



„Europejski Fundusz Rolny na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich: Europa inwestująca w obszary wiejskie”

ZAPYTANIE OFERTOWE

Działając na podstawie regulaminu udzielania zamówień publicznych o wartości do 130 000 zł w Starostwie Powiatowym w Bydgoszczy,

Powiat Bydgoski z siedzibą w Bydgoszczy,

zaprasza do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia na:

opracowanie i wydruk publikacji promującej Powiat Bydgoski „Rowerem przez Powiat Bydgoski – najciekawsze trasy rowerowe”

Przedmiot zapytania dofinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich w ramach Programu Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014-2020.

Zatwierdzono:

.....

Bydgoszcz, dnia marca 2022 r.

Organizacja wydarzeń i wydanie publikacji promujących walory turystyczne, przyrodnicze, ludzkie i historyczne Powiatu Bydgoskiego



„Europejski Fundusz Rolny na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich: Europa inwestująca w obszary wiejskie”

1. Opis przedmiotu zamówienia:

- 1.1. Przedmiotem zamówienia jest opracowanie i wydruk publikacji promującej Powiat Bydgoski. Przedmiot zamówienia dofinansowany jest ze środków Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich w ramach Programu Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014-2020.
- 1.2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowi załącznik nr 1 do zapytania.
- 1.3. Zamawiający dopuszcza możliwość, udzielenia Wykonawcy wybranemu zgodnie z zasadą konkurencyjności, w okresie 3 lat od daty udzielenia zamówienia podstawowego, zamówienia polegającego na powtórzeniu podobnych usług, jak te określone w zapytaniu ofertowym na takich samych lub zbliżonych warunkach. Określa się maksymalny poziom przyszłych zamówień na poziomie 50%.

2. Termin realizacji zamówienia i sposób płatności:

- 2.1. Termin realizacji zamówienia od podpisania umowy do 07.06.2022 roku.
- 2.2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do przedłużenia terminu realizacji zamówienia, jeżeli zaistnieją okoliczności, które uniemożliwiają opracowanie i wydruk publikacji zgodnie ze szczegółowym opisem przedmiotu zamówienia stanowiącym załącznik nr 1 do zapytania.
- 2.3. Jeżeli Zamawiający przekroczy termin przekazania materiału niezbędnego do opracowania projektu publikacji lub termin zgłoszenia ewentualnych poprawek i zmian w publikacji, o których mowa w szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia stanowiącym załącznik nr 1 do zapytania, wówczas termin realizacji zamówienia zostanie automatycznie przedłużony o liczbę dni równą licznie dni opóźnienia Zamawiającego.
- 2.4. Zamawiający planuje wydać publikację w terminie do 07.06.2022 roku.
- 2.5. Publikacja, o której mowa w pkt 2.4. jest sprawozdaniem z wydarzenia organizowanego przez Powiat Bydgoski.
- 2.6. W przypadku zmiany terminu wydarzenia, o którym mowa w pkt 2.5. termin realizacji publikacji zostanie zmieniony.
- 2.7. Zamawiający ustali nowy termin realizacji publikacji z Wykonawcą.
- 2.8. Zamawiający może zrezygnować z realizacji publikacji jeżeli poprzedzające je wydarzenie nie odbędzie się.
- 2.9. Należność dla Wykonawcy za zamówienie będzie płatna na podstawie przedłożonej Zamawiającemu faktury lub rachunku, po wykonaniu publikacji i dostarczeniu jej do siedziby Zamawiającego (zgodnie z harmonogramem prac stanowiącym integralną część załącznika nr 1 do zapytania).
- 2.10. Za niezrealizowanie publikacji wynagrodzenie Wykonawcy nie przysługuje.

3. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny ich spełniania

- 3.1. Wykonawca winien posiadać wpis do jednego z rejestrów zawodowych i handlowych, prowadzonych w państwie członkowskim Unii Europejskiej, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania – aktualne na dzień złożenia oferty.
- 3.2. Wykonawca ubiegający się o zamówienie musi posiadać doświadczenie w realizacji (opracowanie graficzne i wydruk) przynajmniej 2 publikacji. Druk pełnokolorowy z zastosowaniem papieru kredowanego w nakładzie minimum 300 sztuk.



„Europejski Fundusz Rolny na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich: Europa inwestująca w obszary wiejskie”

- 3.3. Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu będzie dokonywana na zasadzie spełnia/ nie spełnia, w oparciu o złożone przez Wykonawcę oświadczenia i dokumenty.
- 3.4. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia, w takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Przepisy dotyczące Wykonawcy stosuje się odpowiednio do Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
- 3.5. Zamawiający zastrzega prawo odrzucenia ofert niekompletnych, nie spełniających stawianych wymagań, w tym wymagań formalnych.

4. Dokumenty składane przez Wykonawcę wraz z ofertą:

- 4.1. Kopia dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca wpisany jest do jednego z rejestrów zawodowych i handlowych, prowadzonych w państwie członkowskim Unii Europejskiej, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania – aktualne na dzień złożenia oferty.
- 4.2. Wypełniony i podpisany „Formularz ofertowy” stanowiący załącznik nr 2 do zapytania.
- 4.3. Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, posiadaniu odpowiedniej kadry i potencjału technicznego w celu prawidłowej realizacji usługi oraz dokumenty potwierdzające doświadczenie.
- 4.4. Stosowne Pełnomocnictwo(a) – w przypadku, gdy upoważnienie do podpisania oferty nie wynika bezpośrednio ze złożonego w ofercie odpisu z właściwego rejestru albo zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej.
- 4.5. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, dokument ustanawiający Pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie niniejszego zamówienia publicznego.

5. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami.

- 5.1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują za pośrednictwem platformy zakupowej, https://platformazakupowa.pl/pow_bydgoszcz.
- 5.2. Ofertę (skan podpisanej oferty) należy złożyć za pośrednictwem platformy zakupowej, https://platformazakupowa.pl/pow_bydgoszcz do dnia 14.03.2022 r., do godz. 8:00.
- 5.3. Ofertę i korespondencję należy przysyłać za pośrednictwem platformy zakupowej, https://platformazakupowa.pl/pow_bydgoszcz.
- 5.4. Osobą upoważnioną ze strony Zamawiającego do kontaktów z Wykonawcami jest Maria Charłęska. Kontakt z osobą upoważnioną do kontaktów przez platformę zakupową, https://platformazakupowa.pl/pow_bydgoszcz lub telefonicznie/tel. 52 58 35 440.
- 5.5. Pytania Wykonawców oraz odpowiedzi Zamawiającego będą przekazywane za pośrednictwem platformy zakupowej, https://platformazakupowa.pl/pow_bydgoszcz.
- 5.6. Zamawiający może w uzasadnionych przypadkach przed upływem terminu składania ofert zmienić treść zapytania ofertowego. Każda wprowadzona przez Zamawiającego



„Europejski Fundusz Rolny na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich: Europa inwestująca w obszary wiejskie”
zmiana stanie się częścią zapytania ofertowego i zostanie zamieszczona na platformie zakupowej.

6. Sposób przygotowania oferty.

- 6.1. Ofertę składa się za pośrednictwem platformy zakupowej, [https://platformazakupowa.pl/pow bydgoszcz](https://platformazakupowa.pl/pow_bydgoszcz). Oferta musi być czytelna zarówno pod względem treści, jak również przekazanej Zamawiającemu kopii. Oferta powinna być napisana czytelnie w języku polskim, pismem maszynowym albo inną trwałą techniką oraz podpisana przez osobę uprawnioną do składania oświadczeń woli w zakresie praw i obowiązków majątkowych Wykonawcy.
- 6.2. W przypadku podpisania oferty przez inną osobę wymagane jest dołączenie do niej stosownego pełnomocnictwa. Wykonawca na wezwanie Zamawiającego przekaze pełnomocnictwo w oryginale lub kopii poświadczoną za zgodność z oryginałem przez notariusza.
- 6.3. W przypadku załączenia do oferty dokumentów sporządzonych w języku obcym Wykonawca zobowiązany jest załączyć tłumaczenia tekstów na język polski przez niego poświadczone.

7. Termin i miejsce składania oferty

- 7.1. Ofertę należy składać za pośrednictwem platformy zakupowej, [https://platformazakupowa.pl/pow bydgoszcz](https://platformazakupowa.pl/pow_bydgoszcz) do dnia **14.03.2022 r. do godz. 8:00**.
- 7.2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do wezwania Wykonawcy do uzupełnienia lub wyjaśnienia treści oferty w wyznaczonym przez siebie terminie.
- 7.3. Wykonawca jest związany ofertą przez okres 30 dni od daty upływu terminu składania ofert.

8. Opis sposobu obliczania ceny oferty:

- 8.1. Wykonawca w ofercie poda cenę netto i brutto za opracowanie i wydruk publikacji.
- 8.2. Cena podana w ofercie powinna obejmować wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem zamówienia, uwzględniać wszystkie wymagania Zamawiającego określone w Szczegółowym Opisie Przedmiotu Zamówienia w tym wszystkie wymagane materiały jakie zostaną użyte w trakcie realizacji zamówienia, wynagrodzenia, należne podatki, składki i opłaty oraz dostawa przedmiotu zamówienia.
- 8.3. Cena może być tylko jedna za oferowany przedmiot zamówienia, nie dopuszcza się wariantowości cen.
- 8.4. Cena musi być podana cyfrowo i słownie w złotych polskich z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku z zachowaniem zasad zaokrągleń matematycznych. W przypadku rozbieżności ceny podanej przez Wykonawcę na formularzu oferty i na platformie zakupowej Starostwa Powiatowego w Bydgoszczy Zamawiający weźmie pod uwagę cenę podaną przez Wykonawcę w formularzu oferty. W przypadku rozbieżności ceny podanej przez Wykonawcę na formularzu oferty wyrażonej w formie liczbowej i słownej, Zamawiający weźmie pod uwagę cenę wyrażoną w formie liczbowej.
- 8.5. Cena nie ulega zmianie do końca realizacji przedmiotu zamówienia.



„Europejski Fundusz Rolny na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich: Europa inwestująca w obszary wiejskie”

9. Kryteria oceny ofert:

- 9.1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami:

Cena ofertowa za opracowanie, wydruk i dostawę publikacji – waga kryterium – 100%

- 9.2. Ocena ofert dokonywana będzie według następującego wzoru:

$$C = \frac{\text{najniższa cena ofertowa brutto}}{\text{cena brutto oferty badanej}} \times 100 \text{ pkt.}$$

- 9.3. Za najkorzystniejszą ofertę uznana zostanie oferta, która otrzyma największą liczbę punktów w kryterium cena.
- 9.4. Zamawiający zastrzega możliwość wezwania Wykonawcy do przesłania próbek zrealizowanych przez niego publikacji o podobnych parametrach, jeżeli cena lub oferta zaproponowana przez Wykonawcę będzie budziła wątpliwości Zamawiającego.
- 9.5. Przesłane przez Wykonawcę próbki, o których mowa w pkt. 9.4. mają odzwierciedlać jakość publikacji zaoferowanych przez Wykonawcę w niniejszym postępowaniu.
- 9.6. Wykonawca prześle dowolną ilość próbek, które pozwolą na zapoznanie się ze sposobem realizacji wszystkich parametrów publikacji wymienionych w Szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia stanowiącym załącznik nr 1 do zapytania.
- 9.7. Zamawiający odeśle Wykonawcy przesłane przez niego próbki niezwłocznie po zapoznaniu się z nimi lub po zrealizowaniu umowy.
- 9.8. Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert zawiera tę samą cenę Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.
- 9.9. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny.

10. Ogłoszenie o wyborze Wykonawcy

- 10.1. Zamawiający powiadomi Wykonawcę, którego ofertę uzna za najkorzystniejszą pod względem ceny, wskazując miejsce i termin podpisania umowy.

Załączniki:

1. Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia
2. Formularz ofertowy
3. Oświadczenia Wykonawcy

Organizacja wydarzeń i wydanie publikacji promujących walory turystyczne, przyrodnicze, ludzkie i historyczne Powiatu Bydgoskiego