

SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

I. Charakterystyka Gminy Rytwiany

Gmina Rytwiany położona jest w południowo-wschodniej części województwa świętokrzyskiego. Wchodzi w skład powiatu staszowskiego, sąsiaduje z gminami Łubnice, Połaniec, Oleśnica, Osiek, Staszów i Tuczępy. Na terenie gminy przeważa zabudowa zagrodowa i jednorodzinna. Sama zabudowa jest luźna, niekiedy rozrzucona w postaci pojedynczych siedlisk.

Przez środkową część gminy z północy na południe przebiega droga wojewódzka nr 764 relacji Staszów – Połaniec.

Układ komunikacyjny gminy poza drogą wojewódzką nr 764 tworzą :

- droga wojewódzka nr 765 Chmielnik - Szydłów - Staszów - Osiek
- drogi powiatowe:
 - Nr 0116T Pacanów - Oleśnica - Podborek - Pacanówka - Świącica - Grobla
 - Nr 0813T Wiśniówka - Strzegomek - Strzegom - Mucharzew - Niekrasów
 - Nr 0835T Grzybów - Koniełoty - Pacanówka - Świącica - Sichów Duży - Sichów Mały - Wymysłów
 - Nr 0836T Rytwiany - Grobla - Tuklęcz - Sichów Mały - Sydzyna - Wilkowa - Góra - Borki - Łubnice
 - Nr 0837T Rytwiany - Monastyrek - Szczeka - Luszycza - Ossala
 - Nr 0839T Rytwiany - Niwy - Kłoda
 - Nr 0840T Niedziałki - Ruda
 - Nr 0854T Szczeka - Kolonia Szczeka
- gminne w rozumieniu ustawy o drogach publicznych.

Łączna długość dróg publicznych w gminie Rytwiany wynosi ok. 220 km.

Stan techniczny dróg umożliwia prowadzenie ruchu pojazdów ciężarowych na całej ich długości.

Administracyjnie Gmina Rytwiany składa się z 15 Sołectw: Rytwiany, Strzegom, Strzegomek, Szczeka, Niedziałki, Kłoda, Ruda, Sichów Duży, Sichów Mały, Sydzyna, Tuklęcz, Podborek, Pacanówka, Świącica, Grobla. W sołectwo Tuklęcz wchodzi dwie miejscowości: Tuklęcz i Gaj Świącicki.

Załącznik graficzny – mapa gminy Rytwiany.

II. Charakterystyka poszczególnych sołectw pod kątem zbiórki odpadów komunalnych -- dane wg stanu na dzień 29.11.2024 r.

Sołectwa:

1. Rytwiany

Powierzchnia: 2643 ha.

Szacunkowa ilość posesji w zabudowie jednorodzinnej: 627 posesji.

Ilość budynków w zabudowie wielorodzinnej: 9.

Liczba mieszkańców objętych systemem odbioru odpadów komunalnych: 1641

Ilość obiektów użyteczności publicznej: 6.

Ilość obiektów związanych z działalnością gospodarczą: 29.

Cmentarz: 1.

Załącznik graficzny – mapa miejscowości Rytwiany.

2. Strzegom

Powierzchnia: 2258 ha

Szacunkowa ilość posesji w zabudowie jednorodzinnej: 103 posesji.

Ilość budynków w zabudowie wielorodzinnej: 0.

Liczba mieszkańców objętych systemem odbioru odpadów komunalnych: 323.

Ilość obiektów użyteczności publicznej: 1.

Ilość obiektów związanych z działalnością gospodarczą: 3.

Cmentarz: 1.

3. Strzegomek

Powierzchnia: 38 ha

Szacunkowa ilość posesji w zabudowie jednorodzinnej: 97 posesji.

Ilość budynków w zabudowie wielorodzinnej: 0

Liczba mieszkańców objętych systemem odbioru odpadów komunalnych: 261

Ilość obiektów użyteczności publicznej: 1

Ilość obiektów związanych z działalnością gospodarczą: 1

Załącznik graficzny – mapa miejscowości Strzegom i Strzegomek

4. Szczeka

Powierzchnia : 1323 ha.

Szacunkowa ilość posesji w zabudowie jednorodzinnej: 117 posesji.

Ilość budynków w zabudowie wielorodzinnej: 0.

Liczba mieszkańców objętych systemem odbioru odpadów komunalnych: 346

Ilość obiektów użyteczności publicznej: 2

Ilość obiektów związanych z działalnością gospodarczą: 0

5. Niedziałki

Powierzchnia: 316 ha

Szacunkowa ilość posesji w zabudowie jednorodzinnej: 55 posesji.

Ilość budynków w zabudowie wielorodzinnej: 0.

Liczba mieszkańców objętych systemem odbioru odpadów komunalnych: 172

Ilość obiektów użyteczności publicznej: 1

Ilość obiektów związanych z działalnością gospodarczą: 1

6. Kłoda

Powierzchnia: 812 ha.

Szacunkowa ilość posesji w zabudowie jednorodzinnej: 169 posesji.

Ilość budynków w zabudowie wielorodzinnej: 1

Liczba mieszkańców objętych systemem odbioru odpadów komunalnych 484

Ilość obiektów użyteczności publicznej: 2

Ilość obiektów związanych z działalnością gospodarczą: 2

Załącznik graficzny – mapa miejscowości Kłoda

7. Ruda

Powierzchnia: 454 ha.

Szacunkowa ilość posesji w zabudowie jednorodzinnej: 92 posesji.

Ilość budynków w zabudowie wielorodzinnej: 0.

Liczba mieszkańców objętych systemem odbioru odpadów komunalnych: 290

Ilość obiektów użyteczności publicznej: 1

Ilość obiektów związanych z działalnością gospodarczą: 1

8. Sichów Duży

Powierzchnia: 635 ha.

Szacunkowa ilość posesji w zabudowie jednorodzinnej: 166 posesji.

Ilość budynków w zabudowie wielorodzinnej: 7.

Liczba mieszkańców objętych systemem odbioru odpadów komunalnych : 427

Ilość obiektów użyteczności publicznej: 2

Ilość obiektów związanych z działalnością gospodarczą: 7

9. Sichów Mały

Powierzchnia: 1845 ha.

Szacunkowa ilość posesji w zabudowie jednorodzinnej: 97 posesji.

Ilość budynków w zabudowie wielorodzinnej: 0

Liczba mieszkańców objętych systemem odbioru odpadów komunalnych: 281

Ilość obiektów użyteczności publicznej: 1

Ilość obiektów związanych z działalnością gospodarczą: 1

10. Sydzyna

Powierzchnia : 214 ha

Szacunkowa ilość posesji w zabudowie jednorodzinnej: 30 posesji.

Ilość budynków w zabudowie wielorodzinnej: 0

Liczba mieszkańców objętych systemem odbioru odpadów komunalnych: 80

Ilość obiektów użyteczności publicznej: 1

Ilość obiektów związanych z działalnością gospodarczą: 0

11. Tuklęcz (miejscowość Tuklęcz + Gaj Święcicki)

Powierzchnia: 361 ha

Szacunkowa ilość posesji w zabudowie jednorodzinnej: 101 posesji.

