

UMOWA NR /WKŚ-I-ZŚ/Z/...../.....
z dnia *

zawarta pomiędzy **Gminą - Miasto Płock**, pl. Stary Rynek 1, 09-400 Płock, zwaną dalej „**Zamawiającym**”, reprezentowaną przez:

.....
a

.....
.....
zwanym dalej „**Wykonawcą**”,
o następującej treści:

§ 1

1. Podstawę zawarcia niniejszej umowy stanowi rozstrzygnięcie postępowania o zamówienie publiczne w trybie podstawowym art. 275 pkt 2 na podstawie przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2023 r., poz. 1605 ze zm).
2. Oferta Wykonawcy stanowi integralną część umowy.

§ 2

1. Przedmiotem umowy jest wykonywanie następujących czynności w odniesieniu do kotów wolno żyjących (dzikich) dla kotów wolno żyjących (dzikie):
 - 1) kastracja/sterylizacja (kocurów i kotek) poprzedzona wykonaniem badaniem morfologii krwi wraz z zapewnieniem zwierzęciu pobytu na czas rekonwalescencji w lecznicy (min. 48 godzin) tj. do stanu zdrowotnego pozwalającego na przeżycie w stanie wolnym po wykonaniu zabiegu;
 - 2) znakowanie przez nacięcie ucha kotów wolno żyjących wykastrowanych (kotek i kocurów) wraz ze wszczepieniem mikroczipa (zaczepowanie) - zawierającego informację dotyczącą osiedla bytowania kota wolno żyjącego (dzikiego) i nazwiska społecznego opiekuna;
 - 3) wszczepianie mikroczipa -zawierającego informację dotyczącą osiedla bytowania kota i nazwiska społecznego opiekuna - każdemu kotu leczonemu w ramach zamówienia;
 - 4) usypianie ślepych miotów, głównie chorych;
 - 5) odrobaczanie;
 - 6) odpchlenie;
 - 7) szczepienie przeciw wściekliźnie;
 - 8) szczepienie przeciw chorobom zakaźnym wśród kotów;
 - 9) leczenie ogólne w tym:
 - a) badanie kliniczne,
 - b) Rtg, Usg,
 - c) badania krwi, moczu,
 - d) katar koci,
 - e) świerzbowiec uszny,
 - f) panleukopenia,
 - g) pasożyty wewnętrzne,

- h) grzybiczne zapalenie skóry,
 - i) stan zapalny dziąseł,
 - j) zapalenie spojówki/rogówki,
 - k) niewydolność nerek,
 - l) leczenie zatruc,
 - ł) zapalenie pęcherza moczowego.
2. Przedmiotem umowy jest także wykonywanie następujących czynności w odniesieniu do zwierząt właścicielskich:
- 1) kastracja suki właścicielskiej do 10 kg (włącznie),
 - 2) kastracja suki właścicielskiej między 10 kg -30 kg,
 - 3) kastracja suki właścicielskiej powyżej 30 kg,
 - 4) kastracja kotki właścicielskiej.

§ 3

1. Wykonawca przy realizacji zadania dotyczącego kotów wolno żyjących (dzikich) ma obowiązek zapewnić:
- 1) przeprowadzenie badania stanu zdrowia kota w tym badania morfologii krwi, które stanowi czynnik dopuszczający go do wykonania właściwego zabiegu;
 - 2) bezpieczeństwo przeprowadzanych zabiegów i zastosowanie możliwie mało inwazyjnej metody wykonania zabiegu;
 - 3) zapewnienie niezbędnej osłony farmakologicznej, w tym antybiotyków o przedłużonym działaniu;
 - 4) utylizację uśpionych miotów we własnym zakresie;
 - 5) znakowanie przez nacięcie ucha kotów wolno żyjących – chirurgiczne proste niewielkie odcięcie górnej krawędzi zewnętrznej lewej małżowiny usznej wraz ze wszczepieniem mikroczipa (zaczepowanie);
 - 6) odpowiednie warunki i pomieszczenia dla kotów wolno żyjących po przeprowadzonych wszystkich zabiegach określonych w § 2 i § 3 umowy.
2. Zabiegi będą wykonywane na podstawie skierowań wydawanych przez Wydział Kształtowania Środowiska Urzędu Miasta Płocka.
3. Wykonawca zobowiązuje się do leczenia kotów wolno żyjących (dzikich), w przypadku doprowadzenia do lecznicy kota udomowionego Wykonawca ma możliwość odmowy leczenia danego kota.
4. Po zabiegu sterylizacji zaleca się jednokrotne podanie antybiotyku o przedłużonym działaniu oraz preparatu przeciwbólowego. Po operacji konieczne jest zapewnienie zwierzęciu pobytu w zakładzie leczniczym na czas rekonwalescencji (do 48 godzin). Po wykonanej operacji koty wolno żyjące (dzikie) odbierane będą przez społecznych opiekunów zwierząt i stowarzyszenia zajmujące się statutowo ochroną zwierząt.
5. W sytuacji, gdy po wykonanym zabiegu, wystąpią u operowanego kota powikłania pooperacyjne, Wykonawca zobowiązuje się do leczenia kota bez dodatkowego wynagrodzenia. Zgłoszenia do Wykonawcy zabiegu powikłań pooperacyjnych dokonuje opiekun kota w ciągu 14 dni od daty wykonania zabiegu.
6. Przygotowanie do zabiegów, zabiegi sterylizacji oraz zaopatrzenie po zabiegach muszą być zgodne z zasadami sztuki lekarskiej.
7. Po wszczepieniu mikroczipa (zaczepowaniu) zarejestrowanie zwierzęcia w bazie danych Polskiego Towarzystwa Rejestracji i Identyfikacji Zwierząt Sp. z o. o. Gdańsk (po uprzednim podpisaniu umowy z Polskim Towarzystwem Rejestracji i Identyfikacji Zwierząt Sp. z o. o.), poprzez wskazanie właściciela jako Gminy i miejsca bytowania zwierzęcia.

8. Wykonawca ma obowiązek wykonywania zabiegów objętych umową zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, własną wiedzą i doświadczeniem, z zachowaniem standardów i dobrych praktyk weterynaryjnych, w sposób wykluczający cierpienie zwierząt.
9. Wykonawca zobowiązany jest do prowadzenia rejestru usług w formie elektronicznej i papierowej wykonanych na podstawie skierowań wydawanych przez Wydział Kształtowania Środowiska Urzędu Miasta Płocka, zawierającego numer skierowania i informację o przeprowadzonym zabiegu.
10. Wykonawca podlega nadzorowi i kontroli Zamawiającego w zakresie postanowień niniejszej umowy.
11. Wykonawca zobowiązuje się do przedłożenia wszelkich niezbędnych dokumentów (w szczególności: rejestru usług wykonanych), udzielania ustnie i na piśmie, w zależności od żądania Zamawiającego, i w terminie przez niego określonym informacji i wyjaśnień dotyczących realizacji przedmiotu umowy oraz okazania pomocy upoważnionym przedstawicielom Zamawiającego podczas i w związku z przeprowadzaną przez nich kontrolą.

§4

1. Wykonawca przy realizacji zadania dot. zwierząt właścicielskich (suki, kotki) ma obowiązek zapewnić:
 - 1) wizytę kwalifikującą, w tym badanie kliniczne (badanie krwi, moczu) przed zabiegiem i ocenę stanu zdrowia zwierzęcia,
 - 2) wykonanie standardowego zabiegu kastracji w narkozie infuzyjnej,
 - 3) zapewnienie psu\kotu opieki pooperacyjnej do czasu wybudzenia psa/kota z narkozy, w tym podanie środka przeciwbólowego i antybiotyku,
 - 4) wizytę kontrolną w siedzibie przychodni weterynaryjnej dla zwierząt, obejmującą badanie kliniczne i zdjęcie szwów.
2. Jeśli w trakcie wizyty kwalifikującej lekarz, po badaniu klinicznym, może stwierdzić konieczność wykonania badań dodatkowych (np.: EKG,RTG,USG) Gmina Miasto - Płock nie pokrywa ich kosztów, jak również nie bierze odpowiedzialności za ewentualne powikłania pooperacyjne i nie ponosi kosztów związanych z ich leczeniem.
3. Warunkiem skorzystania z zabiegu finansowanego przez Gminę jest:
 - 1) skierowanie z Wydziału Kształtowania Środowiska na zabieg kastracji psa lub kota właścicielskiego,
 - 2) okazanie książeczki zdrowia psa/kota lub innego dokumentu potwierdzającego prawa do zwierzęcia (w przypadku psów musi być aktualny wpis o szczepieniu przeciwko wściekliźnie).
4. Zwierzę zgłoszone do zabiegu kastracji musi być oznakowane czipem.
5. Odpowiednie warunki i pomieszczenia dla zwierząt po przeprowadzonych zabiegach określonych w § 2 w § 3.
6. Wykonawca ma obowiązek wykonywania zabiegów objętych umową zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, własną wiedzą i doświadczeniem, z zachowaniem standardów i dobrych praktyk weterynaryjnych, w sposób wykluczający cierpienie zwierząt.
7. Wykonawca zobowiązany jest do prowadzenia rejestru usług w formie elektronicznej i papierowej wykonanych na podstawie skierowań wydawanych przez Wydział Kształtowania Środowiska Urzędu Miasta Płocka, zawierającego numer skierowania i informację o przeprowadzonym zabiegu.
8. Wykonawca podlega nadzorowi i kontroli Zamawiającego w zakresie postanowień niniejszej umowy.
9. Wykonawca zobowiązuje się do przedłożenia wszelkich niezbędnych dokumentów (w szczególności: rejestru usług wykonanych), udzielania ustnie i na piśmie, w zależności od

żądania Zamawiającego, i w terminie przez niego określonym informacji i wyjaśnień dotyczących realizacji przedmiotu umowy oraz okazania pomocy upoważnionym przedstawicielom Zamawiającego podczas i w związku z przeprowadzaną przez nich kontrolą.

§ 5

1. W przypadku przejściowej niemożności świadczenia usług Wykonawca zapewni we własnym zakresie i na własny koszt zastępstwo, zapewniające nieprzerwaną gotowość do wykonywania czynności, o których mowa w § 2, § 3 i § 4.
2. Lekarz pełniący zastępstwo będzie spełniać warunki określone w SWZ i zgodne z ofertą Wykonawcy, tj. Osoba zaproponowana na zastępstwo musi uzyskać taką samą liczbę punktów w poza cenowym kryterium oceny ofert (zmiana/y w powyższym zakresie nie mogą powodować zmiany rankingu Wykonawców). Zamawiający dokona pisemnej akceptacji lub złoży sprzeciw do proponowanej zmiany osoby, w terminie 7 dni roboczych od dnia złożenia do Zamawiającego kompletnego wniosku przez Wykonawcę, wraz z dokumentami potwierdzającymi spełnienie przez proponowaną osobę, wymagań wynikających z SWZ i oferty Wykonawcy.

§ 6

W przypadkach szczególnych, nieobjętych zakresem zapisanych w § 2 i w § 3, a zdaniem Wykonawcy zgodnie z etyką i sztuką lekarską wymagających interwencji lekarsko-weterynaryjnej wymagane jest uzgodnienie z Dyrektorem Wydziału Kształtowania Środowiska Urzędu Miasta Płocka w celu ustalenia dalszego toku postępowania odnośnie wynagrodzenia, o którym mowa w § 9. Podjęte ustalenia wymagają pisemnego potwierdzenia w formie protokołu podpisanego przez Strony.

§ 7

1. Termin realizacji umowy: 12 miesięcy od dnia podpisania umowy, jednak nie wcześniej niż od 01.01.2023r.
2. Wykonawca będzie realizować przedmiot umowy w następujących terminach i godzinach:
 - a) od poniedziałku do piątku, z wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy – od 9:00 do 19:00,
 - b) w soboty, z wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy – od 9:00 do 14:00.

§ 8

Zatrudnienie na podstawie umowy o pracę

1. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca i podwykonawcy zatrudniali na podstawie stosunku pracy w zakresie i w okresie realizacji niniejszego zamówienia, osoby wykonujące czynności opieki weterynaryjnej leczenie kotów wolno żyjących i dzikich oraz psów/kotów właścicielskich jako wymagające zatrudnienia na podstawie stosunku pracy, w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 roku – Kodeks Pracy (t.j. Dz.U. z 2022 roku, poz. 1510 ze zm.);
2. W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec wykonawcy odnośnie spełniania przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie stosunku pracy, o którym mowa ust. 1. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
 - 1) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
 - 2) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,
 - 3) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia;

3. W trakcie realizacji zamówienia, Wykonawca zobowiązany jest, na każde wezwanie Zamawiającego w terminie przez niego wskazanym w wezwaniu – nie krótszym niż 3 dni – przedłożyć Zamawiającemu w jego siedzibie, bądź innym miejscu przez niego wskazanym, wybrane przez Zamawiającego, niżej wymienione dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu, o którym mowa w ust. 1, tj.:

1) oświadczenia Wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu pracownika na podstawie umowy o pracę - w odniesieniu do osób wykonujących czynności, o których mowa w ust. 1, których dotyczy wezwanie. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności:

a) określenie podmiotu składającego oświadczenie,

b) datę złożenia oświadczenia,

c) wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, rodzaju umowy o pracę oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub podwykonawcy,

2) poświadczoną za zgodność z oryginałem – odpowiednio przez Wykonawcę lub podwykonawcę – kopię umowy/umów o pracę zatrudnionych pracowników wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie Wykonawcy lub podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres czynności/obowiązków, jeżeli został sporządzony).

3) zaświadczenie właściwego oddziału ZUS, potwierdzające opłacenie przez Wykonawcę lub podwykonawcę składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na umowę o pracę za ostatni okres rozliczeniowy;

4) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub podwykonawcę kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń,

5) oświadczenia zatrudnionego pracownika, w tym oświadczenie o zatrudnieniu pracownika na podstawie umowy o pracę - w odniesieniu do osób wykonujących czynności, o których mowa w ust. 1, których dotyczy wezwanie. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności:

a) określenie podmiotu składającego oświadczenie,

b) datę złożenia oświadczenia,

c) wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonywane są przez pracownika zatrudnionego na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem, rodzaju umowy o pracę oraz podpisem zatrudnionego pracownika.

Żądane przez Zamawiającego dowody, o których mowa powyżej będą zawierały informacje, w tym dane osobowe, niezbędne do weryfikacji zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, w szczególności imię i nazwisko zatrudnionego pracownika, datę zawarcia umowy o pracę, rodzaj umowy o pracę i zakres obowiązków pracownika.

4. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

§ 9

Podwykonawcy

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części przedmiotu umowy podwykonawcom, przy czym odpowiada za ich działania lub zaniechania jak za działania lub zaniechania własne.

2. Wykonawca przed przystąpieniem do wykonania zamówienia objętego umową poda Zamawiającemu nazwy, dane kontaktowe oraz przedstawicieli podwykonawców zaangażowanych w realizację usług objętych Umową, jeżeli są już znani. Wykonawca powiadamia Zamawiającego o wszelkich zmianach w odniesieniu do informacji, o których

mowa w zdaniu pierwszym, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje Zamawiającemu wymagane informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację usług objętych Umową.

3. W przypadku powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcom Wykonawca będzie pełnił funkcję koordynatora podwykonawców podczas wykonywania usług i usuwania ewentualnych wad. Podwykonawcę w stosunkach z Zamawiającym reprezentuje Wykonawca.
4. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 118 ust.1 ustawy – Prawo zamówień publicznych, w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż Podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powołał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
5. Wykonawca zobowiązany jest do przedkładania Zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są usługi, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia w odniesieniu do umów o podwykonawstwo.
6. Umowa o podwykonawstwo nie może zawierać postanowień kształtujących prawa i obowiązki podwykonawcy, w zakresie kar umownych oraz postanowień dotyczących warunków wypłaty wynagrodzenia, w sposób dla niego mniej korzystny niż prawa i obowiązki Wykonawcy, ukształtowanie postanowieniami umowy zawartej między Zamawiającym a Wykonawcą.

§ 10

1. Wynagrodzenie za realizację przedmiotu umowy, obejmujące wszelkie koszty Wykonawcy Strony ustalają na kwotę brutto nie wyższą niż
(słownie:.....) brutto.
2. Wynagrodzenie płatne będzie na podstawie faktur, wystawianych za czynności faktycznie wykonane w danym miesiącu, zgodnie z ilością przeprowadzonych zabiegów i cenami jednostkowymi jak w załączniku nr 1 do umowy – formularz ofertowy. Ceny jednostkowe pozostają niezmiennie na czas realizacji niniejszej umowy.
3. Zamawiający dopuszcza zmianę szacowanych ilości poszczególnych rodzajów zabiegów o których mowa w **załączniku nr 1** do umowy, w trakcie realizowania umowy w zależności od faktycznych potrzeb. Zmiany te nie mogą spowodować zwiększenia ustalonego całkowitego wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 1. Dokonanie w/w czynności nie wymaga sporządzenia aneksu do niniejszej umowy.
4. Podstawą wystawienia faktury (w terminie 7 dni po upływie miesiąca) stanowić będzie załączony do niej rejestr o którym mowa w § 3 pkt 9 i § 4 pkt 7 stwierdzający faktyczną liczbę wykonanych w danym miesiącu zabiegów (z podziałem na skierowania wpływające do przychodni) podpisany przez Wykonawcę.
5. Wynagrodzenie należne Wykonawcy przekazywane będzie na rachunek wskazany w fakturze, wystawionej na Gminę-Miasto Płock, Pl. Stary Rynek 1, 09 – 400 Płock, NIP 774-31-35-712 w terminie 30. dnia od daty otrzymania faktury. Wykonawca zobowiązany jest do wskazania na wystawionej fakturze numeru umowy wg centralnego rejestru umów, której faktura dotyczy.
6. Zamawiający dopuszcza, na wniosek Wykonawcy przyspieszenie płatności za wystawione faktury pod warunkiem udzielenia skonta. W przypadku dokonania przez Zamawiającego płatności w terminie wcześniejszym niż ustalony w ust. 5 umowy, strony ustalają, że skonto będzie wynosiło równowartość oprocentowania w wysokości 10% w skali roku od należności

- z rachunku za każdy dzień płatności dokonanej przed terminem określonym w ust. 5.
7. Zamawiający zastrzega, iż możliwość dokonania zapłaty przed terminem będzie uzależniona od jego sytuacji ekonomiczno-finansowej.
 8. Za datę zapłaty uważa się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
 9. Zamawiający oświadcza, że jest podatnikiem podatku VAT - NIP
 10. Wykonawca oświadcza, że jest podatnikiem podatku VAT – NIP
 11. Wykonawca oświadcza, że jest / nie jest czynny podatnikiem podatku VAT.

§ 10a*

1. Zamawiający oświadcza, że będzie realizować płatności za faktury z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności tzw. split payment. Zapłatę w tym systemie uznaje się za dokonanie płatności w terminie ustalonym w § 10 ust. 5 i 6 umowy.
2. Wykonawca oświadcza, że numer rachunku rozliczeniowego wskazany we wszystkich fakturach, które będą wystawione w jego imieniu, jest rachunkiem, dla którego zgodnie z Rozdziałem 3a ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. - Prawo Bankowe (Dz. U. 2021 r. poz. 2439 ze zm.) prowadzony jest rachunek VAT oraz że rachunek ten znajduje się w wykazie podmiotów, o którym mowa w art. 96 b ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz.U. 2022 r. poz. 931 ze zm.) tzw. białej liście podatników VAT.
3. Jeżeli Zamawiający stwierdzi, że rachunek wskazany przez Wykonawcę na fakturze nie spełnia wymogów określonych w ust. 2 niniejszego paragrafu, Zamawiający wstrzyma się z dokonaniem zapłaty za realizację Przedmiotu Umowy do czasu wskazania innego rachunku przez Wykonawcę, który będzie spełniał warunki określone w ust. 2. W takim przypadku Wykonawca zrzeka się prawa do żądania odsetek za opóźnienie płatności za okres od pierwszego dnia po upływie terminu płatności wskazanego w § 10 ust. 5 i 6 do 7-go dnia od daty powiadomienia Zamawiającego o numerze rachunku spełniającego wymogi z ust. 2.
4. Wykonawca ponosi wyłączną odpowiedzialność za wszelkie szkody poniesione przez Zamawiającego w przypadku, jeżeli oświadczenia i zapewnienia zawarte w ust. 2 oraz ust. 3 okażą się niezgodne z prawdą.
5. Wykonawca zobowiązuje się zwrócić Zamawiającemu wszelkie obciążenia nałożone z tego tytułu na Zamawiającego przez organy administracji skarbowej oraz zrekompensować szkodę, jaka powstała u Zamawiającego, wynikającą w szczególności, ale nie wyłącznie, z zakwestionowanych przez organy administracji skarbowej prawidłowości odliczeń podatku VAT na podstawie wystawionych przez Wykonawcę faktur dokumentujących realizację Przedmiotu Umowy.

* postanowienia będą miały zastosowanie w przypadku gdy Wykonawca oświadczy, iż jest czynnym podatnikiem podatku VAT)

§ 10b

Forma faktury

I wersja

1. Wykonawca oświadcza, że wystawi ustrukturyzowaną fakturę/faktury, o których mowa w Ustawie z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (Dz. U. z 2020 poz. 1666 ze zm.). Faktury ustrukturyzowane należy przysyłać na Platformę Elektronicznego Fakturowania na adres skrzynki PEPPOL NIP: 7743135712.
2. Zamawiający informuje, że nie wyraża zgody na wysyłanie innych ustrukturyzowanych dokumentów elektronicznych, o których mowa w art. 2 pkt. 3 za pośrednictwem platformy elektronicznego fakturowania. Przedmiotowy zapis nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku przedłożenia wszystkich wymaganych niniejszą umową dokumentów niezbędnych do prawidłowego rozliczenia umowy.

3. Jeżeli Wykonawca w trakcie realizacji umowy podejmie decyzję o zmianie formy rozliczenia na fakturę/faktury papierowe, zobligowany jest powiadomić o tym fakcie Zamawiającego na adres e-mail wks@plock.eu najpóźniej ostatniego dnia przed wystawieniem faktury.
4. Powyższe zapisy można stosować odpowiednio do podwykonawców zgodnie z art. 2 pkt 5d) ustawy z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (Dz. U. z 2020 poz. 1666 ze zm.).

lub

II wersja

1. Wykonawca oświadcza, że wystawi fakturę/faktury papierową.
2. Zamawiający informuje, że nie wyraża zgody na wysyłanie innych ustrukturyzowanych dokumentów elektronicznych, o których mowa w art. 2 pkt. 3 za pośrednictwem platformy elektronicznego fakturowania. Przedmiotowy zapis nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku przedłożenia wszystkich wymaganych niniejszą umową dokumentów niezbędnych do prawidłowego rozliczenia umowy.
3. Jeżeli Wykonawca w trakcie realizacji umowy podejmie decyzję o zmianie formy rozliczenia na fakturę/faktury ustrukturyzowane, zobligowany jest powiadomić o tym fakcie Zamawiającego na adres e-mail wks@plock.eu najpóźniej ostatniego dnia przed wystawieniem faktury.
4. Powyższe zapisy można stosować odpowiednio do podwykonawców zgodnie z art. 2 pkt 5d) ustawy z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym.

(I lub II wersja będzie miała zastosowanie w zależności od oświadczenia złożonego przez Wykonawcę przed podpisaniem umowy).

§ 11

1. Zamawiający może od umowy odstąpić, w przypadkach:
 - 1) jednokrotnego przeprowadzenia przez Wykonawcę zabiegu niezgodnie z etyką i sztuką lekarską;
 - 2) niezapewnienia zastępstwa w przypadku, o którym mowa w § 5;
 - 3) Wykonawca nie wykonuje usługi, o której mowa w § 2, § 3 i § 4 niniejszej umowy, w terminach określonych w § 8 umowy, mimo pisemnych upomnień Zamawiającego,
 - 4) Wykonawca zaniedbuje bądź nie sprawuje opieki weterynaryjnej pooperacyjnej, o której mowa w § 3 ust. 5 umowy, mimo pisemnych upomnień Zamawiającego,
 - 5) liczba poważnych powikłań u kotów występujących po wykonanym zabiegu (w tym skutkujących śmiercią zwierzęcia) przekroczy ilość 2 % dotychczas operowanych,
 - 6) Wykonawca, bez podania uzasadnionej przyczyny, odmówi sprawowania opieki weterynaryjnej pooperacyjnej, o której mowa w § 3 ust. 5 umowy,
 - 7) Wykonawca przystąpił do likwidacji swojej firm, z wyjątkiem likwidacji w celu przekształcenia,
 - 8) powziął informację o postępowaniu Wykonawcy, które mogło narazić Zamawiającego na stratę materialną lub finansową.
2. W przypadku odstąpienia od umowy Strony sporządzają, w terminie 3 dni od daty odstąpienia, protokół z wykonanych postanowień umowy, według stanu na dzień złożenia pisma o odstąpieniu.
3. Odstąpienie od umowy, pod rygorem nieważności, wymaga formy pisemnej, w terminie 30 dni od stwierdzenia okoliczności określonych w ust. 1.
4. Z dniem otrzymania oświadczenia o odstąpieniu od umowy, Wykonawca ma obowiązek

wstrzymać realizację dalszego świadczenia usług weterynaryjnych w zakresie sterylizacji lub kastracji bezdomnych i wolno żyjących kotów.

5. Każdej ze Stron umowy przysługuje prawo wypowiedzenia umowy, z zachowaniem jednomiesięcznego okresu wypowiedzenia, ze skutkiem rozwiązującym umowę na koniec miesiąca.
6. Rozwiązanie umowy wymaga zachowania formy pisemnej.

§ 12

1. Zamawiającemu przysługuje prawo naliczenia kary umownej:
 - a) z tytułu odstąpienia od umowy przez Zamawiającego, z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, określonych w § 11 – w wysokości 20 % kwoty, o której mowa w § 10 ust.
 - b)j za każde nie wykonanie usługi o której mowa w § 2 ust 1 niniejszej umowy, w wysokości 0,5 % kwoty, o której mowa w § 10 ust. 1.
 - c) w przypadku nie zatrudnienia przy realizacji zamówienia osób na umowę o pracę (§ 8 ust 1) lub nie przedstawienia Zamawiającemu na jego żądanie dokumentów, o których mowa w § 8 ust. 3 Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 1.000,00 zł za każde zdarzenie.
 - d) w wysokości 0,5% wartości wynagrodzenia brutto określonego § 10 ust. 1 za brak zapłaty lub nieterminową zapłatę wynagrodzenia należnego podwykonawcy z tytułu zmiany wysokości wynagrodzenia w art. 439 ust. 5 ustawy Pzp.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego przewyższającej wysokość zastrzeżonej kary umownej, na zasadach ogólnych przewidzianych w Kodeksie Cywilnym.
3. Wykonawca oświadcza, że w przypadku konieczności zapłaty kary umownej na rzecz Zamawiającego, wyraża zgodę na dokonanie przez Zamawiającego potrącenia wynikającej z niej kwoty z przysługującego mu wynagrodzenia.
4. Łączna wysokość kar umownych nie może być wyższa niż 30% wynagrodzenia brutto o którym mowa w § 10 ust. 1.

§ 13

1. Zamawiający może odstąpić od Umowy jeżeli zachodzi co najmniej jedna z okoliczności wskazanych w art. 456 ust.1 pkt 2 Prawo zamówień publicznych i na warunkach w nim określonych, z uwzględnieniem postanowień niniejszej Umowy. W takim przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania dotychczasowej części Umowy i nie jest uprawniony do zadania odszkodowania.
2. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od Umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o zaistnieniu istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, lub dalsze wykonywanie Umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu – w takim przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania dotychczasowej części Umowy i nie jest uprawniony do żądania odszkodowania.

§ 14

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści niniejszej umowy mogą być dokonane za zgodą obu stron wyrażone na piśmie w formie pisemnego aneksu podpisanego przez strony pod rygorem nieważności.
2. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany Umowy w przypadkach określonych w art. 455 ust. 1 pkt 1 – 4 i ust 2 ustawy Prawo Zamówień Publicznych możliwość zmiany postanowień Umowy określając następujący rodzaj i zakres oraz warunki zmiany

postanowień Umowy:

1) **wynagrodzenia** w przypadku:

a) zmiany stawki podatku od towarów i usług (VAT), wynagrodzenie należne Wykonawcy zostanie odpowiednio zmienione w stosunku wynikającym ze zmienionej stawki podatku od towarów i usług (VAT),

b) w przypadku zmiany zakresu świadczenia Umowy w związku z zaistnieniem okoliczności, tj. zaistnienia okoliczności nadzwyczajnych, np. działań wojennych, aktów terroryzmu, rewolucji, przewrotu wojskowego lub cywilnego, wojny domowej, skażeń radioaktywnych oraz istnieniem/zaistnieniem epidemii/pandemii, klęski żywiołowej, jak huragany, powódzie, trzęsienie ziemi, bunty, niepokoje, strajki, okupacje budowlane spowodowane przez osoby inne niż pracownicy Wykonawcy i jego podwykonawców,

c) waloryzacji wynagrodzenia (+/-) należnego wykonawcy w przypadku zmiany cen materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia, z tym zastrzeżeniem, że:

- poziom zmiany wynagrodzenia zostanie ustalony na podstawie wskaźnika zmiany cen materiałów lub kosztów ogłoszonego w komunikacie Prezesa GUS (dla cen towarów i usług konsumpcyjnych) , ustalonego w stosunku do kwartału, w którym została złożona oferta Wykonawcy; poziom zmiany będzie stanowił różnicę ceny materiałów lub kosztów do kwartału, w którym została złożona oferta Wykonawcy; poziom zmiany będzie stanowił różnicę ceny materiałów lub kosztów ogłoszonych w komunikacie prezesa Głównego Urzędu Statystycznego z miesiąca, za który wnioskowana jest zmiana a poziomem cen materiałów/kosztów wynikających z komunikatu Prezesa GUS za miesiąc, w którym została złożona oferta Wykonawcy,

- sposób określenia wpływu zmiany ceny materiałów lub kosztów na koszt wykonania zamówienia nastąpi na podstawie wniosku strony wnioskującej o zmianę i dokumentów dołączonych do tego wniosku potwierdzających m.in. rzeczywiste zastosowanie poszczególnych materiałów/poniesienie poszczególnych kosztów w ramach niniejszego zamówienia, a także na podstawie komunikatów Prezesa GUSU, o których mowa w pkt 2 powyżej. Zmiana wynagrodzenia może nastąpić na podstawie pisemnego aneksu podpisanego przez obie Strony Umowy,

- maksymalna wartość waloryzacji wynagrodzenia, jaka dopuszcza zamawiający, to łącznie 10% w stosunku do wartości całkowitego wynagrodzenia brutto określonego w § 10 ust. 1 umowy,

- nie można żądać waloryzacji wynagrodzenia za okres wstecz przed datą złożenia wniosku,

- poziom zmiany wynagrodzenia określony w pkt c) musi być udokumentowany przez Wykonawcę w sposób nie budzący wątpliwości i wyliczony przez wykazanie faktur, rachunków, umów, mail, pism itp.

d) Zamawiający w przypadku braku wykazania poziomu zmiany wynagrodzenia może żądać wyjaśnień i uzupełnienia dokumentów lub odmówić waloryzacji wynagrodzenia.

2) sposobu wykonania świadczenia w przypadku zmiany przepisów prawa.

3. Zmiany wysokości skonta podyktowana istotnymi zmianami rynkowych stóp procentowych.

4. Zmiany formy faktury w związku ze zmianą przepisów prawa.

§ 16

Ochrona danych osobowych

Wersja I

Gmina Miasto Płock, zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE)2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE(ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. U. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuje, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Gmina Miasto – Płock, pl. Stary Rynek 1,

09-400Płock.

2. Kontakt z inspektorem ochrony danych osobowych Gminy - Miasto Płock - iod@plock.eu.

3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. C RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego pn. Wykonywanie czynności weterynaryjnych w odniesieniu do kotów wolo żyjących (dzikich) i psów/kotów właścicielskich Gminy – Miasto Płock.

4. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2022 r. poz. 1710), dalej „ustawa Pzp”;

5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, przez okres 5 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 5 lat, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy, nie dłużej jednak niż lat 15.

6. Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp.

7. W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO.

8. Posiada Pani/Pan:

1) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;

2) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych **;

3) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO ***;

4) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO.

9. Nie przysługuje Pani/Panu:

1) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;

2) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;

3) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

10. Przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

** Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

*** Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego

Wersja II

I. Informujemy, że:

1. Administratorami danych osobowych, w rozumieniu art. 4 pkt. 7 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej „RODO”), przetwarzanych w związku z podpisaniem i realizacją niniejszej umowy są:

1) Gmina - Miasto Płock, pl. Stary Rynek 1, 09-400 Płock;

2) (drugi podmiot) z siedzibą: w, przy ul., 00-000Każda ze stron jest odrębnym administratorem danych.

2. Kontakt z inspektorem ochrony danych:

1) dla Gminy - Miasto Płock – iod@plock.eu;

2) dla (drugi podmiot) -

3. Dane osobowe przetwarzane będą celach związanych z zawarciem i realizacją umowy, jej obsługą, jak też w związku z wypełnieniem obowiązków prawnych ciążyących na Stronach niniejszej umowy.

4. Odbiorcami danych osobowych będą podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa oraz podmioty świadczące usługi na rzecz stron.

5. Dane osobowe przechowywane będą przez okres 5 lat licząc od końca roku zakończenia umowy.

6. Każdy ma prawo do:

1) dostępu do swoich danych osobowych oraz otrzymania ich kopii;

2) sprostowania (poprawiania) swoich danych;

3) ograniczenia przetwarzania w przypadku kwestionowania prawidłowości danych osobowych;

4) usunięcia danych po ustaniu celu, dla realizacji którego były przetwarzane.

7. Każdy ma prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

8. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, ale niezbędne dla zawarcia i realizacji umowy.

II. Każda ze stron umowy zapozna z treścią powyższej klauzuli osoby, które w imieniu strony będą realizowały niniejszą umowę.

(Zapis ten stosujemy, gdy w treści umowy występują dane także innych osób niż reprezentanci stron umowy np. osoby do kontaktu w związku z realizacją umowy)

I lub II wersja będzie miała zastosowanie w zależności od formy prawnej Wykonawcy

§ 17

Zamawiający udostępnia na swojej stronie internetowej www.zsz.plock.eu Politykę Zintegrowanego Systemu Zarządzania oraz pozostałe regulacje systemowe przyjęte w Urzędzie Miasta Płocka do stosowania.

§ 18

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego oraz ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych i inne właściwe dla przedmiotu umowy.

§ 19

Ewentualne spory powstałe na tle realizacji przedmiotu umowy strony poddają rozstrzygnięciu sądu właściwego miejscowo dla Zamawiającego.

§ 20

1. Umowę sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, jeden dla Wykonawcy, jeden dla Zamawiającego.

lub

1. ****Umowę sporządzono w formie elektronicznej i podpisano przez każdą ze stron kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

2. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają zachowania formy elektronicznej, pod rygorem nieważności.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

* w przypadku zawarcia umowy w formie elektronicznej:

- pomija się w umowie zapis dotyczący daty zawarcia umowy

Data zawarcia umowy jest data złożenia oświadczenia woli o jej zawarciu przez ostatnią ze stron, stosownie do wskazania znacznika czasu ujawnionego w szczegółach dokumentu zawartego w postaci elektronicznej

**** w przypadku formy elektronicznej umowy

Sporządziła: Dominika Rucińska (WZP)

Sprawdził formalnie: