załącznika) jest automatyczne wygenerowanie komunikatu systemowego o treści „Plik został przesłany”, po każdej prawidłowo wykonanej operacji tj. dodaniu i zapisaniu załącznika,
  - d. terminie złożenia oferty decyduje czas pełnego przeprocesowania transakcji na Platformie.
13. Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać ofertę.
14. Sposób dokonywania zmiany lub wycofania oferty polega na usunięciu plików składających się na ofertę. W tym celu w zakładce „Załączniki” Wykonawca korzysta z polecenia „Usuń” po wybraniu odpowiedniego załącznika/ów.
15. Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może skutecznie dokonać zmiany ani wycofać złożonej oferty (załączników).
16. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za nieprawidłowe lub nieterminowe złożenie oferty.
17. Zaleca się, aby założyć profil Wykonawcy i rozpocząć składanie oferty z odpowiednim wyprzedzeniem.
18. **Tajemnica przedsiębiorstwa:** Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 18 ust. 3 ustawy Pzp, nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2022 r. poz. 1233), zwanej dalej „ustawą o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji” jeżeli Wykonawca:
- a. wraz z przekazaniem takich informacji, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane;
  - b. wykazał, załączając stosowne uzasadnienie, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
19. Zaleca się, aby uzasadnienie o którym mowa powyżej było sformułowane w sposób umożliwiający jego udostępnienie pozostałym uczestnikom postępowania.
20. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 222 ust. 5 ustawy Pzp.
21. Jeżeli Wykonawca przekazuje informacje będące tajemnicą przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, dokumenty zawierające tajemnicę przedsiębiorstwa należy dołączyć jako oddzielne pliki. Pliki powinny zawierać w nazwie zwrot „tajemnica przedsiębiorstwa”. Tajemnica przedsiębiorstwa nie obejmuje informacji powszechnie znanych lub tych, których treść każdy zainteresowany może legalnie poznać, w szczególności nie można zastrzec: nazwy i adresu Wykonawcy, informacji dotyczących ceny lub kosztu. Brak oznaczenia jest traktowany jako przekazanie dokumentów podlegających ujawnieniu.

22. W przypadku zastrzeżenia informacji stanowiącej tajemnicę przedsiębiorstwa wykonawca zobowiązany jest złożyć wraz z taką informacją wykazanie, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Brak wykazania jest równoznaczny brakiem zastrzeżenia tajemnicy przedsiębiorstwa.

## **XII. Sposób i termin składania ofert**

1. Ofertę należy złożyć z wykorzystaniem platformy zakupowej dostępnej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/pn/minpankrakow> do dnia 13 sierpnia 2024 r. do godziny 11:00
2. Za datę i godzinę złożenia oferty rozumie się datę i godzinę jej wpływu do Zamawiającego.
3. Oferta, która wpłynie po terminie zostanie przez Zamawiającego odrzucona.
4. Otwarcie ofert nastąpi w dniu 13 sierpnia 2024 r. o godzinie 12:00.
5. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia publicznej sesji otwarcia ofert z udziałem Wykonawców, jak też transmitowania sesji otwarcia za pośrednictwem narzędzi elektronicznych.
6. W przypadku awarii systemu teleinformatycznego, która powoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii.
7. W przypadku zmiany terminu otwarcia ofert Zamawiający poinformuje o takiej zmianie na stronie internetowej prowadzonego postępowania.

## **XIII. Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami i złożeniu oferty**

1. Komunikacja zamawiającego z Wykonawcami odbywa się za pomocą środków komunikacji elektronicznej za pośrednictwem Platformy (pod adresem <https://platformazakupowa.pl/pn/minpankrakow>).
2. Postępowanie prowadzone jest na Platformie pod adresem <https://platformazakupowa.pl/pn/minpankrakow> w zakładce postępowania pod nazwą dostępną w tytule SWZ.
3. W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja pomiędzy Zamawiającym, a Wykonawcami w szczególności składanie oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz przekazywanie informacji odbywa się elektronicznie za pośrednictwem Platformy <https://platformazakupowa.pl/pn/minpankrakow> poprzez formularz „Wyślij wiadomość do Zamawiającego” dostępny na stronie dotyczącej danego postępowania.
4. Wymagania techniczne i organizacyjne wysyłania i odbierania dokumentów, elektronicznych kopii dokumentów i oświadczeń oraz informacji przy użyciu środków komunikacji elektronicznej określają: Regulamin Internetowej Platformy Zakupowej (dostępny na <https://platformazakupowa.pl/strona/1-regulamin>) oraz Instrukcja składania oferty dla Wykonawcy (adres: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>) dostępne na stronie Platformy.

