

## SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

(dalej: SWZ)

ZNAK SPRAWY: ZP.271.6.2023

### ZAMAWIAJĄCY

Gmina Dobromierz, 58-170 Dobromierz, pl. Wolności 24,

tel.: 74 85 86 217 faks: 748586460

REGON: 890718343 NIP: 884-23-65-479

Godziny pracy: poniedziałek, środa, czwartek 7:00 – 15:00,

wtorek 7:00 – 16:00, piątek 7:00 14:00

Adres strony internetowej prowadzonego postępowania:

<https://platformazakupowa.pl/pn/dobromierz>

Adres poczty elektronicznej: [ug@dobromierz.pl](mailto:ug@dobromierz.pl)

Nazwa zamówienia:

### ZAPEWNIENIE UCZNIOM PRZEWOZU DO PLACÓWEK OŚWIATOWYCH NA TERENIE GMINY DOBROMIERZ W ROKU SZKOLNYM 2023/2024 PRZEZ ZAKUP BILETÓW MIESIĘCZNYCH

Wartość zamówienia **nie przekracza** progów unijnych określonych na podstawie art. 3 ustawy z 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2022 r. poz. 1710 z późn. zm.)

Zatwierdził:

WÓJT  
(-) Jerzy Ulbin

Dobromierz, dnia 23 czerwca 2023 r.

## **Spis treści:**

### **Rozdział I – Informacje ogólne**

1. Tryb udzielenia zamówienia
2. Wykonawcy/podwykonawcy/podmioty trzecie udostępniające wykonawcy swój potencjał
3. Komunikacja w postępowaniu
4. Wizja lokalna
5. Podział zamówienia na części
6. Oferty wariantowe
7. Katalogi elektroniczne
8. Umowa ramowa
9. Aukcja elektroniczna
10. Zamówienia, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 i 8 ustawy Pzp
11. Rozliczenia w walutach obcych
12. Zwrot kosztów udziału w postępowaniu
13. Zaliczki na poczet udzielenia zamówienia
14. Unieważnienie postępowania
15. Pouczenie o środkach ochrony prawnej
16. Ochrona danych osobowych zebranych przez zamawiającego w toku postępowania

### **Rozdział II – Wymagania stawiane wykonawcy**

1. Przedmiot zamówienia
2. Rozwiązania równoważne
3. Wymagania w zakresie zatrudniania przez wykonawcę lub podwykonawcę osób na podstawie stosunku pracy
4. Wymagania w zakresie zatrudnienia osób, o których mowa w art. 96 ust. 2 pkt 2 ustawy Pzp
5. Informacja o przedmiotowych środkach dowodowych
6. Termin wykonania zamówienia
7. Informacja o warunkach udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia
8. Podstawy wykluczenia
9. Wykaz podmiotowych środków dowodowych
10. Wymagania dotyczące wadium
11. Sposób przygotowania ofert
12. Opis sposobu obliczenia ceny (przykład z formularzem cenowym)

### **Rozdział III – Informacje o przebiegu postępowania**

1. Sposób porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami
2. Sposób oraz termin składania ofert
3. Termin otwarcia ofert
4. Termin związania ofertą
5. Opis kryteriów oceny ofert wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert
6. Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do umowy w sprawie zamówienia publicznego
7. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy
8. Informacje o formalnościach, jakie muszą zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

## I. Informacje ogólne

### 1. Tryb udzielenia zamówienia

Tryb podstawowy bez negocjacji, o którym mowa w art. 275 pkt 1 ustawy z 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2022 r. poz. 1710 z późn. zm.) – dalej: ustawa Pzp

### 2. Wykonawcy/podwykonawcy/podmioty trzecie udostępniające wykonawcy swój potencjał

**a) Wykonawcą** jest osoba fizyczna, osoba prawna albo jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej, która oferuje na rynku wykonanie robót budowlanych lub obiektu budowlanego, dostawę produktów lub świadczenie usług lub ubiega się o udzielenie zamówienia, złożyła ofertę lub zawarła umowę w sprawie zamówienia publicznego.

**b)** Zamawiający nie zastrzega możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez wykonawców, o których mowa w art. 94 ustawy Pzp, tj. mających status zakładu pracy chronionej, spółdzielnie socjalne oraz innych wykonawców, których głównym celem lub głównym celem działalności ich wyodrębnionych organizacyjnie jednostek, które będą realizowały zamówienie, jest społeczna i zawodowa integracja osób społecznie marginalizowanych.

**c)** Zamówienie może zostać udzielone wykonawcy, który:  
– spełnia warunki udziału w postępowaniu opisane w rozdziale II podrozdziale 7 SWZ,  
– nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy Pzp,  
– złożył ofertę niepodlegającą odrzuceniu na podstawie art. 226 ust. 1 ustawy Pzp,

**d) Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.**

W takim przypadku:

- Wykonawcy występujący wspólnie są zobowiązani do ustanowienia pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie przedmiotowego zamówienia publicznego.
- Wszelka korespondencja będzie prowadzona przez zamawiającego wyłącznie z pełnomocnikiem.

**e) Potencjał podmiotu trzeciego**

W celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu, wykonawca może polegać na potencjale podmiotu trzeciego na zasadach opisanych w art. 118–123 ustawy Pzp. Podmiot trzeci, na potencjał którego wykonawca powołuje się w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, nie może podlegać wykluczeniu na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy Pzp.

**f) Podwykonawstwo**

Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowych części zamówienia.

Wykonawca jest zobowiązany wskazać części zamówienia których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom i podać firmy podwykonawców, o ile są już znane.

