

SRZP261-2-0122/21

## ZAPROSZENIE DO SKŁADANIA OFERT

### Zamawiający:

**Powiat Zawierciański reprezentowany przez Zarząd Powiatu Zawierciańskiego**

**ul. Sienkiewicza 34**

**42-400 Zawiercie**

za którego działa jako Pełnomocnik, upoważniony do przeprowadzenia niniejszego postępowania w imieniu i na rzecz w/w Zamawiającego:

**Centrum Usług Wspólnych**

**ul. Sienkiewicza 34**

**42-400 Zawiercie**

e-mail: [sekretariat@cuw-zawiercie.pl](mailto:sekretariat@cuw-zawiercie.pl)

strona internetowa: [www.cuw-zawiercie.4bip.pl](http://www.cuw-zawiercie.4bip.pl)

Platforma zakupowa: [https://platformazakupowa.pl/pn/cuw\\_zawiercie](https://platformazakupowa.pl/pn/cuw_zawiercie)

zaprasza do składania ofert na realizację zamówienia publicznego o wartości poniżej kwoty 130 000,00 złotych netto, pod nazwą: **„Przeprowadzenie okresowego przeglądu stanu technicznego dróg powiatowych na terenie powiatu zawierciańskiego”**

### **I. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

1. Przedmiotem niniejszego postępowania jest usługa przeprowadzenia okresowego przeglądu stanu technicznego dróg powiatowych (przeгляд podstawowy) – **łącznie 564,109 km (Wykaz dróg powiatowych objętych przeglądem – stanowi Załącznik nr 2 do Zaproszenia)**, z zachowaniem następujących warunków technicznych:
  - 1) przegląd okresowy ma być przeprowadzony zgodnie z kryteriami nadawania ocen cząstkowych stosowanymi przez Zamawiającego w trakcie wcześniej prowadzonych przeglądów okresowych dróg (wg kryteriów opisanych w **Załączniku nr 3 do Zaproszenia - Opis kryteriów i przyjęta skala ocen**) oraz zgodnie z wymaganiami wynikającymi z obowiązujących przepisów, dotyczących przeprowadzania przeglądów okresowych dróg (przeگłady roczne);
  - 2) przegląd ma być przeprowadzony w dowiązaniu do przyjętej przez Zamawiającego wersji projektu sytemu referencyjnego;
  - 3) ocena zostanie dokonana wg kryteriów, zakładających podział czynności przeglądowych na przegląd i ocenę (średnia ważona) w uzgodnionej z Zamawiającym skali punktowej następujących grup elementów, zlokalizowanych w korytarzu drogi:
    - a) jezdnie i krawężniki,
    - b) chodniki i ścieżki rowerowe,
    - c) pobocza, skarpy, nasypy,
    - d) elementy odwodnienia,
    - e) oświetlenie,
    - f) elementy organizacji ruchu (stałej)
  - 4) każda ocena punktowa, określająca stan wybranej grupy elementów występujących na danym odcinku międzywęzłowym drogi, zostanie dodatkowo opatrzona indywidualnym, odpowiednim dla danej sytuacji, opisem oraz ewentualnym komentarzem lub zaleceniem;
  - 5) w przypadku wystąpienia na danej drodze miejsc krytycznych i szczególnie istotnych z punktu widzenia przeprowadzanej oceny stanu, dodatkowo do każdego protokołu zostanie dołączona odpowiednia dokumentacja fotograficzna;
  - 6) wyniki przeglądu mają zostać wprowadzone do protokołu (**sporządzonego zgodnie ze wzorem stanowiącym Załącznik nr 4 do Zaproszenia**) i kryteriami ocen udostępnionymi przez Zamawiającego (**Załącznik nr 3 do Zaproszenia**).
2. **Przeگład okresowy stanu technicznego dróg powiatowych musi być przeprowadzony przez osoby posiadające uprawnienia budowlane w odpowiedniej specjalności, upoważniające do kontrolowania stanu technicznego dróg, należące w okresie wykonywania kontroli do odpowiedniej izby inżynierów budownictwa i legitymująca się aktualnym zaświadczeniem**

wydanym przez tę izbę. Wykonawca zobowiązuje się wykonać usługę, zgodnie z wymaganiami i w sposób, wynikający z obowiązujących przepisów prawa, dotyczących przeprowadzania przeglądów okresowych dróg.

