



JEDNOSTKA WOJSKOWA NR 6021
00-909 Warszawa, ul. Żwirki i Wigury 9/13

Umowa Nr/2020/...

zawarta w dniu r. w Warszawie

(zwana dalej „umową”)

pomiędzy:

ZAMAWIAJĄCYM: **SKARBEM PAŃSTWA JEDNOSTKĄ WOJSKOWĄ NR 6021**

00-909 Warszawa, ul. Żwirki i Wigury 9/13

REGON: 146268471, NIP: 522-29-98-740

reprezentowaną przez:

Dowódcę Jednostki Wojskowej Nr 6021

.....

a

WYKONAWCĄ:

.....

.....

Tel.:..... fax:.....

NIP: REGON:

KRS:

reprezentowaną przez:

.....

Umowę zawarto w wyniku postępowania przeprowadzonego w trybie **przetargu nieograniczonego** na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 Prawo zamówień publicznych¹.

[dotyczy II części zamówienia]

§ 1

PRZEDMIOT, MIEJSCE I TERMIN WYKONANIA UMOWY

1. Przedmiotem umowy jest **wykonanie usługi polegającej na sprzątnięciu powierzchni wewnętrznych obiektów kubaturowych, powierzchni zewnętrznych utwardzonych oraz utrzymaniu i pielęgnacji terenów zielonych.**
2. Miejscem wykonania usługi objęty jest kompleks wojskowy, administrowany przez ZAMAWIAJĄCEGO tj.:
- Warszawa, ul. Kozielska 4A (K-0044).

¹ Ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2019r., poz. 1843).

3. Realizacja przedmiotu umowy objętego niniejszą umową odbywać się będzie w oparciu o potrzeby ZAMAWIAJĄCEGO, w związku z czym ZAMAWIAJĄCY zastrzega sobie możliwość ograniczenia zakresu zamówienia w stosunku do umowy w ramach kwoty, o której mowa w § 2 ust. 1 umowy, stosownie do potrzeb wynikających z bieżącej działalności ZAMAWIAJĄCEGO oraz zgodnie z postanowieniami § 3 ust. 7, 9.
4. Termin realizacji umowy: od dnia podpisania umowy do dnia 31.03.2024 r.
5. Termin obowiązywania umowy: od dnia podpisania umowy do dnia 30.04.2024 r.
6. Za datę podpisania umowy uznaje się datę podpisania przez ZAMAWIAJĄCEGO.
7. W przypadku nie otrzymania środków od Dysponenta środków II stopnia na kolejne lata ZAMAWIAJĄCY zastrzega sobie możliwość odstąpienia od umowy. WYKONAWCA z tego tytułu nie będzie wnosił żadnych roszczeń.
8. Realizacja przedmiotu umowy podzielona została na 4 etapy (etap - rok budżetowy), realizacja każdego kolejnego etapu uwarunkowana jest zaistnieniem okoliczności o której mowa w ust. 7 oraz potrzebą i wolą ZAMAWIAJĄCEGO w zakresie określonym umową.

§ 2 WYNAGRODZENIE

1. Wynagrodzenie WYKONAWCY z tytułu wykonania przedmiotu umowy obejmuje wartość netto wraz z należnym podatkiem VAT.
Wynagrodzenie netto umowy: zł;
Słownie:/100 gr;
Wynagrodzenie brutto umowy: zł;
Słownie:/100 gr;
Wartość podatku VAT: zł;
...../100 gr.
2. Ceny jednostkowe określone w załączniku nr 2.5 (Szczegółowa kalkulacja cenowa) do umowy zawierają wszystkie koszty związane ze świadczeniem przedmiotu umowy, są cenami stałymi obowiązującymi przez cały okres trwania umowy i nie podlegają zmianom, co oznacza, iż wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1, jest wynagrodzeniem niezmiennym w okresie obowiązywania umowy, poza przypadkami przewidzianymi przepisami prawa lub w niniejszej umowie.
3. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1, obejmuje całkowitą należność, jaką ZAMAWIAJĄCY zobowiązany jest zapłacić za wykonanie przedmiotu umowy, w tym w szczególności koszty i opłaty związane z wykonaniem przedmiotu umowy (koszty dojazdu do miejsca świadczenia przedmiotu umowy, zakup środków czystości, wywóz skoszonej trawy, naprawa sprzętu mechanicznego, zakup i dosiewanie trawy, nawozów itp.).
4. Za świadczony przedmiot umowy WYKONAWCA będzie otrzymywał miesięczne wynagrodzenie, wynikające z pomnożenia wielkości powierzchni faktycznie wykonanej usługi przez ceny jednostkowe według Szczegółowej kalkulacji cenowej, o której mowa w ust 2.
5. Podstawę do wystawienia faktury VAT stanowić będzie Protokół wykonania przedmiotu umowy bez zastrzeżeń i uwag, potwierdzony przez użytkowników obiektów, przedstawiciela Sekcji Obsługi Infrastruktury i zatwierdzony przez Kierownika Grupy Zabezpieczenia Nr 1.
6. Kierownik SOI Nr 1 do obliczenia wysokości wynagrodzenia, co miesiąc będzie opracowywał (z podziałem na użytkowników) oraz potwierdzał Protokół wykonania przedmiotu umowy podając wielkość powierzchni, która jest objęta przedmiotem umowy oraz wielkość powierzchni, na której z winy WYKONAWCY nie wykonano usług stanowiących przedmiot umowy zgodnie z umową jak i wykaz czynności niewykonanych w całości bądź w części z winy WYKONAWCY lub z innych powodów.
7. ZAMAWIAJĄCY ma prawo ustalać wielkość powierzchni będącej podstawą obliczenia wysokości wynagrodzenia WYKONAWCY – proporcjonalnie według stosunku ilości dni roboczych, w których wykonano usługi, do całkowitej ilości dni roboczych w okresie rozliczeniowym. Za okres rozliczeniowy uznaje się miesiąc kalendarzowy.

8. W przypadku zastrzeżeń, co do jakości świadczonego przedmiotu umowy, ZAMAWIAJĄCEMU przysługuje prawo do wstrzymania realizacji faktury dotyczącej obiektu, którego zastrzeżenia te dotyczą bez ponoszenia negatywnych konsekwencji tego wstrzymania, do czasu usunięcia usterek wskazanych w piśmie ZAMAWIAJĄCEGO przez WYKONAWCĘ, z zastrzeżeniem § 7 ust. 2 pkt. 1.

§ 3

SPOSÓB, MIEJSCE WYKONANIA PRZEDMIOTU UMOWY

1. Przedmiot umowy obejmuje bieżące świadczenie usługi sprzątanania na terenie, o którym mowa w § 1, zakres czynności oraz pozostałe wymagania ujęto w załączniku nr 2 - 2.3 do przedmiotowej umowy.
2. Przejęcie przez WYKONAWCĘ nieruchomości (pomieszczeń socjalno-magazynowych, użyczonych do realizacji przedmiotu umowy) nastąpi na podstawie protokołu przekazania, który sporządzi Sekcja Gospodarki Nieruchomościami.
3. Powierzchnie objęte przedmiotem umowy:

- 1) Powierzchnia wewnętrzna ogółem: **1 038,20 m²**.

