

UMOWA nr ZZF.....
zawarta w Golczewie, w dniu 2025 r.,

pomiędzy:

Gminą Golczewo z siedzibą ul. Zwycięstwa 23, 72-410 Golczewo, NIP: 9860157036, REGON: 811684870,
reprezentowaną przez Macieja Zielińskiego – Burmistrza Golczewa,
przy kontrasygnacie Anny Juncewicz-Adamczyk – Skarbnika Gminy,
zwaną dalej „**Zamawiającym**”

a

.....
Zwanym dalej „**Wykonawcą**”

Po przeprowadzeniu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 132 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1320) została zawarta umowa o następującej treści:

§1
PRZEDMIOT UMOWY

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do realizacji zamówienie publiczne pn. „Odbiór i transport odpadów komunalnych z terenu gminy Golczewo od właścicieli nieruchomości zamieszkałych i niezamieszkałych”.
2. Przedmiotem zamówienia jest:
 - 1) świadczenie usług na terenie gminy Golczewo w okresie od dnia 01.03.2025 r. do dnia 28.02.2027 r. w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych i niezamieszkałych oraz powstających na nieruchomościach, na których znajdują się domki letniskowe lub na nieruchomościach wykorzystywanych na cele rekreacyjno-wypoczynkowe, oraz transportu zebranych odpadów do Regionalnego Zakładu Gospodarowania Odpadami w Słajsinie, a także odbieranie selektywnie zebranych odpadów komunalnych gromadzonych w pojemnikach typu PDS-KT ustawionych w 19 lokalizacjach na terenie Gminy Golczewo;
 - 2) wyposażenie nieruchomości w wymagane ilości worków oraz pojemników na odpady komunalne;
 - 3) odbiór odpadów z Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych (PSZOK) w Golczewie oraz ich transport do Regionalnego Zakładu Gospodarowania Odpadami w Słajsinie zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa krajowego oraz prawa miejscowego;
 - 4) zabezpieczenie i umożliwienie właścicielom nieruchomości zamieszkałych w zabudowie jednorodzinnej odpłatnego wynajęcia lub zakupu pojemników na odpady komunalne, odpowiadających postanowieniom regulaminu utrzymania czystości i porządku w Gminie Golczewo;
 - 5) odbiór i transport odpadów z koszy ulicznych znajdujących się przy przystankach autobusowych, na ulicach miasta Golczewo min. z placów zabaw i terenów rekreacyjnych jak również odpadów zgromadzonych obok wymienionych pojemników;
 - 6) odbiór i transport odpadów zmieszanych i selektywnie zebranych po zgłoszeniu z miejsc wskazanych przez Zamawiającego;
 - 7) utrzymanie czystości wokół obsługiwanych pojemników.

§ 2
TERMIN WYKONANIA PRZEDMIOTU UMOWY

1. Wymagany termin realizacji zamówienia: od 01.03.2025 r. do 28.02.2027 r.

2. Usługa odbierania oraz transportu odpadów do Regionalnego Zakładu Gospodarki Odpadami w Słajsinie będzie każdorazowo uznana za wykonaną po przedstawieniu i podpisaniu miesięcznego sprawozdania z realizacji usługi.

§3 OBOWIĄZKI WYKONAWCY

1. Realizując przedmiot zamówienia Wykonawca:
 - 1) zobowiązuje się do wykonania przedmiotu Umowy z zachowaniem należytej staranności oraz zgodnie z obowiązującymi w czasie realizacji przedmiotu Umowy przepisami prawa, w szczególności:
 - a) ustawą z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 399, 1717.), zwaną dalej „ustawą o czystości”,
 - b) ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1587 ze zm.), zwanej dalej „ustawa o odpadach”,
 - c) rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 11 stycznia 2013 r. w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości (Dz. U. 2013 poz. 122),
 - d) rozporządzenia Ministra Klimatu i Środowiska z dnia 10 maja 2021 r. w sprawie sposobu selektywnego zbierania wybranych frakcji odpadów (Dz. U. z 2021 r. poz. 906),
 - e) uchwały Nr XXIII/144/2012 Rady Miejskiej w Golczewie z dnia 29 listopada 2012 r. w sprawie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne (Dz. Urz. Woj. Zachodniopomorskiego, poz.12),
 - f) uchwałą Nr XXIV/189/2021 r. Rady Miejskiej w Golczewie z dnia 15 stycznia 2021 r. w sprawie regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Golczewo (Dz. Urz. Woj. Zachodniopomorskiego poz. 641 i Dz. Urz. Woj. Zachodniopomorskiego poz..4827).
 - g) uchwały Nr XXIV/188/2021 Rady Miejskiej w Golczewie z dnia 15 stycznia 2021 r. w sprawie szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów, w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi (Dz. Urz. Woj. Zachodniopomorskiego poz. 768 i 780),
 - h) uchwały nr XXIV/186/2021 Rady Miejskiej w Golczewie z dnia 15 stycznia 2021 r. w sprawie regulaminu korzystania z punktu selektywnej zbiórki odpadów komunalnych (Dz. Urz. woj. Zachodniopomorskiego, poz. 640);
 - 2) zobowiązany jest posiadać stosowne zezwolenia i wpisy uprawniające do prowadzenia działalności niezbędne do wykonania przedmiotu Umowy przez cały okres realizacji postanowień niniejszej Umowy;
 - 3) zobowiązuje się do wykonania wszystkich obowiązków wynikających z Umowy oraz SWZ do postępowania na przedmiotowe zadanie, w szczególności do odbioru odpadów komunalnych z nieruchomości i PSZOK zgodnie z zaakceptowanym przez Zamawiającego harmonogramem odbioru odpadów komunalnych;
 - 4) wyznaczy osobę na Koordynatora Umowy, z którym Zamawiający będzie mógł się kontaktować bezpośrednio w dniach od poniedziałku do piątku, w godzinach od 8:00 do godziny 16:00 (poniedziałek) oraz 7:30-15:30 (wtorek-piątek). Koordynator Umowy odpowiada za nadzorowanie i koordynowanie wykonywania przez Wykonawcę postanowień niniejszej Umowy;
 - 5) zobowiązuje się do niezwłocznego przekazywania informacji dotyczących realizacji Umowy, na każde żądanie Zamawiającego, jednak nie później niż w terminie 2 (dwóch) dni roboczych od dnia otrzymania żądania;

