Biuro Zakupów Warszawa, dnia 26.05.2022 r.

BZzp.260.21.2022

**Według rozdzielnika**

**ZAPROSZENIE DO ZŁOŻENIA OFERTY**

1. **ZAMAWIAJĄCY**

RZĄDOWA AGENCJA REZERW STRATEGICZNYCH

ul. Grzybowska 45, 00-844 Warszawa

tel. (22) 360 91 00

[www.rars.gov.pl](http://www.rars.gov.pl), [zp@rars.gov.pl](mailto:zp@rars.gov.pl)

zwana dalej „Zamawiającym”,

zaprasza Państwa do złożenia oferty

1. **PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA**

Nazwa zamówienia: **Zakup wózka widłowego – znak sprawy: BZzp.260.21.2022**

Przedmiotem zamówienia jest wózek jezdniowy podnośnikowy prowadzony z napędem elektrycznym i elektrycznym napędem podnoszenia dostosowany do pracy w mrożni   
(-20°C) w Hurtowni Farmaceutycznej wraz z wszelkimi przeglądami, naprawami i regulacjami w okresie gwarancji

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera załącznik 1 do Zaproszenia.

1. **MIEJSCE WYKONANIA ZAMÓWIENIA**

**Adres dostawy:**

Rządowa Agencja Rezerw Strategicznych Składnica w Ełku, 19-301 Ełk, Nowa Wieś Ełcka, ul. Wilcza 2, woj. warmińsko-mazurskie.

Dostawa będzie zrealizowana w terminie **do 30.11.2022 roku.**

1. **INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCĄ**
2. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim w formie elektronicznej   
   za pośrednictwem Platformy Zakupowej Open Nexus, zwanej dalej „Platformą”.   
   Wejście na Platformę poprzez link: <https://platformazakupowa.pl/pn/arm>
3. Komunikacja między zamawiającym a wykonawcą, w tym oferta, wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazywane są w formie elektronicznej za pośrednictwem Platformy.

Szczegółowa instrukcja korzystania z Platformy dotycząca logowania, procedury przesyłania i wycofania dokumentów oraz innych czynności podejmowanych   
w niniejszym postępowaniu, znajduje się na stronie internetowej: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>

oraz <https://platformazakupowa.pl/strona/1-regulamin>

1. Osobą uprawnioną do porozumiewania się z wykonawcą jest Marta Dębska-Öztürk, tel. (22) 360 92 48, od poniedziałku do piątku w godz. 08:00-15:00.
2. **WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW JAKIE NALEŻY DOSTARCZYĆ ZAMAWIAJĄCEMU WRAZ Z OFERTĄ**
3. W terminie do dnia **30.05.2022 r. do godz. 12:00** prosimy o złożenie następujących dokumentów:
4. oferta, przygotowana na formularzu stanowiącym załącznik nr 2 do zaproszenia.
5. Ofertę należy złożyć w formie elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. Zalecany jest format .pdf.
6. Dokumenty muszą być podpisane przez osobę upoważnioną/osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy.
7. Jeżeli w imieniu Wykonawcy działa osoba, której umocowanie do jego reprezentowania nie wynika z aktualnego odpisu z KRS, Wykonawca dołącza do oferty pełnomocnictwo opatrzone odpowiednio kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
8. **NEGOCJACJE**

Zamawiający zastrzega sobie prawo do wyjaśnienia treści złożonej oferty i negocjacji   
w dowolnej formie.

Przedmiotem negocjacji będzie cena oraz warunki umowy. Negocjację mogą się odbywać   
w drodze wymiany korespondencji.

1. **WARUNKI PŁATNOŚCI**
2. Zamawiający zobowiązuje się do zapłaty należności **w terminie 14 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury**. Za dzień zapłaty Strony uznają dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
3. Płatności z tytułu niniejszej umowy będą dokonywane w formie podzielonej płatności,   
   o której mowa w art. 108a ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2018 r. poz. 2174, z późn. zm.).
4. **Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), dalej „RODO”, informuję, że:

* 1. administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Rządowa Agencja Rezerw Strategicznych z siedzibą w Warszawie przy ul. Grzybowskiej 45.

Z administratorem można skontaktować się

* + listownie na adres: ul. Grzybowska 45, 00-844 Warszawa,
  + telefonicznie: tel.: 22 36 09 100,
  + drogą elektroniczną: [kancelaria@rars.gov.pl](mailto:kancelaria@rars.gov.pl);
  1. w sprawach związanych z Pani/Pana danymi osobowymi proszę kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych, w następujący sposób – listownie na adres: ul. Grzybowska 45, 00-844 Warszawa lub za pośrednictwem poczty elektronicznej pod adresem: [iod@rars.gov.pl](mailto:iod@rars.gov.pl);
  2. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. C RODO w celu prowadzenia przedmiotowego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oraz jego rozstrzygnięcia, jak również zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz jej realizacji, a także udokumentowania postępowania o udzielenie zamówienia publicznego i jego archiwizacji;
  3. odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą:
* osoby lub podmioty, którym administrator udzieli informacji publicznej zgodnie z ustawą z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (Dz.U. z 2020 r. poz. 2176);
* wykonawcy, którzy złożyli oferty w przedmiotowym postępowaniu;
* podmioty, którym Administrator powierzy przetwarzanie danych osobowych, w szczególności: podmioty świadczące usługi informatyczne, pocztowe;
* organy publiczne i inne podmioty, którym Administrator udostępni dane osobowe na podstawie przepisów prawa;
  1. Pani/Pana dane osobowe w przypadku postępowań o udzielenie zamówienia publicznego będą przechowywane przez okres oznaczony kategorią archiwalną wskazaną w Jednolitym Rzeczowym Wykazie Akt Rządowej Agencji Rezerw Strategicznych, który zgodnie z art. 6 ust. 2 ustawy z dnia 14 lipca 1983r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach został przygotowany w porozumieniu z Naczelnym Dyrektorem Archiwów Państwowych. Dla dokumentów wytworzonych w ramach zamówień publicznych jest to okres 5 lat. Jeżeli okres obowiązywania umowy w sprawie zamówienia publicznego przekracza 5 lat, dokumenty przechowuje się przez cały okres obowiązywania umowy. Okres przechowywania liczony jest od 1 stycznia roku następnego od daty zakończenia sprawy. Po upływie okresu przechowywania dokumentacja niearchiwalna podlega, po uzyskaniu zgody dyrektora właściwego archiwum państwowego, brakowaniu;
  2. obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
  3. w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO.

**Posiada Pani/Pan:**

1. na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
2. na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania lub uzupełnienia Pani/Pana danych osobowych, przy czym skorzystanie z prawa do sprostowania lub uzupełnienia nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w sprawie zamówienia publicznego w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu postępowania oraz jego załączników;
3. na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO, przy czym prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego, a także nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia;
4. prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;

**nie przysługuje Pani/Panu:**

1. w związku z art. 17 ust. 3 lit. B, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
2. prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
3. na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. C RODO.
4. **INNE**

Zamawiający zastrzega sobie prawo zakończenia postępowania, na każdym etapie, bez dokonania wyboru oferenta i bez konieczności podania przyczyny.

1. **Załączniki:**
   1. Opis przedmiotu zamówienia – załącznik nr 1.
   2. Formularz ofertowy – załącznik nr 2
   3. Projektowane postanowienia umowy -załącznik nr 3

Załącznik nr 1 do Zaproszenia

**Opis przedmiotu zamówienia**

Wózek musi spełniać następujące wymagania:

1. posiadać parametry techniczne i wyposażenie zgodne z poniższą tabelą:

|  |  |
| --- | --- |
| Udźwig min. | 1 600 kg |
| Napęd, podnoszenie i sterowanie elektryczne (silnik AC) | tak |
| Moc silnika napędowego min. | 1,5 kW |
| Moc silnika podnoszenia min. | 3 kW |
| Wysokość podnoszenia | do 3 000 mm |
| Minimalna wysokość podnoszenia | 2800 mm |
| Podnoszenie z opcją wolnego skoku | tak |
| Wysokość podnoszenia (wolny skok) | od 1 390 mm  do 1 500 mm |
| Maksymalna wysokość wózka ze złożonym masztem | 2 000 mm |
| Maksymalna wysokość wózka z rozłożonym masztem | do 3 500 mm |
| Długość wideł | 1 150 mm |
| Szerokość zewnętrzna wideł | 560 mm |
| Szerokość korytarza roboczego (dla palet 1000 x 1200) – nie większa niż | 2 450 mm |
| Długość całkowita wózka z podniesionym dyszlem - nie większa niż | 1 950 mm |
| Promień skrętu wózka (z podniesionym dyszlem) - nie większa niż | 1 575 mm |
| Pochylenie podłoża do jazdy z wózkiem (z obciążeniem/bez obciążenia)  – nie mniejsze niż | 10/24% |
| Wymagany rok produkcji 2022 | tak |
| Bez podestu | tak |
| Koła „niebrudzące” | tak |
| Wózek dostosowany do pracy w mroźni do temperatury (-25°C) w Hurtowniach Farmaceutycznych (giętkie przewody, ochrona elektroniki),  z wyłączeniem wymiany płynów eksploatacyjnych | tak |
| Bateria trakcyjna (żelowa) o pojemności nie mniejszej niż 300 Ah/24V | tak |
| Prostownik do ładowania baterii zewnętrzny, parametry: 24V/45A | tak |
| Podnoszenie, opuszczanie, jazda przód i tył z podniesionym dyszlem | tak |

1. być zarejestrowany we właściwym terenowo dla Składnicy Oddziale Urzędu Dozoru Technicznego.

Do wózka muszą być dołączone opracowane w języku polskim:

1. DTR z instrukcją obsługi,
2. katalog części zamiennych,
3. certyfikat bezpieczeństwa,
4. dokument gwarancyjny,
5. książka serwisowa,
6. księga rewizyjna UDT

Załącznik nr 2 do Zaproszenia

**FORMULARZ OFERTOWY**

**Zakup wózka widłowego do Rządowej Agencji Rezerw Strategicznych Składnica w Ełku**

Pełna nazwa Wykonawcy: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_1

Adres: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_1

Nr telefonu: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_1

Adres e-mail: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_1

Nr KRS/ REGON/NIP: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_1

Wykonawca jest mikroprzedsiębiorstwem bądź małym lub średnim przedsiębiorstwem?

mikroprzedsiębiorstwo

małe przedsiębiorstwo

średnie przedsiębiorstwo

inny rodzaj: …………………………………………………………………………………………

(proszę o zakreślenie właściwej odpowiedzi)

Por. zalecenie Komisji z dnia 6 maja 2003 r. dotyczące definicji mikroprzedsiębiorstw oraz małych   
i średnich przedsiębiorstw (Dz. U. L 124 z 20.5.2003, s. 36). Te informacje są wymagane wyłącznie do celów statystycznych. Mikroprzedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób   
i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 milionów EUR.

Małe przedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów EUR.

Średnie przedsiębiorstwa: przedsiębiorstwa, które nie są mikroprzedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorstwami i które zatrudniają mniej niż 250 osób i których roczny obrót nie przekracza 50 milionów EUR lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów EUR. Za przedsiębiorstwo uważa się podmiot prowadzący działalność gospodarczą bez względu na jego formę prawną. Za przedsiębiorstwo uważa się podmiot prowadzący działalność gospodarczą bez względu na jego formę prawną.

Przystępując do złożenia oferty na zapytanie ofertowe na **zakup wózka widłowego   
do Rządowej Agencji Rezerw Strategicznych, Składnica w Ełku** – znak sprawy: **BZzp.260.21.2022**

1. **Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia za cenę:**

**netto ……………………………1zł,**

**VAT …………………………… 1zł,**

**brutto……………………………1zł,**

**słownie…………………………………………………………….1zł**

**Wszelkie poprawki jedynie poprzez skreślenie i parafowanie.**

Ceny należy podać z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

1. **Oświadczamy, że:**
2. Oferujemy wykonanie zamówienia zgodnie z wymaganiami i parametrami przedmiotu, wyszczególnionymi w **załączniku 1 do Zaproszenia.**
3. Oświadczamy, że przedmiot zamówienia zostanie zrealizowany jednorazowo w terminie **do 30.11.2022** od daty złożenia zamówienia.
4. Okres udzielonej gwarancji zgodnie z postanowieniami umowy **wynosi 12 miesięcy**.
5. **Nie podlegamy wykluczeniu z postępowania** na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U. z 2022 r. poz. 835).
6. **Informujemy, że:**
7. Osobą odpowiedzialną za współpracę z Zamawiającym ze strony Wykonawcy jest:  
   imię i nazwisko: …………………………….………………1)

nr tel.: ……..…………………………………………………1)

adres email: ……………………………………………….. 1)

1. Numer rachunku bakowego Wykonawcy: …………………………………………… 1)
2. Osobą odpowiedzialną za podpisanie umowy jest: …………………….………...… 1)

Uwaga:

1. należy wpisać

**Oświadczamy, że** wypełniliśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO1) wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskaliśmy w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu2).

1. rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (tj. Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016 r., str. 1).
2. W przypadku, gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

***Dokument należy wypełnić i podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym   
lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.***

***Zamawiający zaleca zapisanie dokumentu w formacie PDF.***

**Umowa nr** ……………….

W dniu .................. 2022 r. pomiędzy

**Rządową Agencją Rezerw Strategicznych,** ul. Grzybowska 45, 00-844 Warszawa, działającą na podstawie ustawy z dnia 17 grudnia 2020 r. o rezerwach strategicznych (Dz.U z 2022 r. poz. 637 z późn.zm. ), NIP: 526-00-02-004, REGON: 012199305, którą reprezentują na podstawie pełnomocnictw Prezesa Rządowej Agencji Rezerw Strategicznych:

1.

2.

zwaną w dalszej części umowy „Zamawiającym”

a

Panem ……………………………….

zwanym w dalszej części umowy "Wykonawcą“ łącznie zwanymi dalej „Stronami”.

§ 1

1. Wykonawca zobowiązuje się do sprzedaży i dostarczenia Zamawiającemu **w terminie do dnia 30 listopada 2022 r**. fabrycznie nowego **wózka jezdniowego podnośnikowego prowadzonego z napędem elektrycznym i elektrycznym napędem podnoszenia dostosowanego do pracy w Hurtowni Farmaceutycznej** do Rządowej Agencji Rezerw Strategicznych Składnica w Ełku Nowa Wieś Ełcka ul. Wilcza 2 19-301 Ełk, zwanego dalej „wózkiem” o parametrach technicznych zgodnych z wymaganiami Zamawiającego określonymi w opisie przedmiotu zamówienia stanowiącym **załącznik nr 1** oraz zgodnych ze złożoną ofertą, stanowiącą **załącznik nr 2** do niniejszej umowy, zwanego dalej „wózkiem”.
2. W okresie objętym udzieloną gwarancją Wykonawca zobowiązuje się do wykonania bezpłatnie:
3. wszelkich przeglądów, w tym:
4. gwarancyjnych wymaganych przez producenta oraz
5. konserwacyjnych - przeglądy konserwacyjne powinny być wykonywane zgodnie z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Ministra Przedsiębiorczości i Technologii z dnia 30 października 2018 r. w sprawie warunków technicznych dozoru technicznego w zakresie eksploatacji, napraw i modernizacji urządzeń transportu bliskiego (Dz. U. z 2018 r. poz. 2176);
6. przygotowania wózka do okresowych badań technicznych wykonywanych przez organ Urzędu Dozoru Technicznego, zwany dalej „UDT” oraz zagwarantowania obecności upoważnionego pracownika Wykonawcy podczas badań.

W przypadku negatywnego wyniku badań wózka przez UDT, przygotowanie wózka na swój koszt do ponownego badania UDT w terminie 3 dni od dnia wydania negatywnej opinii przez UDT oraz uiszczenie poniesionych przez Zamawiającego wskutek powyższego dodatkowych opłat na rzecz UDT poprzez wpłatę należnej kwoty na rachunek bankowy Zamawiającego, na podstawie wystawionej przez Zamawiającego i doręczonej Wykonawcy noty księgowej, w terminie w niej wskazanym;

1. regulacji i wymiany części zamiennych wózka objętych gwarancją producenta;
2. szkoleń stanowiskowych pracowników wskazanych przez Zamawiającego.
3. Szczegółowe dane techniczne wózka zawiera opis przedmiotu zamówienia stanowiący załącznik nr 1 do umowy.
4. Wykonawca oświadcza, że posiada niezbędne uprawnienia do wykonania przedmiotu umowy.

§ 2

1. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć wózek na adres wskazany w § 1 ust. 1 umowy na własny koszt, ryzyko i staraniem. Zobowiązanie obejmuje również załadunek i rozładunek wózka. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za szkody poniesione podczas transportu do wyznaczonego miejsca, jak również podczas załadunku i rozładunku.
2. Wózek zostanie dostarczony po uprzednim uzgodnieniu terminu z przedstawicielem Zamawiającego. Dostawa do Składnicy będzie miała miejsce w dzień roboczy dla Zamawiającego tj. od poniedziałku do piątku pomiędzy godziną 7°° a 13°°.

§ 3

1. Odbiór wózka nastąpi po sprawdzeniu stanu technicznego, który przeprowadzi upoważniony przedstawiciel Zamawiającego w uzgodnionym terminie. Powyższe czynności potwierdzi protokół odbioru, który będzie zawierał w szczególności:

1. datę i miejsce sporządzenia;
2. przedmiot odbioru;
3. ustalenia co do ilości, jakości i stanu technicznego wózka;
4. kompletność dostarczonych dokumentów;
5. zastrzeżenia Zamawiającego, jeżeli zostały zgłoszone;
6. podpisy przedstawiciela Zamawiającego i Wykonawcy.

2. Odbiór zostanie dokonany, jeśli Zamawiający podpisze protokół odbioru bez uwag.

3. Data podpisania bez uwag protokołu odbioru będzie traktowana jako data realizacji dostawy.

4. Wykonawca zobowiązuje się dołączyć do wózka i wydać Zamawiającemu najpóźniej w dniu odbioru pełną jego dokumentację w języku polskim, w tym Dokumentację Techniczno-Ruchową z instrukcją obsługi i katalog części zamiennych wraz z dokumentami potwierdzającymi zarejestrowanie wózka we właściwym terenowo Urzędzie Dozoru Technicznego oraz dokument gwarancyjny, książkę serwisową oraz księgę rewizyjną.

§ 4

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu **12** - miesięcznej gwarancji na dostarczony wózek. Szczegółowe warunki gwarancji określa dokument gwarancyjny, przy czym nie mogą one naruszać postanowień niniejszej umowy. Jeżeli okres gwarancji udzielonej przez producenta jest dłuższy aniżeli okres gwarancji udzielonej przez Wykonawcę, obowiązany jest on do przekazania Zamawiającemu dokumentów gwarancyjnych wydanych przez producenta najpóźniej w dniu upływu okresu wskazanego w zdaniu pierwszym.
2. Niezależnie od uprawnień wynikających z gwarancji, Zamawiającemu przysługują uprawnienia z tytułu rękojmi.
3. W okresie objętym udzieloną gwarancją Wykonawca zobowiązuje się do wykonania bezpłatnie:
4. szkoleń stanowiskowych pracowników wskazanych przez Zamawiającego;
5. wszelkich przeglądów, w tym:
6. gwarancyjnych wymaganych przez producenta oraz
7. konserwacyjnych - przeglądy konserwacyjne powinny być wykonywane zgodnie z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Ministra Przedsiębiorczości i Technologii z dnia 30 października 2018 r. w sprawie warunków technicznych dozoru technicznego w zakresie eksploatacji, napraw i modernizacji urządzeń transportu bliskiego (Dz.U. z 2018 r. poz. 2176);
8. przygotowanie wózka do okresowych badań technicznych wykonywanych przez organ Urzędu Dozoru Technicznego, zwany dalej „UDT” oraz zagwarantowania obecności upoważnionego pracownika Wykonawcy podczas badań. W przypadku negatywnego wyniku badań wózka przez UDT, przygotowanie wózka na swój koszt do ponownego badania UDT, w terminie 3 dni od dnia wydania negatywnej opinii przez UDT oraz uiszczenie poniesionych przez Zamawiającego wskutek powyższego dodatkowych opłat na rzecz UDT poprzez wpłatę należnej kwoty na rachunek bankowy Zamawiającego, na podstawie wystawionej przez Zamawiającego i doręczonej Wykonawcy noty księgowej, w terminie w niej wskazanym;
9. regulacji i wymiany części zamiennych wózka objętych gwarancją producenta realizowanych w Składnicy Zamawiającego będącej miejscem pracy wózka. Zlecenia świadczenia tych usług będą przekazywane Wykonawcy osobiście lub pocztą elektroniczną na adres podany w ofercie i potwierdzane przez Wykonawcę osobiście lub pocztą elektroniczną na adres: elk@rars.gov.pl poprzez odesłanie pierwszej strony zlecenia opatrzonej datą i godziną wpływu oraz czytelnym podpisem osoby odbierającej zlecenie. W przypadku braku potwierdzenia, wydruk z programu pocztowego Zamawiającego potwierdzający przyjęcie oświadczenia przez serwer Wykonawcy będzie uznawany za skuteczne doręczenie zlecenia. Zlecenie przekazane w piątek rozpoczyna swój bieg w poniedziałek następujący po tym dniu;
10. Wszelkie czynności, o których w ust. 3, będą realizowane w dni robocze bez wezwania jeżeli harmonogram wizyt wynika z przepisów, o których mowa w ust. 3 pkt. 2 lub w terminie 3 dni od dnia zgłoszenia dokonanego przez Zamawiającego.

§ 5

Wykonawca zobowiązuje się do:

* 1. realizowania prac w dni powszednie od poniedziałku do piątku za wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy, w godzinach od 7:00 do 15:00;
  2. uzgadniania terminów wykonywania prac z Zamawiającym;
  3. zapewnienia możliwości zarejestrowania danych personalnych osób wchodzących na teren Składnicy w celu wykonywania umowy;
  4. przestrzegania przepisów bhp, ppoż., ochrony środowiska i innych obowiązujących na terenie Składnicy, a w szczególności do odpowiedzialności za zatrudnione przez siebie osoby we wszystkich sprawach związanych z bhp, w zakresie prowadzonych prac;
  5. wykonywania prac z należytą starannością, zgodnie z zaleceniami producenta, aktualnym poziomem wiedzy technicznej, obowiązującymi przepisami oraz postanowieniami umowy;
  6. utrzymywania miejsc wykonywania prac w stanie wolnym od przeszkód komunikacyjnych;
  7. wykonania i utrzymywania na swój koszt wszelkich osłon i oznakowań w czasie wykonywania prac;
  8. naprawienia i doprowadzenia do stanu poprzedniego budynku lub innych obiektów, w przypadku ich uszkodzenia w toku realizacji prac;
  9. zagospodarowania odpadów wytworzonych w trakcie realizacji przedmiotu umowy, gdyż jest on wytwórcą odpadów w rozumieniu art. 3 ust 1 pkt 32 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz.U.2021.779 z późn.zm.) oraz oświadcza, że wytworzone odpady zostaną przekazane do odzysku lub unieszkodliwienia wyłącznie przez podmioty do tego uprawnione, posiadające stosowne zezwolenia w tym zakresie, jednocześnie Wykonawca dołoży starań, aby składowanie odebranych odpadów było ograniczone do niezbędnego minimum i porządkowania miejsc wykonywania prac;
  10. zachowania w tajemnicy wszelkich informacji dotyczących Zamawiającego, uzyskanych w związku z realizacją niniejszej umowy – zarówno w czasie jej obowiązywania, jak też   
      w późniejszym czasie, wyjąwszy przypadki przewidziane prawem;
  11. zagwarantowania przestrzegania przez wszystkie osoby którymi się posługuje   
      w wykonywaniu umowy, wymogów wskazanych w pkt. 1 – 10, powyżej.

§ 6

Zamawiający zobowiązuje się do:

* 1. użytkowania wózka zgodnie z przeznaczeniem i przepisami dotyczącymi jego eksploatacji oraz instrukcjami eksploatacji;
  2. zgłaszania Wykonawcy każdej awarii wózka;
  3. zapewnienia dostępu do wózka w sposób umożliwiający prawidłowe i bezpieczne przeprowadzanie umówionych prac, w uzgodnionych terminach ich realizacji.

§ 7

1. Za należyte wykonanie umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie w wysokości **…………………..** zł brutto (słownie zł: ……………… ), zgodnie z ofertą Wykonawcy stanowiącą **Załącznik nr 2** do umowy. Wynagrodzenie wyczerpuje wszelkie roszczenie Wykonawcy w stosunku do Zamawiającego, wynikające z niniejszej umowy.

2. Wynagrodzenie o którym mowa w ust. 1 obejmuje wszelkie koszty z tytułu realizacji umowy,   
w tym w szczególności obejmuje również:

1) koszty z tytułu wszystkich badań UDT i przeglądów, w tym przeglądów gwarancyjnych wymaganych przez producenta i przeglądów konserwacyjnych stosownie do § 4 ust. 3 pkt 2 i 3 umowy;

2) koszty regulacji i wymiany części zamiennych wózka objętych gwarancją producenta, stosownie do § 4 ust. 3 pkt 4 umowy.

1. Zapłata wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 1 nastąpi przelewem z rachunku bankowego Zamawiającego na rachunek bankowy Wykonawcy nr ………………………………….   
   w terminie 14 dni od dnia otrzymania prawidłowo wystawionej zgodnie z obowiązującymi przepisami i umową faktury VAT.
2. Podstawą do wystawienia faktur VAT będzie podpisany przez Strony bez zastrzeżeń protokół, o którym mowa w § 3 ust. 2.
3. Faktury będą wystawiane na Rządową Agencję Rezerw Strategicznych ul. Grzybowska 45, 00-844 Warszawa i doręczane na adres Rządowa Agencja Rezerw Strategicznych ul. Grzybowska 45, 00-844 Warszawa, lub w formie elektronicznej na adres poczty elektronicznej RARS ustalonej do odbioru faktur elektronicznych: [efakturacent@rars.gov.pl](mailto:efakturacent@rars.gov.pl).
4. Płatności z tytułu niniejszej umowy będą dokonywane w formie podzielonej płatności,   
   o której mowa w art. 108 a Ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług

(Dz. U. z 2021 r. poz. 685 t.j.).

1. Za dzień zapłaty Strony uznają dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
2. Wykonawca zastrzega sobie prawo dokonywania zmiany numeru rachunku bankowego,   
   o którym mowa w ust. 3 w trakcie obowiązywania niniejszej Umowy, poprzez złożenie do Zamawiającego pisma, podpisanego przez osoby umocowane do reprezentowania Wykonawcy. W piśmie tym powinna znaleźć się informacja o nowym rachunku bankowym Wykonawcy, na który Zamawiający będzie dokonywał płatności z tytułu Umowy.
3. Zmiana numeru rachunku bankowego, dokonana zgodnie z postanowieniami ust. 8, nie wymaga zmiany umowy w formie pisemnego aneksu.
4. Wykonawca nie może bez zgody Zamawiającego przenosić na osoby trzecie obowiązków i praw wynikających z umowy, w tym także dokonywać przelewu wierzytelności. Zgoda Zamawiającego na dokonywanie tych czynności pod rygorem nieważności musi być wyrażona w formie pisemnej. Wystawione przez Wykonawcę dokumenty stwierdzające kwotę wierzytelności, w tym w szczególności faktura, powinny zawierać adnotację o zastrzeżeniu umownym, że przelew wierzytelności nie może nastąpić bez zgody Zamawiającego.
5. Wykonawca nie może, bez uzyskania wcześniejszej pisemnej zgody Zamawiającego, zlecić innemu podmiotowi wykonywania umowy w całości lub w części.

§ 8

1. Za niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy Zamawiający może żądać od Wykonawcy zapłaty kar umownych:

1) za opóźnienie w dostarczeniu wózka - w wysokości 1 % wartości brutto wynagrodzenia określonego w § 7 ust. 1- za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia;

2) za opóźnienie w wykonaniu czynności, o których mowa w § 4 ust. 3 pkt 2 - 3 wwysokości 100,00 zł za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia liczony po upływie terminu, o którym mowa w § 4 ust. 4.

2. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za szkody spowodowane dostarczeniem wadliwego wózka – zarówno wobec Zamawiającego, jak też osób trzecich.

3. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie ewentualnych kar umownych z wynagrodzenia za wykonanie umowy.

4. Zamawiający może odstąpić od umowy w przypadku opóźnienia w wykonaniu dostawy trwającej powyżej 7 dni. Oświadczenie o odstąpieniu może być złożone na piśmie, pod rygorem nieważności, w terminie 5 dni kalendarzowych od zaistnienia przesłanki do odstąpienia.

5. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych,   
w zakresie przekraczającym wysokość zastrzeżonych w niniejszej umowie kar umownych.

6. Odpowiedzialność Wykonawcy z tytułu nienależytego wykonania umowy lub niewykonania umowy, skutkująca w szczególności obowiązkiem zapłaty kar umownych, zostaje wyłączona w przypadku wystąpienia zdarzeń losowych związanych z działaniem siły wyższej.

§ 9

1. Strony ustalają, że wszelkie sprawy dotyczące wykonania umowy ustalane będą pisemnie, za pośrednictwem poczty elektronicznej lub telefonicznie pomiędzy Zamawiającym i
2. Wykonawcą, którzy wskazują do tego odpowiednio osoby w punkcie 1) i 2) poniżej –   
   z uwzględnieniem adresów wskazanych w komparycji umowy – na podane adresy poczty elektronicznej lub numery telefonów i telefaksów:
   1. ze strony Zamawiającego – ……………..……….., e-mail: ……………tel. ……………..;
3. ze strony Wykonawcy – ……………………………, e-mail: …………… tel.: …………..
4. Ustalenia, odpowiednio, dokonane lub potwierdzone za pośrednictwem korespondencji wysłanej na wskazane adresy poczty elektronicznej lub za pośrednictwem telefaksu są wiążące dla Stron, o ile nie stają w sprzeczności z niniejszą umową.
5. Osoby, o których mowa w ust. 1, uprawnione są w szczególności do dokonywania   
   i przyjmowania zgłoszeń, o których mowa w § 4 ust. 3 pkt 4. Wykonawca zobowiązany jest potwierdzić otrzymane zgłoszenie. W przypadku braku potwierdzenia, raport z programu pocztowego Zamawiającego będzie uznawany jako skuteczne doręczenie zgłoszenia.
6. Upoważnionym przedstawicielem Zamawiającego do podpisania protokołu odbioru jest Bogdan Przyborowski - Kierownik Składnicy RARS w Ełku, Nowa Wieś Ełcka, ul. Wilcza 2, 19-301 Ełk, e-mail: [bogdan.przyborowski@rars.gov.pl](mailto:bogdan.przyborowski@rars.gov.pl), tel. 735 978 814.

§ 10

1. Wykonawca zobowiązany jest do:

1) zapewnienia w toku realizacji umowy stosowania przepisów o ochronie danych osobowych, w tym do stosowania wszelkich środków technicznych i organizacyjnych koniecznych dla zapewnienia przetwarzania danych osobowych zgodnego z powszechnie obowiązującymi przepisami prawa;

2) Wykonawca jest uprawniony do przetwarzania danych osobowych wyłącznie dla celów związanych z prawidłową realizacją umowy. W szczególności Wykonawca nie jest uprawniony do udostępniania danych osobowych innym podmiotom niż uprawnionym na podstawie przepisów prawa;

3) zachowania w tajemnicy wszelkich informacji dotyczących Zamawiającego, uzyskanych   
w związku z realizacją niniejszej umowy – zarówno w czasie jej obowiązywania, jak też   
w późniejszym czasie, wyjąwszy przypadki przewidziane prawem;

4) zapewnienia możliwości zarejestrowania danych personalnych osób wchodzących na teren Składnicy w celu wykonywania umowy;

5) przestrzegania przepisów bhp, ppoż., ochrony środowiska i innych obowiązujących na terenie Składnicy, a w szczególności do odpowiedzialności za zatrudnione przez siebie osoby we wszystkich sprawach związanych z bhp, w zakresie prowadzonych prac.

1. Strony zobowiązują się do rzetelnego wypełniania ciążącego na nich obowiązku informacyjnego wynikającego z art. 13 lub art. 14 RODO.

§ 11

Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają zachowania formy pisemnej, pod rygorem nieważności, z tym że każda ze Stron może jednostronnie dokonać zmiany w zakresie danych osobowych i teleadresowych, o których mowa w § 9 ust. 1, zawiadamiając o tym pisemnie, w terminie siedmiodniowym, drugą Stronę.

§ 12

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową będą miały zastosowanie przepisy ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U.2021.1129 z późn.zm.) i ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (Dz.U. z 2020 poz. 1740 z późn. zm.) i ustawy z dnia 21 grudnia 2000 r. o dozorze technicznym (Dz.U.2021.272 ze zm.) oraz rozporządzenia Ministra Przedsiębiorczości i Technologii z dnia 30 października 2018 r. w sprawie warunków technicznych dozoru technicznego w zakresie eksploatacji, napraw i modernizacji urządzeń transportu bliskiego (Dz.U.2018.2176 z późn. zm.).

§ 13

Ewentualne spory wynikające z niniejszej umowy będą rozstrzygane przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 14

Umowa niniejsza sporządzona została w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

Załączniki:

1. Opis przedmiotu zamówienia
2. Oferta Wykonawcy

**ZAMAWIAJĄCY WYKONAWCA**