	Adres świadczenia usługi	Powierzchnia wewnętrzna [m ²] przeznaczona do sprzątanania w roku:				
		2020	2021	2022	2023	2024
1	Warszawa ul. Kozielska 4A; bud. 24, 25, 28, 34	0,00	733,44	733,44	733,44	733,44
2	Warszawa ul. Kozielska 4A; bud. 23	0,00	304,76	304,76	304,76	304,76
RAZEM		0,00	1 038,20	1 038,20	1 038,20	1 038,20

- 2) Powierzchnia zewnętrzna ogółem: **47 329,00 m²**.

L.p.	Nr kompleksu wojskowego Adres kompleksu	Ulice	Place	Chodniki	Trawniki ²⁾	Mała architektura (trybuna)	RAZEM
		m ²	m ²	m ²	m ²	m ²	m ²
1	ul. Kozielska 4A hipodrom	0,00	0,00	0,00	8 416,50 ³⁾	3 583,50	12 000,00
2	ul. Kozielska 4A ⁴⁾	3 666,00	1 524,00	0,00	21 000,00	0,00	26 190,00
3	ul. Kozielska 4A	0,00	0,00	0,00	9 139,00	0,00	9 139,00
RAZEM:		3 666,00	1 524,00	0,00	38 555,50	3 583,50	47 329,00

4. WYKONAWCA zobowiązany jest wykonywać wszystkie czynności objęte przedmiotem umowy:

- 1) na powierzchniach wewnętrznych:

- przez pięć dni w tygodniu, tj. od poniedziałku do piątku, w godz. od 6³⁰ do 14³⁰ na bieżąco (wyjątkiem od powyższej zasady są dni z występującymi uroczystościami, kiedy bezwzględnie wymagane jest utrzymanie czystości i stałych dyżurów popołudniowych i wieczornych ekip porządkowych po uroczystościach np. konferencjach, zawodach sportowych, meczach itp.);

- 2) na powierzchniach zewnętrznych na terenie kompleksu:

²⁾ Usługa realizowana w okresie od 01 kwietnia do 30 listopada.

³⁾ Usługa realizowana w okresie od 01 kwietnia do 30 listopada zgodnie z załącznikiem nr 2.3.

⁴⁾ Usługa sprzątanania rozliczana za faktycznie posprzątane metry; teren objęty inwestycją podzieloną na etapy. Zamawiający nie posiada informacji na dzień dzisiejszy o terminie zakończenia ww. inwestycji.

- przez pięć dni w tygodniu (przez cały rok), tj. od poniedziałku do piątku w godzinach od 6⁰⁰ do 14⁰⁰ (wyjątkiem od powyższej zasady są dni z występującymi opadami śniegu, kiedy bezwzględnie wymagane jest utrzymanie stałych dyżurów całodobowych ekip do bieżącego likwidowania skutków opadów śniegu jak również porządkowanie terenu po intensywnych opadach deszczu, wichurach, prac porządkowych po uroczystościach plenerowych itp.).
- 3) pielęgnacja i utrzymanie powierzchni zielonych (tj. koszenie trawników, cięcie żywopłotów, grabienie liści, pielęgnacja rabatki itp.) odbywać się będzie wyłącznie w okresie od 1 kwietnia do 30 listopada. W okresie od 1 grudnia do dnia 31 marca WYKONAWCA wystawia miesięczną fakturę pomniejszoną o koszt pielęgnacji i utrzymania powierzchni zielonych;
- 4) okres podlewania obowiązuje od 1 maja do dnia 31 października.
- 5. WYKONAWCA będzie utrzymywać w czystości tereny zielone przez cały okres trwania umowy tj. zbierać pojedyncze śmieci w przypadku ich wystąpienia.
- 6. WYKONAWCA oświadcza, że znany jest mu stan faktyczny i prawny obiektów administrowanych przez ZAMAWIAJĄCEGO.
- 7. ZAMAWIAJĄCY dopuszcza możliwość świadczenia przedmiotu umowy przez WYKONAWCĘ w ramach zawartej umowy w dni wolne od pracy bądź też w godzinach nadliczbowych z przyczyn np. świąt wojskowych, oficjalnych wizyt itp. Za świadczenie usługi w tych dniach i w godzinach nadliczbowych WYKONAWCY nie będzie przysługiwało dodatkowe wynagrodzenie.
- 8. ZAMAWIAJĄCY dopuszcza możliwość okresowego wstrzymania realizacji przedmiotu umowy z przyczyn wyższej konieczności (np. składanie oficjalnych wizyt, święta wojskowe itp.). Za realizację przedmiotu umowy w godzinach innych niż ustalone WYKONAWCY nie będzie przysługiwało dodatkowe wynagrodzenie.

§ 4

ZOBOWIĄZANIA WYKONAWCY. ZOBOWIĄZANIA ZAMAWIAJĄCEGO

1. WYKONAWCA zobowiązuje się do:
 - 1) należytego i terminowego świadczenia usług stanowiących przedmiot umowy,
 - 2) utrzymywania wymaganej ilości pracowników tj.:
/Pracownicy wyznaczeni bezpośrednio przy wykonywaniu usługi sprzątnia powierzchni wewnętrznych/:
min. 1 (jedna) osoba bezpośrednio wykonująca przedmiotowe zamówienie (przez 5 dni roboczych, 8 godzin dziennie) w zakresie sprzątnia **powierzchni wewnętrznych**, posiadająca **min. 6 (sześć) miesięczne doświadczenie** w sprzątniu pomieszczeń biurowych w tym, posiadająca ważne poświadczenie bezpieczeństwa lub pisemne upoważnienie kierownika jednostki organizacyjnej (Wykonawcy) uprawniające do dostępu do informacji niejawnych o klauzuli „zastrzeżone” oraz ważne zaświadczenia stwierdzające odbycie szkolenia z zakresu ochrony informacji niejawnych.
UWAGA: Sprzątnie powierzchni wewnętrznych w 2020 roku - WYŁĄCZONE
/Pracownicy wyznaczeni bezpośrednio przy wykonywaniu usługi sprzątnia powierzchni zewnętrznych utwardzonych/:
min. 1 (jedna) osoba bezpośrednio wykonująca przedmiotowe zamówienie (przez 5 dni roboczych, 8 godzin dziennie) w zakresie sprzątnia **powierzchni zewnętrznych**, posiadająca **min. 6 (sześć) miesięczne doświadczenie** w utrzymaniu czystości terenów zewnętrznych, posiadająca ważne poświadczenie bezpieczeństwa lub pisemne upoważnienie kierownika jednostki organizacyjnej (Wykonawcy) uprawniające do dostępu do informacji niejawnych o klauzuli „zastrzeżone” oraz ważne zaświadczenia stwierdzające odbycie szkolenia z zakresu ochrony informacji niejawnych.
/Pracownicy wyznaczeni bezpośrednio przy wykonywaniu usługi sprzątnia powierzchni zewnętrznych zielonych/:

- min. 3 (trzy) osoby bezpośrednio wykonujące przedmiotowe zamówienie** (przez 5 dni roboczych, 8 godzin dziennie) w zakresie sprzątnięcia **powierzchni zewnętrznych zielonych**, posiadające **min. 6 (sześć) miesięczne doświadczenie** w utrzymaniu czystości terenów zewnętrznych, posiadające ważne poświadczenie bezpieczeństwa lub pisemne upoważnienie kierownika jednostki organizacyjnej (Wykonawcy) uprawniające do dostępu do informacji niejawnych o klauzuli „zastrzeżone” oraz ważne zaświadczenia stwierdzające odbycie szkolenia z zakresu ochrony informacji niejawnych.
- 3) przestrzegania godzin pracy,
 - 4) zapewnienia ciągłości świadczenia przedmiotu umowy w tym uwzględnienia nagłych okoliczności, których nie da się przewidzieć np.: zastąpienie, nagła choroba itp.,
 - 5) świadczenia przedmiotu umowy poprzez pracowników obywatelstwa polskiego, niekaranych, przeszkolonych w zakresie BHP i PPOŻ, posiadających czysty, schludny wygląd i cechujących się wysoką kulturą osobistą (każdy pracownik WYKONAWCY powinien być ubrany w estetyczny strój roboczy /z logo firmy/ i posiadać identyfikator ze zdjęciem),
 - 6) przedstawienia przed przystąpieniem do realizacji przedmiotu umowy:
 - a) szczegółowego WYKAZU PRACOWNIKÓW, którzy będą świadczyć przedmiot umowy na poszczególnych obiektach,
 - b) WYKAZU OSÓB, które będą pełnić funkcję osób kierujących zespołem sprzątającym,
 - c) WYKAZU POZJADÓW, których wjazd na teren kompleksu jest niezbędny do realizacji przedmiotu umowy,
 - 7) przedstawiania do wglądu na żądanie Kierownikowi SOI Nr 1 listy obecności osób realizujących przedmiot zamówienia na terenach obsługiwanych przez SOI,
 - 8) skierowania pracownika do świadczenia usługi wyłącznie na jednym kompleksie,
 - 9) wykonywania całości prac związanych z realizacją przedmiotu umowy z należytą starannością, zgodnie z treścią niniejszej umowy, a także z ogólnie przyjętymi standardami i zasadami wykonywania prac sprzątających i porządkowych,
 - 10) wykonania przedmiotu umowy przy użyciu własnego profesjonalnego sprzętu oraz urządzeń posiadającego niezbędne certyfikaty i/lub deklaracje zgodności,
 - 11) wykonania przedmiotu umowy własnymi środkami czystości o bezspornie dobrej jakości, dopuszczone do użytkowania i obrotu na rynku polskim, zgodnie z aktualnie obowiązującymi przepisami, właściwe do zainstalowanych pojemników oraz dozowników, biologicznie neutralne, niedrażniące oczu i dróg oddechowych. Wskazane środki czystości winny być także odpowiednie dla poszczególnych powierzchni, gwarantujące bezpieczeństwo (antypoślizgowe), o jakości zapewniającej wymagany poziom sprzątanym obiektów,
 - 12) posiadania aktualnej polisy ubezpieczeniowej OC (przez cały czas trwania umowy) w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej oraz przedłożenia jej do wglądu ZAMAWIAJĄCEMU na każde jego wezwanie.
2. ZAMAWIAJĄCY wymaga zatrudnienia w pełnym wymiarze czasu pracy przez WYKONAWCĘ lub PODWYKONAWCĘ na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane przez ZAMAWIAJĄCEGO czynności (nadzór, sprzątnięcie wewnętrzne, sprzątnięcie zewnętrzne) w zakresie realizacji zamówienia, jeżeli wykonanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy.
3. W trakcie realizacji zamówienia ZAMAWIAJĄCY uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec WYKONAWCY odnośnie spełniania przez WYKONAWCĘ wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 2 czynności. ZAMAWIAJĄCY uprawniony jest w szczególności do:
- 1) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
 - 2) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,

4. W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie ZAMAWIAJĄCEGO w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie WYKONAWCA przedłoży ZAMAWIAJĄCEMU wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez WYKONAWCĘ osób wykonujących wskazane w ust. 2 czynności w trakcie realizacji przedmiotu umowy:
 - 1) oświadczenie WYKONAWCY o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, o których mowa w ust. 2. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie czynności, o których mowa w ust. 2 wykonywanych przez osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, imion i nazwisk tych osób i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu WYKONAWCY.
 - 2) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez WYKONAWCĘ kopię umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji umowy czynności, o których mowa w ust. 2, (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o *ochronie danych osobowych* (tj. w szczególności bez adresów, nr PESEL pracowników). Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji. Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania;
 - 3) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez WYKONAWCĘ kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń społecznych, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o *ochronie danych osobowych* (w pierwszym okresie rozliczeniowym) lub
 - 4) zaświadczenie właściwego oddziału ZUS, potwierdzające opłacanie przez WYKONAWCĘ składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę. Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji.
5. WYKONAWCA zobowiązuje się do stosowania aktualnych przepisów dotyczących wymaganych stawek najniższego wynagrodzenia i stawki godzinowej przez cały czas trwania umowy,
6. ZAMAWIAJĄCY zastrzega sobie prawo do wystąpienia o przeprowadzenie kontroli WYKONAWCY w zakresie realizacji obowiązku, o którym mowa w ust. 2, do Państwowej Inspekcji Pracy.
7. Z tytułu niespełnienia przez WYKONAWCĘ wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 2 czynności ZAMAWIAJĄCY przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez WYKONAWCĘ kary umownej w wysokości określonej w § 6 ust. 2.
8. Niezłożenie przez WYKONAWCĘ w wyznaczonym przez ZAMAWIAJĄCEGO terminie żądanych przez ZAMAWIAJĄCEGO dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez WYKONAWCĘ wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie jako niespełnienie przez WYKONAWCĘ wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 2 czynności.
9. ZAMAWIAJĄCY umożliwi WYKONAWCY wykonywanie przedmiotu umowy poprzez:
 - 1) zapewnienie dostępu do rejonów objętych przedmiotem umowy,
 - 2) udostępnienie pomieszczeń na terenie obiektów niezbędnych do prawidłowego wykonywania przedmiotu umowy;
 - 3) zapewnienia właściwych warunków sanitarno - higienicznych pracy w miejscach świadczenia przedmiotu umowy,
 - 4) zapewnienie poboru wody i energii elektrycznej,
 - 5) zapewni (przydzieli) pomieszczenia dla pracowników wykonujących przedmiot umowy na przechowywanie sprzętu niezbędnego do wykonywania przedmiotu umowy.

10. WYKONAWCA zobowiązuje się chronić przydzielone mu pomieszczenia i wyposażenie przed kradzieżą, dewastacją lub pożarem oraz zobowiązany jest do zachowania pierwotnego (niepogorszonego) stanu technicznego.
11. STRONY zobowiązują się do wypracowania takich form współpracy, które nie będą naruszały ich kompetencji wynikających z umowy, zapewniając jednocześnie kompleksowe ich świadczenie.
12. WYKONAWCA zobowiązuje się do wywiązywania z warunków umowy ze szczególną starannością, w tym natychmiastowego reagowania na wezwania ZAMAWIAJĄCEGO lub upoważnionych przez niego osób.
13. WYKONAWCA odpowiada za szkody wynikłe w czasie realizacji przedmiotu umowy, które zaistniały w wyniku niewykonania lub nienależytego wykonania przez WYKONAWCĘ postanowień umowy lub będą wynikały z innych przyczyn leżących po stronie WYKONAWCY. Odpowiedzialność za szkody ustala się na podstawie opracowanych protokołów z postępowania wyjaśniającego oraz protokołu ustalającego wysokość odszkodowania na podstawie pisemnej informacji Użytkownika, potwierdzonej przez Kierownika SOI Nr 1.
14. WYKONAWCA oświadcza, że jest wytwarzającym i posiadaczem powstałych w toku realizacji usług odpadów oraz zobowiązuje się do przestrzegania powszechnie obowiązujących w tym zakresie przepisów prawa, w szczególności w zakresie ewidencjonowania, o ile obowiązek taki wynika z tych przepisów.
15. WYKONAWCA w ramach wynagrodzenia ustalonego umową zobowiązuje się do usuwania odpadów o których mowa w ust. 14 w tym w szczególności opakowań, wkładów, pozostałości po środkach czystości, środków czystości których termin przydatności upłynął, z uwzględnieniem przepisów ustawy o odpadach, przyjmując na siebie pełną odpowiedzialność za gospodarowanie ewentualnymi odpadami powstałymi w związku lub przy okazji wykonywania umowy. W przypadku niewywiązania się z tego obowiązku ZAMAWIAJĄCY jest uprawniony do wykonania tych czynności na koszt i ryzyko WYKONAWCY.

§ 5 WARUNKI PŁATNOŚCI

1. ZAMAWIAJĄCY zapłaci WYKONAWCY wynagrodzenie po wykonaniu przedmiotu umowy bez uwag i zastrzeżeń, w terminie 30 dni od otrzymania prawidłowo wypełnionych dokumentów, o których mowa w ust. 6.
2. Zapłata wynagrodzenia nastąpi w formie przelewu na rachunek bankowy WYKONAWCY wskazany na fakturze VAT.
3. Za wykonany przedmiot umowy (jego część) WYKONAWCA wystawi faktury w cyklu miesięcznym, na koniec miesiąca – za usługi zrealizowane w danym miesiącu kalendarzowym,
4. Faktura powinna spełniać wymagania określone w ustawie z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług i zostać dostarczona do siedziby ZAMAWIAJĄCEGO:
 - a) w formie papierowej lub elektronicznej wysyłanej na e-mail ozgst.pgk@ron.mil.pl lub
 - b) w formie faktury ustrukturyzowanej (Platforma Elektronicznego Fakturowania - PEF).
5. ZAMAWIAJĄCY zobowiązuje się do poinformowania pisemnie WYKONAWCY o każdorazowej zmianie adresu e-mail, o którym mowa w ust. 4. Powyższa zmiana nie wymaga aneksu do umowy.
6. Warunkiem zapłaty za wykonaną usługę jest otrzymanie przez ZAMAWIAJĄCEGO oryginału faktury VAT oraz protokołu wykonania przedmiotu umowy, podpisanego przez UŻYTKOWNIKA i WYKONAWCĘ oraz zaakceptowanego przez ZAMAWIAJĄCEGO.
7. ZAMAWIAJĄCY zobowiązuje WYKONAWCĘ pod rygorem nieopłacenia faktury VAT do ujęcia w treści faktury VAT numeru umowy, miejscowości i adres kompleksu. Faktura winna być generowana oddzielnie na każdy adres przy której realizowana była usługa.

8. Brak któregośkolwiek z dokumentów wymienionych w ust. 7 lub jego błędne wystawienie spowoduje wstrzymanie terminu zapłaty wynagrodzenia do czasu uzupełnienia dokumentów lub złożenia wyjaśnień.
9. Za termin dokonania zapłaty Strony przyjmują datę obciążenia rachunku bankowego ZAMAWIAJĄCEGO.

§ 6 KARY UMOWNE

1. WYKONAWCA zapłaci ZAMAWIAJĄCEMU karę umowną za niewykonanie lub nienależyte wykonanie niniejszej umowy w następujących przypadkach i wysokościach:
 - 1) 200 złotych za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia w realizacji niniejszej umowy w danym kompleksie,
 - 2) 100 złotych za każdy dzień opóźnienia w usunięciu stwierdzonych wad (potwierdzonych pisemnym zgłoszeniem) w danym kompleksie,
 - 3) 10% całkowitego wynagrodzenia umownego, o którym mowa w § 2 ust. 1 w przypadku odstąpienia przez ZAMAWIAJĄCEGO lub WYKONAWCĘ z przyczyn leżących po stronie WYKONAWCY,
 - 4) 500 złotych za każdorazowy przypadek nienależytego wykonania przedmiotu umowy, przy czym za każdorazowy przypadek nienależytego wykonania uznaje się każde zastrzeżenie do sposobu wykonania usługi potwierdzone pisemnym zgłoszeniem;
 - 5) 200 złotych za każdorazowy przypadek nie utrzymywania wymaganej ilości pracowników do realizacji przedmiotu umowy,
 - 6) 200 złotych za każdorazowy przypadek niedotrzymania czasu umycia wszystkich okien w pomieszczeniach objętych przedmiotem umowy: **do (X)⁵dni (roboczych)** licząc od dnia pisemnego zgłoszenia przez ZAMAWIAJĄCEGO do momentu przedstawienia przez WYKONAWCĘ pisemnej informacji o zakończeniu prac potwierdzonej protokołem podpisanym przez użytkowników.
2. Strony ustalają następujące kary umowne z tytułu niespełnienia wymagań w zakresie zatrudnienia:
 - 1) w przypadku nie przedstawienia w terminie dowodów, o których mowa w § 4 ust. 4 WYKONAWCA zapłaci ZAMAWIAJĄCEMU karę w wysokości 0,1 % kwoty określonej w § 2 ust. 1 za każdy dzień opóźnienia;
 - 2) w przypadku dwukrotnego niewywiązania się z obowiązku wskazanego § 4 ust. 4 lub zmiany sposobu zatrudnienia osób realizujących przedmiotową usługę ZAMAWIAJĄCY ma prawo odstąpić od umowy i naliczyć dodatkowo karę umowną w wysokości 1% kwoty określonej w § 2 ust. 1.
3. Strony zastrzegają, że łączna wysokość kar umownych nie może przekroczyć 10% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 2 ust.1.
4. WYKONAWCA oświadcza, że wyraża zgodę na potrącenie, w rozumieniu art. 498 i 499 ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny, powstałych należności z tytułu kar umownych, o których mowa w przepisach poprzedzających, z wynagrodzenia należnego WYKONAWCY.
5. ZAMAWIAJĄCY wystawi WYKONAWCY notę obciążeniową zawierającą wysokość kary umownej i podstawę jej naliczenia (protokół odbioru usługi ze szczegółowymi uwagami), którą prześle WYKONAWCY wraz z oświadczeniem o potrąceniu kar umownych. Notę obciążeniową WYKONAWCA zobowiązany jest odesłać zamawiającemu w terminie do 7 dni od daty jej otrzymania, (nie dłużej niż w terminie płatności faktury). Potrącenia kary umownej ZAMAWIAJĄCY dokona w terminie zapłaty faktury.
6. W przypadku gdy naliczona kara umowna nie będzie mogła być w całości potrącona z wynagrodzenia należnego WYKONAWCY wynikającego z faktury, ZAMAWIAJĄCY dochodzić będzie pozostałej kwoty na zasadach ogólnych Kodeksu cywilnego.

⁵ Zgodnie z deklaracją wykonawcy w ofercie.

7. Strony zastrzegają możliwość dochodzenia dalszego odszkodowania z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy, na zasadach ogólnych przewidzianych w Kodeksie cywilnym, gdy wysokość szkody przewyższa wysokość kar umownych.

§ 7 ODSTĄPIENIE OD UMOWY

1. ZAMAWIAJĄCEMU przysługuje prawo odstąpienia od niniejszej umowy, jeżeli:
 - 1) zaistniała istotna zmiana okoliczności powodująca, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy lub dalsze wykonanie może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu. W takim przypadku ZAMAWIAJĄCY może odstąpić od umowy w terminie do 30 dni od dnia uzyskania informacji o okolicznościach, o których mowa w zdaniu poprzedzającym;
 - 2) WYKONAWCA nie rozpoczął w terminie realizacji przedmiotu umowy bez uzasadnionych przyczyn lub nie kontynuuje jej pomimo wezwania ZAMAWIAJĄCEGO złożonego na piśmie. W takim przypadku ZAMAWIAJĄCY może odstąpić od umowy w terminie do 7 dni od zaistnienia przyczyn odstąpienia.
 - 3) łączna wysokość kar umownych w okresie obowiązywania umowy przekroczy wartość o której mowa w § 6 ust. 3. , w takim przypadku odstąpienie następuje w terminie do 7 dni od dnia zaistnienia przesłanki odstąpienia.
2. ZAMAWIAJĄCEMU przysługuje prawo odstąpienia od umowy ze skutkiem natychmiastowym w przypadku naruszenia istotnych postanowień umowy, w tym w szczególności:
 - 1) uporczywego naruszania postanowień § 2 ust. 8 przez kolejne 2 terminy dotyczące usunięcia wskazanych pisemnie usterek;
 - 2) niezachowania ciągłości w zakresie ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej określonej w § 4 ust. 1 pkt. 12 potwierdzonej przesłaniem ZAMAWIAJĄCEMU kserokopii aktualnej polisy (potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez WYKONAWCĘ);
 - 3) w przypadku stwierdzenia postępowania niezgodnego z przepisami ustawy z dnia 5 sierpnia 2010 r. o ochronie informacji niejawnych przez WYKONAWCĘ lub PODWYKONAWCĘ lub jego pracowników.
3. Oświadczenie o odstąpieniu od umowy musi zawierać uzasadnienie oraz ZAMAWIAJĄCY złoży je drugiej stronie w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
4. W przypadku odstąpienia od umowy, jeżeli wykonanie przedmiotu umowy już nastąpiło w całości lub w części, WYKONAWCA może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.
5. Strony zgodnie ustalają, że odstąpienie od umowy przez jedną ze Stron, skutkuje jej rozwiązaniem w przyszłości, w terminie wskazanym przez Stronę odstępującą nie wcześniej jednak niż w dniu otrzymania oświadczenia. Odstąpienie, o którym mowa na wstępie nie narusza stosunku prawnego łączącego Stronę w zakresie już wykonanego przedmiotu umowy (odstąpienie od części umowy).
6. Każda ze Stron ma prawo dokonania rozwiązania umowy za uprzednim 90 dniowym terminem wypowiedzenia dokonany pod rygorem nieważności na piśmie.
7. ZAMAWIAJĄCY jest uprawniony do rozwiązania przedmiotowej umowy z powodu zawinionego podjęcia przez osobę fizyczną świadczącą pracę na podstawie przedmiotowej umowy działań, określonych w Decyzji nr 145/MON Ministra Obrony Narodowej z dnia 13 lipca 2017 r. w sprawie zasad postępowania w kontaktach z wykonawcami (Dz. Urz. MON z 2017 r poz. 157). ZAMAWIAJĄCY jest uprawniony do rozwiązania niniejszej umowy również z powodu zawinionego podjęcia przez osoby, z pomocą których osoba fizyczna świadcząca pracę na podstawie przedmiotowej umowy będzie wykonywała swoje zobowiązania, jak również przez osoby, którym wykonanie zobowiązania powierzyła, działań, określonych w Decyzji nr 145/MON Ministra Obrony Narodowej z dnia 13 lipca 2017 r. w sprawie zasad postępowania w kontaktach z wykonawcami (Dz. Urz. MON z 2017 r poz. 157) jako niedopuszczalne.

§ 8

ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

1. WYKONAWCA, przed zawarciem umowy wniósł na okres obowiązywania umowy zabezpieczenie należytego wykonania umowy w **wysokości 3%** wartości brutto umowy określonej w § 2 pkt. 1 umowy tj. zł (słownie:/100gr.).
2. Zwrot zabezpieczenia nastąpi w terminie 30 dni od dnia wykonania przedmiotu umowy i uznania przez ZAMAWIAJĄCEGO za należycie wykonane.
3. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy ma na celu zabezpieczenie i ewentualne zaspokojenie roszczeń ZAMAWIAJĄCEGO z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy przez WYKONAWCĘ, w szczególności roszczeń ZAMAWIAJĄCEGO wobec WYKONAWCY o zapłatę kar umownych.
4. Koszty Zabezpieczenia należytego wykonania umowy ponosi WYKONAWCA.
5. WYKONAWCA jest zobowiązany zapewnić, aby zabezpieczenie należytego wykonania umowy zachowało moc wiążącą w okresie wykonywania umowy.
6. WYKONAWCA jest zobowiązany do niezwłocznego informowania ZAMAWIAJĄCEGO o faktycznych lub prawnych okolicznościach, które mają lub mogą mieć wpływ na moc wiążącą zabezpieczenia należytego wykonania umowy oraz na możliwość i zakres wykonywania przez ZAMAWIAJĄCEGO praw wynikających z zabezpieczenia.
7. W trakcie realizacji umowy WYKONAWCA może dokonać zmiany formy zabezpieczenia należytego wykonania umowy na jedną lub kilka form, o których mowa w przepisach ustawy Pzp, pod warunkiem, że zmiana formy zabezpieczenia zostanie dokonana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości.
8. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy pozostaje w dyspozycji ZAMAWIAJĄCEGO i zachowuje swoją ważność na czas określony w umowie.
9. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wniesione w pieniądzu zostanie zwrócone wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego ZAMAWIAJĄCEGO, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek WYKONAWCY.
10. ZAMAWIAJĄCY może dochodzić zaspokojenia z Zabezpieczenia należytego wykonania umowy, jeżeli jakakolwiek kwota należna ZAMAWIAJĄCEMU od WYKONAWCY w związku z niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem umowy nie zostanie zapłacona w terminie 14 dni od dnia otrzymania przez WYKONAWCĘ pisemnego wezwania do zapłaty.

§ 9

PODWYKONAWCY

WYKONAWCA zrealizuje przedmiot umowy samodzielnie/z udziałem PODWYKONAWCY/CÓW.
Dane PODWYKONAWCY/CÓW: Zakres czynności:
.....

§ 10 (jeśli umowę realizuje Konsorcjum)

KONSORCJUM

1. Jeżeli WYKONAWCĄ jest Konsorcjum, wówczas podmioty wchodzące w skład Konsorcjum są solidarnie odpowiedzialne przed ZAMAWIAJĄCYM za wykonanie przedmiotu umowy i realizację postanowień niniejszej umowy.
2. WYKONAWCY wchodzący w skład Konsorcjum zobowiązują się pozostawać w Konsorcjum przez cały czas trwania umowy.
3. Konsorcjum:
 - 1) przekazało ZAMAWIAJĄCEMU kopię umowy regulującej współpracę podmiotów wchodzących w skład Konsorcjum, które wspólnie podjęły się wykonania przedmiotu umowy, w tym zawierającej w szczególności informacje:
 - a) cel gospodarczy podmiotów,
 - b) o sposobie reprezentacji uczestników konsorcjum przed ZAMAWIAJĄCYM,

- c) oznaczenie czasu trwania konsorcjum obejmującego okres realizacji przedmiotu zamówienia,
 - d) sposób rozliczeń danego świadczenia,
 - e) podział zadań,
 - f) zasady odpowiedzialności.
- 2) zobowiązuje się niezwłocznie przekazywać ZAMAWIAJĄCEMU wszelkie zmiany dotyczące umowy regulującej współpracę podmiotów wchodzących w skład Konsorcjum.
 - 3) Lider Konsorcjum jest upoważniony do podejmowania decyzji, składania i przyjmowania oświadczeń woli w imieniu i na rzecz każdego z podmiotów wchodzących w skład Konsorcjum. Upoważnienie to może zostać zmienione jedynie za zgodą ZAMAWIAJĄCEGO.
 - 4) Lider Konsorcjum zapewni obsługę prawno - organizacyjną i finansowo - księgową w zakresie niezbędnym dla potrzeb realizacji umowy przez Konsorcjum.
 - 5) Uczestnicy Konsorcjum (partnerzy) ustalają, że faktury za wykonane świadczenie wynikające z umowy przez Uczestników Konsorcjum (partnerów) będą wystawiane ZAMAWIAJĄCEMU przez Lidera Konsorcjum.
 - 6) Uczestnicy Konsorcjum (partnerzy) będą wystawiali faktury Liderowi Konsorcjum.
 - 7) Lider Konsorcjum będzie płacił Uczestnikom Konsorcjum (Partnerom) należne im wynagrodzenie w następnym dniu po dacie wpływu na rachunek bankowy Lidera, należności zapłaconych przez ZAMAWIAJĄCEGO.
 - 8) Rolą Lidera jest koordynacja wszystkich prac prowadzonych w ramach danego świadczenia przygotowanie i przekazanie ZAMAWIAJĄCEMU dokumentów niezbędnych do dokonania rozliczenia finansowego.

§ 11 ZMIANA TREŚCI UMOWY

1. Strony przewidują możliwość dokonania zmiany zawartej umowy w przypadku, gdy konieczność wprowadzenia zmian wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, tj. spowodowanych:
 - 1) zmianą powszechnie obowiązujących przepisów prawa lub wynikających z prawomocnych orzeczeń lub ostatecznych aktów administracyjnych właściwych organów - w takim zakresie, w jakim będzie to niezbędne w celu dostosowania postanowień umowy do zaistniałego stanu prawnego lub faktycznego,
 - 2) siłą wyższą - rozumianą, jako wystąpienie zdarzenia nadzwyczajnego, zewnętrznego, niemożliwego do przewidzenia i zapobieżenia, którego nie dało się uniknąć nawet przy zachowaniu najwyższej staranności, a które uniemożliwia WYKONAWCY wykonanie jego zobowiązania w całości lub części. W razie wystąpienia siły wyższej Strony umowy zobowiązane są dołożyć wszelkich starań w celu ograniczenia do minimum opóźnienia w wykonywaniu swoich zobowiązań umownych, powstałego na skutek działania siły wyższej;
2. ZAMAWIAJĄCY dopuszcza możliwość zmniejszenia/zwiększenia ilości sprzątej powierzchni zarówno wewnętrznej jak i zewnętrznej z przyczyn wynikających z bieżącego funkcjonowania ZAMAWIAJĄCEGO w szczególności:
 - 1) wyłączenia budynku (jego części) z eksploatacji,
 - 2) czasowego wyłączenia budynku (jego części) na czas remontu,
 - 3) wyłączenia/włączenia zamiennie budynku i/lub terenu zewnętrznego w ramach administrowanego kompleksu;
 - 4) zmian organizacyjnych ZAMAWIAJĄCEGO;
 - 5) zmian przeznaczenia pomieszczeń;
 - 6) zaistnienia sytuacji; której zaistnienie nie wynika z przyczyn leżących po stronie ZAMAWIAJĄCEGO; i której ZAMAWIAJĄCY nie mógł przewidzieć - wymagane jest świadczenie usługi w sposób ciągły i niezakłócony.

– w każdym wypadku należność za wykonaną usługę będzie rozliczona w przeliczeniu na faktycznie wykonaną ilość m².

3. Zmniejszenie/ zwiększenie wysokości wynagrodzenia należnego WYKONAWCY w przypadku zaistnienia okoliczności, o których mowa w pkt 2 nastąpi proporcjonalnie do okresu wyłączenia/ włączenia wykonywania usługi oraz zmniejszenia/ zwiększenia zakresu (powierzchni), na której wykonywana jest usługa - ZAMAWIAJĄCY poinformuje WYKONAWCĘ o wystąpieniu okoliczności wskazanych w pkt. 2 z tygodniowym wyprzedzeniem.
4. ZAMAWIAJĄCY dopuszcza waloryzację wynagrodzenia umownego o wskaźnik wzrostu cen towarów i usług konsumpcyjnych w oparciu o ogłoszony przez GUS wskaźnik wzrostu cen towarów i usług konsumpcyjnych nie częściej, niż jeden raz w roku, po roku obowiązywania umowy, na pisemny wniosek WYKONAWCY.
5. Strony zobowiązują się dokonać zmiany wysokości wynagrodzenia należnego WYKONAWCY, o którym mowa w § 2 ust. 1 umowy, w formie pisemnego aneksu, każdorazowo w przypadku wystąpienia jednej z następujących okoliczności:
 - 1) zmiany stawki podatku od towarów i usług,
 - 2) wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę,
 - 3) zmiany zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne - na zasadach i w sposób określony w ust. 7 - 9, jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania umowy przez WYKONAWCĘ.
 - 4) zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018r. o pracowniczych planach kapitałowych,
– jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania umowy przez WYKONAWCĘ.
6. Zmiana wysokości wynagrodzenia należnego WYKONAWCY w przypadku zaistnienia przesłanki, o której mowa w ust. 5 pkt 1, będzie odnosić się wyłącznie do części przedmiotu umowy zrealizowanej, zgodnie z terminami ustalonymi umową, po dniu wejścia w życie przepisów zmieniających stawkę podatku od towarów i usług oraz wyłącznie do części przedmiotu umowy, do której zastosowanie znajdzie zmiana stawki podatku od towarów i usług.
7. W przypadku zmiany, o której mowa w ust. 5 pkt 1, wartość wynagrodzenia netto nie zmieni się, a wartość wynagrodzenia brutto zostanie wyliczona na podstawie nowych przepisów.
8. Zmiana wysokości wynagrodzenia w przypadku zaistnienia przesłanki, o której mowa w ust. 5 pkt 2 lub 3, będzie obejmować wyłącznie część wynagrodzenia należnego WYKONAWCY, w odniesieniu, do której nastąpiła zmiana wysokości kosztów wykonania umowy przez WYKONAWCĘ w związku z wejściem w życie przepisów odpowiednio zmieniających wysokość minimalnego wynagrodzenia za pracę lub dokonujących zmian w zakresie zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub w zakresie wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne.
9. W przypadku zmiany, o której mowa w ust. 5 pkt 2, wynagrodzenie WYKONAWCY ulegnie zmianie o kwotę odpowiadającą wzrostowi kosztu WYKONAWCY w związku ze zwiększeniem wysokości wynagrodzeń pracowników świadczących usługi do wysokości aktualnie obowiązującego minimalnego wynagrodzenia za pracę, z uwzględnieniem wszystkich obciążeń publicznoprawnych od kwoty wzrostu minimalnego wynagrodzenia. Kwota odpowiadająca wzrostowi kosztu WYKONAWCY będzie odnosić się wyłącznie do części wynagrodzenia pracowników świadczących usługi, o których mowa w zdaniu poprzedzającym, odpowiadającej zakresowi, w jakim wykonują oni prace bezpośrednio związane z realizacją przedmiotu umowy.
10. W przypadku zmiany, o której mowa w ust. 5 pkt 3 i 4, wynagrodzenie WYKONAWCY ulegnie zmianie o kwotę odpowiadającą zmianie kosztu WYKONAWCY ponoszonego w związku z wypłatą wynagrodzenia pracownikom świadczącym usługi. Kwota odpowiadająca zmianie kosztu WYKONAWCY będzie odnosić się wyłącznie do części wynagrodzenia pracowników świadczących usługi, o których mowa w zdaniu poprzedzającym, odpowiadającej zakresowi, w jakim wykonują oni prace bezpośrednio związane z realizacją przedmiotu umowy.

11. W celu zawarcia aneksu, o którym mowa w ust. 1, każda ze Stron może wystąpić do drugiej Strony z wnioskiem o dokonanie zmiany wysokości wynagrodzenia należnego WYKONAWCY, wraz z uzasadnieniem zawierającym w szczególności szczegółowe wyliczenie całkowitej kwoty, o jaką wynagrodzenie WYKONAWCY powinno ulec zmianie, oraz wskazaniem daty, od której nastąpiła bądź nastąpi zmiana wysokości kosztów wykonania umowy uzasadniająca zmianę wysokości wynagrodzenia należnego WYKONAWCY.
12. W przypadku zmian, o których mowa w ust. 5 pkt 2 lub pkt 3 i 4, jeżeli z wnioskiem występuje WYKONAWCA, jest on zobowiązany dołączyć do wniosku dokumenty, z których będzie wynikać, w jakim zakresie zmiany te mają wpływ na koszty wykonania umowy, w szczególności:
 - 1) pisemne zestawienie wynagrodzeń (zarówno przed jak i po zmianie) pracowników świadczących usługi, wraz z określeniem zakresu (części etatu), w jakim wykonują oni prace bezpośrednio związane z realizacją przedmiotu umowy oraz części wynagrodzenia odpowiadającej temu zakresowi - w przypadku zmiany, o której mowa w ust. 5 pkt 2, lub
 - 2) pisemne zestawienie wynagrodzeń (zarówno przed jak i po zmianie) pracowników świadczących usługi, wraz z kwotami składek uiszczanych do Zakładu Ubezpieczeń Społecznych/Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego w części finansowanej przez WYKONAWCĘ, z określeniem zakresu (części etatu), w jakim wykonują oni prace bezpośrednio związane z realizacją przedmiotu umowy oraz części wynagrodzenia odpowiadającej temu zakresowi - w przypadku zmiany, o której mowa w ust. 5 pkt 3 i 4.

§ 12

PROCEDURY BEZPIECZEŃSTWA

1. WYKONAWCA podczas wykonywania przedmiotu umowy jest zobowiązany zapewnić przestrzeganie przepisów oraz zasad w zakresie bezpieczeństwa i higieny pracy, bezpieczeństwa i ochrony zdrowia oraz ochrony przeciwpożarowej przez osoby przebywające na terenie kompleksu.
2. Do obowiązków WYKONAWCY należy w szczególności wykonanie i utrzymanie na własny koszt wszelkich zabezpieczeń i urządzeń niezbędnych w powyższym celu.
3. WYKONAWCA zobowiązany jest do powołania koordynatora sprawującego nadzór nad bezpieczeństwem i higieną pracy.
4. Na podstawie art. 208 §1 pkt 2 Kodeksu pracy, WYKONAWCA powołuje Pana/ią.....na stanowisko koordynatora ds. bezpieczeństwa i higieny pracy, zwanej/ego dalej „koordynatorem” który będzie sprawował nadzór nad bezpieczeństwem i higieną pracy wszystkich pracowników.
5. Do obowiązków koordynatora należy:
 - 1) koordynowanie ze stronami umowy lub z ich upoważnionymi przedstawicielami, miejsca wykonywania prac, zakresu usług, czasu ich trwania, terminu rozpoczęcia oraz zakończenia prac;
 - 2) koordynowanie ze stronami umowy lub z ich upoważnionymi przedstawicielami, użycia stosowanego sprzętu i środków ochrony osobistej oraz ich egzekwowanie;
 - 3) określanie ewentualnych zagrożeń dla życia i zdrowia pracowników i ustalenie osób nadzoru poszczególnych stron umowy, wykonujących jednocześnie prace w tym samym miejscu;
 - 4) zapoznanie się z wykazami osób posiadających aktualne uprawnienia kwalifikacyjne (stosowne do wykonywanych prac lub zajmowanej funkcji);
 - 5) zapoznanie się z wykazem prac wykonywanych przez strony w warunkach szczególnego zagrożenia dla życia i zdrowia ludzi;
 - 6) inne prace wnioskowane przez strony umowy lub ich upoważnionych przedstawicieli.
6. Do uprawnień koordynatora należy:
 - 1) Przeprowadzanie kontroli w trakcie wykonywania prac, w zakresie:

- a) przestrzegania ustaleń (organizacyjnych, bhp) przyjętych przed rozpoczęciem prac;
 - b) posiadania przez pracowników wymaganych uprawnień do obsługi maszyn i urządzeń;
 - c) aktualności badań lekarskich oraz szkoleń z zakresu bhp pracowników;
- 2) wstrzymanie prac w przypadku niedotrzymania warunków BHP ustalonych uprzednio ze stronami umowy lub gdy praca taka zagraża życiu lub zdrowiu pracowników. O fakcie wstrzymania prac należy powiadomić ZAMAWIAJĄCEGO lub jego upoważnionego przedstawiciela.
7. WYKONAWCA zobowiązuje się w okresie obowiązywania umowy oraz po jej wygaśnięciu lub rozwiązaniu, do zachowania w ścisłej tajemnicy wszelkich informacji dotyczących ZAMAWIAJĄCEGO, obejmujących:
- 1) dane osobowe – chronione na podstawie ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych;
 - 2) informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa - chronione na podstawie ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;
 - 3) informacje, które mogą mieć wpływ na funkcjonowanie lub stan bezpieczeństwa ZAMAWIAJĄCEGO i/lub ZLECENIODAWCY.

§ 13

OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH

1. Na potrzeby realizacji niniejszej umowy Strony udostępniają sobie nawzajem dane osobowe osób wskazanych w umowie oraz pracowników realizujących przedmiot umowy, zgodnie z postanowieniami niniejszej umowy.
2. Strony zobowiązują się do poinformowania wyżej wskazanych osób o konieczności przekazania ich danych na potrzeby realizacji umowy, w tym o celu i zakresie przekazania danych.

§ 14

INNE POSTANOWIENIA

1. WYKONAWCA nie może bez uprzedniej pisemnej zgody ZAMAWIAJĄCEGO przenieść praw lub obowiązków wynikających z umowy na osobę trzecią.
2. W sprawach nieunormowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks Cywilny oraz ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych.
3. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
4. ZAMAWIAJĄCY dopuszcza możliwość zmiany Umowy w sytuacji gdy WYKONAWCĘ, któremu ZAMAWIAJĄCY udzielił zamówienia, ma zastąpić nowy WYKONAWCA w wyniku połączenia, podziału, przekształcenia, upadłości, restrukturyzacji lub nabycia dotychczasowego WYKONAWCY lub jego przedsiębiorstwa, o ile nowy WYKONAWCA spełnia warunki udziału w postępowaniu, nie zachodzą wobec niego podstawy wykluczenia oraz nie pociąga to za sobą innych istotnych zmian Umowy.
5. Spory wynikłe w trakcie realizacji niniejszej umowy rozstrzygać będzie Sąd powszechny właściwy dla siedziby ZAMAWIAJĄCEGO.
6. WYKONAWCA przedmiotu umowy zobowiązany jest do przedstawienia ZAMAWIAJĄCEMU wykazu zatrudnionych osób pochodzenia innego niż polskie zatrudnionych u WYKONAWCY realizujących zadania wynikające z umowy na terenie obiektów wojskowych ZAMAWIAJĄCEGO przed ich planowanym przybyciem.
7. WYKONAWCA przed przystąpieniem do realizacji przedmiotu umowy dostarczy Kierownikowi SOI Nr 1 wykaz pojazdów oraz pracowników przewidzianych do realizacji przedmiotu umowy, zawierający ich dane, niezbędne do wystawiania przepustek.
8. Do koordynacji całości spraw związanych z niniejszą umową ZAMAWIAJĄCY wyznacza p. Beata PIĘTKA - Kierownika Sekcji Gospodarki Komunalnej i Energetycznej tel.: 261 847 932 oraz dodatkowo nw. osobę: p. Andrzej SOBKOWICZ – Kierownik Sekcji Obsługi Infrastruktury Nr 1 tel.: 261 848 621.

9. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

- Załącznik Nr 2: Opis przedmiotu zamówienia;
- Załącznik Nr 2.1: Zestawienie obmiarów powierzchni wewnętrznych;
- Załącznik Nr 2.2: Zbiorcze zestawienie obmiarów powierzchni wewnętrznych;
- Załącznik Nr 2.3: Procedura utrzymania czystości i pielęgnacji placu treningowego /hipodromu/;
- Załącznik Nr 2.4: Wymagania Inspektora Ochrony Przeciwpożarowej ws. przestrzegania przepisów ochrony przeciwpożarowej;
- Załącznik Nr 2.5: Szczegółowa kalkulacja cenowa.
- Załącznik Nr 2.6: Zasady postępowania w kontaktach z wykonawcami

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY

.....

.....

UZGODNIONO:

POD WZGLĘDEM FINANSOWYM

.....

POD WZGLĘDEM PRAWNYM

.....

POD WZGLĘDEM MERYTORYCZNYM

.....