

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego pn.: **Dostawa artykułów żywnościowych (12 pakietów) dla Działu Żywnienia Szpitala Klinicznego im. K. Jonschera UM w Poznaniu**

Postępowanie prowadzone jest pod numerem: **PN 17/21**

(W wszelkich pismach dotyczących niniejszego postępowania, prosimy o podawanie numeru postępowania)

Treść SWZ z załącznikami zatwierdzam:

Poznań, dnia 15 grudnia 2021 r.

Dyrektor Szpitala Klinicznego
Im. K.Joschera UM W Poznaniu
dr n. med. Paweł Daszkiewicz

Skróty:

SWZ – Specyfikacja Warunków Zamówienia

Ustawa PZP – ustawa z dnia 11 września 2019 r. *Prawo zamówień publicznych*

Zamawiający oczekuje, że wykonawcy zapoznają się dokładnie z treścią niniejszej SWZ. Wykonawca ponosi ryzyko niedostarczenia wszystkich wymaganych informacji i dokumentów oraz złożenia oferty nieodpowiadającej wymaganiom określonym przez zamawiającego.

Cześć I – Informacje Ogólne

Rozdział I - Zamawiający:

1. Szpital Kliniczny im. Karola Jonschera Uniwersytetu Medycznego im. Karola Marcinkowskiego w Poznaniu,
2. Adres: ul. Szpitalna 27/33, 60-572 Poznań
3. Dane kontaktowe: Dział Zamówień Publicznych, tel.: (+48) 61 8491 375; 61 8491 562
4. Adres poczty elektronicznej: przetargi@skp.ump.edu.pl
5. Postępowanie jest prowadzone na profilu Zamawiającego
Link do profilu Zamawiającego : https://platformazakupowa.pl/pn/skp_ump

Rozdział II - Adres strony internetowej

Zmiany i wyjaśnienia treści SWZ, załączniki do SWZ, projektowane postanowienia umowy oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia będą udostępniane na profilu Zamawiającego https://platformazakupowa.pl/pn/skp_ump

Link do profilu Zamawiającego: https://platformazakupowa.pl/pn/skp_ump

Rozdział III - Tryb udzielenia zamówienia

1. Z uwagi na wartość zamówień na artykuły żywnościowe w 2021 roku, postępowanie prowadzone jest w trybie powyżej progów unijnych, o których mowa w informacji podanej w drodze obwieszczenia w Dzienniku urzędowym RP Monitor Polski, na podstawie art 3 ustawy pzp.
2. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w **trybie przetargu nieograniczonego**, na podstawie art. 129 ust 1 pkt 1 i ust 2, art. 132 i nast. ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych.
3. Do udzielenia zamówienia będącego przedmiotem zamówienia stosuje się przepisy ustawy Pzp oraz akty wykonawcze wydane na jej podstawie, a w sprawach nieuregulowanych ustawą – przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964r. Kodeks cywilny (Dz.U. 2020.1740 t.j.).
4. W zakresie nieuregulowanym ustawą Pzp lub niniejszą SWZ do oświadczeń i dokumentów składanych przez Wykonawcę w postępowaniu, zastosowanie mają przepisy Rozporządzenia Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy oraz przepisy rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie.

Rozdział IV - Procedura uprzedniej oceny ofert

Zamawiający **nie przewiduje** instytucji uprzedniej oceny ofert, o której mowa w art. 139 ustawy pzp

Rozdział V - Przedmiot zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest: **Dostawa artykułów żywnościowych (12 Pakietów) dla Działu Żywnienia Szpitala Klinicznego im. K. Jonschera UM w Poznaniu.**
2. Nazwy i kody zamówienia według Wspólnego Słownika Zamówień CPV: **15000000-8.**
3. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawarty jest w **załączniku nr 1.1 (pakiet nr 1) , 1.2 (pakiet nr 2), 1.3 (pakiet nr 3), 1.4 (pakiet nr 4) , 1.5 (pakiet nr 5), 1.6 (pakiet nr 6), 1.7 (pakiet nr 7) , 1.8 (pakiet nr 8), 1.9 (pakiet nr 9), 1.10 (pakiet nr 10) , 1.11 (pakiet nr 11), 1.12 (pakiet nr 12)**, stanowiącym integralną część treści niniejszego SWZ.
4. Wykaz przedmiotowych środków dowodowych potwierdzających spełnienie wymagań dotyczących oferowanych dostaw zawarty jest w Części III Rozdział: II SWZ.

Rozdział VI - Okres obowiązywania umowy i termin wykonania zamówienia

Umowa zostanie zawarta na czas określony i obowiązywać będzie strony **przez okres 12 miesięcy.**

Rozdział VII - Miejsce wykonania zamówienia

Szpital Kliniczny im. Karola Jonschera Uniwersytetu Medycznego im. Karola Marcinkowskiego w Poznaniu, ul. Szpitalna 27/33, 60-572 Poznań.

Rozdział VIII - Opis części zamówienia oraz liczba części zamówienia w tym informacja o możliwości złożenia oferty częściowej

1. Przedmiot zamówienia został podzielony na 12 części (tj. **12 Pakietów**).

2. Każda część zamówienia (pakiet) **stanowi całość i jest niepodzielny**, zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia zawartym w załączniku nr 1.1, 1.2, 1.3, 1.4, 1.5, 1.6, 1.7, 1.8, 1.9, 1.10, 1.11, 1.12 do SWZ.
3. Zamawiający dopuszcza możliwości złożenia oferty częściowej w rozumieniu art. 7 pkt 15 ustawy pzp
4. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę na cały przedmiot zamówienia (tj. na wszystkie części) lub tylko na poszczególne części zamówienia.
5. Zamawiający nie określa maksymalnej ilości części zamówienia na jakie Wykonawca może złożyć ofertę.

Rozdział IX Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do treści umowy o udzielenie zamówienia publicznego

Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do treści umowy o udzielenie zamówienia publicznego, określone zostały w wzorze umowy **stanowiący załącznik nr 5**

Rozdział X - Oferty wariantowe

Zamawiający **nie** dopuszcza.

Rozdział XI - Wadium

Zamawiający **nie** wymaga

Rozdział XII - Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

Zamawiający **nie** wymaga

Rozdział XIII – Umowa ramowa

Zamawiający **nie** przewiduje zawarcia umowy ramowej

Rozdział XIV - Informacje o zamówieniach o których mowa w art. 214 ust 1 pkt 7 i pkt 8 ustawy pzp

Zamawiający **nie** przewiduje

Rozdział XV - Aukcja Elektroniczna

Zamawiający **nie** wprowadza wymogu ani możliwości złożenia oferty w postaci katalogów elektronicznych lub dołączenia katalogów elektronicznych do oferty.

Rozdział XVI - Zastrzeżenie o możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez wykonawców, o których mowa w art. 94 ustawy pzp

Zamawiający **nie** zastrzega

Rozdział XVII - Informacja w sprawie zwrotu kosztów w postępowaniu

Koszty udziału w postępowaniu, a w szczególności koszty sporządzenia oferty pokrywa Wykonawca. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu, z zastrzeżeniem art. 261 ustawy pzp.

Część II - Komunikacja

Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których Zamawiający będzie komunikował się z Wykonawcami, oraz informacje o wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej.

Informacje zawarte poniżej (Lit A, B, C, D i E) należy stosować **odpowiednio** dla przedmiotowego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego objętego niniejszym SWZ.

A. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami – art. 61 ustawy pzp

1. W niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, komunikacja pomiędzy Zamawiającym, a Wykonawcami, odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, za pośrednictwem profilu Zamawiającego na https://platformazakupowa.pl/pn/skp_ump.
2. W niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia ofertę oraz oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1, składa się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej **i wymaga od Wykonawcy posiadania kwalifikowanego podpisu elektronicznego.**

B. Informacje Ogólne

1. **Złożenie oferty wraz z wymaganymi dokumentami** odbywa się za pośrednictwem formularza „Złóż ofertę” - dostępnego na profilu Zamawiającego https://platformazakupowa.pl/pn/skp_ump_ na stronie dotyczącej danego postępowania
2. **Złożenie dokumentów innych niż oferta** odbywa się za pośrednictwem formularza „Wyślij wiadomość” - dostępnego na stronie dotyczącej danego postępowania. Dotyczy to w szczególności wniosków o wyjaśnienie treści SWZ
3. W sytuacjach awaryjnych tj. np. w przypadku niedziałania platformyzakupowej.pl, komunikacja między zamawiającym a wykonawcą może odbywać się za pomocą poczty elektronicznej, nie dotyczy składania ofert oraz dokumentów składanych wraz z ofertą.
E-mail do kontaktu przetargi@skp.ump.edu.pl
4. W przypadku podmiotów wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia wszelki kontakt prowadzony będzie wyłącznie ze wskazanym Pełnomocnikiem.
5. W korespondencji kierowanej do Zamawiającego Wykonawca winien posługiwać się numerem sprawy określonym w SWZ (numer postępowania podany na wstępie SWZ)
6. Zamawiający nie przewiduje sposobu komunikowania się z Wykonawcami w inny sposób niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, wskazanych w SWZ.
7. Postępowanie prowadzi się w języku polskim. Oferta, podmiotowe i przedmiotowe środki dowodowe oraz inne dokumenty lub oświadczenia, sporządzone w języku obcym przekazują się wraz z tłumaczeniem na język polski.
8. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SWZ.
9. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 6 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął do zamawiającego nie później niż na 14 dni przed upływem terminu składania ofert.
10. Jeżeli zamawiający nie udzieli wyjaśnień w terminie, o którym mowa w pkt. 5, przedłuża termin składania ofert o czas niezbędny do zapoznania się wszystkich zainteresowanych wykonawców z wyjaśnieniami niezbędnymi do należytego przygotowania i złożenia ofert.
11. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SWZ, o którym mowa w ust 10.
12. W przypadku gdy wniosek o wyjaśnienie treści SWZ nie wpłynął w terminie, o którym mowa w pkt 6, zamawiający nie ma obowiązku udzielania wyjaśnień SWZ oraz obowiązku przedłużenia terminu składania ofert.
13. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami zamawiający udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania, bez ujawniania źródła zapytania

C. Informacje techniczne o komunikacji elektronicznej dotyczące postępowania o udzielenie zamówienia publicznego .

1. Informacje i dokumenty związane z przedmiotowym postępowaniem zostały zamieszczone w zakładce „Postępowania”. W celu zapoznania się z zamieszczonymi informacjami lub dokumentami należy przejść do tej zakładki.
2. Wymagania techniczno-organizacyjne związane z udziałem Wykonawców w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego:
 - 1) Złożenie oferty, oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 stawy pzp, podmiotowych środków dowodowych, przedmiotowych środków dowodowych oraz innych informacji, oświadczeń lub dokumentów, przekazywanych w postępowaniu - wymaga od Wykonawcy posiadania możliwości złożenia kwalifikowanego podpisu elektronicznego.
 - 2) Wykonawca składa ofertę na Platformie Zakupowej.
 - 3) W celu założenia konta na Platformie Zakupowej należy wybrać zakładkę „Załącz konto”, następnie należy wypełnić formularze i postępować zgodnie z poleceniami wyświetlającymi się na ekranie monitora.
 - 4) Wykonawca składa ofertę wraz z wymaganymi dokumentami - za pośrednictwem Formularz składania oferty dostępnym na platformie zakupowej w konkretnym postępowaniu w sprawie udzielenia zamówienia publicznego.
 - 5) Zaleca się, aby każdy dokument zawierający tajemnicę przedsiębiorstwa został zamieszczony w odrębnym pliku tj. w miejscu przeznaczonym na zamieszczenie tajemnicy przedsiębiorstwa.
 - 6) Ofertę należy złożyć wraz z wszystkimi wymaganymi i wymienionymi przez Zamawiającego w SWZ oświadczeniami i dokumentami - w jednym pliku opatrzonym kwalifikowanym podpisem elektronicznym, przez osobę upoważnioną do tych czynności.
 - 7) W przypadku złożenia oferty wraz z ww. oświadczeniami i dokumentami, w odrębnych plikach, każdy z tych plików musi być osobno podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym, przez osobę upoważnioną do tych czynności.
 - 8) Pełnomocnictwo lub inny dokument, z którego wynika umocowanie do składania oświadczeń w imieniu Wykonawcy, powinien być w odrębnym pliku, podpisanym kwalifikowanym podpisem elektronicznym, przez osobę upoważnioną do tych czynności (mocodawcę)
 - Zamawiający dopuszcza również podpisanie ww. dokumentów, w formie skompresowanej, poprzez opatrzenie całego pliku jednym kwalifikowanym podpisem elektronicznym, jest to równoznaczne z poświadczaniem za zgodność z

oryginałem wszystkich elektronicznych kopii dokumentów. Jeśli Wykonawca pakuje dokumenty np. w plik ZIP zalecamy wcześniejsze podpisanie z osobna każdego ze skompresowanych plików.

- Po wypełnieniu Formularza składania oferty i załadowaniu wszystkich wymaganych załączników należy kliknąć przycisk „Przejdź do podsumowania”. Oferta oraz dokumenty muszą być opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, zgodnie z wymogiem Zamawiającego.
 - Przez wysłaniem, zaleca się sprawdzenie poprawności złożonej oferty oraz załączonych plików.
- 9) Wykonawca składa ofertę, która w przypadku prawidłowego złożenia zostaje automatycznie zaszyfrowana przez system. Nie jest możliwe zapoznanie się z treścią złożonej oferty przed upływem terminu otwarcia ofert.
- 10) Występuje limit objętości plików lub spakowanych folderów w zakresie całej oferty lub wniosku dopuszczalna wielkość jednego pliku 150 MB przy maksymalnej ilości 10 plików.
- 11) Zamawiający, zgodnie z § 3 Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r., w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie, (Dz.U.2020.2452), wskazuje, że wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu lub konkursie, wnioski, o których mowa w art. 371 ust. 3 ustawy, oferty, prace konkursowe, oświadczenia, o których mowa w art. 125 ust. 1 ustawy, podmiotowe środki dowodowe, w tym oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy, oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w art. 118 ust. 3 ustawy, zwane dalej "zobowiązaniem podmiotu udostępniającego zasoby", przedmiotowe środki dowodowe, pełnomocnictwo, dokumenty, o których mowa w art. 94 ust. 2 ustawy, należy sporządzić w ogólnie dostępnych formatach danych, w szczególności w formatach .txt, .rtf, .pdf, .doc, .docx, .odt., z zastrzeżeniem formatów, o których mowa w art. 66 ust. 1 ustawy pzp, z uwzględnieniem rodzaju przekazywanych danych.

Zalecany format: pdf

12) Informacje, oświadczenia lub dokumenty, inne niż określone w pkt 4, przekazywane w postępowaniu lub w konkursie, sporządza się w postaci elektronicznej, w formatach danych określonych w pkt 4 (zalecany format : pdf) lub jako tekst wpisany bezpośrednio do wiadomości przekazywanej przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, o której mowa w Części II Lit A

3. Zamawiający, określa niezbędne wymagania sprzętowe – aplikacyjne umożliwiające pracę na Platformie Zakupowej, tj.:
- 1) stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s,
 - 2) komputer klasy PC lub MAC, o następującej konfiguracji: pamięć min. 2 GB Ram, procesor Intel IV 2 GHZ lub jego nowsza wersja, jeden z systemów operacyjnych - MS Windows 7, Mac Os x 10.4, Linux, lub ich nowsze wersje,
 - 3) zainstalowana dowolna przeglądarka internetowa; w przypadku Internet Explorer minimalnie wersja 10.0.,
 - 4) włączona obsługa JavaScript,
 - 5) zainstalowany program Adobe Acrobat Reader, lub inny obsługujący format plików pdf.
4. Zamawiający, stosowanie do § 12 ust 2 określa informacje na temat kodowania i czasu odbioru danych, tj.:
- 1) Plik załączony przez Wykonawcę na Platformie Zakupowej i zapisany nie jest widoczny dla Zamawiającego, gdyż jest w systemie jako zaszyfrowany. Możliwość otwarcia pliku dostępna jest dopiero po odszyfrowaniu przez system, co następuje po terminie otwarcia ofert,
 - 2) Oznaczenie czasu odbioru danych przez Platformę stanowi przypiętą do oferty elektronicznej datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss), znajdujące się w kolumnie dotyczącej danej oferty, w sekcji - "Data złożenia oferty".
6. Zamawiający, zgodnie z § 11 ust 2 Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r., w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie, (Dz.U.2020.2452), określa dopuszczalny format kwalifikowanego podpisu elektronicznego jako:
- 1) dokumenty w formacie .pdf zaleca się podpisywać formatem PAdES;
 - 2) dopuszcza się podpisanie dokumentów w formacie innym niż .pdf, wtedy zaleca się użyć formatu XAdES.
7. Wykonawca przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, akceptuje warunki korzystania z Platformy Zakupowej, określone w Regulaminie zamieszczonym na stronie internetowej pod adresem https://platformazakupowa.pl/pn/skp_ump w zakładce „Regulamin” oraz uznaje go za wiążący.
8. Zamawiający informuje, że instrukcje korzystania z Platformy Zakupowej dotyczące w szczególności logowania, pobrania dokumentacji, składania wniosków o wyjaśnienie treści SWZ, składania ofert oraz innych czynności podejmowanych w niniejszym postępowaniu przy użyciu Platformy Zakupowej znajdują się w zakładce „Instrukcje dla Wykonawców” na stronie internetowej pod adresem: link do instrukcji dla wykonawców <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>.
9. Korzystanie z Platformy Zakupowej jest bezpłatne. W celu ułatwienia Wykonawcom korzystania z Platformy Zakupowej operator platformy uruchomił Centrum Wsparcia Klienta, które służy pomocą techniczną pod numerem tel. 22 101 02 02 lub e-mail: cwk@platformazakupowa.pl

Rozdział II - Zastrzeżenie Zamawiającego

Zamawiający zastrzega, że sposób sporządzenia i przekazywania dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń musi być zgodny z wymaganiami określonymi w **Rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r.**, w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie, (Dz.U.2020.2452),

Rozdział III - Wskazanie osób uprawnionych do komunikowania się z Wykonawcami.

Osobą uprawnioną przez Zamawiającego do porozumiewania się z Wykonawcami w tym postępowaniu, za pośrednictwem Platformy zakupowej jest:

mgr Krzysztof Dambek lub mgr Agata Konopińska lub Beata Zoellner (Dział Zamówień Publicznych)

- wyłącznie w sprawach formalno-prawnych

Godziny urzędowania Działu Zamówień Publicznych: dni robocze - od poniedziałku do piątku (w godz. 8.00-14.00).

Osobą odpowiedzialną ze strony Zamawiającego za opis przedmiotu zamówienia jest: Kierownik Działu Żywnienia Marlena Grajek.

- wyłącznie w sprawach dot. przedmiotu zamówienia.

Jednocześnie Zamawiający informuje, że inny kontakt - zarówno z Zamawiającym jak i osobami uprawnionymi do porozumiewania się z Wykonawcami odbywać się będzie w sposób wskazany w części II SWZ. Oznacza to, że Zamawiający nie będzie reagował na inne formy kontaktowania się z nim, w szczególności na kontakt telefoniczny lub/i osobisty w swojej siedzibie.

Cześć III – Przedmiot zamówienia, przedmiotowe środki dowodowe i inne dokumenty dotyczące przedmiotu zamówienia

Rozdział I : Przedmiot zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest: Dostawa artykułów żywnościowych (12 Pakietów) dla Działu Żywnienia Szpitala Klinicznego im. K. Jonschera UM w Poznaniu.

Szczegółowe wymagania dotyczące przedmiotu zamówienia zawarte są w opisie przedmiotu zamówienia stanowiącym załącznik (pakiety) w załączniku nr 1.1 (pakiet nr 1) , 1.2 (pakiet nr 2), 1.3 (pakiet nr 3), 1.4 (pakiet nr 4) , 1.5 (pakiet nr 5), 1.6 (pakiet nr 6), 1.7 (pakiet nr 7) , 1.8 (pakiet nr 8), 1.9 (pakiet nr 9), 1.10 (pakiet nr 10) , 1.11 (pakiet nr 11), 1.12 (pakiet nr 12) do SWZ.

Rozdział II: Przedmiotowe środki dowodowe i inne dokumenty

Zamawiający nie określa i nie wymaga przedmiotowych środków dowodowych

Rozdział III: Złożenie przedmiotowych środków dowodowych i innych dokumentów

Nie dotyczy

Rozdział IV - Równoważność.

1. W przypadku, gdy opis przedmiotu zamówienia lub załączona dokumentacja zawiera przywołania znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, źródła lub szczególnego procesu, który charakteryzuje produkty lub usługi dostarczane przez konkretnego wykonawcę, jeżeli mogłoby to doprowadzić do uprzywilejowania lub wyeliminowania niektórych wykonawców lub jego produktów, należy rozumieć, zgodnie z przepisem art. 99 ust. 5 ustawy Pzp, że zamawiający nie może opisać przedmiotu zamówienia w wystarczająco precyzyjny i zrozumiały sposób. W takich okolicznościach należy przyjąć „że opisowi przedmiotu zamówienia towarzysza wyrazy „ lub równoważny” , a Zamawiający dopuszcza możliwość składania w ofercie rozwiązań równoważnych, wskazując, iż minimalne wymagania, jakim mają odpowiadać rozwiązania równoważne, to wymagania nie gorsze od parametrów wskazanych w tych dokumentach, a ich kryteria w celu oceny równoważności wskazane są w opisie przedmiotu zamówienia - **o ile dotyczy.**
2. Jeżeli Zamawiający w opisie przedmiotu zamówienia wskazał znaki towarowe, patenty, pochodzenia lub źródła a także normy, aprobaty techniczne oraz systemy odniesienia, dopuszcza się zaoferowanie rozwiązań równoważnych opisanym, pod warunkiem zachowania przez nie takich samych minimalnych parametrów technicznych, jakościowych oraz funkcjonalnych itp. Wykonawca, który powołuje się na rozwiązanie równoważne opisane przez Zamawiającego, jest obowiązany wskazać, że oferowany przez niego przedmiot zamówienia spełnia wymagania określone przez Zamawiającego. W przypadku, gdy Zamawiający opisuje przedmiot zamówienia przez wskazanie znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, źródła lub szczególnego procesu, który charakteryzuje produkty lub usługi dostarczane przez konkretnego wykonawcę, zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne - **o ile dotyczy.**
3. W przypadku, gdy Zamawiający opisuje przedmiot zamówienia przez odniesienie do norm, ocen technicznych, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych, o których mowa w art. 101 ust. 1 pkt 2 i ust. 3 ustawy, zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne opisywanym - **o ile dotyczy.**
4. Na podstawie art. 99 ust 6 ustawy pzp - Zamawiający w celu oceny równoważności zaoferowanych rozwiązań w zakresie oferowanych dostaw postrzegać będzie jako spełnienie przez zaoferowane dostawy co najmniej takich samych lub lepszych parametrów technicznych, parametrów funkcjonalnych, które nie obniżają określonych standardów, niż te które wynikają z opisu przedmiotu zamówienia - **o ile dotyczy.**

Część IV – Podstawy wykluczenia

Rozdział I - Obligatoryjne Podstawy wykluczenia

Zgodnie 108 ust 1 z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawcę:

- 1) będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
 - a. udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,
 - b. handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,
 - c. o którym mowa w art. 228-230a, art. 250a Kodeksu karnego lub w art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie,
 - d. finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,
 - e. o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,
 - f. powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769),
 - g. pracy małoletnich cudzoziemców, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769),
 - h. przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296-307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270-277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,
 - i. o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;
- 2) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1;
- 3) wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
- 4) wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o *zamówienia publiczne*;
- 5) jeżeli zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;
- 6) jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

Rozdział II - Fakultatywne Podstawy wykluczenia

Zamawiający nie określa

Wykonawca może zostać wykluczony przez Zamawiającego na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

Rozdział III - Procedura samooczyszczenia – art. 110 ust 2 – 3 ustawy pzp.

1. Wykonawca nie podlega wykluczeniu w okolicznościach określonych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 5 lub art. 109 ust. 1 pkt 2-5 i 7-10, jeżeli udowodni zamawiającemu, że spełnił łącznie następujące przesłanki:

- 1) naprawił lub zobowiązał się do naprawienia szkody wyrządzonej przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem, w tym poprzez zadośćuczynienie pieniężne;
 - 2) wyczerpująco wyjaśnił fakty i okoliczności związane z przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem oraz spowodowanymi przez nie szkodami, aktywnie współpracując odpowiednio z właściwymi organami, w tym organami ścigania, lub zamawiającym;
 - 3) podjął konkretne środki techniczne, organizacyjne i kadrowe, odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom, wykroczeniom lub nieprawidłowemu postępowaniu, w szczególności:
 - a) zerwał wszelkie powiązania z osobami lub podmiotami odpowiedzialnymi za nieprawidłowe postępowanie wykonawcy,
 - b) zreorganizował personel,
 - c) wdrożył system sprawozdawczości i kontroli,
 - d) utworzył struktury audytu wewnętrznego do monitorowania przestrzegania przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów,
 - e) wprowadził wewnętrzne regulacje dotyczące odpowiedzialności i odszkodowań za nieprzestrzeganie przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów.
2. Zamawiający ocenia, czy podjęte przez wykonawcę czynności, o których mowa w ust. 2, są wystarczające do wykazania jego rzetelności, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu wykonawcy. Jeżeli podjęte przez wykonawcę czynności, o których mowa w ust. 2, nie są wystarczające do wykazania jego rzetelności, zamawiający wyklucza wykonawcę.

Cześć V – Warunki udziału

Rozdział I - Warunki udziału

Zamawiający działając na podstawie art. 112 ust 2 ustawy pzp, określa następujące warunki udziału w postępowaniu, w zakresie:

- a) zdolności do występowania w obrocie gospodarczym – **Zamawiający nie określa**
- b) uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów – **Zamawiający nie określa**
- c) sytuacji ekonomicznej lub finansowej - **Zamawiający nie określa**
- d) zdolności technicznej lub zawodowej - **Zamawiający nie określa**

Rozdział II - Opis sposobu spełnienia warunków udziału

Zamawiający nie określa

Rozdział III – Warunki udziału przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie – jeżeli dotyczy (art. 117)

Spełnienie warunków udziału przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie

- 1) Stosowanie do art. 117 ust 1 ustawy pzp, Zamawiający informuje, że nie określa szczególnego, obiektywnie uzasadnionego, sposobu spełniania przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia warunków udziału w postępowaniu.
- 2) Warunek dotyczący uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o którym mowa w art. 112 ust. 2 pkt 2, jest spełniony, jeżeli co najmniej jeden z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia posiada uprawnienia do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej i zrealizuje roboty budowlane, dostawy lub usługi, do których realizacji te uprawnienia są wymagane.
- 3) W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia mogą polegać na zdolnościach tych z wykonawców, którzy wykonują roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
- 4) W przypadku, o którym mowa w ust. 2 i 3, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają odpowiednio do wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo do oferty oświadczenie, z którego wynika, które roboty budowlane, dostawy lub usługi wykonują poszczególni wykonawcy.

Rozdział IV - Udostępnienie zasobów - jeżeli dotyczy (art. 118 ustawy pzp)

1. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.
2. O ile dotyczy niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, w odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonują roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.

3. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa, wraz z wnioskiem o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo odpowiednio wraz z ofertą, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów.
4. Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w ust. 3, potwierdza, że stosunek łączący wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określa w szczególności:
 - 1) zakres dostępnych wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;
 - 2) sposób i okres udostępnienia wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia;
 - 3) czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.
5. Zgodnie z art. 119 ustawy pzp, Zamawiający ocenia, czy udostępniane wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez Zamawiającego w niniejszym postępowaniu, jeżeli to dotyczy, kryteriów selekcji, a także bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem wykonawcy.
6. Zgodnie z art. 120. Ustawy pzp, podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, odpowiada solidarnie z wykonawcą, który polega na jego sytuacji finansowej lub ekonomicznej, za szkodę poniesioną przez zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów podmiot ten nie ponosi winy.
7. Zgodnie z art. 122 ustawy pzp, jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe, sytuacja ekonomiczna lub finansowa podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzają spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, zamawiający żąda, aby wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu.
8. Zgodnie z art. 123 ustawy pzp wykonawca nie może, po upływie terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo ofert, powoływać się na zdolności lub sytuację podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby.

Część VI – Podmiotowe środki dowodowe

Przez podmiotowe środki dowodowe, należy przez to rozumieć środki służące potwierdzeniu braku podstaw wykluczenia, spełniania warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji, z wyjątkiem oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1

Rozdział I – oświadczenie (JEDZ)

1. Zgodnie z art 125 ust 1 i ust 2 ustawy pzp Wykonawca, w terminie wyznaczonym na składanie ofert, **razem z ofertą** składa oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu, spełnieniu warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji, w zakresie wskazanym przez Zamawiającego na formularzu jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia (tzw. JEDZ) sporządzonym zgodnie ze wzorem standardowego formularza określonego w rozporządzeniu wykonawczym Komisji (UE) 2016/7 z dnia 5 stycznia 2016 r. ustanawiającym standardowy formularz jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia (Dz. Urz. UE L 3 z 06.01.2016, str. 16), zwanego dalej "jednolitym dokumentem".
2. Oświadczenie, o którym mowa w ust 1, stanowi dowód potwierdzający brak podstaw wykluczenia, spełnianie warunków udziału w postępowaniu na dzień składania ofert, tymczasowo zastępujący wymagane przez Zamawiającego podmiotowe środki dowodowe, o ile są wymagane.
3. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, oświadczenie (JEDZ), składa każdy z wykonawców. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji w zakresie, w jakim każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji.
4. Wykonawca polegający na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, przedstawia wraz z oświadczeniem (JEDZ) także oświadczenia podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzającego brak podstaw do wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiedniego spełnienia warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji, w zakresie w jakim wykonawca powołuje się na jego zasoby.
5. Zamawiający żąda, aby wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu składał jednolite dokumenty dotyczące podwykonawców – jeżeli na etapie składania oferty są znane.
6. Zamawiający nie wzywa do złożenia podmiotowych środków dowodowych, jeżeli: może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o

informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, o ile wykonawca wskazał w jednolitym dokumencie dane umożliwiające dostęp do tych środków;

FORMA JEDZ

1. **Jednolity Europejski Dokument Zamówienia (JEDZ)** Wykonawca składa wraz z ofertą, **w formie elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym**.
2. Wykonawca wypełnia JEDZ zgodnie i w zakresie określonym w dokumentach postępowania (zalecamy wypełnić JEDZ zgodnie z wzorem dołączonym do SWZ **jako załącznik nr 2**).
3. Szczegółowe informacje dotyczące sposobu wypełniania formularza jednolitego dokumentu znajdują się w Instrukcji dostępnej na stronie www.uzp.gov.pl (https://www.uzp.gov.pl/data/assets/pdf_file/0026/45557/Jednolity-Europejski-Dokument-Zamowienia-instrukcja-2021.01.20.pdf).

Rozdział II – podmiotowe środki dowodowe

Wykonawca, którego oferta została najwyżej oceniona, dostarczy na wezwanie Zamawiającego, w terminie nie krótszym niż 10 dni aktualnych na dzień złożenia podmiotowe środki dowodowe

Dotyczące podstawy wykluczenia

Obligatoryjne podstawy wykluczenia

1. **Informacji z Rejestru Karnego** w zakresie: art. 108 ust. 1 pkt 1 i 2 ustawy pzp, art. 108 ust. 1 pkt 4 ustawy, odnośnie do orzeczenia zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne tytułem środka karnego, **sporządzonej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jej złożeniem - Wykonawca, którego oferta została najwyżej oceniona, dostarczy na wezwanie Zamawiającego, w terminie nie krótszym niż 10 dni**;
2. W zakresie art. 108 ust 1 pkt 5 ustawy pzp **OŚWIADCZENIE** o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2020 r. poz. 1076 i 1086), z innym wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, ofertę częściową lub wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty, oferty częściowej lub wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu niezależnie od innego wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej;- **Wykonawca, którego oferta została najwyżej oceniona, dostarczy na wezwanie Zamawiającego, w terminie nie krótszym niż 10 dni –zgodnie z oświadczeniem nr 3**
3. Oświadczenia wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy (JEDZ), w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania wskazanych przez zamawiającego, o których mowa w:
 - a) art. 108 ust. 1 pkt 3 ustawy,
 - b) art. 108 ust. 1 pkt 4 ustawy, dotyczących orzeczenia zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne tytułem środka zapobiegawczego,
 - c) art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy, dotyczących zawarcia z innymi wykonawcami porozumienia mającego na celu zakłócenie konkurencji,
 - d) art. 108 ust. 1 pkt 6 ustawy,Wykonawca, którego oferta została najwyżej oceniona, **dostarczy na wezwanie Zamawiającego, w terminie nie krótszym niż 10 dni. Oświadczenie należy złożyć zgodnie ze wzorem załącznik nr 4.**

Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast: informacji z Krajowego Rejestru Karnego, o której mowa w ust. 1 - składa informację z odpowiedniego rejestru, takiego jak rejestr sądowy, albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, w zakresie, o którym mowa w ust. 1 - **Dokument, powinien być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.**

(§ 4 ROZPORZĄDZENIE MINISTRA ROZWOJU, PRACY I TECHNOLOGII z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy Dz.U.2020.2415)

Część VII – OFERTA

Rozdział I - Termin związania ofertą

1. Wykonawca jest związany ofertą od dnia upływu terminu składania ofert **do dnia 17.04.2022 r.** (nie dłużej niż 90 dni)
2. W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą, o którym mowa w ust. 1, zamawiający przed upływem terminu związania ofertą, zwraca się jednokrotnie do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 60 dni.
3. Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w ust. 2, wymaga złożenia przez wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.

4. W przypadku gdy zamawiający żąda wniesienia wadium, przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w ust. 2, następuje wraz z przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.

Rozdział II - Opis sposobu przygotowania oferty.

A. Sposób złożenia oferty:

1. Złożenie oferty wraz z wymaganymi dokumentami odbywa się za pośrednictwem formularza „Złóż ofertę” - dostępnego na profilu Zamawiającego https://platformazakupowa.pl/pn/skp_ump - na stronie dotyczącej danego postępowania
2. Wykonawca może **złożyć tylko jedną ofertę** na cały przedmiot zamówienia lub ofertę częściową tzn. na pojedyncze części (pakiety) zamówienia.
Części zamówienia (pakiety) są niepodzielne, stanowią całość.
3. Treść oferty musi odpowiadać treści SWZ.
4. **Wykonawca może, przed upływem terminu do składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę .**
 - a) z uwagi na to, że oferta jest zaszyfrowana nie można jej edytować. Przez zmianę oferty rozumie się złożenie nowej oferty i wycofanie poprzedniej, jednak należy to zrobić przed upływem terminu wyznaczonego na składanie ofert w postępowaniu.
 - b) jeżeli wykonawca składający ofertę jest zautoryzowany (zalogowany), to wycofanie oferty następuje od razu po złożeniu nowej oferty.
 - c) wycofanie oferty jest możliwe do zakończenia terminu składania ofert.
 - d) system pozwala na złożenie oferty po terminie przy kliknięciu przycisku „Odblokuj formularz”, ale w przypadku złożenia oferty po terminie Wykonawca otrzymuje automatyczny komunikat, że oferta została złożona po terminie.
5. Zamawiający poprzez platformazakupowa.pl zawiadamia automatycznie wykonawcę o złożeniu oferty po terminie.
6. **Dokumenty składające się na ofertę muszą być w języku polskim.**
Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
7. Informacje dotyczące dokumentu pełnomocnictwa
Pełnomocnictwo musi być złożone w oryginale w takiej samej formie, jak składana oferta (t.j. w formie elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym osób uprawnionych do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy). Dopuszcza się także złożenie elektronicznej kopii (skanu) pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie pisemnej, w formie elektronicznego poświadczenia sporządzonego stosownie do art. 97 § 2 ustawy z dnia 14 lutego 1991 r. - Prawo o notariacie, które to poświadczenie notariusz opatruje kwalifikowanym podpisem elektronicznym, bądź też poprzez opatrzenie skanu pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie pisemnej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, Wykonawcy (mocodawcy). Odwzorowanie cyfrowe pełnomocnictwa (skan pełnomocnictwa sporządzonego w formie pisemnej), powinno potwierdzać prawidłowość umocowania na dzień złożenia odpowiednio oferty, pracy konkursowej, wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu lub konkursie, wniosku o dopuszczenie do udziału w systemie kwalifikowania wykonawców lub oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy
Elektroniczna kopia pełnomocnictwa nie może być uwierzytelniona przez pełnomocnika.
8. Dokumenty lub oświadczenia, składane są w oryginale w postaci dokumentu elektronicznego lub w elektronicznej kopii dokumentu lub oświadczenia poświadczonych za zgodność z oryginałem.

