

**PROJEKT UMOWY - NIE ZAŁĄCZAĆ DO OFERTY****UMOWA nr...../FIN/2025**

zawarta dnia ..... 2025 r. w Malborku, pomiędzy:

**Skarbem Państwa - 22. BAZĄ LOTNICTWA TAKTYCZNEGO W MALBORKU**

z siedzibą przy ulicy 17 Marca 20 w Malborku ,

NIP 579-19-27-841, REGON 192471265

który reprezentuje:

.....  
zwanym dalej „Zamawiającym”,

a

zamieszkałym w.....

numer PESEL:.....

wykonującym w miejscowości ....., działalność

gospodarczą pod nazwą firmy .....

wpisaną do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, zgodnie z danymi

dostępnymi w CEIDG według stanu na dzień .....,

NIP: ....., REGON: .....

zwanym dalej „Wykonawcą”,

zgodnie z wynikiem postępowania o udzielenie zamówienia publicznego przeprowadzonego z zastosowaniem art. 132 ustawy z dnia 11 września 2019 Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. 2024 poz.1320) zwaną dalej Ustawą Pzp., o sygn. sprawy: 22.BLT.SZP.2612.128.2024.

**§ 1****Przedmiot umowy**

Zamawiający zleca a Wykonawca zobowiązuje się do realizacji zamówienia, pod nazwą:

**„Wywóz odpadów komunalnych zmieszanych i segregowanych oraz innych niż komunalne z obiektów administrowanych przez 22. Bazę Lotnictwa Taktycznego w Malborku.”****CZĘŚĆ NR .....**

1. Zamówienie dotyczy: **część 1/część 2 (zapis zostanie dostosowany po wyborze Wykonawcy)** - wywóz odpadów komunalnych z terenu 22. Bazy Lotnictwa Taktycznego w Malborku.  
**część 3/część 4** - usługa odbioru, transportu i przekazania do przetworzenia odpadów innych niż komunalne pochodzących z terenów administrowanych przez 22. Bazę Lotnictwa Taktycznego w Malborku
2. Szczegółowy zakres usługi z wykazem obiektów, szacowana ilość nieczystości ich rodzaj, kod i określenie gminy zostały zawarte w „Opisie przedmiotu zamówienia” zał. nr 1 do umowy, który stanowi jej integralną część.

**§ 2****Czas trwania umowy**Termin realizacji zamówienia: *Zamawiający dostosuje zapisy do poszczególnych części*

- a. zamówienie podstawowe w zakresie Części nr 1 i Części nr 2 - nie wcześniej niż od dnia podpisania umowy przez 12 miesięcy do dnia wyczerpania szacowanej ilości odpadów, lecz nie dłużej niż do 31.12.2025 r.
- b. zamówienie realizowane w ramach prawa opcji w zakresie Części nr 1 i Części nr 2

– od dnia wyczerpania szacowanej ilości odpadów z zamówienia podstawowego do dnia wyczerpania określonej wartości dla zamówienia w ramach prawa opcji ale nie dłużej niż 12 miesięcy od daty rozpoczęcia świadczenia usługi dla zamówienia podstawowego.

c. część 3/część 4 – od dnia podpisania umowy ale nie dłużej niż 3 miesiące.

### § 3

#### Obowiązki stron

1. Do obowiązków Wykonawcy należy:
  - a. ponoszenia wszelkich kosztów związanych z realizacją umowy,
  - b. ustawienie we wskazanych lokalizacjach, z których będą wywożone nieczystości w sprawne technicznie, estetyczne, zamykane pokrywą, szczelne i oznaczone logo firmy pojemniki, na odpady zmieszane i segregowane. Ilość i pojemność określono w „Opisie przedmiotu zamówienia” zał. nr 1,
  - c. wywożenie odpadów zgodnie z ustalonym harmonogramem, który zostanie przedstawiony wykonawcy po podpisaniu umowy,
  - d. odbieranie odpadów leżących poza pojemnikami w przypadku niezachowania ustalonej częstotliwości wywozu,
  - e. odbieranie odpadów złożonych w workach obok pojemników.
  - f. sprzątnięcie rozsypanych odpadów w trakcie opróżniania pojemników,
  - g. dokonywania na bieżąco wpisów w protokołach z ilości wywożonych odpadów, w którym każdorazowy wywóz potwierdzał będzie przedstawiciel zamawiającego,
  - h. niezwłoczną wymianę uszkodzonych lub niesprawnych technicznie pojemników,
  - i. ustawienie dodatkowych pojemników na wniosek Zamawiającego w przypadku zwiększonych potrzeb w terminie do 24 h od złożenia wniosku pocztą elektroniczną,
  - j. posiadania, wymaganych odpowiednimi przepisami uprawnień oraz zezwoleń w zakresie prowadzonej działalności,
2. Do obowiązków Zamawiającego należy:
  - a. terminowe regulowanie zobowiązań finansowych wobec Wykonawcy,
  - b. wskazanie utwardzonej powierzchni do ustawienia pojemników,
  - c. zapewnienie dostępu do pojemników,
  - d. gromadzenie odpadów w ustawionych pojemnikach, za wyjątkiem przypadków nie zachowania ustalonej częstotliwości wywozu przez Wykonawcę lub zwiększonej ilości odpadów wynikającej z potrzeb Zamawiającego (ćwiczenia, poligony, imprezy okolicznościowe itp.),
  - e. właściwe użytkowanie pojemników na odpady

