

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (dalej: SWZ)

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego pn.
WYKONANIE DOKUMENTACJI PROJEKTOWO-KOSZTORYSOWEJ

Postępowanie prowadzone jest z zastosowaniem

Prawa zamówień publicznych art. 275 ust. 2 (Dz.U. 2022 poz. 1710 ze zm.) –
dalej: ustawa PZP

ZNAK SPRAWY: ZP-22-154BN

ZAMAWIAJĄCY

Samodzielny Publiczny Szpital Kliniczny im. Andrzeja Mielęckiego Śląskiego Uniwersytetu Medycznego
w Katowicach

40-027 KATOWICE ul. Francuska 20/24

tel. 32/259-16-68 fax. 32/259-16-71

godz. pracy Zamawiającego - 07:00 – 14:35

www.platformazakupowa.pl - na tej stronie udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz
inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia

Link do postępowania: <https://www.platformazakupowa.pl/transakcja/697257>

Wartość zamówienia nie przekracza progów unijnych określonych na podstawie art. 3 ustawy
z 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz.U. 2022 poz. 1710 ze zm.).

Ofertę należy złożyć w terminie: do 14.12.2022 r. do godz. 08:00

Do spraw nieuregulowanych w SWZ mają zastosowanie przepisy ustawy z 11 września
2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz.U. 2022 poz. 1710 ze zm.).

Treść SWZ z załącznikami zatwierdzam

1. Tryb udzielenia zamówienia

1. Do przedmiotowego postępowania stosuje się tryb podstawowy z możliwością negocjacji, o którym mowa w art. 275 pkt 2 ustawy z 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz.U. 2022 poz. 1710 ze zm.) – dalej: ustawa PZP.
2. **Szczegółowe informacje dotyczące prowadzenia negocjacji:**
 - 2.1. Zamawiający może, ale nie musi, przeprowadzić negocjacji w celu ulepszenia treści ofert, które podlegają ocenie w ramach kryteriów oceny ofert. W przypadku, gdy Zamawiający nie będzie prowadził negocjacji, dokonuje wyboru najkorzystniejszej oferty spośród niepodlegających odrzuceniu ofert złożonych w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu.
 - 2.2. W przypadku podjęcia przez Zamawiającego decyzji o przeprowadzeniu negocjacji w celu ulepszenia treści ofert, do negocjacji Zamawiający zaprosi wszystkich Wykonawców, którzy w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu złożyli oferty niepodlegające odrzuceniu.
 - 2.3. W zaproszeniu do negocjacji Zamawiający wskazuje:
 - 2.3.1 miejsce prowadzenia negocjacji,
 - 2.3.2 termin prowadzenia negocjacji,
 - 2.3.3 sposób prowadzenia negocjacji,
 - 2.3.4 kryteria oceny ofert w ramach których będą prowadzone negocjacje.
 - 2.4. Podczas negocjacji ofert Zamawiający zapewnia równe traktowanie wszystkich Wykonawców.
 - 2.5. Negocjacje o których mowa powyżej nie będą miały wpływu na zmianę minimalnych wymagań zawartych w SWZ oraz będą dotyczyć zakresu podlegającego ocenie w ramach kryteriów oceny ofert.
 - 2.6. Zamawiający nie udziela informacji w sposób, który mógłby zapewnić niektórym Wykonawcom przewagę nad innymi Wykonawcami.
 - 2.7. Prowadzone negocjacje mają charakter poufny.
 - 2.8. Żadna ze stron nie może, bez zgody drugiej strony, ujawniać informacji technicznych i handlowych związanych z negocjacjami. Zgoda jest udzielana w odniesieniu do konkretnych informacji i przed ich ujawnieniem.
 - 2.9. Zamawiający poinformuje w tym samym czasie wszystkich Wykonawców, którzy złożyli w odpowiedzi na ogłoszenie oferty o zakończeniu negocjacji oraz zaprosi ich do składania ofert dodatkowych.
 - 2.10. Zaproszenie do składania oferty dodatkowej zawiera co najmniej:
 - 2.10.1 nazwę oraz adres Zamawiającego, numer telefonu, adres poczty elektronicznej oraz strony internetowej prowadzonego postępowania,
 - 2.10.2 sposób i termin składania oferty ostatecznej oraz język lub języki, w jakich musi być ona sporządzona, oraz termin otwarcia oferty.
 - 2.11. Wykonawca może złożyć ofertę dodatkową, która zawiera nowe propozycje w zakresie treści oferty podlegającej ocenie w ramach kryteriów oceny ofert wskazanych przez Zamawiającego w zaproszeniu do negocjacji. W przypadku, gdy Wykonawca nie złoży oferty dodatkowej, wówczas wiążąca będzie oferta złożona w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu.
 - 2.12. Oferta dodatkowa nie może być mniej korzystna w żadnym z kryteriów oceny ofert wskazanych w zaproszeniu do negocjacji niż oferta złożona w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu.
 - 2.13. Oferta dodatkowa która będzie mniej korzystna w którymkolwiek z kryteriów oceny ofert wskazanych w zaproszeniu do negocjacji podlegać będzie odrzuceniu.
 - 2.14. Oferta przestaje wiązać Wykonawcę w takim zakresie, w jakim złoży on ofertę dodatkową zawierającą korzystniejsze propozycje w ramach każdego z kryteriów oceny ofert wskazanych w zaproszeniu do negocjacji.
 - 2.15. Jeżeli Zamawiający uzna, po otwarciu ofert, że nie będzie prowadził negocjacji, dokona wyboru najkorzystniejszej oferty spośród ofert niepodlegających odrzuceniu.

2. Wykonawcy/podwykonawcy/podmioty trzecie udostępniające wykonawcy swój potencjał

1. Wykonawcą jest osoba fizyczna, osoba prawna albo jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej, która oferuje na rynku wykonanie robót budowlanych lub obiektu budowlanego, dostawę produktów lub świadczenie usług lub ubiega się o udzielenie zamówienia, złożyła ofertę lub zawarła umowę w sprawie zamówienia publicznego.
2. Zamawiający nie zastrzega możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez wykonawców, o których mowa w art. 94 ustawy PZP, tj. mających status zakładu pracy chronionej,

ZP-22-154BN - wykonanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej

spółdzielnie socjalne oraz innych wykonawców, których głównym celem lub głównym celem działalności ich wyodrębnionych organizacyjnie jednostek, które będą realizowały zamówienie, jest społeczna i zawodowa integracja osób społecznie marginalizowanych.

3. Zamówienie może zostać udzielone wykonawcy, który:

3.1 spełnia warunki udziału w postępowaniu opisane w rozdziale II podrozdziale 3 i 5 SWZ,

3.2 nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy PZP

3.3 złożył ofertę niepodlegającą odrzuceniu na podstawie art. 226 ust. 1 ustawy PZP

4. Wykonawcy mogą ubiegać się wspólnie o udzielenie zamówienia.

W takim przypadku:

4.1 .Wykonawcy występujący wspólnie są zobowiązani do ustanowienia pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie przedmiotowego zamówienia publicznego.

4.2 .Oryginał pełnomocnictwa opatrzony kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia lub kopia potwierdzona notarialnie, opatrzona kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez notariusza, powinny być załączone do oferty i zawierać w szczególności wskazanie:

4.2.1 postępowania o zamówienie publiczne, którego dotyczą,

4.2.2 wszystkich wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia wymienionych z nazwy z określeniem adresu siedziby,

4.2.3 ustanowionego pełnomocnika oraz zakresu jego umocowania.

4.3 Wszelka korespondencja prowadzona będzie przez zamawiającego wyłącznie z pełnomocnikiem.

5. Podwykonawstwo

Zamawiający zastrzega obowiązek osobistego wykonania przez wykonawcę przedmiotu zamówienia.

3. Komunikacja w postępowaniu

Komunikacja w postępowaniu o udzielenie zamówienia odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, za pośrednictwem platformy zakupowej pod adresem www.platformazakupowa.pl zwanej dalej Platformą. Szczegółowe informacje dotyczące przyjętego w postępowaniu sposobu komunikacji znajdują się w rozdziale III podrozdział 1 niniejszej SWZ.

4. Wizja lokalna

1. Zamawiający przewiduje fakultatywne odbycie przez wykonawcę wizji lokalnej .
2. Termin udziału w wizji lokalnej wyznacza się na dzień **06.12.2022** - zbiórka przy bramie głównej. SPSKM ul. Francuska 20/24 Katowice.

5. Podział zamówienia na części

Zamawiający dokonuje podziału zamówienia na dwie części:

1. CZĘŚĆ 1 (Zadanie 1) – Wykonanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej modernizacji hydroforowni w piwnicach budynku oddziału Chorób Wewnętrznych i Chemioterapii Onkologicznej SPSKM przy ul. Reymonta 8 w Katowicach wraz z pełnieniem nadzoru autorskiego
2. CZĘŚĆ 2 (Zadanie 2) – Wykonanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej „Przebudowa zbiornika wody p.poż i systemu jej dystrybucji w hydroforni przy ul. Francuskiej znajdujących się na terenie Samodzielnego Publicznego Szpitala Klinicznego im. Andrzeja Mielęckiego Śląskiego Uniwersytetu Medycznego w Katowicach przy ul. Francuskiej 20-24 wraz z pełnieniem nadzoru autorskiego

6. Oferty wariantowe, Aukcja elektroniczna

1. Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia oferty wariantowej, o której mowa w art. 92 ustawy PZP, tzn. oferty przewidującej odmienny sposób wykonania zamówienia niż określony w niniejszej SWZ.
2. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej, o której mowa w art. 227–238 ustawy PZP.

7. Umowa ramowa

Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej, o której mowa w art. 311–315 ustawy PZP.

8. Rozliczenia w walutach obcych

Zamawiający nie przewiduje rozliczenia w walutach obcych

9. Zaliczki na poczet udzielenia zamówienia

Zamawiający nie przewiduje udzielania zaliczek na poczet wykonania zamówienia.

10. Pouczenie o środkach ochrony prawnej

Wykonawcom, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy, przysługują środki ochrony prawnej na zasadach przewidzianych w dziale IX ustawy PZP (art. 505–590).

11. Unieważnienie postępowania

Poza możliwością unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 255 ustawy PZP, zamawiający zastrzega możliwość unieważnienia postępowania przed upływem terminu do składania ofert, jeżeli wystąpią okoliczności powodujące, że dalsze prowadzenie postępowania jest nieuzasadnione

12. Ochrona danych osobowych zebranych przez zamawiającego w toku postępowania

1. Zamawiający oświadcza, że spełnia wymogi określone w rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 4 maja 2016 r.) – dalej: RODO – tym samym dane osobowe podane przez wykonawcę będą przetwarzane zgodnie z RODO oraz zgodnie z przepisami krajowymi.
2. Dane osobowe wykonawcy przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z przedmiotowym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego pn. **WYKONANIE DOKUMENTACJI PROJEKTOWO - KOSZTORYSOWEJ**
3. Odbiorcami przekazanych przez wykonawcę danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania zgodnie z art. 18 oraz art. 74 ustawy PZP, a także art. 6 ustawy z 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej.
4. Dane osobowe wykonawcy zawarte w protokole postępowania będą przechowywane przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia. Jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy.
5. Klauzula informacyjna, o której mowa w art. 13 ust. 1 i 2 RODO, znajduje się w załączniku nr **10 do SWZ**.
6. Zamawiający nie planuje przetwarzania danych osobowych wykonawcy w celu innym niż cel określony w lit. b powyżej. Jeżeli administrator będzie planował przetwarzać dane osobowe w celu innym niż cel, w którym dane osobowe zostały zebrane (tj. cel określony w lit. b powyżej), przed takim dalszym przetwarzaniem poinformuje on osobę, której dane dotyczą, o tym innym celu oraz udzieli jej wszelkich innych stosownych informacji, o których mowa w art. 13 ust. 2 RODO.
7. Wykonawca jest zobowiązany, w związku z udziałem w przedmiotowym postępowaniu, do wypełnienia wszystkich obowiązków formalnoprawnych wymaganych przez RODO i związanych z udziałem w przedmiotowym postępowaniu o udzielenie zamówienia. Należą do nich obowiązki informacyjne z:
 - 7.1 art. 13 RODO względem osób fizycznych, których dane osobowe dotyczą i od których dane te wykonawca bezpośrednio pozyskał i przekazał zamawiającemu w treści oferty lub dokumentów składanych na żądanie zamawiającego,
 - 7.2 art. 14 RODO względem osób fizycznych, których dane wykonawca pozyskał w sposób pośredni, a które to dane wykonawca przekazuje zamawiającemu w treści oferty lub dokumentów składanych na żądanie zamawiającego.
8. W celu zapewnienia, że wykonawca wypełni ww. obowiązki informacyjne oraz ochrony prawnie uzasadnionych interesów osoby trzeciej, której dane zostały przekazane w związku z udziałem w postępowaniu, wykonawca składa oświadczenie o wypełnieniu przez niego obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO – treść oświadczenia została zawarta w załączniku nr 1 do SWZ → druk OFERTA.
9. Zamawiający informuje, że:

ZP-22-154BN - wykonanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej

- 9.1 udostępnia dane osobowe, o których mowa w art. 10 RODO (dane osobowe dotyczące wyroków skazujących i czynów zabronionych), w celu umożliwienia korzystania ze środków ochrony prawnej, o których mowa w dziale IX ustawy PZP, do upływu terminu na ich wniesienie.
- 9.2 Udostępnianie protokołu i załączników do protokołu ma zastosowanie do wszystkich danych osobowych, z wyjątkiem tych, o których mowa w art. 9 ust. 1 RODO (tj. danych osobowych ujawniających pochodzenie rasowe lub etniczne, poglądy polityczne, przekonania religijne lub światopoglądowe, przynależność do związków zawodowych oraz przetwarzania danych genetycznych, danych biometrycznych w celu jednoznacznego zidentyfikowania osoby fizycznej lub danych dotyczących zdrowia, seksualności lub orientacji seksualnej tej osoby), zebranych w toku postępowania o udzielenie zamówienia.
- 9.3 W przypadku korzystania przez osobę, której dane osobowe są przetwarzane przez zamawiającego, z uprawnienia, o którym mowa w art. 15 ust. 1–3 RODO (związanych z prawem wykonawcy do uzyskania od administratora potwierdzenia, czy przetwarzane są dane osobowe jego dotyczące, prawem wykonawcy do bycia poinformowanym o odpowiednich zabezpieczeniach, o których mowa w art. 46 RODO, związanych z przekazaniem jego danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej oraz prawem otrzymania przez wykonawcę od administratora kopii danych osobowych podlegających przetwarzaniu), zamawiający może żądać od osoby występującej z żądaniem wskazania dodatkowych informacji, mających na celu sprecyzowanie nazwy lub daty zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia.
- 9.4 Skorzystanie przez osobę, której dane osobowe dotyczą, z uprawnienia, o którym mowa w art. 16 RODO (z uprawnienia do sprostowania lub uzupełnienia danych osobowych), nie może naruszać integralności protokołu postępowania oraz jego załączników.
- 9.5 W postępowaniu o udzielenie zamówienia zgłoszenie żądania ograniczenia przetwarzania, o którym mowa w art. 18 ust. 1 RODO, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia tego postępowania.
- 9.6 W przypadku gdy wniesienie żądania dotyczącego prawa, o którym mowa w art. 18 ust. 1 RODO, spowoduje ograniczenie przetwarzania danych osobowych zawartych w protokole postępowania lub załącznikach do tego protokołu, od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia zamawiający nie udostępnia tych danych, chyba że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 18 ust. 2 rozporządzenia 2016/679.

