

## OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia jest pełnienie nadzoru nad robotami budowlanymi wykonywanymi w ramach realizacji zadania : **Remont cząstkowy nawierzchni bitumicznych betonem asfaltowym na terenie Rejonu Dróg Wojewódzkich w Sztumie** w okresie realizacji robót budowlanych.

### PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usługi zarządzania, kontroli, nadzoru inwestorskiego oraz rozliczenia finansowego zadania w okresie realizacji.

### I. WARUNKI

Wykonawca jest zobowiązany do zapewnienia nadzoru przez osobę posiadającą odpowiednie kwalifikacje zgodnie z Prawem budowlanym do sprawowania nadzoru inwestorskiego nad robotami budowlanymi w zakresie branży drogowej oraz spełniający następujące warunki:

Lp.	Funkcja/kwalifikacje zawodowe	Doświadczenie
1	2	3
1.	Inspektor nadzoru branży drogowej – musi posiadać uprawnienia budowlane do kierowania robotami bez ograniczeń w specjalności drogowej lub równoważne	Wykonawca musi wykazać, że wykonał w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, co najmniej jedno zamówienia polegającego na budowie/ przebudowie drogi min. klasy „Z” o długości min. 1 km lub remoncie cząstkowym o powierzchni min. 2 500 m <sup>2</sup> , doprowadzonych do odbioru końcowego robót budowlanych, na potwierdzenie przedstawionego doświadczenia Wykonawca ma obowiązek załączyć dokumenty poświadczające należyte wykonanie wskazanych zamówień

*Wycena powinna zawierać wszystkie koszty niezbędne do sprawowania nadzoru inwestorskiego w trakcie realizacji robót, odbiorze końcowym .*

### II.CHARAKTERYSTYKA ZADAŃ

#### Remont cząstkowy betonem asfaltowym

Remont cząstkowy przy użyciu betonu asfaltowego obejmuje naprawę uszkodzeń nawierzchni bitumicznej /o grubości powyżej 2 cm do 8 cm/ o nienaruszonej podbudowie.

Powierzchnie łąt:

- od 1,5 m<sup>2</sup> do 20 m<sup>2</sup> - 603 m<sup>2</sup>
- powyżej 20 m<sup>2</sup> - 9 700 m<sup>2</sup>

Remonty mają być wykonane zgodnie z Szczegółową Specyfikacją Techniczną.

### III. ZAKRES DZIAŁAŃ INSPEKTORA NADZORU:

1. Inspektor Nadzoru jest zobowiązany do:
  - 1) Podejmowania czynności mających na celu zabezpieczenie praw i interesów Zamawiającego w związku z realizacją umowy z wykonawcą robót.
  - 2) Odpowiadania za zachowanie należytej staranności w granicach wyznaczonych przez ustawę Kodeks cywilny dla odpowiedzialności Wykonawcy.
  - 3) Weryfikacji Projektów stałej organizacji ruchu oraz Projektów organizacji ruchu na czas prowadzenia robót budowlanych i ich opiniowanie.

