Załącznik nr 1 SWZ

Znak sprawy: **05/PN/2021**

## FORMULARZ OFERTOWY

### *Pożądane jest złożenie oferty na druku jak niżej przedstawiono*

1. Dane Wykonawcy:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1. | **Nazwa Wykonawcy:** |  |
| 2. | **Adres, ulica:** |  |
| 3. | **Kod, miejscowość:** |  |
| 4. | **Numer telefonu:** |  |
| 5. | **Numer faksu:** |  |
| 6. | **Adres e-mail:**(podać obowiązkowo) |  |
| 7. | **NIP:** |  |
| 8. | **REGON:** |  |
| 9. | **Adres e-mail:**(na który będą wysyłane zamówienia) |  |

1. Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 132 Ustawy Prawo zamówień publicznych w zakresie:

„Dostosowanie Dziedzinowych Systemów Informatycznych w SP ZOZ MSWiA w Kielcach do współpracy z Platformą e-Usług w celu realizacji e-usług:

e-Rejestracja, e-EDM i e-Analizy. Projekt e-Zdrowie w SP ZOZ MSWiA: rozwój nowoczesnych e-usług publicznych dla pacjentów”,

w imieniu swoim i reprezentowanej firmy składam ofertę na wykonanie przedmiotu zamówienia za wynagrodzenie brutto wynikające z wyliczeń zawartych w tabeli poniżej:

1. Cena

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1. | **Całkowita wartość netto zamówienia:** |  |
| 2. | Wartość netto słownie: |  |
| 3. | VAT: | **% -** ..... | kwota: |
| 4. | VAT słownie: |  |
| 5. | **Całkowita wartość brutto zamówienia:** |  |
| 6. | Wartość brutto słownie: |  |

1. Integracja pomiędzy modułami za pomocą ESB (szyna danych) zgodnie z zasadami podanymi w SWZ rozdz. XVI ust. 4

TAK / NIE1 (podać)

**1** Niepotrzebne skreślić

1. Próbka funkcjonalności

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Lp. | FINANSE - KSIĘGOWOŚĆ | PODAĆ TAK/NIE |
| 1 | Wspomaganie rozksięgowania kosztów przy księgowaniu równoległym w układzie rodzajowym i kalkulacyjnym oraz sprawdzenie zgodności kręgu kosztowego. |  |
| 2 | Automatyczne przeksięgowanie kont kosztowych i przychodowych na wynik finansowy. |  |
| 3 | Możliwość przeglądu zapisów szczegółowych kartoteki kontrahenta według stanu na dowolny dzień |  |
| 4 | Możliwość oceny płatników przez sporządzanie odpowiednich raportów prezentujących odchylenia faktycznych terminów płatności w stosunku do terminów wymagalnych |  |
|  | GOSPODARKA MATERIAŁOWA |  |
| 5 | Możliwość określenia asortymentu materiałów ewidencjonowanych w poszczególnych magazynach |  |
| 6 | Bieżąca informacja o stanach magazynowych:- podgląd i wydruk historii obrotu materiałowego dla poszczególnych asortymentów materiałów- podgląd i wydruk stanów magazynowych dla wybranych lub wszystkich magazynów- kontrola przekroczenia stanów minimalnych |  |
| 7 | Zestawienia dokumentów zaewidencjonowanych dla poszczególnych magazynów |  |
|  | KADRY I PŁACE |  |
| 8 | Informacje o posiadanych kontach ROR z możliwością określenia (procentowego lub kwotowego) wysokości przelewanych wypłat na poszczególne konta ROR |  |
| 9 | Możliwość definiowania własnych dodatkowych informacji wg potrzeb działu kadr lub finansowo -księgowego |  |
| 10 | Możliwość eksportu każdego wydruku do formatu: pdf, xls, csv, txt |  |
|  | KARTA ZAPOMOGOWO – POŻYCZKOWA, FUNDUSZ MIESZKANIOWY I FUNDUSZ SOCJALNY |  |
| 11 | Rejestracja wypłat i dofinansowań z Funduszu Świadczeń Socjalnych |  |

W celu potwierdzenie punktowanych wymagań Zamawiający wezwie Wykonawcę do prezentacji funkcjonalności zaoferowanego systemu, zgodnie z zasadami określonymi