Poświadczenia

- 1) W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, w tym oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy, oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, przedmiotowe środki dowodowe, dokumenty, o których mowa w art. 94 ust. 2 ustawy, niewystawione przez upoważnione podmioty lub pełnomocnictwo, zostały sporządzone jako dokument w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, a w przypadku postępowań lub konkursów, o wartości mniejszej niż progi unijne, kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.
- 2) Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w ust. 2, dokonuje w przypadku:
 - a) podmiotowych środków dowodowych - odpowiednio wykonawca, wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, w zakresie podmiotowych środków dowodowych, które każdego z nich dotyczą;
 - b) przedmiotowego środka dowodowego, dokumentu, o którym mowa w art. 94 ust. 2 ustawy, oświadczenia, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy, lub zobowiązania podmiotu udostępniającego zasoby - odpowiednio wykonawca lub wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia;
 - c) pełnomocnictwa - mocodawca.
- 3) Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w ust. 2, może dokonać również notariusz.

B. Forma składania oferty i dokumentów:

1. **Ofertę, wraz z dołączonymi do niej dokumentami, należy złożyć w postaci elektronicznej opatrzonej, pod rygorem nieważności kwalifikowanym podpisem elektronicznym -na profilu Zamawiającego https://platformazakupowa.pl/pn/skp_ump.**
2. Dokumenty, w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem składane są przez Wykonawcę w postaci elektronicznej i opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, dotyczy to również kopii dokumentów dotyczących Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz innych podmiotów, o których mowa w ustawie Pzp, poświadczone za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub te podmioty.
3. Zamawiający będzie żądał przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu, w przypadku, gdy złożona przez Wykonawcę kopia dokumentu będzie nieczytelna lub będzie budzić uzasadnione wątpliwości, co do jej prawdziwości.
4. Pełnomocnictwa powinny zostać złożone w oryginale lub notarialnie poświadczonej kopii w postaci elektronicznej opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym
5. Wszelkie poprawki w tekście oferty muszą być opatrzone podpisem osoby uprawnionej do przygotowania oferty.

C. Dokumenty składające się na ofertę. Treść oferty

1. **Ofertę należy złożyć na „Formularzu ofertowym”, zgodnym ze wzorem, stanowiącym załączniki (pakiety) nr 1.1-1.12 do SWZ.** W przypadku, gdy Wykonawca nie korzysta z przygotowanego przez Zamawiającego wzoru formularza, w treści oferty należy zamieścić wszystkie informacje wymagane w Formularzu Ofertowym.
2. Do oferty należy dołączyć następujące dokumenty – zgodnie z SWZ

1) oświadczenie JEDZ.

- W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, oświadczenie (JEDZ), składa każdy z wykonawców. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji w zakresie, w jakim każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji.
- Wykonawca polegający na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, przedstawia wraz z oświadczeniem (JEDZ) także oświadczenia podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzającego brak podstaw do wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiedniego spełnienia warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji, w zakresie w jakim wykonawca powołuje się na jego zasoby.
- Zamawiający żąda, aby wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu składał jednolite dokumenty dotyczące podwykonawców – jeżeli na etapie składania oferty są znane.

2) ODPIS lub INFORMACJA z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru - w celu potwierdzenia, że osoba działająca w imieniu wykonawcy jest umocowana do jego reprezentowania.

3) Pełnomocnictwo:

- a) upoważniające do złożenia oferty, o ile ofertę składa pełnomocnik;
- b) Pełnomocnictwo dla pełnomocnika do reprezentowania w postępowaniu Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia - dotyczy ofert składanych przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia;

3. Formularz ofertowy (lub dokument równoważny) stanowi treść oferty. Nie złożenie lub złożenie niekompletnych dokumentów o których mowa powyżej, powoduje odrzuceniem oferty, z zastrzeżeniem art. 223 ustawy pzp

D. Zastrzeżenie informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa

1. Zgodnie z art. 18 ust 3 ustawy pzp, nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2019 r. poz. 1010 i 1649), jeżeli wykonawca, **wraz z przekazaniem takich informacji, zastrzegł**, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 222 ust. 5.
2. Zamawiający zgodnie z art. 18 ust. 3 ustawy Pzp nie ujawni informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli wykonawca, wraz z przekazaniem informacji o których mowa w ust 1, wykaze, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu w art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (*Przez tajemnicę przedsiębiorstwa rozumie się informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, które jako całość lub w szczególnym zestawieniu i zbiorze ich elementów nie są powszechnie znane osobom zwykle zajmującym się tym rodzajem*

informacji albo nie są łatwo dostępne dla takich osób, o ile uprawniony do korzystania z informacji lub rozporządzania nimi podjął, przy zachowaniu należytej staranności, działania w celu utrzymania ich w poufności)

3. Zaleca się, aby uzasadnienie zastrzeżenia informacji jako tajemnicy przedsiębiorstwa było sformułowane w sposób umożliwiający jego udostępnienie. Zastrzeżenie przez Wykonawcę tajemnicy przedsiębiorstwa bez uzasadnienia, będzie traktowane przez Zamawiającego jako bezskuteczne ze względu na zaniechanie przez Wykonawcę podjęcia niezbędnych działań w celu zachowania poufności objętych klauzulą informacji zgodnie z postanowieniami art. 18 ust. 3 pzp.
4. **Wszelkie informacje, które Wykonawca zastrzeże jako tajemnica przedsiębiorstwa, powinny zostać złożone w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku/plikach (zaleca się nazwanie pliku/plików „tajemnice przedsiębiorstwa”) W takim przypadku ofertę należy złożyć w dwóch częściach:**
 - a. Część A – informacje jawne (informacje podane przez Wykonawcę w tej części oferty zostaną ujawnione wszystkim Wykonawcom zgodnie z Prawem zamówień publicznych).
Część B – dokumenty zastrzeżone (nie zostaną udostępnione innemu Wykonawcy), powinny zostać złożone zgodnie z odpowiednią funkcjonalnością na profilu Zamawiającego https://platformazakupowa.pl/pn/skp_ump, tj.: w osobnym polu w kroku nr 2 składania oferty, przeznaczonym na zamieszczenie tajemnicy przedsiębiorstwa na Platformie zakupowej. Wykonawca nie musi dzielić oferty na część A i B w przypadku, gdy cała oferta jest jawna.
5. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 222 ust. 5. tj. nazwy (firm) oraz adresy wykonawców, a także informacje dotyczące cen lub kosztów zawartych w ofertach.
6. W przypadku gdy w jednym dokumencie Wykonawca zawrze informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa oraz informacje, do ujawnienia których Zamawiający będzie zobowiązany, Zamawiający ujawni cały dokument, zaś Wykonawca ponosić będzie odpowiedzialność za niewłaściwe zabezpieczenie informacji objętych tajemnicą przedsiębiorstwa.

CZEŚĆ VIII- TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

Rozdział I - Termin składania ofert

1. **Ofertę wraz z dokumentami o których mowa w części VII rozdział II lit C, należy złożyć w postaci elektronicznej, na platformie zakupowej https://platformazakupowa.pl/pn/skp_ump do dnia: **18.01.2022 r. godz. 8:00.****
2. Zgodnie z art. 226 ust 1 pt 1 ustawy pzp, oferty złożone po terminie podlegają odrzuceniu.

Rozdział II - Termin otwarcia ofert

1. Otwarcie złożonych ofert nastąpi w dniu **18.01.2022r. o godzinie 09:00.**, na profilu Zamawiającego na platformazakupowa.pl/pn/skp_ump
2. Niezwłocznie po otwarciu ofert zamawiający zamieści na stronie internetowej https://platformazakupowa.pl/pn/skp_ump informacje dotyczące:
 - 1) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;
 - 2) cenach lub kosztach zawartych w ofertach
3. W przypadku awarii systemu na którym znajduje się profil Zamawiającego, która powoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym w ust 1, otwarcie ofert następuje niezwłocznie po usunięciu awarii.
4. W przypadku o którym mowa w ust 3, Zamawiający informuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.

CZEŚĆ IX –OCENA I WYBÓR OFERTY

Rozdział I - Sposób obliczenia ceny

1. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone w złotych polskich (PLN), zgodnie z warunkami płatności określonymi w projektowanych postanowieniach umowy.
2. **Cena ofertowa musi być wyrażona w złotych polskich (PLN), z dokładnością nie większą niż dwa miejsca po przecinku (bez zaokrąglania ceny ofertowej w górę lub w dół).**
3. Cena ofertowa to cena w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 1 i ust. 2 ustawy z dnia 9 maja 2014 r. o informowaniu o cenach towarów i usług. Cena oferty stanowi wynagrodzenie Wykonawcy jakie zostanie wpisane do zawieranej umowy
4. Wykonawca poda liczbowo oraz słownie cenę brutto (zgodnie z art. 7 pkt 1 ustawy pzp) a także kwotę netto oferty na Formularzu Ofertowym sporządzonym według wzoru stanowiącego załączniki (pakiety) nr 1A, 1B i 1C do SWZ.
5. Wykonawca poda w Formularzu Ofertowym stawkę podatku od towarów i usług (VAT) właściwą dla przedmiotu zamówienia, obowiązującą według stanu prawnego na dzień składania ofert. Określenie ceny ofertowej z zastosowaniem nieprawidłowej stawki podatku od towarów i usług (VAT) potraktowane będzie, jako błąd w obliczeniu ceny i spowoduje odrzucenie oferty, jeżeli nie ziszczą się ustawowe przesłanki omyłki (na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 10 pzp w związku z art. 223 ust. 2 pkt 3 pzp).
6. W przypadku rozbieżności pomiędzy ceną podaną cyfrowo a słownie, jako wartość właściwa zostanie przyjęta cena podana słownie. Brak określenia ceny w postaci słownej poczytany zostanie za błąd co do formy oferty i nie będzie skutkowało jej odrzuceniem

7. **Opis sposobu liczenia ceny – o ile dotyczy to danego postępowania:**

Zamawiający obliczy cenę oferty w następujący sposób:

cena jednostkowa netto + podatek VAT = cena jedn. brutto

cena jednostkowa netto x ilość = wartość netto zamówienia,

wartość netto zamówienia + podatek VAT = wartość brutto zamówienia.

Rozdział II - Opis kryteriów oceny ofert, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert.

1. Ocenie ofert podlegają wyłącznie oferty, które nie zostały odrzucone.
2. Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował kryteriami wyboru oferty o następujących wagach

Kryterium	ranga:
Cena brutto	100%

W opisie przedmiotu zamówienia (w załącznikach – pakietach nr 1-12) **określono wymagania jakościowe** odnoszące się **do co najmniej głównych elementów** składających się na przedmiot zamówienia, o których mowa w art. 246 ust. 2 Pzp.

Przedmiot zamówienia został określony w sposób wyczerpujący, z uwzględnieniem wszystkich potrzeb zamawiającego w zakresie jego prawidłowej realizacji. Przedmiotowe zamówienie nie generuje żadnych dodatkowych kosztów po stronie zamawiającego.