3. Wykonanie pomiaru równości nawierzchni dróg powiatowych z wyłączeniem dróg gruntowych z zachowaniem następujących warunków technicznych:
  - 1) wykonanie pomiaru równości nawierzchni wraz z przeprowadzeniem pomiarów kontrolnych w celu weryfikacji powtarzalności zastosowanej metody,
  - 2) wyznaczenie dla zdefiniowanych odcinków diagnostycznych międzynarodowego wskaźnika nierówności (ang. International Roughness Index, IRI). Dokładność uzyskanych wyników współczynnika nierówności w stosunku do pomiaru profilografem laserowym powinna wynosić co najmniej 70%,
  - 3) wyznaczenie wskaźnika opisującego komfort jazdy dla poszczególnych odcinków diagnostycznych. Wykonawca zobowiązany jest do przedstawienia wybranej metody wyznaczenia wskaźnika opisującego komfort oraz przekazanie Zamawiającemu informacji koniecznych do zastosowania tej metody w przyszłości,
  - 4) wykonanie mapy tematycznej dla systemu referencyjnego przedstawiającej wyniki pomiaru wskaźnika nierówności oraz wynik wskaźnika opisującego komfort jazdy.
4. Sporządzenie „Protokołów z kontroli stanu technicznego odcinka drogi” oraz przekazanie w wersji papierowej i elektronicznej.
5. Wykonanie zanonimizowanej dokumentacji fotograficznej dróg objętych okresowym przeglądem stanu technicznego dróg z wyłączeniem dróg gruntowych z zachowaniem następujących warunków technicznych:
  - 1) dokumentację fotograficzną należy wykonać w dowiązaniu do systemu referencyjnego, w formie cyfrowych zdjęć sekwencyjnych nie rzadziej niż co 10 m,
  - 2) zdjęcia należy wykonać przynajmniej z czterech kamer tj. :
    - a) widok do przodu,
    - b) widok do tyłu,
    - c) widok do przodu – prawa strona drogi,
    - d) widok do przodu – lewa strona drogi,
  - 3) zdjęcia należy wykonać zgodnie z kierunkiem przebiegu drogi (rosnącym kilometrażem drogi),
  - 4) minimalna rozdzielczość dla poszczególnych zdjęć to 2592x1944 (5Mpx),
  - 5) zdjęcia należy poddać anonimizacji poprzez zatarcie obrysów pojazdów, tablic rejestracyjnych oraz widocznych na zdjęciach twarzy przechodniów.
6. Zasilenie bazy danych przeglądarki zdjęć programu PhotoBrowser poprzez wprowadzenie odpowiednich wpisów umożliwiających odtwarzanie zdjęć w formie sekwencyjnej oraz przekazanie dokumentacji fotograficznej w wersji elektronicznej poprzez wgranie na dysk zewnętrzny HDD 2,5” dostarczony przez Wykonawcę.
7. Zasilenie bazy danych komputerowej ewidencji dróg programu SIBView5 poprzez wprowadzenie odpowiednich wpisów w tabeli 5 dla „Wykazu protokołów kontroli okresowych stanu technicznego i wartości użytkowej odcinka drogi” będącego elementem Książki Drogi.
8. Zasilanie bazy danych przeglądów okresowych dróg programu OSD poprzez wprowadzenie kompletu zgromadzonych danych z przeprowadzonego przeglądu dróg, zgodnie z przyjętymi kryteriami, skalą ocen oraz wzorem protokołu udostępnionymi przez Zamawiającego.
9. Zamawiający, udostępni w swojej siedzibie niezbędny dostęp do zasilania bazy danych programu SIBView5, programu OSD oraz programu PhotoBrowser.
10. Wykonanie analizy statystycznej z okresowego przeglądu stanu technicznego dróg, składającej się z:
  - 1) ogólnej oceny stanu dróg objętych przeglądem okresowym, przedstawionej w ujęciu procentowym (ze wskazaniem oceny średniej uzyskanej dla dróg w ramach przeprowadzonego przeglądu),
  - 2) zestawienia tabelarycznego wyników (ocen cząstkowych i ocen ogólnych), wyliczonych w dowiązaniu do przebiegu drogi (średnie ważone), uzyskanych w ramach przeprowadzonego przeglądu okresowego dla dróg objętych przeglądem.
11. Opracowanie mapy stanu technicznego dróg, przedstawiającej w formie graficznej wyniki uzyskanych ocen cząstkowych jezdni w ramach przeprowadzonego przeglądu okresowego dróg powiatowych na tle elementów systemu referencyjnego oraz przekazanie w wersji papierowej i elektronicznej.
12. Wprowadzenie dostępu do posiadanych przez Zamawiającego danych z poziomu przeglądarki

internetowej. Wymagane funkcje aplikacji internetowej:

- 1) graficzna prezentacja na mapie elementów systemu referencyjnego dróg powiatowych (punkty i odcinki) wraz z możliwością wyszukania dowolnego odcinka drogi
  - 2) dostęp do warstw tematycznych z zewnętrznych serwisów WMS,
  - 3) przeglądarka dokumentacji fotograficznej z możliwością lokalizacji zdjęcia na mapie oraz wyboru wyświetlania jednej z 4 kamer (wprowadzenie zanonimizowanej dokumentacji fotograficznej dróg wykonanej zgodnie z pkt 5),
  - 4) dostęp do dokumentów formalnych ewidencji dróg: Książki Dróg zapisane w postaci plików \*.PDF (wprowadzenie posiadanych danych przez Zamawiającego),
  - 5) dostęp do dokumentów formalnych przeglądów dróg: protokoły z przeglądu – zapisane w postaci plików \*.PDF (wprowadzenie posiadanych danych przez Zamawiającego),
  - 6) tabelaryczna i graficzna prezentacja lokalizacji obiektów mostowych i przepustów na mapie wraz z możliwością dostępu do dokumentów formalnych ewidencji i przeglądów obiektów mostowych: podstawowe parametry techniczne, protokoły z przeglądu oraz dokumentacja fotograficzna obiektów (wprowadzenie posiadanych danych przez Zamawiającego)
  - 7) dostęp dla użytkowników przez adres internetowy po zalogowaniu się na wcześniej utworzone konto użytkownika (do 5 użytkowników),
  - 8) dostęp do usługi przez okres nie krótszy niż 12 miesięcy od daty przekazania prac.
13. Świadczenie usługi wsparcia technicznego przez okres 12 miesięcy dla pracowników Zamawiającego w zakresie dostępu do danych z poziomu przeglądarki internetowej oraz obsługi programu. Świadczenie usługi w postaci konsultacji telefonicznych oraz e-mail w dni robocze, w godz. 8-15. W ramach usługi wsparcia technicznego Wykonawca przeprowadzi w siedzibie Zamawiającego 2 cykliczne spotkania szkoleniowo-konsultacyjne w terminie i o zakresie tematycznym wspólnie uzgodnionym z Zamawiającym.
14. Podstawy prawne do realizacji prac:
- 1) Ustawa z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane,
  - 2) Ustawa z dnia 21 marca 1985 r. o drogach publicznych,
  - 3) Ustawa z dnia 20 czerwca 1997 r. Prawo o ruchu drogowym,
  - 4) Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 16 lutego 2005 r. w sprawie sposobu numeracji i ewidencji dróg publicznych, obiektów mostowych, tuneli, przepustów i promów oraz rejestru numerów nadanych drogom, obiektom mostowym i tunelom,
  - 5) Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 16.02.2005 r. w sprawie trybu sporządzania informacji oraz gromadzenia i udostępniania danych o sieci dróg publicznych, obiektach mostowych, tunelach oraz promach.
15. W ramach realizacji przedmiotu zamówienia osoby upoważnione przez Zamawiającego, w ciągu nie dłużej niż 7 dni od daty zawarcia umowy, przekażą Wykonawcy na czas realizacji następujące materiały i informacje:
- 1) wektorowy opis podstawowej wersji systemu referencyjnego,
  - 2) bazę danych dokumentacji fotograficznej dróg, obsługiwaną przez program PhotoBrowser,
  - 3) bazę danych elektronicznej ewidencji dróg, obsługiwaną przez program SIBView5,
  - 4) bazę danych okresowych przeglądów dróg, obsługiwaną przez program OSD,
  - 5) Książki Dróg.
16. Szczegółowy zakres oraz sposób realizacji zamówienia określa **Projekt umowy** stanowiący **Załącznik nr 5 do niniejszego Zaproszenia**.
17. Wspólny Słownik Zamówień (CPV): 71631480-8 – Usługi kontroli dróg

## II. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. O udzielenie niniejszego zamówienia mogą się ubiegać Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu, dotyczące sytuacji zawodowej lub technicznej, a Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, iż w okresie ostatnich 3 (trzech) lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wykonał należycie **co najmniej 2 (dwie) usługi** polegające na wykonaniu przeglądów rocznych dróg powiatowych wraz z wprowadzeniem wyników przeglądu do bazy danych programu OSD (Ocena Stanu Dróg) i wykonaniu dokumentacji fotograficznej dróg powiatowych objętych przeglądem okresowym stanu technicznego dróg wraz z wprowadzeniem wyników do bazy danych programu PhotoBrowser i wykonaniu aktualizacji bazy danych ewidencji dróg powiatowych obsługiwanej przez program SIBView5 i wprowadzeniu dostępu do danych drogowych z poziomu przeglądarki internetowej – dla minimum 150 km dróg – każda usługa.

2. W celu potwierdzenia, że Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu, o których mowa w ust. 1, Wykonawca złoży wraz z ofertą – **Wykaz usług** wykonanych w okresie ostatnich 3 (trzech) lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te usługi zostały wykonane należycie, przy czym Zamawiający uzna, iż dowodami takimi są referencje, bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne odpowiednie dokumenty. (Wykaz usług należy sporządzić z wykorzystaniem wzoru stanowiącego **Załącznik nr 1a do niniejszego Zaproszenia**.

### III. TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA

1. Termin realizacji przedmiotu umowy – **do dnia 10 grudnia 2021r.**
2. Termin realizacji przedmiotu zamówienia uważa się za dochowany, jeżeli do dnia wskazanego w ust. 1 Wykonawca zgłosi gotowość do odbioru, poprzez przedłożenie Zamawiającemu wszystkich kompletnych dokumentów wymaganych odbiorem końcowym, a prawidłowość wykonania wszystkich prac zostanie potwierdzona podpisaniem Protokołu odbioru końcowego przez obie Strony bez zastrzeżeń

### IV. WARUNKI PŁATNOŚCI

1. Podpisany bez uwag i zastrzeżeń przez strony umowy protokół odbioru końcowego będzie podstawą do wystawienia przez Wykonawcę faktury za realizację przedmiotu umowy.
2. Należność z tytułu wynagrodzenia, płatna będzie przez Zamawiającego przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na rachunku lub fakturze, w terminie do 30 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionego rachunku lub faktury.
3. Płatność za fakturę VAT nastąpi z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności tzw. split payment, w oparciu o art. 108 a ust.1 ustawy z dnia 11 marca 2004r. o podatku od towarów i usług.
4. Wykonawca winien wskazać na fakturze wystawionej w jego imieniu rachunek rozliczeniowy, dla którego zgodnie z rozdziałem 3a ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. Prawo bankowe, prowadzony jest rachunek VAT.
5. W przypadku wskazania przez Wykonawcę na fakturze VAT rachunku bankowego nieujawnionego w wykazie podatników VAT, tzw. „biała lista”, Zamawiający uprawniony będzie do wstrzymania wypłaty wynagrodzenia do momentu ujawnienia rachunku bankowego Wykonawcy w wykazie podatników VAT lub zapłaty na rachunek bankowy podany na fakturze VAT z jednoczesnym powiadomieniem właściwego naczelnika urzędu skarbowego.

### V. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ PROWADZĄCEGO POSTĘPOWANIE Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA DOKUMENTÓW

1. Osobami uprawnionymi do kontaktu z Wykonawcami są:
  - 1) W sprawach dotyczących przedmiotu zamówienia:  
Magdalena Kusaj, tel.: 32 45 07 154;
  - 2) W sprawach procedury postępowania:  
Izabela Kaźmierczak – tel. 32/6710765 wew. 36.
2. Postępowanie prowadzone jest przy użyciu środków komunikacji elektronicznej za pośrednictwem platformy zakupowej OPEN NEXUS dostępnej pod adresem:  
[https://platformazakupowa.pl/pn/cuw\\_zawiercie](https://platformazakupowa.pl/pn/cuw_zawiercie).
3. Prowadzący postępowanie będzie przekazywał wykonawcom informacje w formie elektronicznej za pośrednictwem platformazakupowa.pl., przy czym:
  - 1) Informacje dotyczące, np.: zmiany treści Zaproszenia do składania ofert, zmiany terminu składania i otwarcia ofert, informacja o wyniku postępowania, Prowadzący postępowanie będzie zamieszczał na platformie w sekcji “Komunikaty publiczne”,
  - 2) Korespondencja, której adresatem będzie konkretny Wykonawca, zostanie przekazana w formie wiadomości prywatnej, przesłanej na adres mailowy konkretnego Wykonawcy.
4. Dokumenty, oświadczenia, elektroniczne kopie dokumentów lub oświadczeń, składane są przez Wykonawcę za pośrednictwem platformy zakupowej.
5. Prowadzący postępowanie może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonych kopii dokumentu w przypadku, gdy złożona przez Wykonawcę kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości.



6. W sytuacjach awaryjnych np. w przypadku problemów technicznych z działaniem platformy zakupowej [https://platformazakupowa.pl/pn/cuw\\_zawiercie](https://platformazakupowa.pl/pn/cuw_zawiercie) dopuszcza się możliwość komunikowania się za pomocą poczty elektronicznej: [sekretariat@cuw-zawiercie.pl](mailto:sekretariat@cuw-zawiercie.pl).

## VI. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY ORAZ TERMIN I MIEJSCE SKŁADANIA OFERT

1. Ofertę należy sporządzić z wykorzystaniem **Formularza ofertowego**, którego wzór stanowi **Załącznik nr 1 do Zaprośzenia**.

Ponadto Wykonawca do oferty załącza:

- 1) **Wykaz usług**, sporządzony zgodnie ze wzorem stanowiącym **Załącznik nr 1a do Zaprośzenia** (dokument, o którym mowa w Rozdziale II ust. 2);
  - 2) **dokumenty potwierdzające**, że wykazane usługi zostały wykonane należycie, zgodnie z przepisami prawa dotyczącymi przeprowadzania przeglądów okresowych dróg i zostały prawidłowo ukończone, tj.: referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne dokumenty potwierdzające, że wykazane usługi zostały wykonane należycie);
  - 3) jeżeli dotyczy - **pełnomocnictwo** (lub inny stosowny dokument) ustanowione do reprezentowania Wykonawcy/ów ubiegającego/cych się o udzielenie zamówienia publicznego.
2. Ofertę wraz z wymaganymi dokumentami należy umieścić na [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl/pn/cuw_zawiercie) pod adresem: [https://platformazakupowa.pl/pn/cuw\\_zawiercie](https://platformazakupowa.pl/pn/cuw_zawiercie), **w terminie do dnia 24.09.2021r. do godz. 09:00**
- 1) w formie elektronicznej tj. w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub
  - 2) w postaci elektronicznej (cyfrowej), opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym lub
  - 3) Prowadzący postępowanie dopuszcza zamieszczenie oferty w formie skanu wykonanego w formacie PDF, stanowiącego cyfrowe odwzorowanie dokumentów wystawionych w wersji papierowej, tj. uzupełnionych i opatrzonych odpowiednimi pieczęciami oraz własnoręcznym podpisem.
3. **Dokumenty winny być prawidłowo uzupełnione i podpisane przez prawomocnego reprezentanta Wykonawcy**. Jeżeli Formularz ofertowy jest podpisany przez osobę upoważnioną do występowania w imieniu wykonawcy, do oferty należy dołączyć stosowne pełnomocnictwo, w oryginale lub w postaci elektronicznego odwzorowania dokumentu (skan PDF), z tym, że w takim przypadku Pełnomocnik Zamawiającego ma prawo zażądać oryginału pełnomocnictwa przed zawarciem umowy.
4. Wykonawca może złożyć jedną ofertę na realizację zamówienia.
5. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
6. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

## VII. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

- 1) Wykonawca pozostaje związany złożoną ofertą przez 30 dni.
- 2) Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

## VIII. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY OFERTY

- 1) Obowiązującym rodzajem wynagrodzenia w przedmiotowym zamówieniu jest wynagrodzenie ryczałtowe w rozumieniu art. 632 ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny.
- 2) Wykonawca podaje Cenę ofertową brutto (łącznie z należnym podatkiem VAT) za realizację przedmiotu zamówienia, na **Formularzu Ofertowym**, sporządzonym zgodnie ze wzorem, stanowiącym **Załącznik nr 1 do niniejszego Zaprośzenia**.
- 3) Cena ofertowa brutto podana na Formularzu Ofertowym, jest ceną ostateczną, niepodlegającą negocjacji i wyczerpującą wszelkie należności Wykonawcy wobec Zamawiającego związane z realizacją przedmiotu zamówienia w zakresie opisanym w Zaprośzeniu wraz z załącznikami. W związku z powyższym, cena oferty winna zawierać wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia, w tym wszelkiego rodzaju opłaty i podatki jak również ryzyko Wykonawcy z tytułu niedoszacowania kosztów związanych z realizacją przedmiotu zamówienia, lub nieuwzględnienia oddziaływania innych czynników mających lub mogących mieć wpływ na koszty prawidłowego wykonania przedmiotu zamówienia.
- 4) Cena ofertowa musi być podana w złotych polskich [PLN], cyfrowo z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku

## IX. KRYTERIUM OCENY OFERT

1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Prowadzący postępowanie będzie się kierował następującymi kryteriami oceny ofert:

### **CENA OFERTOWA (C) – waga kryterium 100%**

2. Zasady oceny ofert:

Podstawą przyznania punktów w kryterium „CENA OFERTOWA (C)” będzie cena ofertowa brutto podana przez Wykonawcę w Formularzu Ofertowym.

Cena ofertowa brutto musi uwzględniać wszelkie koszty jakie Wykonawca poniesie w związku z realizacją przedmiotu zamówienia w tym należny podatek od towarów i usług (VAT).

Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami.

**Oferta spełniająca w najwyższym stopniu wymagania kryterium, tj. oferująca najniższą cenę - otrzyma maksymalną ilość punktów, czyli 100 pkt.** Pozostałym Wykonawcom przypisana zostanie odpowiednio mniejsza liczba punktów, obliczona wg poniższego wzoru zastosowanego do obliczania punktowego:

$$C = \frac{\text{Cena}_{\min}}{\text{Cena}_{\text{of}}} \times 100 \text{ pkt} \times 100\%$$

gdzie:

- C** – liczba punktów w kryterium **CENA OFERTOWA**,  
**C<sub>min</sub>** – **najniższa zaoferowana cena brutto spośród wszystkich złożonych ofert niepodlegających odrzuceniu**,  
**C<sub>of</sub>** – cena oferty ocenianej brutto

Oferta, która uzyska najwyższą liczbę przyznanych punktów w oparciu o ustalone kryteria zostanie uznana za najkorzystniejszą, pozostałe oferty zostaną sklasyfikowane zgodnie z liczbą uzyskanych punktów. Realizacja zamówienia zostanie powierzona Wykonawcy, który złożył najkorzystniejszą ofertę, czyli przedstawiającą najkorzystniejszy bilans punktów, przyznanych na podstawie ustalonych kryteriów oceny ofert.

3. Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Prowadzący postępowanie wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie przez siebie określonym ofert dodatkowych. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą oferować cen wyższych niż zaoferowane w uprzednio złożonych przez nich ofertach. Jeżeli spośród ofert dodatkowych nie będzie można wybrać najkorzystniejszej oferty - postępowanie unieważnia się.
4. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawcy wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty, w tym zaoferowanej ceny.
5. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą.

## X. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY BYĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY

Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza ma obowiązek przed podpisaniem umowy dostarczyć Zamawiającemu:

- 1) **dokumenty potwierdzające, że osoby skierowane do realizacji przedmiotu zamówienia posiadają uprawnienia budowlane w odpowiedniej specjalności, upoważniające do kontrolowania stanu technicznego dróg;** wystarczające będzie przedłożenie zaświadczenia o wpisie w/w osób na listę członków właściwej miejscowo Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa zawierające informacje o posiadanych uprawnieniach (np. w postaci wydruku elektronicznego zaświadczenia możliwego do pobrania ze strony internetowej właściwej Izby);
- 2) w przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

## **XI. INFORMACJE OGÓLNE**

- 1) Treść Zaproszenia do składania ofert może zostać zmieniona przed upływem terminu składania ofert. W takim przypadku Prowadzący postępowanie przedłuży termin składania ofert o czas niezbędny do ich przygotowania.
- 2) Prowadzący postępowanie ma prawo zwrócić się do Wykonawcy o wyjaśnienie treści złożonej oferty lub o uzupełnienie brakujących lub wadliwych dokumentów, przy czym Formularz ofertowy - nie podlega uzupełnieniu.
- 3) Prowadzący postępowanie poprawia w ofercie:
  - a) oczywiste omyłki pisarskie,
  - b) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
  - c) inne omyłki polegające na niezgodności oferty z zaproszeniem, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty.
- 4) Prowadzący postępowanie odrzuca ofertę, jeżeli:
  - a) została złożona przez wykonawcę niespełniającego warunków udziału w postępowaniu,
  - b) jej treść jest niezgodna z warunkami zamówienia,
  - c) została złożona w warunkach czynu nieuczciwej konkurencji w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,
  - d) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów,
  - e) Wykonawca w wyznaczonym przez Prowadzącego postępowanie terminie zakwestionował poprawienie omyłki o której mowa, o której mowa w pkt 3) lit. c),
  - f) została złożona po terminie składania ofert,
  - g) Została złożona przez Wykonawcę niezaproszonego do składania ofert,
  - h) zawiera błędy w obliczeniu ceny,
  - i) została sporządzona lub przekazana w sposób niezgodny z wymaganiami technicznymi oraz organizacyjnymi sporządzania lub przekazywania ofert przy użyciu środków komunikacji elektronicznej określonymi przez Prowadzącego postępowanie w Rozdziale V oraz VI Zaproszenia.
- 5) Wybrany Wykonawca zostanie poinformowany mailowo lub telefonicznie o miejscu i terminie podpisania umowy.
- 6) W przypadku uchylania się Wykonawcy od podpisania umowy, Prowadzący postępowanie zastrzega sobie możliwość podpisania umowy z następnym w kolejności z rankingu ofert Wykonawcą.
- 7) Prowadzący postępowanie unieważnia postępowanie, jeżeli:
  - a) nie złożono żadnej oferty,
  - b) wszystkie złożone oferty podlegały odrzuceniu,
  - c) cena najkorzystniejszej oferty lub oferta z najniższą ceną przewyższa kwotę, którą Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, chyba że zamawiający może zwiększyć tę kwotę do ceny najkorzystniejszej oferty,
  - d) zostały złożone oferty dodatkowe o takiej samej cenie,
  - e) wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć,
  - f) postępowanie obarczone jest niemożliwą do usunięcia wadą uniemożliwiającą zawarcie niepodlegającej unieważnieniu umowy.
  - g) Prowadzący postępowania zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania na każdym jego etapie bez obowiązku podawania przyczyny.
- 8) W niniejszym postępowaniu nie mają zastosowania środki odwoławcze.

## **XII. KLAUZULA INFORMACYJNA**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), dalej „RODO”, informuję, że:

- Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest: Centrum Usług Wspólnych z siedzibą: 42-400 Zawiercie, ul. Sienkiewicza 34, reprezentowane przez Dyrektora.

- Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym może się Pani/Pan skontaktować w sprawach związanych z ochroną danych osobowych, w następujący sposób:
  - 1) pod adresem poczty elektronicznej: [iod@cuw-zawiercie.pl](mailto:iod@cuw-zawiercie.pl),
  - 2) pisemnie na adres siedziby Administratora;
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego, pn.: **"Przeprowadzenie okresowego przeglądu stanu technicznego dróg powiatowych na terenie powiatu zawierciańskiego"**;
- Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym na podstawie odrębnych przepisów prawa przysługuje prawo do wglądu lub kontroli, jak również osoby lub podmioty którym dane, zostaną udostępnione w oparciu o przepisy ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej;
- Pani/Pana dane osobowe nie będą udostępniane ani przekazywane do państw trzecich.
- Po spełnieniu celu, dla którego Pani/Pana dane zostały zebrane, mogą one być przechowywane przez okres 5 lat.
- Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest związany z prowadzonym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego, konsekwencje nie podania określonych danych uniemożliwiają prawidłowe przeprowadzenie postępowania;
- W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO;
- Posiada Pani/Pan:
  - 1) prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
  - 2) prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych\*;
  - 3) prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO\*\*;
  - 4) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- Nie przysługuje Pani/Panu:
  - 1) w związku z art. 17 ust. 3 lit. B, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
  - 2) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
  - 3) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. C RODO.

\***Wyjaśnienie:** skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

\*\* **Wyjaśnienie:** prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

### XIII. ZAŁĄCZNIKI:

- 1) Formularz ofertowy – Załącznik nr 1
- 2) Wykaz usług – Załącznik nr 1a
- 3) Wykaz dróg powiatowych objętych przeglądem – Załącznik nr 2
- 4) Opis kryteriów i przyjęta skala ocen – Załącznik nr 3
- 5) Wzór protokołu dla przeglądu podstawowego drogi – Załącznik nr 4
- 6) Projekt umowy – Załącznik 5

**Zatwierdziła**  
**Patrycja Kowalska**  
**Dyrektor Centrum Usług Wspólnych**