

SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA
„Odbiór niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych,
odpadów ulegających biodegradacji oraz odpadów komunalnych
zbieranych selektywnie tj. papier i tektura, tworzywa sztuczne,
odpady opakowaniowe wielomateriałowe, metal, szkło
z nieruchomości zamieszkałych położonych na terenie Gminy
Damasławek”

I. Ogólna charakterystyka Gminy Damasławek w kontekście odbioru i zagospodarowania odpadów komunalnych

1. Liczba osób zamieszkujących na terenie Gminy Damasławek – 4302 (według złożonych deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi - stan na dzień 26 sierpnia 2024 r.).
2. Szacunkowa liczba budynków mieszkalnych, położnych na terenie Gminy Damasławek – 1159 w tym:
 - 1138 nieruchomości w zabudowie jednorodzinnej,
 - 21 nieruchomości w zabudowie wielorodzinnej z czego 5 objętych jest zarządem (Wspólnota Mieszkaniowa, Spółdzielnia Mieszkaniowa).

Liczbę mieszkańców oraz adresy nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy Zamawiający określił na podstawie złożonych deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi. W trakcie realizacji usługi możliwe są zmiany adresów i liczby obsługiwanych nieruchomości, jak i liczby mieszkańców. Zmiany mogą dotyczyć zarówno zmniejszenia, jak i zwiększenia liczby nieruchomości i liczby mieszkańców. Zmiany te nie będą wpływały na zmianę wysokości wynagrodzenia Wykonawcy.

3. Powierzchnia gminy – 104,7 km²
4. W Gminie Damasławek z nieruchomości zamieszkałych w minionych latach zebrano następujące ilości i rodzaje odpadów komunalnych:

Rok 2022 – ilości podane w Mg

20 03 01 niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne – **1 068,88**

20 02 01 odpady ulegające biodegradacji – **300,66**

15 01 01 opakowania z papieru i tektury – **22,98**

15 01 02 opakowania z tworzyw sztucznych – **165,36**

15 01 07 opakowania ze szkła – **117,82**

Rok 2023 – ilości podane w Mg

20 03 01 niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne – **1071,02**

20 02 01 odpady ulegające biodegradacji – **184,64**

15 01 01 opakowania z papieru i tektury – **20,50**

15 01 02 opakowania z tworzyw sztucznych – **162,14**

15 01 07 opakowania ze szkła – **111,02**

3. Prognozowana ilość odpadów komunalnych jaka zostanie wytworzona na terenie gminy Damasławek w trakcie trwania umowy:

20 03 01 niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne – **1100,00 Mg/rok**

20 02 01 odpady ulegające biodegradacji – **250,00 Mg/rok**

15 01 01 opakowania z papieru i tektury – **28,00 Mg/rok**

15 01 02 opakowania z tworzyw sztucznych – **200,00 Mg/rok**

15 01 07 opakowania ze szkła – **115,00 Mg/rok**

4 . Zalecane jest, aby Wykonawca dokonał wizji lokalnej na terenie realizacji zamówienia, jako czynność pomocniczą przy przygotowaniu oferty.

II. Rodzaje odpadów komunalnych odbieranych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych

1. W ramach zamówienia Wykonawca obowiązany jest **odebrać i przetransportować do miejsca wskazanego przez Zamawiającego** następujące rodzaje odpadów komunalnych:

a) bezpośrednio z nieruchomości zamieszkałych (według załącznika nr 9 do SWZ):

- niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne o kodzie 20 03 01 - *w każdej ilości,*
- odpady ulegające biodegradacji - *w każdej ilości,*
- odpady komunalne zbierane selektywnie zawierające frakcje: papieru i tektury, metali, tworzyw sztucznych, szkła i odpadów opakowaniowych wielomateriałowych - *w każdej ilości,*

b) z „małych” punktów selektywnej zbiórki odpadów komunalnych (według załącznika nr 10 do SWZ):

- odpady komunalne zbierane selektywnie zawierające frakcje: papieru i tektury, metali, tworzyw sztucznych, szkła i odpadów opakowaniowych wielomateriałowych - *w każdej ilości,*

c) z punktu selektywnego zbierania odpadów komunalnych - ul. Rolna 2 w Damasławku (według załącznika nr 11 do SWZ):

- odpady ulegające biodegradacji - *w każdej ilości,*
- odpady komunalne zbierane selektywnie zawierające frakcje: papieru i tektury, metali, tworzyw sztucznych, szkła i odpadów opakowaniowych wielomateriałowych - *w każdej ilości,*

III. Sposób i częstotliwość odbioru odpadów komunalnych

3.1. Odbiór i transport niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych, odpadów ulegających biodegradacji oraz odpadów komunalnych zbieranych selektywnie zawierających frakcje: papieru i tektury, metali, tworzyw sztucznych, opakowań ze szkła i odpadów opakowaniowych wielomateriałowych.

1. Wykonawca zobowiązany jest dokonać odbioru niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych oraz odpadów ulegających biodegradacji z pojemników **wg załącznika nr 9 do SWZ** (liczba lub pojemność pojemników w trakcie trwania umowy może ulec zmianie) z miejsca ustawienia tych pojemników, bezpośrednio sprzed nieruchomości od strony obsługiwanej ulicy-drogi lub z terenu nieruchomości (w przypadku spółdzielni i wspólnot mieszkaniowych). Wykonawca nie odbiera odpadów ulegających biodegradacji z nieruchomości zabudowanych budynkami jednorodzinnymi, które są wyposażone w kompostownik przydomowy. Wykaz takich nieruchomości znajduje się **w załączniku nr 9 do SWZ**.