### 3. Komunikacja w postępowaniu

Komunikacja w postępowaniu o udzielenie zamówienia odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, za pośrednictwem platformy zakupowej pod adresem <https://platformazakupowa.pl/pn/dobromierz> zwanej dalej **Platformą**. Szczegółowe informacje dotyczące przyjętego w postępowaniu sposobu komunikacji, znajdują się w rozdziale III podrozdziale 1 niniejszej SWZ.

Uwaga! Przed przystąpieniem do składania oferty, wykonawca jest zobowiązany zapoznać się z Instrukcją korzystania z Platformy zakupowej zamieszczonej na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>

#### **4. Wizja lokalna**

Zamawiający **nie przewiduje obowiązku** odbycia przez wykonawcę wizji lokalnej oraz sprawdzenia przez wykonawcę dokumentów niezbędnych do realizacji zamówienia dostępnych na miejscu u zamawiającego.

#### **5. Podział zamówienia na części**

Zamawiający **nie dokonuje podziału** zamówienia na części. Tym samym zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych, o których mowa w art. 7 pkt 15 ustawy Pzp.

Zamawiający nie dokonuje podziału zamówienia na części z uwagi na jednorodny charakter usługi. Podział zamówienia na części wymagałby skoordynowania działań różnych Wykonawców realizujących poszczególne czynności w ramach zamówienia, co mogłoby poważnie zaszkodzić właściwemu i terminowemu wykonaniu zamówienia. Zakres zamówienia i jego wartość umożliwia ubieganie się o zamówienie Wykonawcy z sektora średnich, małych a także mikro przedsiębiorstw.

#### **6. Oferty wariantowe**

Zamawiający: **nie dopuszcza** możliwości złożenia oferty wariantowej, o której mowa w art. 92 ustawy Pzp tzn. oferty przewidującej odmienny sposób wykonania zamówienia niż określony w niniejszej SWZ.

#### **7. Katalogi elektroniczne**

Zamawiający **nie wymaga** dołączenia katalogów elektronicznych do oferty.

#### **8. Umowa ramowa**

Zamawiający **nie przewiduje** zawarcia umowy ramowej, o której mowa w art. 311–315 ustawy Pzp.

#### **9. Aukcja elektroniczna**

Zamawiający **nie przewiduje** przeprowadzenia aukcji elektronicznej, o której mowa w art. 308 ust. 1 ustawy Pzp.

#### **10. Zamówienia, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 i 8 ustawy Pzp**

Zamawiający **nie przewiduje** udzielania zamówień na podstawie art. 214 ust. 1 pkt 7 i 8 ustawy Pzp/zamówienia polegającego na powtórzeniu podobnych usług lub robót budowlanych, zamówienia na dodatkowe dostawy.

#### **11. Rozliczenia w walutach obcych**

Zamawiający **nie przewiduje** rozliczenia w walutach obcych

## **12. Zwrot kosztów udziału w postępowaniu**

Zamawiający **nie przewiduje** zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

## **13. Zaliczki na poczet udzielenia zamówienia**

Zamawiający **nie przewiduje** udzielenia zaliczek na poczet wykonania zamówienia.

## **14. Unieważnienie postępowania**

Poza możliwością unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 255 ustawy Pzp, zamawiający **nie przewiduje** możliwości unieważnienia postępowania, jeżeli środki publiczne, które zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia, nie zostaną mu przyznane.

## **15. Pouczenie o środkach ochrony prawnej**

Wykonawcom, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy, przysługują środki ochrony prawnej na zasadach przewidzianych w dziale IX ustawy Pzp (art. 505–590).

## **16. Ochrona danych osobowych zebranych przez zamawiającego w toku postępowania**

- a) Zamawiający oświadcza, że spełnia wymogi określone w rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz.Urz. UE L 119 z 4 maja 2016 r.), dalej: RODO, tym samym dane osobowe podane przez wykonawcę będą przetwarzane zgodnie z RODO oraz zgodnie z przepisami krajowymi.
- b) Dane osobowe wykonawcy będą przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z przedmiotowym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego pn. *„Zapewnienie uczniom przewozu do placówek oświatowych na terenie gminy Dobromierz w roku szkolnym 2023/2024 przez zakup biletów miesięcznych”*.
- c) Odbiorcami przekazanych przez wykonawcę danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym zostanie udostępniona dokumentacja postępowania zgodnie z art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy Pzp, a także art. 6 ustawy z 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej.
- d) Dane osobowe wykonawcy zawarte w protokole postępowania będą przechowywane przez okres 4 lat, od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy.
- e) Zamawiający nie planuje przetwarzania danych osobowych wykonawcy w celu innym niż cel określony w lit. b powyżej. Jeżeli administrator będzie planował przetwarzać dane osobowe w celu innym niż cel, w którym dane osobowe zostały zebrane (tj. cel określony w lit. b powyżej), przed takim dalszym przetwarzaniem poinformuje on osobę, której dane dotyczą, o tym innym celu oraz udzieli jej wszelkich innych stosownych informacji, o których mowa w art. 13 ust. 2 RODO.

- f) Wykonawca jest zobowiązany, w związku z udziałem w przedmiotowym postępowaniu, do wypełnienia wszystkich obowiązków formalno-prawnych wymaganych przez RODO i związanych z udziałem w przedmiotowym postępowaniu o udzielenie zamówienia. Do obowiązków tych należą:
- obowiązek informacyjny przewidziany w art. 13 RODO względem osób fizycznych, których dane osobowe dotyczą i od których dane te wykonawca bezpośrednio pozyskał i przekazał zamawiającemu w treści oferty lub dokumentów składanych na żądanie zamawiającego;
  - obowiązek informacyjny wynikający z art. 14 RODO względem osób fizycznych, których dane wykonawca pozyskał w sposób pośredni, a które to dane wykonawca przekazuje zamawiającemu w treści oferty lub dokumentów składanych na żądanie zamawiającego.
- g) W celu zapewnienia, że wykonawca wypełnił ww. obowiązki informacyjne oraz ochrony prawnie uzasadnionych interesów osoby trzeciej, której dane zostały przekazane w związku z udziałem w postępowaniu, wykonawca składa oświadczenia o wypełnieniu przez niego obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO – treść oświadczenia została zawarta w **załączniku nr 2 do SWZ → Formularz ofertowy.**
- h) Zamawiający informuje, że:
- Zamawiający udostępnia dane osobowe, o których mowa w art. 10 RODO (dane osobowe dotyczące wyroków skazujących i czynów zabronionych) w celu umożliwienia korzystania ze środków ochrony prawnej, o których mowa w dziale IX ustawy Pzp, do upływu terminu na ich wniesienie.
  - Udostępnianie protokołu i załączników do protokołu ma zastosowanie do wszystkich danych osobowych, z wyjątkiem tych, o których mowa w art. 9 ust. 1 RODO (tj. danych osobowych ujawniających pochodzenie rasowe lub etniczne, poglądy polityczne, przekonania religijne lub światopoglądowe, przynależność do związków zawodowych oraz przetwarzania danych genetycznych, danych biometrycznych w celu jednoznacznego zidentyfikowania osoby fizycznej lub danych dotyczących zdrowia, seksualności lub orientacji seksualnej tej osoby), zebranych w toku postępowania o udzielenie zamówienia.
  - W przypadku korzystania przez osobę, której dane osobowe są przetwarzane przez zamawiającego, z uprawnienia, o którym mowa w art. 15 ust. 1–3 RODO (związanych z prawem wykonawcy do uzyskania od administratora potwierdzenia, czy przetwarzane są dane osobowe jego dotyczące, prawem wykonawcy do bycia poinformowanym o odpowiednich zabezpieczeniach, o których mowa w art. 46 RODO, związanych z przekazaniem jego danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej oraz prawem otrzymania przez wykonawcę od administratora kopii danych osobowych podlegających przetwarzaniu), zamawiający może żądać od osoby występującej z żądaniem wskazania dodatkowych informacji, mających na celu sprecyzowanie nazwy lub daty zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia.
  - Skorzystanie przez osobę, której dane osobowe dotyczą, z uprawnienia, o którym mowa w art. 16 RODO (z uprawnienia do sprostowania lub uzupełnienia danych osobowych), nie może naruszać integralności protokołu postępowania oraz jego załączników.
  - W postępowaniu o udzielenie zamówienia zgłoszenie żądania ograniczenia przetwarzania, o którym mowa w art. 18 ust. 1 RODO, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia tego postępowania.

- W przypadku gdy wniesienie żądania dotyczącego prawa, o którym mowa w art. 18 ust. 1 RODO spowoduje ograniczenie przetwarzania danych osobowych zawartych w protokole postępowania lub załącznikach do tego protokołu, od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia zamawiający nie udostępnia tych danych, chyba że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 18 ust. 2 rozporządzenia 2016/679.

**Do spraw nieuregulowanych w SWZ mają zastosowanie przepisy ustawy z 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2022 r. poz. 1710 z późn. zm.).**

## **II. Wymagania stawiane wykonawcy**

### **1. Przedmiot zamówienia**

1. **Przedmiot zamówienia stanowi:** Przedmiotem zamówienia jest dowóz uczniów z miejsca zamieszkania na zajęcia lekcyjne do placówek oświatowych oraz przewóz po skończonych zajęciach do miejsca zamieszkania (przystanki w miejscowościach, w których zamieszkują) wraz z zapewnieniem warunków bezpieczeństwa w trakcie wsiadania, wysiadania i przejazdu.
2. Czas realizacji zamówienia obejmuje dni realizacji obowiązku szkolnego od 1 września 2023 r. do 21 czerwca 2024 r.
3. Przewóz uczniów odbywać się będzie na podstawie imiennych ulgowych biletów miesięcznych, zakupywanych przez Zamawiającego na podstawie list uczniów uprawnionych do przejazdów, sporządzanych co miesiąc przez poszczególne placówki oświatowe.
4. Przedmiot zamówienia obejmuje następujące placówki oświatowe, do których dowożeni są uczniowie z ich miejsca zamieszkania:  
Szkoła Podstawowa im. Jana Brzechwy w Dobromierzu, ul. Podgórna 2  
Szkoła Podstawowa im. Janusza Korczaka w Gniewkowie, Gniewków 3  
Szkoła Podstawowa im. Henryka Sienkiewicza w Roztoce, ul. Jana Pawła II 7/9  
Liczbę uczniów dojeżdżających do w/w szkół przedstawiono w tabelach poniżej.
5. Zamawiający zastrzega, że liczba uczniów dojeżdżających na poszczególnych trasach może ulec zmianie w trakcie trwania umowy (w przypadku np. rezygnacji ucznia z kształcenia w danej placówce, zdarzenia losowe, przyjęcia ucznia do szkoły).
6. Zamawiający zastrzega, że liczba przystanków może ulec zmianie w trakcie trwania umowy.
7. Do obsługi zamówienia Wykonawca zapewni minimum dwa autobusy, które będą dopuszczone do ruchu zgodnie z obowiązującymi przepisami w tym zakresie. Zamawiający wymaga, aby wszystkie przewożone dzieci miały zapewnione miejsca siedzące. Pojazdy muszą być w pełni sprawne, spełniać wymogi bezpieczeństwa, muszą być odpowiednio oznakowane, muszą być utrzymane w czystości z zachowaniem estetyki zewnętrznej i wewnętrznej.
8. W przypadku awarii autobusu Wykonawca zobowiązany jest zapewnić pojazd zastępczy, spełniający warunki określone w niniejszej SIWZ w ciągu 60 minut, bez ponoszenia jakichkolwiek kosztów ze strony Zamawiającego. Jeżeli Wykonawca nie wywiąże się z tego obowiązku, Zamawiający zorganizuje przewóz uczniów na koszt Wykonawcy a Wykonawca zobowiązany będzie do zwrotu kosztów przewozu zastępczego w terminie 3 dni od dostarczenia rachunku lub faktury za przewóz zastępczy. Wykonawca nie

