Wykonawca:

……………………………………………..

……………………………………………..

*(pełna nazwa/firma, adres)*

reprezentowany przez:

………………………………………………

 *(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)*

**Zamawiający: Gmina Zambrów**

 **Adres: ul. Fabryczna 3, 18-300 Zambrów**

**WYKAZ ROBÓT BUDOWLANYCH**

w celu potwierdzenie spełnienia warunków udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego pn.: „Budowa siedziby Urzędu Gminy Zambrów”, Nr Postępowania: Rrg.271.14.2022, przedstawiam wykaz robót budowlanych1:

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Rodzaj/nazwa roboty budowlanej****Zakres** | **Data wykonania rozpoczęcia i zakończenia****(dzień, miesiąc, rok)** | **Wartość wykonanej roboty budowlanej****w złotych** | **Miejsce wykonania roboty budowlanej** | **Podmiot, na rzecz którego robota budowlana została wykonana (nazwa, adres)** | **Uwagi2** |
| 1 |  |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| *…………………...............................................**miejscowość, data* |  |

 *1 Do wykazu należy załączyć dowody określające czy roboty budowlane wskazane w wykazie zostały wykonane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane zostały wykonane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne odpowiednie dokumenty.*

*2 W przypadku gdy Wykonawca polega na wiedzy i doświadczeniu podmiotów lub osób trzecich należy wpisać w kolumnie Uwagi „zobowiązanie do współpracy i jednocześnie załączyć zobowiązanie tego podmiotu lub osoby trzeciej do oddania wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia.*

*Dokument należy wypełnić i podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. Zamawiający zaleca zapisanie dokumentu w formacie PD.F*