

WZÓR UMOWY

Umowa zawarta w dniu2022 roku, w Warszawie pomiędzy:

Skarbem Państwa - Wojewódzkim Sądem Administracyjnym w Warszawie

ul. Jasna 2/4, 00-013 Warszawa NIP 525-22-83-365; REGON 015608709, zwanym dalej zamawiającym,

reprezentowanym przez: - Dyrektora Sądu

a,

..... zwanym dalej wykonawcą,

reprezentowanym przez:

Zamawiający i wykonawca zwani są dalej łącznie stronami, a każdy z nich z osobną stroną.

W związku z faktem, iż wartość zamówienia nie przekracza kwoty 130 000 zł bez podatku od towarów i usług, niniejsza umowa została zawarta z wyłączeniem przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2022 r. poz. 1710), w oparciu o dyspozycję art. 2 ust. 1 pkt 1 tejże ustawy. Zamówienia udzielono wykonawcy w postępowaniu (numer sprawy WSA-ZP-PP-54-2022) na podstawie § 11 Regulaminu udzielania zamówień publicznych w Wojewódzkim Sądzie Administracyjnym w Warszawie i w konsekwencji powyższego, została zawarta umowa następującej treści:

§ 1

Przedmiot umowy

1. Przedmiotem umowy jest sukcesywne dostarczanie i złożenie przez Wykonawcę w miejscu wskazanym przez Zamawiającego, w siedzibie Wojewódzkiego Sądu Administracyjnego w Warszawie, przy ul. Jasnej 2/4 artykułów biurowych, czystościowych (zwanym dalej: produktami).
2. Zamawiający wymaga, aby w dniu dostawy termin przydatności do użytku zaoferowanych produktów wynosił nie mniej niż 6 miesięcy.

§ 2

Warunki dostawy

1. Produkty będą dostarczane przez wykonawcę partiami, przez cały okres obowiązywania umowy, zgodnie z asortymentem wyszczególnionym w kosztorysie ofertowym, stanowiącym **załącznik nr 2** do umowy wraz z wniesieniem przez pracowników wykonawcy do pomieszczeń magazynowych zlokalizowanych w kondygnacji podziemnej (bez dostępu windy).
2. Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć całą zamówioną partię produktów zgodnie z następującymi zasadami:
 - 1) zamawiający prześle zapotrzebowanie asortymentowe na wskazany w § 3 ust. 2 adres korespondencyjny wykonawcy,

- 2) wykonawca dostarczy do siedziby zamawiającego całą partię zamówionych produktów w terminie 5 dni roboczych licząc od dnia przesłania zapotrzebowania asortymentowego, o którym mowa w pkt 1,
 - 3) odbiór produktów odbywać się będzie w godzinach 8:30 - 14 na podstawie dokumentu dostawy.
3. Strony umowy zgodnie ustalają że:
- 1) zamawiający nie jest zobowiązany w trakcie trwania niniejszej umowy, do zamówienia całego asortymentu określonego w kosztorysie ofertowym z zastrzeżeniem pkt 4,
 - 2) rzeczywista ilość zamówionego asortymentu wynikać będzie z realnych potrzeb zamawiającego i w związku z tym może ulec zmianie,
 - 3) w razie zmniejszenia przez zamawiającego ilości zamawianego asortymentu, wykonawca nie będzie mógł domagać się roszczenia z tego tytułu i nie stwarza mu to podstawy do żądania zmiany warunków umowy, w tym także w zakresie ustalonego wynagrodzenia lub cen jednostkowych wskazanych w kosztorysie ofertowym,
 - 4) zamawiający zobowiązuje się do zakupu produktów w kwocie, co najmniej 80% wartości określonej w § 4 ust. 1,
4. Zamawiający może odmówić przyjęcia dostawy, w przypadku:
- 1) stwierdzonych wad produktów,
 - 2) niezgodności produktów z asortymentem określonym w kosztorysie ofertowym,
 - 3) niezgodności produktów z przesłanym zapotrzebowaniem,
 - 4) dostawy produktów poza godzinami, o których mowa w ust. 2 pkt 3.
5. W przypadku określonym w ust. 4, zamawiający powiadomi wykonawcę o stwierdzonych nieprawidłowościach, a wykonawca dostarczy niezwłocznie, lecz nie później niż w 3 dni robocze na własny koszt produkty prawidłowe lub wolne od wad, co zostanie potwierdzone dodatkowym dokumentem dostawy. W takim przypadku za datę dostawy zamawiający uzna termin w jakim wykonawca dostarczył produkty prawidłowe lub wolne od wad.

§ 3

Współpraca

1. Osobą odpowiedzialną ze strony zamawiającego za nadzór nad prawidłową realizacją umowy oraz uprawnioną do kontaktowania się z wykonawcą jest **p.** **tel.**, **e- mail:**
2. Osobą odpowiedzialną ze strony wykonawcy za realizację umowy oraz uprawnioną do kontaktowania się z zamawiającym jest: **p** **tel.** **email:**
3. Zmiana osób do współpracy ze strony zamawiającego i wykonawcy nie stanowi zmiany umowy, jednak wymaga poinformowania w trybie zawiadomienia pisemnego.
4. Korespondencja związana z realizacją niniejszej umowy może być doręczana za pomocą środków komunikacji elektronicznej i powinna być kierowana na adresy

poczty elektronicznej wskazane w ust. 1-2, tak aby można było ustalić bezspornie, kto jest nadawcą korespondencji z zastrzeżeniem ust. 6.

5. Przez fakt nadania korespondencji za pomocą środków komunikacji elektronicznej należy rozumieć moment przesłania danych przez nadawcę korespondencji na adres poczty elektronicznej w taki sposób, że adresat korespondencji mógł się z nią zapoznać.
6. W przypadku rozwiązania umowy/zmiany umowy, korespondencja między stronami prowadzona będzie w formie pisemnej i będzie kierowana na następujące adresy:
 - 1) **zamawiający - Wojewódzki Sąd Administracyjny w Warszawie, ul. Jasna 2/4, 00-013 Warszawa,**
 - 2) **wykonawca -**
7. W przypadku zmiany adresu do doręczeń, strona zobowiązana będzie poinformować o tym fakcie drugą stronę bez konieczności sporządzania aneksu do umowy, pod rygorem uznania za skutecznie doręczoną korespondencji wysłanej na ostatni prawidłowo wskazany przez tę stronę adres do doręczeń.
8. Każda ze stron przejmuje na siebie odpowiedzialność za wszelkie negatywne skutki wynikłe z powodu nie wskazania drugiej stronie aktualnego adresu.
9. Wykonawca zobowiązany jest bezzwłocznie informować o przeszkodach w należytych wykonywaniu umowy, w tym również o okolicznościach leżących po stronie zamawiającego, które mogą mieć wpływ na wywiązanie się wykonawcy z postanowień umowy.

§ 4

Wynagrodzenie

1. Strony ustalają zgodnie z kosztorysem ofertowym stanowiącym **załącznik nr 2** do umowy, maksymalną wysokość wynagrodzenia wykonawcy za realizację przedmiotu umowy w wysokości zł (słownie:) z należnym podatkiem VAT (23%) z zastrzeżeniem, iż:
 - 1) wysokość wynagrodzenia, wynikać będzie z ilości faktycznie dostarczonych produktów przez wykonawcę oraz ceny jednostkowej podanej w kosztorysie ofertowym a ceny jednostkowe obowiązywać będą przez cały okres realizacji umowy i nie ulegną podwyższeniu,
 - 2) wartość wynagrodzenia wykonawcy, nie może być niższa niż wartość wskazana w § 2 ust. 3 pkt 4.
2. Wynagrodzenie obejmuje wszystkie koszty wykonawcy związane z dostawą przedmiotu zamówienia do siedziby zamawiającego, w tym: opakowania, oznakowania, stosownego ubezpieczeniem przewozowego, kosztu transportu, spedycji, załadunku, wyładunku i wniesienia produktów do wskazanego miejsca w siedzibie zamawiającego.

§ 5 Warunki płatności

1. Zamawiający dokona zapłaty wynagrodzenia:
 - 1) po każdej dostawie zamówionego asortymentu potwierdzonej dokumentem dostawy,
 - 2) na podstawie faktury, przelewem na konto wykonawcy wskazanym w fakturze,
2. Zapłata wynagrodzenia nastąpi w ciągu 14 dni od daty doręczenia zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury, w razie wątpliwości za datę doręczenia faktury przyjmuje się:
 - 1) w przypadku faktury papierowej datę adnotacji biura podawczego zamawiającego na fakturze,
 - 2) w przypadku faktury elektronicznej datę, gdy zamawiający potwierdził żądanie o potwierdzenie odczytu wiadomości zawierającej fakturę elektroniczną,
 - 3) w przypadku e-faktury datę, gdy wykonawca wprowadził fakturę za pośrednictwem platformy elektronicznego fakturowania, jeżeli wykonawca wysłał ustrukturyzowaną fakturę za pośrednictwem tej platformy.
3. Wartość faktury wystawionej przez wykonawcę, będzie zgodna z ilością faktycznie dostarczonych produktów oraz cenami jednostkowi podanymi w kosztorysie ofertowym.
4. W przypadku, gdy wykonawca doręczy zamawiającemu fakturę w formie, o której mowa w ust. 2 pkt 2:
 - 1) formatem faktur, faktur korygujących oraz duplikatów faktur w formie elektronicznej, zgodnie z art. 106n ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz.U. z 2022 r. poz. 931) jest PDF (Portale Dokument Format);
 - 2) faktury w formie elektronicznej będą wysyłane przez wykonawcę z adresu poczty elektronicznej:@..... na adres poczty elektronicznej zamawiającego@.....
5. Zamawiający upoważnia wykonawcę do wystawienia faktur na:
Wojewódzki Sąd Administracyjny w Warszawie
ul. Jasna 2/4, 00-013 Warszawa, NIP 525-22-83-365.
6. Strony zgodnie postanawiają, że warunkiem zapłaty w umówionym terminie za fakturę wystawioną przez czynnego podatnika VAT jest wskazanie przez wykonawcę (dla potrzeb dokonania zapłaty) rachunku bankowego w wykazie podmiotów, o którym mowa w art. 96b ust. 1 ustawy o podatku od towarów i usług (wykaz podmiotów zarejestrowanych jako podatnicy VAT, niezarejestrowanych oraz wykreślonych i przywróconych do rejestru VAT) najpóźniej w dniu doręczenia faktury zamawiającemu.
7. W przypadku, w którym wykonawca, dla potrzeb płatności, wskaże rachunek bankowy zawarty w powyższym wykazie w terminie późniejszym, ustalony pierwotnie termin płatności ulega wydłużeniu i wynosi 21 dni od dnia wskazania rachunku ujawnionego w wykazie, o którym mowa w ust. 6.
8. Za prawidłowo wystawioną fakturę uznaje się fakturę wystawioną zgodnie z przepisami ustawy o podatku od towarów i usług.

9. W przypadku gdy wykonawca:
 - 1) wystawi nieprawidłową fakturę lub,
 - 2) nie załączy do faktury wszystkich wymaganych załączników lub załączone dokumenty budzą wątpliwości zamawiającego,
 - w takim przypadku zamawiający zwróci fakturę wykonawcy bez zaksięgowania.
10. W każdej sytuacji bieg terminu na dokonanie zapłaty przez zamawiającego, rozpoczyna się od daty doręczenia zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury wraz z kompletem wymaganych dokumentów. W takiej sytuacji zamawiający nie popada w zwłokę.
11. Za datę zapłaty, strony ustalają datę obciążenia konta bankowego wykonawcy.
12. Wykonawca jest uprawniony do naliczenia odsetek ustawowych za każdy dzień zwłoki w zapłacie.

§ 6

Okres obowiązywania umowy

Umowa obowiązuje od dnia 2 stycznia 2023 r. do dnia 30 grudnia 2023 r. lub do wyczerpania kwoty, o której mowa w § 4 ust.1.

§ 7

Rozwiązanie umowy

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo rozwiązania umowy ze skutkiem natychmiastowym w przypadku, gdy:
 - 1) wykonawca nienależycie wypełnia obowiązki określone w niniejszej umowie i mimo wyznaczenia przez zamawiającego dodatkowego terminu do usunięcia tych nieprawidłowości, nie zostaną one usunięte,
 - 2) wykonawca dostarcza produkty wadliwe lub inne niż wskazane w kosztorysie ofertowym,
 - 3) zwłoka wykonawcy w realizacji przedmiotu umowy w terminie określonym w **§2 ust 2. pkt.2 lub § 2 ust. 5** przekroczy 14 dni roboczych,
 - 4) złożenia wniosku o ogłoszenie upadłości wykonawcy, otwarcia likwidacji lub rozwiązania przedsiębiorstwa wykonawcy,
 - 5) gdy wierzytelność wykonawcy wynikająca z tej umowy zostanie zajęta w postępowaniu egzekucyjnym,
 - 6) w innych przypadkach określonych w umowie oraz przepisach ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. - Kodeks cywilny (Dz.U. z 2022 r. poz. 1360).
2. Rozwiązanie umowy musi mieć formę pisemną.
3. Wykonawca ma prawo rozwiązać umowę za 30 dniowym pisemnym wypowiedzeniem ze skutkiem na koniec miesiąca, jeżeli zamawiający uporczywie odmawia bez uzasadnionych przyczyn zapłaty wynagrodzenia za prawidłowo dostarczone produkty w ciągu 30 dni od terminu określonego w §5 ust. 2.
4. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy lub dalsze wykonywanie może grozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa

państwa lub bezpieczeństwu publicznemu - w tym wypadku odstąpienie od umowy może nastąpić w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W tym przypadku wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.

§ 8

Kary umowne

1. Wykonawca zapłaci zamawiającemu karę umowną w wysokości:
 - 1) **100,00 zł** za każdy rozpoczęty dzień zwłoki w terminie dostawy produktów, tj. po terminie określonym w §2 ust. 2 pkt 2,
 - 2) **100,00 zł** za każdy rozpoczęty dzień zwłoki w terminie dostawy produktów, tj. po terminie określonym w §2 ust. 5,
 - 3) **10%** wartości wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust. 1 niezrealizowanej wartości umowy - w przypadku rozwiązania umowy, z powodu okoliczności określonych w § 7 ust.1 pkt 1-3.
2. Kara umowna powinna być zapłacona przez wykonawcę w terminie 7 dni od doręczenia wykonawcy noty księgowej.
3. Niezależnie od postanowienia ust. 2, zamawiający ma prawo do potrącenia naliczonych kar umownych z wynagrodzenia przysługującego wykonawcy.
4. Łączny limit kar umownych, które zamawiający może naliczyć wykonawcy ze wszystkich tytułów nie może przekroczyć **20%** wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust.1.
5. Naliczenie kar umownych, o których mowa w ust. 1 pkt 1, nie zwalnia wykonawcy z obowiązku realizacji umowy.
6. Postanowienia dotyczące kar umownych obowiązują pomimo wygaśnięcia umowy, rozwiązania lub odstąpienia od niej.
7. Zamawiający ma prawo do odszkodowania przenoszącego wysokość zastrzeżonych kar umownych.

§9

Postanowienia końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej umowie mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego.
2. Przelew i przekaz wierzytelności wynikających z niniejszej umowy na rzecz osób trzecich wymaga pisemnej zgody zamawiającego.
3. Strony deklarują, iż w razie powstania jakiegokolwiek sporu wynikającego z interpretacji lub wykonania umowy:
 - 1) samodzielnie podejmą w dobrej wierze negocjacje w celu rozstrzygnięcia takiego sporu;
 - 2) w sprawie majątkowej, w której zawarcie ugody jest dopuszczalne, każda ze stron, w przypadku sporu wynikającego z realizacji umowy, może za obopólną zgodą podjąć próbę jego rozwiązania poprzez złożenie wniosku o

przeprowadzenie mediacji lub innego polubownego rozwiązania sporu do sądu polubownego przy Prokuraturii Generalnej Rzeczypospolitej Polskiej wybierając mediatora z listy mediatorów stałych, opublikowanej na stronie Prokuraturii Generalnej Rzeczypospolitej Polskiej. Zawarcie ugody nie może prowadzić do naruszenia przepisów działu VII rozdziału 3 ustawy Pzp.

4. W sytuacji niedojścia do porozumienia w drodze negocjacji określonych w ust. 3 pkt 1 w terminie 14 dni kalendarzowych od dnia doręczenia przez jedną ze stron drugiej stronie pisemnego wezwania do negocjacji w celu zakończenia sporu, gdy strony nie podejmą decyzji o złożeniu wniosku o przeprowadzenie mediacji, o którym mowa w ust. 3 pkt 2, w takim wypadku spór taki strony poddają rozstrzygnięciu sądowi powszechnemu miejscowo właściwemu dla siedziby zamawiającego.
5. Zmiana niniejszej umowy wymaga pisemnego aneksu pod rygorem nieważności.
6. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach – jednym dla wykonawcy, jednym dla zamawiającego.

Załączniki do umowy

1. **Załącznik nr 1** do umowy- Formularz ofertowy- raport oferty.
2. **Załącznik Nr 2** do umowy – Kosztorys ofertowy
3. **Załącznik Nr 3** do umowy – Wydruk z CEIDG/KRS wykonawcy
4. **Załącznik Nr 4** do umowy – Pełnomocnictwo (jeżeli dotyczy)

zamawiający

wykonawca