ROZDZIAŁ II - WYMAGANIA STAWIANE WYKONAWCY

1. Przedmiot zamówienia

1. Wspólny słownik zamówień
CPV:71322000-1 - Usługi inżynierii projektowej w zakresie inżynierii lądowej i wodnej
CPV: 71248000-8 - Nadzór nad projektem i dokumentacją
2. Przedmiot zamówienia stanowi usługa polegająca na wykonaniu dokumentacji projektowo-kosztorysowej dla zadania 1 i 2 w sposób prawidłowy i kompletny z punktu widzenia celu, jakiemu ma służyć, zgodnie z warunkami SWZ, wiedzą techniczną, a także zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa na dzień dokonania czynności końcowego odbioru dokumentacji na podstawie obustronnie podpisanego Protokołu Odbioru Końcowego.
3. Na przedmiot zamówienia składa się:
 - 3.1 **Zadanie 1** - opracowanie kompleksowej, wielobranżowej dokumentacji projektowo – kosztorysowej pn. „Wykonanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej modernizacji hydroforowni w piwnicach budynku oddziału Chorób Wewnętrznych i Chemioterapii Onkologicznej SPSKM przy ul. Reymonta 8 w Katowicach wraz z pełnieniem nadzoru autorskiego”
 - 3.1.1 **Wymagania realizacyjne:**
 - a) wykonanie oceny/ekspertyzy stanu techniczno - konstrukcyjnego niezbędnych części istniejącego budynku
 - b) aktualizacja /dla celów projektowych/ inwentaryzacji budowlanej niezbędnych części istniejącego obiektu
 - c) wykonanie inwentaryzacji /dla celów projektowych/ istniejących instalacji budynku, oraz ocena ich stanu technicznego i zgodności z przepisami, pod kątem ich przydatności i wykorzystania dla projektowanych instalacji
 - d) pozyskanie wszystkich dodatkowych koniecznych materiałów wyjściowych do projektowania na własny koszt i we własnym zakresie (jeśli będą wymagane)

ZP-22-154BN - wykonanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej

- e) wykonanie inwentaryzacji /dla celów projektowych/ istniejących instalacji budynku, oraz ocena ich stanu technicznego i zgodności z przepisami, pod kątem ich przydatności i wykorzystania dla projektowanych instalacji
- f) opracowanie nowej ekspertyzy technicznej określającej inny sposób spełnienia obowiązujących obecnie wymagań z zakresu bezpieczeństwa pożarowego i uzyskanie wymaganych postanowień Śląskiego Komendanta Wojewódzkiego PSP (jeśli będzie wymagana)
- g) pozyskanie wszystkich dodatkowych koniecznych materiałów wyjściowych do projektowania na własny koszt i we własnym zakresie (jeśli będą wymagane) tj.: aktualnej mapy
- h) wykonanie dokumentacji projektowej oraz specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót
- i) dokonanie uzgodnień międzybranżowych oraz koordynacji dokumentacji projektowych
- j) uzyskanie wymaganych opinii, prawomocnych pozwoleń, sprawdzeń, uzgodnień, zatwierdzeń dokumentacji projektowej wymaganych przepisami prawa, w tym uzgodnienia z Zamawiającym, Rzeczoznawcami p.poż, sanitarno-higienicznymi i innych wymaganych dla uzyskania Decyzji o pozwoleniu na budowę
- k) opracowanie informacji dotyczącej bezpieczeństwa i ochrony zdrowia
- l) opracowanie charakterystyki energetycznej budynku,
- m) uzyskanie ewentualnych wytycznych konserwatorskich
- n) zapewnienie nadzoru autorskiego
- o) wykonanie dokumentacji projektowej (projektów wykonawczych oraz STWOiR) we wszystkich branżach i uzyskanie pozytywnej opinii Zamawiającego dla dokumentacji projektowej
- p) wykonanie kosztorysów inwestorskich i przedmiarów robót
- q) opracowanie dokumentacji niezbędnej do przeprowadzenia przetargu na roboty budowlane (m.in. projektu budowlanego i wykonawczego niezbędnych branż, przedmiarów, kosztorysów inwestorskich, specyfikacji technicznych, itp.),
- r) przeszacowanie (aktualizacja) kosztorysów w terminie 7 dni roboczych od dnia otrzymania powiadomienia od Zamawiającego żądania wykonania usługi. Wynagrodzenie za realizację przeszacowania kosztorysów wypłacone będzie jednorazowo po wykonaniu przeszacowania (bez uwag Zamawiającego) zakończonym protokołem odbioru dokumentacji (w 3 egz. w wersji papierowej oraz 1 egz. w wersji elektronicznej w formacie pdf i ath),
- s) udzielanie wyjaśnień do dokumentacji projektowo – kosztorysowej w trakcie procedury przetargowej na roboty budowlane,
- t) pełnienie nadzoru autorskiego.

3.1.2 Obszar przedmiotu zamówienia obejmuje hydrofornię w piwnicach budynku oddziału Chorób Wewnętrznych i Chemioterapii Onkologicznej SPSKM ul. Reymonta 8 w Katowicach

3.1.3 Opracowania projektowe dotyczące przedmiotu zamówienia dla **Zadania 1** zostały opisane w opracowanym na potrzeby niniejszego postępowania Programie Funkcjonalno-Użytkowym (PFU) stanowiącym **załącznik nr 11 do SWZ**

3.2 Zadanie 2 - opracowanie kompleksowej, wielobranżowej dokumentacji projektowo - kosztorysowej pn. „Wykonanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej „Przebudowa zbiornika wody p.poż i systemu jej dystrybucji w hydroforni przy ul. Francuskiej znajdujących się na terenie Samodzielnego Publicznego Szpitala Klinicznego im. Andrzeja Mielęckiego Śląskiego Uniwersytetu Medycznego w Katowicach przy ul. Francuskiej 20-24 wraz z pełnieniem nadzoru autorskiego”

3.2.1 Wymagania realizacyjne:

- a) wykonanie inwentaryzacji zbiornika wody pełniącego funkcję zbiornika wody pitnej i zbiornika wody p.poż (dalej zwanego zbiornikiem wody) oraz hydroforni przy ul. Francuskiej 20-24 wraz z wykonaniem odkrywek niezbędnych do wykonania inwentaryzacji,
- b) zaprojektowanie przebudowy zbiornika wody zgodnie z obowiązującymi przepisami wraz z przebudową systemu dystrybucji wody w hydroforni przy ul. Francuskiej 20-24
- c) opracowanie dokumentacji niezbędnej do przeprowadzenia przetargu na roboty budowlane (m.in. projektu budowlanego i wykonawczego niezbędnych branż, przedmiarów, kosztorysów inwestorskich, specyfikacji technicznych, itp.),
- d) przeszacowanie (aktualizacja) kosztorysów w terminie 7 dni roboczych od dnia otrzymania powiadomienia od Zamawiającego żądania wykonania usługi. Wynagrodzenie za realizację przeszacowania kosztorysów wypłacone będzie jednorazowo po wykonaniu przeszacowania (bez uwag Zamawiającego) zakończonym protokołem odbioru dokumentacji (w 3 egz. w wersji papierowej oraz 1 egz. w wersji elektronicznej w formacie pdf i ath),

ZP-22-154BN - wykonanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej

- e) udzielanie wyjaśnień do dokumentacji projektowo – kosztorysowej w trakcie procedury przetargowej na roboty budowlane,
- f) pełnienie nadzoru autorskiego.

3.2.2 Obszar przedmiotu zamówienia obejmuje hydrofornię na terenie kompleksu obiektów Szpitala SPSKM przy ul. Francuskiej 20-24 w Katowicach

3.2.3 Opracowania projektowe dotyczące przedmiotu zamówienia dla Zadania 2 zostały opisane w Opisie przedmiotu zamówienia stanowiącym **załącznik nr 12 do SWZ**

Wszystkie wymagania określone powyżej oraz we wszystkich załącznikach do SWZ stanowią wymagania minimalne, a ich spełnienie jest obligatoryjne. Niespełnienie ww. wymagań minimalnych będzie skutkowało odrzuceniem oferty jako niezgodnej z warunkami zamówienia na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp.

2. Wymagania w zakresie zatrudniania przez wykonawcę lub podwykonawcę osób na podstawie stosunku pracy

Zamawiający nie określa obowiązku zatrudnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę osób na podstawie stosunku pracy wykonujących czynności w zakresie realizacji przedmiotu zamówienia, o których mowa w art. 95 ustawy Pzp. Przedmiot zamówienia obejmuje jedynie czynności wykonywane przez projektantów tj. osoby pełniące samodzielne funkcje techniczne w budownictwie w rozumieniu ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (tj. Dz.U. z 2021 r. poz. 2351 ze zm.), nie polegają na wykonywaniu pracy w rozumieniu Kodeksu pracy. Nie zawierają cechy stosunku pracy określonych w art. 22 § ust. 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974r. - Kodeks pracy (t.j. Dz. U. z 2022 r., poz. 1510 ze zm.). Osoby wykonujące te czynności są samodzielnymi uczestnikami procesu projektowego, budowlanego, i działają samodzielnie, także w tym rozumieniu, że same wyznaczają sobie zadania i same te zadania realizują

3. Rozwiązania równoważne

Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne, jest zobowiązany wykazać, że oferowane przez niego rozwiązanie spełnia wymagania określone przez zamawiającego. W takim przypadku, wykonawca zobowiązany jest załączyć do oferty wykaz rozwiązań równoważnych wraz z jego opisem lub normami

4. Informacja o przedmiotowych środkach dowodowych

Zamawiający nie żąda przedmiotowych środków dowodowych

5. Termin wykonania zamówienia

Zamawiający wymaga, aby zamówienie dla zadania 1 i 2 zostało wykonane w terminie: **120 dni od daty podpisania umowy.**

6. Informacja o warunkach udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia

Na podstawie art. 112 ustawy Pzp, zamawiający określa warunek udziału w postępowaniu dla Zadania 1 i 2 dotyczący:

1. zdolności technicznej lub zawodowej:

Zamawiający będzie dokonywał oceny zdolności technicznej lub zawodowej wykonawcy na podstawie minimalnych warunków dotyczących:

1.1 kwalifikacji zawodowych - Wykonawca dysponuje minimum jedną osobą skierowaną do realizacji przedmiotu zamówienia, która będzie pełnić funkcję projektanta posiadającą uprawnienia budowlane do projektowania w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wodociągowych w rozumieniu ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (tj. Dz. U. z 2021 r. poz. 2351 ze zm.) oraz Rozporządzenia Ministra Infrastruktury i Rozwoju z dn. 29 kwietnia 2029r w sprawie przygotowania zawodowego do wykonywania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie (Dz.U.2019 poz.831 z późn.zm.)

1.2 doświadczenia - Wykonawca posiada doświadczenie tj. opracował w okresie ostatnich 3 latach co najmniej jedną dokumentację projektową polegającą na zaprojektowaniu budowy lub przebudowy lub

ZP-22-154BN - wykonanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej

remontu zbiornika wody pełniącego funkcję zbiornika wody pitnej i zbiornika wody ppoż. o konstrukcji tradycyjnej wraz z hydrofornią.

Przez uprawnienia należy rozumieć: uprawnienia budowlane, o których mowa w ustawie z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz. U. 2021 poz. 2351 z późn.zm.) oraz w Rozporządzeniu Ministra Infrastruktury i Rozwoju z dn. 29 kwietnia 2019 r. w sprawie przygotowania zawodowego do wykonywania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane wydane na podstawie uprzednio obowiązujących przepisów prawa lub odpowiednich przepisów obowiązujących na terenie kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, uznanych przez właściwy organ, zgodnie z ustawą z dnia 22 grudnia 2015 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej(tj. Dz. U. 2020 poz. 220 z późn.zm.)

Uwaga :Powyższy warunek może być spełniony przez jedną osobę posiadającą powyżej wymagane uprawnienia lub przez więcej osób posiadających wspólnie wyżej wymienione uprawnienia. Dopuszcza się uprawnienia równoważne do powyższych wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów.

7. Podstawy wykluczenia

Zamawiający wykluczy z postępowania wykonawców, wobec których zachodzą podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 108 ust. 1

8. Wykaz podmiotowych środków dowodowych

1. DOKUMENTY SKŁADANE RAZEM Z OFERTĄ

1.1. Pełnomocnictwo

1.1.1. Gdy umocowanie osoby składającej ofertę nie wynika z dokumentów rejestrowych, wykonawca, który składa ofertę za pośrednictwem pełnomocnika, powinien dołączyć do oferty dokument pełnomocnictwa obejmujący swym zakresem umocowanie do złożenia oferty lub do złożenia oferty i podpisania umowy.

1.1.2. W przypadku wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia wykonawcy są zobowiązani do ustanowienia pełnomocnika. Dokument pełnomocnictwa, z treści którego będzie wynikało umocowanie do reprezentowania w postępowaniu o udzielenie zamówienia tych wykonawców, należy załączyć do oferty.

1.1.3. Wymagana forma:

- oryginał w postaci elektronicznej podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osobę upoważnioną do reprezentowania wykonawcy/wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia zgodnie z formą reprezentacji, określoną w dokumencie rejestrowym właściwym dla formy organizacyjnej, lub
- elektroniczna kopia dokumentu poświadczona za zgodność z oryginałem przez notariusza, tj. podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym osoby posiadającej uprawnienia notariusza.

1.2. Oświadczenie wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia

1.2.1. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, spośród których tylko jeden spełnia warunek dotyczący uprawnień, są zobowiązani dołączyć do oferty oświadczenie, z którego wynika, które roboty budowlane, dostawy lub usługi wykonają poszczególni wykonawcy.

1.2.2. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia mogą polegać na zdolnościach tych z wykonawców, którzy wykonają roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane. W takiej sytuacji wykonawcy są zobowiązani dołączyć do oferty oświadczenie, z którego wynika, które roboty budowlane, dostawy lub usługi wykonają poszczególni wykonawcy

1.3. Zobowiązanie podmiotu trzeciego

1.3.1. Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdza, że stosunek łączący wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określa w szczególności:

- zakres dostępnych wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;
- sposób i okres udostępnienia wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia;
- czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

ZP-22-154BN - wykonanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej

1.3.2. Zobowiązanie musi być złożone w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym, lub podpisem osobistym osoby upoważnionej do reprezentowania wykonawców zgodnie z formą reprezentacji określoną w dokumencie rejestrowym właściwym dla formy organizacyjnej lub innym dokumencie.

1.4. Formularz ofertowy stanowiący załącznik nr 1 Oferta do SWZ

1.4.1. Formularz musi być złożony w oryginale na załączonym do SWZ wzorze, w postaci dokumentu elektronicznego podpisanego kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osobę upoważnioną do reprezentowania wykonawcy zgodnie z formą reprezentacji określoną w dokumencie rejestrowym właściwym dla formy organizacyjnej lub innym dokumencie.

1.4.2. Wykonawca składa oświadczenie w zakresie spełnienia wymogów RODO oraz informację, czy wybór oferty wykonawcy będzie prowadził do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, oraz oświadczenie o zapoznaniu się i zaakceptowaniu treści SWZ.

1.5. **oświadczenie na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy Pzp stanowiący załącznik nr 5 do SWZ** o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu w zakresie wskazanym przez zamawiającego. Oświadczenie to stanowi dowód tymczasowo zastępujący podmiotowe środki dowodowe.

1.5.1. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, **oświadczenie, o którym mowa w pkt 1.5. SWZ składa każdy z wykonawców.** Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.

1.6. **Zastrzeżenie tajemnicy przedsiębiorstwa** – w sytuacji gdy oferta lub inne dokumenty składane w toku postępowania będą zawierały tajemnicę przedsiębiorstwa, wykonawca, wraz z przekazaniem takich informacji, zastrzega, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazuje, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.

Dokument musi być złożony w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym, lub podpisem osobistym osoby upoważnionej do reprezentowania wykonawców zgodnie z formą reprezentacji określoną w dokumencie rejestrowym właściwym dla formy organizacyjnej lub innym dokumencie.

2. DOKUMENTY SKŁADANE NA WEZWANIE

Zgodnie z art. 274 ust. 1 ustawy Pzp zamawiający przed wyborem najkorzystniejszej oferty może wezwać wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni, aktualnych na dzień złożenia, następujących podmiotowych środków dowodowych:

2.1. **wykaz osób**, skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami, zgodnie z załącznikiem nr 6 do SWZ

2.2. **Wykaz wykonanych usług** wraz z podaniem ich rodzaju, daty, miejsca wykonywania usługi wraz z dowodami potwierdzającymi należyte wykonanie tych usług; dowodami potwierdzającymi należyte wykonanie usług są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie Wykonawcy.; w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające należyte wykonanie usługi powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, zgodnie z załącznikiem nr 8 do SWZ

2.3. **oświadczenia wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy**, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2021 r. poz. 275), z innym wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty, niezależnie od innego wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej, według wzoru stanowiącego załącznik nr 4 do SWZ.

ZP-22-154BN - wykonanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej

2.4. oświadczenie o aktualizacji informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp zgodnie z załącznikiem nr 7 do SWZ

Oświadczenia muszą być złożone w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym, lub podpisem osobistym osoby upoważnionej do reprezentowania wykonawców zgodnie z formą reprezentacji określoną w dokumencie rejestrowym właściwym dla formy organizacyjnej lub innym dokumencie.

3. ZAMAWIAJĄCY NIE WZYWA DO ZŁOŻENIA PODMIOTOWYCH ŚRODKÓW DOWODOWYCH, JEŻELI:

- 3.1. może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, o ile Wykonawca wskazał w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 Pzp dane umożliwiające dostęp do tych środków;
- 3.2. podmiotowym środkiem dowodowym jest oświadczenie, którego treść odpowiada zakresowi oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1.
- 3.3. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia podmiotowych środków dowodowych, które zamawiający posiada, jeżeli wykonawca wskaże te środki oraz potwierdzi ich prawdziwość i aktualność.
- 3.4. W zakresie nieuregulowanym ustawą Pzp lub niniejszą SWZ do oświadczeń i dokumentów składanych przez wykonawcę w postępowaniu zastosowanie mają w szczególności przepisy rozporządzenia Ministra Rozwoju Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy oraz rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie.

9. Wymagania dotyczące wadium

Zamawiający w przedmiotowym postępowaniu nie żąda wniesienia wadium

10. Sposób przygotowania oferty

1. Oferta wraz z załącznikami musi zostać sporządzona w języku polskim, złożona w postaci elektronicznej.
2. Oferta oraz przedmiotowe środki dowodowe (jeżeli były wymagane) składane elektronicznie muszą zostać podpisane elektronicznym kwalifikowanym podpisem lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. W procesie składania oferty, w tym przedmiotowych środków dowodowych na platformie, kwalifikowany podpis elektroniczny wykonawcy składa bezpośrednio na dokumencie, który następnie przesyła do systemu (**opcja rekomendowana przez platformazakupowa.pl**) oraz dodatkowo dla całego pakietu dokumentów w kroku 2 **Formularza składania oferty** (po kliknięciu w przycisk **Przejdź do podsumowania**).
3. Zamawiający informuje, że instrukcje korzystania z **platformazakupowa.pl** dotyczące w szczególności logowania, składania wniosków o wyjaśnienie treści SWZ, składania ofert oraz innych czynności podejmowanych w niniejszym postępowaniu przy użyciu **platformazakupowa.pl** znajdują się w zakładce „Instrukcje dla Wykonawców” na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>
4. Każdy dokument złożony wraz z ofertą sporządzony w języku innym niż polski musi być złożony wraz z tłumaczeniem na język polski.
5. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą. Poprzez oryginał należy rozumieć dokument podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w formie elektronicznej podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub postaci elektronicznej podpisane podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione, zgodnie z *Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 30.12.2020r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie.*

ZP-22-154BN - wykonanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej

6. Na podstawie §8 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30.12.2020r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie, w przypadku przekazywania w postępowaniu dokumentu elektronicznego w formie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dokumenty kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym jest równoznaczne z opatrzeniem wszystkich dokumentów zawartych w tym pliku odpowiednio kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. Zamawiający zaleca jednak w przypadku gdy wykonawca pakuje dokumenty np. w plik o rozszerzeniu .zip - wcześniejsze podpisanie każdego ze skompresowanych plików.
7. Po upływie terminu składania ofert Wykonawca nie może dokonać zmian w ofercie.
8. Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993r o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, które Wykonawca zastrzeże jako tajemnicę przedsiębiorstwa, powinny zostać złożone w osobnym polu w kroku 1 składania oferty przeznaczonym na zamieszczenie tajemnicy przedsiębiorstwa. Zgodnie z art. 222 ust.5 ustawy PZP **tajemnicą przedsiębiorstwa nie może być** nazwa firmy, adres, informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności. Każda informacja stanowiąca tajemnicę przedsiębiorstwa musi być zamieszczona w odrębnym pliku i określać przedmiot będący jej treścią z uzasadnieniem (podstawa prawna utajnienia). Wykonawca nie później niż w terminie składania ofert musi wykazać, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa, w szczególności określając w jakli sposób zostały spełnione przesłanki, o których mowa w art.11 pkt.4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993r o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, zgodnie z którym tajemnicę przedsiębiorstwa stanowi określona informacja, jeżeli spełnia łącznie następujące warunki:
 - 8.1. Informacja ma charakter techniczny, technologiczny, organizacyjny przedsiębiorstwa lub inny posiadający wartość gospodarczą,
 - 8.2. Informacja nie została ujawniona do wiadomości publicznej,
 - 8.3. Podjęto w stosunku do niej niezbędne działania w celu zachowania poufności poprzez wskazanie konkretnych okoliczności, czynności, które zostały podjęte przez Wykonawcę jak np. wykazanie się wewnętrznymi regulaminami, pozwalającymi przypuszczać, iż informacja nie może zostać upubliczniona.
9. W przypadku, gdy dany dokument tylko w części zawiera tajemnicę przedsiębiorstwa, zaleca się aby Wykonawca podzielił ten dokument na dwa pliki i dla każdego z nich odpowiednio oznaczył status jawności bądź tajemnicy przedsiębiorstwa.
10. Jeżeli zastrzeżone przez Wykonawcę informacje nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa lub są jawne na podstawie przepisów Ustawy (np. art. 222 ust.5 PZP) lub odrębnych przepisów, Zamawiający zobowiązany jest do ujawnienia tych informacji w ramach prowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.
11. W przypadku gdy w jednym dokumencie Wykonawca zawrze informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa oraz informacje, do ujawnienia których Zamawiający będzie zobowiązany, Zamawiający ujawni cały dokument, zaś Wykonawca ponosić będzie odpowiedzialność za niewłaściwe zabezpieczenie informacji objętych tajemnicą przedsiębiorstwa.
12. Zamawiający informuje, że w przypadku kiedy Wykonawca otrzyma od Zamawiającego wezwanie do wyjaśnienia zaofiarowanej ceny jako rażąco niskiej w trybie art. 224 PZP, a złożone przez Wykonawcę wyjaśnienia i/lub dowody stanowiąc będą tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, Wykonawcy będzie przysługiwało prawo zastrzeżenia ich jako tajemnica przedsiębiorstwa pod warunkiem, że Wykonawca oprócz samego zastrzeżenia ich wykaże, iż dane informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
13. **Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę. Oferty wykonawcy, który przedłoży więcej niż jedną ofertę, zostaną odrzucone.**
14. Wykonawca składa ofertę wraz z wymaganymi oświadczeniami i dokumentami, wskazanymi w rozdziale II podrozdziale 8.
15. Do upływu terminu składania ofert wykonawca może wycofać ofertę. Sposób postępowania w przypadku oferty w systemie został opisany w Instrukcji korzystania z Platformy .

11. Opis sposobu obliczania ceny

1. Wykonawca podaje cenę oferty w formularzu ofertowym sporządzonym wg wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do SWZ, jako cenę brutto (z uwzględnieniem podatku od towarów i usług VAT- jeżeli dotyczy).

ZP-22-154BN - wykonanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej

2. Cena oferty stanowi wynagrodzenie ryczałtowe za wykonanie przedmiotu zamówienia
3. Cenę oferty należy obliczyć uwzględniając całość wynagrodzenia wykonawcy za prawidłowe wykonanie umowy. Wykonawca jest zobowiązany skalkulować cenę na podstawie opisu przedmiotu zamówienia, treści SWZ oraz projektowanych postanowień umowy.
4. Cena oferty obejmuje także wszystkie inne koszty oraz ewentualne upusty i rabaty. Wykonawca skalkuluje ponadto wszystkie potencjalne rodzaje ryzyka ekonomicznego, jakie mogą wystąpić przy realizacji przedmiotu umowy, a wynikające z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawierania umowy.
5. W formularzu oferty wykonawca podaje wyłącznie cenę oferty, która uwzględnia całkowity koszt realizacji zamówienia w okresie obowiązywania umowy, obliczoną zgodnie z dyspozycjami lit. 1-4 powyżej.
6. Rozliczenia będą prowadzone w złotych polskich z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

UWAGA! Jeden grosz jest najmniejszą jednostką monetarną w systemie pieniężnym RP i nie jest możliwe wyliczenie ceny końcowej, jeśli komponenty ceny (ceny jednostkowe) są określone za pomocą wielkości mniejszych niż 1 grosz.

Wartości kwotowe ujęte jako wielkości matematyczne znajdujące się na trzecim i kolejnym miejscu po przecinku, w odniesieniu do nieistniejącej wielkości w polskim systemie monetarnym powodują, że tak wyrażona cena dla powszechnego obrotu gospodarczego jest niemożliwa do wypłacenia. Nie można kogoś realnie zobowiązać do zapłaty na jego rzecz kwoty niższej niż jeden grosz.

Tym samym, ceny jednostkowe, stanowiące podstawę do obliczenia ceny oferty, muszą być podane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Jeżeli oferta będzie zawierała ceny jednostkowe wyrażone jako wielkości matematyczne znajdujące się na trzecim i kolejnym miejscu po przecinku, zostanie odrzucona na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 4 i 5 ustawy Pzp.

7. Zgodnie z art. 225 ustawy Pzp, jeżeli została złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług, do celów zastosowania kryterium ceny lub kosztu zamawiający dolicza do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałby obowiązek rozliczyć. W takiej sytuacji wykonawca ma obowiązek:
 - 7.1. poinformowania zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego;
 - 7.2. wskazania nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego;
 - 7.3. wskazania wartości towaru lub usługi objętych obowiązkiem podatkowym zamawiającego, bez kwoty podatku;
 - 7.4. wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą wykonawcy będzie miała zastosowanie.Informację w powyższym zakresie wykonawca składa w załączniku nr 1 do SWZ → OFERTA. Brak złożenia ww. informacji będzie postrzegany jako brak powstania obowiązku podatkowego u zamawiającego.
8. Zamawiający odrzuci ofertę, której cena została obliczona przy uwzględnieniu niewłaściwej stawki VAT na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 10 ustawy Pzp.

ROZDZIAŁ III - INFORMACJE O PRZEBIEGU POSTĘPOWANIA

1. Sposób porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami i wykonawców z zamawiającym

1. W postępowaniu komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami, w szczególności składanie oświadczeń, zawiadomień oraz przekazywanie informacji odbywa się elektronicznie za pośrednictwem <https://www.platformazakupowa.pl> i formularza „*wyślij wiadomość*” dostępnego na stronie internetowej obsługującej przedmiotowe postępowanie.
2. Korespondencję uważa się za przekazaną w terminie, jeżeli dotrze do zamawiającego przed upływem wymaganego terminu. Każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdzi fakt otrzymania wiadomości elektronicznej.

ZP-22-154BN - wykonanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej

- Zamawiający informuje, że zgodnie z Ustawą nie wyraża zgody na jakikolwiek inny kontakt, zarówno z Zamawiającym jak i osobami zatrudnionymi w SPSKM do porozumiewania się z Wykonawcami, niż wskazany w pkt1. Oznacza to, że Zamawiający nie będzie reagował na inne formy kontaktowania się z nim, w szczególności na kontakt telefoniczny lub /i osobisty w swojej siedzibie.
- Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści SWZ.
- Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął do zamawiającego nie później niż na 4 dni przed upływem terminu składania ofert.

2. Sposób oraz termin składania ofert. Termin otwarcia ofert

1. Ofertę należy złożyć w terminie do dnia 14.12.2022 do godz. 08:00

- Oferta składana elektronicznie za pośrednictwem Platformy zakupowej musi zostać podpisana elektronicznym podpisem kwalifikowanym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. W procesie składania oferty za pośrednictwem platformazakupowa.pl, wykonawca powinien złożyć podpis bezpośrednio na dokumentach przesłanych za pośrednictwem platformazakupowa.pl. Wykonawca powinien złożyć podpis bezpośrednio na dokumentach przesłanych za pośrednictwem platformazakupowa.pl. Zalecamy stosowanie podpisu na każdym załączonym pliku osobno, w szczególności wskazanych w art. 63 ust. 2 Pzp, gdzie zaznaczono, iż oferty oraz oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust.1 sporządza się, pod rygorem nieważności, formie elektronicznej i opatruje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub w postaci elektronicznej i opatruje się podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
- Otwarcie ofert nastąpi w dniu 14.12.2022 o godz. 08:05** poprzez odszyfrowanie ofert wczytanych na Platformie.
- Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:
 - 1.nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;
 - 2.cenach lub kosztach zawartych w ofertach.

3. Termin związania ofertą

Wykonawca pozostaje związany ofertą **do dnia 12.01.2023 max 30 dni**
Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

4. Opis kryteriów oceny ofert wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert

Przy wyborze najkorzystniejszej oferty dla Zadania 1 i 2 Zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami i odpowiadającymi im znaczeniami oraz w następujący sposób będzie oceniał spełnienie kryteriów:

Lp.	Opis kryterium oceny	Waga(%)	Liczba pkt
1.	Cena (koszt) wykonania usługi	60%	60
2.	Termin realizacji przedmiotu zamówienia	40%	40
	Razem	100%	100

Oferty będą oceniane metodą punktową w skali 100-punktowej przez komisję przetargową.

- CENA** rozumiana jako łączna wartość za wykonanie dokumentacji projektowej, świadczenie usługi nadzoru autorskiego oraz jednorazowego przeszacowania kosztorysów

Sposób obliczania liczby punktów badanej oferty za cenę (PC):

$$PC = (C_{\min} / C_{of.}) \times 60 \text{ gdzie:}$$

C_{\min} - cena najniższa spośród ocenianych ofert

ZP-22-154BN - wykonanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej

C_{of} - cena ocenianej oferty
PC - liczba punktów za kryterium ceny

- 2. TERMIN REALIZACJI** rozumiany jako długość okresu realizacji przedmiotu zamówienia poniżej maksymalnego terminu realizacji określonej przez Zamawiającego, wyrażonej w dniach. Wymagany termin realizacji wynosi maksymalnie 120 dni. Punkty przyznawane są wg poniższego wzoru:

Sposób obliczania liczby punktów badanej oferty za termin realizacji (PT):

$PT = (T_{min} / T_{of}) \times 40$ gdzie:

T_{min} - termin realizacji najkrótszy
 T_{of} - termin realizacji ocenianej oferty
PT - liczba punktów za kryterium termin realizacji

Złożenie oferty jest jednoznaczne z przyjęciem przez wykonawcę maksymalnego terminu realizacji wynoszącego 120 dni od daty podpisania umowy. Zaoferowanie przez wykonawcę terminu realizacji dłuższego niż 120 dni będzie skutkowało odrzuceniem oferty.

$$P_{of} = PC + PT$$

Łączna liczba punktów za ofertę P_{of} = liczba punktów za kryterium ceny PC (maks. 60) + liczba punktów za kryterium termin realizacji PT (maks. 40)

5. Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do umowy w sprawie zamówienia publicznego

Projektowane postanowienia umowy stanowią załącznik nr 9 do SWZ.
Złożenie oferty jest jednoznaczne z akceptacją przez wykonawcę projektowanych postanowień umowy.

6. Informacje o formalnościach, jakie muszą zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

1. Zamawiający poinformuje wykonawcę, któremu zostanie udzielone zamówienie, o miejscu i terminie zawarcia umowy.
2. Wykonawca przed zawarciem umowy: poda wszelkie informacje niezbędne do wypełnienia treści umowy na wezwanie zamawiającego,
3. Jeżeli zostanie wybrana oferta wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, zamawiający będzie żądał przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego kopii umowy regulującej współpracę tych wykonawców, w której m.in. zostanie określony pełnomocnik uprawniony do kontaktów z zamawiającym oraz do wystawiania dokumentów związanych z płatnościami, przy czym termin, na jaki została zawarta umowa, nie może być krótszy niż termin realizacji zamówienia.
4. Niedopełnienie powyższych formalności przez wybranego wykonawcę będzie potraktowane przez zamawiającego jako niemożność zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego z przyczyn leżących po stronie wykonawcy

Miejscowość dnia

OFERTA
DLA SAMODZIELNEGO PUBLICZNEGO SZPITALA KLINICZNEGO
IM. ANDRZEJA MIEŁĘCKIEGO ŚLĄSKIEGO UNIWERSYTETU MEDYCZNEGO
W KATOWICACH

Nazwa wykonawcy
Siedziba
REGON NIP
Tel.
Osoba upoważniona do kontaktu z zamawiającym
Tel e-mail

Zamawiający wymaga wypełnienia wszystkich pól / podania wszystkich danych wymaganych w ramce powyżej

W nawiązaniu do ogłoszenia o postępowaniu o zamówienie publiczne na wykonanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej oferuję wykonanie usługi na warunkach określonych w specyfikacji warunków zamówienia za cenę:

ZADANIE 1

- a) cena za wykonanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej: brutto (w tym VAT%)
- b) cenę za jednorazowe przeszacowanie kosztorysów:brutto (w tym VAT%)
- c) cena za sprawowanie nadzoru autorskiego co najmniej 12 wizyt (ryczałt):brutto (w tym VAT%)

RAZEM wartość oferty zł brutto (w tym VAT%)

Słownie:zł

Termin realizacjidni (max. 120 dni kalendarzowych)
Termin realizacji należy określić w pełnych dniach kalendarzowych

ZADANIE 2

- d) cena za wykonanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej: brutto (w tym VAT%)
- e) cenę za jednorazowe przeszacowanie kosztorysów:brutto (w tym VAT%)
- f) cena za sprawowanie nadzoru autorskiego co najmniej 12 wizyt (ryczałt):brutto (w tym VAT%)

RAZEM wartość oferty zł brutto (w tym VAT%)

Słownie:zł

Termin realizacjidni (max. 120 dni kalendarzowych)
Termin realizacji należy określić w pełnych dniach kalendarzowych

ZP-22-154BN - wykonanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej

Oświadczamy, że:

osoba: (wpisać imię i nazwisko), która będzie pełnić funkcje projektanta i posiada uprawnienia budowlane do projektowania w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń ciepłych, wodociągowych oraz posiada doświadczenie tj. opracowała w okresie ostatnich 3 latach co najmniej jedną dokumentację projektową polegającą na zaprojektowaniu budowy lub przebudowy lub remontu zbiornika wody pełniącego funkcję zbiornika wody pitnej i zbiornika wody ppoż. o konstrukcji tradycyjnej wraz z hydrofornią.

Dodatkowe oświadczenia

- 1) Oświadczamy, że cena/y brutto zawarta/e w Ofercie zawierają wszystkie koszty, jakie ponosi Zamawiający w przypadku wyboru niniejszej oferty.
- 2) Oświadczamy, że należymy do grupy **mikro/małych/średnich/dużych/innych przedsiębiorstw** *(niepotrzebne skreślić)*
- 3) Oświadczamy, że akceptujemy warunki płatności określone przez Zamawiającego w Specyfikacji Warunków Zamówienia przedmiotowego postępowania.
- 4) Oświadczamy, że jesteśmy związani niniejszą ofertą przez okres 30 dni od dnia upływu terminu składania ofert.
- 5) Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art.13 lub art.14 RODO
- 6) Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z treścią SWZ i projektem umowy, stanowiącym załącznik nr do Specyfikacji Warunków Zamówienia i zobowiązujemy się, w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy zgodnej z niniejszą ofertą, na warunkach określonych w SWZ, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
- 7) Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art.13 lub art.14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu¹⁾.
- 8) **Oświadczenie dotyczące tajemnicy przedsiębiorstwa** *(niepotrzebne skreślić)*
 - Żadna z informacji wskazanych w ofercie **nie stanowi tajemnicy przedsiębiorstwa** w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji
 - Wskazane poniżej informacje **stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa** w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i w związku z tym nie mogą być one udostępniane, w szczególności innym uczestnikom postępowania. Dokumenty stanowiące tajemnice przedsiębiorstwa oznaczone są w sposób/za pomocąNa dowód, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa przedstawiam/-y dokumenty w postaci:

.....
.....
.....

¹⁾ rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

* W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

OŚWIADCZENIE SKŁADANE RAZEM Z OFERTĄ

Zamawiający:

SP Szpital Kliniczny im. Andrzeja Mielęckiego
Śląskiego Uniwersytetu Medycznego w Katowicach
40-027 Katowic ul. Francuska 20/24

Wykonawca:

.....
.....
.....

Nazwa wykonawcy, siedziba

INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW:

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez zamawiającego w SWZ w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego pn. **Wykonanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej, sygn. sprawy: ZP-22-154BN** prowadzonego przez SPSKM w Katowicach),

polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów *:

.....
.....

w następującym zakresie:

(wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).

nie polegam na zasobach innych podmiotów*:

*zaznaczyć właściwą odpowiedź

OŚWIADCZENIE SKŁADANE RAZEM Z OFERTĄ
jeżeli Wykonawca polega na zasobach podmiotu udostępniającego zasoby

Zamawiający:

SP Szpital Kliniczny im. Andrzeja Mielęckiego
Śląskiego Uniwersytetu Medycznego w Katowicach
40-027 Katowic ul. Francuska 20/24

Wykonawca:

.....
.....
.....

Nazwa wykonawcy, siedziba

ZOBOWIĄZANIE PODMIOTU UDOSTĘPNIAJĄCEGO ZASOBY

Ja/my *,
Imię i nazwisko /imiona i nazwiska

działając w imieniu i na rzecz podmiotu:

.....
Nazwa i adres podmiotu udostępniającego zasoby, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL , KRS /CEiDG

*zobowiązuję / zobowiązujemy się * do oddania*

*Wykonawcy usług:
Nazwa i adres Wykonawcy*

do dyspozycji niezbędnych zasobów:

.....
*określenie zasoby (zdolności techniczne i zawodowe)
przy realizacji zamówienia publicznego pn.*

Wykonanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej dla zadania pn. „Wykonanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej”

poniżej podajemy szczegółowe informacje dot. udostępnienia zasobów:

1. **Zakres dostępnych Wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby:**

.....
.....
.....

2. **Sposób i okres udostępnienia Wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia:**

.....
.....
.....
.....
.....

ZP-22-154BN - wykonanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej

3. *Czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje usługi*, których wskazane zdolności dotyczą:*

.....
.....
.....
.....

4. *Oświadczam, że w odniesieniu do warunków dotyczących doświadczenia, ww. podmiot/-y na zasobach których polegam, zrealizuje/-q /usługi*, do realizacji których te zdolności są wymagane.*

W przypadku sporządzenia dokumentu w postaci papierowej, opatrzonego własnoręcznym podpisem, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez wykonawcę lub wykonawcę wspólnie ubiegającego się o zamówienie (zgodnie z Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 30.12.2020r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie).

Należy szczegółowo opisać wszystkie punkty, w razie braku miejsca można rozszerzyć oświadczenie.

**) niewłaściwe skreślić*

OŚWIADCZENIE SKŁADANE NA WEZWANIE ZAMAWIAJĄCEGO

Zamawiający:

SP Szpital Kliniczny im. Andrzeja Mielęckiego
Śląskiego Uniwersytetu Medycznego w Katowicach
40-027 Katowic ul. Francuska 20/24

Wykonawca:

.....
.....
.....

Nazwa wykonawcy, siedziba

Oświadczenie wykonawcy

składane na podstawie art. 108 ust. 1 pkt.5 ustawy z dnia 11 września 2019r
Prawo zamówień publicznych (Dz.U. 2022 poz. 1710 ze zm.),

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. **Wykonanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej, sygn. sprawy: ZP-22-154BN**, prowadzonego przez SPSKM w Katowicach, oświadczam, że:

- nie należymy do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007r o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz.U. z 2021r poz.275) z innym wykonawcą, który złożył odrębną ofertę*
- należymy do grupy kapitałowej, o której mowa w art.108 ust.1 pkt.5 ustawy Prawo zamówień publicznych*. *W przypadku przynależności Wykonawcy do grupy kapitałowej, o której mowa w art. 108 ust. 1 pkt.5 ustawy Prawo zamówień publicznych, Wykonawca składa dokumenty lub informacje potwierdzające przygotowanie oferty niezależnie od innego wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej*

OŚWIADCZENIE SKŁADANE RAZEM Z OFERTĄ

Zamawiający:

SP Szpital Kliniczny im. Andrzeja Mielęckiego
Śląskiego Uniwersytetu Medycznego w Katowicach
40-027 Katowic ul. Francuska 20/24

Wykonawca:

.....
.....
.....
.....
.....

.....
(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu:
NIP/PESEL, KRS/CEIDG)

reprezentowany przez:

.....

.....
(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do
reprezentacji)
reprezentacji)

Oświadczenie wykonawcy

składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019r.

Prawo zamówień publicznych (Dz.U. 2022 poz. 1710 ze zm.),

DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. **Wykonanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej, sygn. sprawy: ZP-22-154BN** prowadzonego przez SPSKM w Katowicach, oświadczam, co następuje:

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE WYKONAWCY:

1. Oświadczam, iż nie podlegam wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie art. 108 ust 1 ustawy Pzp.
2. Oświadczam, że nie zachodzą w stosunku do mnie przesłanki wykluczenia z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. poz. 835)

UWAGA:

Poniższe oświadczenie wykonawca wypełnia jedynie w sytuacji gdy zachodzą podstawy do wykluczenia.

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ustawy Pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 108 ustawy Pzp) Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 110 ust. 2 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:

.....

OŚWIADCZENIE SKŁADANE NA WEZWANIE ZAMAWIAJĄCEGO

Zamawiający:

SP Szpital Kliniczny im. Andrzeja Mielęckiego
 Śląskiego Uniwersytetu Medycznego w Katowicach
 40-027 Katowic ul. Francuska 20/24

Wykonawca:

.....

Nazwa wykonawcy, siedziba

WYKAZ OSÓB -
skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.: **Wykonanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej, sygn. sprawy: ZP-22-154BN** składamy wykaz osób, skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia:

Poz.	Nazwisko i Imię	Zakres wykonywanych czynności oraz funkcja w realizacji zamówienia	Opis posiadanych uprawnień oraz kwalifikacji zawodowych	Podstawa dysponowania
1	2	3	4	6
1		osoba, która będzie pełniła funkcję projektanta		

UWAGA.

1. W przypadku gdy, Wykonawca samodzielnie nie spełnia wymaganego warunku dotyczącego dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, obowiązany jest **przedstawić zobowiązanie innego podmiotu do oddania do dyspozycji zasobów określonych w art. 118 ustawy Pzp, umożliwiających wykonanie zamówienia - tj. osób zdolnych do wykonania zamówienia wg załącznika nr 3 do SWZ.**

OŚWIADCZENIE SKŁADANE NA WEZWANIE ZAMAWIAJĄCEGO

Zamawiający:

SP Szpital Kliniczny im. Andrzeja Mielęckiego
Śląskiego Uniwersytetu Medycznego w Katowicach
40-027 Katowic ul. Francuska 20/24

Wykonawca:

.....
.....
.....

Nazwa wykonawcy, siedziba

OŚWIADCZENIE
O AKTUALNOŚCI INFORMACJI ZAWARTYCH W OŚWIADCZENIU, O KTÓRYM MOWA W ART. 125 UST. 1
USTAWY PZP

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. : „**Wykonanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej, sygn. sprawy: ZP-22-154BN**”, prowadzonego w trybie podstawowym, na podstawie ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2022 r. poz. 1710 ze zm.) oświadczam, że informacje zawarte w oświadczeniu złożonym wraz z ofertą, składanym na podstawie art. 125 ust.1 ustawy, w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania
są aktualne / są nieaktualne.**

* niniejsze oświadczenie składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
** niepotrzebne skreślić. W przypadku braku aktualności podanych uprzednio informacji dodatkowo należy złożyć stosowną informację w tym zakresie, w szczególności określić jakich danych dotyczy zmiana i wskazać jej zakres.

OŚWIADCZENIE SKŁADANE NA WEZWANIE ZAMAWIAJĄCEGO

Zamawiający:
 SP Szpital Kliniczny im. Andrzeja Mielęckiego
 Śląskiego Uniwersytetu Medycznego w Katowicach

Wykonawca:

.....

Nazwa wykonawcy, siedziba)

WYKAZ WYKONANYCH PROJEKTÓW

<i>Zakres wykonanego projektu</i>	<i>Daty wykonania projektu</i>	<i>Nazwa podmiotu, na rzecz którego został wykonany projekt</i>

Do niniejszego wykazu należy dołączyć dowody określające czy w/w projekty zostały wykonane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego projekty były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne dokumenty lub oświadczenie.

UMOWA - PROJEKT dla Zadania 1

Zawarta w dniu w Katowicach pomiędzy:
Samodzielnym Publicznym Szpitalem Klinicznym im. Andrzeja Mielęckiego Śląskiego Uniwersytetu Medycznego w Katowicach

z siedzibą: **40-027 Katowice ul. Francuska 20 – 24**

NIP: **954 22 70 611**

który reprezentuje :

1. Dyrektor – dr n. med. Włodzimierz Dziubdziela

zwanym w treści umowy „Zamawiającym”

a

.....

z siedzibą:

NIP :..... REGON :

który reprezentuje:

1

2.....

zwanym w treści umowy „ Wykonawcą”.

W wyniku przeprowadzenia przez Zamawiającego – zgodnie z ustawą Prawo zamówień publicznych z dnia 11 września 2019r (Dz. U. 2022 poz. 1710 z późn.zm) postępowania w trybie podstawowym została zawarta umowa o następującej treści.

§ 1

Przedmiot umowy

1. Przedmiotem niniejszego postępowania jest wykonanie dokumentacji *projektowo – kosztorysowej dla zadania pn. „Wykonanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej modernizacji hydroforowni w piwnicach budynku oddziału Chorób Wewnętrznych i Chemioterapii Onkologicznej SPSKM przy ul. Reymonta 8 w Katowicach wraz z pełnieniem nadzoru autorskiego”*
2. Założenia projektowe dotyczące przedmiotu zamówienia zostały opisane w opracowanym na potrzeby niniejszego postępowania Programie Funkcjonalno-Użytkowym stanowiącym załącznik nr 2 do umowy
3. Szczegółowy zakres opracowania projektowo - kosztorysowego przedmiotu zamówienia obejmuje:
 - a) projekt budowlany wraz z niezbędnymi uzgodnieniami umożliwiającymi uzyskanie pozwolenia na budowę, o którym mowa w ustawie Prawo Budowlane (tj. Dz. U. 2021 poz. 2351 z późn. zm.) w liczbie 5 egzemplarzy w formie papierowej i dwóch egzemplarzy w formie elektronicznej (format plików dwg oraz pdf) zapisanych na nośniku typu pendrive;
 - b) projekt wykonawczy uzupełniający i uszczegółwiający projekt budowlany w zakresie i stopniu dokładności niezbędnych do wykonania zadania oraz sporządzenia przedmiaru robót i kosztorysu inwestorskiego. Projekt musi uwzględniać wymagania określone w Rozporządzeniu Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (Dz.U. z 2021r. poz. 2454 z późn. zm.) - w liczbie 5 egzemplarzy w formie papierowej i dwóch egzemplarzy w formie elektronicznej (format plików pdf i dwg) zapisanych na nośniku danych typu pendrive;
 - c) specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych, przez które należy rozumieć opracowania zawierające w szczególności zbiory wymagań, które są niezbędne do określenia standardu i jakości wykonywania robót, w zakresie sposobu wykonania robót budowlanych oraz oceny prawidłowości wykonania poszczególnych robót. Specyfikacje muszą uwzględniać wymagania określone w § 13 i § 14 Rozporządzenia Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (Dz.U. z 2021r. poz. 2454z późn. zm.) – w liczbie 2 egzemplarzy w formie papierowej i dwóch egzemplarzy w formie elektronicznej (format plików pdf) zapisanych na nośniku danych typu pendrive;
 - d) przedmiar robót, przez który należy rozumieć opracowanie zawierające zestawienie przewidywanych do wykonania robót w kolejności technologicznej ich wykonania wraz z ich szczegółowym opisem, miejscem wykonania lub wskazaniem podstaw do ustalenia cen jednostkowych robót lub jednostkowych nakładów rzeczowych. Przedmiary muszą uwzględniać wymagania określone w Rozporządzeniu Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021 r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania

ZP-22-154BN - wykonanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej

- planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym (Dz.U. 2021poz. 2458 z późn. zm.) – w liczbie 3 egzemplarze w formie papierowej i 2 egzemplarze w formie elektronicznej (format pliku pdf) zapisanych na nośniku danych typu pendrive. Zamawiający wymaga, aby w przedmiarze robót ciągu liczb wymiarowych były rozbite oraz opisane w sposób umożliwiający łatwą identyfikację w dokumentacji. Przy każdej pozycji przedmiarowej powinien znajdować się ponadto numer specyfikacji technicznej zawierającej wymagania dla danej pozycji. Każdy wymiar znajdujący się w przedmiarze powinien znajdować się w części projektowej dokumentacji i być odczytywany wprost;
- e) kosztorys inwestorski opracowany zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym (Dz. U. z 2021 poz. 2458 z późn. zm.) – w liczbie 3 egzemplarze w formie papierowej i 2 egzemplarze w formie elektronicznej (format plików pdf i ath) zapisanych na nośniku danych typu pendrive. Kosztorys inwestorski winien być spójny z przedmiarem robót.;
 - f) wszystkie niezbędne opinie, uzgodnienia, ekspertyzy budowlane i techniczne, decyzje administracyjne i sprawdzenia projektowe w zakresie wynikającym z obowiązujących na dzień przekazania przedmiotu umowy Zamawiającemu przepisów prawa, a w szczególności: Sanepid-u, BHP, Ppoż., itp.;
4. W ramach realizacji zadania Wykonawca zobowiązany jest do udzielania wyjaśnień do dokumentacji projektowo – kosztorysowej w trakcie procedury przetargowej na roboty budowlane oraz w trakcie robót budowlanych w terminie maksymalnym 3 dni roboczych od daty otrzymania zapytania od Zamawiającego za pośrednictwem poczty email.
 5. W ramach realizacji zadania Projektant zobowiązany jest do pełnienia funkcji nadzoru autorskiego do czasu zakończenia robót budowlanych realizowanych na podstawie wykonanego przedmiotu umowy w zakresie:
 - a) czuwania w toku realizacji robót budowlanych nad zgodnością rozwiązań technicznych, materiałowych i użytkowych z dokumentacją projektową i obowiązującymi przepisami;
 - b) uzupełnienia szczegółów projektowych oraz bieżącego wyjaśniania wątpliwości powstałych w toku realizacji robót budowlanych w terminie maksymalnym 5 dni roboczych od daty zgłoszenia;
 - c) uzgodnienia z Zamawiającym oraz z Wykonawcą robót budowlanych możliwości wprowadzenia rozwiązań zamiennych w stosunku do materiałów przewidzianych w dokumentacji projektowej;
 - d) wizyt na terenie budowy na każde żądanie Zamawiającego – w ramach oferowanego wynagrodzenia ryczałtowego. Zamawiający przewiduje co najmniej 12 wizyt na terenie budowy, przy czym liczba ta w uzasadnionych przypadkach może ulec zwiększeniu.
 - e) Wykonywanie obowiązków nadzoru autorskiego Wykonawca rozpocznie z chwilą otrzymania od zamawiającego informacji o podpisaniu przez Zamawiającego umowy na realizację robót budowlanych.
 6. Sporządzona dokumentacja winna być zgodna z aktualnie obowiązującymi przepisami prawa, w tym w szczególności z:
 - a) Ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo Budowlane (Dz. U. z 2021r. poz. 2351 z późn. zm.);
 - b) Rozporządzeniem Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (Dz.U. 2021 poz. 2454 z późn. zm.);
 - c) Rozporządzeniem Ministra Zdrowia z dnia 26 marca 2019 r. w sprawie szczegółowych wymagań, jakim powinny odpowiadać pomieszczenia i urządzenia podmiotu wykonującego działalność leczniczą (Dz. U. 2019 poz. 595 z późn. zm.) i innymi przepisami, od spełnienia których uzależnione jest dopuszczenie obiektu lub jego części do użytkowania, w tym także określonymi w warunkach kontraktowania udzielenia świadczeń przez Narodowy Fundusz Zdrowia;
 - d) Ustawą z dnia 11 września 2019r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. 2022 poz. 1710 z późn. zm.);
 - e) Rozporządzeniem Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania podstawowych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno - użytkowym (Dz. U. 2021 poz. 2458 z późn. zm.).
 7. Dokumentacja musi być wykonana w sposób prawidłowy i kompletny z punktu widzenia celu, jakiego ma służyć, zgodnie z warunkami SWZ, wiedzą techniczną, a także zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa na dzień dokonania czynności końcowego odbioru przedmiotu zamówienia. Dokumentem stanowiącym potwierdzenie dokonania czynności końcowego odbioru przedmiotu zamówienia jest obustronnie podpisany Protokół Odbioru Końcowego (bez zastrzeżeń Zamawiającego).

ZP-22-154BN - wykonanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej

8. Projekt powinien zawierać optymalne rozwiązania funkcjonalno-użytkowe, konstrukcyjne, materiałowe i kosztowe oraz wszystkie niezbędne rysunki szczegółów i detali wraz z dokładnym opisem. Dokumentacja powinna charakteryzować się bardzo dużym stopniem uszczegółowienia, tzn. uwzględniać każdy element zamówienia w sposób umożliwiający realizację robót bez dodatkowych opracowań i uzupełnień. W zakresie dokumentacji budowlanej należy ująć wszystkie prace niezbędne do wykonania robót oraz obliczenia, bilanse i inne szczegółowe dane, pozwalające na sprawdzenie poprawności ich wykonania.
9. Na etapie projektowania (przygotowywania projektu budowlanego i wykonawczego) Wykonawca jest zobowiązany do bieżącego uzgadniania z Zamawiającym proponowanych rozwiązań technicznych i materiałowych, a w szczególności:
 - a) istotnych rozwiązań architektonicznych i technicznych oraz uzyskania zgody na zastosowane rozwiązania na każdym etapie projektowania
 - b) instalacji technicznych zasilania w media (w tym zasilania w media techniczne: woda i kanalizacja, energia cieplna, energia elektryczna) oraz wyposażenia obiektu w instalacje,
 - c) materiałów wykończeniowych (farby, płytki ścienne i podłogowe, wykładziny obiektowe, źródła światła itp.),
 - d) wyposażenia i urządzeń
10. W przypadku niekompletności dokumentacji objętej niniejszym postępowaniem, Wykonawca zobowiązany jest do wykonania dokumentacji uzupełniającej i pokrycia w całości kosztów jej wykonania.
11. Informacje zawarte w dokumentach w zakresie technologii wykonania robót, doboru materiałów i urządzeń powinny określać przedmiot zamówienia na roboty budowlane w sposób zgodny z obowiązującymi przepisami Prawa Zamówień Publicznych.
12. Projekty winny posiadać klauzulę wszystkich niezbędnych uzgodnień oraz innych wymaganych koniecznych ekspertyz, opinii, decyzji potrzebnych do uzyskania ostatecznej decyzji o pozwoleniu na budowę.
13. Przedmiot zamówienia ma obejmować wszystkie opracowania branżowe niezbędne do prawidłowego funkcjonowania w/w elementów dokumentacji projektowej wynikające z wszystkich obowiązujących przepisów, uwarunkowań Zamawiającego oraz dostosowania projektowanych instalacji istniejących w obiektach.
14. Wykonawca zobowiązany jest do bieżącej współpracy z Zamawiającym, Użytkownikami oraz jednostkami administracji publicznej (szczególnie z Miejskim Konserwatorem Zabytków), na każdym etapie wykonywania prac projektowych. Kontakty pomiędzy stronami odbywać się będą w terminach i miejscach obustronnie ustalonych. Wszelkie ustalenia dokonywane będą wyłącznie na piśmie.
15. Dokumentacja (poszczególne elementy projektu) dostarczana do zaopiniowania, uzgodnienia lub weryfikacji dla Zamawiającego i innych instytucji nie będzie wliczana do nakładu dokumentacji. Koszty związane z opracowaniem materiałów roboczych, przeznaczonych do zaopiniowania, uzgodnienia, weryfikacji lub prezentacji na spotkaniach należy wkalkulować w cenę ryczałtową.
16. Wymagane jest by w ciągu 7 dni od dnia podpisania umowy odbyło się pierwsze spotkanie robocze z Zamawiającym.
17. Zamawiający, w terminie do 21 dni od daty przekazania Dokumentacji Projektowej lub jej elementu stanowiącego samodzielną całość, zgłosi uwagi i zastrzeżenia do niej w formie pisemnej.
18. Po otrzymaniu uwag i zastrzeżeń, Wykonawca będzie zobowiązany do ich uwzględnienia i/lub wyjaśnienia oraz przedstawienia zmodyfikowanej Dokumentacji Projektowej lub jej elementu w terminie kolejnych 7 dni.
19. Po otrzymaniu zmodyfikowanej Dokumentacji Projektowej lub jej elementu stanowiącego samodzielną całość, Zamawiający będzie miał prawo jej ponownego sprawdzenia i analizy stosownie do postanowień pkt. 17. W przypadku ponownego zgłoszenia uwag i zastrzeżeń przez Zamawiającego stosuje się postanowienia pkt.18.
20. W przypadku niepoinformowania Wykonawcy przez Zamawiającego o braku uwag lub zastrzeżeń do elementów Dokumentacji Projektowej w terminie do 22 dni od daty ich przekazania uznaje się elementy Dokumentacji Projektowej za zaakceptowane. Będzie to podstawą do podpisania protokołu odbioru częściowego przedmiotu zamówienia, stanowiącego załącznik do faktury.
21. Wykonawca jest zobowiązany do uzyskania wszystkich uzgodnień, odstępstw i opinii wymaganych przepisami prawa.
22. Dokumentacja powinna być wykonana w języku polskim, zgodnie z obowiązującymi przepisami, normami, sztuką budowlaną oraz powinna być opatrzona klauzulą o kompletności i przydatności z punktu widzenia celu, któremu ma służyć.
23. Wykonawca w ramach niniejszego zamówienia jest zobowiązany do:

ZP-22-154BN - wykonanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej

- a) bieżącej współpracy z Zamawiającym na każdym etapie wykonania zadania;
- b) przedstawiania sprawozdania z zaawansowania prac i przedstawiania ewentualnych problemów wymagających rozstrzygnięcia, na naradach roboczych odbywanych w siedzibie Zamawiającego,

§ 2

Prawa autorskie

1. Przedmiot Umowy jest chroniony przepisami Prawa Autorskiego.
2. Wykonawca przenosi w imieniu własnym i podwykonawców na Zamawiającego autorskie prawa majątkowe do dokumentacji projektowej w zakresie jej wielokrotnego wykorzystania przez Zamawiającego, w tym do realizacji zakresu objętego niniejszą umową. Wykonawca przenosi na Zamawiającego prawo do zastosowania projektu do wielu inwestycji. Przeniesienie autorskich praw majątkowych do części lub całości dokumentacji projektowej nastąpi w dniu zapłaty wynagrodzenia Wykonawca za protokolarnie przekazaną część lub całość przedmiotu umowy. Wykonawca zachowuje autorskie prawa osobiste.
3. Dokumentacja projektowa, będąca przedmiotem niniejszej umowy, staje się własnością Zamawiającego po wypłaceniu na rzecz Wykonawcy wynagrodzenia należnego za przekazanie opracowań (zgodnie z harmonogramem). Wykonawca zachowuje prawa autorskie zależne do dokumentacji.
4. Przeniesienie w imieniu własnym Wykonawcy i podwykonawców na Zamawiającego autorskich praw majątkowych do dokumentacji projektowej lub jej części następuje w sposób opisany w zapisach powyżej, w najszerszym dopuszczalnym prawem zakresie, który obejmuje wszystkie znane w momencie zawarcia umowy pola eksploatacji, w szczególności:
 - a) trwałe lub czasowe zwielokrotnianie dowolnymi środkami oraz dowolną formą, w szczególności techniką drukarską, reprograficzną, zapisu magnetycznego oraz techniką cyfrową w całości lub w jakiegokolwiek części;
 - b) wprowadzanie do obrotu, udostępnianie osobom trzecim, odpłatnie, nieodpłatnie, digitalizacji, prezentowanie publicznie;
 - c) zezwalanie na wykonywanie zależnych praw autorskich do modyfikacji Projektu lub jego części, a także wytwarzanie wszelkich utworów zależnych oraz inspirowanych. Nazwa projektanta projektu pierwotnego będzie wymieniona na wszystkich utworach zależnych i opracowaniach;
 - d) korzystanie z projektu, w tym tłumaczenie, przystosowywanie, zmianę układu, modyfikację, rozbudowę lub jakiegokolwiek inne zmiany w projekcie;
 - e) instalację, ładowanie, uruchamianie i przechowywanie na dowolnej ilości urządzeń komputerowych Zamawiającego oraz podmiotów trzecich;
 - f) publiczne rozpowszechnianie projektu lub ich kopii, w tym poprzez sieć Internet i Intranet;
 - g) sporządzanie kopii zapasowych lub archiwalnych projektu i korzystanie z niej równocześnie z projektem.
5. Zamawiający będzie miał prawo do wielokrotnego korzystania z dokumentacji projektowej, a także nieograniczone prawo do jego dowolnej modyfikacji i adaptacji celem realizacji zamierzeń inwestycyjnych we własnym zakresie lub poprzez zlecenie tych zmian dowolnie wskazanym osobom trzecim. Jednocześnie Zamawiający, po zapłacie części lub całości wynagrodzenia Projektanta będzie miał prawo do wielokrotnej realizacji zakresu objętego niniejszą umową tj. do wielokrotnej budowy obiektów objętych przedmiotową dokumentacją.

Strony postanawiają jednocześnie, iż w przypadku jakichkolwiek zmian w dokumentacji projektowej wykonanych przez Zamawiającego lub podmiot trzeci bez żadnej wiedzy i pisemnej akceptacji Wykonawcy, Wykonawca nie odpowiada za ewentualne związane z tym błędy dokumentacji projektowej oraz za ewentualną wadliwość wykonanej inwestycji na podstawie tak zmodyfikowanej dokumentacji projektowej.
6. Zakres korzystania z projektu będzie obejmował prawo do posłużenia się nim przy wykonawstwie przez osobę trzecią.
7. Postanowienia powyższe mają zastosowanie w szczególności do projektów, opracowań oraz podobnych, których sporządzenie Wykonawca zlecił osobom trzecim. W takiej sytuacji jest on zobowiązany skutecznie nabyć te prawa – tak, aby mógł dokonać ich skutecznego przeniesienia na Zamawiającego na podanych powyżej polach eksploatacji. Wykonawca jest odpowiedzialny za wszelką szkodę wynikłą z uchybienia temu obowiązkowi.
8. Wykonawca wyraża zgodę na przeniesienie przez Zamawiającego pełni autorskich praw majątkowych wymienionych powyżej na jakikolwiek podmiot trzeci. Wykonawca nie będzie wnosił z tego tytułu żadnych roszczeń.
9. Przeniesienie autorskich praw majątkowych do dokumentacji projektowej, wskazanych powyżej, następuje przez czas trwania prawa autorskiego i bez ograniczenia zasięgu terytorialnego.

**§ 3
Obowiązki**

1. Obowiązki Wykonawcy wynikające z umowy:
 - a) **Wykonawca oświadcza, że osoby wykonujące ww. usługę posiadać będą kwalifikacje wymagane aktualnie obowiązującymi przepisami prawa;**
 - b) Wykonawca oświadcza, iż przedmiot umowy, w tym jego poszczególne elementy będą całkowicie oryginalne i nie będzie naruszał praw autorskich podmiotów trzecich, w tym przedmiot ten będzie wolny od wad prawnych i fizycznych, które mogłyby spowodować odpowiedzialność Zamawiającego. Ponadto Wykonawca zapewnia, że przedmiot umowy nie będzie naruszał żadnych praw osób trzecich i że prawa autorskie Wykonawcy w tym zakresie nie są ograniczone w zakresie objętym niniejszą umową;
 - c) Zamawiający wspólnie z Wykonawcą rozszerzają odpowiedzialność Wykonawcy z tytułu rękojmi za wady fizyczne przedmiotu umowy. Termin rękojmi skończy się wraz z upływem terminu odpowiedzialności z tytułu rękojmi za wady Wykonawcy robót budowlanych wykonanych na podstawie dokumentacji będącej przedmiotem, niniejszej umowy;
 - d) Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy zgodnie z zasadami współczesnej wiedzy technicznej, obowiązującymi przepisami oraz obowiązującymi normami i normatywami;
 - e) Sprawdzenie w terenie warunków wykonania zamówienia;
 - f) Opisywanie proponowanych materiałów i urządzeń za pomocą parametrów technicznych, tzn. bez podawania ich nazw. Jeżeli nie będzie to możliwe, to Wykonawca zobowiązany jest do podania co najmniej dwóch producentów tych materiałów lub urządzeń;
 - g) Uzyskania akceptacji Zamawiającego dla założeń projektowych przed przystąpieniem do wykonania ostatecznego projektu;
 - h) Przedłożenie wykonanego przedmiotu umowy wraz z protokołem przekazania oraz oświadczenie o kompletności dokumentacji projektowej.
2. Do obowiązków Zamawiającego należy:
 - a) Udostępnianie posiadanych przez Zamawiającego danych koniecznych do celów projektowych;
 - b) Dostarczanie w terminach dwustronnie uzgodnionych danych, których brak wyłoni się w trakcie wykonywania przedmiotu umowy,;
 - c) Dokonanie protokolarnego odbioru dokumentacji projektowej.

**§ 4
Warunki realizacji**

1. Realizacja przedmiotu umowy nastąpi w terminie 120 dni od daty podpisania umowy tj. **do dnia** _____.
2. Zamawiający zobowiązany jest udostępnić dokumenty i dane, związane z wykonaniem przedmiotu umowy, będące w posiadaniu Zamawiającego.
3. Wykonawca przedmiotu niniejszej umowy nie może bez zgody Zamawiającego przekazać praw i obowiązków wynikających z umowy. Wykonawca odpowiada za prace wykonane przez podwykonawców, niezbędne do realizacji zlecenia głównego.
4. W przypadku niekompletności opracowania objętego niniejszą umową Wykonawca zobowiązany jest do wykonania opracowań uzupełniających i pokrycia w całości kosztów ich wykonania.
5. Strony zobowiązują się wzajemnie powiadamiać na piśmie o zaistniałych przeszkodach w wypełnianiu zobowiązań umowy podczas wykonywania prac projektowych, jak również w trakcie inwestycji.
6. Wykonawca przekaże Zamawiającemu kompletne i zgodne z niniejszą umową opracowanie w siedzibie Zamawiającego w w/wymienionym terminie.
7. Odbiór wykonanych opracowań odbędzie się na podstawie protokołu zdawczo – odbiorczego.
8. Datę podpisania przez Zamawiającego protokołu zdawczo - odbiorczego, o którym mowa w punkcie 7 niniejszego paragrafu, traktuje się, jako datę wykonania i odbioru przedmiotu zamówienia.
9. Do przekazywanych opracowań, Wykonawca załączy ich wykaz oraz pisemne oświadczenie, że są wykonane zgodnie z umową i kompletne z punktu widzenia celu, któremu mają służyć.
10. Wykonawca odpowiada za działania i zaniechania osób, z których pomocą umową wykonuje, jak również osób, którym wykonanie umowy powierza, jak za własne działania lub zaniechania.
11. Wykonawca ponosi odpowiedzialność z tytułu przepisów wynikających z ustawy z dnia 04.02.1994 r. o prawie autorskim i praw pokrewnych (tj. Dz. U. 2021 poz. 1062 z późn. zm.).
12. Wykonawca na pisemne żądanie zamawiającego zobowiązany jest do jednokrotnego przeszacowania kosztorysów w terminie 7 dni roboczych od dnia otrzymania powiadomienia.

**§ 5
Warunki płatności**

1. Łączna wartość przedmiotu umowy określonego w § 1 wynosi zł netto + należny podatek VAT%. Ogółem wartość usługi wynosi brutto (słownie: zł) w tym za:

ZP-22-154BN - wykonanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej

- a) wykonanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej: brutto
 - b) jednorazowe przeszacowanie kosztorysów:brutto
 - c) sprawowanie nadzoru autorskiego - 12 wizyt (ryczałt):brutto
2. Wynagrodzenie Wykonawcy za wykonanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej (z wyłączeniem wynagrodzenia za sprawowanie nadzoru autorskiego oraz jednorazowego przeszacowania kosztorysów) będzie wypłacone jednorazowo po zakończeniu odbioru dokumentacji – bez uwag Zamawiającego.
Wynagrodzenie za realizację przeszacowania kosztorysów będzie wypłacone jednorazowo po wykonaniu przeszacowania (bez uwag Zamawiającego) zakończonego protokołem odbioru dokumentacji.
Wynagrodzenie Wykonawcy za realizację nadzoru autorskiego będzie wypłacone jednorazowo po zakończeniu odbioru robót budowlanych wykonanych na podstawie dokumentacji będącej przedmiotem niniejszej Umowy.
 3. Zapłata należności przez Zamawiającego za zrealizowaną usługę będącą przedmiotem umowy nastąpi przelewem na rachunek Wykonawcy wskazany na fakturze VAT na podstawie prawidłowo wystawionej faktury Wykonawcy, w terminie do 60 dni kalendarzowych od daty otrzymania oryginału faktury przez Zamawiającego.
 4. Faktura może być wystawiona przez Wykonawcę po wykonaniu kompletnej dokumentacji projektowo - budowlanej i podpisaniu końcowego protokołu odbioru przez Zamawiającego.
 5. Za dzień płatności Strony przyjmują dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
 6. W przypadku nieterminowej płatności faktury, Wykonawcy przysługuje prawo dochodzenia odsetek ustawowych.
 7. Zamawiający dopuszcza składanie ustrukturyzowanych faktur drogą elektroniczną zgodnie z postanowieniami ustawy z dnia 09 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym. Wykonawcy uprawnieni są do składania faktur za pośrednictwem platformy elektronicznego fakturowania na stronie: <https://efaktura.gov.pl>
 8. Wraz z zapłatą wynagrodzenia, o którym mowa w pkt 1 lit a Wykonawca przenosi na rzecz Zamawiającego całość przysługujących mu majątkowych praw autorskich do przedmiotu umowy, bez żadnych ograniczeń czasowych i terytorialnych, na wszelkich znanych w chwili zawarcia niniejszej umowy polach eksploatacji, w tym wyszczególnionych w art. 50 ustawy z dnia 04.02.1994r. o prawie autorskim i praw pokrewnych (tekst jednolity Dz. U. z 2004 r. Nr 80, poz. 904 z późniejszymi zmianami).
 9. Należność za usługi wykonane przez Podwykonawców przekazana zostanie na rachunek bankowy Wykonawcy, po dostarczeniu przez niego dowodu zapłaty tych należności Podwykonawcom. Dowodem tym jest oryginał oświadczenia Podwykonawcy o otrzymaniu należności i w związku z tym zwolnieniem Zamawiającego z długu w tym zakresie wraz z uwierzytelnioną kopią faktury Podwykonawcy.

