Załącznik nr 5 do SWZ

UMOWA Nr ………………….

na wykonanie inwestycji pod nazwą:

**„Budowa sieci kanalizacji deszczowej w ul. Wolniewicz w Grodzisku Mazowieckim”**

zawarta w dniu **………...2024 r.** w Grodzisku Mazowieckim

między:

Gminą Grodzisk Mazowiecki z siedzibą w Urzędzie Miejskim przy ul. Kościuszki nr 12A, 05-825 Grodzisk Mazowiecki, reprezentowaną przez Burmistrza Grodziska Mazowieckiego – Tomasza Krupskiego przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy – Piotra Leśniewskiego, zwaną dalej Zamawiającym,

a

……………………………………………………………………………………………….

NIP …………………………………… REGON ………………………………………..

reprezentowanym przez:

……………………………………………………………………………

zwaną dalej Wykonawcą,

w rezultacie dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy zgodnie z ustawą z dnia 11 września 2019 r. Prawo Zamówień Publicznych w trybie podstawowym wskazanym w art. 275 pkt 1) ww. ustawy, nr referencyjny ZP.271………….2024 została zawarta umowa o następującej treści:

1

**Przedmiot umowy.**

* + 1. **Zamawiający** powierza, a **Wykonawca** przyjmuje do wykonania zadanie inwestycyjne pn.

**„Budowa sieci kanalizacji deszczowej w ul. Wolniewicz w Grodzisku Mazowieckim”**

Przedmiot umowy opisany jest w SWZ- Opis Przedmiotu Zamówienia.

* + 1. **Wykonawca** będzie realizował przedmiot umowy na warunkach określonych w Specyfikacji Warunków Zamówienia,, zgodnie z Opisem Przedmiotu Zamówienia, dokumentacją projektową, specyfikacjami technicznymi, pisemnymi uzgodnieniami między stronami umowy, zgodnie z umową, zasadami wiedzy technicznej, poleceniami nadzoru inwestorskiego i autorskiego, zgodnie z prawem budowlanym i innymi obowiązującymi przepisami, w szczególności przepisami BHP, przeciwpożarowymi, sanitarnymi, ochrony środowiska.
    2. Przedmiary robót mają charakter pomocniczy. Podstawą do wyceny i realizacji robót jest dokumentacja projektowa, specyfikacje techniczne, OPZ oraz SWZ.
    3. **Wykonawca** oświadcza, że przed podpisaniem umowy przeanalizował OPZ, dokumentację projektową, specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót oraz warunki wykonania robót określone w specyfikacji warunków zamówienia, dokonał potrzebnych mu pomiarów i badań, jak również uzyskał wszystkie niezbędne informacje, które są konieczne do realizacjininiejszej umowy.
    4. **Wykonawca** oświadcza, że przed podpisaniem umowy uzyskał wszystkie niezbędne informacje dotyczące:

1. warunków i możliwości urządzenia zaplecza technicznego i zasilenia go w niezbędne media,
2. występowania urządzeń i elementów wymagających demontażu na czas robót i ponownego ich montażu jeżeli nie podlegają wymianie na nowe,
3. stanu i systemu dróg dojazdowych,
4. zapewnienie dojazdu do placu budowy w trakcie wykonywania robót,
5. innych danych niezbędnych do wykonania robót i mogących mieć wpływ na ryzyko i koszty realizacji umowy.
   * 1. **Wykonawca** oświadcza, że wszystkie wymienione wyżej okoliczności uwzględnił w cenie swojej oferty.

2

**Zmiany zakresu robót.**

W uzasadnionych przypadkach, **Zamawiający** może wprowadzić zmiany w stosunku do dokumentacji projektowej na poniższych zasadach:

* 1. W przypadku, w którym zdaniem **Zamawiającego** zajdzie potrzeba wprowadzenia zmiany w stosunku do dokumentacji technicznej, która nie została przewidziana w umowie i Specyfikacji Warunków Zamówienia, **Zamawiający** sporządzi protokół konieczności, a następnie dostarczy dokumentację projektową na te roboty wraz ze zleceniem ich wykonania. Gdy ww. zmiany spowodują wzrost kosztów inwestycji, traktowane one będą jako roboty uzupełniające albo dodatkowe i zostaną zlecone w trybie wynikającym z ustawy Prawo zamówień publicznych.
  2. **Zamawiający** może wyłączyć z zakresu zamówienia część robót objętych zamówieniem /roboty wyłączone/. Maksymalny zakres robót mogących ulec wyłączeniu Zamawiający ustala na 15% wartości umowy. W takim przypadku wynagrodzenie umowne zostanie odpowiednio zmniejszone o koszt robót wyłączonych, zgodnie z pkt 3 poniżej.
  3. Wycena robót uzupełniających/dodatkowych, wyłączonych oraz robót zamiennych (wycena różnicowa) zostanie dokonana na podstawie cen nie wyższych niż podane w ofercie dla takich lub podobnych robót, a w przypadku braku takiej możliwości na podstawie kosztorysów opracowanych na bazie aktualnych KNR przy zastosowaniu średnich cen i składników cenotwórczych dla województwa mazowieckiego, publikowanych w aktualnych na czas wyceny, wydawnictwach Sekocenbud lub Intercenbud. Ceny materiałów „M” i pracy sprzętu „S” przyjmowane będą jako ceny średnie podawane przez te wydawnictwa, a w przypadku ich braku w tym wydawnictwach, wg hurtowych cen zakupu. Ww. wycena zostanie wykonana każdorazowo przez **Wykonawcę** i przedłożona **Zamawiającemu** do akceptacji i ewentualnej korekty. Strony umowy mogą również pisemnie określić inny sposób dokonania wyceny ww. robót.

3

**Wynagrodzenie.**

1. Strony ustalają, że obowiązującą formą wynagrodzenia, zgodnie ze Specyfikacją Warunków Zamówienia, będzie **wynagrodzenie ryczałtowe**.
2. Wysokość ryczałtowego wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu umowy, zwanego w dalszej części umowy wynagrodzeniem /lub wynagrodzeniem umownym/, strony umowy ustalają na podstawie oferty **Wykonawcy**, formularz ofertowy stanowi załącznik nr 1 do umowy, na kwotę:

**-wartość netto: …………………. zł**

**-wartość brutto /z podatkiem VAT/: …………………. zł**

**Słownie: …………………………………………………………………………..**

**w tym: 23 % podatku VAT w kwocie: …………………………………… zł**

1. **Wykonawca** określając wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 2 powyżej oświadcza, że zapoznał się zdokumentacją techniczną oraz zdobył wszelkie informacje, które były konieczne do przygotowania oferty i podpisania umowy, tj. wykorzystał wszystkie środki mające na celu ustalenie ceny ryczałtowej za wykonanie przedmiotu zamówienia, w tym uwzględnił pozyskane niezbędne dane w zakresie:
   1. uzbrojenia terenu budowy w urządzenia podziemne i naziemne,
   2. możliwości urządzenia zaplecza technicznego,
   3. możliwości zasilania w energię elektryczną, poboru wody itp.,
   4. stanu dróg dojazdowych do terenu budowy.
2. **Wykonawca** oświadcza, że ustalona cena ryczałtowa wymieniona w ust. 2 powyżej zawiera ostatecznącenę obejmującą wszelkie koszty związane z realizacją pełnego zakresu przedmiotu zamówienia i niezbędne do jego należytego wykonania z uwzględnieniem wszystkich opłat i podatków, a w szczególności:
3. koszty związane z realizacją zamówienia wynikające z postanowień niniejszej umowy, dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych oraz z obowiązujących w tym zakresie przepisów, norm, decyzji, zasad współczesnej wiedzy technicznej i sztuki budowlanej, a także z technologii wykonania robót,
4. koszty wszelkich robót przygotowawczych (w szczególności: zagospodarowania, zabezpieczenia, oznakowania i utrzymania terenu budowy, organizacji i utrzymania zaplecza budowy w tym podłączenia i zużycia wody i energii elektrycznej oraz telefonów, dozór budowy),
5. koszty związane z ubezpieczeniem przedmiotu umowy, w tym ubezpieczeniem terenu budowy od wszelkich szkód, które mogą zaistnieć w związku z określonymi zdarzeniami losowymi oraz od odpowiedzialności cywilnej dotyczącej ludzi, robót, urządzeń i sprzętu budowy oraz wszelkiego mienia ruchomego związanego bezpośrednio z wykonywaniem robót od kradzieży, ognia i innych zdarzeń losowych, a także od odpowiedzialności cywilnej za szkody i od następstw nieszczęśliwych wypadków dotyczących pracowników i osób trzecich, a powstałych w związku z prowadzonymi robotami budowlanymi, w tym ruchem pojazdów mechanicznych,
6. koszty związane z inwentaryzacją powykonawczą ,
7. koszty obsługi geodezyjnej prowadzonych robót,
8. koszty wszelkich robót tymczasowych i pomocniczych,
9. koszty związane z wykonaniem projektu tymczasowej organizacji ruchu i oznakowania na czas prowadzonych robót,
10. koszty związane z zajęciem chodnika, pasa drogowego i innych terenów na cele budowy,
11. koszty zabezpieczenia istniejącej infrastruktury technicznej,
12. koszty dostarczenia, zainstalowania i obsługi wszelkich urządzeń zabezpieczających,
13. koszty związane z uzyskaniem wszelkich uzgodnień i pozwoleń na wywóz nieczystości stałych i płynnych oraz na bezpieczne i prawidłowe odprowadzanie wód gruntowych i opadowych z całego terenu budowy oraz miejsc związanych z prowadzeniem robót w sposób zabezpieczający roboty oraz otoczenie przed uszkodzeniem,
14. koszty wszelkich niezbędnych pomiarów i badań laboratoryjnych,
15. koszty sporządzenia świadectwa charakterystyki energetycznej budynku,
16. koszty przygotowania kompletnej dokumentacji powykonawczej, instrukcji obsługi, eksploatacji i konserwacji instalacji, maszyn i urządzeń oraz linii technologicznych zamontowanych na obiekcie czy też wbudowanych w obiekt, a także przeszkolenia w tym zakresie użytkownika,
17. koszty opracowania instrukcji bezpieczeństwa pożarowego oraz wyposażenia obiektu w gaśnicę, sprzęt ppoż. i oznakowania pożarniczymi znakami informacyjnymi,
18. koszty zabezpieczenia i dozoru obiektu do czasu uzyskania przekazania go użytkownikowi,
19. koszty związane z uporządkowaniem terenu budowy,
20. należny zgodnie z obowiązującymi przepisami podatek VAT*,* (*dotyczy podmiotów będących* *płatnikami podatku VAT*) oraz opłaty celne i inne opłaty związane z wykonywaniemprzedmiotu zamówienia
21. koszty usunięcia ewentualnych wad ujawnionych przy odbiorze oraz wad zgłoszonych w okresie rękojmi i w okresie gwarancji,
22. wszelkie inne koszty nie wymienione wyżej, a konieczne ze względu na warunki umowy, obowiązujące przepisy, warunki techniczne oraz sztukę budowlaną i zasady wiedzy technicznej dla prawidłowej realizacji przedmiotu zamówienia tj. dla osiągnięcia rezultatów rzeczowych określonych umową i dokumentacją projektową.
23. Wynagrodzenie obowiązywać będzie niezależnie od faktycznych warunków występujących podczas robót, ich zmian podczas wykonywania robót.
24. W przypadku urzędowej zmiany podatku VAT wynagrodzenie zostanie odpowiednio zmienione przy uwzględnieniu zapłaconej przed zmianą podatku części wynagrodzenia.
25. W przypadku nieterminowej płatności **Wykonawcy** przysługują ustawowe odsetki za opóźnienie od wartości niezapłaconej w terminie faktury.
26. Ustala się, że zestawienie planowanych prac, na podstawie którego ustalone zostało wynagrodzenie, sporządził **Wykonawca**.
27. Zapłata wynagrodzenia ryczałtowego będzie dokonywana w walucie polskiej.

