**Załącznik nr 3**

**OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

1. Przedmiotem zamówienia jest **świadczenie przez Wykonawcę na rzecz Zamawiającego usługi ochrony osób i mienia w obiektach oraz na terenie wokół obiektów Gdańskiego Uniwersytetu Medycznego.**
2. Usługa realizowana będzie przez Kwalifikowanych Pracowników Ochrony Fizycznej Wykonawcy, którzy są wpisani na listę kwalifikowanych pracowników ochrony fizycznej, prowadzonej przez Komendanta Głównego Policji, którzy będą świadczyć usługę całodobowej, lub w innych wskazanych przez Zamawiającego godzinach, bezpośredniej ochrony fizycznej osób i mienia składającego się z budynków wskazanych w **załączniku nr 1**, ich pomieszczeń oraz rzeczy znajdujących się w tych pomieszczeniach oraz Terenów należących do GUMed. Usługa ochrony fizycznej świadczona będzie przez Kwalifikowanych Pracowników Ochrony Fizycznej Wykonawcy w zakresie ochrony osób i mienia i polegać będzie w szczególności na zabezpieczeniu budynków przed włamaniem, kradzieżą, zniszczeniem mienia oraz działaniem osób trzecich, jak również w sytuacjach bezpośredniego zagrożenia, w tym pożaru, zalania wodą itp.
3. Pracownik Ochrony Wykonawcy, zobowiązany jest do niezwłocznego, liczonego od momentu zaistnienia możliwości powzięcia informacji o zagrożeniu na jakimkolwiek terenie lub obiekcie objętym przedmiotem zamówienia, wzywania Grupy Interwencyjnej.
4. Wykonawca ma obowiązek wyposażyć Pracowników Ochrony: w jednakowe umundurowanie (przy czym umundurowanie musi być schludne i czyste), czytelne identyfikatory, sprawny sprzęt osobisty, w tym co najmniej: środki łączności, środki ochrony osobistej, środki obezwładniające tj. pałka służbowa, kajdanki oraz telefon komórkowy.
5. Wykonawca zobowiązany będzie na własny koszt do oznakowania strzeżonych obiektów własnym oznakowaniem na czas trwania umowy.
6. Wykonawca zobowiązany jest do wzmocnienia ochrony wszystkich Obiektów i Terenów objętych zamówieniem, poprzez zwiększenie obsady stałej ochrony fizycznej, w przypadku wprowadzenia stopni alarmowych przez Prezesa Rady Ministrów (ministra właściwego ds. wewnętrznych), wystąpienia sytuacji kryzysowej, o której mowa w art. 3 pkt. 1 ustawy z dnia 26 kwietnia 2007 r. o zarządzaniu kryzysowym (tekst jedn. Dz. U. z 2017 r., poz. 209), lub wprowadzania wyższych stanów gotowości obronnej państwa, o których mowa w § 4 i § 5 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 21 września 2004 r. w sprawie gotowości obronnej państwa (Dz. U. z 2014 r. nr 219, poz. 2218) oraz w przypadku uzasadnionej potrzeby np. prowadzenia prac remontowych lub usuwania awarii w dni wolne od pracy lub innych ważnych potrzeb Zamawiającego, w terminie 3 godzin od otrzymania telefonicznego zgłoszenia dotyczącego konieczności wzmocnienia ochrony, roboczogodziny rozliczone będą na podstawie ustalonej w formularzu cenowym stawki za 1 roboczogodzinę i ilości faktycznie przepracowanych godzin.
7. Do obowiązków pracowników ochrony Wykonawcy będzie należało w szczególności:

* Reagowanie na sygnały wysyłane z systemów alarmowych zainstalowanych w chronionych obiektach, włącznie z częścią należącą do Gdańskiego Uniwersytetu Medycznego znajdującą się w budynku nr 5 na terenie Uniwersyteckiego Centrum Klinicznego. Instrukcja postępowania dotycząca budynku nr 5 stanowi załącznik nr 4 do Umowy. Centralka ppoż. budynku nr 5 będzie obsługiwana przez pracownika ochrony z budynku nr 1, w trakcie pełnionej służby.
* Zapobieganie przestępstwom i wykroczeniom przeciwko mieniu znajdującym się w obiektach oraz terenie Zamawiającego, a także zapobieganiu wszelkiego rodzaju dewastacji lub zniszczeń wynikających z tych zdarzeń.
* Udostępnianie wejścia/wyjścia w dni wolne od pracy, pracownikom, studentom Uczelni lub firmom wykonującym zlecone przez Zamawiającego prace na obiekcie, terenie lub w pomieszczeniu Gdańskiego Uniwersytetu Medycznego. Wszystkie takie zdarzenia winny być wcześniej zgłoszone i odnotowane w dokumentacji służby w obiekcie. Dodatkowo przed otwarciem i zamknięciem obiektu informacja musi zostać przekazana i zaakceptowana przez DZ CMA GUMed.
* Na każdym chronionym obiekcie, Wykonawca zobowiązany jest do założenia i prowadzenia Książki Przebiegu Służby, dla każdego posterunku oddzielnie. Książka Przebiegu Służby winna mieć ponumerowane strony, być opieczętowana przez uprawnioną osobę ze strony Wykonawcy, który ma obowiązek archiwizowania jej przez okres 12 miesięcy. Wszystkie Książki Przebiegu Służby, łącznie z w/w archiwalnymi, są do wglądu na żądanie Zamawiającego.

1. W Książce Przebiegu Służby odnotowane będą w szczególności:

* każdorazowe zdanie/przejęcie służby wraz godzinami rozpoczęcia/zakończenia służby, włącznie z wpisaniem imienia i nazwiska osoby/osób obejmujących Służbę,
* każde zdarzenie/awaria zakłócające przebieg służby oraz podjęte działania ze wskazaniem osoby, której informacja o zdarzeniu została przekazana,
* przeprowadzenie kontroli pracy Posterunku przez osobę uprawnioną przez Wykonawcę co najmniej raz w tygodniu z odnotowaniem tego faktu w Książce Przebiegu Służby,
* przeprowadzenie kontroli pracy Posterunku przez Koordynatora GUMed,
* wszystkie wpisy dokonywane Książce Przebiegu Służbywinny być czytelne,

1. Obsługa szatni we wskazanych w załączniku nr 2 obiektach.
2. Wykonawca wyznacza własnego Przedstawiciela, który będzie odpowiedzialny za bezpośredni kontakt z wyznaczonym pracownikiem Zamawiającego. Wszystkie zagadnienia i problemy dot. ochrony osób i mienia, które wynikną w trakcie bieżącej działalności służbowej będą rozwiązywane wspólnie pomiędzy stronami.
3. Wykonawca zastosuje na obiektach system Kontroli Pracowników Ochrony i umożliwi Zamawiającemu bieżący dostęp do informacji zbieranych przez system w ciągu dwóch tygodni od podpisania Umowy. System Kontroli Pracowników Ochrony ma spełniać wymogi opisane w załączniku nr 3 do Umowy.
4. Osoby, które mają wgląd w obraz zarejestrowany przez monitoring wizyjny zobowiązane są do przestrzegania przepisów prawa w zakresie ochrony danych osobowych. Wszystkie informacje dotyczące funkcjonowania, wykonywanych obowiązków, harmonogramu dnia, a przede wszystkim kodów do systemów antywłamaniowych do uzbrajanych budynków mają charakter o klauzuli „NIE JAWNY”.
5. Wykonawca zobowiązany będzie na własny koszt do oznakowania strzeżonych obiektów własnym oznakowaniem na czas trwania umowy. Oznakowanie winno być przez Wykonawcę utrzymywanie w stanie czytelnym, czystym.
6. Zamawiający zobowiązuje się do nieodpłatnego zapewnienia Pracowniom Ochrony na poszczególnych Obiektach pomieszczenia / lub miejsca do przechowywania odzieży i sprzętu, spożycia posiłków oraz dostępu do toalet w stopniu i zakresie niezbędnym do realizacji Umowy. Wykonawca zobowiązuje się dbać o czystość i estetyczny wygląd udostępnionych na czas pełnienia służby pomieszczeń.
7. Wykonawca na swój koszt zapewnia Pracownikom Ochrony środki ochrony osobistej w postaci maseczek, rękawiczek oraz płynów do dezynfekcji rąk.
8. Zadaniem Grupy Interwencyjnej jest natychmiastowe podjęcie interwencji po uzyskaniu sygnału z CMA lub od Dowódcy Zmiany, o zaistnieniu zdarzenia lub zagrożenia na danym obszarze, terenie lub obiekcie. Załoga powinna dotrzeć na miejsce zdarzenia zgodnie z §3 ust. 26 i natychmiast podjąć działania.
9. W dni robocze Grupa Interwencyjna ma obowiązek wykonania dwóch patroli we wszystkich obiektach i terenach GUMed w ciągu doby w godz. 03:00 – 04:00 oraz 21:30 – 23:00, wpisując własnoręcznie ten fakt w Książce Przebiegu Służby we wszystkich obiektach.
10. W dni wolne od pracy Grupa Interwencyjna ma obowiązek wykonania patroli we wszystkich obiektach i terenach GUMed w ciągu doby w godz. 03:00 – 04:00, 07:30 – 09:15 oraz 22:30 – 00:30, wpisując własnoręcznie ten fakt w Książce Przebiegu Służby we wszystkich obiektach.
11. Wykonawca oświadcza, że Grupa Interwencyjna będzie wykonywała swoje zadania na wezwanie, całodobowo, przez 7 dni w tygodniu. W składzie grupy interwencyjnej będzie dwóch uzbrojonych w broń palną bojową pracowników ochrony, wpisanych na listę Kwalifikowanych Pracowników Ochrony Fizycznej. Czas reakcji na wezwanie, rozumiany jako czas od odebrania sygnału i zakończenia rozmowy, w którym grupa przybywa na teren obiektu lub zdarzenia będzie nie dłuższy niż:
12. 6:00- 22:00 – 10 (dziesięć) minut od przekazania wezwania,
13. 22:00- 6:00 - 5 (pięć) minut od przekazania wezwania,
14. Grupa Interwencyjna – będzie zobowiązana do:
15. ujęcia w granicach obszarów lub obiektów chronionych lub poza ich granicami osób stwarzających w sposób oczywisty bezpośrednie zagrożenie życia lub zdrowia ludzkiego, jak również chronionego mienia, w celu niezwłocznego przekazania tych osób Policji;
16. użycia lub wykorzystania środków przymusu bezpośredniego, o których mowa w art. 12 ust.1 pkt 1 lit. a, b i d, pkt 2 lit. a, pkt 7, 9, pkt 12 lit. a i pkt 13 ustawy z dnia 24 maja 2013 r.o środkach przymusu bezpośredniego i broni palnej (Dz. U. z 2019 r. poz. 2418): a) w granicach chronionych obiektów i obszarów – w przypadkach, o których mowa w art. 11 pkt 2, 5, 8, 10 i 13 tej ustawy, b) poza granicami obiektów i obszarów chronionych w przypadku, o którym mowa w art. 11 pkt 9 tej ustawy; 5) użycia lub wykorzystania broni palnej: a) w granicach chronionych obiektów i obszarów – w przypadkach, o których mowa w art. 45 pkt 1 lit. a–c i pkt 2 oraz art.47 pkt 3, 6 i 7 ustawy z dnia 24 maja 2013 r. o środkach przymusu bezpośredniego i broni palnej, z wyłączeniem przypadków przeciwdziałania czynnościom zmierzającym bezpośrednio do zamachów, o których mowa w art. 45 pkt 1 lit. a–c tej ustawy, b) poza granicami obiektów i obszarów chronionych – w przypadkach, o których mowa w art.45pkt 1 lite oraz art. 47 pkt 3 i 6 ustawy z dnia 24 maja 2013 r. o środkach przymusu bezpośredniego i broni palnej.
17. Pracownicy Wykonawcy zobowiązani są do jednolitego umundurowania oznaczonego widocznym logo firmy i wyposażeni są w imienne identyfikatory zawierające następujące informacje: nazwa firmy, imię i nazwisko pracownika ochrony oraz określenie ”OCHRONA”. Ponadto w celach ewidencyjnych KPOF powinien mieć przy sobie legitymację.

Legitymacje, o których mowa, zawierają:

1. indywidualny numer zgodny z ewidencją legitymacji;
2. aktualne zdjęcie pracownika;
3. imię i nazwisko pracownika;
4. nazwę, adres i numer telefonu Wykonawcy, w której wewnętrzna służba ochrony sprawuje ochronę;
5. datę i miejsce wydania oraz imię, nazwisko i podpis kierownika jednostki Wykonawcy.
6. KPOF przy wykonywaniu obowiązków i zadań z zakresu ochrony osób i mienia na obiektach/rejonach będą zobowiązani do :
7. ustalania uprawnień do przebywania na obszarach lub w obiektach chronionych oraz legitymowania osób w celu ustalenia ich tożsamości zgodnie z art. 36 pkt. 1 Ustawy z dnia 22.08.1997 r. o ochronie osób i mienia (tekst jednolity: Dz.U nr 145 z 2005r. poz. 1221 z późn. zm.), we wszystkich Obiektach i Terenie Zamawiającego, które wynikają z niniejszej umowy,
8. wykonywania poleceń Dowódcy CMA GUMed lub jego zastępcy wynikających z bieżącej działalności GUMed oraz natychmiastowego powiadamiania CMA w sytuacji zagrożenia,
9. wezwania osób do opuszczenia obszaru lub obiektu w przypadku stwierdzenia braku uprawnień do przebywania na terenie chronionego obszaru lub obiektu, lub stwierdzenia zakłócania porządku,
10. znajomości alarmowych numerów telefonów do: centrum powiadamiania ratunkowego - CPR, Policji, Straży Pożarnej, Pogotowia Ratunkowego, CMA GUMed, Straży Miejskiej, Pogotowia Energetycznego i Wodnokanalizacyjnego,
11. reagowania na sygnały wysyłane z systemów alarmowych zainstalowanych w chronionych obiektach, włącznie z częścią należącą do Gdańskiego Uniwersytetu Medycznego znajdującą się w budynku nr 5 na terenie Uniwersyteckiego Centrum Klinicznego.
12. weryfikacja wskazań systemu pożarowego i podjęcie działań zgodnie z instrukcją obowiązującą w danym obiekcie,
13. natychmiastowego powiadomienia, w przypadku zaistnienia zagrożenia, odpowiednich służb,
14. znajomości numerów telefonów do Grupy Interwencyjnej Wykonawcy,
15. znajomości numerów telefonów wskazanych pracowników Zamawiającego; w tym celu Zamawiający przekaże pracownikom ochrony stosowny spis telefonów,
16. obsługi systemów alarmowych zainstalowanych w siedzibie Zamawiającego,
17. znajomości rozmieszczenia wyłączników: prądu, zaworów wodnych itp. znajdujących się w budynku Zamawiającego,
18. znajomości przepisów bhp i ppoż. obowiązujących na terenie chronionego obiektu oraz praktycznego ich wykorzystania w trakcie zaistniałego zdarzenia,
19. rozmieszczenia dróg ewakuacyjnych, wyjść z obiektu, a także lokalizacji sprzętu ppoż.
20. natychmiastowego powiadamiania Dowódcy Zmiany, oraz upoważnionych osób ze strony Zamawiającego, o awariach i uszkodzeniach jak również nieprawidłowo funkcjonujących urządzeniach technicznych,
21. natychmiastowego powiadamiania Dowódcy Zmiany, oraz upoważnionych osób ze strony Zamawiającego o naruszonych plombach (zerwana, odklejona, źle przymocowana), niewłaściwym zabezpieczeniu mienia przez pracowników Zamawiającego, uszkodzeniach, zniszczeniach szyb i zamków oraz innych zdarzeniach powodujących sytuacje zagrożenia,
22. wykonywania w ciągu doby cyklicznych obchodów oraz patroli budynku i przyległego terenu, jak również rejestrowanie tego faktu za pomocą odpowiedniego systemu rejestracyjnego zainstalowanego przez Wykonawcę,
23. obsługę portierni, przechowywanie kluczy do pomieszczeń i każdorazowe odnotowanie w Książce wydawania kluczy, wydanie i przyjęcie kluczy od osób uprawnionych zgodnie z pisemnymi zezwoleniami,
24. obsługę fizyczna, lub poprzez system monitoringu, szlabanów, w miejscach gdzie występuje taka konieczność,
25. przed przejęciem/zdaniem służby wspólne sprawdzanie z pracownikami Zamawiającego budynku wewnątrz – ciągów komunikacyjnych, drzwi i wszystkich dostępnych pomieszczeń, zewnątrz – zamknięcia wszystkich okien, drzwi i krat,
26. potwierdzenie przyjęcia i zdania służby na obiektach jest zgłaszane telefonicznie do DZ CMA GUMed.
27. od momentu powzięcia informacji o zagrożeniu, na jakimkolwiek terenie lub obiekcie objętym przedmiotem umowy, KPO jest zobowiązany w przypadku utraty łączności z CMA GUMed, do wezwania Grupy Interwencyjnej Wykonawcy.
28. Osoby funkcyjne na stanowisku służbowym: DZ oraz Z-ca DZ w CMA GUMed będą zobowiązane do:
29. ustalania uprawnień do przebywania na obszarach lub w obiektach chronionych oraz legitymowania osób w celu ustalenia ich tożsamości, zgodnie z art. 36 pkt. 1 Ustawy z dnia 22.08.1997r. o ochronie osób i mienia (tekst jednolity: Dz.U nr 145 z 2005 r. poz. 1221 z późn. zm.), we wszystkich Obiektach i Terenie Zamawiającego;
30. wezwania osób do opuszczenia obszaru lub obiektu w przypadku stwierdzenia braku uprawnień do przebywania na terenie chronionego obszaru lub obiektu lub stwierdzenia zakłócania porządku;
31. znajomości alarmowych numerów telefonów do: centrum powiadamiania ratunkowego CPR, Policji, Centrum Monitorowania Alarmów GUMed, Straży Pożarnej, Pogotowia Ratunkowego, Straży Miejskiej, Pogotowia Energetycznego i Wodnokanalizacyjnego;
32. reagowania na sygnały wysyłane z systemów alarmowych zainstalowanych w chronionych obiektach, włącznie z częścią należącą do Gdańskiego Uniwersytetu Medycznego znajdującą się w budynku nr 5 na terenie Uniwersyteckiego Centrum Klinicznego. Instrukcja postępowania dotycząca budynku nr 5 stanowi załącznik nr 4 do Umowy;
33. weryfikacji wskazań systemu pożarowego i podjęcie działań zgodnie z instrukcją obowiązującą w danym obiekcie;
34. natychmiastowego powiadomienia, w przypadku zaistnienia zagrożenia, odpowiednich służb;
35. znajomości numerów telefonów do Grupy Interwencyjnej Wykonawcy,
36. znajomości numerów telefonów wskazanych pracowników Zamawiającego. Zamawiający przekaże Wykonawcy stosowny spis telefonów;
37. obsługi systemów alarmowych zainstalowanych w siedzibie Zamawiającego;
38. znajomości rozmieszczenia wyłączników: prądu, głównych zaworów wodnych itp. znajdujących się w budynku Zamawiającego;
39. znajomości przepisów bhp i ppoż. obowiązujących na terenie chronionego obiektu oraz praktycznego ich wykorzystania w trakcie zaistniałego zdarzenia;
40. rozmieszczenia dróg ewakuacyjnych, wyjść z obiektu, a także lokalizacji sprzętu ppoż.;
41. natychmiastowego powiadamiania Dowódcy Zmiany, oraz upoważnionych osób ze strony Zamawiającego, o awariach i uszkodzeniach jak również nieprawidłowo funkcjonujących urządzeniach technicznych;
42. natychmiastowego powiadamiania Dowódcy Zmiany, oraz upoważnionych osób ze strony Zamawiającego, o naruszonych plombach (zerwana, odklejona, źle przymocowana), niewłaściwym zabezpieczeniu mienia przez pracowników Zamawiającego, uszkodzeniach, zniszczeniach szyb i zamków oraz innych zdarzeniach powodujących sytuacje zagrożenia;
43. wykonywania w ciągu doby cyklicznych obchodów oraz patroli budynków i terenów, zgodnie z **Obowiązkami Zastępcy Dowódcy zmiany CMA GUMed i Obowiązkami Dowódcy Zmiany CMA GUMed, które to dokumenty jako niejawne zostaną udostępnione wykonawcy bezpośrednio po podpisaniu Umowy**,
44. w przypadkach nagłych Zamawiający zastrzega możliwość okresowego wzmocnienia ochrony fizycznej na poszczególnych obiektach za uprzednim zleceniem pisemnym lub poprzez email, zaś Wykonawca zobowiązuje się taką ochronę zapewnić w nieprzekraczalnym terminie do 2 godzin,
45. zapobieganie przestępstwom i wykroczeniom przeciwko mieniu znajdującym się w obiektach oraz terenie Zamawiającego, a także zapobieganiu wszelkiego rodzaju dewastacji lub zniszczeń wynikających z tych zdarzeń,
46. udostępnianie wejścia/wyjścia w dni wolne od pracy, pracownikom, studentom Uczelni lub firmom wykonującym zlecone przez Zamawiającego prace na obiekcie, terenie lub w pomieszczeniu Gdańskiego Uniwersytetu Medycznego,
47. zgłoszenie osoby upoważnionej przez Zamawiającego, będzie skutkować wydaniem i przyjęciem zaplombowanych lub w inny sposób zabezpieczonych kluczy przekazanych Pracownikowi Ochrony Wykonawcy przez Strażnika Ochrony Mienia Uczelni. Zamawiający, przekaże do DZ CMA GUMed dane osoby, która będzie mogła pobrać lub zdać klucze,
48. Z-ca Dowódcy Zmiany będzie wydawał klucze i prowadził Książkę Ewidencji Kluczy dla budynku MEDYK,
49. zmiana lub zastępstwo operatora w CMA wymaga zatwierdzenia przez Koordynatora ds. Ochrony GUMed i powinna zostać zgłoszona nie później, niż 2 dni przed przejęciem służby;
50. **Zamawiający zastrzega obowiązek osobistego wykonania przez Wykonawcę przedmiotu zamówienia.** Zamawiający dopuszcza jedynie udział podwykonawców przy realizacji części zamówienia dotyczącej usługi w zakresie patroli Grup Interwencyjnych.

* Wymagany termin wykonania przedmiotu zamówienia – **od dnia 16 styczeń 2023 r. od godziny 7:00. do dnia 4 grudnia 2023 r. do godziny 7:00.**