Załącznik nr 6 do SWZ

**OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

Przedmiotem zamówienia jest**: „Pełnienie nadzoru inwestorskiego nad projektowaniem i realizacją robót budowlanych w ramach zadania pn.: Budowa drogi Gotelp – Pustki w Gminie Czersk".**

Zadanie jest realizowane w ramach poddziałania **„Wsparcie inwestycji związanych z tworzeniem, ulepszaniem lub rozbudową wszystkich rodzajów małej infrastruktury, w tym inwestycji w energię odnawialną i w oszczędzanie energii”, objętego Programem Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014-2020.**

1. **Informacja o zakresie inwestycji**

Inwestycja dot. budowy drogi Gotelp – Pustki w Gminie Czersk, która będzie objęta niniejszym nadzorem inwestorskim, zostanie wykonana w formule „zaprojektuj i wybuduj". Dokumentacja projektowa zostanie opracowana na podstawie załączonego do postępowania programu funkcjonalno-użytkowego (PFU),   
w ramach którego przewiduje się, że zostanie zaprojektowana, a następnie wybudowana droga   
o planowanych parametrach:

1. długość – 2,7 km,
2. Klasa techniczna drogi – D (dojazdowa),
3. Rodzaj nawierzchni – bitumiczna,
4. Kategoria ruchu – KR1.

Zakres przedmiotu zamówienia został przedstawiony w kolejnych punktach załączonego Programu funkcjonalno-użytkowego (PFU).

Przedmiotem inwestycji jest budowa drogi dojazdowej Pustki – Gotelp wraz z odnogami, jednostronnym chodnikiem. Konieczne będzie również wykonanie zjazdu do utwardzonej drogi gminnej klasy Z, zlokalizowanego na działkach 116 i 145 ob. Gotelp.

Inwestycja będzie realizowana na działkach ewid. nr 145, 116, 524, 501 ob. Gotelp, jednak nie wyklucza się potrzeby zajęcia innych nieruchomości w związku z realizacją inwestycji, co zostanie ustalone na etapie opracowania projektu budowlanego.

Przedstawiony ww. zakres jest poglądowy i może ulec zmianie. Szczegółowe ilości określi dopiero opracowana dokumentacja projektowa.

Zakres robót obejmuje:

* 1. Budowę jezdni drogi gminnej.
  2. Budowę zjazdu do gminnej drogi zbiorczej na działce nr 145.
  3. Budowę jednostronnego chodnika.
  4. Przebudowę pozostałych elementów dróg i ulic: poboczy, przepustów, rowów drogowych.
  5. Ewentualną przebudowę istniejącej infrastruktury technicznej kolidującej z budowaną drogą na warunkach wydanych przez zarządcę sieci.
  6. Odwodnienie drogowe.

UWAGA!

Odwodnienie drogowe będzie realizowane na terenach niezabudowanych poprzez rowy melioracyjne, na terenach zabudowanych, gdzie nie będzie możliwości zastosowania rowów melioracyjnych należy zastosować urządzenia służące do retencji i podczyszczania wód przed ich wykorzystaniem lub wprowadzeniem do odbiornika.

* 1. Wszelkie inne roboty jakie okażą się niezbędne dla wykonania przedmiotu zamówienia.

1. **Obowiązki ogólne**
   1. Pełnienie nadzoru inwestorskiego nad pracami projektowymi i robotami budowlanymi branży drogowej, sanitarnej, elektrycznej i elektroenergetycznej oraz telekomunikacyjnej w pełnym zakresie obowiązków wynikających z ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo Budowlane (t. j. - Dz. U. z 2020 r. poz. 1333 ze zm.).
   2. Weryfikacja przedstawionego przez Wykonawcę robót budowlanych zestawienia cen jednostkowych/kosztorysów (tj. wysokości cen jednostkowych materiałów i kosztów), w terminie do 10 dni licząc od dnia ich otrzymania przez weryfikatora, złożonych przez Wykonawcę robót budowlanych w związku z art. 439 ustawy Prawo zamówień publicznych.
   3. Reprezentowanie inwestora na etapie projektowania i weryfikacja dokumentacji projektowej pod względem jej zgodności z PFU oraz wnioskiem i umową o dofinansowanie ze środków PROW.
   4. Reprezentowanie inwestora na etapie budowy przez sprawowanie kontroli zgodności jej realizacji   
      z dokumentacją projektową i pozwoleniem na budowę/ZRID, przepisami oraz zasadami wiedzy technicznej.
   5. Zapewnienie stałej wymiany informacji z Zamawiającym oraz koordynację swojej działalności   
      z wymaganiami Zamawiającego.
   6. Przygotowywanie i sporządzanie dokumentów, raportów, sprawozdań z realizacji zadania, zgodnie z wymaganiami Zamawiającego i zaleceniami instytucji finansujących przedmiotową inwestycję oraz wszelkich informacji na wniosek Zamawiającego związanych z prowadzoną inwestycją.
   7. Pełnienie nadzoru inwestorskiego nad prowadzonymi pracami projektowymi i przekazywanie co miesięcznego pisemnego raportu o postępie prac projektowych i z realizacji inwestycji w terminie do 25 dnia każdego miesiąca. Raport powinien zawierać informacje o:
   8. postępie prac projektowych,
   9. występujących problemach na etapie projektowania,
   10. postępie prac wykonawczych z podaniem ich szacunkowych ilości w formie tabelarycznej, wraz z określeniem zaawansowania robót; postęp prac należy udokumentować dokumentacją fotograficzną,
   11. planowanych robotach na najbliższy miesiąc,
   12. występujących problemach na etapie budowy (realizacji robót),
   13. innych ważnych kwestii dotyczących realizowanego zadania.
   14. Ścisła współpraca z Zakładem Usług Komunalnych Sp. z o.o. w Czersku na etapie nadzoru nad projektowaniem i wykonawstwem.
2. **Obowiązki - Etap Projektowania**
   1. Weryfikacja koncepcji przebiegu i parametrów drogi w zakresie zgodności z PFU.
   2. Nadzorowanie i kontrolowanie prawidłowej realizacji prac projektowych pod względem ich zgodności z harmonogramem.
   3. Nadzorowanie i kontrolowanie wykonywania postanowień umowy z Wykonawcą robót projektowych w stosunku do realizacji elementów zadania oraz do przepisów prawa budowlanego i przepisów z nim związanych.
   4. Monitorowanie postępu prac projektowych oraz składanie stosownych raportów.
   5. Udział w naradach roboczych w siedzibie Zamawiającego, min. 2 razy w miesiącu.
   6. Weryfikacja dokumentacji projektowej pod względem jej kompletności.
   7. Podpisywanie protokołów zdawczo - odbiorczych dokumentacji projektowej.
   8. Weryfikacja i zatwierdzenie wniosków o wydanie decyzji na pozwolenie na budowę/ZRID.
   9. Przygotowanie wniosków o wydanie dzienników budowy.
   10. Przygotowanie wniosku zawiadomienia PINB o planowanym terminie rozpoczęcia budowy.
3. **Obowiązki - Etap Budowy**
   1. Udział w przekazaniu placu budowy.
   2. Zatwierdzanie materiałów, technologii budowlanych oraz jakości wykonania zgodnie z warunkami umowy zawartej z wykonawcą robót i dokumentacją projektową, w tym również z projektami budowlanymi, projektami budowlanymi wykonawczymi, specyfikacjami technicznymi wykonania   
      i odbioru robót, dla wszystkich robót.
