

ZP.272.16.2024

### Wyjaśnienia treści specyfikacji warunków zamówienia

Dotyczy: postępowania o udzielenie zamówienia prowadzonego w trybie podstawowym pn.: **DOSTAWA, INSTALACJA I WDROŻENIE KOMPLEKSOWEGO SYSTEMU INFORMATYCZNEGO DO OBSŁUGI I PROWADZENIA CZĘŚCI POWIATOWEJ PAŃSTWOWEGO ZASOBU GEODEZYJNEGO I KARTOGRAFICZNEGO W STAROSTWIE POWIATOWYM W CZŁUCHOWIE WRAZ Z KONWERSJĄ I DOSTOSOWANIEM DANYCH Z OBECNIE EKSPLOATOWANYCH SYSTEMÓW**

Na podstawie art. 284 ust. 2 ustawy z dnia 11 września 2019r. Prawo zamówień publicznych, w odpowiedzi na zapytania Wykonawców dotyczące treści specyfikacji warunków zamówienia, Zamawiający wyjaśnia:

1. Pytanie do SWZ rozdział VII ust. 1 pkt 1.1 p. pkt 1) dotyczący:

*„wymagania w zakresie zdolności technicznej i zawodowej wykonawcy realizującego przedmiot zamówienia. Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli wykonawca wykaże, że:*

*1) w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy, to w tym krótszym okresie należycie wykonać co najmniej jedną dostawę wraz z wdrożeniem systemu informatycznego do obsługi i prowadzenia części powiatowej państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego wraz z wdrożeniem elektronicznych usług publicznych na co najmniej 4 poziomie dojrzałości, o wartości minimum 400.000,00 złotych polskich brutto;”*

Z uwagi na bardzo małą ilość postępowań publicznych na wdrożenie tożsamyh systemów informatycznych, Wykonawca wnioskuje o możliwość wydłużenia okresu zrealizowania wdrożenia do pięciu lat lub zmniejszenie wartości zamówienia do 200.000,00 złotych brutto, jako wymogu do spełnienia udziału w niniejszym postępowaniu.

[Odp. Zamawiający podtrzymuje zapisy SWZ](#)

2. Wykonawca wnioskuje o udzielenie informacji, jaką Zamawiający zamierza przeznaczyć kwotę na realizację niniejszego postępowania?

[Odp. Zgodnie z zapisami SWZ, Informacje o kwocie jaką Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie przedmiotowego zamówienia, zbiorcze zestawienie ofert zawierające nazwy \(firmy\) oraz adresy wykonawców, informacje dotyczące ceny oraz informacja o wyborze najkorzystniejszej oferty zostaną zamieszczone na stronie prowadzonego postępowania.](#)

3. „V. WYMAGANIA DOTYCZĄCE SCENARIUSZY TESTOWYCH

4) E-usługi muszą umożliwiać określenie zakresu poprzez wskazanie na prezentowanej mapie (co najmniej granice działek i budynków wraz z numerami działek, pobrane z bazy EGiB), za pomocą narzędzi odpowiednich dla przedmiotu danej e-usługi; oprogramowanie musi korzystać co najmniej ze wskazania punktu, narysowania zakresu ograniczonego płotem (z możliwością zaznaczania kilku obszarów traktowanych łącznie) oraz wczytania pliku z zakresem- W 04.”

**Pytanie: Co Zamawiający rozumie poprzez określenie zakresu poprzez narysowanie zakresu ograniczonego płotem?**

Odp. Zamawiający jako określenie zakresu poprzez narysowanie zakresu ograniczonego płotem rozumie funkcjonalność, polegającą na wskazaniu przez Klienta na mapie obszaru za pomocą rysowanego przez Klienta na tle tej mapy zamkniętego pola poprzez wyznaczenie punktów linii łamanej, tworzącej zamknięty obrys tego pola. Obszar znajdujący się wewnątrz linii (w zamkniętym obrysie pola) stanowi zakres wniosku, rozumiany jako przestrzenne określenie zakresu przedmiotowego.