Ilość budynków w zabudowie wielorodzinnej: 0.

Liczba mieszkańców objętych systemem odbioru odpadów komunalnych: 286

Ilość obiektów użyteczności publicznej: 1

Ilość obiektów związanych z działalnością gospodarczą: 0

12. Podborek

Powierzchnia: 143 ha

Szacunkowa ilość posesji w zabudowie jednorodzinnej: 42 posesji.

Ilość budynków w zabudowie wielorodzinnej: 0.

Liczba mieszkańców objętych systemem odbioru odpadów komunalnych: 138

Ilość obiektów użyteczności publicznej: 1

Ilość obiektów związanych z działalnością gospodarczą: 0

13. Pacanówka

Powierzchnia: 197 ha.

Szacunkowa ilość posesji w zabudowie jednorodzinnej: 58 posesji.

Ilość budynków w zabudowie wielorodzinnej: 0

Liczba mieszkańców objętych systemem odbioru odpadów komunalnych: 165

Ilość obiektów użyteczności publicznej: 1

Ilość obiektów związanych z działalnością gospodarczą: 1

14. Święcica

Powierzchnia: 845 ha.

Szacunkowa ilość posesji w zabudowie jednorodzinnej: 84 posesji.

Ilość budynków w zabudowie wielorodzinnej: 0

Liczba mieszkańców objętych systemem odbioru odpadów komunalnych: 240

Ilość obiektów użyteczności publicznej: 1

Ilość obiektów związanych z działalnością gospodarczą: 0

15. Grobla

Powierzchnia: 43 ha.

Szacunkowa ilość posesji w zabudowie jednorodzinnej: 25 posesji.

Ilość budynków w zabudowie wielorodzinnej: 0

Liczba mieszkańców objętych systemem odbioru odpadów komunalnych: 58

Ilość obiektów użyteczności publicznej: 0

Ilość obiektów związanych z działalnością gospodarczą: 0

Razem ilość obiektów użyteczności publicznej: 22

Razem ilość gospodarstw domowych: 1 863

Liczba mieszkańców objętych systemem odbioru odpadów komunalnych: 5 192

Ilość obiektów związanych z działalnością gospodarczą: 45

Ilość obiektów w zabudowie wielorodzinnej: 17

Wykaz obiektów w zabudowie wielorodzinnej:

1. Rytwiany ul. Artura Radziwiłła 1,
2. Rytwiany ul. Artura Radziwiłła 5,
3. Rytwiany ul. Artura Radziwiłła 18,
4. Rytwiany ul. Artura Radziwiłła 25,
5. Rytwiany ul. Artura Radziwiłła 26,
6. Rytwiany ul. Szkolna 7,
7. Rytwiany ul. Szkolna 8,
8. Rytwiany ul. Szkolna 9,
9. Rytwiany ul. Szkolna 28,
10. Sichów Duży 95,
11. Sichów Duży 96,
12. Sichów Duży 97,
13. Sichów Duży 97A,
14. Sichów Duży 97B,
15. Sichów Duży 97C,
16. Sichów Duży 109,
17. Kłoda ul. Jana Pawła II 63A.

Liczba obsługiwanych nieruchomości zamieszkałych i niezamieszkałych, z których należy odbierać odpady może ulegać zmianie w wyniku ruchów ludności, powstawania nowych budynków zamieszkałych oraz nowych punktów niezamieszkałych. W takim przypadku Wykonawca zobowiązany jest odbierać odpady również z nowo powstałych nieruchomości zamieszkałych i niezamieszkałych.

III. Opis przedmiotu zamówienia.

Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych z nieruchomości zamieszkałych i niezamieszkałych, z punktów selektywnego zbierania odpadów komunalnych, z cmentarzy, z koszy ulicznych, z koszy parkowych, z koszy przy przystankach autobusowych, oraz ich transport i przekazanie do Zakładu Gospodarki Odpadami Komunalnymi Sp. z o.o. Rzędów 40, 28-142 Tuczępy – tj. Instalacji Przetwarzania Odpadów Komunalnych dawnej Regionalnej Instalacji Przetwarzania Odpadów Komunalnych obsługującej Region 5:

1. Odbieranie wytworzonych na terenie gminy Rytwiany odpadów komunalnych bezpośrednio z nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy oraz z nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne:
 - a) zmieszanych odpadów komunalnych,
 - b) odpadów ulegających biodegradacji, ze szczególnym uwzględnieniem bioodpadów,
 - c) papieru i tektury,
 - d) szkła,
 - e) tworzyw sztucznych, metali, opakowań wielomateriałowych,
 - f) mebli i innych odpadów wielkogabarytowych,
 - g) sprzętu elektrycznego i elektronicznego,
 - h) zużytych baterii i akumulatorów,
 - i) zużytych opon,
 - j) chemikaliów,
 - k) odpadów budowlanych i rozbiórkowych, pochodzących z prac wykonywanych w gospodarstwach domowych przez właściciela nieruchomości w ilości 1m³/rok,
 - l) odpady materiałów izolacyjnych (np. styropian, wełna mineralna) pochodzących z prac remontowych wykonywanych indywidualnie przez właściciela nieruchomości.

Wykonawca otrzyma w dniu podpisania umowy od Zamawiającego w formie papierowej lub elektronicznej wykaz nieruchomości zamieszkałych i niezamieszkałych, z których odbierane będą stałe odpady komunalne, utworzony na podstawie złożonych deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi.

2. Odbieranie odpadów komunalnych z kontenerów KP-7

Wykaz lokalizacji kontenerów (typ KP-7) na odpady zmieszane na terenie gminy Rytwiany

- Rytwiany:
 - ul. A. Radziwiłła (bloki mieszkalne),
 - ul. A. Radziwiłła (hotel),

- ul. Szkolna (Zespół Szkolno-Przedszkolny im. Jana Pawła II),
 - ul. Armii Krajowej (Urząd Gminy Rytwiany),
 - ul. Klasztorna (cmentarz);
- Strzegom:
 - cmentarz;
- Strzegomek:
 - ul. W. Dąbrówki (Zespół Szkolno-Przedszkolny Publiczna Szkoła Podstawowa i Publiczne Samorządowe Przedszkole im. 100-lecia Odzyskania Niepodległości);
- Sichów Duży:
 - Zespół Placówek Oświatowych Publiczna Szkoła Podstawowa i Przedszkole im. Marii Firlejczyk
 - bloki mieszkalne
 - Zespół Szkół Centrum Kształcenia Rolniczego im. Adolfa Dygasińskiego

3. Odbieranie odpadów z punktów selektywnego zbierania odpadów komunalnych (tzw. gniazd):

Wykaz lokalizacji pojemników (typ – dzwony) na odpady segregowane na terenie gminy Rytwiany

- Rytwiany:
 - przy Ośrodku Zdrowia ul. Kościelna,
 - przy budynku Gminnego Centrum Kultury, Sportu i Informacji Turystycznej (GCKSiIT) ul. Szkolna,
 - przy budynku Zespołu Szkół Ogólnokształcących im. Jana Pawła II, ul. Szkolna,
 - na placu Centrum Rekreacyjno-Sportowym ul. Klasztorna,
- Strzegomek - przy budynku Zespołu Szkolno-Przedszkolnego ul. W. Dąbrówki,
- Sichów Duży:
 - przy budynku Zespołu Placówek Oświatowych Publiczna Szkoła Podstawowa i Przedszkole im. Marii Firlejczyk,
 - przy blokach mieszkalnych,
- Sichów Mały - przy strażnicy OSP,
- Sydzyna - przy filii GCKSiIT,
- Pacanówka - przy filii GCKSiIT ,
- Podborek - przy filii GCKSiIT,
- Kłoda - przy budynku strażnicy OSP,
- Niedziałki - przy budynku OSP,
- Szczeka - przy budynku biblioteki,
- Ruda - przy sklepie GS.

