



Znak sprawy:
BZP-3942-7/2022

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SWZ)

w postępowaniu o udzielenie zamówienia klasycznego o wartości równej lub przekraczającej progi unijne prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z art. 132 ustawy z dnia 11 września 2019 roku Prawo zamówień publicznych (tj. Dz.U. z 2021 r. poz. 1129 z późniejszymi zmianami)

pod nazwą: Przebudowa i remont wraz z wykonaniem nowej infrastruktury technicznej instalacji c.o., c.t., c.w.u., wentylacji - klimatyzacji, instalacji elektrycznych, teletechnicznych i niskoprądowych, instalacji fotowoltaicznej i zagospodarowania podwórka w budynku Akademii Sztuk Pięknych im. Jana Matejki w Krakowie przy ul. Syrokomli 21, jako etap IV robót objętych projektem „Kompleksowa termomodernizacja budynku Akademii Sztuk Pięknych im. Jana Matejki w Krakowie przy ul. Syrokomli 21” POIS.01.03.01-00-0051/16-00.

Kody i nazwy wg Wspólnego Słownika Zamówień CPV

45000000-7 Roboty budowlane
45100000-8 Przygotowanie terenu pod budowę
45111300-1 Roboty rozbiórkowe
45320000-6 Roboty izolacyjne
45233200-1 Roboty w zakresie różnych nawierzchni
45261210-9 Wykonywanie pokryć dachowych
45262500-6 Roboty murarskie i murowe
45261100-5 Wykonywanie konstrukcji dachowych
45261000-4 Wykonywanie pokryć i konstrukcji dachowych oraz podobne roboty
45311000-0 Roboty w zakresie okablowania oraz instalacji elektrycznych
45316000-5 Instalowanie systemów oświetleniowych i sygnalizacyjnych
45317000-2 Inne instalacje elektryczne
45343000-3 Roboty instalacyjne przeciwpożarowe
45343220-1 Instalowanie gaśnic
45321000-3 Izolacja cieplna
45331000-6 Instalowanie urządzeń grzewczych, wentylacyjnych i klimatyzacyjnych
45331100-7 Instalowanie centralnego ogrzewania
45313100-5 Instalowanie wind
45331230-7 Instalowanie urządzeń chłodzących
45400000-1 Roboty wykończeniowe w zakresie obiektów budowlanych
45410000-4 Tynkowanie
45421000-4 Roboty w zakresie stolarki budowlanej
45421146-9 Instalowanie sufitów podwieszanych
45431000-7 Kładzenie płytek
45432100-5 Kładzenie i wykładanie podłóg
45233140-2 Roboty drogowe
45453000-7 Roboty remontowe i renowacyjne
45454000-4 Roboty restrukturyzacyjne



SPIS TREŚCI:

ROZDZIAŁ I	Nazwa, adres i dane kontaktowe Zamawiającego	3
ROZDZIAŁ II	Tryb udzielenia zamówienia	3
ROZDZIAŁ III	Opis przedmiotu zamówienia	3
ROZDZIAŁ IV	Termin wykonania zamówienia	10
ROZDZIAŁ V	Warunki udziału w postępowaniu	11
ROZDZIAŁ VI	Podstawy wykluczenia Wykonawców	14
ROZDZIAŁ VII	Informacja o podmiotowych środkach dowodowych –wykaz oświadczeń i dokumentów, jakich zobowiązani są dostarczyć Wykonawcy, w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz wykazania braku podstaw do wykluczenia	16
ROZDZIAŁ VIII	Poleganie na zasobach innych podmiotów	21
ROZDZIAŁ IX	Informacja dla Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia	22
ROZDZIAŁ X	Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu, których Zamawiający będzie komunikował się z Wykonawcami oraz informacje o wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej	23
ROZDZIAŁ XI	Wymagania dotyczące wadium	25
ROZDZIAŁ XII	Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.....	27
ROZDZIAŁ XIII	Termin związania ofertą	27
ROZDZIAŁ XIV	Opis sposobu przygotowywania oferty oraz wymagania formalne dotyczące składanych z ofertą oświadczeń i dokumentów	28
ROZDZIAŁ XV	Sposób oraz termin składania i otwarcia ofert	30
ROZDZIAŁ XVI	Opis sposobu obliczenia ceny	31
ROZDZIAŁ XVII	Opis kryteriów oceny ofert wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert .	33
ROZDZIAŁ XVIII	Wybór oferty najkorzystniejszej	36
ROZDZIAŁ XIX	Prowadzenie procedury wraz z negocjacjami - fakultatywnie	37
ROZDZIAŁ XX	Informacje o formalnościach, jakie muszą zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego	38
ROZDZIAŁ XXI	Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do treści umowy	39
ROZDZIAŁ XXII	Obowiązki informacyjne w zakresie RODO	39
ROZDZIAŁ XXIII	Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy	41
ROZDZIAŁ XXIV	Informacja o załącznikach do SWZ	41



Rozdział I. Nazwa i adres Zamawiającego

Akademia Sztuk Pięknych im. Jana Matejki w Krakowie

Adres: 31-157 Kraków, Plac Jana Matejki 13

NIP: 675-00-07-570

REGON: 000275783

Adres poczty elektronicznej: zp@asp.krakow.pl

Adres strony internetowej: <https://www.asp.krakow.pl>

<https://bip.asp.krakow.pl>

Adres strony internetowej prowadzonego postępowania: https://platformazakupowa.pl/pn/asp_krakow/proceedings

Rozdział II. Tryb udzielenia zamówienia

1. Podstawa prawna: ustawa z dnia 11 września 2019 roku Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2021 r. poz. 1129 z późniejszymi zmianami), zwana dalej również „ustawą” lub „Pzp”.
2. Szacunkowa wartość przedmiotowego zamówienia przekracza progi unijne o jakich mowa w art. 3 ust. 1 pkt 1) Pzp.
3. Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego, o którym mowa w art. 132 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz.U. 2021 r. poz. 1129 z późniejszymi zmianami).
4. Wykonawca przystępujący do postępowania obowiązany jest do przygotowania oferty w sposób zgodny z ustawą oraz ze Specyfikacją Warunków Zamówienia, zwaną dalej „SWZ”.
5. Z uwagi na obowiązek opublikowania ogłoszenia o zamówieniu w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej przyjmuje się również nazwę skróconą zadania (w formularzu elektronicznym ogłoszenia o zamówieniu): „Przebudowa, remont i wykonanie infrastruktury technicznej w budynku Akademii Sztuk Pięknych im. Jana Matejki w Krakowie przy ul. Syrokomli 21 objętych projektem - umowa nr POIS.01.03.01-00-0051/16-00”.

Rozdział III. Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia są roboty budowlane polegające na przebudowie i remoncie wraz z wykonaniem nowej infrastruktury technicznej instalacji c.o., c.t., c.w.u., wentylacji - klimatyzacji, instalacji elektrycznych, teletechnicznych i niskoprądowych, instalacji fotowoltaicznej i zagospodarowania podwórka w budynku Akademii Sztuk Pięknych im. Jana Matejki w Krakowie przy ul. Syrokomli 21, jako etap IV robót objętych projektem „Kompleksowa termomodernizacja budynku Akademii Sztuk Pięknych im. Jana Matejki w Krakowie przy ul. Syrokomli 21” POIS.01.03.01-00-0051/16-00.
2. Roboty będące przedmiotem zamówienia stanowią IV etap robót dla budynku Akademii Sztuk Pięknych w Krakowie przy ul. Syrokomli 21, realizowanych w ramach inwestycji objętej projektem „Kompleksowa termomodernizacja budynku Akademii Sztuk Pięknych im. Jana Matejki w Krakowie przy ul. Syrokomli 21” POIS.01.03.01-00-0051/16-00.
3. Zamówienie realizowane jest z udziałem środków Funduszu Spójności w ramach Programu



Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko na lata 2014-2020, Osi priorytetowej I Zmniejszenie emisyjności gospodarki, Działania 1.3 Wspieranie efektywności energetycznej w budynkach, Poddziałania 1.3.1 „Wspieranie efektywności energetycznej w budynkach użyteczności publicznej”.

4. Budynek przy ul. Syrokomli 21 w Krakowie jest obiektem zabytkowym, wpisanym do gminnej ewidencji zabytków i podlega ochronie konserwatorskiej w zakresie remontu elewacji frontowej, renowacji części stolarki okiennej i drzwiowej, oraz zachowania części posadzek. Wykonawca musi podjąć wszelkie konieczne działania w celu zapewnienia ochrony i zabezpieczenia budynku przez uszkodzeniem i zniszczeniem.
5. Zamawiający dysponuje prawomocnym pozwoleniem na roboty budowlane wydanym przez Prezydenta Miasta Krakowa – decyzja nr 358/6740.2/2018 z dnia 29.03.2018r. pozwalającym na prowadzenie robót objętych zamówieniem w budynku przy ul. Syrokomli 21.
6. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowi dokumentacja projektowa, na którą składają się: projekt wykonawczy pn.: „**Przebudowa, rozbudowa i zmiana sposobu użytkowania na potrzeby uczelni, kompleksu dawnej szkoły przemysłowej żeńskiej - etap 1: przebudowa więźby dachowej poddasza i stropu III kondygnacji, dobudowa ryzalitów od strony podwórca, przebudowa ścian poprzecznych III kond. oraz infrastruktura techniczna instalacji wod-kan., c.o., wentylacji - klimatyzacji, instal. elektrycznych, teletechnicznych i niskoprądowych, instalacji fotowoltaicznej, zagospodarowanie podwórka oraz częściowa termomodernizacja ścian na działce nr 193, 192, 195 i 194 obr. 14 jedn. ewid. Krowodrza**” wraz z aktualizacją dokumentacji projektowej z maja 2021 roku sporządzonych przez zespół pod kierunkiem arch. Krzysztofa Kiendry – *Agencja Projektowa Architektury EKSP0 s.c.* z siedzibą: *ul. Kraszewskiego 36, 30-110 Kraków* oraz Projekt wykonawczy zabezpieczenia piwnic budynku przy ul. Syrokomli 21 w Krakowie opracowany w grudniu 2021 przez mgr inż. Przemysława Zygułę. Dokumentacja projektowa obejmuje całość prac związanych z przebudową, remontem, termomodernizacją i zmianą sposobu użytkowania w budynku Akademii Sztuk Pięknych znajdującego się w Krakowie przy ul. Syrokomli 21.

Niniejsze postępowanie stanowiące etap IV, nie obejmuje pełnego zakresu robót objętych dokumentacją projektową. Część robót została wykonana w ramach etapu I i II oraz jest w trakcie wykonywania w ramach III etapu (postępowanie przetargowe BZP-3942-46/2021). Szczegółowy opis robót oraz sposób ich wykonania został przedstawiony w wyżej wymienionym projekcie wykonawczym, w Specyfikacjach technicznych wykonania i odbioru robót (STWiORB) i przedmiarach robót – stanowiących skompresowany załącznik nr 1 do niniejszej SWZ. Wykonawca zobowiązany jest do wykonania wszystkich czynności i robót budowlanych wynikających z ww. dokumentów.

7. Zakres robót objętych dokumentacją:
 - 1) wyburzenia i rozbiórki w zakresie:
 - a) wyburzenie istniejących ryzalitów od strony podwórca, mieszczących obecnie węzły sanitarne, niespełniające aktualnych wymogów i przepisów Warunków Technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki oraz ich usytuowanie,
 - b) wyburzenia istniejących schodów zewnętrznych i podestów oraz stalowych zadaszeń na dziedzińcu,
 - c) wyburzenie wg odrębnej procedury istniejącego garażu (pom. gospodarczego),
 - d) wyburzenie istniejącego bunkra podziemnego przy elewacji wschodniej od strony dziedzińca,
 - e) częściowe wyburzenie ścian wewnętrznych (otwory) dla umożliwienia łączenia pomieszczeń ze względów technologicznych w grupy funkcjonalne,
 - f) rozbiórkę istniejącego drewnianego (w partiach stalowo-drewnianego) stropu nad 3-cią kondygnacją wraz z rozbiórką wolnostojących kominów ceglanych,



- g) rozbiórkę istniejącej więźby dachowej drewnianej wraz z pokryciem dachówką ceramiczną Marsylką wraz z wyburzeniem istniejących kominów,
- h) demontaż okien i drzwi drewnianych,
- i) likwidację istniejących krat okiennych na parterze budynku głównego oraz w oficynie,
- j) likwidację istniejących krat okiennych w piwnicy skrzydeł bocznych budynku głównego i w oficynie (kraty od strony ulicy pozostają).

2) Zakres przebudowy i rozbudowy:

- a) dobudowa nowych ryzalitów w narożnikach wewnętrznych od strony podwórza, od poziomu piwnic do poziomu poddasza. Ryzality te będą mieścić węzły sanitarne, windy tow.-osobowe, pom. gospodarcze oraz szachty instalacyjne dla obsługi poszczególnych kondygnacji,
- b) wykonanie nowego stropu żelbetowego opartego na ramach stalowych nad 3-cią kondygnacją,
- c) wymianę więźby dachowej drewnianej z pokryciem dachówką ceramiczną Marsylką (angoba) opartej na ramach stalowych nowego dachu wraz z osadzeniem okien połaciowych doświetlających i oddymiających,
- d) wymiana wszystkich obróbek blacharskich w budynku głównym i oficynie,
- e) wzmocnienie ścian stężających poprzecznych oraz wewnętrznych z uwagi na poszerzenie otworów drzwiowych oraz przebieg przewodów wentylacyjnych,
- f) uzupełnienie elementów konstrukcyjnych z betonu monolitycznego wraz z wypełnieniem kanałów wentylacyjnych,
- g) wykonanie nowych klatek schodowych: z piwnicy na parter w skrzydle lewym oraz z poziomu 3 piętra na poddasze,
- h) wykonanie biegu wyrównawczego na poziomie parteru w głównej klatce schodowej z zastosowaniem stopnic kamiennych jak w biegach istniejących,
- i) montaż odnowionych i zrekonstruowanych drzwi drewnianych wewnętrznych i zewnętrznych wg uzgodnień z MKZ,
- j) wymiana wszystkich pochwytych na schodach głównej klatki schodowej i schodach bocznych do korytarzy na parterze,
- k) remont fasady frontowej wraz z rekonstrukcją zniszczonych detali, profilowań i obróbek wg odrębnej procedury w uzgodnieniu z MKZ,
- l) montaż odtworzonych okien drewnianych w elewacjach wg uzgodnień z MKZ,
- m) montaż odnowionych istniejących okratowań w oknach piwnicznych od ul. Syrokomli,
- n) montaż odnowionych kwietników w oknach ryzalitu od ul. Syrokomli,
- o) adaptację przebudowanego poddasza dla celów dydaktycznych,
- p) przebudowę schodów zewnętrznych do podziemia w podwórzu (skrzydło lewe),
- q) ocieplenie budynku głównego od strony podwórza i od strony sąsiadów (działki nr 192, 195 i 194) wraz z wykonaniem nowej elewacji w metodzie lekko-mokrej,
- r) montaż we wszystkich oknach piwnicznych parapetów zewnętrznych z granitu płomieniowanego zgodnie z zaleceniami MKZ,
- s) ocieplenie oficyny wraz z wykonaniem nowej elewacji w metodzie lekko-mokrej,
- t) ewentualna przebudowa i wymiana części lub całości więźby poddasza oficyny po stwierdzeniu jej stanu technicznego (na podstawie odkrywek, które zostaną wykonane podczas prac budowlanych),
- u) ocieplenie poddasza oficyny wraz z wymianą pokrycia w blasze tyt.-cynkowej, montażem okien oddymiających, nowego okna wylazowego i kraty wentylacyjnej,
- v) realizację instalacji wewnętrznych wod.-kan., c.o., wentylacji, klimatyzacji, elektrycznych i niskoprądowych,



- w) przebudowę istniejącej instalacji wod.-kan. w podwórzu,
- x) wykonanie poziomej izolacji przeciwwilgociowej metodą iniekcji niskociśnieniowej w budynku „A” (bud. główny),
- y) wykonanie poziomej izolacji przeciwwilgociowej metodą iniekcji niskociśnieniowej w budynku „B” (oficyna),
- z) wykonanie hydroizolacji ściany zewnętrznej i fundamentu od ul. Syrokomli (strona zachodnia budynku „A”) wraz z wykonaniem prawidłowego zagęszczenia zasypu oraz wykonanie hydroizolacji poziomej posadzek wraz z wykonaniem płyt dennych i wykonaniem podbudowy pod posadzki.

Uwaga:

- ocieplenie od strony działki 188 zostało wykonane w ramach prac termomodernizacyjnych wg odrębnego pozwolenia na budowę,
- ocieplenie od strony działek 190 i 191 zostanie wykonane od wewnątrz budynku z uwagi na brak zgody sąsiada na wejście w teren,
- w przypadku stwierdzenia, iż więźba oficyny jest w dobrym stanie technicznym należy bezwzględnie zabezpieczyć ją preparatami ognioochronnymi oraz grzybo i owadobójczymi.

8. Zakres robót budowlanych, opisanych dokumentacją, wskazaną w pkt 6, **stanowiących przedmiot zamówienia**, obejmuje:

- 1) remont elewacji głównej – budynek główny „A”,
- 2) docieplenie ścian zewnętrznych budynku „B”,
- 3) izolacja pozioma - Iniekcja budynek „B”,
- 4) posadzki (częściowy zakres),
- 5) roboty wykończeniowe – tynkowanie, malowanie, okładziny wewnętrzne balustrady, rolety, wyposażenie techniczne, wyposażenie łazienek (częściowy zakres),
- 6) sufity podwieszane (częściowy zakres),
- 7) montaż nowej stolarki drzwiowej wewnętrznej (częściowy zakres),
- 8) wymiana i renowacja stolarki okiennej - budynek „B” – oficyna,
- 9) renowacja stolarki drzwiowej zewnętrznej - budynek „B” – oficyna,
- 10) wymiana konstrukcji dachu - budynek "B" – oficyna,
- 11) wymiana pokrycia dachu - budynek "B" – oficyna,
- 12) instalacja wentylacji - budynek główny "A" i budynek "B" – oficyna,
- 13) klimatyzacja + technologia (częściowy zakres),
- 14) instalacje p.poż., SSP i oddymianie,
- 15) system stałych areozolowanych urządzeń gaśniczych,
- 16) instalacje niskoprądowe: strukturalna, urządzeń aktywnych, KD, CCTV, BMS, przyzywowa - budynek główny "A" i budynek "B" – oficyna,
- 17) instalacje elektryczne - budynek główny "A" i budynek "B" – oficyna,
- 18) instalacja fotowoltaiki,
- 19) instalacja grzewcza, ciepła technologicznego, c.w.u. (częściowy zakres w tym montaż grzejników, przepływomierzy itp.) – budynek główny „A”,
- 20) instalacja grzewcza, ciepła technologicznego, c.w.u. – budynek „B” – oficyna,
- 21) instalacja wind towarowo – osobowych,
- 22) zagospodarowanie terenu dziedzińca (mała architektura - chodniki, mur w granicy, montaż balustrad, stojaków na rowery, ławek, stolików itp.).
- 23) hydroizolację ściany zewnętrznej i fundamentu od ul. Syrokomli (strona zachodnia budynku „A”) wraz z wykonaniem prawidłowego zagęszczenia zasypu.



Przedmiot zamówienia obejmuje również wykonanie wszystkich robót tymczasowych i zabezpieczających - robót, które są wykonywane, jako niezbędne do wykonania robót podstawowych, ale nie są przekazywane zamawiającemu i są usuwane po wykonaniu robót podstawowych.

9. Miejscem wykonywania robót objętych zamówieniem są budynki kompleksu dawnej szkoły przemysłowej żeńskiej, który zostaje przebudowywany i remontowany na potrzeby Akademii Sztuk Pięknych im. Jana Matejki w Krakowie. Prace budowlane i instalacyjne objęte niniejszym postępowaniem będą wykonywane w nieczynnych budynkach stanowiących własność Zamawiającego, jednak w trakcie prowadzenia robót objętych III etapem prac i w sąsiedztwie intensywnej zabudowy śródmiejskiej.

W związku z powyższym Zamawiający zastrzega, iż prace uciążliwe dla mieszkańców budynków sąsiednich należy wykonywać zgodnie z harmonogramem, który **Wykonawca uzgodni z Zamawiającym oraz z Wykonawcą III etapu prac. Harmonogram należy tak sporządzić aby skoordynować roboty budowlane realizowane w ramach III etapu prac z IV etapem prac będących przedmiotem zamówienia.**

10. Szczegółowe obowiązki Wykonawcy oraz warunki wykonywania robót uregulowane zostały w projektowanych postanowieniach umowy stanowiącym załącznik nr 2 do niniejszej SWZ.
11. Informacja o częściach zamówienia:

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

Powody niedokonania podziału zamówienia na części:

Wykonanie zakresu projekt przebudowy i remontu wraz z nową infrastrukturą techniczną dla dwóch budynków będący przedmiotem zamówienia wymaga szczegółowej koordynacji międzybranżowej robót ze względu na ilość instalacji i stopień ich skomplikowania z tego powodu należy zakresy robót powierzyć jednej firmie, która udzieli jednej gwarancji na zakres zamówienia. Brak podziału na części nie wpływa na konkurencję. Zamówienie jest dostępne zarówno dla małych, średnich jak i dużych przedsiębiorców, a więc zakres zamówienia jest dostosowany do potrzeb sektora MŚP bez konieczności dalszego rozdrabniania zakresu zamówienia.

12. **Kody i nazwy wg Wspólnego Słownika Zamówień CPV:**

45000000-7 Roboty budowlane
45100000-8 Przygotowanie terenu pod budowę
45111300-1 Roboty rozbiórkowe
45320000-6 Roboty izolacyjne
45233200-1 Roboty w zakresie różnych nawierzchni
45261210-9 Wykonywanie pokryć dachowych
45262500-6 Roboty murarskie i murowe
45261100-5 Wykonywanie konstrukcji dachowych
45261000-4 Wykonywanie pokryć i konstrukcji dachowych oraz podobne roboty
45311000-0 Roboty w zakresie okablowania oraz instalacji elektrycznych
45316000-5 Instalowanie systemów oświetleniowych i sygnalizacyjnych
45317000-2 Inne instalacje elektryczne
45343000-3 Roboty instalacyjne przeciwpożarowe
45343220-1 Instalowanie gaśnic
45321000-3 Izolacja cieplna
45331000-6 Instalowanie urządzeń grzewczych, wentylacyjnych i klimatyzacyjnych



- 45331100-7 Instalowanie centralnego ogrzewania
- 45313100-5 Instalowanie wind
- 45331230-7 Instalowanie urządzeń chłodzących
- 45400000-1 Roboty wykończeniowe w zakresie obiektów budowlanych
- 45410000-4 Tynkowanie
- 45421000-4 Roboty w zakresie stolarki budowlanej
- 45421146-9 Instalowanie sufitów podwieszanych
- 45431000-7 Kładzenie płytek
- 45432100-5 Kładzenie i wykładanie podłóg
- 45233140-2 Roboty drogowe
- 45453000-7 Roboty remontowe i renowacyjne
- 45454000-4 Roboty restrukturyzacyjne

13. Zamawiający zastrzega, że wszędzie tam gdzie w treści dokumentacji projektowej, SWZ i załącznikach, zostało wskazane odniesienie się do norm, europejskich ocen technicznych, aprobat, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych, o których mowa w art. 101 ust. 1 pkt 2 oraz ust. 3 ustawy Pzp, bądź użyto znaków towarowych, patentów lub pochodzenia Zamawiający dopuszcza, zgodnie z art. 99 ust. 5 ustawy Pzp, oferowanie materiałów lub rozwiązań równoważnych opisywanym pod warunkiem, że zagwarantują one prawidłową realizację robót oraz zapewnią uzyskanie parametrów technicznych nie gorszych od założonych w dokumentacji zamówienia.

W przypadku oferowania przez wykonawcę rozwiązań równoważnych opisywanych w dokumentacji zamówienia, ciężar udowodnienia równoważności spoczywa na Wykonawcy. Składając ofertę równoważną Wykonawca będzie zobowiązany podać nazwę materiału/urządzenia (typ, producenta), który oferuje oraz przedstawić w ofercie opis oferowanych materiałów/urządzeń równoważnych, podając ich parametry techniczne w odniesieniu do wszystkich parametrów określonych przez Zamawiającego w dokumentacji projektowej i STWIORB.

Zamawiający uzna rozwiązanie za równoważne jeśli zaproponowane materiały będą spełniać wymagania minimalne opisane w dokumentacji projektowej i STWIORB. Należy jednak zaproponować materiały nie odbiegające standardem wykonania i trwałości od materiałów referencyjnych opisanych w dokumentacji.

14. Wymagania Zamawiającego dotyczące zatrudniania osób na umowę o pracę przez Wykonawcę, podwykonawcę bądź dalszego podwykonawcę:

- 1) Zamawiający wymaga, aby Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca wykonywał przedmiot umowy przy pomocy osób zatrudnionych na umowę o pracę, w rozumieniu przepisów art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 roku – Kodeks pracy (tj. Dz.U. z 2020 poz. 1320 z późn. zm.). Wymaganie dotyczy w szczególności czynności wykonywanych przez pracowników fizycznych zatrudnionych przy wykonywaniu robót demontażowych i przygotowawczych, robót budowlanych i konstrukcyjnych, robót instalacyjnych i montażowych, robót tynkarskich, robót malarskich, stolarskich renowacyjnych i sztukatorskich.

Obowiązek realizacji ww. robót przy pomocy osób zatrudnionych na podstawie umowy o pracę dotyczy również realizacji przedmiotu umowy przy pomocy podwykonawców (dalszych podwykonawców).

- 2) Wymaganie określone w pkt 1) nie dotyczy prac wykonywanych bezpośrednio przez osoby prowadzące jednoosobową działalność gospodarczą oraz osób wykonujących samodzielne funkcje techniczne w budownictwie w ramach niniejszej umowy (np. kierownika budowy / kierownika



robót). Wymaganie powyższe nie dotyczy również prac związanych z obsługą geodezyjną oraz dostawami materiałów budowlanych służących realizacji przedmiotu umowy;

Sposób dokumentowania zatrudniania na umowę o pracę przez Wykonawcę (podwykonawcę bądź dalszego podwykonawcę) oraz sposoby weryfikacji, w tym zakresie przez Zamawiającego, jak również sankcje z tytułu niespełnienia wymogów w zakresie zatrudnienia na umowę o pracę, szczegółowo uregulowano w paragrafie 12 i 16 ust. 1 pkt 1) ppkt- lit. n) i o) w załączniku nr 2 do niniejszej SWZ – Projektowane postanowienia umowy.

15. Wykonawca przed rozpoczęciem robót, nie później niż w dniu przekazania frontu robót, Wykonawca dostarczy przedstawicielowi Zamawiającego oświadczenie, że przy realizacji robót będzie zatrudniał osoby, o których mowa w ust.14, na podstawie umowy o pracę (dotyczy również Podwykonawców i dalszych Podwykonawców) oraz listę tych osób (pracowników). Bez przedstawienia listy pracowników osoby, które muszą być zatrudnione na umowę o pracę, nie będą mogły wykonywać pracy z winy Wykonawcy . Po zakończeniu robót Wykonawca przedłoży Zamawiającemu oświadczenie, że podczas realizacji robót zatrudniał osoby, o których mowa w ust. 15, na podstawie umowy o pracę.
16. W odniesieniu do osób wykonujących czynności polegające na wykonywaniu pracy w rozumieniu art. 22 §1 Kodeksu pracy, o których mowa powyżej w ust. 15, na żądanie Zamawiającego na każdym etapie realizacji Umowy Wykonawca winien udokumentować fakt zatrudnienia, poprzez przedłożenie przez Wykonawcę, kopii umów o pracę osób wykonujących ww. czynności, potwierdzających: imię i nazwisko zatrudnionego, rodzaj wykonywanych czynności, okres zatrudnienia, pracodawcę (pozostałe dane osobowe dotyczące pracownika należy zaczernić) lub inne dokumenty zawierające w/w informacje potwierdzające zatrudnienie osób wykonujących ww. czynności. Zamawiający w każdym czasie może zażądać dodatkowych dokumentów lub wyjaśnień, jeżeli stwierdzi, że dokumenty przedstawione przez wykonawcę budzą wątpliwości, co do ich autentyczności lub co do okoliczności, które powinny potwierdzać. W takim przypadku wykonawca zobowiązany jest do przedstawienia dodatkowych dokumentów w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
17. Zamawiający, zgodnie z art. 131 ust. 2 pkt 1) ustawy Pzp, zaleca dokonanie wizji lokalnej obiektu będącego przedmiotem zamówienia. Celem wizji jest umożliwienie Wykonawcom uzyskania, na podstawie własnej oceny miejsca robót ich zakresów oraz warunków związanych z wykonaniem przedmiotu zamówienia, informacji niezbędnych do prawidłowego przygotowania i sporządzenia oferty wynikających z uwarunkowań przyszłego placu budowy.
Sprawdzenie miejsca prac oraz warunków związanych z wykonaniem przedmiotu zamówienia, pozwoli w szczególności na ocenę rozmiaru niezbędnych prac objętych przedmiotem zamówienia.
Zamawiający informuje, iż podczas wizji lokalnej nie będą udzielane wyjaśnienia dotyczące treści Specyfikacji Warunków Zamówienia /SWZ/.
Wykonawcy mają prawo do złożenia zapytań, w trybie określonym w art. 135 ustawy Prawo zamówień publicznych.
Zamawiający informuje, iż dokonanie wizji lokalnej możliwe jest w dniu **24 marca 2022 roku od godziny 12:00**. W celach organizacyjnych, zamiar uczestnictwa w wizji lokalnej wraz z podaniem ilości osób, należy zgłosić za pośrednictwem platformy zakupowej https://platformazakupowa.pl/pn/asp_krakow lub drogą elektroniczną na adres e-mail zp@asp.krakow.pl, w terminie do dnia 23 marca 2022 roku. Zamawiający informuje, iż w przypadku znacznej liczby chętnych, w związku z ograniczeniami wynikającymi z sytuacji epidemiologicznej, wyznaczy indywidualne godziny wizji lokalnej dla każdego Wykonawcy.
18. Wymagany termin gwarancji i rękojmi na roboty objęte przedmiotem zamówienia:
 - 1) **minimum 60 miesięcy na wykonanie przedmiotu zamówienia.**
Okres oferowanej rękojmi winien być równy okresowi oferowanej gwarancji.