4

**Gwarancja i rękojmia.**

1. **Wykonawca** niniejszym udziela **Zamawiającemu** gwarancji i rękojmi na wykonane roboty budowlane oraz zainstalowane wyposażenie i urządzenia na okres **………….** licząc od daty protokołu odbioru końcowego.
2. Dokumenty gwarancyjne **Wykonawca** zobowiązany jest dostarczyć **Zamawiającemu** przy odbiorze robót.
3. Okres rękojmi jest równy okresowi gwarancji. **Zamawiający** może korzystać z uprawnień wynikających z rękojmi niezależnie od uprawnień wynikających z gwarancji.
4. Roszczenia gwarancyjne z tytułu wad, uszkodzeń, usterek, awarii itp. Zamawiający zgłasza Wykonawcy w dowolny sposób /telefonicznie, faksem, pocztą elektroniczną listownie, osobiście/ wraz z krótką informacją o rodzaju uszkodzenia. Zgłoszenie może być dokonane we wszystkie dni tygodnia o dowolnej porze doby w ciągu całego roku. Wykonawca ma obowiązek przyjąć takie zgłoszenie. Zgłoszenia telefoniczne będą bez zbędnej zwłoki potwierdzane przez Zamawiającego pocztą elektroniczną lub pisemnie.
5. Wykonawca zobowiązany jest przystąpić do usuwania wad, usterek, uszkodzeń w okresie gwarancji i rękojmi w ciągu 3 dni roboczych od chwili zgłoszenia i zakończyć je bez zbędnej zwłoki, jednak w terminie nie dłuższym niż 7 dni od zgłoszenia lub w innym terminie wyznaczonym przez Zamawiającego z uwzględnieniem możliwości technicznych i technologicznych usunięcia wady. W przypadku nieprzystąpienia do usuwania zgłoszonych wad lub ich nieusunięcia w ww. terminach, Zamawiający, bez dodatkowego wezwania, może podjąć usuwanie wad we własnym zakresie na koszt Wykonawcy, wykorzystując złożone zabezpieczenie należytego wykonania umowy. W takim przypadku wykonanie robót w zastępstwie Wykonawcy nie ogranicza zakresu, uprawnień i terminów gwarancji.
6. Wszelkie koszty związane z usuwaniem wad, usterek, awarii, uszkodzeń itp. w okresie gwarancji i rękojmi ponosi **Wykonawca** /np.: koszty wynagrodzenia, materiałów, urządzeń, dojazdów, diety itp./.
7. Fakt usunięcia zgłoszonych wad **Wykonawca** zobowiązany jest zgłosić pisemnie **Zamawiającemu**. W ciągu 7 dni od zgłoszenia będzie spisany protokół zawierający ustalenia dokonane w toku odbioru tych robót.
8. **Wykonawca** ponosi odpowiedzialność za szkody spowodowane przez siebie podczas usuwania wad i usterek w okresie gwarancji i rękojmi.

5

**Odbiory robót.**

Ustala się następujące rodzaje odbiorów robót:

1. **Odbiór robót zanikających i ulegających zakryciu.**
2. Gotowość do odbioru robót zanikających i ulegających zakryciu **Wykonawca** zgłasza wpisem do Dziennika Budowy z jednoczesnym pisemnym powiadomieniem inspektora nadzoru /bądź w inny uzgodniony sposób/.
3. Odbiór powinien być wykonany nie później niż w ciągu 3 dni roboczych od daty powiadomienia inspektora nadzoru o gotowości do odbioru.
4. Decyzję dotyczącą odbioru, ocenę jakości oraz zgody na kontynuowanie robót inspektor nadzoru dokumentuje wpisem do dziennika budowy /bądź w inny uzgodniony sposób/.

###### 2. Odbiór końcowy.

1. Odbiór końcowy dokonany będzie po całkowitym zakończeniu wszystkich robót na podstawie dostarczonej **Zamawiającemu** dokumentacji odbiorowej oraz po dokonaniu czynności odbioru przez Zamawiającego i przyszłego użytkownika
2. **Wykonawca** zgłaszając pisemnie gotowość do odbioru, wraz z oświadczeniem kierownika budowy o zakończeniu robót, przekaże inspektorowi nadzoru dokumenty niezbędne do odbioru i przekazania obiektu do eksploatacji, w tym m. in.:

* wymagane, zgodnie z obowiązującymi przepisami deklaracje zgodności z polskimi normami, atesty higieniczne i certyfikaty zgodności, świadectwa dopuszczenia do obrotu itp. dla zastosowanych materiałów, wyrobów i urządzeń,
* oświadczenie kierownika budowy, wymagane protokoły badań i sprawdzeń, decyzje i opinie (w tym organów wymienionych w art. 56 ustawy Prawo budowlane), pozytywne wyniki pomiarów kontrolnych oraz badań i oznaczeń laboratoryjnych, rozliczenie końcowe inwestycji, sporządzone przez Wykonawcę dokumenty przyjęcia środka trwałego (tzw. OT), dokumenty gwarancyjne, tabelę- Wykaz wyposażenia z podanymi cenami jednostkowymi opracowaną zgodnie ze wytycznymi Zamawiającego (Użytkownika)
* Inwentaryzację geodezyjną powykonawczą.
* Zawiadomienie do PINB o zakończeniu robót przyjęte bez uwag

1. **Wykonawca** przekaże **Zamawiającemu** kompletną dokumentację odbiorową w 2 egzemplarzach oraz **zeskanowaną w wersji elektronicznej (płyta DVD).**
2. **Zamawiający** w ciągu 7 dni sprawdzi kompletność otrzymanych dokumentów i oświadczeń oraz potwierdzi gotowość do odbioru lub w przypadku konieczności ich uzupełnienia, zgłosi ten fakt **Wykonawcy**.
3. Na podstawie potwierdzonego zgłoszenia gotowości do odbioru, Zamawiający, w terminie nie dłuższym niż 7 dni od zgłoszenia robót do odbioru przez Wykonawcę wyznaczy termin odbioru.
4. Odbiór końcowy będzie przeprowadzony przez komisję wyznaczoną przez **Zamawiającego** w obecności inspektora nadzoru inwestorskiego i przedstawicieli **Wykonawcy**.
5. Z czynności dokonywanych podczas odbioru końcowego będą sporządzane protokoły zawierające wszystkie ustalenia dokonane w toku odbioru oraz terminy i warunki usunięcia ewentualnych wad stwierdzonych w przedmiocie odbioru.
6. Jeżeli w trakcie odbioru końcowego zostaną stwierdzone wady, to **Zamawiającemu** przysługują następujące uprawnienia:

* jeżeli wady nadają się do usunięcia - wyznacza termin na ich usunięcie,
* jeżeli wady nie nadają się do usunięcia, lecz nie uniemożliwiają korzystania z przedmiotu umowy zgodnie z jego przeznaczeniem, obniża wynagrodzenie za prace wykonane wadliwie z uwzględnieniem charakteru tych wad,
* jeżeli wady nie nadają się do usunięcia i zdaniem **Zamawiającego** uniemożliwiają właściwe korzystanie z obiektu, **Zamawiający** może żądać powtórnego wykonania robót na koszt **Wykonawcy** bez względu na związane z tym koszty. **Wykonawca** nie może odmówić wykonania tych robót.

1. **Wykonawca** zobowiązany jest do zawiadomienia **Zamawiającego** o usunięciu wad oraz do żądania wyznaczenia terminu odbioru prac zakwestionowanych uprzednio jako wadliwych.
2. Od terminu dokonania odbioru końcowego rozpoczynają swój bieg terminy na zwrot zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
3. stwierdzenie podczas odbioru wad nieistotnych tj. takich, które nie uniemożliwiają użytkowanie obiektu zgodnie z jego przeznaczeniem oraz uzyskanie pozwolenia na użytkowanie. W takiej sytuacji Zamawiający podpisze protokół odbioru końcowego wraz z listą wad oraz terminem na ich usunięcie.

6

**Rozliczenie i płatności.**

1. Rozliczenie za wykonanie przedmiotu umowy nastąpi fakturą końcową. W okresie od daty podpisania umowy do dnia rozliczenia końcowego Wykonawca zapewnia finasowanie wykonania przedmiotu umowy.
2. **Zamawiający** zastrzega, że:

1/ Podstawą do rozliczenia końcowego będzie protokół odbioru końcowego i protokół naprawy ewentualnych wad stwierdzonych przy odbiorze, podpisany w trybie § 5 ust. 2 niniejszej umowy oraz prawidłowo wystawiona przez Wykonawcę faktura końcowa.

