

sygn. akt PWSW-DZP/382//03/21

**SPECYFIKACJA  
WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SWZ)**

**Nazwa zamówienia:**

**„Dostawa wyposażenia związanego z dostosowaniem obiektu w ramach zapewnienia dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami w ramach projektu pn. „Uczelnia dostępna – PWSW”**

**Zamawiający :**

**PAŃSTWOWA WYŻSZA SZKOŁA WSCHODNIOEUROPEJSKA W PRZEMYŚLU  
ul. Książąt Lubomirskich 6, 37-700 PRZEMYŚL**



<http://www.psw.pl>

<https://platformazakupowa.pl/pn/psw>

Tryb postępowania: Postępowanie jest prowadzone w trybie Przetargu nieograniczonego  
W rozumieniu ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2019r. poz. 2019 z e zm.) ;

Przemyśl, 05.08.2021r.

Z im. Rektora  
  
Dr Sławomir Solecki  
Przełożony  
ZATWIERDZAM

## SPIS TREŚCI:

- Rozdział XI.** Nazwa oraz adres zamawiającego, numer telefonu, adres poczty elektronicznej oraz strony internetowej prowadzonego postępowania .
- Rozdział XII.** Adres strony internetowej, na której udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia
- Rozdział XIII.** Tryb udzielenia zamówienia.
- Rozdział XIV.** Opis przedmiotu zamówienia wraz z opisem poszczególnych części:
- Rozdział XV.** Informacja o przedmiotowych środkach dowodowych:
- Rozdział XVI.** Termin wykonania zamówienia:
- Rozdział XVII.** Podstawy wykluczenia
- Rozdział XVIII.** Informacja o warunkach udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia
- Rozdział XIX.** Wykaz podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów składanych na wezwanie zamawiającego.
- Rozdział XX.** Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których zamawiający będzie komunikował się z wykonawcami, oraz informacje o wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej
- Rozdział XXI.** Informacja o sposobie komunikowania się zamawiającego z wykonawcami w inny sposób niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
- Rozdział XXII.** Wskazanie osób uprawnionych do komunikowania się z wykonawcami
- Rozdział XXIII.** Ocena ofert
- Rozdział XXIV.** Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do umowy w sprawie zamówienia publicznego
- Rozdział XXV.** Wadium.
- Rozdział XXVI.** Informacje dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
- Rozdział XXVII.** Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy
- Rozdział XXVIII.** Inne informacje
- Rozdział XXIX.** Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych
- Rozdział XXX.** Załączniki

## Rozdział I.

### **NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO, NUMER TELEFONU, ADRES POCZTY ELEKTRONICZNEJ ORAZ STRONY INTERNETOWEJ PROWADZONEGO POSTĘPOWANIA .**

Zamawiający: Państwowa Wyższa Szkoła Wschodnioeuropejska w Przemyślu  
Adres Zamawiającego: ul. Książąt Lubomirskich 6, 37-700 Przemyśl  
Telefon: 16 735-51-00  
E-mail: [przetargi@pwsw.pl](mailto:przetargi@pwsw.pl)  
Adres strony internetowej: <http://bip.pwsw.pl/>  
Strona internetowa prowadzonego postępowania: <https://platformazakupowa.pl/pn/pwsw>  
Godziny pracy: Poniedziałek - Piątek od 7.30 do 15:30

## Rozdział II.

### **ADRES STRONY INTERNETOWEJ, WYJAŚNIENIA TREŚCI SWZ ORAZ INNE DOKUMENTY ZAMÓWIENIA BEZPOŚREDNIO ZWIĄZANE Z POSTĘPOWANIEM O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA**

1. Zmiany wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia będą udostępniane na stronie internetowej pod następującym adresem:  
<https://platformazakupowa.pl/pn/pwsw>
2. Specyfikacja Warunków Zamówienia oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia zostały udostępnione na ww. stronie internetowej Zamawiającego od dnia publikacji ogłoszenia o zamówieniu w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej.
3. Informacje dodatkowe:  
Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 6 dni przed upływem terminu składania ofert pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął do zamawiającego nie później niż na 14 dni przed upływem terminu składania ofert. Jeżeli zamawiający nie udzieli wyjaśnień w terminie, o którym mowa w poprzednim zdaniu, przedłuża termin składania ofert o czas niezbędny do zapoznania się wszystkich zainteresowanych wykonawców z wyjaśnieniami niezbędnymi do należytego przygotowania i złożenia ofert. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SWZ. W przypadku gdy wniosek o wyjaśnienie treści SWZ nie wpłynął w terminie wskazanym w pierwszym zdaniu, Zamawiający nie ma obowiązku udzielania wyjaśnień SWZ oraz obowiązku przedłużenia terminu składania ofert.  
W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SWZ.

## Rozdział III.

### **TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA:**

1. Przetarg nieograniczony na podstawie art. 129 ust. 1 pkt. 1 i art. 132-138 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 2019 z późn. zm.). Zamawiający prowadzi postępowanie z uwzględnieniem art.139 ustawy Pzp. W związku z czym najpierw dokona badania i oceny ofert a następnie dokona kwalifikacji

podmiotowej wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona w zakresie braku podstaw wykluczenia.

2. Postępowanie jest prowadzone dla zamówienia publicznego o wartości szacunkowej zamówienia przekraczającej równowartość kwoty określonej w obwieszczeniu Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych wydanym na podstawie art. 3 ust. 2 ustawy Pzp.

#### **Rozdział IV.**

#### **OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA WRAZ Z OPISEM POSZCZEGÓLNYCH CZĘŚCI:**

1. Przedmiot zamówienia obejmuje zakup wraz z dostawą i montażem oznaczenia poziomego i pionowego oraz sprzętu w ramach zapewnienia dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami w ramach projektu pn. „Uczelnia dostępna – PWSW” nr POWR.03.05.00-00-A028/20 realizowanego w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój, Priorytet III Szkolnictwo wyższe dla gospodarki i rozwoju, Działanie 3.5 Kompleksowe programy szkół wyższych, współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.
2. Zamówienie zostało podzielone na trzy zadania częściowe:
  - 1) Zadanie częściowe nr 1- Zakup wraz z montażem poziomego oznakowania przestrzeni komunikacyjnych budynków.
  - 2) Zadanie częściowe nr 2- Zakup wraz z montażem planów tyflograficznych i tabliczek informacyjnych.
  - 3) Zadanie częściowe nr 3- Zakup wraz z montażem sprzętu ewakuacyjnego i urządzeń wspomagających słyszenie.
3. Zamawiający nie ogranicza liczby części zamówienia, które zamierza udzielić jednemu Wykonawcy.
4. Zakres zadań obejmuje zakup wraz z dostawą i montażem nw. urządzeń i sprzętu:
  - 1) Zadanie częściowe nr 1
    - a) Linie naprowadzające- 641 mb
    - b) Pasy uwagi- 157 mb
    - c) Pola uwagi- 147 szt.
    - d) Montaż- 1 usł.
  - 2) Zadanie częściowe nr 2
    - a) Plany tyflograficzne- 14 szt.
    - b) Tabliczki informacyjne- 323 szt.
    - c) Montaż- 1 usł.
  - 3) Zadanie częściowe nr 3
    - a) Krzesło ewakuacyjne- 16 szt.
    - b) Przenośny system pętli indukcyjnej- 2 szt.
    - c) Montaż- 1 usł.
5. Szczegółowy zakres przedmiotu zamówienia został opisany w załączniku nr 1 do SWZ – Szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia.
6. W Załączniku Nr 1 do SWZ podano minimalne parametry dla zadania częściowego Nr 1, zadania częściowego Nr 2 oraz zadania częściowego Nr 3, jakim powinien odpowiadać przedmiot zamówienia. Wykonawca składając ofertę musi zaoferować, a w przypadku wybrania jego oferty również dostarczyć, przedmiot zamówienia zgodny z wymogami Zamawiającego.

