



ZAŁĄCZNIK NR 13 DO SWZ
znak sprawy RRGIZP.271.15.2024

U M O W A Nr RRGIZP.272.....2024
zawarta w dniu w Drobinie pomiędzy:

Miastem i Gminą Drobin, z siedzibą w Drobinie, ul. Marszałka Piłsudskiego 12, 09-210 Drobin
NIP 7743211442 REGON 611015371 reprezentowanym przez:

Grzegorza Szykulskiego - Burmistrza Miasta i Gminy Drobin przy
kontrasygnacie

Renaty Łukaszewskiej - Skarbnika Miasta i Gminy
Drobin zwaną w dalszej części umowy **Zamawiającym a**

..... reprezentowanym
przez:

.....
zwanym w dalszej treści umowy **Wykonawcą** zwanymi dalej
łącznie „Stronami” lub każda z osobna „Stroną”.

o następującej treści:

I. WSTĘP 1.

Niniejszą umową rządzi prawo Rzeczypospolitej Polskiej.

2. Językiem umowy jest język polski.

3. Językiem porozumiewania się stron jest język polski.

4. Niniejsza umowa została zawarta na podstawie dokonanego przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego o którym mowa w ustawie z dnia 11 września 2019r. Prawo zamówień publicznych na realizację dostawy określonej jako: Modernizacja oświetlenia ulicznego na terenie Miasta i Gminy Drobin.

II. PRZEDMIOT UMOWY

1. Przedmiotem niniejszej umowy zgodnie z treścią procedury przetargowej jest wykonanie przez Wykonawcę na rzecz Zamawiającego dostawy określonej jako Modernizacja oświetlenia ulicznego na terenie Miasta i Gminy Drobin.

2. **Wspólny Słownik Zamówień (CPV):**

31.52.00.00-7 Lampy i oprawy oświetleniowe

45.31.61.10-9 Instalowanie urządzeń oświetlenia drogowego

51.11.20.00-0 Usługi instalowania sprzętu sterowania i przesyłu energii elektrycznej

45.31.61.00-6 Instalowanie urządzeń oświetlenia zewnętrznego

3. Przedmiotem umowy jest modernizacja infrastruktury oświetlenia ulicznego na terenie miasta i gminy Drobin polegającej na wymianie opraw nieenergooszczędnych na nowe energooszczędne oprawy typu LED.

4. Modernizacja infrastruktury oświetlenia ulicznego na terenie Miasta i Gminy Drobin poprzedzona będzie wykonaniem przez Wykonawcę audytu efektywności energetycznej oświetlenia ulicznego. Szczegółowy zakres audytu wraz z wymaganiami określony został w SWZ i załącznikach do niej, na podstawie to których dokumentów wyłoniony został wykonawca.
5. Na przedmiot umowy składa się:
 - 1) wykonanie audytu efektywności energetycznej oświetlenia ulicznego,
 - 2) wymiana 587 szt. opraw oświetlenia ulicznego
6. Urządzenia oświetleniowe, których modernizacja objęta jest niniejszym zamówieniem, stanowią własność i majątek Energa Oświetlenie sp. z o.o. Zamawiający, Miasto i Gmina Drobin, na podstawie umowy najmu majątku oświetleniowego uzyskała zgodę od ENERGA Oświetlenie sp. z o.o. z siedzibą w Sopocie na realizację prac modernizacyjnych objętych niniejszą umową.
7. Spis majątku stanowiącego własność ENERGA Oświetlenie sp. z o.o. objętego umową najmu i przewidzianego do objęcia go pracami modernizacyjnymi w ramach niniejszego zamówienia publicznego zawarto w załączniku nr 15 do SWZ.
8. Zamawiający gwarantuje udział Energa Oświetlenie sp. z o.o. w kontroli przebiegu realizacji prac modernizacyjnych pod kątem ich prawidłowości poprzez czynny udział w odbiorach poszczególnych etapów, jak i całości przedmiotu zamówienia, w tym prawo do weryfikacji prawidłowości realizacji przedmiotu zamówienia i prawo zgłaszania w tym zakresie zastrzeżeń.
9. W trakcie realizacji prac Wykonawca zobowiązany będzie do odpowiedniego zabezpieczenia demontowanych opraw oraz sprzętu oświetleniowego, stanowiących własność Energa Oświetlenie sp. z o.o., a także do ich składowania i przekazania na rzecz ENERGA Oświetlenie sp. z o.o. w Sopocie w sposób uzgodniony przez strony.
10. Przedmiot umowy został szczegółowo określony w Opisie przedmiotu zamówienia który stanowi załącznik do SWZ.
11. Wykonawca oświadcza, że dysponuje wiedzą i doświadczeniem niezbędnym do należytego wykonania umowy i zobowiązuje się ją wykonać w sposób terminowy, ze szczególną starannością z uwzględnieniem obowiązujących przepisów, dbając o interesy Zamawiającego.
10. Przedmiotem umowy jest modernizacja oświetlenia ulicznego na terenie Miasta i Gminy Drobin. Modernizacja będzie przeprowadzona wykonaniem przez Wykonawcę audytu efektywności energetycznej oświetlenia ulicznego. Audyt powinien zostać sporządzony w formie raportu. Każdy wariant modernizacji oświetlenia przedstawiony w audycie musi zakładać redukcję mocy opraw oświetleniowych o c najmniej 50%. Wykonawca zobowiązany jest do przedłożenia Zamawiającemu audytu efektywności energetycznej oświetlenia ulicznego w terminie 30 dni kalendarzowych od dnia podpisania umowy. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zgłaszania uwag do treści przedłożonego audytu w terminie 14 dni.
Wykonawca zobowiązany jest do uwzględnienia uwag Zamawiającego i do dostarczenia poprawionego audytu (uwzględniającego wszystkie uwagi) w terminie 7 dni od ich otrzymania.
12. Zamawiający informuje, że przedmiot zamówienia współfinansowany jest ze środków

Rządowego Funduszu Polski Ład Program Inwestycji Strategicznych - edycja 9 Rozświetlamy Polskę.

III. TERMIN WYKONANIA PRZEDMIOTU UMOWY

1. Przedmiot niniejszej umowy Wykonawca przekaże Zamawiającemu w terminie 180 dni licząc od dnia podpisania umowy.
2. Rozpoczęcie realizacji przedmiotu zamówienia - w dniu następnym po podpisaniu umowy.
3. Za termin zakończenia przedmiotu umowy uważa się datę protokolarnego odbioru przedmiotu umowy bez istotnych uwag Zamawiającego.
4. Wykonawca ma obowiązek niezwłocznego powiadomienia Zamawiającego o wystąpieniu jakichkolwiek zagrożeń mających wpływ na realizację Przedmiotu Umowy.
5. Termin ustalony w pkt. 1 może ulec zmianie w przypadku wystąpienia opóźnień wynikających z co najmniej jednej z poniższych okoliczności:
 - 1) działania siły wyższej (np. klęski żywiołowe, strajki generalne lub lokalne, międzynarodowe embarga lub inne środki o podobnym charakterze), mającego bezpośredni wpływ na terminowość wykonywania robót,
 - 2) wystąpienia okoliczności, których strony umowy nie były w stanie przewidzieć pomimo zachowania należytej staranności,
 - 3) wystąpienia przyczyn stanowiących podstawę zmiany umowy z godnie z art. 454-455 ustawy Pzp o ile wpływają one na termin wykonania umowy,
 - 4) wystąpienia niekorzystnych warunków atmosferycznych uniemożliwiających realizację przedmiotu umowy.

IV. OŚWIADCZENIA I ZOBOWIĄZANIA WYKONAWCY.

1. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z opisem przedmiotu zamówienia zawartym w SWZ oraz załącznikach do niej i nie wnosi uwag do jego treści oraz że zdobył wszelkie niezbędne informacje związane z przedmiotem umowy a wszelkie wątpliwości zostały mu wyjaśnione oraz, że nie wnosi z tego tytułu żadnych zastrzeżeń i uznaje je za wystarczającą podstawę do terminowego wykonania przedmiotu umowy na wysokim poziomie jakości.
2. Do obowiązków Wykonawcy należy:
 - 1) opracowanie audytu efektywności energetycznej oświetlenia ulicznego. Audyt powinien zostać sporządzony w formie raportu. Każdy wariant modernizacji oświetlenia przedstawiony w audycie musi zakładać redukcję mocy opraw oświetleniowych o co najmniej 50%. Wykonawca zobowiązany jest do przedłożenia Zamawiającemu audytu efektywności energetycznej oświetlenia ulicznego w terminie 30 dni kalendarzowych od dnia podpisania umowy. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zgłaszania uwag do treści przedłożonego audytu w terminie 14 dni. Wykonawca zobowiązany jest do uwzględnienia uwag Zamawiającego i do dostarczenia poprawionego audytu (uwzględniającego wszystkie uwagi) w terminie 7 dni od ich otrzymania,
 - 2) przed przystąpieniem do wykonania prac Wykonawca sporządzi projekt modernizacji oświetlenia. Energa Oświetlenie zweryfikuje zaproponowane przez Wykonawcę rozwiązanie modernizacji oświetlenia w zakresie zastosowanych materiałów i zgodności obliczeń fotometrycznych, w oparciu o zgodność z wymaganiami SWZ. Projekt techniczny powinien



POLSKI
ŁAD



BGK
BANK GOSPODARSTWA
KRAJOWEGO

opisywać w sposób precyzyjny i jednoznaczny zakres planowanej modernizacji, liczbę i lokalizację punktów świetlnych, określenie ich rodzaju, mocy, typu z parametrami montażu opraw oraz punktem zasilania opraw. Oczekiwana forma dokumentacji właściwa dla planowanego zakresu prac - wymiana opraw i sterowania (schematy jednokreskowe lub mapa z rozmieszczeniem opraw i ich statusem, zestawienie tabelaryczne stanu przed montażem i po modernizacji, zestawienie demontażu i montażu opraw i pozostałego osprzętu). Zestawienie opraw na obiektach powinno być zestawione w rozbiciu na poszczególne PPE. Projekt po wykonaniu powinien zostać przesłany do uzgodnienia do Wydziału Realizacji usług Regionu Południe Energa Oświetlenie sp. z o.o.

- 3) zapewnienie warunków bezpieczeństwa, przestrzeganie przepisów BHP oraz ochrony p.poż.
 - 4) wykorzystanie wyłącznie materiałów i urządzeń posiadających odpowiednie dopuszczenie do stosowania,
 - 5) oprawy LED oraz inne materiały, które będą używane do realizacji przedmiotu umowy muszą spełniać wymagania wynikające z przepisów prawa, w tym w szczególności ustawy z dnia 16 kwietnia 2004 roku o wyrobach budowlanych oraz ustawy z dnia 7 lipca 1994 roku Prawo budowlane,
 - 6) przedłożenie Zamawiającemu w toku realizacji przedmiotu umowy, atestów, certyfikatów, aprobat i innych dokumentów potwierdzających, że stosowane wyroby posiadają odpowiednie dopuszczenie do stosowania i spełniają wymagania Zamawiającego określone w SWZ,
 - 7) wykonanie wszelkich prac towarzyszących i tymczasowych niezbędnych do wykonania przedmiotu umowy,
 - 8) usunięcie wszelkich wad i usterek stwierdzonych przez Zamawiającego w trakcie trwania prac montażowych w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego,
 - 9) zapewnienie kierowania pracami montażowymi objętymi umową przez osoby posiadające stosowne kwalifikacje zawodowe i uprawnienia budowlane,
 - 10) zapewnienie w czasie trwania prac montażowych obecności kierownika robót, w wymiarze godzin zapewniających należyty nadzór,
 - 11) wykonanie prac montażowych wynikających z umowy z własnych materiałów i przy użyciu sprzętu będącego w dyspozycji Wykonawcy,
 - 12) w przypadku zniszczenia lub uszkodzenia istniejącej infrastruktury w toku realizacji - naprawienie jej i doprowadzenie do stanu poprzedniego,
 - 13) powstałe w trakcie wykonywania prac ewentualne zanieczyszczenia lub odpady muszą zostać zutylizowane lub unieszkodliwione zgodnie z powszechnie obowiązującymi przepisami prawa na koszt Wykonawcy.
3. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność, zarówno wobec Zamawiającego jak i wobec osób trzecich, z tytułu wszelkich szkód i strat wynikłych lub związanych z realizacją przedmiotu umowy.
 4. Wymagana jest należyta staranność przy realizacji zobowiązań umowy rozumiana jako staranność profesjonalisty w działalności objętej przedmiotem niniejszej umowy.
 5. Wykonawca zobowiązuje się do organizacji i realizacji na własny koszt i ryzyko dostaw urządzeń, materiałów i innych elementów wymaganych do realizacji przedmiotu umowy w tym

do składowania ich zgodnie ze sztuką budowlaną, wiedzą i doświadczeniem profesjonalisty oraz zgodnie z powszechnie obowiązującymi przepisami prawa.

6. Wymagania techniczne dotyczące odbioru prac oświetleniowych:

- 1) nadzór nad realizacją prac modernizacyjnych, odbiory częściowe i końcowe odbędą się przy udziale przedstawiciela Energa Oświetlenie sp. z o.o.,
- 2) istniejące oprawy oraz osprzęt oświetleniowy podlegający demontażowi Wykonawca podczas prowadzenia prac powinien zabezpieczyć. Demontowane elementy po zakończeniu prac należy przekazać do Energa Oświetlenie sp. z o.o. Dział Realizacji Usług Płock, ul. Kostrogaj 24, 09-400 Płock,
- 3) dokumentacja powykonawcza powinna być dostarczona w wersji papierowej i elektronicznej oraz powinna zawierać: opis techniczny, schematy, plany, certyfikaty i deklaracje zgodności wbudowanych materiałów. Pomiary skuteczności ochrony przeciwporażeniowej i rezystancji uziemienia szafek oświetleniowych, pomiary natężenia/luminacji oświetlenia dla jezdni i dróg.

V. OBOWIĄZKI ZAMAWIAJĄCEGO

1. Dokonanie odbiorów częściowych i odbioru końcowego po stwierdzenia ich należytego wykonania.
2. Dokonanie zapłaty Wykonawcy wynagrodzenia za wykonane prace, na zasadach określonych w postanowieniach niniejszej umowy.
3. Zamawiający oddeleguje na swój koszt osoby, które będą nadzorować prace wykonane przez Wykonawcę. Będą one upoważnione do kontroli prowadzonych prac.

VI. HARMONOGRAM

1. Wykonawca zobowiązany jest przedstawić Zamawiającemu szczegółowy Harmonogram realizacji umowy w terminie **do 5 dni roboczych** od daty zawarcia Umowy. Wykonawca będzie zobowiązany do uwzględnienia w harmonogramie wytycznych Zamawiającego związanych z zasadami rozliczenia finansowania projektu pochodzącego ze środków Rządowego Funduszu Polski Ład Program Inwestycji Strategicznych - edycja dziewiąta Rozświetlamy Polskę.
2. Zamawiający dokonuje akceptacji lub zgłasza uwagi do projektu Harmonogramu lub projektu aktualizacji Harmonogramu maksymalnie w terminie 5 dni roboczych. W każdym przypadku Wykonawca obowiązany jest niezwłocznie uwzględnić zgłoszone przez Zamawiającego uwagi lub powiadomić o przeszkodach w ich uwzględnieniu, o ile byłyby niezgodne z Umową.
3. W przypadku zgłoszenia przez Zamawiającego uwag do harmonogramu Wykonawca będzie zobowiązany do uwzględnienia tych uwag i przedłożenia Zamawiającemu poprawionego harmonogramu w terminie 5 dni roboczych od daty otrzymania zgłoszonych przez Zamawiającego uwag.
4. Pisemne potwierdzenie przez Zamawiającego uwzględnienia jego uwag lub brak zgłoszenia uwag w terminie określonym w ust. 3 będą uważane przez strony za zatwierdzenie harmonogramu rzeczowo - finansowego.



**POLSKI
ŁAD**



5. Po akceptacji Zamawiającego, Harmonogram (albo jego aktualizacja) staje się integralną częścią Umowy.
6. Harmonogram rzeczowo-finansowy może podlegać aktualizacji na wniosek każdej ze stron umowy w zakresie przesunięcia terminów realizacji poszczególnych etapów realizacji przedmiotu zamówienia (jeżeli etapy są przewidziane) lub terminu zakończenia robót.
7. Aktualizacja Harmonogramu zaakceptowana przez Zamawiającego nie wymaga zmiany Umowy, chyba że taka aktualizacja powodowałaby konieczność wydłużenia terminu zakończenia realizacji Umowy, dla której skuteczności wymagana jest zmiana Umowy.
8. Wszelkie zdarzenia i fakty zaistniałe w trakcie wykonywania prac, niespowodowane działalnością Wykonawcy, a mające jego zdaniem wpływ na harmonogram prac i zachowanie ww. terminów muszą być zgłaszane na piśmie Zamawiającemu w terminie do 2 dni po zdarzeniu. Zamawiający oceni zaistniałą sytuację i jej wpływ na termin realizacji prac.
9. Wykonawca, wyłącznie na wniosek Zamawiającego, w przypadkach opóźnień w realizacji etapów przedmiotu zamówienia, opracuje w terminie 5 dni, nowy, aktualny harmonogram i przedłoży go do zatwierdzenia Zamawiającemu, przy zachowaniu umownego terminu zakończenia robót.
10. W przypadku zmiany terminu końcowego przedmiotu umowy (w oparciu o dopuszczalne zmiany wskazane w SWZ i Umowie) wykonawca opracuje w terminie trzech dni, nowy aktualny harmonogram uwzględniający przedmiotowe zmiany.
11. Każda zmiana harmonogramu wymaga formy pisemnej.
12. Wykonawca jest uprawniony do wprowadzenia zmian w Harmonogramie jedynie za zgodą Zamawiającego.

VII. PROCEDURY ODBIOROWE.

1. Strony ustalają następujące rodzaje odbiorów: 1) odbiory częściowe, 2) odbiór końcowy.
2. Odbiory częściowe odbywać się będą zgodnie przedłożonym przez Wykonawcę i zaakceptowanym przez Zamawiającego harmonogramem realizacji umowy.
3. Wykonawca zgłosi Zamawiającemu gotowość do odbiorów częściowych i do odbioru końcowego, pisemnie na adres siedziby Zamawiającego.
4. Odbiory częściowe i odbiór końcowy przedmiotu umowy dokonane zostaną przez komisję odbiorową w której skład wejdą przedstawiciele Zamawiającego i Wykonawcy przy udziale Przedstawiciela Energa Oświetlenie sp. z o.o.
5. Protokoły odbiorów częściowych i odbioru końcowego sporządzone zostaną w trzech egzemplarzach, po jednym dla Zamawiającego, Wykonawcy, przedstawiciela Energa Oświetlenie sp. z o.o.
6. Zamawiający w terminie 7 dni roboczych, licząc od daty zgłoszenia gotowości do odbiorów częściowych i odbioru końcowego, wyznaczy termin odbioru przedmiotu umowy.
7. W przypadku stwierdzenia podczas odbiorów częściowych i odbioru końcowego usterek, Wykonawca zobowiązuje się do ich niezwłocznego usunięcia, jednak w terminie nie dłuższym niż 7 dni roboczych, na koszt własny. W takim przypadku zostanie sporządzony protokół o stwierdzonych usterekach.

8. Z czynności odbioru końcowego sporządzony zostanie protokół odbioru końcowego. Podpisany protokół przez przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy oraz przedstawiciela Energa Oświetlenie sp. z o.o. jest podstawą do dokonania płatności za zrealizowany przedmiot umowy.
9. Jeżeli w toku czynności odbioru końcowego przedmiotu umowy zostaną stwierdzone wady:
 - 1) nadające się do usunięcia:
 - a) nadające się do usunięcia, jednak uniemożliwiające użytkowanie przedmiotu zamówienia zgodnie z przeznaczeniem i zachowaniem zasad bezpieczeństwa (wady istotne) — Zamawiający odmówi odbioru do czasu usunięcia wad lub usterek i wyznaczy termin ich usunięcia. Fakt usunięcia wad zostanie stwierdzony protokolarnie;
 - b) nadające się do usunięcia i nie stanowiące przeszkody w użytkowaniu przedmiotu zamówienia zgodnie z przeznaczeniem i zachowaniem zasad bezpieczeństwa (wady nieistotne) — Zamawiający odbierze przedmiot umowy, wyznaczając termin ich usunięcia..
 - 2) nienadające się do usunięcia, to w razie, gdy wady:
 - a) nie uniemożliwiają użytkowania obiektu zgodnie z jego przeznaczeniem, Zamawiający może żądać obniżenia wynagrodzenia Wykonawcy odpowiednio do utraconej wartości użytkowej, estetycznej lub technicznej,
 - b) uniemożliwiają użytkowanie wykonanych elementów obiektu zgodnie z przeznaczeniem, to Zamawiający może żądać rozebrania elementów obiektu z wadami na koszt i ryzyko Wykonawcy oraz ponownego ich wykonania bez dodatkowego wynagrodzenia. Zamawiający wyznaczy odpowiedni termin na usunięcie wad, a fakt usunięcia tych wad zostanie stwierdzony protokolarnie.
10. Wraz ze zgłoszeniem do odbioru końcowego Wykonawca przekaże Zamawiającemu następujące dokumenty:
 - 1) oświadczenie własne o niezaleganiu z płatnościami w stosunku do wszystkich podwykonawców,
 - 2) dowód rozliczenia z podwykonawcami - oświadczenie wszystkich podwykonawców (dalszych podwykonawców), zgłoszonych Zamawiającemu, o braku zaległości ze strony Wykonawcy (Podwykonawcy),
 - 3) dokumenty (atesty, certyfikaty, deklaracje zgodności) potwierdzające, że wbudowane wyroby budowlane są zgodne z prawem budowlanym,
 - 4) komplet protokołów badań technicznych i zaświadczenia z przeprowadzonych prób i sprawdzeń,
 - 5) instrukcje użytkowania, DTR, dokumenty gwarancyjne i inne dokumenty wymagane stosownymi przepisami,
 - 6) pozostałe dokumenty w szczególności certyfikaty, atesty oraz deklaracje właściwości użytkowych producentów materiałów i urządzeń.

VIII. OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH

1. Wykonawca zapewnia przestrzeganie zasad przetwarzania i ochrony danych osobowych zgodnie z obowiązującymi w trakcie trwania umowy przepisami Ustawy o ochronie danych osobowych.



**POLSKI
ŁAD**



2. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za ewentualne skutki działania niezgodnego z przepisami o których mowa w ust. 1.
3. Wykonawca oświadcza, że systemy wykorzystywane w procesie przetwarzania danych osobowych spełniają wymogi określone w ustawie o ochronie danych osobowych oraz rozporządzeniach wykonawczych do Ustawy.
4. Wykonawca zapewnia, że przetwarzane dane osobowe będą wykorzystywane wyłącznie w celu realizacji umowy.
5. Wykonawca jest zobowiązany do natychmiastowego powiadamiania Zamawiającego o stwierdzeniu próby lub faktu naruszenia poufności danych osobowych przetwarzanych w wyniku realizacji umowy.
6. Zamawiający jest administratorem danych osobowych w rozumieniu przepisów Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE, zwanego dalej „Rozporządzeniem”

IX. WYNAGRODZENIE

1. Strony zgodnie ustalają, że obowiązującą formą wynagrodzenia Wykonawcy z tytułu realizacji przedmiotu umowy jest wynagrodzenie ryczałtowe.
2. Strony zgodnie postanawiają, że określona przez Wykonawcę w jego ofercie wartość wynagrodzenia ofertowego w kwocie zł. brutto (słownie:), podatek VAT zł. (słownie:), wartość netto: zł. (słownie:).
3. Wynagrodzenie określone w ust. 1 jest ostateczne i nie ulega zmianie przez cały okres trwania umowy. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z warunkami, w których będzie realizował przedmiot umowy, w związku z czym nie będzie się domagał dodatkowego wynagrodzenia do ustalonego wynagrodzenia ryczałtowego.
4. Strony ustalają, że rozliczenie za wykonany przedmiot umowy nastąpi w oparciu o jedną fakturę końcową wystawioną po bezusterkowym odbiorze przedmiotu niniejszej umowy. Stwierdzenie przez Zamawiającego wad, bądź niewłaściwego wykonania przedmiotu umowy wstrzymuje płatność do czasu ich usunięcia i sporządzenia dodatkowego bezusterkowego protokołu odbioru.
5. Płatność za realizację przedmiotu umowy nastąpi z budżetu Miasta i Gminy Drobin na rok 2025.
6. Wszelkie rozliczenia związane z realizacją niniejszej umowy będą dokonywane w PLN.
7. Wynagrodzenie należne Wykonawcy płatne będzie przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy o numerze w terminie 30 dni od otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT.
8. Rachunek bankowy podany przez Wykonawcę jest rachunkiem zgłoszonym w organie podatkowym i wymienionym w rejestrze podatników Vat-Biała Lista Podatników. Płatność będzie dokonana za pomocą mechanizmu podzielonej płatności (Split Payment).
9. Za dzień dokonania płatności przyjmuje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

10. Wszelkie kwoty należne Zamawiającemu, w szczególności z tytułu kar umownych, mogą być potrącane z płatności realizowanych na rzecz Wykonawcy.
11. Wykonawca wystawi faktury na dane Zamawiającego:
 - 1) Płatnik: Miasto i Gmina Drobin, ul. Marszałka Piłsudskiego 12, 09-210 Drobin NIP 7743211442
 - 2) Nabywca: Miasto i Gmina Drobin, ul. Marszałka Piłsudskiego 12, 09-210 Drobin NIP 7743211442
12. W przypadku opóźnienia w płatności na rzecz Wykonawcy, Wykonawca ma prawo dochodzić odsetek w ustawowej wysokości.

X. FAKTUROWANIE

Wersja I

1. Wykonawca oświadcza, że wystawi ustrukturyzowaną fakturę/faktury, o których mowa w ustawie z dnia 9 listopada 2018r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publicznonprywatnym (Dz.U. poz. 2191). Faktury ustrukturyzowane należy przysyłać na Platformę Elektronicznego Fakturowania na adres skrzynki NIP 7743211442
2. Zamawiający informuje, że nie wyraża zgody na wysyłanie innych ustrukturyzowanych dokumentów elektronicznych, o których mowa w art. 5 ust. 3 ustawy o elektronicznym fakturowaniu za pośrednictwem platformy elektronicznego fakturowania. Przedmiotowy zapis nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku przedłożenia wszystkich wymaganych niniejszą umową dokumentów niezbędnych do prawidłowego rozliczenia umowy.
3. Jeżeli Wykonawca w trakcie realizacji umowy podejmie decyzję o zmianie formy rozliczenia na faktury papierowe, zobligowany jest powiadomić o tym fakcie Zamawiającego na adres e-mail najpóźniej ostatniego dnia przed wystawieniem faktury.
4. Powyższe zapisy można stosować odpowiednio do podwykonawców zgodnie z art. 2 pkt. 5d) ustawy z dnia 9 listopada 2018r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publicznonprywatnym (Dz.U. poz. 2191).

Wersja II

1. Wykonawca oświadcza, że wystawi faktury papierowe.
2. Zamawiający informuje, że nie wyraża zgody na wysyłanie innych ustrukturyzowanych dokumentów elektronicznych, o których mowa w art. 5 ust. 3 ustawy o elektronicznym fakturowaniu za pośrednictwem platformy elektronicznego fakturowania. Przedmiotowy zapis nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku przedłożenia wszystkich wymaganych niniejszą umową dokumentów niezbędnych do prawidłowego rozliczenia umowy.
3. Jeżeli Wykonawca w trakcie realizacji umowy podejmie decyzję o zmianie formy rozliczenia na faktury ustrukturyzowane, zobligowany jest powiadomić o tym fakcie Zamawiającego na adres e-mail najpóźniej ostatniego dnia przed wystawieniem faktury.
4. Powyższe zapisy można stosować odpowiednio do podwykonawców zgodnie z art. 2 pkt 5d) ustawy z dnia 9 listopada 2018r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych,

koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (Dz.U. poz. 2191).

(wersja I lub II będzie miała zastosowanie w zależności od oświadczenia złożonego przez Wykonawcę przed podpisaniem umowy).

5. Zamawiający oświadcza, że będzie realizował płatność za fakturę z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności (MPP), tzw. split payment. Wykonawca oświadcza, że rachunek bankowy o nr, który zostanie wskazany na wystawionej fakturze VAT, należy do Wykonawcy i jest powiązany z wydzielonym rachunkiem VAT.

Mechanizm podzielonej płatności stosuje się wyłącznie przy płatnościach bezgotówkowych, realizowanych za pośrednictwem polecenia przelewu lub polecenia zapłaty dla czynnych podatników VAT.

XI. KARY UMOWNE

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne z następujących tytułów:

1) za nieterminowe wykonanie umowy - w wysokości 0,1% wartości wynagrodzenia brutto za każdy dzień zwłoki licząc od dnia następnego po dniu w którym upływa termin realizacji przedmiotu umowy, 2) w przypadku nieusunięcia usterek w ustalonym w umowie terminie, stwierdzonych podczas odbioru - w wysokości 0,1% wartości wynagrodzenia brutto za każdy dzień zwłoki licząc od dnia po dniu w którym upływa termin usunięcia usterek,

3) w przypadku stwierdzenia podczas odbioru iż przedmiot umowy nie odpowiada warunkom umownym - 0,1% wartości wynagrodzenia brutto za każdy rozpoczęty dzień po dniu w którym upływa termin wskazany w umowie na zrealizowanie reklamacji,

4) za zwłokę w usunięciu wad lub usterek stwierdzonych w okresie gwarancji lub rękojmi - w wysokości 0,1% wartości wynagrodzenia brutto za każdy rozpoczęty dzień zwłoki,

6) za odstąpienie od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, w wysokości 10% wartości wynagrodzenia umownego brutto.

2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę za odstąpienie od umowy z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego w wysokości 10% wartości wynagrodzenia umownego brutto, z wyjątkiem uprawnienia do odstąpienia od umowy przez Zamawiającego jeżeli zaistnieją przesłanki określone w art. 456 ust. 1 pkt. 1 ustawy Pzp z dnia 11 września 2019r.

3. Strony mają prawo do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych, w wysokości przewyższającej karę umowną.

4. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie naliczanych kar, o których mowa w pkt. 1 niniejszego rozdziału.

5. Łączna wysokość naliczonych kar umownych nie może przekroczyć 20% wynagrodzenia umownego netto.

XII. ODSTĄPIENIE OD UMOWY

1. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach.

2. Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy, jeżeli Wykonawca narusza w sposób istotny postanowienia niniejszej umowy. Oświadczenie o odstąpieniu może być złożone w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o przyczynach stanowiących podstawę odstąpienia i wymaga zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności z zastrzeżeniem zapisów ustawy z dnia 11 września 2019r. Pzp.
3. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy, jeżeli:
 - 1) zostanie ogłoszona upadłość, rozwiązanie lub zaprzestanie działalności firmy Wykonawcy. Odstąpienie może nastąpić od dnia powzięcia takiej informacji, 2) zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy.
4. Odstąpienie od umowy następuje w formie pisemnej pod rygorem nieważności i zawiera uzasadnienie.
5. Niezależnie od odstąpienia od umowy Zamawiającemu przysługuje prawo nałożenia na Wykonawcę kar umownych określonych w niniejszej umowie.
6. W przypadku odstąpienia od umowy, Wykonawcę i Zamawiającego obciążają następujące obowiązki:
 - 1) w terminie 14 dni od dnia odstąpienia od umowy, Wykonawca przy udziale upoważnionego przedstawiciela Zamawiającego sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji realizowanego przedmiotu umowy wg stanu na dzień odstąpienia,
 - 2) Wykonawca zabezpieczy przerwane prace w zakresie w zakresie obustronnie uzgodnionym na koszt tej strony, z winy której nastąpiło odstąpienie od umowy,
 - 3) Wykonawca sporządzi wykaz tych materiałów, konstrukcji lub urządzeń, które nie mogą być wykorzystane przez Wykonawcę do realizacji innych prac nieobjętych niniejszą umową, jeżeli odstąpienie od umowy nastąpiło z przyczyn niezależnych od Wykonawcy,
 - 4) Wykonawca zgłosi do odbioru prace przerwane oraz prace zabezpieczające, jeżeli odstąpienie od umowy nastąpiło z przyczyn, za które Wykonawca nie odpowiada.
8. Zamawiający w razie odstąpienia od umowy z przyczyn, za które Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności, zobowiązany jest do:
 - 1) dokonania odbioru prac przerwanych oraz zapłaty wynagrodzenia za prace, które zostały wykonane,
 - 2) przejęcia od Wykonawcy pod swój dozór terenu budowy.

XIII. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

1. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wynosi 5% wynagrodzenia ryczałtowego brutto określonego w Umowie, co stanowi kwotę zł. (słownie: zł.) i zostało wniesione przed podpisaniem umowy, w formie:
2. W trakcie realizacji umowy wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa w art. 450 ust. 1. ustawy Pzp, przy czym Zamawiający nie wyraża zgody na zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa w art. 450 ust. 2. ustawy Pzp.
3. Zmiana formy zabezpieczenia jest dokonywana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości.



**POLSKI
ŁAD**



4. Zamawiający zwróci zabezpieczenie w wartości 70% kwoty zabezpieczenia, co stanowi kwotę zł. (słownie: zł) w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane.
5. Należyte wykonanie zamówienia zostanie przez Zamawiającego potwierdzone bezusterkowym protokołem Odbioru Końcowego lub protokołem potwierdzającym usunięcie wad i usterek stwierdzonych przy odbiorze końcowym.
6. Wartość 30% kwoty zabezpieczenia, co stanowi kwotę zł. (słownie: zł) pozostawiona zostanie na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi i zostanie zwrócona nie później niż w 15. dniu po upływie okresu rękojmi za wady.

XIV. GWARANCJA JAKOŚCI

1. Wykonawca, zgodnie ze złożoną ofertą, udziela Zamawiającemu gwarancji na montaż opraw LED na okres miesięcy liczony od daty odbioru bezusterkowego potwierdzonego protokołem odbioru.
2. Wykonawca jest odpowiedzialny względem Zamawiającego, jeżeli wykonany przedmiot umowy ma wady zmniejszające jego wartość lub użyteczność ze względu na cel określony w umowie lub wynikający z przeznaczenia, albo jeżeli wykonany przedmiot umowy nie ma właściwości, które posiadać powinien lub został wydany w stanie niezupełnym.
3. Wykonawca jest odpowiedzialny z tytułu rękojmi za wady fizyczne przedmiotu umowy istniejące w czasie dokonywania czynności odbioru oraz za wady powstałe po odbiorze, lecz z przyczyn tkwiących w wykonanym przedmiocie umowy w chwili odbioru.

XV. ZMIANY UMOWY

1. Zmiana postanowień niniejszej umowy może nastąpić za zgodą wyrażoną na piśmie w formie aneksu do Umowy pod rygorem nieważności w okolicznościach wskazanych w art. 454-455 ustawy Pzp.
2. Zmiany umowy dopuszczalne są w następujących przypadkach:
 - 1) zmiany wynagrodzenia, w przypadku ustawowej zmiany wysokości podatku VAT,
 - 2) innej zmiany prawa powszechnie obowiązującego, wpływającego w sposób istotny na zasady odbierania i zagospodarowania odpadów komunalnych,
3. Oprócz zmian, o których mowa w ust. 1 Zamawiający przewiduje możliwość zmiany w zakresie terminu wykonania zamówienia, w przypadku:
 - 1) wystąpienia zdarzenia losowego, wywołanego przez czynniki zewnętrzne, którego nie można było przewidzieć i jemu zapobiec, uniemożliwiającego lub poważnie utrudniającego wykonanie niniejszej umowy w ustalonym terminie (siła wyższa), w szczególności: wojny, epidemii, powodzi, blokady komunikacyjnej o charakterze ponadregionalnym, kataklizmu społecznego - zmiana terminu wykonania umowy może nastąpić o łączny czas występowania wiły wyższej (czas będzie liczony w dniach),
 - 2) wyrażenia zgody na wydłużenie terminu realizacji zamówienia przez instytucje udzielające dofinansowania.
4. Warunkiem dokonania zmian, o których mowa w ust. 1 i ust. 2 jest złożenie pisemnego wniosku przez Stronę inicjującą zmianę zawierającego uzasadnienie.
5. Wszystkie zmiany do niniejszej umowy wymagają, pod rygorem nieważności, formy pisemnej.

6. W trakcie trwania umowy Wykonawca zobowiązuje się do pisemnego powiadomienia

Zamawiającego o:

- 1) zmianie siedziby lub nazwy firmy,
- 2) zmianie osób reprezentujących,
- 3) zgłoszenie wniosku o ogłoszeniu upadłości, 4) zgłoszenie wniosku o ogłoszeniu likwidacji,
- 5) zmiany przedmiotu działalności,
- 6) wszczęcia przez Wykonawcę postępowania układowego.

XVI. REPREZENTACJA STRON

1. Wykonawca wyznacza, jako Kierownika Budowy dla realizacji przedmiotu niniejszej umowy,
2. Ze strony Zamawiającego nadzór nad prawidłowym przebiegiem umowy sprawować będzie
3. Zmiana osób wskazanych w pkt. 1 i 2 nie powoduje zmiany niniejszej umowy. O zmianie tych osób Strony będą informować się pisemnie nie później niż w trzecim dniu roboczym od dnia, w którym nastąpiła zmiana.

XVII. OCHRONA WŁASNOŚCI

1. Wykonawca zapewnia Zamawiającego, że Zamawiający nie będzie ponosić żadnej odpowiedzialności z tytułu naruszenia przez Wykonawcę praw na dobrach niematerialnych przysługujących osobom trzecim i przysługujących im praw autorskich.
2. O ile naruszone zostaną prawa osób trzecich w zakresie opisanym powyżej lub osoba, której dobra zostały naruszone zwróci się do Zamawiającego o zadośćuczynienie (lub osoba taka złoży wobec Zamawiającego oświadczenie o naruszeniu jej dóbr), Wykonawca zobowiązany jest przejąć wszelkie formalności związane z żądaniami lub oświadczeniami tej osoby i całkowicie uwolnić Zamawiającego od jakichkolwiek działań lub zaniechań, kosztów lub odpowiedzialności z tego tytułu.

XVIII. OBOWIĄZEK ZACHOWANIA TAJEMNICY

1. Informacje i dane techniczne dotyczące Umowy oraz jej wykonywania uzyskane od Zamawiającego przez Wykonawcę lub którykolwiek podmiot z nim współpracujący należy traktować jako poufne i nie mogą być one przekazywane osobom trzecim bez zgody pisemnej Zamawiającego.
2. Za osoby trzecie nie będą uznane organy państwowe wydające zezwolenia lub decyzje i uprawnione do żądania informacji na podstawie właściwych przepisów prawa, w tym instytucje i podmioty uprawnione do kontroli i monitoringu Przedmiotu Umowy w związku z uzyskana bezzwrotna pomocą.
3. Strony zobowiązane są do zachowania w poufności postanowień Umowy jak również informacji uzyskanych, bezpośrednio lub pośrednio, w związku z zawarciem i wykonaniem Umowy, z wyjątkiem informacji, do ujawnienia których dana Strona jest zobowiązana zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa lub na ujawnienie których druga Strona wyraziła zgodę.

4. W przypadku niedotrzymania przez Wykonawcę tajemnicy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu odszkodowanie na podstawie stosownych uregulowań Kodeksu Cywilnego.
5. Wykonawca i jego personel zobowiązani są do zachowania tajemnicy zawodowej przez cały okres obowiązywania Umowy oraz po jej zakończeniu, bez ograniczeń czasowych.
6. Strony będą uważać szczegóły Umowy za poufne w takim zakresie, w jakim dozwala prawo rządzące umową.

XIX. ROZSTRZYGANIE SPORÓW

Strony dołożą starań, aby rozwiązać na drodze polubownej wszelkie spory lub rozbieżności, jakie mogą wyniknąć podczas realizacji Umowy. Jeżeli byłoby to niemożliwe, spory będą rozstrzygane przez Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

XX. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. W sprawach nieuregulowanych treścią niniejszej umowy mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego, ustawy Prawo zamówień publicznych oraz akty prawne związane z przedmiotem zamówienia.
2. Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści niniejszej umowy dla swej ważności wymagają formy pisemnej zaakceptowanej przez obie strony.
3. Integralną częścią umowy są:
 - oferta wykonawcy,
 - opis przedmiotu zamówienia,
4. Zmiana Umowy dokonana z naruszeniem Prawa obowiązującego w Rzeczypospolitej Polskiej, w szczególności przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych jest nieważna.
5. Umowę sporządzono w 3 jednobrzmiących egzemplarzach, 1 egzemplarz dla Wykonawcy, 2 egzemplarze dla Zamawiającego.

Zamawiający

Wykonawca

.....
Podpis/y osób uprawnionych
reprezentowania Zamawiającego

.....
Podpis/y Wykonawcy lub osób uprawnionych do
do reprezentowania Wykonawcy

.....



Kontrasygnata
Skarbnika Miasta i Gminy Drobin