3. Wartość punktowa kryterium ceny wyliczona będzie wg wzoru

$$\text{W.p. ceny} = \text{Cmin/Cn} * 100\%$$

Oznaczenia:

W.p – wartość punktowa

Cmin – oferta z najniższą ceną

Cn – cena oferty obliczanej

Do obliczenia wartości punktowej ceny, Zamawiający przyjmie cenę brutto zgodnie z Prawem zamówień publicznych (art. 7 pkt.1 ustaw pzp)

Ilość przyznanych punktów za kryterium ceny - zostanie zaokrąglona do dwóch miejsc po przecinku, według zasady, że trzecia cyfra po przecinku od 5 w górę powoduje zaokrąglenie drugiej cyfry po przecinku w górę o 1. Jeśli trzecia cyfra po przecinku jest mniejsza niż 5, to druga cyfra po przecinku nie ulega zmianie.

4. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta z najwyższą ilością punktów (W.p. ceny + kryterium b)
5. Wybór najkorzystniejszej oferty w przypadku jednakowej punktacji; oferty dodatkowe
Jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w którym jedynym kryterium oceny ofert jest cena lub koszt, nie można dokonać wyboru najkorzystniejszej oferty ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie lub koszcie, zamawiający wzywa wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez zamawiającego ofert dodatkowych zawierających nową cenę lub koszt. Stosownie do dyspozycji art. 251 ustawy pzp, Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w uprzednio złożonych przez nich ofertach.
6. Zgodnie z art. 225 ust 1 ustawy pzp, jeżeli została złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2018 r. poz. 2174, z późn. zm.), dla celów zastosowania kryterium ceny lub kosztu zamawiający **dolicza do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałby obowiązek rozliczyć.**(do podanej kwoty netto zostanie dodana kwota wynikająca z obowiązującej stawki % podatku od towarów i usług)
7. W ofercie, o której mowa w ust. 6, wykonawca ma obowiązek: (ex lege art. 225 ust 2 ustawy pzp)
 - a) poinformowania zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego;
 - b) wskazania nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego;
 - c) wskazania wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym zamawiającego, bez kwoty podatku;
 - d) wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą wykonawcy, będzie miała zastosowanie.
8. Zamawiający wybiera najkorzystniejszą ofertę w terminie związania ofertą, określonym w **Części VII Rozdziale I SWZ.**
9. Jeżeli termin związania ofertą, upłynie przed wyborem najkorzystniejszej oferty, Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta otrzymała najwyższą ocenę, do wyrażenia, w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, pisemnej zgody na wybór jego oferty.

10. W przypadku braku zgody, o której mowa w ust. 9, oferta podlega odrzuceniu, a Zamawiający zwraca się o wyrażenie takiej zgody do kolejnego Wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona, chyba że zachodzą przesłanki do unieważnienia postępowania.

CZĘŚĆ X – ZAWARCIE UMOWY

Informacje o formalnościach, jakie muszą zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

1. Zamawiający zawiera umowę, w sprawie zamówienia publicznego, w terminie nie krótszym niż 10 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo 15 dni, jeżeli zostało przesłane w inny sposób, z zastrzeżeniem art. 577 ustawy pzp
2. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o którym mowa w ust. 1, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia złożono tylko jedną ofertę.
3. Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, zostanie poinformowany przez Zamawiającego o miejscu i terminie podpisania umowy.
4. Wykonawca, o którym mowa w ust. 1, ma obowiązek zawrzeć umowę w sprawie zamówienia na warunkach określonych w projektowanych postanowieniach umowy, które stanowią Załącznik do SWZ. Postanowienia ustalone we wzorze umowy nie podlegają negocjacom. Umowa zostanie uzupełniona o zapisy wynikające ze złożonej oferty.
5. Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisywaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.
6. Przed podpisaniem umowy Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia (w przypadku wyboru ich oferty jako najkorzystniejszej) przedstawią Zamawiającemu umowę regulującą współpracę tych Wykonawców.
7. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy (gdy było wymagane), Zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu Wykonawców albo unieważnić postępowanie.

CZĘŚĆ XI – POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYM WYKONAWCĄ

Wykonawcy przysługują środki ochrony prawnej na zasadach określonych w ustawie Pzp -

Dział IX Środki ochrony prawnej.

Art. 513. [Dopuszczalność odwołania]

Odwołanie przysługuje na:

- 1) niezgodną z przepisami ustawy czynność zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, o zawarcie umowy ramowej, dynamicznym systemie zakupów, systemie kwalifikowania wykonawców lub konkursie, w tym na projektowane postanowienie umowy;
- 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, o zawarcie umowy ramowej, dynamicznym systemie zakupów, systemie kwalifikowania wykonawców lub konkursie, do której zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy;
- 3) zaniechanie przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia lub zorganizowania konkursu na podstawie ustawy, mimo że zamawiający był do tego obowiązany.

Art. 514. [Sposób wniesienia odwołania]

1. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby.
2. Odwołujący przekazuje zamawiającemu odwołanie wniesione w formie elektronicznej albo postaci elektronicznej albo kopię tego odwołania, jeżeli zostało ono wniesione w formie pisemnej, przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
3. Domniemywa się, że zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przekazanie odpowiednio odwołania albo jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.

Art. 515. [Termin wniesienia odwołania]

1. Odwołanie wnosi się:

- 1) w przypadku zamówień, których wartość jest równa albo przekracza progi unijne, w terminie:
 - a) 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej,
 - b) 15 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w lit. a;
- 2) w przypadku zamówień, których wartość jest mniejsza niż progi unijne, w terminie:
 - a) 5 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej,
 - b) 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w lit. a.

2. Odwołanie wobec treści ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub konkurs lub wobec treści dokumentów zamówienia wnosi się w terminie:

1) 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia dokumentów zamówienia na stronie internetowej, w przypadku zamówień, których wartość jest równa albo przekracza progi unijne;

2) 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie *Zamówień Publicznych* lub dokumentów zamówienia na stronie internetowej, w przypadku zamówień, których wartość jest mniejsza niż progi unijne.

3. Odwołanie w przypadkach innych niż określone w ust. 1 i 2 wnosi się w terminie:

1) 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia, w przypadku zamówień, których wartość jest równa albo przekracza progi unijne;

2) 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia, w przypadku zamówień, których wartość jest mniejsza niż progi unijne.

4. Jeżeli zamawiający nie opublikował ogłoszenia o zamiarze zawarcia umowy lub mimo takiego obowiązku nie przesłał wykonawcy zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty lub nie zaprosił wykonawcy do złożenia oferty w ramach dynamicznego systemu zakupów lub umowy ramowej, odwołanie wnosi się nie później niż w terminie:

1) 15 dni od dnia zamieszczenia w Biuletynie *Zamówień Publicznych* ogłoszenia o wyniku postępowania albo 30 dni od dnia publikacji w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia, a w przypadku udzielenia zamówienia w trybie negocjacji bez ogłoszenia albo zamówienia z wolnej ręki - ogłoszenia o wyniku postępowania albo ogłoszenia o udzieleniu zamówienia, zawierającego uzasadnienie udzielenia zamówienia w trybie negocjacji bez ogłoszenia albo zamówienia z wolnej ręki;

2) 6 miesięcy od dnia zawarcia umowy, jeżeli zamawiający:

a) nie opublikował w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia albo

b) opublikował w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenie o udzieleniu zamówienia, które nie zawiera uzasadnienia udzielenia zamówienia w trybie negocjacji bez ogłoszenia albo zamówienia z wolnej ręki;

3) miesiąca od dnia zawarcia umowy, jeżeli zamawiający:

a) nie zamieścił w Biuletynie *Zamówień Publicznych* ogłoszenia o wyniku postępowania albo

b) zamieścił w Biuletynie *Zamówień Publicznych* ogłoszenie o wyniku postępowania, które nie zawiera uzasadnienia udzielenia zamówienia w trybie negocjacji bez ogłoszenia albo zamówienia z wolnej ręki.

Skarga:

1. Na orzeczenie Izby oraz postanowienie Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 Pzp, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.

2. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie - sądu zamówień publicznych, zwanego dalej „sądem zamówień publicznych”.

Skarga kasacyjna do Sądu Najwyższego:

Od wyroku sądu lub postanowienia kończącego postępowanie w sprawie przysługuje skarga kasacyjna do Sądu Najwyższego.

CZĘŚĆ XII – POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego zostanie przeprowadzone na zasadach określonych w ustawie z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych.

2. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej SWZ zastosowanie mają odpowiednie przepisy powołanej na wstępie ustawy Pzp (oraz aktów wykonawczych do cyt. ustawy).

CZĘŚĆ XIII – OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH

1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informujemy, że:

1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych Szpital Kliniczny im. K. Jonschera UM w Poznaniu, 60-572 Poznań, ul. Szpitalna 27/33, zwany dalej zamiennie Administratorem lub Szpitalem; KRS nr 0000001939; NIP nr 7811621544; księga rejestrowa Wojewody Wielkopolskiego nr 000000018582, adres e-mail: szpital@skp.ump.edu.pl.

2) W sprawach związanych z przetwarzaniem i ochroną Państwa danych osobowych mogą się Państwo kontaktować z Inspektorem Ochrony Danych pod adresem iodo@skp.ump.edu.pl oraz telefonicznie pod numerem 61 8491 203.

3) Państwa dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego /dane identyfikujące postępowanie pn.: **Dostawa artykułów żywnościowych (12 Pakietów) dla Działu Żywnienia Szpitala Klinicznego im. K. Jonschera UM w Poznaniu**

4) W przypadku gdy w ogłoszeniu o zamówieniu lub dokumentach zamówienia na usługi lub roboty budowlane określone są wymagania związane z realizacją zamówienia w zakresie zatrudnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie stosunku pracy osób wykonujących wskazane przez zamawiającego czynności w zakresie realizacji zamówienia, jeżeli wykonanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art.22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy, Pani/Pana dane osobowe mogą być przetwarzane w celu weryfikacji zatrudnienia na podstawie umowy o

pracę, w szczególności w zakresie: poświadczoną za zgodność z oryginałem kopii umowy o pracę i/lub innych dokumentów zawierających informacje, w tym dane osobowe, niezbędne do weryfikacji zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, w szczególności imię i nazwisko zatrudnionego pracownika, datę zawarcia umowy o pracę, rodzaj umowy o pracę i zakres obowiązków pracownika.

- 5) Ponadto Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f RODO w związku z prawnie uzasadnionymi interesami Administratora, w tym w celu ustalenia dochodzenia lub obrony przed ewentualnymi roszczeniami – do czasu przedawnienia roszczeń.
- 6) Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 72 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych zwana dalej „ustawa PZP”.
- 7) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1-4 ustawy PZP, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy
- 8) Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy PZP, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy PZP.
- 9) W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO.
- 10) Posiada Pani/Pan:
 - a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych*;
 - c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO**;
 - d) prawo wnieść skargę do Urzędu Ochrony Danych Osobowych (UODO), gdy uznają Państwo, że Szpital przetwarza dane w sposób naruszający przepisy RODO. Urząd Ochrony Danych Osobowych ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa, kancelaria@uodo.gov.pl, tel. 22 531 03 00.
- 11) Nie przysługuje Państwu:
 - a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.
2. Wykonawca ubiegając się o udzielenie zamówienia publicznego jest zobowiązany do wypełnienia wszystkich obowiązków formalno-prawnych związanych RODO, w szczególności obowiązek informacyjny przewidziany w art. 13 RODO względem osób fizycznych, których dane osobowe dotyczą i od których dane te wykonawca bezpośrednio pozyskał. Ponadto wykonawca musi wypełnić obowiązek informacyjny wynikający z art. 14 RODO względem osób fizycznych, których dane przekazuje zamawiającemu i których dane pośrednio pozyskał, chyba że ma zastosowanie co najmniej jedno z włączeń, o których mowa w art. 14 ust. 5 RODO.
3. Wobec obowiązku o którym mowa w ust 2, Zamawiający zwraca się do Wykonawcy o złożenie wraz z ofertą - oświadczenia o wypełnieniu obowiązków informacyjnych. Odpowiednia Klauzula RODO znajdują się na formularzu ofertowym zgodnym z załącznikiem nr 1.1 (pakiet nr 1), 1.2 (pakiet nr 2), 1.3 (pakiet nr 3), 1.4 (pakiet nr 4), 1.5 (pakiet nr 5), 1.6 (pakiet nr 6), 1.7 (pakiet nr 7), 1.8 (pakiet nr 8), 1.9 (pakiet nr 9), 1.10 (pakiet nr 10), 1.11 (pakiet nr 11), 1.12 (pakiet nr 12) do SWZ.