1. Instalacja na posiadanej bazie danych

TAK / NIE2 (podać)

**2** Niepotrzebne skreślić

1. Potwierdzenie spełnienia wymagań Specyfikacji Warunków Zamówienia.
2. Oświadczamy, ze zapewniamy realizację zmówienia zgodnie z wymaganiami Zamawiającego zawartymi w SWZ i załącznikach do SWZ z terminem płatności 60 dni od otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury.
3. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z treścią SWZ wraz z załącznikami i nie wnosimy do niej uwag i zastrzeżeń.
4. W składanej ofercie uwzględnione zostały wszystkie wyjaśnienia i zmiany w SWZ opublikowane przez Zamawiającego do terminu składania ofert.
5. Oświadczamy, że zawarte w SWZ „Projektowane postanowienia umowy”, w których określono warunki realizacji zamówienia, zostały przez nas zaakceptowane i zobowiązujemy się, w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy na warunkach w nich zaproponowanych, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
6. Oświadczam/y, że:
7. **NIE UTAJNIAMY\***żadnych informacji zawartych w naszej ofercie;
8. **UTAJNIAMY\*** informacje zawarte w naszej ofercie, które stanowią tajemnice przedsiębiorstwa
w zakresie:
* nazwa utajnionego dokumentu i zakres informacji *(podać)*: ……………….…………………………

**\*** Niepotrzebne skreślić

1. **Wykonawca zamierza powierzyć cześć zamówienia podwykonawcom: TAK / NIE3** - wskazać część zamówienia,…………………………….……….……………..……………………………………………
Wykonawca zamierza powierzyć część zamówienia następującym podwykonawcom *(należy podać nazwy podwykonawców jeżeli są już znani)*: ….……………………..……………………………………………………

3Niepotrzebne skreślić

1. **Wykonawca oświadcza, że wybór oferty** **BĘDZIE / NIE BĘDZIE4** prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług.

4Niepotrzebne skreślić

1. W przypadku gdy złożona oferta prowadziłaby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego Wykonawca obowiązkowo w ofercie wskazuje:
	1. nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego *(podać)*: ……………………………………………………………………..
	2. wartość towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym zamawiającego, bez kwoty podatku *(podać)*: …………………………….…………………………………………………………………
	3. wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą wykonawcy, będzie miała zastosowanie *(podać): ……………………………………………………………………………………………*
2. Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art.13 lub art.14 RODO (rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz.U. UE L119 z 04,05,2016 r.str.1)
3. Oświadczam/y, że:
	1. [ ]  jestem/jesteśmy mikroprzedsiębiorstwem bądź małym lub średnim przedsiębiorstwem**\***
	2. [ ]  nie jestem/ nie jesteśmy mikroprzedsiębiorstwem bądź małym lub średnim przedsiębiorstwem**\***

Należy zaznaczyć krzyżykiem odpowiednie pole

Por. zalecenie Komisji z dnia 6 maja 2003 r. dotyczące definicji mikroprzedsiębiorstw oraz małych i średnich przedsiębiorstw (Dz.U. L 124 z 20.5.2003, s. 36). Te informacje są wymagane wyłącznie do celów statystycznych.

Mikroprzedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 milionów EUR.

Małe przedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów EUR.

Średnie przedsiębiorstwa: przedsiębiorstwa, które nie są mikroprzedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorstwami i które zatrudniają mniej niż 250 osób i których roczny obrót nie przekracza 50 milionów EUR *lub* roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów EUR.

1. Imię i nazwisko oraz funkcja osoby, którą należy wpisać do umowy jako osobę reprezentującą firmę:

|  |  |
| --- | --- |
| **Imię i nazwisko** | **Pełniona funkcja** |
|  |  |

1. Imię i nazwisko osoby odpowiedzialnej za realizację przedmiotu umowy ze strony Wykonawcy:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1. | **Imię i nazwisko:** |  |
| 2. | **Adres e-mail:** |  |
| 3. | **Numer telefonu:** |  |
| 4. | **Numer faksu:**(jeżeli dotyczy) |  |

1. Integralną część niniejszej oferty jako załączniki stanowią poniższe oświadczenia i dokumenty:
2. ………………………………………..
3. ………………………………………..
4. ………………………………………..
5. ………………………………………..