

CZEŚĆ I. SIWZ
–INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW (zwana dalej „IDW”)–

Spis treści:

1.	Zamawiający.	- 2 -
2.	Tryb udzielania zamówienia.	- 2 -
3.	Przedmiot zamówienia.	- 2 -
4.	Informacje ogólne.	- 3 -
5.	Termin realizacji zamówienia.	- 3 -
6.	Warunki udziału w postępowaniu oraz podstawy wykluczenia.	- 3 -
7.	Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw wykluczenia.	- 3 -
8.	Wykonawcy wspólnie ubiegający się udzielenie zamówienia.	- 6 -
9.	Wadium.	- 6 -
10.	Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń / dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami.	- 7 -
11.	Opis sposobu przygotowania oferty i pozostałych dokumentów / oświadczeń.	- 9 -
12.	Wyjaśnianie i zmiany w treści SIWZ.	- 11 -
13.	Miejsce i termin składania ofert.	- 11 -
14.	Miejsce i termin otwarcia ofert.	- 12 -
15.	Zwrot oferty.	- 12 -
16.	Termin związania ofertą.	- 12 -
17.	Opis sposobu obliczenia ceny.	- 13 -
18.	Kryteria oceny ofert.	- 14 -
19.	Wykluczenie Wykonawcy.	- 14 -
20.	Odrzucenie oferty.	- 14 -
21.	Informacje dotyczące kwestii formalnych umowy w sprawie niniejszego zamówienia oraz informacje dodatkowe.	- 14 -
22.	Środki ochrony prawnej.	- 15 -
23.	Klauzula informacyjna RODO.	- 15 -
24.	Wykaz załączników do niniejszej IDW.	- 16 -

1. Zamawiający.

Toruńskie Wodociągi Spółka z o.o.

ul. Rybaki 31/35

87 – 100 Toruń

REGON 871243538

NIP 956-20-18-145

KRS 0000014934

tel. +48 56 65 86 500

<http://www.wodociagi.torun.com.pl/>

https://platformazakupowa.pl/torunskie_wodociagi

<http://www.wodociagi.torun.com.pl/bip/>

sekretariat@wodociagi.torun.com.pl

2. Tryb udzielania zamówienia.

Przetarg nieograniczony – prowadzony zgodnie z art. 134 ust 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. PZP. Zamówienie stanowi tzw. zamówienie sektorowe w rozumieniu definicji określonej w art. 2 pkt. 14) PZP, ponieważ przedmiot jego nabycia jest niezbędny do wykonywania działalności (Spółki) określonej w ustawie z dnia 7 czerwca 2001 r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (tekst jedn. Dz. U. z 2019 r. poz. 1437 ze zmianami), i jednocześnie wskazanej w art. 132 ust. 1 pkt. 4), ust. 1a oraz ust. 2 PZP.

3. Przedmiot zamówienia.

- 1) Nazwa zamówienia nadana przez Zamawiającego „Dostawa (zakup) energii elektrycznej”.
- 2) Wspólny Słownik Zamówień CPV – 09310000-5 Elektryczność.
- 3) Przedmiotem zamówienia jest dostawa (zakup) energii elektrycznej (zwanej dalej „zakupem” lub „sprzedażą”) Spółce Toruńskie Wodociągi Sp. z o.o. w Toruniu w rozumieniu ustawy z dnia 10 kwietnia 1997 r. Prawo energetyczne (tekst jedn. Dz. U. z 2020 r. poz. 833 ze zmianami).
- 4) Niniejsze zamówienie nie obejmuje usług dystrybucji energii elektrycznej.
- 5) Szczegółowe informacje dotyczące lokalizacji poszczególnych punktów odbioru (poboru, np. budynki, obiekty), ich opis i przypisanie do poszczególnych grup taryfowych, a także ich aktualną moc oraz przewidywane zużycie energii elektrycznej w okresie obowiązywania umowy przedstawiono w Opisie Przedmiotu Zamówienia stanowiącego Część III. niniejszej SIWZ (i dalej zw. „OPZ”).
- 6) Dla punktów przyłączeniowych 1 ÷ 112 wymienionych w Załączniku nr 1 do OPZ - Operatorem Systemu Dystrybucyjnego (zwanego dalej „OSD”) jest ENERGA OPERATOR S.A., ul. Marynarki Polskiej 130, 80 – 557 Gdańsk.
- 7) Dla punktów przyłączeniowych 113 ÷ 117 wymienionych w Załączniku nr 1 do OPZ - OSD jest POLENERGIA DYSTRYBUCJA Sp. z o.o., ul. Krucza 24/26, 00 – 526 Warszawa.
- 8) W okresie obowiązywania umowy dotyczącej przedmiotowego zamówienia Zamawiający będzie korzystał z prawa opcji, tzn. realizacja zamówienia będzie uzależniona od faktycznych potrzeb Zamawiającego, których dokładne określenie na tym etapie nie jest możliwe. Tym samym Zamawiający nie gwarantuje wykorzystania 100 % wolumenu określonego w OPZ. Z tego tytułu nie przysługują Wykonawcy żadne roszczenia finansowe lub prawne w stosunku do Zamawiającego. Zamawiający gwarantuje, iż zrealizuje zamówienie na poziomie nie niższym, niż 70 % wolumenu określonego w OPZ.
- 9) W wyniku zawierania nowych umów na usługę dystrybucji lub w sytuacjach uzasadnionych ekonomicznie dla Zamawiającego niektóre z parametrów wymienionych w OPZ mogą ulec zmianie. Sytuacja taka może dotyczyć mocy umownej lub taryfy (przyczyny techniczne). Przy czym zmiana taka może zostać dokonana jedynie w ramach grup taryfowych znajdujących się w przedmiocie zamówienia.
- 10) Szacowane zużycie energii elektrycznej zostało dokonane z należytą starannością, jednakże ma charakter orientacyjny, szacunkowy i odniesiony tylko do aktualnych potrzeb Zamawiającego. W trakcie realizacji zamówienia przewiduje się – ewentualne – zwiększenie do maks. 3 % zużycia z tytułu przyłączenia nowych obiektów do sieci.
- 11) Dla punktów przyłączeniowych wymienionych w Załączniku nr 1 do OPZ rolę OSD pełnią dwa w/w przedsiębiorstwa, tj. ENERGA OPERATOR S.A. oraz POLENERGIA DYSTRYBUCJA Sp. z o.o., z tym że jeden punkt przyłączeniowy ma jeden OSD.
- 12) Wykonawca musi mieć zawarte oraz obowiązujące umowy, tzw. generalne umowy dystrybucyjne, z w/w lokalnymi OSD, na podstawie, których będzie mógł prowadzić sprzedaż energii elektrycznej za pośrednictwem sieci dystrybucyjnych OSD do wszystkich obiektów Zamawiającego wskazanych w OPZ.
- 13) Rolę sprzedawcy energii elektrycznej dla punktów przyłączeniowych wymienionych w Załączniku nr 1 do OPZ pełni aktualnie następujący przedsiębiorca: Polski Koncern Naftowy ORLEN S.A.

4. Informacje ogólne.

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.
Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów działu w postępowaniu.
Zamawiający nie przewiduje możliwości zawarcia umowy ramowej.
Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej.
Zamawiający nie przewiduje ustanowienia dynamicznego systemu zakupów.
Zamawiający przewiduje możliwość zastosowania tzw. „procedury odwróconej” określonej art. 24aa PZP.