CZĘŚĆ XIV – WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW

Integralną częścią treści SWZ stanowią następujące załączniki:

- Załączniki nr 1.1 – pakiet nr 1 (formularz ofertowy),
- Załączniki nr 1.2 – pakiet nr 2 (formularz ofertowy),
- Załączniki nr 1.3 – pakiet nr 3 (formularz ofertowy),
- Załączniki nr 1.4 – pakiet nr 4 (formularz ofertowy),
- Załączniki nr 1.5 – pakiet nr 5 (formularz ofertowy),
- Załączniki nr 1.6 – pakiet nr 6 (formularz ofertowy),
- Załączniki nr 1.7 – pakiet nr 7 (formularz ofertowy),
- Załączniki nr 1.8 – pakiet nr 8 (formularz ofertowy),
- Załączniki nr 1.9 – pakiet nr 9 (formularz ofertowy),
- Załączniki nr 1.10 – pakiet nr 10 (formularz ofertowy),
- Załączniki nr 1.11 – pakiet nr 11 (formularz ofertowy),

Załączniki nr 1.12 – pakiet nr 12 (formularz ofertowy),

Załącznik nr 2 - oświadczenie JEDZ,

Załącznik nr 3 - oświadczenie o przynależności lub jej braku do grupy kapitałowej,

Załącznik nr 4 – oświadczenie o aktualności danych zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust 1 w zw. z ust 2 pzp,

Załącznik nr 5 - Projekt umowy.

Załącznik nr 1.1 - FORMULARZA OFERTOWY
(PAKIET NR 1) różne produkty spożywcze

Zamawiający:
Szpital Kliniczny im. Karola Jonschera Uniwersytetu
Medycznego im. Karola Marcinkowskiego w Poznaniu ul.
Szpitalna 27/33, 60-572 Poznań

FORMULARZ OFERTOWY

Dotyczy postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.: Dostawa (sukcesywna) artykułów żywnościowych (12 pakietów) dla Działu Żywienia Szpitala Klinicznego im. K. Jonschera UM w Poznaniu

1. Wykonawca

Czy Wykonawca wspólnie ubiega się o udzielenie zamówienia:

TAK NIE*

Należy zaznaczyć x lub innym podobnym – brak zaznaczenia oznacza, że Wykonawca samodzielnie ubiega się o zamówienie publiczne. W przypadku odpowiedzi twierdzącej należy powielić pkt „dane Wykonawcy” oraz podać wszystkie dane **lidera**, a w odniesieniu do pozostałych Wykonawców należy podać tylko nazwę i krajowy numer identyfikacyjny (w przypadku polskich Wykonawców NIP lub REGON).

Dane Wykonawcy:

(pełna nazwa/forma prawna)

Siedziba Wykonawcy:

(adres, ulica, miasto, województwo, kraj):

NIP - podać numer unijny:

Regon:

Osoba/y uprawniona/e do kontaktów:

Telefon:.....

Wielkość przedsiębiorstwa:

mikroprzedsiębiorstwo,

małe przedsiębiorstwo,

średnie przedsiębiorstwo,

jednoosobowa działalność gospodarcza,

osoba fizyczna nieprowadząca działalności gospodarczej,

inny rodzaj

Należy zaznaczyć x lub innym podobnym

2. **PODWYKONAWCY**

Niżej podaną część/zakres zamówienia, wykonywać będą w moim imieniu podwykonawcy:

Część/zakres zamówienia - Nazwa (firma) podwykonawcy

1.
2.

(W przypadku braku wypełnienia ww. informacji w zakresie podwykonawstwa, Zamawiający automatycznie przyjmuje, że zamówienie zostanie zrealizowane samodzielnie przez Wykonawcę).

3. **SKŁADAMY OFERTE** na:*

*Cześć asortymentowo – cenowa (będzie stanowić załącznik do umowy)

LP	ASORTYMENT	ILOŚĆ	CENA NETTO kg/szt./l	VAT w %	WARTOŚĆ NETTO ZAMÓWIENIA	WARTOŚĆ BRUTTO ZAMÓWIENIA
1.	Dżemy różne smaki – op. 260- 300 g	200 kg				
2.	Dżemy wieloowocowe – op. 1000 g	300 kg				
3.	Powidła śliwkowe – op. 280- 330 g	100 kg				
4.	Miód pszczeli naturalny wielokwiatowy – op.350- 400g	40 kg				
5.	Budyń śmietankowy op. 1000g	100 kg				
6.	Budyń owocowy – op. 1000g	50 kg				
7.	Kisiel owocowy różne smaki – op. 1000g	100 kg				
8.	Galaretka owocowa różne smaki – op.1000g	150 kg				
9.	Majonez dekoracyjny lub delikatesowy – op.320- 400	50 kg				
10.	Majonez dekoracyjny lub delikatesowy – op. 835-900	100 kg				
11.	Musztarda sarepska – op. 190g - 210g	30 kg				
12.	Musztarda sarepska – op. 1000g	50 kg				
13.	Chrzan tarty – op. 170-200 g	30 kg				
14.	Ketchup łagodny – op. 180g- 250g	20 kg				
15.	Ketchup łagodny – op. 900g.	40 kg				
16.	Koncentrat pomidorowy 30% - op. 180-200 g.	100 kg				
17.	Koncentrat pomidorowy 30% - op. 900 g.	270 kg				
18.	Fasolka szparagowa konserw. op. 900g	36 kg				
19.	Groszek konserwowy – op. 400g	40 kg				
20.	Groszek konserwowy – op. 2500 g	50 kg				
21.	Kukurydza konserwowa – op. 2100 g	21 kg				

22.	Kukurydza konserwowa 400 g	40 kg			
23.	Zakwas żur	100 l			
24.	Szparagi konserwowe słoik 1700g	120 szt			
25.	Ocet spirytusowy 10% - op. 500 ml	600 l			
26.	Olej rzepakowy – op. 1000ml	500 l			
27.	Olej rzepakowy op. 3000 ml	150 szt.			
28.	Syrop owocowy różne smaki	400 l			
29.	Syrop owocowy – op. 400 – 600ml	20 l			
30.	Kompoty owocowe różne smaki – op.900g	500 szt			
31.	Sól warzona jodowana spożywcza – op. 1000g	500 kg			
32.	Kwasek cytrynowy – op. 20-50g	20 kg			
33.	Pieprz mielony czarny – op. 15 - 20g	7 kg			
34.	Majeranek otarty – op. 50 – 100g	10 kg			
35.	Papryka mielona słodka czerwona – op. 15 - 20g	5 kg			
36.	Liść laurowy – op. 10 – 20g	2 kg			
37.	Ziele angielskie – op. 10 – 20g	2 kg			
38.	Kozieratka mielona 30-50g	5 kg			
39.	Oregano 20g – 50g	3 kg			
40.	Żelatyna - op. 20 – 50g	10 kg			
41.	Przyprawa rosółowa typu Degusta , Kucharek, Vegeta op. 500 g	100 kg			
42.	Przyprawa bez konserwantów Naturalna 150 g	200 kg			
43.	Przyprawa do zup w płynie – op. 500 – 1000ml	50 l			
44.	Przyprawa do drobiu	20 kg			
45.	Przyprawa do ryb	5 kg			
46.	Sos pieczeniowy w proszku – op. 20-50g	10 kg			
47.	Zupa brokułowa w proszku – op. 1000g	5 kg			
48.	Kolendra mielona 20-50g	2 kg			
49.	Kmin rzymski mielony 20-50g	2 kg			
50.	Lubczyk liście 20-100g	10 kg			
51.	Obiadek z jagnięciną słoiczek 130 g	60 szt.			
52.	Obiadek z królikiem słoiczek 130-220 g	60 szt.			
53.	Przecier owocowy 100% jabłko, banan, brzoskwinia b/c 125-300 ml	500 szt.			
54.	Sok owocowy 100% b/c jabłko banan, brzoskwinia 200-300 ml	300 szt.			
55.	Mus jabłkowy 720-900g	400 kg			

56.	Napój ryżowy 1l	20 l				
57.	Napój sojowy 1l	20 l				
58.	Obiadek z fasolką i królikiem (bez zawartości glutenu) 125g	100 szt.				
59.	Obiadek z cielęciną słoiczek 190-220 g	100 szt				
60.	Czosnek suszony 20-50 g	20 kg				
61.	Wafle ryżowe bezglutenowe naturalne 70-130g	15 kg				
62.	Puree ziemniaczane 1000-5000g	50 kg				
63.	Oliwa z oliwek 500 ml	5 l				
64.	Pasztet sojowy 80-120g	50 kg				
65.	Kotlety sojowe 100g	40 kg				
66.	Pasztety drobiowe – op. 90 – 180g	50 kg				
67.	Glukoza 500-1000 g	30 kg				
68.	Cukier waniliowy 20-36g	10 kg				
69.	Kakao 100-200 g	60 kg				
70.	Herbata granulowana – op. 80 - 100g	150 kg				
71.	Herbata ekspresowa - 100 saszetek	30 szt.				
72.	Kawa zbożowa 500-1000g	120 kg				
73.	Ananasy krojone 2500-3100g	20 op				
74.	Brzoskwinie krojone 2500-2800 g	30 op				
75.	Ananasy krojone 565-580g	20 op				
76.	Brzoskwinie krojone 820-850 g	40 op				
77.	Pieczywo chrupkie kukurydziane, kukurydziano-jaglone, żytnie, z błonnikiem 160-200g	100 op				
78.	Dżem 100 % różne smaki 200-280g	300 szt				
79.	Inka kawa zbożowa rozpuszczalna op 150-250g	30 kg				
80.	Pasztety wegańskie, Humus 110-150g	50 kg				
81.	Paprykarz warzywny wegański 160g	50 kg				
82.	Morela suszona	20 kg				
83.	Śliwka suszona	20 kg				
84.	Chipsy jabłkowe 30 g	2000 szt				
85.	Napój herbaciany instant malinowy, cytrynowy 300g	50 kg				
86.	Granola z granatem i żurawiną 350g	500 szt				
87.	Granola z maliną i truskawką 300g	500 szt				
88.	Granola z orzechami i kakao 300g	500 szt				
89.	Owocowy kubek Kisiel błyskawiczny o smaku truskawkowym, jabłkowym, brzoskwiniowym	300 szt				

90.	Budyń Kubek błyskawiczny o smaku śmietankowym	150 szt			
91.	Ciecierzycza w zalewie	100 kg			
92.	Pomidory suszone w oleju 700-900g	27 kg			
	RAZEM				

TYPU Lub równoważny o cechach nie gorszych niż produkt wymieniony

Wymagania:

Z uwagi na specyfikę Zamawiającego - Szpital Dziecięcy Zabrania się oferowania w asortymencie produktów zawierających syntetyczne barwniki spożywcze szkodliwe dla zdrowia E102,E104,E122,E123,E127,E129,E131,E132,E142,E150g,E173,E180

Poz. 1 Dżemy klasy I, o zawartości min. 40g owoców w 100 g produktu,

Poz. 6,7, 8 Produkty bez barwnika czerwieni koszenilowej, żółcieni chinolinowej, żółcieni pomarańczowej

Poz. 9 – 10 Majonez o zawartości min. 70% tłuszczu,

Poz. 14 - 15 Ketchup o zawartości min. 49% pomidorów,

Poz. 16-17 Koncentrat pomidorowy o zawartości pomidorów min. 30%,

Poz. 30 Produkt zawierający min. 400g owoców odsączonych z kompotu,

Poz. 28-29 Syrop o ekstrakcie min. 62%, bez barwnika czerwieni koszenilowej, żółcieni chinolinowej, żółcieni pomarańczowej

Poz. 54 Napoje bez cukru dodanego, aromat naturalny

Poz, 63 Wymagana oliwa z oliwek 100% ekstra z pierwszego tłoczenia

Poz. 68 Wyłącznie cukier waniliowy.

Poz. 69 Kakao ciemne 12% tłuszczu.

Poz. 42 Wymagane: Skład przyprawy: , suszone warzywa 32%, 9 rodzajów suszonych warzyw, sól morską, bez glutenu . Bez glutaminianu sodu.

Poz. 81, 84, 88, 89 Bez cukru dodanego,

Poz 78 Bez cukru dodanego, bez konserwantów dopuszczony dodatek soku.

Poz 82 ,83 Bez konserwantów i dwutlenku siarki. Miękką przeznaczoną jako przekąska dla dzieci.

Poz 85 Bez sztucznych barwników i konserwantów

Dostawa dwa razy w tygodniu wtorek , czwartek (w godz. 7:00 - 10:00).

Ponadto, oferowane artykuły żywnościowe muszą spełniać:

- 1) wymagania określone w ustawie z dnia 25 sierpnia 2006r. o bezpieczeństwie żywności i żywienia (Dz.U.2020.2021 z zm.), a ich produkcja musi być zgodna z zasadami GMP (Dobra praktyka produkcyjna), GHP (Dobra praktyka higieniczna) i systemem HACCP (System zarządzania bezpieczeństwem zdrowotnym żywności).
- 2) wytyczne Rozporządzenia Komisji (UE) Nr 1129/2011 z dnia 11 listopada 2011 roku – zmieniające załącznik II do Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (WE) nr 1333/2008 poprzez ustanowienie unijnego wykazu dodatków do żywności,
- 3) wytyczne Rozporządzenia Komisji (UE) Nr 1169/2011 z dnia 25 października 2011 roku w sprawie przekazywania konsumentom informacji na temat żywności,
- 4) Wykonawca zobowiązany jest dostarczać przedmiot zamówienia w opakowaniach jednolitych, nieuszkodzonych, odpowiadających wytycznym Rozporządzenia WE Nr 1935/2004 Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 27 października 2004 roku w sprawie materiałów i wyrobów przeznaczonych do kontaktu z żywnością, w opakowaniach oznakowanych zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Rolnictwa i Rozwoju Wsi z dnia 10 lipca 2007 roku w sprawie znakowania środków spożywczych oraz w opakowaniach oznakowanych zgodnie z Rozporządzeniem (WE) Nr 853/2004 Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 29 kwietnia 2004 roku ustanawiającym szczególne przepisy dotyczące higieny w odniesieniu do żywności pochodzenia zwierzęcego.

- 5) Wykonawca zobowiązuje się zapewnić transport powinien odpowiadać wymaganiom sanitarnym dotyczącym środków transportu żywności zgodnie z ustawą z dnia 25 sierpnia 2006 r. o bezpieczeństwie żywności i żywienia (Dz. U. z 2020r. poz. 2021 z zm.), Rozporządzeniu Ministra Zdrowia z dnia 19 grudnia 2002 roku w sprawie wymagań sanitarnych dotyczących transportu żywności (Dz. U. z 2003 roku, nr 21, poz. 179) oraz Rozporządzeniu WE Nr 852/2004 Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 29 kwietnia 2004 roku w sprawie higieny środków spożywczych

- w zakresie w jakim dotyczy to danego produktu

kwota netto (bez VAT).....
Słownie zł.....

Cena brutto (z VAT).....
Słownie.....

Stawka podatku VAT (%).....

Cena brutto stanowi całkowitą cenę za całość przedmiotu zamówienia.

4. Pozostałe wymagane informacje do sporządzenia umowy:

Okres obowiązywania umowy : 12 miesięcy

5. Zgodnie z art. 225 ust 2 ustawy pzp, informujemy, że wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2018 r. poz. 2174, z późn. zm.) - **TAK*/ NIE**

Przy odpowiedzi TAK*- należy wypełnić poniższe pkt.

-(należy wskazać nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego)
- zł netto (należy wskazać wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym zamawiającego, bez kwoty podatku)
- stawka podatku od towarów i usług, która zgodnie z naszą wiedzą , będzie miała zastosowanie

(Brak jakiegokolwiek zaznaczenia oznacza, że wybór ofert nie będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług)

6. Ja (MY) niżej podpisani OŚWIADCZAMY, że:

- 1) oferowane w postępowaniu przetargowym produkty spełniają wszystkie wymagania określone przez Zamawiającego w dokumentach postępowania.
- 2) Realizacja przedmiotu zamówienia nie spowoduje żadnych dodatkowych kosztów po stronie Zamawiającego
- 3) zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Warunków Zamówienia i akceptujemy wszystkie warunki w niej zawarte określone przez Zamawiającego.
- 4) zapoznaliśmy się z Projektowanymi Postanowieniami Umowy, określonymi w załączniku do Specyfikacji Warunków Zamówienia, akceptujemy ją bez zastrzeżeń i **ZOBOWIĄZUJEMY SIĘ**, w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy zgodnej z niniejszą ofertą,
- 5) uzyskaliśmy wszelkie informacje niezbędne do prawidłowego przygotowania i złożenia niniejszej oferty.
- 6) Niniejsza oferta wiąże nas przez okres wskazany w dokumentacji postępowania przez Zamawiającego

7. Oświadczenie RODO

Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO¹ wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.**

8. Wraz z ofertą **SKŁADAMY** następujące oświadczenia i dokumenty:

- 1.....
- 2.....
- 3.....

_____ dnia ____ ____ 2022 r.

Informacja dla Wykonawcy:

* *niepotrzebne skreślić*

** *w przypadku, gdy Wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO Wykonawca nie składa oświadczenia (usunięcie treści oświadczenia następuje np. przez jego wykreślenie).*

Określenie ceny ofertowej z zastosowaniem nieprawidłowej stawki podatku od towarów i usług (VAT) potraktowane będzie, jako błąd w obliczeniu ceny i spowoduje odrzucenie oferty, jeżeli nie ziszczą się ustawowe przesłanki omyłki (na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 10 pzp w związku z art. 223 ust. 2 pkt 3 pzp).

Do oferty należy dołączyć następujące dokumenty – zgodnie z SWZ

1) oświadczenie JEDZ.

- W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, oświadczenie (JEDZ), składa każdy z wykonawców. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji w zakresie, w jakim każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji.
 - Wykonawca polegający na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, przedstawia wraz z oświadczeniem (JEDZ) także oświadczenia podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzającego brak podstaw do wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiedniego spełnienia warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji, w zakresie w jakim wykonawca powołuje się na jego zasoby.
 - Zamawiający żąda, *aby wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu składał jednolite dokumenty dotyczące podwykonawców – jeżeli na etapie składania oferty są znane.*
- 2) ODPIS lub INFORMACJA z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru (w celu potwierdzenia, że osoba działająca w imieniu wykonawcy jest umocowana do jego reprezentowania).
- 3) Pełnomocnictwo:
- a) upoważniające do złożenia oferty, o ile ofertę składa pełnomocnik;
 - b) Pełnomocnictwo dla pełnomocnika do reprezentowania w postępowaniu Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia - dotyczy ofert składanych przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia;

**Załącznik nr 1.2 - FORMULARZA OFERTOWY
(PAKIET NR 2) ryby**

Zamawiający:

Szpital Kliniczny im. Karola Jonschera Uniwersytetu
Medycznego im. Karola Marcinkowskiego w Poznaniu ul.
Szpitalna 27/33, 60-572 Poznań

FORMULARZ OFERTOWY

Dotyczy postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.: Dostawa (sukcesywna) artykułów żywnościowych (12 pakietów) dla Działu Żywienia Szpitala Klinicznego im. K. Jonschera UM w Poznaniu

1. Wykonawca

Czy Wykonawca wspólnie ubiega się o udzielenie zamówienia:

TAK NIE*

Należy zaznaczyć x lub innym podobnym – brak zaznaczenia oznacza, że Wykonawca samodzielnie ubiega się o zamówienie publiczne. W przypadku odpowiedzi twierdzącej należy powielić pkt „dane Wykonawcy” oraz podać wszystkie dane **lidera**, a w odniesieniu do pozostałych Wykonawców należy podać tylko nazwę i krajowy numer identyfikacyjny (w przypadku polskich Wykonawców NIP lub REGON).

Dane Wykonawcy:

(pełna nazwa/forma prawna)

Siedziba Wykonawcy:

(adres, ulica, miasto, województwo, kraj):

NIP - podać numer unijny):

Regon:

Osoba/y uprawniona/e do kontaktów:

Telefon:.....

Wielkość przedsiębiorstwa:

mikroprzedsiębiorstwo,

małe przedsiębiorstwo,

średnie przedsiębiorstwo,

jednoosobowa działalność gospodarcza,

osoba fizyczna nieprowadząca działalności gospodarczej,

inny rodzaj

Należy zaznaczyć x lub innym podobnym

2. PODWYKONAWCY

Niżej podaną część/zakres zamówienia, wykonywać będą w moim imieniu podwykonawcy:

Część/zakres zamówienia - Nazwa (firma) podwykonawcy

1.
2.

(W przypadku braku wypełnienia ww. informacji w zakresie podwykonawstwa, Zamawiający automatycznie przyjmuje, że zamówienie zostanie zrealizowane samodzielnie przez Wykonawcę).

3. SKŁADAMY OFERTĘ na:*

***Cześć asortymentowo – cenowa (będzie stanowić załącznik do umowy)**

LP	ASORTYMENT	ILOŚĆ	CENA NETTO kg	VAT w %	WARTOŚĆ NETTO ZAMÓWIENIA	WARTOŚĆ BRUTTO ZAMÓWIENIA
1.	Mintaj mrożony	350 kg		5		
2.	Morszczuk mrożony	300 kg		5		
3.	Dorsz	100 kg		5		
4.	Śledzie (filety)	10 kg		5		
5.	Makrela wędzona (bez głowy)	150 kg		5		
6.	Paprykarz szczeciński	80 kg		5		
7.	Filety z makreli w sosie pomidorowym	30 kg		5		
	RAZEM					

Wymagania:

poz. 1 i 2 Filety mrożone w blokach

poz. 3 Filet mrożony nie glazurowany

poz.7 Opakowanie puszka 300 g

Dostawa raz w tygodniu (w godzinach 8.00 - 10.00).

Ponadto, oferowane artykuły żywnościowe muszą spełniać:

- 1) wymagania określone w ustawie z dnia 25 sierpnia 2006r. o bezpieczeństwie żywności i żywienia (Dz.U.2020.2021 z zm.), a ich produkcja musi być zgodna z zasadami GMP (Dobra praktyka produkcyjna), GHP (Dobra praktyka higieniczna) i systemem HACCP (System zarządzania bezpieczeństwem zdrowotnym żywności).
- 2) wytyczne Rozporządzenia Komisji (UE) Nr 1129/2011 z dnia 11 listopada 2011 roku – zmieniające załącznik II do Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (WE) nr 1831/2003 poprzez ustanowienie unijnego wykazu dodatków do żywności,
- 3) wytyczne Rozporządzenia Komisji (UE) Nr 1169/2011 z dnia 25 października 2011 roku w sprawie przekazywania konsumentom informacji na temat żywności,

- 4) Wykonawca zobowiązany jest dostarczać przedmiot zamówienia w opakowaniach jednolitych, nieuszkodzonych, odpowiadających wytycznym Rozporządzenia WE Nr 1935/2004 Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 27 października 2004 roku w sprawie materiałów i wyrobów przeznaczonych do kontaktu z żywnością, w opakowaniach oznakowanych zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Rolnictwa i Rozwoju Wsi z dnia 10 lipca 2007 roku w sprawie znakowania środków spożywczych oraz w opakowaniach oznakowanych zgodnie z Rozporządzeniem (WE) Nr 853/2004 Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 29 kwietnia 2004 roku ustanawiającym szczególne przepisy dotyczące higieny w odniesieniu do żywności pochodzenia zwierzęcego.
- 5) Wykonawca zobowiązując się zapewnić transport powinien odpowiadać wymaganiom sanitarnym dotyczącym środków transportu żywności zgodnie z ustawą z dnia 25 sierpnia 2006 r. o bezpieczeństwie żywności i żywienia (Dz. U. z 2020r. poz. 2021 z zm.), Rozporządzeniu Ministra Zdrowia z dnia 19 grudnia 2002 roku w sprawie wymagań sanitarnych dotyczących transportu żywności (Dz. U. z 2003 roku, nr 21, poz. 179) oraz Rozporządzeniu WE Nr 852/2004 Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 29 kwietnia 2004 roku w sprawie higieny środków spożywczych

- w zakresie w jakim dotyczy to danego produktu

kwota netto (bez VAT).....
 Słownie zł.....