2. Wykonawca zobowiązany jest dokonać odbioru odpadów komunalnych zbieranych selektywnie zawierających frakcje: papieru i tektury, metali, tworzyw sztucznych, opakowań ze szkła i odpadów opakowaniowych wielomateriałowych z nieruchomości zamieszkałych, **wg załącznika nr 9 do SWZ** (zbieranych przez mieszkańców w workach), bezpośrednio sprzed nieruchomości od strony obsługiwanej ulicy-drogi.

3. Wykonawca zobowiązany jest do odbioru niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych, odpadów ulegających biodegradacji oraz odpadów komunalnych zbieranych selektywnie zawierających frakcje: papieru i tektury, metali, tworzyw sztucznych, opakowań ze szkła i odpadów opakowaniowych wielomateriałowych z terenów nowo powstałych nieruchomości zamieszkałych. Zamawiający zgłosi Wykonawcy konieczność odbioru odpadów z nowo powstałej nieruchomości, najpóźniej do 3 dni roboczych od dnia złożenia deklaracji przez właściciela nowo powstałej nieruchomości. Odbiór odpadów od właściciela nowo powstałej nieruchomości, nastąpi według ustalonego harmonogramu odbioru w pierwszym dniu przypadającym po zgłoszeniu przez Zamawiającego.

4. Wykonawca zobowiązany jest do każdorazowego sprawdzenia zawartości pojemnika na niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne. Na żądanie Zamawiającego, Wykonawca przeprowadzi wyrywkową kontrolę zawartości pojemników na niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne, poprzez ich opróżnienie (np. na folię zabezpieczającą) w miejscu odbioru, a następnie ich powtórny załadunek.

W przypadku stwierdzenia, że w pojemniku na niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne znajdują się odpady, co do których istnieje obowiązek selektywnego zbierania, Wykonawca, najpóźniej w ciągu 3 dni roboczych, powiadamia o tym fakcie Zamawiającego i sporządza informację, która powinna zawierać w szczególności:

- a) adres nieruchomości, na której stwierdzono nieprawidłowość,
- b) zdjęcia w postaci cyfrowej potwierdzające nieprawidłowość, pozwalające w sposób niebudzący wątpliwości na przypisanie pojemników do konkretnej nieruchomości (wraz z nadrukiem daty),
- c) protokół sporządzony przez pracowników Wykonawcy, którzy stwierdzili nieprawidłowość.

Powiadomienie właściciela nieruchomości nastąpi poprzez przyklejenie na pojemniku do zbierania niesegregowanych (zmieszanych) odpadów naklejki w kolorze żółtym z następującą treścią:

Informuje się właściciela nieruchomości, że odpady są zbierane w sposób niezgodny z obowiązującymi przepisami.

W dniu stwierdzono, że umieszczono odpady selektywnie zbierane w pojemniku do zbierania niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych.

Drugie naruszenie obowiązku selektywnego zbierania odpadów, będzie skutkowało wszczęciem postępowania w sprawie określenia wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi.

W przypadku drugiego naruszenia obowiązku w zakresie selektywnego zbierania odpadów Wykonawca, najpóźniej w ciągu 3 dni roboczych, powiadamia Zamawiającego i sporządza informację, która powinna zawierać w szczególności:

- a) adres nieruchomości, na której stwierdzono nieprawidłowość,
- b) zdjęcia w postaci cyfrowej potwierdzające nieprawidłowość, pozwalające w sposób niebudzący wątpliwości na przypisanie pojemników do konkretnej nieruchomości (wraz z nadrukiem daty),
- c) protokół sporządzony przez pracowników Wykonawcy, którzy stwierdzili nieprawidłowość.

Powiadomienie właściciela nieruchomości o drugim przypadku naruszenia obowiązku w zakresie selektywnego zbierania odpadów nastąpi poprzez przyklejenie na pojemniku naklejki w kolorze czerwonym z następującą treścią:

Informuje się właściciela nieruchomości, że odpady są zbierane w sposób niezgodny z obowiązującymi przepisami.

W dniu stwierdzono, że po raz drugi umieszczono odpady selektywnie zbierane w pojemniku do zbierania niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych.

Skutkuje to wszczęciem postępowania w sprawie określenia wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi.

Ponadto Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego informowania Zamawiającego o wszelkich nieprawidłowościach stwierdzonych w trakcie świadczenia usługi, a w szczególności stwierdzonych przypadkach:

- a) pozostawienia przy pojemnikach na niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne odpadów wielkogabarytowych, zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego, zużytych opon oraz odpadów budowlanych i rozbiórkowych,
- b) niemożności odebrania z nieruchomości niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych ze względu na brak współdziałania właściciela nieruchomości z Wykonawcą.

5. Wykonawca zobowiązany jest zorganizować oraz prowadzić selektywną zbiórkę odpadów komunalnych systemem:

- „u źródła” w workach z folii LDPE lub HDPE – odpady zawierające frakcje papieru i tektury, metali, tworzyw sztucznych, opakowań ze szkła i odpadów opakowaniowych wielomateriałowych,
- „u źródła” w pojemnikach – odpady ulegające biodegradacji,
- „zbiorowym” w pojemnikach.

