

Nr sprawy: PSiG/ZP-3/2020

## Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia

### Zamawiający:

Przechlewskie Stowarzyszenie Inicjatyw Gospodarczych

ul. Dworcowa 7/2

77-320 Przechlewo

### Przedmiotem zamówienia jest zadanie pn.:

**„Instalacje energii odnawialnej w gminach: Czarne, Przechlewo i Rzeczenica” –  
zaprojektowanie, dostawa, montaż i uruchomienie urządzeń OZE dla Budyneków  
Użyteczności Publicznej.**

### Tryb udzielenia zamówienia:

przetarg nieograniczony o wartości szacunkowej powyżej kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j.: Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 z późn. zm.).

Zamówienie współfinansowane z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Pomorskiego na lata 2014-2020, Oś Priorytetowa 10. Energia, Działanie 10.3 Odnawialne źródła energii, Poddziałanie 10.3.1 Odnawialne źródła energii, projekt pn. „Instalacje energii odnawialnej w gminach: Czarne, Przechlewo i Rzeczenica”

Przechlewskie Stowarzyszenie  
Inicjatyw Gospodarczych  
77-320 PRZECHEWKO  
ul. Dworcowa 7/2

Zatwierdził:

PREZES  
Jan Gajo

SKARBNIK

Tadeusz Frieda

Przechlewo, dnia 23 grudnia 2020 roku

## **I. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO**

### **Przechlewskie Stowarzyszenie Inicjatyw Gospodarczych**

ul. Dworcowa 7/2

77-320 Przechlewo

tel. + 48 59 83 34 301

e-mail: [friedad@wp.pl](mailto:friedad@wp.pl)

strona internetowa zamawiającego: <http://przechlewo.biuletyn.net/?bip=1&cid=97>

platforma zakupowa: <https://platformazakupowa.pl/transakcja/410212>

NIP: 8431592191

REGON: 220871581

## **II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA**

1. Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 10 ust. 1 oraz art. 39 – 46 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jedn.: Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 z późn. zm. – dalej: „PZP”) oraz aktów wykonawczych do PZP.
2. Postępowanie jest prowadzone zgodnie z zasadami przewidzianymi dla zamówień o wartości równej lub wyższej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 PZP.
3. Postępowanie jest prowadzone zgodnie z zasadami przewidzianymi dla tzw. „procedury odwróconej”, o której mowa w art. 24aa ust. 1 i 2 PZP. Stosownie do przywołanych przepisów Zamawiający najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

## **III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

1. Przedmiotem zamówienia jest zaprojektowanie, dostawa, montaż, uruchomienie i włączenie do systemu budynków użyteczności publicznej 18 instalacji OZE. Zamówienie będzie realizowane na terenie 2 gmin: Przechlewo i Czarne.
2. Instalacje montowane będą na budynkach użyteczności publicznej w gminach Czarne i Przechlewo.
3. Zamówienie podzielone zostało na 2 części:  
**Część nr 1** – zaprojektowanie, dostawa, montaż, uruchomienie i włączenie do systemu budynków użyteczności publicznej 12 instalacji fotowoltaicznych;  
**Część nr 2** – zaprojektowanie, dostawa, montaż, uruchomienie i włączenie do systemu budynków użyteczności publicznej w 6 pomp ciepła.

**Wykonawca może złożyć ofertę na jedną lub dwie Części, przy czym dla każdej Części składa odrębną ofertę.**

#### 4. Opis przedmiotu zamówienia – Część 1

- a) Zamówienie obejmuje zaprojektowanie, dostawę, montaż, uruchomienie i włączenie do systemu budynków użyteczności publicznej 12 instalacji fotowoltaicznych, z czego 4 budynki zlokalizowane są na terenie Gminy Czarne, a 8 budynków na terenie Gminy Przechlewo.
- b) Wykaz nieruchomości, na których zostaną zamontowane panele fotowoltaiczne **zawiera Opis przedmiotu zamówienia – Część 1**, stanowiący **Załącznik nr 10a do SIWZ**.
- c) Zakres prac obejmuje kompleksowe zaprojektowanie, dostawę, montaż uruchomienie i włączenie instalacji fotowoltaicznych do sieci energetycznej, w tym w szczególności:
  - dokonanie wizji lokalnej nieruchomości objętych zamówieniem wg wykazu w **Załączniku nr 10a do SIWZ**, przeprowadzenie analizy najefektywniejszej lokalizacji paneli, dobór odpowiedniego rodzaju paneli i innych elementów systemów fotowoltaicznych oraz przedłożenie wstępnych założeń projektowych do akceptacji Zamawiającemu;
  - wykonanie dokumentacji projektowych wraz ze wszystkimi wymaganymi prawem uzgodnieniami w zakresie niezbędnym do uzyskania właściwych decyzji administracyjnych w tym pozwolenia na budowę lub zgłoszenia robót zgodnie z przepisami prawa budowlanego (jeśli wystąpi konieczność uzyskania tych decyzji);
  - zagospodarowanie terenu budowy oraz jego zabezpieczenie;
  - wykonanie Przedmiotu umowy w oparciu o projekty budowlane;
  - dostarczenie i montaż instalacji fotowoltaicznych wraz z niezbędnymi robotami towarzyszącymi, w tym z przygotowaniem miejsc montażu, uprzątnięciem i uporządkowaniem terenu po wykonanych pracach;
  - dokonanie przez Wykonawcę wszelkich prób, sprawdzeń, pomiarów, badań, ekspertyz, regulacji i rozruchu wybudowanych systemów instalacji fotowoltaicznych;
  - realizacja zleceń wpisanych do wewnętrznego dziennika budowy zgodnie z ustawą prawo budowlane;
  - uzupełnienie ubytków ścian, stropów, uszczelnienie pokrycia dachowego po przejściach przewodów, mocowanie systemów montażowych powinno być rekomendowane przez producenta paneli fotowoltaicznych oraz nie powinno powodować nieszczelności nawierzchni w dachu budynku. Wszystkie elementy łączenia z dachem muszą być odpowiednio zabezpieczone i uszczelnione;
  - naprawienie i doprowadzenie do stanu poprzedniego miejsca realizacji montażu urządzeń w przypadku zniszczenia lub uszkodzenia w toku realizacji przedmiotu niniejszej umowy;
  - usuwanie awarii na terenie budowy związanych z prowadzeniem prac instalacyjno-montażowych;
  - zorganizowanie zaplecza budowy na własny koszt;
  - ochrona własnego mienia;
  - nadzór nad bezpieczeństwem i higieną pracy;
  - zapewnienie zabezpieczenia przeciwpożarowego;
  - wykonanie zabezpieczeń w rejonie prowadzonych robót,
  - usuwanie wszelkich odpadów powstałych przy wykonywaniu Umowy na własny koszt i ryzyko,

- utrzymanie ładu i porządku na terenie budowy, a po zakończeniu robót usunięcie poza teren budowy wszelkich urządzeń tymczasowego zaplecza, oraz pozostawienie całego terenu budowy i robót czystego i nadającego się do użytkowania,
  - informowanie Zamawiającego (Inspektora nadzoru) o gotowości do odbioru robót ulegających zakryciu,
  - informowanie Zamawiającego (Inspektora nadzoru) o problemach lub okolicznościach mogących wpłynąć na jakość robót lub termin zakończenia robót,
  - niezwłoczne informowanie Zamawiającego o zaistniałych na terenie budowy kontrolach i wypadkach,
  - opracowanie planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia i przedłożenie go do akceptacji Zamawiającego, o ile jest wymagany
  - opracowanie i przekazanie instrukcji obsługi i eksploatacji urządzeń i instalacji w języku polskim oraz przeszkolenie użytkowników w zakresie bieżącej obsługi;
  - wykonanie niezbędnej dokumentacji powykonawczej, w tym uzgodnienia z siecią elektroenergetyczną i zgłoszenie instalacji do sieci zgodnie z obowiązującymi przepisami;
  - zgłoszenia wykonanych i odebranych przez Inspektora Nadzoru instalacji fotowoltaicznych do operatora energii elektrycznej;
  - skompletowanie i przedstawienie Zamawiającemu dokumentów pozwalających na ocenę prawidłowego wykonania Przedmiotu umowy w celu dokonania odbioru końcowego;
  - udzielenie rękojmi i gwarancji na przedmiot zamówienia na zasadach określonych w **Załączniku nr 10a do SIWZ** oraz we **wzorze umowy** stanowiącym **Załącznik nr 9a do SIWZ**;
  - inne elementy ujęte w załącznikach oraz SIWZ i wzorze umowy.
- d) Szczegółowy opis Części nr 1 przedmiotu zamówienia znajduje się w **Załączniku nr 10a do SIWZ Opis przedmiotu zamówienia – Część 1.**
- e) Wykonawca wykona przedmiot zamówienia zgodnie z zasadami wiedzy technicznej i sztuki budowlanej.
- f) Nazwy i kody dotyczące przedmiotu zamówienia określone zgodnie ze Wspólnym Słownikiem Zamówień (CPV):
- 71000000-8** Usługi architektoniczne, budowlane, inżynieryjne i kontrolne
  - 71320000-7** Usługi inżynieryjne w zakresie projektowania
  - 09331200-0** Słoneczne moduły fotoelektryczne
  - 09332000-5** Instalacje słoneczne
  - 45311200-2** Roboty w zakresie instalacji elektrycznych
  - 45261215-4** Pokrywanie dachów panelami ogniwo słonecznych
  - 45315700-5** Instalowanie stacji rozdzielczych
  - 45223200-8** Roboty konstrukcyjne
  - 45300000-0** Roboty instalacyjne w budynkach
- 5. Opis przedmiotu zamówienia – Część 2**
- a) Zamówienie obejmuje zaprojektowanie, dostawę, montaż, uruchomienie i włączenie do systemu budynków użyteczności publicznej 6 pomp ciepła, zlokalizowanych na terenie Gminy Przechlewo.