Uwaga: Okresy udzielonej gwarancji i rękojmi winny zostać podane przez Wykonawcę w ofercie w „miesiącach”. Zaoferowany okres gwarancji i rękojmi wskazany w pkt 1) będzie podlegał ocenie punktowej w ramach kryterium oceny ofert. Okres gwarancji równy okresowi rękojmi zostanie określony w umowie odpowiednio do okresów gwarancji i rękojmi wynikających z oferty, która zostanie wybrana jako najkorzystniejsza.

Jeżeli Wykonawca poda okres gwarancji i rękojmi w latach, Zamawiający przeliczy go na miesiące zgodnie z zasadą 1 rok = 12 miesięcy.

Okres gwarancji i rękojmi wymieniony w pkt 1) stanowi pozacenowe kryterium oceny ofert - w przypadku zaoferowania dłuższego niż minimalny wymagany okres gwarancji i rękojmi oferta Wykonawcy otrzyma dodatkowe punkty, zgodnie z zasadami określonymi w rozdziale XIX niniejszej SWZ.

Bieg terminów gwarancji i rękojmi rozpoczyna się z chwilą podpisania protokołu odbioru końcowego bez zastrzeżeń.

19. Podwykonawcy:

- 1) Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy /podwykonawcom.
- 2) Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia.
- 3) W przypadku powierzenia części zamówienia podwykonawcom, Zamawiający wymaga, aby Wykonawca wskazał w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom oraz podał (o ile są mu wiadome na tym etapie) nazwy (firmy) tych podwykonawców (zgodnie z art. 462 ust. 2 ustawy Pzp). Jeżeli Wykonawca nie zamieści w ofercie ww. informacji, wówczas zamawiający uzna, że Wykonawca zrealizuje zamówienie bez udziału podwykonawców.
- 4) Powierzenie wykonania zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.

20. Szczegółowe warunki realizacji zamówienia zostały określone w załączniku nr 2 do niniejszej SWZ - projektowane postanowienia umowy.

21. Zamawiający przewiduje udzielenie zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 8) ustawy Pzp polegających na zwiększeniu bieżących dostaw lub rozbudowa istniejących instalacji, jeżeli zmiana wykonawcy zobowiązywałaby zamawiającego do nabywania materiałów o innych właściwościach technicznych, co powodowałoby niekompatybilność techniczną lub nieproporcjonalnie duże trudności techniczne w użytkowaniu i utrzymaniu tych produktów lub instalacji. Zakres powyższych robót jest wydatkiem kwalifikowanym i podlega refundacji z POiŚ. W przypadku wykorzystania całości funduszy z POiŚ na przedmiot zamówienia zakres ten winien być sfinansowany ze środków ASP lub innych pozyskanych funduszy.

22. **Dodatkowe informacje dotyczące zamówienia. Zamawiający informuje, że:**

- 1) nie zastrzega, by o udzielenie zamówienia mogli ubiegać się wyłącznie Wykonawcy, o których mowa w art. 94 ust. 1 Pzp;
- 2) nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych zadań, o których mowa w art. 60 i art. 121 ustawy Pzp;
- 3) nie wymaga i nie dopuszcza możliwości złożenia oferty wariantowej;
- 4) nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej;
- 5) nie wymaga złożenia oferty w postaci katalogu elektronicznego oraz nie wymaga i nie dopuszcza dołączenia katalogu elektronicznego do złożonej oferty;
- 6) nie prowadzi postępowania w celu zawarcia umowy ramowej;



- 7) nie przewiduje ustanowienia dynamicznego systemu zakupów;
- 8) nie przewiduje rozliczeń w walutach obcych,
- 9) nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu, w tym zwrotu kosztów poniesionych z tytułu nabycia kwalifikowanego podpisu elektronicznego;
- 10) nie przewiduje udzielania zaliczek na poczet wykonania zamówienia.

Rozdział IV. Termin wykonania zamówienia

Termin realizacji robót stanowiących przedmiot zamówienia – **12 (dwanaście) miesięcy od dnia podpisania umowy.**

Rozdział V. Warunki udziału w postępowaniu

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na zasadach określonych w Rozdziale VI SWZ, oraz spełniają określone przez Zamawiającego warunki udziału w postępowaniu.
2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:

- 1) **zdolności do występowania w obrocie gospodarczym:**

Zamawiający nie określa warunku w powyższym zakresie.

- 2) **uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:**

Zamawiający nie określa warunku w powyższym zakresie.

- 3) **sytuacji ekonomicznej lub finansowej:**

Zamawiający uzna, iż warunek ten został spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia tj.:

- a) posiada środki finansowe lub zdolność kredytową - w wysokości nie mniejszej niż 2 500 000 zł (słownie: dwa miliony pięćset tysięcy złotych) nie wcześniej niż jeden miesiąc przed upływem terminu składania ofert;
- b) w okresie ostatnich 3 lat obrotowych osiągnął przychód netto ze sprzedaży w wysokości, co najmniej 2 500 000 zł (słownie: dwa miliony pięćset tysięcy złotych) w przynajmniej jednym z tych lat;
- c) posiada ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia w wysokości, co najmniej 15 000 000 zł (słownie: piętnaście milionów złotych);

- 4) **zdolności technicznej lub zawodowej:**

w celu spełnienia warunku, Zamawiający wymaga, aby Wykonawca:



a) posiadał niezbędną wiedzę i doświadczenie, tj.:

Należy wykonać, w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie - co najmniej trzy roboty budowlane, każda za kwotę nie mniejszą niż 1 500 000,00 zł (słownie: jeden milion pięćset tysięcy złotych), której przedmiotem były roboty ogólnobudowlane i instalacyjne wielobranżowe/ remont/ budowa/ przebudowa budynku w tym: minimum jedna o zakresie uwzględniającym remont lub przebudowę obiektu wraz z instalacjami wewnętrznymi, docieplenie elewacji lub remont elewacji, minimum jedna o zakresie uwzględniającym wymianę pokrycia dachowego, z czego co najmniej jednej roboty, której przedmiotem była przebudowa lub remont w obiektach wpisanych do rejestru zabytków, o którym mowa w ustawie z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (tj. Dz. U. z 2020r. poz. 282 ze zmianami) lub rejestru zabytków prowadzonego przez organ ustanowiony w tym celu w państwie obcym bądź będących pod opieką konserwatora zabytków.

Uwaga: W przypadku złożenia przez Wykonawcę dokumentów zawierających kwoty wyrażone w innych walutach niż PLN, dla potrzeb oceny spełnienia warunku określonego powyżej, Zamawiający, jako kurs przeliczeniowy waluty przyjmie średni kurs danej waluty publikowany przez Narodowy Bank Polski w dniu publikacji ogłoszenia o zamówieniu w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej. Jeżeli w dniu publikacji ogłoszenia o zamówieniu w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej, Narodowy Bank Polski nie publikuje średniego kursu danej waluty, za podstawę przeliczenia przyjmuje się średni kurs waluty publikowany pierwszego dnia, po dniu publikacji ogłoszenia o zamówieniu w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej, w którym zostanie on opublikowany.

b) dysponował na czas realizacji zamówienia osobami zdolnymi do realizacji zamówienia, zgodnie z poniższym wyszczególnieniem:

- jedna osoba do pełnienia funkcji **kierownika budowy**, posiadająca wyższe wykształcenie, uprawnienia budowlane w specjalności konstrukcyjno-budowlanej bez ograniczeń, która w dniu podpisania umowy będzie członkiem właściwej izby samorządu zawodowego, zgodnie z ustawą Prawo budowlane (tj. Dz.U. z 2020r. poz. 1333 ze zmianami) oraz ustawą o samorządach zawodowych architektów oraz inżynierów budownictwa, tj. Dz.U. z 2019r. poz. 1117) oraz która posiada doświadczenie polegające na pełnieniu w ciągu ostatnich 5 lat funkcji Kierownika Budowy / Kierownika robót w rozumieniu ustawy Prawo budowlane (tj. Dz.U. z 2020r. poz. 1333 ze zmianami), z czego, przez co najmniej 18 miesięcy brała udział w robotach budowlanych prowadzonych przy zabytkach nieruchomości wpisanych do rejestru lub ewidencji lub inwentarza muzeum będącego instytucją kultury¹.
- jedna osoba do pełnienia funkcji **kierownika robót w zakresie instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych**, posiadająca wyższe wykształcenie, uprawnienia budowlane w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych bez ograniczeń, która w dniu podpisania umowy będzie członkiem właściwej izby samorządu zawodowego, zgodnie z ustawą Prawo budowlane (tj. Dz.U. z 2020r. poz. 1333 ze zmianami) oraz ustawą o samorządach zawodowych architektów oraz inżynierów budownictwa, (tj. Dz.U.

¹ Ustawa z dnia 23 lipca 2003r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami Dz. u. 2021.710 Art. 37c. Robotami budowlanymi kieruje albo nadzór inwestorski wykonuje, przy zabytkach nieruchomości wpisanych do rejestru osoba, która posiada uprawnienia budowlane określone przepisami Prawa budowlanego oraz która, przez co najmniej 18 miesięcy brała udział w robotach budowlanych prowadzonych przy zabytkach nieruchomości wpisanych do rejestru lub inwentarza muzeum będącego instytucją kultury



z 2019r. poz. 1117), która posiada doświadczenie polegające na pełnieniu w ciągu ostatnich 2 lat funkcji Kierownika robót branży elektrycznej.

- jedna osoba do pełnienia funkcji **kierownika robót w zakresie instalacji sanitarnych**, posiadająca wyższe wykształcenie, uprawnienia budowlane w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, wodociągowych i kanalizacyjnych bez ograniczeń, która w dniu podpisania umowy będzie członkiem właściwej izby samorządu zawodowego, zgodnie z ustawą [Prawo budowlane](#) (tj. Dz.U. z 2020r. poz. 1333 ze zmianami) oraz [ustawą o samorządach zawodowych architektów oraz inżynierów budownictwa](#), (tj. Dz.U. z 2019r. poz. 1117), która posiada doświadczenie polegające na pełnieniu w ciągu ostatnich 2 lat funkcji Kierownika robót branży sanitarnej.

Pojęcie budowy, przebudowy, remontu należy definiować zgodnie z przepisami ustawy z dnia 7.07.1994 r. [Prawo budowlane](#) (tekst jedn. Dz. U. z 2020 r., poz. 1333 ze zmianami).

Przez uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi, wskazane w opisie warunku, należy rozumieć uprawnienia budowlane, o których mowa w rozdziale 2 ustawy z dnia 7 lipca 1994r. [Prawo budowlane](#) (tj. Dz.U z 2020 roku poz.1333 z późniejszymi zmianami) oraz rozporządzeniu Ministra Inwestycji i Rozwoju z dnia 29 kwietnia 2019r. [w sprawie przygotowania zawodowego do wykonywania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie](#) (Dz.U. z 2019r., poz. 831). Zamawiający określając wymogi w zakresie uprawnień budowlanych, dopuszcza odpowiadające im uprawnienia równoważne tzn. uprawnienia budowlane wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów lub uznane na zasadach określonych w ustawie o [zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej](#) (Dz.U. z 2020r., poz. 220), które uprawniają do pełnienia funkcji kierownika robót we wskazanej specjalności przy realizacji przedmiotu zamówienia.

W złożonym przez Wykonawcę wykazie osób (załącznik nr 7 do SWZ), które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia należy w szczególności podać: zakres uprawnień tych osób, numer uprawnień, datę ich wydania, nazwę organu, który je wydał, zakres wykonywanych czynności wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych i doświadczenia niezbędnych do wykonania zamówienia (opisanych w warunku) oraz informacje o podstawie dysponowania osobami.

Zamawiający uzna okres od uzyskania ww. uprawnień do dnia składania ofert, jako okres dokumentujący doświadczenie ww. osób.

3. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia warunek udziału określony w niniejszym rozdziale SWZ pkt 2 ppkt 3) i 4) powinien spełniać, co najmniej jeden z tych Wykonawców albo mogą spełnić wszyscy Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie - łącznie.
4. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w niniejszym rozdziale SWZ, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych. W takim przypadku Wykonawca postępuje zgodnie z zapisami w rozdziale VI i VII SWZ.
5. Zamawiający może na każdym etapie postępowania, uznać, że wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli posiadanie przez wykonawcę sprzecznych interesów, w szczególności zaangażowanie



zasobów technicznych lub zawodowych wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.

6. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.
7. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonują roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
8. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa, wraz z ofertą, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów.
9. Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w ust. 6, potwierdza, że stosunek łączący wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określa w szczególności:
 - 1) zakres dostępnych wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;
 - 2) sposób i okres udostępnienia wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia;
 - 3) czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.
10. Zamawiający ocenia, czy udostępniane wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 112 ust. 2 pkt 3 i 4, oraz, jeżeli to dotyczy, kryteriów selekcji, a także bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem wykonawcy.
11. Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu dokonana zostanie zgodnie z formułą „spełnia - nie spełnia” w oparciu o informacje zawarte w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp oraz w dokumentach i oświadczeniach, które Wykonawca zobowiązany będzie złożyć zgodnie z wymaganiami niniejszej SWZ.

Rozdział VI. Podstawy wykluczenia

1. O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy Pzp. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawcę:
 - 1) będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
 - a) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,



- b) handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,
 - c) którym mowa w art 228–230a, art. 250a Kodeksu karnego lub w art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie,
 - d) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,
 - e) charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,
 - f) powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769),
 - g) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art 296–307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art 270–277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,
 - h) którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej
 - lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;
- 2) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1);
 - 3) wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
 - 4) wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
 - 5) jeżeli zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;



- 6) jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1 ustawy Pzp, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
2. Zamawiający przewiduje w niniejszym postępowaniu wykluczenia wykonawcy w oparciu o podstawy wykluczenia na podstawie art. 109 ust. 1 pkt 1), 4), 7) ustawy Pzp. Zamawiający wykluczy z postępowania Wykonawcę:
- 1) który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w art. 108 ust. 1 pkt 3, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
 - 2) w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury;
 - 3) który, z przyczyn leżących po jego stronie, w znacznym stopniu lub zakresie nie wykonał lub nienależycie wykonał albo długotrwale nienależycie wykonywał istotne zobowiązanie wynikające z wcześniejszej umowy w sprawie zamówienia publicznego lub umowy koncesji, co doprowadziło do wypowiedzenia lub odstąpienia od umowy, odszkodowania, wykonania zastępczego lub realizacji uprawnień z tytułu rękojmi za wady.
3. Wykonawca może zostać wykluczony przez zamawiającego na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.
4. Wykonawca nie podlega wykluczeniu w okolicznościach określonych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 5 lub art. 109 ust. 1 pkt 4), 7), jeżeli udowodni zamawiającemu, że spełnił łącznie następujące przesłanki:
- 1) naprawił lub zobowiązał się do naprawienia szkody wyrządzonej przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem, w tym poprzez zadośćuczynienie pieniężne;
 - 2) wyczerpująco wyjaśnił fakty i okoliczności związane z przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem oraz spowodowanymi przez nie szkodami, aktywnie współpracując odpowiednio z właściwymi organami, w tym organami ścigania, lub zamawiającym;
 - 3) podjął konkretne środki techniczne, organizacyjne i kadrowe, odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom, wykroczeniom lub nieprawidłowemu postępowaniu, w szczególności:
 - a) zerwał wszelkie powiązania z osobami lub podmiotami odpowiedzialnymi za nieprawidłowe postępowanie wykonawcy,



- b) zreorganizował personel,
 - c) wdrożył system sprawozdawczości i kontroli,
 - d) utworzył struktury audytu wewnętrznego do monitorowania przestrzegania przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów,
 - e) wprowadził wewnętrzne regulacje dotyczące odpowiedzialności i odszkodowań za nieprzestrzeganie przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów.
5. Zamawiający ocenia, czy podjęte przez Wykonawcę czynności, o których mowa w ust. 4, są wystarczające do wykazania jego rzetelności, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy. Jeżeli podjęte przez Wykonawcę czynności, o których mowa w ust. 4, nie są wystarczające do wykazania jego rzetelności, Zamawiający wyklucza Wykonawcę.
6. W przypadku powierzenia części zamówienia podwykonawcy (podwykonawcom), Zamawiający będzie sprawdzać, czy nie zachodzą wobec podwykonawcy (podwykonawców), nie będących podmiotem udostępniającym zasoby, podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 108 ust. 1 oraz art. 109 ust. 1 pkt 1), 4), 7) ustawy Pzp.