6. W ramach realizacji zadania w systemie selektywnej zbiórki odpadów „u źródła” dla odpadów zawierających frakcje papieru i tektury, metali, tworzyw sztucznych, opakowań ze szkła i odpadów opakowaniowych wielomateriałowych Wykonawca zobowiązany jest wyposażać, przez cały okres trwania umowy, każdą nieruchomość (**według załącznika nr 9 do SWZ**) w odpowiednią ilość worków przystosowanych do selektywnej zbiórki odpadów.

Worki do selektywnej zbiórki odpadów w systemie zbiórki „u źródła” muszą być dostarczane bezpośrednio na każdą nieruchomość, za każdym razem po wystawieniu zapelnionych worków w dniu odbioru odpadów, w ilości odpowiadającej ilości wystawionych worków. Pierwszy zestaw worków Wykonawca musi dostarczyć najpóźniej w terminie do 20 grudnia 2024 r.

Wykonawca zobowiązany jest do dostarczania worków do selektywnej zbiórki odpadów dla nowo powstałych nieruchomości zamieszkałych. Zamawiający zgłosi Wykonawcy konieczność dostarczenia worków, najpóźniej do 3 dni roboczych od dnia złożenia deklaracji przez właściciela nowo powstałej nieruchomości. Wykonawca dostarczy worki do selektywnej zbiórki odpadów najpóźniej do 3 dni roboczych od dnia zgłoszenia.

Odbiór odpadów zbieranych selektywnie nastąpi według ustalonego harmonogramu odbioru, w pierwszym terminie przypadającym po zgłoszeniu przez Zamawiającego.

Zgłoszenie nastąpi w formie uzgodnionej z Wykonawcą.

Charakterystyka worków:

- wykonane z tworzywa LDPE lub HDPE o grubości uniemożliwiającej ich rozerwanie podczas normalnej eksploatacji. Poza charakterystycznym kolorem, powinny posiadać informację o rodzaju zbieranych w nich odpadów komunalnych zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Klimatu i Środowiska z dnia 10 maja 2021 r. w sprawie sposobu selektywnego zbierania wybranych frakcji odpadów (Dz. U. z 2021 r. poz. 906) - pojemność – min. 120 l.

W uzasadnionych przypadkach, takich jak np. niezamierzone uszkodzenie worka, zwiększona ilość odpadów zbieranych selektywnie, Wykonawca zobowiązany będzie, w ciągu 3 dni roboczych, do wydania właścicielom nieruchomości dodatkowych worków do selektywnego zbierania odpadów (po zgłoszeniu tego faktu przez Zamawiającego).

Wyposażenie nieruchomości objętych systemem zbiórki odpadów „u źródła” w pojemniki do selektywnej zbiórki odpadów nie należy do obowiązków Wykonawcy.

Wykonawca winien niezwłocznie informować Zamawiającego o wszystkich wydarzeniach istotnych ze względu na świadczoną usługę, a w szczególności o:

- a) niemożności odebrania z nieruchomości odpadów komunalnych zebranych selektywnie ze względu na brak współdziałania właściciela nieruchomości z Wykonawcą,
- b) niemożności wyposażenia nieruchomości w worki przeznaczone do selektywnej zbiórki odpadów ze względu na brak współdziałania właściciela nieruchomości z Wykonawcą.

Wykonawca zobowiązany jest także do:

- a) odbioru papieru i tektury spakowanych w inny sposób niż poprzez umieszczenie w worku do selektywnej zbiórki, np. bele, pudła, wiązanki,
- b) odbioru odpadów wysypanych z worków, np. w trakcie ich odbioru, wywianych lub rozrzuconych przez osoby trzecie i zwierzęta.

7. Odbiór niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych, odpadów ulegających biodegradacji oraz odpadów komunalnych zbieranych selektywnie zawierających frakcje: papieru i tektury, metali, tworzyw sztucznych, opakowań ze szkła i odpadów opakowaniowych wielomateriałowych nie obejmuje odpadów wielkogabarytowych, zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego, zużytych opon samochodowych oraz odpadów budowlanych i rozbiórkowych wystawionych przy pojemnikach na odpady.

8. Niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne, odpady ulegające biodegradacji oraz odpady komunalne zbierane selektywnie zawierające frakcje: papieru i tektury, metali,

tworzyw sztucznych, opakowań ze szkła i odpadów opakowaniowych wielomateriałowych, Wykonawca zobowiązany jest przekazać do Instalacji Komunalnej:

Adres instalacji:

Zakład Zagospodarowania Odpadów Nowe – Toniszewo – Kopaszyn

Toniszewo 31

62-104 Pawłowo Żońskie

Nazwa Zarządzającego:

Międzygminne Składowisko Odpadów Komunalnych Sp. z o.o.

Toniszewo 31

62-104 Pawłowo Żońskie

Zamawiający informuje, iż Wykonawca przed dostarczeniem odpadu do instalacji ZZO Nowe – Toniszewo – Kopaszyn, jest zobowiązany do zapoznania się i stosowania do aktualnie obowiązującego Regulaminu Zakładowego instalacji.

W przypadku gdy Zakład Zagospodarowania Odpadów Nowe – Toniszewo – Kopaszyn, nie może przyjmować odpadów z powodu awarii lub z innych przyczyn, Wykonawca zobowiązany jest przekazać odpady komunalne do innych instalacji. W tym przypadku Zamawiający w celu zachowania ciągłości usługi zwróci się do Wykonawcy o wskazanie takiej instalacji.

9. Zamawiający zobowiązuje Wykonawcę, niezwłocznie po zawarciu umowy, do sporządzenia i przedstawienia Zamawiającemu oraz ZZO Nowe – Toniszewo – Kopaszyn, wykazu środków transportu wraz z ich numerami rejestracyjnymi, którymi będą dostarczane odpady komunalne do ZZO Nowe – Toniszewo – Kopaszyn. Zmiana środka transportu, wymaga pisemnego powiadomienia Zamawiającego oraz MSOK Sp. z o.o. Środki transportu wskazane w wykazie będą jedynymi uprawnionymi do wjazdu na teren zakładu ZZO Nowe – Toniszewo – Kopaszyn.

10. Wykonawca w przypadku odpadów przekazywanych do ZZO Nowe – Toniszewo – Kopaszyn, sporządza i przedstawia Zakładowi dokumenty stosowane na potrzeby ewidencji odpadów, charakterystykę odpadów oraz wykonuje test zgodności w przypadkach i na zasadach określonych w obowiązujących przepisach.

11. Wykonawca ponosi wszystkie koszty związane z odbiorem i transportem niesegregowanych (zmieszanych) odpadów, odpadów ulegających biodegradacji oraz odpadów komunalnych zbieranych selektywnie zawierających frakcje: papieru i tektury, metali, tworzyw sztucznych, opakowań ze szkła i odpadów opakowaniowych wielomateriałowych, do instalacji wskazanej przez Zamawiającego. Zamawiający ponosi koszty zagospodarowania ww. odpadów.

12. Wykonawca ma obowiązek zrealizować przedmiot zamówienia bez względu na panujące warunki drogowe oraz atmosferyczne. W sytuacjach nadzwyczajnych (jak np. nieprzejezdnosc lub zamknięcie drogi), gdy nie jest możliwa realizacja usługi zgodnie z umową, sposób i termin odbioru odpadów będzie każdorazowo uzgadniany pomiędzy Zamawiającym i Wykonawcą i może polegać na wyznaczeniu zastępczych miejsc gromadzenia odpadów przez właścicieli nieruchomości lub innych terminów ich odbioru.

3.2. Wyposażenie, odbiór i transport odpadów z tzw. „małych” punktów selektywnej zbiórki odpadów komunalnych oraz punktu selektywnego zbierania odpadów komunalnych.

1. Przez „małe” punkty selektywnej zbiórki, Zamawiający rozumie „gniazda” pojemników lub pojemnik o pojemności co najmniej 1100 l, odpowiednio oznakowanych, służących do gromadzenia odpadów segregowanych, wykonanych z laminatów poliestrowych wzmocnianych włóknem szklanym o szczelnej konstrukcji typu „dzwon” lub „siatka” i w określonej przez Zamawiającego kolorystyce:

- na papier i tekturę – koloru niebieskiego oznaczone napisem „Papier”
- na metale, tworzywa sztuczne, odpady opakowaniowe wielomateriałowe - koloru żółtego oznaczone napisem „Metale i tworzywa sztuczne”
- na szkło – koloru zielonego oznaczone napisem „Szkło”.

2. Miejsca lokalizacji „małych” punktów selektywnej zbiórki odpadów komunalnych oraz wykaz pojemników zawiera **załącznik nr 10 do SWZ**, natomiast wykaz pojemników znajdujących się w punkcie selektywnego zbierania odpadów komunalnych zawiera **załącznik nr 11 do SWZ**.

3. Wykonawca zobowiązany jest doposażyć:

a) „małe” punkty selektywnej zbiórki odpadów komunalnych w:

- pojemniki w kolorze żółtym – opakowania z tworzyw sztucznych, odpady opakowaniowe wielomateriałowe, metale, zgodnie z **załącznikiem nr 10 do SWZ**,
- pojemniki w kolorze zielonym – szkło białe i kolorowe, zgodnie z **załącznikiem nr 10 do SWZ**,
- pojemniki w kolorze niebieskim – papier i tektura, zgodnie z **załącznikiem nr 10 do SWZ**,

b) punkt selektywnego zbierania odpadów komunalnych w pojemniki do selektywnego zbierania odpadów, zgodnie z **załącznikiem nr 11 do SWZ**.

4. Pojemniki do selektywnej zbiórki odpadów (będące własnością Wykonawcy oraz Zamawiającego) muszą zostać ustawione przez Wykonawcę, we wskazanych miejscach, najpóźniej do 20 grudnia 2024 r.

5. Zamawiający zastrzega, że w trakcie świadczenia usługi, może wskazać Wykonawcy inne miejsca ustawienia pojemników. W takiej sytuacji, Wykonawca zobowiązany będzie do ich przedstawienia, nie później niż w ciągu trzech dni roboczych od dnia otrzymania zgłoszenia.

6. Przed ustawianiem pojemników w tzw. „małych” punktach selektywnej zbiórki odpadów komunalnych, zaleca się dokonanie wizji lokalnej na terenach wskazanych przez Zamawiającego i ostateczną weryfikację, głównie ze względu na możliwości dojazdu i opróżnienia pojemników w trakcie realizacji zamówienia, przez Wykonawcę.

7. Wykonawca zobowiązany jest odebrać wszystkie odpady zgromadzone w pojemnikach, jak i odpady pozostawione obok pojemników, a także odpady, które zostały wysypane z pojemników w trakcie ich opróżniania, wywiane lub wyrzucone przez osoby trzecie.

8. Wykonawca odpowiada za utrzymanie pojemników we właściwym stanie technicznym, a w przypadku ich trwałego uszkodzenia zobowiązany jest do ustawienia nowych pojemników, aby przez cały okres świadczenia usługi zapewnione było funkcjonowanie ilości pojemników wskazanych w **załączniku nr 10 do SWZ** oraz w **załączniku nr 11 do SWZ**. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za ewentualne uszkodzenia lub zniszczenie pojemników, a także za szkody wyrządzone w mieniu osób trzecich, a związane z eksploatacją pojemników.

9. Odbiór odpadów zbieranych selektywnie oraz ich transport należy dokonywać w taki sposób, aby nie dopuścić do zmieszania tych odpadów, tj. nie doprowadzić do zmieszania

poszczególnych frakcji zbieranych selektywnie, jak i nie doprowadzić do zmieszania odpadów zbieranych selektywnie z niesegregowanymi (zmieszanymi) odpadami komunalnymi.

10. Odpady komunalne odebrane z tzw. „małych” punktów selektywnej zbiórki odpadów komunalnych oraz z punktu selektywnego zbierania odpadów komunalnych Wykonawca zobowiązany jest przekazać do instalacji komunalnej:

Adres instalacji:
Zakład Zagospodarowania Odpadów Nowe – Toniszewo – Kopaszyn
Toniszewo 31
62-104 Pawłowo Żońskie
Nazwa Zarządzającego:
Międzygminne Składowisko Odpadów Komunalnych Sp. z o.o.
Toniszewo 31
62-104 Pawłowo Żońskie

Zamawiający informuje, iż Wykonawca przed dostarczeniem odpadu do instalacji ZZO Nowe – Toniszewo – Kopaszyn, jest zobowiązany do zapoznania się i stosowania do aktualnie obowiązującego Regulaminu Zakładowego instalacji.

W przypadku gdy Zakład Zagospodarowania Odpadów Nowe – Toniszewo – Kopaszyn, nie może przyjmować odpadów z powodu awarii lub z innych przyczyn, Wykonawca zobowiązany jest przekazać odpady do innych instalacji. W tym przypadku Zamawiający w celu zachowania ciągłości usługi zwróci się do Wykonawcy o wskazanie takiej instalacji.

11. Zamawiający zobowiązuje Wykonawcę, niezwłocznie po zawarciu umowy, do sporządzenia i przedstawienia Zamawiającemu oraz ZZO Nowe – Toniszewo – Kopaszyn, wykazu środków transportu wraz z ich numerami rejestracyjnymi, którymi będą dostarczane odpady komunalne do ZZO Nowe – Toniszewo – Kopaszyn. Zmiana środka transportu, wymaga pisemnego powiadomienia Zamawiającego oraz MSOK Sp. z o.o. Środki transportu wskazane w wykazie będą jedynymi uprawnionymi do wjazdu na teren zakładu ZZO Nowe – Toniszewo – Kopaszyn.

12. Wykonawca w przypadku odpadów przekazywanych do ZZO Nowe – Toniszewo – Kopaszyn, sporządza i przedstawia Zakładowi dokumenty stosowane na potrzeby ewidencji odpadów, charakterystykę odpadów oraz wykonuje test zgodności w przypadkach i na zasadach określonych w obowiązujących przepisach.

13. Wykonawca ponosi wszystkie koszty związane z odbiorem i transportem odpadów zebranych w tzw. „małych” punktach selektywnej zbiórki odpadów komunalnych oraz punkcie selektywnego zbierania odpadów komunalnych do instalacji komunalnej wskazanej przez Zamawiającego. Zamawiający ponosi koszty zagospodarowania ww. odpadów.

14. Wykonawca ma obowiązek zrealizować przedmiot zamówienia bez względu na panujące warunki drogowe oraz atmosferyczne. W sytuacjach nadzwyczajnych (jak np. nieprzejezność lub zamknięcie drogi), gdy nie jest możliwa realizacja usługi zgodnie z umową, sposób i termin odbioru odpadów będzie każdorazowo uzgadniany pomiędzy Zamawiającym i Wykonawcą i może polegać na wyznaczeniu zastępczych miejsc gromadzenia odpadów przez właścicieli nieruchomości lub innych terminów ich odbioru.

15. Zamawiający wymaga aby niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne oraz odpady komunalne zebrane selektywnie odbierane były przez Wykonawcę w sposób i z częstotliwością określoną w Tabeli nr 1.

Tabela nr 1

Rodzaj odbieranych odpadów	Sposób odbioru	Częstotliwość odbioru
Niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne	Pojemniki – wystawione przed posesję lub w innym miejscu wskazanym przez właściciela nieruchomości	1 raz na dwa tygodnie
Tworzywa sztuczne, odpady opakowaniowe wielomateriałowe, metale	W systemie zbiórki „u źródła” - worki w kolorze żółtym – wystawione przed posesję (worki zapewnia Wykonawca)	1 raz na 4 tygodnie
	W „małych” punktach selektywnej zbiórki odpadów komunalnych oraz w punkcie selektywnego zbierania odpadów komunalnych – pojemniki w kolorze żółtym o pojemności co najmniej 1100 l (część pojemników dostarcza Wykonawca)	W każdym razie po zgłoszeniu zapelnienia pojemników, przez Zamawiającego, jednak nie rzadziej niż raz na 4 tygodnie
Papier, tektura	W systemie zbiórki „u źródła” - worki w kolorze niebieskim – wystawione przed posesję (worki zapewnia Wykonawca)	1 raz na 4 tygodnie
	W „małych” punktach selektywnej zbiórki odpadów komunalnych oraz w punkcie selektywnego zbierania odpadów komunalnych – pojemniki w kolorze niebieskim o pojemności co najmniej 1100 l (część pojemników dostarcza Wykonawca)	W każdym razie po zgłoszeniu zapelnienia pojemników, przez Zamawiającego, jednak nie rzadziej niż raz na 4 tygodnie
Opakowania ze szkła	W systemie zbiórki „u źródła” - worki w kolorze zielonym – wystawione przed posesję (worki zapewnia Wykonawca)	1 raz na 4 tygodnie
	W „małych” punktach selektywnej zbiórki odpadów komunalnych oraz w punkcie selektywnego zbierania odpadów komunalnych – pojemniki w kolorze zielonym o pojemności co najmniej 1100 l (część pojemników dostarcza Wykonawca)	W każdym razie po zgłoszeniu zapelnienia pojemników, przez Zamawiającego, jednak nie rzadziej niż raz na 4 tygodnie
Odpady ulegające biodegradacji	W systemie zbiórki „u źródła” - pojemniki w kolorze brązowym – wystawione przed posesję (pojemniki prywatne Mieszkańców lub na zasadzie dzierżawy od Wykonawcy)	W okresie od 1 kwietnia do 30 listopada - jeden raz na dwa tygodnie, natomiast w okresie od 1 grudnia do 31 marca – raz w miesiącu,
	W punkcie selektywnego zbierania odpadów komunalnych – pojemniki o pojemności 1100 (część pojemników dostarcza Wykonawca)	

IV. Zapewnienie właścicielom nieruchomości możliwości wynajmu, dzierżawy lub innej formy dysponowania pojemnikami do zbierania

niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych oraz odpadów ulegających biodegradacji

1. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca w chwili podpisania umowy z Zamawiającym dysponował taką ilością pojemników do niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych oraz odpadów ulegających biodegradacji, aby właściciele nieruchomości zamieszkałych położonych na terenie Gminy Damasławek mieli możliwość zakupu, wynajęcia, dzierżawy lub przejęcia w innej formie dysponowania pojemnikami od Wykonawcy. Zawarcie przez Wykonawcę umowy z właścicielem nieruchomości na zakup lub przekazanie pojemników na ww. odpady nie będzie podstawą do ponoszenia przez Zamawiającego z tego tytułu jakichkolwiek kosztów. Ilość pojemników którymi powinien dysponować Wykonawca, określona jest w **załączniku nr 9 do SWZ**.

2. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca przedłożył wszystkim właścicielom nieruchomości zamieszkałych, położonych na terenie Gminy Damasławek ofertę udostępnienia pojemników i kontenerów do niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych w szczególności w formie zakupu, najmu lub dzierżawy w terminie do 21 dni od daty podpisania umowy w szczególności poprzez:

- pisemne lub osobiste (poprzez pracowników Wykonawcy) powiadomienie właścicieli nieruchomości zamieszkałych jednorodzinnych wykazanych w **załączniku nr 9 do SWZ**,
- pisemne lub osobiste (poprzez pracowników Wykonawcy) powiadomienie zarządców i administratorów nieruchomości zamieszkałych wielorodzinnych oraz spółdzielni mieszkaniowych, wskazanych przez Zamawiającego.

3. Oferta Wykonawcy powinna zawierać w szczególności możliwe formy przekazania pojemników na odpady dostosowanych do wymagań określonych w Regulaminie utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Damasławek oraz ceny za przyjęcie w poszczególne formy użytkowania.

4. Jeżeli mimo przedstawionej oferty zakupu, wynajmu, dzierżawy lub innej formy dysponowania pojemnikami do zbierania odpadów komunalnych właściciel nieruchomości z niej nie skorzysta, Wykonawca nie ponosi z tego tytułu konsekwencji.

6. Zaleca się świadczenie dodatkowych usług mycia i dezynfekcji pojemników na odpady komunalne (w ramach rozliczeń między Wykonawcą, a właścicielem nieruchomości).

V. Opracowanie harmonogramu odbioru odpadów komunalnych

1. Wykonawca zobowiązany jest do opracowania na cały okres świadczenia usługi harmonogramu odbioru poszczególnych rodzajów odpadów komunalnych wskazanych w Tabeli nr 1 (z wyjątkiem odpadów zbieranych w „małych” punktach selektywnej zbiórki odpadów komunalnych oraz punkcie selektywnego zbierania odpadów komunalnych).

2. Wykonawca zobowiązany jest opracować harmonogram odbioru odpadów w oparciu o wskazane w Tabeli 1 częstotliwości odbierania poszczególnych rodzajów odpadów komunalnych.

3. Harmonogram zostanie sporządzony przez Wykonawcę w terminie do 5 dni od daty podpisania Umowy, zgodnie z następującymi wytycznymi:

- musi uwzględniać podział na odpady zmieszane i segregowane oraz częstotliwość odbioru wynikającą z Tabeli 1;

- powinien być sformułowany w sposób przejrzysty, pozwalający na szybkie zorientowanie się co do konkretnych dat odbierania poszczególnych rodzajów odpadów;
- powinien zapewniać regularność i powtarzalność odbierania odpadów poszczególnych rodzajów, (np. dla danej nieruchomości każdy 2 i 4 czwartek miesiąca dla odpadów zmieszanych), by mieszkańcy mogli w łatwy sposób zaplanować przygotowanie odpadów do odbioru;
- w przypadku gdy ustalony dzień miesiąca dla odbioru odpadów, przypada w dniu ustawowo wolnym od pracy, Wykonawca zapewni odbiór odpadów w następnym dniu, nie będącym dniem ustawowo wolnym od pracy;
- odbiór odpadów musi się odbywać od poniedziałku do soboty w godzinach 7.00 – 19.00.

4. W celu uzgodnienia harmonogramu Wykonawca zobowiązany jest przekazać projekt harmonogramu w wersji elektronicznej w formacie doc., natomiast Zamawiający w ciągu 7 dni od jego otrzymania dokona akceptacji lub wniesie uwagi do harmonogramu. Uwagi Zamawiającego Wykonawca wprowadzi do harmonogramu w terminie 7 dni oraz przedstawi go do ponownej akceptacji.

5. Wykonawca opracowując ww. harmonogram musi uwzględnić rodzaj zabudowy oraz wymaganą częstotliwość odbioru odpadów komunalnych w taki sposób, aby nie doszło do przepełnienia pojemników na odpady, szczególnie w dniach świątecznych oraz w dniach ustawowo wolnych od pracy.

6. Zamawiający dopuszcza, aby Wykonawca w trakcie świadczenia usługi, w uzasadnionych sytuacjach, dokonywał zmian w ww. harmonogramie, przy czym wszystkie zmiany muszą wcześniej zostać zaakceptowane przez Zamawiającego.

7. Zamawiający wymaga takiego sporządzenia harmonogramu odbioru odpadów, która pozwoli jednoznacznie ustalić ilość odebranych odpadów zmieszanych i selektywnie zebranych z nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy.

8. Wykonawca zobowiązany jest do takiego opracowania harmonogramu odbioru odpadów, by niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne pochodzące z nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy odbierane były w inne dni niż niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne pochodzące z pozostałych nieruchomości (niezamieszkałych).

9. W przypadku kiedy Wykonawca, w wyniku przeprowadzonej procedury przetargowej, będzie świadczył usługi odbioru lub odbioru i zagospodarowania odpadów komunalnych na terenach gmin sąsiednich, Wykonawca zobowiązany jest do takiego sporządzenia harmonogramu odbioru odpadów, aby odpady pochodzące z terenu Gminy Damasławek odbierane były w inne dni niż odpady pochodzące z terenów gmin sąsiednich. Zabrania się zbierania odpadów z terenu gmin sąsiednich lub innej gminy w celu dopełniania pojazdów.

10. Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć w formie pisemnej (np. ulotka) harmonogram odbioru odpadów właścicielom nieruchomości, a w przypadku zabudowy wielorodzinnej zarządcom nieruchomości, najpóźniej do dnia 20 grudnia 2024 r.

VI. Wymogi dotyczące zagospodarowania odebranych odpadów komunalnych

1. Usługa odbierania odpadów komunalnych musi być realizowana zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, a w szczególności:

- ustawą z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz.U. z 2024 r. poz. 399) oraz rozporządzeniami wykonawczymi,
- ustawą z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz.U. z 2023 r. poz. 1587 ze zm.) oraz rozporządzeniami wykonawczymi,
- uchwałą Nr XXII/405/20 Sejmiku Województwa Wielkopolskiego z dnia 28 września 2020 r. w sprawie uchwalenia Planu gospodarki odpadami dla województwa wielkopolskiego na lata 2019-2025 wraz z planem inwestycyjnymi,
- uchwałą Nr XXIII/153/20 Rady Gminy Damasławek z dnia 30 lipca 2020 r. w sprawie Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Damasławek, uchwałą Nr XXXVI/228/21 Rady Gminy Damasławek z dnia 20 października 2021 r. zmieniającą uchwałę w sprawie Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Damasławek, uchwałą Nr L/300/22 Rady Gminy Damasławek z dnia 28 października 2022 r. zmieniającą uchwałę w sprawie Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Damasławek oraz uchwałą Nr LIV/315/22 Rady Gminy Damasławek z dnia 29 grudnia 2022 r. zmieniającą uchwałę w sprawie Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Damasławek (**załącznik nr 12 do SWZ**),
- uchwałą Nr XX/154/20 Rady Gminy Damasławek z dnia 30 lipca 2020 r. w sprawie szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi oraz uchwałą Nr XXXVI/229/21 Rady Gminy Damasławek z dnia 20 października 2021 r. zmieniającą uchwałę w sprawie szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi (**załącznik nr 13 do SWZ**).

VII. Standard sanitarny wykonywania usług oraz ochrony środowiska

1. Wykonawca zobowiązany jest do odbierania odpadów w sposób zapewniający utrzymanie odpowiedniego standardu sanitarnego, w szczególności do:

- odbioru odpadów wskazanych w części II szczegółowego opisu przedmiotu zamówienia, w terminach wynikających z ustalonego harmonogramu odbioru odpadów;
- natychmiastowego porządkowania terenu zanieczyszczonego odpadami i innymi zanieczyszczeniami wysypanymi z pojemników, kontenerów, worków i pojazdów w trakcie realizacji usługi wywozu;
- zbierania odpadów leżących obok zapełnionych pojemników, kontenerów oraz doprowadzenia do porządku terenów przyległych, zanieczyszczonych na skutek przepełnienia wymienionych urządzeń służących do gromadzenia odpadów, obowiązek ten winien być realizowany niezwłocznie po opróżnieniu pojemników, kontenerów;
- zachowania właściwego stanu sanitarnego użytkowanych pojazdów, przy czym mycie i dezynfekcja sprzętu winny odbywać się w warunkach spełniających wymagania z zakresu ochrony środowiska i ochrony sanitarnej, Wykonawca zobowiązany jest posiadać aktualne dokumenty potwierdzające wykonanie ww. czynności;
- realizacji usług przy wykorzystaniu sprzętu sprawnego technicznie, nie powodującego wycieków olejów, smarów itp., zabezpieczonego przed niekontrolowanym wydostawaniem się na zewnątrz odpadów, podczas ich magazynowania, przeładunku i transportu;
- na koniec każdego dnia roboczego pojazdy winny być opróżnione z odpadów i parkowane wyłącznie na terenie bazy magazynowo transportowej.

2. Wykonawca zobowiązany jest do spełnienia wymagań określonych w Rozporządzeniu Ministra Środowiska z dnia 11 stycznia 2013 r. w sprawie szczegółowych wymagań

w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości (Dz. U. z 2013 r., poz. 122).

VIII. Prowadzenie dokumentacji związanej z działalnością objęta przedmiotem zamówienia

1. Wykonawca obowiązany jest do przekazywania Zamawiającemu miesięcznych raportów zawierających odpowiednio następujące informacje:

- o masie odebranych niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych o kodzie 20 03 01 oraz nazwie i adresie instalacji, do której zostały przekazane,
- o rodzaju i masie odebranych odpadów selektywnie zebranych (papieru i tektury, tworzyw sztucznych, odpadów opakowaniowych wielomateriałowych, metalu, szkła, odpadów ulegających biodegradacji) oraz nazwie i adresie instalacji, do której zostały przekazane.

2. Informacje, o których mowa w pkt 1 Wykonawca przekazuje Zamawiającemu w formie pisemnej lub elektronicznej, uzgodnionej z Zamawiającym.

3. Wykonawca zobowiązany jest do przedstawienia niezwłocznie, na żądanie Zamawiającego, poświadczonych kopii dokumentów sporządzanych na potrzeby ewidencji odpadów, tj. kart ewidencji odpadów, kart przekazania odpadów do instalacji komunalnych lub do instalacji odzysku i unieszkodliwiania.

4. Wykonawca zobowiązany jest do przekazywania Zamawiającemu w formie pisemnej, sprawozdania rocznego, o którym mowa w art. 9n ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach. Sprawozdanie powinno być sporządzone zgodnie z obowiązującymi przepisami.

IX. Reklamacje

1. Reklamacje od właścicieli nieruchomości kierowane do Gminy, zostaną przekazane Wykonawcy drogą e-mailową. Wykonawca ma obowiązek ustosunkować się do zgłoszonej reklamacji w ciągu 8 godzin roboczych od otrzymania e-maila.

2. W przypadku zgłoszenia reklamacji przez właściciela nieruchomości do Wykonawcy, potraktuje on tę reklamację jak by została zgłoszona przez Gminę. Wykonawca poinformuje Gminę w ciągu 8 godzin roboczych o każdej zgłoszonej do niego reklamacji.

3. Reklamacje niebudzące wątpliwości (np. brak odbioru odpadów zgodnie z harmonogramem) zostaną przez Wykonawcę uwzględnione, poprzez wykonanie usługi, nie później niż w ciągu 3 dni roboczych następujących po dniu zgłoszenia reklamacji.

4. Reklamacje budzące wątpliwości zostaną udokumentowane przez Wykonawcę poprzez przedłożenie Gminie potwierdzenia z systemu GPS lub w inny sposób pozwalający zweryfikować, że usługa została faktycznie wykonana na danej nieruchomości, zgodnie z harmonogramem.

5. Reklamacje dotyczące obowiązku selektywnego zbierania odpadów komunalnych zostaną udokumentowane w sposób opisany w części III pkt 3.1 Szczegółowego opisu przedmiotu zamówienia.

6. Wszystkie pojazdy do świadczenia usługi muszą być wyposażone w system monitoringu bazującego na systemie pozycjonowania satelitarne, umożliwiający trwałe zapisywanie

danych o położeniu pojazdu, miejscach postojów oraz system czujników zapisujących dane o miejscach wyładunku odpadów, system musi umożliwiać weryfikację tych danych.

7. Dane o położeniu pojazdów pochodzące z systemu monitoringu, powinny być przechowywane w siedzibie podmiotu odbierającego odpady komunalne przez okres 2 lat od dnia ich zapisania.

8. Wykonawca powinien posiadać oprogramowanie oraz odpowiednie licencje umożliwiające odczyt, prezentację i weryfikację przechowywanych danych oraz udostępnić je na każde żądanie Zamawiającego.