5. Minimalne wymagania techniczne umożliwiające korzystanie ze strony [www.platformazakupowa.pl](http://www.platformazakupowa.pl) określone zostały w Regulaminie Internetowej Platformy Zakupowej dla Wykonawców.
6. Limit objętości plików lub spakowanych folderów w zakresie całej oferty określone zostały w Instrukcji dla Wykonawców dostępnej na stronie Platformy.
7. Szczegółowe informacje dotyczące formatu kwalifikowanego podpisu elektronicznego, specyfikacji połączenia, formatu przesyłanych danych oraz kodowania i oznaczania czasu przekazania danych określają: Regulamin Internetowej Platformy Zakupowej oraz Instrukcja składania oferty dla Wykonawcy dostępne pod adresami wskazanymi w ust. 3 niniejszego Rozdziału, w których określono w szczególności że:
  - a. Szyfrowanie ofert odbywa się automatycznie przez system.
  - b. Za dzień przekazania oferty, wniosków, zawiadomień, dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń oraz innych informacji przyjmuje się dzień ich przekazania do Zamawiającego wraz z wgraniem paczki podpisanej kwalifikowanym podpisem elektronicznym w drugim kroku składania oferty poprzez kliknięcie przycisku „Złóż ofertę” i wyświetleniu komunikatu, że oferta została złożona.
  - c. Zamawiający rekomenduje wykorzystanie formatów: .pdf; .doc; .xls; .jpg;
8. W celu ewentualnej kompresji danych Zamawiający rekomenduje wykorzystanie formatów: .7Z, .zip
9. Wykonawca, przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego:
  - a. akceptuje warunki korzystania z [platformazakupowa.pl](http://platformazakupowa.pl) określone w Regulaminie zamieszczonym na stronie internetowej pod linkiem w zakładce „Regulamin” oraz uznaje go za wiążący,
  - b. zapoznał i stosuje się do Instrukcji składania ofert/ wniosków.
10. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za złożenie oferty w sposób niezgodny z Instrukcją korzystania z Platformy, w szczególności za sytuację, gdy Zamawiający zapozna się z treścią oferty przed upływem terminu składania ofert (np. złożenie oferty w zakładce „Wyślij wiadomość do Zamawiającego”). Taka oferta zostanie uznana przez Zamawiającego za ofertę handlową i nie będzie brana pod uwagę w przedmiotowym postępowaniu.
11. Zamawiający informuje, że instrukcje korzystania z Platformy dotyczące w szczególności logowania, składania wniosków o wyjaśnienie treści SWZ, składania ofert oraz innych czynności podejmowanych w niniejszym postępowaniu przy użyciu Platformy znajdują się w zakładce „Instrukcje dla Wykonawców”.
12. Wnioski o wyjaśnienie treści SWZ oraz wszelkie inne zawiadomienia, oświadczenia oraz informacje Wykonawcy przekazują przy użyciu platformy zakładka „Instrukcja składania ofert/wniosków dla Wykonawców”.
13. Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania Wykonawców w celu wyjaśnienia postanowień niniejszej SWZ.

14. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający udostępnia bez ujawniania źródła zapytania na elektronicznej platformie pod adresem <https://platformazakupowa.pl/pn/minpankrakow> na stronie danego postępowania, w sekcji Komunikaty.
15. Wykonawca zobowiązany jest do poinformowania Zamawiającego o zmianie adresu poczty elektronicznej podanego w ofercie.
16. Informacje związane z procesem złożenia oferty/wniosku na platformie można uzyskać: Centrum Wsparcia Klienta platformazakupowa.pl tel. 22 101 02 02; mail: [cwk@platformazakupowa.pl](mailto:cwk@platformazakupowa.pl); W sprawach postępowania należy kontaktować się przed platformę z Pełnomocnikiem Zamawiającego.