2/ Faktura końcowa płatna będzie przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy po dniu 01.01.2025 r., w terminie do 30 dni od dnia wystawienia faktury, lecz nie później niż 35 dni od dnia podpisania przez Strony protokołu odbioru końcowego,

**3. Zamawiający** dokona płatności za odebrane roboty budowlane po dostarczeniu **Zamawiającemu** przez **Wykonawcę** dowodów zapłaty wymagalnego wynagrodzenia podwykonawcom i dalszym podwykonawcom biorącym udział w realizacji odebranych robót budowlanych.

4. W przypadku nieprzedstawienia przez **Wykonawcę** wszystkich dowodów zapłaty, o których mowa w ustępie 7 powyżej **Zamawiający** wstrzyma się z zapłatą należnego **Wykonawcy** wynagrodzenia za odebrane roboty budowlane w części równej sumie kwot wynikających z nieprzedstawionych dowodów zapłaty.

7

**Zabezpieczenie należytego wykonania umowy.**

1. **Wykonawca** przed podpisaniem umowy wnosi zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości **………………. PLN** (słownie: ……………………….) zł, co stanowi 5% wynagrodzenia brutto określonego w 3 ust.2 umowy w formie …………………………...
2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy zostanie zwrócone w sposób określony w art. 453 Ustawy Prawo Zamówień Publicznych tzn., że 70% zabezpieczenia należytego wykonania umowy zostanie zwrócone w terminie 30 dni od daty podpisania protokołu odbioru końcowego, a pozostała część nie później niż w 15 dni po upływie okresu rękojmi za wady.
3. **Wykonawca** w okresie realizacji umowy oraz w okresie gwarancji i rękojmi może dokonać zamiany wniesionego zabezpieczenia należytego wykonania umowy na jedną lub kilka form dopuszczonych w Specyfikacji Warunków Zamówienia.

8

**Termin zakończenia.**

Termin zakończenia realizacji zamówienia ustala się na **4 miesiące** od dnia zawarcia niniejszej Umowy **(tj. do dnia ……………. r. ).** Termin zakończenia realizacji zamówienia rozumiany jest jako data podpisania protokołu odbioru końcowego).

9

**Kary umowne.**

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:

1. za nieterminowe zakończenie realizacji zamówienia - w wysokości 0,5% wynagrodzenia umownego netto określonego w 3 ust. 2 niniejszej umowy za każdy dzień zwłoki, w stosunku do terminu o którym mowa w 8 Umowy;
2. za stwierdzoną nieuzasadnioną nieobecność na budowie kierownika budowy lub kierownika robót lub ich zastępcy, w specjalności zgodnej z rodzajem aktualnie wykonywanych robót - w wysokości 500 zł za każdy dzień.
3. za przerwanie robót na więcej niż 5 dni z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy (bez uzgodnienia z Zamawiającym) innych niż siła wyższa (za przerwę w wykonywaniu robót nie jest uznawane niewykonywanie prac w dni ustawowo wolne od pracy) - w wysokości 0,1% wynagrodzenia umownego netto określonego w 3 ust. 2 niniejszej umowy za każdy dzień przerwy powyżej 5 dni,
4. za nieterminowe usuwanie wad ujawnionych w okresie gwarancji i rękojmi - w wysokości 0,1 % wynagrodzenia umownego netto określonego w 3 ust. 2 niniejszej umowy za każdy dzień zwłoki, licząc od terminów określonych w 4 ust. 5 niniejszej umowy lub od dnia wyznaczonego przez Zamawiającego do usunięcia wady;
5. za odstąpienie od umowy przez Wykonawcę lub przez Zamawiającego z przyczyn zależnych od Wykonawcy - w wysokości 15% wynagrodzenia umownego brutto określonego w 3 ust. 2 niniejszej umowy.
6. za brak zapłaty lub nieterminową zapłatę wynagrodzenia należnego Podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy - w wysokości 0,2% wynagrodzenia umownego netto należnego Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy za każdy dzień zwłoki;
7. za brak przedłożenia do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub projektu jej zmiany – w wysokości 0,1% wynagrodzenia netto określonego w 3 ust. 2 niniejszej umowy, za każdy stwierdzony przypadek;
8. za nieprzedłożenie poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany – w wysokości 0,5% wynagrodzenia umownego netto określonego w 3 ust. 2 niniejszej umowy, za każdy stwierdzony przypadek;
9. za brak zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty, o którym mowa w 11 ust. 14 umowy - w wysokości 0,1% wartości wynagrodzenia umownego netto określonego w 3 ust. 2 niniejszej umowy, za każdy stwierdzony przypadek;
10. za brak realizacji obowiązków określonych w 19 ust. 5 Umowy – w wysokości 0,5% wartości wynagrodzenia umownego netto za każdy stwierdzony przypadek,
11. Łączna wartość kar umownych nie może przekroczyć 20% wartości netto zamówienia.
12. **Wykonawca** wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z wymagalnego wynagrodzenia.
13. **Zamawiający** zastrzega sobie prawo do dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych, o ile wartość poniesionej szkody przekracza wysokość kar umownych, do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.

10

**Odstąpienie od umowy.**

1. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności i zawierać uzasadnienie.
2. **Zamawiający** może odstąpić od umowy w trybie art. 456 Ustawy Prawo Zamówień Publicznych.

3. Niezależnie od prawa odstąpienia na zasadach wskazanych w ust. 2 powyżej, **Zamawiający** może odstąpić od umowy z przyczyn zależnych od **Wykonawcy,** w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o poniżej wymienionych okolicznościach:

a) Wykonawca nie rozpoczął robót w ciągu 21 dni od podpisania umowy, przerwał realizację robót na okres dłuższy niż 14 dni bez zgody Zamawiającego lub zwłoka w stosunku do zatwierdzonego harmonogramu robót jest większe niż 21 dni, jeśli opisane okoliczności wynikają z winy Wykonawcy.

**b) Wykonawca** nie wykonuje robót zgodnie z umową lub nienależycie wykonuje swoje zobowiązania umowne;

**c) Wykonawca** zlecił część robót podwykonawcy bez wymaganej zgody **Zamawiającego**;

d) w wyniku wszczętego postępowania egzekucyjnego nastąpiło zajęcie całego lub znacznej części majątku **Wykonawcy**;

**e) Wykonawca** nie przedłużył ważności wygasającego zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

4. W przypadku odstąpienia od umowy przez **Wykonawcę** lub **Zamawiającego** z przyczyn

zależnych od **Wykonawcy**, **Wykonawcy** przysługuje wyłącznie wynagrodzenie za etapy

robót całkowicie zakończone do dnia odstąpienia.

1. W przypadku odstąpienia od umowy przez **Zamawiającego**, **Wykonawca**:
   1. wstrzymuje realizację robót;
   2. w terminie 7 dni, przy udziale **Zamawiającego**, sporządza szczegółowy protokół inwentaryzacji robót w toku wg stanu na dzień odstąpienia;
   3. na własny koszt zabezpiecza przerwane roboty w zakresie niezbędnym dla zachowania warunków bezpieczeństwa;
   4. zgłasza **Zamawiającemu** do odbioru roboty przerwane oraz roboty zabezpieczające.
2. Koszty dodatkowe poniesione na zabezpieczenie terenu budowy oraz wszelkie inne uzasadnione koszty związane z odstąpieniem od umowy ponosi **Wykonawca**.

11

**Podwykonawcy.**

1. **Wykonawca** zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy przy udziale następujących Podwykonawców ………………………………………………………………………………………

/nazwa Podwykonawcy/ /część zamówienia/

1. **Wykonawca** ponosi wobec **Zamawiającego** pełną odpowiedzialność jak za działania własne za roboty budowlane, dostawy czy usługi, które wykonuje przy pomocy Podwykonawców.
2. **Wykonawca** jest zobowiązany do terminowego regulowania wszelkich zobowiązań wobec podwykonawców, z którymi współpracuje w związku z realizacją umowy. Nieterminowe regulowanie wymagalnych zobowiązań wobec podwykonawców stanowi nienależyte wykonywanie umowy i uprawnia **Zamawiającego** do dokonywania wypłaty kwot z zabezpieczenia należytego wykonania umowy lub z wszelkich wierzytelności przysługujących **Wykonawcy** względem **Zamawiającego**, w celu dokonania zapłaty należności na rzecz Podwykonawców.
3. **Wykonawca**, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, jest zobowiązany do przedłożenia **Zamawiającemu**, w trakcie realizacji zamówienia publicznego, projektu umowy o podwykonawstwo. Ponadto Podwykonawca lub dalszy podwykonawca ma obowiązek dołączyć do wyżej wymienionych dokumentów zgodę **Wykonawcy** na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z przedłożonym projektem umowy. Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca zobowiązany jest także przedstawić dokument właściwy dla danej formy organizacyjnej Podwykonawcy wskazujący na uprawnienia osób wymienionych w umowie do reprezentowania strony.
4. Do zawarcia przez Podwykonawcę umowy z dalszym Podwykonawcą jest wymagana zgoda **Zamawiającego** i **Wykonawcy**.
5. **Zamawiający** podejmie decyzję, wyrażając zgodę lub zgłaszając zastrzeżenia do projektu umowy w formie pisemnej w terminie 7 dni od dnia doręczenia mu projektu umowy o podwykonawstwo, których przedmiotem są roboty budowlane. Jeżeli **Zamawiający** w terminie 7 dni od doręczenia mu projektu umowy nie zgłosi na piśmie zastrzeżeń, uważać się będzie, że wyraził zgodę na przedstawiony projekt umowy.
6. **Wykonawca**, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca jest zobowiązany przedłożyć **Zamawiającemu** poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej Umowy o Podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, o treści zgodnej z zaakceptowanym uprzednio przez **Zamawiającego** projektem umowy, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia. W przypadku gdy **Zamawiający** w terminie 7 dni od doręczenia mu poświadczonej za zgodność z oryginałem przez przedkładającego kopii zawartej umowy o podwykonawstwo nie zgłosi na piśmie sprzeciwu do treści w/w umowy, uważać się będzie, że **Zamawiający** wyraził zgodę na umowę o podwykonawstwo.
7. Zgłoszenie przez **Zamawiającego** zastrzeżeń do projektu umowy lub sprzeciwu do umowy o podwykonawstwo jest równoznaczne z brakiem akceptacji odpowiednio umowy o podwykonawstwo lub jej projektu przez **Zamawiającego**.
8. **Zamawiający** jest uprawniony do zgłoszenia pisemnych zastrzeżeń do projektu umowy o podwykonawstwo lub sprzeciwu do umowy o podwykonawstwo w szczególności gdy:
   * 1. umowa nie spełnia wymagań określonych w SWZ,
     2. przewiduje termin zapłaty wynagrodzenia dłuższy niż 21 od dnia doręczenia **Wykonawcy** przez Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę faktury lub rachunku potwierdzających wykonanie zleconej Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy roboty budowlanej,
     3. zawiera postanowienia niezgodne z art. 463 PZP.
9. W przypadku zgłoszenia przez **Zamawiającego** zastrzeżeń do projektu umowy lub sprzeciwu do Umowy o Podwykonawstwo, **Wykonawca**, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca zamówienia na roboty budowlane jest zobowiązany ponownie przedstawić w powyższym trybie projekt umowy o podwykonawstwo lub umowę o podwykonawstwo, uwzględniające zastrzeżenia i uwagi zgłaszane przez **Zamawiającego**.
10. Każdorazowo **Wykonawca**, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca przedkłada **Zamawiającemu** poświadczoną za zgodność z oryginałem przez przedkładającego kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w terminie 7 dni od jej zawarcia, z wyłączeniem umów o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 0,5% wartości Umowy. Wyłączenie o którym mowa w zdaniu poprzednim nie dotyczy umów o podwykonawstwo o wartości większej niż 50.000 zł.
11. Umowa z Podwykonawcą lub dalszym Podwykonawcą lub jej zmiana powinna zawierać:
    1. zakres przedmiotu zamówienia,
    2. termin realizacji robót,
    3. termin zapłaty wynagrodzenia , który **nie może być dłuższy niż 21 dni** od dnia doręczenia rachunku lub faktury,
    4. zasady rozliczania za wykonane roboty.
12. Umowa o podwykonawstwo lub jej zmiana nie może zawierać postanowień:
    1. uzależniających uzyskanie przez Podwykonawcę płatności od **Wykonawcy** od zapłaty przez **Zamawiającego** **Wykonawcy** wynagrodzenia obejmującego zakres robót wykonanych przez Podwykonawcę,
    2. uzależniających zwrot kwot zabezpieczenia przez **Wykonawcę** - Podwykonawcy, od zwrotu zabezpieczenia wykonania umowy przez **Zamawiającego** - **Wykonawcy**.
13. Termin zapłaty wynagrodzenia przewidziany w umowie o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi nie może być dłuższy niż 21 dni od dnia doręczenia **Wykonawcy**, Podwykonawcy faktury lub rachunku potwierdzających wykonanie zleconej dostawy lub usługi. W przypadku, gdy termin zapłaty wynagrodzenia w Umowie o Podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi jest dłuższy, niż określony powyżej, **Zamawiający** poinformuje o tym **Wykonawcę** i wezwie go do doprowadzenia do zmiany umowy w powyższym zakresie, pod rygorem wystąpienia o zapłatę kary umownej, zgodnie z par.9 ust.1 lit. i niniejszej umowy.
14. Wszystkie umowy o podwykonawstwo muszą być zawarte w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
15. **Wykonawca** jest zobowiązany udostępniać **Zamawiającemu** wszelkie umowy oraz dokumenty rozliczeniowe z Podwykonawcami.
16. **Zamawiający** nie ponosi odpowiedzialności za zawarcie przez **Wykonawcę** umowy o podwykonawstwo bez wymaganej zgody **Zamawiającego**, skutki z tego wynikające będą obciążały wyłącznie **Wykonawcę**.
17. **Zamawiający** dokonuje bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego Podwykonawcy lub Dalszemu Podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez **Zamawiającego** umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub który zawarł przedłożoną umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w przypadku uchylania się od obowiązku zapłaty odpowiednio przez **Wykonawcę**, Podwykonawcę lub Dalszego Podwykonawcę zamówienia na roboty budowlane. Wynagrodzenie o którym mowa powyżej dotyczy wyłącznie należności powstałych po zaakceptowaniu przez **Zamawiającego** umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane lub po przedłożeniu **Zamawiającemu** poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi.

12

###### Ubezpieczenia

1. **Wykonawca** zobowiązany jest do ubezpieczenia w całości przedmiotu niniejszej umowy, w tym ubezpieczenia terenu budowy w rozumieniu ustawy Prawo budowlane (t. j. Dz. U. z 2019 r., poz. 1186)., na kwotę nie mniejszą niż 25% wartości wynagrodzenia brutto podana w 3 ust. 2 Umowy (bez franszyzy redukcyjnej lub z franszyzą redukcyjną nie wyższą niż 10 % wartości kontraktu – sumy ubezpieczenia) od wszelkich szkód, które mogą zaistnieć w związku z określonymi zdarzeniami losowymi oraz od odpowiedzialności cywilnej dotyczącej ludzi, robót, urządzeń i sprzętu budowy oraz wszelkiego mienia ruchomego związanego bezpośrednio z wykonywaniem robót od kradzieży, ognia i innych zdarzeń losowych, a także od odpowiedzialności cywilnej za szkody i od następstw nieszczęśliwych wypadków dotyczących pracowników i osób trzecich, a powstałych w związku z prowadzonymi robotami budowlanymi, w tym ruchem pojazdów mechanicznych, na okres od dnia zawarcia niniejszej umowy do czasu odbioru końcowego robót; w przypadku, gdy polisa lub inny dokument ubezpieczeniowy obejmuje okres krótszy niż okres realizacji przedmiotu niniejszej umowy, **Wykonawca** zobowiązany będzie do przedłużenia polisy lub innego dokumentu ubezpieczeniowego na cały okres realizacji przedmiotu zamówienia w sposób zapewniający ciągłość ubezpieczenia, zgodnie z niniejszą umową;
2. **Zamawiający** w czasie realizacji umowy w każdym czasie może żądać dokumentów potwierdzających fakt zawarcia ubezpieczenia.
3. W przypadku nie dokonania odpowiedniego ubezpieczenia lub nie przedłożenia przez Wykonawcę właściwych dokumentów ubezpieczenia, **Zamawiający** uprawniony jest dokonania ubezpieczenia na koszt **Wykonawcy** i potrącenia należności z tym związanej z najbliższej faktury **Wykonawcy** lub ze złożonego zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

13

**Obowiązki Zamawiającego.**

1. Protokolarne przekazanie placu budowy odbędzie się w ciągu 7 dni od podpisania umowy pod warunkiem wcześniejszego przekazania przez **Wykonawcę** oświadczeń, zaświadczeń i informacji wynikających z Prawa Budowlanego oraz przekazania Planu Bezpieczeństwa i Ochrony Zdrowia w celu dopełnienia formalności z PINB związanych ze zgłoszeniem rozpoczęcia robót.
2. Przekazanie dokumentów formalnoprawnych niezbędnych do prowadzenia robót w ciągu 7 dni od daty podpisania umowy.
3. Zapewnienie nadzoru inwestorskiego i autorskiego.
4. Dokonywanie w ciągu 3 dni roboczych od daty zgłoszenia odbioru robót podlegających zakryciu i zanikających oraz w ciągu 7 dni roboczych od zgłoszenia pozostałych odbiorów (za wyjątkiem odbioru końcowego).
5. Rozpoczęcie w ciągu 7 dni roboczych od zgłoszenia odbioru końcowego. Stwierdzenie istotnych usterek lub braków właściwych dokumentów powoduje nie dokonanie odbioru. Koszt ponownego odbioru ponosi Wykonawca.
6. Regulowanie należności **Wykonawcy** w terminach zgodnych z ustaleniami w umowie z odsetkami ustawowymi w przypadku zwłoki.

14

**Harmonogram rzeczowo – finansowy i kosztorys ofertowy**

1. Wykonawca zobowiązuje się w ciągu 14 dni od podpisania umowy opracować i uzgodnić z Zamawiającym Harmonogram Rzeczowo – Finansowy (Harmonogram) z wykazem elementów rozliczeniowych i ich cen ryczałtowych, z uwzględnieniem kolejności ich realizacji. Harmonogram ten po podpisaniu przez obie Strony niniejszej umowy stanie się jej integralną częścią jako jej załącznik Nr 2**;**

1. Harmonogram Rzeczowo - finansowy będący podstawą rozliczeń z Wykonawcą będzie sporządzony zgodnie z poniższym wykazem elementów rozliczeniowych określającym procentowy udział poszczególnych elementów robót w stosunku do wartości całej oferty.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **L.p.** | **Zakres robót** | Założony przez Zamawiającego procentowy stosunek wartości danej branży/pozycji do wartości całej oferty. Wykonawca przyjmie do sporządzenia HRF wartość założoną z tolerancja +/- 15%. Przykładowo procent przyjęty przez Wykonawcę dla poz. ….. powinien się zawierać w przedziale od ……% do …………….% |
| 1. | Roboty przygotowawcze i rozbiórkowe | 10 % |
| 2. | Roboty ziemne | 33 % |
| 3. | Odwadnianie wykopów | 10 % |
| 4. | Roboty montażowe | 39 % |
| 5. | Odtworzenie nawierzchni | 8 % |
|  | **ŁĄCZNIE CENA OFERTY NETTO** | **100,00%** |

1. Przedmiotowy Harmonogram będzie zawierał co najmniej:
2. zakres rzeczowy robót z uwzględnieniem poszczególnych etapów i terminów ich wykonania, w tym wykaz elementów rozliczeniowych,
3. cenę za ich wykonanie w rozbiciu na ceny netto, oraz podsumowanie do ceny brutto i podatku VAT.
4. W przypadku zaistnienia sytuacji dezaktualizujących dotychczasowy Harmonogram Rzeczowo-Finansowy, każda ze Stron zobowiązuje się niezwłocznie poinformować drugą Stronę o ich przyczynach w terminie do 3 dni od zaistnienia przyczyny. **Wykonawca** ma obowiązek w terminie do 7 dni od powzięcia informacji o zaistnieniu przyczyny dezaktualizującej dotychczasowy Harmonogram lub na żądanie **Zamawiającego**, przedstawić uaktualniony Harmonogram wraz z uzasadnieniem proponowanych korekt. Wymaga się, aby uaktualniony Harmonogram został uzgodniony z **Zamawiającym** w formie pisemnej.
5. Jeżeli postęp wykonania robót objętych przedmiotem umowy lub ich poszczególnych etapów w stosunku do terminów określonych w Harmonogramie z winy **Wykonawcy** będzie stwarzał zagrożenie dla dotrzymania terminu ich zakończenia, **Wykonawca** będzie zobowiązany do podjęcia na koszt własny wszelkich niezbędnych, a zaakceptowanych przez **Zamawiającego** działań dla przyśpieszenia ich tempa.
6. **Zamawiający** ma prawo do żądania od **Wykonawcy** dostarczenia szczegółowego kosztorysu ofertowego lub jego części z cenami jednostkowymi (na podstawie, którego została sporządzona oferta przetargowa) w wersji papierowej i elektronicznej. **Wykonawca** zobowiązuje się do dostarczenia kosztorysu ofertowego w ciągu 7 dni od powzięcia informacji od **Zamawiającego** o potrzebie dostarczenia ww. kosztorysu lub jego części.