- 6) zobowiązuje się do terminowego sporządzania i przekazywania Zamawiającemu miesięcznych i rocznych raportów z wykonania przedmiotu Umowy, zawierających informacje wskazane w Umowie i SWZ;
 - 7) zobowiązuje się do przestrzegania poufności co do informacji lub danych pozyskanych w związku lub w wyniku realizacji Umowy, w szczególności do przestrzegania przepisów dotyczących ochrony danych osobowych, które to informacje i dane nie mogą być wykorzystywane przez Wykonawcę w celu innym niż dla potrzeb realizacji postanowień Umowy, w szczególności informacje i dane nie mogą zostać wykorzystane w celach marketingowych, reklamowych, zgodnie z załącznikiem nr 4 do niniejszej umowy;
 - 8) zobowiązany jest do posiadania ważnej przez cały okres realizacji postanowień niniejszej Umowy polisy ubezpieczeniowej od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej związanej z realizacją przedmiotu Umowy, na kwotę nie niższą niż 300 000,00 złotych (słownie: trzysta tysięcy zł 00/100). Wykonawca zobowiązuje się przedłożyć Zamawiającemu potwierdzoną za zgodność z oryginałem kopię umowy ubezpieczenia lub polisy ubezpieczeniowej w dniu podpisania niniejszej Umowy. W przypadku, gdy okres ubezpieczenia umowy ubezpieczenia zawartej przez Wykonawcę jest krótszy niż okres realizacji niniejszej Umowy, Wykonawca zobowiązany jest do kontynuacji umowy ubezpieczenia na warunkach tożsamyh lub nie mniej korzystnych niż dotychczasowa umowa ubezpieczenia, na kwotę ubezpieczenia wskazaną w zdaniu pierwszym. W takim przypadku Wykonawca zobowiązany jest zawrzeć nową umowę z Ubezpieczycielem i przedłożyć Zamawiającemu kopię nowo zawartej umowy ubezpieczenia lub polisy ubezpieczeniowej, potwierdzonej za zgodność z oryginałem, co najmniej na 2 dni przed końcem obowiązywania dotychczasowej umowy ubezpieczenia; kopia opłaconej polisy stanowi załącznik nr 3 do niniejszej umowy. Naruszenie postanowień zdania poprzedzającego, niezależnie od innych uprawnień przewidzianych w umowie, upoważnia Zamawiającego do ubezpieczenia Wykonawcy na jego koszt i ryzyko w zakresie zgodnym z postanowieniami zdania poprzedzającego;
 - 9) zobowiązuje się do używania umytych i dezynfekowanych oraz sprawnych technicznie pojemników oraz pojazdów specjalistycznych o parametrach technicznych wraz z wyposażeniem w liczbie wskazanej w SWZ, gwarantujących terminowe, stałe, bezawaryjne wykonanie przedmiotu Umowy;
 - 10) zobowiązuje się do utrzymania pojemników na odpady zmieszane i segregowane oraz środków transportu w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym w liczbie niezbędnej do prawidłowej realizacji niniejszej Umowy;
 - 11) zobowiązuje się na żądanie Zamawiającego do zwiększenia częstotliwości odbioru odpadów komunalnych w zabudowie wielorodzinnej ze wskazanych przez Zamawiającego miejsc oraz odbioru odpadów ze zmienionych miejsc ich gromadzenia bez prawa do zmiany wysokości należnego Wykonawcy wynagrodzenia. Wprowadzone przez Zamawiającego zmiany stanowią podstawę do zmiany załącznika nr 2 niniejszej Umowy. Wykonawca nie jest uprawniony do zmiany częstotliwości lub miejsca odbioru odpadów bez uprzedniego dokonania zaakceptowanej przez Zamawiającego zmiany załącznika nr 2 do umowy;
 - 12) informować będzie Zamawiającego o zaistnieniu okoliczności uzasadniającej zmianę częstotliwości odbioru odpadów komunalnych zmieszanych lub segregowanych;
 - 13) zobowiązany jest do sporządzenia i przekazania Zamawiającemu celem akceptacji harmonogramu odbioru odpadów komunalnych, a w razie zaistnienia takiej konieczności - również jego zmian;
 - 14) zobowiązuje się, że w dniu rozpoczęcia świadczenia usługi odbioru odpadów komunalnych, (tj. 01.03.2025 r.) wszystkie wskazane przez Zamawiającego nieruchomości będą wyposażone w należące do Wykonawcy pojemniki lub worki do gromadzenia odpadów komunalnych.
2. Wykonawca zobowiązany jest do przekazania niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych, selektywnie zebranych bioodpadów oraz pozostałych selektywnie zebranych odpadów komunalnych do Regionalnego Zakładu Gospodarki Odpadami w Słajsinie. Dopuszcza się oddanie do innego zakładu utylizacji jeśli w/w zakład nie będzie odbierał konkretnego rodzaju odpadu.

3. Wykonawca zobowiązuje się na każde żądanie Zamawiającego, w terminie 7 dni od dnia otrzymania żądania, do dostarczenia w miejsce wskazane przez Zamawiającego określonej liczby i rodzaju pojemników lub worków, których stan techniczny i sanitarny pozwala na składowanie w nich odpadów w sposób niezagrażający życiu lub zdrowiu oraz do utrzymywania ich w takim stanie przez cały okres realizacji przedmiotu Umowy - jeżeli te pojemniki i worki są niezbędne do realizacji przedmiotu Umowy. W przypadku uszkodzenia pojemnika lub worka do składowania odpadów lub zaistnienia innej przyczyny uniemożliwiającej lub utrudniającej korzystanie z nich, Wykonawca zobowiązany jest do dokonania ich wymiany na pojemniki lub worki spełniające wymogi określone w zdaniu pierwszym, na swój koszt i ryzyko, w terminie 7 dni od dnia powzięcia informacji o takiej potrzebie lub zgłoszenia jej przez Zamawiającego.
4. Wykonawca zobowiązany jest do naprawienia wszelkich szkód powstałych podczas lub w związku z wykonywaniem przedmiotu Umowy. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność wobec Zamawiającego i osób trzecich za szkody w mieniu lub zdrowiu osób trzecich powstałe w okolicznościach opisanych w zdaniu pierwszym.

§ 4

UPRAWNIENIA ZAMAWIAJĄCEGO

1. Zamawiający uprawniony jest przez okres realizacji niniejszej Umowy do:
 - 1) nadzoru oraz dokonywania kontroli sposobu wykonywania przez Wykonawcę postanowień niniejszej Umowy;
 - 2) żądania od Wykonawcy przedstawienia dokumentów lub informacji dotyczących lub związanych z wykonywaniem przedmiotu niniejszej Umowy, w tym dokumentów potwierdzających ważenie oraz zagospodarowanie odebranych przez Wykonawcę odpadów;
 - 3) posiadania nieograniczonego dostępu do systemu monitorowania lokalizacji i pracy pojazdów (GPS).
2. Zamawiający może żądać od Wykonawcy lub podwykonawców informacji lub danych określonych w ust. 1 pkt 2.
3. Zamawiający uprawniony jest do dokonywania kontroli sposobu wykonywania przez Wykonawcę lub podwykonawców przedmiotu Umowy bez konieczności uprzedniego informowania Wykonawcy lub podwykonawców o zamiarze, czasie i miejscu jej przeprowadzenia. Zamawiający zobowiązany jest do przeprowadzania kontroli w sposób nieutrudniający wykonywania przez Wykonawcę lub podwykonawców przedmiotu Umowy.
4. Wykonawca lub podwykonawca zobowiązani są przekazać Zamawiającemu wszelkie żądane przez niego informacje lub dane bez względu na formę ich utrwalenia lub przetwarzania, związane ze sposobem lub zakresem wykonywania przedmiotu Umowy, jak również spełnianiem przez Wykonawcę lub podwykonawców postanowień niniejszej umowy, w terminie i w sposób określony przez Zamawiającego.
5. Wymóg w zakresie zatrudnienia na podstawie umowy o pracę:
 - 1) zgodnie z art. 95 ustawy Pzp Zamawiający wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę na podstawie stosunku pracy, zgodnie z art. 22 § 1 Kodeksu pracy, osób wykonujących czynności w zakresie realizacji przedmiotu zamówienia, w szczególności na stanowisku kierowcy i/lub pracownika fizycznego, jeżeli wykonywanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w rozumieniu przepisów kodeksu pracy, o ile czynności te nie będą wykonywane przez osobę w ramach prowadzonej działalności gospodarczej;
 - 2) w trakcie realizacji zamówienia zamawiający ma prawo do wrywkowej weryfikacji faktu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, wykonujących wskazane przez zamawiającego czynności. W tym celu zamawiający wezwie wykonawcę do przedstawienia, w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 3 dni dowodów zatrudnienia na podstawie umowy o pracę wskazanych osób;
 - 3) w celu weryfikacji zatrudnienia osób wykonujących wskazane przez zamawiającego czynności w zakresie realizacji zamówienia na umowę o pracę przez wykonawcę lub podwykonawcę, zamawiający może żądać w szczególności:
 - a) oświadczenia zatrudnionego pracownika,