#### **XIV. Wskazanie osób uprawnionych do komunikowania się z Wykonawcami**

Osobą uprawnioną do kontaktu z Wykonawcami jest: Małgorzata Grzaba, e-mail: [grzaba@min-pan.krakow.pl](mailto:grzaba@min-pan.krakow.pl).

#### **XV. Opis sposobu udzielania wyjaśnień treści SWZ**

1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści SWZ.
2. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż na 4 dni przed upływem terminu składania ofert.
3. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SWZ nie wpłynie w terminie, o którym mowa w ust. powyżej, Zamawiający nie ma obowiązku udzielania wyjaśnień SWZ oraz obowiązku przedłużenia terminu składania ofert.
4. Przedłużenie terminu składania ofert, nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SWZ.
5. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania, bez ujawniania źródła zapytania.
6. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SWZ. Dokonaną zmianę treści SWZ Zamawiający udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania.

#### **XVI. Sposób obliczania ceny**

1. Zamawiający nie dopuszcza wariantowości cen. Wykonawca jest zobowiązany podać cenę za realizację całego przedmiotu zamówienia.
2. Cena oferty powinna obejmować wszelkie koszty i składniki związane z wykonaniem zamówienia wynikające z SWZ, w szczególności z Opisu Przedmiotu Zamówienia stanowiącego załącznik nr 1 do SWZ, jak również w nich nie ujęte, a bez których przedmiot zamówienia nie mógłby zostać zrealizowany zgodnie z jego przeznaczeniem.
3. Cena oferty to cena brutto, tj. cena netto powiększona o podatek od towarów i usług w wysokości wynikającej z przepisów prawa. Wykonawca zobowiązany jest podać cenę z dokładnością do 1 grosza.

## **XVII. Wymagania dotyczące wadium**

1. Zamawiający wymaga wniesienia wadium w wysokości 5.500,00 zł (słownie: pięć tysięcy pięćset złotych 00/100).
2. Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert w następujących formach (w zależności od wyboru wykonawcy:
  - a. pieniądzu, wpłaconym na konto: Instytutu Gospodarki Surowcami Mineralnymi i Energią PAN w Krakowie, nr konta: 36 1130 1150 0012 1266 6620 0001 (Bank Gospodarstwa Krajowego)
  - b. gwarancjach bankowych;
  - c. gwarancjach ubezpieczeniowych;
  - d. poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
3. W przypadku wnoszenia wadium w formie wskazanej w lit. a) (w pieniądzu) terminem wniesienia wadium jest data i godzina uznania rachunku bankowego Zamawiającego (zaksięgowania wymaganej kwoty wadium na rachunku bankowym Zamawiającego).
4. W przypadku wnoszenia wadium w formie gwarancji lub poręczenia wymagane jest załączenie do oferty – za pośrednictwem Platformy – oryginalnego dokumentu gwarancji/ poręczenia w postaci elektronicznej, podpisanego kwalifikowanym podpisem elektronicznym osób upoważnionych do jego wystawienia ze strony gwaranta/ poręczyciela, tj. wystawcę gwarancji/ poręczenia.
5. Wadium wnoszone w formie poręczeń lub gwarancji:
  - a. ma obejmować odpowiedzialność za wszystkie przypadki powodujące zatrzymanie wadium przez Zamawiającego, określone w art. 98 ust. 6 ustawy Pzp
  - b. z treści poręczenia/ gwarancji powinno jednoznacznie wynikać zobowiązanie gwaranta do zapłaty całej kwoty wadium;
  - c. w treści poręczenia lub gwarancji powinna znaleźć się nazwa oraz numer przedmiotowego postępowania oraz wskazywać, że beneficjentem poręczenia/ gwarancji jest Instytut Gospodarki Surowcami Mineralnymi i Energią PAN w Krakowie (Zamawiający);
  - d. musi obejmować cały okres związania ofertą określony w SWZ, poczynając od dnia składania ofert;
  - e. musi zawierać klauzulę o gwarantowaniu wypłaty należności w sposób nieodwołalny, bezwarunkowy i na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego wzywające do zapłaty kwoty wadium, powstałe na skutek okoliczności określonych w ustawie. Z wyjątkiem dokumentu potwierdzającego umocowanie osób do występowania w imieniu Instytutu Gospodarki Surowcami Mineralnymi i Energią PAN w Krakowie z żądaniem zapłaty, gwarant/poręczyciel nie może uzależniać dokonania zapłaty od spełnienia przez beneficjenta (Zamawiającego) dodatkowych warunków (np. żądania przesłania wezwania zapłaty wyłącznie za pośrednictwem banku prowadzącego rachunek Zamawiającego, lub żądania potwierdzenia przez notariusza, że podpisy złożone na żądaniu zapłaty należą do

- osób umocowanych do występowania w imieniu Zamawiającego albo żądania złożenia wezwania tylko w formie listu poleconego czy kurierem albo przedłożenia dodatkowych dokumentów);
- f. w przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, poręczenie lub gwarancja muszą obejmować swoją treścią wszystkich wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (tj. zobowiązanych z tytułu gwarancji lub poręczenia) lub z treści dokumentu musi wynikać wprost, że zabezpiecza ofertę złożoną przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (konsorcjum/ spółka cywilna);
  - g. gwarancja/poręczenie nie mogą zawierać klauzul o ich automatycznym i całkowitym wygaśnięciu w przypadku zwrócenia oryginału gwarancji/poręczenia w terminie ich ważności, bez konieczności uzyskania odrębnego oświadczenia beneficjenta (Zamawiającego) o zrzeczeniu się uprawnień wynikających z gwarancji/poręczenia.
6. Niewniesienie wadium w wymaganym terminie (także na przedłużony okres związania ofertą), w wymaganej wysokości, formie lub wniesienie w sposób nieprawidłowy skutkuje odrzuceniem oferty, zgodnie z art. 226 ust. 1 pkt 14 ustawy Pzp.
  7. Zamawiający zwróci wadium na zasadach określonych w art. 98 ustawie Pzp.
  8. Zamawiający zatrzyma wadium w przypadkach określonych w art. 98 ust. 6 ustawy Pzp. Odmowa wyrażenia zgody na przedłużenie terminu związania ofertą lub nieutrzymanie wadium nieprzerwanie do upływu terminu związania ofertą nie powoduje utraty wadium.

#### **XVIII. Termin związania ofertą**

1. Wykonawca pozostaje związany ofertą przez okres 30 dni.
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert, przy czym pierwszym dniem terminu związania ofertą jest dzień, w którym upływa termin składania ofert.
3. W związku z powyższym termin związania ofertą upływa w dniu 11 września 2024 r.
4. W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą określonego w dokumentach zamówienia, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwraca się jednokrotnie do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni.
5. Przedłużenie terminu związania ofertą wymaga złożenia przez Wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.

#### **XIX. Kryteria oceny ofert i wybór oferty najkorzystniejszej**

1. Przy dokonywaniu wyboru najkorzystniejszej oferty Zamawiający stosować będzie niżej podane kryteria:

<b>Lp.</b>	<b>Nazwa kryterium</b>	<b>Waga kryterium</b>
1.	Cena	60%

2.	Ocena techniczna	30%
3.	Czas dostawy	10%

- Ocena ofert w powyższych kryteriach oceny ofert zostanie dokonana na podstawie informacji zawartych w formularzu ofertowym. W przypadku, gdy Wykonawca nie wypełni odpowiedniej rubryki dostanie 0 punktów.
- Kryterium „cena oferty” zostanie obliczone według następującego wzoru

$$\text{Cena oferty} = \frac{\text{cena oferty z najniższą ceną}}{\text{cena oferty ocenianej}} \times 60 \text{ punktów}$$

- Kryterium „ocena techniczna” zostanie obliczone w następujący sposób:

L.p.	Parametr oceniany	Punktacja
1.	<p>Energooszczędność: zużycie energii W/kW</p> <p>*Potwierdzić dokumentacją producenta</p>	<p>0-10 pkt</p> <p>*Oferta z najniższym wskazanym zużyciem energii otrzyma 10 pkt, punktacja przyznawana proporcjonalnie</p> $L_p = \frac{E_{min}}{E_{bad}} \times 10 \text{ punktów}$ <p>- Lp – liczba punktów;  - Emin – najniższe zużycie energii spośród wszystkich ofert;  - Ebad – zużycie energii podane w ofercie badanej</p>
2.	<p>Oferowany detektor tlenu jest produktem wytwórcy komory rękawicowej z nr seryjnym, datą produkcji</p> <p>*Potwierdzić dokumentacją producenta czujnika</p>	<p>10 pkt - detektor tlenu jest produktem wytwórcy komory rękawicowej oraz posiada certyfikat kalibracyjny wystawiony przez producenta komory rękawicowej</p> <p>0 pkt - detektor tlenu jest produktem innego podmiotu</p>
3.	<p>Oferowany detektor wilgoci jest produktem wytwórcy komory</p>	<p>10 pkt - detektor wilgoci jest produktem wytwórcy komory rękawicowej oraz posiada certyfikat</p>

	<p>rękawicowej z nr seryjnym, datą produkcji</p> <p>*Potwierdzić dokumentacją producenta czujnika</p>	<p>kalibracyjny wystawiony przez producenta komory rękawicowej</p> <p>0 pkt - detektor wilgoci jest produktem innego podmiotu</p>
--	---	---

5. Kryterium „czas dostawy” zostanie obliczone w następujący sposób:

- 1) Zamawiający przyzna 10 punktów Wykonawcy, który zaoferuje czas dostawy do 4 tygodni, licząc od dnia zawarcia umowy;
  - 2) Zamawiający przyzna 5 punktów Wykonawcy, który zaoferuje czas dostawy od 5 do 8 tygodni, licząc od dnia zawarcia umowy;
  - 3) Zamawiający przyzna 2,5 punktu Wykonawcy, który zaoferuje czas dostawy od 9 do 12 tygodni, licząc od dnia zawarcia umowy;
  - 4) Zamawiający przyzna 0 punktów Wykonawcy, który zaoferuje czas dostawy od 13 do 16 tygodni, licząc od dnia zawarcia umowy;
6. Ostateczną liczbę punktów w odniesieniu do każdej oferty Zamawiający ustali sumując liczbę punktów jej przyznanych w kryterium „Cena”, kryterium „Czas dostawy” oraz kryterium „Ocena techniczna”.
7. Zamawiający wybierze najkorzystniejszą ofertę spośród ofert niepodlegających odrzuceniu. Za najkorzystniejszą ofertę zostanie uznana oferta, która uzyska największą łączną liczbę punktów spośród ofert niepodlegających odrzuceniu.

## **XX. Projektowane postanowienia umowy**

Wzór umowy stanowi załącznik nr 7 do SWZ.

## **XXI. Informacje o formalnościach, jakie muszą zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego**

1. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego z Wykonawcą, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, z uwzględnieniem terminów, o których mowa w art. 308 ust. 2 i 3 ustawy Pzp.
2. O miejscu i terminie zawarcia umowy Zamawiający poinformuje Wykonawcę, którego oferta zostanie uznana za ofertę najkorzystniejszą. Wykonawca jest zobowiązany do podpisania umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.
3. Przed zawarciem umowy Wykonawca na żądanie Zamawiającego zobowiązany jest przedstawić informacje potrzebne do zawarcia umowy.
4. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego Zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w

postępowaniu Wykonawców oraz wybrać najkorzystniejszą ofertę albo unieważnić postępowanie.

## **XXII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej**

1. Wykonawcy oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy, przysługują środki ochrony prawnej określone w Dziale IX ustawy Pzp.
2. Odwołanie przysługuje na:
  - a. niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy;
  - b. zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której Zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy;
  - c. zaniechanie przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie ustawy, mimo że Zamawiający był do tego obowiązany
3. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej. Odwołujący przekazuje Zamawiającemu odwołanie wniesione w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej, albo kopię tego odwołania, jeżeli zostało ono wniesione w formie pisemnej, przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, że Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przekazanie odpowiednio odwołania albo jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
4. Odwołanie wnosi się w terminie:
  - a. 5 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej;
  - b. 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w pkt a.
5. Odwołanie wobec treści ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub wobec treści dokumentów zamówienia wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub zamieszczenia dokumentów zamówienia na stronie internetowej.
6. Odwołanie w przypadkach innych niż określone w ust. 4 i 5 wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
7. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej oraz postanowienie Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego

przysługuje skarga do Sądu Okręgowego w Warszawie – sądu zamówień publicznych.

### **XXIII. Ochrona danych osobowych**

1. Zamawiający oświadcza, że spełnia wymogi określone w rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz.Urz. UE L 119 z 4 maja 2016 r.), dalej: RODO, tym samym dane osobowe podane przez Wykonawcę będą przetwarzane zgodnie z RODO oraz zgodnie z przepisami krajowymi.
2. Zamawiający informuje, na podstawie art. 13 oraz art. 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO), że:
  - 1) Administratorem przekazanych przez Państwa danych osobowych jest Instytut Gospodarki Surowcami Mineralnymi i Energią PAN, ul. J. Wybickiego 7A, 31-261 Kraków, tel./fax: (+48) 12 632-33-00/(+48) 12 632-35-24 adres email: centrum@min-pan.krakow.pl, reprezentowany przez p.o. Dyrektora Instytutu – dr hab. inż. Magdalenę Wdowin. Inspektorem ochrony danych osobowych jest Pani Maria Grala, kontakt z inspektorem ochrony danych osobowych jest możliwy pod adresem: inspektorODO@min-pan.krakow.pl tel.: (+48 12) 617- 16-25;
  - 2) Państwa dane osobowe będą przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO, w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego;
  - 3) Państwa dane osobowe mogą być przekazywane organom państwowym, bankom, operatorom pocztowym, podmiotom świadczącym dla Administratora usługi prawne, doradcze, podatkowe oraz podmiotom obsługującym systemy teleinformatyczne oraz innym podmiotom uprawnionym na mocy ustawy Prawo zamówień publicznych (art. 74) przez określony czas (art. 78);
  - 4) Dane osobowe przechowywane są przez Administratora dla celów archiwizacyjnych, zgodnie z wewnętrznymi ustaleniami, jak również do czasu przedawnienia ewentualnych roszczeń lub obrony przez ewentualnymi roszczeniami;
  - 5) Posiadają Państwo prawo dostępu do treści swoich danych osobowych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo wniesienia sprzeciwu z zastrzeżeniem, że:
    - a. Skorzystanie przez osobę, której dane osobowe dotyczą, z uprawnienia do sprostowania lub uzupełnienia, o którym mowa w art. 16 rozporządzenia 2016/679, nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia ani zmianą postanowień umowy w sprawie zamówienia publicznego w zakresie niezgodnym z ustawą;

- 6) W postępowaniu o udzielenie zamówienia zgłoszenie żądania ograniczenia przetwarzania, o którym mowa w art. 18 ust. 1 rozporządzenia 2016/679, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia tego postępowania;
- 7) Zamawiający udostępnia dane osobowe, o których mowa w art. 10 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 4.05.2016, str. 1, z późn. zm.), zwanego dalej „rozporządzeniem 2016/679”, w celu umożliwienia korzystania ze środków ochrony prawnej, o których mowa w SWZ, do upływu terminu na ich wniesienie,
- 8) W przypadku stwierdzenia, że przetwarzanie Państwa danych osobowych narusza przepisy RODO, przysługuje Państwu prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych,
- 9) Podanie danych osobowych jest dobrowolne, ale konieczne dla celów związanych z postępowaniem o udzielenie zamówienia.
- 10) Decyzje dotyczące przetwarzania danych osobowych nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany. Administrator nie profiluje danych osobowych.
- 11) Państwa dane osobowe nie będą przekazywane poza terytorium Europejskiego Obszaru Gospodarczego.

---

ZATWIERDZAM

#### **Wykaz załączników do SWZ**

1. Załącznik nr 1 - Opis przedmiotu zamówienia,
2. Załącznik nr 2 - Formularz oferty,
3. Załącznik nr 3 - Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu oraz o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu,
4. Załącznik nr 4 - Wykaz dostaw,
5. Załącznik nr 5 - Oświadczenie o grupie kapitałowej,
6. Załącznik nr 6 - Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby,
7. Załącznik nr 7 - Wzór umowy