

zawarta w dniu w Sierpcu pomiędzy Muzeum Wsi Mazowieckiej w Sierpcu, 09-200 Sierpc, ul. Narutowicza 64, NIP 776-000-48-23 zwanym w treści umowy „Zamawiającym”, reprezentowanym przez:

– Dyrektora Muzeum –,
przy kontrasygnacie finansowej
– Główniej Księgowej –,
zwanym w dalszej części umowy „Zamawiającym”

a

.....

reprezentowaną przez:

.....

zwaną w dalszej części umowy „Wykonawcą”,
zwanymi dalej łącznie „Stronami” o następującej treści:

§ 1

1. Podstawą zawarcia niniejszej Umowy jest wybór oferty zgodnie z Regulaminem udzielania zamówień publicznych, których wartość bez podatku od towarów i usług jest mniejsza od kwoty 130 000 złotych na zadanie pn.: **„Wywóz odpadów komunalnych segregowanych (szkło, metale i tworzywa sztuczne papier) oraz niesegregowanych (zmieszane) z Muzeum Wsi Mazowieckiej w Sierpcu”**.
2. Oferta Wykonawcy z dniar. jest integralną częścią umowy i stanowi załącznik nr 1 do niniejszej umowy.

§ 2

1. Przedmiot umowy obejmuje sukcesywny odbiór i wywóz odpadów segregowanych oraz zmieszanych z:
 - 1) z siedziby głównej Muzeum Wsi Mazowieckiej w Sierpcu, ul. Narutowicza 64:
 - 3 pojemniki na odpady segregowane stosownie oznaczone – szkło, plastik i metal, papier, każdy o pojemności ok. 1,1m³;
 - kontener KP-7 o pojemności ok. 7m³ na odpady zmieszane;
 - 2) z Muzeum Wsi Mazowieckiej w Sierpcu – Ratusz, Plac Kardynała Wyszyńskiego 1, Sierpc
 - pojemnik typu SM-110 o pojemności ok. 0,11m³ na odpady zmieszane.
2. Kontener i pojemniki, o których mowa w ust. 1 Wykonawca dostarczy bezpłatnie i ustawi w miejscach uzgodnionych z pracownikiem Zamawiającego.
3. Wywóz nieczystości odbywać się będzie własnym środkiem transportu Wykonawcy.
4. Wykonanie usług nastąpi w ciągu 24 godzin po złożeniu zapotrzebowania przez pracownika Zamawiającego telefonicznie na numer telefonu Zgłaszający każdorazowo wskaże miejsce odbioru nieczystości.
5. Każdorazowe wykonanie usług potwierdzone zostanie czytelnym podpisem (lub pieczętą) pracownika Zamawiającego. Kopię potwierdzenia należy dołączyć do faktury za każdy miesiąc wykonywania usługi.
6. Zamawiający zastrzega, że przewidziane w zapytaniu ilości kontenerów oraz pojemników do wywiezienia są ilościami szacunkowymi, które mogą ulec zmniejszeniu, a Wykonawcy nie będzie przysługiwało roszczenie z tego tytułu.

§ 3

1. Wykonawca zobowiązuje się do:
 - 1) Okresowego mycia i przeprowadzania dezynfekcji kontenera i pojemników – przynajmniej raz na pół roku.
 - 2) Naprawy lub wymiany zużytego kontenera oraz pojemników.
2. Wykonawca nie przyjmuje na siebie obowiązku wywozu nieczystości stałych, które:
 - 1) Są ukryte lub brak do nich dojazdu.

- 2) Znajdują się w stanie uniemożliwiającym ich wywóz (zamarznięte lub o zbyt dużej wilgotności).
3. Kontener i pojemniki stanowią własność Wykonawcy i podlegają zwrotowi w przypadku rozwiązania umowy.

§ 4

1. Zamawiający zobowiązuje się:
 - 1) Gromadzić w kontenerze oraz pojemniku typu SM-110 tylko odpady komunalne stałe określone w art. 3 ust. 1 pkt. 7 Ustawy z dnia 14.12.2012r. o odpadach (t.j. Dz.U. 2023 poz. 1587 ze zmianami) o kodzie odpadu 20 03 01 (niesegregowane odpady komunalne).
 - 2) Gromadzić w pojemnikach do odpadów segregowanych zgodnie z oznaczeniami wyłącznie odpady komunalne stałe określone w art. 3 ust. 1 pkt. 24 Ustawy z dnia 14.12.2012r. o odpadach (t.j. Dz.U. 2023 poz. 1587 ze zmianami) o kodach odpadu 20 01 01 (papier), 20 01 02 (szkło), 20 01 39 i 20 01 40 (tworzywa sztuczne i metale)
 - 3) Nie wrzucać do kontenera oraz pojemników odpadów niebezpiecznych, wyszczególnionych w załączniku do Rozporządzenia Ministra Klimatu z dnia 2 stycznia 2020 r. w sprawie katalogu odpadów (Dz.U. z roku 2020 poz. 10).
 - 4) Nie wrzucać do kontenera i pojemników nieczystości stałych w postaci gruzu, kamieni oraz nieczystości płynnych.
 - 5) Zapewnić dojazd samochodom Wykonawcy do punktu składowania odpadów.
 - 6) Wyznaczyć miejsce ustawienia kontenera oraz pojemników, o których mowa w § 2.

§ 5

1. Łączna szacunkowa wartość umowy wynosi zł. netto, plus należny podatek VAT w wysokości zł., co daje wartość brutto zł. (słownie zł.:).
2. Kwota określona w ust. 1 stanowi górną granicę zobowiązania i nie musi zostać wykorzystana.
3. Z tytułu wykonania jednorazowych czynności określonych w niniejszej umowie Wykonawca otrzymywać będzie wynagrodzenie netto:
 - 1) Wywóz odpadów zmieszanych z kontenera KP-7 zł. (słownie zł.:)
 - 2) Wywóz odpadów segregowanych z pojemników zł. (słownie zł.:)
 - 3) Wywóz odpadów zmieszanych z pojemnika SM-110 zł. (słownie zł.:)
4. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 3 obejmuje wszelkie ryzyko i odpowiedzialność Wykonawcy za prawidłowe oszacowanie wszystkich kosztów związanych z wykonaniem przedmiotu zamówienia.
5. Oferowane ceny podane w formularzu cenowym będą niezmiennie przez okres trwania umowy z zastrzeżeniem ust. 6.
6. Ceny usług objętych umową mogą ulec zmianie wyłącznie w przypadku zmiany stawek podatku VAT na oferowane usługi.
7. Rozliczenia będą dokonywane na podstawie faktur wystawianych miesięcznie ostatniego dnia roboczego każdego miesiąca za faktycznie wykonane usługi.
8. Płatność nastąpi **w terminie 30 dni** od daty doręczenia faktury do siedziby Zamawiającego na nr rachunku bankowego wskazanego na fakturze.
9. Za datę dokonania płatności strony będą uważały datę przekazania przez Zamawiającego polecenia zapłaty do jego banku.
10. Za opóźnienie w terminie płatności Wykonawca ma prawo naliczyć odsetki ustawowe.

§ 6

1. Niniejsza umowa obowiązuje **od 1 stycznia 2025 r. do 31 grudnia 2026 r.**

§ 7

1. W razie wystąpienia istotnej okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach.
2. W przypadku rażącego naruszenia przez Wykonawcę postanowień zawartych w niniejszej umowie, Zamawiającemu służy prawo rozwiązania umowy w każdym czasie.
3. Umowa może być rozwiązana przed upływem terminu, na który została zawarta, za obopólnym porozumieniem stron.
4. Każda ze stron umowy może ją rozwiązać przy zachowaniu miesięcznego okresu wypowiedzenia.

§ 8

1. Wykonawca odpowiada za wszelkie zdarzenia, których następstwem będą roszczenia na rzecz osoby fizycznej lub prawnej wynikające z nieprawidłowego wykonywania przedmiotu zamówienia.
2. Wykonawca ponosi odpowiedzialność z tytułu nienależytego wykonania umowy z przyczyn leżących po jego stronie i zobowiązuje się do wyrównania powstałej straty.
3. W przypadku braku odbioru odpadów z winy Wykonawcy Zamawiający będzie uprawniony do naliczenia kar umownych w wysokości 50 zł. brutto za każdy dzień zwłoki.
4. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za przestrzeganie przy świadczeniu usług przepisów bhp i ppoż.

§ 9

1. Zgodnie z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO), Muzeum informuje, iż:
 - 1) Administratorem danych osobowych jest Muzeum Wsi Mazowieckiej w Sierpcu, ul. Narutowicza 64, 09-200 Sierpc, wpisane do Rejestru Instytucji Kultury pod numerem 20/99,
 - 2) Administrator powołał Inspektora Danych Osobowych. Kontakt dpo@mwmskansen.pl, tel. 24 2752823
 - 3) Dane osobowe przetwarzane będą w celu realizacji umowy, lub podjęcia działań przed zawarciem umowy, a także przetwarzanie danych jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze. Dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b), c) i f) Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO),
 - 4) Mają Państwo (Pan/Pani) prawo dostępu do treści swoich danych osobowych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia, prawo wniesienia sprzeciwu oraz skargi do organu nadzorczego,
 - 5) Dane osobowe Administrator może przekazywać podmiotom i partnerom, z którymi zawarł umowę na usługi techniczne np.: rozwijanie i utrzymanie systemów informatycznych i serwisów internetowych, z kancelariami prawniczymi, dostawcami usług pocztowych i kurierskich oraz realizacji uzasadnionego interesu Administratora w rozumieniu przepisów o ochronie danych osobowych. Podmiotom publicznym uprawnionym do uzyskania danych na podstawie obowiązującego prawa tylko, gdy wystąpią z żądaniem do Administratora powołując się na stosowną podstawę prawną,
 - 6) Dane osobowe Administrator przetwarza przez okres wymagany przepisami powszechnie obowiązującego prawa,
 - 7) Administrator nie przekazuje danych poza Europejski Obszar Gospodarczy, a dane nie podlegają zautomatyzowanemu przetwarzaniu w tym profilowaniu,
 - 8) Administrator zobowiązuje się stosować odpowiednie środki techniczne i organizacyjne aby chronić zgromadzone dane.
 - 9) Podanie danych osobowych jest dobrowolne, lecz ich niedostępność uniemożliwia zawarcie umowy.

§ 10

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści niniejszej umowy mogą być dokonywane wyłącznie w formie pisemnej, pod rygorem nieważności.
2. W sprawach nie uregulowanych postanowieniami niniejszej umowy mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.
3. Ewentualne spory mogące powstać na tle stosowania postanowień niniejszej umowy będą rozstrzygane polubownie, a w razie braku możliwości osiągnięcia porozumienia poddane zostaną pod rozstrzygnięcie przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 11

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach jeden dla Wykonawcy, dwa dla Zamawiającego.

Zamawiający

Wykonawca

Załączniki:

1. Oferta Wykonawcy z dnia r.
2. Kopia wpisu do rejestru działalności regulowanej w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zgodnie z wymogami ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminie (t.j. Dz.U. 2022 poz. 2519).
3. Kopia aktualnego zezwolenia na transport odpadów wydane na podstawie ustawy z dnia 14 grudnia 2012r. o odpadach (t.j. Dz.U. 2022 poz. 699 ze zmianami).