4. Odbieranie odpadów z koszy ulicznych/parkowych :

Wykonawca zobowiązany będzie do odbierania odpadów z koszy ulicznych, koszy zlokalizowanych na przystankach autobusowych, koszy parkowych zlokalizowanych na terenach rekreacyjnych np. teren wokół ruin zamku w Rytwianach, boiska sportowe.

5. Wyposażenie właścicieli nieruchomości w worki do selektywnego zbierania odpadów.

Wykonawca zobowiązany będzie do wyposażenia właścicieli nieruchomości zamieszkałych i niezamieszkałych na terenie gminy Rytwiany, od których odbierane są odpady komunalne gromadzone w sposób selektywny (na wymianę 1 za 1, lub zgodnie z zapotrzebowaniem mieszkańców) w przeźroczyste o podwyższonej wytrzymałości (niebieskie, zielone, żółte i brązowe) worki 120 l z folii LDPE oraz dostarczanie zapasu ww. worków do siedziby Urzędu Gminy w Rytwianach (po zgłoszeniu takiego zapotrzebowania przez Zamawiającego). Worki muszą być oznaczone **czytelny**m napisem **GMINA RYTWIANY** oraz informacją o rodzaju odpadów, które należy w nich gromadzić.

- **worek koloru zielonego** – z przeznaczeniem do zbierania odpadów ze szkła oraz odpadów opakowaniowych ze szkła oznaczony napisem „SZKŁO” i opisem odpadów, które wrzucamy i nie wrzucamy tj.:

Wrzucamy:

- butelki po napojach ze szkła barwionego i białego bez kapsli i nakrętek,
- słoiki ze szkła barwionego i białego bez nakrętek,
- inne szklane opakowania ze szkła barwionego i białego.

Nie wrzucamy:

- ampułek i opakowań po lekarstwach,
- świetlówek i żarówek,
- szkła żaroodpornego,
- ceramiki, porcelany, fajansu, szkła zbrojonego,
- szyb okiennych, samochodowych i luster.

- **worek koloru żółtego** - z przeznaczeniem do zbierania odpadów z metali, w tym odpadów opakowaniowych z metali, odpadów z tworzyw sztucznych, w tym odpadów opakowaniowych z tworzyw sztucznych, oraz opakowań wielomateriałowych oznaczony napisem „METALE I TWORZYWA SZTUCZNE” i opisem odpadów, które wrzucamy i nie wrzucamy tj.:

Wrzucamy:

- tworzywa sztuczne oznaczone symbolami PET, PCV, PE, PEHD, PP, PS,
- butelki typu PET po wodzie i napojach, butelki po środkach chemii gospodarczej, po kosmetykach, szamponie, płynie do kąpieli, olejach jadalnych, itd.
- opakowania po serkach i jogurtach,
- torby i woreczki foliowe,
- doniczki, wiaderka, nakrętki i wieczka,
- opakowania z metalu, puszki po napojach, puszki po konserwach,
- kartoniki po sokach i mleku (tzw. tetra-pak).

Nie wrzucamy:

- opakowań po olejach samochodowych, farbach, środkach ochrony roślin i nawozach, styropianu.

- **worek koloru niebieskiego** - z przeznaczeniem do zbierania odpadów z papieru i tektury, odpadów opakowaniowych z papieru i tektury, oznaczony napisem „PAPIER” i opisem odpadów, które wrzucamy i nie wrzucamy tj.:

Wrzucamy:

- książki, gazety, zeszyty,
- torby papierowe,

- kartony, tekturę,
- foldery, katalogi, mapy

Nie wrzucamy:

- papieru z domieszką tworzyw sztucznych,
- papieru tłustego i zabrudzonego,
- opakowań po środkach chemicznych.

- **worek koloru brązowego** - z przeznaczeniem do zbierania odpadów ulegających biodegradacji w tym odpadów zielonych, oznaczony napisem „BIO” i opisem odpadów, które wrzucamy i nie wrzucamy tj.:

Wrzucamy:

- odpadki warzywne i owocowe,
- resztki jedzenia,
- gałęzie drzew i krzewów,
- skoszoną trawę, liście, kwiaty,
- trociny i korę drzew.

Nie wrzucamy:

- ziemi i kamieni,
- popiołu z węgla kamiennego,
- drewna impregnowanego,
- kości i odchodów zwierząt,
- płyt wiórowych i pilśniowych.

Koszty wykonania tego obowiązku należy wliczyć do ceny oferty.

Odpady pozostałe po wydzieleniu surowców segregowanych (tj. niesegregowane odpady zmieszane) zbierane będą w workach lub pojemnikach - **w kolorze czarnym**.

W zabudowie wielorodzinnej oraz w miejscach publicznych dopuszcza się zbieranie niesegregowanych zmieszanych odpadów komunalnych w kontenerach KP-7 o pojemności 7 000 l, natomiast odpadów segregowanych w pojemnikach typu dzwon.

IV. Ilość odpadów komunalnych odebranych z terenu gminy Rytwiany

Ilość odpadów zebranych z terenu gminy Rytwiany w latach 2021-2023 z podziałem na poszczególne frakcje:

Kod odpadu	Rodzaj odpadu	rok 2022 [Mg]	rok 2023 [Mg]	rok 2024 [Mg] [stan na 31.10.2024 r.]
15 01 06	Zmieszane odpady opakowaniowe	137,52	156,24	154,64
16 01 03	Zużyte opony	28,30	25,48	19,18
16 02 14	Zużyte urządzenia elektryczne i elektroniczne inne niż wymienione w 160209 do 160201	9,04	0,40	0,00

16 02 13*	Zużyte urządzenia zawierające niebezpieczne elementy inne niż wymienione w 16 02 09 do 16 02 12	4,60	0,00	3,68
17 06 04	Materiały izolacyjne inne niż wymienione w 17 06 01 i 17 06 03	0,00	4,30	6,14
17 01 07	Odpady budowlane	0,00	0,00	0,28
20 01 01	Papier i tektura	33,42	33,92	29,28
20 01 02	Szkło	120,46	108,68	101,16
20 01 23*	Urządzenia zawierające freony	0,00	0,88	2,08
20 01 34	Baterie	0,00	0,00	0,02
20 01 36	Urządzenia elektryczne i elektroniczne inne niż wymienione w 20 01 01, 20 01 23 i 20 01 35	0,00	7,30	3,92
20 01 39	Tworzywa sztuczne	0,40	0,00	0,00
20 02 01	Odpady ulegające biodegradacji	18,31	27,36	20,74
20 02 03	Inne odpady nieulegające biodegradacji	7,76	3,62	0,00
20 03 01	Niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne	551,79	553,64	475,30
20 03 07	Odpady wielkogabarytowe	125,14	127,84	105,88
20 03 99	Odpady komunalne niewymienione w innych podgrupach	0,00	1,38	39,54
SUMA		1032,14	1051,04	961,84

Na terenie gminy Rytwiany występuje ok. 1870 obsługiwanych nieruchomości, a orientacyjna długość trasy przejazdu śmieciarki wynosi ok. 275 km. Aktualna szacunkowa ilość odpadów komunalnych odbieranych z terenu gminy Rytwiany wynosi rocznie ok. 1050 Mg.

