Załącznik nr 3 do Zapytania Ofertowego

Umowa nr AZ.281.3.27.2024

Niniejsza umowa została zawarta w Poznaniu, w dniu …………….. pomiędzy:

**MUZEUM NARODOWYM W POZNANIU,** 61-745 Poznań, Al. Marcinkowskiego 9, wpisanym do Rejestru Instytucji Kultury prowadzonego przez Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego pod numerem RIK 26/92, będącym płatnikiem VAT i posiadającym numer NIP 777-00-06-321 oraz posiadającym REGON 000275978,

reprezentowanym przez:

**Tomasza Łęckiego -** Dyrektora Muzeum Narodowego w Poznaniu

**przy kontrasygnacie - Agnieszki Orchowskiej –** Głównego Księgowego Muzeum Narodowego w Poznaniu

zwanym dalej **Zamawiającym,**

a **……………………………………………………………………………………………………………………...…………..**

zwanym dalej **Wykonawcą**

**§ 1**

**Przedmiot Umowy**

Przedmiotem Umowy jest dostarczenie agregatu prądotwórczego do Muzeum Pałacu w Rogalinie, oddziału Muzeum Narodowego w Poznaniu zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia stanowiącym **Załącznik nr 1** do Zapytania Ofertowego nr AZ.281.3.27.2024 oraz Formularzem Ofertowym Wykonawcy, stanowiącym **Załącznik nr 2** do Umowy.

**§ 2**

**Termin realizacji Umowy**

Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu Umowy
w okresie od dnia zawarcia Umowy do dnia 15.12.2024 r.

**§ 3**

**Wynagrodzenie i warunki płatności**

1. Z tytułu realizacji przedmiotu Umowy Strony ustalają wynagrodzenie ryczałtowe w wysokości ........................................ złotych netto (słownie: ......................................................................................... złotych 00/100 ); …………….. złotych brutto (słownie: …………………………. złotych).
2. Wynagrodzenie ryczałtowe, o którym mowa w ust. 1 powyżej obejmuje wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu Umowy, w tym ryzyko Wykonawcy z tytułu niedoszacowania kosztów związanych z realizacją przedmiotu Umowy.
3. Niedoszacowanie oraz brak rozpoznania przez Wykonawcę zakresu przedmiotu Umowy oraz pomięcie przez Wykonawcę części zakresu przedmiotu Umowy nie może być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia ryczałtowego określonego w ust. 1 powyżej.
4. Rozliczenie między Stronami za przedmiotu Umowy nastąpi na podstawie faktury VAT wystawionej przez Wykonawcę, na podstawie protokołu odbioru, o którym mowa w § 5 Umowy, podpisanego przez Strony.
5. Termin płatności za fakturę VAT wynosi do 30 dni od daty doręczenia do siedziby Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT.

**§ 4**

**Osoby odpowiedzialne za realizację Umowy**

Osobami odpowiedzialnymi za bieżące nadzorowanie realizacji Umowy są:

1. ze strony Zamawiającego: ………………………………………………….
2. ze strony Wykonawcy: ……………………………………………………….

**§ 5**

**Odbiory**

1. Ze strony Zamawiającego, odbioru przedmiotu Umowy dokonają osoby (lub osoba), o których mowa w § 4 pkt. a) Umowy oraz ewentualnie inne osoby wyznaczone przez Zamawiającego.
2. Gotowość do przekazania wykonanego przedmiotu Umowy Wykonawca zobowiązany jest zgłosić Zamawiającemu jako tekst wpisany bezpośrednio do wiadomości e-mail na adres mailowy: ........................................ i otrzymując potwierdzenie Zamawiającego.
3. Przystąpienie przez Zamawiającego do odbioru nastąpi w terminie nie dłuższym niż 3 dni robocze od dnia zgłoszenia przedmiotu Umowy do odbioru.
4. Jeżeli w toku czynności odbioru zostanie stwierdzone, że przedmiotu Umowy nie jest gotowy do odbioru z powodu jego niezakończenia lub wystąpienia wad, Zamawiający może przerwać odbiór wyznaczając Wykonawcy termin do wykonania przedmiotu Umowy lub usunięcia wad, a po jego upływie powrócić do wykonywania czynności odbioru końcowego na zasadach określonych w niniejszym paragrafie.
5. Za dzień faktycznego obioru uznaje się dzień podpisania przez upoważnionych przedstawicieli Stron Umowy protokołu odbioru przedmiotu Umowy.
6. Jeżeli w toku czynności odbiorowych zostaną stwierdzone wady to Zamawiającemu przysługują następujące uprawnienia:
7. jeżeli wady nadają się do usunięcia to:
* jeżeli wady nie są istotne i nie uniemożliwiają użytkowania przedmiotu odbioru zgodnie z przeznaczeniem, Zamawiający dokona odbioru końcowego oraz zostanie sporządzony protokół zawierający listę usterek lub niezgodności, w którym zostaną wskazane usterki lub niezgodności do usunięcia w terminie uzgodnionym przez strony,
* jeżeli wady są istotne na tyle, że uniemożliwiają użytkowanie zgodnie przeznaczeniem Zamawiający może odmówić odbioru do czasu usunięcia wad, wyznaczając termin ich usunięcia;
1. jeżeli wady nie nadają się do usunięcia, albo gdy z okoliczności wynika, że Wykonawca nie zdoła ich usunąć w odpowiednim czasie to:
	* jeżeli wady nie są istotne i nie uniemożliwiają użytkowania przedmiotu odbioru zgodnie z  przeznaczeniem, Zamawiający może obniżyć odpowiednio wynagrodzenie potwierdzając ten fakt pisemną informacją przekazaną Wykonawcy,
	* jeżeli wady są istotne na tyle, że uniemożliwiają użytkowanie zgodnie z przeznaczeniem, Zamawiający może odstąpić od umowy lub żądać wykonania przedmiotu umowy po raz drugi.
2. W przypadku nie stawienia się Wykonawcy w celu sporządzenia protokołu odbioru przedmiotu Umowy, Zamawiający jest upoważniony do jednostronnego sporządzenia protokołu odbioru, na co Wykonawca wyraża zgodę.
3. W przypadku odmowy podpisania protokołu przez Wykonawcę zapis ust. 7 powyżej stosuje się odpowiednio, na co Wykonawca wyraża zgodę.
4. Jeżeli Wykonawca nie wykona przedmiotu Umowy w terminie określonym w § 2 Umowy, Zamawiający zastrzega sobie prawo, przed terminem zakończenia okresu kwalifikowalności wydatkowania publicznych środków, w związku z finansowaniem zadania w ramach którego zawarto Umowę, do:
5. wezwania Wykonawcy do dokonania odbioru wykonanego przedmiotu Umowy i sporządzenia protokołu odbioru, lub
6. dokonania jednostronnego odbioru przedmiotu Umowy i jednostronnego sporządzenia protokołu odbioru, na co Wykonawca wyraża zgodę.

W protokole odbioru zostanie określony procentowo poziom zaawansowania przedmiotu Umowy i będzie on podstawą do wystawienia faktury przez Wykonawcę, w terminie wskazanym przez Zamawiającego. Podpisanie ww. protokołu nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku zapłaty kar umownych określonych w Umowie.

**§ 6**

**Podwykonawcy/dalsi Podwykonawcy**

1. Zamawiający w przypadku zamówień, które mają być wykonane w miejscu podlegającym bezpośredniemu nadzorowi Zamawiającego żąda, aby przed przystąpieniem do wykonania przedmiotu Umowy Wykonawca podał nazwy, dane kontaktowe oraz przedstawicieli, podwykonawców zaangażowanych w realizację przedmiotu Umowy, jeżeli są już znani. Wykonawca zobowiązany jest do zawiadomienia Zamawiającego o wszelkich zmianach w odniesieniu do informacji, o których mowa w zdaniu pierwszym, w trakcie realizacji zamówienia, a także do przekazania wymaganych informacji na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację przedmiotu zamówienia.
2. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcy/podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.

**§ 7**

**Uprawnienia z tytułu gwarancji i rękojmi za wady**

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji i rękojmi za wady na okres 36 miesięcy na wykonany przedmiot umowy.
2. Bieg terminu gwarancji i rękojmi rozpoczyna się w dniu podpisania przez Strony protokołu odbioru lub od dnia sporządzenia jednostronnego protokołu odbioru na zasadach określonych w § 5 ust. 7, ust. 8 i ust. 9 Umowy w przypadku nie stawienia się Wykonawcy w celu sporządzenia protokołu odbioru, odmowy jego podpisania lub niezakończenia przedmiotu Umowy.
3. W przypadku odstąpienia od Umowy przez Strony, bieg terminu gwarancji i rękojmi rozpoczyna się w dniu sporządzenia protokołu zaawansowania wykonania Umowy, o którym mowa w § 8 ust. 5 Umowy.
4. O wykryciu wady przez Zamawiającego w okresie rękojmi i gwarancji, Zamawiający zawiadomi Wykonawcę na piśmie w formie pisemnej, wzywając Wykonawcę do usunięcia wad w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
5. W przypadku nie usunięcia wad w okresie gwarancji i rękojmi za wady przez Wykonawcę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, od chwili upływu tego terminu Wykonawca będzie pozostawał w zwłoce i podlegał z tego tytułu karom umownym, zgodnie z postanowieniami Umowy. Dodatkowo Zamawiający ma prawo usunąć wady lub zamówić ich usunięcie u osoby trzeciej, obciążając pełnymi kosztami ich usunięcia Wykonawcę, na co Wykonawca wyraża zgodę.

**§ 8**

**Odstąpienie od Umowy przez Zamawiającego lub Wykonawcę**

1. Zamawiający może odstąpić od Umowy:
2. w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o zaistnieniu istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, lub dalsze wykonywanie Umowy może zagrozić podstawowemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu,
3. w razie nie przystąpienia do realizacji Umowy przez Wykonawcę, zwłoki w wykonywaniu Umowy, zwłoki w usuwaniu wad z tytułu udzielonej gwarancji i rękojmi za wady przy jednoczesnym obowiązku zapłaty przez Wykonawcę kary umownej, zgodnie z postanowieniami Umowy,
4. gdy Wykonawca wykonuje Umowę w sposób wadliwy lub sprzeczny z jej treścią i pomimo wezwania przez Zamawiającego do zmiany w wyznaczonym terminie sposobu wykonywania Umowy, Wykonawca nie zaprzestał wadliwego i sprzecznego z Umową wykonywania przedmiotu Umowy. W takim wypadku Zamawiający może zlecić wykonanie przedmiotu Umowy osobie trzeciej na koszt Wykonawcy przy jednoczesnym obowiązku zapłaty przez Wykonawcę kary umownej zgodnie z postanowieniami Umowy,
5. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od Umowy, jeżeli Zamawiający zawiadomi Wykonawcę, iż wobec zaistnienia uprzednio nieprzewidzianych okoliczności, nie będzie mógł spełnić swoich zobowiązań umownych wobec Wykonawcy.
6. W przypadku odstąpienia Zamawiającego od Umowy z przyczyn określonych w § 8 ust. 1 i ust. 2 Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania dokończonej części przedmiotu Umowy, która została potwierdzona protokołem odbioru podpisanym przez Strony. Postanowienia § 5 ust. 7, ust. 8 i ust. 9 Umowy stosuje się odpowiednio.
7. Odstąpienie od Umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
8. W razie odstąpienia od Umowy przez Zamawiającego, Wykonawca zobowiązany jest przy współudziale Zamawiającego do sporządzenia protokołu zaawansowania wykonania Umowy i przekazania wybranych przez Zamawiającego materiałów na dzień odstąpienia od Umowy. Postanowienia § 5 ust. 7, ust. 8 i ust. 9 Umowy stosuje się odpowiednio.

**§ 9**

**Kary umowne**

1. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną w przypadku odstąpienia przez którąkolwiek ze Stron od Umowy z przyczyn zależnych od Zamawiającego w wysokości 10% całkowitego wynagrodzenia brutto, określonego w § 3 ust. 1 Umowy, za wyjątkiem przypadków określonych w § 8 ust. 1 oraz § 8 ust. 2 Umowy.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu następujące kary umowne:
3. w przypadku odstąpienia od Umowy przez którąkolwiek ze Stron z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Wykonawca – 10% całkowitego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 3 ust. 1 Umowy,
4. za każdy dzień zwłoki w wykonaniu przedmiotu Umowy – 0,1% całkowitego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 3 ust. 1 Umowy,
5. za każdy dzień zwłoki w usunięciu wad w okresie gwarancji i rękojmi za wady – 0,1 % całkowitego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 3 ust. 1 Umowy,
6. W przypadku zwłoki z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w rozpoczęciu realizacji przedmiotu Umowy, wykonywaniu, wykonaniu przedmiotu Umowy, usuwaniu wad z tytułu udzielonej gwarancji jakości i rękojmi za wady, Zamawiający ma prawo do zlecenia rozpoczęcia realizacji Umowy, wykonania przedmiotu Umowy, usunięcia wad, osobie trzeciej na koszt i ryzyko Wykonawcy. Wykonawca będzie pozostawał w zwłoce do czasu wykonania przedmiotu Umowy lub usunięcia wad przez osobę trzecią i podlegał z tego tytułu karom umownym, zgodnie z postanowieniami Umowy.
7. Jeżeli kara umowna z któregokolwiek tytułu określonego w ust. 2 powyżej nie pokryje poniesionej szkody, to Zamawiający może dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych określonych przepisami Kodeksu cywilnego.
8. Zamawiający jest uprawniony do potrącania kar umownych z należnego Wykonawcy wynagrodzenia.
9. Łączna, maksymalna wysokość kar umownych, których mogą dochodzić Strony Umowy wynosi 20% całkowitego wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust. 1 Umowy.

**§ 10**

**Przeniesienie praw i obowiązków**

Przeniesienie praw i obowiązków z niniejszej umowy może być dokonywane wyłącznie po wyrażeniu przez Zamawiającego zgody w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

**§ 11**

**Ochrona danych osobowych**

1. Wykonawca oświadcza Zamawiającemu, że wypełnił lub wypełni obowiązki informacyjne, przewidziane w art. 13 lub art. 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), zwanego dalej RODO, wobec osób fizycznych, których dane osobowe podał lub poda Zamawiającemu, w związku z przedstawieniem oferty i zawarciem niniejszej umowy.
2. Zamawiający oświadcza, że wypełnił obowiązki informacyjne, przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, których dane osobowe podał Wykonawcy w związku z zawarciem niniejszej umowy.
3. Wykonawca oświadcza Zamawiającemu, że wypełniono względem niego obowiązki informacyjne, przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO, poprzez wskazanie mu miejsca, gdzie znajdują się wymagane w tych przepisach informacje. Miejscem tym jest strona internetowa Zamawiającego www.mnp.art.pl (zakładka „ochrona danych osobowych”).
4. Strony oświadczają, że osoby fizyczne, o których mowa w ust. 1 i 2 niniejszego paragrafu, zostaną poinformowane o treści niniejszego paragrafu umowy. Osoba fizyczna, której dane dotyczą, może wykonywać swoje prawa wynikające z RODO wobec każdego z administratorów (Zamawiającego i Wykonawcy).
5. Wykonawca zobowiązuje się, że wszelkie dane osobowe uzyskane od Zamawiającego w związku z realizacją umowy będą przetwarzane z jego strony przez upoważnione do tego osoby.

**§ 12**

**Postanowienia końcowe**

1. Wszelkie zmiany Umowy mogą być dokonywane w formie pisemnego aneksu pod rygorem nieważności.
2. Wszelkie zawiadomienia, oświadczenia i wnioski związane z wykonywaniem Umowy z wyłączeniem zgłoszenia, o którym mowa w § 5 ust. 2 Umowy wymagają formy pisemnej i będą doręczone drugiej stronie za potwierdzeniem odbioru na poniżej wskazane adresy:
3. Zamawiający: Muzeum Narodowe w Poznaniu, Al. Marcinkowskiego 9, 61 -745 Poznań;
4. Wykonawca:.............................................................................................................................................................................
5. Każda Strona zawiadomi drugą Stronę o zmianie adresu pocztowego i adresu mailowego, w przeciwnym wypadku zawiadomienia lub oświadczenia przekazane na dotychczasowe adresy uważane będą za skutecznie doręczone.
6. Ewentualne spory powstałe na tle wykonania Umowy strony będą rozstrzygały polubownie. W przypadku braku możliwości polubownego rozstrzygnięcia sporu, strony poddają spór pod rozstrzygnięcie Sądowi właściwemu dla siedziby Zamawiającego.
7. W sprawach nieuregulowanych Umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy powszechnie obowiązujące.
8. Umowę sporządzono w 3 jednobrzmiących egzemplarzach, 2 egzemplarze dla Zamawiającego, 1 egzemplarz dla Wykonawcy lub w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez Strony Umowy.

 **ZAMAWIAJĄCY WYKONAWCA**