Rozdział VII. Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia

1. Wykonawca na potwierdzenie braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy z postępowania oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu, musi dołączyć do oferty oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp - wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 4 do SWZ.

- 1.1. Oświadczenie, o którym mowa w ust. 1, składa się na formularzu jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia, sporządzonym zgodnie ze wzorem standardowego formularza określonego w rozporządzeniu wykonawczym Komisji (UE) 2016/7 z dnia 5 stycznia 2016 r. ustanawiającym standardowy formularz jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia (Dz.Urz. UEL3 z06.01.2016, str.16).
- 1.2. Oświadczenie, o którym mowa w ust. 1, stanowi dowód potwierdzający brak podstaw wykluczenia, oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu, na dzień składania ofert, tymczasowo zastępujący wymagane przez Zamawiającego podmiotowe środki dowodowe.
- 1.3. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenie, o którym mowa w ust. 1, składa każdy z Wykonawców. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.

Wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, przedstawia, wraz z oświadczeniem, o którym mowa w ust. 1, także oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu



oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, w jakim Wykonawca powołuje się na jego zasoby.

1.4. Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu zobowiązany jest zamieścić informacje o tych podwykonawcach w oświadczeniu, o którym mowa w ust. 1.

1.5. Informacje dotyczące poprawnego złożenia formularza JEDZ:

- 1) Zamawiający zaleca wypełnienie formularza JEDZ przy wykorzystaniu dostępu do serwisu internetowego Komisji Europejskiej: https://ec.europa.eu/growth/single-market/public-procurement/digital/espd_en
- 2) Zamawiający dopuszcza możliwość złożenia JEDZ na standardowym formularzu, bez użycia procedury opisanej w pkt 1, przy czym Wykonawca zobowiązany jest do jego wypełnienia w zakresie wskazanym w niniejszej SWZ.
- 3) Instrukcja otwarcia załącznika nr 5 do SWZ (dotyczy złożenia JEDZ przy wykorzystaniu serwisu internetowego KE):
 - a) ze strony internetowej zamawiającego: https://platformazakupowa.pl/pn/asp_krakow/proceedings, w miejscu, w którym została udostępniona SWZ wraz z załącznikami do niniejszego postępowania należy pobrać plik w formacie XML (UWAGA: Plik musi zostać zapisany na dysku Wykonawcy);
 - b) należy wejść na stronę pod adresem: https://ec.europa.eu/growth/single-market/public-procurement/digital/espd_en (UWAGA: Podany link należy skopiować i wkleić w pasku przeglądarki internetowej);
 - c) po otwarciu strony głównej serwisu, należy wybrać odpowiednią wersję językową (pl/ Polski);
 - d) należy wybrać opcję: „JESTEM WYKONAWCĄ” (UWAGA: Tę opcję należy, również zaznaczyć w przypadku, gdy formularz JEDZ wypełnia podmiot, na którego zasoby powołuje się Wykonawca);
 - e) należy wybrać opcję: „ZAIMPORTOWAĆ ESPD”;
 - f) kolejno należy „ZAŁADOWAĆ DOKUMENT”, poprzez jego wybór z dysku komputera;
 - g) w kolejnym kroku Wykonawca wypełnia dokument we wskazanym przez system zakresie, a następnie zapisuje go;
 - h) w celu poprawnego pobrania dokumentu należy kliknąć: „PRZEGLĄDAJ”, po czym u dołu strony kliknąć: „POBIERZ, JAKO” i wybrać jedną z opcji do wyboru (zamawiający zaleca, aby zapisać dokument, jako: „FORMAT XML” lub „FORMAT PDF”);
 - i) JEDZ (każdy JEDZ danego podmiotu) należy złożyć, pod rygorem nieważności, w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, a następnie wraz z plikami stanowiącymi ofertę skompresować do jednego pliku archiwum w formacie *.zip.

2. Na potwierdzenie braku podstaw wykluczenia Zamawiający żąda podmiotowych środków dowodowych:



Zamawiający przed wyborem najkorzystniejszej oferty wzywa Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 10 dni, aktualnych na dzień złożenia podmiotowych środków dowodowych:

2.1. **Informacji z Krajowego Rejestru Karnego** w zakresie:

- a) art. 108 ust. 1 pkt 1 i 2 ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych,
 - b) art. 108 ust. 1 pkt 4 ustawy, dotyczącej orzeczenia zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne tytułem środka karnego,
- sporządzonej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jej złożeniem.

2.2. **Oświadczenia wykonawcy w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy**, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz.U. z 2020 r. poz. 1076 i 1086), z innym Wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, ofertę częściową, albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty, oferty częściowej niezależnie od innego Wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej - wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 5 do SWZ.

2.3. **Zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego** potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków i opłat, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 1 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed jego złożeniem, a w przypadku zalegania z opłacaniem podatków lub opłat wraz z zaświadczeniem zamawiający żąda złożenia dokumentów potwierdzających, że odpowiednio przed upływem terminu składania ofert wykonawca dokonał płatności należnych podatków lub opłat wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłat tych należności.

2.4. **Zaświadczenia albo innego dokumentu właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub właściwego oddziału regionalnego lub właściwej placówki terenowej Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego** potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 1 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed jego złożeniem, a w przypadku zalegania z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z zaświadczeniem albo innym dokumentem zamawiający żąda złożenia dokumentów potwierdzających, że odpowiednio przed upływem terminu składania ofert wykonawca dokonał płatności należnych składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłat tych należności.

2.5. **Odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej**, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy, sporządzonych nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji - Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia dokumentów, o których mowa w pkt 2.5, jeżeli Zamawiający może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, o ile Wykonawca wskazał dane umożliwiające dostęp do tych dokumentów w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp.



- 2.6. **Oświadczenia wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy**, w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania wskazanych przez Zamawiającego, o których mowa w: a) art. 108 ust. 1 ustawy Pzp, b) art. 109 ust. 1 pkt 1), 4), 7) ustawy Pzp.
- wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 6 do SWZ.
3. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast:
- 1) informacji z Krajowego Rejestru Karnego, o której mowa w pkt 2.1 - składa informację z odpowiedniego rejestru, takiego jak rejestr sądowy, albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, w zakresie, o którym mowa w pkt 2.1;
 - 2) zaświadczenia, o którym mowa w pkt 2.3, zaświadczenia albo innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, o których mowa w pkt 2.4, lub odpisu albo informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, o których mowa w pkt 2.5 - składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
 - a) nie naruszył obowiązków dotyczących płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne,
 - b) nie otwarto jego likwidacji, nie ogłoszono upadłości, jego aktywami nie zarządza likwidator lub sąd, nie zawarł układu z wierzycielami, jego działalność gospodarcza nie jest zawieszona ani nie znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury.
- 3.1. Dokument, o którym mowa w pkt 2.1 powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jego złożeniem. Dokumenty, o których mowa w pkt 2.3, 2.4, 2.5, powinny być wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed ich złożeniem.
- 3.2. Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. 3, lub gdy dokumenty te nie odnoszą się do wszystkich przypadków, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 4, art. 109 ust. 1 pkt 1, 2 lit. a i b oraz pkt 3 ustawy, zastępuje się je odpowiednio w całości lub w części dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone pod przysięgą, lub, jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania nie ma przepisów o oświadczeniu pod przysięgą, złożone przed organem sądowym lub administracyjnym, notariuszem, organem samorządu zawodowego lub gospodarczego, właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy. Przepis pkt 3.1 stosuje się.
4. **Na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu Zamawiający żąda podmiotowych środków dowodowych:**



Zamawiający przed wyborem najkorzystniejszej oferty wzywa Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 10 dni, aktualnych na dzień złożenia podmiotowych środków dowodowych:

- 4.1. **Informacji banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo - kredytowej** potwierdzające wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową Wykonawcy, w wysokości nie mniejszej niż 2 500 000 zł, w okresie nie wcześniejszym niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;
- 4.2. **Części sprawozdania finansowego w postaci rachunku zysków i strat**, a jeżeli podlega ono badaniu przez biegłego rewidenta, zgodnie z przepisami o rachunkowości, również z opinią o rachunku zysków i strat, a w przypadku wykonawców nie zobowiązanych do sporządzania sprawozdania finansowego innych dokumentów określających obroty - za okres nie dłuższy, niż ostatnie trzy lata obrotowe, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - za ten okres, potwierdzające osiągnięcie przychodu netto ze sprzedaży w wysokości, co najmniej 5 000 000 zł w przynajmniej jednym z tych lat;
- 4.3. **Dokumentu potwierdzającego, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej** w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia w wysokości, co najmniej 15 000 000 zł;
- 4.4. **Wykazu robót budowlanych** wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane, z załączeniem dowodów określających czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, w szczególności informacji o tym czy roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - inne dokumenty.

Wzór wykazu stanowi załącznik nr 7 do SWZ.

Uwaga: Jeżeli Wykonawca powołuje się na własne doświadczenie w realizacji robót budowlanych, wykonywanych wspólnie z innymi Wykonawcami, w wykazie robót uwzględnia takie roboty budowlane realizowane wspólnie, w których wykonaniu Wykonawca ten bezpośrednio uczestniczył.

- 4.5. **Wykazu osób** skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami.

Wzór wykazu stanowi załącznik nr 8 do SWZ.

5. W przedmiotowym postępowaniu Zamawiający nie wymaga złożenia przedmiotowych środków dowodowych, o których mowa w art. 104 i 105 Pzp.
6. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia podmiotowych środków dowodowych, które zamawiający posiada, jeżeli wykonawca wskaże te środki oraz potwierdzi ich prawidłowość i aktualność.



7. Jeżeli wykonawca nie złożył przedmiotowych środków dowodowych lub złożone przedmiotowe środki dowodowe są niekompletne lub zawierają błędy, zamawiający wzywa wykonawcę do ich złożenia, poprawienia lub uzupełnienia w wyznaczonym przez siebie terminie.
8. Podmiotowe środki dowodowe, w tym oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 Pzp, oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, przedmiotowe środki dowodowe, niewystawione przez upoważnione podmioty, oraz pełnomocnictwo przekazuje się w postaci elektronicznej i opatruje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
9. W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, w tym oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy, oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, przedmiotowe środki dowodowe, niewystawione przez upoważnione podmioty lub pełnomocnictwo, zostały sporządzone jako dokument w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.
10. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w ust. 9, dokonuje w przypadku:
 - 10.1. podmiotowych środków dowodowych - odpowiednio wykonawca, wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, w zakresie podmiotowych środków dowodowych, które każdego z nich dotyczą;
 - 10.2. przedmiotowego środka dowodowego, oświadczenia, o którym mowa w art. 117 ust. 4 Pzp, lub zobowiązania podmiotu udostępniającego zasoby - odpowiednio wykonawca lub wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia;
 - 10.3. pełnomocnictwa - mocodawca.
11. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w ust. 9, może dokonać również notariusz.
12. W zakresie nieuregulowanym ustawą Pzp lub niniejszą SWZ do oświadczeń i dokumentów składanych przez Wykonawcę w postępowaniu zastosowanie mają w szczególności przepisy rozporządzenia Ministra Rozwoju Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy oraz rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie.

Rozdział VIII. Poleganie na zasobach innych podmiotów

1. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających, jeśli podmioty te wykonują roboty



budowlane lub usługi, do realizacji, których te zdolności są wymagane.

2. Zamawiający będzie sprawdzać, czy nie zachodzą, wobec podmiotu udostępniającego zasoby, podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 108 ust. 1 i art. 109 ust. 1 pkt 1, 4, 7 ustawy Pzp oraz, odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim Wykonawca powołuje się na jego zasoby.
3. Wymagania dotyczące polegania na zdolnościach lub sytuacjach innych podmiotów, o których mowa w pkt 1:
 - 1) Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów musi udowodnić zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający tę okoliczność;
 - 2) Zamawiający ocenia, czy udostępniane Wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby w zakresie zdolności technicznej lub zawodowej, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu, a także bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem wykonawcy.
 - 3) Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzają spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, zamawiający żąda, aby wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu. Wykonawca nie może, po upływie terminu składania ofert, powoływać się na zdolności lub sytuację podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby.
 - 4) W celu oceny, czy Wykonawca, polegając na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia oraz oceny, czy stosunek łączący wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, a także w celu wykazania braku wobec tych podmiotów podstaw do wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca:
 - a) składa wraz z ofertą zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów – propozycja treści zobowiązania stanowi załącznik nr 6 do SWZ Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, ma potwierdzać, że stosunek łączący Wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określać w szczególności:
 - zakres dostępnych wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;
 - sposób i okres udostępnienia Wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia;
 - czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach, którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje usługi, których wskazane zdolności dotyczą.
 - b) przedstawia wraz z ofertą także oświadczenie, o którym mowa w rozdz. VII pkt 1 podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw Wykluczenia tego podmiotu oraz



- odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim Wykonawca powołuje się na jego zasoby.
- c) w terminie określonym w rozdziale VII SWZ, przedkłada w odniesieniu do tych podmiotów oświadczenia i dokumenty wskazane w pkt 2 i pkt 4.

Rozdział IX. Informacja dla wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Dokument potwierdzający ustanowienie pełnomocnika musi być podpisany przez wszystkich Wykonawców ubiegających się wspólnie o zamówienie publiczne. Podpisy muszą zostać złożone przez osoby uprawnione do składania oświadczeń woli wymienione we właściwym rejestrze.
2. Zamawiający będzie sprawdzać, czy nie zachodzą, wobec każdego z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 108 ust.1 i art. 109 ust. 1 pkt 1, 4, 7 ustawy Pzp oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.
3. Wobec powyższego, oświadczenie, o którym mowa w rozdz. VII pkt 1 składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenie to tymczasowo potwierdza brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.
4. Oświadczenia i dokumenty potwierdzające brak podstaw do wykluczenia z postępowania, o których mowa w rozdz. VII pkt 2 SWZ, składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.
5. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia mogą polegać na zdolnościach tych z Wykonawców, którzy wykonują usługi, do realizacji, których te zdolności są wymagane.
6. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają do oferty oświadczenie, z którego wynika, które usługi wykonują poszczególni Wykonawcy.

Rozdział X. Informacje o sposobie komunikowania się zamawiającego z wykonawcami, o wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej, a także wskazanie osób uprawnionych do komunikowania się z wykonawcami

1. Informacje ogólne dotyczące sposobu porozumiewania się Zamawiającego z wykonawcami:

- 1.1. Komunikacja w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym składanie ofert, wymiana informacji oraz przekazywanie dokumentów lub oświadczeń między zamawiającym a wykonawcą, odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
- 1.2. W przedmiotowym postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między zamawiającym a wykonawcami odbywa się przy użyciu platformy zakupowej Akademii Sztuk Pięknych im. Jana Matejki w Krakowie: https://platformazakupowa.pl/pn/asp_krakow/proceedings oraz poczty elektronicznej.



1.3. W przedmiotowym postępowaniu **złożenie oferty, podmiotowych środków dowodowych lub przedmiotowych środków dowodowych** odbywa się w formie elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, za pośrednictwem platformy zakupowej zamawiającego: https://platformazakupowa.pl/pn/asp_krakow/proceedings

1.4. Sposób sporządzenia oraz sposób przekazywania ofert, oświadczeń, o których mowa w art. 125 ust. 1 ustawy, podmiotowych środków dowodowych, przedmiotowych środków dowodowych, oraz innych informacji, oświadczeń lub dokumentów, przekazywanych w postępowaniu w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. 2020 r., poz. 2452).

2. **Informacje o wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej:**

1.1. Postępowania zakupowe prowadzone są przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.

1.2. Komunikacja między Zamawiającym, a Wykonawcami odbywa się przy użyciu platformy zakupowej Akademii Sztuk Pięknych im. Jana Matejki w Krakowie: https://platformazakupowa.pl/pn/asp_krakow/proceedings

1.3. Korzystanie z platformy zakupowej przez Wykonawców jest bezpłatne. Dostępne jest dla użytkowników Internetu z użyciem popularnych przeglądarek internetowych, systemów operacyjnych, typów urządzeń oraz typów połączeń internetowych.

1.4. Minimalne wymagania techniczne umożliwiające korzystanie ze strony platformazakupowa.pl to:

- stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s;
- komputer klasy PC lub MAC o pamięci min. 2GB RAM oraz systemem operacyjnym np. MS Windows 7, Mac OS x 10.4, Linux;
- przeglądarka internetowa np. Internet Explorer, Chrome i FireFox w najnowszej dostępnej wersji, z włączoną obsługą języka Javascript, akceptująca pliki typu „cookies”;
- zainstalowany program Adobe Acrobat Reader lub inny obsługujący format plików .pdf;
- łącze internetowe o przepustowości co najmniej 256 kbit/s. platformazakupowa.pl jest zoptymalizowana dla minimalnej rozdzielczości ekranu 1024x768 pikseli.

1.5. Złożenia oferty za pośrednictwem platformy zakupowej określa regulamin dostępny na stronie platformy zakupowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/1-regulamin>

1.6. Minimalne wymagania techniczne do przesyłania plików za pomocą poczty elektronicznej:

- stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s;
- komputer klasy PC lub MAC o pamięci min. 2GB RAM oraz systemem operacyjnym np. MS Windows 7, Mac OS x 10.4, Linux;



- c) przeglądarka internetowa np. Internet Explorer, Chrome i FireFox w najnowszej dostępnej wersji, z włączoną obsługą języka Javascript, akceptująca pliki typu „cookies”;
- d) zainstalowany program Adobe Acrobat Reader lub inny obsługujący format plików .pdf.

3. **Sposób porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami w zakresie skutecznego złożenia oferty w niniejszym postępowaniu:**

3.1. Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem formularza do złożenia oferty dostępnego na platformie zakupowej. Zamawiający zastrzega, iż złożenie oferty w innej formie elektronicznej będzie skutkowało odrzuceniem oferty na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 6) Pzp.

3.2. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim, z zachowaniem postaci elektronicznej w formacie danych *.doc, *.docx, *.pdf.

3.3. Ofertę należy złożyć w formie elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

Kwalifikowane podpisy elektroniczne wykorzystywane przez Wykonawców do podpisywania wszelkich plików muszą spełniać wymagania Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady w sprawie identyfikacji elektronicznej i usług zaufania w odniesieniu do transakcji elektronicznych na rynku wewnętrznym (eIDAS) (UE) nr 910/2014 - od 1 lipca 2016 roku.

3.4. Do oferty należy dołączyć dokumenty i oświadczenia, o których mowa w rozdziale XII SWZ - w formie elektronicznej (odrębne pliki) opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, a następnie wraz z plikami stanowiącymi ofertę - skompresować do jednego pliku w formacie *.zip.

- 4. W niniejszym postępowaniu zawiadomienia, oświadczenia, wnioski, wyjaśnienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują za pośrednictwem Platformy Zakupowej dostępnej pod adresem: https://platformazakupowa.pl/pn/asp_krakow lub za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres: zp@asp.krakow.pl
- 5. Wszelkie zawiadomienia, zapytania, wnioski, wyjaśnienia oraz informacje przekazane za pośrednictwem środków komunikacji elektronicznej wymagają na żądanie każdej ze stron, niezwłocznego potwierdzenia faktu ich otrzymania. W przypadku niepotwierdzenia przez Wykonawcę faktu otrzymania przekazanych przez Zamawiającego zawiadomień, wyjaśnień lub informacji, Zamawiający uzna, że dotarły one do Wykonawcy w dniu i godzinie ich nadania i były czytelne.
- 6. Osobą uprawnioną do kontaktów z Wykonawcami jest:
 - w sprawach proceduralnych: mgr Jolanta Kurek - Główny Specjalista ds. zamówień publicznych - Biuro Zamówień Publicznych Akademii Sztuk Pięknych im. Jana Matejki w Krakowie, tel. 690 651 037, e-mail: zp@asp.krakow.pl lub jkurek@asp.krakow.pl
- 7. Zgodnie z art. 135 ust. 1 Pzp Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści SWZ.
- 8. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 6 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął do zamawiającego nie później niż na 14 dni przed upływem terminu składania ofert.



9. Jeżeli Zamawiający nie udzieli wyjaśnień w terminie, o którym mowa w ust. 7, przedłuża termin składania ofert o czas niezbędny do zapoznania się wszystkich zainteresowanych wykonawców z wyjaśnieniami niezbędnymi do należytego przygotowania i złożenia ofert.
10. W przypadku gdy wniosek o wyjaśnienie treści SWZ nie wpłynął do Zamawiającego w terminie, o którym mowa w ust. 7, Zamawiający nie ma obowiązku udzielania wyjaśnień SWZ oraz obowiązku przedłużenia terminu składania ofert.
11. Przedłużenie terminu składania ofert, o którym mowa w ust. 8, nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SWZ.
12. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania pod adresem: https://platformazakupowa.pl/pn/asp_krakow/proceedings

Rozdział XI. Wymagania dotyczące wadium

1. Każda oferta musi być zabezpieczona wadium w wysokości: **200 000,00 zł** (słownie: dwieście tysięcy złotych).
2. Wadium może być wnoszone, według wyboru Wykonawcy, w jednej lub kilku następujących formach:
 - a) pieniądzu,
 - b) gwarancjach bankowych,
 - c) gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - d) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz.U. z 2019, poz. 310, z późn. zm.).
3. W przypadku wniesienia wadium w formie gwarancji lub poręczenia, koniecznym jest, aby gwarancja lub poręczenie obejmowały odpowiedzialność za wszystkie przypadki powodujące utratę wadium przez Wykonawcę, określone w art. 98 ust. 6 Ustawy Pzp i obejmowała pełny okres związania ofertą.
4. Z treści gwarancji winno wynikać nieodwołalne i bezwarunkowe, na każde pisemne żądanie zgłoszone przez Zamawiającego w terminie związania ofertą zobowiązanie gwaranta do wypłaty Zamawiającemu pełnej kwoty wadium w okolicznościach określonych w art. 98 ust. 6 Ustawy Pzp.
5. Jeżeli wadium jest wnoszone w formie gwarancji lub poręczenia, o których mowa w pkt 2 ppkt b)-d), Wykonawca składa w ofertę, oryginał gwarancji lub poręczenia w postaci elektronicznej.
6. Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego **Santander Bank w Krakowie nr rachunku 45 1500 1487 1214 8005 4502 0000**, z adnotacją - „**Wadium do postępowania numer BZP-3942-7/2022**”. Dowód wpłaty wadium należy załączyć do oferty.

Uwaga:
Za termin wniesienia wadium w formie pieniężnej przyjmuje się termin uznania rachunku Zamawiającego .
7. Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert i utrzymuje nieprzerwanie do dnia upływu terminu związania ofertą, z wyjątkiem przypadków, o których mowa w art. 98 ust. 1 pkt 2 i 3 oraz ust. 2.
8. Wadium wniesione w pieniądzu zamawiający przechowuje na rachunku bankowym.



9. W przypadku gdy wykonawca nie wniósł wadium, lub wniósł je w sposób nieprawidłowy, lub nie utrzymywał wadium nieprzerwanie do upływu terminu związania ofertą lub złożył wnioski o zwrot wadium w przypadku, o którym mowa w art. 98 ust. 2 pkt 3 Ustawy, Zamawiający odrzuci ofertę na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 14 Ustawy.
10. Zamawiający zwraca wadium niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 7 dni od dnia wystąpienia jednej z okoliczności:
 - 1) upływu terminu związania ofertą;
 - 2) zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego;
 - 3) unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia, z wyjątkiem sytuacji gdy nie zostało rozstrzygnięte odwołanie na czynność unieważnienia albo nie upłynął termin do jego wniesienia.
11. Zamawiający, niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 7 dni od dnia złożenia wniosku zwraca wadium Wykonawcy:
 - 1) który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert;
 - 2) którego oferta została odrzucona;
 - 3) po wyborze najkorzystniejszej oferty, z wyjątkiem wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza;
 - 4) po unieważnieniu postępowania, w przypadku, gdy nie zostało rozstrzygnięte odwołanie na czynność unieważnienia albo nie upłynął termin do jego wniesienia.
12. Złożenie wniosku o zwrot wadium, o którym mowa w pkt 11, powoduje rozwiązanie stosunku prawnego z wykonawcą wraz z utratą przez niego prawa do korzystania ze środków ochrony prawnej, o których mowa w dziale IX ustawy Pzp.
13. Zamawiający zwraca wadium wniesione w pieniądzu wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę.
14. Zamawiający zwraca wadium wniesione winnej formie niż w pieniądzu poprzez złożenie gwarantowi lub poręczycielowi oświadczenia o zwolnieniu wadium.
15. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, a w przypadku wadium wniesionego w formie gwarancji lub poręczenia, o których mowa w art. 97 ust.7 pkt 2-4 ustawy Pzp, występuje odpowiednio do gwaranta lub poręczyciela z żądaniem zapłaty wadium, jeżeli:
 - 1) wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 107 ust.2 ustawy Pzp lub art. 128 ust.1 ustawy Pzp, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył podmiotowych środków dowodowych lub przedmiotowych środków dowodowych potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 57 ustawy lub art.106 ust. 1 ustawy Pzp, oświadczenia, o którym mowa w art.125 ust.1, innych dokumentów lub oświadczeń lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 223 ust.2 pkt 3, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez Wykonawcę, jako najkorzystniejszej;
 - 2) wykonawca, którego oferta została wybrana:
 - a) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie,
 - b) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy;
 - 3) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie wykonawcy, którego oferta została wybrana.



Rozdział XII. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

1. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana zobowiązany będzie do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy (dalej "zabezpieczenie") w wysokości 5% ceny całkowitej brutto wskazanej w ofercie.
2. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
3. Zabezpieczenie może być wnoszone według wyboru wykonawcy w jednej lub kilku następujących formach:
 - 1) pieniądzu;
 - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
 - 3) gwarancjach bankowych;
 - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 09.11.2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.

Zamawiający nie wyraża zgody na wniesienie zabezpieczenia w formach wskazanych w art. 450 ust. 2 ustawy Pzp.

4. Zabezpieczenie w formie pieniądza należy wnieść przelewem na konto w **Santander Bank w Krakowie, nr rachunku 45 1500 1487 1214 8005 4502 0000** z dopiskiem: „Zabezpieczenie należytego wykonania umowy - numer zamówienia BZP-3942-7/2022”. W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia.
5. Przed złożeniem poręczenia lub gwarancji wykonawca winien przedstawić projekt dokumentu zamawiającemu w celu uzyskania akceptacji jego treści. Zabezpieczenie wnoszone w formie poręczeń lub gwarancji musi spełniać, co najmniej poniższe wymagania:
 - 1) musi obejmować odpowiedzialność za wszystkie okoliczności związane z niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem umowy (w tym pokryciu naliczonych kar umownych);
 - 2) wszelkie zmiany, uzupełnienia lub modyfikacje warunków umowy lub przedmiotu zamówienia nie mogą zwalniać gwaranta z odpowiedzialności wynikającej z poręczenia lub gwarancji;
 - 3) z jej treści powinno jednoznacznie wynikać zobowiązanie gwaranta lub poręczyciela do zapłaty całej kwoty zabezpieczenia;
 - 4) powinna być nieodwołalna i bezwarunkowa oraz płatna na pierwsze żądanie.
6. Wykonawca jest zobowiązany zapewnić, aby zabezpieczenie należytego wykonania umowy zachowało moc wiążącą w okresie wykonywania Umowy oraz w okresie rękojmi za wady fizyczne. Wykonawca jest zobowiązany do niezwłocznego informowania Zamawiającego o faktycznych lub prawnych okolicznościach, które mają lub mogą mieć wpływ na moc wiążącą zabezpieczenia należytego wykonania umowy oraz na możliwość i zakres wykonywania przez Zamawiającego praw wynikających z zabezpieczenia.

Rozdział XIII. Termin związania ofertą

1. Wykonawca jest związany ofertą przez okres 90 dni od dnia upływu terminu składania ofert. Bieg terminu związania ofertą upływa z dniem **9 lipca 2022 roku**.



2. Pierwszym dniem terminu związania ofertą jest dzień, w którym upływa termin składania ofert.
3. W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą określonego w ust. 1, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwraca się jednokrotnie do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 60 dni.
4. Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w ust. 3, wymaga złożenia przez Wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.
5. W przypadku gdy Zamawiający żąda wniesienia wadium, przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w ust. 3, następuje wraz z przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.

Rozdział XIV. Opis sposobu przygotowania ofert

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Treść oferty musi być zgodna z wymaganiami Zamawiającego określonymi w SWZ.
2. Oferta ma być sporządzona w języku polskim.
3. Oferta musi być podpisana przez osobę (osoby) reprezentującą Wykonawcę, zgodnie z zasadami reprezentacji wskazanymi we właściwym rejestrze lub osobę (osoby) upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy na zewnątrz i zaciągania zobowiązań w wysokości odpowiadającej cenie oferty. Jeżeli osoba (osoby) podpisująca ofertę działa na podstawie pełnomocnictwa, to pełnomocnictwo to musi w swej treści jednoznacznie wskazywać uprawnienie do podpisania oferty. Pełnomocnictwo to musi zostać dołączone do oferty i musi być złożone w oryginale lik kopii potwierdzonej notarialnie.
4. Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być opisane i parafowane własnoręcznie przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy. Podpisy wykonawcy na oświadczeniach i dokumentach muszą być złożone w sposób pozwalający zidentyfikować osobę podpisującą. Zaleca się opatrzenie podpisu pieczętką z imieniem i nazwiskiem osoby podpisującej.
5. Wykonawca może złożyć ofertę tylko do upływu terminu składania ofert (art. 219 ust. 1 Pzp).
6. Do upływu terminu składania ofert Wykonawca może wycofać ofertę (art. 219 ust. 2 Pzp).
7. **Oferta musi zawierać:**
 - 1) **wypełniony formularz oferty (wg załącznika nr 3 do SWZ) wraz z kosztorysem ofertowym (załącznik nr 3A do SWZ) i zestawieniem kosztów zadania (załącznik nr 3B do SWZ).** Załączniki nr 3A i 3B stanowią integralną część oferty i nie podlegają uzupełnieniu;
 - 2) oświadczenie Wykonawcy, o którym mowa w Rozdziale VII pkt 1 SWZ;Jeżeli dotyczy – również w.w. oświadczenia:
 - każdego z Wykonawców spośród Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia - w zakresie potwierdzenia braku podstaw wykluczenia Wykonawcy oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu,



- podwykonawcy, na których zasobach wykonawca nie polega przy wykazywaniu spełnienia warunków udziału w postępowaniu - w zakresie braku podstaw wykluczenia podwykonawcy,
- 3) dokument potwierdzający wniesienie wadium,
- 4) zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienia, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tego podmiotu oraz jego oświadczenia w zakresie potwierdzenia braku podstaw wykluczenia oraz spełnienia warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim podmiot udostępnia swoje zasoby Wykonawcy (jeżeli dotyczy) – proponowana treść zobowiązania stanowi załącznik nr 8 do SWZ,
- 5) dokumenty, z których wynika prawo do podpisania oferty. Zgodnie z § 13 ust. 1 Rozporządzenia Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii - w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy - w celu potwierdzenia, że osoba działająca w imieniu Wykonawcy jest umocowana do jego reprezentowania, zamawiający żąda od Wykonawcy odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia tych dokumentów, jeżeli Zamawiający może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, o ile Wykonawca wskazał dane umożliwiające dostęp do tych dokumentów,
- 6) jeśli umocowanie osoby składającej ofertę nie wynika z dokumentów rejestrowych, Wykonawca, który składa ofertę za pośrednictwem pełnomocnika, powinien dołączyć do oferty dokument pełnomocnictwa obejmujący swym zakresem umocowanie do złożenia oferty lub do złożenia oferty i podpisania umowy,
- 7) w przypadku oferty składanej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (np. konsorcjum), do oferty powinno zostać załączone pełnomocnictwo dla ustanowionego pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu, uprawniające do złożenia oferty w ich imieniu. Pełnomocnictwo załączone do oferty, powinno zawierać w szczególności:
 - a) wskazanie postępowania o zamówienie publiczne, którego dotyczy,
 - b) mocodawców tj. wszystkich Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia wymienionych z nazwy z określeniem adresu siedziby,
 - c) osobę ustanowionego pełnomocnika,
 - d) jednoznacznie wskazywać czynności, do wykonywania, których pełnomocnik jest upoważniony (zakres umocowania),Podpisy na pełnomocnictwie muszą zostać złożone przez osoby uprawnione do składania oświadczeń woli, wymienione we właściwym rejestrze.
- 8) oświadczenie, z którego wynika, które usługi wykonają poszczególni Wykonawcy (dotyczy Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia w przypadku, o którym mowa w art. 117 ust. 3 ustawy Pzp),
- 9) Oświadczenia i/lub dokumenty na podstawie, których, Zamawiający dokona oceny skuteczności zastrzeżenia informacji zawartych w ofercie, stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (*jeżeli Wykonawca zastrzega takie informacje*).



8. Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 18 ust. 1 w zw. z art. 74 ust. 2 pkt 1) Pzp, oferty składane w postępowaniu o udzielenie zamówienie, są jawne i podlegają udostępnieniu niezwłocznie po otwarciu.
9. Zamawiający nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz.U. z 2019r. poz.1010 i 1649), jeżeli wykonawca, wraz z przekazaniem takich informacji, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 222 ust. 5 Pzp.
10. W przypadku, gdy informacje zawarte w ofercie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, co do których Wykonawca zastrzega, że nie mogą być udostępnione innym uczestnikom postępowania, muszą być oznaczone klauzulą: "informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa" i dołączone do oferty. Brak jednoznacznego wskazania, które informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa oznaczać będzie, że wszelkie oświadczenia lub dokumenty składane w trakcie niniejszego postępowania są jawne bez zastrzeżeń.
11. Zgodnie z przepisem art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t.j. Dz.U. z 2020 r. poz. 1913) przez tajemnicę przedsiębiorstwa rozumie się informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, które jako całość lub w szczególnym zestawieniu i zbiorze ich elementów nie są powszechnie znane osobom zwykle zajmującym się tym rodzajem informacji albo nie są łatwo dostępne dla takich osób, o ile uprawniony do korzystania z informacji lub rozporządzania nimi podjął, przy zachowaniu należytej staranności, działania w celu utrzymania ich w poufności.
12. Wykonawca zastrzegając tajemnicę przedsiębiorstwa zobowiązany jest udowodnić w złożonej ofercie, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa, poprzez złożenie pisemnego uzasadnienia.
13. W przypadku gdy dokumenty elektroniczne w postępowaniu, przekazywane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, zawierają informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz.U. z 2020 r. poz. 1913), wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku.
14. W przypadku gdy zamawiający, na podstawie art. 65 ust. 1 Pzp, w całości lub w części odstąpił od wymagania lub nie dopuścił użycia środków komunikacji elektronicznej, informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je wydzielone i odpowiednio oznaczone, w pliku lub w postaci papierowej.



Rozdział XV. Sposób oraz termin składania ofert, a także termin otwarcia ofert

1. Wykonawca składa ofertę wraz z wymaganymi dokumentami za pośrednictwem platformy zakupowej pod adresem: https://platformazakupowa.pl/pn/asp_krakow/proceedings w sposób określony w Rozdziale VIII SWZ.
2. Wszystkie instrukcje korzystania z platformy zakupowej Zamawiającego dotyczące w szczególności logowania, składania wniosków o wyjaśnienie treści specyfikacji, składania ofert, zmiany i wycofania ofert oraz innych czynności podejmowanych w niniejszym postępowaniu przy użyciu platformy zakupowej znajdują pod adresem: https://platformazakupowa.pl/pn/asp_krakow
3. **Oferty należy składać w terminie do dnia 11 kwietnia 2022 roku do godziny 10:30** za pośrednictwem platformy zakupowej dostępnej pod adresem https://platformazakupowa.pl/pn/asp_krakow.
Link do prowadzonego postępowania dostępny jest na stronie Platformy zakupowej w profilu Zamawiającego: https://platformazakupowa.pl/pn/asp_krakow/proceedings
4. **Otwarcie ofert nastąpi w dniu 11 kwietnia 2022 roku o godzinie 11:00** za pomocą platformy zakupowej.
5. Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania pod adresem: https://platformazakupowa.pl/pn/asp_krakow/proceedings informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
6. Otwarcie ofert nastąpi przy użyciu systemu - platformy zakupowej Zamawiającego. W przypadku awarii tego systemu, która spowoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii.
7. Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania pod adresem: https://platformazakupowa.pl/pn/asp_krakow/proceedings informacje o:
 - 1) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;
 - 2) cenach zawartych w ofertach.

Rozdział XVI. Opis sposobu obliczenia ceny

1. Zamawiający informuje, że przez cenę należy rozumieć cenę w świetle definicji zawartej w art. 3 ust. 1 pkt 1 i ust. 2 [ustawy z dnia 9 maja 2014r. o informowaniu o cenach towarów i usług](#) (Dz.U. z 2019r. poz.178)²
2. W celu ustalenia ceny ofertowej za przedmiot zamówienia Wykonawca winien opracować uproszczony kosztorys ofertowy, który winien być sporządzony w programie Excel (formularz kosztorysu ofertowego

² przez cenę należy rozumieć wartość wyrażoną w jednostkach pieniężnych, którą kupujący jest obowiązany zapłacić przedsiębiorcy za towar lub usługę. W cenie uwzględnia się podatek od towarów i usług oraz podatek akcyzowy, jeżeli na podstawie odrębnych przepisów sprzedaż towaru (usługi) podlega obciążeniu podatkiem od towarów i usług lub podatkiem akcyzowym. Przez cenę rozumie się również stawkę taryfową - art. 3 ust. 1 pkt 1 i ust. 2 ustawy z dnia 9 maja 2014r. o informowaniu o cenach towarów i usług (Dz.U. z 2019r. poz.178)



stanowi załącznik nr 3A do SWZ), na podstawie przedmiaru robót, dokumentacji projektowej i specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót, oraz zestawienie kosztów zadania - sporządzone zgodnie z załącznikiem nr 3B do SWZ.

Jednocześnie należy podać czynniki cenotwórcze, zastosowane przy sporządzaniu kosztorysu (stawki roboczogodziny, procentowe narzuty kosztów pośrednich, kosztów zakupu i zysku).

3. Wykonawca zobowiązany jest do uwzględnienia w cenie oferty wszelkich kosztów związanych z kompleksowym wykonaniem przedmiotu zamówienia, zgodnie z załączoną dokumentacją techniczną. Koszty towarzyszące wykonaniu przedmiotu zamówienia, których nie ujęto w odrębnych pozycjach przedmiaru, Wykonawca winien ująć w cenach jednostkowych pozycji opisanych w przedmiarze robót. W kosztach pośrednich należy uwzględnić wszystkie inne koszty niezbędne do wykonania przedmiotu umowy, a niewyszczególnione w żadnej pozycji przedmiaru robót w tym m.in.: a) koszty urządzenia i eksploatacji zaplecza budowy (w tym zużycie mediów³) oraz koszty likwidacji zaplecza budowy, b) koszty oznakowania terenu robót, c) koszty stosowania niezbędnych środków technicznych i organizacyjnych w celu utrzymania porządku i zapewnienia odpowiedniej bezpiecznej organizacji robót oraz komunikacji, d) koszt wszelkich badań, prób, pomiarów, sprawdzeń itp. niezbędnych do odbiorów przejściowych i odbioru końcowego robót, e) koszt zajęcia pasa drogowego na czas prowadzenia robót (jeśli wystąpi), f) wszystkie podatki, opłaty itp., g) koszty ubezpieczenia budowy, h) koszty dostosowania się do wymagań STWiORB obejmującej wszystkie warunki i obowiązki Wykonawcy, a niewyszczególnione w przedmiarze robót, i) koszty dokumentacji powykonawczej zawierającej obmiar wykonanych robót, j) zysk kalkulacyjny zawierający ewentualne ryzyko Wykonawcy z tytułu innych wydatków mogących wystąpić w czasie realizacji robót i w okresie gwarancyjnym.
4. Kosztorys ofertowy należy sporządzić wg kolejności pozycji wyszczególnionych w przedmiarze robót. Wykonawca określi ceny jednostkowe netto oraz wartości netto dla wszystkich pozycji wymienionych w przedmiarze robót. Opisy poszczególnych pozycji kosztorysu ofertowego muszą być identyczne z tymi, jakie są zamieszczone w przedmiarze. Wykonawca nie może samodzielnie wprowadzić zmian do pozycji przedmiaru, z zastrzeżeniem pkt 5.
5. W przypadku uszczegółowień i/lub zmian do pozycji przedmiaru wprowadzonych przez Zamawiającego w wyniku zapytań Wykonawców należy wszelkie wprowadzone modyfikacje uwzględnić w cenie jak również w opisach przedmiarowych.
6. Cena oferty stanowić będzie wynagrodzenie Wykonawcy, za wykonanie przedmiotu zamówienia określonego w SWZ - wynagrodzenie kosztorysowe w rozumieniu definicji w art. 629 Kodeksu cywilnego.
7. Dla porównania ofert Zamawiający przyjmie cenę brutto określoną w formularzu ofertowym wyliczoną zgodnie z przedstawionym kosztorysem ofertowym w oparciu o cenę netto powiększoną o należny podatek VAT, zgodnie z obowiązującymi przepisami [ustawy z dnia 11 marca 2004 roku o podatku od towarów i usług](#) (tekst jednolity Dz. U. 2020, poz. 106 ze zm.).

UWAGA: Określenie stawki podatku VAT jest obowiązkiem Wykonawcy. Zgodnie z ust. 1 Komunikatu Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego z dnia 24 stycznia 2005 r. (Dz. Urz. GUS Nr 1 z 2005 r., poz. 11) w sprawie trybu wydawania opinii interpretacyjnych – „Zasadą jest, że zainteresowany podmiot sam klasyfikuje prowadzoną działalność, swoje produkty (wyroby i usługi), towary, środki trwałe i obiekty budowlane według zasad określonych w poszczególnych klasyfikacjach i nomenklaturach, wprowadzonych rozporządzeniami Rady Ministrów lub stosowanych bezpośrednio na podstawie przepisów Wspólnoty Europejskiej”.

³ Zamawiający ustala, że rozliczenie za media odbywać się będzie na zasadzie refundacji faktycznie poniesionych kosztów zużycia w systemie rozliczenia miesięcznego. Wykonawca w swojej cenie musi uwzględnić koszt dostawy mediów do placu budowy wraz z budową odpowiednich instalacji z opomiarowaniem, a sposób poboru wody, energii należy uzgodnić z Zamawiającym.



8. Określenie ceny ofertowej z zastosowaniem nieprawidłowej stawki podatku od towarów i usług (VAT) potraktowane będzie, jako błąd w obliczeniu ceny i spowoduje odrzucenie oferty, z zastrzeżeniem zaistnienia ustawowych przesłanek umożliwiających dokonanie poprawienia omyłki, o której mowa art. 223 ust. 2 pkt 3 ustawy Pzp.
9. Wykonawcy zagraniczni biorący udział w niniejszym postępowaniu, którzy na podstawie odrębnych przepisów nie są zobowiązani do uiszczenia podatku od towarów i usług na terytorium Polski, winni wpisać na formularzu oferty wartość zamówienia netto wyrażoną w PLN. Wyłącznie do oceny i porównania ofert Zamawiający doliczy na etapie oceny ofert należnego podatku VAT. Umowa zostanie podpisana na kwotę netto, podatek VAT Zamawiający odprowadzi we własnym zakresie.
10. Zamawiający wymaga, aby wszystkie ceny, zarówno w ofercie jak i w kosztorysie ofertowym) były podane z zaokrągleniem do dwóch miejsc po przecinku zgodnie z matematycznymi zasadami zaokrąglania tj.:
 - 1) ułamek kończący się cyfrą od 1 do 4 zaokrąglić należy w dół,
 - 2) ułamek kończący się cyfrą od 5 do 9 zaokrąglić należy w górę.
11. Kosztorys ofertowy musi zawierać następujące elementy:
 - a) liczbę porządkową - w tym przypadku nie jest to wymóg bezwzględny,
 - b) kody pozycji przedmiaru,
 - c) opis,
 - d) jednostkę miary,
 - e) ilość,
 - f) cenę jednostkową netto w zł,
 - g) wartość netto w zł,
 - h) wartość kosztorysową bez podatku VAT (netto),
 - i) wartość kosztorysową z podatkiem VAT (wartość netto + wartość podatku VAT) - w tym przypadku nie jest to wymóg bezwzględny.
12. Sposób zapłaty i rozliczenia za realizację niniejszego zamówienia, określone zostały w projektowanych postanowieniach umowy, które stanowią załącznik nr 2 do SWZ.
13. Zgodnie z art. 225 ustawy Pzp, jeżeli została złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług, dla celów zastosowania kryterium ceny lub kosztu zamawiający dolicza do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałby obowiązek rozliczyć. W takiej sytuacji Wykonawca ma obowiązek:
 - 1) poinformowania zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego;
 - 2) wskazania nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego;
 - 3) wskazania wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym Zamawiającego, bez kwoty podatku;
 - 4) wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą Wykonawcy, będzie miała zastosowanie.
14. Informację w powyższym zakresie wykonawca składa w formularzu ofertowym, którego wzór stanowi załącznik nr 3 do SWZ. Brak złożenia ww. informacji przez Wykonawcę, będzie postrzegany, jako brak powstania obowiązku podatkowego u Zamawiającego.
15. Wykonawcy przystępujący do postępowania zobowiązani są do dokładnego zapoznania się z przedmiotem i zakresem zamówienia. W wyniku nieuwzględnienia okoliczności, które mogą wpłynąć na cenę przedmiotu zamówienia, Wykonawca ponosić będzie skutki błędów w ofercie.



Rozdział XVII. Opis kryteriów oceny ofert

1. Przy wyborze oferty, Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami:

Kryterium oceny ofert	Waga kryterium	Maksymalna punktacja
1) Cena [C]	60 %	max 60
2) Okres gwarancji i rękojmi na wykonanie przedmiotu zamówienia [G]	20 %	max 20
3) Doświadczenie zawodowe osoby dedykowanej do pełnienia funkcji Kierownika budowy przy realizacji robót budowlanych/instalacyjnych na obiektach budowlanych w kat. IX - XIX i kubaturze pow. 3000 m3 [DZB]	10 %	max 10
4) Doświadczenie zawodowe osoby dedykowanej do pełnienia funkcji Kierownika robót sanitarnych przy realizacji robót budowlanych/instalacyjnych na obiektach budowlanych w kat. IX - XIX i kubaturze pow. 3000 m3 [DZS]	5 %	max 5
5) Doświadczenie zawodowe osoby dedykowanej do pełnienia funkcji Kierownika robót elektrycznych przy realizacji robót budowlanych/instalacyjnych na obiektach budowlanych w kat. IX - XIX i kubaturze pow. 3000 m3 [DZE]	5 %	max 5

Zasady punktacji w poszczególnych kryteriach:

Ad.1) punktacja dla kryterium „Cena” [C] zostanie ustalona według wzoru:

Punkty w kryterium cena: $[C]_x = C_n / C_x \times 60\% \times 100$

Gdzie:

$[C]_x$ - liczba punktów przyznana badanej ofercie w kryterium cena

C_n - cena oferty z najniższą ceną spośród złożonych ważnych ofert

C_x - cena badanej oferty

Ilość punktów w kryterium oceny ofert „Cena” zostanie wyliczona, jako stosunek najniższej ceny spośród zaoferowanych do ceny oferty badanej, następnie otrzymany iloraz zostanie pomnożony liczbę odpowiadającą wadze kryterium oraz pomnożony przez liczbę 100.

Maksymalna liczba punktów możliwa do uzyskania w powyższym kryterium to **60 pkt.**

Ad. 2) Sposób oceny ofert dla kryterium „Okres gwarancji i rękojmi na wykonanie przedmiotu zamówienia” [G]

do obliczenia wartości punktowej w kryterium okres gwarancji i rękojmi na wykonanie przedmiotu zamówienia będzie brany pod uwagę zadeklarowany przez Wykonawcę w formularzu oferty okres gwarancji i rękojmi w miesiącach, a do oceny oferty Zamawiający przyzna punkty zgodnie z zasadami określonymi poniżej:



- zaoferowanie gwarancji i rękojmi **60 miesięcy – 0,00 pkt**
zaoferowanie gwarancji i rękojmi **72 miesiące – 10,00 pkt**
zaoferowanie gwarancji i rękojmi **84 miesiące - 15,00 pkt**
zaoferowanie gwarancji i rękojmi **96 miesięcy – 20,00 pkt**

Uwaga:

- a) Okres gwarancji i rękojmi (okres gwarancji równy okresowi rękojmi) należy podać w miesiącach. Jeżeli Wykonawca poda okres gwarancji w latach, Zamawiający przeliczy go na miesiące zgodnie z zasadą 1 rok = 12 miesięcy.
- b) Zaoferowany termin gwarancji i rękojmi na wykonanie przedmiotu zamówienia, nie może być krótszy niż 60 miesięcy. W przypadku braku podania okresu gwarancji i rękojmi, do oceny oferty i umowy z Wykonawcą Zamawiający przyjmie minimalny dopuszczalny okres, tj. 60 miesięcy i przyzna 0 pkt w ramach tego kryterium.
- c) W przypadku podania wartości pośrednich między granicznymi okresami, Zamawiający w celu oceny oferty będzie podane wartości pośrednie zaokrąglał w dół do niższego okresu.
- d) Maksymalny okres gwarancji uwzględniony do oceny ofert wynosi 96 miesięcy. Jeżeli Wykonawca zaoferuje dłuższy okres gwarancji i rękojmi niż 96 miesięcy, do oceny oferty zostanie przyjęty okres 96 miesięcy.

Za ww. kryterium Wykonawca może otrzymać **maksymalnie 20 punktów**.

Ad. 3) Sposób oceny ofert dla kryterium:

Doświadczenie zawodowe osoby dedykowanej do pełnienia funkcji Kierownika budowy przy realizacji robót budowlanych/installacyjnych na obiektach budowlanych w kat. IX - XIX i kubaturze pow. 3000 m³ [DZB] - znaczenie 10 %

Do oceny oferty w tym kryterium Zamawiający przyzna punkty zgodnie z zasadami określonymi poniżej:

Zamawiający przyzna w tym kryterium punkty na podstawie ilości wykazanych w ofercie pełnionych samodzielnych funkcji (kierownika budowy/kierownika robót/inspektora nadzoru) przy realizacji robót budowlanych/installacyjnych na obiektach budowlanych w kat. IX - XIX i kubaturze pow. 3000 m³

Ilość wykazanych zrealizowanych usług:

Wykazane od 1 do 6 pełnionych samodzielnych funkcji (kierownika budowy/kierownika robót/inspektora nadzoru) - po 1 punkcie za każdą (maksymalnie 6 pkt)

Wykazane od 7 do 14 pełnionych samodzielnych funkcji (kierownika budowy/kierownika robót/inspektora nadzoru) - po 0,5 punktu za każdą (maksymalnie 4 pkt)

Wykazanie więcej niż 14 pełnionych samodzielnych funkcji (kierownika budowy/kierownika robót/inspektora nadzoru) nie będzie punktowane dodatkowo.

W tym kryterium można uzyskać **maksymalnie 10 pkt**.

Ad. 4) Sposób oceny ofert dla kryterium:

Doświadczenie zawodowe osoby dedykowanej do pełnienia funkcji Kierownika robót sanitarnych przy realizacji robót budowlanych/installacyjnych na obiektach budowlanych w kat. IX - XIX i kubaturze pow. 3000 m³ [DZS] - znaczenie 5 %



Do oceny oferty w tym kryterium Zamawiający przyzna punkty zgodnie z zasadami określonymi poniżej:
Zamawiający przyzna w tym kryterium punkty na podstawie ilości wykazanych w ofercie pełnionych samodzielnych funkcji (kierownika budowy/kierownika robót/inspektora nadzoru) przy realizacji robót budowlanych/installacyjnych na obiektach budowlanych w kat. IX - XIX i kubaturze pow. 3000 m³

Ilość wykazanych zrealizowanych usług:

Wykazane od 1 do 6 pełnionych samodzielnych funkcji (kierownika budowy/kierownika robót/inspektora nadzoru) - po 0,5 punkcie za każdą (maksymalnie 3 pkt)

Wykazane od 7 do 14 pełnionych samodzielnych funkcji (kierownika budowy/kierownika robót/inspektora nadzoru) - po 0,25 punktu za każdą (maksymalnie 2 pkt)

Wykazanie więcej niż 14 pełnionych samodzielnych funkcji (kierownika budowy/kierownika robót/inspektora nadzoru) nie będzie punktowane dodatkowo.

W tym kryterium można uzyskać **maksymalnie 5 pkt.**

Ad. 5) Sposób oceny ofert dla kryterium:

Doświadczenie zawodowe osoby dedykowanej do pełnienia funkcji Kierownika robót elektrycznych przy realizacji robót budowlanych/installacyjnych na obiektach budowlanych w kat. IX - XIX i kubaturze pow. 3000 m³ [DZE] - znaczenie 5 %

Do oceny oferty w tym kryterium Zamawiający przyzna punkty zgodnie z zasadami określonymi poniżej:
Zamawiający przyzna w tym kryterium punkty na podstawie ilości wykazanych w ofercie pełnionych samodzielnych funkcji (kierownika budowy/kierownika robót/inspektora nadzoru) przy realizacji robót budowlanych/installacyjnych na obiektach budowlanych w kat. IX - XIX i kubaturze pow. 3000 m³

Ilość wykazanych zrealizowanych usług:

Wykazane od 1 do 6 pełnionych samodzielnych funkcji (kierownika budowy/kierownika robót/inspektora nadzoru) - po 0,5 punkcie za każdą (maksymalnie 3 pkt)

Wykazane od 7 do 14 pełnionych samodzielnych funkcji (kierownika budowy/kierownika robót/inspektora nadzoru) - po 0,25 punktu za każdą (maksymalnie 2 pkt)

Wykazanie więcej niż 14 pełnionych samodzielnych funkcji (kierownika budowy/kierownika robót/inspektora nadzoru) nie będzie punktowane dodatkowo.

W tym kryterium można uzyskać **maksymalnie 5 pkt.**

UWAGA:

Dotyczy kryterium 3), 4) i 5) - W przypadku braku wskazania, którejkolwiek z wymaganych w ofercie informacji (zgodnie z nagłówkami w tabelach dotyczących doświadczenia osób dedykowanych do pełnienia funkcji kierowników robót) - oferta wykonawcy otrzyma odpowiednio mniejszą ilość punktów w zakresie kryterium, którego dotyczy brak bądź niekompletność informacji. Informacje wymagane w ofercie nie podlegają uzupełnieniu.

2. Ocenę końcową oferty stanowi suma punktów przyznanych ofercie za wszystkie kryteria wymienione wyżej:

$$\Sigma = C + G + DZB + DZS + DZE$$

gdzie: Σ - suma punktów stanowiąca ocenę końcową



Wyniki zostaną zaokrąglone do dwóch miejsc po przecinku. Oferta może otrzymać maksymalnie 100 punktów (gdzie 1%=1 pkt).

3. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą. Jeżeli zamawiający nie będzie prowadził negocjacji, dokona wyboru najkorzystniejszej oferty spośród niepodlegających odrzuceniu ofert.
4. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta niepodlegająca odrzuceniu, która przedstawia najkorzystniejszy bilans ceny i innych kryteriów, czyli oferta, która uzyska najwyższą sumaryczną liczbę punktów (liczoną do dwóch miejsc po przecinku).
5. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający informuje równocześnie wykonawców, którzy złożyli oferty, o:
 - 1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności Wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania, jeżeli są miejscami wykonywania działalności Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
 - 2) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone - podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

Rozdział XVIII. Wybór najkorzystniejszej oferty i informacje o wyniku postępowania

1. Ocena, porównanie i wybór najkorzystniejszej oferty będą przeprowadzone przez komisję przetargową, powołaną przez Zamawiającego. Ocena zostanie dokonana na podstawie określonych w rozdziale XV kryteriów oceny ofert.
2. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, który nie podlega wykluczeniu z postępowania o udzieleniu zamówienia, którego oferta nie podlega odrzuceniu i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryteria oceny ofert.
3. W toku badania i oceny ofert zamawiający może żądać od wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert oraz przedmiotowych środków dowodowych lub innych składanych dokumentów lub oświadczeń. Niedopuszczalne jest prowadzenie między zamawiającym a wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty oraz, z uwzględnieniem ust. 4, dokonywanie jakiegokolwiek zmiany w jej treści.
4. Zamawiający poprawia - niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona, oczywiste omyłki pisarskie i rachunkowe zgodnie z art. 223 ust. 2 Pzp według poniższych reguł:
 - 1) oczywista omyłka pisarska - bezsporna, niebudząca wątpliwości omyłka dotycząca, np.:
 - a) widoczna mylna pisownia wyrazu,
 - b) ewidentny błąd gramatyczny,
 - c) niezamierzone opuszczenie wyrazu lub jego części,
 - d) ewidentny błąd rzeczowy, np. 31 listopada,



- e) rozbieżność pomiędzy ceną wpisaną liczbą i słownie. W przypadku rozbieżności jako prawidłową Zamawiający przyjmie cenę wpisaną liczbą, biorąc przy tym pod uwagę opisany w SIWZ sposób obliczania ceny oraz to, że kwota wyrażona słownie pojawia się na końcu tego procesu;
- 2) oczywista omyłka rachunkowa, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek - omyłka dotycząca działań arytmetycznych na liczbach, np.:
- a) błędne obliczenie prawidłowo podanej w ofercie stawki podatku od towarów i usług,
- b) błędne zsumowanie w ofercie wartości netto i kwoty podatku od towarów i usług,
- c) błędny wynik działania matematycznego wynikający z dodawania, odejmowania, mnożenia i dzielenia.
- 3) inne omyłki, polegające na niezgodności oferty ze SWZ, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty.
5. Jeżeli zaoferowana cena, lub jej istotne części składowe, wydają się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzą wątpliwości Zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów (art. 224 ust. 1 Pzp) oraz w sytuacjach opisanych w art. 224 ust. 2 Pzp, Zamawiający podejmie działania, o których mowa w ww. przepisach.
6. Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny, spoczywa na Wykonawcy zgodnie z art. 224 ust. 5 Pzp.
7. Zamawiający odrzuca ofertę Wykonawcy, jeżeli zaistnieje co najmniej jedna z przesłanek, określonych w art. 226 ust. 1 Pzp, w tym ofertę Wykonawcy jeżeli nie udzielił wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz z złożonymi dowodami potwierdza, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia - art. 224 ust. 6 Pzp.
8. Zamawiający unieważnia postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego w przypadkach opisanych w art. 255 Pzp.
9. Zamawiający informuje niezwłocznie wszystkich Wykonawców o wyniku postępowania zamieszczając go na stronie internetowej, zgodnie z art. 92 ustawy.
10. Zamawiający niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty informuje równocześnie wykonawców, którzy złożyli oferty, zgodnie z art. 253 ust. 1 Pzp.
11. O unieważnieniu postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający zawiadamia równocześnie wykonawców, którzy złożyli oferty, podając uzasadnienie faktyczne i prawne (art. 260 ust. 1 Pzp).

Rozdział XIX. Prowadzenie procedury wraz z negocjacjami - fakultatywnie

1. Zamawiający nie korzysta z uprawnienia, o jakim stanowi art. 288 ust. 1 ustawy Pzp.



2. W przypadku podjęcia decyzji o prowadzeniu negocjacji w pierwszym kroku Zamawiający poinformuje równocześnie wszystkich Wykonawców, którzy złożyli oferty, o Wykonawcach:
 - 1) których oferty nie zostały odrzucone, oraz punktacji przyznanej ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łącznej punktacji,
 - 2) których oferty zostały odrzucone,
 - podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
3. Zamawiający zaprosi następnie do negocjacji wszystkich Wykonawców, których oferty nie podlegają odrzuceniu na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 1-6, z zastrzeżeniem, że ich liczba nie może być mniejsza niż trzech.
4. Zamawiający w zaproszeniu do negocjacji wskaże miejsce, termin i sposób prowadzenia negocjacji oraz kryteria oceny ofert, w ramach, których będą prowadzone negocjacje w celu ulepszenia treści ofert⁴.
5. Podczas negocjacji Zamawiający zapewni równe traktowanie wszystkich Wykonawców.
6. Prowadzone negocjacje mają poufny charakter. Żadna ze stron nie może, bez zgody drugiej strony, ujawniać informacji technicznych i handlowych związanych z negocjacjami. Zgoda jest udzielana w odniesieniu do konkretnych informacji i przed ich ujawnieniem.
7. Po zakończeniu negocjacji z wszystkimi Wykonawcami, Zamawiający informuje o tym fakcie uczestników negocjacji oraz zaprasza ich do składania ofert dodatkowych.
8. Zaproszenie do złożenia ofert dodatkowych będzie zawierać, co najmniej:
 - 1) nazwę oraz adres zamawiającego, numer telefonu, adres poczty elektronicznej oraz strony internetowej prowadzonego postępowania;
 - 2) sposób i termin składania ofert dodatkowych oraz język lub języki, w jakich muszą one być sporządzone, oraz termin otwarcia tych ofert.
9. Oferta dodatkowa nie może być mniej korzystna w żadnym z kryteriów oceny ofert wskazanych w zaproszeniu do negocjacji niż oferta złożona w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu.
10. Oferta przestaje wiązać wykonawcę w zakresie, w jakim złoży on ofertę dodatkową zawierającą korzystniejsze propozycje w ramach każdego z kryteriów oceny ofert wskazanych w zaproszeniu do negocjacji.
11. Oferta dodatkowa, która jest mniej korzystna w którymkolwiek z kryteriów oceny ofert wskazanych w zaproszeniu do negocjacji niż oferta złożona w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu, podlega odrzuceniu.

Rozdział XX. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

1. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego, z uwzględnieniem art. 577 Pzp, w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty,

⁴ Obowiązująca ustawa z dnia 11 września 2019 roku - Prawo zamówień publicznych, nie wprowadza żadnych szczególnych ograniczeń, co do sposobu prowadzenia negocjacji. To zamawiający, jako gospodarz postępowania decyduje o tym, czy będą to negocjacje tradycyjne, online, czy telefoniczne? W samej SWZ nie ma też potrzeby wskazywać parametrów, które będą podlegały negocjacjom. Ta decyzja jest podejmowana w każdym postępowaniu indywidualnie, na podstawie dostępnych ofert i w ramach wachlarza zastosowanych kryteriów oceny ofert.



jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo 10 dni, jeżeli zostało przesłane w inny sposób.

2. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o którym mowa w ust. 1, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia złożono tylko jedną ofertę.
3. Zamawiający wskaże Wykonawcy, którego oferta została wybrana, jako najkorzystniejsza, termin i miejsce podpisania umowy a Wykonawca, będzie zobowiązany do jej podpisania w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.
4. Wykonawca, o którym mowa w ust.1, ma obowiązek zawrzeć umowę w sprawie zamówienia na warunkach określonych w Projektowanych postanowieniach umowy, które stanowią Załącznik Nr 2 do SWZ. Umowa zostanie uzupełniona o zapisy wynikające ze złożonej oferty.
5. Wykonawca, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, będzie zobowiązany przed podpisaniem umowy do:
 - 1) wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości i formie określonej w niniejszej SWZ;
 - 2) przedłożenia zamawiającemu:
 - a) potwierdzonych za zgodność z oryginałem dokumentów potwierdzających kwalifikacje zawodowe oraz uprawnienia do sprawowania samodzielnych funkcji w budownictwie osoby wskazanej do pełnienia funkcji kierownika robót w wykazie przedłożonym na potwierdzenie spełnienia warunku udziału w postępowaniu, wraz z potwierdzeniem jej członkostwa we właściwej Izbie Samorządu Zawodowego,
 - b) dowodu wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
 - c) dokumentów potwierdzających zawarcie umowy ubezpieczenia OC w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia (na wartość nie niższą niż 15.000.000 zł) spełniającej wymagania opisane w załączniku nr 2 do SWZ – Projektowane postanowienia umowy.
6. W przypadku wyboru, jako najkorzystniejszej oferty, oferty Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, są oni zobowiązani do przedłożenia Zamawiającemu, przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, umowy regulującej współpracę tych Wykonawców (np. umowę spółki cywilnej wraz z kolejnymi aneksami lub umowę konsorcjum)
7. Umowę może podpisać w imieniu Wykonawcy osoba/y upoważniona/e do reprezentowania Wykonawcy wymieniona w aktualnym odpisie z właściwego rejestru albo w aktualnym zaświadczeniu o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej lub pełnomocnik, który przedstawi stosowne pełnomocnictwo wraz z ofertą lub przed zawarciem umowy od osoby wymienionej w powyższym dokumencie lub do tego umocowanej - oryginał dokumentu lub kopia (odpis) poświadczona notarialnie.
8. Wykonawców prowadzących działalność w formie spółki z ograniczoną odpowiedzialnością - w przypadku, gdy cena wybranej oferty przekracza dwukrotną wartość kapitału zakładowego spółki, Zamawiający, w celu potwierdzenia odpowiedniego umocowania do złożenia oferty, ma prawo żądać, przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, uchwały wspólników lub umowy spółki – jeżeli umowa spółki stanowi inaczej tzn. wyłącza wymóg uchwały wspólników (zgodnie z art. 230 kodeksu spółek handlowych).
9. W przypadku nie przedłożenia przez Wykonawcę wymaganych dokumentów, o których mowa w ust. 5 i 6 umowa nie zostanie zawarta z winy Wykonawcy.



10. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego Zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu Wykonawców albo unieważnić postępowanie.

Rozdział XXI. Projektowane postanowienia umowy, które zostaną wprowadzone do treści umowy

1. Wybrany Wykonawca będzie zobowiązany do zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych załączniku nr 2 do SWZ – Projektowane postanowienia umowy.
2. Zakres świadczenia Wykonawcy wynikający z umowy jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie.
3. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany zawartej umowy w stosunku do treści wybranej oferty w zakresie uregulowanym w art. 454-455 ustawy Pzp oraz w zakresie opisanym w § 18 Projektowanych postanowień umowy, których treść stanowi Załącznik nr 2 do niniejszej SWZ.
4. Zmiana umowy wymaga dla swej ważności, pod rygorem nieważności, zachowania formy pisemnej.
5. Zmiana umowy podlega unieważnieniu, jeżeli została dokonana z naruszeniem art. 454 i art. 455 ustawy Pzp.

Rozdział XXII. Informacje dotyczące przetwarzania danych osobowych wykonawców

1. Akademia Sztuk Pięknych im. Jana Matejki w Krakowie z siedzibą przy Placu Matejki 13, 31-157 Kraków (dalej „ASP w Krakowie”) przetwarza dane zawarte w ofertach albo wnioskach o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, w wymaganych dokumentach, oświadczeniach, dane znajdujące się w publicznie dostępnych rejestrach (Krajowy Rejestr Sądowy, Centralna Ewidencja i Informacja o Działalności Gospodarczej RP, Krajowy Rejestr Karny) w celu prowadzenia postępowań o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie przepisów ustawy z dnia 11 września 2019r. Prawo zamówień Publicznych (tj. Dz.U. z 2021 r. poz. 1129 z późniejszymi zmianami).

Wśród tych informacji mogą pojawiać się dane, które na gruncie [Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady \(UE\) 2016/679 – z dnia 27 kwietnia 2016 r. – w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE \(ogólne rozporządzenie o ochronie danych\) \(europa.eu\)](#) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO” lub „Ogólne Rozporządzenie”, mają charakter danych osobowych.

2. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 *Ogólnego Rozporządzenia*, wszystkie osoby, które ubiegają się o udzielenie zamówienia / złożyły ofertę, Zamawiający informuje, że:
 - 1) Administratorem Danych (dalej: „Administrator”) jest Akademia Sztuk Pięknych im. Jana Matejki w Krakowie z siedzibą przy Placu Matejki 13, 31-157 Kraków, NIP: 675-00-07-570 REGON: 000275783.
 - 2) W sprawach związanych z Pani/Pana danymi proszę kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych, kontakt pisemny za pomocą poczty tradycyjnej na adres Administratora, e-mail: iod@asp.krakow.pl.
 - 3) Pana/Pani dane osobowe są przetwarzane na podstawie art. 6 ust.1 lit. c RODO, tj. przetwarzanie jest niezbędne do wypełniania obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze. Cel przetwarzania danych osobowych jest związany z prowadzeniem postępowania i realizacją umowy zawieranej w wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, na: „Przebudowa



i remont wraz z wykonaniem nowej infrastruktury technicznej instalacji c.o., c.t., c.w.u., wentylacji - klimatyzacji, instalacji elektrycznych, teletechnicznych i niskoprądowych, instalacji fotowoltaicznej i zagospodarowania podwórka w budynku Akademii Sztuk Pięknych im. Jana Matejki w Krakowie przy ul. Syrokomli 21, jako etap IV robót objętych projektem „Kompleksowa termomodernizacja budynku Akademii Sztuk Pięknych im. Jana Matejki w Krakowie przy ul. Syrokomli 21” POIS.01.03.01-00-0051/16-00” znak postępowania: BZP-3942-7/2022.

- 4) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą także w celu realizacji obowiązku prowadzenia ewidencji korespondencji i archiwizacji dokumentacji zgodnie z [ustawą z dnia 14 lipca 1983r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach](#) (Dz. U. z 2020 r. poz. 164). Pana/Pani dane będą przechowywane przez okres 5 lat liczony od dnia 1 stycznia roku następującego po roku, w którym zakończone zostało postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego, za wyjątkiem umów, które będą przechowywane przez okres lat 10.
- 5) Pani/Pana dane pozyskane w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego przekazywane będą członkom komisji przetargowych i upoważnionym pracownikom ASP w Krakowie jak również wszystkim zainteresowanym podmiotom i osobom, gdyż, co do zasady postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego jest jawne. Ograniczenie dostępu do Pani/Pana danych, o których mowa wyżej może wystąpić jedynie w szczególnych przypadkach, jeśli jest to uzasadnione ochroną prywatności, zgodnie z art. 18 ust 5 pkt 1 i 2 ustawy Pzp. Pani/Pana dane osobowe mogą być udostępniane innym osobom lub podmiotom, jeżeli obowiązek taki będzie wynikać z przepisów prawa. Do Pani/Pana danych mogą też mieć dostęp podmioty przetwarzające dane w naszym imieniu, np. podmioty świadczące pomoc prawną, usługi informatyczne, jak również inni administratorzy danych osobowych przetwarzający dane we własnym imieniu, np. podmioty prowadzące działalność pocztową lub kurierską.
- 6) Zgodnie z RODO przysługuje Pani/Panu:
 - a) prawo dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii;
 - b) prawo do sprostowania (poprawiania) swoich danych;
 - c) prawo do usunięcia danych osobowych, w sytuacji, gdy przetwarzanie danych nie następuje w celu wywiązania się z obowiązku wynikającego z przepisu prawa,
 - d) prawo do ograniczenia przetwarzania danych, przy czym przepisy odrębne mogą wyłączać możliwość skorzystania z tego prawa.
- 7) Jeżeli chce Pani/Pan skorzystać z któregośkolwiek z tych uprawnień prosimy o kontakt z Inspektorem Danych Osobowych, wskazanym w ust. 2 pkt 2) lub pisemnie na adres korespondencyjny, wskazany w ust. 2 pkt 1).
- 8) Zgodnie z RODO, każdej osobie, której dane są przetwarzane przysługuje prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
- 9) Dane udostępnione przez Panią/Pana nie będą podlegały zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, jak i nie będą podlegały profilowaniu, o którym mowa w art. 22 ust. 1 i 4 RODO.
- 10) Administrator danych nie ma zamiaru przekazywać danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.
- 11) Skorzystanie przez osobę, której dane osobowe dotyczą, z uprawnienia do sprostowania lub uzupełnienia, o którym mowa w art. 16 RODO, nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia ani zmianą postanowień umowy w sprawie zamówienia publicznego w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp.
- 12) W postępowaniu o udzielenie zamówienia zgłoszenie żądania ograniczenia przetwarzania, o którym mowa w art. 18 ust. 1 RODO, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia tego postępowania.
- 13) ASP w Krakowie dokłada wszelkich starań, aby zapewnić wszelkie środki fizycznej, technicznej i organizacyjnej ochrony danych osobowych przed ich przypadkowym czy umyślnym zniszczeniem,



przypadkową utratą, zmianą, nieuprawnionym ujawnieniem, wykorzystaniem czy dostępem, zgodnie ze wszystkimi obowiązującymi przepisami.

14) Nie przysługuje Pani/Panu:

- a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art.6 ust.1 lit.c RODO.
3. Zamawiający zobowiązuje się przetwarzać powierzone mu dane osobowe na warunkach i w zgodzie z aktualnie obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa. Zamawiający oświadcza, iż znane mu są zasady przetwarzania danych osobowych wynikające z przepisów RODO oraz z ustawy z dnia 10 maja 2018r. o ochronie danych osobowych (tj. Dz.U. z 2019r. poz. 1781) dalej: „UODO”.

Rozdział XXIII. Środki ochrony prawnej

1. Wykonawcom w toku postępowania przysługują środki ochrony prawnej wymienione w Dziale IX ustawy Prawo zamówień publicznych (art. 505 - 595).
2. Środki ochrony prawnej przysługują wykonawcy, uczestnikowi konkursu oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia lub nagrody w konkursie oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy.
3. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub ogłoszenia o konkursie oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15, oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców.
4. Odwołanie przysługuje na:
 - 1) niezgodną z przepisami ustawy czynność zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy;
 - 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy;
 - 3) zaniechanie przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia lub zorganizowania konkursu na podstawie ustawy, mimo że zamawiający był do tego obowiązany.
5. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby, w terminach określonych w art. 515 Pzp.

Rozdział XXIV. Załączniki do SWZ

1. Załącznik nr 1 - Dokumentacja projektowa, STWiORB, przedmiary.
2. Załącznik nr 2 - Projektowane postanowienia umowy z załącznikami.
3. Załącznik nr 3 - Formularz ofertowy.
4. Załącznik nr 3A - Formularz kosztorysu ofertowego.
5. Załącznik nr 3B - Zestawienie kosztów zadania.
6. Załącznik nr 4 - Oświadczenie wykonawcy zgodnie z art. 125 ust. 1 ustawy Pzp - jednolity europejski dokument zamówienia (JEDZ).
7. Załącznik nr 5 - Oświadczenie dot. grupy kapitałowej.



8. Załącznik nr 6 - Oświadczenie wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp.
9. Załącznik nr 7 - Wykaz robót.
10. Załącznik nr 8 - Wykaz osób.
11. Załącznik nr 9 - Propozycja treści zobowiązania.
12. Załącznik nr 10 - Oświadczenie składane na podstawie art. 117 ust. 4 ustawy Pzp.


Kraków, dnia 09.03.2022 r.

ZATWIERDZAM:

000275783
Akademia Sztuk Pięknych
im. Jana Matejki w Krakowie
31-157 Kraków, pl. Jana Matejki 13
tel. 12 299 20 20, 299 20 41
299 20 11, fax 12 299 20 49
(40)

Rektor
Prof. dr hab. Andrzej Bednarczyk



Główny specjalista
ds. zamówień publicznych

mgr Jolanta Kurek