   3. Sprawdzanie jakości wykonywanych robót wbudowanych wyrobów budowlanych,   
      a w szczególności zapobieganie zastosowaniu wyrobów budowlanych wadliwych, niezgodnych z dokumentacją projektową i niedopuszczalnych do stosowania w budownictwie.
   4. Nadzorowanie i kontrolowanie prawidłowego prowadzenia dziennika budowy.
   5. Nadzorowanie i kontrolowanie wykonywania postanowień umowy z wykonawcą robót budowlanych w stosunku do realizacji elementów zadania oraz do przepisów prawa budowlanego i przepisów z nim związanych.
   6. Nadzorowanie i kontrolowanie zgodności działań Wykonawcy robót budowlanych z sporządzonym przez niego i zatwierdzonym:
4. planem bezpieczeństwa i ochrony zdrowia (plan BIOZ),
5. dokumentacją projektową.
   1. Czuwanie nad prawidłową organizacją i zabezpieczeniem robót, zaplecza i terenu budowy oraz utrzymywaniem przez wykonawcę robót budowlanych porządku na terenie budowy.
   2. Monitorowanie postępu robót oraz składanie stosownych raportów.
   3. Podpisywanie protokołów odbioru elementów robót.
   4. Informowania Zamawiającego z odpowiednim wyprzedzeniem o wszelkich zagrożeniach występujących podczas realizacji robót, które mogą mieć wpływ na wydłużenie czasu wykonania lub zwiększenia kosztów oraz proponowanie sposobów ich zapobiegania.
   5. Opiniowania wniosków wykonawcy robót w sprawie zmiany sposobu wykonania robót budowlanych, w tym ewentualnej zmiany materiałów, urządzeń i technologii.
   6. W razie zaistnienia robót dodatkowych po zgłoszeniu przez Kierownika Budowy na piśmie konieczności ich wykonania wraz z uzasadnieniem i po uzyskaniu akceptacji Zamawiającego na ich wykonanie, dokonanie uzgodnień z autorem projektu w zakresie wykonania dokumentacji zamiennej lub niezbędnej dokumentacji na roboty dodatkowe.
   7. Niezwłocznego informowania Zamawiającego o konieczności wykonania robót odbiegających od założeń w terminie 3 dni od daty stwierdzenia konieczności ich wykonania.
   8. Rozstrzygania w porozumieniu z kierownikiem budowy i przedstawicielem Zamawiającego wątpliwości natury technicznej powstałych w trakcie realizacji zamówienia.
   9. Sprawdzanie i odbieranie wykonanych robót budowlanych w tym kontrola i odbiór robót budowlanych ulegających zakryciu i zanikających poprzez przystąpienie do odbioru tych robót w terminie nie dłuższym niż trzy dni od daty zgłoszenia ich odbioru z potwierdzonym wpisem Wykonawcy robót budowlanych do dziennika budowy.
   10. Przygotowanie i potwierdzanie gotowości robót do odbiorów częściowych, odbioru końcowego oraz udział w czynnościach tych odbiorów.
   11. Potwierdzanie usunięcia wad stwierdzonych przy odbiorach częściowych i odbiorze końcowym.
   12. Uczestniczenie w spotkaniach powołanych przez Zamawiającego i w naradach koordynacyjnych.
   13. Prowadzenie i przechowywanie dokumentacji związanej z realizacją zadania, rozliczeniami   
       i czynnościami wykonywanymi w ramach niniejszej umowy przed przekazaniem jej Zamawiającemu na odbiorze końcowym.
   14. Udział w protokolarnym przekazaniu przez Wykonawcę robót budowlanych znajdujących się na terenie budowy materiałów, wyrobów budowlanych i wykonanych robót oraz w inwentaryzacji wykonanych robót, w razie odstąpienia od umowy z Wykonawcą robót budowlanych przez którąkolwiek ze stron, wg stanu na dzień odstąpienia.
   15. Uzyskanie zatwierdzenia przez Zamawiającego wszelkich zmian skutkujących wzrostem ceny kontraktowej lub wydłużeniem terminu zakończenia robót budowlanych.
   16. Wydawanie kierownikowi budowy lub kierownikom robót poleceń, potwierdzonych wpisem do dziennika budowy, dotyczących: usunięcia nieprawidłowości lub zagrożeń, wykonania prób lub badań, także wymagających odkrycia robót lub elementów zakrytych oraz przedstawienie ekspertyz dotyczących prowadzonych robót budowlanych, dowodów dopuszczenia do obrotu i stosowania w budownictwie wyrobów budowlanych i urządzeń technicznych.