- 4) Reprezentowania Zamawiającego na budowie przez sprawowanie kontroli zgodności realizacji zadania z SWZ, SST, przepisami prawa, w szczególności Prawa budowlanego oraz zasadami wiedzy technicznej.
- 5) Odbioru tymczasowej organizacji ruchu, kontroli stanu i zgodności oznakowania na czas prowadzenia robót (oznakowanie budowy) z zatwierdzonym projektem organizacji ruchu i egzekwowanie na bieżąco usunięcia nieprawidłowości.
- 6) Sprawdzania jakości wykonywanych robót budowlanych, wbudowanych materiałów, a w szczególności sprawdzania ich zgodności z wymaganiami specyfikacji technicznych i dokumentacji projektowej oraz zapobieganie zastosowaniu materiałów wadliwych i niedopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie poprzez ewentualne wydanie decyzji o wstrzymaniu robót lub usunięciu wad w określonym terminie.
- 7) Zapewnienia, że roboty budowlane wykonywane są przy zachowaniu należytego poziomu ochrony zdrowia i bezpieczeństwa, przepisów BHP i ochrony środowiska, a także zabezpieczenia budynków i budowli znajdujących się w strefie oddziaływania robót budowlanych.
- 8) Opiniowania, celem akceptacji przez Zamawiającego podwykonawców robót budowlanych projektów umów wykonawcy robót budowlanych z podwykonawcami, w terminie 7 dni od przekazania projektu umowy o podwykonawstwo kontroli umów i płatności pomiędzy wykonawcą robót, a podwykonawcami.
- 9) Kontrolowania robót z częstotliwością niezakłócającą ciągłości wykonanych robót oraz na każde wezwanie Zamawiającego lub Wykonawcy robót, jednak nie rzadziej niż 2 razy w tygodniu.
- 10) Nadzorowania i uczestniczenia w wykonywanych pomiarach oraz badaniach laboratoryjnych i polowych gruntów Wykonawcy robót budowlanych.
- 11) Zlecenia Wykonawcy robót budowlanych wykonania dodatkowych badań materiałów lub robót budzących wątpliwość co do ich jakości.
- 12) Doprowadzania do polubownego rozwiązywania sporów z Wykonawcą robót budowlanych i osobami trzecimi.
- 13) Udziału w razie konieczności w odpowiedniej procedurze arbitrażowej.
- 14) Niezwłocznego zawiadamiania Zamawiającego o wszelkich okolicznościach mogących mieć wpływ na prawidłową i terminową realizację robót budowlanych.
- 15) Sprawowania specjalistycznego nadzoru geotechnicznego i geologicznego, jeśli zajdzie taka potrzeba.
- 16) Rozliczania umowy na roboty budowlane w przypadku jej rozwiązania lub odstąpienia.
- 17) Zawiadamianie organów nadzoru budowlanego oraz Zamawiającego o przypadkach naruszenia przepisów Prawa budowlanego, dotyczących bezpieczeństwa budowy i ochrony środowiska lub rażących uchybień technicznych.
- 18) Sprawdzenia wszystkich niezbędnych dokumentów potrzebnych do odbioru końcowego zadania oraz potwierdzenia gotowości do dokonania przez Zamawiającego komisyjnego odbioru końcowego robót budowlanych.
- 19) Wnioskowania do Zamawiającego o konieczności dokonania zmian jakości, ilości lub technologii robót lub ich części, które uzna za niezbędne dla uzyskania celu oznaczonego w umowie na wykonanie zadania oraz sporządzania wraz z Kierownikiem budowy protokołów konieczności na okoliczność wykonania zamówień uzupełniających, zamówień dodatkowych, zaniechania wykonania robót i przedstawianie protokołów konieczności do zaakceptowania Zamawiającemu.
- 20) Kontroli i odbioru robót budowlanych ulegających zakryciu i zanikających poprzez przystąpienie do odbioru tych robót w terminie nie dłuższym niż 2 dni robocze od daty zgłoszenia ich do odbioru wpisem Wykonawcy robót do dziennika budowy.

- 21) Zamawiający wymaga, aby inspektor nadzoru kontrolował wykonanie robót z częstotliwością niezakłócającą ciągłości wykonanych robót oraz na każde wezwanie Zamawiającego lub Wykonawcy robót, jednak nie rzadziej niż 2 razy w tygodniu
- 22) Sprawdzanie czy kierownictwo budowy/robót i Podwykonawcy posiadają akceptację Zamawiającego do realizacji zadania.
- 23) Uczestniczenie w naradach technicznych zwołanych przez Zamawiającego lub Wykonawcę robót.
- 24) Rozliczenie umowy na wykonanie robót w przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego lub Wykonawcę Robót w terminie 5 dni roboczych od sporządzenia protokołu inwentaryzacji zadania.
- 25) Informowania bezpośrednio Przedstawiciela Zamawiającego o problemach, jakie napotkał w trakcie realizacji zadania oraz przedstawienia propozycji ich rozwiązania do akceptacji Przedstawiciela Zamawiającego.
- 26) Sprawdzania zgodności dostaw materiałów i urządzeń z SST oraz sprawdzanie kompletności wymaganych atestów, aprobat i gwarancji na ww. dostarczone materiały i urządzenia.
- 27) Przygotowania i potwierdzenia gotowości robót do odbioru końcowego oraz udział w czynnościach tego odbioru.
- 28) Kontroli i potwierdzenia ilości faktycznie wykonanych robót.
- 29) Potwierdzenia usunięcia wad stwierdzonych przy odbiorze końcowym robót.
- 30) Sprawowania kontroli rozliczeń Wykonawców robót i potwierdzania należnego im wynagrodzenia na Zestawieniu wartości wykonanych robót.
- 31) Telefonicznego informowania Zamawiającego, z co najmniej dwu godzinnym wyprzedzeniem, o planowanym pobycie Inspektora na budowie.
- 32) Składania Zamawiającemu cotygodniowych raportów o stanie zaawansowania robót oraz występujących trudnościach w realizacji umowy na wykonanie zadania, w terminie do 5 –go dnia tygodnia za tydzień poprzedni w formie uprzednio ustalonej z Zamawiającym.
- 33) Sporządzenia i złożenia raportu końcowego z realizacji robót budowlanych, w terminie 3 dni od daty zgłoszenia zakończenia robót przez Wykonawcę, które będzie podlegało akceptacji przez Zamawiającego.