

Niniejsze ogłoszenie w witrynie TED: <https://ted.europa.eu/udl?uri=TED:NOTICE:489234-2021:TEXT:PL:HTML>

**Polska-Warszawa: Usługi badawcze  
2021/S 188-489234**

**Ogłoszenie o zamówieniu**

**Usługi**

**Podstawa prawna:**

Dyrektywa 2014/24/UE

**Sekcja I: Instytucja zamawiająca**

**I.1) Nazwa i adresy**

Oficjalna nazwa: Województwo Mazowieckie

Adres pocztowy: ul. Jagiellońska 26

Miejscowość: Warszawa

Kod NUTS: PL92 Mazowiecki regionalny

Kod pocztowy: 03-719

Państwo: Polska

Osoba do kontaktów: Anna Siennicka

E-mail: [anna.siennicka@mazovia.pl](mailto:anna.siennicka@mazovia.pl)

Tel.: +48 223141667

Faks: +48 223141670

**Adresy internetowe:**

Główny adres: [www.mazovia.pl](http://www.mazovia.pl)

Adres profilu nabywcy: <https://platformazakupowa.pl/pn/mazovia>

**I.3) Komunikacja**

Nieograniczony, pełny i bezpośredni dostęp do dokumentów zamówienia można uzyskać bezpłatnie pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/pn/mazovia>

Więcej informacji można uzyskać pod adresem podanym powyżej

Oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu należy przysyłać na adres podany powyżej

**I.4) Rodzaj instytucji zamawiającej**

Inny rodzaj: administracja samorządowa

**I.5) Główny przedmiot działalności**

Ogólne usługi publiczne

**Sekcja II: Przedmiot**

**II.1) Wielkość lub zakres zamówienia**

**II.1.1) Nazwa:**

Przeprowadzenie badania pn. „Wpływ RPO WM 2014-2020 na poprawę dostępności i jakości usług społecznych w województwie mazowieckim”

Numer referencyjny: RF.ZP.U.272.65.2021.AS

**II.1.2) Główny kod CPV**

73110000 Usługi badawcze

**II.1.3) Rodzaj zamówienia**

Usługi

II.1.4) **Krótki opis:**

Przedmiotem zamówienia jest przeprowadzenie badania pn. „Wpływ RPO WM 2014-2020 na poprawę dostępności i jakości usług społecznych w województwie mazowieckim”, realizowanego w ramach projektu współfinansowanego ze środków Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Mazowieckiego na lata 2014-2020 nr RPMA.11.01.00-14-0004/18, pn.: „PLAN DZIAŁAŃ POMOCY TECHNICZNEJ UMWM na lata 2019-2023 w zakresie wsparcia procesów ewaluacji w ramach RPO WM”, Priorytet XI Pomoc Techniczna. Kwota na lata 2019-2023

II.1.5) **Szacunkowa całkowita wartość**

II.1.6) **Informacje o częściach**

To zamówienie podzielone jest na części: nie

II.2) **Opis**

II.2.2) **Dodatkowy kod lub kody CPV**

73210000 Usługi doradcze w zakresie badań

72316000 Usługi analizy danych

II.2.3) **Miejsce świadczenia usług**

Kod NUTS: PL9 Makroregion województwo mazowieckie

Główne miejsce lub lokalizacja realizacji:

Województwo Mazowieckie

II.2.4) **Opis zamówienia:**

Celem badania jest określenie, w jaki sposób inwestycje społeczne wspierane w ramach programu przyczyniają się do poprawy jakości i dostępności usług społecznych i aktywnej integracji w regionie. Badanie przeprowadzone pod koniec okresu wdrażania będzie miało na celu zbadanie, w jaki sposób inwestycje społeczne wspierane w ramach programu przyczynią się do poprawy jakości i dostępności usług społecznych w regionie.

