

Opis przedmiotu Zamówienia

Część I Świadczenie kompleksowej obsługi prawnej na rzecz Wrocławskich Inwestycji Sp. z o.o.

Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług prawnych na rzecz Zamawiającego.

Usługi prawne, świadczone przez Wykonawcę na rzecz Zamawiającego na podstawie niniejszej Umowy, będą obejmowały w szczególności:

- 1) przygotowywanie i weryfikowanie dokumentów związanych z postępowaniami o zamówienia publiczne prowadzonymi przez Zamawiającego,
- 2) przygotowywanie opinii prawnych, wykładni oraz informacji, dotyczących polskiego prawa oraz prawa Wspólnoty Europejskiej;
- 3) przygotowywanie oraz weryfikowanie projektów umów typowych i nietypowych, których stroną ma być Zamawiający;
- 4) przygotowywanie projektów pism w toku postępowań administracyjnych, sądowych, skierowanych do kontrahentów Zamawiającego oraz osób trzecich;
- 5) przygotowywanie projektów wewnętrznych dokumentów Zamawiającego, w tym uchwał jej władz, komunikatów, zarządzeń i innych;
- 6) zagadnienia związane z kwestiami korporacyjnymi;
- 7) zastępstwo prawne w postępowaniu cywilnym, administracyjnym i przed innymi organami orzekającymi, w tym w szczególności przed Prezesem Urzędu Zamówień Publicznych i Krajową Izbą Odwoławczą, sądami powszechnymi,
- 8) inne usługi prawne uzgodnione między Stronami.

Wykonawca ma obowiązek przestrzegania aby osoby wykonujące zadania w ramach przedmiotowego zamówienia posiadały odpowiednie kwalifikacje i uprawnienia w szczególności dotyczy to radcy prawnego lub adwokata w zakresie takich czynności jak sporządzanie i podpisywanie opinii prawnych czy też występowanie przed sądami powszechnymi w tym przed Sądem Okręgowym w zakresie skargi na orzeczenie KIO w ramach zamówień udzielanych przez Zamawiającego.

Zamawiający przewiduje, że obsługa prawna stanowiąca przedmiot niniejszego zamówienia będzie obejmowała 740 godzin. Zamawiający będzie zlecał i rozliczał wykonywanie usługi po cenie jednostkowej zawartej w formularzu najkorzystniejszej oferty do maksymalnej wysokości wynagrodzenia określonego w Umowie

Do każdej wystawionej przez Wykonawcę faktury zostanie dołączony wykaz świadczonych przez niego usług w danym miesiącu wraz z wykazaniem ilości godzin pracy nad wykonywaniem poszczególnej usługi oraz numerem projektu której ona dotyczyła.

Termin wykonania zamówienia:

Czas trwania usługi stanowiącej przedmiot niniejszego zamówienia określa się na okres nie dłuższy niż 2 lata lub do wyczerpania kwoty o której mowa w § 3 ust. 1 Wzoru umowy w zależności od tego co nastąpi wcześniej.

Zamówienia podobne:

Zamawiający przewiduje udzielenie zamówień podobnych w następującym zakresie:

- przygotowywanie i weryfikowanie dokumentów związanych z postępowaniami o zamówienia publiczne prowadzonymi przez Zamawiającego,
- przygotowywanie opinii prawnych, wykładni oraz informacji, dotyczących polskiego prawa oraz prawa Wspólnoty Europejskiej;
- przygotowywanie oraz weryfikowanie projektów umów typowych i nietypowych, których stroną ma być Zamawiający;

- przygotowywanie projektów pism w toku postępowań administracyjnych, sądowych, skierowanych do kontrahentów Zamawiającego oraz osób trzecich;
- przygotowywanie projektów wewnętrznych dokumentów Zamawiającego, w tym uchwał jej władz, komunikatów, zarządzeń i innych;
- zagadnienia związane z kwestiami korporacyjnymi;
- zastępstwo prawne w postępowaniu cywilnym, administracyjnym i przed innymi organami orzekającymi, w tym w szczególności przed Prezesem Urzędu Zamówień Publicznych i Krajową Izbą Odwoławczą, sądami powszechnymi,
- inne usługi prawne uzgodnione między Stronami.

Opis przedmiotu Zamówienia

Część II Świadczenie kompleksowej obsługi prawnej na rzecz Wrocławskich Inwestycji Sp. z o.o.

Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług prawnych na rzecz Zamawiającego.

Usługi prawne, świadczone przez Wykonawcę na rzecz Zamawiającego na podstawie niniejszej Umowy, będą obejmowały w szczególności:

- 1) przygotowywanie i weryfikowanie dokumentów związanych z postępowaniami o zamówienia publiczne prowadzonymi przez Zamawiającego,
- 2) przygotowywanie opinii prawnych, wykładni oraz informacji, dotyczących polskiego prawa oraz prawa Wspólnoty Europejskiej;
- 3) przygotowywanie oraz weryfikowanie projektów umów typowych i nietypowych, których stroną ma być Zamawiający;
- 4) przygotowywanie projektów pism w toku postępowań administracyjnych, sądowych, skierowanych do kontrahentów Zamawiającego oraz osób trzecich;
- 5) przygotowywanie projektów wewnętrznych dokumentów Zamawiającego, w tym uchwał jej władz, komunikatów, zarządzeń i innych;
- 6) zagadnienia związane z kwestiami korporacyjnymi;
- 7) zastępstwo prawne w postępowaniu cywilnym, administracyjnym i przed innymi organami orzekającymi, w tym w szczególności przed Prezesem Urzędu Zamówień Publicznych i Krajową Izbą Odwoławczą, sądami powszechnymi,
- 8) inne usługi prawne uzgodnione między Stronami.

Wykonawca ma obowiązek przestrzegania aby osoby wykonujące zadania w ramach przedmiotowego zamówienia posiadały odpowiednie kwalifikacje i uprawnienia w szczególności dotyczy to radcy prawnego lub adwokata w zakresie takich czynności jak sporządzanie i podpisywanie opinii prawnych czy też występowanie przed sądami powszechnymi w tym przed Sądem Okręgowym w zakresie skargi na orzeczenie KIO w ramach zamówień udzielanych przez Zamawiającego.

Zamawiający przewiduje, że obsługa prawna stanowiąca przedmiot niniejszego zamówienia będzie obejmowała 740 godzin. Zamawiający będzie zlecał i rozliczał wykonywanie usługi po cenie jednostkowej zawartej w formularzu najkorzystniejszej oferty do maksymalnej wysokości wynagrodzenia określonego w Umowie

Do każdej wystawionej przez Wykonawcę faktury zostanie dołączony wykaz świadczonych przez niego usług w danym miesiącu wraz z wykazaniem ilości godzin pracy nad wykonywaniem poszczególnej usługi oraz numerem projektu której ona dotyczyła.

Termin wykonania zamówienia:

Czas trwania usługi stanowiącej przedmiot niniejszego zamówienia określa się na okres nie dłuższy niż 2 lata lub do wyczerpania kwoty o której mowa w § 3 ust. 1 Wzoru umowy w zależności od tego co nastąpi wcześniej.

Zamówienia podobne:

Zamawiający przewiduje udzielenie zamówień podobnych w następującym zakresie:

- przygotowywanie i weryfikowanie dokumentów związanych z postępowaniami o zamówienia publiczne prowadzonymi przez Zamawiającego,

- przygotowywanie opinii prawnych, wykładni oraz informacji, dotyczących polskiego prawa oraz prawa Wspólnoty Europejskiej;
- przygotowywanie oraz weryfikowanie projektów umów typowych i nietypowych, których stroną ma być Zamawiający;
- przygotowywanie projektów pism w toku postępowań administracyjnych, sądowych, skierowanych do kontrahentów Zamawiającego oraz osób trzecich;
- przygotowywanie projektów wewnętrznych dokumentów Zamawiającego, w tym uchwał jej władz, komunikatów, zarządzeń i innych;
- zagadnienia związane z kwestiami korporacyjnymi;
- zastępstwo prawne w postępowaniu cywilnym, administracyjnym i przed innymi organami orzekającymi, w tym w szczególności przed Prezesem Urzędu Zamówień Publicznych i Krajową Izbą Odwoławczą, sądami powszechnymi,
- inne usługi prawne uzgodnione między Stronami.