będzie ponosił odpowiedzialności za niewykonanie usługi jedynie w przypadku wystąpienia czynników zewnętrznych uniemożliwiających jej wykonanie, takich jak: nadmierne opady atmosferyczne, gołoleź, klęska żywiołowa, działania wojenne.

- Wykonawca musi zapewnić w każdym autobusie opiekuna, którego zadaniem będzie sprawowanie opieki nad przewożonymi uczniami.

Szczegółowe zasady dowozu uczniów zawarte są w Regulaminie dowozu uczniów do szkół na terenie gminy Dobromierz, stanowiącym załącznik do niniejszej SIWZ.

### **Ilość uczniów dojeżdżających do Szkoły Podstawowej w Dobromierzu z poszczególnych miejscowości**

Lp.	Miejscowość	Liczba biletów
1.	Szymanów	17
2.	Pietrzyków	6
3.	Bronów	1
4.	Jaskulin	19
5.	Serwinów	8
6.	Siodłkowice	6
7.	Kłaczyna	9
	<b>Razem</b>	<b>66</b>

### **Ilość uczniów dojeżdżających do Szkoły Podstawowej w Gniewkowie z poszczególnych miejscowości**

Lp.	Miejscowość	Liczba biletów
1.	Borów	21
2.	Dzierzków	14
3.	Gniewków	2
4.	Czernica	22
	<b>Razem</b>	<b>59</b>

### **Ilość uczniów dojeżdżających do Szkoły Podstawowej w Roztoce:**

Lp.	Miejscowość	Liczba biletów
1.	Jugowa	24
2.	Kłaczyna	33
3.	Borów	19
4.	Roztoka	22
	<b>Razem</b>	<b>98</b>

Powyższe ilości są aktualne na moment ogłoszenia niniejszego postępowania.

Wszyscy uczniowie powinni dotrzeć do swoich szkół przed rozpoczęciem zajęć lekcyjnych.

Godziny rozpoczęcia zajęć i planowane odjazdy uczniów po zajęciach lekcyjnych:

#### – **Szkoła Podstawowa im. Henryka Sienkiewicza w Roztoce:**

- Godzina rozpoczęcia zajęć: 8<sup>05</sup>

- Powrót: 13<sup>00</sup> 13<sup>35</sup>, 14<sup>45</sup> (wtorek, czwartek, piątek), 15<sup>20</sup> (poniedziałek, środa), 13<sup>50</sup>, 15<sup>00</sup> (kierunek Gniewków)



- **Szkoła Podstawowa im. Janusza Korczaka w Gniewkowie**
- Godzina rozpoczęcia zajęć: 7<sup>45</sup>
- Powrót 12<sup>25</sup>, 14<sup>15</sup>, 15<sup>15</sup> (wtorek)
- **Szkoła Podstawowa im. Jana Brzechwy w Dobromierzu:**
- Godzina rozpoczęcia zajęć: 7<sup>30</sup>
- Powrót: 12<sup>15</sup>, 14<sup>00</sup>, 14<sup>45</sup> (poniedziałek, środa), 15<sup>15</sup> (czwartek)

### 1) **Wspólny Słownik Zamówień:**

60 10 00 00 - 9 Usługi transportu lądowego

### 2. **Rozwiązania równoważne**

Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne, jest zobowiązany wykazać, że oferowane przez niego rozwiązanie spełnia wymagania określone przez zamawiającego. W takim przypadku, wykonawca załącza do oferty wykaz rozwiązań równoważnych wraz z jego opisem lub normami.

### 3. **Wymagania w zakresie zatrudniania przez wykonawcę lub podwykonawcę osób na podstawie stosunku pracy**

**Zamawiający stawia wymóg w zakresie zatrudnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie stosunku pracy osób wykonujących niżej wskazane czynności w zakresie realizacji zamówienia.**

Rodzaj czynności związanych z realizacją zamówienia, których dotyczą wymagania zatrudnienia na podstawie stosunku pracy przez wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących czynności w trakcie realizacji zamówienia: kierowcy autokarów wykonujący przewozy objęte zamówieniem.

Uprawnienia zamawiającego w zakresie kontroli spełniania przez wykonawcę wymagań związanych z zatrudnianiem osób zostały określone w Załączniku nr 1 do SWZ – Wzór umowy.

### 4. **Wymagania w zakresie zatrudnienia osób, o których mowa w art. 96 ust. 2 pkt 2 ustawy Pzp**

Zamawiający nie stawia wymogów w w/w zakresie.

### 5. **Informacja o przedmiotowych środkach dowodowych**

Zamawiający nie żąda przedmiotowych środków dowodowych.