- b) Wykaz nieruchomości, w których zostaną zamontowane pompy ciepła **zawiera Opis przedmiotu zamówienia – Część 2**, stanowiący **Załącznik nr 10b do SIWZ**.
- c) Zakres prac obejmuje kompleksowe zaprojektowanie, dostawę, montaż uruchomienie i włączenie pomp ciepła do instalacji, w tym w szczególności:
- dokonanie wizji lokalnej nieruchomości objętych zamówieniem wg wykazu w **Załączniku nr 10b do SIWZ**, dobór odpowiedniego rodzaju pomp ciepła i innych elementów instalacji oraz przedłożenie wstępnych założeń projektowych do akceptacji Zamawiającemu;
  - wykonanie dokumentacji projektowych wraz ze wszystkimi wymaganymi prawem uzgodnieniami w zakresie niezbędnym do uzyskania właściwych decyzji administracyjnych w tym pozwolenia na budowę lub zgłoszenia robót zgodnie z przepisami prawa budowlanego (jeśli wystąpi konieczność uzyskania tych decyzji);
  - zagospodarowanie terenu budowy oraz jego zabezpieczenie;
  - wykonanie Przedmiotu umowy w oparciu o projekty budowlane;
  - dostarczenie i montaż pomp ciepła wraz z niezbędnymi robotami towarzyszącymi, w tym z przygotowaniem miejsc montażu, uprzątnięciem i uporządkowaniem terenu po wykonanych pracach;
  - dokonanie przez Wykonawcę wszelkich prób, sprawdzeń, pomiarów, badań, ekspertyz, regulacji i rozruchu pomp ciepła;
  - realizacja zleceń wpisanych do wewnętrznego dziennika budowy zgodnie z ustawą prawo budowlane;
  - naprawienie i doprowadzenie do stanu poprzedniego miejsca realizacji montażu urządzeń w przypadku zniszczenia lub uszkodzenia w toku realizacji przedmiotu niniejszej umowy;
  - usuwanie awarii na terenie budowy związanych z prowadzeniem prac instalacyjno-montażowych;
  - zorganizowanie zaplecza budowy na własny koszt;
  - ochrona własnego mienia;
  - nadzór nad bezpieczeństwem i higieną pracy;
  - zapewnienie zabezpieczenia przeciwpożarowego;
  - wykonanie zabezpieczeń w rejonie prowadzonych robót;
  - usuwanie wszelkich odpadów powstałych przy wykonywaniu Umowy na własny koszt i ryzyko;
  - utrzymanie ładu i porządku na terenie budowy, a po zakończeniu robót usunięcie poza teren budowy wszelkich urządzeń tymczasowego zaplecza, oraz pozostawienie całego terenu budowy i robót czystego i nadającego się do użytkowania;
  - informowanie Zamawiającego (Inspektora nadzoru) o gotowości do odbioru robót ulegających zakryciu;
  - informowanie Zamawiającego (Inspektora nadzoru) o problemach lub okolicznościach mogących wpłynąć na jakość robót lub termin zakończenia robót;
  - niezwłoczne informowanie Zamawiającego o zaistniałych na terenie budowy kontrolach i wypadkach;
  - opracowanie planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia i przedłożenie go do akceptacji Zamawiającego, o ile jest wymagany;

- opracowanie i przekazanie instrukcji obsługi i eksploatacji urządzeń i instalacji w języku polskim oraz przeszkolenie użytkowników w zakresie bieżącej obsługi;
  - wykonanie niezbędnej dokumentacji powykonawczej;
  - skompletowanie i przedstawienie Zamawiającemu dokumentów pozwalających na ocenę prawidłowego wykonania Przedmiotu umowy w celu dokonania odbioru końcowego;
  - udzielenie rękojmi i gwarancji na przedmiot zamówienia na zasadach określonych w **Załączniku nr 10b do SIWZ** oraz we **wzorze umowy** stanowiącym **Załącznik nr 9b do SIWZ**;
  - inne elementy ujęte w załącznikach oraz SIWZ i wzorze umowy.
- d) Szczegółowy opis Części nr 2 przedmiotu zamówienia znajduje się w **Załączniku nr 10b do SIWZ Opis przedmiotu zamówienia – Część 2**.
- e) Wykonawca wykona przedmiot zamówienia zgodnie z zasadami wiedzy technicznej i sztuki budowlanej.
- f) Nazwy i kody dotyczące przedmiotu zamówienia określone zgodnie ze Wspólnym Słownikiem Zamówień (CPV):
- 71000000-8** Usługi architektoniczne, budowlane, inżynieryjne i kontrolne
  - 71320000-7** Usługi inżynieryjne w zakresie projektowania
  - 42511110-5** Pompy grzewcze
  - 09300000-2** Energia elektryczna, ciepła, słoneczna i jądrowa
  - 45330000-9** Roboty instalacyjne wodno-kanalizacyjne i sanitarne
  - 45300000-0** Roboty instalacyjne w budynkach
  - 45332200-5** Roboty instalacyjne hydrauliczne
6. Zamawiający wymaga zastosowania urządzeń i materiałów fabrycznie nowych, na które będzie udzielona gwarancja Producenta i gwarancja Wykonawcy. Urządzenia nie mogą być prototypowe. Zamawiający wymaga, aby przy wykonywaniu robót instalacyjno-montażowych stosować wyroby, które zostały dopuszczone do obrotu oraz powszechnego lub jednostkowego stosowania w budownictwie. Wszystkie niezbędne elementy powinny być wykonane w standardzie i zgodnie z obowiązującymi normami.
7. We wszystkich miejscach SIWZ i załącznikach do SIWZ, w których użyto przykładowego znaku towarowego, patentu, pochodzenia, źródła lub szczególnego procesu lub jeżeli Zamawiający opisał przedmiot zamówienia przez odniesienie do norm, europejskich ocen technicznych, aprobat, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych, o których mowa w art. 30 ust. 1 pkt 2 i ust. 3 PZP, a w każdym przypadku, działając zgodnie z art. 29 ust. 3 PZP i art. 30 ust. 4 PZP, Zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne w stosunku do określonych w SIWZ i dokumentacji przetargowej, oznaczając takie wskazania lub odniesienia odpowiednio wyrazami „lub równoważny” lub „lub równoważne” (m.in. zastosowanie urządzeń), pod warunkiem zapewnienia parametrów nie gorszych niż określone w opisie przedmiotu zamówienia.
8. Równoważność polega na możliwości zaoferowania przedmiotu zamówienia o nie gorszych parametrach technicznych, konfiguracjach, wymaganiach normatywnych itp. W szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia mogą być podane niektóre charakterystyczne dla producenta wymiary. Nazwy własne producentów materiałów i urządzeń podane w szczegółowym opisie należy rozumieć jako preferowanego typu w zakresie określenia minimalnych wymagań jakościowych. Nie są one wiążące i można dostarczyć elementy równoważne, które posiadają co najmniej takie same lub lepsze normy, parametry techniczne; jakościowe, funkcjonalne, będą

tożsame tematycznie i o takim samym przeznaczeniu oraz nie obniżą określonych w opisie przedmiotu zamówienia standardów.

9. Wszelkie „produkty” pochodzące od konkretnych producentów określają minimalne parametry jakościowe i cechy użytkowe, jakim muszą odpowiadać towary, by spełnić wymagania stawiane przez zamawiającego i stanowią wyłącznie wzorzec jakościowy przedmiotu zamówienia. Poprzez zapis minimalnych wymagań parametrów jakościowych zamawiający rozumie wymagania towarów zawarte w ogólnie dostępnych źródłach, katalogach, stronach internetowych producentów. Operowanie przykładowymi nazwami producenta ma jedynie na celu doprecyzowanie poziomu oczekiwań zamawiającego w stosunku do określonego rozwiązania. Tak, więc posługiwanie się nazwami producentów/produktów/ ma wyłącznie charakter przykładowy. Zamawiający przy opisie przedmiotu zamówienia wskazując oznaczenie konkretnego producenta (dostawcy) lub konkretny produkt, dopuszcza jednocześnie produkty równoważne o parametrach jakościowych i cechach użytkowych, co najmniej na poziomie parametrów wskazanego produktu, uznając tym samym każdy produkt o wskazanych parametrach lub lepszych. W takiej sytuacji Zamawiający wymaga złożenia stosownych dokumentów, uwiarygodniających te materiały lub urządzenia. Będą one podlegały ocenie w trakcie badania oferty.
10. Tam gdzie przedmiot zamówienia został opisany za pomocą wymagań dotyczących wydajności lub funkcjonalności, norm, aprobat, specyfikacji technicznej i systemów referencji, o których mowa w art. 30 ust. 1-3 PZP Zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne opisywanym.
11. Zamawiający zobowiązuje oferentów do wskazania elementów urządzeń i materiałów równoważnych do zastosowania w stosunku do dokumentacji przetargowej. W myśl art. 30 ust. 5 PZP Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne, jest obowiązany wykazać, że oferowane przez niego roboty budowlane (materiały, urządzenia, przynależności) spełniają wymagania określone w SIWZ. Brak wskazania tych elementów będzie traktowane, jako wybór elementów opisanych w SIWZ.
12. Każdy materiał przed wbudowaniem musi być zaakceptowany przez Inspektora Nadzoru na podstawie Karty Materiałowej.
13. Wykonawca ma obowiązek zrealizowania wszystkich robót zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i wiedzy technicznej, obowiązującymi normami oraz dokumentacją, umową i uzgodnieniami dokonanyymi w trakcie realizacji umowy.

#### **IV. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA**

1. Zamawiający przewiduje realizację przedmiotu zamówienia w terminie:
  - rozpoczęcie: z dniem podpisania umowy,
  - zakończenie: **do 15.05.2021 r.**, z zastrzeżeniem ust. 2.
2. Wykonawca ma obowiązek **wykonania kompletnej dokumentacji projektowej** dla wszystkich instalacji **w ciągu miesiąca od podpisania umowy**.
3. Przez termin realizacji przedmiotu zamówienia rozumie się zakończenie dostawy oraz wszelkich prac instalacyjno-montażowych, przeprowadzenie rozruchów technologicznych oraz pisemne zgłoszenie Zamawiającemu gotowości do odbioru końcowego.

## V. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ PODSTAWY WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

1. W postępowaniu mogą brać udział Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 12-23 PZP.
2. Na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 PZP Zamawiający wykluczy z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego Wykonawcę, w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. - Prawo restrukturyzacyjne (tekst jedn.: Dz. U. z 2019 r. poz. 243 z późn. zm.) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. - Prawo upadłościowe (tekst jedn. Dz. U. z 2019 r. poz. 498).
3. W postępowaniu mogą brać udział Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1b PZP dotyczące:
  - a) **kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:**

Zamawiający nie stawia szczególnych wymagań w zakresie opisu spełniania tego warunku udziału w postępowaniu.
  - b) **sytuacji ekonomicznej lub finansowej:**

Zamawiający nie stawia szczególnych wymagań w zakresie opisu spełniania tego warunku udziału w postępowaniu.
  - c) **zdolności technicznej lub zawodowej**

Warunek ten, w zakresie **doświadczenia**, zostanie uznany za spełniony, jeśli Wykonawca wykaże, że w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert (a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie):

    - **dla Części nr 1**

zrealizował lub realizuje (przy czym w tym przypadku będzie liczona wartość zrealizowanej części przedmiotu umowy) co najmniej 1 dostawę odpowiadającą swoim rodzajem zadaniu stanowiącemu przedmiot zamówienia, tj. polegającej na dostawie i wykonaniu montażu kompletnych systemów fotowoltaicznych o wartości **minimum 500.000 zł brutto**.
    - **dla Części nr 2**

zrealizował lub realizuje (przy czym w tym przypadku będzie liczona wartość zrealizowanej części przedmiotu umowy) co najmniej 1 dostawę odpowiadającą swoim rodzajem zadaniu stanowiącemu przedmiot zamówienia, tj. polegającej na dostawie i wykonaniu montażu kompletnych systemów pomp ciepła o wartości **minimum 50.000 zł brutto**.



