

Sygnatura: NZP.26.7.2024 (ZP-TP/04)

ZAMAWIAJĄCY:

Muzeum Gdańska
Ul. Długa 46/47
80-831 Gdańsk

Nazwa zadania:

Dostawa fabrycznie nowych aparatów telefonicznych oraz świadczenie usług telefonii komórkowej, mobilnego dostępu do Internetu, centralki wirtualnej przez okres 36 miesięcy na rzecz Muzeum Gdańska.

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA:

tryb podstawowy bez negocjacji

I. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Nazwa Zamawiającego: Muzeum Gdańska
Adres Zamawiającego: 80-831 Gdańsk,
ul. Długa 46/47
NIP: 583-10-12-014
REGON: 000283392

Adres strony internetowej: www.muzeumgdansk.pl

Adres poczty elektronicznej: kancelaria@muzeumgdansk.pl

Godziny urzędowania: godz. 8.00 do 16.00, od poniedziałku do piątku, za wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy

Adres strony internetowej prowadzonego postępowania:

https://platformazakupowa.pl/pn/muzeum_gdansk

Adres strony internetowej, na której udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia:

https://platformazakupowa.pl/pn/muzeum_gdansk

II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie podstawowym bez negocjacji, na podstawie art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2024, poz. 1320, tj.) [zwanej dalej także „Pzp”].
2. W zakresie nieuregulowanym w niniejszej Specyfikacji Warunków Zamówienia, zastosowanie mają przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych.

III. INFORMACJA, CZY ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE WYBÓR NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY Z MOŻLIWOŚCIĄ PROWADZENIA NEGOCJACJI

Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji.

IV. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.
2. Zamawiający nie dokonuje podziału niniejszego zamówienia na części ze względów zarówno ekonomicznych jak i trudności technicznych i organizacyjnych. Ponadto, urządzenia do transmisji danych muszą obsługiwać standardy świadczonej transmisji Wykonawcy. Wartość zamówienia jest niższa od tzw. progów unijnych które zobowiązują do implementacji dyrektyw UE. Dyrektywa 2014/24/UE w treści motywu 78 wskazuje, że aby zwiększyć konkurencję, instytucje zamawiające powinny w szczególności zachęcać do dzielenia dużych zamówień na części. Przedmiotowe zamówienie nie jest dużym zamówieniem w rozumieniu motywu 78 powołanej dyrektywy UE (dyrektywy stosuje się od tzw. progów UE, a dyrektywa posługuje się pojęciem dużego zamówienia na gruncie zamówień podlegających dyrektywie, a więc zamówienia o wartości znacznie przewyższającej tzw. progi UE). Zamawiający, rozważył celowość podziału przedmiotowego zamówienia na części i uznał, że podział zamówienia na części nie byłby właściwy w zakresie przedmiotowego zamówienia. Decyzja Zamawiającego wynika z faktu, że taki podział

doprowadziłby do nadmiernych trudności technicznych, organizacyjnych oraz zbyt wysokich kosztów wykonania zamówienia. Zakres zamówienia udzielonego w całości nie ogranicza grona Wykonawców, którzy mogą się o nie ubiegać. Podział zamówienia na części ze względu na jego specyfikę mógłby poważnie utrudnić realizację zamówienia w sposób skuteczny i należyty, gdyż wymagałoby to skoordynowania działań różnych Wykonawców poszczególnych części zamówienia, co mogłoby także wywołać znaczne trudności techniczne i organizacyjne. Ponadto, istnieje ryzyko, że w przypadku podzielenia zamówienia na części, na którąś z nich mogłaby nie zostać złożona żadna oferta Wykonawcy, co skutkowałoby tym, iż dany zakres mógłby nie być realizowany w sposób skuteczny. Zastosowany ewentualnie podział zamówienia na części nie zwiększyłby konkurencyjności w sektorze małych i średnich przedsiębiorstw – zakres zamówienia jest zakresem typowym, umożliwiającym złożenie oferty Wykonawcom z grupy małych lub średnich przedsiębiorstw. Zgodnie z treścią motywu 78 dyrektywy, instytucja zamawiająca powinna mieć obowiązek rozważenia celowości podziału zamówień na części, jednocześnie zachowując swobodę autonomicznego podejmowania decyzji na każdej podstawie, jaką uzna za stosowną, nie podlegając nadzorowi administracyjnemu ani sądowemu. Reasumując, Zamawiający nie dokonał podziału zamówienia na części ze względu na to, że podział taki groziłby nadmiernymi trudnościami technicznymi oraz nadmiernymi kosztami wykonania zamówienia. Podział zamówienia na części jest nieuzasadniony funkcjonalnie, ponieważ powodowałby po stronie Zamawiającego konieczność wprowadzenia dodatkowych mechanizmów i rozwiązań koordynowania usług świadczonych przez różnych wykonawców. Niedokonanie podziału zamówienia podyktowane było zatem względami ekonomicznymi, technicznymi, organizacyjnym oraz charakterem przedmiotu zamówienia.

3. Przedmiotem zamówienia:

3.1. Zamówienie podstawowe.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia, minimalne wymagania techniczne oraz wymagania dotyczące wykonania zamówienia opisane są w Załączniku nr 1 do SWZ - Opis przedmiotu zamówienia (zwanym także: OPZ) oraz załączniku nr 2 do SWZ - Wzorce umowy.

3.2. Prawo opcji:

- a) Zamawiający zastrzega sobie możliwość skorzystania z prawa opcji określonego w art. 441 ustawy Pzp w trakcie trwania umowy. Prawo opcji jest wyłącznie uprawnieniem Zamawiającego. Prawo opcji realizowane będzie na takich samych warunkach jak zamówienie podstawowe, po wyczerpaniu ilości przewidzianych w zamówieniu podstawowym. Rozliczenie za objęte zakresem prawa opcji ilości nastąpi na podstawie cen określonych w ofercie Wykonawcy dla zamówienia podstawowego.
- b) Warunki skorzystania z Prawa opcji oraz zakres rzeczowy i ilościowy Prawa opcji opisany szczegółowo został w OPZ (pkt.4) – załącznik nr 1 do SWZ oraz Wzorce Umowy (§ 2 ust. 4 do 8) – załącznik nr 2 do SWZ.

4. Kody Wspólnego Słownika Zamówień - kody CPV:

32250000-0 – Telefony komórkowe
64212000-5 - Usługi telefonii komórkowej
64215000-6 - Usługi telefonii internetowej
64210000-1 - Usługi telefoniczne i przesyłu danych
31712112-8- Karty SIM
64211100-9- Usługi telefonii lokalnej

5. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza posiadał ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę nie mniejszą niż **150 000,00 złotych (słownie: sto**

pięćdziesiąt tysięcy złotych 00/100) bez podlimitów ograniczających tą kwotę. W przypadku Konsorcjum każdy z Konsorcjantów musi indywidualnie spełniać warunek sumy ubezpieczenia o której mowa w zdaniu poprzednim.

6. Zamawiający nie określa wymagań zatrudnienia przez Wykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane przez Zamawiającego czynności, o których to wymaganiach mowa w art. 95 ust. 1 ustawy Pzp.
7. Usługi będące przedmiotem niniejszego zamówienia muszą być świadczone zgodnie z powszechnie obowiązującymi przepisami prawa, tj. ustawą z dnia 16 lipca 2004 r. Prawo telekomunikacyjne (Dz. U. z 2024 poz. 34 t.j.) wraz przepisami wykonawczymi.
8. Zamawiający wymaga, aby przedmiot zamówienia (w zakresie pakietu nr 1 i 2) został dostarczony w siedzibie Zamawiającego, tj. do Muzeum Gdańska, ul. Długa 46/47, 80-831 Gdańsk, w godzinach pracy Muzeum od godz. 8.00 do 16.00, w dniach od poniedziałku do piątku z pominięciem dni ustawowo wolnych od pracy, na koszt Wykonawcy, uwzględniony w cenie oferty.
9. Zamawiający nie wymaga przeprowadzenia wizji lokalnej.
10. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.
11. Przedmiotem niniejszego postępowania nie jest zawarcie umowy ramowej.
12. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
13. Zamawiający nie dopuszcza złożenia ofert w postaci katalogów elektronicznych lub dołączenia katalogów elektronicznych do oferty.
14. Informacja na temat możliwości powierzenia przez Wykonawcę wykonania części lub całości zamówienia podwykonawcom:
 - a) Ze względu na specyfikę przedmiotu zamówienia Zamawiający zastrzega obowiązek osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych zadań dotyczących: usług telefonii komórkowej, usług transmisji danych i usług Wirtualnej Centrali dla Muzeum Gdańska.
 - b) W pozostałym zakresie zamówienia Wykonawca może powierzyć wykonanie części lub całości zamówienia Podwykonawcom.
 - c) Jeżeli Wykonawca zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, zobowiązany jest do wykazania w formularzu ofertowym zakresu zamówienia, które zamierza powierzyć Podwykonawcom oraz nazw (firm) tych podwykonawców, o ile są znane.
15. Wymagania stawiane Wykonawcom:
 - a) Wykonawca jest odpowiedzialny za jakość oraz zgodność przedmiotu zamówienia z warunkami zamówienia opisanymi w Opisie Przedmiotu Zamówienia stanowiącym załącznik nr 1 do SWZ oraz Wzorce Umowy stanowiącym załącznik nr 2 do SWZ, bez względu na to, czy zamówienie będzie wykonywane własnymi siłami czy przez podwykonawców.
 - b) Wykonawca ponosi odpowiedzialność za wszelkie szkody wyrządzone Zamawiającemu i osobom trzecim podczas wykonywania zamówienia i w związku z jego wykonywaniem.

V. FINANSOWANIE ZAMÓWIENIA.

Zamówienie jest finansowane z budżetu Muzeum Gdańska, ze środków finansowych zabezpieczonych na bieżącą działalność Muzeum.

VI. ZAMAWIAJĄCY DOPUSZCZA SKŁADANIE OFERT RÓWNOWAŻNYCH.

1. We wszystkich zapisach SWZ oraz jej załącznikach, w tym Opisie przedmiotu zamówienia, w których Zamawiający odwołuje się do norm, aprobat, specyfikacji technicznych lub systemów odniesienia zgodnie z art. 30 ust. 4 pzp, Zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne opisywanym. W przypadku, gdy w opisie przedmiotu zamówienia podano nazwy materiałów, produktów lub urządzeń konkretnych producentów to należy traktować to jedynie jako określenie pożądanego standardu i jakości. We wszystkich takich sytuacjach Wykonawca może zaoferować w składanej ofercie równoważne materiały, produkty lub urządzenia o co najmniej takich samych parametrach lub lepszych. Przez równoważność produktu rozumie się zaoferowanie produktu, którego parametry techniczne zastosowanych materiałów są co najmniej takie same jak produktów opisanych w SWZ lub lepsze (wyższe parametry). W przypadku zaoferowania rozwiązania równoważnego, Wykonawca zobowiązany jest wykazać równoważność zastosowanych rozwiązań. Dopuszcza się zaproponowanie w ofercie odpowiedników rynkowych o parametrach nie gorszych lub parametrach lepszych niż posiada wskazany produkt. Parametry zamawianych produktów określają istotne warunki użytkowe oraz techniczne jakie musi spełnić przedmiot zamówienia. Wskazane marki lub nazwy producenta określają klasę produktu i są użyte przez Zamawiającego tylko pogładowo.
2. Kryteria stosowane w celu oceny równoważności:
 - a) Parametry wskazane przez Zamawiającego w Specyfikacji technicznej określają istotne warunki użytkowe oraz techniczne jakie powinny posiadać przedmioty zamówienia.
 - b) Wskazanie norm, znaków towarowych, wszelkich certyfikatów, patentów lub pochodzenia, źródła lub szczególnego procesu, który charakteryzuje przedmiot zamówienia określają klasę produktów.
 - c) Równoważny przedmiot zamówienia musi posiadać takie same lub wyższe parametry techniczne i parametry jakościowe jak wymagany przez Zamawiającego przedmiot zamówienia.
 - d) Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne, jest obowiązany wykazać, że oferowane przez niego produkty spełniają wymagania określone przez Zamawiającego.

VII. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

1. Zamawiający wymaga realizacji świadczenia usług w ramach zamówienia przez okres 36 miesięcy od dnia podpisania umowy, z zastrzeżeniem, że Wykonawca do 7 dni od daty podpisania Umowy dostarczy do siedziby Zamawiającego karty SIM i aparaty telefoniczne. Rozpoczęcie świadczenia usług przez Wykonawcę nastąpi do 14 dni od dnia podpisania Umowy, po spełnieniu wszystkich wymogów dla przedmiotu zamówienia zapisanych w SWZ wraz z załącznikami oraz wynikających z Oferty Wykonawcy, w tym do przeniesienia numerów telefonów wskazanych w OPZ do sieci Wykonawcy. Rozpoczęcie świadczenia usług zostanie potwierdzone protokołem odbioru dostarczonych urządzeń i gotowości świadczenia usługi podpisanym bez uwag przez upoważnionych przedstawicieli Zamawiającego i upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy.
2. Zamówienie objęte prawem opcji w ilościach i o parametrach zgodnych z zamówieniami składanymi na zasadach określonych w OPZ i Wzorce Umowy, Wykonawca zrealizuje w terminie nie dłuższym niż 7 dni od dnia złożenia zamówienia.

VIII. PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI TEJ UMOWY

Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do treści tej umowy, określone zostały w Wzorze Umowy stanowiącym Załącznik nr 2 do SWZ.