   17. Żądanie od kierownika budowy lub kierowników robót dokonania poprawek bądź ponownego wykonania wadliwie wykonanych robót a także wstrzymania dalszych robót budowlanych   
       w przypadku, gdyby ich kontynuacja mogła wywołać zagrożenie bądź spowodować niedopuszczalną niezgodność z dokumentacją projektową lub pozwoleniem na budowę/ZRID.
   18. Bieżąca kontrola ilości i terminowości wykonywanych robót.
   19. Podejmowanie działań w celu dotrzymania terminu realizacji inwestycji.
   20. Kontrolowanie prawidłowości prowadzenia dziennika budowy i dokonywanie w nim wpisów stwierdzających wszystkie okoliczności mające znaczenie dla oceny właściwego wykonania robót.
   21. Informowanie na bieżąco Zamawiającego o przebiegu prac, o napotkanych problemach i podjętych działaniach zaradczych mających na celu ich przezwyciężenie (wczesne ostrzeganie, zwłaszcza   
       w sprawach mogących wpłynąć na termin zakończenia robót).
   22. Sprawdzanie kompletu dokumentów do dokonania odbioru końcowego robót (projektów   
       z naniesionymi w trakcie realizacji zmianami, protokołów prób i odbiorów, certyfikatów, świadectw zgodności, atestów, itp.).
   23. Uczestnictwo w okresie gwarancji i rękojmi przy przeglądach gwarancyjnych na zawiadomienie Zamawiającego (minimum 1 raz w ciągu roku), potwierdzenia usunięcia wad i usterek w okresie gwarancji i rękojmi, uczestnictwa w odbiorze pogwarancyjnym inwestycji, bez dodatkowego wynagrodzenia.
   24. W ramach każdego przeglądu gwarancyjnego Nadzór ma obowiązek sporządzenia protokołu   
       z przeglądu zawierającego opis stwierdzonych wad wraz z podaniem terminu ich usunięcia oraz nadzorowanie prac naprawczych w trakcie usuwania wad i protokolarne poświadczenie usunięcia wad. Każdy przegląd gwarancyjny to co najmniej 2 spotkania komisji przeglądu w terenie.
   25. W przypadku nieusunięcia przez Wykonawcę robót stwierdzonych wad, przygotowanie materiałów koniecznych do przygotowania wezwania do zapłaty z udzielonej gwarancji, w tym opracowanie raportu z wykazem wad oraz kosztorysu określającego wartość prac naprawczych.
   26. Wykonywanie innych czynności, przewidzianych dla inspektora nadzoru w umowie z wykonawcą inwestycji;
   27. Uczestniczenia w odbiorze ostatecznym wybudowanej drogi po upływie okresu gwarancji ustalonego w umowie z Wykonawcą robót.
   28. Wykonania czynności odnoszących się do realizacji uprawnień z tytułu rękojmi za wady wykonanych robót;
   29. Przygotowania w porozumieniu z Wykonawcą robót zestawienia wybudowanej infrastruktury (długości, powierzchnie, szt., itp.).
   30. Bez pisemnej zgody Zamawiającego, Inspektor Nadzoru nie może wprowadzić żadnych zmian   
       w zakresie realizacji umowy na wykonanie robót budowlanych.
   31. Przedmiot zamówienia objęty niniejszym nadzorem inwestorskim szczegółowo został określony   
       w PFU stanowiącej załącznik do SWZ.
   32. Pełnienie nadzoru inwestorskiego nad prowadzonymi robotami budowlanymi oraz zapewnienie obecności inspektora branży drogowej, sanitarnej, telekomunikacyjnej oraz branży elektrycznej   
       i elektroenergetycznej na terenie budowy.
   33. Koordynatorem zespołu inspektorów nadzoru inwestorskiego będzie inspektor branży drogowej   
       i powinien być obecny co najmniej 3 razy w tygodniu w trakcie realizacji całości etapu budowy, natomiast inspektorzy nadzoru branży sanitarnej, telekomunikacyjnej oraz branży elektrycznej   
       i elektroenergetycznej powinni być obecni w trakcie realizacji robót danej branży co najmniej 3 razy w tygodniu (obecności należy potwierdzić ustnym sprawozdaniem i podpisem obecności w siedzibie Zamawiającego w godzinach urzędowania).

Sporządził:

……………………………………  
(podpis/pieczęć imienna)