

Nr postępowania: GR.271.58.2023

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

**ZAMAWIAJĄCY:
GMINA GNIEZNO**

**Al. Reymonta 9-11 62-200 Gniezno
NIP 784-229-97-18**

tel. (61) 424 57 50, fax. (61) 424 57 51

<http://www.urzadgminy.gniezno.pl>

Usługa transportowa na terenie Gminy Gniezno – zmiana z 12.12.2023 r.

Postępowanie zostało podzielone na części:

Cz. I – Świadczenie usług w zakresie publicznego transportu zbiorowego w gminnych przewozach pasażerskich w 2024 r

Cz. II – Zapewnienie dzieciom i uczniom dowozu i odwozu do placówek oświatowych w 2024 r

POSTĘPOWANIE O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO PROWADZONE W TRYBIE PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO, o którym mowa w art. 132 ustawy z 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2023 r. poz. 1605 ze zm.) o wartości powyżej progów unijnych, określonych na podstawie art. 3 ustawy z 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych

Zmianie ulega:

VI. Informacja o warunkach udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia

4) zdolności technicznej lub zawodowej:

Warunek ten zostanie uznany za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże łącznie, że:

- w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy w tym okresie, wykonał co najmniej:

dla części I

jedną usługą realizowaną dla organizatora transportu publicznego (gmina lub powiat) zgodnie z umową zawartą na okres co najmniej 12 miesięcy i zrealizowaną do dnia złożenia ofert w sposób ciągły w zakresie ciągłym co najmniej 11 miesięcy **dla co najmniej 3 linii komunikacyjnych oraz 3 linii komunikacyjnych w okresie 6 miesięcy o łącznej wielkości pracy przewozowej co najmniej 299 900 wozokilometrów/rok - warunek konieczny**

XVIII. Opis kryteriów oceny ofert, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert

1. Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami:

Dla I części zamówienia

CENA – waga 60% Ocena ofert dokonywana będzie w kryterium łączna kwota deficytu wszystkich linii brutto za realizację całego zamówienia. Oferta o najniższej cenie brutto uzyska maksymalną ilość punktów tj. 60 pkt., pozostałym Wykonawcom przyznana zostanie odpowiednio proporcjonalnie mniejsza

Za posiadane doświadczenie:

dla części I

jedną usługę realizowaną dla organizatora transportu publicznego (gmina lub powiat) realizowaną zgodnie z umową zawartą na okres co najmniej 12 miesięcy i zrealizowaną do dnia złożenia ofert w sposób ciągły w zakresie ciągłym co najmniej 11 miesięcy dla **co najmniej 3 linii komunikacyjnych oraz 3 linii komunikacyjnych w okresie 6 miesięcy o łącznej wielkości pracy przewozowej co najmniej 299 900 wozokilometrów/rok warunek konieczny** – 0 pkt – warunek konieczny

Dwie umowy realizowane w analogicznym okresie tj. jedna umowa trwająca w sposób ciągłym co najmniej 11 miesięcy dla **co najmniej 3 linii komunikacyjnych oraz 3 linii komunikacyjnych w okresie 6 miesięcy o łącznej wielkości pracy przewozowej co najmniej 299 900 wozokilometrów/rok** (warunek konieczny) i druga umowa trwająca w sposób ciągły co najmniej 9 miesięcy w zakresie co najmniej 4 linii komunikacyjnych o wielkości pracy przewozowej co najmniej 60 000 wozokilometrów/rok - 15 punktów

I. Nazwa oraz adres Zamawiającego

Gmina Gniezno

al. Reymonta 9-11 62-200 Gniezno

tel.: 61 424 57 50

NIP: 7842299718 REGON 631259519

adres poczty elektronicznej: przetargi@ug.gniezno.idsl.pl

strona internetowa prowadzonego postępowania

https://platformazakupowa.pl/pn/gmina_gniezno

strona internetowa Zamawiającego: www.urzadgminy.gniezno.pl

II. Adres strony internetowej, na której udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia

Zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia będą udostępniane na stronie internetowej:

https://platformazakupowa.pl/pn/gmina_gniezno

Ogłoszenie zostało zamieszczone w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej dnia **17.11.2023 r.** pod numerem: **00701507-2023**

III. Tryb udzielenia zamówienia

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego, na podstawie art. 132 ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2023 r., poz. 1605, ze zm.) [zwanej dalej także „Pzp”].

W zakresie nieuregulowanym niniejszą Specyfikacją Warunków Zamówienia, zwaną dalej "SWZ", zastosowanie mają przepisy ustawy Pzp.

Do udzielenia przedmiotowego zamówienia stosuje się przepisy ustawy Pzp oraz akty wykonawcze do niej, a w sprawach tam nieuregulowanych, przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks Cywilny (Dz.U. z 2023 r. poz. 1610).

Zamawiający przewiduje możliwość skorzystania z tzw. „procedury odwróconej”, w wyniku której najpierw dokona kwalifikacji podmiotowej wykonawcy, którego oferta została najwyższej oceniona, w zakresie braku podstaw wykluczenia oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu (art. 139 ustawy Pzp).

IV. Informacja, czy Zamawiający przewiduje wybór najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji

Zamawiający **nie przewiduje** wyboru najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji.

V. Opis przedmiotu zamówienia

Cz. I – Świadczenie usług w zakresie publicznego transportu zbiorowego w gminnych przewozach pasażerskich w 2024 r

Zamówienie obejmuje realizację publicznego transportu zbiorowego na liniach regularnych w obrębie miejscowości położonych na terenie gminy Gniezno w dni robocze od poniedziałku do piątku w godzinach pomiędzy 4:00 a 23:00 na 10 liniach komunikacyjnych. Wykonawca winien zaplanować realizację transportu w taki sposób, aby umożliwić dojazd pasażerów do ZCP przy użyciu jednego biletu. Minimalna wielkość pracy przewozowej wynosi 414 000 wozokilometrów/rok na terenie gminy.

Zapytanie dotyczy kwoty deficytu funkcjonowania linii. Wykonawca zobowiązany będzie do spełnienia wszystkich warunków formalnych wynikających z przepisów szczegółowych związanych z uruchomieniem linii takimi jak korzystanie z przystanków, opracowanie, przy uzgodnieniu z Zamawiającym rozkładów jazdy, itp. Przychody ze sprzedaży biletów jednorazowych i miesięcznych stanowią przychód Wykonawcy. Zamawiający ustala cenę biletów jednorazowych 3,50 zł i miesięcznych uczniowskich 40,80 zł. Zamawiający nie ma wpływu na liczbę zakupionych biletów jednorazowych i miesięcznych. Wykonawca zobowiązany będzie w trakcie całego okresu umowy do umieszczania na tabliczkach przystankowych aktualnych rozkładów jazdy. Rozkłady jazdy zaproponowane przez Zamawiającego po wyborze najkorzystniejszej oferty, po przeprowadzeniu negocjacji, winny zostać zaakceptowane przez Wykonawcę w momencie podpisania umowy.