§ 6

Kary umowne i odsetki

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
 - 1.7. w przypadku odstąpienia od umowy przez którąkolwiek ze stron z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w wysokości 10% wartości brutto całości przedmiotu umowy,
 - 1.8. za zwłokę w oddaniu określonego w § 1 w umowie przedmiotu odbioru – w wysokości 0,2% wartości brutto przedmiotu umowy za każdy dzień zwłoki,
 - 1.9. za zwłokę w usunięciu wad lub braków stwierdzonych przy odbiorze – w wysokości 0,2% wartości brutto całego przedmiotu umowy za każdy dzień zwłoki liczonej od dnia wyznaczonego na usunięcie wad,
 - 1.10. za brak wizyty na żądanie Zamawiającego na placu budowy w ramach realizacji obowiązku nadzoru autorskiego oraz za niewykonanie innych zobowiązań w ramach tegoż nadzoru w wysokości 1.000,00 zł za każde naruszenie,
 - 1.11. za odmowę lub zwłokę w udzielaniu wyjaśnień do dokumentacji projektowo – kosztorysowej w trakcie procedury przetargowej na roboty budowlane ponad termin maksymalny 3 dni roboczych od daty otrzymania zapytania w wysokości 200,00 zł za każde naruszenie,
 - 1.12. za odmowę lub zwłokę w uzupełnieniu szczegółów projektowych wyjaśnianiu wątpliwości powstałych w toku realizacji robót budowlanych powyżej maksymalnego terminu 5 dni roboczych od daty zgłoszenia w wysokości 200,00 zł za każde naruszenie,
 - 1.13. za odmowę lub zwłokę w realizacji jednorazowego przeszacowania kosztorysów inwestorskich – w wysokości 0,2 % wartości brutto całego przedmiotu umowy za każdy dzień zwłoki,
 - 1.14. kary umowne, dotyczące zwłoki w oddaniu przedmiotu zamówienia oraz za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze, będą potrącone z faktury Wykonawcy,
 - 1.15. kary będą potrącone automatycznie bez uzyskiwania zgody Wykonawcy,
 - 1.16. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania przewyższającego wartości wskazanych wyżej kar umownych na zasadach ogólnych kodeksu cywilnego, oraz za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze, będą potrącone z faktury Wykonawcy.

ZP-22-154BN - wykonanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej

- 1.17. Kary będą potrącone automatycznie bez uzyskiwania zgody Wykonawcy.
- Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania przewyższającego wartości wskazanych wyżej kar umownych na zasadach ogólnych kodeksu cywilnego.
 - W przypadku nieterminowej płatności faktury, Wykonawcy przysługuje prawo dochodzenia odsetek ustawowych.
 - Łączna maksymalna wysokość kar umownych naliczonych na podstawie niniejszej umowy nie może przekroczyć 20 % wartości przedmiotu umowy określonego w § 5 pkt 1 Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania przewyższającego wartości wskazanych wyżej kar umownych na zasadach ogólnych kodeksu cywilnego

§ 7

Zmiana postanowień umowy

- Zmiana postanowień umowy dopuszczalna jest w następujących przypadkach:
 - Zmian nie dotyczących treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy.
 - Zmian korzystnych dla Zamawiającego, których konieczność wprowadzenia wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy zmiany te będą korzystne dla Zamawiającego.
 - Braku możliwości dotrzymania przez Wykonawcę terminu wykonania przedmiotu umowy z przyczyn zależnych od Zamawiającego.
 - Konieczności przesunięcia terminu wykonania przedmiotu umowy ze względu na konieczność wykonania prac dodatkowych koniecznych, o ile nie jest możliwe równoległe wykonywanie prac.
 - Zmiany w zakresie przedmiotu zamówienia, jeżeli konieczność wprowadzenia takich zmian jest skutkiem zmiany przepisów prawa.
- Strona występująca o zmianę postanowień niniejszej umowy zobowiązana jest do udokumentowania zaistnienia okoliczności, o których mowa w ust.1. Wniosek o zmianę postanowień umowy musi być wyrażony na piśmie.
- Zmiana umowy może nastąpić wyłącznie w formie pisemnego aneksu pod rygorem nieważności.

§ 8

Odstąpienie od umowy

- Oprócz wypadków wymienionych w treści Kodeksu Cywilnego, Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w razie wystąpienia zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy. Odstąpienie od umowy nie rodzi roszczeń odszkodowawczych.
- Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy z zachowaniem prawa do odszkodowania i kar umownych, określonych w umowie, w sytuacji gdy:
 - Wykonawca nie rozpoczął usługi bez uzasadnionych przyczyn lub nie wykonuje usługi zgodnie z umową lub nienależycie wykonuje którekolwiek ze zobowiązań umownych,
 - Wykonawca wykonuje usługę za pomocą podwykonawców,
 - Został złożony wniosek lub zostało wydane postanowienie sądu o ogłoszeniu upadłości Wykonawcy lub został on postawiony w stan likwidacji lub rozwiązania firmy Wykonawcy na mocy innych zdarzeń lub czynności prawnych.
- Odstąpienie od umowy może nastąpić w terminie do 30 dni od dnia powzięcia wiadomości przez Zamawiającego o zaistnieniu którejkolwiek z przesłanek określonej w umowie uprawniającej do skorzystania z tego uprawnienia.
- W przypadku odstąpienia od umowy, Wykonawcę i Zamawiającego obciążają obowiązki szczegółowe:
 - w terminie 14 dni od daty odstąpienia od umowy Wykonawca przy udziale Zamawiającego sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji usługi projektowej w toku według stanu na dzień odstąpienia,
- Odstąpienie od umowy musi być złożone drugiej stronie na piśmie i zawierać powód odstąpienia. Odstąpienie od umowy nie wyłącza prawa Zamawiającego do dochodzenia odszkodowania za powstałą szkodę na zasadach ogólnych lub kar umownych.
- Zamawiający może w przypadkach wymienionych w ust. 2 niniejszego paragrafu, według własnego uznania zamiast skorzystać z prawa do odstąpienia od umowy dokonać jej pisemnego rozwiązania bez konieczności uprzedniego wypowiedzenia umowy. Zamawiający, również w przypadku rozwiązania umowy będzie miał prawo do naliczenia kar umownych określonych w § 6 niniejszej umowy.

§ 9

RODO

- Zamawiający oświadcza, że spełnia wymogi określone w rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 4 maja 2016 r.) –

ZP-22-154BN - wykonanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej

dalej: RODO – tym samym dane osobowe podane przez wykonawcę będą przetwarzane zgodnie z RODO oraz zgodnie z przepisami krajowymi.

2. Dane osobowe wykonawcy przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu realizacji umowy pn. Wykonanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej nr umowy
3. Odbiorcami przekazanych przez wykonawcę danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania zgodnie z art. 18 oraz art. 74 ustawy PZP, a także art. 6 ustawy z 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej.
4. Dane osobowe wykonawcy zawarte w protokole postępowania będą przechowywane przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia. Jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy.
5. Klauzula informacyjna, o której mowa w art. 13 ust. 1 i 2 RODO, znajduje się w załączniku do umowy.
6. Zamawiający nie planuje przetwarzania danych osobowych wykonawcy w celu innym niż cel określony w lit. b powyżej. Jeżeli administrator będzie planował przetwarzać dane osobowe w celu innym niż cel, w którym dane osobowe zostały zebrane (tj. cel określony w lit. b powyżej), przed takim dalszym przetwarzaniem poinformuje on osobę, której dane dotyczą, o tym innym celu oraz udzieli jej wszelkich innych stosownych informacji, o których mowa w art. 13 ust. 2 RODO.
7. Wykonawca jest zobowiązany, w związku z udziałem w przedmiotowym postępowaniu, do wypełnienia wszystkich obowiązków formalnoprawnych wymaganych przez RODO i związanych z realizacją celu umowy. Należą do nich obowiązki informacyjne z:
 - art. 13 RODO względem osób fizycznych, których dane osobowe dotyczą i od których dane te wykonawca bezpośrednio pozyskał i przekazał zamawiającemu w treści oferty lub dokumentów składanych na żądanie zamawiającego, lub w trakcie realizacji umowy
 - art. 14 RODO względem osób fizycznych, których dane wykonawca pozyskał w sposób pośredni, a które to dane wykonawca przekazuje zamawiającemu w treści oferty lub dokumentów składanych na żądanie zamawiającego, lub w trakcie realizacji umowy
8. Wykonawca wypełnił ww. obowiązki informacyjne oraz ochrony prawnie uzasadnionych interesów osoby trzeciej, której dane zostały przekazane w związku z udziałem w postępowaniu, wykonawca składa oświadczenie o wypełnieniu przez niego obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO – na każde żądanie zamawiającego
9. Zamawiający informuje, że:
 - W przypadku korzystania przez osobę, której dane osobowe są przetwarzane przez zamawiającego, z uprawnienia, o którym mowa w art. 15 ust. 1–3 RODO (związanych z prawem wykonawcy do uzyskania od administratora potwierdzenia, czy przetwarzane są dane osobowe jego dotyczące, prawem wykonawcy do bycia poinformowanym o odpowiednich zabezpieczeniach, o których mowa w art. 46 RODO, związanych z przekazaniem jego danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej oraz prawem otrzymania przez wykonawcę od administratora kopii danych osobowych podlegających przetwarzaniu), zamawiający może żądać od osoby występującej z żądaniem wskazania dodatkowych informacji, mających na celu sprecyzowanie nazwy lub daty zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia.
 - Skorzystanie przez osobę, której dane osobowe dotyczą, z uprawnienia, o którym mowa w art. 16 RODO (z uprawnienia do sprostowania lub uzupełnienia danych osobowych), nie może naruszać celu realizacji umowy.

W postępowaniu o udzielenie zamówienia zgłoszenie żądania ograniczenia przetwarzania, o którym mowa w art. 18 ust. 1 RODO, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia tego postępowania.

§ 10

Postanowienia końcowe

1. W sprawach nie uregulowanych umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego, ustawy Prawo budowlane, ustawy Prawo zamówień publicznych, ustawy o zakładach opieki zdrowotnej lub o działalności leczniczej i przepisy wykonawcze wydane na podstawie określonych wcześniej ustaw.
2. W razie powstania sporu na tle wykonania niniejszej umowy strony zgodnie oświadczają, że dołożą wszelkich starań aby spory były rozwiązywane polubownie w drodze bezpośrednich negocjacji prowadzonych w dobrej wierze.
3. Właściwym do rozpoznania sporów wynikłych na tle realizacji niniejszej umowy jest Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
4. Wykonawca i Zamawiający zobowiązują się do ochrony udostępnionych danych osobowych, w tym do stosowania organizacyjnych i technicznych środków ochrony danych osobowych przetwarzanych w systemach informatycznych, zgodnie z zapisami ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (j.t. Dz. U. z 2019 r. Nr 1781 z późn. zm.)

ZP-22-154BN - wykonanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej

5. Jakakolwiek czynność prawna Wykonawcy, mająca na celu zmianę wierzyciela może nastąpić po wyrażeniu zgody przez Śląski Uniwersytet Medyczny w Katowicach, z uwzględnieniem postanowień art.54 ust.5 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011r o działalności leczniczej, pod rygorem nieważności.
6. Wykonawca zobowiązuje się do niedokonywania przekazu świadczenia Zamawiającego (w rozumieniu art. 921¹- 921⁵ KC), w całości lub w części, należnego na podstawie niniejszej umowy. W razie nie wywiązania się z niniejszego zobowiązania, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości wartości przekazanego świadczenia.
7. Prawem właściwym dla Umowy jest prawo polskie.
8. Umowa została sporządzona w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, trzy egzemplarze dla Zamawiającego, jeden egzemplarz dla Wykonawcy. *(w przypadku umowy w formie papierowej)*

Załącznikami do umowy są:

Załącznik nr 1 - Oferta wykonawcy

Załącznik nr 2 - Program Funkcjonalno-Użytkowy

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY

UMOWA - PROJEKT dla Zadania 2

Zawarta w dniu w Katowicach pomiędzy:
Samodzielnym Publicznym Szpitalem Klinicznym im. Andrzeja Mielęckiego Śląskiego Uniwersytetu Medycznego w Katowicach

z siedzibą: 40-027 Katowice ul. Francuska 20 – 24

NIP: 954 22 70 611

który reprezentuje :

2. Dyrektor – dr n. med. Włodzimierz Dziubdziela

zwanym w treści umowy „Zamawiającym”

a

.....
z siedzibą:

NIP :..... REGON :

który reprezentuje:

1

2.....

zwanym w treści umowy „ Wykonawcą”.

W wyniku przeprowadzenia przez Zamawiającego – zgodnie z ustawą Prawo zamówień publicznych z dnia 11 września 2019r (Dz. U. 2022 poz. 1710 z późn.zm) postępowania w trybie podstawowym została zawarta umowa o następującej treści.

§ 1

Przedmiot umowy

1. Przedmiotem niniejszego postępowania jest wykonanie dokumentacji *projektowo – kosztorysowej dla zadania pn.* Wykonanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej „Przebudowa zbiornika wody p.poż i systemu jej dystrybucji w hydroforni przy ul. Francuskiej znajdujących się na terenie Samodzielnego Publicznego Szpitala Klinicznego im. Andrzeja Mielęckiego Śląskiego Uniwersytetu Medycznego w Katowicach przy ul. Francuskiej 20-24 wraz z pełnieniem nadzoru autorskiego”
2. Założenia projektowe dotyczące przedmiotu zamówienia zostały opisane w opracowanym na potrzeby niniejszego postępowania Opisie Przedmiotu Zamówienia stanowiącym załącznik nr 2 do umowy
3. Szczegółowy zakres opracowania projektowo - kosztorysowego przedmiotu zamówienia obejmuje:
 - a) projekt budowlany wraz z niezbędnymi uzgodnieniami umożliwiającymi uzyskanie pozwolenia na budowę, o którym mowa w ustawie Prawo Budowlane (tj. Dz. U. 2021 poz. 2351 z późn. zm.) w liczbie 5 egzemplarzy w formie papierowej i dwóch egzemplarzy w formie elektronicznej (format plików dwg oraz pdf) zapisanych na nośniku typu pendrive;
 - b) projekt wykonawczy uzupełniający i uszczegółwiający projekt budowlany w zakresie i stopniu dokładności niezbędnych do wykonania zadania oraz sporządzenia przedmiaru robót i kosztorysu inwestorskiego. Projekt musi uwzględniać wymagania określone w Rozporządzeniu Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (Dz.U. z 2021r. poz. 2454 z późn. zm.) - w liczbie 5 egzemplarzy w formie papierowej i dwóch egzemplarzy w formie elektronicznej (format plików pdf i dwg) zapisanych na nośniku danych typu pendrive;
 - c) specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych, przez które należy rozumieć opracowania zawierające w szczególności zbiory wymagań, które są niezbędne do określenia standardu i jakości wykonywania robót, w zakresie sposobu wykonania robót budowlanych oraz oceny prawidłowości wykonania poszczególnych robót. Specyfikacje muszą uwzględniać wymagania określone w § 13 i § 14 Rozporządzenia Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (Dz.U. z 2021r. poz. 2454z późn. zm.) – w liczbie 2 egzemplarzy w formie papierowej i dwóch egzemplarzy w formie elektronicznej (format plików pdf) zapisanych na nośniku danych typu pendrive;
 - d) przedmiar robót, przez który należy rozumieć opracowanie zawierające zestawienie przewidywanych do wykonania robót w kolejności technologicznej ich wykonania wraz z ich szczegółowym opisem, miejscem wykonania lub wskazaniem podstaw do ustalenia cen jednostkowych robót lub jednostkowych nakładów rzeczowych. Przedmiary muszą uwzględniać

ZP-22-154BN - wykonanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej

wymagania określone w Rozporządzeniu Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021 r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (Dz.U. 2021 poz. 2458 z późn. zm.) – w liczbie 3 egzemplarze w formie papierowej i 2 egzemplarze w formie elektronicznej (format pliku pdf) zapisanych na nośniku danych typu pendrive. Zamawiający wymaga, aby w przedmiarze robót ciągu liczb wymiarowych były rozbite oraz opisane w sposób umożliwiający łatwą identyfikację w dokumentacji. Przy każdej pozycji przedmiarowej powinien znajdować się ponadto numer specyfikacji technicznej zawierającej wymagania dla danej pozycji. Każdy wymiar znajdujący się w przedmiarze powinien znajdować się w części projektowej dokumentacji i być odczytywany wprost;

- e) kosztorys inwestorski opracowany zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (Dz. U. z 2021 poz. 2458 z późn. zm.) – w liczbie 3 egzemplarze w formie papierowej i 2 egzemplarze w formie elektronicznej (format plików pdf i ath) zapisanych na nośniku danych typu pendrive. Kosztorys inwestorski winien być spójny z przedmiarem robót.;
 - f) wszystkie niezbędne opinie, uzgodnienia, ekspertyzy budowlane i techniczne, decyzje administracyjne i sprawdzenia projektowe w zakresie wynikającym z obowiązujących na dzień przekazania przedmiotu umowy Zamawiającemu przepisów prawa, a w szczególności: Sanepid-u, BHP, Ppoż., itp.;
4. W ramach realizacji zadania Wykonawca zobowiązany jest do udzielania wyjaśnień do dokumentacji projektowo – kosztorysowej w trakcie procedury przetargowej na roboty budowlane oraz w trakcie robót budowlanych w terminie maksymalnym 3 dni roboczych od daty otrzymania zapytania od Zamawiającego za pośrednictwem poczty email.
 5. W ramach realizacji zadania Projektant zobowiązany jest do pełnienia funkcji nadzoru autorskiego do czasu zakończenia robót budowlanych realizowanych na podstawie wykonanego przedmiotu umowy w zakresie:
 - a) czuwania w toku realizacji robót budowlanych nad zgodnością rozwiązań technicznych, materiałowych i użytkowych z dokumentacją projektową i obowiązującymi przepisami;
 - b) uzupełnienia szczegółów projektowych oraz bieżącego wyjaśniania wątpliwości powstałych w toku realizacji robót budowlanych w terminie maksymalnym 5 dni roboczych od daty zgłoszenia;
 - c) uzgodnienia z Zamawiającym oraz z Wykonawcą robót budowlanych możliwości wprowadzenia rozwiązań zamiennych w stosunku do materiałów przewidzianych w dokumentacji projektowej;
 - d) wizyt na terenie budowy na każde żądanie Zamawiającego – w ramach oferowanego wynagrodzenia ryczałtowego. Zamawiający przewiduje co najmniej 12 wizyt na terenie budowy, przy czym liczba ta w uzasadnionych przypadkach może ulec zwiększeniu.
 - e) Wykonywanie obowiązków nadzoru autorskiego Wykonawca rozpocznie z chwilą otrzymania od zamawiającego informacji o podpisaniu przez Zamawiającego umowy na realizację robót budowlanych.
 6. Sporządzona dokumentacja winna być zgodna z aktualnie obowiązującymi przepisami prawa, w tym w szczególności z:
 - a) Ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo Budowlane (Dz. U. z 2021r. poz. 2351 z późn. zm.);
 - b) Rozporządzeniem Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (Dz.U. 2021 poz. 2454 z późn. zm.);
 - c) Rozporządzeniem Ministra Zdrowia z dnia 26 marca 2019 r. w sprawie szczegółowych wymagań, jakim powinny odpowiadać pomieszczenia i urządzenia podmiotu wykonującego działalność leczniczą (Dz. U. 2019 poz. 595 z późn. zm.) i innymi przepisami, od spełnienia których uzależnione jest dopuszczenie obiektu lub jego części do użytkowania, w tym także określonymi w warunkach kontraktowania udzielenia świadczeń przez Narodowy Fundusz Zdrowia;
 - d) Ustawą z dnia 11 września 2019r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. 2022 poz. 1710 z późn. zm.);
 - e) Rozporządzeniem Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021r. w sprawie określania metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania podstawowych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno - użytkowym (Dz. U. 2021 poz. 2458 z późn. zm.).
 7. Dokumentacja musi być wykonana w sposób prawidłowy i kompletny z punktu widzenia celu, jakiemu ma służyć, zgodnie z warunkami SWZ, wiedzą techniczną, a także zgodnie z obowiązującymi przepisami

ZP-22-154BN - wykonanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej

prawa na dzień dokonania czynności końcowego odbioru przedmiotu zamówienia. Dokumentem stanowiącym potwierdzenie dokonania czynności końcowego odbioru przedmiotu zamówienia jest obustronnie podpisany Protokół Odbioru Końcowego (bez zastrzeżeń Zamawiającego).

8. Projekt powinien zawierać optymalne rozwiązania funkcjonalno-użytkowe, konstrukcyjne, materiałowe i kosztowe oraz wszystkie niezbędne rysunki szczegółów i detali wraz z dokładnym opisem. Dokumentacja powinna charakteryzować się bardzo dużym stopniem uszczegółowienia, tzn. uwzględniać każdy element zamówienia w sposób umożliwiający realizację robót bez dodatkowych opracowań i uzupełnień. W zakresie dokumentacji budowlanej należy ująć wszystkie prace niezbędne do wykonania robót oraz obliczenia, bilanse i inne szczegółowe dane, pozwalające na sprawdzenie poprawności ich wykonania.
9. Na etapie projektowania (przygotowywania projektu budowlanego i wykonawczego) Wykonawca jest zobowiązany do bieżącego uzgadniania z Zamawiającym proponowanych rozwiązań technicznych i materiałowych, a w szczególności:
 - a) istotnych rozwiązań architektonicznych i technicznych oraz uzyskania zgody na zastosowane rozwiązania na każdym etapie projektowania
 - b) instalacji technicznych zasilania w media (w tym zasilania w media techniczne: woda i kanalizacja, energia cieplna, energia elektryczna) oraz wyposażenia obiektu w instalacje,
 - c) materiałów wykończeniowych (farby, płytki ścienne i podłogowe, wykładziny obiektowe, źródła światła itp.),
 - d) wyposażenia i urządzeń
10. W przypadku niekompletności dokumentacji objętej niniejszym postępowaniem, Wykonawca zobowiązany jest do wykonania dokumentacji uzupełniającej i pokrycia w całości kosztów jej wykonania.
11. Informacje zawarte w dokumentach w zakresie technologii wykonania robót, doboru materiałów i urządzeń powinny określać przedmiot zamówienia na roboty budowlane w sposób zgodny z obowiązującymi przepisami Prawa Zamówień Publicznych.
12. Projekty winny posiadać klauzulę wszystkich niezbędnych uzgodnień oraz innych wymaganych koniecznych ekspertyz, opinii, decyzji potrzebnych do uzyskania ostatecznej decyzji o pozwoleniu na budowę.
13. Przedmiot zamówienia ma obejmować wszystkie opracowania branżowe niezbędne do prawidłowego funkcjonowania w/w elementów dokumentacji projektowej wynikające z wszystkich obowiązujących przepisów, uwarunkowań Zamawiającego oraz dostosowania projektowanych instalacji istniejących w obiektach.
14. Wykonawca zobowiązany jest do bieżącej współpracy z Zamawiającym, Użytkownikami oraz jednostkami administracji publicznej (szczególnie z Miejskim Konserwatorem Zabytków), na każdym etapie wykonywania prac projektowych. Kontakty pomiędzy stronami odbywać się będą w terminach i miejscach obustronnie ustalonych. Wszelkie ustalenia dokonywane będą wyłącznie na piśmie.
15. Dokumentacja (poszczególne elementy projektu) dostarczana do zaopiniowania, uzgodnienia lub weryfikacji dla Zamawiającego i innych instytucji nie będzie wliczana do nakładu dokumentacji. Koszty związane z opracowaniem materiałów roboczych, przeznaczonych do zaopiniowania, uzgodnienia, weryfikacji lub prezentacji na spotkaniach należy w kalkulować w cenę ryczałtową.
16. Wymagane jest by w ciągu 7 dni od dnia podpisania umowy odbyło się pierwsze spotkanie robocze z Zamawiającym.
17. Zamawiający, w terminie do 21 dni od daty przekazania Dokumentacji Projektowej lub jej elementu stanowiącego samodzielną całość, zgłosi uwagi i zastrzeżenia do niej w formie pisemnej.
18. Po otrzymaniu uwag i zastrzeżeń, Wykonawca będzie zobowiązany do ich uwzględnienia i/lub wyjaśnienia oraz przedstawienia zmodyfikowanej Dokumentacji Projektowej lub jej elementu w terminie kolejnych 7 dni.
19. Po otrzymaniu zmodyfikowanej Dokumentacji Projektowej lub jej elementu stanowiącego samodzielną całość, Zamawiający będzie miał prawo jej ponownego sprawdzenia i analizy stosownie do postanowień pkt. 17. W przypadku ponownego zgłoszenia uwag i zastrzeżeń przez Zamawiającego stosuje się postanowienia pkt.18.
20. W przypadku niepoinformowania Wykonawcy przez Zamawiającego o braku uwag lub zastrzeżeń do elementów Dokumentacji Projektowej w terminie do 22 dni od daty ich przekazania uznaje się elementy Dokumentacji Projektowej za zaakceptowane. Będzie to podstawą do podpisania protokołu odbioru częściowego przedmiotu zamówienia, stanowiącego załącznik do faktury.
21. Wykonawca jest zobowiązany do uzyskania wszystkich uzgodnień, odstępstw i opinii wymaganych przepisami prawa.

ZP-22-154BN - wykonanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej

22. Dokumentacja powinna być wykonana w języku polskim, zgodnie z obowiązującymi przepisami, normami, sztuką budowlaną oraz powinna być opatrzona klauzulą o kompletności i przydatności z punktu widzenia celu, któremu ma służyć.
23. Wykonawca w ramach niniejszego zamówienia jest zobowiązany do:
 - a) bieżącej współpracy z Zamawiającym na każdym etapie wykonania zadania;
 - b) przedstawiania sprawozdania z zaawansowania prac i przedstawiania ewentualnych problemów wymagających rozstrzygnięcia, na naradach roboczych odbywanych w siedzibie Zamawiającego,

§ 2

Prawa autorskie

1. Przedmiot Umowy jest chroniony przepisami Prawa Autorskiego.
2. Wykonawca przenosi w imieniu własnym i podwykonawców na Zamawiającego autorskie prawa majątkowe do dokumentacji projektowej w zakresie jej wielokrotnego wykorzystania przez Zamawiającego, w tym do realizacji zakresu objętego niniejszą umową. Wykonawca przenosi na Zamawiającego prawo do zastosowania projektu do wielu inwestycji. Przeniesienie autorskich praw majątkowych do części lub całości dokumentacji projektowej nastąpi w dniu zapłaty wynagrodzenia Wykonawca za protokolarnie przekazaną część lub całość przedmiotu umowy. Wykonawca zachowuje autorskie prawa osobiste.
3. Dokumentacja projektowa, będąca przedmiotem niniejszej umowy, staje się własnością Zamawiającego po wypłaceniu na rzecz Wykonawcy wynagrodzenia należnego za przekazanie opracowań (zgodnie z harmonogramem). Wykonawca zachowuje prawa autorskie zależne do dokumentacji.
4. Przeniesienie w imieniu własnym Wykonawcy i podwykonawców na Zamawiającego autorskich praw majątkowych do dokumentacji projektowej lub jej części następuje w sposób opisany w zapisach powyżej, w najszerszym dopuszczalnym prawem zakresie, który obejmuje wszystkie znane w momencie zawarcia umowy pola eksploatacji, w szczególności:
 - a) trwałe lub czasowe zwielokrotnianie dowolnymi środkami oraz dowolną formą, w szczególności techniką drukarską, reprograficzną, zapisu magnetycznego oraz techniką cyfrową w całości lub w jakiegokolwiek części;
 - b) wprowadzanie do obrotu, udostępnianie osobom trzecim, odpłatnie, nieodpłatnie, digitalizacji, prezentowanie publicznie;
 - c) zezwalanie na wykonywanie zależnych praw autorskich do modyfikacji Projektu lub jego części, a także wytwarzanie wszelkich utworów zależnych oraz inspirowanych. Nazwa projektanta projektu pierwotnego będzie wymieniona na wszystkich utworach zależnych i opracowaniach;
 - d) korzystanie z projektu, w tym tłumaczenie, przystosowywanie, zmianę układu, modyfikację, rozbudowę lub jakiegokolwiek inne zmiany w projekcie;
 - e) instalację, ładowanie, uruchamianie i przechowywanie na dowolnej ilości urządzeń komputerowych Zamawiającego oraz podmiotów trzecich;
 - f) publiczne rozpowszechnianie projektu lub ich kopii, w tym poprzez sieć Internet i Intranet;
 - g) sporządzanie kopii zapasowych lub archiwalnych projektu i korzystanie z niej równocześnie z projektem.
5. Zamawiający będzie miał prawo do wielokrotnego korzystania z dokumentacji projektowej, a także nieograniczone prawo do jego dowolnej modyfikacji i adaptacji celem realizacji zamierzeń inwestycyjnych we własnym zakresie lub poprzez zlecenie tych zmian dowolnie wskazanym osobom trzecim. Jednocześnie Zamawiający, po zapłacie części lub całości wynagrodzenia Projektanta będzie miał prawo do wielokrotnej realizacji zakresu objętego niniejszą umową tj. do wielokrotnej budowy obiektów objętych przedmiotową dokumentacją.

Strony postanawiają jednocześnie, iż w przypadku jakichkolwiek zmian w dokumentacji projektowej wykonanych przez Zamawiającego lub podmiot trzeci bez żadnej wiedzy i pisemnej akceptacji Wykonawcy, Wykonawca nie odpowiada za ewentualne związane z tym błędy dokumentacji projektowej oraz za ewentualną wadliwość wykonanej inwestycji na podstawie tak zmodyfikowanej dokumentacji projektowej.
6. Zakres korzystania z projektu będzie obejmował prawo do posłużenia się nim przy wykonawstwie przez osobę trzecią.
7. Postanowienia powyższe mają zastosowanie w szczególności do projektów, opracowań oraz podobnych, których sporządzenie Wykonawca zlecił osobom trzecim. W takiej sytuacji jest on zobowiązany skutecznie nabyć te prawa – tak, aby mógł dokonać ich skutecznego przeniesienia na Zamawiającego na podanych powyżej polach eksploatacji. Wykonawca jest odpowiedzialny za wszelką szkodę wynikłą z uchybienia temu obowiązkowi.
8. Wykonawca wyraża zgodę na przeniesienie przez Zamawiającego pełni autorskich praw majątkowych wymienionych powyżej na jakiegokolwiek podmiot trzeci. Wykonawca nie będzie wnosił z tego tytułu żadnych roszczeń.

ZP-22-154BN - wykonanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej

- Przeniesienie autorskich praw majątkowych do dokumentacji projektowej, wskazanych powyżej, następuje przez czas trwania prawa autorskiego i bez ograniczenia zasięgu terytorialnego.

§ 3

Obowiązki

- Obowiązki Wykonawcy wynikające z umowy:
 - Wykonawca oświadcza, że osoby wykonujące ww. usługę posiadać będą kwalifikacje wymagane aktualnie obowiązującymi przepisami prawa;
 - Wykonawca oświadcza, iż przedmiot umowy, w tym jego poszczególne elementy będą całkowicie oryginalne i nie będzie naruszał praw autorskich podmiotów trzecich, w tym przedmiot ten będzie wolny od wad prawnych i fizycznych, które mogłyby spowodować odpowiedzialność Zamawiającego. Ponadto Wykonawca zapewnia, że przedmiot umowy nie będzie naruszał żadnych praw osób trzecich i że prawa autorskie Wykonawcy w tym zakresie nie są ograniczone w zakresie objętym niniejszą umową;
 - Zamawiający wspólnie z Wykonawcą rozszerzają odpowiedzialność Wykonawcy z tytułu rękojmi za wady fizyczne przedmiotu umowy. Termin rękojmi skończy się wraz z upływem terminu odpowiedzialności z tytułu rękojmi za wady Wykonawcy robót budowlanych wykonanych na podstawie dokumentacji będącej przedmiotem, niniejszej umowy;
 - Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy zgodnie z zasadami współczesnej wiedzy technicznej, obowiązującymi przepisami oraz obowiązującymi normami i normatywami;
 - Sprawdzenie w terenie warunków wykonania zamówienia;
 - Opisywanie proponowanych materiałów i urządzeń za pomocą parametrów technicznych, tzn. bez podawania ich nazw. Jeżeli nie będzie to możliwe, to Wykonawca zobowiązany jest do podania co najmniej dwóch producentów tych materiałów lub urządzeń;
 - Uzyskania akceptacji Zamawiającego dla założeń projektowych przed przystąpieniem do wykonania ostatecznego projektu;
 - Przedłożenie wykonanego przedmiotu umowy wraz z protokołem przekazania oraz oświadczenie o kompletności dokumentacji projektowej.
- Do obowiązków Zamawiającego należy:
 - Udostępnianie posiadanych przez Zamawiającego danych koniecznych do celów projektowych;
 - Dostarczanie w terminach dwustronnie uzgodnionych danych, których brak wyłoni się w trakcie wykonywania przedmiotu umowy,;
 - Dokonanie protokolarnego odbioru dokumentacji projektowej.

§ 4

Warunki realizacji

- Realizacja przedmiotu umowy nastąpi w terminie 120 dni od daty podpisania umowy tj. **do dnia** _____.
- Zamawiający zobowiązany jest udostępnić dokumenty i dane, związane z wykonaniem przedmiotu umowy, będące w posiadaniu Zamawiającego.
- Wykonawca przedmiotu niniejszej umowy nie może bez zgody Zamawiającego przekazać praw i obowiązków wynikających z umowy. Wykonawca odpowiada za prace wykonane przez podwykonawców, niezbędne do realizacji zlecenia głównego.
- W przypadku niekompletności opracowania objętego niniejszą umową Wykonawca zobowiązany jest do wykonania opracowań uzupełniających i pokrycia w całości kosztów ich wykonania.
- Strony zobowiązują się wzajemnie powiadamiać na piśmie o zaistniałych przeszkodach w wypełnianiu zobowiązań umowy podczas wykonywania prac projektowych, jak również w trakcie inwestycji.
- Wykonawca przekaze Zamawiającemu kompletne i zgodne z niniejszą umową opracowanie w siedzibie Zamawiającego w w/wymienionym terminie.
- Odbiór wykonanych opracowań odbędzie się na podstawie protokołu zdawczo – odbiorczego.
- Datę podpisania przez Zamawiającego protokołu zdawczo - odbiorczego, o którym mowa w punkcie 7 niniejszego paragrafu, traktuje się, jako datę wykonania i odbioru przedmiotu zamówienia.
- Do przekazywanych opracowań, Wykonawca załączy ich wykaz oraz pisemne oświadczenie, że są wykonane zgodnie z umową i kompletne z punktu widzenia celu, któremu mają służyć.
- Wykonawca odpowiada za działania i zaniechania osób, z których pomocą umowę wykonuje, jak również osób, którym wykonanie umowy powierza, jak za własne działania lub zaniechania.
- Wykonawca ponosi odpowiedzialność z tytułu przepisów wynikających z ustawy z dnia 04.02.1994 r. o prawie autorskim i praw pokrewnych (tj. Dz. U. 2021 poz. 1062 z późn. zm.).
- Wykonawca na pisemne żądanie zamawiającego zobowiązany jest do jednokrotnego przeszacowania kosztorysów w terminie 7 dni roboczych od dnia otrzymania powiadomienia.

§ 5

Warunki płatności

1. Łączna wartość przedmiotu umowy określonego w § 1 wynosi zł netto + należny podatek VAT%. Ogółem wartość usługi wynosi brutto (słownie: zł) w tym za:
 - a) wykonanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej: Brutto
 - b) jednorazowe przeszacowanie kosztorysów:brutto
 - c) cena za sprawowanie nadzoru autorskiego - 12 wizyt (ryczałt):brutto
2. Wynagrodzenie Wykonawcy za wykonanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej (z wyłączeniem wynagrodzenia za sprawowanie nadzoru autorskiego oraz jednorazowego przeszacowania kosztorysów) będzie wypłacone jednorazowo po zakończeniu odbioru dokumentacji – bez uwag Zamawiającego. Wynagrodzenie za realizację przeszacowania kosztorysów będzie wypłacone jednorazowo po wykonaniu przeszacowania (bez uwag Zamawiającego) zakończonym protokołem odbioru dokumentacji. Wynagrodzenie Wykonawcy za realizację nadzoru autorskiego będzie wypłacone jednorazowo po zakończeniu odbioru robót budowlanych wykonanych na podstawie dokumentacji będącej przedmiotem niniejszej Umowy.
3. Zapłata należności przez Zamawiającego za zrealizowaną usługę będącą przedmiotem umowy nastąpi przelewem na rachunek Wykonawcy wskazany na fakturze VAT na podstawie prawidłowo wystawionej faktury Wykonawcy, w terminie do 60 dni kalendarzowych od daty otrzymania oryginału faktury.
4. Faktura może być wystawiona przez Wykonawcę po wykonaniu kompletnej dokumentacji projektowo - budowlanej i podpisaniu końcowego protokołu odbioru przez Zamawiającego.
5. Za dzień płatności Strony przyjmują dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
6. W przypadku nieterminowej płatności faktury, Wykonawcy przysługuje prawo dochodzenia odsetek ustawowych.
7. Zamawiający dopuszcza składanie ustrukturyzowanych faktur drogą elektroniczną zgodnie z postanowieniami ustawy z dnia 09 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym. Wykonawcy uprawnieni są do składania faktur za pośrednictwem platformy elektronicznego fakturowania na stronie: <https://efaktura.gov.pl>
8. Wraz z zapłatą wynagrodzenia, o którym mowa w pkt 1 lit a Wykonawca przenosi na rzecz Zamawiającego całość przysługujących mu majątkowych praw autorskich do przedmiotu umowy, bez żadnych ograniczeń czasowych i terytorialnych, na wszelkich znanych w chwili zawarcia niniejszej umowy polach eksploatacji, w tym wyszczególnionych w art. 50 ustawy z dnia 04.02.1994r. o prawie autorskim i praw pokrewnych (tekst jednolity Dz. U. z 2004 r. Nr 80, poz. 904 z późniejszymi zmianami).
9. Należność za usługi wykonane przez Podwykonawców przekazana zostanie na rachunek bankowy Wykonawcy, po dostarczeniu przez niego dowodu zapłaty tych należności Podwykonawcom. Dowodem tym jest oryginał oświadczenia Podwykonawcy o otrzymaniu należności i w związku z tym zwolnieniem Zamawiającego z długu w tym zakresie wraz z uwierzytelnioną kopią faktury Podwykonawcy.

§ 6

Kary umowne i odsetki

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
 - 1.1 w przypadku odstąpienia od umowy przez którąkolwiek ze stron z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w wysokości 10% wartości brutto całości przedmiotu umowy,
 - 1.2 za zwłokę w oddaniu określonego w § 1 w umowie przedmiotu odbioru – w wysokości 0,2% wartości brutto przedmiotu umowy za każdy dzień zwłoki,
 - 1.3 za zwłokę w usunięciu wad lub braków stwierdzonych przy odbiorze – w wysokości 0,2% wartości brutto całego przedmiotu umowy za każdy dzień zwłoki liczonej od dnia wyznaczonego na usunięcie wad,
 - 1.4 za brak wizyty na żądanie Zamawiającego na placu budowy w ramach realizacji obowiązku nadzoru autorskiego oraz za niewykonanie innych zobowiązań w ramach tegoż nadzoru w wysokości 1.000,00 zł za każde naruszenie,
 - 1.5 za odmowę lub zwłokę w udzielaniu wyjaśnień do dokumentacji projektowo – kosztorysowej w trakcie procedury przetargowej na roboty budowlane ponad termin maksymalny 3 dni roboczych od daty otrzymania zapytania w wysokości 200,00 zł za każde naruszenie,
 - 1.6 za odmowę lub zwłokę w uzupełnieniu szczegółów projektowych wyjaśnianiu wątpliwości powstałych w toku realizacji robót budowlanych powyżej maksymalnego terminu 5 dni roboczych od daty zgłoszenia w wysokości 200,00 zł za każde naruszenie,
 - 1.7 za odmowę lub zwłokę w realizacji jednorazowego przeszacowania kosztorysów inwestorskich – w wysokości 0,2 % wartości brutto całego przedmiotu umowy za każdy dzień zwłoki,
 - 1.8 kary umowne, dotyczące zwłoki w oddaniu przedmiotu zamówienia oraz za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze, będą potrącone z faktury Wykonawcy,
 - 1.9 kary będą potrącone automatycznie bez uzyskiwania zgody Wykonawcy,

ZP-22-154BN - wykonanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej

- 1.10 Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania przewyższającego wartości wskazanych wyżej kar umownych na zasadach ogólnych kodeksu cywilnego, oraz za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze, będą potrącane z faktury Wykonawcy.
- 1.11 Kary będą potrącone automatycznie bez uzyskiwania zgody Wykonawcy.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania przewyższającego wartości wskazanych wyżej kar umownych na zasadach ogólnych kodeksu cywilnego.
3. W przypadku nieterminowej płatności faktury, Wykonawcy przysługuje prawo dochodzenia odsetek ustawowych.
4. Łączna maksymalna wysokość kar umownych naliczonych na podstawie niniejszej umowy nie może przekroczyć 20 % wartości przedmiotu umowy określonego w § 5 pkt 1 Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania przewyższającego wartości wskazanych wyżej kar umownych na zasadach ogólnych kodeksu cywilnego

§ 7

Zmiana postanowień umowy

1. Zmiana postanowień umowy dopuszczalna jest w następujących przypadkach:
 - a) Zmian nie dotyczących treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy.
 - b) Zmian korzystnych dla Zamawiającego, których konieczność wprowadzenia wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy zmiany te będą korzystne dla Zamawiającego.
 - c) Braku możliwości dotrzymania przez Wykonawcę terminu wykonania przedmiotu umowy z przyczyn zależnych od Zamawiającego.
 - d) Konieczności przesunięcia terminu wykonania przedmiotu umowy ze względu na konieczność wykonania prac dodatkowych koniecznych, o ile nie jest możliwe równoległe wykonywanie prac.
 - e) Zmiany w zakresie przedmiotu zamówienia, jeżeli konieczność wprowadzenia takich zmian jest skutkiem zmiany przepisów prawa.
2. Strona występująca o zmianę postanowień niniejszej umowy zobowiązana jest do udokumentowania zaistnienia okoliczności, o których mowa w ust.1. Wniosek o zmianę postanowień umowy musi być wyrażony na piśmie.
3. Zmiana umowy może nastąpić wyłącznie w formie pisemnego aneksu pod rygorem nieważności.

§ 8

Odstąpienie od umowy

1. Oprócz wypadków wymienionych w treści Kodeksu Cywilnego, Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w razie wystąpienia zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy. Odstąpienie od umowy nie rodzi roszczeń odszkodowawczych.
2. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy z zachowaniem prawa do odszkodowania i kar umownych, określonych w umowie, w sytuacji gdy:
 - a) Wykonawca nie rozpoczął usługi bez uzasadnionych przyczyn lub nie wykonuje usługi zgodnie z umową lub nienależycie wykonuje którekolwiek ze zobowiązań umownych,
 - b) Wykonawca wykonuje usługę za pomocą podwykonawców,
 - c) Został złożony wniosek lub zostało wydane postanowienie sądu o ogłoszeniu upadłości Wykonawcy lub został on postawiony w stan likwidacji lub rozwiązania firmy Wykonawcy na mocy innych zdarzeń lub czynności prawnych.
3. Odstąpienie od umowy może nastąpić w terminie do 30 dni od dnia powzięcia wiadomości przez Zamawiającego o zaistnieniu którejkolwiek z przestanków określonej w umowie uprawniającej do skorzystania z tego uprawnienia.
4. W przypadku odstąpienia od umowy, Wykonawcę i Zamawiającego obciążają obowiązki szczegółowe:
 - b) w terminie 14 dni od daty odstąpienia od umowy Wykonawca przy udziale Zamawiającego sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji usługi projektowej w toku według stanu na dzień odstąpienia,
5. Odstąpienie od umowy musi być złożone drugiej stronie na piśmie i zawierać powód odstąpienia. Odstąpienie od umowy nie wyłącza prawa Zamawiającego do dochodzenia odszkodowania za powstałą szkodę na zasadach ogólnych lub kar umownych.
6. Zamawiający może w przypadkach wymienionych w ust. 2 niniejszego paragrafu, według własnego uznania zamiast skorzystać z prawa do odstąpienia od umowy dokonać jej pisemnego rozwiązania bez konieczności uprzedniego wypowiedzenia umowy. Zamawiający, również w przypadku rozwiązania umowy będzie miał prawo do naliczenia kar umownych określonych w § 6 niniejszej umowy.

§ 9

RODO

1. Zamawiający oświadcza, że spełnia wymogi określone w rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku

ZP-22-154BN - wykonanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej

z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 4 maja 2016 r.) – dalej: RODO – tym samym dane osobowe podane przez wykonawcę będą przetwarzane zgodnie z RODO oraz zgodnie z przepisami krajowymi.

2. Dane osobowe wykonawcy przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu realizacji umowy pn. Wykonanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej nr umowy
3. Odbiorcami przekazanych przez wykonawcę danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania zgodnie z art. 18 oraz art. 74 ustawy PZP, a także art. 6 ustawy z 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej.
4. Dane osobowe wykonawcy zawarte w protokole postępowania będą przechowywane przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia. Jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy.
5. Klauzula informacyjna, o której mowa w art. 13 ust. 1 i 2 RODO, znajduje się w załączniku do umowy.
6. Zamawiający nie planuje przetwarzania danych osobowych wykonawcy w celu innym niż cel określony w lit. b powyżej. Jeżeli administrator będzie planował przetwarzać dane osobowe w celu innym niż cel, w którym dane osobowe zostały zebrane (tj. cel określony w lit. b powyżej), przed takim dalszym przetwarzaniem poinformuje on osobę, której dane dotyczą, o tym innym celu oraz udzieli jej wszelkich innych stosownych informacji, o których mowa w art. 13 ust. 2 RODO.
7. Wykonawca jest zobowiązany, w związku z udziałem w przedmiotowym postępowaniu, do wypełnienia wszystkich obowiązków formalnoprawnych wymaganych przez RODO i związanych z realizacją celu umowy. Należą do nich obowiązki informacyjne z:
 - art. 13 RODO względem osób fizycznych, których dane osobowe dotyczą i od których dane te wykonawca bezpośrednio pozyskał i przekazał zamawiającemu w treści oferty lub dokumentów składanych na żądanie zamawiającego, lub w trakcie realizacji umowy
 - art. 14 RODO względem osób fizycznych, których dane wykonawca pozyskał w sposób pośredni, a które to dane wykonawca przekazuje zamawiającemu w treści oferty lub dokumentów składanych na żądanie zamawiającego, lub w trakcie realizacji umowy
8. Wykonawca wypełnił ww. obowiązki informacyjne oraz ochrony prawnie uzasadnionych interesów osoby trzeciej, której dane zostały przekazane w związku z udziałem w postępowaniu, wykonawca składa oświadczenie o wypełnieniu przez niego obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO – na każde żądanie zamawiającego
9. Zamawiający informuje, że:
 - W przypadku korzystania przez osobę, której dane osobowe są przetwarzane przez zamawiającego, z uprawnienia, o którym mowa w art. 15 ust. 1–3 RODO (związanych z prawem wykonawcy do uzyskania od administratora potwierdzenia, czy przetwarzane są dane osobowe jego dotyczące, prawem wykonawcy do bycia poinformowanym o odpowiednich zabezpieczeniach, o których mowa w art. 46 RODO, związanych z przekazaniem jego danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej oraz prawem otrzymania przez wykonawcę od administratora kopii danych osobowych podlegających przetwarzaniu), zamawiający może żądać od osoby występującej z żądaniem wskazania dodatkowych informacji, mających na celu sprecyzowanie nazwy lub daty zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia.
 - Skorzystanie przez osobę, której dane osobowe dotyczą, z uprawnienia, o którym mowa w art. 16 RODO (z uprawnienia do sprostowania lub uzupełnienia danych osobowych), nie może naruszać celu realizacji umowy.

W postępowaniu o udzielenie zamówienia zgłoszenie żądania ograniczenia przetwarzania, o którym mowa w art. 18 ust. 1 RODO, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia tego postępowania.

§ 10

Postanowienia końcowe

1. W sprawach nie uregulowanych umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego, ustawy Prawo budowlane, ustawy Prawo zamówień publicznych, ustawy o zakładach opieki zdrowotnej lub o działalności leczniczej i przepisy wykonawcze wydane na podstawie określonych wcześniej ustaw.
2. W razie powstania sporu na tle wykonania niniejszej umowy strony zgodnie oświadczają, że dołożą wszelkich starań aby spory były rozwiązywane polubownie w drodze bezpośrednich negocjacji prowadzonych w dobrej wierze.
3. Właściwym do rozpoznania sporów wynikłych na tle realizacji niniejszej umowy jest Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
4. Wykonawca i Zamawiający zobowiązują się do ochrony udostępnionych danych osobowych, w tym do stosowania organizacyjnych i technicznych środków ochrony danych osobowych przetwarzanych

ZP-22-154BN - wykonanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej

w systemach informatycznych, zgodnie z zapisami ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (j.t. Dz. U. z 2019 r. Nr 1781 z późn. zm.)

5. Jakakolwiek czynność prawna Wykonawcy, mająca na celu zmianę wierzyciela może nastąpić po wyrażeniu zgody przez Śląski Uniwersytet Medyczny w Katowicach, z uwzględnieniem postanowień art.54 ust.5 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011r o działalności leczniczej, pod rygorem nieważności.
6. Wykonawca zobowiązuje się do niedokonywania przekazu świadczenia Zamawiającego (w rozumieniu art. 921¹- 921⁵ KC), w całości lub w części, należnego na podstawie niniejszej umowy. W razie nie wywiązania się z niniejszego zobowiązania, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości wartości przekazanego świadczenia.
7. Prawem właściwym dla Umowy jest prawo polskie.
8. Umowa została sporządzona w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, trzy egzemplarze dla Zamawiającego, jeden egzemplarz dla Wykonawcy (w przypadku formy papierowej)

Załącznikami do umowy są:

Załącznik nr 1 - Oferta wykonawcy

Załącznik nr 2 – opis przedmiotu zamówienia

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY

klauzula informacyjna z art. 13 RODO

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Samodzielny Publiczny Szpital Kliniczny im. Andrzeja Mielęckiego Śląskiego Uniwersytetu Medycznego w Katowicach 40-027 Katowice ul. Francuska 20/24;
- 2) W sprawach związanych z Pani/Pana danymi proszę kontaktować się z Inspektorem Danych Osobowych przez adres mailowy: iod@spskm.katowice.pl oraz pod adresem korespondencyjnym: Inspektor Danych Osobowych Samodzielny Publiczny Szpital Kliniczny im. Andrzeja Mielęckiego Śląskiego Uniwersytetu Medycznego w Katowicach 40-027 Katowice ul. Francuska 20/24
- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w postępowaniu - **ZP-22-154BN**” prowadzonym w trybie podstawowym;
- 4) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 z późn. zm.), dalej „ustawa Pzp”;
- 5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- 6) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- 7) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- 8) posiada Pani/Pan:
 - 8.1 na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - 8.2 na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych¹;
 - 8.3 na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO²;
 - 8.4 prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- 9) nie przysługuje Pani/Panu:
 - 9.1 w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - 9.2 prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c

¹ **Wyjaśnienie:** skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników;

² **Wyjaśnienie:** prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.