### § 4

#### Wynagrodzenie Wykonawcy

*Zamawiający dostosuje zapisy dotyczące wartości wynagrodzenia do poszczególnych części zamówienia*

1. Za wykonanie przedmiotu umowy określonego w § 1 ust. 1, Zamawiający zapłaci Wykonawcy miesięczne wynagrodzenie kosztorysowe, obliczone jako iloczyn cen jednostkowych wskazanych w formularzu cenowym oraz ilości wywiezionych odpadów w m<sup>3</sup>/ kg w danym miesiącu.
2. Ogólna wartość umowy nie może przekroczyć kwoty:
  - a) zamówienie podstawowe: ..... (słownie złotych: ...../100)
  - b) zamówienie realizowane w ramach prawa opcji: ..... zł (słownie złotych: ...../100)
  - c) łącznie: ..... zł, brutto (słownie złotych: ...../100) w tym należny podatek VAT z zastrzeżeniem ust. 3.
3. Strony postanawiają, że brak środków powodujący zmniejszenie, ograniczenie zakresu wykonywania usługi lub odstąpienie od umowy przez Zamawiającego, nie będzie stanowiło podstawy do występowania przez Wykonawcę z roszczeniami odszkodowawczymi. Zamawiający gwarantuje realizację przedmiotu umowy na poziomie 80% wartości zamówienia oraz zastrzega sobie możliwość pomniejszenia jej zakresu do 20% wartości zamówienia związanej z ograniczeniem zakresu świadczonej usługi.

4. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany ogólnej wartości umowy w przypadku zmiany przepisów prawa powszechnie obowiązującego o konsekwencje wynikające z takich zmian prawa jak np. zmiany prawa podatkowego.

## § 5

### Warunki płatności

1. Wynagrodzenie będzie płatne na podstawie faktury Wykonawcy, wystawionej na koniec miesiąca rozliczeniowego.
2. Faktura powinna zawierać nazwę usługi zgodną z przedmiotem umowy, nazwę obiektu, nr umowy, wskazany miesiąc usługi oraz ilość i rodzaj wywiezionych odpadów.
3. Podstawą do wystawienia faktury będzie comiesięczny protokół wykonania usługi, sporządzony przez Wykonawcę (wzór protokołu zał. nr 1 do „Opisu przedmiotu zamówienia”) i podpisany przez przedstawiciela Zamawiającego oraz Wykonawcy.
4. Protokół wykonania powinien zawierać nazwę obiektu z którego są wywożone odpady, ich ilość i rodzaj, podpis osoby dokonującej wywozu, podpis przedstawiciela Zamawiającego.
5. Protokół potwierdzający wykonanie usługi wraz z fakturą, powinny zostać dostarczone do Zamawiającego najpóźniej do 5 dnia każdego miesiąca. Jeżeli dzień 5 jest dniem wolnym od pracy to dokumenty należy dostarczyć w następnym dniu roboczym następującym po dniu wolnym.
6. Wykonawca zostanie niezwłocznie poinformowany o uwagach co do jakości świadczonej usługi i zobowiązany będzie do usunięcia nieprawidłowości w terminie 2 dni liczonych od dnia, w którym został poinformowany.
7. W przypadku niemożliwości natychmiastowego usunięcia nieprawidłowości, Wykonawcy zostanie naliczona kara umowna zgodnie z zapisami § 6, która zostanie potrącona z wynagrodzenia miesięcznego.
8. Zapłata za wykonaną usługę następować będzie przelewem w terminie do 30 dni od dnia otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury wraz z protokołem wykonania usługi, wyłącznie na rachunek bankowy Wykonawcy, zgodny z rejestrem prowadzonym przez Krajową Administrację Skarbową (KAS):.....
9. Dane właściwego terytorialnie Urzędu Skarbowego, pod który podlega Wykonawca:  
Urząd Skarbowy w Malborku, ul. Mikołaja Kopernika 10, 82-200 Malbork.
10. Protokół odbioru usługi należy złożyć w Sekcji Gospodarki Komunalnej i Energetycznej 22.BLT w Malborku, budynek nr 11/1662 pierwsze piętro, pom. 101.
11. Strony akceptują wystawianie i dostarczanie w formie elektronicznej, w formacie PDF: nieustrukturyzowanych faktur, faktur korygujących oraz duplikatów faktur, zgodnie z art. 106n ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (tj. Dz.U. z 2023 r., poz.1570). Faktury elektroniczne będą Zamawiającemu wysyłane na adres e-mail: [r.domalski@ron.mil.pl](mailto:r.domalski@ron.mil.pl).
12. Zamawiający zobowiązuje się do poinformowania Wykonawcy o każdorazowej zmianie ww. adresu mailowego. Osobą upoważnioną do kontaktów w sprawie e-faktur ze strony Zamawiającego jest **Roman Domalski**.
13. Wykonawca nie może bez wcześniejszej pisemnej zgody Zamawiającego dokonać przekazania swojej wierzytelności, wynikających z niniejszej umowy na osobę trzecią.

## § 6

### Kary umowne

1. W przypadku niezgodnej z umową realizacji umowy przez Wykonawcę, Zamawiającemu przysługuje prawo do naliczenia kar umownych z tym, że:
  - a. za niewykonanie usługi rozumie się między innymi nie podjęcie świadczenia usługi w ustalonym terminie, brak realizacji zakresu rzeczowego usługi określonego w „Opisie przedmiotu zamówienia”,
  - b. za nienależyte wykonanie usługi rozumie się między innymi częściową realizację zakresu rzeczowego usługi określonej w „Opisie przedmiotu zamówienia”, niedbalstwo i niesumienność przy wykonywaniu usługi powodującej skargi i narażenie wizerunku Zamawiającego, nie zastosowanie się do przepisów wewnętrznych panujących na terenie Zamawiającego,
  - c. za opóźnienie w wykonaniu usługi rozumie się wykonanie usługi ponad ustalony termin określony w „Opisie przedmiotu zamówienia” i harmonogramie.

2. Naliczenie kar umownych będzie stosowane w uzasadnionych przypadkach zgodnie z zasadami opisanymi poniżej:
  - a. w wysokości **10 %** wartości umowy określonej w § 4 ust. 2 w przypadku odstąpienia od umowy lub jej wypowiedzenia przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy,
  - b. w wysokości **200,00 zł** za każdorazowy przypadek niewykonania usługi liczony odrębnie dla każdego przypadku,
  - c. w wysokości **150,00 zł** za każdorazowy przypadek nienależytego wykonania usługi za każdy dzień do czasu poprawnego jej wykonania,
  - d. w wysokości **100,00 zł** za każdy dzień zwłoki w wykonaniu usługi ponad ustalony termin, wymieniony w „Opisie przedmiotu zamówienia” ,
  - e. w wysokości **200,00 zł** za każdy dzień zwłoki w ustawieniu pojemników przy dodatkowym zamówieniu tzw. okazjonalnym, liczonym od wskazanego przez Zamawiającego dnia ustawienia pojemników na danym obiekcie,
  - f. w przypadku niewykonania przez Wykonawcę obowiązku przedłożenia wykazu lub dokumentu dotyczącego osób zatrudnionych na podstawie umowy o pracę, Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości **200,00 zł** za każdy dzień zwłoki w przedłożeniu żadanego wykazu lub dokumentu względem terminu wynikającego z § 15 ust. 3 lit. a lub ust. 4 umowy, odrębnie za każdy przypadek takiej zwłoki.
3. Łączna wysokość kar umownych naliczonych Wykonawcy nie może przekroczyć 10 % wartości umownej wynagrodzenia o której mowa w § 4 ust. 2.
4. W przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego przysługuje mu wyłącznie roszczenie o zapłatę kary umownej za odstąpienie. Poprzednio ustalone kary podlegają zaliczeniu na poczet kary za odstąpienie od umowy.
5. Potrącenie wynagrodzenia i naliczenie kary umownej nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku wykonania zgodnie z umową lub poprawienia prac, które zostały zareklamowane.
6. Zarówno Zamawiający jak i Wykonawca zobowiązują się do naprawienia szkód wynikłych z niewykonania lub nienależytego wykonania swoich zobowiązań wynikających z umowy.
7. Strony postanawiają, że Wykonawca ponosi pełną i niczym nieograniczoną odpowiedzialność za wszelkie szkody wyrządzone przez swoich pracowników, Podwykonawców lub inne osoby z nim współpracujące, wyrządzone w mieniu Zamawiającego.
8. Jeżeli kary umowne nie pokryją poniesionej szkody, Zamawiającemu zastrzega sobie prawo do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych określonych w art. 471 i nast. Ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. „Kodeks cywilny” (tj. Dz. U. z 2024 , poz. 1061) do wysokości poniesionej szkody.
9. Wykonawca upoważnia Zamawiającego do potrącania naliczanych kar umownych z przysługującym Wykonawcy wynagrodzenia.

## § 7

### Odstąpienie od umowy

1. Oprócz przypadków wymienionych w treści tytułu XXI Księgi III Kodeksu Cywilnego, stronom przysługuje prawo odstąpienia od umowy w następujących sytuacjach:
  - a. w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, odstąpienie od umowy w tym przypadku może nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach,
  - b. w przypadku likwidacji przedsiębiorstwa Wykonawcy,
  - c. w przypadku wydania nakazu zajęcia majątku Wykonawcy.
2. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności i musi zawierać uzasadnienie.
3. W przypadku odstąpienia od umowy, Wykonawcę oraz Zamawiającego obciążają następujące obowiązki szczegółowe:
  - a. Wykonawca zabezpieczy przerwane prace w zakresie obustronnie uzgodnionym, na koszt tej ze stron, z której winy nastąpiło odstąpienie od umowy,
  - b. Zamawiający w razie odstąpienia od umowy z przyczyn, za które Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności, zobowiązany jest do dokonania odbioru prac przerwanych oraz zapłaty wynagrodzenia za prace, które zostały wykonane do dnia odstąpienia.

## § 8

### Wypowiedzenie umowy

Każda ze stron ma prawo rozwiązania umowy za uprzednim miesięcznym okresem wypowiedzenia, udokumentowanym na piśmie pod rygorem nieważności ze skutkiem rozwiązującym na koniec miesiąca kalendarzowego następującego po miesiącu w którym takie wypowiedzenie zostało złożone. W takim przypadku okres wypowiedzenia rozpoczyna swój bieg od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym druga strona otrzymała zawiadomienie o wypowiedzeniu umowy.

## § 9

### Ubezpieczenia

1. Wykonawca zobowiązany jest do posiadania polisy ubezpieczeniowej od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności, przez cały okres realizacji przedmiotu umowy.
2. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć Zamawiającemu potwierdzoną za zgodność z oryginałem, kopię polisy ubezpieczeniowej określonej w ust. 1, najpóźniej w dniu podpisania umowy. W przypadku jej zakończenia, dostarczenie w terminie 7 dni, potwierdzonej kopii nowej polisy.

## § 10

### Zmiany w umowie

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. „Kodeks cywilny” (t.j. Dz. U. z 2024 r., poz. 1061), Ustawy z dnia 11 września 2019r. „Prawo zamówień Publicznych” (t.j. Dz. U. z 2024 poz. 1320).
2. Zamawiający zgodnie z art. 455 Ustawy Prawa zamówień publicznych przewiduje możliwość wprowadzenia zmian do treści zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, w przypadku wystąpienia co najmniej jednej okoliczności wymienionych poniżej, z uwzględnieniem podstawowych warunków ich wprowadzenia:
  - a. siła wyższa (rozumiana jako zdarzenie zewnętrzne, niemożliwe do przewidzenia, którego skutkiem nie można było zapobiec) uniemożliwiająca wykonanie przedmiotu umowy zgodnie z SWZ – w zakresie zmiany terminu wykonania zamówienia,
  - b. wystąpienie w trakcie realizacji zamówienia zmian przepisów prawa Unii Europejskiej lub prawa krajowego, co wpłynie na realizację zamówienia i spowoduje konieczność dostosowania do obowiązujących przepisów,
  - c. gdy zaistnieje inna okoliczność prawna, ekonomiczna, techniczna lub organizacyjna skutkująca niemożliwością wykonania lub należytego wykonania umowy zgodnie z SWZ – w zakresie zmiany terminu wykonania przedmiotu zamówienia,
  - d. w przypadku ustawowej zmiany stawki podatku VAT wartość należnego wynagrodzenia zostanie skorygowana poprzez dodanie do wartości netto należnego wynagrodzenia kwoty podatku VAT zgodnie z obowiązującą stawką - jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez wykonawcę
  - e. zmiana terminu realizacji przedmiotu umowy w przypadku zaistnienia okoliczności niezawinionych od Wykonawcy,
  - f. zmiana terminu realizacji przedmiotu umowy jeżeli umowa nie może być wykonana w terminie z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego,
  - g. zmiany świadczenia Wykonawcy na świadczenie lepszej jakości przy zachowaniu tożsamości przedmiotu zamówienia,
3. W przypadku wystąpienia którejkolwiek z okoliczności wymienionych w pkt powyżej termin wykonania umowy może ulec odpowiedniemu przedłużeniu, o czas niezbędny do zakończenia wykonywania jej przedmiotu w sposób należyty, nie dłużej jednak niż o okres trwania tych okoliczności. Strony z powodów, jakie mogą wpływać na zmiany terminów wykonania usługi, wyłączają niedogodności związane z pogodą, typową dla okresu wykonywania usług.
4. O wystąpieniu jakichkolwiek okoliczności mogących wpłynąć na terminowość wykonania przedmiotu umowy Wykonawca jest zobowiązany powiadomić Zamawiającego na piśmie w terminie 5 dni od dnia wystąpienia tych okoliczności pod rygorem nieuwzględnienia ich przez Zamawiającego.
5. O wystąpieniu jakichkolwiek okoliczności mogących wpłynąć na terminowość wykonania przedmiotu umowy Zamawiający jest zobowiązany powiadomić Wykonawcę na piśmie w terminie 5 dni od dnia wystąpienia tych okoliczności

6. Każda ze stron umowy, w przypadku zaistnienia zdarzeń o jakich mowa w ust. 2 lit. d) w terminie 3 miesięcy od dnia opublikowania przepisów będących podstawą zmiany, może zwrócić się do drugiej strony z pisemnym wnioskiem o przeprowadzenie negocjacji dotyczących zawarcia porozumienia w sprawie odpowiedniej zmiany wynagrodzenia.
7. Przez odpowiednią zmianę wynagrodzenia, o której mowa w ust. 6, należy rozumieć: zmianę stawki podatku od towarów i usług: zmiana wynagrodzenia Wykonawcy dokonuje się w zakresie wynagrodzenia należnego wykonawcy, poczynając od dnia wejścia w życie przepisów prawa będących podstawą zmiany: wysokości podatku od towarów i usług,
8. W przypadku zmiany, o której mowa w ustępie 7 niniejszego paragrafu, wartość netto wynagrodzenia Wykonawcy nie zmienia się, a określona w umowie (aneksie) wartość brutto wynagrodzenia zostanie wyliczona na podstawie nowych przepisów.
9. Nie zawarcie w terminie nie dłuższym niż dwa miesiące od dnia złożenia wniosku, o którym mowa w ust. 6, porozumienia w sprawie odpowiedniej zmiany wynagrodzenia, uprawnia każdą ze stron do rozwiązania umowy z zachowaniem dwumiesięcznego okresu wypowiedzenia. Rozwiązanie umowy nie stanowi nienależytego wykonania lub niewykonania umowy.
10. Oświadczenie o rozwiązaniu umowy z zachowaniem dwumiesięcznego okresu wypowiedzenia należy złożyć w terminie nie później niż w ciągu 30 dni od dnia zakończenia negocjacji. Przez zakończenie negocjacji strony rozumieją nie osiągnięcie przez strony porozumienia w zakresie przedmiotu negocjacji w maksymalnym terminie 30 dni od daty wpłynięcia wniosku, o którym mowa w ustępie 6, do drugiej strony.
11. Wszystkie postanowienia wymienione w ust. 1 stanowią katalog zmian, na które Zamawiający może wyrazić zgodę, nie stanowią jednocześnie zobowiązań do wyrażenia takiej zgody, z wyjątkiem zmian określonych w ust. 1 lit. d) w zakresie których Zamawiający zobowiązany jest do dokonania odpowiednich zmian.
12. Zmiana umowy powinna nastąpić w formie pisemnego aneksu sporządzonego przez Zamawiającego i podpisanego przez strony umowy, pod rygorem nieważności takiego oświadczenia oraz powinna zawierać uzasadnienie faktyczne i prawne.
13. Zmiana do umowy w sprawie zamówienia publicznego bez zachowania formy pisemnej jest dotknięta sankcją nieważności, a więc nie wywołuje skutków prawnych.
14. Nie stanowi zmiany umowy w rozumieniu art. 455 ustawy Prawo zamówień publicznych:
  - a. skorzystanie z klauzul waloryzacyjnych przewidzianych w umowie na warunkach w niej określonych;
  - b. zmiana danych związanych z obsługą administracyjno-organizacyjną Umowy (np. zmiana numeru rachunku bankowego, zmiana dokumentów potwierdzających uregulowanie płatności wobec podwykonawców);
  - c. zmiany danych teleadresowych, zmiany osób wskazanych do kontaktów między Stronami;
  - d. udzielenie zamówień dodatkowych określonych w przepisach o zamówieniach publicznych.

## § 11

### Prawo opcji

1. Zgodnie z zapisem art. 441 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, przewiduje się prawo opcji, które odnosi się do wartości umowy w wysokości do 20% zamówienia podstawowego.
2. Warunkiem skorzystania z prawa opcji jest :
  - a. zrealizowanie zamówienia podstawowego w całości,
  - b. rzeczywiste potrzeby Zamawiającego i przyznanie środków finansowych,
  - c. złożenie przez Zamawiającego oświadczenia woli o zamiarze skorzystania z prawa opcji.
3. Po otrzymaniu informacji Wykonawca zobligowany będzie podjąć się realizacji usługi wynikającej z uruchomienia prawa opcji w ramach niniejszej umowy w terminie jej trwania tj. do 31.12.2025 r.
4. Oświadczenie o zamiarze skorzystania z prawa opcji zostanie złożone nie później niż w terminie do 30.11.2025 r.
5. Prawo opcji może być wykonane przez Zamawiającego w ramach jednej bądź większej liczby zamówień i nie wymaga podpisania dodatkowej umowy.
6. Rozliczenie za wykonanie zamówienia z prawa opcji odbywać się będzie na zasadach określonych w niniejszej umowie w odniesieniu do rozliczania usługi z zamówienia podstawowego.
7. Zamawiający zastrzega, iż część zamówienia określona jako „prawo opcji” jest uprawnieniem a nie zobowiązaniem Zamawiającego. Brak realizacji zamówienia w tym zakresie bądź

skorzystania z prawa opcji częściowego nie będzie rodzić żadnych roszczeń ze strony Wykonawcy w stosunku do Zamawiającego.

## § 12

### Inne postanowienia

1. Wykonawca przed przystąpieniem do realizacji umowy wystąpi do właściwego Dowódcy/Komendanta z wnioskiem o wydanie przepustek osobowych i samochodowych dla swoich pracowników.
2. Wykonawca odpowiada za przestrzeganie przez swoich pracowników wewnętrznych przepisów i instrukcji dotyczących ochrony obiektów.

## § 13

### Ochrona danych osobowych

1. Zamawiający oświadcza, że wypełni obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (EU) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskał w toku procedury udzielania zamówień w niniejszym postępowaniu oraz w toku wykonania umowy.
2. Wzór klauzuli informacyjnej, o której mowa określa Specyfikacja Warunków Zamówienia w rozdziale 27.
3. Strony zobowiązują się do zachowania poufności informacji obejmujących dane osobowe osób fizycznych uzyskanych w toku postępowania o udzielenie przedmiotowego zamówienia oraz w związku z wykonywaniem przedmiotowej umowy oraz do zapewnienia bezpieczeństwa danych osobowych przy wykorzystaniu środków technicznych i organizacyjnych proporcjonalnych do ryzyka naruszenia praw osób fizycznych.
4. Strony zobowiązują się do usunięcia danych osobowych, o których mowa w ust. 1 do dnia zakończenia wykonywania umowy lub czasu niezbędnego do archiwizacji – zgodnie z obowiązującymi przepisami, lub do czasu zakończenia trwałości projektu.

## §14

### Podwykonawcy

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania całości zamówienia siłami własnymi/zleci część zadania podwykonawcy..... (zapisy zostaną dostosowane po wyborze Wykonawcy).
2. Zamawiający zastrzega, że Wykonawca może powierzyć podwykonawcom do wykonania wyłącznie część przedmiotu umowy. Zlecenie wykonania części przedmiotu umowy podwykonawcom nie zmienia zobowiązań Wykonawcy wobec Zamawiającego za wykonanie tej części umowy.
3. W przypadku zlecenia robót podwykonawcy bez uzyskania wymaganej zgody, Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy z winy Wykonawcy, które to uprawnienie Zamawiający może wykonać w terminie 30 dni od dnia pozyskania informacji o zleceniu przez Wykonawcę części robót Podwykonawcy.
4. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania lub zaniechania Podwykonawcy, jego przedstawicieli lub pracowników, jak za własne działania lub zaniechania.
5. Zlecenie wykonania części robót Podwykonawcy/Podwykonawcom nie zmienia zobowiązań Wykonawcy wobec Zamawiającego za wykonanie tej części robót.

## § 15

### Obowiązek zatrudnienia

1. Wykonawca zobowiązuje się, że zarówno on jak i jego Podwykonawcy oraz dalsi Podwykonawcy w okresie realizacji umowy będą zatrudniali na podstawie umowy o pracę w rozumieniu art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (tj. Dz.U. z 2023 r., poz. 1465), osoby wykonujące czynności związane z realizacją zamówienia

- polegające na m.in: kierowaniu pojazdem przewożącym odpady, opróżnianiu, przestawianiu pojemników na odpady, uporządkowaniu terenu po opróżnieniu pojemników itp.
2. W dniu zawarcia niniejszej Umowy Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wykaz osób zatrudnionych na podstawie umowy o pracę, które będą skierowane do realizacji prac, o których mowa w ustępie 1, który to wykaz stanowi załącznik nr 3 do Umowy. Wykonawca zobowiązany jest następnie aktualizować taki wykaz raz na kwartał.
  3. Zamawiający w trakcie realizacji usługi jest uprawniony do kontroli spełniania przez Wykonawcę oraz jego Podwykonawców/dalszych Podwykonawców wymogów dotyczących zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności wskazane w ust. 1, w szczególności:
    - a. Zamawiający może żądać w każdym czasie złożenia przez Wykonawcę pisemnych wyjaśnień, w terminie 5 dni od daty złożenia żądania do Wykonawcy,
    - b. Zamawiający może prowadzić bezpośrednią kontrolę podczas wykonywania usługi, w szczególności celem stwierdzenia zgodności liczby osób wykonujących czynności wskazane w ust. 1. z ilością osób ujętych w wykazie o którym mowa w ust. 2,
    - c. Zamawiający może zażądać przedstawienia przez Wykonawcę dokumentów i oświadczeń dokumentujących realizację przedmiotowego obowiązku, zgodnie z ust. 4 poniżej.
  4. Wykonawca zobowiązany jest każdorazowo na żądanie Zamawiającego oraz w terminie przez niego wskazanym, nie krótszym niż 5 dni, złożyć wykaz wskazany w ust. 2 wedle stanu na dzień jego złożenia oraz dokumenty potwierdzające realizację obowiązku wskazanego w ust. 1, przy czym Zamawiający w tym zakresie może żądać przedstawienia odpowiednio:
    - a. oświadczenia Wykonawcy, Podwykonawcy oraz dalszego Podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę, osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie Zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy, Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy;
    - b. poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę, Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę kopię umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji umowy czynności, których dotyczy ww. oświadczenie Wykonawcy lub Podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (tj. Dz. U z 2019 poz. 1781), w szczególności bez adresów oraz nr PESEL pracowników oraz innych danych wrażliwych. Informacje takie jak: imię i nazwisko, data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę powinny być możliwe do zidentyfikowania;
    - c. zaświadczenia właściwego oddziału ZUS, potwierdzające opłacanie przez Wykonawcę, Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy;
    - d. poświadczonej za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę, Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę kopii dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń, zanonimizowanej w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy o której mowa w pkt. b).
    - e. oświadczenie zatrudnionego pracownika.
  5. Z tytułu niespełnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane wyżej czynności Zamawiający przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez Wykonawcę kary umownej w wysokości określonej w § 6 ust. 2 lit. f.
  6. Niezłożenie przez Wykonawcę po dwukrotnym wezwaniu w wyznaczonym terminie żądanych przez Zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie jako niespełnienie przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności wskazane jak wyżej.



7. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub Podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.
8. Wykonawca zapewni w okresie obowiązywania niniejszej umowy pełną ochronę danych osobowych oraz zgodność ze wszelkimi obecnymi oraz przyszłymi przepisami prawa dotyczącymi ochrony danych osobowych i prywatności

## § 16

### Klauzula waloryzacyjna

1. Zamawiający przewiduje możliwość waloryzacji wynagrodzenia Wykonawcy na niżej określonych zasadach:
  - a. Wykonawca złoży wniosek o waloryzację wynagrodzenia nie wcześniej, niż po zakończeniu kwartału od rozpoczęcia umowy,
  - b. kwartalny wzrost wskaźnika cen towarów i usług podawany przez GUS będzie wynosił nie mniej niż 5% za miniony kwartał,
  - c. Wykonawca przedstawi we wniosku wyliczenie, które wskaże realny wpływ inflacji na zwiększone koszty realizacji umowy u Zamawiającego,
  - d. całkowity maksymalny wzrost wynagrodzenia nie może przekroczyć 2% wartości początkowej umowy.
2. Po zaakceptowaniu wniosku Wykonawcy o dokonanie waloryzacji wynagrodzenia, Zamawiający sporządzi aneks do umowy.
3. Zmiana wynagrodzenia określona w ww. aneksie będzie obowiązywała nie wcześniej niż od dnia pierwszego miesiąca nowego kwartału.
4. Zamawiający nie przewiduje waloryzacji wstecznej tzn. za kwartał, który upłynął.
5. Zamawiający dokona przeliczenia umowy i przedstawi Wykonawcy nową wysokość miesięcznego wynagrodzenia.
6. Powyższa klauzula waloryzacyjna ma również zastosowanie w przypadku gdy obniżeniu ulegnie kwartalny wskaźnik cen towarów i usług podawanego przez GUS o nie mniej niż 3%, w takim przypadku Zamawiający wystąpi z wnioskiem do Wykonawcy o obniżenie wynagrodzenia o wskaźnik, który został podniesiony w poprzednim kwartale.

## § 17

### Klauzula współpracy na wypadek mobilizacji lub wojny

1. Działając na podstawie Instrukcji Mobilizacyjnej Sił Zbrojnych RP ustalono zasady świadczenia usługi wywozu nieczystości stałych w czasie mobilizacji oraz wojny w kompleksach administrowanych przez 22 BLT MALBORK.
2. W ramach niniejszej umowy Wykonawca usługi zobowiązuje się do świadczenia usługi wywozu nieczystości stałych z kompleksów administrowanych przez 22. Bazę Lotnictwa Taktycznego w Malborku w czasie mobilizacji oraz wojny do chwili wygaśnięcia obowiązującej umowy w nw. ilości:

Kompleks	Adres	Ilość pojemników	Uwagi
1662	Ul. 17 Marca 20, Malbork	5	Wywóz 1 na tydzień
1663	Ul. Jagiellońska 16, Malbork	6	Wywóz 1 raz na tydzień
6010	Lotnisko Królewó Malborskie	8	Wywóz 1 raz na tydzień

3. Dowódca 22 Bazy Lotnictwa Taktycznego zobowiązuje się do przekazania sygnału o uruchomieniu świadczenia w przypadku innym niż mobilizacja powszechna ogłoszona w drodze obwieszczenia, komunikatów radiowych, telewizyjnych lub prasowych, 24 godziny wcześniej za pośrednictwem faxu na numer ..... lub kurierem. W tym przypadku przedmiot świadczenia wykorzystany będzie do odwołania lub wygaśnięcia obowiązującej umowy.
4. Po otrzymaniu sygnału o konieczności wykonania świadczenia Wykonawca będzie realizować przedmiot umowy na podstawie harmonogramu lub telefonicznego zgłoszenia.

## § 18

### Postanowienia końcowe

1. Wykonawca przed przystąpieniem do realizacji przedmiotu umowy zwróci się z wnioskiem do właściwego Dowódcy Jednostki Wojskowej o wydanie przepustek osobowych oraz samochodowych, upoważniających do wstępu na teren Jednostki Wojskowej. Wniosek składa się za pośrednictwem Infrastruktury 22. BLT w Malborku.
2. Wykonawca i jego pracownicy są zobowiązani do przestrzegania wewnętrznych przepisów i zarządzeń panujących w danej Jednostce Wojskowej.
3. Na terenie Zamawiającego jest całkowity ZAKAZ używania wszelkich urządzeń do rejestracji dźwięku i obrazu w szczególności: aparatów fotograficznych, telefonów komórkowych, aparatów latających typu DRON itp., pod groźbą sankcji karnych.
4. Zamawiający informuje, że podstawą do wstępu cudzoziemców na teren kompleksów wojskowych przed przystąpieniem do realizacji umowy jest otrzymanie pozwolenia jednorazowego na wstęp na teren chroniony obiektów wojskowych w wyniku uzyskania pozytywnej opinii Dyrektora Zarządu Operacyjnego Służby Kontrwywiadu Wojskowego poprzez Szefa Agencji Bezpieczeństwa Wewnętrznego lub otrzymanie jednorazowego pozwolenia wydanego przez Dowództwo Generalne Rodzajów Sił Zbrojonych (wymóg uzyskania zgody SKW zgodnie z zasadami wynikającymi z decyzji nr 107/MON Ministra Obrony Narodowej z dnia 18.08.2021r. w sprawie organizowania współpracy międzynarodowej w resorcie obrony narodowej (Dz. Urz. MON z 2021 r., poz.177).
5. Strony dołożą starań, by wszelkie wątpliwości i spory wynikające z niniejszej Umowy były rozstrzygane w sposób polubowny w drodze wzajemnych negocjacji.
6. Wszelkie spory wynikłe z niniejszej Umowy, które nie zostały rozstrzygnięte w sposób polubowny w ciągu 30 dni kalendarzowych od wystąpienia jednej ze Stron wobec drugiej z takim żądaniem, rozstrzygane będą przez Sąd Powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego
7. W kwestiach nieuregulowanych postanowieniami niniejszej umowy zastosowanie będą miały przepisy Kodeksu cywilnego i ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych.
8. Integralną część niniejszej umowy stanowią niżej wskazane dokumenty, które określają szczegółowo warunki jej realizacji:  
Załącznik nr 1 – Opis przedmiotu zamówienia;  
Załącznik nr 2 – Oferta Wykonawcy;  
Załącznik nr 3 – Wykaz osób zatrudnionych na podstawie umowy o pracę;  
Załącznik nr 4 – Oświadczenie o samodzielnym przetwarzaniu odpadów;  
Załącznik nr 5 – Oświadczenie o przekazaniu odpadów do przetwarzania;  
Załącznik nr 6 – Wykaz odpadów, które wykonawca przekaże do przetwarzania.  
*Zamawiający dostosuje załączniki do poszczególnych części zamówienia*
9. Umowę otrzymują:  
Egz. 1 - Wykonawca,  
Egz. 2 - Zamawiający,

**WYKONAWCA**

**ZAMAWIAJĄCY**

.....

.....

**UZGODNIONO:**

**RADCA PRAWNY**

**GLÓWNY KSIĘGOWY**

.....

.....

**SZEF INFRASTRUKTURY**

.....