IX. INFORMACJE O ŚRODKACH KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ, PRZY UŻYCIU KTÓRYCH ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE KOMUNIKOWAŁ SIĘ Z WYKONAWCAMI, ORAZ INFORMACJE O WYMAGANIACH TECHNICZNYCH I ORGANIZACYJNYCH SPORZĄDZANIA, WYSYŁANIA I ODBIERANIA KORESPONDENCJI ELEKTRONICZNEJ

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w języku polskim.
2. Postępowanie jest prowadzone za pośrednictwem platformy zakupowej OpenNexus: https://platformazakupowa.pl/pn/muzeum_gdansk.
3. W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się drogą elektroniczną za pomocą platformy zakupowej: https://platformazakupowa.pl/pn/muzeum_gdansk.
4. Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, musi zapoznać się z regulaminem platformy <https://platformazakupowa.pl/strona/regulamin>, oraz instrukcjami dla Wykonawcy - <https://drive.google.com/file/d/1Kd1DttbBeiNWt4q4sLS4t76lZVKPbkyD/view>, a w przypadku wątpliwości skorzystać z Centrum Wsparcia Klienta: (pon. - pt. 8:00 -17:00) tel. 22 101 02 02; e-mail: cwk@platformazakupowa.pl.
5. Wykonawca, przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego akceptuje warunki korzystania z platformazakupowa.pl określone w Regulaminie oraz zapoznał i stosuje się do Instrukcji składania ofert/wniosek.
6. Wykonawca po założeniu konta składa ofertę oraz kontaktuje się z Zamawiającym zgodnie z regulami określonymi w Regulaminie oraz Instrukcjach platformy zakupowej.
7. W toku prowadzonego postępowania komunikacja pomiędzy Zamawiającym oraz Wykonawcą, w tym wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazywane są za pomocą udostępnionego na platformie, w linku postępowania, formularza „Wyślij wiadomość do zamawiającego”. Za datę przekazania (wpływu) oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przyjmuje się datę ich przesłania za pośrednictwem platformy poprzez kliknięcie przycisku „Wyślij wiadomość do zamawiającego”, po których pojawi się komunikat, że wiadomość została wysłana do zamawiającego.
8. Zamawiający będzie przekazywał Wykonawcom informacje w postaci elektronicznej za pośrednictwem platformy. Informacje dotyczące odpowiedzi na pytania, zmiany SWZ, zmiany terminu składania i otwarcia ofert Zamawiający będzie zamieszczał na platformie w sekcji “Komunikaty”. Korespondencja, której zgodnie z obowiązującymi przepisami adresatem jest konkretny Wykonawca, będzie przekazywana w postaci elektronicznej za pośrednictwem platformy do konkretnego Wykonawcy.
9. Wykonawca przekazuje korespondencję dotyczącą niniejszego postępowania, tj. m.in. wyjaśnienia, wnioski, zgodę na przedłużenie terminu związania ofertą w formie oryginału w postaci dokumentu elektronicznego opatrzonego kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym, podpisem osobistym lub zeskanowanego pisma z podpisem osoby upoważnionej (nie dotyczy

sytuacji, gdy Zamawiający w treści SWZ dla danego dokumentu określił inną formę). Zamawiający dopuści przesłanie zapytań przez <https://platformazakupowa.pl> w dowolnej formie umożliwiającej zapoznanie się z ich treścią.

10. Dokumenty elektroniczne, oświadczenia lub elektroniczne kopie dokumentów lub oświadczeń składane są przez Wykonawcę za pośrednictwem Formularza do komunikacji jako załączniki.
11. We wszelkiej korespondencji związanej z niniejszym postępowaniem Zamawiający i Wykonawcy posługują się numerem postępowania (sygnatura postępowania lub numerem ogłoszenia w BZP).
12. Zamawiający, zgodnie z Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020r. poz. 2452), określa niezbędne wymagania sprzętowo - aplikacyjne umożliwiające pracę na platformazakupowa.pl, tj.:
 - a) stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s,
 - b) komputer klasy PC lub MAC o następującej konfiguracji: pamięć min. 2 GB Ram, procesor Intel IV 2 GHZ lub jego nowsza wersja, jeden z systemów operacyjnych – MS Windows 7, Mac Os x 10 4, Linux, lub ich nowsze wersje,
 - c) zainstalowana dowolna przeglądarka internetowa, w przypadku Internet Explorer minimalnie wersja 10 0.,
 - d) włączona obsługa JavaScript,
 - e) zainstalowany program Adobe Acrobat Reader lub inny obsługujący format plików .pdf,
 - f) platforma działa według standardu przyjętego w komunikacji sieciowej – kodowanie UTF8, 7) oznaczenie czasu odbioru danych przez platformę stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg. czasu lokalnego serwera synchronizowanego z zegarem Głównego Urzędu Miar.
13. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za złożenie oferty w sposób niezgodny z Instrukcją korzystania z platformazakupowa.pl w szczególności za sytuację, gdy zamawiający zapozna się z treścią oferty przed upływem terminu składania ofert (np. złożenie oferty w zakładce „Wyślij wiadomość do zamawiającego”). Taka oferta zostanie uznana przez Zamawiającego za ofertę handlową i nie będzie brana pod uwagę w przedmiotowym postępowaniu ponieważ nie został spełniony obowiązek narzucony w art. 221 Ustawy Prawo Zamówień Publicznych. Oferta złożona przez Wykonawcę w sposób inny niż opisany w SWZ, w tym przy użyciu innej ścieżki komunikacji niż platformazakupowa.pl nie będzie brana pod uwagę przez Zamawiającego i rozpatrywana w toku niniejszego postępowania, tym samym pozostanie bez odpowiedzi Zamawiającego.
14. Zamawiający informuje, że instrukcje korzystania z platformazakupowa.pl dotyczące w szczególności logowania, składania wniosków o wyjaśnienie treści SWZ, składania ofert oraz innych czynności podejmowanych w niniejszym postępowaniu przy użyciu platformazakupowa.pl znajdują się w zakładce „Instrukcje dla Wykonawców” na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>.
15. Zamawiający nie przewiduje sposobu komunikowania się z Wykonawcami w inny sposób niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej wskazanych w SWZ. Wszelka korespondencja wysłana przez Wykonawcę do Zamawiającego przy użyciu innej ścieżki komunikacji niż platformazakupowa.pl pozostanie przez Zamawiającego bez odpowiedzi.

16. Oferta złożona przez Wykonawcę do Zamawiającego w inny sposób niż opisany w SWZ nie będzie traktowana przez Zamawiającego jako oferta złożona w ramach niniejszego postępowania.
17. Nie udziela się żadnych ustnych i telefonicznych wyjaśnień czy odpowiedzi na kierowane do Zamawiającego zapytania w sprawach wymagających zachowania pisemności postępowania.
18. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 31 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie oraz rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy.
19. Wymagania techniczne związane z komunikacją elektroniczną:
- Wykonawcy kontaktują się z Zamawiającym poprzez platformę zakupową. Wymagania techniczne i organizacyjne wysyłania i odbierania dokumentów elektronicznych, elektronicznych kopii dokumentów i oświadczeń oraz informacji przekazywanych przy ich użyciu opisane zostały w Regulaminie platformazakupowa.pl. Wykonawcy zobowiązani są do zapoznania się z aktualnym regulaminem platformy oraz z aktualną instrukcją;
 - za datę przekazania oferty, wniosków, zawiadomień, dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń oraz innych informacji przyjmuje się datę ich przesłania na platformę;
 - link do postępowania dostępny jest na stronie operatora platformazakupowa.pl oraz Profilu Nabywcy Zamawiającego.
20. Za datę przekazania oferty, oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 Pzp, podmiotowych środków dowodowych, przedmiotowych środków dowodowych oraz innych informacji, oświadczeń lub dokumentów, przekazywanych w postępowaniu, przyjmuje się datę ich przekazania na https://platformazakupowa.pl/pn/muzeum_gdansk.
21. Nie udziela się żadnych ustnych i telefonicznych informacji, wyjaśnień czy odpowiedzi na kierowane do Zamawiającego zapytania w sprawach wymagających zachowania pisemności postępowania.
22. Zamawiający nie przewiduje zorganizowania zebrania z Wykonawcami.
23. Zamawiający nie przewiduje sposobu komunikowania się z Wykonawcami w inny sposób niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, wskazanych w SWZ.

X. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

- Termin związania ofertą wynosi **30 dni** i upływa w dniu **26.12. 2024 r.**
- W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą określonego w SWZ, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwraca się jednokrotnie do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni.
- Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w ust. 2, wymaga złożenia przez Wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.

XI. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Oferta musi być sporządzona w języku polskim, w postaci elektronicznej w formacie danych: .pdf, .doc, .docx, .rtf, .xps, .odt, a do danych zawierających dokumenty tekstowe, tekstowo-graficzne lub multimedialne stosuje się: .txt; .rft; .pdf; .xps; .odt;.ods; .odp; .doc; .xls; .ppt; .docx; .xlsx; .pptx; .csv. i opatrzona kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
2. Do przygotowania oferty konieczne jest posiadanie przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy kwalifikowanego podpisu elektronicznego, podpisu osobistego lub podpisu zaufanego.
3. Jeżeli na ofertę składa się kilka dokumentów, Wykonawca powinien stworzyć folder, do którego przeniesie wszystkie dokumenty oferty, podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
4. Wykonawca składa ofertę, za pośrednictwem Formularza do złożenia oferty dostępnego na profilu Zamawiającego https://platformazakupowa.pl/pn/muzeum_gdanskw zakładce dedykowanej do niniejszego postępowania w sprawie udzielenia zamówienia publicznego. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Oferta składana elektronicznie musi zostać podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem osobistym lub podpisem zaufanym osób uprawnionych do reprezentowania firmy w obrocie gospodarczym, zgodnie z aktem rejestracyjnym oraz przepisami prawa.
5. Do przygotowania oferty zaleca się wykorzystanie Formularza Oferty, którego wzór stanowi Załącznik nr 3 do SWZ oraz Formularza Cenowego, którego wzór stanowi Załącznik A do Formularza Oferty. W przypadku, gdy Wykonawca nie korzysta z przygotowanego przez Zamawiającego wzoru, w treści oferty należy zamieścić wszystkie informacje wymagane przez Zamawiającego w Formularzu Ofertowym i Formularzu cenowych, pod rygorem odrzucenia oferty.. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca złożył wraz z ofertą wypełniony Formularz cenowy (Załącznik nr A do Formularza Oferty).
6. Cena oferty wskazana przez Wykonawcę na Formularzu ofertowym musi być identyczna jak całkowita Cena oferty wskazana przez Wykonawcę na Formularzu cenowym. Zaleca się aby Wykonawca przed złożeniem oferty dokładnie sprawdził czy Cena oferty na wskazanych powyżej dokumentach jest identyczna.
7. Cena oferty – należy przez to rozumieć cenę w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 1 i ust. 2 ustawy z dnia 9 maja 2014 r. o informowaniu o cenach towarów i usług (Dz. U. z 2023 r. poz. 168, tj.)
8. Do oferty należy dołączyć - oświadczenie Wykonawcy o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania oraz spełnieniu warunków udziału w postępowaniu - wzór oświadczenia stanowi Załącznik nr 4 do SWZ. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców (konsorcjum, spółka cywilna) ww. oświadczenie składa każdy z Wykonawców. Oferta oraz Oświadczenie/a o niepodleganiu wykluczeniu składa się w oryginale, w postaci elektronicznej opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
9. Do oferty należy dołączyć - pełnomocnictwo upoważniające do złożenia oferty, o ile ofertę składa pełnomocnik.
10. Pełnomocnictwo dla pełnomocnika do reprezentowania w postępowaniu Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia - dotyczy ofert składanych przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

11. Pełnomocnictwo do złożenia oferty musi być złożone w oryginale tj. w takiej samej formie, jak składana oferta (tj. w formie elektronicznej lub postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym). Dopuszcza się także złożenie elektronicznej kopii (skanu) pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie pisemnej, w formie elektronicznego poświadczenia sporządzonego stosownie do art. 97 § 2 ustawy z dnia 14 lutego 1991 r. - Prawo o notariacie, które to poświadczenie notariusz opatruje kwalifikowanym podpisem elektronicznym, bądź też poprzez opatrzenie skanu pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie pisemnej kwalifikowanym podpisem, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym mocodawcy. Elektroniczna kopia pełnomocnictwa nie może być uwierzytelniona przez pełnomocnionego.
12. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie (np. konsorcjum, spółka cywilna), zgodnie z art. 117 ust. 2 ustawy Pzp, warunek dotyczący uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o którym mowa w art. 112 ust. 2 pkt 2 ustawy Pzp jest spełniony, jeżeli co najmniej jeden z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia posiada uprawnienia do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej i zrealizuje dostawy lub usługi, do których realizacji te uprawnienia są wymagane. W myśl przepisu art. 117 ust. 4 ustawy Pzp wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają odpowiednio do oferty oświadczenie, z którego wynika, które dostawy lub usługi wykonają poszczególni wykonawcy. W przypadku niniejszego postępowania wzór tego oświadczenia stanowi Załącznik Nr 5 do SWZ
13. Forma składania dokumentów została uregulowana w Rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie. (Dz.U.2020.2452). Zamawiający wymaga aby Wykonawca przed złożeniem oferty zapoznał się z w/w Rozporządzeniem i stosował się do zasad w nich zawartych w trakcie trwania postępowania.
14. **Zastrzeżenie tajemnicy przedsiębiorstwa** – wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t.j. Dz.U. z 2022 r. poz. 1233, ze zm.), które Wykonawca zastrzeże jako tajemnicę przedsiębiorstwa, powinny zostać złożone w osobnym pliku, w kroku 1 składania oferty w miejscu przeznaczonym na zamieszczenie tajemnicy przedsiębiorstwa. Wykonawca zobowiązany jest, wraz z przekazaniem tych informacji, wykazać spełnienie przesłanek określonych w art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Zaleca się, aby uzasadnienie zastrzeżenia informacji jako tajemnicy przedsiębiorstwa było sformułowane w sposób umożliwiający jego udostępnienie. Zastrzeżenie przez Wykonawcę tajemnicy przedsiębiorstwa bez uzasadnienia, będzie traktowane przez Zamawiającego **jako bezskuteczne** ze względu na zaniechanie przez Wykonawcę podjęcia niezbędnych działań w celu zachowania poufności objętych klauzulą informacji zgodnie z postanowieniami art. 18 ust. 3 ustawy Pzp.

XII. SPOSÓB ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT

1. Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem Formularza do złożenia lub wycofania oferty dostępnego na https://platformazakupowa.pl/pn/muzeum_gdansk. Sposób złożenia oferty opisany został w Instrukcji użytkownika dostępnej na platformie zakupowej.
2. Ofertę wraz z wymaganymi załącznikami **należy złożyć w nieprzekraczalnym terminie do dnia 27.11.2024r., o godzinie 12.30.**
3. **Oferta Wykonawcy składa się z następujących dokumentów (dokumenty nie podlegające uzupełnieniu):**

- a) Formularz ofertowy – załącznik nr 3 do SWZ
- b) Formularz cenowy – załącznik nr A do oferty
- c) Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania i spełnianiu warunków udziału w postępowaniu- załącznik nr 4 do SWZ.
- d) Oświadczenie art. 117 ust.4 - załącznik nr 5 do SWZ (o ile dotyczy).
- e) Oświadczenie o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej – załącznik nr 6 do SWZ.