W celu usprawnienia przekazu informacji interwencyjnych, Wykonawcy przekazane zostaną mapki miejscowości, dla których nadane zostały nazwy ulic tj.: Rytwiany, Kłoda, Strzegom, Strzegomek.

V. Wymogi dotyczące przekazywania odebranych niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych do instalacji komunalnych

W ramach realizacji wymogów dotyczących przekazywania odebranych niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych do instalacji komunalnych, Wykonawca zobowiązany jest w szczególności do:

- 1) przekazywania odebranych niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych do Instalacji Przetwarzania Odpadów Komunalnych w Rzędowie - uprzednio Regionalnej Instalacji Przetwarzania Odpadów Komunalnych w Rzędowie regionu piątego, zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa, w dniu ich zbiórki;
- 2) zabezpieczenia przewożonych odebranych niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych przed wysypaniem się w czasie transportu;

- 3) ważenia odebranych niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych na legalizowanej wadze i przechowywania dokumentacji pomiarów do wglądu Zamawiającego przez okres 3 lat po zakończeniu wykonywania zamówienia;
- 5) przekazywania odebranych niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych do Instalacji Przetwarzania Odpadów Komunalnych w Rzędowie – dawniej Regionalnej Instalacji Przetwarzania Odpadów Komunalnych w Rzędowie regionu piątego, pojazdami przystosowanymi do odbierania niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych, spełniającymi wymogi określone przepisami prawa oraz wymogi określone w umowie, a w szczególności wymogi określone w rozdziale XI ust. 1 pkt 14);
- 6) w przypadku awarii Instalacji Przetwarzania Odpadów Komunalnych w Rzędowie przekazywania odebranych niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych do instalacji przewidzianej w Planie gospodarki odpadami dla województwa świętokrzyskiego jako instalacji zastępczej obsługi – w miejscowości Promnik ul. Św. Tekli, 26-067 Strawczyn.

VI. Rodzaje odpadów komunalnych odbieranych selektywnie od właścicieli nieruchomości

W dniu zawarcia umowy na realizację niniejszego zadania, rodzajami odpadów komunalnych odbieranych selektywnie od właścicieli nieruchomości są: papier i tektura, szkło, metal i tworzywa sztuczne (w tym opakowania wielomateriałowe), odpady komunalne ulegające biodegradacji (z uwzględnieniem bioodpadów oraz odpadów zielonych), zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny, odpady wielkogabarytowe (w tym meble i inne podobne), zużyte opony, odpady budowlane i rozbiórkowe, odpady materiałów izolacyjnych (np. styropian, wełna mineralna).

VII. Standard sanitarny wykonywania usług oraz ochrony środowiska

Wykonawca świadcząc usługi stanowiące przedmiot umowy na realizację niniejszego zadania zobowiązany jest w szczególności do:

- 1) zapewnienia należytego stanu technicznego i sanitarnego pojemników/kontenerów do gromadzenia odpadów. Na wezwanie Zamawiającego Wykonawca jest zobowiązany do ich dezynfekcji, mycia, napraw, systematycznych konserwacji oraz wymiany uszkodzonych lub zniszczonych pojemników. Wykonawca zobowiązany jest utrzymać pojemniki/kontenery w odpowiednim stanie sanitarnym, w tym zapewnić mycie i dezynfekcję na własny koszt,
- 2) każdorazowego sprzątnięcia terenu wokół odbieranych pojemników/kontenerów z odpadami komunalnymi w miejscach do gromadzenia odpadów, a także sprzątnięcie i odbiór odpadów umieszczonych poza pojemnikami/kontenerami w miejscach gromadzenia odpadów, niezależnie od tego czy zostały one rozsypane przez Wykonawcę czy przez użytkownika. W przypadku opóźnienia w wykonaniu usługi Wykonawca będzie ponosił wszelkie dodatkowe koszty związane z usunięciem rozerwanych worków jak również uporządkowania terenu,
- 3) zapewnienia odpowiedniego stanu sanitarnego bazy magazynowo - transportowej, wyposażenia umożliwiającego odbieranie odpadów komunalnych oraz pojazdów, którymi będą odbierane odpady komunalne.

VIII. Obowiązek prowadzenia dokumentacji związanej z działalnością objętą zamówieniem

1. Wykonawca zobowiązany jest do prowadzenia dokumentacji związanej z działalnością objętą niniejszym zamówieniem zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa, w tym do:
 - 1) prowadzenia i dostarczania Zamawiającemu zestawienia ilości i rodzaju zebranych odpadów komunalnych segregowanych, po ich odbiorze od właścicieli nieruchomości zamieszkałych i niezamieszkałych zgodnie z obowiązującym harmonogramem,
 - 2) prowadzenia ewidencji odpadów sporządzonej zgodnie z ustawą z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (t.j. Dz.U. z 2023 r. poz. 1587 ze zm.).
2. Wykonawca będzie zobowiązany do dostarczania Zamawiającemu w wersji elektronicznej poprzez system BDO sprawozdania rocznego o jakim mowa w art. 9n ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (tj. Dz. U. z 2023 r. poz. 1469 ze zm.), w terminie do dnia 31 stycznia 2024 r. Sprawozdanie powinno być sporządzone zgodnie z obowiązującymi przepisami.
3. W celu umożliwienia sporządzenia przez Zamawiającego rocznego sprawozdania z realizacji zadań z zakresu gospodarowania odpadami komunalnymi, o którym mowa w art. 9q ustawy o utrzymaniu porządku i czystości w gminach, Wykonawca zobowiązany będzie przekazać Zamawiającemu niezbędne informacje umożliwiające sporządzenie sprawozdania.
4. Wykonawca zobowiązany będzie również do przedkładania Zamawiającemu innych informacji na temat odbioru, unieszkodliwiania i segregacji odpadów jeśli w trakcie realizacji zamówienia na Zamawiającego nałożony zostanie obowiązek sporządzenia innych sprawozdań z zakresu gospodarki odpadami. Dotyczy to tylko informacji, w posiadaniu których będzie Wykonawca, a nie Zamawiający.
5. Wykonawca zobowiązany będzie do okazania na żądanie Zamawiającego wszelkich dokumentów potwierdzających wykonywanie przedmiotu umowy zgodnie z określonymi przez Zamawiającego wymaganiami i przepisami prawa.
6. **Wykonawca zobowiązany będzie do przedkładania Zamawiającemu pisemnych sprawozdań w terminie 7 dni po każdym odbiorze odpadów na terenie gminy Rytwiany zawierających następujące informacje:**
 - wykaz nieruchomości, gdzie nie jest prowadzona segregacja odpadów, mimo obowiązku jej prowadzenia (każdorazowa nieprawidłowość winna być udokumentowana fotograficznie z widoczną datą zdarzenia),
 - wykaz nieruchomości niezamieszkałych, gdzie odpady zmieszane oddawane są w pojemnikach o pojemności niezgodnej z określoną w deklaracjach o wysokości opłaty zagospodarowanie odpadami komunalnymi.
 - wykaz nieruchomości, gdzie nie było możliwości dojazdu w czasie odbioru odpadów,
 - wykaz nieruchomości, gdzie odpady są wystawione, mimo niefigurowania nieruchomości w wykazie nieruchomości objętych odbiorem odpadów,
 - wykaz nieruchomości gdzie nie były wystawione odpady podczas odbioru, mimo figurowania nieruchomości w wykazie nieruchomości objętych odbiorem odpadów.
 - dokumentacja fotograficzna dołączana do ww. wykazów powinna dawać możliwość weryfikacji lokalizacji i daty wykonania fotografii i zawierać stosowny opis dotyczący miejsca zdarzenia.
7. Wykonawca dostarczy Zamawiającemu (w formie papierowej) zestawienie ilości i rodzaju odebranych odpadów komunalnych segregowanych, jak i niesegregowanych z poszczególnych nieruchomości niezamieszkałych tj. budynków użyteczności publicznej (budynki urzędów, szkół, przedszkoli, bibliotek, służby zdrowia, OSP, obiektów kultury), lokali rzemieślniczych,

produkcyjnych i nieprodukcyjnych, lokali gastronomicznych i handlowych, a także obiektów przemysłowych każdorazowo po ich odbiorze (wzór zestawienia - załącznik nr 1 do szczegółowego opisu przedmiotu zamówienia). Warunkiem odbioru odpadów z nieruchomości niezamieszkałych jest złożenie przez osobę upoważnioną przez właściciela/użytkownika nieruchomości czytelnego podpisu – na załączniku, potwierdzającego faktyczną ilość odebranych odpadów.

8. Wykonawca dostarczy Zamawiającemu (w formie papierowej) zestawienie przedstawiające fakt czy właściciel danej nieruchomości zamieszkałej wystawił frakcje odpadów segregowanych (bez oznaczenia ilości worków frakcji papieru i tektury, tworzyw sztucznych i metali oraz szkła), ze szczególnym uwzględnieniem **ilości worków z odpadami ulegającymi biodegradacji** (worki brązowe) – Załącznik nr 2 do szczegółowego opisu przedmiotu zamówienia.

IX. Szczegółowy sposób postępowania w przypadku stwierdzenia nieselektywnego zbierania odpadów

Wykonawca zobowiązany jest do monitorowania obowiązku ciążącego na właścicielach nieruchomości w zakresie selektywnego zbierania odpadów komunalnych. Wykonawca w przypadku stwierdzenia nieselektywnego zbierania odpadów przez właścicieli nieruchomości, ma obowiązek:

- 1) **niezwłocznie** sporządzić notatkę służbową (zawierającą w szczególności adres właściciela nieruchomości, opis nieprawidłowości, datę i godzinę) wraz z dokumentacją fotograficzną (kadr umożliwiające weryfikację lokalizacji) z widoczną na zdjęciu datą;
- 2) odebrać przedmiotowe odpady jako zmieszane odpady komunalne oraz postępować z nimi zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa;
- 3) przedłożyć Zamawiającemu drogą elektroniczną lub pisemną, notatkę służbową wraz z dokumentacją fotograficzną, o której mowa w pkt 1), **w terminie 5 dni** od dnia udokumentowania nieprawidłowości.

X. Instalacje komunalne, do których Wykonawca jest obowiązany przekazać odebrane odpady

Wszystkie odpady komunalne, odbierane w ramach realizacji niniejszej umowy, w tym odpady komunalne odbierane od właścicieli nieruchomości, Wykonawca zobowiązany jest przekazywać do Instalacji Przetwarzania Odpadów Komunalnych w Rzędowie, a w przypadku awarii ww. instalacji do instalacji przewidzianej w Planie gospodarki odpadami dla województwa świętokrzyskiego jako instalacji zastępczej obsługi tj. instalacji w miejscowości Promnik ul. Św. Tekli, 26-067 Strawczyn.

XI. Szczegółowe wymagania stawiane Wykonawcy odbierającemu odpady komunalne

1. W ramach realizacji przedmiotu niniejszego zadania Wykonawca zobowiązany jest do:

- 1) ciągłego i nieprzerwanego (zgodnie z harmonogramem odbioru odpadów komunalnych i określoną przez Zamawiającego częstotliwością odbioru danego rodzaju odpadów komunalnych) odbierania, transportu i przekazywania do Instalacji Przetwarzania Odpadów Komunalnych w Rzędowie – dawnej Regionalnej Instalacji Przetwarzania Odpadów

Komunalnych regionu piątego, niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych oraz odpadów komunalnych segregowanych ze wszystkich nieruchomości zamieszkałych oraz z nieruchomości niezamieszkałych (na podstawie wykazu przekazanego przez Zamawiającego) z terenu gminy Rytwiany oraz z rozstawionych na terenie gminy pojemników typu dzwon i kontenerów KP-7 oraz koszy ulicznych, parkowych.

Odbieranie odpadów winno odbywać się w dniach od poniedziałku do piątku w godzinach umożliwiających dostarczenie - przekazanie odpadów do Instalacji Przetwarzania Odpadów Komunalnych w Rzędowie – dawniej Regionalnej Instalacji Przetwarzania Odpadów Komunalnych regionu piątego, w dniu ich zbiórki.

2) Obiór odpadów komunalnych winien odbywać się z następującą częstotliwością:

a) zmieszane odpady komunalne oraz bioodpady:

- z zabudowy jednorodzinnej: – raz na dwa tygodnie;
- z zabudowy wielorodzinnej:
 - w okresie od 01 kwietnia do 31 października: raz w tygodniu,
 - w pozostałym okresie (od 01 listopada do 31 marca): raz na dwa tygodnie;
- z pozostałych nieruchomości – raz na dwa tygodnie,

b) selektywne odpady komunalne zbierane od właścicieli wszystkich nieruchomości:

- jeden raz w miesiącu,

Selektywna zbiórka odpadów komunalnych odbywać się będzie w systemie pojemnikowo-workowym.

Częstotliwość odbierania pozostałych selektywnie zbieranych odpadów od właścicieli wszystkich nieruchomości:

- c) meble i inne odpady wielkogabarytowe, zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny, zużyte baterie i akumulatory, opakowania po środkach ochrony roślin, puszki po farbach i lakierach, opakowania po smarach i olejach samochodowych, świetlówki, zużyte opony powstające w gospodarstwach domowych - odbierane będą sprzed posesji, podczas mobilnej zbiórki odpadów problemowych/wielkogabarytowych zgodnie z ustalonym harmonogramem: min. cztery razy w ciągu roku. Zamawiający wymaga, aby harmonogram odbioru ww. odpadów był zaplanowany i zrealizowany w terminie przed 14.11.2025 r.
- d) odpady budowlane wchodzące w skład strumienia odpadów komunalnych powstających na nieruchomościach zamieszkałych w ilości 1 m³ z jednego gospodarstwa/rok odbierane będą sprzed posesji podczas mobilnej zbiórki odpadów problemowych/wielkogabarytowych zgodnie z ustalonym harmonogramem - min. dwa razy w ciągu roku,
- e) odpady materiałów izolacyjnych (np. styropian, wełna mineralna) pochodzących z prac remontowych wykonywanych indywidualnie przez właściciela nieruchomości wchodzące w skład strumienia odpadów komunalnych powstających na nieruchomościach zamieszkałych odbierane będą sprzed posesji podczas mobilnej zbiórki odpadów problemowych/wielkogabarytowych (osobnym transportem lub umożliwiającym rozdzielenie frakcji) zgodnie z ustalonym harmonogramem - min. dwa razy w ciągu roku.

Częstotliwość odbierania odpadów z rozstawionych na terenie gminy Rytwiany pojemników do selektywnej zbiórki odpadów typu „dzwon” powinna być tak dostosowana, aby nie powodowało to przepełnienia pojemników, **nie rzadziej niż raz na miesiąc**. Wykonawca będzie monitorował stan napełnienia pojemników.

Częstotliwość odbierania odpadów komunalnych z koszy ulicznych, parkowych, „przystankowych” zlokalizowanych na terenie Gminy Rytwiany, powinna być tak dostosowana, aby nie powodowało to przepełnienia pojemników, **nie rzadziej niż raz na dwa tygodnie**. Wykonawca będzie monitorował stan napełnienia pojemników, a także reagował na zgłoszenia Zamawiającego odnośnie przepełnienia pojemnika.

W przypadku nieodebrania z nieruchomości odpadów zgodnie z harmonogramem, Wykonawca zobowiązany jest odebrać odpady w ciągu zadeklarowanej ilości godzin (w formularzu oferty) od otrzymania od Zamawiającego zawiadomienia za pośrednictwem poczty elektronicznej lub telefonicznie.

- 3) zbierania odpadów leżących obok pojemników/kontenerów niezależnie od tego czy zostały one rozsypane przez Wykonawcę oraz ich transportu - przekazywania do Instalacji Przetwarzania Odpadów Komunalnych w Rzędowie. Obowiązek ten winien być realizowany niezwłocznie po opróżnieniu pojemników/kontenerów, odebraniu worków.
- 4) dokonywania odbioru odpadów komunalnych i ich transportu - przekazywania do Instalacji Przetwarzania Odpadów Komunalnych w Rzędowie, również w przypadkach, kiedy dojazd do punktów zbiórki odpadów komunalnych będzie utrudniony z powodu prowadzonych remontów dróg, dojazdów itp. W takich przypadkach Wykonawcy nie przysługują roszczenia z tytułu wzrostu kosztów realizacji przedmiotu umowy.
- 5) dokonywania odbioru odpadów z punktów trudno dostępnych (w tym zimą i w okresie wzmożonych opadów deszczu i śniegu) poprzez zorganizowanie środków transportu, które umożliwią odbiór odpadów z trudno dostępnych punktów adresowych.
- 6) opracowania harmonogramu odbioru odpadów komunalnych z terminami odbioru odpadów podanymi przez Zamawiającego. Po zaakceptowaniu treści i „szaty graficznej” harmonogramu przez Zamawiającego, Wykonawca wydrukuje i doręczy właścicielom nieruchomości harmonogram odbioru odpadów w terminie do 31.12.2023 r. i zamieści na swojej stronie internetowej. Harmonogram winien być wykonany w wersji elektronicznej i papierowej zgodnie z wymogami:
 - druk w ilości 2 100 szt.,
 - format A4 papier kredowy min. 150 g/m²,
 - druk w pełnym kolorze,
 - dystrybucja w koszulkach foliowych zabezpieczających przed działaniem warunków atmosferycznych.

Wszelkie zmiany harmonogramu odbioru odpadów komunalnych wymagają uzgodnienia z Zamawiającym. Przekazywanie aktualnego (po zmianach) harmonogramu – w terminie 7 dni od dokonania zmiany.

Dodatkowo zarówno Wykonawca, jak i Zamawiający będą publikować harmonogram odbierania odpadów komunalnych na swoich stronach internetowych,

- 7) odbierania odpadów, w wyjątkowych sytuacjach na zgłoszenie Zamawiającego, poza ustalonym harmonogramem odbioru odpadów komunalnych, jeżeli odpady te zostaną zebrane i zgromadzone na nieruchomości w terminach innych niż przewiduje termin ich odbioru, a zagraża to zachowaniu wymogów sanitarnych, bezpieczeństwu życia i zdrowia mieszkańców,

- 8) zabezpieczenia przewożonych odpadów przed wysypaniem się w czasie transportu,
- 9) ważenia wszystkich odebranych odpadów komunalnych na legalizowanej wadze i przechowywania dokumentacji pomiarów do wglądu Zamawiającego przez okres 3 lat po zakończeniu wykonywania zamówienia,
- 10) opracowania broszury informacyjno-edukacyjnej zawierającej informacje o systemie gospodarki odpadami komunalnymi obowiązującym na terenie gminy Rytwiany (w tym zasady prawidłowej segregacji i postępowania z odpadami komunalnymi) w wersji elektronicznej i papierowej zgodnie z wymogami:
- druk w ilości 2 100 szt.,
 - format A5 papier kredowy min. 150g/ m²,
 - druk w pełnym kolorze,
 - objętość min. 8 stron,
- oraz po uprzednim zatwierdzeniu przez Zamawiającego projektu treści i szaty graficznej broszury, wydrukowania w/w broszury w ilości ok. 2100 sztuk, dostarczenia broszur w wersji papierowej do każdej nieruchomości zamieszkałej (około 1850 szt.) i do siedziby Zamawiającego (około 250 szt.), w terminie 30 dni od dnia podpisania umowy.
- Wersję elektroniczną ulotki Wykonawca zamieści na własnej stronie internetowej oraz dostarczy Zamawiającemu - w celu udostępniania na stronie internetowej i innych materiałach,
- 11) uzyskania wszelkich wymaganych przepisami prawa zezwoleń lub innych aktów prawnych niezbędnych do realizacji przedmiotu niniejszej umowy,
- 12) dysponowania odpowiednim zapleczem i personelem legitymującym się stosownymi kwalifikacjami, doświadczeniem i wiedzą specjalistyczną w zakresie gwarantującym prawidłową realizację przedmiotu niniejszego zamówienia,
- 13) Wykonawca zobowiązany jest do dysponowania bazą magazynowo–transportową usytuowaną na terenie gminy Rytwiany lub w odległości nie większej niż 60 km od granic tej gminy. Baza powinna być usytuowana na terenie, do którego Wykonawca posiada tytuł prawny. Teren bazy musi być zabezpieczony w sposób uniemożliwiający wstęp osobom nieupoważnionym. Miejsce do parkowania pojazdów na bazie powinno być zabezpieczone przed emisją zanieczyszczeń do gruntu. Na terenie bazy muszą być zabezpieczone miejsca do magazynowania selektywnie zebranych odpadów komunalnych, które będą zabezpieczone przed emisją zanieczyszczeń do gruntu oraz zabezpieczone przed działaniem czynników atmosferycznych. Teren bazy magazynowo–transportowej musi być wyposażony w urządzenia lub systemy zapewniające zagospodarowanie wód opadowych i ścieków przemysłowych, pochodzących z terenu bazy zgodnie z wymaganiami określonymi w przepisach ustawy Prawo wodne.
- Wskazana przez Wykonawcę baza magazynowo-transportowa stanowić będzie miejsce, z którego pojazdy świadczące usługę odbioru odpadów komunalnych z terenu Gminy Rytwiany będą rozpoczynać i kończyć pracę w czasie realizacji przedmiotu umowy. Zmiana miejsca lokalizacji bazy magazynowo-transportowej na inną niż wskazana przez Wykonawcę wymagać będzie akceptacji Zamawiającego. Samochody odbierające odpady muszą każdorazowo być opróżniane z odpadów na koniec każdego dnia roboczego oraz muszą być parkowane na terenie bazy magazynowo-transportowej zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 11 stycznia 2013 r. w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości.
- 14) zapewnienia przez cały okres trwania umowy dostatecznej ilości środków

technicznych gwarantujących terminowe i jakościowe wykonywanie zakresu rzeczowego przedmiotowego zamówienia,

15) posiadania wyposażenia umożliwiającego odbieranie i transportowanie – przekazywanie odpadów komunalnych, w szczególności Wykonawca zobowiązany jest do dysponowania co najmniej:

- a) 2 pojazdami przystosowanymi do odbierania zmieszanych odpadów komunalnych,
- b) 2 pojazdami przystosowanymi do odbierania selektywnie zbieranych odpadów komunalnych,
- c) 1 pojazdem do odbierania odpadów bez funkcji kompaktującej,
- d) 1 pojazdem o ładowności do 3,5 t umożliwiającym odbiór odpadów komunalnych z nieruchomości trudno dostępnych,
- e) urządzeniem do opróżniania pojemników typu „dzwon” i KP-7.

Powyższe pojazdy muszą być trwale i czytelnie oznakowane w widocznym miejscu nazwą przedsiębiorcy, danymi adresowymi i numerem telefonu. Pojazdy muszą posiadać konstrukcję zabezpieczającą przed rozwieraniem i rozpylaniem przewożonych odpadów oraz minimalizującą oddziaływanie czynników atmosferycznych na odpady. Pojazdy muszą być wyposażone w narzędzia lub urządzenia umożliwiające sprzątanie terenu po opróżnieniu pojemników. Dopuszcza się wyposażenie pojazdów w urządzenie do ważenia odpadów komunalnych. Samochody odbierające odpady komunalne z terenu gminy Rytwiany muszą mieć zainstalowane 2 kamery, (jedna kamera zamontowana z przodu samochodu, druga kamera zamontowana na tyle samochodu). Kamery mają rejestrować m.in. przebieg trasy, załadunek, wyładunek w Instalacji Przetwarzania Odpadów Komunalnych w Rzędowie, nagranie ma obejmować okres od ruszenia z bazy Wykonawcy do jego wyładunku i powrotu do bazy. Kamery mają rejestrować nagrania w czasie rzeczywistym, w kolorze, w jakości pozwalającej na czytelne, wyraziste odtwarzanie. Kamery muszą rejestrować kadr, na którym widać sposób załadunku worków do pojazdu. Wykonawca ma obowiązek archiwizacji tych danych w postaci elektronicznej przez okres roku od momentu rejestracji. Wykonawca będzie przekazywał w wersji elektronicznej Zamawiającemu nagrany materiał z kamer z samochodów świadczących usługę na terenie gminy Rytwiany w terminie 5 dni po wykonaniu nagrania oraz na każdorazowe wezwanie Zamawiającego. Wszystkie pojazdy, wyposażone być muszą w:

- system monitoringu bazującego na systemie pozycjonowania satelitarnego (GPS), umożliwiający trwałe rejestrowanie (zapisywanie), przechowywanie i odczytywanie danych o położeniu pojazdu i miejscach postojów,
- czujniki zapisujące dane o miejscach wyładunku odpadów, który umożliwia weryfikację tych danych.

Konstrukcja techniczna poszczególnych kategorii pojazdów wykorzystywanych przez Wykonawcę winna umożliwiać odbiór odpadów z pojemników i kontenerów o pojemnościach obsługiwanych w gminie Rytwiany np. 120 l, 240 l, 1100 l, KP-7, pojemnik typu „dzwon”.

Wykonawca zapewni Zamawiającemu dostęp do danych z systemu GPS samochodów odbierających odpady komunalne z terenu gminy Rytwiany - lokalizacja i podgląd pojazdów w czasie rzeczywistym na mapie topograficznej lub ortofotomapie. System ma zapewniać ciągłe śledzenie pojazdów, od momentu wyjazdu z bazy do powrotu do bazy. Urządzenie musi również cały czas zapisywać położenie pojazdów i umożliwić weryfikację tych danych przez Zamawiającego (nr rejestracyjne samochodów, trasy, czas przejazdu samochodu, rozładunku

itp.). System ten musi umożliwić przechowywanie i odczytywanie danych przez okres roku od dnia rejestracji zapisu. Odczyt danych archiwalnych powinien umożliwić ustalenie trasy, czasów przejazdów, postojów, wyładunków bez wykorzystywania oddzielnych programów, narzędzi. Powinien także umożliwić wykonywanie dziennych raportów danych o położeniu pojazdu, miejscach postoju i wyładunku odpadów w Instalacji Przetwarzania Odpadów Komunalnych w Rzędowie, podczas wykonywania prac objętych zamówieniem zarówno w wersji papierowej i elektronicznej. Jakość zapisu musi być na poziomie umożliwiającym czytelny, wyrazisty odczyt. Wszystkie pojazdy wykorzystywane przy realizacji zamówienia muszą posiadać aktualne wymagane przepisami przeglądy, dopuszczenia, ubezpieczenia oraz muszą być sprawne technicznie oraz spełniać wymogi Rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 11 stycznia 2013 r. w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości.