5. Termin realizacji zamówienia.

Termin wykonywania umowy o zamówienie: 01.01.2021 r. ÷ 31.12.2021 r. Umowa wchodzi w życie z dniem 01.01.2021 r. Sprzedaż energii elektrycznej rozpocznie się jednak nie wcześniej niż po pozytywnej przeprowadzonej procedurze zmiany sprzedawcy.

6. Warunki udziału w postępowaniu oraz podstawy wykluczenia.

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają następujące warunki:
 - 1) Kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów, tj. w tym przypadku Wykonawca musi posiadać aktualnie obowiązującą koncesję na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie obrotu energią elektryczną wydaną przez Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki oraz musi mieć zawarte umowy z lokalnymi OSD, na podstawie, których Wykonawca może prowadzić sprzedaż energii elektrycznej za pośrednictwem sieci dystrybucyjnej tychże OSD do wszystkich obiektów Zamawiającego wskazanych w Załączniku nr 1 do OPZ.
 - 2) Sytuacji ekonomicznej lub finansowej – tutaj nie sprecyzowano.
 - 3) Zdolności technicznej lub zawodowej – tutaj nie sprecyzowano.
2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają obligatoryjnym przesłankom wykluczenia określonym w PZP.
3. Zamawiający nie przewiduje możliwości fakultatywnego wykluczenia Wykonawców na podstawie przesłanek określonych w art. 24 ust. 5 PZP.

7. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw wykluczenia.

1. Wykonawca - celem wstępnego potwierdzenia, że nie podlega wykluczeniu, oraz że spełnia warunki udziału w postępowaniu – składa wraz z ofertą w formie elektronicznej Jednolity Europejski Dokument Zamówienia (zwany dalej „JEDZ” lub „Załącznik nr 2 do niniejszej IDW”) opatrzony kwalifikowanym podpisem elektronicznym, o treści zgodnej ze wzorem standardowego formularza określonego w rozporządzeniu wykonawczym Komisji Europejskiej wydanym na podstawie art. 59 ust. 2 dyrektywy 2014/24/UE oraz art. 80 ust. 3 dyrektywy 2014/25/UE, wypełnionego zgodnie ze wskazówkami określonymi poniżej, tj.:
 - i. JEDZ obejmuje formalne oświadczenie Wykonawcy stwierdzające, że odpowiednia podstawa wykluczenia nie ma zastosowania lub, że odpowiednie kryterium kwalifikacji (warunku udziału) jest spełnione, a także zawiera istotne informacje wymagane przez Zamawiającego.
 - ii. Wykonawca wypełnia następujące części JEDZ:
 - a) część II, sekcja A, B;
 - b) część III, sekcja A, B, C, D – tylko w zakresie wskazanym przez Zamawiającego;
 - c) część IV, sekcja α;
 - d) część VI.
 - iii. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców odrębny formularz JEDZ składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegający się o zamówienie.
 - iv. Dokumenty te potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.
2. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym jednak niż 10 dni, aktualnych na dzień

złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, że dany Wykonawca (1) spełnia warunki udziału w postępowaniu, oraz że (2) nie podlega wykluczeniu, tj.:

- 1) koncesji na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie obrotu energią elektryczną wydaną przez Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki;
 - 2) oświadczenia o zawartych umowach z lokalnymi OSD, tj. z ENERGA OPERATOR S.A. oraz POENERGIA DYSTRYBUCJA Sp. z o.o. na podstawie, których Wykonawca może prowadzić sprzedaż energii elektrycznej za pośrednictwem sieci dystrybucyjnej tychże OSD do wszystkich obiektów Zamawiającego wskazanych w Załączniku nr 1 do OPZ;
 - 3) informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt. 13), 14) i 21) PZP, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert (i z odpowiednim uwzględnieniem art. 133 ust. 4 PZP);
 - 4) oświadczenia Wykonawcy o braku wydania wobec niego prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne albo – w przypadku wydania takiego wyroku lub decyzji – dokumentów potwierdzających dokonanie płatności tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami lub zawarcie wiążącego porozumienia w sprawie spłat tych należności;
 - 5) oświadczenia Wykonawcy o braku orzeczenia wobec niego tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne.
3. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu, o którym mowa w ust. 2, ppkt 3) – składa informację z odpowiedniego rejestru albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja albo dokument, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13), 14) i 21) PZP (i z odpowiednim uwzględnieniem art. 133 ust. 4 PZP). Dokument powinien być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
 4. Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. 3, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Dokument powinien być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
 5. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.
 6. Wykonawca mający siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, w odniesieniu do osoby mającej miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, której dotyczy dokument wskazany w ust. 2 ppkt 3) (i z odpowiednim uwzględnieniem art. 133 ust. 4 PZP) składa dokument, o którym mowa w ust. 3 w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 14) i 21) PZP. Jeżeli w kraju, w którym miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument miał dotyczyć, nie wydaje się takich dokumentów, zastępuje się go dokumentem zawierającym oświadczenie tej osoby złożonym przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na miejsce zamieszkania tej osoby. Dokument powinien być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
 7. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów kraju, w którym miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.
 8. Dokumenty lub oświadczenia, o których mowa w Rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzaju dokumentów, jakich może żądać zamawiający w postępowaniu o udzielenie zamówienia od wykonawcy (tekst jednolity Dz. U. z 2020 r. poz. 1282 ze zmianami, zwane dalej „Rozporządzeniem w/s dokumentów”) i wymienione w ust. 2 oraz ust. 16, składane są w oryginale w postaci dokumentu elektronicznego lub w elektronicznej kopii dokumentu lub oświadczenia poświadczonej za zgodność z oryginałem. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca lub Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego w zakresie dokumentów lub oświadczeń,

- które każdego z nich dotyczą. Poświadczenie za zgodność z oryginałem elektronicznej kopii dokumentu lub oświadczenia, o której mowa wyżej, następuje przy użyciu kwalifikowanego podpisu elektronicznego.
9. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonych kopii dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w Rozporządzeniu w/s dokumentów i wymienionych w ust. 2 oraz ust. 16, wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia jest nieczytelna lub budzi wątpliwości, co do jej prawdziwości.
 10. Dokumenty lub oświadczenia, o których mowa w Rozporządzeniu w/s dokumentów i wymienionych w ust. 2 oraz ust. 16, sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski. Zamawiający nie wyraża zgody, o której mowa w art. 9 ust. 3 PZP.
 11. W przypadku wskazania przez Wykonawcę oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w ust. 2, które znajdują się w posiadaniu Zamawiającego, w szczególności oświadczeń lub dokumentów przechowywanych przez Zamawiającego zgodnie z art. 97 ust. 1 PZP, Zamawiający w celu potwierdzenia okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1) i 3) PZP, korzysta z posiadanych dokumentów, o ile są one aktualne.
 12. W przypadku wskazania przez Wykonawcę dostępności oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w § 2, § 5 i § 7 Rozporządzeniu w/s dokumentów i wymienionych w ust. 2, w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, Zamawiający pobiera samodzielnie z tych baz danych wskazane przez Wykonawcę oświadczenia lub dokumenty. Zamawiający może żądać od Wykonawcy przedstawienia tłumaczenia na język polski wskazanych przez Wykonawcę i pobranych samodzielnie przez Zamawiającego dokumentów.
 13. Jeżeli Wykonawca nie złoży oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1 PZP, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 PZP, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty będą niekompletne, będą zawierały błędy lub będą budzić wskazane przez Zamawiającego wątpliwości, Zamawiający wezwie do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielania wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub udzielenia wyjaśnień oferta Wykonawcy podlegałaby odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
 14. Jeżeli Wykonawca nie złoży wymaganych pełnomocnictw albo złoży wadliwe pełnomocnictwa, Zamawiający wezwie do ich złożenia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
 15. Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie ust. 1 pkt 13) i 14) oraz 16) ÷ 20) PZP, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu Wykonawcy. Zdania pierwszego nin. ust. nie stosuje się, jeżeli wobec Wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu. Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli Zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy, uzna za wystarczające w/w przedstawione dowody.
 16. Wykonawca, w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 PZP (zestawienie złożonych ofert), przekaze Zamawiającemu oświadczenie (sporządzone wg wzoru Załącznika nr 3 IDW) o przynależności lub braku przynależności do grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23) PZP. Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca będzie mógł przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
 17. Jeżeli będzie to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający będzie mógł na każdym etapie postępowania wezwać wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu lub spełniają warunki udziału w postępowaniu, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.
 18. Uwaga! W postępowaniu o udzielenie zamówienia sektorowego wykonawca nie podlega wykluczeniu w przypadku, o którym mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13 lit. d) PZP, oraz w przypadku, o którym mowa w art. 24 ust. 1 pkt 14) PZP, jeżeli osoba, o której mowa w tym przepisie została skazana za przestępstwo wymienione w art. 24 ust. 1 pkt 13 lit. d) PZP.

8. Wykonawcy wspólnie ubiegający się udzielenie zamówienia.

1. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie niniejszego zamówienia powinni spełniać warunki udziału w postępowaniu oraz złożyć dokumenty potwierdzające spełnianie tych warunków zgodnie z zapisami zawartymi w pkt 6 i 7 IDW. Ponadto tacy Wykonawcy ustanawiają Pełnomocnika do reprezentowania ich w niniejszym postępowaniu albo reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia. Zaleca się, aby Pełnomocnikiem był jeden z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
2. Wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z Pełnomocnikiem.
3. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o niniejsze zamówienie, których oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, przed podpisaniem umowy o realizację zamówienia, są zobowiązani przedstawić Zamawiającemu stosowne porozumienie zawierające w swojej treści następujące postanowienia:
 - 1) Cel gospodarczy porozumienia.
 - 2) Wskazanie stron porozumienia.
 - 3) Termin jego obowiązywania uwzględniający czas wykonywania niniejszego zamówienia.
4. Ocena spełnienia warunków oraz braku podstaw do wykluczenia, o których mowa w pkt. 6 IDW, będzie dokonana osobno dla każdego z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.

9. Wadium

1. Wysokość wadium.
Każdy Wykonawca zobowiązany jest zabezpieczyć swą ofertę wadium w wysokości: 50 000, 00 PLN (pięćdziesiąt tysięcy złotych i 00/100 złotego).
2. Forma wadium.
 - 1) Wadium może być wniesione w następujących formach:
 - a) pieniądzu;
 - b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
 - a) gwarancjach bankowych;
 - b) gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - c) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa 6b ust. 5 pkt 2) ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (tekst jednolity Dz. U. z 2020 r. poz. 299).
 - 2) W przypadku składania przez Wykonawcę wadium w formie gwarancji (poręczenia), gwarancja (poręczenie) powinna być sporządzona zgodnie z obowiązującym prawem i winna zawierać następujące elementy:
 - a) nazwę dającego zlecenie (Wykonawcy / wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia), beneficjenta gwarancji /poręczenia (Zamawiającego), gwaranta (banku lub instytucji ubezpieczeniowej udzielających gwarancji/poręczenia) oraz wskazanie ich siedzib,
 - b) określenie wierzytelności, która ma być zabezpieczona gwarancją/ poręczeniem,
 - c) kwotę gwarancji/poręczenia,
 - d) termin ważności gwarancji/poręczenia (min. terminu okresu ważności gwarancji/poręczenia to termin związania ofertą),
 - e) zobowiązanie gwaranta do: „bezwarunkowego i nieodwołalnego zapłacenia kwoty gwarancji/poręczenia na pierwsze wezwanie/żądanie Zamawiającego w przypadku spełnienia przesłanek określonych w art. 46 ust. 4a i ust. 5 PZP”.Uwaga! Z uwagi na fakt, iż Zamawiający (Kierownik Zamawiającego) nie musi posługiwać się kwalifikowanym podpisem elektronicznym, wezwanie, o którym mowa wyżej (lit. e), może mieć co najwyżej formę pisemną.
3. Miejsce i sposób wniesienia wadium.
 - 1) Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić na następujący rachunek Zamawiającego:

Bank Millennium S.A. o/Toruń,
nr rachunku: 78 1160 2202 0000 0000 7125 0750

W tytule przelewu należy wpisać:

„Wadium w postępowaniu na dostawę (zakup) energii elektrycznej.
Sygn. sprawy: FZ.38.130.2020.WW.”
 - 2) Wadium -wnoszone w innych niż pieniądzu dopuszczonych formach- należy złożyć wraz z ofertą w oryginale w postaci elektronicznej, co oznacza, że dokument gwarancji/poręczenia musi być podpisany

kwalifikowanym(i) podpisem(sami) elektronicznym(i) przez umocowanego(nych) przedstawiciela(li) instytucji bankowej/ubezpieczeniowej (gwaranta lub poręczyciela). Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania wadium w formie pisemnej (papierowej).

4. Termin wniesienia wadium.

Wadium należy wnieść przed upływem terminu składania ofert, przy czym wniesienie wadium w pieniądzu za pomocą przelewu bankowego Zamawiający będzie uważał za skuteczne tylko wówczas, gdy bank prowadzący rachunek Zamawiającego potwierdzi, że otrzymał taki przelew przed upływem terminu składania ofert.

5. Zasady zwrotu, zatrzymania oraz ponownego wniesienia wadium.

- 1) Zamawiający zwróci niezwłocznie wadium według zasad określonych w art. 46 ust. 1, ust. 1a, ust. 2 oraz ust. 4 PZP.

Uwaga! Przez zwrot wadium wniesionego w innej formie niż w pieniądzu należy rozumieć złożenie Wykonawcy przez Zamawiającego oświadczenia o zwrocie wadium z jednoczesnym złożeniem oświadczenia gwarantowi lub poręczycielowi oświadczenia o zwolnieniu wadium.

- 2) Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, w przypadku spełnienia przesłanek określonych w art. 46 ust. 4a i ust. 5 PZP.

- 3) Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium według zasad określonych w art. 46 ust. 3 PZP.

10. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń / dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami

1. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim w formie elektronicznej za pośrednictwem platformazakupowa.pl pod adresem https://platformazakupowa.pl/torunskie_wodociagi/aukcje w miejscu dotyczącym przedmiotowego postępowania, tj. w miejscu oznaczonym nazwą zadania: „Dostawa (zakup) energii elektrycznej. Sygn. sprawy: FZ.38.130.2020.WW.”.

2. W przedmiotowym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego komunikacja między Zamawiającym, a Wykonawcami, w szczególności składanie: ofert, wadium, JEDZ, wszelkich dokumentów lub oświadczeń, a także wniosków, informacji, czy uzupełnień odbywa się przy użyciu w/w środka komunikacji elektronicznej za pośrednictwem platformazakupowa.pl.

3. Osobą upoważnioną przez Zamawiającego do kontaktowania się z Wykonawcami jest Pan Jan Juśko – Kierownik Wydziału Utrzymania Ruchu Spółki Toruńskie Wodociągi Sp. z o.o. – tel. +48 56 65 86 548.

4. Zamawiający, zgodnie z § 3 ust. 3 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów w sprawie użycia środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oraz udostępnienia i przechowywania dokumentów elektronicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2020 r. poz. 1261), zwanego dalej: „Rozporządzeniem w sprawie środków komunikacji”), określa niezbędne wymagania sprzętowo - aplikacyjne umożliwiające pracę na platformazakupowa.pl, tj.:

- a) stały dostęp do sieci internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s,
- b) komputer klasy PC lub MAC o następującej konfiguracji: pamięć min. 2 GB Ram, procesor Intel IV 2 GHZ lub jego nowsza wersja, jeden z systemów operacyjnych - MS Windows 7, Mac Os x 10 4, Linux, lub ich nowsze wersje,
- c) zainstalowana dowolna przeglądarka internetowa, w przypadku Internet Explorer minimalnie wersja 10 0.,
- d) włączona obsługa JavaScript,
- e) zainstalowany program Adobe Acrobat Reader lub inny obsługujący format plików .pdf,
- f) platformazakupowa.pl działa według standardu przyjętego w komunikacji sieciowej - kodowanie UTF8,
- g) oznaczenie czasu odbioru danych przez platformę zakupową stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg. czasu lokalnego serwera synchronizowanego z zegarem Głównego Urzędu Miar.

5. Wykonawca, przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego:

- a) akceptuje warunki korzystania z platformazakupowa.pl określone w Regulaminie zamieszczonym na stronie internetowej pod linkiem w zakładce „Regulamin” oraz uznaje go za wiążący,
- b) zapoznał i stosuje się do instrukcji składania ofert dostępnej po adresem <https://drive.google.com/file/d/1Kd1DttbBeiNwt4q4sIS4t76lZVKPbkyD/view>.

6. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za złożenie oferty w sposób niezgodny z Instrukcją korzystania z platformazakupowa.pl, w szczególności za sytuację, gdy Zamawiający zapozna się z treścią oferty przed

- upływem terminu składania ofert (np. złożenie oferty w zakładce „Wyślij wiadomość do zamawiającego”). Taka oferta zostanie uznana przez Zamawiającego za ofertę handlową i nie będzie brana pod uwagę w przedmiotowym postępowaniu.
7. Zamawiający informuje, że instrukcje korzystania z platformazakupowa.pl dotyczące w szczególności logowania, składania wniosków o wyjaśnienie treści SIWZ, składania ofert oraz innych czynności podejmowanych w niniejszym postępowaniu przy użyciu platformazakupowa.pl znajdują się w zakładce „Instrukcje dla Wykonawców” na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>.
8. Zalecenia:
- 1) Zamawiający rekomenduje wykorzystanie formatów: .pdf .doc .xls .jpg (.jpeg) ze szczególnym wskazaniem na .pdf .
 - 2) W celu ewentualnej kompresji danych Zamawiający rekomenduje wykorzystanie jednego z formatów:
 - a) .zip ,
 - b) .7Z .
 - 3) Wśród formatów powszechnie stosowanych, a nie występujących w rozporządzeniu występują: .rar .gif .bmp. Dokumenty złożone w takich plikach zostaną uznane za złożone nieskutecznie.
 - 4) Ze względu na niskie ryzyko naruszenia integralności pliku oraz łatwiejszą weryfikację podpisu, Zamawiający zaleca, w miarę możliwości, przekonwertowanie plików składających się na ofertę na format .pdf i opatrzenie ich podpisem kwalifikowanym PAdES.
 - 5) Pliki w innych formatach niż .pdf zaleca się opatrzyć zewnętrznym podpisem XAdES. Wykonawca powinien pamiętać, aby plik z podpisem przekazywać łącznie z dokumentem podpisywanym. W przypadku wykorzystania formatu podpisu XAdES zewnętrzny, Zamawiający wymaga dołączenia odpowiedniej ilości plików, podpisywanych plików z danymi oraz plików XAdES
 - 6) Zaleca się, aby komunikacja z wykonawcami odbywała się tylko na Platformie za pośrednictwem formularza “Wyślij wiadomość do zamawiającego”, nie za pośrednictwem adresu email.
 - 7) Osobą składającą ofertę powinna być osoba kontaktowa podawana w dokumentacji.
 - 8) Ofertę należy przygotować z należytą starannością i zachowaniem odpowiedniego odstępu czasu do zakończenia przyjmowania ofert/wniosków. Sugerujemy złożenie oferty na 24 godziny przed terminem składania ofert/wniosków.
 - 9) Podczas podpisywania plików zaleca się stosowanie algorytmu skrótu SHA2 zamiast SHA1.
 - 10) Jeśli wykonawca pakuje dokumenty np. w plik .zip zalecamy wcześniejsze podpisanie każdego ze skompresowanych plików.
 - 11) Zamawiający rekomenduje wykorzystanie podpisu z kwalifikowanym znacznikiem czasu.
 - 12) Zamawiający zaleca aby nie wprowadzać jakichkolwiek zmian w plikach po podpisaniu ich podpisem kwalifikowanym. Może to skutkować brakiem integralności plików.
9. Maksymalny rozmiar jednego pliku przesyłanego za pośrednictwem dedykowanych formularzy do: złożenia, zmiany, wycofania oferty wynosi 150 MB, natomiast przy komunikacji wielkość pliku to maksymalnie 500 MB.
10. Oferty oraz oświadczenia, o których mowa w art. 25a PZP, w tym JEDZ sporządza się pod rygorem nieważności, w postaci elektronicznej i opatruje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Niedopuszczalnym jest wykorzystanie zamiast elektronicznego podpisu kwalifikowanego: podpisu zaufanego, podpisu cyfrowego, profilu zaufanego - ePUAP, pieczęci elektronicznej. Użycie tych rozwiązań będzie skutkowało nieskutecznym złożeniem oświadczenia woli. Podpisy kwalifikowane wykorzystywane przez wykonawców do podpisywania wszelkich plików muszą spełniać “Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady w sprawie identyfikacji elektronicznej i usług zaufania w odniesieniu do transakcji elektronicznych na rynku wewnętrznym (eIDAS) (UE) nr 910/2014 - od 1 lipca 2016 roku”.
11. Opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dane kwalifikowanym podpisem elektronicznym jest jednoznaczne z podpisaniem oryginału dokumentu, z wyjątkiem kopii poświadczonych odpowiednio przez innego wykonawcę ubiegającego się wspólnie z nim o udzielenie zamówienia, przez podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, albo przez podwykonawcę.
12. Zamawiający w zakresie pytań technicznych związanych z działaniem platformazakupowa.pl prosi Wykonawców o kontakt z Centrum Wsparcia Klienta pod nr +48 22 101 02 02, cwk@platformazakupowa.pl, które udziela wszystkich informacji związanych z procesem składania ofert, rejestracji czy innych aspektów technicznych platformazakupowa.pl od poniedziałku do piątku od 8⁰⁰ do 17⁰⁰.

11. Opis sposobu przygotowania oferty i pozostałych dokumentów / oświadczeń.

1. Wymagania podstawowe:

- 1) Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę w języku polskim, w formie elektronicznej, opatrzoną kwalifikowanym (kwalifikowanymi) podpisem (podpisami) elektronicznym(elektronicznymi) pod rygorem nieważności.
- 2) Ofertę wraz z wymaganymi dokumentami / oświadczeniami należy złożyć (umieścić) za pośrednictwem platformazakupowa.pl pod adresem https://platformazakupowa.pl/torunskie_wodociagi/aukcje w miejscu dotyczącym przedmiotowego postępowania, tj. w miejscu oznaczonym nazwą zadania: „Dostawa (zakup) energii elektrycznej. Sygn. sprawy: FZ.38.130.2020.WW.”
- 3) Ofertę należy przygotować ściśle według wymagań określonych w niniejszej SIWZ. Zaleca się, aby wzory dokumentów/ oświadczeń dołączonych do niniejszej IDW zostały przygotowane, a następnie złożone (umieszczone) przez Wykonawcę w formie zgodnej z niniejszą IDW. Oświadczenia, o których mowa w SIWZ, dotyczące Wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca na zasadach określonych w art. 22a PZP, oraz dotyczące podwykonawców, składane są w oryginale. Pozostałe dokumenty, inne niż oświadczenia, o których mowa w zdaniu powyżej, składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą. Poprzez oryginał należy rozumieć dokument podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osobę(osoby) upoważnioną(upoważnione). Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w formie elektronicznej podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osobę/osoby upoważnioną(upoważnione).
- 4) Oferta musi być podpisana przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy (Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia). Jeżeli więc z dokumentu(ów) określającego(ych) status prawny Wykonawcy(ów) lub pełnomocnictwa(pełnomocnictw) wynika, iż do reprezentowania Wykonawcy(ów) upoważnionych jest łącznie kilka osób - to wszystkie te osoby muszą opatrzyć ofertę kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
- 5) Jeżeli upoważnienie takie nie wynika wprost z dokumentu stwierdzającego status prawny Wykonawcy (odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej), to do oferty należy dołączyć oryginał – lub poświadczoną notarialnie za zgodność z oryginałem kopię – stosownego pełnomocnictwa wystawionego przez osobę (osoby) do tego upoważnioną (upoważnione). Pełnomocnictwo musi być sporządzone w formie elektronicznej i opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym (kwalifikowanymi podpisami elektronicznymi).
- 6) Po wypełnieniu formularza składania oferty i załadowaniu wszystkich wymaganych załączników należy kliknąć przycisk „Przejdź do podsumowania”.
- 7) W procesie składania oferty za pośrednictwem platformazakupowa.pl Wykonawca powinien złożyć kwalifikowany podpis elektroniczny bezpośrednio na dokumencie przesłanym za pośrednictwem platformazakupowa.pl . Złożenie podpisu na platformie zakupowa.pl na etapie podsumowania ma charakter nieobowiązkowy, jednak pozwala zweryfikować ważność podpisu przed złożeniem oferty.
- 8) Za datę przekazania oferty przyjmuje się datę jej przekazania w systemie platformazakupowa.pl w drugim kroku składania oferty poprzez kliknięcie przycisku „Złóż ofertę” i wyświetlenie się komunikatu, że oferta została zaszyfrowana i złożona.
- 9) Wykonawca, za pośrednictwem platformazakupowa.pl może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę. Szczegółowe instrukcja dla Wykonawców dotycząca złożenia, zmiany i wycofania oferty znajduje się na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje> .
- 10) Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty z uwzględnieniem treści art. 93 ust. 4 PZP.

2. Zawartość oferty i dokumentów/oświadczeń składanych wraz z ofertą:

- 1) Kompletna oferta musi zawierać:
 - a) Formularz Oferty, sporządzony na podstawie wzoru stanowiącego Załącznik nr 1 do niniejszej IDW,
 - b) Jednolity Europejski Dokument Zamówienia (JEDZ), sporządzony na podstawie wzoru stanowiącego Załącznik nr 2 do niniejszej IDW lub za pomocą narzędzia: <https://espd.uzp.gov.pl/> ,

- c) stosowne Pełnomocnictwo(a) - w przypadku, gdy upoważnienie do podpisania oferty nie wynika bezpośrednio z właściwego rejestru albo z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej Wykonawcy,
 - d) w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, dokument ustanawiający Pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie niniejszego zamówienia publicznego,
 - e) wadium w formie gwarancji (poręczenia).
- 2) Pożądane przez Zamawiającego jest złożenie wraz z ofertą spisu treści z wyszczególnieniem ilości stron wchodzących w skład oferty oraz dokumentów / oświadczeń składanych wraz z ofertą.
3. Oświadczenie Wykonawcy, sporządzone wg wzoru Załącznika nr 3 do niniejszej IDW o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z ewentualnymi dowodami, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie nin. zamówienia - w terminie 3 dni od daty otwarcia ofert i zamieszczenia informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 PZP.
4. Dokumenty/oświadczenia składane w terminie późniejszym niż oferta (na wezwanie Zamawiającego):
- 1) Koncesja na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie obrotu energią elektryczną wydaną przez Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki oraz oświadczenie o zawartych umowach z lokalnymi OSD, tj. z ENERGA OPERATOR S.A. oraz POLENERGIA DYSTRYBUCJA Sp. z o.o., na podstawie których Wykonawca może prowadzić sprzedaż energii elektrycznej za pośrednictwem sieci dystrybucyjnej tychże OSD do wszystkich obiektów Zamawiającego wskazanych w Załączniku nr 1 do OPZ.
 - 2) Informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt. 13), 14) i 21) PZP (i z odpowiednim uwzględnieniem art. 133 ust. 4 PZP), wystawiona nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
 - 3) Oświadczenie Wykonawcy o braku wydania wobec niego prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne albo – w przypadku wydania takiego wyroku lub decyzji – dokumentów potwierdzających dokonanie płatności tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami lub zawarcie wiążącego porozumienia w sprawie spłat tych należności.
 - 4) Oświadczenie Wykonawcy o braku orzeczenia wobec niego tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne.
- Dokumenty lub oświadczenia elektroniczne, a także wnioski, informacje, czy uzupełnienia składane przez Wykonawcę po złożeniu oferty (np. na wezwanie Zamawiającego) składane są za pośrednictwem platformazakupowa.pl i formularza „Wyślij wiadomość do zamawiającego”. Dokumenty / oświadczenia elektroniczne lub kopie elektroniczne dokumentów / oświadczeń składane są przez Wykonawcę za przy użyciu w/w formularza „Wyślij wiadomość do zamawiającego”, jako załączniki.
5. Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji:
- 1) Zamawiający informuje, że zgodnie z art. 8 PZP w związku z art. 96 ust. 3 PZP oferty składane w postępowaniu o zamówienie publiczne są jawne i podlegają udostępnieniu od chwili ich otwarcia za wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli wykonawca nie później niż w terminie składania ofert zastrzegł, iż nie mogą one być udostępnione oraz wykazał, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 PZP.
 - 2) Zamawiający wymaga, aby informacje zastrzeżone, jako tajemnica przedsiębiorstwa były przez Wykonawcę złożone w formie elektronicznej za pośrednictwem platformazakupowa.pl pod adresem https://platformazakupowa.pl/torunskie_wodociagi/aukcje w miejscu dotyczącym przedmiotowego postępowania, tj. w miejscu oznaczonym nazwą zadania: „Dostawa (zakup) energii elektrycznej. Sygn. sprawy: FZ.38.130.2020.WW.” i w wierszu oznaczonym jako „Tajemnica przedsiębiorstwa”. Brak umiejscowienia (załączenia) informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w w/w lokalizacji oznaczać będzie, że oświadczenia / dokumenty / informacje są jawne bez zastrzeżeń. Wykazanie, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa powinno znajdować się w tym samym miejscu, co informacje stanowiące *stricte* tajemnicę przedsiębiorstwa.
 - 3) Zamawiający nie odpowiada za ujawnienie informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa przekazanych przez Wykonawcę wbrew w/w postanowieniom.

12. Wyjaśnianie i zmiany w treści SIWZ

1. Wyjaśnianie treści SIWZ.

Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający jest obowiązany niezwłocznie udzielić wyjaśnień, nie później jednak niż 6 dni przed terminem składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Zamawiający jednocześnie przekaże treść wyjaśnienia wszystkim Wykonawcom, którym przekazał SIWZ. Treść wyjaśnień zostanie opublikowana na stronie internetowej pod adresem: https://platformazakupowa.pl/torunskie_wodociagi/aukcje w miejscu dotyczącym przedmiotowego postępowania, tj. w miejscu oznaczonym nazwą zadania: „Dostawa (zakup) energii elektrycznej. Sygn. sprawy: FZ.38.130.2020.WW.”. Udzielając wyjaśnień Zamawiający nie ujawni źródła zapytania.

2. Zmiany w treści SIWZ.

- 1) W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść niniejszej SIWZ. Dokonaną zmianę treści SIWZ Zamawiający zamieszcza na stronie internetowej pod adresem: https://platformazakupowa.pl/torunskie_wodociagi/aukcje w miejscu dotyczącym przedmiotowego postępowania, tj. w miejscu oznaczonym nazwą zadania: „Dostawa (zakup) energii elektrycznej. Sygn. sprawy: FZ.38.130.2020.WW.”.
- 2) Jeżeli w wyniku zmiany treści SIWZ nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofercie, Zamawiający przedłuża termin składania ofert i informuje o tym Wykonawców, którym przekazano SIWZ oraz umieszcza stosowną informację na stronie internetowej pod adresem: https://platformazakupowa.pl/torunskie_wodociagi/aukcje w miejscu dotyczącym przedmiotowego postępowania, tj. w miejscu oznaczonym nazwą zadania: „Dostawa (zakup) energii elektrycznej. Sygn. sprawy: FZ.38.130.2020.WW.”
- 3) Zmiany (modyfikacje) SIWZ stanowią jej integralną część.

3. Zalecenia:

- 1) Komunikacja między Zamawiającym, a Wykonawcami, związana z w/w elementami procedowania postępowania o udzielenie zamówienia publicznego (tj., związana głównie z art. 38 PZP) odbywać się będzie za pomocą (pośrednictwem) platformazakupowa.pl i formularza „Wyślij wiadomość do zamawiającego” znajdującego się pod adresem https://platformazakupowa.pl/torunskie_wodociagi/aukcje w miejscu dotyczącym przedmiotowego postępowania, tj. w miejscu oznaczonym nazwą zadania: „Dostawa (zakup) energii elektrycznej. Sygn. sprawy: FZ.38.130.2020.WW.”. Za datę przekazania (wpływu) danego: pytania, wniosku, zawiadomienia, informacji, itp. - przyjmuje się datę jego przesłania za pośrednictwem platformazakupowa.pl poprzez kliknięcie przycisku „Wyślij wiadomość do zamawiającego”, po którym pojawi się komunikat, że wiadomość została wysłana do Zamawiającego.
- 2) Zamawiający będzie przekazywał Wykonawcom informacje w formie elektronicznej za pośrednictwem platformazakupowa.pl. Informacje dotyczące odpowiedzi na pytania, modyfikacji SIWZ, zmiany terminu składania i otwarcia ofert, itp. Zamawiający będzie zamieszczał na platformie w sekcji „Komunikaty”. Korespondencja, której adresatem ma być konkretny Wykonawca będzie przekazywana w formie elektronicznej za pośrednictwem platformazakupowa.pl konkretnemu Wykonawcy.

13. Miejsce i termin składania ofert

1. Ofertę (wraz z wymaganymi na tym etapie dokumentami/oświadczeniami) należy złożyć (umieścić) elektronicznie na platformazakupowa.pl pod adresem https://platformazakupowa.pl/torunskie_wodociagi/aukcje w miejscu dotyczącym przedmiotowego postępowania, tj. w miejscu oznaczonym nazwą zadania: „Dostawa (zakup) energii elektrycznej. Sygn. sprawy: FZ.38.130.20120.WW.” - w nieprzekraczalnym terminie:

do dnia	15.10.2020 r.	do godz.	10:45
---------	----------------------	----------	--------------

2. Po wypełnieniu formularza składania oferty i załadowaniu wszystkich wymaganych załączników należy kliknąć przycisk „Przejdź do podsumowania”.
3. Oferta składana elektronicznie musi zostać podpisana elektronicznym(i) podpisem(sami) kwalifikowanym(i). W procesie składania oferty za pośrednictwem platformazakupowa.pl Wykonawca powinien złożyć podpis(y) bezpośrednio na dokumencie przesłanym za pośrednictwem

platformazakupowa.pl. Złożenie podpisu na platformazakupowa.pl na etapie podsumowania ma charakter nieobowiązkowy, jednak pozwala zweryfikować ważność podpisu przed złożeniem oferty.

4. Za datę przekazania oferty przyjmuje się datę jej przekazania w systemie (platformazakupowa.pl) w drugim kroku składania oferty poprzez kliknięcie przycisku "Złóż ofertę" i wyświetlenie się komunikatu, że oferta została zaszyfrowana i złożona.
5. Szczegółowa instrukcja dla Wykonawców dotycząca złożenia, zmiany i wycofania oferty znajduje się na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>.

14. Miejsce i termin otwarcia ofert.

1. Otwarcie ofert nastąpi

w dniu	15.10.2020 r.	o godz.	11:00
--------	---------------	---------	-------

w siedzibie Zamawiającego w Toruniu (87-100 Toruń), przy ul. Rybaki 31/35, biurowiec nr 1, p. II – Sala Narad – za pośrednictwem platformazakupowa.pl.

2. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający podaje kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
3. W trakcie otwierania ofert Zamawiający każdorazowo ogłosi obecnym:
 - 1) Ilość złożonych ofert;
 - 2) nazwę i adres Wykonawcy, którego oferta jest otwierana;
 - 3) informacje dotyczące oferowanej ceny.
5. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieszcza na stronie internetowej pod adresem https://platformazakupowa.pl/torunskie_wodociagi/aukcje: (w miejscu dotyczącym przedmiotowego postępowania, w sekcji „Komunikaty”):
 - 1) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia,
 - 2) firm / nazw oraz adresów Wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie, oraz
 - 3) zaofertowanych cen.
6. Uwaga! Zamawiający nie zabrania Wykonawcom oraz osobom trzecim bezpośredniego, fizycznego udziału w czynności otwarcia ofert, jednakże z uwagi na sytuację epidemiczną oraz bezpieczeństwo i ochronę zdrowia nas wszystkich, Zamawiający rekomenduje skorzystanie z udziału w otwarciu ofert w formie sesji *online*, którego transmisja odbędzie się na żywo. Dostęp do wydarzenia jest nielimitowany. Do dnia 13.10.2020 r. do godz. 14⁰⁰ na adres poczty elektronicznej wwalkowiak@wodociagi.torun.com.pl należy przesłać wiadomość z prośbą o dołączenie do spotkania. Fakt otrzymania wiadomości elektronicznej zostanie potwierdzony przez wykonawcę telefonicznie na numer +48 56 658 64 57 lub +48 604 608 086. Na adres nadawcy wiadomości elektronicznej zostanie wysłany link umożliwiający dołączenie do spotkania. Dzień przed otwarciem ofert, tj. dnia 14.10.2020 r. w godzinach 12⁰⁰ do 14⁰⁰ zostanie przygotowane połączenie testowe. Link do spotkania testowego zostanie wysłany również wiadomością elektroniczną. Program używany przez naszą firmę do wideo-konferencji to Microsoft Teams. Do połączenia wymagana jest przeglądarka Microsoft Edge lub program Microsoft Teams zainstalowane na komputerze z systemem operacyjnym Microsoft Windows 10. Problemy techniczne w trakcie spotkania testowego pomoże Państwu rozwiązać pracownik Zamawiającego pod numerem telefonu +48 56 658 64 84. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności w przypadku wystąpienia problemów technicznych po stronie Wykonawców w dniu otwarcia ofert. Informacja producenta na temat narzędzia służącego Zamawiającemu do czynności otwarcia ofert znajduje się na stronie internetowej pod adresem: https://www.microsoft.com/pl-pl/microsoft-365/microsoft-teams/group-chat-software?icid=mscom_marcom.

15. Zwrot oferty.

Ofertę złożoną po terminie Zamawiający zwróci Wykonawcy po upływie terminu przewidzianego na wniesienie odwołania. Zamawiający niezwłocznie zawiadomi danego Wykonawcę o fakcie złożenia oferty po terminie.

16. Termin związania ofertą

1. Wykonawca pozostaje związany złożoną ofertą przez 60 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą z tym, że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

3. Odmowa wyrażenia zgody na przedłużenie związania ofertą nie powoduje utraty wadium.
4. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

17. Opis sposobu obliczenia ceny.

1. Cena oferty jest cena brutto za sprzedaż energii elektrycznej do punktów poboru energii elektrycznej należących do Zamawiającego wyszczególnionych w Części III. SIWZ (OPZ) na warunkach określonych w niniejszej SIWZ, tj. 13 450 000, 00 kWh stanowiących szacunkowe (orientacyjne) zapotrzebowanie na energię elektryczną w okresie obowiązywania umowy i służące do porównania złożonych ofert. Zaoferowaną cenę należy przedstawić w Formularzu Oferty, będącym Załącznikiem nr 1 do nin. IDW.
2. Wykonawca musi również podać cenę jednostkową netto za 1 kWh energii elektrycznej wyrażoną w PLN / kWh, określoną z dokładnością nie większą niż cztery miejsca po przecinku.
3. Wszelkie koszty związane ze sprzedażą energii elektrycznej, a szczególności wynikające z bilansowania ceny na rynku bilansującym, wszelkie opłaty za obsługę rozliczenia handlowego, opłaty abonamentowe itp., należy uwzględnić przy oferowanej wycenie za 1 kWh.

Uwaga!

Zamawiający oświadcza, że posiada koncesje na wytwarzanie energii elektrycznej o nr WEE/583/12082/W/3/2004/MG ważnej do 31 grudnia 2030 roku.

Informujemy, że zgodnie z pkt. A.3.5 Instrukcji Ruchu i Eksploatacji Sieci Dystrybucyjnej ENERGA-OPERATOR SA (IRiESD) każdy Uczestnik Rynku Detalicznego typu wytwórca (URDw) zobligowany jest wskazać jeden Podmiot Odpowiedzialny za Bilansowanie (POB) w zakresie bilansowania handlowego zarówno w kierunku poboru jak i wytwarzania i wprowadzania energii do sieci. Oświadczamy, że dla dwóch PPE wymienionych w załączniku nr 1 pod numerami 3 i 106 posiadamy status Wytwórcy energii elektrycznej i wyłoniony dostawca zobligowany będzie przejąć rolę POB w zakresie odkupu wytworzonej energii elektrycznej.

4. Cenę oferty należy wyliczyć według wzoru: $C = C_{jn} \times SzZ^* + \text{podatek VAT}$, gdzie;

C - oznacza cenę brutto oferty,

C_{jn} - oznacza cenę jednostkową netto za 1 kWh energii elektrycznej, określoną z dokładnością nie większą niż cztery miejsca po przecinku,

SzZ - szacunkowe zapotrzebowanie na energię elektryczną, tj. 13 450 000, 00 kWh.

* W przypadku określenia przez Wykonawcę ceny jednostkowej netto kWh z dokładnością do 4 miejsc po przecinku, należy pomnożyć ww. cenę jednostkową netto przez szacunkowe zapotrzebowanie na energię elektryczną, a dopiero wynik tego działania zaokrąglić do jednego grosza, tj. dwóch miejsc po przecinku. Następnie do wyliczonej (globalnej) ceny netto należy dodać podatek VAT.

5. Cenę oferty musi być wyrażona jako cena netto i brutto w PLN, cyfrowo i słownie, wg obowiązujących przepisów na dzień składania oferty.
6. Cenę oferty należy podać z dokładnością do 1 jednego grosza, czyli do dwóch miejsc po przecinku.
7. Wynagrodzenie powinno obejmować wszelkie koszty niezbędne do zrealizowania całości przedmiotu zamówienia.
8. Nie dopuszcza się stosowania upustów cenowych do ceny brutto podanej w Formularzu Ofertowym. Ewentualne rabaty (upusty) należy uwzględnić w cenie jednostkowej netto.
9. Ceny i stawki określone przez Wykonawcę nie będą zmieniane w toku realizacji zamówienia z wyjątkiem sytuacji, w której dokona się zmiana powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu zamówienia.
10. W przypadku zmiany uregulowań prawnych w zakresie obowiązującej stawki podatku VAT - cena może ulec zmianie.
11. Sposób zapłaty i rozliczenia za realizację niniejszego zamówienia, określone zostały w Części II. niniejszej SIWZ.
12. Wszelkie rozliczenia związane z realizacją przedmiotowego sektorowego zamówienia publicznego, którego dotyczy niniejsza SIWZ – dokonywane będą w walucie polskiej „PLN”.

18. Kryteria oceny ofert.

1. Zamawiający oceni i porówna jedynie ważne złożone oferty z odpowiednim uwzględnieniem art. 24aa PZP.
2. Oferty zostaną ocenione przez Zamawiającego w oparciu kryterium „Ceny”:

Kryterium	Znaczenie procentowe kryterium	Maksymalna ilość punktów jakie może otrzymać oferta za dane kryterium
Cena (C)	100 %	100,00 punktów

3. Zasady oceny kryterium "Cena" (C).
Kryterium "Cena" oferta otrzyma zaokrągloną do dwóch miejsc po przecinku ilość punktów wynikającą z działania:

$$P_i(C) = \frac{C_{\min}}{C_i} \cdot 100 \text{ punktów.}$$

gdzie:

C _{min}	najniższa cena spośród wszystkich ważnych i nieodrzuconych ofert;
C _i	cena oferty "i";
Max (C)	maksymalna ilość punktów jakie może otrzymać oferta za kryterium "Cena".

4. Jeżeli Zamawiający nie może dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.
5. Ocena ofert zostanie przeprowadzona w oparciu o przedstawione wyżej kryterium. W trakcie oceny ofert kolejno rozpatrywanym i ocenianym ofertom przyznawane są punkty za powyższe kryterium. Punkty z oceny zaokrąglane będą do dwóch miejsc po przecinku.
6. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.
7. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom przedstawionym w ustawie PZP, a także SIWZ oraz, która zawiera najniższą cenę (otrzyma największą ilość punktów wg ww. zasad).

19. Wykluczenie Wykonawcy.

1. Zamawiający wykluczy Wykonawców z postępowania o udzielenie niniejszego zamówienia w stosownie do treści obligatoryjnych przesłanek wykluczenia określonych w 24 ust. 1 PZP.
2. Ofertę Wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.

20. Odrzucenie oferty

Zamawiający odrzuci ofertę w przypadkach określonych w art. 89 ust. 1 i 90 ust. 3 PZP.

21. Informacje dotyczące kwestii formalnych umowy w sprawie niniejszego zamówienia oraz informacje dodatkowe.

1. O wyborze najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania Wykonawcy zostaną powiadomieni w trybie art. 92 PZP.
2. Zgodnie z art. 139 i nast. PZP umowa w sprawie niniejszego zamówienia:
 - 1) zostanie zawarta w formie pisemnej na warunkach określonych we Wzorze Umowy stanowiącym Część II. SIWZ;
 - 2) jest jawna i podlega udostępnieniu na zasadach określonych w przepisach o dostępie do informacji publicznej (za wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa);
 - 3) zakres świadczenia Wykonawcy wynikający z umowy jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie;
 - 4) jest zawarta na okres wskazany w Części II. niniejszej SIWZ;
 - 5) podlega unieważnieniu, jeżeli zachodzą przesłanki określone w PZP;

- 6) Zamawiający nie wymaga zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
2. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy. W takim przypadku przed zawarciem umowy Zamawiający żąda dostarczenia umowy konsorcjum.
3. Zamawiający przewiduje możliwość zawarcia umowy drogą korespondencyjną poprzez wymianę podpisanych przez Strony egzemplarzy umowy.
4. Pozostałe kwestie odnoszące się do umowy uregulowane są w Części II. niniejszej SIWZ.
5. Zamawiający przekaze Wykonawcy niezbędne dane do wypowiedzenia dotychczasowych umów i przeprowadzenia procedury zmiany sprzedawcy -w wersji elektronicznej Excel- najpóźniej w dniu podpisania umowy.
6. Zamawiający nie posiada obecnie ofert promocyjnych, ani nie jest uczestnikiem programów lojalnościowych.
7. Wzór pełnomocnictwa do zgłoszenia umowy sprzedaży energii elektrycznej do OSD przedstawi Wykonawca, który złoży najkorzystniejszą ofertę i z którym zostanie zawarta umowa o zamówienie publiczne. Zamawiający przekaze w/w Wykonawcy niezbędne informacje i dokumenty.
8. Zamawiający nie uwzględni w umowie z wyłonionym w postępowaniu Wykonawcą zapisów dotyczących zabezpieczenia realizacji zamówienia z uwagi na ryzyko kredytowe zaproponowane przez Wykonawcę, a także nie uwzględni zapisów dotyczących ustanowienia zabezpieczenia należyłości zaproponowanych przez Wykonawcę.
9. Dla wszystkich PPE jest to kolejna zmiana sprzedawcy. Obecnym sprzedawcą jest Polski Koncern Naftowy ORLEN Spółka Akcyjna, ul. Chemików 7, 09-411 Płock. Umowa na dostawę energii jest zawarte na czas określony tj. do 31.12.2020 r.
10. Układy pomiarowo – rozliczeniowe w grupach taryfowych A i B są dostosowane do zasady TPA.
11. Zamawiający dysponuje tytułem prawnym do obiektów ujętych w prowadzonym postępowaniu o udzielenie zamówienia.
12. Zamawiający posiada podpisaną umowę dystrybucyjną z lokalnym OSD na czas nieokreślony.
13. Zgodnie z wymogami art. 4c znowelizowanej ustawy z dnia 8 marca 2013 r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych (tekst jedn. Dz. U. z 2020 r. poz. 935 ze zmianami) Zamawiający oświadcza, że spółka Toruńskie Wodociągi Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością z siedzibą przy ulicy Rybaki 31-35, 87-100 Toruń, wpisana do rejestru przedsiębiorców KRS pod numerem 0000014934, NIP 9562018145, REGON 871243538 posiada status dużego przedsiębiorcy.

22. Środki ochrony prawnej

Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów PZP - przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w Dziale VI PZP (art. 179 i następane PZP), tj. odwołanie oraz skarga.

Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej (Prezes KIO). Szczegółowe dane dotyczące odwołań znajdują się na stronie www.uzp.gov.pl.

Terminy składania odwołań zostały określone w art. 182 PZP w: ust. 1 pkt 1), w ust. 2 pkt 1), w ust. 3 pkt 1), ust. 4 pkt 1) [tu - 30 dni], oraz ust. 4 pkt 2) ppkt. a).

Skargę wnosi się w terminie określonym art. 198b ust. 2 PZP do Sądu Okręgowego w Toruniu za pośrednictwem Prezesa KIO.

23. Klauzula informacyjna RODO

Administratorem Państwa danych osobowych są:

Toruńskie Wodociągi Sp. z o.o.

ul. Rybaki 31-35, 87-100 Toruń, tel. +48 56 658 64 00, faks +48 56 654 01 51,

adres poczty elektronicznej (e-mail) sekretariat@wodociagi.torun.com.pl.

- Dane kontaktowe do Inspektora Ochrony Danych – e-mail: iod@wodociagi.torun.com.pl.
- Dane są przetwarzane w celu realizacji zamówień publicznych zgodnie z przepisami.
- Dane nie będą przekazywane do Państw trzecich.
- Dane osobowe będą przetwarzane przez okres 4 lat od zakończenia postępowania.
- Państwa dane osobowe są przetwarzane na następującej podstawie prawnej: Ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych.
- Jednocześnie posiadają Państwo możliwość dostępu i aktualizacji podanych danych.

- Przysługuje Państwu prawo do żądania usunięcia lub ograniczenia przetwarzania oraz prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, a także prawo do przenoszenia danych.
- Przysługuje Państwu prawo wniesienia skargi do Urzędu Ochrony Danych Osobowych. Podanie danych jest dobrowolne, jednak niezbędne do zrealizowania celu.
- W ramach realizowanego przetwarzania nie występuje profilowanie.
- Dane nie będą udostępniane innym podmiotom niż wynikającym z przepisów prawa.

24. Wykaz załączników do niniejszej IDW.

Załącznikami do niniejszej IDW są następujące wzory:

I.p.	Oznaczenie Załącznika	Nazwa Załącznika
1.	Załącznik nr 1	Wzór Formularza Oferty.
2.	Załącznik nr 2	Wzór JEDZ.
3.	Załącznik nr 3	Wzór oświadczenia o przynależności do grupy kapitałowej.

Wskazane w tabeli powyżej załączniki Wykonawca wypełnia stosownie do treści niniejszej IDW.

Zamawiający dopuszcza zmiany wielkości pól załączników oraz odmiany wyrazów wynikające ze złożenia oferty wspólnej.

Wprowadzone zmiany nie mogą zmieniać treści załączników.