Warunek ten, w zakresie **osób skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia**, zostanie uznany za spełniony, jeśli Wykonawca wykaże, że dysponuje lub będzie dysponować:

– **dla Części nr 1**

- co najmniej 1 osobą pełniącą funkcję **kierownika budowy** posiadającą uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności konstrukcyjno-budowlanej oraz co najmniej 5-letnie doświadczenie zawodowe, po uzyskaniu uprawnień w kierowaniu lub nadzorowaniu robotami konstrukcyjno-budowlanymi;
- co najmniej 1 osobą pełniącą funkcję **kierownika robót w branży elektrycznej** posiadającą uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych oraz co najmniej 5-letnie doświadczenie zawodowe po uzyskaniu uprawnień w kierowaniu lub nadzorowaniu robotami instalacyjnymi elektrycznymi;
- co najmniej 1 **osobę posiadającą uprawnienia do montażu instalacji:** uprawnienia SEP, „E” oraz „D” (ważne świadectwo kwalifikacyjne uprawniające do zajmowania się eksploatacją urządzeń instalacji i sieci w zakresie dozoru i w zakresie eksploatacji) oraz co najmniej 3-letnie doświadczenie zawodowe.

*Zamawiający dopuszcza łączenie powyższych funkcji, pod warunkiem posiadania przez kandydata kwalifikacji odpowiadających wymaganiom dla każdej z funkcji (dotyczy to zarówno łączenia funkcji w ramach jednej części, jak i zgłoszenia jednego kandydata do pełnienia danej funkcji w więcej niż jednej części przedmiotu zamówienia).*

– **dla Części nr 2**

- co najmniej 1 osobą pełniącą funkcję **kierownika budowy** posiadającą uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności konstrukcyjno-budowlanej oraz co najmniej 5-letnie doświadczenie zawodowe, po uzyskaniu uprawnień w kierowaniu lub nadzorowaniu robotami konstrukcyjno-budowlanymi;
- co najmniej 1 osobą pełniącą funkcję **kierownika robót w branży sanitarnej** posiadającą uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych oraz co najmniej 5-letnie doświadczenie zawodowe po uzyskaniu uprawnień w kierowaniu lub nadzorowaniu robót sieci i instalacji sanitarnych;
- co najmniej 1 **osobę posiadającą uprawnienia do montażu instalacji:** uprawnienia SEP, „E” oraz „D” (ważne świadectwo kwalifikacyjne uprawniające do zajmowania się eksploatacją urządzeń instalacji i sieci w zakresie dozoru i w zakresie eksploatacji) oraz co najmniej 3-letnie doświadczenie zawodowe.

*Zamawiający dopuszcza łączenie powyższych funkcji, pod warunkiem posiadania przez kandydata kwalifikacji odpowiadających wymaganiom dla każdej z funkcji (dotyczy to zarówno łączenia funkcji w ramach jednej części, jak i zgłoszenia jednego kandydata do pełnienia danej funkcji w więcej niż jednej części przedmiotu zamówienia).*

Wskazane powyżej uprawnienia budowlane muszą być zgodne z ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz. U. z 2020 r. poz. 1333) oraz Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury i Rozwoju z dnia 11 września 2014 r. w sprawie samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie (Dz. U. z 2014 r. poz. 1278) lub odpowiadającym im ważnym uprawnieniom budowlanym, wydanym na podstawie uprzednio obowiązujących przepisów prawa lub odpowiednich przepisów obowiązujących na terenie kraju z którego pochodzi dana osoba, które w zakresie objętym zamówieniem pozwalają będą na pełnienie samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie w ww. specjalnościach.

W przypadku Wykonawców zagranicznych dopuszcza się równoważne kwalifikacje zdobyte w innych państwach, na zasadach określonych w art. 12a ustawy z dnia 07 lipca 1994 r. – Prawo budowlane (Dz. U. z 2020 r. poz. 1 333), z uwzględnieniem postanowień ustawy z dnia 22 grudnia 2015 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (Dz. U. 2020, poz. 220).

Wskazane powyżej osoby muszą posiadać biegłą znajomość języka polskiego. W przypadku, gdy wskazane osoby jej nie posiadają, Wykonawca jest zobowiązany zapewnić tłumacza(y) języka polskiego, zapewniającego stałe, biegłe i fachowe tłumaczenie w kontaktach między Zamawiającym a Wykonawcą, na okres i dla potrzeb realizacji umowy.

4. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia warunki udziału w postępowaniu określone w ust. 3 powinni spełniać łącznie wszyscy Wykonawcy, z zastrzeżeniem, iż warunek w zakresie doświadczenia winien spełniać co najmniej jeden z tych Wykonawców. Żaden z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia nie może podlegać wykluczeniu z postępowania.
5. Na podstawie art. 22d ust. 2 PZP Zamawiający może, na każdym etapie postępowania, uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych Wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze Wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.

## **VI. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIANIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAK PODSTAW WYKLUCZENIA**

1. W celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia z postępowania, o których mowa w Rozdziale V ust. 1 i 2 oraz w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w Rozdziale V ust. 3 Wykonawca będzie obowiązany przedstawić Zamawiającemu następujące oświadczenia i dokumenty (w terminach wskazanych w niniejszej SIWZ):
  - a) aktualne na dzień składania ofert oświadczenie Wykonawcy stanowiące wstępne potwierdzenie spełnienia warunków udziału w postępowaniu określonych w niniejszej SIWZ i braku podstaw do wykluczenia, złożone na formularzu jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia (dalej: „JEDZ”), którego wzór określa Rozporządzenie Wykonawcze Komisji (UE) 2016/7 z dnia 5 stycznia 2016 r. ustanawiające standardowy formularz jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia (Dz. Urz. UE seria L 2016 r. Nr 3, s. 16). Treść JEDZ określona została w **Załączniku nr 3 do SIWZ**. JEDZ należy złożyć wraz z ofertą. JEDZ Wykonawca sporządza, pod rygorem nieważności, w postaci elektronicznej, opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

W JEDZ należy podać następujące informacje:

- na potwierdzenie braku podstaw do wykluczenia wskazanych w art. 24 ust. 1 pkt 13 – 14 PZP informacje wymagane w Części III lit. A JEDZ oraz w Części III lit. C wiersz pierwszy JEDZ (w zakresie przestępstw o których mowa w art. 181-188 oraz 218-221 Kodeksu karnego a także przestępstwa, o którym mowa w art. 9 lub 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej) oraz w Części III lit. D JEDZ (w zakresie przestępstw, o których mowa w art. 270 - 277, art. 278 - 298 oraz art. 300 - 307 Kodeksu karnego);
- na potwierdzenie braku podstaw do wykluczenia wskazanych w art. 24 ust. 1 pkt 15 PZP - informacje wymagane w Części III lit. B JEDZ;
- na potwierdzenie braku podstaw do wykluczenia wskazanych w art. 24 ust. 1 pkt 16 PZP - informacje wymagane w Części III lit. C wiersz ósmy JEDZ;
- na potwierdzenie braku podstaw do wykluczenia wskazanych w art. 24 ust. 1 pkt 17 PZP - informacje wymagane w Części III lit. C wiersz ósmy JEDZ;
- na potwierdzenie braku podstaw do wykluczenia wskazanych w art. 24 ust. 1 pkt 18 PZP - informacje wymagane w Części III lit. C wiersz ósmy JEDZ;
- na potwierdzenie braku podstaw do wykluczenia wskazanych w art. 24 ust. 1 pkt 19 PZP - informacje wymagane w Części III lit. C wiersz szósty JEDZ;
- na potwierdzenie braku podstaw do wykluczenia wskazanych w art. 24 ust. 1 pkt 20 PZP - informacje wymagane w Części III lit. C wiersz czwarty JEDZ;
- na potwierdzenie braku podstaw do wykluczenia wskazanych w art. 24 ust. 1 pkt 21 PZP - informacje wymagane w Części III lit. D JEDZ;
- na potwierdzenie braku podstaw do wykluczenia wskazanych w art. 24 ust. 1 pkt 22 PZP - informacje wymagane w Części III lit. D JEDZ;
- na potwierdzenie braku podstaw do wykluczenia wskazanych w art. 24 ust. 5 pkt 1 PZP - informacje wymagane w Części III lit. C wiersz drugi JEDZ;
- na potwierdzenie spełnienia warunku udziału w postępowaniu dot. zdolności technicznej lub zawodowej w zakresie doświadczenia – informacje nt. dostaw wykonanych lub wykonywanych (przy czym w tym przypadku będzie liczona wartość zrealizowanej części przedmiotu umowy) w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert (a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie), które podać należy w Części IV lit. C (pkt 1b) JEDZ - we wskazanej części JEDZ należy podać informacje nt. podmiotu, na rzecz którego były wykonywane dostawy (ze wskazaniem nazwy i jego siedziby), terminu wykonywania dostawy (dat dziennych rozpoczęcia i zakończenia realizacji dostawy), rodzaju i ilości wykonanych instalacji oraz wartości (brutto) wykonanych dostaw;
- na potwierdzenie spełnienia warunku udziału w postępowaniu dot. zdolności technicznej lub zawodowej w zakresie osób skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia – informacje nt. ilości osób i pełnionych przez nie funkcji, podać należy w Części IV lit. C (pkt 2) JEDZ - we wskazanej części JEDZ należy podać informacje nt. danych personalnych (imię i nazwisko) osób skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia, pełnionej funkcji, posiadanych uprawnień (z podaniem daty i pełnej podstawy prawnej ich wydania), doświadczenia oraz podstawy dysponowania.

Zgodnie z postanowieniami Załącznika I do Rozporządzenia Wykonawczego Komisji (UE) 2016/7 z dnia 5 stycznia 2016 r. ustanawiającego standardowy formularz jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia (Dz. Urz. UE seria L 2016 r. Nr 3, s. 16) w przypadku gdy zamówienia dzielą się na części oraz warunki udziału w postępowaniu (nazywane w JEDZ kryteriami kwalifikacji) dla poszczególnych części są różne, należy wypełnić JEDZ dla każdej części.