- b) oświadczenia wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu pracownika na podstawie umowy o pracę,
 - c) poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o pracę zatrudnionego pracownika,
 - d) innych dokumentów zawierających informacje, w tym dane osobowe, niezbędne do weryfikacji zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, w szczególności imię i nazwisko zatrudnionego pracownika, datę zawarcia umowy o pracę, rodzaj umowy o pracę i zakres obowiązków pracownika;
- 4) w przypadku powzięcia przez zamawiającego informacji o naruszeniu przez wykonawcę lub podwykonawcę obowiązku zatrudnienia na podstawie stosunku pracy osób, albo w przypadku braku przedstawienia dowodów potwierdzających fakt zatrudnienia na podstawie stosunku pracy, zamawiający niezwłocznie zawiadomi o tym fakcie Państwową Inspekcję Pracy, celem podjęcia przez nią stosownego postępowania wyjaśniającego w tej sprawie;
 - 5) w przypadku niespełnienia obowiązku zatrudnienia na umowę o pracę osób wykonujących czynności w realizacji zamówienia, Zamawiający może naliczyć karę umowną za każdy przypadek naruszenia ww. obowiązku;
 - 6) zamawiający ma prawo dokonać kontroli wielokrotnie podczas trwania umowy o zamówienie publiczne.
6. Wykonawca zobowiązuje się do wprowadzenia umowy z podwykonawcą stosownych postanowień nakładających na podwykonawcę obowiązki, o których mowa w ust. 1-5, bezpośrednio wobec Zamawiającego.

§ 5 OBOWIĄZKI ZAMAWIAJĄCEGO

- 1. Zamawiający w trakcie realizacji postanowień niniejszej Umowy zobowiązuje się do bieżącej i stałej współpracy z Wykonawcą w celu zapewnienia wykonania przedmiotu Umowy zgodnie z jej postanowieniami, w szczególności do:
 - 1) współpracy z Wykonawcą przy ustalaniu harmonogramu odbioru odpadów komunalnych oraz wprowadzaniu do niego niezbędnych zmian;
 - 2) informowania Wykonawcy o zaistnieniu okoliczności uzasadniającej zmianę częstotliwości odbioru odpadów komunalnych zmieszanych lub segregowanych, jak również o konieczności zmiany ilości lub rodzajów pojemników lub worków przeznaczonych do gromadzenia odpadów;
 - 3) odbioru miesięcznych i rocznych sprawozdań oraz innych informacji przekazywanych przez Wykonawcę w związku z realizacją przedmiotu Umowy;
 - 4) terminowej zapłaty wynagrodzenia Wykonawcy w okolicznościach uzasadniających jego wypłatę;
 - 5) umieszczenia na stronie internetowej Zamawiającego i na tablicach ogłoszeń w Urzędzie Miejskim w Golczewie oraz w budynku biurowym Zakładu Usług Publicznych w Golczewie, zaakceptowanego przez Zamawiającego harmonogramu odbioru odpadów komunalnych oraz jego zmian zaakceptowanych przez Zamawiającego. Zamawiający zobowiązany jest do wykonania obowiązku opisanego w zdaniu pierwszym w terminie 3 dni od daty zaakceptowania harmonogramu lub jego zmiany;
 - 6) przekazania Wykonawcy ostatecznego wykazu nieruchomości objętych obowiązkiem odbierania odpadów oraz miejsc lokalizacji punktów wywozowych - nie później niż w terminie 7 dni przed dniem rozpoczęcia wykonywania przedmiotu Umowy w tym zakresie, udostępnienie informacji poprzedzone zostanie umową powierzenia danych;
 - 7) przekazywania Wykonawcy drogą elektroniczną informacji niezbędnych dla prawidłowego wykonywania Umowy, w szczególności informowania jeden raz w miesiącu o zaistniałych zmianach w liczbie nieruchomości objętych obowiązkiem odbierania odpadów i miejscach odbioru odpadów;
 - 8) zdalnego udostępnienia Wykonawcy danych o nieruchomościach i treści złożonych przez ich właścicieli deklaracji odnoszących się do ilości i rodzaju wytwarzanych odpadów objętych

gminnym systemem gospodarowania odpadami, po wdrożeniu systemu informatycznego umożliwiającego tego rodzaju sposób przekazywania informacji.

§ 6 WYNAGRODZENIE

1. Strony zgodnie postanawiają, iż określona przez Wykonawcę w załączniku nr 1 wartość wynagrodzenia ofertowego za wykonanie całości przedmiotu Umowy w kwocie została określona jako iloczyn szacunkowej ilości odpadów komunalnych wskazanych przez Zamawiającego oraz wskazanych przez Wykonawcę cen jednostkowych.
2. Strony zgodnie oświadczają, iż świadome są tego, iż rzeczywiste ilości odebranych na podstawie niniejszej Umowy odpadów mogą różnić się od szacunkowej ilości odpadów komunalnych, o których mowa w ust. 1. W związku z powyższym rozliczenia pomiędzy Wykonawcą i Zamawiającym dotyczyć będą faktycznie odebranych w ramach realizacji postanowień Umowy ilości odpadów stanowiących przedmiot niniejszej Umowy. Jednocześnie Zamawiający zgodnie z art. 433 Pzp zastrzega, że podane ilości odpadów komunalnych mogą:
 - 1) wzrosnąć w stosunku do wartości szacunkowych o nie więcej, niż 30 %;
 - 2) ulec zmniejszeniu w stosunku do wartości szacunkowych o nie więcej, niż 30 %- a w związku z tymi zmianami (zwiększeniem lub zmniejszeniem) Wykonawcy nie będą przysługiwały żadne roszczenia, a w szczególności wynagrodzenie za nierealizowany zakres zamówienia.
3. Za wykonanie przedmiotu Umowy Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie w wymiarze jednostkowym określonym w złożonej ofercie. Obliczenia należy dokonać w następujący sposób: ilość odebranych odpadów x stawka jednostkowa za Mg, określona w formularzu ofertowym.
4. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 3, będzie płatne co miesiąc na podstawie faktur VAT z 30-dniowym terminem płatności, wystawianych w oparciu o miesięczne raporty Wykonawcy zawierające informacje o ilościach i rodzajach odebranych odpadów komunalnych.
5. Podstawą rozliczenia usług wykonanych przez Wykonawcę w danym miesiącu i roku kalendarzowym oraz za okres realizacji postanowień niniejszej Umowy będą sporządzone i przedstawione Zamawiającemu przez Wykonawcę w formie pisemnej lub elektronicznej, na ustalonym z Zamawiającym nośniku danych oraz w ustalonym z Zamawiającym formacie raporty miesięczne zawierające informacje o masie poszczególnych rodzajów odebranych odpadów komunalnych w obrębie frakcji.
6. Raporty, o których mowa w ust. 5, Wykonawca doręczać będzie Zamawiającemu po zakończeniu każdego miesiąca realizacji Umowy.
7. Zamawiający w terminie 7 dni roboczych po otrzymaniu od Wykonawcy raportów, o których mowa w ust. 5, dokona weryfikacji zawartych w nich danych. W przypadku zgłoszenia przez Zamawiającego uwag do przedłożonych przez Wykonawcę raportów lub zawartych w nich danych, Zamawiający może żądać od Wykonawcy złożenia dodatkowych wyjaśnień lub dokumentów w formie przez Zamawiającego określonej, wyznaczając Wykonawcy w tym celu odpowiedni termin. W takim przypadku termin wskazany w zdaniu pierwszym ulega odpowiednio przedłużeniu.
8. W przypadku, gdy:
 - 1) Wykonawca nie przedstawi Zamawiającemu raportów, o których mowa w ust. 5, lub
 - 2) Wykonawca nie przedstawi Zamawiającemu dodatkowych wyjaśnień lub dokumentów, o których mowa w ust. 7, lub
 - 3) Zamawiający po dokonaniu weryfikacji danych zawartych w raportach nie potwierdzi zasadności wysokości wskazanego w fakturze VAT wynagrodzenia Wykonawcy,Zamawiający poinformuje Wykonawcę o wysokości należnego Wykonawcy wynagrodzenia wraz z uzasadnieniem sposobu jego wyliczenia, a Wykonawca zobowiązany jest do dokonania korekty faktury VAT. W takim przypadku termin zapłaty należnego Wykonawcy wynagrodzenia rozpoczyna swój bieg od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej korekty faktury VAT, a Zamawiający zobowiązany jest do zapłaty Wykonawcy wynagrodzenia w wysokości ustalonej w sposób wyżej określony.

9. Zamawiający zobowiązuje się do zapłaty należnego Wykonawcy wynagrodzenia przelewem na jego rachunek bankowy, w terminie 30 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury VAT lub korekty faktury VAT.
10. Strony zgodnie postanawiają, iż za termin zapłaty uznają dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
11. Zamawiający uprawniony jest do potrącenia z wynagrodzenia Wykonawcy wszelkich należnych jemu kwot na podstawie niniejszej Umowy, w szczególności z tytułu kar umownych.
12. Wykonawca nie ma prawa przeniesienia praw lub obowiązków wynikających z niniejszej umowy na rzecz osób trzecich bez zgody Zamawiającego wyrażonej na piśmie pod rygorem nieważności.
13. W przypadku, gdy Wykonawcą będą podmioty realizujące wspólnie prace na podstawie art. 58 ust. 1 Pzp (Konsorcjum), zapłata wynagrodzenia nastąpi na rzecz pełnomocnika (Lidera) uprawnionego do reprezentacji wszystkich członków Konsorcjum w trakcie realizacji prac, składania wszelkiego rodzaju oświadczeń woli i odbioru Wynagrodzenia w imieniu swoim jak i pozostałych członków Konsorcjum.
14. Zgodnie z art. 4 ust. 1 ustawy o elektronicznym fakturowaniu, Zamawiający umożliwia Wykonawcy przesłanie ustrukturyzowanej faktury elektronicznej za pośrednictwem platformy, do której odnośnik stanowi adres: <https://pefexpert.pl/>, nazwa adresu PEF Zamawiającego: NIP 9860157036.

§ 7

Klauzule waloryzacyjne

1. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany wysokości wynagrodzenia określonego w § 6 ust 1 Umowy w następujących przypadkach:
 - 1) w przypadku zmiany stawki podatku od towarów i usług oraz podatku akcyzowego;
 - 2) wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę;
 - 3) zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub ubezpieczenie zdrowotne;
 - 4) zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych (Dz. U. poz. 2215 oraz z 2019 r. poz. 1074 i 1572) – jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę;
 - 5) zmiany ceny materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia na zasadach określonych w ust. 5-11.
2. W sytuacji wystąpienia okoliczności wskazanych w ust. 1 pkt 1 niniejszego paragrafu Wykonawca jest uprawniony złożyć Zamawiającemu pisemny wniosek o zmianę Umowy w zakresie płatności wynikających z faktur wystawionych po wejściu w życie przepisów zmieniających stawkę podatku od towarów i usług. Wniosek powinien zawierać wyczerpujące uzasadnienie faktyczne i wskazanie podstaw prawnych zmiany stawki podatku od towarów i usług oraz dokładne wyliczenie proponowanej kwoty wynagrodzenia.
3. W sytuacji wystąpienia okoliczności wskazanych w ust. 1 pkt 2 niniejszego paragrafu Wykonawca jest uprawniony złożyć Zamawiającemu pisemny wniosek o zmianę Umowy w zakresie płatności wynikających z faktur wystawionych po wejściu w życie przepisów zmieniających wysokość minimalnego wynagrodzenia za pracę. Wniosek powinien zawierać wyczerpujące uzasadnienie faktyczne i wskazanie podstaw prawnych oraz dokładne wyliczenie proponowanej kwoty wynagrodzenia, w szczególności Wykonawca zobowiązuje się wykazać związek pomiędzy wnioskowaną kwotą podwyższenia wynagrodzenia, a wpływem zmiany minimalnego wynagrodzenia za pracę na kalkulację wynagrodzenia. Wniosek powinien obejmować jedynie dodatkowe koszty realizacji Umowy, które Wykonawca obowiązkowo ponosi w związku z podwyższeniem wysokości płacy minimalnej. Zamawiający oświadcza, iż nie będzie akceptował kosztów wynikających z podwyższenia wynagrodzeń pracownikom Wykonawcy, które nie są konieczne w celu ich dostosowania do wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę, w

szczegółności koszty podwyższenia wynagrodzenia w kwocie przewyższającej wysokość płacy minimalnej.

4. W sytuacji wystąpienia okoliczności wskazanych w ust. 1 pkt 3 lub 4 niniejszego paragrafu Wykonawca jest uprawniony złożyć Zamawiającemu pisemny wniosek o zmianę Umowy w zakresie płatności wynikających z faktur wystawionych po zmianie zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne bądź zmianie zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych. Wniosek powinien zawierać wyczerpujące uzasadnienie faktyczne i wskazanie podstaw prawnych oraz dokładne wyliczenie proponowanej kwoty wynagrodzenia, w szczególności Wykonawca zobowiązuje się wykazać związek pomiędzy wnioskowaną kwotą podwyższenia wynagrodzenia a wpływem zmiany zasad, o których mowa w ust.1 pkt 3 lub 4 niniejszego paragrafu na kalkulację wynagrodzenia. Wniosek może obejmować jedynie dodatkowe koszty realizacji Umowy, które Wykonawca obowiązkowo ponosi w związku ze zmianą zasad, o których mowa w ust 1 pkt 3 lub 4 niniejszego paragrafu.
5. Zamawiający na podstawie art. 439 Pzp, przewiduje możliwość zmiany wysokości wynagrodzenia w przypadku zmiany cen towarów i usług konsumpcyjnych związanych z realizacją zamówienia.
6. Każda ze Stron umowy uprawniona jest do żądania zmiany wysokości wynagrodzenia Wykonawcy, w przypadku, gdy wskaźnik cen towarów i usług konsumpcyjnych ogłaszany w komunikacie Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego za ostatni miesiąc poprzedzający wniosek o waloryzację wzrośnie/spadnie o co najmniej 5% w stosunku do wysokości tego wskaźnika w miesiącu zawarcia umowy.
7. Waloryzacja wynagrodzenia dopuszczalna jest tylko raz, nie wcześniej niż po upływie 6 miesięcy od dnia zawarcia umowy. Waloryzacja nie dotyczy wynagrodzenia za usługi wykonane przed datą złożenia wniosku.
8. Strona zainteresowana waloryzacją składa drugiej stronie wniosek o dokonanie waloryzacji wynagrodzenia wraz z uzasadnieniem wskazującym wysokość wskaźnika oraz przedmiot i wartość usług podlegających waloryzacji (niewykonanych do dnia złożenia wniosku).
9. W przypadku wzrostu/spadku wskaźnika GUS w sposób określony w ust. 2, waloryzacja będzie polegała na wzroście/obniżeniu wynagrodzenia za usługi wykonane po dniu złożenia wniosku o 2,5 %, jednak nie więcej niż 1 % łącznego wynagrodzenia brutto Wykonawcy wskazanego w § 6 ust. 1 niniejszej umowy.
10. Wykonawca, którego wynagrodzenie zostało zmienione zgodnie z ust. 5-10 zobowiązany jest do zmiany wynagrodzenia przysługującego Podwykonawcy, z którym zawarł umowę, w zakresie odpowiadającym kosztów dotyczących zobowiązania Podwykonawcy, jeżeli łącznie spełnione są następujące warunki:
 - 1) przedmiotem umowy są usługi,
 - 2) okres obowiązywania umowy przekracza 6 miesięcy.