- 16) zapewnienia, aby osoby zatrudniane przez Wykonawcę, dokonujące odbioru i transportu - przekazywania odpadów komunalnych, dokonywały tych czynności w odzieży roboczej zawierającej trwałe elementy odblaskowe i wyraźne oznaczenia nazwy Wykonawcy lub elementy identyfikujące Wykonawcę, umieszczone np. w górnej części tylnych elementów takich ubiorów, przy czym ubiory te spełniać muszą równocześnie wymagania wynikające z odpowiednich przepisów o bezpieczeństwie i higienie pracy,
- 17) dostarczania odpadów na własny koszt do instalacji przewidzianej w Planie gospodarki odpadami dla województwa świętokrzyskiego jako instalacji zastępczej obsługi, w przypadku awarii Instalacji Przetwarzania Odpadów Komunalnych w Rzędowie,
- 18) wyposażenia właścicieli nieruchomości z terenu gminy Rytwiany, od których odbierane są odpady komunalne (na wymianę 1 za 1, lub zgodnie z zapotrzebowaniem mieszkańców) oraz wyposażania, przez okres trwania umowy, Urzędu Gminy Rytwiany na zgłoszenie Zamawiającego w przejrzyste o podwyższonej wytrzymałości (niebieskie, zielone, żółte i brązowe) worki 120 l z folii LDPE w ilości dostosowanej do bieżącego zapotrzebowania. Worki muszą być oznaczone napisem Gmina Rytwiany oraz informacją o rodzaju odpadów, które należy w nich gromadzić. Czytelny opis umieszczony na workach ma ułatwić właścicielom nieruchomości prowadzenie selektywnej zbiórki odpadów,
- 19) dostarczenia na własny koszt nowych pojemników/kontenerów właścicielom nieruchomości jeżeli podczas odbierania odpadów komunalnych dojdzie z winy Wykonawcy do uszkodzenia lub zniszczenia pojemników/kontenerów na odpady,
- 20) w przypadku gdy właściciel nieruchomości zamieszkałej na terenie gminy Rytwiany nie posiada pojemnika na odpady komunalne, umożliwienia zainteresowanym właścicielom nieruchomości zakup pojemników lub worków w kolorze czarnym, albo wyposażenie w pojemniki na podstawie umów najmu, dzierżawy lub innej formy dysponowania pojemnikami zawartych z właścicielami nieruchomości bez ponoszenia przez Gminę Rytwiany z tego tytułu jakichkolwiek kosztów.
- 21) informowania (przez wywieszanie ogłoszeń, zamieszczanie na stronach internetowych itd.) o terminach zbiórki odpadów wielkogabarytowych oraz o zmianach terminów wywozów wynikających z przypadających dni świątecznych.
- 22) Wykonawcę obowiązuje bezwzględny zakaz mieszania selektywnie zebranych odpadów komunalnych ze zmieszanymi odpadami komunalnymi odbieranymi od właścicieli nieruchomości oraz bezwzględny zakaz mieszania ze sobą poszczególnych frakcji

selektywnie zebranych odpadów komunalnych. Odbieranie odpadów komunalnych powinno odbywać się pojazdem specjalistycznym, aby poszczególne frakcje odpadów były oddzielnie odbierane i transportowane. Dopuszczalny jest odbiór i transport różnych frakcji odpadów zbieranych selektywnie jednym pojazdem tylko w przypadku, gdy pojazd ten wyposażony jest w osobne przegrody do zbierania i transportowania odpadów różnych frakcji w sposób wykluczający ich mieszanie.

XII. Pozostałe wymagania

1. Przedmiot zamówienia obejmuje kontrolę w zakresie realizacji przez właścicieli nieruchomości/zarządców obowiązku prawidłowego segregowania odpadów komunalnych i informowanie Zamawiającego o nieprawidłowościach, w tym przeprowadzenie kontroli **w każdym miesiącu co najmniej 50 nieruchomości**, w okresie obowiązywania umowy – łącznie co najmniej 600 nieruchomości (w tym zamieszkałych, niezamieszkałych, domków letniskowych).
2. Wykonawca zobowiązuje się wykonywać przedmiot zamówienia w sposób zgodny z obowiązującymi przepisami prawa ochrony środowiska, a w tym m.in. zgodnie z zapisami ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1587 ze zm.), ustawy z 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz.U. z 2023 r., poz. 1469 ze zm.), rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 11 stycznia 2013 r. w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości (Dz. U. z 2013 r., poz. 122), zgodnie z obowiązującymi uchwałami Rady Gminy Rytwiany (w sprawie Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Rytwiany oraz w sprawie szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości z terenu gminy Rytwiany i zagospodarowania tych odpadów, w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi) oraz zgodnie z przepisami sanitarnymi, a w tym w szczególności zgodnie z przepisami rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 16 czerwca 2009 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy przy gospodarowaniu odpadami komunalnymi (Dz. U. z 2009 r., Nr 104, poz. 868).
3. W przypadku utraty mocy lub zmiany ww. aktów prawnych (przepisów) Wykonawca w trakcie realizacji umowy ma obowiązek stosowania się do obowiązujących w danym czasie aktów prawnych, co oznacza, że Wykonawca zobowiązany będzie stosować ww. akty prawne (przepisy) z uwzględnieniem ewentualnych zmian stanu prawnego w tym zakresie.

XIII. Załączniki:

- a) **Załącznik nr 1 do szczegółowego opisu przedmiotu zamówienia** - Zestawienie ilości i rodzaju zebranych odpadów komunalnych segregowanych i niesegregowanych z nieruchomości niezamieszkałych;
- b) **Załącznik nr 2 do szczegółowego opisu przedmiotu zamówienia** - Zestawienie rodzaju zebranych odpadów komunalnych segregowanych i niesegregowanych i ilości odpadów ulegających biodegradacji (BIO) z nieruchomości zamieszkałych;

Zestawienie ilości i rodzaju zebranych odpadów komunalnych segregowanych i niesegregowanych**z nieruchomości NIEZAMIESZKAŁYCH****w dniu:2025 r.**

Lp.	Nazwa firmy	Miejscowość	Ulica/Nr nieruchomości (lokalu)	Odpady komunalne zmieszane (ilość)	Odpady komunalne segregowane				Data i czytelny podpis osoby upoważnionej przez właściciela nieruchomości
					Papier (worek niebieski) (ilość)	Szkło (worek zielony) (ilość)	Metale i tworzywa sztuczne (worek żółty) (ilość)	BIO (worek brązowy) (ilość)	

.....
Podpis upoważnionego pracownika Wykonawcy

Zestawienie rodzaju zebranych odpadów komunalnych segregowanych i niesegregowanych i ilości odpadów ulegających biodegradacji (BIO) z nieruchomości **ZAMIESZKAŁYCH**

w dniu2025 r.

Lp.	Miejscowość/Ulica	Numer nieruchomości	Odpady komunalne zmieszane*	Odpady komunalne segregowane			
				Papier (worek niebieski)*	Szkło (worek zielony)*	Metale i tworzywa sztuczne (worek żółty)*	BIO (worek brązowy) [ilość szt.]

* proszę oznaczyć wg zasady oznaczeń: X – są odpady; brak oznaczenia – nie ma odpadów.

Worki z odpadem frakcji ulegających biodegradacji należy wpisać ilość wystawionych worków.

.....
Podpis upoważnionego pracownika Wykonawcy