

U M O W A NR 0801-ILZ-2_____ .2024

zawarta dnia ____ . ____ . 2024 r.

Przedmiotowa umowa jest następstwem wyboru wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na dostawę opon samochodowych do pojazdów służbowych Izby Administracji Skarbowej w Zielonej Górze, prowadzonego w trybie zapytania ofertowego.

Stronami umowy są:

ZAMAWIAJĄCY:

Skarb Państwa – Izba Administracji Skarbowej w Zielonej Górze

ul. Generała Władysława Sikorskiego 2, 65-454 Zielona Góra

Regon 001020884, NIP 929-14-15-264,

reprezentowana przez:

..... - **Dyrektora Izby Administracji Skarbowej w Zielonej Górze**

WYKONAWCA:

.....

ul.,, wpisany do Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy w, pod numerem KRS, *// wpisany do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, pod nr *// Regon, NIP

reprezentowany przez:

.....

Panią/Pana

Do niniejszego postępowania nie mają zastosowania przepisy ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2023 r. poz. 1605, z późn. zm.) wobec treści art. 2 ust. 1 pkt 1. ww. ustawy.

§ 1

PRZEDMIOT UMOWY

1. Przedmiotem umowy, zwanym w dalszej części umowy również przedmiotem zamówienia, jest dostawa 105 opon samochodowych do pojazdów służbowych Izby Administracji Skarbowej w Zielonej Górze zgodnie z Opisem Przedmiotu Zamówienia (Załącznik 2 do Umowy, zwany dalej również OPZ) i ofertą WYKONAWCY (Wypełniony Formularz Ofertowy, Załącznik 1 do Umowy), zwane także dalej „oponami”.
2. WYKONAWCA dostarczy i rozładuje przedmiot zamówienia w lokalizacjach wymienionych w Opisie Przedmiotu Zamówienia, w ilościach zgodnych z Ofertą WYKONAWCY (Załącznik 1 do Umowy)
3. Dostawa, transport przedmiotu umowy wraz z rozładunkiem odbędzie się na koszt WYKONAWCY. Ryzyko utraty lub uszkodzenia przedmiotu umowy w czasie transportu ponosi WYKONAWCA.
4. WYKONAWCA oświadcza, że jest wyłącznym właścicielem przedmiotu zamówienia, jest on fabrycznie nowy, nieużywany, gotowy do użytku, wyprodukowany nie więcej niż 12 miesięcy przed podpisaniem Umowy, wolny od jakichkolwiek wad i usterek oraz nieobciążony prawami na rzecz osób trzecich, a także, że nie toczy się względem niego żadne postępowanie.

§ 2

PRZEDSTAWICIELE STRON

1. Przedstawicielami ZAMAWIAJĄCEGO do spraw wykonania niniejszej umowy jest Pan/Pani:
 - Pan Paweł Topolski, tel. 601-305-317 e-mail: pawel.topolski@mf.gov.pl
 - Pan Dariusz Chodukiewicz, tel. 601-565-519, e-mail: dariusz.chodukiewicz@mf.gov.pl

2. Przedstawicielami ZAMAWIAJĄCEGO do spraw odbioru przedmiotu zamówienia w poszczególnych jednostkach organizacyjnych są:
- Lubuski Urząd Celno-Skarbowy w Gorzowie Wlkp. - ul. Kazimierza Wielkiego 65, 66-400 Gorzów Wlkp.; Pani/Pan, tel.
 - Lubuski Urząd Celno-Skarbowy w Gorzowie Wlkp., Delegatura w Rzepinie - ul. Dworcowa 5, 69-110 Rzepin; Pani/Pan, tel.
 - Lubuski Urząd Celno-Skarbowy w Gorzowie Wlkp., Delegatura w Zielonej Górze - ul. Kostrzyńska 14, 65-127 Zielona Góra; Pani/Pan, tel.
3. Przedstawicielem WYKONAWCY do spraw wykonania niniejszej umowy jest/są: Pan/Pani _____, tel. _____, e-mail: _____*.

§ 3

OBOWIĄZKI STRON

1. Do obowiązków ZAMAWIAJĄCEGO należy w szczególności:
 - 1) odbiór opon przez przedstawicieli ZAMAWIAJĄCEGO wymienionych w §2 ust. 2 umowy
 - 2) ocena zgodności dostarczonych opon – zgodnie z wymaganiami określonymi w § 8 ust. 1 umowy,
 - 3) potwierdzenie odbioru opon oraz dokumentacji, poprzez podpisanie Protokołu przekazania odbioru zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 3 do Umowy;
 - 4) zapłata wynagrodzenia;
2. Do obowiązków WYKONAWCY należy w szczególności:
 - 1) wykonanie przedmiotu umowy zgodnie z wymaganiami ZAMAWIAJĄCEGO określonymi w niniejszej umowie;
 - 2) ustalenie z upoważnionymi Przedstawicielami ZAMAWIAJĄCEGO terminów dostawy;
 - 3) dostarczenie i rozładunek opon na własny koszt do miejsc wskazanych w OPZ i formularzu ofertowym w dni robocze w godzinach od 07⁰⁰ do 13³⁰;
 - 4) dostarczenie opon wraz z niezbędną dokumentacją;
 - 5) dostarczenie do opon kart gwarancyjnych dla każdego typu opon;
 - 6) dostarczenie ZAMAWIAJĄCEMU prawidłowo wystawionej faktury wraz z podpisanym obustronnie, Protokołem przekazania-odbioru;
 - 7) realizacja wszelkich innych obowiązków wynikających z treści umowy.
3. Wszystkie dokumenty winny być wystawione przez WYKONAWCĘ w języku polskim. W przypadku dostarczenia oryginalnych dokumentów producenta zagranicznego muszą one posiadać tłumaczenia na język polski.
4. ZAMAWIAJĄCY nie przystąpi do odbioru przedmiotu umowy, do czasu dostarczenia przez WYKONAWCĘ pełnej dokumentacji, o której mowa w ust 2 pkt. 4 i 5 powyżej,
5. Jako dni robocze, przyjmuje się dni tygodnia od poniedziałku do piątku (z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy). Dni kalendarzowe uwzględniają wszystkie dni następujące bezpośrednio po sobie również z dniami wolnymi od pracy.

§ 4

TERMIN REALIZACJI

1. WYKONAWCA zrealizuje dostawę przedmiotu umowy w terminie nie dłuższym niż 14 dni kalendarzowych od dnia podpisania Umowy .
2. Dostawa opon potwierdzona zostanie podpisanym przez Strony umowy Protokołem przekazania-odbioru, przy uwzględnieniu, że za termin dostawy opon przyjmuje się datę podpisania przez ZAMAWIAJĄCEGO Protokołu przekazania-odbioru bez zastrzeżeń.

3. Za każdą część dostawy zostanie podpisany osobny Protokół przekazania-odbioru. Za realizację umowy w całości przyjmuje się dostawę wszystkich zamówionych opon do wszystkich lokalizacji, potwierdzoną protokołami o których mowa w ust 2 powyżej.
4. O terminie dostawy WYKONAWCA powiadomi ZAMAWIAJĄCEGO na co najmniej 1 dzień roboczy przed planowaną dostawą.

§ 5

WYNAGRODZENIE

1. ZAMAWIAJĄCY zapłaci WYKONAWCY wynagrodzenie za prawidłowo dostarczone opony w wysokości nie większej niż _____ brutto (słownie: _____), zgodnie z cenami wynikającymi ze złożonej przez WYKONAWCĘ oferty. Wynagrodzenie zawiera należny podatek VAT. Strony postanawiają, że ww. ceny będą obowiązywały przez okres ważności umowy i nie będą podlegały zmianom.
2. Wynagrodzenie określone w ust. 1 zawiera wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu umowy, w tym koszty dostawy (transport, załadunek, rozładunek), serwisu gwarancyjnego oraz wszelkie inne koszty, podatki i opłaty związane z realizacją zamówienia.
3. WYKONAWCA bez zgody ZAMAWIAJĄCEGO nie może dokonać przelewu praw wynikających z niniejszej umowy na rzecz osoby trzeciej.

§ 6

PŁATNOŚCI

1. ZAMAWIAJĄCY zapłaci WYKONAWCY wynagrodzenie za dostarczone i odebrane bez zastrzeżeń opony.
2. Podstawą do wystawienia faktury za opony będą podpisane przez upoważnionych przedstawicieli ZAMAWIAJĄCEGO Protokoły przekazania-odbioru z dostawy poszczególnych partii opon (ze wszystkich miejsc dostawy wymienionych w Załączniku nr 3 do Umowy).
3. ZAMAWIAJĄCY nie zapłaci za opony niezgodne z zamówieniem lub uszkodzone.
4. Wynagrodzenie będzie płatne przelewem na rachunek bankowy wskazany przez WYKONAWCĘ na fakturze VAT, w terminie do 21 dni od dnia otrzymania przez ZAMAWIAJĄCEGO prawidłowo wystawionej faktury, (tj. zgodnie z przepisami ustawy o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2024 r., poz. 361).
5. WYKONAWCA zobowiązuje się dostarczyć prawidłowo wystawioną fakturę w terminie do 3 dni od daty podpisania wszystkich Protokołów przekazania-odbioru.
6. WYKONAWCA wystawi fakturę dla:
Izba Administracji Skarbowej w Zielonej Górze,
ul. Generała Władysława Sikorskiego 2,
65-454 Zielona Góra,
NIP: 9291415264,
i dostarczy ZAMAWIAJĄCEMU na adres poczty elektronicznej: faktury.IAS.zielonagora@mf.gov.pl lub poprzez platformę elektronicznego fakturowania (PEF 929 14 15 264).
7. Za datę płatności strony uważają dzień obciążenia rachunku bankowego ZAMAWIAJĄCEGO.

§ 7

PODWYKONAWCY

1. WYKONAWCA ponosi wobec ZAMAWIAJĄCEGO pełną odpowiedzialność za wszelkie czynności, których wykonanie powierzył podwykonawcom. WYKONAWCA odpowiedzialny jest za działania, uchybienia i zaniechania podwykonawców jak za własne.
2. WYKONAWCA ponosi wyłączną odpowiedzialność za zapłatę wynagrodzenia należnego podwykonawcom.
3. Powierzenie przez WYKONAWCĘ realizacji zamówienia Podwykonawcom nie może skutkować powiększeniem wynagrodzenia WYKONAWCY ponad kwotę określoną w § 5 umowy.

§ 8
ODBIORY I ODPOWIEDZIALNOŚĆ ZA WADY

1. Odbiór opon zostanie potwierdzony Protokołem przekazania – odbioru, którego wzór stanowi załącznik nr 3 do umowy. Podpisanie ww. Protokołu bez zastrzeżeń dla opon nastąpi po stwierdzeniu przez Przedstawiciela ZAMAWIAJĄCEGO:
 - 1) zgodności (kompletności dostawy) z ofertą WYKONAWCY,
 - 2) braku jakichkolwiek widocznych uszkodzeń opon,
 - 3) dostarczenia dokumentów, o których mowa w §3 ust. 2 pkt 4 i 5 umowy.Zgodnie z §4 ust. 2 umowy - za termin dostawy opon przyjmuje się datę podpisania ostatniego z Protokołów przekazania-odbioru przez Przedstawiciela ZAMAWIAJĄCEGO bez zastrzeżeń.
2. W przypadku stwierdzenia przez ZAMAWIAJĄCEGO podczas odbioru wad, uszkodzeń, niekompletności lub innych zastrzeżeń dotyczących dostarczanej partii opon polegających na niezgodności z wymaganiami określonymi w ust. 1 pkt 1-3 powyżej, ZAMAWIAJĄCY odstępuje od dalszego odbioru opon opisując zastrzeżenia w Protokole przekazania – odbioru. W takim przypadku WYKONAWCA zobowiązany jest dostarczyć na swój koszt i ryzyko brakujący lub inny, wolny od wad egzemplarz opon, w terminie 5 dni roboczych od dnia powiadomienia WYKONAWCY o zaistniałych okolicznościach odmowy odbioru. Termin ponownego odbioru opon WYKONAWCA uzgodni z ZAMAWIAJĄCYM po spełnieniu wszystkich wymogów. Odmowa przez ZAMAWIAJĄCEGO odbioru opon do chwili dostarczenia przez WYKONAWCĘ przedmiotu umowy wolnego od wad i zgodnego z Umową nie będzie traktowana jako pozostawanie w zwłóce w odbiorze dostawy
3. Do dnia podpisania Protokołu przekazania-odbioru ryzyko utraty lub uszkodzenia opon obciąża WYKONAWCĘ.
4. Własność opon przechodzi na ZAMAWIAJĄCEGO z chwilą podpisania bez zastrzeżeń Protokołu przekazania-odbioru.
5. Na przedmiot dostawy WYKONAWCA udziela następujących gwarancji:
Minimum 24-miesiące gwarancji od dnia dostawy. Udzielona gwarancja przez WYKONAWCĘ nie może być mniejsza niż gwarancja określona przez producenta oferowanych opon. WYKONAWCA dostarczy wraz z przedmiotem zamówienia warunki gwarancji dla danego typu opon.
6. Termin gwarancji i rękojmi biegnie od daty podpisania przez osobę upoważnioną do odbioru Protokołu przekazania-odbioru opon.
7. WYKONAWCA zapewni możliwość zgłaszania wad, usterek za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres lub telefonicznie pod nr
8. WYKONAWCA w ramach gwarancji zobowiązuje się wymiany na koszt WYKONAWCY, wadliwego towaru na wolny od wad, w terminie 3 dni roboczych, licząc od daty zgłoszenia reklamacji przez ZAMAWIAJĄCEGO.
9. WYKONAWCA zobowiązany jest do zapewnienia napraw gwarancyjnych na terenie Polski.
10. W części nieuregulowanej niniejszą umową mają zastosowanie warunki gwarancji zawarte w karcie gwarancyjnej.
11. Udzielenie gwarancji na powyższych warunkach nie wyłącza uprawnień ZAMAWIAJĄCEGO z tytułu rękojmi za wady przedmiotu umowy, określonych w kodeksie cywilnym przez okres 2 lat od daty podpisania protokołu zdawczo-odbiorczego bez zastrzeżeń
12. W niniejszej umowie nie mają zastosowania przepisy art. 557, 561², 563, 564 ustawy Kodeks cywilny.

§ 9
KARY UMOWNE

1. ZAMAWIAJĄCY zastrzega sobie prawo do dochodzenia kar umownych za niezgodne z niniejszą umową lub nienależyte wykonanie zobowiązań przez WYKONAWCĘ.
2. WYKONAWCA zapłaci ZAMAWIAJĄCEMU kary umowne:
 - 1) w wysokości 1000,00 zł brutto (tysiąc złotych) za każdy rozpoczęty dzień zwłoki w dostawie przedmiotu umowy w odniesieniu do terminu określonego w §4 ust 1 umowy. Po upływie 14 dni ZAMAWIAJĄCY odstąpi od umowy i naliczy karę, o której mowa w punkcie 2);

- 2) w przypadku odstąpienia od umowy z powodu przyczyn leżących po stronie WYKONAWCY, ZAMAWIAJĄCY naliczy jednorazową karę umowną w wysokości 20% całkowitego wynagrodzenia brutto określonego w § 5 ust. 1 Umowy;
 - 3) w przypadku rozwiązania umowy bez zachowania okresu wypowiedzenia przez ZAMAWIAJĄCEGO z przyczyn leżących po stronie WYKONAWCY, ZAMAWIAJĄCY naliczy jednorazową karę umowną w wysokości 20% całkowitego wynagrodzenia brutto określonego w § 5 ust. 1 Umowy;
 - 4) w wysokości 300,00 zł brutto (trzysta złotych ⁰⁰/₁₀₀) za każdy rozpoczęty dzień zwłoki w odniesieniu do terminów usunięcia wady w przedmiocie umowy w ramach gwarancji lub rękojmi.
3. Zapłata kary umownej, o której mowa w ust. 2 pkt 4 nie zwalnia WYKONAWCY z obowiązku wykonania napraw gwarancyjnych/rękojmi.
 4. W przypadku uchylania się WYKONAWCY od wykonywania obowiązków gwarancyjnych ZAMAWIAJĄCY może skorzystać z usług zastępczych innego podmiotu, a poniesionymi kosztami usług zastępczych obciążyć WYKONAWCĘ. O każdym przypadku obciążenia WYKONAWCY kosztami usług zastępczych, przyczynach obciążenia, wysokości tego obciążenia i sposobie zapłaty kwoty kosztów usług zastępczych, ZAMAWIAJĄCY poinformuje na piśmie.
 5. Kwoty kar umownych, zwrot kosztów poniesionych w związku z niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem umowy oraz ewentualne odszkodowania uzupełniające będą płatne, na rachunek bankowy ZAMAWIAJĄCEGO, w terminie 7 dni od daty otrzymania przez Wykonawcę pisemnej informacji o ich wysokości (nota księgową). W przypadku niedotrzymania przez Wykonawcę terminu płatności naliczane będą odsetki ustawowe za opóźnienie.
 6. Nota księgową, stanowiącą jednocześnie wezwanie do zapłaty, zostanie przesłana listem poleconym na adres WYKONAWCY za potwierdzeniem odbioru.
 7. W przypadku braku zapłaty kwot o których mowa w ust. 5 powyżej na wezwanie ZAMAWIAJĄCEGO, o którym mowa w ust. 6 powyżej ZAMAWIAJĄCY zastrzega możliwość potrącenia kwot odpowiadających wysokości kar umownych, kosztów poniesionych w związku z niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem umowy, ewentualnych odszkodowań uzupełniających wraz z odsetkami ustawowymi za opóźnienie z wynagrodzenia przysługującego WYKONAWCY, na co WYKONAWCA wyraża zgodę i do czego upoważnia ZAMAWIAJĄCEGO bez potrzeby uzyskiwania pisemnego potwierdzenia.
 8. Strony zastrzegają, że kar umownych można żądać także w przypadku rozwiązania/ wypowiedzenia umowy lub odstąpienia od niej.
 9. ZAMAWIAJĄCY zastrzega możliwość potrącenia kwoty odpowiadającej wysokości kar umownych, kosztów poniesionych w związku z niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem umowy, oraz ewentualnych odszkodowań uzupełniających z wynagrodzenia przysługującego WYKONAWCY przed terminem płatności określonym w wezwaniu ZAMAWIAJĄCEGO, o którym mowa w ust. 6 powyżej po uzyskaniu pisemnego potwierdzenia od WYKONAWCY.
 10. Wszelkie reklamacje z tytułu bieżącej realizacji przedmiotu umowy ZAMAWIAJĄCY zgłaszać będzie pisemnie WYKONAWCY, wyznaczając odpowiedni termin na usunięcie stwierdzonych uchybień, do których to usunięcia jest zobowiązany z powodu niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy.
 11. WYKONAWCA zobowiązany jest do usunięcia stwierdzonych przypadków niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy w terminie, wyznaczonym przez ZAMAWIAJĄCEGO . W razie braku usunięcia wady w wyznaczonym terminie ZAMAWIAJĄCY uprawniony będzie do naliczenia kary umownej, o której mowa w § 9 ust. 2 umowy.

§ 10

ODSTĄPIENIE OD UMOWY, ROZWIĄZANIE UMOWY

1. Odstąpienie od umowy lub rozwiązanie umowy bez zachowania okresu wypowiedzenia wymaga zachowania formy pisemnej wraz z uzasadnieniem, pod rygorem nieważności i może nastąpić w terminie 14 dni od dnia powzięcia wiadomości o przyczynie uzasadniającej odstąpienie/wypowiedzenie umowy.
2. Poza przypadkami określonymi w powszechnie obowiązujących przepisach ZAMAWIAJĄCEMU przysługuje prawo do odstąpienia od umowy w całości lub w części, gdy:

- a) zwłoka WYKONAWCY w realizacji dostawy trwaj dłużej niż 14 dni w odniesieniu do terminu określonego w §4 ust 1 niniejszej umowy.
 - b) dostarczony przedmiot umowy nie spełnia wymogów określonych w niniejszej umowie, a WYKONAWCA odmówił jego wymiany na wolny od wad w terminie określonym w umowie
 - c) WYKONAWCA nie wykonuje lub nienależyte wykonuje obowiązki określone w postanowieniach umowy, po uprzednim bezskutecznym upływie terminu wyznaczonego w wezwaniu ZAMAWIAJĄCEGO na wykonanie lub należyte wykonanie postanowień umowy
 - d) zostanie podjęta likwidacja działalności zawodowej WYKONAWCY lub rozwiązanie działalności zawodowej WYKONAWCY bez przeprowadzenia likwidacji, bądź nastąpi zakończenie prowadzenia działalności gospodarczej przez WYKONAWCY albo śmierć WYKONAWCY będącego osobą fizyczną
 - e) zaistnieje istotna zmiana okoliczności powodująca, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić podstawowemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu;
 - f) opóźnienie WYKONAWCY w realizacji jakiegokolwiek obowiązku umownego przekracza 14 dni,
3. ZAMAWIAJĄCY zastrzega możliwość rozwiązania umowy bez zachowania okresu wypowiedzenia w przypadku, gdy WYKONAWCA nie realizuje umowy lub w przypadku, gdy trzykrotnie zostanie naliczona kara umowna, o której mowa w §9 ust. 2 pkt. 4) umowy.

§ 11

ZACHOWANIE POUFNOŚCI

1. WYKONAWCĘ zobowiązuje się do:
 - 1) Zachowania w poufności wszelkich informacji prawnie chronionych, ze szczególnym uwzględnieniem danych osobowych, oraz innych informacji ZAMAWIAJĄCEGO uzyskanych w trakcie wykonywania umowy niezależnie od formy pozyskania tych informacji i ich źródła;
 - 2) Wykorzystania informacji jedynie w celach określonych zapisami umowy oraz wynikającymi z obowiązujących uregulowań prawnych;
 - 3) Podjęcia wszelkich niezbędnych kroków dla zapewnienia, że żaden pracownik WYKONAWCY (dotyczy także podwykonawcy i ewentualnego dalszego podwykonawcy oraz podmiotu trzeciego, na zasobach którego polega WYKONAWCA) otrzymujący powyższe informacje, nie ujawni tych informacji, zarówno w całości, jak i w części osobom lub firmom trzecim bez uzyskania pisemnej zgody ZAMAWIAJĄCEGO;
 - 4) Ujawnienia informacji jedynie tym osobom, którym będą one niezbędne do wykonywania powierzonych im czynności służbowych i tylko w zakresie, w jakim osoba musi mieć do nich dostęp dla celów realizacji zadania wynikającego z tytułu realizacji umowy;
 - 5) Nie kopiowania, nie powielania, ani w jakikolwiek inny sposób nie rozpowszechniania jakiegokolwiek części określonych informacji z wyjątkiem uzasadnionej potrzeby do celów związanych z realizacją umowy.
2. Obowiązek zachowania w poufności powyższych informacji przez WYKONAWCĘ obowiązuje także po ustaniu umowy;
3. Zachowanie w poufności nie dotyczy informacji dostępnych publicznie, o których mowa w ustawie o dostępie do informacji.

§ 12

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Strony oświadczają, że będą wymieniać informacje potrzebne do starannego i należytego wykonania obowiązków wynikających z umowy.

2. WYKONAWCA oświadcza, iż zastosowane (wprowadzone) zastosowania materiałowo – technicznie nie będą naruszać praw autorskich oraz jakichkolwiek innych praw osób trzecich. W przypadku takich naruszeń wszelką odpowiedzialność ponosić będzie wyłącznie WYKONAWCA.
3. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (Dz.U. z 2023 r. poz. 1610 z późn. zm.).
4. Zmiany w strukturze organizacyjnej ZAMAWIAJĄCEGO lub WYKONAWCY dotyczące określonych w umowie nazw adresów, rachunków bankowych, wykazu osób i danych kontaktowych stron, stanowią jedynie pisemną informację drugiej strony o tych zmianach. Przedmiotowe zmiany nie obejmują zmiany WYKONAWCY.
5. Strony ustalają, iż sądem miejscowo właściwym do rozpoznawania sporów wynikających z niniejszej umowy jest odpowiedni sąd powszechny dla siedziby ZAMAWIAJĄCEGO.
6. WYKONAWCA zobowiązany jest do pisemnego zawiadomienia ZAMAWIAJĄCEGO – w terminie 7 dni o:
 - 1) zmianie siedziby lub nazwy firmy WYKONAWCY;
 - 2) zmianie osób reprezentujących WYKONAWCĘ;
 - 3) ogłoszeniu upadłości WYKONAWCY;
 - 4) wszczęciu postępowania układowego, w którym uczestniczy WYKONAWCY;
 - 5) ogłoszeniu likwidacji firmy WYKONAWCY;
 - 6) zawieszeniu działalności firmy WYKONAWCY.
7. Wszelkie zawiadomienia i inna korespondencja kierowana na ręce którejkolwiek ze Stron powinna być przesyłana pocztą elektroniczną na adres wskazany w §2 umowy.
8. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

Wykaz załączników:

1. Załącznik nr 1 do Umowy - Formularz ofertowy (stanowiący zał. 1 do Zapytania ofertowego)
2. Załącznik nr 2 do Umowy - Opis Przedmiotu Zamówienia (stanowiący zał. 2 do zapytania ofertowego)
3. Załącznik nr 3 do Umowy - Protokół przekazania odbioru - wzór

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA:

.....

.....

W przypadku zawarcia umowy w postaci elektronicznej Dokument zostanie opatrzony kwalifikowanym podpisem elektronicznym

.....
(miejsowość, data)

.....
(pieczęć Wykonawcy)

**Izba Administracji Skarbowej
w Zielonej Górze
ul. gen. W. Sikorskiego 2
65-454 Zielona Góra**

PROTOKÓŁ PRZEKAZANIA – ODBIORU (W Z Ó R)

W ramach realizacji umowy nr **0801-ILZ-2.....2024.1** z dnia2024r., zawartej pomiędzy Izbą Administracji Skarbowej w Zielonej Górze a, potwierdzam, że dostarczono na adres (wybrać właściwy):

- Rzepin, ul. Dworcowa 5
- Zielona Góra, ul. Kostrzyńska 14
- Gorzów Wlkp. ul. Kazimierza Wielkiego 65

opony samochodowe w liczbie szt., zgodnie z poniższą tabelą:

1	2	3	4	5	6
lp.	Marka i model oferowanej opony	Szerokość/ wysokość/ średnica	Indeks nośności i prędkości	Ilość opon	Przeznaczone dla pojazdu (wpisać nr porządkowy pojazdu z kol. 4 w Zał.1 – Formularz Ofertowy)
0	<i>Przykład: Opona Marki XYZ, model ABC</i>	<i>205/55/16</i>	<i>91 V</i>	<i>4</i>	<i>1ZG</i>
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					
10					

Uwaga: Każdy komplet opon należy wpisać osobno

Uwagi Odbiorcy:

.....
.....
.....

Za Wykonawcę:

Za Odbiorcę:

.....
(data, czytelny podpis i pieczęć)

.....
(data, czytelny podpis i pieczęć)