Cz. II – Zapewnienie dzieciom i uczniom dowozu i odwozu do placówek oświatowych w 2024 r
Zamówienie obejmuje zakup biletów miesięcznych na dowóz dzieci i uczniów do szkół i przedszkoli na terenie gminy Gniezno (trzy szkoły podstawowe). Wielkość zamówienia to co najmniej zakup 400 biletów miesięcznych/miesiąc. Wykonawca zobowiązany jest zatrudnić co najmniej 7 osób pełnoletnich i zapewnić w każdym pojeździe przez cały okres realizacji umowy pełnoletniego opiekuna (nie kierowcę pojazdu) posiadającego poświadczenie ukończenia kursu udzielenia pierwszej pomocy przedmedycznej. Wielkość pracy przewozowej to co najmniej 108 600 wozokilometrów/rok. Dzienna wielkość pracy przewozowej w dni nauki szkolnej to co najmniej 587,00 wozokilometrów. Wykonawca zobowiązany będzie do spełnienia wszystkich warunków formalnych wynikających z przepisów szczegółowych związanych z uruchomieniem linii takimi jak korzystanie z przystanków, opracowanie, przy uzgodnieniu z Zamawiającym rozkładów jazdy, itp. Przychody ze sprzedaży biletów jednorazowych i miesięcznych stanowią przychód Wykonawcy. Zamawiający ustala cenę biletów jednorazowych i miesięcznych. Zamawiający nie ma wpływu na liczbę zakupionych biletów jednorazowych. Wykonawca zobowiązany będzie w trakcie całego okresu umowy do umieszczania na tabliczkach przystankowych aktualnych rozkładów jazdy. Rozkłady jazdy zaproponowane przez Zamawiającego po wyborze najkorzystniejszej oferty, po przeprowadzeniu negocjacji, winny zostać zaakceptowane przez Wykonawcę w momencie podpisania umowy.

W związku z tym, że zamówienie przeznaczone jest do użytku osób fizycznych opis przedmiotu zamówienia sporządzono z uwzględnieniem wymagań w zakresie dostępności dla osób niepełnosprawnych oraz wszystkich użytkowników (art. 100 ustawy PZP).

6. Wspólny Słownik Zamówień (CPV):

60112000-6 - Usługi w zakresie publicznego transportu drogowego

7. Podział zamówienia na części

Zamówienie zostało podzielone na dwie części.

Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych na jedną lub dwie części zamówienia.

8. Wymagania, o których mowa w art. 95 ust. 1 Ustawy PZP

- 1) Zamawiający informuje, że zgodnie z art. 95 ust. 1 ustawy PZP wymaga zatrudnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności w zakresie realizacji zamówienia w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (Dz.U. z 2023 r. poz. 1465).

- 2) Stosownie do treści art. 95 ust.1 ustawy PZP Zamawiający wymaga zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących wskazane poniżej czynności w trakcie realizacji zamówienia: kierowcy Zobowiązanie to nie dotyczy osób, odośnie których Wykonawca wykaże, że czynności określone powyżej, nie będą przez nie wykonywane w żadnym zakresie pod kierownictwem oraz w miejscu i czasie wyznaczonym przez Wykonawcę lub Podwykonawcę.
- 3) Wykonawca, na żądanie Zamawiającego, przedkłada Zamawiającemu wykaz pracowników, którzy wykonywać będą czynności określone przez Zamawiającego.
Wykaz zawiera:
 - a) imię i nazwisko pracownika wykonującego określony rodzaj czynności,
 - b) rodzaj wykonywanych czynności,
 - c) okres, w którym planowane jest wykonywanie pracy przez tych pracowników,
 - d) wymiary etatów, na których zatrudnieni są pracownicy.
- 4) W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odośnie spełniania przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w punkcie 2) czynności.
- 5) Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
 - a) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełnienia ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
 - b) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,
 - c) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.
- 6) W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie Zamawiającego, w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie, Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub Podwykonawcę osób wykonujących wskazane w punkcie 2) czynności w trakcie realizacji zamówienia:
 - a) oświadczenia zatrudnionego pracownika,
 - b) oświadczenia Wykonawcy lub Podwykonawcy o zatrudnieniu pracownika na podstawie umowy o pracę,
 - c) poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy zatrudnionego pracownika,
 - d) innych dokumentów
 - zawierających informacje, w tym dane osobowe, niezbędne do weryfikacji zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, w szczególności imię i nazwisko zatrudnionego pracownika, datę zawarcia umowy o pracę, rodzaj umowy o pracę i zakres obowiązków pracownika.
- 7) Z tytułu niespełnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w punkcie 2) czynności, Zamawiający przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez Wykonawcę kary umownej w wysokości określonej w projekcie umowy stanowiącej załącznik nr 7 do SWZ.
- 8) Niezłożenie przez Wykonawcę w wyznaczonym przez zamawiającego terminie żądanych przez Zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie jako niespełnienie przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w punkcie 2) czynności.
- 9) W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub Podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

VI. Informacja o warunkach udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia

1. Na podstawie art. 112 ustawy Pzp, zamawiający określa warunek/warunki udziału w postępowaniu dotyczący/-e:

- 1) **zdolności do występowania w obrocie gospodarczym:** Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie,
- 2) **uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów (dotyczy części I i części II):**

Warunek ten zostanie uznany za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że posiada licencję na wykonywanie krajowego transportu drogowego w zakresie przewozu osób autobusem lub zezwolenie na wykonywanie zawodu przewoźnika drogowego w zakresie krajowego przewozu osób zgodnie z zapisami ustawy z dnia 6 września 2001 r. o transporcie drogowym (Dz.U. z 2022 r. poz. 2201)

Zamawiający dopuszcza uprawnienia wydane obywatelom państw Europejskiego Obszaru Gospodarczego oraz Konfederacji szwajcarskiej zgodnie z ustawą o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej. Ocena warunków nastąpi zgodnie z formułą spełnia/nie spełnia w oparciu o informacje zawarte we wstępnym oświadczeniu informacyjnym, a następnie potwierdzone w dokumentach lub oświadczeniach złożonych przez Wykonawcę, którego oferta zostanie najwyżej oceniona.

- 3) **sytuacji ekonomicznej lub finansowej:**

Warunek ten zostanie uznany za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże łącznie, że: posiada dokument potwierdzający że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia ze wskazaniem sumy gwarancyjnej tego ubezpieczenia:

- dla cz. I w kwocie minimum 2 000 000 zł
- dla cz. II w kwocie minimum 500 000 zł

Przy czym w przypadku złożenia ofert na obie części suma ubezpieczenia nie może być mniejsza niż suma minimalna określona dla poszczególnych części.

- 4) **zdolności technicznej lub zawodowej:**

Warunek ten zostanie uznany za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże łącznie, że:

- w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy w tym okresie, wykonał co najmniej:

dla części I

jedną usługę realizowaną dla organizatora transportu publicznego (gmina lub powiat) zgodnie z umową zawartą na okres co najmniej 12 miesięcy i zrealizowaną do dnia złożenia ofert w sposób ciągły w zakresie ciągłym co najmniej 11 miesięcy **dla co najmniej 3 linii komunikacyjnych oraz 3 linii komunikacyjnych w okresie 6 miesięcy o łącznej wielkości pracy przewozowej co najmniej 299 900 wozokilometrów/rok - warunek konieczny**

dla części II

Wykonywał dowóz i odwóz uczniów w ramach linii regularnych specjalnych dedykowanych tylko i wyłącznie do przewozu uczniów wraz z zapewnieniem opieki osoby zatrudnionej przez przewoźnika w charakterze opiekuna w każdym autobusie w wymiarze co najmniej 8 miesięcy za kwotę co najmniej 510 000,00 zł brutto z wykorzystaniem co najmniej 7 autobusów – określone minimalne warunki muszą zostać spełnione łącznie