4. „ 6.2. Scenariusz składania przez uprawnione podmioty wniosków o przeprowadzenie narady koordynacyjnej oraz prowadzenia porad koordynacyjnych - złożenie wniosku o koordynację usytuowania projektowanych sieci uzbrojenia terenu oraz przeprowadzenie narady koordynacyjnej. 2) Kroki postępowania: g) udostępnienie online uczestnikom narady protokołu”

**Pytanie: Czy w procesie przeprowadzenia narady koordynacyjnej Zamawiający zamierza udostępnić protokół z narady koordynacyjnej, czy odpis z protokołu z narady koordynacyjnej?**

Odp. Zgodnie z wymaganiami art. 28b ustawy pgik

5. System musi umożliwiać generowanie dokumentów dla potrzeb obsługi porad koordynacyjnych poprzez wykorzystanie:
- odpowiedniego szablonu dokumentu (np. opinii, protokołu) przechowywanego w systemie
  - danych pochodzących z wniosku,
  - uzupełnienie dokumentu przez operatora o dodatkowe informacje,
  - *automatyczne powiązanie wygenerowanego dokumentu z odpowiednim wnioskiem o naradę koordynacyjną.*

**Pytanie: Co Zamawiający rozumie poprzez dokument np. opinii. Jakie informacje winny być zawarte w takim dokumencie?**

Odp. Treść opinii jest wynikiem oceny informacji uzyskanych w przebiegu narady koordynacyjnej przez jej uczestnika. Zamawiający oczekuje iż Wykonawca, dysponując gotowym i działającym produkcyjnie oprogramowaniem posiada także niezbędną wiedzę zawodową dla przygotowania stosownych szablonów bez kazuistycznych wytycznych Zamawiającego.

6. Interfejs każdej z e-usług musi umożliwiać określenie zakresu poprzez wskazanie na prezentowanej mapie (co najmniej granice działek i budynków wraz z numerami działek, pobrane z bazy EGIB), za pomocą dedykowanych tematyce e-usługi, zapewniających filtrowanie wg założonych parametrów. Jako metody wskazywania zakresu przestrzennego muszą być dostępne co najmniej:
- wrysowanie ręczne płotu
  - wczytanie pliku z zakresem.

**Pytanie: Co Zamawiający rozumie poprzez wskazanie zakresu przestrzennego poprzez wrysowanie ręczne płotu? Prosimy o uszczegółowienie opisu tej wymaganej funkcjonalności Systemu.**

Odp. Odpowiedź jest analogiczna jak dla pytania nr 3. Wczytanie pliku z zakresem jest to możliwość wczytania pliku zawierającego uprzednio dokonany obrys (zakres przestrzenny), bez korzystania z narzędzi rysunkowych wdrażanego rozwiązania.

7. Oprogramowanie musi umożliwiać zliczanie wykorzystania e-usług przynajmniej z podziałem na kategorie e-usług, użytkowników oraz status.

**Pytanie: Co Zamawiający rozumie poprzez umożliwianie „zliczanie wykorzystania e-usług”? Czy Zamawiający ma na myśli zliczanie ilości logowań do poszczególnych e-usług, pobierania danych? Co Zamawiający rozumie poprzez status?**

Odp. Przez zliczanie wykorzystania e-usług Zamawiający rozumie nie sumowanie logowań, a sumowanie wystąpień wykorzystanych e-usług, czyli tych, które zostały zainicjowane, a nie tylko np. odwiedzone. Przez status Zamawiający rozumie rozróżnienie czy e-usługa została zrealizowana w zakresie wszystkich kroków przebiegu, czy jest w trakcie realizacji.

8. W przypadku, gdy z przebiegu procesu wynika konieczność założenia sprawy, e-usługa musi zrealizować to samodzielnie (nie jest dopuszczalne korzystanie z oprogramowania zewnętrznego, w szczególności systemu EZD), zgodnie z instrukcją kancelaryjną, uwzględniając kategorie JRWA stosowane w jednostce Zamawiającego oraz ewentualne (nieobligatoryjne) oznaczenie referenta.

**Pytanie: Czy Zamawiający obecnie korzysta z zewnętrznego Systemu Obiegu Dokumentów lub czy przewiduje integrację Systemu dziedzinowego do prowadzenia PZGiK z zewnętrznym Systemem Obiegu Dokumentów? Jeśli tak, to z jakim?**

Odp. Zamawiający nie wymaga w ramach postępowania integracji z zewnętrznym Systemem Obiegu Dokumentów, wymaga natomiast procedowania przez oferowane rozwiązanie wskazanych kroków zgodnie z instrukcją kancelaryjną.

9. E-usługa musi udostępniać użytkownikowi rejestr udostępnionych materiałów / dokumentów / zbiorów danych, z którego może on w dowolnej chwili pobrać pozycje wg uznania.

**Pytanie: Jak długo materiały od czasu ich wygenerowania/przygotowania mają być dostępne do pobrania przez Użytkownika aplikacji internetowej? Czy Zamawiający przewiduje automatyczne usuwanie materiałów po określonej przez Administratora liczbie dni od ich wygenerowania i tym samym odebranie Użytkownikowi aplikacji internetowej możliwości ich pobrania?**

Odp. Zamawiający nie przewiduje automatycznego usuwania materiałów po określonej przez Administratora liczbie dni od ich wygenerowania.

10. W przypadku pierwszego logowania e-usługa musi zaproponować użytkownikowi założenie spersonalizowanej skrzynki.

**Pytanie: Co ma się wydarzyć w przypadku, gdy Użytkownik nie wyrazi chęci/odmówi założenia spersonalizowanej skrzynki? Czy System ma tym samym nie zakładać konta Użytkownika i uniemożliwić mu działania w ramach e-usługi?**

Odp. Odmowa założenia spersonalizowanej skrzynki skutkuje brakiem możliwości skorzystania z e-usługi.

11. E-usługa musi umożliwiać wprowadzenie i edycję danych dotyczących wnioskodawców (inwestorów/projektantów) oraz uczestników narad koordynacyjnych opiniujących wnioski (gestorów).

**Pytanie: Co Zamawiający rozumie poprzez wprowadzanie i edycję danych uczestników narady koordynacyjnej opiniujących wnioski? Czy uczestnicy narady koordynacyjnej mają mieć możliwość dodawania kolejnych gestorów, którzy mają zostać zawiadomieni o naradzie i mieć możliwość uczestnictwa w niej?**

Odp. Jest to funkcjonalność dotycząca uczestników narady, odpowiednio w zakresie każdego z nich, nie zaś stron trzecich.

12. E-usługa musi zapewniać podgląd projektu wniesionego przez Wnioskodawcę na mapie dla wszystkich uczestników procesu oraz wspierać wykrywanie kolizji

**Pytanie: Co Zamawiający rozumie poprzez wspieranie wykrywania kolizji? Jakie obiekty mają brać udział w procesie wykrywania kolizji?**

Odp. Przez wspieranie wykrywania kolizji Zamawiający rozumie co najmniej wyświetlenie wniesionego projektu na tle wybranych kategorii obiektów mapy zasadniczej, przy jednoczesnym

zapewnieniu czytelności niezbędnej do jednoznacznego stwierdzenia przez uczestnika narady koordynacyjnej występowania kolizji bądź braku takiej sytuacji.

13. E-usługa musi zapewniać pracownikowi organu wnoszenie uwag do sprawy, również poprzez wybór ze słownika.

**Pytanie:** Czy pracownicy organu mają mieć dostęp do e-usługi i z jej pozycji mieć możliwość wnoszenia uwag, czy też proces ten ma mieć miejsce z wykorzystaniem Programu do obsługi ośrodka dokumentacji geodezyjno-kartograficznej?

Odp. Zamawiający nie ogranicza technologicznie wymagania- proces może być realizowany w tym zakresie autonomicznie przez oprogramowanie e-usługi bądź z wykorzystaniem interfejsu użytkownika oraz innych funkcjonalności oprogramowania obsługującego ośrodek dokumentacji geodezyjnej i kartograficznej.

14. E-usługa musi generować protokół z narady wraz z załącznikami i przekazywać wnioskodawcy w formie elektronicznej przy pomocy spersonalizowanej skrzynki wraz z mapą z naniesionym projektem, uzupełnioną o informacje wynikające z ustawy PGIK.

**Pytanie:** Czy protokół z narady wraz z załącznikami ma być generowany poprzez e-usługę, czy też poprzez Program do obsługi ośrodka dokumentacji geodezyjno-kartograficznej? Czy w procesie przeprowadzenia narady koordynacyjnej Zamawiający zamierza udostępniać protokół z narady koordynacyjnej, czy odpis z protokołu z narady koordynacyjnej?

Odp. Odpowiedź analogiczna jak na pytania nr 13 i 4 (odpowiednio)

15. Użytkownik musi mieć możliwość wyboru obiektów z powiatowej bazy GESUT za pomocą selekcji przez wskazanie na mapie, co najmniej poprzez zaznaczenie punktu, obszaru, linii oraz wczytanie zakresu z pliku (co najmniej format WKT).

**Pytanie:** Prosimy o uzasadnienie konieczności stosowania formatu WKT. Czy Zamawiający przewiduje możliwość wczytanie zakresu z pliku z pominięciem konieczności obsługi formatu WKT?

Odp. Format WKT (Well-known text) jest powszechnie stosowanym, otwartym formatem, zdefiniowanym jako standard Open Geospatial Consortium (OGC), reprezentującym geometrie przestrzenne jako tekst. Z uwagi na otwartość formatu Zamawiający wymaga zastosowania co najmniej tego rozwiązania, nie ograniczając dodatkowego wykorzystania innych formatów, w tym także zamkniętych.

16. E-usługa musi posiadać konfigurowaną przez administratora możliwość uruchomienia w pełni automatycznej obsługi zgłoszeń, dla których nie jest konieczna indywidualna akceptacja operatora (zgłoszenia bezpośrednie). W ich przypadku po złożeniu wniosku automatycznie jest generowany DOO, a po dokonaniu płatności także automatycznie są przygotowywane i udostępniane materiały w zakresie pracy, z rozróżnieniem dołączania danych podmiotowych odpowiednio do zgłoszonego celu pracy.

**Pytanie:** Co Zamawiający rozumie poprzez „zgłoszenia bezpośrednie”? Czym charakteryzują się zgłoszenia inne niż „zgłoszenia bezpośrednie” i jak powinien wyglądać proces ich rejestracji oraz obsługi?

Odp. Przez zgłoszenia bezpośrednie Zamawiający rozumie, zgodnie z opisem, takie zgłoszenia, w których w całej ścieżce przebiegu nie jest konieczna indywidualna akceptacja operatora, czyli mogą być zrealizowane w sposób w pełni zautomatyzowany po stronie Zamawiającego. Zgłoszenia inne niż bezpośrednie to takie, które a contrario wymagają udziału osoby fizycznej (operatora) po stronie Zamawiającego. Zamawiający oczekuje iż Wykonawca, dysponując gotowym i działającym produkcyjnie oprogramowaniem posiada także niezbędną wiedzę zawodową dla obsługi takich zgłoszeń w oferowanym rozwiązaniu.

17. E-usługa musi udostępniać wykonawcy:

- rejestr wszystkich zgłoszonych przez niego prac geodezyjnych, zestawiony tabelarycznie i umożliwiający dokonywanie operacji selekcji i filtrowania, zawierający min.: id pracy, oznaczenie nieruchomości, cel pracy, daty: zgłoszenia, przyjęcia, przewidywanego zakończenia pracy,
- rejestr zgłoszeń oczekujących na akceptację,
- rejestr prac geodezyjnych innych wykonawców, których zakresy przecinają się z wybraną przez wykonawcę własną pracą,
- rejestr uzgodnień dokumentacji projektowej, których zakresy przecinają się z wybraną przez wykonawcę własną pracą,

**Pytanie: Czym charakteryzować powinien się rejestr zgłoszeń oczekujących na akceptację? Jakiego typu zgłoszenia powinny oczekiwać na akceptację i z jakiego powodu Zamawiający nie przewiduje automatyzacji procesu rejestracji takich zgłoszeń?**

**Odp.** Zgłoszenia oczekujące na akceptację to takie zgłoszenia, które nie są realizowane automatycznie z uwagi na konfigurację po stronie Zamawiającego bądź charakter zgłoszenia.

18. E-usługa musi udostępniać operatorowi ośrodka spis wszystkich prac geodezyjnych, zestawiony tabelarycznie i umożliwiający dokonywanie operacji selekcji i filtrowania, zawierający min.: id pracy, oznaczenie nieruchomości, cel pracy, daty: zgłoszenia, przyjęcia, przewidywanego zakończenia pracy. Dodatkowo muszą być wyróżnione kolorystycznie prace zakończone, prace przeterminowane, prace, co do których został złożony wniosek o zaniechanie oraz prace z wygenerowanym DOO i bez wniesionych opłat.

**Pytanie: Czym charakteryzują się prace przeterminowane? Z jakiego powodu praca ma zostać uznana za przeterminowaną? Czym różnią się prace przeterminowane od takich, które zostały zaniechane?**

**Odp.** prace przeterminowane są to prace, dla których minął termin realizacji- jest to stan faktyczny, w odróżnieniu od zaniechania, które wynika z wniosku wykonawcy, czyli odpowiednio uzewnętrznionego formalnie stanu wolicjonalnego.

19. E-usługa musi wspierać wykonawcę w dokonywaniu zgłoszenia pracy geodezyjnej poprzez: - możliwość określenia zakresu przestrzennego pracy za pomocą co najmniej wskazania listy działek, zaznaczenia zakresu przestrzennego na mapie, wczytania zakresu przestrzennego z pliku, dodania zadanego bufora do zakresu pracy; wymagane jest wyszukiwanie działek z wykorzystaniem selekcji wg podanych, wybranych parametrów:

- informowanie o znajdujących się w zakresie pracy: innych pracach geodezyjnych, terenach zamkniętych oraz uzgodnieniach dokumentacji projektowej,
- dokonywanie zgłoszenia / zgłoszenia uzupełniającego bezpośrednio z poziomu interfejsu e-usługi, poprzez podanie wartości pól, wymaganych odpowiednim formularzem, na podstawie których e-usługa generuje dokument zgłoszenia,
- weryfikowanie wprowadzanych przez wykonawcę danych pod względem podania wartości dla pól określonych jako obowiązkowe, zgodności formatów danych (tam, gdzie jest to możliwe, także zakresów,), występowania wartości w zbiorze referencyjnym (nr uprawnień geodezyjnych),
- słownikowanie pól, dla których określona jest enumeratywna lista wartości (np. cel pracy),
- zawiadamianie o zaniechaniu zgłoszonej pracy poprzez zaznaczenie jej w rejestrze i wybranie odpowiedniej funkcji,

- zawiadamianie o zakończeniu zgłoszonej pracy poprzez zaznaczenie jej w rejestrze i wybranie odpowiedniej funkcji,
- dołączanie do operatu poszczególnych dokumentów i kompletowanie go na poziomie skrzynki użytkownika,

**Pytanie: Co Zamawiający rozumie poprzez „dołączanie do operatu poszczególnych dokumentów i kompletowanie go na poziomie skrzynki użytkownika”. Czy e-usługa ma pozwalać na tworzenie pliku operatu w formacie pdf na podstawie wskazywanych plików o różnych rozszerzeniach z lokalizacji dyskowej Użytkownika e-usługi?**

Odp. Poprzez "dołączanie do operatu poszczególnych dokumentów i kompletowanie go na poziomie skrzynki użytkownika ", Zamawiający rozumie funkcjonalność wskazaną w drugim zdaniu pytania.

20. E-usługa musi umożliwiać dwustronną wymianę danych pomiędzy ośrodkiem a każdym z wykonawców, posiadających spersonalizowaną skrzynkę; wymiana danych obejmuje zarówno dokumenty, jak i pliki i jest realizowana kontekstowo, tzn żadna ze stron nie może udostępnić plików / dokumentów innych, niż właściwe dla statusu wybranego zgłoszenia pracy (udostępnione pliki / dane posiadają odpowiednie relacje, na podstawie których są następnie przedmiotem selekcji),

**Pytanie: Prosimy o informację jakiego typu pliki/dokumenty mają być właściwe dla poszczególnych statusów zgłoszenia? Prosimy o przedstawienie listy statusów, które opisują zgłoszenia.**

Odp. Zamawiający oczekuje iż Wykonawca, dysponując gotowym i działającym produkcyjnie oprogramowaniem posiada także niezbędną wiedzę zawodową dla odpowiedniej obsługi funkcjonalności, w szczególności znane mu są wykorzystywane w procesie (regulowanym co do tego przepisami prawa) odpowiednie formaty danych i rodzaje stosowanych dokumentów.

21. Eksportowanie danych katastralnych w formacie PDF co jest przydatne do dalszej obróbki w programach GIS lub przygotowywania dokumentacji.

**Pytanie: Czy chodzi o możliwość wyeksportowania bieżącego widoku okna mapy do PDF? Jeżeli nie, prosimy o informacje jak wspomniany eksport miałby wyglądać?**

Odp. Możliwość eksportu zarówno widoku mapy, jak i metadanych wybranych obiektów

22. Dane należy przenieść z postaci wektorowej do bazy danych zgodnych z modelem pojęciowym bazy BDOT500 i na zasadach opisanych w rozporządzeniu Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 lipca 2021 r. w sprawie bazy danych obiektów topograficznych oraz mapy zasadniczej (Dz. U. poz. 1385). W trakcie procesu przenoszenia danych należy zachować atrybuty obiektów.

**Zwracamy się z prośbą o wyjaśnienie: Czy dane wektorowe, dotyczące obiektów bazy BDOT500, zapisane są w bazie danych Zamawiającego, ale poprzez swoją strukturę nie są dostosowane do obowiązującego rozporządzenia, czy może dane zapisane są w plikach graficznych? Jeżeli w plikach graficznych, to proszę dodatkowo o informację w jakim formacie (dxf, shape, dgn, itd.). Ile jest tych plików? Czy format w którym zapisane są dane przenosi informację pomiędzy obiektem a jego atrybutami, etykietami i ich redakcją kartograficzną?**

Odp. Dane wektorowe, dotyczące obiektów bazy BDOT500, zapisane są w bazie danych Zamawiającego, ale poprzez swoją strukturę nie są dostosowane do obowiązującego rozporządzenia. Format w którym zapisane są dane przenosi informację pomiędzy obiektem a jego atrybutami, etykietami i ich redakcją kartograficzną.

23. Czy w formacie wektorowym, obiekty powierzchniowe są 'domknięte' (punkt początkowy i końcowy posiada te same współrzędne)?

Odp. W formacie wektorowym, obiekty powierzchniowe takie jak jednostki ewidencyjne, obręby ewidencyjne, działki ewidencyjne, kontury użytków gruntowych, kontury klasyfikacyjne oraz budynki

są 'domknięte' (punkt początkowy i końcowy posiada te same współrzędne). Pozostałe obiekty w większości nie posiadają poprawnej geometrii.

24. Czy obiekty OTZT 'Trawnik' 'narysowane są' poprzez powierzchnię czy posiadają tylko pojedyncze symbole 'trawki'? Jeżeli tylko symbole, to czy Zamawiający oczekuje od Wykonawcy wprowadzenia poprawnej geometrycznej definicji tego obiektu?

Odp. W bazie obiekty „Trawnik” występują zarówno w formie pojedynczych symboli, jak i w formie poligonów. Zamawiający oczekuje od Wykonawcy że obiekty z niepoprawnym typem geometrii zostaną przypisane do warstwy zgodnej z rozporządzeniem Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 lipca 2021 r. w sprawie bazy danych obiektów topograficznych oraz mapy zasadniczej (Dz. U. poz. 1385), bez zmiany typu geometrii.

25. Czy obiekty OTRU 'Skarpa umocniona', OTRK 'Skarpa nieumocniona' posiadają poprawną definicję geometrii (są obiektami powierzchniowymi)? Jeżeli NIE, to czy Zamawiający oczekuje od Wykonawcy wprowadzenia poprawnej geometrycznej definicji tego obiektów?

Odp. Obiekty OTRU 'Skarpa umocniona', OTRK 'Skarpa nieumocniona' nie posiadają poprawnej definicji geometrii. Obiekty te stanowią wielolinie. Zamawiający oczekuje od Wykonawcy że obiekty te zostaną przypisane do warstwy zgodnej z rozporządzeniem Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 lipca 2021 r. w sprawie bazy danych obiektów topograficznych oraz mapy zasadniczej (Dz. U. poz. 1385), bez zmiany typu geometrii.

26. Czy obiekty z grupy OT\_ Komunikacja posiadają poprawną geometrię (obiekty powierzchniowe geometrię typu powierzchnia a liniowe typu linia) czyli na podstawie ich geometrii można będzie, bez dodatkowej analizy, przekonwertować ich dane do nowej struktury danych? Czy np. chodniki których krawędzie pokrywają się z krawędzią jezdni, posiadają pełną geometrię czyli wszystkie boki (nawet te pokrywające się z krawędzią od jezdni)?

Odp. Obiekty z grupy OT\_ Komunikacja w większości nie posiadają poprawnej geometrii. Zamawiający oczekuje od Wykonawcy że obiekty te zostaną przypisane do warstwy zgodnej z rozporządzeniem Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 lipca 2021 r. w sprawie bazy danych obiektów topograficznych oraz mapy zasadniczej (Dz. U. poz. 1385), bez zmiany typu geometrii.

27. Czy obiekty, których grafika na mapie zależna jest od tzw. polilini kierunkowej np. schody, mają w wektorze w jakiś sposób zapisany ten wektor?

Odp. Elementy takie jak „schody” oraz „schody w ciągu komunikacyjnym” występują w bazie zarówno jako obiekty w których elementy znaku umieszczono prostopadle do polilinii wyznaczającej kierunek biegu, jak i obiekty utworzone są za pomocą wielolinii. Zamawiający oczekuje od Wykonawcy że obiekty te zostaną przypisane do warstwy zgodnej z rozporządzeniem Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 lipca 2021 r. w sprawie bazy danych obiektów topograficznych oraz mapy zasadniczej (Dz. U. poz. 1385), bez zmiany typu geometrii.

28. VI. MINIMALNE WYMAGANIA DLA OPROGRAMOWANIA DO PROWADZENIA PZGIK, 2. ARCHITEKTURA, OBSŁUGA BAZ DANYCH PZGIK.

*"Integracja systemu w warstwie bazodanowej oznacza, że wszystkie dane powiatowego zasobu PZGIK, przetwarzane w warstwie bazodanowej muszą być przetwarzane przez jedną fizyczną bazę danych (instancję), zaś każdy obiekt może wystąpić tylko raz - nie jest dopuszczalna redundancja obiektów bazy danych, odpowiednio do wymagań interoperacyjności należy odwoływać się do nich wyłącznie przez relacje. Zamawiający wymaga wykorzystania silnika bazodanowego Oracle SE2 wraz z dodatkiem Spatial & Graph. Zamawiający dopuszcza rozwiązanie równoważne funkcjonalnie dla wskazanego wyżej silnika bazodanowego, pod warunkiem zapewnienia w ramach równoważności w*

*szczegółności natywnej obsługi struktury bazodanowej zgodnej ze standardem RDF oraz możliwości włączania bezpośrednio do zapytań SQL funkcji SPARQL dla wsparcia zakładanego udostępniania Open Data (za pomocą oprogramowania wspierającego, wyspecyfikowanego w pkt. III.5). Wykonawca odpowiada za poprawność licencyjną dostarczonego rozwiązania w środowisku Zamawiającego."*

**Czy zamawiający dopuszcza zastosowanie rozwiązania równoważnego w postaci silnika bazy danych PostgreSQL wraz z rozszerzeniami PostGIS i Apache Jena**

- **PostGIS: Dodaje wsparcie dla danych przestrzennych do PostgreSQL.**
- **Apache Jena: Framework do pracy z RDF i SPARQL**

Odp. Zamawiający dopuszcza zastosowanie rozwiązania równoważnego w postaci silnika bazy danych PostgreSQL wraz z rozszerzeniami PostGIS i Apache Jena

**Działając na podstawie art. 286 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019r. – Prawo zamówień publicznych, Zamawiający niniejszym modyfikuje treść SWZ w zakresie wynikającym z udzielonych wyjaśnień. Treść wyjaśnień stanowi integralną część SWZ i jest wiążąca dla Wykonawców.**