### 6. **Termin wykonania zamówienia**

Zamawiający wymaga, aby zamówienie zostało wykonane **w czasie roku szkolnego 2023/2024, tj. od 1 września 2023 r. do 21 czerwca 2024 r., w dni realizacji obowiązku szkolnego.**

### 7. **Informacja o warunkach udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia**

Na podstawie art. 112 ustawy Pzp, zamawiający określa warunki udziału w postępowaniu **dotyczące:**

#### 1) **zdolności do występowania w obrocie gospodarczym:**

Zamawiający nie określa warunku w w/w zakresie;

**2) uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:**

Zamawiający uzna warunek za spełniony jeżeli wykonawca posiada uprawnienia na wykonywanie krajowego transportu drogowego osób.

**3) sytuacji ekonomicznej lub finansowej:**

Zamawiający uzna warunek za spełniony jeżeli wykonawca wykaże, że posiada ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia, na kwotę minimum 200 000,00 zł (słownie: dwieście tysięcy złotych),

**4) zdolności technicznej lub zawodowej:**

Za minimalny poziom zdolności technicznej uznane zostanie, wykazanie przez Wykonawcę, że:

- posiada co najmniej trzy autobusy przystosowane do przewozu osób wyprodukowane nie wcześniej niż w 2006 roku, odpowiednio oznakowane, które posiadają co najmniej 49 miejsc siedzących wyposażonych w pasy bezpieczeństwa oraz w miękkie, wysokie siedzenia.

Ocena spełniania warunku zostanie dokonana w oparciu o:

1) oświadczenie wykonawcy - **załącznik nr 3 do swz**

2) Wykaz wyposażenia przeznaczonego do realizacji zamówienia - **załącznik nr 4A do swz**

Warunek zdolności zawodowej zostanie spełniony, jeśli Wykonawca wykaże dysponowanie co najmniej trzema osobami odpowiednio wykwalifikowanymi, posiadającymi Prawo jazdy kategorii D, zatrudnionymi na podstawie umowy o pracę.

Ocena spełniania warunku zostanie dokonana w oparciu o wykaz osób skierowanych do realizacji zamówienia- **załącznik nr 4 do swz.**

## **8. Podstawy wykluczenia**

Zamawiający **wykluczy** z postępowania wykonawców, wobec których zachodzą podstawy wykluczenia, o których mowa:

1) w art. 108 ust. 1 ustawy Pzp,

2) w art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2022 r. poz. 835).

## **9. Wykaz podmiotowych środków dowodowych**

### **DOKUMENTY SKŁADANE RAZEM Z OFERTĄ**

1) Oferta składana jest pod rygorem nieważności **w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym – Załącznik nr 2 do SWZ.**

2) Kalkulacja ceny sporządzona na podstawie **załącznika nr 2A do SWZ**

3) Wykaz pojazdów skierowanych do realizacji zamówienia sporządzony zgodnie z **załącznikiem nr 4A do SWZ**

- 4) Wykonawca dołącza do oferty oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu w zakresie wskazanym w rozdziale II podrozdziałach 7 i 8 SWZ. Oświadczenie to stanowi dowód potwierdzający brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu, na dzień składania ofert, tymczasowo zastępujący wymagane podmiotowe środki dowodowe, wskazane w rozdziale II podrozdziale 9 pkt 2 SWZ - **Załącznik nr 3 do SWZ**
- 5) Oświadczenie składane jest pod rygorem nieważności w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym, lub podpisem osobistym.
- 6) Oświadczenie składają **odrębnie**:
- wykonawca/każdy spośród wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku oświadczenie potwierdza brak podstaw wykluczenia wykonawcy oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu;
  - podmiot trzeci, na którego potencjał powołuje się wykonawca celem potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu. W takim przypadku oświadczenie potwierdza brak podstaw wykluczenia podmiotu oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim podmiot udostępnia swoje zasoby wykonawcy;
  - podwykonawcy, na których zasobach wykonawca nie polega przy wykazywaniu spełnienia warunków udziału w postępowaniu. W takim przypadku oświadczenie potwierdza brak podstaw wykluczenia podwykonawcy.
- 7) **Samooczyszczenie** – w okolicznościach określonych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2, 5 lub art. 109 ust. 1 pkt 2–5 i 7–10 ustawy Pzp, wykonawca nie podlega wykluczeniu jeżeli udowodni zamawiającemu, że spełnił **łącznie** następujące przesłanki:
- 1) naprawił lub zobowiązał się do naprawienia szkody wyrządzonej przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem, w tym poprzez zadośćuczynienie pieniężne;
  - 2) wyczerpująco wyjaśnił fakty i okoliczności związane z przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem oraz spowodowanymi przez nie szkodami, aktywnie współpracując odpowiednio z właściwymi organami, w tym organami ścigania lub zamawiającym;
  - 3) podjął konkretne środki techniczne, organizacyjne i kadrowe, odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom, wykroczeniom lub nieprawidłowemu postępowaniu, w szczególności:
    - a) zerwał wszelkie powiązania z osobami lub podmiotami odpowiedzialnymi za nieprawidłowe postępowanie wykonawcy,
    - b) zreorganizował personel,
    - c) wdrożył system sprawozdawczości i kontroli,
    - d) utworzył struktury audytu wewnętrznego do monitorowania przestrzegania przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów,
    - e) wprowadził wewnętrzne regulacje dotyczące odpowiedzialności i odszkodowań za nieprzestrzeganie przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów.

**Zamawiający ocenia, czy podjęte przez wykonawcę czynności są wystarczające do wykazania jego rzetelności, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu wykonawcy, a jeżeli uzna, że nie są wystarczające, wyklucza wykonawcę.**

8) Do oferty wykonawca załącza również:

**a) Pełnomocnictwo**

- Gdy umocowanie osoby składającej ofertę nie wynika z dokumentów rejestrowych, wykonawca, który składa ofertę za pośrednictwem pełnomocnika, powinien dołączyć do oferty dokument pełnomocnictwa obejmujący swym zakresem umocowanie do złożenia oferty lub do złożenia oferty i podpisania umowy.
- W przypadku wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia wykonawcy zobowiązani są do ustanowienia pełnomocnika. Dokument pełnomocnictwa, z treści którego będzie wynikało umocowanie do reprezentowania w postępowaniu o udzielenie zamówienia tych wykonawców należy załączyć do oferty.

Pełnomocnictwo powinno być załączone do oferty i powinno zawierać w szczególności wskazanie:

- postępowania o zamówienie publiczne, którego dotyczy,
- wszystkich wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia wymienionych z nazwy z określeniem adresu siedziby,
- ustanowionego pełnomocnika oraz zakresu jego umocowania.

**b) Oświadczenie wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia**

- Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, spośród których tylko jeden spełnia warunek dotyczący uprawnień, są zobowiązani dołączyć do oferty oświadczenie, z którego wynika, które roboty budowlane, dostawy lub usługi wykonają poszczególni wykonawcy.
- Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia mogą polegać na zdolnościach tych z wykonawców, którzy wykonają roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane. W takiej sytuacji wykonawcy są zobowiązani dołączyć do oferty oświadczenie, z którego wynika, które roboty budowlane, dostawy lub usługi wykonają poszczególni wykonawcy.

**c) Zobowiązanie podmiotu trzeciego**

Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdza, że stosunek łączący wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określa w szczególności:

- a)** zakres dostępnych wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;
- b)** sposób i okres udostępnienia wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia;
- c)** czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.
- d) Wykaz rozwiązań równoważnych** – wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne, jest zobowiązany wykazać, że oferowane przez niego rozwiązanie spełnia

wymagania określone przez zamawiającego. W takim przypadku wykonawca załącza do oferty wykaz rozwiązań równoważnych z jego opisem lub normami.

- d) Zastrzeżenie tajemnicy przedsiębiorstwa** – w sytuacji, gdy oferta lub inne dokumenty składane w toku postępowania będą zawierały tajemnicę przedsiębiorstwa, wykonawca, wraz z przekazaniem takich informacji, zastrzega, że nie mogą być one udostępniane, oraz wykazuje, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.

**Wymagana forma:**

- 1) Pełnomocnictwo, oświadczenia i dokumenty przekazuje się w postaci elektronicznej i opatruje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
- 2) W przypadku gdy zostały sporządzone jako dokument w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczające zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej. Przez cyfrowe odwzorowanie, rozumieć dokument elektroniczny będący kopią elektroniczną treści zapisanej w postaci papierowej, umożliwiającą zapoznanie się z tą treścią i jej zrozumienie, bez konieczności bezpośredniego dostępu do oryginału.
- 3) Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej dokonuje odpowiednio wykonawca, wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, w zakresie dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania, które każdego z nich dotyczą lub notariusz.

**DOKUMENTY SKŁADANE NA WEZWANIE**

- 1) Zgodnie z art. 274 ust. 1 ustawy Pzp, zamawiający przed wyborem najkorzystniejszej oferty wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni, aktualnych na dzień złożenia, następujących podmiotowych środków dowodowych:
  - a) oświadczenia wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2020 r. poz. 1076 i 1086), z innym wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, ofertę częściową lub wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty, oferty częściowej lub wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu niezależnie od innego wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej jak w **Załączniku nr 6 do SWZ**;
  - b) oświadczenia wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy, w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 3, 4, 5 i 6 ustawy Pzp jak w **Załączniku nr 5 do SWZ**.

- c) licencja na wykonywanie krajowego transportu drogowego osób lub zezwolenie na wykonywanie zawodu przewoźnika drogowego osób, zgodnie z ustawą z dnia 6 września 2001 r. o transporcie drogowym (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 2140)
  - d) wykaz osób skierowanych do realizacji zamówienia wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, według wzoru stanowiącego **załącznik nr 4 do SIWZ**;
  - e) dokument potwierdzający posiadanie ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej związane z przedmiotem zamówienia;
- 2) Zamawiający nie wzywa do złożenia podmiotowych środków dowodowych, jeżeli może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, o ile wykonawca wskazał w oświadczeniu wstępnym dane umożliwiające dostęp do tych środków.
- 3) Wykonawca składa podmiotowe środki dowodowe aktualne na dzień ich złożenia.

#### 10. Wymagania dotyczące wadium

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

#### Zasady obowiązujące podczas przygotowywania ofert

- 1) Ofertę wraz z wymaganymi dokumentami należy umieścić na [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl) pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/pn/dobromierz> w myśl Ustawy na stronie internetowej prowadzonego postępowania **do dnia 4 lipca 2023 r. godz. 10:00**
- 2) Do oferty należy dołączyć wszystkie wymagane w SWZ dokumenty.
- 3) Po wypełnieniu Formularza składania oferty lub wniosku i dołączenia wszystkich wymaganych załączników należy kliknąć przycisk „Przejdź do podsumowania”.
- 4) Oferta lub wniosek składana elektronicznie musi zostać podpisana elektronicznym podpisem kwalifikowanym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. W procesie składania oferty za pośrednictwem <https://platformazakupowa.pl/pn/dobromierz>, wykonawca powinien złożyć podpis bezpośrednio na dokumentach przesłanych za pośrednictwem <https://platformazakupowa.pl/pn/dobromierz>. Zalecamy stosowanie podpisu na każdym załączonym pliku osobno, w szczególności wskazanych w art. 63 ust 1 oraz ust.2 Pzp, gdzie zaznaczono, iż oferty, wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu oraz oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust.1 sporządza się, pod rygorem nieważności, w postaci lub formie elektronicznej i opatruje się odpowiednio w odniesieniu do wartości postępowania kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
- 5) Za datę złożenia oferty przyjmuje się datę jej przekazania w systemie (platformie) w drugim kroku składania oferty poprzez kliknięcie przycisku “Złóż ofertę” i wyświetlenie się komunikatu, że oferta została zaszyfrowana i złożona.
- 6) Szczegółowa instrukcja dla Wykonawców dotycząca złożenia, zmiany i wycofania oferty znajduje się na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>

Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę. Oferty wykonawcy, który przedłoży więcej niż jedną ofertę, zostaną odrzucone.

- a) Wykonawca składa ofertę wraz z wymaganymi oświadczeniami i dokumentami, wskazanymi w rozdziale II podrozdziale 9 SWZ.
- b) Do upływu terminu składania ofert wykonawca może wycofać ofertę. Sposób postępowania w przypadku oferty w systemie został opisany w Instrukcji korzystania z Platformy.
- c) Rozszerzenia plików wykorzystywanych przez Wykonawców powinny być zgodne z Załącznikiem nr 2 do "Rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych" z dnia 12 kwietnia 2012 r. (Dz.U. z 2017 r. poz. 2247).
- d) Zamawiający rekomenduje wykorzystanie formatów: .pdf .doc .docx .xls .xlsx .jpg (.jpeg) **ze szczególnym wskazaniem na .pdf**
- e) W celu ewentualnej kompresji danych Zamawiający rekomenduje wykorzystanie jednego z rozszerzeń: .zip, .7Z
- f) Wśród rozszerzeń powszechnych a **niewystępujących** w Rozporządzeniu Rady Ministrów w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych z dnia 12 kwietnia 2012 r. (Dz.U. z 2017 r. poz. 2247) występują: .rar .gif .bmp .numbers .pages. **Dokumenty złożone w takich plikach zostaną uznane za złożone nieskutecznie.**

## 11. Opis sposobu obliczenia ceny

- 1) Cena podana w ofercie powinna być ceną kompletną, jednoznaczną i ostateczną oraz powinna stanowić całkowite wynagrodzenie Wykonawcy za wykonanie obowiązków umownych w pełnym zakresie. Podana cena brutto w ofercie musi uwzględniać wszystkie wymagania niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz obejmować wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu pełnego wykonania przedmiotu zamówienia oraz uwzględniać inne opłaty i podatki, a także rabaty i upusty zastosowane przez wykonawcę.
- 2) Rozliczenia będą prowadzone w złotych polskich z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
- 3) Wykonawca zobowiązany jest zastosować stawkę VAT zgodnie z obowiązującymi przepisami ustawy z 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2020 r. poz. 106 późn. zm.).
- 4) Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
- 5) Zgodnie z art. 225 ustawy Pzp jeżeli została złożona oferta, której wybór prowadziłyby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług, dla celów zastosowania kryterium ceny lub kosztu zamawiający dolicza do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałby obowiązek rozliczyć. W takiej sytuacji wykonawca ma obowiązek:
  - a) poinformowania zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego;
  - b) wskazania nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego;
  - c) wskazania wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym zamawiającego, bez kwoty podatku;

- d) wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą wykonawcy, będzie miała zastosowanie.
- 6) Informację w powyższym zakresie wykonawca składa w załączniku nr 2 do SWZ → Formularz ofertowy. Brak złożenia ww. informacji będzie postrzegany jako brak powstania obowiązku podatkowego u zamawiającego.

### III. Informacje o przebiegu postępowania

#### 1. Sposób porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami

- 1) W niniejszym postępowaniu komunikacja zamawiającego z wykonawcami odbywa się za pomocą środków komunikacji elektronicznej. Komunikacja między zamawiającym a wykonawcami, w tym wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazywane są w formie elektronicznej za pośrednictwem Platformy <https://platformazakupowa.pl/pn/dobromierz>
- 2) Wszelką korespondencję związaną z niniejszym postępowaniem, należy przekazywać za pośrednictwem Platformy. Korespondencję uważa się za przekazaną w terminie, jeżeli dotrze do zamawiającego przed upływem wymaganego terminu. Każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdzi fakt otrzymania wiadomości elektronicznej.
- 3) Osoby wskazane do porozumiewania się z wykonawcami
  - w zakresie dotyczącym przedmiotu zamówienia:  
Joanna Janicz – tel. 74 85 86 217 wew. 10
  - w zakresie dotyczącym zagadnień proceduralnych:  
Joanna Burban, e-mail: tel. 74 85 86 217 wew. 18

#### 2. Sposób oraz termin składania ofert. Termin otwarcia ofert

- 1) Ofertę należy złożyć w terminie **do dnia 4 lipca 2023 r. godz. 10:00**
- 2) Sposób składania ofert: za pośrednictwem Platformy pod adresem <https://platformazakupowa.pl/pn/dobromierz>
- 3) Otwarcie ofert nastąpi w dniu **4 lipca 2023 r. godz. 10:05** poprzez odszyfrowanie wczytanych na Platformie ofert.
- 4) Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- 5) Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:
  - 1) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej bądź miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;
  - 2) cenach lub kosztach zawartych w ofertach.

#### 3. Termin związania ofertą

Wykonawca pozostaje związany ofertą **do dnia 3 sierpnia 2023 r.**

Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.



#### 4. Opis kryteriów oceny ofert wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert

Przy wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami i odpowiadającymi im znaczeniami oraz w następujący sposób będzie oceniał spełnienie kryteriów:

Nr:	Nazwa kryterium:	Waga:
1.	Cena brutto (C)	60%
2.	Czas podstawienia autobusu zastępczego (Xa)	10%
3.	„parametry techniczne” - rok produkcji pojazdów (P)	30%

##### 1) Kryterium „Cena” wykonania zamówienia - 60%

Do oceny oferty za kryterium „CENA” będzie przyjęta cena ofertowa.

Cena wykonania zamówienia: - oferta z najniższą ceną otrzyma maksymalną ilość – 60 pkt, oferty następne będą oceniane na zasadzie proporcji w stosunku do oferty najtańszej, wg wzoru:

$$C = \left( \frac{\text{cena oferty najtańszej}}{\text{cena oferty badanej}} \right) \times 60$$

Opis: Uzyskana z wyliczenia ilość punktów zostanie ostatecznie ustalona z dokładnością do drugiego miejsca po przecinku z zachowaniem zasady zaokrągleń matematycznych.

##### 2) Kryterium: „Czas podstawienia autobusu zastępczego” - waga 10 %

$Xa = \frac{Cn}{Cb} \times 10 \text{ pkt, gdzie:}$
Xa- wartość punktowa oferty
Cb - czas podstawienia autobusu zastępczego oferty badanej
Cn - najkrótszy czas podstawienia pojazdu zastępczego wśród złożonych ofert

##### 3) Kryterium „parametry techniczne” - rok produkcji pojazdów (P) - waga 30 %

Rok produkcji samochodu od 2021 do 2016r. - 25 pkt

Rok produkcji samochodu od 2015r. do 2011 r. - 15 pkt

Rok produkcji samochodu od 2010r. do 2006 r. 10 pkt

Zamawiający dokona oceny oferty na podstawie dołączonego do oferty wykazu pojazdów.

Oferta Wykonawcy zostanie oceniona w zakresie danych dotyczących roku produkcji samochodu dla każdego wymienionego pojazdu w **załączniku, nr 4A** - nie więcej niż 4.

Wpisanie w wykazie większej liczby samochodów nie spowoduje przyznania większej ilości punktów w tym kryterium. Oferta w tym kryterium może otrzymać maksymalnie 30 pkt przyznanych według wzoru:

$$P = (S) \times 30 \%$$

Gdzie: P - Liczba uzyskanych punktów w Kryterium „Parametry techniczne”

(S) - suma Punktów przyznanych w badanej ofercie wg skali punktowej rok produkcji samochodu (przedziały czasowe jak powyżej)

Punkty uzyskane w kryterium z punktu 1, 2 i 3 zostaną sumowane, ofertą najkorzystniejszą będzie ta która otrzyma największą ilość punktów.

W przypadku gdy w trakcie oceny dwie oferty uzyskają taką samą ilość punktów, Zamawiający wybierze ofertę z najniższą ceną.

Zamawiający przyzna zamówienie Wykonawcy, którego oferta uzyskała najwyższą ilość punktów.

5. Jeżeli nie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z niższą ceną. Jeżeli Zamawiający nie będzie mógł dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego w wezwaniu, ofert dodatkowych.

#### **6. Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do umowy w sprawie zamówienia publicznego**

Projektowane postanowienia umowy stanowią załącznik nr 1 do SWZ.

**Złożenie oferty jest jednoznaczne z akceptacją przez wykonawcę projektowanych postanowień umowy.**

#### **7. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy**

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia.

#### **8. Informacje o formalnościach, jakie muszą zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego**

- 1) Zamawiający poinformuje wykonawcę, któremu zostanie udzielone zamówienie, o miejscu i terminie zawarcia umowy.
- 2) Wykonawca przed zawarciem umowy:
  - poda wszelkie informacje niezbędne do wypełnienia treści umowy na wezwanie zamawiającego,

Jeżeli zostanie wybrana oferta wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, zamawiający będzie żądał przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego kopii umowy regulującej współpracę tych wykonawców, w której m.in. zostanie określony pełnomocnik uprawniony do kontaktów z zamawiającym oraz do wystawiania dokumentów związanych z płatnościami, przy czym termin, na jaki została zawarta umowa, nie może być krótszy niż termin realizacji zamówienia.

Niedopełnienie powyższych formalności przez wybranego wykonawcę będzie potraktowane przez zamawiającego jako niemożność zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego z przyczyn leżących po stronie wykonawcy i zgodnie z art. 98 ust. 6 pkt 3 ustawy Pzp, będzie skutkowało zatrzymaniem przez zamawiającego wadium wraz z odsetkami.

#### **Załączniki do SWZ:**

Nazwa Załącznika
------------------

Załącznik nr 1	Wzór umowy
Załącznik nr 2	Wzór Formularza Oferty
Załącznik nr 2A	Kalkulacja ceny oferty
Załącznik nr 3	Wzór oświadczenia Wykonawcy o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu
Załącznik nr 4	Wzór wykazu osób, skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego.
Załącznik nr 4a	Wzór wykazu pojazdów skierowanych do realizacji zamówienia.
Załącznik nr 5	Wzór oświadczenia o aktualności oświadczenia w zakresie podstaw wykluczenia
Załącznik nr 6	Wzór oświadczenia o przynależności do grupy kapitałowej.