§ 8 SPRAWOZDAWCZOŚĆ

1. Wykonawca zobowiązany jest do sporządzania i przekazywania Zamawiającemu sprawozdań zgodnie z zapisami ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach oraz innymi bezwzględnie obowiązującymi przepisami, w tym także obejmujące informacje o osiągniętych (w danym półroczu oraz narastająco w danym roku kalendarzowym) poziomach recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami oraz ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania.
2. Niezależnie od obowiązku określonego w ust. 1 i 5, Wykonawca zobowiązany jest do prowadzenia dodatkowej comiesięcznej sprawozdawczości i przekazywania jej Zamawiającemu (do 10. dnia miesiąca następującego po miesiącu, którego dotyczy sprawozdanie) danych i informacji (w wersji papierowej lub elektronicznej na ustalonym z Zamawiającym nośniku danych oraz w ustalonym z Zamawiającym formacie) w następującym zakresie:

- 1) raporty miesięczne zawierające informacje o ilościach i rodzajach odpadów (oraz ilościach i rodzajach pojemników i kontenerów opróżnionych w związku z odbiorem tych odpadów) od właścicieli nieruchomości w ramach harmonogramu oraz z PSZOK;
 - 2) raporty miesięczne zawierające informacje o ilościach i rodzajach odpadów (a także ilościach odebranych worków oraz rodzajach i ilościach pojemników i kontenerów opróżnionych w związku z odbiorem tych odpadów wraz ze wskazaniem nieruchomości, której odbiór dotyczył) odebranych od właścicieli nieruchomości poza harmonogramem;
 - 3) informacje z systemów GPS dotyczące wszystkich przejazdów pojazdów transportujących odpady w zakresie: tras przejazdów każdego z pojazdów, miejsc zatrzymania pojazdów, a także momentów załadunku lub wyładunku odpadów (otwierania klapy w przypadku pojazdów typu śmieciarka i pojazdów typu HDS, oraz załadunku lub wyładunku kontenera w przypadku pojazdów typu „hakowiec” lub „bramowiec”);
 - 4) raporty miesięczne zawierające informacje o ilości wydanych worków.
3. W przypadku gdy termin przesłania raportu upływa w dzień wolny od pracy u Zamawiającego, termin doręczenia tych dokumentów upływa w najbliższym dniu roboczym.
 4. Wykonawca zobowiązany jest dostarczać Zamawiającemu w formie elektronicznej raporty o:
 - 1) przypadkach gromadzenia odpadów niezgodnie z regulaminem utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Golczewo, w szczególności niedochowania obowiązku selektywnej zbiórki;
 - 2) konieczności zmiany ilości lub rodzaju używanych na danej nieruchomości pojemników lub worków,
 - 3) konieczności zmiany częstotliwości odbioru odpadów komunalnych;
 - 4) adresach nieruchomości, na których powstają odpady komunalne, nieujęte w gminnym systemie gospodarowania odpadami;
 - 5) konieczności wymiany lub naprawy pojemników na gromadzenie odpadów;
 - 6) trudnościach dokonania odbioru odpadów, ze wskazaniem okoliczności zdarzeń;
 - 7) braku możliwości dokonania odbioru odpadów, ze wskazaniem okoliczności zdarzeń.
 5. Wykonawca w przypadkach wskazanych w ust. 4, zobowiązany jest do sporządzenia raportu zawierającego dane nieruchomości oraz dokumentację fotograficzną potwierdzającą zaistnienie któregośkolwiek z opisanych zdarzeń w sposób umożliwiający jednoznaczne potwierdzenie nieprawidłowości i identyfikację miejsca oraz daty jej zaistnienia.
 6. W przypadku niedopełniania przez właściciela nieruchomości obowiązku w zakresie selektywnego zbierania odpadów komunalnych Wykonawca odbiera odpady komunalne jako zmieszane odpady komunalne i powiadamia o tym Zamawiającego drogą elektroniczną. Następnie Wykonawca przedstawia wykaz tych nieruchomości, szczegółowy zakres naruszenia oraz zdjęcie odbieranych odpadów w formacie cyfrowym zawierające datę i godzinę zdarzenia. W przypadku nie dochowania obowiązku selektywnej zbiórki przez właściciela nieruchomości Wykonawca jest zobowiązany do skutecznego powiadomienia danego właściciela.
 7. Z zastrzeżeniem zdania drugiego, w przypadkach, o których mowa w ust. 4, a w szczególności w przypadku gromadzenia odpadów zmieszanych lub podlegających segregacji poza pojemnikami lub workami, w które wyposażona została nieruchomość, a w przypadku mebli i innych odpadów wielkogabarytowych w miejscach innych niż wskazane w regulaminie utrzymania czystości i porządku w gminie, Wykonawca po wykonaniu czynności opisanych w ust. 5 nie jest zobowiązany do dokonania odbioru i zagospodarowania tych odpadów. W przypadku, w którym właściciel nieruchomości nie dochował obowiązku selektywnej zbiórki, Wykonawca zobowiązany jest dokonać odbioru gromadzonych odpadów jako odpadów zmieszanych z zachowaniem obowiązków wskazanych w ust. 5.
 8. Wykonawca w przypadku opisanym w ust. 4 pkt 4, zobowiązany jest wyposażyć nieruchomość w pojemniki lub worki do gromadzenia odpadów.

§ 9

KOORDYNATORZY UMOWY

1. W celu zapewnienia koordynacji prac wynikających z realizacji niniejszej Umowy Strony ustanawiają Koordynatorów Umowy w osobach:

- 3) ze strony Zamawiającego –, e-mail:, telefon,
- 4) ze strony Wykonawcy – e-mail:, telefon
2. Zmiana danych osób lub danych wskazanych w ust. 1 wymaga każdorazowego, pisemnego zawiadomienia drugiej strony Umowy. Zmiana ta nie stanowi zmiany Umowy i nie wymaga sporządzenia do niej aneksu. Zmiana ta jest skuteczna z chwilą złożenia drugiej Stronie Umowy oświadczenia o zmianie.
3. Wykonawca oświadcza, iż udzieli osobie wskazanej w ust. 1 pkt 2. wszelkich niezbędnych pełnomocnictw do działania w imieniu Wykonawcy w związku z realizacją postanowień niniejszej Umowy.
4. Wykonawca zobowiązany jest do przedłożenia Zamawiającemu oryginału pełnomocnictwa udzielonego Koordynatorowi Umowy każdorazowo w terminie 7 dni od daty jego udzielenia.

§ 10

POROZUMIEWANIE SIĘ STRON

1. Strony zobowiązują się do niezwłocznego, wzajemnego, pisemnego powiadamiania się o zmianach dotyczących określonych w Umowie nazw, adresów, danych kontaktowych bez konieczności sporządzania aneksu do niniejszej Umowy. Korespondencję doręczoną na adresy do korespondencji wskazane w ust. 2, każda ze Stron uznaje za prawidłowo doręczoną w przypadku niepowiadomienia drugiej Strony o zmianie jej adresu. Każda ze Stron przyjmuje na siebie odpowiedzialność za wszelkie negatywne skutki wynikłe z powodu niewskazania drugiej Stronie aktualnego adresu.
2. Strony ustalają, że ich aktualne adresy do korespondencji oraz dane kontaktowe są następujące:
 - 1) Zamawiający: Gmina Golczewo, ul. Zwycięstwa 23,72-410 Golczewo, tel. 91 38 60 127, 91 32 12 931, e-mail: urząd@golczewo.pl, ESP ePUAP /0358fxutj3/SkrytkaESP
 - 2) Wykonawca:
3. Strony zgodnie postanawiają, iż z zastrzeżeniem wyjątków wskazanych w Umowie, wszelkie zawiadomienia, zapytania informacyjne lub dane związane lub wynikające z realizacji przedmiotu Umowy będą przekazywane drugiej Stronie Umowy w formie pisemnej lub elektronicznej.
4. Korespondencja pisemna Stron kierowana będzie na adres wskazany w § 10 ust. 2 Umowy, zaś korespondencja elektroniczna na adresy poczty elektronicznej wskazanej w § 10 ust. 2 Umowy.
5. Każda ze stron zobowiązana jest niezwłocznie, nie później niż w terminie 3 dni, potwierdzić drugiej Stronie otrzymanie korespondencji wysłanej w formie elektronicznej za pośrednictwem poczty elektronicznej. Brak potwierdzenia otrzymania korespondencji równoznaczny jest z jej nieotrzymaniem.
6. Z zastrzeżeniem wyjątków wskazanych w Umowie, Strona żądająca udzielenia wykonania określonego obowiązku, udzielenia informacji, danych lub ich jej przekazania, bez względu na formę, w jakiej wykonanie obowiązku lub udzielenie lub przekazanie informacji lub danych miałyby nastąpić, zobowiązana jest do wyznaczenia drugiej Stronie Umowy odpowiedniego w tym zakresie terminu.
7. W przypadku, gdy niniejsza Umowa lub którakolwiek ze Stron Umowy zobowiązuje drugą Stronę do wykonania określonego dla niej obowiązku w określonym terminie, Strony zgodnie postanawiają, iż:
 - 1) w przypadku gdy zobowiązanie zostało lub powinno być wyrażone w formie pisemnej, bądź pisemnej i elektronicznej, rozpoczęcie biegu terminu wskazanego drugiej Stronie do wykonania określonego obowiązku następować będzie z chwilą otrzymania zobowiązania w formie pisemnej;
 - 2) w przypadku gdy zobowiązanie zostało lub powinno być wykonane w formie pisemnej, bądź pisemnej i elektronicznej termin jego wykonania uważa się za zachowany z chwilą wykonania przez Stronę obowiązku z formie pisemnej.

§ 11 KARY UMOWNE

1. Zamawiający naliczy kary umowne:
 - 1) w wysokości 100,00 zł za każdy dzień zwłoki w złożeniu raportu lub sprawozdania określonych w §8 niniejszej umowy;
 - 2) w wysokości 50,00 zł za każdy przypadek nieodebrania lub odebrania odpadów z nieruchomości objętej obowiązkiem odbierania odpadów w terminie niezgodnym z harmonogramem; kara będzie naliczana jako iloczyn kwoty 50,00 zł oraz ilości gospodarstw domowych od których nie odebrano odpadów lub odebrano odpady w terminie niezgodnym z harmonogramem;
 - 3) w wysokości 300,00 zł za każdy przypadek nieuprzątnięcia i/lub nieodbierania odpadów z miejsc ich gromadzenia, które nie zostały umieszczone w pojemnikach;
 - 4) w wysokości 1000,00 zł za odebranie z posesji deklarującej segregowanie odpadów, odpadów zmieszanych i niepoinformowanie o tym Zamawiającego;
 - 5) w wysokości 1000,00 zł za odebranie z posesji niezamieszkałej większej objętości odpadów niż wynika to z objętości zadeklarowanej;
 - 6) za rozwiązanie umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy – w wysokości 10% wynagrodzenia brutto określonego w §6 ust. 1;
 - 7) za niewypełnienie obowiązku zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób, wskazanych w § 4 ust. 5, w wysokości 1000,00 zł za każdy przypadek;
 - 8) w wysokości 100,00 zł za każdy przypadek nieodstawienia opróżnionego pojemnika na odpady w miejsce ustawienia go przez właściciela nieruchomości;
 - 9) w przypadku braku zapłaty lub nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcom z tytułu zmiany wysokości wynagrodzenia, o której mowa w art. 439 ust. 5 Pzp i § 7 ust. 10 umowy - w kwocie 5000 zł za każde zdarzenie.
2. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 118 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, wykonawca jest obowiązany wykazać zamawiającemu, w formie pisemnego wniosku, że proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia. Zamawiający zastrzega sobie prawo do oceny wniosku w terminie 30 dni. Zmiana podwykonawcy w trakcie realizacji umowy może nastąpić wyłącznie za zgodą Zamawiającego, wyrażoną w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Łączna wysokość należności, jakie Wykonawca będzie zobowiązany zapłacić Zamawiającemu z tytułu kar umownych przewidzianych w ust. 1 niniejszego paragrafu, nie może przekroczyć 20 % wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 6 ust. 1 umowy.
4. Naliczenie kary umownej nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku świadczenia usług, ani żadnych innych obowiązków wynikających z umowy.

§ 12 WYKONYWANIE PRZEDMIOTU UMOWY PRZEZ PODMIOT TRZECI/PODWYKONAWCĘ

1. Wykonawcy wspólnie realizujący przedmiot Umowy ponoszą solidarną odpowiedzialność za jej wykonanie i ustanowienie zabezpieczenia jej należytego wykonania.
2. W przypadku wykonywania przedmiotu Umowy przy pomocy podwykonawców, Wykonawca ponosi odpowiedzialność wobec Zamawiającego za wszystkie działania lub zaniechania podwykonawców, jak za własne.
3. Strony zgodnie postanawiają, iż w przypadku gdy Wykonawca nie wykonuje przedmiotu Umowy lub wykonuje go w sposób niezgodny z postanowieniami niniejszej Umowy, Zamawiający wezwie Wykonawcę do wykonania lub należytego wykonania przedmiotu Umowy i wyznaczy mu w tym celu dodatkowy termin. W przypadku bezskutecznego upływu wyznaczonego przez

Zamawiającego terminu, Zamawiający może powierzyć wykonanie przedmiotu Umowy innemu podmiotowi, na koszt i ryzyko Wykonawcy. Zamawiający uprawniony jest do potrącenia z wynagrodzenia Wykonawcy kwoty wynagrodzenia należnego podmiotowi trzeciemu w związku z zastępczym wykonaniem usługi, o którym mowa w zdaniu poprzedzającym.

4. Wykonawca może wykonać część przedmiotu umowy przy udziale Podwykonawców, zawierając z nimi stosowne umowy w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
5. Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca jest zobowiązany przedstawić Zamawiającemu projekt umowy i każdą zmianę projektu umowy o podwykonawstwo. Niezgłoszenie przez Zamawiającego w terminie 14 dni od dnia otrzymania projektu umowy o podwykonawstwo lub jego zmian zastrzeżeń w formie pisemnej, uważa się za akceptację projektu umowy lub jego zmiany.
6. Wykonawca lub Podwykonawca jest zobowiązany przedstawić Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia, jak również zmiany do tej umowy w terminie 7 dni od dnia ich wprowadzenia. Jeśli Zamawiający w terminie 14 dni od dnia otrzymania umowy o podwykonawstwo lub zmian do umowy o podwykonawstwo nie zgłosi sprzeciwu w formie pisemnej, uważa się, że wyraził zgodę na zawarcie umowy lub wprowadzenie zmian.
7. W przypadku, jeżeli termin zapłaty wynagrodzenia jest dłuższy niż termin wypłaty wynagrodzenia Wykonawcy, Zamawiający informuje o tym Wykonawcę i wzywa go do doprowadzenia do zmiany tej umowy pod rygorem wystąpienia o zapłatę kary umownej.
8. Postanowienia ust. 2-7 stosuje się odpowiednio do zmian umów o podwykonawstwo.
9. Wykonawca zobowiązany jest na żądanie Zamawiającego udzielić mu wszelkich informacji dotyczących Podwykonawców.
10. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego pełną odpowiedzialność za roboty, dostawy i usługi, które wykonuje przy pomocy Podwykonawców. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania, zaniechania, uchybienia i zaniedbania każdego Podwykonawcy, tak jakby były one działaniami, zaniechaniami, uchybieniami lub zaniedbaniami samego Wykonawcy.
11. W przypadku wykonywania przedmiotu Umowy przy pomocy podwykonawców, podwykonawcy zobowiązani są do posiadania przez cały okres realizacji Umowy wszelkich stosownych zezwoleń oraz wpisów do właściwych rejestrów umożliwiających wykonywanie postanowień Umowy w sposób zgodny z jej treścią i odpowiednimi przepisami prawa.

§ 13

ZMIANA POSTANOWIEŃ UMOWY

1. Strony zgodnie postanawiają, iż istotne zmiany postanowień niniejszej Umowy w stosunku do treści oferty stanowiącej załącznik nr 1 są niedopuszczalne, z zastrzeżeniem zawartym w ust. 3.
2. Wszelkie zmiany niniejszej Umowy wymagają dla swej ważności formy pisemnej pod rygorem nieważności i będą dopuszczalne w granicach dozwolonych przez art. 455 ustawy Pzp.
3. Zmiana postanowień niniejszej Umowy w zakresie odnoszącym się do ceny, terminu i sposobu realizacji, jest dopuszczalna w przypadku:
 - 1) zaistnienia siły wyższej uniemożliwiającej wykonanie przedmiotu Umowy zgodnie z jej postanowieniami lub obowiązującymi przepisami prawa;
 - 2) zmiany obowiązującej wysokości podatku od towarów i usług w przypadku, gdy zmiana ta spowoduje zwiększenie lub zmniejszenie kosztów wykonania Umowy po stronie Wykonawcy. Zamawiający dopuszcza możliwość zwiększenia lub zmniejszenia wynagrodzenia należnego Wykonawcy o kwotę stanowiącą różnicę między nowo obowiązującą a dotychczasową wysokością podatku od towarów i usług, jednakże wyłącznie za okres po wejściu w życie zmiany jego wysokości;
 - 3) zmiany wysokości stawek opłaty za korzystanie ze środowiska z tytułu składowania odpadów, o której mowa w ustawie z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska, zmiany przepisów prawa, w tym prawa miejscowego, wpływającej na zasady, sposób lub zakres odbierania lub zagospodarowywania odpadów komunalnych, w szczególności zmiana wysokości poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku frakcji odpadów komunalnych w postaci: papieru, metali, tworzyw sztucznych i szkła lub sposobu

- jego obliczania określonych w Rozporządzeniu Ministra Klimatu i Środowiska z dnia 3 sierpnia 2021 r. w sprawie sposobu obliczania poziomów przygotowania do ponownego użycia i recyklingu odpadów komunalnych;
- 4) zmiany przepisów prawa wychodzące poza zakres opisany w ust. 3, w szczególności zmiany tytułów aktów normatywnych opisanych w § 3 ust. 1, nie stanowią podstawy do zmiany postanowień Umowy;
 - 5) dokonania zmiany częstotliwości i miejsca odbioru odpadów komunalnych określonych w załączniku nr 2 do Umowy – harmonogram odbioru odpadów komunalnych.
4. Zmiana postanowień Umowy z przyczyn opisanych w ust. 3 może wpłynąć na zmianę wysokości wynagrodzenia, przy czym zwiększenie kwoty wynagrodzenia należnego Wykonawcy może nastąpić wyłącznie o kwotę nie większą niż wartość wzrostu wysokości kosztów świadczenia usługi udokumentowanych przez Wykonawcę.
 5. Nie stanowi podstawy do zmiany Umowy oraz należnego Wykonawcy wynagrodzenia zmiana stawek opłat za przyjęcie odpadów w instalacji przetwarzającej dostarczane do niej odpady komunalne.
 6. Niezależnie od ust. 3, zmiana umowy w zakresie terminu jej wykonania może nastąpić w sytuacji, gdy w postępowaniu ogłoszonym przez Zamawiającego nie później, niż do 30 stycznia 2025 r., o udzielenie zamówienia publicznego na odbiór odpadów komunalnych, na kolejny okres tj. od 1 marca 2025 r. do 28 lutego 2027 r., nie wpłynęła żadna oferta niepodlegająca odrzuceniu lub postępowanie zostało unieważnione. W takiej sytuacji zmiana terminu wykonania umowy może nastąpić o nie więcej, niż 2 miesiące ponad pierwotny termin wykonania umowy

§ 14 ROZWIĄZANIE UMOWY

1. Zamawiający może rozwiązać umowę bez zachowania okresu wypowiedzenia, jeżeli:
 - 1) Wykonawca nie rozpoczął wykonywania usług w pełnym zakresie objętym Umową z pierwszym dniem roboczym po 01.03.2025 r.;
 - 2) Wykonawca zaniechał realizacji umowy, tj. w sposób nieprzerwany nie realizuje jej przez kolejnych 7 dni kalendarzowych;
 - 3) Wykonawca utraci prawo do wykonywania działalności będącej przedmiotem niniejszej Umowy;
 - 4) Wykonawca pomimo uprzednich, pisemnych, co najmniej dwukrotnych zastrzeżeń ze strony Zamawiającego, nie wykonuje usług zgodnie z postanowieniami umowy lub w istotny sposób narusza zobowiązania umowy;
 - 5) zostanie ogłoszona likwidacja przedsiębiorstwa Wykonawcy;
 - 6) zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy, za pomocą którego Wykonawca realizuje przedmiot Umowy;
 - 7) jeżeli Wykonawca utraci możliwość realizacji zamówienia przy udziale Podwykonawcy, na zasoby którego powoływał się na zasadach określonych w art. 118 i nast. Pzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, jeżeli w terminie 7 dni Wykonawca nie wskaże innego odpowiedniego Podwykonawcy albo nie wykaże, że samodzielnie spełnia warunek w stopniu nie mniejszym, niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia;
 - 8) Wykonawca co najmniej 2 krotnie opóźnił się w przekazaniu wymaganych sprawozdań;
 - 9) Wykonawca naruszył postanowienia § 3 ust. 1 pkt 8 zdanie 1 i mimo wyznaczenia dodatkowego 7 dniowego terminu, nie usunął stwierdzonych uchybień, a w szczególności nie zawarł wymaganej umowy ubezpieczenia OC;
 - 10) Wykonawca nie przedłożył przedłużonego zabezpieczenia zgodnie z § 15 ust. 7.
2. Rozwiązanie umowy z przyczyn podanych w ust. 1 pkt 1-9 traktowane będzie jak rozwiązanie umowy z winy Wykonawcy.
3. W przypadku rozwiązania lub wypowiedzenia umowy, Wykonawca może żądać wynagrodzenia jedynie za część przedmiotu Umowy wykonaną do daty odstąpienia.

§ 15 ZABEZPIECZENIE WYKONANIA UMOWY

1. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania postanowień Umowy.
2. Zabezpieczenie w wysokości równowartości kwoty 3% ceny oferty brutto wskazanej w § 6 ust. 1.
3. Wykonawca wnosi zabezpieczenie w formach określonych w art. 450 ustawy Pzp.
4. Koszty ustanowienia zabezpieczenia ponosi Wykonawca.
5. Wniesione zabezpieczenie przeznaczone jest na zabezpieczenie i ewentualne zaspokojenie wszelkich roszczeń Zamawiającego z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
6. Zamawiający ma prawo zaspokoić z zabezpieczenia wszelkie roszczenia z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania zobowiązania, w tym kary umowne, niezależnie, czy wynikają z umowy czy przepisów prawa oraz roszczenia z rękojmi za wady i gwarancji jakości.
7. W przypadku niewykonania przedmiotu umowy w terminie lub zmiany terminu jego wykonania, Wykonawca odpowiednio zmieni termin obowiązywania zabezpieczenia. Wykonawca obowiązany jest do przedłożenia przedłużonego Zabezpieczenia w terminie 30 dni przed upływem terminu ważności dotychczasowego zabezpieczenia.

§ 16 OCHRONA DANYCH

1. Strony zgodnie oświadczają, iż zapewniają przestrzeganie zasad przetwarzania i ochrony danych osobowych zgodnie z przepisami ustawy o ochronie danych osobowych, które będą przekazywane lub udostępnione w związku lub w wyniku realizacji postanowień Umowy.
2. Zamawiający powierza Wykonawcy określone dane osobowe do przetwarzania, tj. imię i nazwisko właściciela nieruchomości oraz mieszkańców, adres nieruchomości. Dane są co do zasady zbierane i przetwarzane przez Zamawiającego (deklaracje) i ewentualnie przekazywane Wykonawcy w celu prawidłowego wykonania Umowy. Zamawiający przekazując dane osobowe zobowiązuje się do przekazania umowy powierzenia.
3. Wykonawca i Zamawiający zobowiązują się nie ujawniać, nie przekazywać, nie przetwarzać, nie wykorzystywać dla celów własnych lub osób trzecich danych opisanych w ust. 1 i 2, jak również wszelkich innych informacji lub danych przekazanych w związku lub w celu realizacji niniejszej Umowy, chyba że stan tajemnicy wobec tych informacji lub danych ustał i są one znane publicznie lub ich ujawnienia zażąda uprawniony organ w przewidzianej prawem formie i treści, jednakże wówczas tylko w niezbędnym zakresie. Obowiązek zachowania poufności nie ma ograniczeń czasowych i nie wygasa po rozwiązaniu Umowy. Obowiązek ten obejmuje zarówno informacje wynikające z niniejszej Umowy, jak również informacje uzyskane przez Wykonawcę lub pracowników Wykonawcy oraz osoby, którymi się posługuje w związku lub przy okazji wykonywania niniejszej Umowy.
4. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za ewentualne skutki udostępnienia, przekazania, przetworzenia, wykorzystania dla celów własnych lub osób trzecich danych lub informacji opisanych w ust. 1 i 2, lub inne działania lub zaniechania skutkujące lub mogące skutkować wykorzystaniem tych danych w celu innym niż realizacja przedmiotu Umowy.
5. Wykonawca oświadcza, że sposób pozyskiwania, wysyłania i przetwarzania danych lub informacji opisanych w ustępach powyżej spełnia wymogi określone w ustawie o ochronie danych osobowych oraz rozporządzeniach wykonawczych do tej ustawy oraz rozporządzenia Parlamentu Europejskiego, zwane dalej RODO.
6. Wykonawca zapewnia, że przetwarzane dane osobowe będą wykorzystywane wyłącznie w celu realizacji Umowy.
7. W przypadku stwierdzenia przez Wykonawcę próby lub faktu naruszenia poufności przekazanych jemu danych lub informacji, Wykonawca obowiązany jest do niezwłocznego powiadomienia Zamawiającego, nie później niż w dniu następnym po dniu, w którym stwierdził ten fakt.

8. W przypadku naruszenia postanowień ust. 1-7 Strona, która dokonała naruszenia zobowiązana jest do naprawienia szkody jaką druga Strona poniosła z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania zobowiązania na zasadach ogólnych.
9. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016), dalej „RODO”, Zamawiający informuje, że:
 - 1) Administratorem danych osobowych jest Burmistrz Golczewa;
 - 2) Kontakt do inspektora ochrony danych osobowych: iod@golczewo.pl.
10. Osoba, której dane są przetwarzane ma:
 - 1) prawo dostępu do danych osobowych jej dotyczących;
 - 2) prawo do sprostowania danych osobowych z zastrzeżeniem, że nie może to skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników;
 - 3) prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem, że nie ma ono zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego;
 - 4) osoba, której dane są przetwarzane przez Urząd ma prawo wniesienia skargi dotyczącej przetwarzania danych osobowych do organu nadzorczego.
11. Osobie, której dane są przetwarzane nie przysługuje:
 - 1) prawo do usunięcia danych osobowych (w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO);
 - 2) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - 3) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania jej danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

§ 17 ROZSTRZYGANIE SPORÓW

1. Jeżeli jakakolwiek część Umowy zostanie uznana za nieważną, podlegającą unieważnieniu pozbawioną mocy prawnej, nieobowiązującą lub niewykonalną, pozostałe części Umowy będą nadal uważane za w pełni obowiązujące i wiążące, a Strony działając w dobrej wierze zastąpią takie postanowienie postanowieniem ważnym i wykonalnym, które będzie najpełniej oddawać ekonomiczny sens pierwotnego zapisu.
2. Sędem właściwym do rozstrzygnięcia sporów powstałych w wyniku lub w związku z realizacją przedmiotu niniejszej Umowy będą rozstrzygane przez Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego, w tym również w przypadku odstąpienia od umowy lub jakiegokolwiek innej przyczyny powodującej, że umowa nie będzie obowiązywała.
3. Wykonawca nie może przenieść jakichkolwiek wierzytelności wynikających z umowy bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego.

§ 18 POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Zamawiający oświadcza, że jest płatnikiem podatku VAT i posiada numer identyfikacji podatkowej NIP: 9860157036.
2. Wykonawca oświadcza, że jest płatnikiem podatku VAT i posiada numer identyfikacji podatkowej NIP:
3. Wszelkie zmiany lub rozwiązanie, odstąpienie od Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
4. Prawem właściwym do rozstrzygnięcia sporów powstałych w związku lub na tle realizacji Umowy jest prawo polskie.

5. Niniejszą Umowę sporządzono wraz z załącznikami w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, 2 egz. dla Zamawiającego i 1 egz. dla Wykonawcy.
6. W zakresie nieuregulowanym postanowieniami niniejszej Umowy zastosowanie znajdują przepisy Kodeksu cywilnego oraz ustawy Pzp.

Załączniki:

1. **Oferta Wykonawcy.**
2. **Harmonogram odbioru odpadów.**
3. **Kopia polisy ubezpieczeniowej.**
4. **Umowa powierzenia danych.**

Zamawiający:

Wykonawca: