


<p><b>DZIAŁ ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH UNIwersYTETU JagIELLOŃSKIEGO</b> ul. Straszewskiego 25/3 i 4, 31-113 Kraków tel. +4812-663-39-03 e-mail: <a href="mailto:bzp@uj.edu.pl">bzp@uj.edu.pl</a> <a href="https://www.uj.edu.pl">https://www.uj.edu.pl</a> ; <a href="https://przetargi.uj.edu.pl">https://przetargi.uj.edu.pl</a></p>	
--	---

Kraków, dnia 23 czerwca 2023r.

## **SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA** **zwana dalej w skrócie SWZ**

### **Rozdział I - Nazwa (firma) oraz adres zamawiającego.**

1. Uniwersytet Jagielloński, ul. Gołębia 24, 31-007 Kraków.
2. Jednostka prowadząca sprawę:
  - 2.1 Dział Zamówień Publicznych, ul. Straszewskiego 25/3 i 4, 31-113 Kraków; tel.: +4812 663-39-03;
  - 2.2 godziny urzędowania: od poniedziałku do piątku; od 7:30 do 15:30, z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy;
  - 2.3 strona internetowa (adres url): <https://www.uj.edu.pl/>;
  - 2.4 narzędzie komercyjne do prowadzenia postępowania: <https://platformazakupowa.pl>;
  - 2.5 adres strony internetowej prowadzonego postępowania, na której udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem (adres profilu nabywcy – narzędzie komercyjne): <https://platformazakupowa.pl/pn/uj.edu>.

### **Rozdział II - Tryb udzielenia zamówienia.**

1. Postępowanie prowadzone jest w **trybie podstawowym bez możliwości negocjacji** na podstawie art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 1710 z późn. zm.), zwanej dalej ustawą PZP, oraz zgodnie z wymogami określonymi w niniejszej Specyfikacji Warunków Zamówienia, zwanej dalej „SWZ”.
2. Postępowanie prowadzone jest przez komisję przetargową powołaną do przeprowadzenia niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.
3. Do czynności podejmowanych przez zamawiającego i wykonawców w postępowaniu o udzielenie zamówienia stosuje się przepisy powołanej ustawy PZP oraz aktów wykonawczych wydanych na jej podstawie, a w sprawach nieuregulowanych przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. - Kodeks cywilny (Dz. U. 2022 poz. 1360 ze zm.).

### **Rozdział III – Nazwa i opis przedmiotu zamówienia.**

1. Przedmiotem postępowania jest przebudowa instalacji wentylacji w zakresie montażu klap i obudów p.poż., uszczelnienie pożarowe przejść instalacyjnych oraz rozbudowa systemu sygnalizacji pożaru w obrębie poddasza budynku Collegium Novum Uniwersytetu Jagiellońskiego, mieszczącego się w Krakowie przy ul. Gołębiej 24, zgodnie z załączoną do niniejszej SWZ dokumentacją projektową, a w szczególności zgodnie z:
  - a) Załącznikiem A do SWZ, który zawiera projekt budowlany oraz techniczny, specyfikację techniczną wykonania i odbioru robót (dalej STWiOR), informacje uzupełniające oraz przedmiar robót. Zamawiający zaznacza, iż załączony przedmiar stanowi jedynie materiał pomocniczy, a podstawą do sporządzenia oferty jest projekt i dodatkowe wytyczne ujęte w załączniku A.
  - b) Załącznik A składa się z:
    - 1) A1 – Projektu architektoniczno - budowlanego,

- 2) A2 – Projektu technicznego,
  - 3) A3 – Specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót
  - 4) A4 - Decyzji o pozwoleniu na budowę
  - 5) A5 – Pozwolenia konserwatorskiego,
  - 6) A6 – Przedmiaru robót.
2. Wymagania ogólne:
- a) Wykonawca musi zaoferować przedmiot zamówienia zgodny z wymogami Zamawiającego określonymi w SWZ i jej załącznikach, przy czym zobowiązany jest do przedłożenia wraz z ofertą wykazu oferowanych urządzeń z podaniem w sposób jednoznaczny i niebudzący wątpliwości zamawiającego nazwy (firmy) producenta oferowanych urządzeń i danych opisanych w treści Załącznika A do SWZ (tj. pełnej dokumentacji projektowej); Zamawiający zaznacza, iż załączony przedmiar stanowi jedynie materiał pomocniczy, a podstawą do sporządzenia oferty jest projekt i dodatkowe wytyczne ujęte w załączniku A.
  - b) Wykonawca musi zaoferować przedmiot zamówienia zgodny z wymogami Zamawiającego określonymi w SWZ, jak i w projektowanych postanowieniach umowy stanowiących załącznik nr 2 do SWZ.
  - c) Prace muszą być zrealizowane zgodnie z dokumentacją projektową, obowiązującymi przepisami PB oraz pozwoleniem konserwatorskim.
  - d) Wykonawca zobowiązany będzie do wykonania niezbędnych zabezpieczeń w sposób gwarantujący bezpieczeństwo użytkowników budynku oraz osób trzecich.
  - e) Wykonawca zobowiązany będzie do stałego sprzątanego w rejonie prowadzonych prac, Wykonawca zapewni usuwanie odpadów powstających w wyniku realizacji robót zgodnie z obowiązującymi przepisami.
  - f) Realizacja prac będzie się odbywać w obiekcie czynnym, gdyż budynek na czas prowadzonych prac nie zostanie wyłączony z użytkowania.
  - g) Wykonawca jest zobowiązany do wykonania sprawozdania z wykonanych prac dla MWKZ tzw. Opracowania sposobu postępowania z zabytkiem.
  - h) Koszty wynikające z powyższych zobowiązań Wykonawcy, należy ująć w ofercie.
  - i) Wykonawca musi zapewnić wykonanie zamówienia we wskazanym w rozdziale V SWZ terminie, przy czym z uwagi na to, iż realizacja nastąpi w funkcjonujących obiektach dydaktycznych wszelkie działania podejmowane przez Wykonawcę muszą być na bieżąco ustalane z upoważnionymi przedstawicielami zamawiającego (tj. administratorami budynku);
  - j) Wykonawca musi zapewnić **min 24 miesięczny okres gwarancji i rękojmi**, na wykonany przedmiot zamówienia (roboty budowlane, instalacyjne) oraz okres gwarancyjny urządzeń zgodny z gwarancją producenta, liczony od daty odbioru całości zamówienia oraz dokonywanie własnym staraniem i na koszt Wykonawcy napraw oraz usuwanie usterek powstałych i zgłoszonych w okresie gwarancji, szczegółowo opisane we wzorze umowy;
  - k) Wykonawca musi zapewnić, iż wszystkie osoby skierowane go realizacji przedmiotu umowy będą przeszkolone w zakresie BHP;
  - l) Wykonawca zapewnia, że osoby wykonujące prace związane z instalacją urządzeń objętych przedmiotem zamówienia, będą zatrudnione przez wykonawcę lub jego podwykonawcę jako jego pracownicy w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (t. j. Dz.U. z 2022 r. poz. 1510 ze zm.), na odpowiednim do rodzaju ich pracy stanowisku, co najmniej przez okres realizacji niniejszej umowy. Szczegółowe postanowienia dotyczące sposobu dokumentowania zatrudnienia oraz kontroli spełniania przez wykonawcę lub podwykonawcę wymagań dotyczących zatrudnienia na podstawie umowy o pracę oraz postanowienia dotyczące sankcji z tytułu niespełnienia ww. wymagań zawiera stanowiący załącznik do niniejszej SWZ wzór umowy.
3. Wykonawca zobowiązany jest do sporządzenia i przekazania Zamawiającemu dokumentacji powykonawczej – 2 egzemplarze w wersji papierowej i elektronicznej. Wersja elektroniczna musi zawierać pliki w formacie pdf oraz pliki edytowalne.
4. Wykonawca pokryje wszelkie koszty i opłaty związane z realizacją umowy (w tym opłaty za składowanie i wywóz odpadów) oraz jeżeli to będzie konieczne uzyska niezbędne zezwolenia od zarządcy dróg na przejazd pojazdami budowy.

5. Wykonawca po podpisaniu umowy przedłoży Zamawiającemu listy pracowników upoważnionych do wykonywania prac w obiekcie oraz zapewni odzież roboczą pozwalającą na jednoznaczny identyfikację pracowników.
6. Wynagrodzenie za realizację przedmiotu umowy będzie płatne na podstawie faktur częściowych nie częściej niż raz w miesiącu, za zakończone i odebrane części prac podlegających odbiorowi.
7. Opis przedmiotu zamówienia zgodny z nomenklaturą Wspólnego Słownika Zamówień Publicznych (CPV):
  - 45262700-8 Przebudowa budynków
  - 45331210-1 Instalowanie wentylacji
  - 45312100-8 Instalowanie przeciwpożarowych systemów alarmowych
  - 45421160-3 Instalowanie wyrobów metalowych,
  - 45421146-9 Instalowanie sufitów podwieszanych,
  - 45432130-4 Pokrywanie podłóg,
  - 45442100-8 Roboty malarskie
8. Zamawiający zaprasza wszystkich zainteresowanych Wykonawców do dokonania wizji lokalnej miejsca objętego zakresem zamówienia, która będzie miała miejsce w dniu 29 lipca 2023 r. o 10:00 - Spotkanie, przed wejściem głównym budynku Collegium Novum, mieszczącego się w Krakowie przy ul. Gołębiej 24. Osoba do kontaktu: mgr inż. Katarzyna Kędra nr tel.: 666-098-008, Zamawiający informuje, iż do złożenia oferty nie jest wymagana obecność w trakcie trwania w wizji lokalnej, a jedynie zalecany w niej udział.

#### **Rozdział IV – Przedmiotowe środki dowodowe**

1. Zamawiający nie przewiduje konieczności złożenia przedmiotowych środków dowodowych.
2. W przypadku, gdy zaproponowane przez Wykonawcę rozwiązania w równoważnym stopniu spełniają wymagania określone w opisie przedmiotu zamówienia, Wykonawca musi udowodnić w ofercie, w szczególności za pomocą przedmiotowych środków dowodowych, że oferowane dostawy spełniają określone przez Zamawiającego wymagania, cechy lub kryteria.
3. Jeżeli Wykonawca nie złożył przedmiotowych środków dowodowych lub złożone przedmiotowe środki dowodowe są niekompletne, Zamawiający wzywa do ich złożenia lub uzupełnienia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż dwa (2) dni robocze.
4. Przepisu pkt. 3 nie stosuje się, jeżeli przedmiotowy środek dowodowy służy potwierdzeniu zgodności z cechami lub kryteriami określonymi w opisie kryteriów oceny ofert lub, pomimo złożenia przedmiotowego środka dowodowego, oferta podlega odrzuceniu albo zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania.
5. Zamawiający może żądać od wykonawców wyjaśnień dotyczących treści przedmiotowych środków dowodowych.

#### **Rozdział V - Termin wykonania zamówienia.**

1. Przedmiot zamówienia będzie realizowany w terminie do **20 tygodni**, licząc od dnia udzielenia zamówienia, tj. zawarcia umowy.
2. Wykonawca zapewnia gotowość do realizacji zamówienia w dniu zawarcia umowy.

#### **Rozdział VI - Opis warunków podmiotowych udziału w postępowaniu.**

1. Zdolność do występowania w obrocie gospodarczym – Zamawiający nie wyznacza warunku w tym zakresie;
2. Uprawnienia do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów – Zamawiający nie wyznacza warunku w tym zakresie;
3. Sytuacja ekonomiczna lub finansowa – Zamawiający nie wyznacza warunku w tym zakresie;
4. Zdolność techniczna lub zawodowa – o udzielenie zamówienia mogą się ubiegać Wykonawcy, którzy wykażą, że dysponują:
  - a) kierownikiem budowy posiadającym uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności konstrukcyjno-budowlanej i doświadczenie w kierowaniu co najmniej trzema robotami budowlanymi w zakresie odpowiadającym posiadanym

- uprawnieniom, równocześnie spełniający wymagania, o których mowa w art.37c ustawy o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami,
- b) kierownikiem robót posiadającym uprawnienia do kierowania robotami w zakresie instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych bez ograniczeń oraz uprawnienia do realizacji robót elektrycznych tj. uprawnienia typu „E” i „D”, a także posiadającego wykształcenie średnie lub wyższe oraz doświadczenie w kierowaniu co najmniej dwoma robotami budowlanymi w zakresie odpowiadającym posiadanym uprawnieniom.
  - c) co najmniej dwoma pracownikami wykonującymi prace, którzy winni posiadać stosowne uprawnienia do realizacji robót elektrycznych typu "E" lub "E" i "D"
  - d) kierownika robót posiadającego uprawnienia do kierowania robotami w zakresie instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, wodociągowych i kanalizacyjnych bez ograniczeń oraz min. 3 letnie doświadczenie w kierowaniu robotami budowlanymi w zakresie odpowiadającym posiadanym uprawnieniom, równocześnie spełniający wymagania, o których mowa w art.37c ustawy o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami
  - e) co najmniej dwoma pracownikami posiadającymi certyfikaty uczestnictwa w szkoleniach z biernych systemów zabezpieczeń p.poż prowadzonych przez producenta oferowanego systemu zabezpieczeń przeciwpożarowych przejść instalacyjnych.

2) Posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie, tzn.: w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert o udzielenie zamówienia, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie – wykonali co najmniej dwa zamówienia (dwa odrębne kontrakty) w zakresie prac związanych z instalacjami p.poż w obiektach wpisanych do rejestru zabytków, o łącznej wartości wykazanych dwóch robót nie mniejszej niż 250 000 zł brutto (słownie: dwieście pięćdziesiąt tysięcy złotych), a roboty te zostały wykonane należycie. Zamawiający przez odrębny kontrakt” rozumie jako jedną, pisemną umowę odpłatną – a nie sumę pojedynczych zleceń realizowanych na rzecz tego samego podmiotu.

5. Weryfikacji i oceny warunków udziału w postępowaniu Zamawiający dokona na podstawie oświadczeń i dokumentów składanych przez uczestniczących w postępowaniu Wykonawców z zachowaniem sposobu i formy, o których mowa w niniejszej SWZ.
6. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.
7. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonują usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
8. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.
  - a) Warunek dotyczący uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, jest spełniony, jeżeli co najmniej jeden z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia posiada uprawnienia do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej i zrealizuje dostawy, do których realizacji te uprawnienia są wymagane.
  - b) Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa wraz z ofertą, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów. Powyższe zobowiązanie lub inny środek dowodowy składa się w formie, o której mowa w rozdziale IX pkt. 1.f) ppkt. a i b niniejszej SWZ.

## **Rozdział VII - Podstawy wykluczenia wykonawców.**

1. Zamawiający wykluczy z postępowania Wykonawcę w przypadku zaistnienia okoliczności przewidzianych w:
  - a) art. 108 ust. 1 PZP, z zastrzeżeniem art. 110 ust. 2;
  - b) art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U. z 2022 r., poz. 835).
2. Stosownie do treści art. 109 ust. 1 ustawy PZP, Zamawiający wykluczy z postępowania Wykonawcę:
  - a) który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w art. 108 ust. 1 pkt 3 ustawy PZP, chyba że Wykonawca przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
  - b) w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury;
  - c) który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności gdy Wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co Zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych dowodów;
  - d) który, z przyczyn leżących po jego stronie, w znacznym stopniu lub zakresie nie wykonał lub nienależycie wykonał albo długotrwale nienależycie wykonywał istotne zobowiązanie wynikające z wcześniejszej umowy w sprawie zamówienia publicznego lub umowy koncesji, co doprowadziło do wypowiedzenia lub odstąpienia od umowy, odszkodowania, wykonania zastępczego lub realizacji uprawnień z tytułu rękojmi za wady;
  - e) który w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa wprowadził Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu lub kryteria selekcji, co mogło mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez Zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia, lub który zataił te informacje lub nie jest w stanie przedstawić wymaganych podmiotowych środków dowodowych;
  - f) który bezprawnie wpływał lub próbował wpływać na czynności Zamawiającego lub próbował pozyskać lub pozyskał informacje poufne, mogące dać mu przewagę w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
  - g) który w wyniku lekkomyślności lub niedbalstwa przedstawił informacje wprowadzające w błąd, co mogło mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez Zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
3. W przypadkach, o których mowa w ust. 2 lit. a)–d), Zamawiający może nie wykluczać wykonawcy, jeżeli wykluczenie byłoby w sposób oczywisty nieproporcjonalne, w szczególności gdy kwota zaległych podatków lub składek na ubezpieczenie społeczne jest niewielka albo sytuacja ekonomiczna lub finansowa wykonawcy, o którym mowa w ust. 2 lit. b), jest wystarczająca do wykonania zamówienia.

## **Rozdział VIII - Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia.**

1. Oświadczenia składane obligatoryjnie wraz z ofertą:
  - a) W celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w okolicznościach, o których mowa w rozdziale VII SWZ, Wykonawca musi dołączyć do oferty oświadczenie Wykonawcy o niepodleganiu wykluczeniu, według wzoru stanowiącego załącznik nr 1a do formularza oferty;

- b) W celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca musi dołączyć do oferty oświadczenie Wykonawcy o spełnieniu warunków zgodnie z wymogami Zamawiającego określonymi w rozdziale VI SWZ, według wzoru stanowiącego załącznik nr 1b do formularza oferty;
  - c) Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia, jest zobowiązany do złożenia oświadczenia, o którym mowa ust. 1 lit. a) w części dotyczącej podwykonawców;
  - d) W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenie w celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia, o których mowa w punkcie a) składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie;
  - e) Dodatkowe oświadczenia składane obligatoryjnie wraz z ofertą w przypadku składania oferty przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:
    - 1) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają do oferty oświadczenie, z którego wynika, które roboty budowlane, dostawy lub usługi wykonają poszczególni wykonawcy;
  - f) Dodatkowe oświadczenia składane obligatoryjnie wraz z ofertą wymagane przy poleganiu na zasobach podmiotów je udostępniających:
    - 1) Wykonawca polegający na zdolnościach technicznych lub zawodowych podmiotów udostępniających zasoby, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz odpowiednio spełniania przez nich warunków udziału w postępowaniu, jest zobowiązany do złożenia oświadczenia podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzającego brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu, według wzoru stanowiącego załącznik nr 4 do formularza oferty,
    - 2) Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa, wraz z ofertą, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów według wzoru stanowiącego załącznik nr 4 do formularza oferty. Treść zobowiązania powinna bezspornie i jednoznacznie wskazywać na zakres zobowiązania innego podmiotu, określać czego dotyczy zobowiązanie oraz w jaki sposób i w jakim okresie będzie ono wykonywane.
    - 3) Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w pkt 2), potwierdza, że stosunek łączący Wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określa w szczególności:
      - zakres dostępnych wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;
      - sposób i okres udostępnienia wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia;
      - czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.
2. Dokumenty i oświadczenia, które Wykonawca będzie zobowiązany złożyć na wezwanie Zamawiającego – dotyczy Wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona:
- a) Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni od dnia wezwania, aktualnych na dzień złożenia następujących podmiotowych środków dowodowych:
    - 1) wykazu osób skierowanych do realizacji zamówienia, potwierdzającego spełnienie warunków podmiotowych udziału w postępowaniu, o których mowa w rozdziale VI ust. 4 niniejszej SWZ wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych i uprawnień niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami.

- 2) wykaz robót budowlanych zawierający informacje pozwalające na potwierdzenie spełnienia warunków udziału opisanych w Rozdziale VI SWZ, w szczególności nazwy inwestycji, nr wpisu do rejestru zabytku, rodzaj realizowanych prac, wartość, termin realizacji, nazwę Zamawiającego,
  - 3) dowody określające czy roboty budowlane zamieszczone w „Wykazie robót budowlanych” zostały wykonane należyście. Dowodami są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane były wykonywane, a jeżeli wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne odpowiednie dokumenty,
  - 4) Jeżeli z uzasadnionej przyczyny wykonawca nie może złożyć wymaganych przez Zamawiającego dokumentów, o których mowa w lit. a), wykonawca może złożyć inny dokument, który w wystarczający sposób potwierdza spełnianie opisanego przez Zamawiającego warunku udziału w postępowaniu.
- b) W przypadku, gdy Wykonawca polega na zasobach podmiotów udostępniających zasoby, w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, podmiotowe środki dowodowe, winny zostać przedstawione przez ten podmiot, w zakresie w jakim Wykonawca powołuje się na jego zasoby.
3. Jeżeli, w toku postępowania, Wykonawca nie złoży oświadczenia, oświadczeń lub dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, złożone oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez Zamawiającego wątpliwości, Zamawiający wezwie do ich złożenia, uzupełnienia, poprawienia w wyznaczonym terminie nie krótszym niż dwa (2) dni robocze, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlegałaby odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
4. Podmiotowe środki dowodowe sporządzone w języku obcym składa się wraz z tłumaczeniem na język polski.

## **Rozdział IX - Informacja o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami.**

1. Informacje ogólne.
  - a) Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest przy użyciu narzędzia komercyjnego <https://platformazakupowa.pl> – adres profilu nabywcy: [https://platformazakupowa.pl/pn/uj\\_edu](https://platformazakupowa.pl/pn/uj_edu)
  - b) Wykonawca przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego:
    - 1) akceptuje warunki korzystania z <https://platformazakupowa.pl> określone w regulaminie zamieszczonym w zakładce „Regulamin” oraz uznaje go za wiążący;
    - 2) zapozna się z instrukcją korzystania z <https://platformazakupowa.pl>, a w szczególności z zasadami logowania, składania wniosków o wyjaśnienie treści SWZ, składania ofert oraz dokonywania innych czynności w niniejszym postępowaniu przy użyciu <https://platformazakupowa.pl> dostępną na <https://platformazakupowa.pl> – link poniżej: <https://drive.google.com/file/d/1Kd1DttbBeiNWt4q4slS4t76lZVKPbkyD/view> lub w zakładce: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje> oraz będzie ją stosować.
  - c) Wymagania techniczne i organizacyjne składania ofert, wysyłania i odbierania dokumentów elektronicznych, cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, oświadczeń oraz informacji przekazywanych z ich użyciem opisane zostały na <https://platformazakupowa.pl>, w regulaminie zamieszczonym



- w zakładce „Regulamin” oraz instrukcji składania ofert (linki w pkt. 1.b).2 powyżej).
- d) Wielkość plików:
- 1) w odniesieniu do oferty – maksymalna liczba plików to 10 po 150 MB każdy;
  - 2) w przypadku komunikacji – wiadomość do zamawiającego max. 500 MB;
- e) Komunikacja między zamawiającym i wykonawcami odbywa się wyłącznie przy użyciu narzędzia komercyjnego <https://platformazakupowa.pl> – adres profilu nabywcy: [https://platformazakupowa.pl/pn/uj\\_edu](https://platformazakupowa.pl/pn/uj_edu)
- 1) W celu skrócenia czasu udzielenia odpowiedzi na pytania komunikacja między zamawiającym a wykonawcami w zakresie:
    - a. przesyłania zamawiającemu pytań do treści SWZ;
    - b. przesyłania odpowiedzi na wezwanie zamawiającego do złożenia podmiotowych środków dowodowych;
    - c. przesyłania odpowiedzi na wezwanie zamawiającego do złożenia/poprawienia/uzupełnienia oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1, podmiotowych środków dowodowych, innych dokumentów lub oświadczeń składanych w postępowaniu;
    - d. przesyłania odpowiedzi na wezwanie zamawiającego do złożenia wyjaśnień dotyczących treści oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 lub złożonych podmiotowych środków dowodowych lub innych dokumentów lub oświadczeń składanych w postępowaniu;
    - e. przesyłania odpowiedzi na wezwanie zamawiającego do złożenia wyjaśnień dotyczących treści przedmiotowych środków dowodowych;
    - f. przesyłania odpowiedzi na inne wezwania zamawiającego wynikające z ustawy – Prawo zamówień publicznych;
    - g. przesyłania wniosków, informacji, oświadczeń wykonawcy;
    - h. przesyłania odwołania/innychodbywa się za pośrednictwem <https://platformazakupowa.pl> i formularza: „Wyślij wiadomość do zamawiającego”.  
Za datę przekazania (wpływu) oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przyjmuje się datę ich przesłania za pośrednictwem <https://platformazakupowa.pl> poprzez kliknięcie przycisku: „Wyślij wiadomość do zamawiającego”, po którym pojawi się komunikat, że wiadomość została wysłana do zamawiającego.
  - 2) Zamawiający przekazuje wykonawcom informacje za pośrednictwem <https://platformazakupowa.pl>. Informacje dotyczące odpowiedzi na pytania, zmiany specyfikacji, zmiany terminu składania i otwarcia ofert zamawiający zamieszcza na platformie w sekcji: „Komunikaty”. Korespondencja, której zgodnie z obowiązującymi przepisami adresatem jest konkretny wykonawca, będzie przekazywana za pośrednictwem <https://platformazakupowa.pl> do konkretnego wykonawcy.
  - 3) Wykonawca jako podmiot profesjonalny ma obowiązek sprawdzania komunikatów i wiadomości bezpośrednio na <https://platformazakupowa.pl> przesyłanych przez zamawiającego, gdyż system powiadomień może ulec awarii lub powiadomienie może trafić do folderu SPAM.
  - 4) Zamawiający, zgodnie z rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020 r., poz. 2452), określa niezbędne wymagania sprzętowo-aplikacyjne umożliwiające pracę na <https://platformazakupowa.pl>, tj.:
    - a. stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s;



- b. komputer klasy PC lub MAC o następującej konfiguracji: pamięć min. 2 GB Ram, procesor Intel IV 2 GHZ lub jego nowsza wersja, jeden z systemów operacyjnych – MS Windows 7, Mac Os x 10 4, Linux, lub ich nowsze wersje;
  - c. zainstalowana dowolna, inna przeglądarka internetowa niż Internet Explorer;
  - d. włączona obsługa JavaScript,
  - e. zainstalowany program Adobe Acrobat Reader lub inny obsługujący format plików .pdf.
- 5) Szyfrowanie na <https://platformazakupowa.pl> odbywa się za pomocą protokołu TLS 1.3.
- 6) Oznaczenie czasu odbioru danych przez platformę zakupową stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany według czasu lokalnego serwera synchronizowanego z zegarem Głównego Urzędu Miar.
- f) Sposób sporządzenia i przekazania dokumentów elektronicznych oraz cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (t.j.: Dz. U. 2020 r., poz. 2452 z późn. zm) oraz rozporządzeniu Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (t. j.: Dz. U. 2020 r., poz. 2415 z późn. zm.), tj.:
- a. dokumenty lub oświadczenia, w tym oferta, składane są w oryginale w formie elektronicznej przy użyciu kwalifikowanego podpisu elektronicznego lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. W przypadku składania podpisu kwalifikowanego i wykorzystania formatu podpisu XAdES zewnętrzny, zamawiający wymaga dołączenia odpowiedniej ilości plików, tj. podpisywanych plików z danymi oraz plików podpisu w formacie XAdES. ***Oferta złożona bez opatrzenia właściwym podpisem elektronicznym podlega odrzuceniu na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 3 ustawy PZP, z uwagi na niezgodność z art. 63 tej ustawy;***
  - b. dokumenty wystawione w formie elektronicznej przekazuje się jako dokumenty elektroniczne, zapewniając zamawiającemu możliwość weryfikacji podpisów;
  - c. jeżeli oryginał dokumentu, oświadczenia lub inne dokumenty składane w postępowaniu o udzielenie zamówienia, nie zostały sporządzone w postaci dokumentu elektronicznego, wykonawca może sporządzić i przekazać cyfrowe odwzorowanie z dokumentem lub oświadczeniem w postaci papierowej, opatrując je kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, co jest równoznaczne z poświadczeniem przekazywanych dokumentów lub oświadczeń za zgodność z oryginałem;
  - d. w przypadku przekazywania przez wykonawcę cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, opatrzenie go kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez wykonawcę albo odpowiednio przez podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca na zasadach określonych w art. 118 ustawy PZP, albo przez podwykonawcę jest równoznaczne z poświadczeniem za zgodność z oryginałem.

- e. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą (w odniesieniu do pełnomocnictw – zgodnie z zasadą opisaną w rozdziale XII pkt. 7 niniejszej SWZ).
2. Sposób porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami w zakresie skutecznego złożenia oferty.
    - a) Oferta musi być sporządzona z zachowaniem postaci elektronicznej w formacie danych zgodnym z Obwieszczeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 9 listopada 2017 r. w sprawie ogłoszenia jednolitego tekstu rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych i podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. Zaleca się wykorzystanie formatów: **.pdf, .doc., .xls, .jpg (.jpeg) ze szczególnym wskazaniem na .pdf**. W celu ewentualnej kompresji danych rekomenduje się wykorzystanie formatów: **.zip, 7Z**. Do formatów powszechnych a nieobjętych treścią rozporządzenia zalicza się: **.rar, .gif, .bmp, .numbers, .pages**. Dokumenty złożone w takich plikach zostaną uznane za złożone nieskutecznie.
    - b) Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem <https://platformazakupowa.pl> – adres profilu nabywcy [https://platformazakupowa.pl/pn/uj\\_edu](https://platformazakupowa.pl/pn/uj_edu), zgodnie z regulaminem, o którym mowa w pkt 1 tego rozdziału. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za złożenie oferty w sposób niezgodny z instrukcją korzystania z <https://platformazakupowa.pl>, w szczególności za sytuację, gdy zamawiający zapozna się z treścią oferty przed upływem terminu składania ofert (np. złożenie oferty w zakładce „Wyślij wiadomość do zamawiającego”). Taka oferta zostanie uznana przez zamawiającego za ofertę handlową i nie będzie brana pod uwagę w przedmiotowym postępowaniu ponieważ nie został spełniony obowiązek narzucony w art. 221 ustawy – Prawo zamówień publicznych.
      - 1) Sposób zaszyfrowania oferty opisany został w instrukcji składania ofert (linki w pkt. 1.b).2 powyżej). Przy czym szyfrowanie oferty ma być dokonane jedynie za pomocą narzędzia wbudowanego w platformę zakupową.
      - 2) Po upływie terminu składania ofert Wykonawca nie może skutecznie dokonać zmiany ani wycofać uprzednio złożonej oferty.
  3. Do porozumiewania się z Wykonawcami upoważniony w zakresie formalnym i merytorycznym jest:  
Mgr Anna Onderka, tel.: +48 12-663-3909

## **Rozdział X - Wymagania dotyczące wadium.**

1. Zamawiający nie przewiduje konieczności wniesienia wadium.

## **Rozdział XI - Termin związania ofertą.**

1. Wykonawca jest związany złożoną ofertą 30 dni od dnia upływu terminu składania ofert tj. do dnia 8 sierpnia 2023 r. włącznie.
2. W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania oferta określonego w SWZ, Zamawiający przed upływem terminu związania oferta zwraca się jednokrotnie do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni.
3. Przedłużenie terminu związania oferta, o którym mowa w pkt. 2, wymaga złożenia przez Wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.

## **Rozdział XII - Opis sposobu przygotowywania ofert.**

1. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę na realizację całości przedmiotu zamówienia w formie w elektronicznej, tj. opatrzoną elektronicznym podpisem kwalifikowanym, lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
2. Dopuszcza się możliwość składania jednej oferty przez dwa lub więcej podmiotów z uwzględnieniem postanowień art. 58 ustawy PZP.
3. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia zgodnie z art. 58 ustawy PZP. Przepisy dotyczące Wykonawcy stosuje się odpowiednio do wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego.
4. Wymaga się, aby oferta wraz ze wszystkimi załącznikami była podpisana przez osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy. W celu potwierdzenia, że osoba działająca w imieniu Wykonawcy jest umocowana do jego reprezentowania, Zamawiający żąda od Wykonawcy odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia dokumentów, o których mowa w zdaniu 2, jeżeli Zamawiający może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, o ile Wykonawca wskazał dane umożliwiające dostęp do tych dokumentów w treści oferty. Jeżeli w imieniu Wykonawcy działa osoba, której umocowanie do jego reprezentowania nie wynika z dokumentów, o których mowa w zdaniu 2, Wykonawca wraz z ofertą przedkłada pełnomocnictwo lub inny dokument potwierdzający umocowanie do reprezentowania Wykonawcy.
5. W przypadku składania ofert przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia lub w sytuacji reprezentowania Wykonawcy przez pełnomocnika do oferty winno być dołączone pełnomocnictwo w formie oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii. Wraz z pełnomocnictwem powinien być złożony dokument potwierdzający możliwość udzielania pełnomocnictwa. Pełnomocnictwa sporządzone w języku obcym Wykonawca składa wraz z tłumaczeniem na język polski. Pełnomocnictwo przekazuje się w postaci elektronicznej, opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. Pełnomocnictwo sporządzone jako dokument w postaci papierowej i opatrzony własnoręcznym podpisem przekazuje się jako cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, przy czym poświadczenia dokonuje mocodawca lub notariusz, zgodnie z art. 97 § 2 ustawy z dnia 14 lutego 1991 r. – Prawo o notariacie (Dz. U. 2020 r., poz. 1192 z późn. zm.).
6. Oferta wraz ze stanowiącymi jej integralną część załącznikami powinna być sporządzona przez Wykonawcę według treści postanowień niniejszej SWZ oraz według treści formularza oferty i jego załączników, w szczególności oferta winna zawierać wypełniony i podpisany formularz oferty wraz z co najmniej następującymi załącznikami (wypełnionymi i uzupełnionymi lub sporządzonymi zgodnie z ich treścią):
  - a) oświadczenie Wykonawcy o niepodleganiu wykluczeniu – w przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu składa każdy z Wykonawców,
  - b) oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu,
  - c) oświadczenie dotyczące podmiotu udostępniającego zasoby Wykonawcy (o ile dotyczy) tj.:
    - 1) oświadczenie o udostępnieniu zasobów Wykonawcy wraz ze stosownym zobowiązaniem lub innym środkiem dowodowym /o ile dotyczy/;
    - 2) oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu;
    - 3) oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim go dotyczą;
  - d) indywidualną kalkulację ceny oferty, zgodnie z rozdziałem III SWZ,
  - e) przedmiotowe środki dowodowe: o ile dotyczy, zgodnie z rozdziałem IV SWZ.
  - f) pełnomocnictwo (zgodnie z pkt. 4-5 powyżej) lub inny dokument potwierdzający umocowanie do reprezentowania Wykonawcy;

- g) KRS lub CEiDG – o ile nie podano danych do ogólnodostępnych baz;
  - h) wykaz podwykonawców.
7. Oferta musi być napisana w języku polskim.
  8. Jeżeli Wykonawca składając ofertę, zastrzega sobie prawo do nie udostępnienia innym uczestnikom postępowania informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, musi to wyraźnie wskazać w ofercie, poprzez złożenie stosownego oświadczenia zawierającego wykaz zastrzeżonych dokumentów i wykazanie iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Dokumenty opatrzone klauzulą; „Dokument zastrzeżony” winny być załączone łącznie z oświadczeniem i stanowić odrębne pliki zaszyfrowane wraz innymi plikami stanowiącymi ofertę. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 222 ust. 5 ustawy PZP.
  9. Zaleca się, aby wszystkie karty oferty wraz z załącznikami były jednoznacznie ponumerowane oraz aby wykonawca sporządził i dołączył spis treści oferty.
  10. Wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi wykonawca.

### Rozdział XIII - Termin składania i otwarcia ofert.

1. Oferty należy składać w terminie do dnia **10 lipca 2023 r., do godziny 09:00**, na zasadach, opisanych w rozdziale IX pkt 1-2 SWZ.
2. Wykonawca przed upływem terminu do składania ofert może wycofać ofertę zgodnie z regulaminem na <https://platformazakupowa.pl>. Sposób wycofania oferty zamieszczono w instrukcji dostępnej adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>. Oferta nie może zostać wycofana po upływie terminu składania ofert.
3. Zamawiający odrzuci ofertę złożoną po terminie składania ofert.
4. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **10 lipca 2023 r., o godzinie 10:00** za pośrednictwem <https://platformazakupowa.pl>
5. W przypadku zmiany terminu składania ofert zamawiający zamieści informację o jego przedłużeniu na <https://platformazakupowa.pl> – adres profilu nabywcy – [https://platformazakupowa.pl/pn/uj\\_edu](https://platformazakupowa.pl/pn/uj_edu), w zakładce właściwej dla prowadzonego postępowania, w sekcji „Komunikaty”.
6. W przypadku awarii systemu teleinformatycznego, skutkującej brakiem możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez zamawiającego, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii.
7. Zamawiający najpóźniej przed otwarciem ofert udostępni na <https://platformazakupowa.pl> – adres profilu nabywcy – [https://platformazakupowa.pl/pn/uj\\_edu](https://platformazakupowa.pl/pn/uj_edu), w zakładce właściwej dla prowadzonego postępowania, w sekcji „Komunikaty”, informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
8. Zamawiający niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:
  - a) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;
  - b) cenach lub kosztach zawartych w ofertach.
9. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzania jawnej sesji otwarcia ofert z udziałem wykonawców, jak też transmitowania sesji otwarcia za pośrednictwem elektronicznych narzędzi do przekazu wideo on-line.

### Rozdział XIV - Opis sposobu obliczenia ceny.

1. Cenę ryczałtową oferty należy podać w złotych polskich i wyliczyć na podstawie indywidualnej kalkulacji, uwzględniając wszelkie koszty, opłaty i uzgodnienia niezbędne do wykonania zamówienia, w tym koszty gwarancyjne, podatki oraz rabaty, upusty itp., których Wykonawca zamierza udzielić. Cenę oferty należy przedstawić w formie kosztorysów uproszczonych wraz z zestawieniem materiałów dla całości zamówienia wraz z nośnikami cenotwórczymi

- stanowiącymi podstawę do wykonania kosztorysów, z uwzględnieniem zapisów Rozdziału III ust. 6 pkt. 2) SWZ.
2. Sumaryczna cena brutto wyliczona na podstawie indywidualnej kalkulacji Wykonawcy winna odpowiadać cenie podanej przez Wykonawcę w formularzu oferty.
  3. Ceny muszą być podane i wyliczone w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku (zasada zaokrąglenia – poniżej 5 należy końcówkę pominać, powyżej i równe 5 należy zaokrąglić w górę).
  4. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami.
  5. Wykonawca, składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

## **Rozdział XV - Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert.**

1. Kryteria oceny ofert i ich znaczenie:
  - 1.1 Punkty przyznane ofercie za kryterium „oceny ofert” będą liczone wg wzoru:

$$P = P_{\text{cena}} + P_{\text{gwar}}$$

gdzie:

P- liczba punktów przyznana ofercie,

$P_{\text{cena}}$  – liczba punktów poznana w kryterium „cena ryczałtowa” za całość zamówienia

$P_{\text{gwar}}$  – liczba punktów przyznana w kryterium „wydłużenie gwarancji na przedmiot zamówienia”

**Maksymalna liczba punktów, które Wykonawca może uzyskać wynosi 100.**

- 1.2. Punkty przyznawane za kryterium „cena ryczałtowa za całość zamówienia” – 80%, będą liczone wg następującego wzoru:

$$P_{\text{cena}} = (C_{\text{naj}} : C_0) \times 80$$

gdzie:

$P_{\text{cena}}$  – liczba punktów przyznana danej ofercie w tym kryterium,

$C_{\text{naj}}$  – najniższa cena spośród ważnych ofert,

$C_0$  – cena podana przez Wykonawcę dla którego wynik jest obliczany.

**Maksymalna liczba punktów, które Wykonawca może uzyskać w tym kryterium wynosi 80.**

2. Punkty przyznawane za kryterium „wydłużenie gwarancji na przedmiot zamówienia i rękojmi” – 20%, będą przyznawane w następujący sposób:

Oferta z terminem **poniżej 24 miesięcy** skutkować będzie odrzuceniem oferty

Standardowy termin gwarancji zgodny z SWZ, tj. 24 – 35 miesięcy liczone od daty odbioru całości zamówienia –  **$P_{\text{gwar}} = 0$  punktów**

-Wydłużenie standardowego terminu gwarancji od 36 - 59 miesięcy, liczone od daty odbioru całości zamówienia – **10 punkty**

-Wydłużenie standardowego terminu gwarancji na przedmiot zamówienia do 60 i więcej miesięcy, liczone od daty odbioru całości zamówienia – **20 punktów**

gdzie:

$P_{\text{gwar}}$  – liczba punktów przyznana w danej ofercie w tym kryterium

**Maksymalna liczba punktów, które Wykonawca może uzyskać w tym kryterium wynosi 20.**

3. Po dokonaniu ocen, punkty przyznane dla każdego z kryteriów zostaną przemnożone przez wagi przyjętych kryteriów i zsumowane.
4. Suma ta stanowić będzie końcową ocenę danej oferty.
5. Wszystkie obliczenia punktów będą dokonywane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku (bez zaokrągleń).
6. Oferta Wykonawcy, która uzyska najwyższą sumaryczną liczbę punktów, uznana zostanie za najkorzystniejszą.
7. Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny lub kosztu i innych kryteriów oceny ofert, zamawiający wybiera spośród tych ofert ofertę, która otrzymała najwyższą ocenę w kryterium o najwyższej wadze.
8. Jeżeli oferty otrzymały taką samą ocenę w kryterium o najwyższej wadze, zamawiający wybiera ofertę z najniższą ceną lub najniższym kosztem.
9. Jeżeli nie można dokonać wyboru oferty w sposób, o którym mowa w ust. 2, zamawiający wzywa wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez zamawiającego ofert dodatkowych zawierających nową cenę lub koszt.

**Rozdział XVI - Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.**

1. Przed podpisaniem umowy Wykonawca powinien złożyć:
  - a) kopię umowy(-ów) określającej podstawy i zasady wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego – w przypadku złożenia oferty przez podmioty występujące wspólnie (tj. konsorcjum);
  - b) wykaz podwykonawców z zakresem powierzanych im zadań, o ile przewiduje się ich udział w realizacji zamówienia;
  - c) dowód wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy (w formie pieniężnej) lub projekt dokumentu gwarancyjnego/poręczającego, w celu uzyskania od zamawiającego akceptacji jego treści;
  - d) oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu – art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U. z 2022 r., poz. 835) – w przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie oświadczenie składa każdy z nich.
2. Wybrany Wykonawca jest zobowiązany do zawarcia umowy w terminie i miejscu wyznaczonym przez Zamawiającego.

**Rozdział XVII - Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.**

1. Zabezpieczenie będzie wynosiło 5% ceny całkowitej podanej w ofercie.
2. Zabezpieczenie może być wnoszone według wyboru wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:
  - a) pieniądzu;
  - b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
  - c) gwarancjach bankowych;
  - d) gwarancjach ubezpieczeniowych;
  - e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (tj. Dz.U. z 2019 r. poz. 310 ze zm.).
3. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaca przelewem bankowym na rachunek bankowy wskazany przez Zamawiającego, natomiast w przypadku wniesienia zabezpieczenia w pozostałych dopuszczalnych formach, oryginał dokumentu zabezpieczenia

- należy złożyć Zamawiającemu najpóźniej przed podpisaniem umowy, przy czym jego treść musi uzyskać wcześniejszą akceptację Zamawiającego.
4. W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu Wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia.
  5. Jeżeli zabezpieczenie wniesiono w pieniądzu, Zamawiający przechowuje je na oprocentowanym rachunku bankowym i zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wykonawcy.
  6. Z dokumentu gwarancji/poręczenia winno wynikać jednoznacznie gwarantowanie wypłat należności z ustanowionego zabezpieczenia w sposób nieodwołalny, bezwarunkowy i na pierwsze żądanie zamawiającego, a sądem właściwym dla rozstrzygania ewentualnych sporów będzie sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
  7. W trakcie realizacji umowy Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa w rozdziale XVII pkt 2 SWZ.
  8. Zmiana formy zabezpieczenia musi być dokonywana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości.
  9. Zamawiający zwróci 70% wysokości zabezpieczenia w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia potwierdzonego protokołem odbioru.
  10. Na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady lub gwarancji Zamawiający zatrzyma 30% wysokości zabezpieczenia, które zwróci nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady lub gwarancji – (w zależności od tego, który z terminów upływie później).
  11. Zamawiający zaznacza, iż treść wzoru umowy będącego integralną częścią SWZ przedstawia również regulacje związane z zabezpieczeniem należytego wykonania umowy.
  12. Istotne postanowienia, jakie powinny zawierać poręczenia lub gwarancje:
    - a) słowo „gwarancja/poręczenie” w języku wystawienia gwarancji/poręczenia, jej numer oraz ewentualnie inną informację identyfikującą wystawioną gwarancję/poręczenie np. rodzaj gwarancji/poręczenia;
    - b) klauzulę wskazującą, iż gwarancja/poręczenie jest nieodwołalna i bezwarunkowa;
    - c) beneficjenta, tj. Uniwersytet Jagielloński, ul. Gołębia 24, 31-007 Kraków;
    - d) zleceniodawcę;
    - e) gwaranta/poręczyciela;
    - f) informację identyfikującą źródłowy stosunek umowny przez wskazanie przedmiotu umowy i jej numeru;
    - g) maksymalną kwotę do zapłaty;
    - h) zapis, że gwarancja/poręczenie stanowi zabezpieczenie należytego wykonania umowy i dotyczy pokrycia roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy, w szczególności zapłaty kar umownych oraz ewentualnych roszczeń z tytułu rękojmi;
    - i) zapis, że gwarant/poręczyciel wypłaci beneficjentowi kwotę do określonej wysokości na pierwsze pisemne żądanie, bez konieczności uzasadnienia żądania, o ile beneficjent stwierdzi w swoim żądaniu, że kwota roszczenia jest mu należna w związku z zaistnieniem choćby jednego z warunków wymienionych w umowie i wyszczególni zaistniały warunek lub warunki;
    - j) termin, w jakim zostanie zapłacona żądana kwota;
    - k) warunki zapłaty, pisemną formę żądania zapłaty i oświadczenia beneficjenta;
    - l) okres obowiązywania gwarancji/poręczenia;
    - m) sposób doręczenia gwarantowi/poręczycielowi żądania zapłaty (w tym adres do korespondencji);
    - n) zapis, że wszelkie prawa i obowiązki wynikające z gwarancji/poręczenia podlegają ustawodawstwu polskiemu;
    - o) zapis, że sądem właściwym do rozstrzygania ewentualnych sporów wynikłych z gwarancji/poręczenia jest sąd powszechny właściwy miejscowo dla siedziby beneficjenta;
    - p) klauzulę identyfikacyjną;



- q) zabezpieczenie wniesione w formie gwarancji i poręczeń musi spełniać warunki zabezpieczenia wniesionego w pieniądzu i wykonawca nie może w żaden sposób (np. żądaniem dodatkowych dokumentów, stawianiem dodatkowych warunków) ograniczać prawa Zamawiającego do dysponowania zabezpieczeniem w okolicznościach wymienionych w umowie;
- r) kopie pełnomocnictwa/w dla osoby/osób podpisującej/yh gwarancję, udzielone przez osobę/osoby upoważnione w KRS gwaranta, potwierdzone za zgodność z oryginałem przez osobę upoważnioną w KRS gwaranta, lub innego pracownika gwaranta, albo przez notariusza.

## **Rozdział XVIII – Projektowane postanowienia umowy – stanowią załącznik Nr 2 do SWZ.**

### **Rozdział XIX - Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.**

1. Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy PZP.
2. Odwołanie przysługuje na:
  - a) niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienia umowy;
  - b) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której Zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy PZP.
3. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo w formie elektronicznej albo w postaci elektronicznej opatrzone podpisem zaufanym.
4. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej oraz postanowienie Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy PZP, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie – sądu zamówień publicznych, za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej.
5. Szczegółowe informacje dotyczące środków ochrony prawnej określone są w Dziale IX „Środki ochrony prawnej” ustawy PZP.

### **Rozdział XX - Postanowienia ogólne.**

1. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
2. Powody niedokonania podziału zamówienia na części: ze względu na lokalizację budynku oraz tożsamość czasową udzielanego zamówienia, a także możliwość uzyskania lepszych cen i efektów przy udzieleniu zamówienia o większym zakresie przedmiotowym.
3. Zamawiający nie przewiduje możliwości zawarcia umowy ramowej.
4. Zamawiający nie przewiduje w możliwości udzielenia zamówienia polegającego na powtórzeniu podobnych robót budowlanych na podstawie art. 214 ust. 1 pkt 7 ustawy PZP.
5. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
6. Rozliczenia pomiędzy Wykonawcą a Zamawiającym będą dokonywane w złotych polskich (PLN).
7. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
8. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

### **Rozdział XXI – Wymagania dot. umów o podwykonawstwo**

1. Zamawiający wymaga, aby projekt każdej umowy o podwykonawstwo na roboty budowlane, zawieranej przez Wykonawcę, jego podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę zawierał, co najmniej poniższe postanowienia pod rygorem wniesienia przez Zamawiającego zastrzeżeń do ww. projektu umowy w terminie 14 dni od daty jego przedłożenia:
  - a) O obowiązku przedkładania przez podwykonawcę wykonawcy projektu umowy o podwykonawstwo na roboty budowlane, dostawy lub usługi wykonywane

- w ramach robót budowlanych, a także projektu jej zmiany, oraz poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii zawartej umowy o podwykonawstwo w ciągu 7 dni od sporządzenia projektu umowy albo zawarcia umowy o podwykonawstwo albo zmiany tej umowy. W razie niespełnienia przez projekt umowy albo umowy o podwykonawstwo wymagań zawartych w rozdziale XXI SWZ Wykonawca może zgłosić podwykonawcy odpowiednio zastrzeżenia albo sprzeciw w terminie 14 dni od daty przedłożenia mu projektu umowy o podwykonawstwo albo poświadczonej kopii przedmiotowej umowy.
- b) O obowiązku uzyskania zgody Zamawiającego na zawarcie umowy o podwykonawstwo z konkretnym podwykonawcą, przy czym zawarcie kolejnej umowy o podwykonawstwo pomiędzy podwykonawcą, a dalszym podwykonawcą wymaga również uzyskania zgody Wykonawcy.
  - c) O obowiązku posiadania przez podwykonawcę przez cały okres realizacji umowy o podwykonawstwo aktualnej polisy lub dokumentu ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie objętym niniejszym zamówieniem.
  - d) O odpowiedzialności Wykonawcy wobec Zamawiającego za działania lub zaniechania podwykonawcy, jak za własne działania i zaniechania.
  - e) O obowiązku posiadania przez podwykonawcę lub osoby, którymi on się posługuje przy realizacji umowy o podwykonawstwo, uprawnień lub innych zasobów pozwalających im spełnić warunki udziału w niniejszym postępowaniu postawione przez Zamawiającego w rozdziale VI SWZ. Zmiana lub rezygnacja przez podwykonawcę z którejkolwiek z wyżej wymienionych osób wymaga uprzedniej zgody Wykonawcy oraz Zamawiającego, która zostanie udzielona po udowodnieniu przez podwykonawcę, iż zaproponowane osoby lub on sam spełniają ww. warunki.
  - f) Termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy przez Wykonawcę z tytułu realizacji umowy o podwykonawstwo nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy prawidłowo wystawionej faktury, pod rygorem zapłaty kary umownej w wysokości wskazanej w rozdziale XXI pkt 1 ppkt l) a) SWZ.
  - g) O obowiązku dokonania przez Zamawiającego bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia bez odsetek przysługującego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez Zamawiającego umowę o podwykonawstwo, w razie uchylenia się od obowiązku zapłaty odpowiednio przez Wykonawcę, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę zamówienia na roboty budowlane.
  - h) O uprawnieniu podwykonawcy zgłoszenia wykonawcy w terminie 7 dni od poinformowania go o zamiarze bezpośredniej zapłaty przez Wykonawcę dalszemu podwykonawcy pisemnych uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia dalszemu podwykonawcy.
  - i) O niżej wymienionych uprawnieniach Wykonawcy w razie wniesienia przez podwykonawcę pisemnych uwag do:
    - 1) zaniechania przez niego bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia dalszemu podwykonawcy w razie wykazania przez podwykonawcę niezasadności roszczenia dalszego podwykonawcy;
    - 2) dokonania bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia dalszemu podwykonawcy, jeżeli wykazał on zasadność takiej zapłaty udokumentowaną przedłożonymi wykonawcy fakturami lub rachunkami;
    - 3) złożenia do depozytu sądowego spornej kwoty na pokrycie wynagrodzenia dalszego podwykonawcy w przypadku istnienia zasadniczej wątpliwości wykonawcy, co do wysokości należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy;
  - w terminie 7 dni od doręczenia mu pisma podwykonawcy zawierającego uwagi.
  - j) O uprawnieniu Wykonawcy do potrącenia kwoty wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia bez odsetek należnego podwykonawcy w przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty dalszemu podwykonawcy przez wykonawcę.

- k) O obowiązku odstąpienia przez Wykonawcę od umowy o podwykonawstwo w razie dokonania, co najmniej trzech bezpośrednich zapłat wynagrodzenia należnego dalszemu podwykonawcy.
- l) O obowiązku zapłaty kary umownej przez podwykonawcę na rzecz Wykonawcy w razie:
  - 1) braku zapłaty lub zwłoki w zapłacie wymagalnego wynagrodzenia należnego dalszemu podwykonawcy w wysokości 0,05% wynagrodzenia brutto dalszego podwykonawcy ustalonego w umowie za każdy dzień zwłoki w odniesieniu do terminu płatności, określonego w rozdziale XXI pkt 1ppkt. f) SWZ;
  - 2) nieprzedłożenia do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo na roboty budowlane lub projektu jej zmiany, jak również nieprzedłożenia poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany w wysokości 0,2% wynagrodzenia brutto dalszego podwykonawcy ustalonego w umowie;
  - 3) braku zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty wynagrodzenia dalszemu podwykonawcy poprzez jego skrócenie do terminu określonego w rozdziale XXI pkt 1 ppkt f) SWZ, pomimo wniesienia przez Wykonawcę zastrzeżeń albo sprzeciwu, w wysokości 0,2% wynagrodzenia brutto dalszego podwykonawcy ustalonego w umowie.

## Rozdział XXII - Informacja o przetwarzaniu danych osobowych

Zgodnie z art. 13 i 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, dalej „RODO”) w zw. z art. 19 ust. 1 ustawy PZP, Uniwersytet Jagielloński informuje, że:

1. **Administratorem** Pani/Pana danych osobowych jest Uniwersytet Jagielloński, ul. Gołębia 24, 31-007 Kraków, reprezentowany przez Rektora UJ.
2. **Uniwersytet Jagielloński wyznaczył Inspektora Ochrony Danych**, ul. Gołębia 24, 31-007 Kraków, pokój nr 5. Kontakt z Inspektorem możliwy jest przez e-mail: [iod@uj.edu.pl](mailto:iod@uj.edu.pl) lub pod nr telefonu +4812 663 12 25.
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c) RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego, *nr sprawy 80.272.218.2023*.
4. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy PZP związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego.
5. Konsekwencje niepodania danych osobowych wynikają z ustawy PZP.
6. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ust. 3 oraz 4 ustawy PZP, przy czym udostępnieniu nie podlegają dane osobowe, o których mowa w art. 9 ust. 1 RODO, zebrane w toku postępowania o udzielenie zamówienia.
7. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane zgodnie z art. 78 ust. 1 ustawy PZP przez okres co najmniej 4 lat liczonych od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego albo do upływu terminu możliwości kontroli projektu współfinansowanego lub finansowanego ze środków Unii Europejskiej albo jego trwałości takie projektu bądź innych umów czy zobowiązań wynikających z realizowanych projektów.
8. Posiada Pani/Pan prawo do:
  - a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
  - b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;
  - c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych,

- d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO.
9. Nie przysługuje Pani/Panu prawo do:
- prawa do usunięcia danych osobowych w zw. z art. 17 ust. 3 lit. b), d) lub e) RODO,
  - prawa do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO,
  - prawa sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c) w zw. z art. 21 RODO.
10. **Pana/Pani dane osobowe, o których mowa w art. 10 RODO**, mogą zostać udostępnione, w celu umożliwienia korzystania ze środków ochrony prawnej, o których mowa w Dziale IX ustawy PZP, do upływu terminu na ich wniesienie.
11. Zamawiający informuje, że **w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych** decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO.
12. W przypadku gdy wykonanie obowiązków, o których mowa w art. 15 ust. 1 - 3 RODO, celem realizacji Pani/Pana uprawnienia wskazanego pkt 8 lit. a) powyżej, wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, **zamawiający może żądać od Pana/Pani**, wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty wszczętego albo zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.
13. **Skorzystanie przez Panią/Pana**, z uprawnienia wskazanego pkt 8 lit. b) powyżej, do sprostowania lub uzupełnienia danych osobowych, o którym mowa w art. 16 RODO, nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą PZP, ani nie może naruszać integralności protokołu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oraz jego załączników.
14. **Skorzystanie przez Panią/Pana**, z uprawnienia wskazanego pkt 8 lit. c) powyżej, polegającym na żądaniu ograniczenia przetwarzania danych, o którym mowa w art. 18 ust. 1 Rozporządzenia Ogólnego, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oraz również po postępowania w przypadku wystąpienia okoliczności, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO (*prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego*).

#### **Rozdział XXIII - Załączniki do SWZ**

- Załącznik A do SWZ;
- Załącznik nr 1 – Formularz oferty;
- Załącznik nr 2 – Wzór umowy.
- Załącznik nr 3 - Wzór protokołu odbiorowego

**FORMULARZ OFERTY**

ZAMAWIAJACY: **Uniwersytet Jagielloński**  
**ul. Gołębia 24, 31 – 007 Kraków;**  
Jednostka prowadząca sprawę: **Dział Zamówień Publicznych UJ**  
**ul. Straszewskiego 25/3 i 4, 31-113 Kraków**

Nazwa (Firma) wykonawcy:

.....  
.....

Adres siedziby:

.....  
.....

Adres do korespondencji:

.....  
.....

Kontakt:

tel.: .....

fax: .....

e-mail: .....

Inne dane:

NIP: .....

REGON: .....

Dane umożliwiające dostęp do dokumentów potwierdzających umocowanie osoby działającej w imieniu wykonawcy (należy zaznaczyć właściwe i ewentualnie uzupełnić):

- wyszukiwarka KRS: <https://ekrs.ms.gov.pl/web/wyszukiwarka-krs/strona-glowna/>,
- przeglądanie wpisów CEIDG: <https://aplikacja.ceidg.gov.pl/ceidg/ceidg.public.ui/search.aspx>,
- znajdują się w bezpłatnych i ogólnodostępnych bazach danych dostępnych pod następującym adresem internetowym (podać adres internetowy): <https://.....>,
- znajdują się w dokumencie/tach dołączonym/ch do oferty.

Nawiązując do ogłoszonego postępowania prowadzonego w trybie podstawowym bez możliwości negocjacji na przebudowę instalacji wentylacji w zakresie montażu klap i obudów, uszczelnienie pożarowe przejść instalacyjnych oraz rozbudowa systemu sygnalizacji pożaru w obrębie poddasza budynku Collegium Novum przy ul. Gołębiej 24 w Krakowie, 80.272.218.2023, składamy poniższą ofertę:

- 1) oferujemy wykonanie **CAŁOŚCI PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA** za cenę netto ..... PLN, a wraz z należnym podatkiem od towarów i usług VAT w wysokości .....%, za cenę brutto ..... PLN (słownie:...../100).
- 2) oświadczamy, iż oferujemy przedmiot zamówienia zgodny z wymaganiami i warunkami opisanymi przez zamawiającego w specyfikacji warunków zamówienia;
- 3) oświadczamy, iż oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia w terminie **do 20 tygodni**, licząc od dnia udzielenia zamówienia, tj. zawarcia umowy;
- 4) oświadczamy, iż zapewniamy usługi gwarancyjne spełniające warunki i wymagania wynikające z postanowień SWZ i wzoru umowy, w szczególności w odniesieniu do ich okresu, zakresu, formy realizacji i uważamy się za związanych określonymi zasadami,

- 5) oświadczamy, iż zapoznaliśmy się z dołączonym do SWZ wzorem umowy, zawartymi w nim istotnymi postanowieniami umowy, które aprobujemy w pełni nie wnosząc zastrzeżeń;
- 6) oferujemy termin płatności zgodny z postanowieniami wzoru umowy załączonego do SWZ;
- 7) oświadczamy, że wybór oferty:
- nie będzie prowadził do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami ustawy o podatku od towarów i usług\*
  - będzie prowadził do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami ustawy o podatku od towarów i usług. Powyższy obowiązek podatkowy będzie dotyczył .....\*
- [\*1/niepotrzebne skreślić; 2/wpisać nazwę/rodzaj towaru lub usługi, które będą prowadziły do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, zgodnie z przepisami obowiązującej ustawy o podatku od towarów i usług VAT]
- 8) oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w rozdziale XI SWZ;
- 9) oświadczamy, że wypełniliśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady UE 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskaliśmy w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu;
- 10) oświadczam, że jestem:
- mikroprzedsiębiorstwem;
  - małym przedsiębiorstwem;
  - średnim przedsiębiorstwem;
  - jednoosobową działalnością gospodarczą;
  - osobą fizyczną nieprowadzącą działalności gospodarczej;
  - inny rodzaj .....
- [\*zaznaczyć właściwe i wypełnić o ile dotyczy, a niepotrzebne skreślić]
- 11) w przypadku udzielenia nam zamówienia – zobowiązujemy się do zawarcia umowy w miejscu i terminie wyznaczonym przez zamawiającego;
- 12) osobą upoważnioną do kontaktów z zamawiającym w zakresie złożonej oferty oraz w sprawach związanych z realizacją zamówienia jest: .....
- [\*wypełnić dane personalne i adresowe – tel.; e-mail]
- 13) zobowiązujemy się wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wyznaczonym terminie, w formie .....
- [\*wpisać]
- 14) oferta liczy .....\* kolejno ponumerowanych kart;
- 15) załącznikami do niniejszego formularza są:
- Załącznik nr 1a – oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania w odniesieniu do odpowiednio wykonawcy/podwykonawcy (o ile dotyczy);
  - Załącznik nr 1b – oświadczenie wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu;
  - Załącznik nr 3 – oświadczenie o powierzeniu podwykonawcom wykonania części przedmiotu zamówienia (Wykaz podwykonawców – o ile dotyczy);
  - Załącznik nr 4 – oświadczenie dotyczące podmiotu udostępniającego zasoby wykonawcy/ (o ile dotyczy), tj.:
    - ✓ oświadczenie o udostępnieniu zasobów wykonawcy wraz ze stosownym zobowiązaniem lub innym środkiem dowodowym (o ile dotyczy);
    - ✓ oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu;
    - ✓ oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim go dotyczą;
  - inne.

**Załącznik nr 1a do formularza oferty**

**OŚWIADCZENIE  
O NIEPODLEGANIU WYKLUCZENIU Z POSTĘPOWANIA**

Składając ofertę w postępowaniu prowadzonym w trybie podstawowym bez możliwości negocjacji w zakresie przebudowę instalacji wentylacji w zakresie montażu klap i obudów, uszczelnienie pożarowe przejść instalacyjnych oraz rozbudowa systemu sygnalizacji pożaru w obrębie poddasza budynku Collegium Novum przy ul. Gołębiej 24 w Krakowie, nr. sprawy 80.272.218.2023:

**I. OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY**

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy PZP.
2. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 109 ust. 1 pkt 1, 4, 5, i od 7 do 10 ustawy PZP.
3. Oświadczam, iż nie podlegam wykluczeniu na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U. z 2022 r., poz. 835), tj.:
  - nie jestem wykonawcą wymienionym w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 ani wpisanym na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 cyt. ustawy;
  - nie jestem wykonawcą, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz.U. z 2022 r., poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 ani wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 cyt. ustawy;
  - nie jestem wykonawcą, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz.U. z 2021 r., poz. 217, 2105 i 2106), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 cyt. ustawy;

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. .... ustawy PZP (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wskazanych powyżej). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 110 ust. 2 ustawy PZP podjąłem następujące środki naprawcze:

.....  
.....  
.....



Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U. z 2022 r., poz. 835), (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wskazanych powyżej)

.....  
.....

**II. OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCY NIEBĘDĄCEGO PODMIOTEM, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA\***

Oświadczam, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/tów, będącego/ych podwykonawcą/ami: (należy podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG),  
.....  
nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

**OŚWIADCZENIE**

Oświadczam, że w stosunku do podmiotu ..... (należy podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG) zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. .... ustawy PZP (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wskazanych powyżej). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 110 ust. 2 ustawy PZP podjęte zostały następujące środki naprawcze:

.....  
.....  
.....

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

**OŚWIADCZENIE**  
**O SPEŁNIENIU WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

Składając ofertę postępowania prowadzonego w trybie podstawowym bez możliwości negocjacji na przebudowie instalacji wentylacji w zakresie montażu klap i obudów p.poż, uszczelnienie pożarowe przejść instalacyjnych oraz rozbudowa systemu sygnalizacji pożaru w obrębie poddasza budynku Collegium Novum UJ w Krakowie, nr. sprawy 80.272.218.2023, oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu opisane w treści rozdziału VI SWZ:

**I. W zakresie uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów.–**

- a. Warunek ten spełniam samodzielnie – tak/nie\*tak, częściowo w zakresie ...../nie\*

*[niepotrzebne skreślić]*

- b. W celu spełnienia ww. warunku polegam na zasadach określonych w art. 118 ustawy PZP na zasobach następującego podmiotu:

.....  
*[należy podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG]*

**II. W zakresie zdolności technicznej i zawodowej – oświadczam, iż skieruję do realizacji zamówienia:**

- kierownika budowy posiadającego uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności konstrukcyjno-budowlanej i doświadczenie w kierowaniu co najmniej trzema robotami budowlanymi w zakresie odpowiadającym posiadanym uprawnieniom, równocześnie spełniający wymagania, o których mowa w art.37c ustawy o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami,
- kierownika robót posiadającego uprawnienia do kierowania robotami w zakresie instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych bez ograniczeń oraz uprawnienia do realizacji robót elektrycznych tj. uprawnienia typu „E” i „D” , a także posiadającego wykształcenie średnie lub wyższe oraz doświadczenie w kierowaniu co najmniej dwoma robotami budowlanymi w zakresie odpowiadającym posiadanym uprawnieniom.
- co najmniej dwóch pracowników wykonujących prace, którzy winni posiadać stosowne uprawnienia do realizacji robót elektrycznych typu "E" lub "E" i "D"
- kierownika robót posiadającego uprawnienia do kierowania robotami w zakresie instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, wodociągowych i kanalizacyjnych bez ograniczeń oraz min. 3 letnie doświadczenie w kierowaniu robotami budowlanymi w zakresie odpowiadającym posiadanym uprawnieniom, równocześnie spełniający wymagania, o których mowa w art.37c ustawy o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami
- co najmniej dwóch pracowników wykonujących prace, którzy winni posiadać stosowne certyfikaty przeszkolenia w systemie biernym zabezpieczeń przeciwpożarowych

- a. Warunek ten spełniam samodzielnie – tak, w pełnym zakresie/tak, częściowo w zakresie ...../nie\*

SWZ w postępowaniu na przebudowę instalacji wentylacji w zakresie montażu klap i obudów, uszczelnienie pożarowe przejść instalacyjnych oraz rozbudowa systemu sygnalizacji pożaru w obrębie poddasza budynku Collegium Novum przy ul. Gołębiej 24 w Krakowie

80.272.218.2023

*[niepotrzebne skreślić]*

- b. W celu spełnienia ww. warunku/jego części\* *[niepotrzebne skreślić]* polegam na zasadach określonych w art. 118 ustawy PZP na zasobach następującego podmiotu:

.....  
*[należy podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu:  
NIP/PESEL, KRS/CEiDG]*

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

**Załącznik nr 3 do formularza oferty**

**OŚWIADCZENIE**  
**(wykaz podwykonawców)**

Oświadczamy, że:

- powierzamy\* następującym podwykonawcom wykonanie następujących części (zakresu) zamówienia:

1) Podwykonawca: .....  
[\*podać: pełną nazwę/firmę; adres; w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, numer KRS/CEIDG]  
Zakres zamówienia .....  
.....  
.....  
[\*podać]

2) Podwykonawca: .....  
[\*podać: pełną nazwę/firmę; adres; w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, numer KRS/CEIDG]  
Zakres zamówienia .....  
.....  
.....  
[\*podać]

- nie powierzamy\* podwykonawcom żadnej części (zakresu) zamówienia

*[\*w razie braku podwykonawców – niepotrzebne skreślić]*

***[Jeżeli wykonawca nie wykreślił żadnej z powyższych opcji, zamawiający uzna, że nie powierza podwykonawcom wykonania żadnych prac objętych przedmiotowym zamówieniem]***

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU UDOSTĘPNIAJĄCEGO ZASOBY**  
*(należy przedstawić dla każdego podmiotu udostępniającego zasoby wykonawcy oddzielnie – oświadczenie składane przez podmiot udostępniający)*

Nazwa .....

Adres .....

Ja (My) (Imię/ona oraz Nazwisko/a osób występujących w imieniu podmiotu udostępniającego zasoby)

.....  
.....

działając w imieniu i na rzecz :

.....  
.....

w związku, iż wykonawca:

.....  
.....

(pełna nazwa wykonawcy i adres/siedziba wykonawcy)

**polega na naszych zasobach oświadczam, że:**

1. **nie podlegam wykluczeniu** z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 oraz art. 109 ust. 1 pkt 1, 4, 5, i od 7 do 10 ustawy PZP.

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. .... ustawy PZP [podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wskazanych powyżej].

Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 110 ust. 2 ustawy PZP podjąłem następujące środki naprawcze:

.....  
.....;

2. **nie podlegam wykluczeniu** z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U. z 2022 r., poz. 835), tj.:

1) nie jestem wykonawcą wymienionym w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 ani wpisanym na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 cyt. ustawy;

2) nie jestem wykonawcą, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz.U z 2022 r., poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 ani wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 cyt. ustawy;

- 3) nie jestem wykonawcą, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz.U. z 2021 r., poz. 217, 2105 i 2106), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 cyt. ustawy.

1)

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. .... ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U. z 2022 r., poz. 835) [podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wskazanych powyżej];

**3. zobowiązuję się udostępnić swoje zasoby ww. wykonawcy.**

W celu oceny, czy ww. wykonawca będzie dysponował moimi zasobami w stopniu niezbędnym dla należytego wykonania zamówienia oraz oceny, czy stosunek nas łączący gwarantuje rzeczywisty dostęp do moich zasobów podaję następujące informacje:

- 1) zakres moich zasobów dostępnych wykonawcy:

.....  
.....

- 2) sposób wykorzystania moich zasobów przez wykonawcę przy wykonywaniu zamówienia:

.....  
.....

- 3) charakteru stosunku, jaki będzie mnie łączył z wykonawcą:

.....  
.....

- 4) zakres i okres mojego udziału przy wykonywaniu zamówienia:

.....  
.....

**4. spełniam warunki udziału w postępowaniu w zakresie, w którym mnie dotyczy, tj.:**

.....  
.....  
.....



**UMOWA 80.272.218.2023 – wzór**

Zawarta dnia ..... 2023 r. w Krakowie, pomiędzy:  
Uniwersytetem Jagiellońskim z siedzibą w Krakowie przy ul. Gołębiej 24, reprezentowanym przez:

..... – ..... działającego na podstawie pełnomocnictwa udzielonego przez JM Rektora UJ, w dniu ....., nr ....., przy kontrasygnacie finansowej Kwestora UJ, zwanym dalej „Zamawiającym”,  
z jednej strony,

a

..... z siedzibą w ....., kod: ....., przy ul: ....., wpisaną do ....., pod numerem: ....., NIP: ....., REGON:....., reprezentowaną przez:

.....,

zwaną dalej „Wykonawcą”,

z drugiej strony

W wyniku przeprowadzenia postępowania w trybie podstawowym bez możliwości negocjacji, na podstawie art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2022 r., poz. 1710 z późn. zm.) zawarto umowę następującej treści:

**§1 Przedmiot umowy**

1. Zamawiający powierza a Wykonawca przyjmuje do zrealizowania przebudowę instalacji wentylacji w zakresie montażu klap i obudów, uszczelnienie pożarowe przejść instalacyjnych oraz rozbudowa systemu sygnalizacji pożaru w obrębie poddasza budynku Collegium Novum przy ul. Gołębiej 24 w Krakowie z załączoną do SWZ dokumentacją projektową, a w szczególności zgodnie z:
  - a) Załącznikiem A do SWZ
2. Wykonawca, zapewnia we własnym zakresie wszelki sprzęt i materiały niezbędne do prawidłowej realizacji przedmiotu umowy.

**§2 Obowiązki Wykonawcy**

1. Wykonawca oświadcza, iż posiada odpowiednią wiedzę, doświadczenie i dysponuje stosowną bazą do wykonania przedmiotu umowy, a w szczególności skieruje do realizacji przedmiotu umowy:
  - a) kierownika budowy posiadającego uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności konstrukcyjno-budowlanej i doświadczenie w kierowaniu co najmniej trzema robotami budowlanymi w zakresie odpowiadającym posiadanym uprawnieniom, równocześnie spełniający wymagania, o których mowa w art.37c ustawy o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami,
  - b) kierownika robót posiadającego uprawnienia do kierowania robotami w zakresie instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych bez ograniczeń oraz uprawnienia do realizacji robót elektrycznych tj. uprawnienia typu „E” i „D” , a także posiadającego wykształcenie średnie lub wyższe oraz doświadczenie w kierowaniu co najmniej dwoma robotami budowlanymi w zakresie odpowiadającym posiadanym uprawnieniom.
  - c) co najmniej dwóch pracowników wykonujących prace, którzy winni posiadać stosowne uprawnienia do realizacji robót elektrycznych typu "E" lub "E" i "D"
  - d) kierownika robót posiadającego uprawnienia do kierowania robotami w zakresie instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, wodociągowych i kanalizacyjnych bez ograniczeń



- oraz min. 3 letnie doświadczenie w kierowaniu robotami budowlanymi w zakresie odpowiadającym posiadanym uprawnieniom, równocześnie spełniający wymagania, o których mowa w art.37c ustawy o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami
- e) co najmniej dwóch pracowników wykonujących prace, którzy winni posiadać stosowne certyfikaty przeszkolenia w systemie biernym zabezpieczeń przeciwpożarowych
- f) wszystkie osoby przeszkolone w zakresie BHP oraz posiadające:
2. Wykonawca oświadcza, iż jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej przez siebie działalności i posiada aktualną polisę ubezpieczeniową OC z sumą ubezpieczenia wynikającą z jej treści.
  3. Wykonawca zobowiązuje się wykonać wszelkie niezbędne czynności dla zrealizowania przedmiotu umowy, określonego w §1.
  4. Wykonawca zrealizuje przedmiot umowy siłami własnymi/ siłami własnymi i przy pomocy podwykonawców<sup>1</sup>.
  5. Zlecenie wykonania części czynności podwykonawcom nie zmienia zobowiązań Wykonawcy względem Zamawiającego w odniesieniu do tej części.
  6. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania, uchybienia i zaniechania podwykonawców i ich pracowników w takim samym stopniu, jakby to były działania, uchybienia lub zaniechania jego własnych pracowników.
  7. Jeżeli w toku postępowania o udzielenie niniejszego zamówienia Wykonawca powołał się na zasoby innego podmiotu w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, w przypadku jego zmiany na etapie realizacji umowy, Wykonawca jest obowiązany wykazać, że proponowany inny podwykonawca lub on samodzielnie spełnia warunki w stopniu nie mniejszym niż określony w SWZ.
  8. Integralną częścią niniejszej umowy jest dokumentacja postępowania przetargowego, a w tym w szczególności SWZ wraz z załącznikami i oferta Wykonawcy z dnia ..... 2023 r.
  9. Wykonawca zobowiązuje się, że osoby wykonujące prace związane z instalacją urządzeń objętych przedmiotem umowy, będą zatrudnione przez Wykonawcę lub jego Podwykonawcę jako jego pracownicy w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (t. j. Dz.U. 2022 poz. 1510 ze zm.), na odpowiednim do rodzaju ich pracy stanowisku, co najmniej przez okres realizacji niniejszej umowy.
  10. W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wskazane w tym wezwaniu dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub Podwykonawcę osób wykonujących wskazane w ust. 9 czynności w trakcie realizacji zamówienia. Dowodami tymi mogą być w szczególności:
    - a) oświadczenie Wykonawcy lub Podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie Zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, imion i nazwisk tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu wykonawcy lub podwykonawcy;
    - b) oświadczenie/oświadczenia zatrudnionych na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie Zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie (imię i nazwisko zatrudnionego pracownika), datę złożenia oświadczenia, wskazanie przez tę osobę, że objęte wezwaniem czynności wykonuje na podstawie umowy o pracę, rodzaj umowy, datę zawarcia umowy o pracę, zakres obowiązków tej osoby jako pracownika oraz czytelny podpis osoby składającej oświadczenie;
    - c) poświadczona za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub Podwykonawcę kopia umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji

---

<sup>1</sup> W zależności od wybranej oferty

zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie Wykonawcy lub Podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników. Pod pojęciem „zanonimizowanych dokumentów” Strony rozumieją dokumenty niezawierające danych osobowych ww. pracowników w rozumieniu art. 4 pkt 1 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (t.j. Dz. Urz. UE L 2016 Nr 119 str. 1 ze zm.), za wyjątkiem danych obejmujących imię i nazwisko pracownika, datę zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę zgodnie z art. 25 § 1 Kodeksu pracy oraz wymiaru czasu pracy tej osoby, to jest wszelkich informacji dotyczących zidentyfikowanej lub możliwej do zidentyfikowania osoby fizycznej;

- d) inne dokumenty, zawierające informacje niezbędne do weryfikacji zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, w tym w szczególności:
- imię i nazwisko zatrudnionego pracownika, datę zawarcia umowy o pracę, rodzaj umowy o pracę i zakres obowiązków pracownika;
  - poświadczona za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub Podwykonawcę kopie dokumentów potwierdzających opłacanie składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę (wraz z informacją o liczbie odprowadzonych składek) tj.:
    - zaświadczenie właściwego oddziału ZUS, potwierdzające opłacanie przez Wykonawcę, Podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy lub kopie dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika do ubezpieczeń, zanonimizowane w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami powołanymi w lit. c) .
11. Nieprzedłożenie przez Wykonawcę kopii dokumentów zawartych przez Wykonawcę z ww. pracownikami w terminie i zakresie wskazanym przez Zamawiającego zgodnie z ust. 10, będzie traktowane jako niewypełnienie obowiązku zatrudnienia pracowników na podstawie umowy o pracę, co będzie skutkowało naliczeniem kar umownych zgodnie z § 9 ust. 2 lit. f umowy.
12. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub Podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie stosownej kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.
13. W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 9 czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
- a) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny, żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów, przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.

### §3 Termin

1. Wykonawca jest zobowiązany do wykonania przedmiotu umowy (tj. wszystkich czynności nim objętych) w terminie do 20 tygodni, licząc od dnia udzielenia zamówienia, tj. zawarcia umowy.
2. Harmonogram rzeczowo-finansowy z rozdziałem na szczegółowy podział prowadzonych prac oraz z uwzględnieniem terminów dostaw klap p.poż
3. Przedmiot umowy będzie realizowany w dni robocze, przez które rozumie się dni od poniedziałku do piątku (z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy), co do zasady w godzinach pracy Uczelni, tj. od 7:30-15:30. Jednakże Wykonawca musi zaakceptować możliwość wykonywania części lub całości prac w godzinach nocnych;
4. Z uwagi na to, iż realizacja przedmiotu umowy nastąpi w funkcjonujących obiektach dydaktycznych wszelkie działania podejmowane przez wykonawcę muszą być na bieżąco ustalane z upoważnionymi przedstawicielami zamawiającego (administratorami danego budynku):
  - a) **administrator budynku Collegium Novum**

**b) osoba nadzorująca realizację przedmiotu umowy Dział Remontów UJ**

5. Wykonawca zapewnia gotowość do realizacji zamówienia w dniu zawarcia umowy.
6. Szczegółowe uregulowania prawne dotyczące zmiany ww. terminu zawarto w §10 niniejszej umowy.

**§4 Wynagrodzenie**

1. Wysokość wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy ustalona została na podstawie złożonej oferty i ma charakter ryczałtowy, nie podlega waloryzacji oraz uwzględnia w szczególności wszystkie koszty wykonania wszelkich robót i dostaw, niezbędnych do wykonania przedmiotu umowy, koszty robót przygotowawczych, wykończeniowych, porządkowych, koszty zabezpieczeń, wymagane opłaty i koszty niezbędne do zrealizowania całości przedmiotu umowy, bez względu na okoliczności i źródła ich powstania, przeglądów okresowych i gwarancyjnych oraz usunięcia wad i usterek w okresie rękojmi i gwarancji.
2. Wynagrodzenie za przedmiot umowy wynosi kwotę netto ..... PLN, (słownie: ..... złotych .../100), która po doliczeniu obowiązującej stawki podatku od towarów i usług VAT daje kwotę brutto: ..... PLN, (słownie: ..... złotych .../100).
3. Wynagrodzenie Wykonawcy może zostać obniżone proporcjonalnie do obniżenia jakości spowodowanej wadami przedmiotu umowy w przypadku gdy wady są nieusuwalne, albo z okoliczności wynika, że Wykonawca nie zdoła wad usunąć w odpowiednim czasie, bądź ich nie usunął w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie.
4. Stwierdzone wady jednych parametrów przedmiotu umowy nie mogą podlegać kompensacji polepszeniem jakości innych parametrów przedmiotu umowy.
5. Wynagrodzenie nie będzie podlegać waloryzacji i zmianom, za wyjątkiem przypadków opisanych w umowie, w szczególności ustawowej zmiany stawki podatku od towarów i usług VAT. W przypadku ustawowego obniżenia lub podwyższenia stawki podatku od towarów i usług VAT w okresie realizacji umowy, Strony dokonają stosownej zmiany pozostałej do zapłaty należności wynikającej z umowy, po przeprowadzeniu ustaleń i zawarciu aneksu, dla tej części wynagrodzenia umownego, której zmiana dotyczy. Zmiana wynagrodzenia Wykonawcy nastąpi od daty wprowadzenia zmiany w umowie (wchodzi w życie z dniem zawarcia aneksu) i dotyczy wyłącznie niezrealizowanej części umowy.

**§5**

1. Wynagrodzenie za realizację przedmiotu umowy będzie płatne na podstawie faktur częściowych nie częściej niż raz w miesiącu, za zakończone i odebrane części prac podlegających odbiorowi, w terminie do 30 dni od daty doręczenia faktury wystawionej po wystąpieniu przesłanek do jej wystawienia, wraz z kopią protokołu odbioru.
2. Podstawą do ustalenia kwot faktur częściowych będą kosztorysy ofertowe lub harmonogramy rzeczowo-finansowe. Protokoły odbioru części prac dla ich zafakturowania sporządza Wykonawca a podpisują kierownik robót i inspektorzy nadzoru ze strony Zamawiającego.
3. Podstawą do wystawienia faktury końcowej za przedmiot umowy będzie protokół odbioru końcowego. Wykonawca zobowiązany jest dołączyć do faktury końcowej rozliczenie końcowe z podwykonawcami (dalszymi podwykonawcami) z określeniem ich nazw, adresów, numerów kont bankowych oraz kwot należnych do zapłaty z tytułu wykonanych i odebranych prac. Rozliczenie końcowe przedmiotu umowy musi zawierać pisemne oświadczenia podwykonawców (dalszych podwykonawców), podpisane przez osoby uprawnione do ich reprezentacji, stwierdzające, że rozliczenie obejmuje pełny zakres zrealizowanych przez nich czynności i prac.
4. W przypadku niedołączenia do faktury protokołu odbioru końcowego lub wystąpienia błędów w fakturze, Zamawiający uprawniony jest do wstrzymania zapłaty faktury, a termin zapłaty ulega przedłużeniu do czasu dostarczenia wymaganych dokumentów lub sprostowania błędów w fakturze, bez prawa do naliczania odsetek za ten okres.
5. Wynagrodzenie należne Wykonawcy będzie płatne na podstawie prawidłowo wystawionej faktury VAT w terminie do 30 dni, licząc od dnia jej ich doręczenia zamawiającemu, przelewem, na konto

- bankowe Wykonawcy wskazane na fakturze, z zastrzeżeniem postanowień ust. 8 i 9.
6. Faktura VAT wystawiona bezpodstawnie bądź też nieprawidłowo podlega niezwłocznej korekcie. Wykonawca zobowiązany jest do doręczenia Zamawiającemu faktury korygującej nie później niż w terminie 5 dni roboczych od dnia zgłoszenia konieczności korekty.
  7. Miejscem płatności jest Bank Zamawiającego.
  8. Za datę płatności uznaje się datę obciążenia rachunku Zamawiającego.
  9. W przypadku wystawiania przez Wykonawcę ustrukturyzowanych faktur elektronicznych w rozumieniu art. 6 ust. 1 ustawy z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (*t. j. Dz. U. 2020 r., poz. 1666 ze zm.*) za pośrednictwem Platformy Elektronicznego Fakturowania dostępnej pod adresem: <https://efaktura.gov.pl/>, w polu „referencja”, Wykonawca wpisze adres e-mail osoby Zamawiającej usługę z danej jednostki organizacyjnej Zamawiającego.
  10. Wykonawca zobowiązany jest do wskazania na fakturze numeru rachunku, który został ujawniony w wykazie podmiotów zarejestrowanych jako podatnicy VAT, niezarejestrowanych oraz wykreślonych i przywróconych do rejestru VAT prowadzonym przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej (tzw. „Biała lista” – art. 96b ust. 1 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług – *t. j. Dz. U. 2022 r., poz. 931 ze zm.*), dalej „p.t.u.”.
  11. W razie braku ujawnienia bankowego rachunku rozliczeniowego Wykonawcy na „Białej liście” Zamawiający będzie uprawniony do zapłaty wynagrodzenia na rachunek wskazany w fakturze Wykonawcy przy zastosowaniu mechanizmu podzielonej płatności albo do zawiadomienia właściwego naczelnika urzędu skarbowego przy dokonywaniu pierwszej zapłaty wynagrodzenia przelewem na rachunek wskazany w tej fakturze.
  12. Zamawiający w przypadku, gdy Wykonawca jest zarejestrowany jako czynny podatnik podatku od towarów i usług Zamawiający może dokonać płatności wynagrodzenia z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności, to jest w sposób wskazany w art. 108a ust. 2 p.t.u.. Postanowień zdania 1. nie stosuje się, gdy przedmiot umowy stanowi czynność zwolnioną z podatku VAT albo jest on objęty 0% stawką podatku VAT.
  13. Wykonawca potwierdza, iż ujawniony na fakturze bankowy rachunek rozliczeniowy służy mu dla celów rozliczeń z tytułu prowadzonej przez niego działalności gospodarczej, dla którego prowadzony jest rachunek VAT.
  14. Zamawiający dokona płatności wynagrodzenia przelewem z rachunku Zamawiającego, na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany w fakturze, z zastrzeżeniem postanowień ust 12.
  15. Faktura winna być wystawiana w następujący sposób:  
Uniwersytet Jagielloński, ul. Gołębia 24, 31-007 Kraków,  
NIP: 675-000-22-36, REGON: 00001270  
i opatrzona dopiskiem, dla jakiej Jednostki Zamawiającego zamówienie zrealizowano, numer i data umowy, adres prac.  
Miejscem płatności jest Bank Zamawiającego, a zapłata następuje w dniu zlecenia przelewu przez Zamawiającego.

#### §6 Odbiór

1. Zamawiający przystąpi do czynności odbioru po pisemnym powiadomieniu go przez Wykonawcę o gotowości do odbioru. Dokument zgłoszenia o gotowości do odbioru Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć do osoby wskazanej w §3 ust. 4 pkt. a) i b). umowy na co najmniej 3 dni robocze przed planowanym terminem odbioru.
2. Za dzień odbioru przedmiotu umowy Strony uważać będą dzień faktycznej realizacji przez Wykonawcę czynności składających się na przedmiot zamówienia, który zostanie odnotowany ww. protokole.
3. Protokół odbioru przedmiotu umowy będzie sporządzony z udziałem upoważnionych przedstawicieli Stron umowy, po sprawdzeniu zgodności realizacji przedmiotu umowy zgodnie z warunkami umowy, SWZ, Załącznikiem A do SWZ (tj. pełną dokumentacją projektową) oraz ofertą Wykonawcy, a także po przeprowadzeniu uruchomienia urządzeń i przedłożeniu kompletnej dokumentacji powykonawczej.

4. Zamawiający dokona odbioru całości przedmiotu zamówienia w terminie do **14 dni** roboczych od dnia otrzymania przez niego pisemnego zawiadomienia Wykonawcy wskazanego w ust. 1 niniejszego paragrafu, pod warunkiem, iż przedmiot umowy będzie wolny od wad.
5. Dostawa części urządzeń składających się na przedmiot umowy nie jest równoznaczna z przekazaniem przedmiotu umowy do eksploatacji. Protokół odbioru przedmiotu umowy do eksploatacji może być podpisany dopiero po należyтым wykonaniu całości umowy.
6. Podpisanie protokołu nie wyłącza dochodzenia przez Zamawiającego roszczeń z tytułu nienależytego wykonania umowy, w szczególności w przypadku wykrycia wad przedmiotu umowy przez Zamawiającego po dokonaniu odbioru.
7. Do przeprowadzenia odbioru przedmiotu umowy ze strony Zamawiającego upoważnieni są pracownicy UJ, wskazani §3 ust. 4 lit. a). i b). umowy.
8. Ze strony Wykonawcy do występowania w czynnościach odbiorowych upoważniony jest .....

### §7 Gwarancja i rękojmia

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy bez wad (usterek).
2. Wykonawca wraz z dostawą sprzętu wyda Zamawiającemu dokument gwarancyjny (oświadczenie gwaranta), którego treść będzie obejmowała co najmniej następujące informacje: nazwę i adres gwaranta lub jego przedstawiciela w Rzeczypospolitej Polskiej, czas trwania i terytorialny zasięg ochrony gwarancyjnej, uprawnienia przysługujące Zamawiającemu w razie stwierdzenia wady fizycznej, a także stwierdzenie, że gwarancja nie wyłącza, nie ogranicza ani nie zawiesza uprawnień Zamawiającego wynikających z przepisów o rękojmi za wady przedmiotu umowy. W razie rozbieżności w sposobie realizacji uprawnień wynikających z gwarancji pomiędzy oświadczeniem gwaranta a treścią SWZ i niniejszej umowy, Strony ustalają, że pierwszeństwo mają zapisy SWZ, następnie zapisy umowy, a dopiero w dalszej kolejności zapisy oświadczenia gwaranta w zakresie w jakim nie są sprzeczne lub nie są niezgodne z dwoma wcześniejszymi dokumentami.
3. Wykonawca udziela .... **miesięcznej rękojmi za wady oraz .... miesięcznej gwarancji na przedmiot umowy**, licząc od daty jego realizacji – tj. od daty odbioru całości przedmiotu umowy, z uwzględnieniem zapisów dotyczących warunków gwarancyjnych wynikających z SWZ. W ramach gwarancji Wykonawca będzie zobowiązany m.in. do:
  - a) nieodpłatnej (wliczonej w cenę oferty) naprawy przedmiotu umowy w okresie gwarancyjnym;
  - b) przeprowadzenia przynajmniej raz w roku bezpłatnego (wliczonego w cenę oferty) przeglądu konserwacyjnego dostarczonych urządzeń włącznie z dostawą i ewentualną wymianą na swój koszt materiałów eksploatacyjnych, na zasadach określonych w jego DTR, przy czym po przeprowadzeniu każdego przeglądu Wykonawca dokona wpisu tego przeglądu do systemu Centralnego Rejestru Operatorów (CRO).Wykonawca udziela gwarancji na wszystkie części składowe, podzespoły oraz inne elementy wchodzące w skład przedmiotu umowy. Gwarancji podlegają usterki, wady materiałowe i konstrukcyjne, a także nie spełnianie funkcji użytkowych przez dostarczony sprzęt, deklarowanych przez Wykonawcę. Wszystkie koszty związane z realizacją gwarancji pokrywa Wykonawca.
4. Gwarancja będzie świadczona przez producenta lub autoryzowany przez niego serwis lub osoby na koszt Wykonawcy, co oznacza, iż wszelkie działania organizacyjne i koszty związane ze świadczeniem usługi gwarancyjnej ponosi Wykonawca.
5. W przypadku stwierdzenia wad w wykonanym przedmiocie umowy Wykonawca zobowiązuje się do jego nieodpłatnej wymiany lub usunięcia wad na zasadach i w trybie określonym w treści dokumentu gwarancyjnego (oświadczeniu gwaranta) wskazanego w ust. 2 powyżej, z uwzględnieniem zapisów niniejszego paragrafu umowy.
6. Naprawa gwarancyjna lub pogwarancyjna będzie wykonana w terminie nie dłuższym niż 14 dni licząc od dnia przyjęcia zgłoszenia przez serwis (telefonicznie lub e-mailem). W przypadku niemożności dochowania 14 dniowego terminu naprawy Wykonawca będzie zobowiązany do dostarczenia Zamawiającemu sprzętu zastępczego o parametrach nie niższych niż odebrany

- sprzęt na okres wykonania czynności gwarancyjnych.
7. Gwarancja ulega automatycznie przedłużeniu o okres naprawy, tj. czas liczony od zgłoszenia do usunięcia awarii czy usterki.
  8. W przypadku trzykrotnej awarii tego samego elementu Wykonawca zobowiązany jest do wymiany wadliwego elementu lub urządzenia na nowe wolne od wad w terminie 14 dni od zgłoszenia.
  9. W przypadku, gdy Wykonawca nie wypełni warunków gwarancji lub nie zastosuje się do powyższych punktów, Zamawiający jest uprawniony do usunięcia wad (usterek) w drodze naprawy na ryzyko i koszt Wykonawcy, zachowując przy tym inne uprawnienia przysługujące mu na podstawie umowy. W takich przypadkach Zamawiający ma prawo zaangażować innego Wykonawcę, do usunięcia wad (usterek), a Wykonawca zobowiązany jest pokryć związane z tym koszty w ciągu 14 dni od daty otrzymania dowodu zapłaty. W przypadku braku zapłaty Zamawiający jest uprawniony do potrącenia należności z przysługującego Wykonawcy wynagrodzenia lub innej wierzytelności.
  10. Wykonawca gwarantuje najwyższą jakość dostarczonego przedmiotu umowy zgodnie ze specyfikacją techniczną.
  11. Odpowiedzialność z tytułu gwarancji obejmuje zarówno wady powstałe z przyczyn tkwiących w przedmiocie umowy w chwili dokonania odbioru przez Zamawiającego jak i wszelkie inne wady fizyczne, powstałe z przyczyn, za które Wykonawca ponosi odpowiedzialność, pod warunkiem, że wady te ujawnią się w ciągu terminu obowiązywania gwarancji.
  12. Bieg terminu gwarancji rozpoczyna się w dniu następnym, po odbiorze przedmiotu umowy, przy czym w przypadku wymiany wadliwego przedmiotu umowy (jego elementu) na nowy albo dokonania usunięcia istotnej wady (usterki) termin gwarancji biegnie na nowo od chwili ponownego dostarczenia Zamawiającemu naprawionych rzeczy (odpowiednio przedmiotu umowy, jego elementu).
  13. Zamawiający może wykonywać uprawnienia z tytułu rękojmi za wady fizyczne rzeczy niezależnie od uprawnień wynikających z gwarancji. Uprawnienia z tytułu rękojmi za wady fizyczne wygasają po upływie 24 miesięcy od momentu dostarczenia Zamawiającemu tej części przedmiotu umowy, przy czym w razie wykonywania przez Zamawiającego uprawnień z gwarancji bieg terminu do wykonania uprawnień z tytułu rękojmi ulega zawieszeniu z dniem zawiadomienia Wykonawcy o wadzie (usterce). Termin ten biegnie dalej od dnia odmowy przez Wykonawcy wykonania obowiązków wynikających z gwarancji albo bezskutecznego upływu terminu określonego na usunięcie wady (usterki) przedmiotu umowy.
  14. Zamawiający zobowiązuje się dotrzymywać podstawowych warunków eksploatacji określonych przez producenta w zapisach oświadczenia gwaranta zawartego w dokumentach gwarancyjnych lub instrukcjach eksploatacji dostarczonych przez Wykonawcę.
  15. Warunki gwarancji nie mogą nakazywać Zamawiającemu przechowywania opakowań w których sprzęt był dostarczony. Zamawiający może usunąć opakowania urządzeń po ich dostarczeniu, co nie spowoduje utraty gwarancji, a dostarczony sprzęt pomimo braku opakowań będzie podlegał usłudze gwarancyjnej.

#### **§8 Odstąpienie od umowy**

1. Oprócz przypadków wymienionych w Kodeksie cywilnym, Stronom przysługuje prawo odstąpienia od niniejszej umowy w przypadkach określonych w ust. 2.
2. Zamawiający może odstąpić od umowy, w całości lub w części niewykonanej, w terminie nie później niż 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o tym, że:
  - a) Wykonawca na skutek swojej niewypłacalności nie wykonuje zobowiązań pieniężnych przez okres co najmniej miesiąca;
  - b) została podjęta likwidacja Wykonawcy lub nastąpiło rozwiązanie Wykonawcy bez przeprowadzenia likwidacji, bądź nastąpiło zakończenie prowadzenia działalności gospodarczej przez Wykonawcę bądź wykreślenie Wykonawcy jako przedsiębiorcy z CEIDG albo śmierć Wykonawcy będącego osobą fizyczną;
  - c) został wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy, w stopniu uniemożliwiającym wykonanie przedmiotu umowy;

- d) wystąpiły u Wykonawcy duże trudności finansowe, w szczególności zajęcia komornicze lub innych zajęcia uprawnionych organów o łącznej wartości przekraczającej 200 000,00 PLN (słownie: *dwieście tysięcy złotych 00/100*);
  - e) Wykonawca bez uzasadnionego powodu nie rozpoczął, bądź zaniechał realizacji przedmiotu umowy.  
Ponadto, Zamawiający jest uprawniony do odstąpienia od umowy w innych przypadkach określonych w umowie lub wynikających z obowiązujących przepisów ustawy – Kodeks cywilny, ustawy – Prawo zamówień publicznych (w tym w szczególności art. 465 i 457).
3. W przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Wykonawca może żądać wynagrodzenia tylko za wykonaną część przedmiotu zamówienia.
  4. Wykonawcy nie przysługuje roszczenie o odszkodowanie od Zamawiającego z tytułu odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego.
  5. Zamawiający, korzystając z umownego lub ustawowego prawa odstąpienia od umowy może odstąpić od całości umowy lub od jej części. W takiej sytuacji Wykonawca jest uprawniony do wynagrodzenia w części, której odstąpienie nie dotyczy.
  6. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej na zasadach wskazanych w art. 78 lub 78<sup>1</sup> kodeksu cywilnego, pod rygorem nieważności z podaniem przyczyny odstąpienia.
  7. Wykonawcy nie przysługuje odszkodowanie za odstąpienie Zamawiającego od umowy lub wypowiedzenia umowy z przyczyn, za które Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności.
  8. W przypadku odstąpienia lub wypowiedzenia umowy, Strony zachowują prawo egzekucji kar umownych.

#### **§9 Kary umowne**

1. Strony zastrzegają sobie prawo do dochodzenia kar umownych za niezgodne z niniejszą umową lub nienależyte wykonanie zobowiązań z umowy wynikających.
2. Wykonawca, z zastrzeżeniem ust. 5 niniejszego paragrafu, zapłaci Zamawiającemu karę umowną w poniższej wysokości w przypadku:
  - a) odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 10% wynagrodzenia brutto ustalonego w § 4 ust. 2 umowy,
  - b) niewykonania lub nieprawidłowego wykonania umowy w wysokości 10% wynagrodzenia brutto ustalonego w § 4 ust. 2 umowy, przy czym nieprawidłowe wykonanie umowy, to jej realizacja, która pozostaje w sprzeczności z zapisami umowy lub ofertą Wykonawcy, bądź zapisami SWZ, albo też nie zapewnia osiągnięcia wymaganych parametrów, funkcjonalności i zakresów wynikających z SWZ i użytkowych przedmiotu umowy,
  - c) zwłoki w wykonaniu przedmiotu umowy w wysokości 0,2% wynagrodzenia brutto ustalonego w § 4 ust. 2 umowy za każdy dzień zwłoki w stosunku do terminu zakończenia realizacji przedmiotu umowy, określonego w § 3 ust. 1 umowy, nie więcej niż 20% wynagrodzenia brutto ustalonego w § 4 ust. 2 umowy,
  - d) zwłoki w usunięciu wad przedmiotu, umowy stwierdzonych przy odbiorze, w wysokości 0,2% wynagrodzenia brutto ustalonego w § 4 ust. 2 umowy za każdy dzień zwłoki, licząc od następnego dnia po upływie terminu określonego przez Zamawiającego w celu usunięcia wad, nie więcej niż 20% wynagrodzenia brutto ustalonego w § 4 ust. 2 umowy,
  - e) zwłoki w usunięciu wad stwierdzonych w okresie gwarancji w wysokości 0,2% wynagrodzenia brutto ustalonego w § 4 ust. 2 umowy za każdy dzień zwłoki liczony od terminu (dnia) ustalonego zgodnie z treścią § 7 ust. 6 umowy albo w pisemnym oświadczeniu Stron, nie więcej niż 20% wynagrodzenia wartości brutto przedmiotu umowy;
  - f) zwłoki w wymianie przedmiotu umowy lub jego elementu w przypadkach określonych w § 7 ust. 8 - w wysokości 0,2% wynagrodzenia brutto ustalonego w § 4 ust. 2 umowy za każdy dzień zwłoki, nie więcej niż 20% wynagrodzenia wartości brutto przedmiotu umowy;
  - g) zwłoki w przedłożeniu zanonimizowanych kopii dokumentów pracowników wykonujących czynności wskazane w § 2 ust. 9 umowy w wysokości 500,00 PLN (słownie: *pięćset złotych 00/100*) za każdy dzień opóźnienia licząc od dnia następnego po upływie terminu wyznaczonego zgodnie z § 2 ust. 10 umowy;



3. Zamawiającemu przysługuje ponadto prawo dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych prawa cywilnego, jeżeli poniesiona szkoda przekroczy wysokość zastrzeżonych kar umownych.
4. Roszczenie o zapłatę kar umownych staje się wymagalne z dniem zaistnienia określonych w niniejszej umowie podstaw do ich naliczenia.
5. Zamawiający jest uprawniony do potrącenia ewentualnych kar umownych z wymagalnej i należnej Wykonawcy kwoty wynagrodzenia określonej w fakturze, bądź innych ewentualnych wierzytelności Wykonawcy względem Zamawiającego.

#### **§10 Zmiana umowy**

1. Strony dopuszczają, poza zmianami wskazanymi w art. 455 ustawy, możliwość zmiany umowy bez obowiązku przeprowadzania nowego postępowania w następujących przypadkach i zakresach:
  - a) zmiany terminu realizacji umowy (początkowego, końcowego) i/lub poszczególnego Zamówienia poprzez jego skrócenie lub przedłużenie ze względu na: przyczyny leżące po stronie Zamawiającego dotyczące np. braku przygotowania/ przekazania miejsca realizacji/dostawy, nieobecności osoby upoważnionej do odbioru ze strony Zamawiającego lub przyczyny leżące po stronie producenta sprzętu dotyczące udokumentowanych problemów związanych z produkcją lub dostawą sprzętu lub z innych przyczyn niezależnych od Stron, np. z powodu działania siły wyższej – odpowiednio o okres niezbędny do prawidłowej realizacji dostawy lub o okres czasu niezbędny i wymagany w danej okoliczności;
  - b) wydłużenia terminu gwarancji, w sytuacji przedłużenia jej przez producenta lub Wykonawcę;
  - c) zmiany określonego typu, modelu, nazwy, producenta przedmiotu umowy bądź jego elementów, poprawy jakości lub innych parametrów charakterystycznych dla danego elementu dostawy lub zmiany technologii na równoważną lub lepszą w szczególności w przypadku zakończenia jego produkcji lub wstrzymania lub wycofania go z produkcji po przedstawianiu stosownych dokumentów od producenta lub dystrybutora, z tym że cena wskazana w § 4 nie może ulec podwyższeniu, a parametry techniczne nie mogą być gorsze niż wskazane w treści oferty;
  - d) zmiany Podwykonawcy ze względów losowych lub innych korzystnych dla Zamawiającego w przypadku zadeklarowania przez Wykonawcę realizacji zamówienia przy pomocy podwykonawców;
  - e) zmiana terminu wykonania zamówienia, zmiana postanowień umowy lub sposobu wykonywania umowy przez Wykonawcę wskutek zmiany przepisów prawa Unii Europejskiej lub prawa krajowego, które nastąpiły w trakcie realizacji zamówienia.
2. Wynikające z kosztorysu ofertowego ceny jednostkowe brutto mogą ulec zmianie w razie ustawowej zmiany stawki podatku od towarów i usług VAT w odniesieniu do części przedmiotu umowy, który zostały zrealizowane po dniu wejścia w życie przepisów dokonujących zmiany stawki podatku VAT po uprzednim zawarciu aneksu do umowy.
3. Zmiany nie dotyczące postanowień umownych np. gdy z przyczyn organizacyjnych konieczna będzie zmiana danych teleadresowych określonych w umowie, gdy zmianie ulegnie numer konta bankowego jednej ze Stron nastąpią poprzez przekazanie pisemnego oświadczenie Strony, której te zmiany dotyczą, drugiej Stronie.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do niewykonania całego przedmiotu umowy a Wykonawca nie będzie zgłaszał żadnych roszczeń z tego tytułu (możliwość niewykorzystania przedmiotu umowy w zakresie ilościowym i wartościowym).

#### **§11 Siła wyższa**

1. Przez siłę wyższą, rozumie się zdarzenie niezależne od Wykonawcy, nie wynikające z jego i jego podwykonawców problemów organizacyjnych, którego wystąpienia lub skutków nie mógł przewidzieć lub któremu nie mógł zapobiec, ani któremu nie mógł przeciwdziałać, a które uniemożliwiają Wykonawcy wykonanie w części lub w całości jego zobowiązania wynikającego z niniejszej umowy albo mającej bezpośredni wpływ na terminowość i sposób wykonywanych umowy. Strony za okoliczności siły wyższej uznają w szczególności: ogłoszone stany klęski

żywiłowej, w tym powódź i trzęsienie ziemi, upadek statku powietrznego, strajki generalne lub lokalne, działania wojenne lub ogłoszenie stanu wojennego, atak terrorystyczny, ogłoszone stany wyjątkowe, ogłoszone stany zagrożenia epidemicznego, ogłoszone stany epidemii, w tym również ogłoszony stan zagrożenia epidemicznego COVID-19.

2. Jeżeli wskutek okoliczności siły wyższej Strona nie będzie mogła wykonywać swoich obowiązków umownych w całości lub w części, niezwłocznie powiadomi o tym drugą Stronę. W takim przypadku Strony uzgodnią sposób i zasady dalszego wykonywania umowy lub umowa zostanie rozwiązana.

#### **§12 Zabezpieczenie należytego wykonania umowy**

1. Wykonawca nie wymaga należytego wykonania umowy

#### **§13 Postanowienia końcowe**

1. Wszelkie oświadczenia Stron umowy będą składane na piśmie pod rygorem nieważności listem poleconym lub za potwierdzeniem ich złożenia.
2. Ewentualna nieważność jednego lub kilku postanowień niniejszej umowy nie wpływa na ważność umowy w całości. W takim przypadku Strony zastępują nieważne postanowienie postanowieniem zgodnym z celem i innymi postanowieniami umowy.
3. Żadna ze Stron nie jest uprawniona do przeniesienia swoich praw i zobowiązań z tytułu niniejszej umowy bez uzyskania pisemnej pod rygorem nieważności zgody drugiej Strony.
4. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają w szczególności zastosowanie przepisy ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych oraz ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks cywilny (tekst jednolity: Dz. U. z 2022 r., poz. 1360 z późn. zm.).
5. Wszelkie zmiany lub uzupełnienia niniejszej umowy mogą nastąpić za zgodą Stron w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
6. Sądem właściwym dla wszystkich spraw, które wynikną z realizacji tej umowy będzie sąd wedle siedziby Zamawiającego.
7. Niniejszą umowę sporządzono w formie elektronicznej za pomocą kwalifikowanego podpisu elektronicznego, Strony zgodnie oświadczają, że datą zawarcia jest dzień złożenia ostatniego (późniejszego) oświadczenia woli o jej zawarciu przez umocowanych przedstawicieli każdej ze Stron.

.....  
**Zamawiający**

.....  
**Wykonawca**