Lub

Wykonywał dowóz i odwóz uczniów w formie zakupów biletów miesięcznych realizowaną zgodnie z umową zawartą na okres co najmniej 10 miesięcy i zrealizowaną do dnia złożenia ofert w sposób ciągły w wymiarze co najmniej 8 miesięcy w zakresie co najmniej 8 linii regularnych o wartości zamówienia co najmniej 400 000 zł dla co

najmniej 400 uczniów oraz zapewnił opiekę osoby zatrudnionej przez przewoźnika w charakterze opiekuna – określone minimalne warunki muszą zostać spełnione łącznie

z podaniem przedmiotu, dat wykonania/wykonywania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane lub są wykonywane, oraz załączeniem dowodów, określających, czy usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie. Ocena spełniania w/w warunku będzie dokonywana metodą: spełnia/nie spełnia w oparciu o złożone dokumenty

- Wykonawca posiada potencjał techniczny tj.:

- dla I części zamówienia:

Dysponuje co najmniej 6 autobusami o liczbie miejsc siedzących od 23 do 27 oraz 4 autobusami o liczbie miejsc siedzących od 56 do 64 w tym co najmniej 4 autobusy nie starszymi niż wyprodukowane do 31 grudnia 2019 r. oraz 2 autobusami nie starszymi niż wyprodukowane do 31 grudnia 2007

- dla II części zamówienia:

Dysponuje co najmniej 9 autobusami spełniającymi łącznie następujące warunki:

- co najmniej 2 autobusami o liczbie miejsc siedzących co najmniej 62

- co najmniej 1 autobusem o licznie miejsc siedzących co najmniej 33 miejsca

- co najmniej 5 autobusami o licznie miejsc siedzących co najmniej 51 miejsc

- **co najmniej 1 autobusem o dowolnej liczbie miejsc siedzących**

Przy czym autobusy podstawowe (6 autobusów) to autobusy nie starsze niż wyprodukowane do 31 grudnia 2004 r oraz autobusy dodatkowe (3 autobusy) to autobusy o wielkości 51-55 miejsc siedzących

Potencjał personelu/osób

Posiada co najmniej 7 osób pełniących funkcje pełnoletnich opiekunów (nie kierowców autobusu) w czasie transportu dzieci i uczniów posiadających potwierdzenie ukończenia kursu udzielania pierwszej pomocy przedmedycznej w okresie ostatnich 12 miesięcy od upływu terminu składania ofert

2. Zamawiający może na każdym etapie postępowania, uznać, że wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli posiadanie przez wykonawcę sprzecznych interesów, w szczególności zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.
3. Informacja dla Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:
 - 1) Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo winno być załączone do oferty.
 - 2) W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp składa każdy z wykonawców. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w zakresie, w jakim każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.
 - 3) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają do oferty oświadczenie, z którego wynika, jaki zakres usługi wykonają poszczególni wykonawcy (wg załącznika nr 3 do SWZ).
 - 4) Oświadczenia i dokumenty potwierdzające brak podstaw do wykluczenia z postępowania składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.
4. Poleganie na zasobach innych podmiotów:

- 1) Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.
- 2) W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonują usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
- 3) Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa, wraz z ofertą, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów. Wzór oświadczenia stanowi **załącznik nr 4 do SWZ**.
- 4) Zamawiający ocenia, czy udostępniane wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby zdolności techniczne lub zawodowe, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu, a także bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem wykonawcy.
- 5) Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzają spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, zamawiający żąda, aby wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu.
- 6) UWAGA: Wykonawca nie może, po upływie terminu składania ofert, powoływać się na zdolności lub sytuację podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby.
- 7) Wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, przedstawia, wraz z oświadczeniem, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, także oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, w jakim wykonawca powołuje się na jego zasoby.

VII. Termin wykonania zamówienia.

Termin wykonania zamówienia:

Dla I części zamówienia: od 1 stycznia 2024 r do 31 grudnia 2024 r

Dla II części zamówienia: od 1 stycznia 2024 r do 31 grudnia 2024 r (bez okresu miesięcy wakacji letnich w 2024 r)

VIII. Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do treści tej umowy

Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do treści tej umowy, określone zostały w **załączniku nr 6.1 i 6.2 do SWZ**.

IX. Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których Zamawiający będzie komunikował się z wykonawcami, oraz informacje o wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej

1. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim w formie elektronicznej za pośrednictwem platformazakupowa.pl pod adresem https://platformazakupowa.pl/pn/gmina_gniezno

3. W celu skrócenia czasu udzielenia odpowiedzi na pytania preferuje się, aby komunikacja między zamawiającym a Wykonawcami, w tym wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje, przekazywane były za pośrednictwem platformazakupowa.pl i formularza „**Wyślij wiadomość do zamawiającego**”.
4. Za datę przekazania (wpływu) oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przyjmuje się datę ich przesłania za pośrednictwem platformazakupowa.pl poprzez kliknięcie przycisku „Wyślij wiadomość do zamawiającego” po których pojawi się komunikat, że wiadomość została wysłana do zamawiającego. Zamawiający dopuszcza, opcjonalnie, komunikację za pośrednictwem poczty elektronicznej. Adres poczty elektronicznej osoby uprawnionej do kontaktu z Wykonawcami: przetargi@ug.gnieszno.idsl.pl
5. Zamawiający będzie przekazywał wykonawcom informacje w formie elektronicznej za pośrednictwem platformazakupowa.pl. Informacje dotyczące odpowiedzi na pytania, zmiany specyfikacji, zmiany terminu składania i otwarcia ofert Zamawiający będzie zamieszczał na platformie w sekcji “Komunikaty”. Korespondencja, której zgodnie z obowiązującymi przepisami adresatem jest konkretny Wykonawca, będzie przekazywana w formie elektronicznej za pośrednictwem platformazakupowa.pl do konkretnego wykonawcy.
6. Wykonawca jako podmiot profesjonalny ma obowiązek sprawdzania komunikatów i wiadomości bezpośrednio na platformazakupowa.pl przesłanych przez zamawiającego, gdyż system powiadomień może ulec awarii lub powiadomienie może trafić do folderu SPAM.
7. Zamawiający, zgodnie z § 11 ust. 2 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie zamieszcza wymagania dotyczące specyfikacji połączenia, formatu przesyłanych danych oraz szyfrowania i oznaczania czasu przekazania i odbioru danych za pośrednictwem platformazakupowa.pl, tj.:
 - 1) stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s,
 - 2) komputer klasy PC lub MAC o następującej konfiguracji: pamięć min. 2 GB Ram, procesor Intel IV 2 GHZ lub jego nowsza wersja, jeden z systemów operacyjnych - MS Windows 7, Mac Os x 10 4, Linux, lub ich nowsze wersje,
 - 3) zainstalowana dowolna przeglądarka internetowa, w przypadku Internet Explorer minimalnie wersja 10 0.,
 - 4) włączona obsługa JavaScript,
 - 5) zainstalowany program Adobe Acrobat Reader lub inny obsługujący format plików .pdf,
 - 6) Platformazakupowa.pl działa według standardu przyjętego w komunikacji sieciowej - kodowanie UTF8,
 - 7) Oznaczenie czasu odbioru danych przez platformę zakupową stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg. czasu lokalnego serwera synchronizowanego z zegarem Głównego Urzędu Miar.
8. Wykonawca, przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego:
 - a) akceptuje warunki korzystania z platformazakupowa.pl określone w Regulaminie zamieszczonym na stronie internetowej [pod linkiem](#) w zakładce „Regulamin” oraz uznaje go za wiążący,
 - b) zapoznał i stosuje się do Instrukcji składania ofert/wniosków.
9. **Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za złożenie oferty w sposób niezgodny z Instrukcją korzystania z platformazakupowa.pl**, w szczególności za sytuację, gdy zamawiający zapozna się z treścią oferty przed upływem terminu składania ofert (np. złożenie oferty w zakładce „Wyślij wiadomość do zamawiającego”). Taka oferta zostanie uznana przez Zamawiającego za ofertę handlową i nie będzie brana pod uwagę w przedmiotowym postępowaniu ponieważ nie został spełniony obowiązek narzucony w art. 221 ustawy Prawo Zamówień Publicznych.
10. Zamawiający informuje, że instrukcje korzystania z platformazakupowa.pl dotyczące w szczególności logowania, składania wniosków o wyjaśnienie treści SWZ, składania ofert oraz

innych czynności podejmowanych w niniejszym postępowaniu przy użyciu platformazakupowa.pl znajdują się w zakładce „Instrukcje dla Wykonawców” na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>

11. Komunikacja w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym składanie ofert, wymiana informacji oraz przekazywanie dokumentów lub oświadczeń między zamawiającym a wykonawcą, z uwzględnieniem wyjątków określonych w ustawie Pzp, odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej. Przez środki komunikacji elektronicznej rozumie się środki komunikacji elektronicznej zdefiniowane w ustawie z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2019 r. poz. 123 i 730).
12. W korespondencji kierowanej do Zamawiającego Wykonawcy powinni posługiwać się numerem przedmiotowego postępowania **GR.271.58.2023**.
13. Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści SWZ.
14. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 6 dni przed upływem terminu składania odpowiednio ofert, pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął do zamawiającego nie później niż na 14 dni przed upływem terminu składania odpowiednio ofert.
15. Jeżeli Zamawiający nie udzieli wyjaśnień w terminie, o którym mowa w pkt 14, przedłuży termin składania ofert o czas niezbędny do zapoznania się wszystkich zainteresowanych wykonawców z wyjaśnieniami niezbędnymi do należytego przygotowania i złożenia ofert. W przypadku gdy wniosek o wyjaśnienie treści SWZ nie wpłynął w terminie, o którym mowa w pkt 14, Zamawiający nie ma obowiązku udzielania wyjaśnień SWZ oraz obowiązku przedłużenia terminu składania ofert.
16. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SWZ.

X. Wskazanie osób uprawnionych do komunikowania się z Wykonawcami

Osobą uprawnioną do kontaktu z Wykonawcami jest w zakresie proceduralnym i merytorycznym: Krzysztof Kaźmierski przetargi@ug.gniezno.idsl.pl Tel 61 42457 53

XI. Termin związania ofertą

1. Wykonawcy będą związani złożoną ofertą przez okres 90 dni tj. **do 17.03.2024 r.** Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą określonego w SWZ, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwraca się jednokrotnie do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 60 dni.
3. Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w ust. 2, wymaga złożenia przez Wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.

XII. Opis sposobu przygotowania oferty

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę dla każdej części.
2. Treść oferty musi odpowiadać treści SWZ.
3. Ofertę sporządza się w języku polskim na Formularzu Ofertowym - zgodnie z **Załącznikiem nr 1 do SWZ**.
4. **Wraz z ofertą Wykonawca jest zobowiązany złożyć:**
 - 1) oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu, spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp;
 - a. oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu (podstawy wykluczenia rozdział XV) oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu w zakresie wskazanym w

rozdziale VI pkt. 1 SWZ. Wykonawca składa oświadczenie na formularzu **JEDZ**, którego wzór stanowi **Załącznik nr 2 do SWZ oraz Oświadczenie dot. przesłanek z art. 5k Rozporządzenia (UE) 833/2014 (Załącznik nr 2a do SWZ)**. JEDZ wraz z Oświadczeniem dot. przesłanek z art. 5k stanowi dowód potwierdzający brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu, na dzień składania ofert oraz stanowi dowód tymczasowo zastępujący wymagane przez zamawiającego podmiotowe środki dowodowe, wskazane w rozdziale XVI pkt 1 i 2 SWZ.

- b. Wykonawca składa JEDZ pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej.
- c. JEDZ sporządza odrębnie:
 - i. wykonawca/każdy spośród wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku JEDZ potwierdza brak podstaw wykluczenia wykonawcy oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu;
 - ii. podmiot trzeci, na którego potencjał powołuje się wykonawca celem potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu. W takim przypadku JEDZ potwierdza brak podstaw wykluczenia podmiotu oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim podmiot udostępnia swoje zasoby wykonawcy;
 - iii. podwykonawca, na którego zasobach wykonawca nie polega przy wykazywaniu spełnienia warunków udziału w postępowaniu. W takim przypadku musi zostać wypełniona część II sekcja A i B, część III (podstawy wykluczenia). JEDZ podwykonawca podpisuje zgodnie z art. 64 ust. 1 ustawy Pzp.
- d. Wykonawca sporządzi oświadczenie JEDZ:
 - i. przy wykorzystaniu systemu dostępnego poprzez stronę internetową <https://espd.uzp.gov.pl/> lub
 - ii. za pośrednictwem innych dostępnych narzędzi lub oprogramowania, które umożliwiają wypełnienie JEDZ i utworzenie dokumentu elektronicznego.
- e. Instrukcja wypełniania formularza JEDZ znajduje się na stronie internetowej Urzędu Zamówień Publicznych pod adresem: https://www.uzp.gov.pl/data/assets/pdf_file/0015/32415/Instrukcja-wypelniania-JEDZ-ESPD.pdf
- f. W odniesieniu do kryteriów kwalifikacji – część IV JEDZ - **Wykonawca ogranicza się do wypełnienia sekcji a** i nie wypełnia dalszych pól odnoszących się do szczegółowych warunków udziału w postępowaniu (kryteriów kwalifikacji) określonych przez Zamawiającego.
- h. **Samooczyszczenie** – w okolicznościach określonych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2, 5 ustawy Pzp, wykonawca nie podlega wykluczeniu jeżeli udowodni zamawiającemu, że spełnił **łącznie** następujące przesłanki:
 - i. naprawił lub zobowiązał się do naprawienia szkody wyrządzonej przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem, w tym poprzez zadośćuczynienie pieniężne;
 - ii. wyczerpująco wyjaśnił fakty i okoliczności związane z przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem oraz spowodowanymi przez nie szkodami, aktywnie współpracując odpowiednio z właściwymi organami, w tym organami ścigania lub zamawiającym;
 - iii. podjął konkretne środki techniczne, organizacyjne i kadrowe, odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom, wykroczeniom lub nieprawidłowemu postępowaniu, w szczególności:
 - zerwał wszelkie powiązania z osobami lub podmiotami odpowiedzialnymi za nieprawidłowe postępowanie wykonawcy,
 - zreorganizował personel,
 - wdrożył system sprawozdawczości i kontroli,

- utworzył struktury audytu wewnętrznego do monitorowania przestrzegania przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów,
- wprowadził wewnętrzne regulacje dotyczące odpowiedzialności i odszkodowań za nieprzestrzeganie przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów.

Zamawiający ocenia, czy podjęte przez wykonawcę czynności są wystarczające do wykazania jego rzetelności, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu wykonawcy, a jeżeli uzna, że nie są wystarczające, wyklucza wykonawcę.

- i. Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, na etapie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego jest zobowiązany wypełnić część II sekcja D JEDZ, w tym, jeśli jest to wiadome, podać firmy podwykonawców.
 - 2) zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby oraz jego oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu, spełnianiu warunków udziału w postępowaniu – **Załącznik nr 2 i Załącznik nr 2b** (jeżeli dotyczy);
 - 3) oświadczenie podmiotów występujących wspólnie, z którego wynika, które usługi wykonają poszczególni wykonawcy oraz ich oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu, spełnianiu warunków udziału w postępowaniu - **Załącznik nr 2 i Załącznik nr 2a** (jeżeli dotyczy);
 - 4) dokumenty, z których wynika prawo do podpisania oferty; odpowiednie pełnomocnictwa (jeżeli dotyczy).
 - 5) odpis lub informację z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru w celu potwierdzenia, że osoba działająca w imieniu Wykonawcy/podmiotu udostępniającego zasoby jest umocowana do jego reprezentowania. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia dokumentów, o których mowa w zdaniu poprzednim, jeżeli Zamawiający może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, o ile Wykonawca/podmiot udostępniający zasoby dostarczy dane umożliwiające dostęp do tych dokumentów;
5. Oferta oraz pozostałe oświadczenia i dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory w formie formularzy zamieszczonych w załącznikach do SWZ, powinny być sporządzone zgodnie z tymi wzorami.
6. Oferta powinna być podpisana przez osobę upoważnioną/osoby upoważnione do reprezentowania wykonawcy.
7. Jeżeli w imieniu wykonawcy działa osoba, której umocowanie do jego reprezentowania nie wynika z dokumentów rejestrowych (KRS, CEiDG lub innego właściwego rejestru), wykonawca dołącza do oferty pełnomocnictwo.
8. Pełnomocnictwo do złożenia oferty lub oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, przekazuje się w postaci elektronicznej i podpisane zgodnie z **art. 63 ustawy Pzp**.
9. W przypadku gdy pełnomocnictwo do złożenia oferty lub oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, zostało sporządzone jako dokument w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu i podpisane zgodnie z **art. 63 ustawy Pzp**. Odwzorowanie cyfrowe pełnomocnictwa powinno potwierdzać prawidłowość umocowania na dzień złożenia oferty lub oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp.
10. W przypadku wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia do oferty należy załączyć pełnomocnictwo dla pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
11. **Ofertę, w tym oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust., sporządza się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej, zgodnie z art. 63 ustawy Pzp.**

12. Zgodnie z art. 18 ust. 3 ustawy Pzp, nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, w sposób niebudzący wątpliwości **zastrzegł**, że nie mogą być one udostępniane oraz **wykazał**, załączając stosowne wyjaśnienia, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
13. Wszystkie koszty związane z uczestnictwem w postępowaniu, w szczególności z przygotowaniem i złożeniem ofert ponosi Wykonawca składający ofertę. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
14. Dokumenty lub oświadczenia, o których mowa w rozporządzeniu w sprawie dokumentów, sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
15. **Tajemnica przedsiębiorstwa:**
Zamawiający nie ujawnia informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 1233), jeżeli wykonawca, wraz z przekazaniem takich informacji, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 222 ust. 5 ustawy Pzp. Jeżeli Wykonawca składa wraz z ofertą informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa, to wówczas informacje te muszą być wyodrębnione w formie osobnego pliku. Wykonawca winien złożyć też te informacje na Formularzu Ofertowym oraz powinien wykazać, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. W przeciwnym razie cała Oferta zostanie ujawniona na wniosek każdej zainteresowanej osoby.
16. W przypadku nieprawidłowego złożenia oferty, Zamawiający nie bierze odpowiedzialności za złe jej przesłanie lub przedterminowe otwarcie. Oferta taka nie weźmie udziału w postępowaniu.
17. Dokumenty składane wraz z ofertą, w tym pełnomocnictwa powinny zostać sporządzone w sposób określony w Rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020 r. poz. 2452).

XIII. Sposób oraz termin składania ofert

1. Ofertę należy złożyć poprzez Platformę www.platformazakupowa.pl do dnia **19 grudnia 2023 r. do godziny 08:00**. O terminie złożenia oferty decyduje czas pełnego przeprocesowania transakcji na Platformie https://platformazakupowa.pl/pn/gmina_gniezno
2. Najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępnia się na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza się przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia
3. Niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępnia się na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:
 - 1) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;
 - 2) cenach lub kosztach zawartych w ofertach.

XIV. Termin otwarcia ofert

1. Otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po upływie terminu składania ofert, tj. **w dniu 19.12.2023 r. o godz. 08.05**.
2. Jeżeli otwarcie ofert następuje przy użyciu systemu teleinformatycznego, w przypadku awarii tego systemu, która powoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie

- określonym przez zamawiającego, otwarcie ofert następuje niezwłocznie po usunięciu awarii.
3. Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
 4. Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
 5. Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:
 - 1) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;
 - 2) cenach lub kosztach zawartych w ofertach.

XV. Podstawy wykluczenia

1. Zamawiający z udziału w postępowaniu **wykluczy** wykonawcę, wobec którego zachodzi, co najmniej jedna z przesłanek określonych w art. 108 ust. 1 ustawy Pzp.
2. Zamawiający **nie wykluczy** Wykonawcy podlegającego wykluczeniu na podstawie okoliczności wymienionych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 lub 5), jeżeli Wykonawca udowodni Zamawiającemu, że spełnił łącznie przesłanki określone w art. 110 ust. 2 ustawy Pzp.
3. Zamawiający z udziału w postępowaniu **wykluczy** wykonawcę, wobec którego zachodzi przesłanka określona w art. 109 ust. 1 pkt 1) ustawy Pzp.
4. Zamawiający z udziału w postępowaniu **wykluczy** wykonawcę, wobec którego zachodzą przesłanki określone w art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z dnia 15 kwietnia 2022 r. poz. 835).

Zgodnie z treścią art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. *o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, zwanej dalej „ustawą”*, z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu prowadzonego na podstawie ustawy Pzp **wyklucza się:**

- **wykonawcę** oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;
- **wykonawcę** oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;
- **wykonawcę** oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy.

5. Zamawiający z udziału w postępowaniu **wykluczy** wykonawcę, wobec którego zachodzi przesłanka określona w art. 5k rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 229 z 31.07.2014, str. 1), dalej: rozporządzenie 833/2014, w brzmieniu nadanym rozporządzeniem Rady (UE) 2022/576 w sprawie zmiany rozporządzenia (UE) nr 833/2014 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 111 z 08.04.2022, str. 1), dalej: rozporządzenie 2022/576.

Zgodnie z treścią art. 5k ust. 1 rozporządzenia 833/2014 w brzmieniu nadanym rozporządzeniem 2022/576 zakazuje się udzielania lub dalszego wykonywania wszelkich zamówień publicznych lub koncesji objętych zakresem dyrektyw w sprawie zamówień publicznych, a także zakresem art. 10 ust. 1, 3, ust. 6 lit. a)–e), ust. 8, 9 i 10, art. 11, 12, 13 i 14 dyrektywy 2014/23/UE, art. 7 i 8, art. 10 lit. b)–f) i lit. h)–j) dyrektywy 2014/24/UE, art. 18, art. 21 lit. b)–e) i lit. g)–i), art. 29 i 30 dyrektywy 2014/25/UE oraz art. 13 lit. a)–d), lit. f)–

h) i lit. j) dyrektywy 2009/81/WE na rzecz lub z udziałem:

- a) obywateli rosyjskich lub osób fizycznych lub prawnych, podmiotów lub organów z siedzibą w Rosji;
- b) osób prawnych, podmiotów lub organów, do których prawa własności bezpośrednio lub pośrednio w ponad 50 % należą do podmiotu, o którym mowa w lit. a) niniejszego ustępu; lub
- c) osób fizycznych lub prawnych, podmiotów lub organów działających w imieniu lub pod kierunkiem podmiotu, o którym mowa w lit. a) lub b) niniejszego ustępu, w tym podwykonawców, dostawców lub podmiotów, na których zdolności polega się w rozumieniu dyrektyw w sprawie zamówień publicznych, w przypadku gdy przypada na nich ponad 10 % wartości zamówienia.

6. Wykonawca **może zostać wykluczony** przez Zamawiającego na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.
7. W związku z tym, iż wartość zamówienia nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty dla usług 10 000 000 euro przesłanka wykluczenia, o której mowa w art. 108 ust. 2 PZP w niniejszym postępowaniu nie występuje.
8. Podmiotowe środki dowodowe: w celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy, na podstawie art. 126 ust. 1 PZP wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 10 dni, aktualnych na dzień złożenia następujących podmiotowych środków dowodowych:
- 1) **Informacji z Krajowego Rejestru Karnego** w zakresie określonym w art. 108 ust. 1 pkt. 1, 2 i 4 ustawy, sporządzonej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jej złożeniem. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt składa informację z odpowiedniego rejestru, takiego jak rejestr sądowy, albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, w zakresie, o którym mowa w art. 108 ust. 1 pkt 1 i 2, 4 ustawy. Dokument powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jego złożeniem. Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt. lub gdy dokumenty te nie odnoszą się do wszystkich przypadków, o których mowa w art. 108 ust. 1

pkt 1 i 2, 4 ustawy, zastępuje się je odpowiednio w całości lub w części dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone pod przysięgą, lub, jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania nie ma przepisów o oświadczeniu pod przysięgą, złożone przed organem sądowym lub administracyjnym, notariuszem, organem samorządu zawodowego lub gospodarczego, właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy. Dokument powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jego złożeniem.

- 2) **Zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego** potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków i opłat, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 1 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed jego złożeniem, a w przypadku zalegania z opłacaniem podatków lub opłat wraz z zaświadczeniem zamawiający żąda złożenia dokumentów potwierdzających, że odpowiednio przed upływem terminu składania ofert wykonawca dokonał płatności należnych podatków lub opłat wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłat tych należności;
 - 3) **Zaświadczenia albo innego dokumentu właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub właściwego oddziału regionalnego lub właściwej placówki terenowej Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego** potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 1 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed jego złożeniem, a w przypadku zalegania z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z zaświadczeniem albo innym dokumentem zamawiający żąda złożenia dokumentów potwierdzających, że odpowiednio przed upływem terminu składania ofert wykonawca dokonał płatności należnych składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłat tych należności. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast zaświadczenia, o którym mowa albo innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, o których mowa w pkt – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że: nie naruszył obowiązków dotyczących płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne; nie otwarto jego likwidacji, nie ogłoszono upadłości, jego aktywami nie zarządza likwidator lub sąd, nie zawarł układu z wierzycielami, jego działalność gospodarcza nie jest zawieszona ani nie znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury.
9. Oświadczenia wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 275)., z innym wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, ofertę częściową lub wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty, oferty częściowej lub wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu niezależnie od innego wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej – wzór oświadczenia stanowi **Załącznik nr 7 do SWZ**.

10. Oświadczenia wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy, w zakresie podstaw wykluczenia o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 3, 4, 5, 6 oraz art. 109 ust. 1 pkt 1) ustawy Pzp oraz art. 7 ust.1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z dnia 15 kwietnia 2022 r. poz. 835) – wzór oświadczenia stanowi **Załącznik nr 8 do SWZ**.

XVI. Dokumenty składane na żądanie.

1. W celu potwierdzenia spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu dotyczących zdolności zawodowej zamawiający żąda złożenia następujących podmiotowych środków dowodowych:

- 1) odpowiedniego zezwolenia, licencji, koncesji lub potwierdzenia wpisu do rejestru działalności regulowanej, jeżeli ich posiadanie jest niezbędne do świadczenia określonych usług w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania;
- 2) dokumentów potwierdzających, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia ze wskazaniem sumy gwarancyjnej tego ubezpieczenia;
- 3) wykaz narzędzi, wyposażenia zakładu lub urządzeń technicznych dostępnych wykonawcy w celu wykonania zamówienia publicznego wraz z informacją o podstawie o dysponowania tymi zasobami;
- 4) wykazu usług wykonanych, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy lub usługi zostały wykonane lub są wykonywane, oraz załączeniem dowodów określających, czy te dostawy lub usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego dostawy lub usługi zostały wykonane, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wystawione w okresie ostatnich 3 miesięcy.

Jeżeli Wykonawca powołuje się na doświadczenie w realizacji usług, wykonywanych wspólnie z innymi Wykonawcami wykaz, o których mowa wyżej dotyczy usług, w których wykonaniu Wykonawca ten bezpośrednio uczestniczył, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych, w których wykonywaniu bezpośrednio uczestniczył lub uczestniczy.

5) **Zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego**

6) **Zaświadczenia albo innego dokumentu właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub właściwego oddziału regionalnego lub właściwej placówki terenowej Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego**

7) Oświadczenia wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej

8) Oświadczenia wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp

2. W celu potwierdzenia przez wykonawcę braku podstaw do wykluczenia z udziału w postępowaniu zamawiający żąda złożenia podmiotowych środków dowodowych, o których mowa w rozdziale XV punkt 8 -10.
3. Podmiotowe środki dowodowe, o których mowa:
 - w rozdziale VI punkt 1. 2) SWZ składa odpowiednio Wykonawca/Wykonawcy, który/którzy wykazuje/-ą spełnienie warunku,

- w rozdziale XV punkty 8-10 SWZ składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
4. Zamawiający **nie wzywa** do złożenia podmiotowych środków dowodowych, jeżeli może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, o ile wykonawca wskazał w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1, dane umożliwiające dostęp do tych środków.
 5. Podmiotowe środki dowodowe sporządzone w języku obcym muszą być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski.
 6. Podmiotowe środki dowodowe oraz inne dokumenty lub oświadczenia należy przekazać Zamawiającemu przy użyciu środków komunikacji elektronicznej określonych w Rozdziale IX SWZ, w zakresie i w sposób określony w Rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020 r. poz. 2452).
 7. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia podmiotowych środków dowodowych, które Zamawiający posiada, jeżeli Wykonawca wskaże te środki oraz potwierdzi ich prawidłowość i aktualność.

XVII. Sposób obliczenia ceny

1. Wykonawca poda cenę oferty w Formularzu ofertowym sporządzonym według wzoru stanowiącego Załącznik nr 1 do SWZ, jako cenę brutto.
2. Cena musi być wyrażona w złotych polskich (PLN), z dokładnością nie większą niż dwa miejsca po przecinku.
3. Wykonawca poda w Formularzu ofertowym stawkę podatku od towarów i usług (VAT) właściwą dla przedmiotu zamówienia, obowiązującą według stanu prawnego na dzień składania ofert. Określenie ceny ofertowej z zastosowaniem nieprawidłowej stawki podatku od towarów i usług (VAT) potraktowane będzie, jako błąd w obliczeniu ceny i spowoduje odrzucenie oferty, jeżeli nie ziszczą się ustawowe przesłanki omyłki (na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 10 Ustawy Pzp w związku z art. 223 ust. 2 pkt 3 Ustawy Pzp).
4. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone w złotych polskich (PLN).
5. W przypadku rozbieżności pomiędzy ceną podaną cyfrowo a słownie, jako wartość właściwa zostanie przyjęta cena podana słownie.
8. Wykonawca w przedstawionej ofercie winien zaoferować kompletną, jednoznaczną i ostateczną cenę uwzględniającą wszelkie koszty niezbędne do wykonania zamówienia.
9. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziły do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

XVIII. Opis kryteriów oceny ofert, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert

1. Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami:
Dla I części zamówienia

1. CENA – waga 60% Ocena ofert dokonywana będzie w kryterium łączna kwota deficytu wszystkich linii brutto za realizację całego zamówienia. Oferta o najniższej cenie brutto uzyska maksymalną ilość punktów tj. 60 pkt., pozostałym Wykonawcom przyznana zostanie odpowiednio proporcjonalnie mniejsza

Za posiadane doświadczenie:

dla części I

jedną usługę realizowaną dla organizatora transportu publicznego (gmina lub powiat) realizowaną zgodnie z umową zawartą na okres co najmniej 12 miesięcy i zrealizowaną do dnia złożenia ofert w sposób ciągły w zakresie ciągłym co najmniej 11 miesięcy dla **co najmniej 3 linii komunikacyjnych oraz 3 linii komunikacyjnych w okresie 6 miesięcy o łącznej wielkości pracy przewozowej co najmniej 299 900 wozokilometrów/rok** warunek konieczny – 0 pkt – warunek konieczny

Dwie umowy realizowane w analogicznym okresie tj. jedna umowa trwająca w sposób ciągły co najmniej 11 miesięcy dla **co najmniej 3 linii komunikacyjnych oraz 3 linii komunikacyjnych w okresie 6 miesięcy o łącznej wielkości pracy przewozowej co najmniej 299 900 wozokilometrów/rok** (warunek konieczny) i druga umowa trwająca w sposób ciągły co najmniej 9 miesięcy w zakresie co najmniej 4 linii komunikacyjnych o wielkości pracy przewozowej co najmniej 60 000 wozokilometrów/rok - 15 punktów

2. Kryterium wiek pojazdu

WIEK POJAZDÓW – waga 10 %

Ocena ofert dokonywana będzie w kryterium wiek pojazdów – według następującego wzoru:

W – ilość punktów w kryterium średnia wieku pojazdów badanej oferty

$$W = \frac{\text{Średnia arytmetyczna wieku pojazdów badanej oferty}}{\text{Najwyższa Średnia arytmetyczna wieku pojazdów spośród złożonych ofert}} \times 100 \times 10\%$$

Oferta Wykonawcy, który będzie dysponował pojazdami w wykazie pojazdów starszymi niż 20 lat zostanie odrzucona

3. TERMIN PŁATNOŚCI FAKTURY – waga 15 punktów
Termin płatności do 5 dnia następnego miesiąca – 1 pkt
Termin płatności do 10 dnia następnego miesiąca – 5 pkt
Termin płatności do 15 dnia następnego miesiąca – 10 pkt
Termin płatności do 18 dnia następnego miesiąca – 15 pkt

Łączna punktacja oferty dla I części zamówienia:

$$O_c = C+W+U+T$$

gdzie : O_c – łączna suma punktów badanej oferty,

C – cena,

W – wiek pojazdów,

U – doświadczenie (dodatkowa umowa o świadczeniu usług)

T - termin płatności faktury

Dla II części

1. CENA – waga 60% Ocena ofert dokonywana będzie w kryterium łączna kwota deficytu wszystkich linii brutto za realizację całego zamówienia. Oferta o najniższej cenie brutto uzyska maksymalną ilość punktów tj. 60 pkt., pozostałym Wykonawcom przyznana zostanie odpowiednio proporcjonalnie mniejsza
2. Za posiadane doświadczenie:

Wykonywał dowóz i odwóz uczniów w ramach linii regularnych specjalnych dedykowanych tylko i wyłącznie do przewozu uczniów wraz z zapewnieniem opieki osoby zatrudnionej przez przewoźnika w charakterze opiekuna w każdym autobusie w wymiarze co najmniej 8 miesięcy za kwotę co najmniej 510 000,00 zł brutto z wykorzystaniem co najmniej 7 autobusów – określone minimalne warunki muszą zostać spełnione łącznie

Lub

Wykonywał dowóz i odwóz uczniów w formie zakupów biletów miesięcznych realizowaną zgodnie z umową zawartą na okres co najmniej 10 miesięcy i zrealizowaną do dnia złożenia ofert w sposób ciągły w wymiarze co najmniej 8 miesięcy w zakresie co najmniej 8 linii regularnych o wartości zamówienia co najmniej 400 000 zł dla co najmniej 400 uczniów oraz zapewnił opiekę osoby zatrudnionej przez przewoźnika w charakterze opiekuna – określone minimalne warunki muszą zostać spełnione łącznie

– 0 punktów warunek konieczny

Za wykonanie w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert co najmniej 2 umów

Wykonywanie dowóz i odwozu uczniów w ramach linii regularnych specjalnych dedykowanych tylko i wyłącznie do przewozu uczniów wraz z zapewnieniem opieki osoby zatrudnionej przez przewoźnika w charakterze opiekuna w każdym autobusie w wymiarze co najmniej 8 miesięcy za kwotę co najmniej 510 000,00 zł brutto z wykorzystaniem co najmniej 7 autobusów – określone minimalne warunki muszą zostać spełnione łącznie

i

Wykonywał dowóz i odwóz uczniów w formie zakupów biletów miesięcznych w zakresie co najmniej 8 linii regularnych w okresie co najmniej 8 miesięcy o wartości zamówienia co najmniej 400 000 zł dla co najmniej 400 uczniów oraz zapewnił opiekę osoby zatrudnionej przez przewoźnika w charakterze opiekuna – określone minimalne warunki muszą zostać spełnione łącznie - 15 punktów

3. Kryterium wiek pojazdu

WIEK POJAZDÓW – waga 10 %

Ocena ofert dokonywana będzie w kryterium wiek pojazdów – według następującego wzoru:

W – ilość punktów w kryterium średnia wieku pojazdów badanej oferty

$$W = \frac{\text{Średnia arytmetyczna wieku pojazdów badanej oferty}}{\text{Najwyższa Średnia arytmetyczna wieku pojazdów spośród złożonych ofert}} \times 100 \times 10\%$$

Oferta Wykonawcy, który będzie dysponował pojazdami w wykazie pojazdów podstawowych starszymi niż 20 lat zostanie odrzucona

4. TERMIN PŁATNOŚCI FAKTURY – waga 15 punktów

Termin płatności do 5 dnia następnego miesiąca – 1 pkt

Termin płatności do 10 dnia następnego miesiąca – 5 pkt

Termin płatności do 20 dnia następnego miesiąca – 10 pkt

Termin płatności do 30 dnia następnego miesiąca – 15 pkt

Łączna punktacja oferty dla I części zamówienia:

$O_c = C + W + U + T$

gdzie : O_c – łączna suma punktów badanej oferty,

C – cena,

W – wiek pojazdów,

U – doświadczenie (dodatkowa umowa o świadczeniu usług)

T - termin płatności faktury

2. Oferta, która otrzyma najwyższą liczbę punktów w oparciu o ww. kryteria zostanie uznana za najkorzystniejszą. Pozostałe oferty zostaną sklasyfikowane zgodnie z ilością uzyskanych punktów.
3. Ocenie będą podlegać wyłącznie oferty nie podlegające odrzuceniu.
4. W sytuacji, gdy Zamawiający nie będzie mógł dokonać wyboru najkorzystniejszej oferty ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, wezwie on Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych zawierających nową cenę. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w uprzednio złożonych przez nich ofertach.
5. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert lub innych składanych dokumentów lub oświadczeń. Wykonawcy są zobowiązani do przedstawienia wyjaśnień w terminie wskazanym przez Zamawiającego.
8. Zamawiający wybiera najkorzystniejszą ofertę w terminie związania ofertą określonym w SWZ.
9. Jeżeli termin związania ofertą upłynie przed wyborem najkorzystniejszej oferty, Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta otrzymała najwyższą ocenę, do wyrażenia, w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, pisemnej zgody na wybór jego oferty.
10. W przypadku braku zgody, o której mowa w ust. 7, oferta podlega odrzuceniu, a Zamawiający zwraca się o wyrażenie takiej zgody do kolejnego Wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona, chyba że zachodzą przesłanki do unieważnienia postępowania.

XIX Wymagania dotyczące wadium

1. Zamawiający żąda od wykonawców wniesienia wadium w wysokości:
Dla I części zamówienia: 10 000,00 zł
Dla II części zamówienia: 5 000,00 zł.
2. Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert i utrzymuje nieprzerwanie do dnia upływu terminu związania ofertą, z wyjątkiem przypadków, o których mowa w art. 98 ust. 1 pkt 2 i 3 oraz ust. 2 PZP.
3. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.
4. Wadium może być wnoszone według wyboru wykonawcy w jednej lub kilku następujących formach:
 - 1) pieniądzu;
 - 2) gwarancjach bankowych;
 - 3) gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - 4) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2020 r. poz. 299).
5. Wadium wnoszone w pieniądzu wpłaca się przelewem na rachunek bankowy wskazany przez zamawiającego: 45 1020 4115 0000 9002 0004 2333 z opisem tytułem: „wadium – dotyczy postępowania GR.271.58.2023 nr części zamówienia.....”.
6. W przypadku wpłaty wadium w formie pieniężnej Zamawiający zaleca dołączenie do oferty potwierdzenia przelewu.
7. Wadium wniesione w pieniądzu zamawiający przechowuje na rachunku bankowym.
8. Jeżeli wadium jest wnoszone w formie gwarancji lub poręczenia, o których mowa w art. 97 ust. 7 pkt 2-4 PZP, wykonawca przekazuje zamawiającemu oryginał gwarancji lub poręczenia, w postaci elektronicznej.

XX. Informacje o formalnościach, jakie muszą zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

1. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego, z uwzględnieniem art. 577 pzp, w terminie nie krótszym niż 10 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo 15 dni, jeżeli zostało przesłane w inny sposób.
2. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o którym mowa w ust. 1, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia złożono tylko jedną ofertę.
3. Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, zostanie poinformowany przez Zamawiającego o miejscu i terminie podpisania umowy.
4. Wykonawca, o którym mowa w ust. 3, ma obowiązek zawrzeć umowę w sprawie zamówienia na warunkach określonych w projektowanych postanowieniach umowy, które stanowią **Załącznik nr 6 do SWZ**. Umowa zostanie uzupełniona o zapisy wynikające ze złożonej oferty.
5. Przed podpisaniem umowy Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia (w przypadku wyboru ich oferty jako najkorzystniejszej) przedstawiają Zamawiającemu umowę regulującą współpracę tych Wykonawców.
6. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego Zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu Wykonawców albo unieważnić postępowanie.
7. Postępowanie o udzielenie zamówienia kończy się:
 - a. zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego albo
 - b. unieważnieniem postępowania.
8. O unieważnieniu postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający zawiadamia równocześnie wykonawców, którzy złożyli oferty - podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
9. Zamawiający udostępnia niezwłocznie informacje, o których mowa, na stronie internetowej prowadzonego postępowania.

10. W przypadku unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający niezwłocznie zawiadamia Wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia w tym postępowaniu, o wszczęciu kolejnego postępowania, które dotyczy tego samego przedmiotu zamówienia lub obejmuje ten sam przedmiot zamówienia.

XXI. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy

1. Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów pzp.
2. Odwołanie przysługuje na:
 - 1) niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy;
 - 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której Zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy.
3. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo w formie elektronicznej albo w postaci elektronicznej opatrzone podpisem zaufanym.
4. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej oraz postanowienie Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej, o którym mowa w art. 519 ust. 1 pzp, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej.
5. Szczegółowe informacje dotyczące środków ochrony prawnej określone są w Dziale IX „Środki ochrony prawnej” pzp.

XXII. WIZJA LOKALNA

Na podstawie art. 131 ust 2 pkt 1) Zamawiający określa obowiązek przeprowadzenia wizji lokalnej przez Wykonawców w celu zapoznania ze specyfiką miejsca przedmiotu zamówienia. Zamawiający wyznacza termin wizji lokalnej w dniu 23 listopada 2023 r i 24 listopada 2023 r o godz 09:00 dla I części zamówienia i o godz 12:00 dla II części zamówienia.

Wizja rozpoczynać się będzie w Urzędzie Gminy Gniezno adres. al. Reymonta 9-11 62-200 Gniezno. Z wizji lokalnej zostanie spisany protokół podpisany przez uprawnionego przedstawiciela Zamawiającego i Wykonawcy. Wykonawca zobowiązany będzie posiadać stosowne pełnomocnictwo na czas prowadzenia wizji. Chęć udziału w wizji Wykonawca zgłasza do Zamawiającego poprzez adres e-mail; przetargi@ug.gniezno.idsl.pl podając nazwę Wykonawcy i proponowany termin wizji. Zamawiający w wiadomości zwrotnej potwierdzi zaproponowany termin lub wskaże inny z uprzednio wskazanych terminów (pomiędzy 23.11.2023 a 24.11.2023). W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia, w wizji udział wezmą uprawnieni przedstawiciele wszystkich podmiotów.

XXIII. Załączniki do SWZ

Integralną częścią niniejszej SWZ stanowią następujące załączniki:

- Formularz Ofertowy – załącznik nr 1
- Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu i spełnianiu warunków udziału w postępowaniu – załącznik nr 2
- Oświadczenie Wykonawcy/Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia dot. przesłanek wykluczenia z art. 5k – załącznik nr 2a
- Oświadczenie Podmiotów udostępniających zasoby dot. przesłanek wykluczenia z art. 5k – załącznik nr 2b
- Oświadczenie wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia zgodnie z art. 117 ust. 4 PZP – załącznik nr 3
- zobowiązanie podmiotu trzeciego do udostępnienia niezbędnych zasobów Wykonawcy – załącznik nr 4

- Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych - załącznik nr 5
- Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego – załącznik nr 6
- Oświadczenie wykonawcy w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 pzp o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej – załącznik nr 7
- Oświadczenie o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 pzp w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania – załącznik nr 8