W badaniu zostaną uwzględnione następujące kryteria ewaluacyjne:

- 1) efektywność – rozumiana jako analiza relacji pomiędzy nakładami a osiągniętymi efektami również pod kątem możliwości osiągnięcia zbliżonych lub lepszych efektów przy wykorzystaniu mniejszych lub porównywalnych zasobów;
- 2) skuteczność – rozumiana jako ocena czy założone cele wsparcia zdefiniowane na etapie programowania są osiągane dzięki realizowanym projektom w obszarze usług społecznych i aktywnej integracji;
- 3) trwałość – pozwalająca na określenie na ile efekty uzyskane w wyniku udzielonego wsparcia w obszarze usług społecznych i aktywnej integracji są trwałe i pozostają zauważalne po zakończeniu;
- 4) użyteczność – określająca na ile rezultaty i wpływ programu zaspokajają potrzeby jego adresatów;
- 5) trafność/Adekwatność – określająca stopień adekwatności celów realizowanego wsparcia w stosunku do zmieniających się potrzeb i wyzwań społeczno-gospodarczych zidentyfikowanych w obszarze usług społecznych i aktywnej integracji na terenie województwa mazowieckiego.

Badanie będzie realizowane w następujących etapach:

- 1) opracowanie raportu metodologicznego,
- 2) opracowanie raportu końcowego,
- 3) przygotowanie broszury i prezentacji w PowerPoint,
- 4) prezentacja wyników badań.

II.2.5) **Kryteria udzielenia zamówienia**

Kryteria określone poniżej

Kryterium jakości - Nazwa: Koncepcja badawcza / Waga: 35

Kryterium jakości - Nazwa: Metodologia / Waga: 20

Kryterium jakości - Nazwa: Organizacja badania / Waga: 5  
Cena - Waga: 40

II.2.6) **Szacunkowa wartość**

Wartość bez VAT: 142 000.00 PLN

II.2.7) **Okres obowiązywania zamówienia, umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów**

Okres w dniach: 182

Niniejsze zamówienie podlega wznowieniu: nie

II.2.10) **Informacje o ofertach wariantowych**

Dopuszcza się składanie ofert wariantowych: nie

II.2.11) **Informacje o opcjach**

Opcje: nie

II.2.13) **Informacje o funduszach Unii Europejskiej**

Zamówienie dotyczy projektu/programu finansowanego ze środków Unii Europejskiej: tak

Numer identyfikacyjny projektu:

nr RPMA.11.01.00-14-0004/18

II.2.14) **Informacje dodatkowe**

Zamawiający nie będzie żądał od wykonawców wniesienia wadium

**Sekcja III: Informacje o charakterze prawnym, ekonomicznym, finansowym i technicznym**

III.1) **Warunki udziału**

III.1.3) **Zdolność techniczna i kwalifikacje zawodowe**

Wykaz i krótki opis kryteriów kwalifikacji:

PZP – ustawa z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych

SWZ – Specyfikacja Warunków Zamówienia udostępniona na stronie <https://platformazakupowa.pl/pn/mazovia>.

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące zdolności zawodowej: 1) w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, zrealizowali min. 2 zamówienia polegające na przeprowadzeniu badań i analiz dotyczących gospodarki;

2) dysponują bądź będą dysponować osobami zdolnymi do wykonania przedmiotu zamówienia: a) Kierownik badania, b) min. 4 ekspertów. Szczegółowe informacje dot. wymaganych przez Zamawiającego kwalifikacji i doświadczenia osób, którymi Wykonawca dysponuje bądź będzie dysponował określone zostały w SWZ.

Funkcji Kierownika badania nie można łączyć w innymi funkcjami.

Zamawiający wymaga, aby osoba wykonująca czynności Kierownika badania zatrudniona została na podstawie stosunku pracy.

Przy ocenie doświadczenia nie będą brane pod uwagę: ewaluacje/badania/analizy/ekspertyzy dot. projektów, ewaluacje programów nauczania, strategie rozwoju, strategie przedsiębiorstw, studia wykonalności, audyty, plany zagospodarowania przestrzennego, oceny i prognozy oddziaływania na środowisko, badania marketingowe, programy Foresight. Do badań ewaluacyjnych nie będą zaliczane: strategie rozwoju, strategie przedsiębiorstwa, studia wykonalności, audyty, oceny oddziaływania na środowisko, plany zagospodarowania przestrzennego, ewaluacje projektu współfinansowanego ze środków zewn. Żaden z członków Zespołu Badawczego nie może być pracownikiem instytucji publicznej zaangażowanym w programowanie, zarządzanie i wdrażanie programów współfinansowanych ze środków UE dla perspektywy finansowej 2007 – 2013, 2014 – 2020, 2021-2027, jak również żaden z członków zespołu badawczego od złożenia oferty do zakończenia

realizacji zamówienia nie może być pracownikiem lub doradcą w Instytucji Audytowej RPO WM i Instytucji Certyfikującej RPO WM oraz Instytucji Zarządzającej RPO WM, a także Instytucji Pośredniczącej RPO WM.

2. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia - w tym przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy.

3. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału, polegać na zdolnościach zawodowych podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków.

4. Zamawiający wykluczy z postępowania Wykonawców, wobec których zachodzą przesłanki określone w art. 108 ust. 1 i 109 ust. 1 pkt 4 PZP (szczegółowe informacje dot. przesłanek wykluczenia zawarte zostały w SWZ).

5. Wykonawca może zostać wykluczony przez Zamawiającego na każdym etapie postępowania.

6. Zamawiający przed wyborem najkorzystniejszej oferty wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 10 dni, aktualnych na dzień złożenia podmiotowych środków dowodowych:

1) w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia: a) informacji z Krajowego Rejestru Karnego, b) oświadczenia Wykonawcy o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, c) odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, d) oświadczenia Wykonawcy o aktualności informacji zawartych w złożonym wraz z ofertą oświadczeniu JEDZ. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia do złożenia ww. dokumentów zobowiązany jest każdy z Wykonawców występujących wspólnie (zależnie od statusu podmiotu).

2) w celu potwierdzenia spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu: wykazu usług; wykazu osób, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia.

(cd. poniżej)

Minimalny poziom ewentualnie wymaganych standardów:

7. Wykonawca, który polega na zdolnościach zawodowych podmiotów udostępniających zasoby, składa dokumenty/oświadczenia, wymienione w ust. 6 pkt 1 lit. a, c, d, dot. tych podmiotów, potwierdzające, że nie zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia z postępowania.

8. Dokumenty składane przez Wykonawców mających siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej::

1) zamiast informacji z Krajowego Rejestru Karnego – składa informację z odpowiedniego rejestru (rejestr sądowy, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania),

2) zamiast odpisu albo informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że nie otwarto jego likwidacji, nie ogłoszono upadłości, jego aktywami nie zarządza likwidator lub sąd, nie zawarł układu z wierzycielami, jego działalność gospodarcza nie jest zawieszona ani nie znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury.

9. Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. 8, lub gdy dokumenty te nie odnoszą się do wszystkich przypadków, o których mowa w paragrafie 9 ust. 1 pkt 1, 2 i 4 SWZ, zastępuje się je odpowiednio w całości lub w części dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone pod przysięgą, lub, jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania nie ma przepisów o oświadczeniu

pod przysięgą, złożone przed organem sądowym lub administracyjnym, notariuszem, organem samorządu zawodowego lub gospodarczego, właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy.

10. Ofertę przygotowaną w jęz. pol. Wykonawca składa wyłącznie w formie elektronicznej za pośrednictwem Platformy Zakupowej zgodnie z sekcją I.3 ogłoszenia oraz z dostępną na Platformie Zakupowej instrukcją.

11. Wraz z ofertą Wykonawca składa przedmiotowy środek dowodowy w postaci koncepcji realizacji zamówienia, zawierającej opis koncepcji badawczej, metodologii oraz organizacji badania, z uwzględnieniem elementów opisanych w opisie przedmiotu zamówienia, stanowiącym załącznik do SWZ. Jeżeli Wykonawca nie złoży przedmiotowych środków dowodowych lub będą one niekompletne, Zamawiający nie będzie wzywać Wykonawcy do ich złożenia lub uzupełnienia.

12. Na potwierdzenie braku podstaw wykluczenia oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu na dzień składania ofert Wykonawca wraz z ofertą składa, w zakresie wskazanym przez Zamawiającego, oświadczenie na formularzu jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia (JEDZ).

12. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenie JEDZ składa każdy z Wykonawców.

13. Wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, przedstawia oświadczenie JEDZ podmiotu udostępniającego zasoby.

14. Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, zamieszcza w formularzu oferty informacje w jakiej części zamierza powierzyć wykonanie zamówienia podwykonawcom oraz podaje nazwy ewentualnych podwykonawców, jeżeli są już znani.

### III.2) **Warunki dotyczące zamówienia**

#### III.2.2) **Warunki realizacji umowy:**

1. Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do umowy w sprawie zamówienia publicznego stanowią załącznik do SWZ.

2. Dopuszczalne zmiany umowy bez przeprowadzenia nowego postępowania o udzielenie zamówienia przewidziane zostały w projektowanych postanowieniach umowy.

### **Sekcja IV: Procedura**

#### IV.1) **Opis**

##### IV.1.1) **Rodzaj procedury**

Procedura otwarta

##### IV.1.3) **Informacje na temat umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów**

##### IV.1.8) **Informacje na temat Porozumienia w sprawie zamówień rządowych (GPA)**

Zamówienie jest objęte Porozumieniem w sprawie zamówień rządowych: nie

#### IV.2) **Informacje administracyjne**

##### IV.2.2) **Termin składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału**

Data: 25/10/2021

Czas lokalny: 10:00

##### IV.2.3) **Szacunkowa data wysłania zaproszeń do składania ofert lub do udziału wybranym kandydatom**

##### IV.2.4) **Języki, w których można sporządzać oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału:**

Polski

##### IV.2.6) **Minimalny okres, w którym oferent będzie związany ofertą**

Oferta musi zachować ważność do: 22/01/2022

##### IV.2.7) **Warunki otwarcia ofert**

Data: 25/10/2021

Czas lokalny: 10:10

Miejsce:

Otwarcie ofert nastąpi za pośrednictwem platformy zakupowej Zamawiającego, Urząd Marszałkowski Województwa Mazowieckiego w Warszawie, Wydział Zamówień Publicznych, ul. Okrzei 35, Warszawa

#### **Sekcja VI: Informacje uzupełniające**

##### **VI.1) Informacje o powtarzającym się charakterze zamówienia**

Jest to zamówienie o charakterze powtarzającym się: nie

##### **VI.3) Informacje dodatkowe:**

1. Komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami, w tym składanie oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji odbywa się elektronicznie za pośrednictwem Platformy Zakupowej <https://platformazakupowa.pl/pn/mazovia>.

2. Wykonawca składa ofertę w formie elektronicznej za pośrednictwem Platformy Zakupowej wraz z załącznikami:

1) wstępne oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu-JEDZ;

2) przedmiotowy środek dowodowy-koncepcja realizacji zamówienia;

3) Wykonawcy wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia-oświadczenie, określające zakres usług, które wykonają poszczególni Wykonawcy;

4) Wykonawca polegający na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby-zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia;

5) gdy Wykonawcę reprezentuje pełnomocnik-pełnomocnictwo w formie elektronicznej, określające zakres pełnomocnictwa, podpisane przez osoby uprawnione do reprezentowania podmiotu, chyba że pełnomocnictwo wynika z innych zał. do oferty dokumentów.

3. Zalecenie w odniesieniu do kwalifikowanego podpisu elektronicznego:

1) do danych zawierających dokumenty tekstowe, tekstowo-graficzne lub multimedialne zaleca się przede wszystkim stosowanie formatu danych .pdf,

2) dokumenty w formacie innym niż .pdf zaleca się, w miarę możliwości, konwertować do formatu .pdf,

3) dla dokumentów w formacie .pdf zaleca się podpis w formacie PAdES,

4) w przypadku składania dokumentów w formacie innym niż .pdf (np. .doc, .docx), zaleca się stosować podpis w formacie XAdES o typie zewnętrznym. W takim wypadku należy przekazać Zamawiającemu plik z podpisywaną treścią oraz plik z rozszerzeniem XAdES o tej samej nazwie (2 pliki),

5) kwalifikowany podpis elektroniczny oznacza zaawansowany podpis elektroniczny, składany za pomocą kwalifikowanego urządzenia do składania podpisu elektronicznego i który opiera się na kwalifikowanym certyfikacie podpisu elektronicznego; ePUAP (podpis zaufany) nie jest certyfikowanym podpisem kwalifikowanym i nie ma zastosowania w przedmiotowym postępowaniu.

4. Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, ma prawo zastrzec w swojej ofercie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, wykazując jednocześnie, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca

zamieszcza Informacje objęte tajemnicą przedsiębiorstwa w osobnym pliku, oznaczonym jako tajemnica przedsiębiorstwa.

5. Wymagania techn. i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektron. za pośrednictwem Platformy Zakupowej:

1) min. wymagania techn. umożliwiające korzystanie z Platformy Zakupowej: przeglądarka internetowa EDGE, Chrome lub FireFox w najnowszej dostępnej wersji, z włączoną obsługą języka Javascript, akceptująca pliki typu „cookies” oraz łącze internetowe o przepustowości co najmniej 256 kbit/s.,

2) Platforma jest zoptymalizowana dla minimalnej rozdzielczości ekranu 1024x768 pikseli,

3) w celu założenia Konta Użytkownika na Platformie Zakupowej, konieczne jest posiadanie aktywnego konta poczty elektronicznej,

4) występuje limit objętości plików lub spakowanych folderów w zakresie całej oferty do ilości 10 plików lub spakowanych folderów przy maks. wielkości 150 MB (w przypadku większych plików zalecane jest skorzystanie z instrukcji pakowania plików, dzieląc je na mniejsze paczki po np. 150 MB każda),

5) komunikacja poprzez Wyślij wiadomość umożliwia dodanie do treści wysyłanej wiadomości plików lub spakowanego katalogu (załączników); występuje limit objętości plików lub spakowanych folderów do ilości 10 plików lub spakowanych folderów przy maksymalnej sumarycznej wielkości 500 MB,

6) czas wyświetlany na Platformie synchronizuje się automatycznie z serwerem Głównego Urzędu Miar.

6. Wartość całego zadania na lata 2019-2023 w ramach którego będzie realizowane niniejsze zamówienie to kwota 4 909 875,00 zł brutto.

#### VI.4) **Procedury odwoławcze**

##### VI.4.1) **Organ odpowiedzialny za procedury odwoławcze**

Oficjalna nazwa: Krajowa Izba Odwoławcza

Adres pocztowy: ul. Postępu 17A

Miejscowość: Warszawa

Kod pocztowy: 02-676

Państwo: Polska

E-mail: [odwolania@uzp.gov.pl](mailto:odwolania@uzp.gov.pl)

Tel.: +48 224587801

Faks: +48 224587800

Adres internetowy: [www.uzp.gov.pl](http://www.uzp.gov.pl)

##### VI.4.2) **Organ odpowiedzialny za procedury mediacyjne**

Oficjalna nazwa: Sąd Polubowny przy Prokuraturii Generalnej Rzeczypospolitej Polskiej

Adres pocztowy: ul. Krucza 36/Wspólna 6

Miejscowość: Warszawa

Kod pocztowy: 00-522

Państwo: Polska

E-mail: [sp@prokuratoria.gov.pl](mailto:sp@prokuratoria.gov.pl)

Tel.: +48 226958504

Faks: +48 226958111

Adres internetowy: <https://sp.prokuratoria.gov.pl/>

##### VI.4.3) **Składanie odwołań**

Dokładne informacje na temat terminów składania odwołań:

Dział IX „Środki ochrony prawnej” ustawy z 11.09.2019 Prawo zamówień publicznych (Dz.U. poz. 2021 poz. 1129 z późn. zm.).

##### VI.4.4) **Źródło, gdzie można uzyskać informacje na temat składania odwołań**

Oficjalna nazwa: Krajowa Izba Odwoławcza  
Adres pocztowy: ul. Postępu 17A  
Miejscowość: Warszawa  
Kod pocztowy: 02-676  
Państwo: Polska  
E-mail: [odwolania@uzp.gov.pl](mailto:odwolania@uzp.gov.pl)  
Tel.: +48 224587801  
Faks: +48 224587800  
Adres internetowy: [www.uzp.gov.pl](http://www.uzp.gov.pl)

VI.5) **Data wysłania niniejszego ogłoszenia:**  
23/09/2021