- b) wykaz dostaw wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości brutto, przedmiotu (rodzaju wykonanych dostaw), dat wykonania (dat dziennych rozpoczęcia i zakończenia realizacji) i podmiotów, na rzecz których dostawy zostały wykonane (wzór wykazu wykonanych dostaw stanowi **Załącznik nr 5 do SIWZ**);
- c) dowody, że wskazane przez Wykonawcę dostawy na potwierdzenie spełnienia warunku udziału w postępowaniu dot. zdolności technicznej lub zawodowej w zakresie doświadczenia zostały wykonane lub są wykonywane należycie;  
Dowodami, o których mowa powyżej są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego dostawy były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie Wykonawcy.  
W przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert w postępowaniu.
- d) wykaz osób, skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za kierowanie robotami, wraz z informacjami na temat ich doświadczenia, posiadanych uprawnień, niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także pełnionej przez nie funkcji oraz informacją o podstawie do dysponowania (wzór wykazu osób skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia stanowi **Załącznik nr 6 do SIWZ**);
- e) odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 PZP;
- f) informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 PZP, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
- g) oświadczenie Wykonawcy o braku wydania wobec niego prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne albo – w przypadku wydania takiego wyroku lub decyzji – dokumenty potwierdzające dokonanie płatności tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami lub zawarcie wiążącego porozumienia w sprawie spłat tych należności (w odniesieniu do przesłanki wykluczenia opisanej w art. 24 ust. 1 pkt 15 PZP) - wg wzoru stanowiącego **Załącznik nr 8 do SIWZ**;
- h) oświadczenie Wykonawcy o braku orzeczenia wobec niego tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne (w odniesieniu do przesłanki wykluczenia opisanej w art. 24 ust. 1 pkt 22 PZP) - wg wzoru stanowiącego **Załącznik nr 8 do SIWZ**;
2. Dokumenty wskazane w ust. 1 pkt b) – h) i ust. 2 Wykonawca będzie obowiązany złożyć w terminie wskazanym przez Zamawiającego, nie krótszym niż 10 dni, określonym w wezwaniu

wystosowanym przez Zamawiającego do Wykonawcy w trybie art. 26 ust. 1 PZP. Dokumenty wskazane w ust. 1 pkt b) – h) powinny być aktualne na dzień ich złożenia wyznaczony przez Zamawiającego.

3. Wykonawca w terminie **3 dni** od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji z otwarcia ofert, o której mowa w art. 86 ust. 5 PZP, przekazuje Zamawiającemu **oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 PZP** zgodnie z **Załącznikiem nr 4 do SIWZ**. Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oświadczenie składa każdy z takich Wykonawców.
4. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia. Dokument, z którego będzie wynikać zobowiązanie podmiotu trzeciego powinien wyrażać w sposób jednoznaczny wolę udostępnienia Wykonawcy ubiegającemu się o zamówienie, odpowiedniego zasobu, czyli wskazywać jakiego zasobu dotyczy, określać jego rodzaj, zakres, czas udostępnienia oraz inne okoliczności wynikające ze specyfiki danego zasobu. Z treści przedstawionego dokumentu musi jednoznacznie wynikać:
  - (1) zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu;
  - (2) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
  - (3) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
  - (4) czy podmiot, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje dostawy, których wskazane zdolności dotyczą.Niewiążący wzór zobowiązania do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia stanowi **Załącznik nr 7 do SIWZ**.
5. Wykonawca, który wykazując spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1b PZP (Rozdział V ust. 3 SIWZ), polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 PZP zobowiązany będzie do przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w ust. 1 pkt e) – h). Dokumenty wymienione w ust. 1 pkt e) – h) Wykonawca będzie obowiązany złożyć w terminie wskazanym przez Zamawiającego, nie krótszym niż 10 dni, określonym w wezwaniu wystosowanym przez Zamawiającego do Wykonawcy po otwarciu ofert w trybie art. 26 ust. 1 PZP.
6. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej zamiast dokumentów:
  - a) o których mowa w ust. 1 pkt e) składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości,
  - b) o których mowa w ust. 1 pkt f) składa informacje z odpowiedniego rejestru albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub

administracyjny kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja albo dokument w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 PZP.

7. Dokumenty, o których mowa powyżej w ust. 7 powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
8. Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. 7, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Postanowienia ust. 8 stosuje się.
9. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, z wnioskiem o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.
10. Jeżeli w dokumentach złożonych na potwierdzenie spełnienia warunków udziału w postępowaniu jakiegokolwiek wartości zostaną podane w walucie obcej to Zamawiający przeliczy wartość waluty na złote wedle średniego kursu NBP z dnia przekazania ogłoszenia o zamówieniu do Dziennika Urzędowego Unii Europejskiej.
11. **W przypadku oferty Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (konsorcjum):**
  - a) w formularzu oferty należy wskazać firmy (nazwy) wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia;
  - b) oferta musi być podpisana w taki sposób, by wiązała prawnie wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. Osoba podpisująca ofertę musi posiadać umocowanie prawne do reprezentacji. Umocowanie musi wynikać z treści pełnomocnictwa załączonego do oferty – treść pełnomocnictwa powinna dokładnie określać zakres umocowania;
  - c) JEDZ składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokumenty te potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia. Oświadczenie Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia składane na formularzu JEDZ powinno zostać złożone wraz z ofertą pod rygorem nieważności, w postaci elektronicznej, opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, przez każdego z nich w zakresie w jakim potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia;
  - d) dokumenty, o których mowa w ust. 1 pkt e) – h) obowiązany będzie złożyć każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia;
  - e) wszyscy Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia będą ponosić odpowiedzialność solidarną za wykonanie umowy;
  - f) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ustanawiają Pełnomocnika (dalej: „Pełnomocnik”) do reprezentowania ich w niniejszym postępowaniu albo

- reprezentowania ich w postępowaniu i przy zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo powinno jednoznacznie określać postępowanie, do którego się odnosi, precyzować zakres umocowania, musi też wycisnąć wszystkich Wykonawców, którzy wspólnie ubiegają się o zamówienie. Każdy z tych Wykonawców musi podpisać się na dokumencie pełnomocnictwa. Pełnomocnik winien być upoważniony do zobowiązania i odbierania poleceń dla i w imieniu każdego i wszystkich Wykonawców. Dokument ustanawiający Pełnomocnika powinien być dołączony do oferty (w oryginale udzielone pod rygorem nieważności w formie pisemnej albo w kopii poświadczonej przez notariusza lub pełnomocnictwo może być udzielone w postaci elektronicznej i opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, lub w elektronicznej kopii dokumentu pełnomocnictwa poświadczonej za zgodność z oryginałem elektronicznie przez notariusza (opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez notariusza);
- g) Zamawiający może w ramach odpowiedzialności solidarnej żądać wykonania umowy w całości przez lidera lub od wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia łącznie lub każdego z osobna.
12. W przypadku Wykonawców wykonujących działalność w formie spółki cywilnej postanowienia dot. oferty Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (konsorcjum) stosuje się odpowiednio.
  13. Zamawiający informuje, iż na podstawie § 2 ust. 7 rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2020 r. poz. 1282), jeżeli treść informacji przekazanych przez Wykonawcę w jednolitym europejskim dokumencie zamówienia odpowiada zakresowi informacji, których zamawiający wymaga poprzez żądanie dokumentów Zamawiający może odstąpić od żądania tych dokumentów od Wykonawcy.
  14. Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu i spełniają warunki udziału w postępowaniu, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.
  15. Dokumenty lub oświadczenia, o których mowa w rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2020 r. poz. 1282), wymienione w niniejszym rozdziale SIWZ należy złożyć w oryginale w postaci dokumentu elektronicznego lub w elektronicznej kopii dokumentu lub oświadczenia poświadczonej za zgodność z oryginałem.
  16. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca albo Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego, w zakresie dokumentów lub oświadczeń, które każdego z nich dotyczą.
  17. Poświadczenia za zgodność z oryginałem elektronicznej kopii dokumentu lub oświadczenia, o której mowa w ust. 15, następuje przy użyciu kwalifikowanego podpisu elektronicznego. W przypadku przekazywania przez Wykonawcę elektronicznej kopii dokumentu lub oświadczenia, opatrzenie jej kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez Wykonawcę albo odpowiednio przez podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca na zasadach określonych w art.

- 22a PZP, jest równoznaczne z poświadczeniem elektronicznej kopii dokumentu lub oświadczenia za zgodność z oryginałem.
18. W przypadku przekazywania przez Wykonawcę dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dane kwalifikowanym podpisem elektronicznym jest równoznaczne z poświadczeniem przez Wykonawcę za zgodność z oryginałem wszystkich elektronicznych kopii dokumentów zawartych w tym pliku, z wyjątkiem kopii poświadczonych odpowiednio przez innego Wykonawcę ubiegającego się wspólnie z nim o udzielenie zamówienia, przez podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, albo przez podwykonawcę.
  19. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 i 3 PZP, jeżeli Zamawiający posiada oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego Wykonawcy lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2020 r. poz. 346 z późn. zm.).
  20. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 27 czerwca 2017 r. w sprawie użycia środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oraz udostępniania i przechowywania dokumentów elektronicznych (t.j. Dz. U. z 2020 r., poz. 1261) oraz Rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (t.j. Dz. U. z 2020 r., poz. 1282 z późn. zm.).

**VII. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI. WYMAGANIA TECHNICZNE I ORGANIZACYJNE WYSYŁANIA I ODBIERANIA DOKUMENTÓW ELEKTRONICZNYCH I INFORMACJI PRZEKAZYWANYCH PRZY ICH UŻYCIU**

1. Osobą uprawnioną do porozumiewania się z Wykonawcami jest:
  - p. Tadeusz Frieda
  - e-mail: [friedad@wp.pl](mailto:friedad@wp.pl)od poniedziałku do piątku w godz. 7:30 – 15:30, z wyłączeniem dni wolnych od pracy.
2. Komunikacja między Zamawiającym, a Wykonawcami odbywa się przy użyciu Platformy Zakupowej (dalej: Platforma”) pod adresem <https://platformazakupowa.pl/transakcja/410212> oraz poczty elektronicznej: [friedad@wp.pl](mailto:friedad@wp.pl), z zastrzeżeniem, że złożenie oferty następuje wyłącznie przy użyciu Platformy. Informacje dotyczące odpowiedzi na pytania, zmiany specyfikacji, zmiany terminu składania i otwarcia ofert Zamawiający będzie zamieszczał na platformie w sekcji “Komunikaty”. Korespondencja, której zgodnie z obowiązującymi przepisami adresatem jest konkretny Wykonawca, będzie przekazywana w formie elektronicznej za pośrednictwem Platformy lub poczty elektronicznej do konkretnego Wykonawcy.



3. W celu skrócenia czasu udzielenia odpowiedzi na pytania preferuje się, aby komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami, w tym wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje, przekazywane są w formie elektronicznej za pośrednictwem Platformy i formularza „Wyślij wiadomość do zamawiającego”.  
Za datę przekazania (wpływu) oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przyjmuje się datę ich przesłania za pośrednictwem Platformy poprzez kliknięcie przycisku „Wyślij wiadomość do zamawiającego” po których pojawi się komunikat, że wiadomość została wysłana do Zamawiającego.
4. Zamawiający, zgodnie z § 3 ust. 3 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów w sprawie użycia środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oraz udostępnienia i przechowywania dokumentów elektronicznych (Dz. U. z 2020 r., poz. 1261 – dalej „Rozporządzenie w sprawie środków komunikacji”), określa niezbędne wymagania sprzętowo – aplikacyjne umożliwiające pracę na Platformie, tj.:
  - stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 KB/s,
  - komputer klasy PC lub MAC, o następującej konfiguracji: pamięć min. 2 GB RAM, procesor Intel IV 2 GHz lub jego nowsza wersja, jeden z systemów operacyjnych – MS Windows 7, Mac Os X 10 4, Linux lub ich nowsze wersje,
  - zainstalowana dowolna przeglądarka internetowa, w przypadku Internet Explorer minimalnie wersja 10 0.,
  - włączona obsługa JavaScript,
  - zainstalowany program Adobe Acrobat Reader lub inny obsługujący format plików .pdf,
  - Platforma działa według standardu przyjętego w komunikacji sieciowej – kodowanie UTF8,
  - Oznaczenie czasu odbioru danych przez Platformę stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg. Czasu lokalnego serwera synchronizowanego z zegarem Głównego Urzędu Miar.
5. Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem Platformy wynosi 75 MB.
6. Za datę przekazania oferty, wniosków, zawiadomień, dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń oraz innych informacji przyjmuje się datę ich przekazania za pośrednictwem Platformy.
7. Wykonawca przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego:
  - a) akceptuje warunki korzystania z Platformy, określone w Regulaminie zamieszczonym na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/1-regulamin> w zakładce „Regulamin” oraz uznaje go za wiążący,
  - b) zapoznał się i stosuje się do Instrukcji składania ofert/wniosków dostępnej [pod linkiem](#)
8. Zamawiający informuje, że instrukcje korzystania z Platformy dotyczące w szczególności logowania, pobrania dokumentacji, składania wniosków o wyjaśnienie treści SIWZ, składania ofert oraz innych czynności podejmowanych w niniejszym postępowaniu przy użyciu Platformy znajdują się w zakładce „Instrukcje dla Wykonawców” na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>
9. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za złożenie oferty w sposób niezgodny z Instrukcją korzystania z Platformy, w szczególności za sytuację, gdy Zamawiający zapozna się z treścią oferty przed upływem terminu składania ofert (np. złożenie oferty w zakładce „Wyślij wiadomość do zamawiającego”).  
Taka oferta zostanie uznana przez Zamawiającego za ofertę handlową i nie będzie brana pod uwagę w przedmiotowym postępowaniu.

## 10. Zalecenia techniczne:

- a) Oferta powinna być sporządzona w języku polskim, z zachowaniem postaci elektronicznej w formie danych określonych w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 12 kwietnia 2012 r. w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych (tekst jedn.: Dz. U. z 2017 r. poz. 2247) : pdf, .doc, .docx, odt, ods, odp, txt, jpg, png, xls, xlsxx, csv, ppt, pptx, rtf, xps, svg, geotiff, tif, i podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
  - b) Zamawiający rekomenduje wykorzystanie formatów: .pdf .doc .xls .jpg (.jpeg) ze szczególnym wskazaniem na .pdf.
  - c) W celu ewentualnej kompresji danych Zamawiający rekomenduje wykorzystanie formatu: zip, 7Z, tar, gz, ze szczególnym wskazaniem na .zip i 7Z.
  - d) Dokumenty złożone w plikach .rar, .gif, .bmp zostaną uznane przez Zamawiającego za złożone nieskutecznie.
  - e) Zamawiający zgodnie z § 4 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 27 czerwca 2017 r. w sprawie użycia środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego określa dopuszczalny format kwalifikowanego podpisu elektronicznego:
    - dopuszczalne formaty podpisów: .PAdES, .XAdES, .ASiC, .CAAdES. Zamawiający rekomenduje zastosowanie formatów .PAdES, .XAdES, ze szczególnym wskazaniem na format PAdES (służący do podpisywania plików w formacie pdf.),
    - w przypadku wykorzystania formatu XAdES zewnętrzny, Zamawiający wymaga dołączenia odpowiedniej ilości plików, podpisywanych plików z danymi oraz plików XAdES,
    - Zamawiający rekomenduje wykorzystanie podpisu z kwalifikowanym znacznikiem czasu. Kwalifikowany znacznik czasu nie jest wymagany, ułatwia jednak weryfikację podpisów w przypadku gdy ważność certyfikatu wygasa.
  - f) niedopuszczalnym jest wykorzystanie zamiast elektronicznego podpisu kwalifikowanego: podpisu zaufanego, podpisu cyfrowego, profilu zaufanego – ePUAP, pieczęci elektronicznej. Użycie tych rozwiązań będzie skutkowało nieskutecznym złożeniem oświadczenia woli i odrzuceniem oferty;
  - g) Podpisy kwalifikowane wykorzystywane przez Wykonawców do podpisywania wszelkich plików muszą spełniać „Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady w sprawie identyfikacji elektronicznej i usług zaufania w odniesieniu do transakcji elektronicznych na rynku wewnętrznym (eIDAS) (UE) nr 910/2014 – od 1 lipca 2016 roku”.
11. Niniejsze postępowanie prowadzone jest w języku polskim.
  12. Wykonawca zobowiązany jest do powiadomienia Zamawiającego o wszelkiej zmianie adresu poczty elektronicznej podanego w ofercie.
  13. Zamawiający nie przewiduje możliwości zwołania zebrania Wykonawców w celu wyjaśnienia treści SIWZ.
  14. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający niezwłocznie, nie później jednak niż na 6 dni przed upływem terminu składania ofert udzieli wyjaśnień, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

15. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie po upływie terminu składania wniosków, o którym mowa w ust. 14, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
16. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekaże Wykonawcom, którym przekazał SIWZ, bez ujawniania źródła zapytania oraz zamieści na stronie internetowej.
17. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SIWZ. Dokonaną zmianę treści SIWZ Zamawiający udostępni na stronie internetowej.
18. Jeżeli w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego zmiana treści SIWZ prowadzi do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, Zamawiający przekazuje Urzędowi Publikacji Unii Europejskiej ogłoszenie dodatkowych informacji, informacji o niekompletnej procedurze lub sprostowania, drogą elektroniczną, zgodnie z formą i procedurami wskazanymi na stronie internetowej określonej w dyrektywie.
19. Jeżeli w wyniku zmiany treści SIWZ nieprowadzącej do zmiany ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuży termin składania ofert i poinformuje o tym Wykonawców, którym przekazano SIWZ, oraz zamieszcza informację na stronie internetowej, jeżeli SIWZ jest udostępniana na tej stronie. Zapisy ust. 18 stosuje się.

### **VIII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM**

1. Zamawiający wymaga wniesienia wadium w wysokości określonej poniżej:
  - a) dla **Części nr 1** – w wysokości **15 000,00 zł**;
  - b) dla **Części nr 2** – w wysokości **2 000,00 zł**.Wadium należy wnieść przed upływem terminu składania ofert.
2. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku z następujących form:
  - 1) pieniądzu,
  - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
  - 3) gwarancjach bankowych,
  - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych,
  - 5) poręczeniach udzielonych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (tekst jedn.: Dz. U. z 2020 r. poz. 299).
3. Wadium wpłacane w pieniądzu należy wnieść przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego w banku **BS Człuchów o/Przechlewo** nr rachunku: **68 9326 0006 0066 3625 2000 0010** z dopiskiem: Wadium na zabezpieczenie oferty w postępowaniu na „**Instalacje energii odnawialnej w gminach: Czarne, Przechlewo i Rzeczzenica**” – **zaprojektowanie, dostawa, montaż i uruchomienie urządzeń OZE dla Budynków Użyteczności Publicznej – Część nr .....**” Wniesienie wadium w pieniądzu będzie skuteczne, jeżeli w podanym terminie zostanie zaliczone na rachunku bankowym Zamawiającego.
4. Z treści wadium wnoszonego w formie: poręczenia bankowego, poręczenia spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, gwarancji bankowej, gwarancji ubezpieczeniowej lub poręczeniach udzielonych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości powinno wynikać bezwarunkowe, na pierwsze pisemne żądanie zgłoszone przez Zamawiającego w terminie związania ofertą,

zobowiązanie gwaranta do wypłaty Zamawiającemu pełnej kwoty wadium w okolicznościach określonych w art. 46 ust. 4a PZP oraz art. 46 ust. 5 PZP.

5. Wadium wnoszone w formie innej niż pieniądź należy złożyć wraz z Ofertą w oryginale w postaci elektronicznej tj. opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznymi osób upoważnionych do jego wystawienia. Wadium musi zabezpieczać ofertę na daną część zamówienia przez cały okres związania ofertą. Oferta Wykonawcy, który nie wniesie wadium lub wniesie wadium w sposób nieprawidłowy, zostanie odrzucona z postępowania na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 7b PZP.
6. Treść gwarancji wadium musi zawierać następujące elementy:
  - 1) nazwę dającego zlecenie (Wykonawcy), beneficjenta gwarancji/poręczenia (Zamawiającego), gwaranta (banku lub instytucji ubezpieczeniowej udzielających gwarancji/poręczenia) oraz wskazanie ich siedzib,
  - 2) określenie wierzytelności, która ma być zabezpieczona gwarancją/poręczeniem – określenie przedmiotu zamówienia,
  - 3) kwotę gwarancji/poręczenia,
  - 4) zobowiązanie gwaranta/poręczyciela do zapłacenia bezwarunkowo i nieodwołalnie kwoty gwarancji/poręczenia na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego w okolicznościach określonych w art. 46 ust. 4a PZP oraz art. 46 ust. 5 PZP.
7. Oferta Wykonawcy, który nie wniesie wadium lub zostanie ono wniesione w sposób nieprawidłowy, zostanie odrzucona na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 7a PZP.
8. Wadium wniesione w pieniądzu Zamawiający przechowuje na rachunku bankowym.
9. Jeżeli wadium zostało wniesione w pieniądzu, Zamawiający zwróci je wraz z odsetkami wynikającymi z rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek Wykonawcy.
10. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia wniesienie wadium w formie niepieniężnej w postaci dokumentu gwarancji/poręczenia wystawionego na jednego z tych Wykonawców, będzie wystarczające dla skutecznego zabezpieczenia oferty wadium.
11. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 3a PZP, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 PZP, oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1 PZP, pełnomocnictw lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3 PZP, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez Wykonawcę jako najkorzystniejszej.
12. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana:
  - a) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie;
  - b) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy;
  - c) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

## **IX. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA**

1. Termin, którym Wykonawca będzie związany złożoną ofertą wynosi 60 dni. Zgodnie z art. 85 ust. 5 PZP bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
3. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

## **X. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT**

1. Oferta musi być sporządzona od rygorem nieważności, w postaci elektronicznej, i opatrzona kwalifikowanym podpisem elektronicznym – **za pośrednictwem Platformy Zakupowej: <https://platformazakupowa.pl/transakcja/410212>**
2. Oferta musi być sporządzona w języku polskim, podpisana przez osobę upoważnioną.
3. W przypadku podpisania oferty przez pełnomocnika do oferty należy dołączyć stosowne pełnomocnictwo.
4. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
5. Wykonawcy przedstawiają ofertę zgodnie ze wszystkimi wymaganiami określonymi w SIWZ.
6. W terminie składania ofert określonym w Rozdziale XI ust. 1 SIWZ Wykonawca zobowiązany jest złożyć Zamawiającemu Ofertę zawierającą:
  - a) formularz Oferty (sporządzony wg wzoru stanowiącego **Załącznik nr 1a lub 1b do SIWZ**) wraz z Kalkulacją szczegółową (sporządzoną wg wzoru stanowiącego **Załącznik nr 2a lub 2b do SIWZ**) – oba dokumenty sporządzone pod rygorem nieważności, w postaci elektronicznej, opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym,  
**UWAGA: Kalkulacja szczegółowa nie będzie podlegała procedurze uzupełnienia dokumentu – brak przedłożenia Kalkulacji szczegółowej wraz z formularzem Oferty będzie skutkowało odrzuceniem oferty na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 2 PZP.**
  - b) pełnomocnictwo do złożenia oferty udzielone pod rygorem nieważności, w postaci elektronicznej i opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, o ile oferta zostanie złożona przez pełnomocnika,
  - c) pełnomocnictwo dla pełnomocnika ustanowionego przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia - pełnomocnictwo powinno być udzielone pod rygorem nieważności, w postaci elektronicznej, opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym,
  - d) zobowiązanie podmiotu trzeciego albo inny dokument służący wykazaniu udostępnienia Wykonawcy potencjału przez podmiot trzeci zgodnie z Rozdziałem VI ust. 4. SIWZ, jeżeli Wykonawca wykazując spełnienie warunków udziału w postępowaniu polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów (niewiązący wzór zobowiązania do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia stanowi **Załącznik nr 7 do SIWZ**),
  - e) JEDZ jako własne oświadczenie Wykonawcy pod rygorem nieważności, w postaci elektronicznej, opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym,

- f) JEDZ dla każdego z podmiotów na zasobach, których Wykonawca polega, pod rygorem nieważności, w postaci elektronicznej, opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, o ile Wykonawca polega na zasobach innych podmiotów,
  - g) JEDZ dla każdego z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia,
  - h) wadium w oryginale w postaci elektronicznej, opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym osób upoważnionych do jego wystawienia (tylko, gdy Wykonawca wnosi wadium w formie niepieniężnej),
  - i) foldery, dane techniczne i aprobaty techniczne dla materiałów i urządzeń równoważnych, zawierające ich parametry techniczne – jeśli Wykonawca w swojej ofercie powołuje się na rozwiązania równoważne,
  - j) uzasadnienie zastrzeżenia informacji przedstawionych w ofercie jako tajemnicy przedsiębiorstwa – jeżeli dotyczy.
6. W przypadku oferty Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (konsorcjum):
- a) w formularzu oferty należy wskazać firmy (nazwy) wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia;
  - b) oferta musi być podpisana w taki sposób, by wiązała prawnie wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. Osoba podpisująca ofertę musi posiadać umocowanie prawne do reprezentacji. Umocowanie musi wynikać z treści pełnomocnictwa załączonego do oferty (w formie oryginału lub odpisu poświadczonego za zgodność z oryginałem przez notariusza w przypadku oferty składanej w formie pisemnej, natomiast w przypadku oferty składanej w formie elektronicznej pełnomocnictwo powinno być udzielone pod rygorem nieważności, w postaci elektronicznej i opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym bądź elektronicznej kopii pełnomocnictwa poświadczonej za zgodność z oryginałem przy użyciu kwalifikowanego podpisu elektronicznego złożonego przez notariusza). Treść pełnomocnictwa powinno dokładnie określać zakres umocowania.
  - c) Wszelką korespondencję w postępowaniu Zamawiający kierować będzie do wskazanego pełnomocnika.
  - d) Przed podpisaniem umowy (w przypadku wygrania postępowania) Wykonawcy składający ofertę wspólną będą mieli obowiązek przedstawić Zamawiającemu umowę konsorcjum, zawierającą, co najmniej:
    - zobowiązanie do realizacji wspólnego przedsięwzięcia gospodarczego obejmującego swoim zakresem realizację przedmiotu zamówienia,
    - określenie zakresu działania poszczególnych stron umowy,
    - czas obowiązywania umowy, który nie może być krótszy, niż okres obejmujący realizację zamówienia oraz czas trwania gwarancji jakości i rękojmi.
  - e) Jeżeli oferta zawiera informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów, art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tekst jedn.: Dz. U. z 2019 r., poz. 1010 z późn. zm.), wówczas informacje te muszą być wyodrębnione w formie osobnego pliku opatrzonego nazwą „Tajemnica przedsiębiorstwa”, który należy złożyć wraz z ofertą na Platformie Zakupowej. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za niezgodne z SIWZ przygotowanie w/w pliku przez Wykonawcę. Stosowne zastrzeżenie Wykonawca winien złożyć na formularzu Oferty (**Załącznik nr 1a, 1b do SIWZ**) oraz powinien wykazać, że zastrzeżone informacje stanowią

tajemnicę przedsiębiorstwa. W przeciwnym razie cała Oferta zostanie ujawniona na wniosek każdej zainteresowanej osoby.

- f) Zastrzeżenie informacji, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu ww. ustawy w momencie odmowy na wezwanie Zamawiającego do odtajnienia przez Wykonawcę tej części oferty, skutkować będzie odtajnieniem przez Zamawiającego tej części oferty nie będącej tajemnicą przedsiębiorstwa.
- g) Wykonawca może wprowadzić zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienia do złożonej oferty, jak również wycofać ofertę - przed terminem składania ofert. Sposób dokonywania zmiany lub wycofania oferty zamieszczono w instrukcji zamieszczonej na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>
- h) Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może skutecznie dokonać zmiany ani wycofać złożonej oferty.
- i) W przypadku nieprawidłowego złożenia oferty, Zamawiający nie bierze odpowiedzialności za złe jej przesłanie lub przedterminowe otwarcie. Oferta taka nie weźmie udziału w postępowaniu.
- j) W przypadku gdy Wykonawca składa ofertę na więcej niż jedną część zamówienia, każdą ofertę musi złożyć oddzielnie.

## **XI. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT**

1. Ofertę należy złożyć za pośrednictwem Platformy Zakupowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/transakcja/410212> do dnia **28.01.2021 r., godz. 10:00**.
2. Do oferty należy dołączyć wszystkie wymagane w SIWZ dokumenty.
3. Po wypełnieniu Formularza składania oferty lub wniosku i załadowaniu wszystkich wymaganych załączników należy kliknąć przycisk „Przejdź do podsumowania”.
4. Oferta składana elektronicznie musi zostać podpisana elektronicznym podpisem kwalifikowanym. W procesie składania oferty za pośrednictwem Platformy Zamawiający wymaga by Wykonawca opatrzył kwalifikowanym elektronicznym podpisem oddzielnie formularz Oferty, oddzielnie Jednolity Dokument (JEDZ) oraz oddzielnie Kalkulację szczegółową. Pozostałe dokumenty składa oddzielnie w postaci elektronicznej, podpisane zgodnie z instrukcjami zamieszczonymi we wcześniejszych zapisach SIWZ.
5. Za datę przekazania oferty przyjmuje się datę jej przekazania za pośrednictwem Platformy w drugim kroku składania oferty poprzez kliknięcie przycisku “Złóż ofertę” i wyświetlenie się komunikatu, że oferta została zaszyfrowana i złożona.
6. Szczegółowa instrukcja dla Wykonawców dotycząca złożenia, zmiany i wycofania oferty znajduje się na stronie internetowej pod adresami: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje> oraz <https://platformazakupowa.pl/strona/1-regulamin>
7. Otwarcie ofert nastąpi dnia **28.01.2021 r. o godz. 10:30** za pośrednictwem Platformy Zakupowej Zamawiającego, w Urzędzie Gminy Przechlewo, ul. Człuchowska 26, 77-320 Przechlewo – Sala konferencyjna.
8. Otwarcie ofert jest jawne.
9. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia oraz poszczególnych Części.

10. Podczas otwarcia ofert Zamawiający podaje nazwy (firmy) i adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie, a także informacje dotyczące cen zawartych w ofertach oraz terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.
11. Informacje, o których mowa w ust. 9 i 10, Zamawiający udostępni niezwłocznie po otwarciu ofert na Platformie Zakupowej w zakładce „Komunikaty”.
12. Ofertę wniesioną po terminie zwraca się po upływie terminu przewidzianego na wniesienie odwołania. Zamawiający niezwłocznie zawiadamia Wykonawcę o złożeniu oferty po terminie.
13. Wykonawcy mogą uczestniczyć w otwarciu ofert.

## **XII. SPOSÓB OBLICZENIA CENY**

1. Wykonawca zobowiązany jest podać w formularzu Oferty (**Załącznik nr 1a, 1b do SIWZ**) łączną cenę za wszystkie pozycje przewidziane w Kalkulacji szczegółowej (**Załącznik nr 2a, 2b do SIWZ**) dla Części, na którą składa swoją ofertę.
2. W Kalkulacji szczegółowej (**Załącznik nr 2a, 2b do SIWZ**) Wykonawca zobowiązany jest wycenić koszty dla wszystkich pozycji, w rozbiu na koszty projektu, urządzeń i koszty robocizny i/lub montażu i/lub uruchomienia – żadne pole nie może pozostać puste i nie może być wpisana wartość 0,00 zł. Cena łączna wynikająca z Kalkulacji szczegółowej za poszczególne pozycje wchodzące w skład danej Części powinna zostać przeniesiona do formularza Oferty (**Załącznik nr 1a, 1b do SIWZ**).
3. Formularz Oferty (**Załącznik nr 1a, 1b do SIWZ**) oraz Kalkulacja szczegółowa (**Załącznik nr 2a, 2b do SIWZ**) muszą być wypełnione odrębnie dla każdej Części, na którą ofertę składa Wykonawca.
4. Cenę łączną w Formularzu oferty należy podać w złotych w kwocie netto i brutto w odniesieniu do całego przedmiotu zamówienia dla danej Części, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku (zgodnie z matematycznymi zasadami zaokrąglenia). W Kalkulacji szczegółowej należy podać kwoty netto.
5. Stawkę podatku od towarów i usług (VAT) należy uwzględnić w wysokości obowiązującej na dzień składania ofert. Zamawiający przyjmuje, że montaż instalacji fotowoltaicznych i pomp ciepła na cele budynków użyteczności publicznej opodatkowany jest 23% podatkiem VAT.
6. Określony w SIWZ rzeczowy zakres przedmiotu zamówienia oraz postanowienia wynikające z wzoru umowy załączonego do SIWZ (**Załącznik nr 9a, 9b do SIWZ**) stanowią podstawę do obliczenia cen jednostkowych oraz ceny łącznej wynikającej z oferty. Cena oferty powinna obejmować także koszt wykonania dokumentacji projektowej i inne nakłady konieczne do prawidłowego, terminowego i kompleksowego wykonania przedmiotu zamówienia np. koszty dojazdów, koszty przygotowawcze, porządkowe, koszty zagospodarowania terenu, koszty utrzymania zaplecza, koszty prac towarzyszących, koszty naprawy uszkodzonych urządzeń uzbrojenia podziemnego, koszty doprowadzenia nawierzchni do stanu pierwotnego, podatki i opłaty. Wykonawca powinien przewidzieć wszystkie okoliczności, które mogą wpłynąć na cenę zamówienia. W związku z powyższym zaleca się bardzo szczegółowe sprawdzenie warunków wykonania zamówienia.
7. Wykonawca, składając ofertę, obowiązany jest poinformować Zamawiającego (w formularzu Oferty – **Załącznik nr 1a, 1b do SIWZ**), czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do



jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku. Brak wskazania w formularzu Oferty (**Załącznik nr 1a, 1b do SIWZ**) informacji czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług będzie uznawane jako informacja, że wybór oferty Wykonawcy nie będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług.

### **XIII. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY ORAZ SPOSÓB OCENY I PORÓWNIANIA OFERT**

1. Przy wyborze ofert Zamawiający kierować się będzie następującymi kryteriami:

Opis kryteriów oceny		Znaczenie
a)	Cena (C)	60%
b)	Okres gwarancji i rękojmi na prace instalacyjno-montażowe (G)	40%

a) Kryterium Ceny (C)

Kryterium Cena będzie rozpatrywane na podstawie ceny ofertowej brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia wpisanej przez Wykonawcę w formularzu Oferta. W tym kryterium można uzyskać maksymalnie 60 punktów. Przyznane punkty zostaną zaokrąglone do dwóch miejsc po przecinku.

Zastosowanie będzie miał następujący wzór, wykorzystywany przy ocenie oferty:

$$C = \frac{\text{najniższa oferowana cena}}{\text{cena oferty badanej}} \times 100 \text{ pkt} \times 60\%$$

b) Kryterium okresu gwarancji i rękojmi na prace instalacyjno-montażowe (G)

W tym kryterium można uzyskać maksymalnie 40 punktów. Przyznane punkty zostaną zaokrąglone do dwóch miejsc po przecinku.

Zastosowanie będzie miał następujący wzór, wykorzystywany przy ocenie oferty:

$$G = \frac{\text{okres gwarancji i rękojmi oferty badanej}}{\text{najdłuższy okres gwarancji i rękojmi spośród badanych ofert}} \times 100 \text{ pkt} \times 40\%$$

Minimalny okres gwarancji i rękojmi wynosi 36 miesięcy, liczony od dnia odbioru końcowego przedmiotu zamówienia.

Maksymalny okres gwarancji i rękojmi oceniany przez Zamawiającego wynosi 84 miesiące, liczony od dnia odbioru końcowego przedmiotu zamówienia.

Przy zaoferowaniu okresu gwarancji i rękojmi wynoszącego 36 miesięcy Wykonawca otrzyma w tym kryterium 0 pkt.

W przypadku zaproponowania przez Wykonawcę okresu gwarancji i rękojmi wynoszącego więcej niż 84 miesiące, oceniona będzie wartość 84 miesięcy.

**Oferty z okresem gwarancji i rękojmi krótszym niż 36 miesięcy zostaną odrzucone na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 2 PZP jako niezgodne z treścią SIWZ.**

2. Ocena ofert zostanie dokonana oddzielnie dla każdej Części.
3. Łączna ocena ofert nastąpi w oparciu o poniższy wzór:

$$P = C + G;$$

(P – łączna ilość punktów przyznana ofercie)

4. Za ofertę najkorzystniejszą zostanie uznana ta, która uzyskała największą ilość punktów, w ramach danej Części zamówienia.
5. Jeżeli nie można wybrać oferty najkorzystniejszej, w ramach danej Części postępowania przetargowego, z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny lub kosztu i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z najniższą ceną lub najniższym kosztem, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie lub koszcie, Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.
6. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen lub kosztów wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.
7. Z uwagi na postanowienia art. 91 ust. 3a PZP, jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami.

#### **XIV. WYMAGANIA DOTYCZĄCE PODWYKONAWSTWA**

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie zamówienia lub jego części Podwykonawcom.
2. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć Podwykonawcom i podania przez Wykonawcę firm podwykonawców (o ile informacje te znane są Wykonawcy). Wskazanie to nastąpi w formularzu Oferty oraz w Części II sekcja D JEDZ.
3. Jeżeli Podwykonawca jest podmiotem, na którego zasoby powołuje się na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 PZP, Wykonawca jest zobowiązany wykazać Zamawiającemu, iż proponowany podwykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 PZP.
4. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z Podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powołuje się, na zasadach określonych w art. 22a ust. 1, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny Podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż Podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
5. W przypadku braku wskazania w Ofercie podwykonawstwa, Wykonawca będzie mógł wprowadzić podwykonawcę wyłącznie na warunkach określonych w umowie.

#### **XV. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY BYĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERT W CELU ZAWARCIA UMOWY**

1. Przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, Wykonawca, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą zobowiązany jest dopełnić następujących formalności:
  - a) wnieść wymagane zabezpieczenie należytego wykonania umowy;
  - b) przedłożyć Zamawiającemu:

- umowę konsorcjum, jeżeli zamówienie będzie realizowane przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia zawierającą w swojej treści następujące postanowienia: sposób ich współdziałania; zakres czynności powierzonych do wykonania każdemu z nich; numer i nazwę rachunku bankowego, na który będą dokonywane płatności z tytułu realizacji kontraktu; solidarną odpowiedzialność za wykonanie zamówienia; wskazanie, że jeden z Wykonawców jest upoważniony do zaciągania zobowiązań i do przyjmowania instrukcji na rzecz i w imieniu wszystkich Wykonawców razem i każdego z osobna oraz do przyjmowania płatności od Zamawiającego;
  - kopię dokumentu potwierdzającego **kwalifikacje kierownika budowy** tj. uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności konstrukcyjno-budowlanej;
  - kopię dokumentu potwierdzającego **kwalifikacje kierownika robót w branży elektrycznej** (dotyczy Części nr 1 zamówienia) tj. uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych;
  - kopię dokumentu potwierdzającego **kwalifikacje kierownika robót w branży sanitarnej** (dotyczy Części nr 2 zamówienia) tj. uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych;
  - kopię dokumentu potwierdzającego uprawnienia **osoby upoważnionej do montażu**, tj. **uprawnienia SEP, „E” oraz „D”** (ważne świadectwo kwalifikacyjne uprawniające do zajmowania się eksploatacją urządzeń instalacji i sieci w zakresie dozoru i w zakresie eksploatacji);
  - kopie zaświadczeń o przynależności kierownika budowy i kierowników robót do Izby Inżynierów Budownictwa;
  - polisę OC w zakresie prowadzonej działalności na kwotę minimum **500.000,00 zł (dot. Części nr 1) i/lub 100.000,00 (dot. Części nr 2)**;
  - dokument potwierdzający umocowanie osób przewidzianych do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.
2. Niedopełnienie wskazanych w ust. 1 formalności będzie traktowane jako uchylenie się przez Wykonawcę od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

## **XVI. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY**

1. Zamawiający wymaga wniesienia przez Wykonawcę zabezpieczenia należytego wykonania umowy przed zawarciem umowy.
2. Zabezpieczenie ustala się w wysokości 5 % ceny całkowitej brutto podanej w ofercie, osobno dla każdej Części zamówienia.
3. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy może być wnoszone w jednej lub w kilku następujących formach, o których mowa w art. 148 ust. 1 PZP:
  - pieniądzu;
  - poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;

- gwarancjach bankowych;
  - gwarancjach ubezpieczeniowych;
  - poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (tj. Dz. U. z 2020 r. poz. 299).
4. Zamawiający nie wyraża zgody na wniesienie zabezpieczenia:
- w wekslach z poręczeniem wekslowym banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej;
  - przez ustanowienie zastawu na papierach wartościowych emitowanych przez Skarb Państwa lub jednostkę samorządu terytorialnego;
  - przez ustanowienie zastawu rejestrowego na zasadach określonych w przepisach o zastawie rejestrowym i rejestrze zastawów.
5. Zamawiający nie wyraża zgody na tworzenie zabezpieczenia przez potrącenia z należności za częściowo wykonane dostawy.
6. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wnoszone w pieniądzu wpłaca się przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego: **BS Człuchów o/Przechlewo 68 9326 0006 0066 3625 2000 0010 z podaniem tytułu: Zabezpieczenie należytego wykonania umowy „Instalacje energii odnawialnej w gminach: Czarne, Przechlewo i Rzeczynica – – zaprojektowanie, dostawa, montaż i uruchomienie urządzeń OZE dla Budynków Użyteczności Publicznej. Część .....**
7. Wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy w pieniądzu, przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Zamawiającego, będzie skuteczne z chwilą uznania tego rachunku bankowego kwotą zabezpieczenia (wpływ środków pieniężnych na rachunek bankowy wskazany przez Zamawiającego musi nastąpić przed podpisaniem umowy w sprawie zamówienia publicznego).
8. Jeżeli zabezpieczenie wniesiono w pieniądzu, Zamawiający przechowuje je na oprocentowanym rachunku bankowym. Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.
9. W przypadku wniesienia zabezpieczenia w formach, o których mowa w ust. 3, Wykonawca składa oryginał dokumentu potwierdzającego wniesienie zabezpieczenia w tych formach.
10. Jeżeli zabezpieczenie wniesiono w postaci gwarancji lub poręczenia, to taka gwarancja/poręczenie ma być sporządzona zgodnie z obowiązującym prawem i winny zawierać następujące elementy:
- nazwę dającego zlecenie (Wykonawcy), beneficjenta gwarancji /poręczenia (Zamawiającego), gwaranta/poręczyciela (banku lub instytucji ubezpieczeniowej udzielających gwarancji/poręczenia) oraz wskazanie ich siedzib;
  - oznaczenie postępowania;
  - określenie przedmiotu postępowania;
  - określenie wiarytelności, która ma być zabezpieczona gwarancją/poręczeniem (tj. wiarytelności służące zamawiającemu z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy i zabezpieczenia pokrycia roszczeń z tytułu rękojmi za wady),
  - kwotę gwarancji/poręczenia;

- termin ważności gwarancji/poręczenia uwzględniający postanowienia w sprawie zwrotu zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
11. Ponadto, jeżeli zabezpieczenie będzie wystawione w formie poręczenia lub gwarancji, to powinno zawierać:
- oświadczenie poręczyciela lub gwaranta, występującego, jako główny dłużnik Zamawiającego w imieniu Wykonawcy, o zapłacie kwoty poręczonej lub gwarantowanej, stanowiącej zabezpieczenie wykonania nieodwołalne i bezwarunkowo bezspornie, na pierwsze wezwanie Zamawiającego;
  - postanowienie, iż żadna zmiana czy uzupełnienie lub inna modyfikacja warunków Umowy, które mogą zostać przeprowadzone na podstawie tej Umowy lub w jakichkolwiek dokumentach umownych, jakie mogą zostać sporządzone między Zamawiającym a Wykonawcą, nie zwalniają poręczyciela lub gwaranta od odpowiedzialności wynikającej z niniejszej gwarancji;
  - oświadczenie, że poręczyciel lub gwarant zrzeka się obowiązku notyfikacji o takiej zmianie, uzupełnieniu czy modyfikacji.
12. Z uwagi na bezwarunkowy charakter zabezpieczenia należytego wykonania, dokument stanowiący zabezpieczenie należytego wykonania umowy nie może zawierać zapisów:
- wprowadzających warunki w zakresie bezsporności świadczenia, np. w zakresie konieczności udowodnienia przez Zamawiającego zasadności jego wypłacania;
  - wyłączających możliwość wypłacenia Zamawiającemu naliczonych przez niego kar umownych;
  - ustalania miejsca rozstrzygania sporów sądowych według właściwości innej, niż ze względu na siedzibę beneficjenta.
13. Ponadto poręczenie lub gwarancja:
- nie będzie przewidywać właściwości prawa innego niż prawo Rzeczypospolitej Polskiej;
  - nie będzie poddawać sporów ich dotyczących właściwości innych sądów niż sądy powszechne w Rzeczypospolitej Polskiej.
14. W przypadku wniesienia zabezpieczenia w formie innej niż pieniądź, Wykonawca zobowiązany jest do ustalenia z Zamawiającym treści dokumentu stanowiącego zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
15. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy, we wszystkich formach przewidzianych w ust. 3, powinno zabezpieczać roszczenia wynikające z niewykonania bądź nienależytego wykonania umowy w taki sam sposób, co oznacza, iż zabezpieczenie wniesione w formie innej niż pieniądź nie może zabezpieczać roszczeń Zamawiającego w sposób mniej korzystny, niż jakby miało to miejsce w przypadku wniesienia zabezpieczenia w pieniądzu. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy w formie gwarancji/poręczenia powinno być nieodwołalne, bezwarunkowe i płatne na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego. Zamawiający nie dopuszcza możliwości uzależnienia wypłaty kwot z gwarancji/poręczenia od przedłożenia jakichkolwiek dodatkowych dokumentów, bądź spełnienia jakichkolwiek warunków, poza oświadczeniem Zamawiającego, iż żądana kwota jest należna z tytułu niewykonania bądź nienależytego wykonania umowy.
16. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy zostanie zwrócone Wykonawcy w następujących wysokościach i terminach:

- 70% wysokości zabezpieczenia – w terminie 30 dni od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego (zakończenia wykonania przedmiotu umowy i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane);
  - 30% wysokości zabezpieczenia – najpóźniej w 15 dniu od upływu okresu rękojmi za wady przedmiotu umowy, tj. jak dla robót instalacyjno-montażowych.
17. W trakcie realizacji umowy Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa w ust. 3. Zmiana formy zabezpieczenia jest dokonywana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości.

### **XVII. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANA WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**

1. Wszelkie istotne dla stron postanowienia zawierają wzory umowy stanowiące **Załącznik nr 9a, 9b do SIWZ**.
2. Umowa zostanie zawarta na podstawie złożonej oferty Wykonawcy.
3. Zamawiający określi termin i miejsce zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego po wyborze najkorzystniejszej oferty.
4. Zamawiający przewiduje możliwość zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, w przypadku wystąpienia co najmniej jednej z okoliczności w niej wymienionych z uwzględnieniem podanych we wzorze umowy warunków ich wprowadzenia.

### **XVIII. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ**

1. Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów PZP, przysługuje odwołanie wyłącznie od niezgodnej z przepisami PZP czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechaniu czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie PZP.
2. Odwołanie wnosi się w terminie 10 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 180 ust. 5 zd. drugie PZP, albo w terminie 15 dni - jeżeli zostały przesłane w inny sposób.
3. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu oraz wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej.
4. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w ust. 2 i 3 wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
5. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej w postaci papierowej albo w postaci elektronicznej, opatrzone odpowiednio własnoręcznym podpisem albo kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
6. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.

7. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. Skargę wnosi się do sądu okręgowego właściwego dla siedziby albo miejsca zamieszkania Zamawiającego. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi.
8. Szczegółowe warunki wnoszenia środków ochrony prawnej zostały określone w Dziale VI PZP.

### **XIX. KLAUZULA INFORMACYJNA DOTYCZĄCA PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH**

1. Stosownie do art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych osobowych)(Dz. Urz. UE L 119 z 04 maja 2016 r., str. 1 – „RODO”) Zamawiający informuje, iż administratorem danych osobowych jest Przechlewskie Stowarzyszenie Inicjatyw Gospodarczych.
2. Zamawiający przetwarza dane osobowe zebrane w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w sposób gwarantujący zabezpieczenie przed ich bezprawnym rozpowszechnianiem.
3. Zamawiający udostępnia dane osobowe, o których mowa w art. 10 RODO w celu umożliwienia korzystania ze środków ochrony prawnej, o których mowa w dziale VI PZP, do upływu terminu do ich wniesienia.
4. Do przetwarzania danych osobowych, o których mowa w art. 10 RODO mogą być dopuszczone wyłącznie osoby posiadające upoważnienie. Osoby dopuszczone do przetwarzania takich danych są obowiązane do zachowania ich w poufności.
5. Dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z prowadzeniem niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oraz jego rozstrzygnięciem, jak również, jeżeli nie ziszczą się przesłanki określone w art. 93 ust. 1 PZP – w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz jej realizacji, a także udokumentowania postępowania o udzielenie zamówienia i jego archiwizacji.
6. Odbiorcami danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym dokumentacja postępowania zostanie udostępniona w oparciu o art. 8-8a oraz 96 ust. 3-3b PZP.
7. Dane osobowe pozyskane w związku z prowadzeniem niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 PZP, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy w sprawie zamówienia publicznego.
8. Niezależnie od postanowień pkt 18.7. powyżej, w przypadku zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, dane osobowe będą przetwarzane do upływu okresu przedawnienia roszczeń wynikających z umowy w sprawie zamówienia publicznego.
9. Dane osobowe pozyskane w związku z prowadzeniem niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia mogą zostać przekazane podmiotom świadczącym usługi doradcze, w tym usługi prawne, i konsultingowe.
10. Stosownie do art. 22 RODO, decyzje dotyczące danych osobowych nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany.

11. Osoba, której dotyczą pozyskane w związku z prowadzeniem niniejszego postępowania dane osobowe, ma prawo:
- dostępu do swoich danych osobowych – zgodnie z art. 15 RODO, przy czym w sytuacji, gdy wykonanie obowiązków, o których mowa w art. 15 ust. 1-3 RODO wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku Zamawiający może żądać wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty bieżącego bądź zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego;
  - do sprostowania swoich danych osobowych – zgodnie z art. 16 RODO, przy czym skorzystanie z uprawnienia do sprostowania lub uzupełnienia danych osobowych, o którym mowa w art. 16 RODO, nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z PZP oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników;
  - do żądania od Zamawiającego – jako administratora, ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO, przy czym prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego; prawo to nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego;
  - wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych w przypadku uznania, iż przetwarzanie jej danych osobowych narusza przepisy o ochronie danych osobowych, w tym przepisy RODO.
12. Obowiązek podania danych osobowych jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach PZP, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych określa PZP.
13. Osobie, której dane osobowe zostały pozyskane przez Zamawiającego w związku z prowadzeniem niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego nie przysługuje:
- prawo do usunięcia danych osobowych, o czym przesadza art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO,
  - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO, określone w art. 21 RODO prawo sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych, a to z uwagi na fakt, że podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.
14. Dane osobowe mogą być przekazywane do organów publicznych i urzędów państwowych lub innych podmiotów upoważnionych na podstawie przepisów prawa lub wykonujących zadania realizowane w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej, w szczególności do podmiotów prowadzących działalność kontrolną wobec Zamawiającego. Dane osobowe są przekazywane do podmiotów przetwarzających dane w imieniu administratora danych osobowych.

## **XX. INFORMACJA O PRZEWIDYWANYCH ZAMÓWIENIACH, O KTÓRYCH MOWA W ART. 67 UST. 1 PKT 6 PZP**

Zamawiający nie przewiduje udzielania zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 PZP.



## **XXI. OFERTY WARIANTOWE**

Zamawiający nie przewiduje składania ofert wariantowych.

## **XXII. AUKCJA ELEKTRONICZNA**

Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej.

## **XXIII. ZWROT KOSZTÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

## **XXIV. POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

W sprawach nieuregulowanych w SIWZ zastosowanie mają zapisy niżej wymienionych aktów prawnych:

- Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 z późn. zm.);
- Rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2020 r. poz. 1282);
- Ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (tj. Dz. U. z 2019 r. poz. 1145 z późn. zm.).

## **XXV. ZAŁĄCZNIKI DO SIWZ**

Załącznik nr 1a – Formularz Oferty dla Części nr 1

Załącznik nr 1b – Formularz Oferty dla Części nr 2

Załącznik nr 2a – Kalkulacja szczegółowa zaprojektowania, dostawy i montażu instalacji fotowoltaicznych (Część nr 1)

Załącznik nr 2b – Kalkulacja szczegółowa zaprojektowania, dostawy i montażu pomp ciepła (Część nr 2)

Załącznik nr 3 – Formularz JEDZ

Załącznik nr 4 – Oświadczenie Wykonawcy dotyczące przynależności bądź braku przynależności do grupy kapitałowej

Załącznik nr 5 – Wykaz dostaw

Załącznik nr 6 – Wykaz osób

Załącznik nr 7 – Zobowiązanie podmiotu trzeciego

Załącznik nr 8 – Oświadczenie dotyczące przesłanek wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 15 i 22 PZP

Załącznik nr 9a – Wzór umowy – Część nr 1

Załącznik nr 9b – Wzór umowy – Część nr 2

Załącznik nr 10a – Opis przedmiotu zamówienia – Część 1

Załącznik nr 10b – Opis przedmiotu zamówienia – Część 2