Załącznik Nr 4 do OPZ

**PRZEDMIAR UTRZYMANIA I KONSERWACJA TERENÓW ZIELENI**

***Zadanie II „ Utrzymanie i konserwacja terenów zieleni na obszarze gminy Bobolice”***

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Wyszczególnienie prac** | **Jednostka miary** | **Ilość** | **Krotność** |
| 1. | Koszenie trawników- skwery | m2 | 64264 | 4 |
| 2. | Koszenie parków | m2 | 45629 | 3 |
| 3 | Koszenie placu imprezowego | m2 | 27014 | 3 |
| 4 | Koszenie placów zabaw | m2 | 8408 | 3 |
| 5 | Koszenie ronda | Szt. | 1 | 4 |
| 6 | Nasadzenia kwiatów na rondach | Szt. | 2 | 2 |
| **7** | Pielęgnacja żywopłotów | mb | 1200 | 1 |
| 8 | Nasadzenia - zakup kwiatów  ul. Ratuszowa | szt. | 180 | 1 |
| 9 | Wykonanie nasadzeń jednorocznych | szt. | 180 | 1 |
| 10 | Pielęgnacja rabat kwiatowych –  Pielenie, podlewanie | m2 | 180 | 20 |
| 11 | Odchwaszczanie, podlewanie, nawożenie, przycinanie nasadzeń trwałych | m2 | 520 | 12 |
| 12 | Wycinka drzew wraz z karczowaniem | szt. | 1 | 30 |
| 13 | Pielęgnacja drzew – fitosanitarna przycinka | szt. | 1 | 400 |
| 14 | Oczyszczanie ręczne trawników, placów zabaw 4 razy w miesiącu | m2 | 64264 | 24 |
| 15 | Pielęgnacja miejsc pamięci | m2 | 2231 | 2 |
| 16 | Codzienna obsługa fontanny | godz. | 40 | 4 |
| 17 | Czyszczenie niecki fontanny z liści | szt. | 1 | 6 |
| 18 | Gruntowne czyszczenie fontanny w tym kamieni | szt. | 1 | 2 |
| 19 | Jednokrotne czyszczenie stawków ul. Koszalińska | godz. | 48 | 1 |
| 20 | Zakup środka chemicznego – stawki i fontanna | szt. | 1 | 1 |
| 21 | Bieżące utrzymanie stawków.  Przegląd 2 razy w tygodniu | godz. | 16 | 4 |
| 22 | Konserwacja i naprawa ławek na terenach zielonych  i placach zabaw | godz. | 32 | 1 |
| 23 | Przeglądy placów zabaw, bieżące usuwanie usterek.  Przegląd minimum 1 raz w tygodniu | godz. | 32 | 4 |
| 24 | Obsługa imprez lokalnych | szt. | 1 | 2 |

1. Wskazywane w tabeli powyżej ilości są znane Zamawiającemu na dzień szacowania kosztów zadania. Zwiększenie/zmniejszenie się w.w ilości (kolumna 4) w trakcie trwania umowy nie rodzi skutków finansowych dla żadnej ze stron umowy.

2. Wskazywane w przedmiarze krotności są maksymalne jakie Wykonawca może założyć   
do oszacowania ceny oferty.

3. W okresie zimowym należy w pierwszej kolejności planować zimowe utrzymanie. W przypadku braku konieczności przeprowadzenia zimowego utrzymania terenu we wskazywanym terminie należy wykonać oczyszczanie. Wykonawca zobowiązany jest wykonać zimowe utrzymanie dróg/chodników w pierwszej kolejności (tj. przed sprzątaniem), w terminie i na zasadach ściśle określonych przepisami prawa (tj. z chwilą wystąpienia warunków / konieczności wykonania robót).

4. Niewykonanie we wskazanym okresie jednego zadania umożliwia **Zamawiającemu** wykorzystanie krotności w innym terminie lub dla innego zadania o podobnym charakterze (tj. m.in. oczyszczenie lub odśnieżenie np. drogi o takiej samej długości/powierzchni).

5. Wykonawca zobowiązany jest każdorazowo po wykonaniu zadania przekazać Zamawiającemu poprzez email (wskazany w umowie do kontaktu) informację o miejscach obsłużonych w danym dniu (najpóźniej do godziny 8 stej dnia następującego po dniu, w którym wykonano zadanie), co umożliwi Zamawiającemu skontrolowanie wykonania zadania.

6. Wykonawca zobowiązany jest przedstawić przed wystawieniem faktury VAT protokół wykonanych (w okresie miesiąca) robót z rozliczeniem jednostkowym wykonanych zadań.

7. Z chwilą wyczerpania wskazanego przedmiaru kolejne zadania o tym samym charakterze zostaną wykonane przez Wykonawcę na podstawie odrębnego zlecenia od Zamawiającego w kwotach wskazanych w przetargu.

……………………… ……………………

**ZAMAWIAJĄCY WYKONAWCA**