4. Zgodnie z ustawą Pzp, w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego każdy Wykonawca, w tym grupa wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, może złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie dwóch lub więcej ofert przez jednego wykonawcę będzie skutkowało obowiązkowym ich odrzuceniem przez zamawiającego.

5. Wykonawca przed upływem terminu do składania ofert może wycofać ofertę. Sposób wycofania oferty został opisany w Instrukcji użytkownika dostępnej na https://platformazakupowa.pl/pn/muzeum_gdansk.

6. Oferta musi być złożona tylko do terminu składania ofert.

7. Zamawiający odrzuci ofertę złożoną po terminie składania ofert.

8. Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może wycofać złożonej oferty.

9. Treść oferty musi odpowiadać treści Specyfikacji Warunków Zamówienia.

10. Wykonawca składa ofertę na zamówienie podstawowe. Zamówienie objęte prawem opcji, w razie zgłoszonych potrzeb przez Zamawiającego, realizowane będzie w cenach jednostkowych brutto zamówienia podstawowego.

XIII. TERMIN OTWARCIA OFERT

1. Otwarcie ofert nastąpi w dniu 27.11.2024r., o godzinie 13.00.

2. Otwarcie ofert jest niejawne.

3. Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

4. Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:

1) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;

2) cenach lub kosztach zawartych w ofertach.

5. W przypadku wystąpienia awarii systemu teleinformatycznego, która spowoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii.

6. Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.

XIV. INFORMACJA O PRZEDMIOTOWYCH ŚRODKACH DOWODOWYCH

Zamawiający nie wymaga, przedmiotowych środków dowodowych:

XV. INFORMACJA O WARUNKACH UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

1. Na podstawie art. 112 ustawy Pzp Zamawiający określa następujące warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

1.1 zdolności do występowania w obrocie gospodarczym:

- a) Zamawiający wymaga, aby Wykonawca był wpisany do jednego z rejestrów zawodowych lub handlowych prowadzonych w państwie członkowskim Unii Europejskiej, w którym posiada siedzibę. W Polsce rejestrami, o których mowa powyżej, są Krajowy Rejestr Sądowy oraz Centralna Ewidencja Informacji o Działalności Gospodarczej.
- b) Zamawiający wymaga, aby Wykonawca był wpisany do rejestru przedsiębiorców telekomunikacyjnych, prowadzonego przez Prezesa Urzędu Komunikacji Elektronicznej, zgodnie z art. 10 ust. 1 ustawy z dnia 16 lipca 2004 r. Prawo telekomunikacyjne (Dz.U.2024.34 t.j.) wraz przepisami wykonawczymi.

1.2 sytuacji ekonomicznej lub finansowej:

Zamawiający nie stawia szczegółowych wymagań w tym zakresie.

1.3 zdolności technicznej lub zawodowej:

Zamawiający nie stawia szczegółowych wymagań w tym zakresie.

2. Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu zostanie dokonana metodą spełnia/nie spełnia w oparciu o informacje zawarte we właściwych zgodnie z zapisami SWZ.

3. Zgodnie z art. 117 ust.2 ustawy Pzp warunek dotyczący uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o którym mowa w art. 112 ust. 2 pkt.2 jest spełniony, jeżeli co najmniej jeden z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia posiada uprawnienia do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej i realizuje dostawy lub usługi do których realizacji te uprawnienia są wymagane.

XVI. PODSTAWY WYKLUCZENIA

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się, z zastrzeżeniem art. 110 ust. 2 Pzp, Wykonawcę:

1.1 będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:

- a) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego;
- b) handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego;

- c) o którym mowa w art. 228-230a, art. 250a Kodeksu karnego lub w art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie;
 - d) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego;
 - e) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa;
 - f) powierzeniu wykonywania pracy małoletnich cudzoziemców, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. z 2021r. poz. 1745);
 - g) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296-307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270- 277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe;
 - h) o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej - lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;
- 1.2 jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w ust. 1 pkt 1);
 - 1.3 wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzją administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
 - 1.4 wobec którego orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
 - 1.5 jeżeli Zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że Wykonawca zawarł z innymi Wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;
 - 1.6. jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1 Pzp, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego Wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie Wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

2. Zamawiający przewiduje wykluczenie Wykonawcy z postępowania na podstawie art. 109 ust. 1 pkt 4), 8), 10) Pzp z zastrzeżeniem art. 110 ust. 2 Pzp w następujących przypadkach, tj.:
 - a) wykonawcę, w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury;
 - b) wykonawcę, który w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa wprowadził zamawiającego w błąd przy przekazywaniu informacji, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu lub kryteria selekcji, co mogłoby mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia, lub który zataił te informacje lub nie jest w stanie przedstawić wymaganych podmiotowych środków dowodowych;
 - c) Wykonawcę, który w wyniku lekkomyślności lub niedbalstwa przedstawił informacje wprowadzające w błąd, co mogło mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
3. Ze względu na charakter zamówienia, Zamawiający nie określa wymagań zatrudnienia przez Wykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane przez Zamawiającego czynności, o których to wymaganiach mowa w art. 95 ust. 1 ustawy Pzp.
4. Wykonawca może zostać wykluczony przez Zamawiającego na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

XVII. OŚWIADCZENIE WSTĘPNE, O KTÓRYM MOWA W ART. 125 UST. 1 USTAWY ORAZ REPREZENTACJA WYKONAWCY.

1. Oświadczenia wstępne - oświadczenia, o których mowa w art. 125 ust. 1 Pzp.

- 1.1 Wykonawca do oferty dołącza oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu. Oświadczenie to stanowi dowód potwierdzający brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu przez Wykonawcę **na dzień składania ofert**, tymczasowo zastępujący wymagane przez Zamawiającego podmiotowe środki dowodowe. Wypełnione i podpisane przez Wykonawcę oświadczenie stanowi załącznik nr 4 do SWZ.
- 1.2 **W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie** przez Wykonawców (np. wspólników spółki cywilnej, konsorcjum), oświadczenie, o którym mowa w pkt. 1.1, składa każdy z Wykonawców. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji w zakresie, w jakim każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji.

2. Reprezentacja Wykonawcy:

- 2.1 W celu potwierdzenia, że osoba działająca w imieniu Wykonawcy jest umocowana do jego reprezentowania, Zamawiający żąda od Wykonawcy odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru.
- 2.2 Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia dokumentów, o których mowa w pkt. 2.1), jeżeli Zamawiający może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, o ile Wykonawca wskaże dane umożliwiające dostęp do tych dokumentów.

- 2.3 W przypadku Wykonawców krajowych, figurujących w Krajowym Rejestrze Sądowym lub Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej Zamawiający samodzielnie pobierze odpis lub informację.
- 2.4 Jeżeli w imieniu Wykonawcy działa osoba, której umocowanie do jego reprezentowania nie wynika z dokumentów, o których mowa w pkt. 2.1), Zamawiający żąda od Wykonawcy pełnomocnictwa lub innego dokumentu potwierdzającego umocowanie do reprezentowania Wykonawcy. Stosuje się to odpowiednio do osoby działającej w imieniu Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego.

XVIII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

Zamawiający nie żąda wniesienia wadium.

XIX. INFORMACJE O PODMIOTOWYCH ŚRODKACH DOWODOWYCH

1. Zgodnie z art. 274 ust.1 ustawy Pzp, Zamawiający przed wyborem najkorzystniejszej oferty wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni, aktualnych na dzień złożenia podmiotowych środków dowodowych:

- 1.1 Na podstawie § 3 rozporządzenia Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz.U. poz. 2415), w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oraz spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, zamawiający, zamiast podmiotowych środków dowodowych, o których mowa w § 2 ust. 1 pkt 1, 2 lub 4-6 rozporządzenia, **żąda oświadczenia wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 uPzp.** Oświadczenie stanowi załącznik nr 7 do SWZ.
- 1.2 **oświadczenia Wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 Pzp, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej** w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1689), z innym Wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty, niezależnie od innego wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej – wg wzoru - załącznik nr 6 do SWZ;
- 1.3 **na potwierdzenie zdolności do występowania w obrocie gospodarczym**, Zamawiający żąda od Wykonawcy prowadzącego działalność gospodarczą lub zawodową:
- a) odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy, sporządzonych nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji.
- b) W przypadku Wykonawców krajowych, figurujących w Krajowym Rejestrze Sądowym lub Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej Zamawiający samodzielnie pobierze odpis lub informację.

1.3.1) WYKONAWCA ZAGRANICZNY. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej:

- a) zamiast dokumentów o których mowa w pkt. 2.2.2) lit. „a” składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji, nie ogłoszono upadłości, jego aktywami nie zarządza likwidator lub sąd, nie zawarł układu z wierzycielami, jego działalność gospodarcza nie jest zawieszona ani nie znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed ich złożeniem;
- b) Jeżeli Zamawiający może uzyskać oświadczenia lub dokumenty dotyczące wykonawcy za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne o ile wykonawca wskazał w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1, dane umożliwiające dostęp do tych środków i pozwolą na to przekazane dane identyfikacyjne, Zamawiający odstąpi od wezwania Wykonawcy do złożenia tych dokumentów, o ile Zamawiający nie poweźmie wątpliwości co do ich aktualności. w przypadku, gdy pobrane przez Zamawiającego dokumenty nie są w języku polskim Wykonawca zobowiązany jest złożyć ich tłumaczenie.

1.4 Na potwierdzenie warunków dotyczących uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów Zamawiający żąda od Wykonawcy:

- a) zaświadczenie o wpisie do rejestru przedsiębiorców telekomunikacyjnych prowadzonego przez Prezesa Urzędu Komunikacji Elektronicznej, zgodnie z art. 10 ust. 1 ustawy z dnia 16 lipca 2004 r. Prawo telekomunikacyjne (Dz.U. z 2018 r., poz. 1954 z późn. zm.), uprawniające do świadczenia usług w zakresie zgodnym z wymaganiami Zamawiającego opisanymi w OPZ stanowiącym załącznik nr 1 do SWZ.
2. Jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że uprzednio podmiotowe środki dowodowe nie są już aktualne, zamawiający może w każdym czasie wezwać wykonawcę lub Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych podmiotowych środków dowodowych, aktualnych na dzień ich złożenia.
3. Na podstawie art. 127 uPzp Zamawiający nie wzywa do złożenia podmiotowych środków dowodowych, jeżeli:
- 3.1 może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, o ile wykonawca wskazał w jednolitym dokumencie dane umożliwiające dostęp do tych środków;
 - 3.2 podmiotowym środkiem dowodowym jest oświadczenie, którego treść odpowiada zakresowi oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1. Oświadczenia wstępne - oświadczenie, o których mowa w art. 125 ust. 1 Pzp Wykonawca składa wraz z ofertą. Zamawiający na wezwanie o którym mowa w ust.1 żąda natomiast złożenia oświadczenia wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 uPzp.
4. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia podmiotowych środków dowodowych, które zamawiający posiada, jeżeli wykonawca wskaże te środki oraz potwierdzi ich prawidłowość i aktualność.
5. W zakresie nie uregulowanym SWZ, zastosowanie mają przepisy rozporządzenia Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy) (Dz. U. z 2020 poz. 2415).

6. Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu dokonywana będzie w oparciu o dokumenty/oświadczenia złożone przez Wykonawcę w niniejszym postępowaniu metodą warunku granicznego - spełnia/nie spełnia.

XX. SPOSÓB OBLICZENIA CENY

1. Cenę oferty należy rozumieć zgodnie z art 3 ust. 1 pkt 1 i ust. 2 ustawy z dnia 9 maja 2014r. o informowaniu o cenach towarów i usług (Dz.U.2023.168 t.j.).
2. Wykonawca zobowiązany jest podać cenę oferty brutto w Formularzu Ofertowym sporządzonym według wzoru stanowiącego Załącznik Nr 3. do SWZ, na podstawie uzupełnionego Formularza Cenowego stanowiącego załącznik Nr A do Formularza cenowego.
3. Sposób skonstruowania treści oferty tj. bez wskazania stawki VAT należy rozumieć, jako zobowiązanie wykonawcy do zastosowania prawidłowej stawki podatku przewidzianej ustawowo bez względu na jej wysokość przy jednoczesnym utrzymaniu ceny brutto dla zamawiającego.
4. Jeżeli zostanie złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz.U.2024.361t.j.), Wykonawca ma obowiązek oszacowania ceny oferty w sposób gwarantujący, aby w tej cenie oferty ujęta została kwota podatku od towarów i usług, którą miałyby obowiązek Zamawiający rozliczyć. Zamawiający wymaga podania w ofercie tylko kwoty brutto, co stanowić będzie cenę oferty.
5. Cenę oferty należy podać z uwzględnieniem niżej wymienionych zasad:
 - 5.1. Wykonawca w ramach ceny abonamentu winien wliczyć wszelkie koszty związane z wykonaniem umowy w tym zakresie , a w szczególności przeniesienie numerów do swojej sieci, koszty aktywacji kart SIM w sieci wykonawcy, koszty dostarczenia fizycznych kart SIM do siedziby Zamawiającego, w tym zapasowych kart SIM, koszty abonamentów, według szczegółowego opisu w OPZ - załącznik nr 1 do SWZ.
 - 5.2. Wykonawca w ramach ceny aparatów telefonicznych winien wliczyć akcesoria do telefonów, według szczegółowego opisu w OPZ – załącznik nr 1 do SWZ.
 - 5.3. Zamawiający nie dopuszcza określenia ceny w Formularzu cenowym jako: „0 zł”, „bezpłatnie”, „w ramach abonamentu”, itp. Oferty zawierające takie propozycje zostaną odrzucone.
 - 5.4. Cenę oferty brutto należy obliczyć zgodnie z formularzem cenowym stanowiącym załącznik A do Formularza ofertowego. Dla prawidłowości obliczeń ceny brutto oferty przez Wykonawcę zaleca się wypełnienie **Formularza cenowego (załącznik A do oferty)** na niemodyfikowanym przez Wykonawcę wzorze opublikowanym przez Zamawiającego wraz z dokumentami SWZ.
 - 5.5. Do ceny oferty Wykonawca zaliczy kwotę 15000 PLN brutto jako szacowany budżet Zamawiającego dla połączeń roamingowych i międzynarodowych. Pozycja ta jest ujęta w Formularzu cenowym. Faktyczne rozliczenie Zamawiającego z Wykonawcą wynikać będzie z miesięcznych zestawień wyliczonych na podstawie aktualnego cennika będącego załącznikiem do umowy.
 - 5.6. Cena oferty brutto wskazana przez wykonawcę w Formularzu ofertowym musi być identyczna jak cenę oferty brutto wskazana przez wykonawcę w Formularzu cenowym

- 5.5. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę zawierającą cenę oferty brutto i zawierającą dodatkowe kryteria w ramach oceny ofert (zgodnie z zapisami SWZ).
6. Cena oferty brutto oraz pozostałe kryteria oceny ofert stanowiąc będą podstawę porównania ofert i wyboru oferty najkorzystniejszej spośród ofert nie podlegających odrzuceniu.
7. Cena oferty stanowi **wynagrodzenie kosztorysowe, wyliczone na podstawie cen jednostkowych podanych w Formularzu cenowym.**
8. Cena musi być wyrażona w złotych polskich (PLN), z dokładnością nie większą niż dwa miejsca po przecinku.
9. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone w złotych polskich (PLN).
10. Zamawiający żąda podania w ofercie tylko ceny brutto oferty co oznacza, że Zamawiający nie będzie miał podstawy, aby badać wysokość VAT, jeśli nie żądał podania w ofercie zastosowanej stawki tego podatku.
11. Wykonawca składając ofertę oświadcza, że w zaoferowanej cenie ujęty jest podatek od towarów i usług oraz podatek akcyzowy, jeżeli na podstawie odrębnych przepisów sprzedaż towaru lub/ i usługi podlega obciążeniu podatkiem od towarów i usług lub podatkiem akcyzowym. Oświadczam, że dotyczy to również przypadku wystawiania przez wykonawcę faktur w mechanizmie podzielonej płatności (art. 106e ust. 1 pkt. 18a) ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz.U.2024.361 t.j.) lub obowiązku zastosowania wystąpienia mechanizmu podzielonej płatności na podstawie, którego obowiązek wynika z art. 108a ust. 1a ww. ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz.U.2024.361 t.j.), a także przypadku, w którym obowiązującym do rozliczenia podatku od towarów i usług będzie Zamawiający (reverse charge – odwrotne obciążenie).
12. W toku badania i oceny ofert zamawiający może żądać od wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert oraz przedmiotowych środków dowodowych lub innych składanych dokumentów lub oświadczeń. Niedopuszczalne jest prowadzenie między zamawiającym a wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty oraz, z uwzględnieniem ust. 2 i art. 187 ustawy Pzp, dokonywanie jakiegokolwiek zmiany w jej treści.
13. Omyłki będą poprawiane zgodnie z art. 223 ust. 2 i 3 ustawy Pzp.

**XXI. OPIS KRYTERIÓW OCENY OFERT, WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH
KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT
XXII.**

1. Ocenie będą podlegać wyłącznie oferty nie podlegające odrzuceniu.
2. Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami oceny ofert:
 - 2.1 W celu wyboru najkorzystniejszej oferty Zamawiający przyjął następujące kryteria oceny ofert przypisując im odpowiednio wagi punktowe:

LP.	KRYTERIA OCENY	WAGA
1	Cena (brutto)	60 punktów
2.	Okres udzielonej gwarancji na dostarczone telefony (minimalna okres gwarancji wymagany przez Zamawiającego wynosi 24 msc, maksymalny okres gwarancji wynosi 36 msc.)	10 punktów
3.	Rozdzielczość nagrywania Video w jakości minimum 8k dla 2 klasy telefonów*	6 punktów
4.	Pamięć wewnętrzna nie mniej niż 1 TB dla 3 klasy telefonów*.	6 punktów
5.	Wbudowany w telefon wyciągany rysik dla 3 klasy telefonów*.	6 punktów
6.	Rozszerzenie pamięci telefonów dla 1 klasy telefonów*, w postaci karty pamięci typu mikro SDXC o prędkości zapisu minimum 100 MB/s, odczytu minimum 180 MB/s.	6 punktów
7.	Dodatkowy limit transferu minimum 20 GB miesięcznie na świat dla całej puli numerów łącznie. Do włączenia indywidualnego na bieżący miesiąc (okres rozliczeniowy) w pakietach 5 GB według aktualnych potrzeb.	6 punktów
x	Łączna ilość punktów do zdobycia:	100 punktów

* Klasy telefonów opisane są w punkcie 1 OPZ.

2.2 Zamawiający informuje, że przyznając punkty będzie kierował się zasadą: 1% = 1 punkt.

3. Zasada oceny ofert według ustalonych powyżej kryteriów:

3.1 Kryterium Cena. Waga 60 punktów - maksymalnie Wykonawca może otrzymać 60 punktów w tym kryterium.

a) Ocena ofert dokonywana będzie według następującego wzoru:

$$C = \frac{\text{Najniższa wartość spośród ofert w kryterium Cena}}{\text{Cena oferty badanej}} \times 80 \text{ punktów}$$

C – Liczba punktów w kryterium cena

3.2 Okres udzielonej gwarancji na dostarczone telefony – waga 10 punktów - maksymalnie Wykonawca może otrzymać 10 punktów w tym kryterium.

a) Sposób obliczania (przyznania) punktów w odniesieniu do kryterium gwarancji:

G = kryterium okres udzielonej gwarancji wyliczane wg wzoru:

$$G = \frac{\text{Okres udzielonej gwarancji w badanej ofercie (m-ce)}}{36 \text{ (m-cy) Maksymalny okres gwarancji}} \times 10\% \times 100$$

- b) Zamawiający w niniejszym postępowaniu określił minimalny okres gwarancji, który wynosi 24 miesiące (warunek konieczny) oraz maksymalny okres gwarancji, który wynosi 36 miesięcy.
- c) W przypadku zaoferowania okresu gwarancji krótszego niż 24 miesiące, Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy jako niezgodną z zapisami SWZ.
- d) W przypadku, gdy Wykonawca nie wskaże w ofercie okresu gwarancji, Zamawiający przyjmie, iż okres ten jest równy minimalnym wymaganiom określonym w SWZ i załącznikach, tj. 24 miesiące.
- e) W przypadku zaoferowania okresu gwarancji dłuższego niż 36 miesięcy, Zamawiający przyjmie do obliczenia punktów okres maksymalny, tj. 36 miesięcy, jednakże okres gwarancji zaoferowany przez Wykonawcę zostanie wpisany do umowy.
- f) Wykonawca ma obowiązek wskazać taki sam okres gwarancji dla wszystkich telefonów oferowanych w ramach postępowania.

3.3 Rozdzielczość nagrywania Video w jakości minimum 8k dla 2 klasy telefonów – waga 6 punktów.

- a) Zamawiający przyzna 6 punktów w tym kryterium jeżeli Wykonawca w ofercie zaproponuje dla 2 klasy aparatów telefonicznych rozdzielczość nagrywania Video w jakości minimum 8k .
- b) Kryterium oceniane będzie przez Zamawiającego wg. formuły spełnia / nie spełnia.

