**Załączniki nr 1 do umowy…………..**

**„Kompleksowa organizacja i przeprowadzenie Biegu „FALCON RUN” dla Centralnego Wojskowego Zespołu Sportowego, będącego na zaopatrzeniu 31. Bazy Lotnictwa Taktycznego”, bieg będzie integralną częścią pikniku Wojskowego z Ministrem Obrony Narodowej w terminie 13-15.08.2022 r.**

**OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

1. Termin biegu: **13.08.2022 r.**
2. Koordynatorzy ze strony organizatora Centralnego Wojskowego Zespołu Sportowego -   
   **por. Robin ZELIAŚ oraz kpr. Mariusz GIŻYŃSKI**
3. Uczestnicy zawodów:
   * 1. dopuszcza się udział zawodników – biegaczy, którzy zarejestrują się do biegu   
        w terminie **08.07 - 08.08.2022 r.;**
     2. szacowana liczba uczestników biegu to **300 biegaczy**;
     3. ostateczna liczba uczestników zostanie określona po otrzymaniu imiennych zgłoszeń;
     4. koordynator ze strony organizatora, przekaże do dnia **30.07.2022 r.** szacowaną liczbę Uczestników, natomiast dnia **08.08.2022 r.** ostateczną, imienną listę uczestników biegu;
     5. Zamawiający zapłaci Wykonawcy za liczbę osób faktycznie startujących w biegu   
        wg zapotrzebowania z dnia **08.08.2022 r.;**
     6. koszty startu Uczestników w biegu pokrywane są w pełni z budżetu Ministerstwa Obrony Narodowej.
4. Podczas zawodów zostanie rozegrany bieg na 21 km – bieg z przeszkodami dla Uczestników powyżej 18 roku życia.
5. Wykonawca opracuje regulaminu biegu w porozumieniu z koordynatorami do dnia **07.07.2022 r.**
6. Wykonawca zapewni niezbędne zgody i pozwolenia do przeprowadzenia biegu, umiejscowienia biura zawodów oraz niezbędnej infrastruktury na rozpoczęcie i zakończenie biegu.
7. Wykonawca zapewni licencjonowaną obsługę sędziowską do pełnego zabezpieczenia zawodów, w tym:
8. Sędzia główny;
9. pistolet startowy.
10. Wykonawca zapewnieni biuro zawodów odpowiedzialne za weryfikację zawodników, wydanie pakietów startowych w tym numerów startowych, prawidłową dystrybucję wyników, wspomagany odpowiednim systemem informatycznym oraz wszelkie materiały niezbędne do jego funkcjonowania.
11. Wykonawca wskaże i udostępni miejsce przeprowadzenia ceremonii otwarcia, przeprowadzenia biegu i jego zakończenia na podstawie stosownych map terenu.
12. Wykonawca zapewni niezbędne elementy do zabezpieczenia trasy:
13. sprzęt i urządzenia do zabezpieczenia trasy biegu w tym płoty ogrodzeniowe, pachołki drogowe, taśmy ogrodzeniowe;
14. nadmuchiwane bramy start i meta;
15. obsługę startu i mety;
16. obsługę techniczną;
17. spikera.
18. Wykonawca odpowiadać będzie za:
    1. udostępnienie internetowego formularza rejestracyjnego do biegu, gdzie biegacze będą mogli dokonać rejestracji;
    2. elektroniczny pomiar czasu do biegu (2 punkty pomiarowe: start, meta);
    3. wydruk wyników;
    4. publikację wyników.
19. Wykonawca zapewni niezbędną infrastrukturę zawodów:
20. podest sceniczny z nagłośnieniem;
21. namioty do biura zawodów (minimum 20 m2);
22. namioty do przebieralni;
23. stoły do biura zawodów (6 sztuk);
24. podium na dekorację;
25. wieszak do medali za linią mety;
26. 4 punkty nawadniania na trasie biegu (stoły, namioty, wodę w ilości 2 litry na Uczestnika biegu);
27. wodę 0,5 l za linią mety;
28. banany dla każdego kończącego bieg (1 sztuka na Uczestnika).
29. Wykonawca zabezpieczy pakiety startowe dla każdego Uczestnika biegu:
30. numery startowe w formacie A5 wraz z agrafkami (po 4 szt. na numer) – projekt do uzgodnienia z koordynatorami ze strony organizatora do dnia **15.07.2022 r.**;
31. koszulki techniczne dla każdego Uczestnika biegu wg uzgodnionego z koordynatorami wzoru do dnia **15.07.2022 r.**;
32. worki „kapciówki” do umieszczenia pakietu startowego;
33. wodę 0,5 l dla każdego Uczestnika biegu;
34. worki do depozytu z taśmą ściągającą i naklejką z numerem startowym wg uzgodnionego z koordynatorami wzoru do dnia **15.07.2022 r**.
35. Wykonawca przygotuje medale dla każdego Uczestnika, który ukończy bieg, o wielkości min. 7 cm średnicy z tasiemką wg ustalonego z koordynatorami wzoru najpóźniej dodnia **15.07.2022 r**.
36. Wykonawca zapewni nagrody oraz statuetki szklane dla dekorowanych na mecie Uczestników:
37. statuetki szklane dla zwycięzców zawodów (3 wysokości w przedziale 15-20 cm. – waga 600-1000 gr.) – 6 sztuk;
38. statuetki szklane z etui dla oficjeli VIP (wysokość 15-20 cm. – waga 600-1000 gr.) – 15 sztuk.
39. Wykonawca zapewni elementy brandingowe:
40. baner na scenę 1 szt. z materiału plandekowego o wymiarach min 3x4 m zawierający nazwę i logo zawodów - projekt do uzgodnienia z koordynatorami najpóźniej do dnia **15.07.2022 r**.;
41. banery na bramy start i meta 2 szt.;
42. banery na trasę biegu 3 szt.;
43. taśmę ogrodzeniową z logo CWZS oraz jednostki współpracującej (w trakcie ustalania) o długości 3000 m. - projekt do ustalenia z koordynatorami do dnia **15.07.2022 r.**
44. Wykonawca zajmie się promocją biegu w mediach branżowych oraz umieszczeniem biegu w odpowiednich kalendarzach biegowych. Dodatkowo udostępni wszystkie niezbędne informacje dot. promocji biegu do Sekcji Współpracy i Komunikacji CWZS w celu weryfikacji i uzgodnień do dnia **08.07.2022 r.** Promocja biegu odbędzie się w terminie **08.07 - 08.08.2022 r.**
45. Wykonawca przedstawi koszt stały organizacji zawierający się w punktach 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12(1-6),15,16,17, a osobno koszty jednostkowe pakietów startowych zawarte   
    w punktach: 12(7-9), 13, 14.
46. Wykonawca uzgodni z koordynatorami ze strony organizatora oraz przedstawi do akceptacji wzory asortymentu statuetek szklanych, medali, koszulek technicznych, statuetek szklanych VIP - do dnia **15.07.2022 r.**
47. Wykonawca dostarczy koordynatorowi ze strony organizatora statuetki szklane, medale, koszulki techniczne, statuetki szklane VIP do dnia **10.08.2022 r.**
48. Zamawiający zastrzega sobie prawo do sprawdzenia na 14 dni przed rozpoczęciem biegu gotowości Wykonawcy do zabezpieczenia zawodów.
49. Wykonawca, po zakończeniu zawodów, przekaże zamawiającemu wszystkie materiały promocyjne, banery - do dnia **20.08.2022 r.**
50. Od Wykonawcy wymagane jest doświadczenie w organizacji minimum trzech biegów, organizowanych w przeciągu 5 lat (do przedłożenia w ofercie).
51. Wykonawca wystawi fakturę VAT z 21 dniowym terminem płatności.

**Harmonogram Biegu „FALCON RUN” dla Centralnego Wojskowego Zespołu Sportowego, będącego na zaopatrzeniu 31. Bazy Lotnictwa Taktycznego”, bieg będzie integralną częścią pikniku Wojskowego z Ministrem Obrony Narodowej  
w terminie 13-15.08.2022 r.**

|  |  |
| --- | --- |
| DATA | WYDARZENIE |
| sobota  13.08.2022 r.. | * Odbiór pakietów startowych – **8:00-10:30.** * Uroczyste otwarcie - początek działania spikera zawodów - **na 1h przed startem biegu** * Start biegu **11:00**; * Zakończenie imprezy, dekoracja zwycięzców **15:00 Ossów** |