

Zapytanie ofertowe

Informacje dotyczące przedmiotu zamówienia

Zamawiający: Mazowieckie Centrum Polityki Społecznej zaprasza do złożenia oferty na (przedmiot zamówienia): „**Zakup, wdrożenie i roczne wsparcie techniczne zintegrowanego systemu do zarządzania zasobami IT, monitoringu użytkowników, kontroli bezpieczeństwa oraz helpdesku**” zwane w dalszej części Oprogramowaniem:

Szczegółowe informacje dotyczące przedmiotu zamówienia zawiera Opis Przedmiotu Zamówienia stanowiący załącznik nr 1 do zapytania ofertowego.

1. Realizacja zamówienia nastąpi w terminach określonych w umowie będącej załącznikiem nr 2a do zapytania ofertowego.
2. Dodatkowe informacje i dokumenty określające szczegółowe wymagania dotyczące przedmiotu zamówienia (załączniki):
 - 1) Załącznik nr 1 – opis przedmiotu zamówienia,
 - 2) Załącznik nr 2a – wzór umowy,
 - 3) Załącznik nr 2b – wzór umowy powierzenia
 - 4) Załącznik nr 3 – formularz ofertowy,

Warunki udziału i kryteria oceny ofert

Proponowane warunki udziału wykonawców w postępowaniu:

- 1) Oświadczenie Wykonawcy, że jest producentem lub autoryzowanym dystrybutorem oferowanego oprogramowania. W przypadku niedostarczenia oświadczenia oferta zostanie odrzucona – Załącznik nr 3.
- 2) Wymagane jest udostępnienie linku do wersji testowej oprogramowania w celu weryfikacji zgodności z wymaganiami technicznymi i funkcjonalnymi - Załącznik nr 3. W przypadku nie dostarczenia wersji testowej oferta zostanie odrzucona jako niespełniająca wymagań formalnych. Jeżeli w wyniku analizy oprogramowania pod kątem technicznym i/lub funkcjonalnym Zamawiający stwierdzi, że nie spełnia ona wymagań – oferta zostanie odrzucona.
- 3) Na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (tj. Dz. U. z 2022 r., późn. 835), zwanej dalej UPWAU, z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego na podstawie ustawy Pzp wyklucza się:
 - Wykonawcę wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 UPWAU;
 - Wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 UPWAU;
 - Wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106), jest

podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 UPWAU.

– Wykluczenie, o którym mowa w ust. 5 następować będzie na okres trwania ww. okoliczności.

– W przypadku Wykonawcy wykluczonego na podstawie art. 7 ust. 1 UPWAU, Zamawiający odrzuca ofertę takiego Wykonawcy.

Jeżeli w wyniku analizy oprogramowania pod kątem technicznym i/lub funkcjonalnym Zamawiający stwierdzi, że nie spełnia ona wymagań – oferta zostanie także odrzucona.

3. Kryteria oceny ofert.

Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami:

Kryterium nr 1 – Cena (C) – waga 60%

Kryterium nr 2 – Możliwość instalacji serwera aplikacji w systemie Linux (L) – waga 20%

Kryterium nr 3 – Możliwość obsługi silnika bazy danych PostgreSQL przez serwer aplikacji (P) – waga 20%

Zamawiający dokona oceny ofert, przyznając punkty w ramach poszczególnych kryteriów oceny

Kryterium nr 1 – „Cena”

Zamawiający w kryterium nr 1: „Cena” będzie oceniał oferty przyznając punkty wg wzoru :

$$C = \frac{\text{Najniższa oferowana cena brutto}}{\text{Cena brutto badanej oferty}} \times 60 = \text{liczba pkt}$$

Porównywaną ceną będzie cena brutto za realizację zamówienia.

Maksymalna liczba punktów do uzyskania w kryterium nr 1: „Cena” wynosi 60 punktów.

Kryterium nr 2. „Możliwość instalacji serwera aplikacji w systemie Linux” punkty zostaną przyznane w następujący sposób:

Możliwość instalacji serwera aplikacji w systemie Linux	Punktacja
Oprogramowanie serwera aplikacji ma możliwość instalacji w systemie Linux	20 pkt.
Oprogramowanie serwera aplikacji nie ma możliwości instalacji w systemie Linux	0 pkt.

Maksymalna liczba punktów w kryterium „Możliwość instalacji serwera aplikacji w systemie Linux” wynosi 20 pkt.

Kryterium nr 3. „Możliwość obsługi silnika bazy danych PostgreSQL przez serwer aplikacji” punkty zostaną przyznane w następujący sposób:

Możliwość obsługi silnika bazy danych PostgreSQL przez serwer aplikacji	Punktacja
Oprogramowanie serwera aplikacji obsługuje bazę danych PostgreSQL	20 pkt.
Oprogramowanie serwera aplikacji nie obsługuje bazy danych PostgreSQL	0 pkt.

Maksymalna liczba punktów w kryterium „Możliwość obsługi silnika bazy danych PostgreSQL przez serwer aplikacji” wynosi 20 pkt.

W celu uzyskania punktów w kryterium 2 i 3 należy złożyć oświadczenie w Załączniku nr 3. Punkty będą przyznawane na zasadzie spełnia/nie spełnia warunków.

Maksymalna łączna ilość punktów, jaką może otrzymać oferta Wykonawcy wynosi 100 pkt.

4. Wymagania, jakie powinni spełniać Wykonawcy w zakresie uprawnień, doświadczenia i kwalifikacji osób: Zamawiający nie wymaga spełnienia szczególnych warunków w tym zakresie.
5. Żądane dokumenty i oświadczenia, jakie powinni złożyć wykonawcy na potwierdzenie spełnienia wymagań: Zamawiający nie wymaga spełnienia szczególnych warunków w tym zakresie.

Sposób przygotowania i miejsce złożenia oferty

6. Sposób przygotowania oferty:

Ofertę z podaniem ceny w zł (z VAT) Wykonawca składa na formularzu ofertowym stanowiącym Załącznik nr 3 do zapytania ofertowego.

7. Miejsce i termin złożenia ofert:

Ofertę wraz z załącznikami wskazanymi w ust 5 i 6 należy złożyć **do 18 maja 2022 r.**, do godziny **10:00** za pomocą platformy zakupowej Zamawiającego znajdującej się na stronie www.platformazakupowa.pl/pn/mcps. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert złożonych niezgodnie z zasadami określonymi w niniejszym zapytaniu ofertowym, w szczególności nie dopuszcza możliwości składania ofert w formie papierowej i na inne adresy mailowe Zamawiającego, oraz za pośrednictwem innych dostępnych źródeł komunikacji z Urzędem np. e-PUAP, oraz za pośrednictwem baz danych, na których - w przypadku istnienia takiego wymogu ustawowego – zamieszczane są dodatkowo ogłoszenia o wszczęciu postępowania np. Baza Konkurencyjności.

Minimalnym wymogiem dla poprawnego złożenia oferty jest złożenie wszystkich wymienionych skanów dokumentów w wersji PDF opatrzonych wcześniej podpisem osób uprawnionych do złożenia oferty. Weryfikacja Wykonawcy następuje na Platformie zakupowej poprzez adres mailowy podany do identyfikacji odbiorcy wiadomości.

Termin i wymogi związane z zawarciem umowy

8. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany lub odwołania postępowania bez podania przyczyny. Zamawiający unieważni postępowanie, jeżeli cena oferty najwyżej

ocenionej przewyższa kwotę, którą Zamawiający mógł lub może przeznaczyć na realizację zamówienia lub nastąpiła zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie Zamawiającego. O miejscu i terminie zawarcia umowy Wykonawca zostanie poinformowany przez Zamawiającego po zakończeniu postępowania. Zamawiający zawrze umowę w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego. Niestawienie się w wyznaczonym miejscu i terminie upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy może zostać potraktowane jako odstąpienie Wykonawcy od zawarcia umowy. W tym przypadku Zamawiający może wybrać kolejnego Wykonawcę z rankingu punktowego bez konieczności przeprowadzenia nowego postępowania.

Sposób porozumiewania się z Wykonawcą

9. Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami:

W celu skrócenia czasu udzielenia odpowiedzi na pytania preferuje się, aby komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami, w tym wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje, przekazywane były za pośrednictwem Platformy zakupowej Zamawiającego www.platformazakupowa.pl/pn/mcps. Korespondencja, której zgodnie z obowiązującymi przepisami adresatem jest konkretny Wykonawca, będzie przekazywana do konkretnego Wykonawcy.

Klauzula informacyjna

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (Unii Europejskiej – UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz.U.UE.L.2016.119.1) – dalej: „RODO” – informuję, że:

1. Administratorem danych osobowych jest Mazowieckie Centrum Polityki Społecznej, dane kontaktowe: ul. Grzybowska 80/82, 00-844 Warszawa, tel.: 22 376 85 00, e-mail: mcps@mcps.com.pl.
2. Dane kontaktowe do inspektora ochrony danych osobowych to e-mail: iod@mcps.com.pl.
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c i b RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia dla Mazowieckiego Centrum Polityki Społecznej.
4. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty uprawnione na podstawie przepisów prawa.
5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okresy wynikające z przepisów prawa oraz archiwizowane zgodnie z przepisami prawa.
6. W odniesieniu do danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO.
7. Posiada Pani/Pan:
 - 1) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - 2) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;
 - 3) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
 - 4) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO.
8. Nie przysługuje Pani/Panu:

- 1) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - 2) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - 3) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.
9. Podanie przez Pani/Pana danych osobowych jest obowiązkowe. W przypadku niepodania danych nie będzie możliwe zawarcie umowy.

Andrzej Rzewiński

/-/

Z upoważnienia Dyrektora
Mazowieckiego Centrum Polityki Społecznej