3.4 Pamięć wewnętrzna nie mniej niż 1 TB dla 3 klasy telefonów – waga 6 punktów.

- a) Zamawiający przyzna 6 punktów w tym kryterium jeżeli Wykonawca w ofercie zaproponuje dla 3 klasy aparatów telefonicznych pamięć wewnętrzną nie mniej niż 1 TB.
- b) Kryterium oceniane będzie przez Zamawiającego wg. formuły spełnia / nie spełnia.

3.5 Wbudowany w telefon wyciągany rysik dla 3 klasy telefonów – waga 6 punktów.

- a) Zamawiający przyzna 6 punktów w tym kryterium jeżeli Wykonawca w ofercie zaproponuje dla 3 klasy aparatów telefonicznych wbudowany w telefon wyciągany rysik..
- b) Kryterium oceniane będzie przez Zamawiającego wg. formuły spełnia / nie spełnia.

3.6 Rozszerzenie pamięci telefonów dla 1 klasy telefonów, w postaci karty pamięci typu mikro SDXC o prędkości zapisu minimum 100 MB/s, odczytu minimum 180 MB/s – waga 6 punktów.

- a) Zamawiający przyzna 8 punktów w tym kryterium, jeżeli Wykonawca w ofercie zaproponuje dla 1 klasy aparatów telefonicznych rozszerzenie pamięci, w postaci karty pamięci typu mikro SDXC o prędkości zapisu minimum 100 MB/s, odczytu minimum 180 MB/s
- b) Kryterium oceniane będzie przez Zamawiającego wg. formuły spełnia / nie spełnia.

3.7 Dodatkowy limit transferu minimum 20 GB miesięcznie na świat dla całej puli numerów łącznie. Do włączania indywidualnego na bieżący miesiąc (okres rozliczeniowy) w pakietach

5 GB według aktualnych potrzeb – waga 6 punktów.

- a) Zamawiający przyzna 6 punktów w tym kryterium, jeżeli Wykonawca zaproponuje dodatkowy limit transferu minimum 20 GB miesięcznie na świat dla całej puli numerów łącznie. Do włączania indywidualnego na bieżący miesiąc (okres rozliczeniowy) w pakietach 5 GB według aktualnych potrzeb.
 - b) Kryterium oceniane będzie przez Zamawiającego wg. formuły spełnia / nie spełnia.
4. Liczba punktów uzyskanych w wyniku zsumowania punktów za wymienione w XXI rozdziale ust. 2 pkt. 2.1 kryteria oceny ofert stanowić będzie podstawę wyboru oferty najkorzystniejszej spośród ofert niepodlegających odrzuceniu. Zamawiający wybierze wykonawcę, którego oferta uzyskała największą ilość punktów we wszystkich 7 opisanych w XXI rozdziale ust. 2 pkt. 2.1 kryteriach oceny ofert. Wartość punktowa dla każdego z kryteriów obliczona zostanie z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku (cyfra po drugiej cyfrze po przecinku nie będzie brana pod uwagę). Wykonawca może otrzymać maksymalnie 100 punktów ze wszystkich łącznie 7 kryteriów oceny ofert.
 5. Jeżeli Zamawiający nie będzie mógł wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny lub kosztu i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z najniższą ceną lub najniższym kosztem, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie lub koszcie Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.
 6. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert lub innych składanych dokumentów lub oświadczeń. Wykonawcy są zobowiązani do przedstawienia wyjaśnień w terminie wskazanym przez Zamawiającego.
 7. Zamawiający wybiera najkorzystniejszą ofertę w terminie związania ofertą określonym w SWZ.
 8. Jeżeli termin związania ofertą upłynie przed wyborem najkorzystniejszej oferty, Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta otrzymała najwyższą ocenę, do wyrażenia, w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, pisemnej zgody na wybór jego oferty.
 9. W przypadku braku zgody, o której mowa w ust. 8, oferta podlega odrzuceniu, a Zamawiający zwraca się o wyrażenie takiej zgody do kolejnego Wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona, chyba że zachodzą przesłanki do unieważnienia postępowania.

**XXIII. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE MUSZĄ ZOSTAĆ DOPEŁNIONE
PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE
ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**

1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający informuje równocześnie wykonawców, którzy złożyli oferty, o: wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania, jeżeli są miejscami wykonywania działalności wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację, wykonawcach, których oferty zostały odrzucone podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
2. Zamawiający udostępnia niezwłocznie informacje, o których mowa powyżej na stronie internetowej prowadzonego postępowania (Platformie).
3. W celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Wykonawca, którego ofertę wybrano, jako najkorzystniejszą przed podpisaniem umowy składa pełnomocnictwo, jeżeli umowę podpisuje pełnomocnik.

4. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego, z zastrzeżeniem art. 577 ustawy Pzp, w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty.
5. Zawarcie umowy nastąpi wg wzoru Zamawiającego udostępnionego wraz z SWZ.
6. Postanowienia ustalone we wzorze umowy nie podlegają negocjacom.
7. Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisywaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.
8. W świetle art. 8 ust. 1 ustawy Pzp do czynności podejmowanych przez zamawiającego, wykonawców oraz uczestników konkursu w postępowaniu o udzielenie zamówienia i konkursie oraz do umów w sprawach zamówień publicznych stosuje się przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks cywilny (Dz. U. z 2019 r. poz. 1145 i 1495), jeżeli przepisy ustawy nie stanowią inaczej. W związku z powyższym należy odwołać się do art. art. 78 1 § 1 Kodeksu cywilnego, zgodnie z którym do zachowania elektronicznej formy czynności prawnej wystarcza złożenie oświadczenia woli w postaci elektronicznej i opatrzenie go kwalifikowanym podpisem elektronicznym. W świetle art. 781 § 2 Kodeksu cywilnego oświadczenie woli złożone w formie elektronicznej jest równoważne z oświadczeniem woli złożonym w formie pisemnej. A zatem umowę w sprawie zamówienia publicznego można zawrzeć również w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
9. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu wykonawców oraz wybrać najkorzystniejszą ofertę albo unieważnić postępowanie.

XXIV. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY

1. Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów Pzp.
2. Odwołanie przysługuje na:
 - 2.1 Niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy;
 - 2.2 Zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której Zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy.
 - 2.3 Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo w formie elektronicznej albo w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym.
 - 2.4 Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej oraz postanowienie Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej, o którym mowa w art. 519 ust. 1 Pzp, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej.
 - 2.5 Szczegółowe informacje dotyczące środków ochrony prawnej określone są w Dziale IX „Środki ochrony prawnej” Ustawy Pzp.

ZAŁĄCZNIKI DO SWZ

Integralną częścią niniejszej SWZ stanowią następujące załączniki:

- Załącznik Nr 1 – Opis Przedmiotu Zamówienia (OPZ)
- Załącznik nr 2 – Wzór Umowy
- Załącznik Nr 3 - Formularz Ofertowy
- Załącznik Nr A do Formularza Ofertowego - Formularz Cenowy
- Załącznik Nr 4 - Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnieniu warunków udziału w postępowaniu
- Załącznik Nr 5 - Oświadczenie na podstawie art. 117 ust.4 Pzp (JEŚLI DOTYCZY).Załącznik Nr 6 – Załącznik nr 6 - Oświadczenie dot. grupy kapitałowej
- Załącznik Nr 7 - Oświadczenie o aktualności informacji, zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp
- Załącznik 8 - KLAUZULA INFORMACYJNA O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH