



„Europejski Fundusz Rolny na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich:
Europa inwestująca w obszary wiejskie.”

Załącznik nr 6

„PROJEKT”

UMOWA O DZIEŁO

zawarta w dniuw Toruniu

pomiędzy **Województwem Kujawsko-Pomorskim** zwanym dalej „Zleceniodawcą”
 reprezentowanym przez:

.....
.....

na podstawie upoważnienia udzielonego uchwałą nr 13/519/23 Zarządu Województwa
Kujawsko - Pomorskiego z dnia 29 marca 2023 r., w sprawie upoważnienia pracowników
Urzędu Marszałkowskiego Województwa Kujawsko-Pomorskiego w Toruniu do składania
oświadczeń woli związanych z prowadzeniem bieżącej działalności Województwa

a

.....
.....

§1. 1. Przedmiotem umowy jest zaprojektowanie sposobu logowania, logowanie i
dostarczenie do siedziby Departamentu Rozwoju Obszarów Wiejskich materiałów
informacyjno-promocyjnych z logo Programu Rozwoju Obszarów Wiejskich 2014-2020, na
potrzeby Departamentu Rozwoju Obszarów Wiejskich, Urzędu Marszałkowskiego
Województwa Kujawsko-Pomorskiego.

2. Przedmiot umowy określony został w specyfikacji technicznej stanowiącej załącznik nr 1
do niniejszej umowy.

§ 2. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć przedmiot umowy na własny koszt do miejsca
wskazanego przez Zlecającego w ciągu 45 dni od daty zawarcia umowy.

§ 3. 1. Wykonawca zobowiązuje się zaprojektować sposób logowania promującego Program
zgodnie z księgą wizualizacji znaku Programu Rozwoju Obszarów Wiejskich 2014-2020.

2. Materiały promujące Program muszą zawierać naniesione odpowiednią techniką nadruku
flagi Unii Europejskiej, loga KSOW, Województwa Kujawsko – Pomorskiego i PROW
2014-2020 oraz sloganu: „Europejski Fundusz Rolny na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich:
Europa inwestująca w obszary wiejskie.” oraz obok symbolu UE zamieszczone wskazanie na
udział Unii poprzez tekst: Unia Europejska. Tekst Unia Europejska można zamieścić poniżej
lub po prawej stronie symbolu UE .

3. Logotypy winny być proporcjonalnie dopasowane do wielkości materiałów promujących
Program. Gdy powierzchnia nadruku uniemożliwi zastosowanie pełnej wersji oznaczenia,

Wykonawca powinien zastosować wariant minimalny oznaczenia tj. znak graficzny PROW 2014-2020 oraz znak UE z napisem: „Europejski Fundusz Rolny na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich: Europa inwestująca w obszary wiejskie.”

§4. 1. Zlecający wyznacza do współpracy z Wykonawcą swojego przedstawiciela w osobie Pani Joanny Łowickiej – pracownika Biura Analiz i Pomocy Technicznej w Departamencie Rozwoju Obszarów Wiejskich Urzędu Marszałkowskiego Województwa Kujawsko-Pomorskiego, która określi wymagania przygotowywanych gadżetów promocyjnych.
2. Do realizacji przedmiotu umowy mogą być skierowane wyłącznie projekty (wizualizacje) ostatecznie zaakceptowane w formie elektronicznej przez przedstawiciela Zamawiającego.
3. Procedura akceptacyjna projektów graficznych powtarza się do momentu uzyskania przez Zamawiającego poprawnego i zadawalającego efektu.

§6. 1. Strony ustalają, że Zlecający zobowiązuje się do zapłaty Wykonawcy tytułem wynagrodzenia kwotę

2. Zapłata wynagrodzenia ustalonego w ust. 1, nastąpi przelewem, na podstawie faktury wystawionej przez Wykonawcę, na jego rachunek bankowy w terminie 21 dni od protokolarnego dostarczenia towaru do siedziby Departamentu Rozwoju Obszarów Wiejskich Urzędu Marszałkowskiego Województwa Kujawsko-Pomorskiego w Toruniu. **Faktura winna być wystawiona na Województwo Kujawsko-Pomorskie, Plac Teatralny 2, 87-100 Toruń NIP 956-19-69-536, REGON 092350613, Płatnik: Urząd Marszałkowski Województwa Kujawsko-Pomorskiego w Toruniu, Plac Teatralny 2, 87-100 Toruń.**

3. Za dzień zapłaty uznaje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zlecającego.
4. Zamawiający może odmówić odbioru przedmiotu umowy w przypadku, gdy będzie dostarczony:

- a) w ilości innej niż zamówiona,
- b) niezgodny z parametrami i wymaganiami szczegółowo opisanymi w załączniku do umowy,
- c) w stanie niekompletnym, wadliwym bądź stan techniczny jego zewnętrznych opakowań będzie wskazywał na ich uszkodzenie,

- w tych przypadkach będzie sporządzony protokół reklamacji dostawy.

5. Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznej wymiany przedmiotu umowy na wolny od wad, na własny koszt, w terminie do 10 dni od daty podpisania protokołu reklamacji. W razie wystąpienia okoliczności, o których mowa w ust. 4 Zamawiający wstrzyma wypłatę wynagrodzenia o którym mowa w ust 1.

6. W przypadku stwierdzenia podczas odbioru przedmiotu umowy braków ilościowych i sporządzeniu protokołu reklamacyjnego, Zamawiający może odebrać dostarczoną część materiałów, co potwierdzi w protokole reklamacyjnym. W takiej sytuacji Wykonawca uzupełni niezwłocznie braki ilościowe, nie później niż w terminie 10 dni od dnia stwierdzenia niezgodności.

7. Po wykonaniu czynności opisanych w ust. 5 i 6 Strony upoważnione będą do sporządzenia protokołu odbioru przedmiotu umowy.

8. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:

- a) za zwłokę w wykonaniu przedmiotu umowy – w wysokości 1% kwoty wynagrodzenia brutto określonego w ust 1 za każdy dzień zwłoki licząc od następnego dnia po upływie terminu realizacji przedmiotu umowy,
- b) za odstąpienie od umowy, przez którąkolwiek ze stron, z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy – w wysokości 20% wynagrodzenia brutto, określonego w ust 1,

c) za zwłokę w usunięciu wad, o których mowa w ust. 5 - w wysokości 1% wynagrodzenia brutto, określonego w ust 1, za każdy dzień zwłoki, licząc od dnia następnego po upływie terminu usunięcia wad.

9. Wykonawca wyraża zgodę na dokonanie potrącenia kar umownych przez Zamawiającego, o których mowa w ust. 8 z należnego mu wynagrodzenia.

10. Maksymalna wysokość kar umownych za nienależyte wykonanie umowy nie może przekroczyć kary za odstąpienie od umowy.

11. Zastrzeżona kara umowna nie wyłącza możliwości dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych.

§7. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej umowie mają zastosowanie przepisy kodeksu cywilnego.

§8. W przypadku ewentualnych sporów strony będą dążyć do rozstrzygnięć polubownych, a w razie braku porozumienia, rozstrzygać je będzie sąd właściwy dla siedziby Zleceniodawcy.

§9. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z czego dwa dla Zlecającego jeden dla Wykonawcy.

Wykonawca

Zlecający

Skarbnik Województwa
Główny Księgowy Budżetu Województwa