15

**Obowiązki Wykonawcy.**

1. Do obowiązków **Wykonawcy** należy:
   1. Opracowanie i uzgodnienie z **Zamawiającym** – nie później niż w terminie 14 dni od zawarcia umowy – Harmonogramu Rzeczowo-Finansowego na podstawie wykazu elementów rozliczeniowych z wykazem cen ryczałtowych dla poszczególnych elementów (etapów) prac, z uwzględnieniem kolejności ich realizacji. Harmonogram ten po podpisaniu przez obie Strony niniejszej umowy stanie się jej integralną częścią jako jej **załącznik Nr 2;**
   2. W razie konieczności aktualizacja rzeczowo – finansowa harmonogramu robót, o którym mowa w pkt. 1;
   3. Przekazanie **Zamawiającemu** oświadczeń osób, którym zostanie powierzone kierownictwo, nadzór i kontrola techniczna robót budowlanych objętych przedmiotem umowy, o przyjęciu obowiązków wynikających z przepisów Prawa budowlanego oraz wpisanie danych tych osób do dziennika budowy w terminie - nie później niż 7 dni przed dniem przekazania terenu budowy;
   4. Organizacja terenu budowy i jego zaplecza, w tym zrealizowanie własnym staraniem tymczasowych obiektów i urządzenia na terenie budowy, w szczególności:
   5. punkt poboru wody,
   6. punkt poboru energii elektrycznej,
   7. zaplecze socjalno – magazynowe,
   8. ogrodzenie terenu budowy (Wykonawca na własny koszt wykonana i będzie utrzymywał w należytym stanie przez cały okres budowy ogrodzenie placu budowy. Ogrodzenie powinno być trwałe, estetyczne, jednorodne, odporne na warunki atmosferyczne, nieprzezierne o wysokości co najmniej 2 m. Konstrukcja, rodzaj ogrodzenia i miejsce ustawienia musi być uzgodnione z Inspektorem Nadzoru. )
   9. Urządzenie na własny koszt i we własnym zakresie biura budowy o powierzchni min. 20 m2, które dostępne będzie również dla przedstawicieli nadzoru inwestorskiego i autorskiego, a także dla przedstawicieli **Zamawiającego**;
   10. Opracowanie i przekazanie **Zamawiającemu** projektu organizacji robót, planu BIOZ, programu zapewnienia jakości. Projekt organizacji robót należy uzgodnić z Inspektorem Nadzoru;
   11. Realizacja przedmiotu zamówienia zgodnie z obowiązującymi przepisami, decyzją o pozwoleniu na budowę, opracowaną dokumentacją projektową i specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót budowlanych, zasadami współczesnej wiedzy technicznej i sztuki budowlanej, normami, warunkami technicznymi i zaleceniami **Zamawiającego**, oraz na warunkach określonych niniejszą umową;
   12. Uzgadnianie z Inspektorem nadzoru i **Zamawiającym** szczegółowych rozwiązań materiałowych, jeśli nie są dokładnie i jednoznacznie opisane w dokumentacji projektowej;
   13. Wykonanie przedmiotu umowy przy zastosowaniu wyłącznie materiałów, wyposażenia i urządzeń nie posiadających jakichkolwiek obciążeń prawnych, posiadających wymagane przepisami atesty, aprobaty, certyfikaty i świadectwa dopuszczenia do obrotu i stosowania w budownictwie. Wszystkie zastosowane materiały powinny być nowe, w najwyższym gatunku, o jakości i cechach użytkowych nie gorszych niż określone w dokumentacji projektowej. Wykonawca jest zobowiązany umożliwić Zamawiającemu podejmowanie decyzji w zakresie doboru tych materiałów, które nie zostały jednoznacznie sprecyzowane w dokumentacji technicznej.
   14. Sporządzanie miesięcznych raportów o postępie robót i przedkładanie ich Inspektorowi nadzoru;
   15. Uzyskanie na własny koszt wymaganych świadectw, certyfikatów, aprobat technicznych itp. na zastosowane materiały i wyroby w tym ponoszenie kosztów ewentualnych koniecznych badań, sprawdzeń, prób itp.;
   16. Zastosowanie do realizacji robót podstawowego sprzętu zaaprobowanego przez inspektora nadzoru, którego jakość i wydajność będzie gwarantowała wykonanie robót w sposób zgodny z umową i dokumentacją;
   17. Zabezpieczenie na własny koszt placu budowy przed dostępem osób trzecich, ochrona mienia budowy, w tym dostarczonych materiałów, urządzeń i wykonanych robót przed uszkodzeniem, kradzieżą, działaniem czynników atmosferycznych itp. Do dnia odbioru końcowego i przekazania przedmiotu zamówienia użytkownikowi. **Wykonawca** ponosi odpowiedzialność za dostarczone i zmagazynowane wyroby oraz inne składniki majątkowe **Wykonawcy** i **Zamawiającego** znajdujące się na terenie budowy i zaplecza;
   18. Naprawienie ewentualnych szkód wyrządzonych osobom trzecim lub związanych z uszkodzeniem mienia publicznego powstałych na skutek prowadzonych robót, w szczególności naprawa dróg, ulic i chodników zniszczonych w czasie trwania robót przez środki transportu i maszyny budowlane **Wykonawcy** oraz zapewnienie dojazdu do sąsiednich posesji podczas prowadzenia robót;
   19. Zgłaszanie do odbioru robót (w tym robót zanikających i podlegających zakryciu) wpisem do dziennika budowy i pisemnym powiadomieniem **Zamawiającego**
   20. Niezwłoczne informowanie **Zamawiającego** o wszelkich okolicznościach mogących mieć wpływ na prawidłowe lub terminowe wykonanie przedmiotu umowy;
   21. Zapewnienie uprawnionego kierownictwa i nadzoru robót zgodnie z wymogami SWZ;
   22. Dostarczenie kompletnej dokumentacji odbiorowej zgodnie z obowiązującymi przepisami, na zasadach określonych w Umowie;
   23. Dokonanie uzgodnień, uzyskanie wszelkich opinii i decyzji (w tym decyzji o pozwoleniu na użytkowanie obiektu) i wykonanie wszelkich niezbędnych prac umożliwiających użytkowanie;
   24. Doprowadzenie na swój koszt do należytego stanu i porządku terenu budowy, a także, w razie korzystania, przyległych ulic, sąsiednich nieruchomości, budynków lub lokali po zakończeniu robót;
   25. Umożliwienie kontroli dokumentów **Wykonawcy** związanych z realizacją niniejszej umowy oraz poddanie się wizytacjom terenowym w miejscu realizacji umowy, w siedzibie **Wykonawcy** oraz w innych miejscach związanych z realizacją umowy, prowadzonych przez upoważnionych przedstawicieli organów kontroli przez okres 5 lat od otrzymania przez **Wykonawcę** ostatniej płatności;
   26. W razie zaistnienia takich potrzeb, **wykonawca** będzie zobowiązany do umożliwienia współużytkowania terenu budowy przez innych wykonawców. Czas i warunki użytkowania terenu budowy przez innych wykonawców wynikać będą z poleceń inspektora nadzoru. **Wykonawca** powinien zapewnić możliwość realizacji zadań innym wykonawcom zatrudnionym przez zamawiającego lub innym jednostkom prawnie działającym na placu budowy. Ewentualne korzystanie przez innych wykonawców z urządzeń, zaplecza, sprzętu i mediów dostępnych na placu budowy jest odpłatne. **Wykonawca** w takim przypadku nie może pobierać opłat z innych tytułów niż wymienione wyżej;
   27. **Wykonawca** przed przystąpieniem do robót oraz w trakcie ich wykonywania zobowiązany jest przestrzegać i spełniać warunki oraz wymogi zawarte w opiniach, uzgodnieniach i decyzjach organów i instytucji opiniujących oraz uzgadniających dokumentację projektową;
   28. Prowadzenie dziennika budowy zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa;
   29. Wykonanie projektu tymczasowej organizacji ruchu i oznakowania na czas prowadzenia robót (jeśli zaistnieje taka potrzeba);
   30. Zapewnienie obsługi geodezyjnej prowadzonych robót i inwentaryzacji powykonawczej;
   31. W przypadku groźby katastrofy budowlanej lub zniszczeń, natychmiastowe wykonanie robót zabezpieczających i niezwłoczne powiadomienie inwestora;
   32. Zabezpieczenie i oznakowanie terenu budowy wraz ze znajdującymi się na nim obiektami i urządzeniami (zainstalowanie odpowiednich tablic informacyjnych przed przystąpieniem do robót), oraz dbałość o stan techniczny i prawidłowość oznakowania przez cały czas trwania realizacji zadania;
   33. Ubezpieczenie w całości przedmiotu niniejszej umowy, w tym ubezpieczenie terenu budowy w rozumieniu ustawy Prawo budowlane na kwotę nie mniejszą niż 25% wartości wynagrodzenia brutto podana w 3 Umowy (bez franszyzy redukcyjnej lub z franszyzą redukcyjną nie wyższą niż 10 % wartości kontraktu – sumy ubezpieczenia) od wszelkich szkód, które mogą zaistnieć w związku z określonymi zdarzeniami losowymi oraz od odpowiedzialności cywilnej dotyczącej ludzi, robót, urządzeń i sprzętu budowy oraz wszelkiego mienia ruchomego związanego bezpośrednio z wykonywaniem robót od kradzieży, ognia i innych zdarzeń losowych, a także od odpowiedzialności cywilnej za szkody i od następstw nieszczęśliwych wypadków dotyczących pracowników i osób trzecich, a powstałych w związku z prowadzonymi robotami budowlanymi, w tym ruchem pojazdów mechanicznych, na okres od dnia zawarcia niniejszej umowy do czasu odbioru końcowego robót; w przypadku, gdy polisa lub inny dokument ubezpieczeniowy obejmuje okres krótszy niż okres realizacji przedmiotu niniejszej umowy, **Wykonawca** zobowiązany będzie do przedłużenia polisy lub innego dokumentu ubezpieczeniowego na cały okres realizacji przedmiotu zamówienia w sposób zapewniający ciągłość ubezpieczenia, zgodnie z niniejszą umową;
   34. Przedłożenie **Zamawiającemu** - w terminie 7 dni od dnia zawarcia niniejszej umowy - oryginału dokumentu ubezpieczeniowego, o którym mowa w 12 i przekazanie mu jego kopii poświadczonej „za zgodność z oryginałem”; w przypadku gdy dokument ubezpieczeniowy obejmować będzie okres krótszy niż okres realizacji przedmiotu niniejszej umowy, **Wykonawca** zobowiązany będzie do przedłożenia **Zamawiającemu** na każde jego żądanie oryginału dokumentu ubezpieczeniowego wraz z jego kopią poświadczoną „za zgodność z oryginałem”, celem wykazania ciągłości ubezpieczenia na czas wymagany zgodnie z niniejszą umową;
   35. Prowadzenie robót zgodnie z przepisami bhp i p.poż. oraz zainstalowanie wszelkich niezbędnych tymczasowych urządzeń zabezpieczających, takich jak: płoty, ogrodzenie, zapory, znaki, światła ostrzegawcze oraz zapewnienie ich obsługi i działania przez cały okres trwania robót;
   36. Zapewnienie bezpieczeństwa i ochrony zdrowia podczas wykonywania wszystkich czynności na terenie budowy zgodnie z planem BIOZ oraz bezpiecznego korzystania z terenu bezpośrednio przylegającego do miejsca prac;
   37. Dbanie o porządek na terenie budowy, o schludny jego wygląd na zewnątrz oraz utrzymywanie budowy w stanie wolnym od przeszkód komunikacyjnych, w tym nie składowanie jakichkolwiek zbędnych materiałów, odpadów, czy urządzeń prowizorycznych lub pomocniczych;
   38. Dokonanie uzgodnień, uzyskanie wszelkich opinii i decyzji (w tym decyzji o pozwoleniu na użytkowanie obiektu) i wykonanie wszelkich niezbędnych prac umożliwiających użytkowanie).
   39. Doprowadzenie na swój koszt do należytego stanu i porządku terenu budowy, a także, w razie korzystania, przyległych ulic, sąsiednich nieruchomości, budynków lub lokali, po zakończeniu robót.
   40. Dokonanie na własny koszt naprawy zniszczonych lub uszkodzonych w wyniku prowadzonych robót obiektów, instalacji oraz dróg.
   41. Podjęcie, na własną odpowiedzialność i na własny koszt, wszelkich środków zapobiegawczych wymaganych rzetelną praktyką budowlaną oraz aktualnymi okolicznościami, niezbędnych do zabezpieczenia praw właścicieli posesji przylegających do terenu budowy;
   42. Zabezpieczenie interesu **Zamawiającego** poprzez przejęcie na siebie odpowiedzialności za wszelkie skutki wynikające z roszczeń właścicieli posesji sąsiadujących z terenem budowy, z tytułu powstałych w trakcie realizacji niniejszej umowy szkód powstałych z przyczyn leżących po stronie **Wykonawcy**;
   43. Uzyskanie na własny koszt wszelkich uzgodnień i pozwoleń na wywóz nieczystości stałych i płynnych oraz bezpieczne i prawidłowe odprowadzanie wód gruntowych i opadowych z całego terenu budowy oraz miejsc związanych z prowadzeniem robót w sposób zabezpieczający roboty oraz otoczenie inwestycji przed uszkodzeniem;
   44. Zabezpieczenie i ochrona naziemnych instalacji i urządzeń na terenie budowy i w jej bezpośrednim otoczeniu, a także prac już wykonanych, przed ich zniszczeniem lub uszkodzeniem w trakcie wykonywania robót stanowiących przedmiot niniejszej umowy;
   45. Przy wykonywaniu robót ziemnych, wykonywanie wykopów kontrolnych oraz badanie odkrytego gruntu celem zidentyfikowania podziemnej infrastruktury, której uszkodzenie może stanowić zagrożenie bezpieczeństwa lub spowodować powstanie szkody oraz poniesienie odpowiedzialności za wszelkie zaistniałe z tego tytułu uszkodzenia i ich skutki, w szczególności poniesienie odpowiedzialności za wszelkie uszkodzenia punktów osnowy geodezyjnej, wodociągów, gazociągów, kanalizacji sanitarnych, słupów i linii energetycznych, kabli i instalacji jakiegokolwiek rodzaju oraz niezwłoczne naprawienie wszelkich powstałych uszkodzeń i ich skutków na własny koszt;
   46. Bieżące opracowywanie, kompletowanie i po zakończeniu robót przekazanie **Zamawiającemu**, wszelkiej dokumentacji odbiorowej zgodnej z wymogami obowiązującychw tej materii przepisów prawa - zawierającej w szczególności rysunki zamienne, obliczenia, pomiary, świadectwa, wyniki oraz protokoły badań i prób, protokoły dotyczące przyłączy i instalacji podlegających przekazaniu odpowiednim służbom eksploatującym, protokoły odbiorów, atesty, aprobaty i inne dokumenty niezbędne do dokonania odbioru końcowego i uzyskania pozwolenia na użytkowanie oraz późniejszą eksploatację, a w przypadku wystąpienia wad, umożliwiające zaspokojenie roszczeń przysługujących **Zamawiającemu** lub innym uprawnionym podmiotom;
   47. Przygotowanie instrukcji obsługi, eksploatacji i konserwacji instalacji, maszyn i urządzeń oraz linii technologicznych zamontowanych na obiekcie czy też wbudowanych w obiekt, a także przeszkolenie w tym zakresie użytkownika, w terminie uzgodnionym z **Zamawiającym**,W trakcie szkolenia należy omówić także zagadnienia dotyczące zakresu niezbędnych prac związanych z bieżącą obsługą techniczną oraz okresowymi przeglądami technicznymi z uwzględnieniem wymagań producentów urządzeń i systemów zamontowanych w obiekcie. Zarys programu szkolenia należy przedstawić **Zamawiającemu** do akceptacji w terminie 3 dni przez planowanym szkoleniem;
   48. Opracowanie instrukcji bezpieczeństwa pożarowego oraz wyposażenie obiektu w gaśnicę i oznakowanie pożarniczymi znakami informacyjnymi zgodnie z obowiązującymi normami;
   49. Opracowanie charakterystyki energetycznej budynków;
   50. Realizowanie poszczególnych elementów zakresu zamówienia w terminach przyjętych w uzgodnionym z **Zamawiającym** harmonogramie rzeczowo – finansowym,
   51. Terminowe wykonanie i przekazanie **Zamawiającemu** przedmiotu niniejszej umowy, po zakończeniu robót uporządkowanie terenu budowy i jego zaplecza oraz terenów przyległych bezpośrednio z nim sąsiadujących, a zajętych przez **Wykonawcę** na potrzeby prowadzonych robót, łącznie z przywróceniem zagospodarowania terenów w zieleń - najpóźniej w terminie wykonania robót, zabezpieczenie i dozór zrealizowanego obiektu do czasu uzyskania pozwolenia na jego użytkowanie i przekazania go użytkownikowi, tj. podpisania protokołu odbioru końcowego.
2. **Wykonawca** jest odpowiedzialny za działania i zaniechania osób i podmiotów, z których pomocą wykonujeprzedmiot umowy, jak za własne działania i zaniechania.
3. **Wykonawca** ponosi odpowiedzialność na zasadach ogólnych za wszelkie szkody wynikłe naterenie budowy z chwilą jego protokolarnego przejęcia, aż do podpisania protokołu odbioru końcowego.
4. **Wykonawca** ma obowiązek informować **Zamawiającego** o wszelkich zmianach statusuprawnego i formy prowadzonej działalności gospodarczej oraz swoich danych, tj. o:
5. zmianie siedziby lub nazwy firmy **Wykonawcy**,
6. zmianie osób reprezentujących firmę **Wykonawcy**,
7. ogłoszeniu upadłości firmy **Wykonawcy**,
8. wszczęciu postępowania układowego, w którym uczestniczy **Wykonawca**,
9. ogłoszeniu likwidacji firmy **Wykonawcy**,
10. zawieszeniu działalności firmy **Wykonawcy**.
11. Wszystkie obowiązki wymienione w niniejszym paragrafie **Wykonawca** zobowiązany jest wykonywać na własny koszt i własnym staraniem. Koszty z tym związane są uwzględnione w ryczałtowej cenie oferty.

16

**Narady koordynacyjne.**

1. **Wykonawca** jest zobowiązany do uczestniczenia w naradach koordynacyjnych. Narady będą organizowane przez Inspektora nadzoru, w terminach uzgodnionych z **Zamawiającym** i Wykonawcą, co najmniej raz na dwa tygodnie lub według potrzeb wynikających z realizacji inwestycji określonych przez Zamawiającego. W naradach musi uczestniczyć kierownik budowy oraz w razie takiej potrzeby inny personel **Wykonawcy** wskazany przez **Zamawiającego**.
2. Na każdej z narad **Wykonawca** jest zobowiązany do przedstawienia aktualnego stanu realizacji robót, zgodności robót z harmonogramem, występujących na budowie trudności oraz podejmowanych przez **Wykonawcę** działań. Na żądanie **Zamawiającego** **Wykonawca** powinien przedstawić każdorazowo uaktualniony, szczegółowy Harmonogram Rzeczowo-Finansowy.
3. Z każdej narady sporządzany będzie protokół, którego postanowienia są wiążące dla **Wykonawcy**.
4. Narady koordynacyjne mogą być organizowane również na wniosek **Wykonawcy**.

17

**Wady.**

1. Jeżeli w trakcie czynności odbioru końcowego Zamawiający stwierdzi, że przedmiot umowy nie został wykonany w całości lub ma istotne wady, wówczas Zamawiający może odmówić dokonania odbioru końcowego przedmiotu umowy. Powyższe stosuje się w przypadku kolejnych bezskutecznych odbiorów końcowych.
2. **Wykonawcy** nie przysługuje wynagrodzenie za prace, materiały i urządzenia użyte do usunięcia wad.

18

**Nadzór.**

1. **Zamawiający** ustanowi Inspektora nadzoru inwestorskiego.
2. Zmiana inspektora nadzoru oraz kierownika budowy nie wymaga zmiany umowy, przy czym zmiana kierownika budowy wymaga akceptacji **Zamawiającego**.
3. Inspektor nadzoru nie ma prawa zwolnić **Wykonawcy** z wykonania jakichkolwiek zobowiązań wynikających z niniejszej umowy ani też dokonania zmian niniejszej umowy.
4. **Zamawiający** ustanawia nadzór autorski.
5. **Zamawiający** może ustanowić swojego przedstawiciela na budowie.

19

**Personel Wykonawcy.**

1. Przedstawicielem **Wykonawcy** będzie …………………………….– kierownik budowy.
2. Do wykonywania samodzielnych funkcji przy realizacji robót, **Wykonawca** zapewni personel posiadający odpowiednie kwalifikacje i uprawnienia, zgodne z wymaganiami określonymi w SWZ.
3. **Zamawiający** wymaga:
   1. ciągłej obecności na budowie kierownika budowy w dniach prowadzenia robót w godzinach od 8:00 do 16:00 lub uprawnionego zastępcy posiadającego równoważne uprawnienia budowlane;
   2. obecności kierowników robót w czasie realizacji robót zgodnych z ich specjalnością.
4. Zmiana osób, które pełnią funkcję kierownika budowy i kierowników robót wymagać będzie uzyskania akceptacji **Zamawiającego**. Osoby te winny spełniać warunki postawione kierownikom budowy i kierownikom robót w SWZ.
5. **Zamawiający** wymaga, by czynności polegające na faktycznym wykonywaniu **robót budowlano – montażowych z następujących branż: drogowej i sanitarnej** o ile nie będą wykonywane przez daną osobę w ramach prowadzonej przez nią działalności gospodarczej, były wykonywane przez osoby zatrudnione (przez **Wykonawcę** lub podwykonawcę) na podstawie umowy o pracę.
6. W trakcie realizacji zamówienia **Zamawiający** uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec **Wykonawcy** odnośnie spełniania przez **Wykonawcę** lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w punkcie 5 czynności. **Zamawiający** uprawniony jest w szczególności do:
7. żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
8. żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,
9. przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.
10. W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie **Zamawiającego** w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie **Wykonawca** przedłoży **Zamawiającemu** wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez **Wykonawcę** lub podwykonawcę osób wykonujących wskazane w punkcie 5 czynności w trakcie realizacji zamówienia:

**- oświadczenie Wykonawcy lub podwykonawcy** o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie **Zamawiającego**.Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób imion i nazwisk tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu **Wykonawcy** lub podwykonawcy.

1. Z tytułu niespełnienia przez **Wykonawcę** lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w punkcie 5 czynności, **Zamawiający** przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez **Wykonawcę** kary umownej w wysokości określonej w 9 Umowy. Niezłożenie przez **Wykonawcę** w wyznaczonym przez **Zamawiającego** terminie żądanych przez **Zamawiającego** dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez **Wykonawcę** lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie jako niespełnienie przez **Wykonawcę** lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w punkcie 5 czynności.
2. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez **Wykonawcę** lub podwykonawcę, **Zamawiający** może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

20

**Przekazanie placu budowy.**

1. **Zamawiający** protokolarnie przekaże **Wykonawcy** plac budowy w ciągu 7 dni od podpisania umowy.
2. Po protokolarnym przejęciu od **Zamawiającego** placu budowy, **Wykonawca** ponosi aż do dnia dokonania protokolarnego odbioru końcowego pełną odpowiedzialność za przekazany plac budowy.
3. **Wykonawca** przed przejęciem placu budowy przedłoży **Zamawiającemu**:
4. oświadczenie kierownika budowy stwierdzające sporządzenie planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia, przyjęcie obowiązku kierowania budową oraz zaświadczenie o przynależności do właściwej izby samorządu zawodowego i ubezpieczeniu od odpowiedzialności cywilnej /lub inny odpowiedni dokument/
5. informacje zawierające dane zamieszczone w ogłoszeniu o bezpieczeństwie pracy i ochronie zdrowia,

W/w dokumenty winny zostać zatwierdzone przez inspektora nadzoru.

21

**Badania.**

1. **Wykonawca**, w trakcie prowadzenia robót oraz w okresie gwarancji i rękojmi zobowiązany jest umożliwić **Zamawiającemu** lub na jego polecenie wykonać badania, próby i sprawdzenia w zakresie, w jakim **Zamawiający** uzna za stosowne. Jeżeli w ich rezultacie okaże się, że wykonanie robót jest lub było niezgodne z umową, warunkami technicznymi, dokumentacją, obowiązującymi normami i przepisami, to koszty tych badań oraz usunięcie nieprawidłowości obciążają **Wykonawcę**.
2. W przypadku gdy **Wykonawca** nie zastosuje się do polecenia, **Zamawiający** może zlecić wykonanie powyższych czynności osobie trzeciej i potrącić poniesione przez siebie koszty z wynagrodzenia **Wykonawcy** lub zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

22

**Odpowiedzialność za szkody.**

W okresie obowiązywania, po rozwiązaniu lub po wygaśnięciu Umowy, **Wykonawca** jest i będzie odpowiedzialny na zasadach uregulowanych w obowiązujących przepisach prawa, w tym w Kodeksie cywilnym, za wszelkie szkody wynikłe na placu budowy lub wyrządzone w związku z wykonaniem przedmiotu umowy, w szczególności za szkody wyrządzone osobom trzecim lub **Zamawiającemu** w przypadku, gdy będą one wynikać z wad przedmiotu umowy lub niedołożenia należytej staranności przez **Wykonawcę**.

23

**Weryfikacja dokumentacji projektowej.**

1. Wykonawca zobowiązany jest do sprawdzenia dokumentacji projektowej i w przypadku stwierdzenia występujących w niej braków lub błędów, zwrócenia się na piśmie do Zamawiającego o ich wyjaśnienie lub poprawienie. Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności za błędy lub wady dokumentacji.
2. **Wykonawca** zobowiązany jest do przekazania **Zamawiającemu** pisemnych uwag do dokumentacji projektowej w ciągu 2 tygodni od daty przekazania dokumentacji projektowej, ale nie później niż 7 dni przed rozpoczęciem realizacji robót, których dotyczą.

24

**Zaplecze budowy.**

1. W terminie 7 dni od daty podpisania umowy, Wykonawca powinien dostarczyć dane przedstawiające jego propozycje dotyczące:
2. biura i magazynu **Wykonawcy** na placu budowy,
3. miejsca składowania materiałów.
4. Powyższe plany powinny być dostarczone do inspektora nadzoru do zatwierdzenia. Do powyższych planów powinny być wprowadzone wszelkie zasadne zmiany zasugerowane przez inspektora nadzoru.
5. Zmiany zatwierdzonych rozwiązań wymagają zgody inspektora nadzoru.

25

**Biuro i wyposażenie dla inspektora nadzoru.**

1. **Wykonawca**, na każde życzenie inspektorów nadzoru, zezwoli na użycie swoich pomieszczeń (nie dotyczy osobistych przedmiotów załogi **Wykonawcy**) celem wykonywania jakichkolwiek czynności związanych z ich obowiązkami.
2. **Wykonawca** zapewni pełną obsługę techniczną dla inspektorów nadzoru lub innych osób wskazanych przez **Zamawiającego** w czasie ich pobytu na terenie budowy, w pomieszczeniach zaplecza **Wykonawcy** lub w innych miejscach związanych z wykonywanym zamówieniem. **Wykonawca** udostępni wówczas swoje środki łączności, komputery, urządzenia i wyposażenie pomiarowe, np. niwelator, teodolit, poziomice, łaty, taśmy miernicze, standardowe wyposażenie do pomiaru zagęszczenia gruntu itp. oraz laborantów i pomocników do pomiarów jacy będą potrzebni im do pomocy w wypełnieniu jakiegokolwiek z ich obowiązków nadzoru nad budową w czasie trwania umowy. Wszelkie koszty z tym związane będą ponoszone przez **Wykonawcę** i są ujęte w wynagrodzeniu ryczałtowym.

26

**Zmiana umowy.**

1. Na podstawie art. 455 ust. 1 pkt 1 ustawy Prawo zamówień publicznych Zamawiający dopuszcza możliwość zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, w następujących przypadkach:
   1. Zmiany wynikające z konieczności zastosowania innych niż przewidziane w projekcie technologii i materiałów, przy czym możliwość i celowość wprowadzenia takich zmian musi być zaakceptowane przez projektanta. Ewentualna zmiana wynagrodzenia lub innych warunków Umowy z tym związanych zostanie określona w aneksie do Umowy. Zmiany technologiczne mogą być spowodowane w szczególności następującymi okolicznościami:

a) niedostępność na rynku materiałów lub urządzeń wskazanych w Dokumentacji Projektowej lub Specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót spowodowana zaprzestaniem produkcji lub wycofaniem z rynku tych materiałów lub urządzeń;

b) pojawienie się na rynku materiałów lub urządzeń nowszej generacji pozwalających na zaoszczędzenie kosztów realizacji przedmiotu umowy lub kosztów eksploatacji wykonanego przedmiotu umowy, lub umożliwiające uzyskanie lepszej jakości Robót;

c) pojawienie się nowszej technologii wykonania zaprojektowanych robót pozwalającej na zaoszczędzenie czasu realizacji inwestycji lub kosztów wykonywanych prac, jak również kosztów eksploatacji wykonanego przedmiotu umowy;

d) konieczność zrealizowania projektu przy zastosowaniu innych rozwiązań technicznych/technologicznych niż wskazane w Dokumentacji projektowej lub Specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót, w sytuacji, gdyby zastosowanie przewidzianych rozwiązań groziło niewykonaniem lub wadliwym wykonaniem przedmiotu umowy,

e) odmienne od przyjętych w Dokumentacji projektowej lub Specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót warunki geologiczne skutkujące niemożliwością zrealizowania przedmiotu umowy przy dotychczasowych założeniach technologicznych;

f) odmienne od przyjętych w Dokumentacji projektowej lub Specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót warunki terenowe, w szczególności istnienie niezinwentaryzowanych lub błędnie zinwentaryzowanych obiektów budowlanych;

g) konieczność zrealizowania przedmiotu umowy przy zastosowaniu innych rozwiązań technicznych lub materiałowych ze względu na zmiany obowiązującego prawa;

h) konieczność usunięcia sprzeczności w dokumentacji w przypadku niemożności usunięcia sprzeczności przy pomocy wykładni, w szczególności gdy sprzeczne zapisy mają równy stopień pierwszeństwa.

* 1. Zmiany wynagrodzenia wynikające z wyłączenia przez Zamawiającego części robót z zakresu zadania lub realizacji robót zamiennych.
  2. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany terminu realizacji przedmiotu zamówienia w przypadku:
  3. przerwania robót przez Zamawiającego. Wówczas termin realizacji umowy na wniosek Wykonawcy może ulec wydłużeniu o czas nie dłuższy niż czas przerwy;
  4. wystąpienia sił wyższych (huragan, powódź, trzęsienie ziemi, zbyt wysokie lub zbyt niskie temperatury powietrza oraz warunki atmosferyczne uniemożliwiające zachowanie wymogów technologicznych, bunty, niepokoje, strajki, okupacje budowy przez osoby trzecie nie związane z Wykonawcą, ekonomiczne następstwa globalnego kryzysu finansowego, ogłoszone stany nadzwyczajne, stany epidemiologiczne, stany epidemii itp.) niezależnych od Wykonawcy, uniemożliwiających wykonanie robót w ustalonym w umowie terminie.Wówczas termin realizacji umowy na wniosek Wykonawcy może ulec wydłużeniu o czas niezbędny do usunięcia konsekwencji działania powyższych okoliczności;
  5. błędów w dokumentacji projektowej, których usunięcie będzie poprzedzać konieczność konsultacji z projektantem i naniesienia przez niego poprawek lub zmian w projekcie. Wówczas termin realizacji umowy na wniosek Wykonawcy może ulec wydłużeniu o czas niezbędny do wprowadzenia poprawek lub zmian w projekcie;
  6. konieczności uzyskania decyzji lub uzgodnień, mogących spowodować wstrzymanie robót. Wówczas termin realizacji umowy na wniosek Wykonawcy może ulec wydłużeniu o czas niezbędny do uzyskania wymaganych decyzji lub uzgodnień;
  7. konieczności wykonania dodatkowych badań i ekspertyz. Wówczas termin realizacji umowy na wniosek Wykonawcy może ulec wydłużeniu o czas niezbędny do wykonania wymaganych dodatkowych badań i ekspertyz;
  8. prowadzenia prac lub badań archeologicznych, powodujących konieczność wstrzymania robót objętych niniejszą umową. Wówczas termin realizacji umowy na wniosek Wykonawcy może ulec wydłużeniu o czas nie dłuższy niż czas wstrzymania robót lub okres niezbędny do wykonania prac lub badań archeologicznych;
  9. realizacji w drodze odrębnej umowy prac powiązanych z przedmiotem niniejszej umowy, wymuszającej konieczność skoordynowania prac i uwzględnienia wzajemnych powiązań. Wówczas termin realizacji umowy na wniosek Wykonawcy może ulec wydłużeniu o czas niezbędny do wykonania prac powiązanych z przedmiotem niniejszej umowy, realizowanych w drodze odrębnej umowy;
  10. działania lub zaniechania osób trzecich (np.: organów administracji publicznej i innych podmiotów uczestniczących w procedurze opiniowania i uchwalania, realizacji, odbioru itp.) Wówczas termin realizacji umowy na wniosek Wykonawcy może ulec wydłużeniu o czas trwania powyższych okoliczności;
  11. złożenia skargi lub wniosku do właściwych organów administracyjnych lub sądowych lub odwołania od ich rozstrzygnięcia, o ile będą mogły mieć wpływ na zmianę terminu realizacji. Wówczas termin realizacji umowy na wniosek Wykonawcy może ulec wydłużeniu o czas trwania powyższych okoliczności;
  12. ograniczenia w dostępie do terenu objętego robotami. Wówczas termin realizacji umowy na wniosek Wykonawcy może ulec wydłużeniu o czas trwania tego ograniczenia;
  13. wystąpienia niezainwentaryzowanych w zasobach geodezyjnych urządzeń, sieci podziemnych i innych nieprzewidzianych przeszkód, które będą kolidowały z wykonaniem robót. Wówczas termin realizacji umowy na wniosek Wykonawcy może ulec wydłużeniu o faktyczną ilość dni niezbędną do usunięcia ww. przeszkód terenowych;
  14. wystąpienia innych okoliczności których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy pomimo zachowania należytej staranności, w tym m.in. konieczności uzyskania decyzji i uzgodnień mogących spowodować wstrzymanie robót, konieczność wykonania prac archeologicznych mających bezpośredni wpływ na terminowość wykonania robót itp. Wówczas termin realizacji umowy na wniosek Wykonawcy może ulec wydłużeniu o faktyczną ilość dni przerwy w realizacji robót;
  15. wystąpienia robót dodatkowych mających wpływ na dotrzymanie terminu zamówienia. Wówczas termin realizacji umowyna wniosek Wykonawcy może ulec wydłużeniu o czas niebędny do wykonaia robót dodatkowych;

1. Zamawiający dopuszcza zmianę wysokości wynagrodzenia Wykonawcy w przypadku ustawowej zmiany stawki podatku od towarów i usług.
2. Zmiany do umowy będą dokonywane w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

27

**Zakaz cesji.**

**Wykonawca** nie może przenosić na rzecz podmiotów trzecich jakichkolwiek wierzytelności przysługujących mu od **Zamawiającego** z tytułu niniejszej umowy bez zgody **Zamawiającego** wyrażonej na piśmie pod rygorem nieważności.

28

**Rozstrzyganie** **sporów.**

W przypadku ewentualnych sporów o roszczenia cywilnoprawne w sprawach, w których zawarcie ugody jest dopuszczalne Strony poddadzą spór mediacjom lub innemu polubownemu rozwiązaniu przed Sądem Polubownym przy Prokuratorii Generalnej Rzeczypospolitej Polskiej, wybranym mediatorem albo osobą prowadzącą inne polubowne rozwiązanie sporu. W pozostałych przypadkach sądem właściwym do rozpoznania sporu jest sąd powszechny miejscowo właściwy dla siedziby Zamawiającego.

29

**Liczba egzemplarzy umowy.**

Umowę sporządza się w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa egzemplarze dla **Zamawiającego**, jeden dla **Wykonawcy**.

30

**Sprawy nieuregulowane umową.**

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się właściwe przepisy prawa, w tym przepisy Kodeksu Cywilnego, Prawa Budowlanego i ustawy Prawo zamówień publicznych.

31

**Załączniki.**

**Do umowy załączono następujące załączniki, stanowiące jej integralną część:**

* + - 1. Formularz ofertowy (zał. nr 1)
      2. Harmonogram Rzeczowo – Finansowy (zał. Nr 2 )

**ZAMAWIAJĄCY: WYKONAWCA:**

**Informacja o przetwarzaniu danych osobowych**

Zamawiający – Gmina Grodzisk Mazowiecki informuje, że:

1. Dane osobowe Wykonawców, osób reprezentujących Wykonawców, pełnomocników i innych osób wskazanych w ofercie lub załączonych do niej dokumentach oraz umowie i jej załącznikach są przetwarzane przez Gminę Grodzisk Mazowiecki, adres: Urząd Miejski w Grodzisku Mazowieckim, ul. T. Kościuszki 12A, 05-825 Grodzisk Mazowiecki.
2. W Gminie Grodzisk Mazowiecki został powołany inspektor ochrony danych: Beata Gradowska, który jest dostępny pod adresem e-mail: abi@grodzisk.pl, Urząd Miejski w Grodzisku Mazowieckim, ul. T. Kościuszki 12A, 05-825 Grodzisk Mazowiecki.
3. Dane osobowe są przetwarzane w celu wykonywania umowy (podstawa prawna: Art. 6 ust. 1 pkt b) Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE.L 2016 Nr 119, str. 1).
4. Odbiorcami danych osobowych mogą być: Urząd Miejski w Grodzisku Mazowieckim.
5. Gmina Grodzisk Mazowiecki nie zamierza przekazywać danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.
6. Dane osobowe będą przechowywane przez okres obowiązywania umowy oraz przez minimum 5 lat po zakończeniu obowiązywania umowy w celu spełnienia obowiązków wynikających z przepisów dotyczących dokumentowania zdarzeń gospodarczych, z uwzględnieniem upływu terminu przedawnienia zobowiązań podatkowych.
7. Wykonawcy, osoby reprezentujące Wykonawców, pełnomocnicy i inne osoby wskazane w ofercie lub załączonych do niej dokumentach oraz umowie i jej załącznikach mają prawo do żądania dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania lub prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, a także prawo do przenoszenia danych.
8. Wykonawcy, osoby reprezentujące Wykonawców, pełnomocnicy i inne osoby wskazane w ofercie lub załączonych do niej dokumentach oraz umowie i jej załącznikach mają prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego:

Urząd Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2; 00-193 Warszawa; tel. 22 531 03 00; fax 22 531 03 01; email: kancelaria@uodo.gov.pl

1. Podanie danych osobowych jest warunkiem zawarcia umowy. Niepodanie danych będzie skutkowało niemożnością realizacji umowy.
2. Dane osobowe nie podlegają profilowaniu.

Zapoznałem się

………………………………………

Data i podpis