

Nr postępowania: OSO.271.13.2022

Załącznik nr 2b
do Specyfikacji
Warunków Zamówienia

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA
(zwany również „OPZ”)

Dotyczy zamówienia pn.
Zakup komputerów i sprzętu biurowego w ramach projektu grantowego Cyfrowa Gmina
w zakresie części drugiej – zadania nr 2 o nazwie
Zakup biurowego urządzenia wielofunkcyjnego(ksero) realizowany w ramach projektu grantowego „Cyfrowa Gmina”

Wymagania dla zamówienia:

1. gwarancja na urządzenie wielofunkcyjne(ksero) musi być w postaci gwarancji Wykonawcy (czas reakcji w następnym dniu roboczym) z naprawą w miejscu użytkowania udzieloną na okres wskazany w ofercie jednak nie krótszy niż 24 miesiące. Okres gwarancji urządzenia wielofunkcyjnego stanowi kryterium oceny ofert. Warunki gwarancji określa § 9 wzoru umowy w sprawie zamówienia publicznego;
2. każdy dostarczany sprzęt musi posiadać oznaczenia umieszczone w sposób trwały na każdym egzemplarzu komputera:
 - a. numer seryjny nadany przez producenta urządzenia,
 - b. oznaczenie producenta urządzenia,
 - c. oznaczenie „CE” potwierdzające spełnienie wymogów dyrektywy tzw. „Nowego Podejścia” Unii Europejskiej;
3. O ile nie zaznaczono inaczej, wszelkie zapisy OPZ zawierające parametry techniczne należy odczytywać jako parametry minimalne;

Biurowe urządzenie wielofunkcyjne(ksero) o minimalnych parametrach jak poniżej – 1 szt.			
Lp	Element	Minimalne wymagane parametry dla poszczególnych elementów urządzenia wielofunkcyjnego(ksero)	Przedmiotowy środek dowodowy potwierdzający minimalne wymagane parametry wskazane w

Projekt „Cyfrowa Gmina” realizowany jest w ramach Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa na lata 2014-2020 Osi Priorytetowej V Rozwój cyfrowy JST oraz wzmocnienie cyfrowej odporności na zagrożenia REACT-EU działania 5.1 Rozwój cyfrowy JST oraz wzmocnienie cyfrowej odporności na zagrożenia



			Kolumnie B dla danego elementu wymienionego w Kolumnie A
	Kolumna A	Kolumna B	Kolumna C
I.	Właściwości ogólne	<ol style="list-style-type: none"> 1. Technologia druku: laserowa czarno-biała, 2. Drukowanie dwustronne: zainstalowany duplex, 3. Skanowanie dwustronne: zainstalowany automatyczny podajnik dokumentów ARDF o pojemności 100szt arkuszy papieru, 4. Format obsługiwanego papieru(skanowanie i drukowanie) od A5 do A3, 5. Pamięć urządzenia 2 GB, 6. Zoom ksera od 25% do 400%, 	<p>Spełnienie wymagań dla wszystkich elementów I-VIII wskazanych w kolumnie B w pkt od 1 do 28 OPZ zostanie zweryfikowane przez Zamawiającego podczas przeprowadzania odbioru dostarczanego sprzętu.</p>
II.	Skaner i drukowanie	<ol style="list-style-type: none"> 7. Ksero musi posiadać funkcję sieciowego skanera. 8. Parametry skanera: rozdzielczości 600 dpi, możliwość skanowania do plików w formacie: PDF jednostronicowy(każda strona osobny plik), PDF wielostronicowy(wiele stron w jednym pliku) lub TIFF/JPG, 9. Drukowanie w rozdzielczości 600dpi, 10. Skanowanie dokumentów do pliku do folderu sieciowego oraz skanowanie dokumentów z wysyłką skanu do adresu email. 11. Skaner musi umożliwiać wykonywanie skanów bezpośrednio znajdując się przy urządzeniu bez konieczności uruchamiania na komputerze docelowym żadnych dodatkowych programów. 	
III.	Prędkość	12. Czas nagrzewania urządzenia do	

Projekt „Cyfrowa Gmina” realizowany jest w ramach Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa na lata 2014-2020 Osi Priorytetowej V Rozwój cyfrowy JST oraz wzmocnienie cyfrowej odporności na zagrożenia REACT-EU działania 5.1 Rozwój cyfrowy JST oraz wzmocnienie cyfrowej odporności na zagrożenia

	działania	30 sekund, 13. Prędkość wydruku: 25 stron na minutę przy formacie papieru A4, 14. Prędkość wykonania pierwszego wydruku do 7 sekund,	
IV.	Złącza	15. Zintegrowane złącza komunikacyjne: Ethernet base-T/100 oraz USB 2.0 16. Obsługa protokołu TCP/IP (IP v4, IP v6) 17. Format komunikacji drukarki: PCL5e, PCL6, PostScript 3 (emulacja),	
V.	Cechy zewnętrzne	18. Urządzenie wyposażone w kolorowy panel LCD, menu panelu w języku polskim, 19. Dwie tace wejściowe znajdujące się w dolnej części urządzenia, jedna na papier formatu A4, jedna na papier formatu A3. Tace muszą pomieścić 500 arkuszy papierów każda, 20. Podstawa na kółkach pod ksero tej samej wielkości co ksero. Podstawa musi umożliwiać trwałe połączenie podstawy z kserem.	
VI.	Funkcje zintegrowanego oprogramowania	21. Ksero musi posiadać zintegrowane oprogramowanie posiadające funkcje: a. współpraca ze środowiskiem sieciowym(usługi) zgodnym ze standardem Server Message Block (SMB) w wersji 2.0, umożliwienie skanowania do udziałów sieciowych w tej wersji usługi, b. współpraca z serwerem pocztowym SMTP w celu skanowania arkuszy do email, c. zdefiniowanie książki	



		<p>adresowej adresów email oraz udziałów SMB. Książka ma na celu szybkie wybieranie adresatów skanu,</p> <p>d. współpraca ze środowiskiem domenowym Microsoft Active Directory jako klient tej domeny</p> <p>e. zarządzanie urządzeniem i konfigurowanie urządzenia przez wbudowany panel urządzenia oraz przy pomocy wbudowanego serwera WWW przez sieć TCP/IP.</p>	
VII.	Gwarancja i eksploatacja	<p>22. Gwarancja na urządzenie 2 lata(kryterium oceny ofert) realizowana w miejscu eksploatacji,</p> <p>23. Gwarancja na urządzenie nie może wymuszać przeglądów urządzenia częściej niż co 6 miesięcy lub co 30 tys wydrukowanych stron,</p> <p>24. Gwarancja na urządzenie nie może zabraniać wymiany materiałów eksploatacyjnych(tonera i bębna obrazowego) przez Zamawiającego,</p> <p>25. Toner i bęben obrazowy muszą być osobnymi elementami urządzenia dostarczonymi razem z urządzeniem,</p> <p>26. Toner według szacunków producenta musi wystarczać na 4 tys arkuszy A4,</p> <p>27. Bęben obrazowy według szacunków producenta musi wystarczać na 60 tys arkuszy A4.</p>	
VIII.	Pozostałe	<p>28. Urządzenie zasilane 220 - 240 V, 50 - 60 Hz</p>	