7. Wszędzie tam, gdzie Zamawiający opisuje przedmiot zamówienia poprzez wskazanie znaków towarowych lub poprzez odniesienie do norm, europejskich ocen technicznych, aprobat, specyfikacji technicznych i/lub systemów, referencji technicznych, Zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne. Rozwiązania równoważne zaproponowane przez Wykonawcę będą posiadały, co najmniej takie same lub lepsze parametry techniczne i funkcjonalne, co najmniej w zakresie opisanym daną normą i nie obniżą określonych przez Zamawiającego standardów. Pod pojęciem „równoważności” rozwiązania w szczególności rozumie się: wykazanie się, że oferowane rozwiązanie posiada co najmniej takie same lub lepsze – opisane daną normą - parametry techniczne i funkcjonalne cechy jakościowe, które dotyczą wartości użytkowych przedmiotu zamówienia, odpowiednich dla zastosowanego materiału, komponentu, produktu, takie jak: funkcjonalność, wydajność, łatwość obsługi, bezpieczeństwo, komfort użytkowania, oraz cechy, które opisują fizyczne właściwości przedmiotu zamówienia. Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne jest zobowiązany wykazać, że oferowane przez niego dostawy spełniają wymagania określone przez Zamawiającego.
8. Zamawiający informuje, że ewentualne użycie w dokumentacji określeń i nazw własnych ma charakter jedynie przykładowy i służy określeniu klasy i jakości materiałów. Jeżeli w opisie przedmiotu zamówienia znajdują się wskazania znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, źródła lub szczególnego procesu, który charakteryzuje roboty, produkty lub usługi konkretnego podmiotu to Wykonawca może zaoferować roboty, produkty lub usługi równoważne.
9. Zamawiający wymaga, aby oferowany przedmiot zamówienia był fabrycznie nowy, kompletny, w pełni sprawny, odpowiadał standardom jakościowym i technicznym, wynikającym z funkcji i przeznaczenia, był wolny od wad materiałowych, konstrukcyjnych, fizycznych i prawnych, nie był obciążony żadnymi prawami na rzecz osób trzecich, posiadał wymagane prawem atesty i certyfikaty.
10. Wykonawca dostarczy przedmiot zamówienia własnym transportem do miejsca wskazanego przez Zamawiającego na swój koszt i ryzyko. Przedmiot zamówienia należy dostarczyć do siedziby Państwowej Wyższej Szkoły Wschodnioeuropejskiej w Przemyślu, do miejsca wskazanego przez Zamawiającego.
11. Zaleca się, aby dostarczony sprzęt był odpowiednio zabezpieczony do transportu, w celu wyeliminowania uszkodzenia sprzętu w czasie transportu. Odpowiedzialność za uszkodzenia sprzętu w czasie transportu ponosi Wykonawca.
12. Sprawdzenie przedmiotu dostawy będzie polegało na upewnieniu się, że przedmiot dostawy jest wolny od wad fizycznych, działa zgodnie z jego przeznaczeniem, a w szczególności, że odpowiada opisowi przedmiotu zamówienia zawartemu w wybranej przez Zamawiającego ofercie.
13. Przed złożeniem oferty Zamawiający zaleca dokonanie wizji lokalnej na obiektach. Wykonawcy, którzy są zainteresowani przeprowadzeniem ww. wizji lokalnej w celu zapoznania się z obiektem, zobowiązani są zgłosić chęć uczestniczenia w wizji lokalnej za pośrednictwem poczty elektronicznej e-mail na adres: [przetargi@pws.w.pl](mailto:przetargi@pws.w.pl).
14. W dniu wykonania dostawy Wykonawca wyda przedstawicielowi Zamawiającego ważne dokumenty gwarancyjne, dotyczące jakości oraz serwisu sprzętu stanowiącego przedmiot dostawy, wystawione przez siebie bądź przez osoby trzecie (producentów wyrobów) na okres zaoferowany w formularzu ofertowym.
15. Wymagania dotyczące gwarancji i rękojmi zostały szczegółowo określone w projektowanych postanowieniach umowy- załącznik nr 5A, 5B i 5C do SWZ ( odpowiednio dla zadań częściowych).



16. Nazwa i kod zgodnie ze Wspólnym Słownikiem Zamówień (CPV):

KOD CPV	OPIS
Część 1	Zakup wraz z montażem poziomego oznakowania przestrzeni komunikacyjnych budynków.
33196200-2	Sprzęt dla osób niepełnosprawnych
Część 2	Zakup wraz z montażem planów tyflograficznych i tabliczek informacyjnych.
30192170-3	Tablice ogłoszeń
48810000-9	Systemy informacyjne
Część 3	Zakup wraz z montażem sprzętu ewakuacyjnego i urządzeń wspomagających słyszenie.
33196200-2	Sprzęt dla osób niepełnosprawnych
32340000-8	Mikrofony i głośniki
32200000-5	Aparatura transmisyjna do radiotelefonii, radiotelegrafii, transmisji radiowej i telewizyjnej
35112000-2	Sprzęt ratunkowy i awaryjny

#### Rozdział V.

#### INFORMACJA O PRZEDMIOTOWYCH ŚRODKACH DOWODOWYCH:

1. W niniejszym postępowaniu Zamawiający: nie żąda złożenia przedmiotowych środków dowodowych.

#### Rozdział VI.

#### TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA:

1. Wykonawca zobowiązany jest do zrealizowania przedmiotu zamówienia w następującym terminie :
  - 1) Zadanie częściowe nr 1 - Zakup wraz z montażem poziomego oznakowania przestrzeni komunikacyjnych budynków- 60 dni
  - 2) Zadanie częściowe nr 2 - Zakup wraz z montażem planów tyflograficznych i tabliczek informacyjnych- 60 dni
  - 3) i tabliczek informacyjnych- 60 dni
  - 4) Zadanie częściowe nr 3 - Zakup wraz z montażem sprzętu ewakuacyjnego i urządzeń wspomagających słyszenie- 30 dni
2. Terminy wykonania zamówienia liczone są od dnia zawarcia umowy.
3. Za datę wykonania zamówienia uznaje się datę podpisania przez obie strony protokołu odbioru końcowego.

#### Rozdział VII.

#### PODSTAWY WYKLUCZENIA O KTÓRYCH MOWA W ART. 108 i 109 USTAWY PZP

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na podstawie art.108 ust.1 oraz 109 ust. 1 pkt 4-5 i 7-10 ustawy Pzp.

## A. OBLIGATORYJNE PODSTAWY WYKLUCZENIA

Na podstawie art. 108 ust.1 ustawy Pzp z postępowania o udzielenie zamówienia z zastrzeżeniem art. 110 ust. 2 ustawy Pzp, Zamawiający wykluczy wykonawcę:

1. Będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
  - a) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,
  - b) handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,
  - c) o którym mowa w art. 228–230a, art. 250a Kodeksu karnego lub w art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie,
  - d) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,
  - e) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,
  - f) powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769),
  - g) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296– 307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270– 277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,
  - h) o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej
- lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;
2. Jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, współnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1;
3. Wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
4. Wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
5. Jeżeli zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;

6. Jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1 ustawy Pzp, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

#### **B. FAKULTATYWNE PODSTAWY WYKLUCZENIA:**

Na podstawie art. 109 ust. 1 pkt. 4 – 5 oraz 7-10 ustawy Pzp z postępowania o udzielenie zamówienia zamawiający z zastrzeżeniem art. 110 ust. 2 ustawy Pzp wykluczy Wykonawcę:

1. W stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury ( art. 109 ust. 1 pkt. 4 ustawy Pzp).
2. Który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności gdy wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych dowodów (art. 109 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp).
3. Który, z przyczyn leżących po jego stronie, w znacznym stopniu lub zakresie nie wykonał lub nienależycie wykonał albo długotrwale nienależycie wykonywał, istotne zobowiązanie wynikające z wcześniejszej umowy w sprawie zamówienia publicznego lub umowy koncesji, co doprowadziło do wypowiedzenia lub odstąpienia od umowy, odszkodowania, wykonania zastępczego lub realizacji uprawnień z tytułu rękojmi za wady (art. 109 ust. 1 pkt 7 ustawy Pzp).
4. Który w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa wprowadził zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu lub kryteria selekcji, co mogło mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia, lub który zataił te informacje lub nie jest w stanie przedstawić wymaganych podmiotowych środków dowodowych ( art. 109 ust. 1 pkt. 8 ustawy Pzp).
5. Który bezprawnie wpływał lub próbował wpływać na czynności zamawiającego lub próbował pozyskać lub pozyskał informacje poufne, mogące dać mu przewagę w postępowaniu o udzielenie zamówienia ( art. 109 ust. 1 pkt. 9 ustawy Pzp).
6. Który w wyniku lekkomyślności lub niedbalstwa przedstawił informacje wprowadzające w błąd, co mogło mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia ( art. 109 ust. 1 pkt. 10 ustawy Pzp).
7. **Wykonawca nie podlega wykluczeniu w okolicznościach określonych w art. 108 ust.1 pkt.1,2 i 5 lub art. 109 ust.1 pkt. 4-5 i 7-10, jeżeli udowodni zamawiającemu, że spełnił łącznie następujące przesłanki:**
  - 1) *naprawił lub zobowiązał się do naprawienia szkody wyrządzonej przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem, w tym poprzez zadośćuczynienie pieniężne;*
  - 2) *wyczerpująco wyjaśnił fakty i okoliczności związane z przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem oraz spowodowanymi przez nie szkodami,*



aktywnie współpracując odpowiednio z właściwymi organami, w tym organami ścigania, lub zamawiającym;

3) podjął konkretne środki techniczne, organizacyjne i kadrowe, odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom, wykroczeniom lub nieprawidłowemu postępowaniu, w szczególności:

- a) zerwał wszelkie powiązania z osobami lub podmiotami odpowiedzialnymi za nieprawidłowe postępowanie wykonawcy,
- b) zreorganizował personel,
- c) wdrożył system sprawozdawczości i kontroli,
- d) utworzył struktury audytu wewnętrznego do monitorowania przestrzegania przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów,
- e) wprowadził wewnętrzne regulacje dotyczące odpowiedzialności i odszkodowań za nieprzebrzeżenie przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów.

8. Zamawiający ocenia, czy podjęte przez wykonawcę czynności, o których mowa w ust. 2, są wystarczające do wykazania jego rzetelności, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu wykonawcy. Jeżeli podjęte przez wykonawcę czynności, o których mowa w ust. 2, nie są wystarczające do wykazania jego rzetelności, zamawiający wyklucza wykonawcę.

## Rozdział VIII.

### INFORMACJA O WARUNKACH UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu oraz spełniają warunki udziału w postępowaniu, w zakresie w jakim zostały określone przez Zamawiającego i dotyczą:

1) Zdolności do występowania w obrocie gospodarczym:

Zamawiający nie przewiduje warunku w tym zakresie;

2) Upoważnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej o ile wynika to z odrębnych przepisów:

Zamawiający nie przewiduje warunku w tym zakresie;

3) Sytuacji ekonomicznej i finansowej:

Zamawiający nie przewiduje warunku w tym zakresie;

4) Zdolności technicznej lub zawodowej:

Zamawiający wymaga posiadania doświadczenia w realizacji zamówień odpowiadających przedmiotowi zamówienia tj.:

a) W zakresie zadania częściowego nr 1 :

Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności przez Wykonawcę jest krótszy - w tym okresie, wykonał minimum 2 dostawy wraz z montażem (rozumiane jako trzy odrębne umowy) oznakowań wyczuwalno-wizualnych.

b) W zakresie zadania częściowego nr 2 :

Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności przez Wykonawcę jest krótszy - w tym okresie, wykonał minimum 2 dostawy

wraz z montażem (rozumiane jako trzy odrębne umowy) planów tyflograficznych z opisem w alfabecie Braille'a i tabliczek informacyjnych z drukiem w alfabecie Braille'a.

c)W zakresie zadania częściowego nr 3 :

Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności przez Wykonawcę jest krótszy - w tym okresie, wykonał minimum 2 dostawy wraz z montażem (rozumiane jako trzy odrębne umowy) sprzętu obejmującego zakres zadania częściowego Nr 3 w tym co najmniej jedną dostawę wraz z instalacją pętli indukcyjnej, oraz co najmniej jedną dostawę wraz z montażem krzesel ewakuacyjnych.

Uwaga:

Jeżeli Wykonawca powołuje się na doświadczenie zdobyte w realizacji dostaw wykonanych wspólnie z innymi Wykonawcami, Zamawiający uzna za spełnione warunki określone w pkt. 1.4)a)b)c), gdy wymagany zakres dostaw został faktycznie wykonany przez Wykonawcę, a nie jego współpartnera lub współpartnerów.

## 2. POLEGANIE NA ZASOBACH PODMIOTÓW TRZECICH NA PODSTAWIE ART. 118 – 123 USTAWY PZP.

- 1) Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych. ( art. 118 ust. 1 ustawy Pzp).
- 2) W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonują roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane ( art. 118 ust. 2 ustawy Pzp).
- 3) Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa, wraz z wnioskiem o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo odpowiednio wraz z ofertą, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów (art. 118 ust. 3 ustawy Pzp).
- 4) Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby musi udowodnić zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia propozycja dokumentu - **załącznik nr 3 do SWZ.**
- 5) Zamawiający ocenia, czy udostępniane wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunki udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 112 ust. 2 pkt 3 i 4, oraz, jeżeli to



- dotyczy, kryteriów selekcji, a także bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem wykonawcy ( art. 119 ustawy Pzp).
- 6) Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, odpowiada solidarnie z wykonawcą, który polega na jego sytuacji finansowej lub ekonomicznej, za szkodę poniesioną przez zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów podmiot ten nie ponosi winy (art. 120 ustawy Pzp).
  - 7) Zamawiający może zastrzec obowiązek osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowych zadań dotyczących:
    - 1) zamówień na roboty budowlane lub usługi lub
    - 2) prac związanych z rozmieszczeniem i instalacją, w ramach zamówienia na dostawy ( art. 121 ustawy Pzp).

***W związku z tym Zamawiający oświadcza, że nie zastrzega osobistego wykonania przez Wykonawców kluczowych zadań dotyczących zakresu wymienionego w art. 121 ustawy Pzp***

- 8) Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe, sytuacja ekonomiczna lub finansowa podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzają spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, zamawiający żąda, aby wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu ( art. 122 ustawy Pzp).
- 9) Wykonawca nie może, po upływie terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo ofert, powoływać się na zdolności lub sytuację podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby ( art. 123 ustawy Pzp).
- 10) W celu oceny, czy Wykonawca polegając na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący Wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, a także w celu wykazania braku wobec tych podmiotów podstaw do wykluczenia oraz spełniania, w zakresie w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca:
  - a) Składa wraz z ofertą zobowiązanie innego podmiotu do udostępnienia niezbędnych zasobów Wykonawcy - zgodnie z Załącznikiem nr 3 do SWZ;
  - b) Składa na wezwanie zamawiającego Jednolity Europejski Dokument Zamówienia (ESPD) dotyczący tych podmiotów, w zakresie wskazanym w Części II Sekcji C ESPD (Informacje na temat polegania na zdolności innych podmiotów);
  - c) W terminie wyznaczonym przez Zamawiającego, nie krótszym jednak niż 10 dni, przedkłada w odniesieniu do tych podmiotów podmiotowe środki dowodowe.

### 3. INFORMACJA DLA WYKONAWCÓW WSPÓLNIE UBIEGAJĄCYCH SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

- 1) Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo winno być załączone do oferty w postaci elektronicznej – teść pełnomocnictwa powinna dokładnie określać zakres umocowania.
- 2) W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Jednolity Europejski Dokument Zamówienia (ESPD/JEDZ) składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenie to wstępnie potwierdza spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia.
- 3) W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, oświadczenia i dokumenty potwierdzające brak podstaw do wykluczenia z postępowania składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.
- 4) Zgodnie z art.117 ust.4 ustawy Pzp wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienia muszą złożyć wraz z ofertą oświadczenie (**wg. Załącznika Nr 7 do SWZ**), z którego treści wyraźnie będzie wynikać, które dostawy lub usługi wykonają poszczególni współpartnerzy.
- 5) Oferta musi być podpisana w taki sposób, by prawnie zobowiązywała wszystkich współpartnerów.
- 6) Wszelka korespondencja dokonywana będzie wyłącznie z pełnomocnikiem (liderem).
- 7) Wypełniając formularz oferty (załącznik 2A, 2B, 2C odpowiednio dla zadań częściowych), jak również inne dokumenty powołujące się na „Wykonawcę” w miejscu np. Nazwa i adres Wykonawcy” należy wpisać dane dotyczące wszystkich współpartnerów, a nie lidera lub jednego ze współpartnerów).
- 8) W przypadku złożenia przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formie np. gwarancji, dokument ten powinien być wystawiony na wszystkich współpartnerów łącznie, a nie ich pełnomocnika lub jednego ze współpartnerów.

#### Rozdział IX.

#### **WYKAZ PODMIOTOWYCH ŚRODKÓW DOWODOWYCH SKŁADANE NA WEZWANIE ZAMAWIAJĄCEGO (dotyczy Wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona).**

1. Zgodnie z rozporządzeniem Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy:
  - 1) **W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, zamawiający żąda następujących środków podmiotowych:**
    - a) **Informacji z Krajowego Rejestru Karnego** w zakresie dotyczącym podstaw wykluczenia o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 1 i 2 oraz 4 ustawy Pzp tj. karalności za przestępstwa o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 1 i 2 ustawy Pzp oraz dotyczącej orzeczenia zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne

tytułem środka karnego o którym mowa w art. 108 ust. 1 pkt. 4 ustawy Pzp. sporządzonej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jej złożeniem;

Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast tego dokumentu składa informację z odpowiedniego rejestru, takiego jak rejestr sądowy, albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania (Dokument powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jego złożeniem).

Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentu o którym mowa powyżej lub gdy dokumenty te nie odnoszą się do wszystkich przypadków, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 4 ustawy Pzp, zastępuje się je odpowiednio w całości lub w części dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone pod przysięgą, lub, jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania nie ma przepisów o oświadczeniu pod przysięgą, złożone przed organem sądowym lub administracyjnym, notariuszem, organem samorządu zawodowego lub gospodarczego, właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy (Dokument powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jego złożeniem).

- b) **Oświadczenia wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej** w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2020 r. poz. 1076 i 1086), z innym wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, ofertę częściową lub wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty, oferty częściowej lub wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu niezależnie od innego wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej – wzór stanowi załącznik nr 8 do SWZ.
- c) **Odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej**, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy, sporządzonych nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji;

Uwaga: Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia ww. dokumentu w przypadku wskazania przez niego w pkt. 4 Formularza ofertowego (Załącznik Nr 2A, 2B i 2C do SWZ) danych umożliwiających dostęp do tych dokumentów w ogólnodostępnych i bezpłatnych bazach danych, z których możliwe jest uzyskanie tego dokumentu przez Zamawiającego; Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast tego dokumentu składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że nie otwarto jego likwidacji, nie ogłoszono upadłości, jego aktywami nie zarządza likwidator lub sąd, nie zawarł układu z wierzycielami, jego działalność gospodarcza nie jest zawieszona ani nie znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury (Dokument powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed jego złożeniem)

- d) **Oświadczenie Wykonawcy (JEDZ) o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania, spełnieniu warunków udziału w postępowaniu lub**



**kryterium selekcji** w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania wskazanych przez zamawiającego, o których mowa w:

- art. 108 ust. 1 pkt 3 ustawy Pzp
- art. 108 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp, dotyczących orzeczenia zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne tytułem środka zapobiegawczego,
- art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp, dotyczących zawarcia z innymi wykonawcami porozumienia mającego na celu zakłócenie konkurencji,
- art. 108 ust. 1 pkt 6 ustawy Pzp,
- art. 109 ust. 1 pkt 4 -5 oraz 7- 10 ustawy Pzp.

Oświadczenie składa się na formularzu jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia (JEDZ), sporządzonym zgodnie ze wzorem standardowego formularza określonego w rozporządzeniu Wykonawczym Komisji ( UE ) 2016/7 z dnia 5 stycznia 2016 r. ustanawiającym standardowy formularz jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia ( Dz. Urz. UE L 3 z 06.01.2016, str. 16 )

Oświadczenie Wykonawcy w formie jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia (JEDZ), składane w zakresie wskazanym w art. 125 ust. 1 i 2 ustawy Pzp

Wykonawca wypełnia JEDZ, tworząc dokument elektroniczny. Może w tym zakresie korzystać z narzędzia ESPD lub innych dostępnych narzędzi lub oprogramowania, które umożliwiają wypełnienie JEDZ i utworzenie dokumentu elektronicznego, w szczególności w jednym z ww. formatów.

Oświadczenie JEDZ winno być sporządzone w formie elektronicznej – wg instrukcji stanowiącej **Załącznik nr 4 do SWZ** i opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym. *W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienia przez Wykonawców, oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu JEDZ składa każdy z Wykonawców. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnienia warunków udziału w postępowaniu w zakresie w jakim każdy z wykonawców wykazuje spełnienie warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji.*

W przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby Wykonawca przedstawia także oświadczenie/ dokument podmiotu udostępniającego zasoby, w zakresie w jakim Wykonawca powołuje się na jego zasoby. *Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu, składa także jednolite dokumenty dotyczące tych podmiotów.*

**2) W celu potwierdzenia spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu Zamawiający żąda:**

- a) W zakresie zdolności do występowania w obrocie gospodarczym :  
*Nie dotyczy.*
- b) W zakresie wymaganych uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej :  
*Nie dotyczy.*
- c) W zakresie sytuacji ekonomicznej i finansowej :  
*Nie dotyczy.*
- d) **W zakresie zdolności technicznej lub zawodowej**

**Wykazu dostaw lub usług wykonanych**, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy lub usługi zostały

wykonane lub są wykonywane, oraz załączeniem dowodów określających, czy te dostawy lub usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego dostawy lub usługi zostały wykonane, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wystawione w okresie ostatnich 3 miesięcy.

Okresy wyrażone powyżej w latach i miesiącach liczy się wstecz od dnia w którym upływa termin składania ofert.

Jeżeli wykonawca powołuje się na doświadczenie w realizacji robót budowlanych, dostaw lub usług, wykonywanych wspólnie z innymi wykonawcami, wykaz: dotyczy dostaw lub usług, w których wykonaniu wykonawca ten bezpośrednio uczestniczył, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych, w których wykonywaniu bezpośrednio uczestniczył lub uczestniczy.

Formularz wykazu dostaw /usług stanowi – według wzoru zawartego w **załączniku nr 6 do niniejszej SWZ**.

#### Rozdział X.

### INFORMACJE O ŚRODKACH KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ, PRZY UŻYCIU KTÓRYCH ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE KOMUNIKOWAŁ SIĘ Z WYKONAWCAMI, ORAZ INFORMACJE O WYMAGANIACH TECHNICZNYCH I ORGANIZACYJNYCH SPORZĄDZANIA, WYSYŁANIA I ODBIERANIA KORESPONDENCJI ELEKTRONICZNEJ

#### 1. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW:

- 1) Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się w języku polskim na elektronicznej platformie pod adresem <https://platformazakupowa.pl/pn/pwsw> (zwana Platformą) w zakładce postępowania pod nazwą:  
**„Dostawa wyposażenia związanego z dostosowaniem obiektu w ramach zapewnienia dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami w ramach projektu pn. „Uczelnia dostępna – PWSW”**  
W zakładce „Załączniki do postępowania” dostępna jest dokumentacja niniejszego postępowania.
- 2) Komunikacja w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym składanie ofert, wymiana informacji oraz przekazywanie dokumentów lub oświadczeń między zamawiającym a wykonawcą, z uwzględnieniem wyjątków określonych w ustawie, odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
- 3) W przedmiotowym postępowaniu komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się za pośrednictwem platformy zakupowej Open Nexus dostępnej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/pn/pwsw> zwanej dalej Platformą zakupową.
- 4) Wymagania techniczne i organizacyjne wysyłania i odbierania dokumentów elektronicznych, elektronicznych kopii dokumentów i oświadczeń oraz informacji przekazywanych przy ich użyciu opisane zostały w Instrukcji dla Wykonawców platformazakupowa.pl w zakładce

<https://drive.google.com/file/d/1Kd1DttbBeiNWt4q4sIS4t76lZVKPbkyD/view>

- 5) Wykonawca ubiegający się o niniejsze zamówienie powinien: zapoznać się z funkcjonalnościami i regulaminem użytkowania platformy zakupowej Open Nexus, przygotować odpowiednie zaplecze techniczne (sprzęt komputerowy, oprogramowanie oraz dostęp do Internetu), posiadać ważny kwalifikowany podpis elektroniczny spełniający wymogi bezpieczeństwa określone w ustawie o usługach zaufania oraz identyfikacji elektronicznej dla zapewnienia ważności podejmowanych czynności.
- 6) W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami w szczególności składanie oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz przekazywanie informacji odbywa się elektronicznie za pośrednictwem <https://platformazakupowa.pl/pn/pwsw> (formularz wyślij wiadomość dostępny jest na stronie dotyczącej danego postępowania). W sytuacjach awaryjnych ( sytuacja awaryjna – w przypadku awarii platformy zakupowej) Zamawiający może również komunikować się z Wykonawcami za pomocą poczty elektronicznej: [przetargi@pwsw.pl](mailto:przetargi@pwsw.pl) **z zastrzeżeniem ust.7).**
- 7) Wykonawca składa ofertę wraz z wymaganymi dokumentami za pośrednictwem <https://platformazakupowa.pl/pn/pwsw>
- 8) Wymagania techniczne i organizacyjne wysyłania i odbierania dokumentów, elektronicznych kopii dokumentów i oświadczeń oraz informacji przy użyciu środków komunikacji elektronicznej określają: Regulamin Internetowej Platformy Zakupowej oraz Instrukcja składania oferty dla Wykonawcy dostępne na stronie Platformy. Regulamin znajduje się na stronie głównej Platformy, natomiast instrukcja dostępna jest pod danym postępowaniem wybierając szablon Ogłoszenie o zamówieniu (PL/UE) w Postępowania -> Kreator postępowań. Po załadowaniu formularza Ogłoszenia Instrukcja będzie dostępna w polu „Opis wymagań” lub wybierając link : <https://drive.google.com/file/d/1Kd1DttbBeiNWt4q4sIS4t76lZVKPbkyD/view>
- 9) Minimalne wymagania techniczne umożliwiające korzystanie ze Strony platformazakupowa.pl to przeglądarka internetowa w najnowszej dostępnej wersji, z włączoną obsługą języka Javascript, akceptująca pliki „typu cookies” oraz łącze internetowe o przepustowości co najmniej 256 kbit/s. platformazakupowa.pl jest zoptymalizowana dla minimalnej rozdzielczości ekranu 1024x768 pikseli.
- 10) Występuje limit objętości plików w zakresie całej oferty do 1GB przy maksymalnej ilości 20 plików.
- 11) Szczegółowe informacje dotyczące formatu kwalifikowanego podpisu elektronicznego, specyfikacji połączenia, formatu przesyłanych danych oraz kodowania i oznaczania czasu przekazania danych określają: Regulamin Internetowej Platformy Zakupowej oraz Instrukcja składania oferty dla Wykonawcy dostępne na stronie Platformy Zakupowej, w których określono w szczególności że:
  - a) Szyfrowanie ofert odbywa się automatycznie przez system.
  - b) Za datę przekazania oferty, wniosków, zawiadomień, dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń oraz innych informacji przyjmuje się datę ich przekazania do Zamawiającego wraz z wgraniem pakietu podpisanego kwalifikowanym podpisem elektronicznym w drugim kroku składania oferty poprzez kliknięcie przycisku „Złóż ofertę” i wyświetleniu komunikatu, że oferta została złożona.
  - c) Oferta lub wnioski powinny być sporządzone w języku polskim, z zachowaniem postaci elektronicznej, a do danych zawierających dokumenty tekstowe,



tekstowo-graficzne lub multimedialne stosuje się: .txt; .rtf; .xps; .ods; .odp; .doc; .xls; .ppt; .docx; .xlsx; .pptx; .csv. pdf.

- 12) Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, które Wykonawca zastrzeże jako tajemnicę przedsiębiorstwa, powinny zostać złożone w osobnym polu (w kroku1) składania oferty przeznaczonym na zamieszczenie tajemnicy przedsiębiorstwa (formularz Platformy). Wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku, wraz z jednoczesnym zaznaczeniem polecenia „Załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa” a następnie wraz z plikami stanowiącymi jawną część należy ten plik zaszyfrować.
- 13) Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie użycia środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oraz udostępniania i przechowywania dokumentów elektronicznych oraz rozporządzeniu Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych rodzajów dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o zamówienie publiczne.

#### **Rozdział XI.**

### **INFORMACJA O SPOSOBIE KOMUNIKOWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI W INNY SPOSÓB NIŻ PRZY UŻYCIU ŚRODKÓW KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ.**

1. Zamawiający nie przewiduje sposobu komunikowania się z Wykonawcami w inny sposób niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej wskazanych w SWZ.
2. Zamawiający informuje, że w niniejszym postępowaniu nie zachodzą przesłanki do odstąpienia od użycia środków komunikacji elektronicznej, o których mowa w art. 65ust. 1 ustawy Pzp.
3. Zamawiający informuje, że w niniejszym postępowaniu nie zachodzą przesłanki do odstąpienia od użycia środków komunikacji elektronicznej, o których mowa w art. 66 ustawy Pzp, gdyż nie jest wymagane użycie narzędzi, urządzeń lub formatów plików, które nie są ogólnie dostępne.
4. Zamawiający informuje, że w niniejszym postępowaniu nie zachodzą przesłanki do odstąpienia od użycia środków komunikacji elektronicznej, o których mowa w art. 69 ustawy Pzp, gdyż nie jest wymagane przygotowanie ofert przy użyciu narzędzi elektronicznego modelowania, które nie są ogólnie dostępne.

#### **Rozdział XII.**

### **WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO KOMUNIKACJI SIĘ Z WYKONAWCAMI**

Osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami w sprawie procedury:

Marta Szarzyńska, Anita Gałęza oraz Anna Stankiewicz - Dział Zamówień Publicznych PWSW w Przemyślu, tel.16 73 55 122

#### **Rozdział XIII.**

### **ZŁOŻENIE OFERTY**



## 1. Termin związania ofertą.

- 1) Termin związania ofertą wynosi 90 dni tj. do 13 grudnia 2021r.
- 2) Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna od dnia upływu terminu składania ofert.
- 3) W przypadku, gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą, o którym mowa w pkt. 1, zamawiający przed upływem terminu związania ofertą, zwraca się jednokrotnie do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 60 dni.
- 4) Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w pkt. 1 wymaga złożenia przez wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.
- 5) W przypadku, gdy zamawiający żąda wniesienia wadium, przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w ust. 2, następuje wraz z przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.

## 2. Opis sposobu przygotowania oferty

### 1) Wymagania podstawowe:

- a) Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę w jednym egzemplarzu dla danego zadania częściowego. Wykonawca może złożyć ofertę na jedno, dwa lub trzy zadania częściowe.
- b) Ofertę należy przygotować według zapisów określonych w niniejszej SWZ.
- c) Oferta musi być podpisana przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy (Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia) kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Jeżeli z dokumentu określającego status prawny Wykonawcy (Wykonawców) lub pełnomocnictwa wynika, że do reprezentowania Wykonawcy (Wykonawców) upoważnionych jest łącznie kilka osób - to wszystkie te osoby muszą podpisać ofertę kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
- d) Upoważnienie osób podpisujących ofertę – do jej podpisania musi bezpośrednio wynikać z dokumentów dołączonych do oferty. Jeżeli upoważnienie takie nie wynika wprost z dokumentu stwierdzającego status prawny Wykonawcy (np. odpis z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej), to wraz z ofertą należy złożyć oryginał lub notarialnie potwierdzoną kopię stosownego pełnomocnictwa ( podpisany(a) kwalifikowanym podpisem elektronicznym).
- e) W przypadku, gdy Wykonawca dołączy do oferty dokumenty zawierające wartości w walucie innej niż złoty polski (PLN), Zamawiający przeliczy te wartości na złote polskie (PLN) wg. średniego kursu Narodowego Banku Polskiego (NBP) danej waluty z dnia ogłoszenia niniejszego postępowania.

### 2) Elektroniczna forma oferty.

- a) Oferta musi być sporządzona w formie elektronicznej, w języku polskim i podpisana – przez osoby do tego upoważnione.
- b) Dokumenty lub oświadczenia w postępowaniu o udzielenie zamówienia, składane są w oryginale w postaci dokumentu elektronicznego lub w elektronicznej kopii dokumentu lub oświadczenia poświadczonej za zgodność z oryginałem. Poświadczenie za zgodność z oryginałem elektronicznej kopii dokumentu lub oświadczenia następuje przy użyciu kwalifikowanego podpisu elektronicznego.



- c) W przypadku przekazywania przez Wykonawcę elektronicznej kopii dokumentu lub oświadczenia, opatrzenie jej kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez Wykonawcę albo odpowiednio przez podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji ekonomicznej podlega Wykonawca z poświadczeniem elektronicznej kopii dokumentu lub oświadczenia za zgodność z oryginałem.
- d) W przypadku przekazywania przez Wykonawcę dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dane kwalifikowanym podpisem elektronicznym jest równoznaczne z poświadczeniem przez wykonawcę za zgodność z oryginałem wszystkich elektronicznych kopii dokumentów zawartych w tym pliku, z wyjątkiem kopii poświadczonych odpowiednio przez innego wykonawcę ubiegającego się wspólnie z nim o udzielenie zamówienia, przez podmiot na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca.
- e) Wykonawca ponosi odpowiedzialność za błędne złożenie oferty (np. na profilu Zamawiającego, ale w miejscu nie przeznaczonym dla tego postępowania).
- f) W przypadku składania dokumentów sporządzonych w języku obcym, Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć tłumaczenie na język polski.

### 3) **ZAWARTOŚĆ OFERTY I DOKUMENTÓW /OŚWIADCZEŃ składanych wraz z ofertą:**

- a) **Formularz oferty** zawierający wszelkie informacje zawarte we wzorze stanowiącym **Załącznik Nr 2A, 2B oraz 2C**- odpowiednio dla zadań częściowych.
- b) **Dokument potwierdzający umocowanie do reprezentowania Wykonawcy** tj. odpis lub informacja z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego rejestru w celu potwierdzenia, że osoba działająca w imieniu Wykonawcy jest umocowana do jego reprezentowania.  
**Uwaga: Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia ww. dokumentu w przypadku wskazania przez niego w pkt. 4 Oferty (Załącznik Nr 2 A, 2 B oraz 2C do SWZ) danych umożliwiających dostęp do tych dokumentów w ogólnodostępnych i bezpłatnych bazach danych, z których możliwe jest uzyskanie tego dokumentu przez Zamawiającego;**  
Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast tego dokumentu składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że nie otwarto jego likwidacji, nie ogłoszono upadłości, jego aktywami nie zarządza likwidator lub sąd, nie zawarł układu z wierzycielami, jego działalność gospodarcza nie jest zawieszona ani nie znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury (Dokument powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed jego złożeniem)
- c) **Pełnomocnictwo (a) (oryginał lub kopia potwierdzona notarialnie)** – w przypadku, gdy upoważnienie do podpisania oferty nie wynika bezpośrednio z właściwego rejestru albo z centralnej ewidencji działalności gospodarczej Wykonawcy.

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, dokument ustanawiający pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o



udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

- d) Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji przedmiotowego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, **propozycja zobowiązania stanowi załącznik Nr 3 do SWZ ( jeżeli dotyczy).**
- e) Oświadczenie wykonawcy wspólnie ubiegających się o zamówienie zgodnie z art.117 ust.4 ustawy **wg. Załącznika Nr 7 do SWZ ( jeżeli dotyczy).**
- f) Dokument wadium ( wnoszone w innej formie niż pieniężne).

### 3. Sposób oraz termin składania ofert

- 1) Termin składania ofert **do dnia 14 września 2021r. do godz. 10:00**
- 2) Ofertę należy złożyć elektronicznie na platformie zakupowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/pn/pwsw> w miejscu dotyczącym niniejszego postępowania, tj. oznaczonym w następujący sposób:  
*„Dostawa wyposażenia związanego z dostosowaniem obiektu w ramach zapewnienia dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami w ramach projektu pn. „Uczelnia dostępna – PWSW”*

### 4. Termin otwarcia ofert

- 1) Otwarcie ofert nastąpi w dniu **14 wrzesień 2021r. o godz. 10:30.**
- 2) Otwarcie ofert jest niejawne.
- 3) Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- 4) Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:
  - a) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;
  - b) cenach zawartych w ofertach.
- 5) W przypadku wystąpienia awarii systemu teleinformatycznego, która spowoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii.
- 6) Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.

## Rozdział XIV.

### OCENA OFERT

#### 1. Sposób obliczenia ceny.

- 1) Cena ofertowa brutto musi obejmować pełny zakres przedmiotu zamówienia wynikających z SIWZ i wzoru umowy oraz wszelkie koszty, które poniesie Wykonawca, jako niezbędne do wykonania przedmiotu zamówienia.
- 2) Wykonawca w cenie oferty uwzględni wszystkie koszty związane z przygotowaniem i opracowaniem oferty.
- 3) Cena ma być wyrażona w złotych polskich brutto z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.



- 4) Dla porównania ofert, Zamawiający przyjmuje cenę ofertową, którą stanowi wynagrodzenie brutto za realizację zamówienia, zgodnie z formularzem ofertowym (załącznik Nr 2 A, 2B i 2C).
  - 5) Prawidłowe ustalenie podatku VAT należy do obowiązków Wykonawcy. W przypadku zastosowania innej stawki VAT, niż stawka podstawowa (23%), Wykonawca winien wykazać podstawę zastosowania innej – preferencyjnej stawki podatkowej lub możliwość stosowania zwolnień podatkowych.
  - 6) W sytuacji, gdy w postępowaniu o zamówienie publiczne biorą udział podmioty zagraniczne, które na podstawie odrębnych przepisów nie są zobowiązane do wpłacania podatku VAT na terenie Polski, oferty sporządzone przez takich Wykonawców zawierają cenę bez podatku VAT. Obowiązek podatkowy w sytuacji nabywania towarów lub usług od podmiotów zagranicznych, zgodnie z przepisami ustawy o podatku od towarów i usług spoczywa wówczas na Zamawiającym. Dokonując czynności oceny oferty w zakresie kryterium ceny Zamawiający dla porównania tych ofert doliczy do ceny ofertowej podmiotów zagranicznych, kwotę należnego podatku VAT oraz cła (jeżeli dotyczy – Wykonawcy spoza Unii), które obciążają Zamawiającego z tytułu realizacji umowy.
  - 7) Wszystkie ceny określone przez Wykonawcę zostają ustalone na okres ważności umowy i nie będą podlegały zmianom.
2. Sposób oceny ofert
  3. Zgodnie z art. 139, jeżeli zamawiający przewiduje odwróconą kolejność oceny.
    - 1) Na podstawie art. 139 ust. 1 Pzp Zamawiający najpierw dokona badania i oceny ofert, a następnie dokona kwalifikacji podmiotowej wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona, w zakresie braku podstaw wykluczenia oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu, o ile taka możliwość została przewidziana w SWZ lub w ogłoszeniu o zamówieniu.
    - 2) Mając na uwadze zastosowanie art. 139 ust. 2 Pzp wykonawca nie jest obowiązany do złożenia wraz z ofertą oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1. Zamawiający przewiduje możliwość żądania tego oświadczenia wyłącznie od wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona.
    - 3) Jeżeli wobec wykonawcy, o którym mowa w ust. 1, zachodzą podstawy wykluczenia, wykonawca ten nie spełnia warunków udziału w postępowaniu, nie składa podmiotowych środków dowodowych lub oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1, potwierdzających brak podstaw wykluczenia lub spełnianie warunków udziału w postępowaniu, zamawiający dokonuje ponownego badania i oceny ofert pozostałych wykonawców, a następnie dokonuje kwalifikacji podmiotowej wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona, w zakresie braku podstaw wykluczenia oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu.
    - 4) Zamawiający kontynuuje procedurę ponownego badania i oceny ofert, o której mowa w ust. 3, w odniesieniu do ofert wykonawców pozostałych w postępowaniu, a następnie dokonuje kwalifikacji podmiotowej wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona, w zakresie braku podstaw wykluczenia oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu, do momentu wyboru najkorzystniejszej oferty albo unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia.
  4. Opis kryteriów oceny ofert wraz z podaniem wag tych kryteriów( dotyczy wszystkich zadań częściowych)

- 1) Ocenie punktowej będą podlegać jedynie oferty nie podlegające odrzuceniu.  
Zamawiający wyznaczył następujące kryteria oceny ofert :

Lp	Kryterium	Znaczenie procentowe kryterium	Maksymalna ilość punktów jakie może otrzymać oferta za dane kryterium
1.	Cena oferty brutto w PLN - C	60%	60
2.	<b>Deklarowany okres gwarancji jakości i rękojmi za wady - GR</b>	40%	40

- 2) Oferta, która przedstawia najkorzystniejszy bilans (maksymalna liczba przyznanych punktów w oparciu o ustalone kryteria) zostanie uznana za najkorzystniejszą, pozostałe oferty zostaną sklasyfikowane zgodnie z ilością uzyskanych punktów. Realizacja zamówienia zostanie powierzona Wykonawcy, który uzyska najwyższą ilość punktów wynikającą ze wzoru:

$$CLP = C + GR$$

gdzie:

CLP	całkowita liczba punktów przyznanych ofercie
C	liczba punktów przyznanych za kryterium (1) <b>Cena</b>
GR	liczba punktów przyznanych za kryterium (2) Deklarowany okres gwarancji jakości i rękojmi za wady

- 3) Zasady oceny za kryterium „Cena” – (C).

W przypadku kryterium Cena, oferta otrzyma zaokrągloną do dwóch miejsc po przecinku ilość punktów.

**Cena – (C) – waga 60 %.** Punkty za kryterium „Cena” (C) – maksymalnie ..... pkt ( 1 pkt – 1%), zostaną obliczone w następujący sposób:

$$C = \frac{C_{of, min}}{C_{of, bad}} \times 60$$

gdzie:

C	ilość punktów, jakie otrzyma oferta "i" za kryterium „Cena”;
C <sub>of, min</sub>	najniższa cena spośród ofert nie podlegających odrzuceniu;
C <sub>of, bad</sub>	cena oferty badanej.

Zamawiający przy obliczaniu ceny punktowej dla oferty „Cena” w celu oceny dokona zaokrąglenia wyniku do dwóch miejsc po przecinku - jeżeli trzecia cyfra po przecinku (i/lub następna) jest mniejsza od 5 wynik zostanie zaokrąglony w dół, a jeżeli cyfra jest równa lub większa od 5 wynik zostanie zaokrąglony w górę.

- 4) Jeżeli została złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2018 r. poz. 2174, z późn. zm.), dla celów zastosowania kryterium ceny lub kosztu zamawiający dolicza do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałby obowiązek rozliczyć.

- 5) W ofercie, o której mowa w pkt 4, wykonawca ma obowiązek:



- a) poinformowania zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego;
  - b) wskazania nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego;
  - c) wskazania wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym zamawiającego, bez kwoty podatku;
  - d) wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą wykonawcy, będzie miała zastosowanie.
- 6) W przypadku kryterium „**Deklarowany okres gwarancji jakości i rękojmi za wady**”- (GR), Zamawiający przyzna Wykonawcy odpowiednią ilość punktów - max. 40 pkt zgodnie z punktacją znajdującą się w tabeli pn. Punkty w kryterium oceny ofert „**Deklarowany okres gwarancji jakości i rękojmi za wady**” – 40 % :

Punkty w kryterium oceny ofert „ <b>Deklarowany okres gwarancji jakości i rękojmi za wady</b> ” - 40% (40 pkt)		
Okres gwarancji jakości i rękojmi za wady 3 lata (36 miesięcy) (wymagany od każdego wykonawcy)	Okres gwarancji jakości i rękojmi za wady pow. 4 lata (48 miesięcy)	Okres gwarancji jakości i rękojmi za wady pow. 5 lat (60 miesięcy lub okres dłuższy)
0 pkt	20 pkt	40 pkt

Wykonawca winien wypełnić w Formularzu ofertowym, stanowiącym załącznik nr 2A, 2B oraz 2C do niniejszej SWZ część dotyczącą kryterium „**Deklarowany okres gwarancji jakości i rękojmi za wady**”. W tej części formularza zadeklarowany okres zostanie przyjęty do w/w punktacji i będzie obowiązywał w umowie i po jej realizacji. W przypadku braku złożonej deklaracji zamawiający przyjmie wymagany 3 letni okres gwarancji i rękojmi.

- 7) Wykonawca składając ofertę w niniejszym postępowaniu zobowiązuje się co najmniej do udzielenia 3 letniego okresu gwarancji i 3 letniego okresu rękojmi za wady od wydania rzeczy zamawiającemu. Jednocześnie wydłużenie ww. okresów jest możliwe. W takim przypadku zadeklarowanie dłuższego okresu będzie powodować odpowiednią punktację w kryteriach oceny ofert przy sposobie punktacji, a w przypadku jakichkolwiek rozbieżności w tym względzie decydować będzie taki okres, w którym te zrównanie ma miejsce.
- 8) Zamawiający udzieli zamówienia temu Wykonawcy, którego oferta otrzyma największą ilość punktów, po zsumowaniu obu kryteriów oraz spełni dodatkowe wymagania określone zapisami SWZ/ ustawy Pzp.

#### Rozdział XV.

### PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. Projektowane postanowienia umowy stanowi załącznik nr 5A,5B i 5C (odpowiednio dla zadań częściowych) do niniejszej SWZ.
2. Zamawiający wymaga aby Wykonawca zawarł z zamawiającym umowę na warunkach określonych w załączniku nr 10 do niniejszej SWZ.



3. Zakres świadczenia Wykonawcy wynikający z umowy jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie.
4. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany zawartej umowy w stosunku do treści wybranej oferty w zakresie wskazanym w projekcie umowy stanowiącym załącznik nr 10 do SWZ. Umowy. Zmiana umowy wymaga dla swej ważności, pod rygorem nieważności, zachowania formy pisemnej.

## Rozdział XVI.

### Wadium.

1. Zamawiający żąda od wykonawców wniesienia wadium.
2. Zamawiający określa kwotę wadium w wysokości:
  - 1) Zadanie częściowe nr 1 - 4.000,00 zł. brutto
  - 2) Zadanie częściowe nr 2 - 1.000,00 zł brutto
  - 3) Zadanie częściowe nr 3 - 1.000,00 zł brutto
3. Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert i utrzymuje nieprzerwanie do dnia upływu terminu związania ofertą, z wyjątkiem przypadków, o których mowa w art. 98 ust. 1 pkt 2 i 3 oraz ust. 2.
4. Wadium musi być wniesione najpóźniej w terminie składania ofert, tj. **do dnia 14 września 2021 r. do godz. 10:00 (CEST) z dopiskiem:**

**Wadium na zadanie częściowe Nr 1- PWSW-DZP/382/II/02/21**

**Wadium na zadanie częściowe Nr 2- PWSW-DZP/382/II/02/21**

**Wadium na zadanie częściowe Nr 3- PWSW-DZP/382/II/02/21**

5. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.
6. Wadium może być wnoszone według wyboru wykonawcy w jednej lub kilku następujących formach:
  - 1) pieniądzu;
  - 2) gwarancjach bankowych;
  - 3) gwarancjach ubezpieczeniowych;
  - 4) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b pomoc finansowa udzielana przez Agencję ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2019 r. poz. 310, 836 i 1572).
7. Wadium może być wnoszone według wyboru wykonawcy w jednej lub kilku następujących formach:
  - 1) pieniądzu;
  - 2) gwarancjach bankowych;
  - 3) gwarancjach ubezpieczeniowych;
  - 4) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2019 r. poz. 310, 836 i 1572).
8. Wadium wnoszone w pieniądzu wpłaca się przelewem na rachunek bankowy wskazany przez zamawiającego **ING BANK ŚLĄSKI Nr rachunku 76 1050 1562 1000 0090 3055 9794**,  
Za skuteczne wniesienie wadium w pieniądzu zamawiający uważa wadium, które w wyznaczonym terminie znajdzie się na koncie Zamawiającego.
9. Wadium wniesione w pieniądzu zamawiający przechowuje na rachunku bankowym.





10. Jeżeli wadium jest wnoszone w formie gwarancji lub poręczenia, wykonawca przekazuje zamawiającemu oryginał gwarancji lub poręczenia, w postaci elektronicznej.
11. Zamawiający zwraca wadium niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 7 dni od dnia wystąpienia jednej z okoliczności:
  - 1) upływu terminu związania ofertą;
  - 2) zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego;
  - 3) unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia, z wyjątkiem sytuacji gdy nie zostało rozstrzygnięte odwołanie na czynność unieważnienia albo nie upłynął termin do jego wniesienia.
12. Zamawiający, niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 7 dni od dnia złożenia wniosku zwraca wadium wykonawcy:
  - 1) który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert;
  - 2) którego oferta została odrzucona;
  - 3) po wyborze najkorzystniejszej oferty, z wyjątkiem wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza;
  - 4) po unieważnieniu postępowania, w przypadku, gdy nie zostało rozstrzygnięte odwołanie na czynność unieważnienia albo nie upłynął termin do jego wniesienia.
13. Złożenie wniosku o zwrot wadium, o którym mowa powyżej, powoduje rozwiązanie stosunku prawnego z wykonawcą wraz z utratą przez niego prawa do korzystania ze środków ochrony prawnej, o których mowa w ustawie Pzp.
14. Zamawiający zwraca wadium wniesione w pieniądzu wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez wykonawcę.
15. Zamawiający zwraca wadium wniesione w innej formie niż w pieniądzu poprzez złożenie gwarantowi lub poręczycielowi oświadczenia o zwolnieniu wadium.
16. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, a w przypadku wadium wniesionego w formie gwarancji lub poręczenia, występuje odpowiednio do gwaranta lub poręczyciela z żądaniem zapłaty wadium, jeżeli:
  - 1) wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 107 ust. 2 lub art. 128 ust. 1, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył podmiotowych środków dowodowych lub przedmiotowych środków dowodowych potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 57 lub art. 106 ust. 1, oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1, innych dokumentów lub oświadczeń lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 223 ust. 2 pkt 3, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez wykonawcę jako najkorzystniejszej;
  - 2) wykonawca, którego oferta została wybrana:
    - a) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie,
    - b) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy;
  - 3) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie wykonawcy, którego oferta została wybrana.
17. Zgodnie z Art. 252 ust. 2 Jeżeli termin związania ofertą upłynął przed wyborem najkorzystniejszej oferty, zamawiający wzywa wykonawcę, którego oferta otrzymała najwyższą ocenę, do wyrażenia, w wyznaczonym przez zamawiającego terminie, pisemnej zgody na wybór jego oferty.

18. W przypadku braku zgody, o której mowa w pkt. 15, zamawiający zwraca się o wyrażenie takiej zgody do kolejnego wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona, chyba że zachodzą przesłanki do unieważnienia postępowania.

## Rozdział XVII.

### INFORMACJE DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY.

1. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy ( Art. 449 ust. 2 ustawy Pzp).
2. Zabezpieczenie wnosi się przed zawarciem umowy, chyba że ustawa stanowi inaczej lub zamawiający określi inny termin w dokumentach zamówienia ( Art. 449 ust. 3 ustawy Pzp).
5. Zgodnie z art. 450 ust. 1 i 2 ustawy Pzp zabezpieczenie może być wnoszone, według wyboru wykonawcy, w jednej lub w kilku następujących formach:
  - 1) pieniądzu;
  - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
  - 3) gwarancjach bankowych;
  - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych;
  - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
6. Za zgodą zamawiającego zabezpieczenie może być wnoszone również:
  - 1) w wekslach z poręczeniem wekslowym banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej;
  - 2) przez ustanowienie zastawu na papierach wartościowych emitowanych przez Skarb Państwa lub jednostkę samorządu terytorialnego;
  - 3) przez ustanowienie zastawu rejestrowego na zasadach określonych w ustawie z dnia 6 grudnia 1996 r. o zastawie rejestrowym i rejestrze zastawów.
7. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu wykonawca wpłaca przelewem na rachunek bankowy wskazany przez zamawiającego ( art. 450 ust. 3 ustawy Pzp)
8. W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia. ( art. 450 ust. 4 ustawy Pzp)
9. Jeżeli zabezpieczenie wniesiono w pieniądzu, zamawiający przechowuje je na oprocentowanym rachunku bankowym. Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wykonawcy ( art. 450 ust. 5 ustawy Pzp)
10. W trakcie realizacji umowy wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa w art. 450 ust. 1 ( art. 451 ust. 1 ustawy Pzp ).
11. Za zgodą zamawiającego wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa w art. 450 ust. 2 ( art. 451 ust. 1 ustawy Pzp ).
12. Zmiana formy zabezpieczenia jest dokonywana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości ( art. 451 ust. 3 ustawy Pzp ).
13. **Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana, przed podpisaniem umowy zobowiązany jest do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w**

**wysokości 4% ceny brutto oferty**, w jednej lub w kilku formach określonych w art. 450 ust 1 ustawy Pzp.

14. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Zamawiającego przed podpisaniem umowy
15. Zabezpieczenie wnoszone w formach innych niż pieniądź musi być wystawione:
  - 1) z terminem ważności obejmującym okres minimum 30 dni po upływie terminu wykonania umowy;
  - 2) z terminem ważności obejmującym okres minimum 15 dni po upływie okresu rękojmi za wady (wysokość tej części musi obejmować 30% wysokości zabezpieczenia).
16. Zabezpieczenie wnoszone w formach innych niż pieniądź powinno zawierać stwierdzenie, że gwarant/poręczyciel zobowiązuje się nieodwołalnie i bezwarunkowo pokryć wszelkie zobowiązania Wykonawcy wobec Zamawiającego wynikające z zapisów podpisanej przez nich umowy do wysokości gwarantowanej kwoty, na pierwsze żądanie Zamawiającego przedstawione gwarantowi/poręczycielowi w formie pisemnej

## **Rozdział XVIII.**

### **POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY**

1. Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy, jeżeli ma lub miał interes prawny w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub ogłoszenia o konkursie oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15 ustawy Pzp oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców.
3. Środkami ochrony prawnej są odwołanie i skarga.
4. Odwołanie przysługuje w odniesieniu do:
  - a) Niezgodnej z przepisami ustawy czynności Zamawiającego, podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienia umowy;
  - b) Zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której Zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy.
5. Na orzeczenia Krajowej Izby Odwoławczej oraz postanowienie Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp, stronom oraz uczestnikowi postępowania odwoławczego przysługuje skarga do Sądu. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej.
6. Szczegółowe informacje dotyczące środków ochrony prawnej oraz zasad ich wnoszenia, zawarte zostały w Dziale IX ustawy Pzp zatytułowanym „Środki ochrony prawnej”.

## **Rozdział XIX.**

### **INNE INFORMACJE**

1. Informacja dotycząca ofert wariantowych, w tym informacja o sposobie przedstawienia ofert wariantowych oraz minimalne warunki, jakim muszą odpowiadać oferty wariantowe, jeżeli zamawiający wymaga lub dopuszcza ich składanie



- 1) Informacja dotycząca ofert wariantowych:  
*Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.*
- 2) Informacja o sposobie przedstawienia ofert wariantowych:  
*nie dotyczy*
- 3) Minimalne warunki jakim muszą odpowiadać oferty wariantowe: *nie dotyczy*
2. Maksymalna liczba wykonawców, z którymi zamawiający zawrze umowę ramową , jeżeli zamawiający przewiduje zawarcie umowy ramowej: *nie dotyczy.*
3. Informacja o przewidywanych zamówieniach, o których mowa w art. 214 ust.1 pkt. 7 i 8 ustawy pzp, jeżeli zamawiający przewiduje udzielanie takich zamówień:  
*Nie dotyczy. Zamawiający nie przewiduje udzielenie zamówień o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt. 7 i 8 ustawy Pzp.*
4. Informacje dotyczące przeprowadzenia przez wykonawcę wizji lokalnej lub sprawdzenia przez niego Dokumentów niezbędnych do realizacji zamówienia o których mowa w art. 131 ust. 2 ustawy pzp, jeżeli Zamawiający przewiduje możliwość albo wymaga złożenia oferty po odbyciu wizji lokalnej lub sprawdzeniu tych dokumentów:  
Zamawiający zaleca dokonanie wizji lokalnej na obiekcie. Wykonawcy, którzy są zainteresowani przeprowadzeniem ww. wizji lokalnej w celu zapoznania się z obiektem, zobowiązani są zgłosić chęć uczestniczenia w wizji lokalnej za pośrednictwem poczty elektronicznej e-mail na adres: [przetargi@pws.w.pl](mailto:przetargi@pws.w.pl). Wizja lokalna ma charakter fakultatywny i nie stanowi obowiązku o którym mowa w art. 131 ust. 2 pkt. 1 ustawy Pzp.
5. Informacje dotyczące walut obcych w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między zamawiającym a wykonawcą, jeżeli zamawiający przewiduje rozliczenia w walutach obcych: *Zamawiający nie przewiduje rozliczenia w walutach obcych.*
6. Informacje o przewidywanym wyborze najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej wraz z informacjami, o których mowa w art. 230 ustawy pzp, jeżeli zamawiający przewiduje aukcję elektroniczną  
*Nie dotyczy. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.*
7. Informacje dotyczące zwrotu kosztów udziału w postępowaniu, jeżeli zamawiający przewiduje ich zwrot:  
*Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu. Wszelkie koszty związane z udziałem w postępowaniu – z zastrzeżeniem postanowień ustawy Pzp – ponoszą Wykonawcy.*
8. Wymagania w zakresie zatrudnienia na podstawie stosunku pracy, w okolicznościach, o których mowa w art. 95 ustawy pzp, jeżeli zamawiający przewiduje takie wymagania: *nie dotyczy.*
9. Wymagania w zakresie zatrudnienia osób o których mowa w art. 96 ust.2 pkt. 2. Jeżeli zamawiający przewiduje takie wymagania: *nie dotyczy.*
10. Informacje o zastrzeżeniu możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez wykonawców, o których mowa w art. 94 ustawy pzp, jeżeli zamawiający przewiduje takie wymagania: *nie dotyczy.*



11. Informacja o obowiązku osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowych zadań, jeżeli zamawiający dokonuje takiego zastrzeżenia zgodnie z art. 60 i 121 ustawy pzp Zamawiający nie przewiduje ograniczeń w tym zakresie.
12. Podwykonawstwo.
  - 1) Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy (podwykonawcom).
  - 2) Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia.
  - 3) Zamawiający wymaga, aby w przypadku powierzenia części zamówienia podwykonawcom, Wykonawca wskazał w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom oraz podał (o ile są mu wiadome na tym etapie) nazwy (firmy) tych podwykonawców.
  - 4) Powierzenie części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie zamówienia.

## Rozdział XX.

### KLAUZULA INFORMACYJNA DOTYCZĄCA PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH

1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. Urz. UE L 119, s. 1 z późn. zm.), **zwanego dalej „RODO” informujemy że:**
  - 1) Administratorem danych osobowych przetwarzanych w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego jest Państwowa Wyższa Szkoła Wschodnioeuropejska w Przemyślu, ul. Książąt Lubomirskich 6, 37-700 Przemyśl, e-mail: [rektorat@pwsw.pl](mailto:rektorat@pwsw.pl), tel.16 735 51 00.
  - 2) Administrator powołał Inspektora Ochrony Danych. We wszelkich sprawach związanych z przetwarzaniem danych osobowych przez Administratora Danych można uzyskać informację, kontaktując się z Inspektorem Ochrony Danych za pośrednictwem poczty elektronicznej, przesyłając informację na adres e-mail: [iod@pwsw.pl](mailto:iod@pwsw.pl) lub listownie na adres wskazany w pkt. 1.
  - 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art.6 ust. 1 lit.c, art.9 ust.1 i 2 lit.b i art.10 RODO w celu wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze, związanym z niniejszym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego;
  - 4) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w trybie art.8 oraz art.96 ust.3 ustawy pzp; zasada jawności, o której mowa w art.96 ust.3 ustawy pzp ma zastosowanie do wszystkich danych osobowych za wyjątkiem danych, o których mowa w art. 9 RODO; dane osobowe, o których mowa w art.10 RODO udostępnione będą w celu umożliwienia korzystania ze środków ochrony prawnej, do upływu terminu do ich wniesienia;
  - 5) Panią/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art.97 ust.1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekroczy 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;



- 6) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z przepisów ustawy Pzp;
- 7) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany stosownie do art.22 RODO;
- 8) **posiada Pani/Pan:**
  - a) na podstawie art.15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących skorzystania z prawa dostępu do danych osobowych wymaga przedstawienia przez Panią/Pana informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty prowadzonego lub zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego;
  - b) na podstawie art.16 RODO prawo do sprostowania lub uzupełnienia Pani/Pana danych osobowych; skorzystanie z prawa do sprostowania lub uzupełnienia nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu postępowania oraz jego załączników;
  - c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art.18 ust.2 RODO; prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania do czasu zakończenia postępowania, w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej, w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego;
  - d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- 9) **nie przysługuje Pani/Panu:**
  - a) w związku z art.17 ust.3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
  - b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
  - c) na podstawie art.21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust.1 lit. c RODO- wypełnienie obowiązku prawnego ciążącego na administratorze.
2. Jednocześnie Zamawiający przypomina o ciążącym na Pani/Panu obowiązku informacyjnym wynikającym z art. 14 RODO względem osób fizycznych, których dane przekazane zostaną Zamawiającemu w związku z prowadzonym postępowaniem i które Zamawiający pośrednio pozyska od wykonawcy biorącego udział w postępowaniu, chyba, że ma zastosowanie jedno z wyłączeń, o których mowa w art.14 ust.5 RODO.

## **Rozdział XXI. ZAŁĄCZNIKI DO SWZ:**

1. Załącznik Nr 1 – Szczegółowy Opis Przedmiotu zamówienia
2. Załącznik Nr 2A – Oferta zadanie częściowe Nr 1
3. Załącznik Nr 2A – Oferta zadanie częściowe Nr 2
4. Załącznik Nr 2A – Oferta zadanie częściowe Nr 3
5. Załącznik Nr 3 – Zobowiązanie podmiotu trzeciego
6. Załącznik Nr 4- Oświadczenie JEDZ – instrukcja
7. Załącznik Nr 5A – Projektowane postanowienia umowy
8. Załącznik Nr 5B – Projektowane postanowienia umowy
9. Załącznik Nr 5C – Projektowane postanowienia umowy
10. Załącznik Nr 6 – Wykaz dostaw dot. zad. częściowego Nr 1, Nr 2 i Nr 3
11. Załącznik Nr 7 – Oświadczenie z art. 117 ust.4 Pzp.
12. Załącznik Nr 8 – Oświadczenie o grupie kapitałowej