Cena brutto (z VAT).....
 Słownie.....

Stawka podatku VAT (%).....

Cena brutto stanowi całkowitą cenę za całość przedmiotu zamówienia.

4. Pozostałe wymagane informacje do sporządzenie umowy:

Okres obowiązywania umowy : 12 miesięcy

5. Zgodnie z art. 225 ust 2 ustawy pzp, informujemy, że wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2018 r. poz. 2174, z późn. zm.) - **TAK*/ NIE**

Przy odpowiedzi TAK*- należy wypełnić poniższe pkt.

-(należy wskazać nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego)
- zł netto (należy wskazać wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym zamawiającego, bez kwoty podatku)
- stawka podatku od towarów i usług, która zgodnie z naszą wiedzą , będzie miała zastosowanie

(Brak jakiegokolwiek zaznaczenia oznacza, że wybór ofert nie będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług)

6. Ja (MY) niżej podpisani OŚWIADCZAMY, że:

- 1) oferowane w postępowaniu przetargowym produkty spełniają wszystkie wymagania określone przez Zamawiającego w dokumentach postępowania.
- 2) Realizacja przedmiotu zamówienia nie spowoduje żadnych dodatkowych kosztów po stronie Zamawiającego
- 3) zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Warunków Zamówienia i akceptujemy wszystkie warunki w niej zawarte określone przez Zamawiającego.

- 4) zapoznaliśmy się z Projektowanymi Postanowieniami Umowy, określonymi w załączniku do Specyfikacji Warunków Zamówienia, akceptujemy ją bez zastrzeżeń i **ZOBOWIĄZUJEMY SIĘ**, w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy zgodnej z niniejszą ofertą,
- 5) uzyskaliśmy wszelkie informacje niezbędne do prawidłowego przygotowania i złożenia niniejszej oferty.
- 6) Niniejsza oferta wiąże nas przez okres wskazany w dokumentacji postępowania przez Zamawiającego

7. Oświadczenie RODO

Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO² wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.**

8. Wraz z ofertą **SKŁADAMY** następujące oświadczenia i dokumenty:

- 1.....
- 2.....
- 3.....

_____ dnia ____ ____ 2022 r.

Informacja dla Wykonawcy:

* *niepotrzebne skreślić*

** *w przypadku, gdy Wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO Wykonawca nie składa oświadczenia (usunięcie treści oświadczenia następuje np. przez jego wykreślenie).*

Określenie ceny ofertowej z zastosowaniem nieprawidłowej stawki podatku od towarów i usług (VAT) potraktowane będzie, jako błąd w obliczeniu ceny i spowoduje odrzucenie oferty, jeżeli nie ziszczą się ustawowe przesłanki omyłki (na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 10 pzp w związku z art. 223 ust. 2 pkt 3 pzp).

Do oferty należy dołączyć następujące dokumenty – zgodnie z SWZ

1) oświadczenie JEDZ.

- W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, oświadczenie (JEDZ), składa każdy z wykonawców. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji w zakresie, w jakim każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji.
- Wykonawca polegający na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, przedstawia wraz z oświadczeniem (JEDZ) także oświadczenia podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzającego brak podstaw do wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiedniego spełnienia warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji, w zakresie w jakim wykonawca powołuje się na jego zasoby.
- Zamawiający żąda, aby wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu składał jednolite dokumenty dotyczące podwykonawców – jeżeli na etapie składania oferty są znane.

- 2) ODPIS lub INFORMACJA z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru (w celu potwierdzenia, że osoba działająca w imieniu wykonawcy jest umocowana do jego reprezentowania).
- 3) Pełnomocnictwo:
 - a) upoważniające do złożenia oferty, o ile ofertę składa pełnomocnik;
 - b) Pełnomocnictwo dla pełnomocnika do reprezentowania w postępowaniu Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia - dotyczy ofert składanych przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia;

Załącznik nr 1.3 - FORMULARZ OFERTOWY
(PAKIET NR 3) sery masło i inne produkty mleczarskie

Zamawiający:
Szpital Kliniczny im. Karola Jonschera Uniwersytetu
Medycznego im. Karola Marcinkowskiego w Poznaniu ul.
Szpitalna 27/33, 60-572 Poznań

FORMULARZ OFERTOWY

Dotyczy postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.: Dostawa (sukcesywna) artykułów żywnościowych (12 pakietów) dla Działu Żywienia Szpitala Klinicznego im. K. Jonschera UM w Poznaniu

1. Wykonawca

Czy Wykonawca wspólnie ubiega się o udzielenie zamówienia:

TAK NIE*

Należy zaznaczyć x lub innym podobnym – brak zaznaczenia oznacza, że Wykonawca samodzielnie ubiega się o zamówienie publiczne. W przypadku odpowiedzi twierdzącej należy powielić pkt „dane Wykonawcy” oraz podać wszystkie dane **lidera**, a w odniesieniu do pozostałych Wykonawców należy podać tylko nazwę i krajowy numer identyfikacyjny (w przypadku polskich Wykonawców NIP lub REGON).

Dane Wykonawcy:

(pełna nazwa/forma prawna)

Siedziba Wykonawcy:

(adres, ulica, miasto, województwo, kraj):

NIP - podać numer unijny):

Regon:

Osoba/y uprawniona/e do kontaktów:

Telefon:.....

Wielkość przedsiębiorstwa:

mikroprzedsiębiorstwo,

małe przedsiębiorstwo,

średnie przedsiębiorstwo,

jednoosobowa działalność gospodarcza,

osoba fizyczna nieprowadząca działalności gospodarczej,

inny rodzaj

Należy zaznaczyć x lub innym podobnym

2. PODWYKONAWCY

Niżej podaną część/zakres zamówienia, wykonywać będą w moim imieniu podwykonawcy:

Część/zakres zamówienia - Nazwa (firma) podwykonawcy

1.
2.

(W przypadku braku wypełnienia ww. informacji w zakresie podwykonawstwa, Zamawiający automatycznie przyjmuje, że zamówienie zostanie zrealizowane samodzielnie przez Wykonawcę).

3. **SKŁADAMY OFERTE** na:*

*Cześć asortymentowo – cenowa (będzie stanowić załącznik do umowy)

Lp.	ASORTYMENT	ILOŚĆ	CENA NETTO kg/ l /szt.	VAT w %	WARTOŚĆ NETTO ZAMÓWIENIA	WARTOŚĆ BRUTTO ZAMÓWIENIA
1.	Twaróg tłusty mielony op. 250 g	700 kg				
2.	Twaróg chudy 0,5% tłuszczu op.200 – 250 g	300 kg				
3.	Twaróg homogenizowany półtłusty op. 2,5 – 5 kg	500kg				
4.	Twaróg półtłusty mielony op. 2,5 – 5 kg	500 kg				
5.	Twaróg ziarnisty op. 150 – 250 g	200 kg				
6.	Twaróg smakowy op. 150 g	3000 szt				
7.	Śmietanka 30% UHT op. 200 – 1000 ml	400 l				
8.	Śmietanka 12% UHT 500 – 1000 ml	600 l				
9.	Śmietana ukwaszona 12%op. 200 – 400g	100 l				
10.	Jogurty owocowe op. 100-150 g	12000 szt.				
11.	Jogurty naturalne op. 150g – 200g	500 szt.				
12.	Jogurty naturalne op. 1 – 5 l	200 l				
13.	Jogurt bez cukru, smakowy op. 150 – 200 ml	100 l				
14.	Mleko smakowe op.150- 200 ml	2000 szt.				
15.	Mleko UHT w kartonach 3,2% tłuszczu op. 1000 ml	200 l				
16.	Mleko UHT w kartonach 0% tłuszczu op. 1000 ml	150 l				
17.	Mleko bez laktozy op 1000 ml	600 l				
18.	Desery smakowe op. 40 – 60g	700 szt.				
19.	Masło extra 82% tłuszczu op. 200 - 250g	2500 kg				
20.	Margaryna miękka do kanapek zmniejszonej zawartości tłuszczu z dodatkiem masła op. 200 – 500g	600 kg				
21.	Margaryna miękka wyłącznie z olejami roślinnymi op. 200 – 500 g	400 kg				
22.	Margaryna roślinna 200 – 250g	100 kg				
23.	Ser żółty krojony plastry	600 kg				
24.	Ser topiony op. 100 g	200 kg				

25.	Ser topiony op. 200 g trójkąty (8 szt. x 25 g)	1500 szt.				
26.	Mleko w proszku op. 0,4 – 0,5kg	50 kg				
27.	Drożdże prasowane 100g	13 kg				
28.	Twaróg półtłusty bez laktozy	120 kg				
29.	Ser topiony plastry śmietankowy, gouda	120 kg				
30.	Masło bez laktozy 200-250g	50 kg				
31.	Ser żółty bez laktozy plastry 150g	100 kg				
32.	Jogurty owocowe bez laktozy 150g	100 kg				
33.	Jogurty naturalny bez laktozy 150g	100 kg				
34.	Jogurty owocowe 0% tłuszczu 150g	100 kg				
35.	Jogurty naturalne 0% tłuszczu 150g	100 kg				
36.	Twaróg ziarnisty bez laktozy op 150-250g	100 kg				
37.	Mleko acidofilne 200- 250 ml	3000 szt				
38.	Serwatka smakowa 200-250 ml	2000 szt				
39.	Jogurt pitny bez dodatku cukrów, smakowy 200-250 ml	2000 szt				
40.	Napój mleczny proteinowy 200-250 ml	500 szt				
	Razem					

Uwaga!

Dostawa produktów żywnościowych 3 razy w tygodniu, w godzinach 6:00 - 8:00.

Ponadto, oferowane artykuły żywnościowe muszą spełniać:

- 1) wymagania określone w ustawie z dnia 25 sierpnia 2006r. o bezpieczeństwie żywności i żywienia (Dz.U.2020.2021 z zm.), a ich produkcja musi być zgodna z zasadami GMP (Dobra praktyka produkcyjna), GHP (Dobra praktyka higieniczna) i systemem HACCP (System zarządzania bezpieczeństwem zdrowotnym żywności).
- 2) wytyczne Rozporządzenia Komisji (UE) Nr 1129/2011 z dnia 11 listopada 2011 roku – zmieniające załącznik II do Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (WE) nr 1333/2008 poprzez ustanowienie unijnego wykazu dodatków do żywności,
- 3) wytyczne Rozporządzenia Komisji (UE) Nr 1169/2011 z dnia 25 października 2011 roku w sprawie przekazywania konsumentom informacji na temat żywności,
- 4) Wykonawca zobowiązany jest dostarczać przedmiot zamówienia w opakowaniach jednolitych, nieuszkodzonych, odpowiadających wytycznym Rozporządzenia WE Nr 1935/2004 Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 27 października 2004 roku w sprawie materiałów i wyrobów przeznaczonych do kontaktu z żywnością, w opakowaniach oznakowanych zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Rolnictwa i Rozwoju Wsi z dnia 10 lipca 2007 roku w sprawie znakowania środków spożywczych oraz w opakowaniach oznakowanych zgodnie z Rozporządzeniem (WE) Nr 853/2004 Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 29 kwietnia 2004 roku ustanawiającym szczególne przepisy dotyczące higieny w odniesieniu do żywności pochodzenia zwierzęcego.
- 5) Wykonawca zobowiązuje się zapewnić transport powinien odpowiadać wymaganiom sanitarnym dotyczącym środków transportu żywności zgodnie z ustawą z dnia 25 sierpnia 2006 r. o bezpieczeństwie żywności i żywienia (Dz. U. z 2020r. poz. 2021 z zm.), Rozporządzeniu Ministra Zdrowia z dnia 19 grudnia 2002 roku w sprawie wymagań sanitarnych dotyczących transportu żywności (Dz. U. z 2003 roku, nr 21, poz. 179) oraz Rozporządzeniu WE Nr 852/2004 Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 29 kwietnia 2004 roku w sprawie higieny środków spożywczych

- w zakresie w jakim dotyczy to danego produktu

kwota netto (bez VAT).....
Słownie zł.....

Cena brutto (z VAT).....
Słownie.....

Stawka podatku VAT (%)......

Cena brutto stanowi całkowitą cenę za całość przedmiotu zamówienia.

4. Pozostałe wymagane informacje do sporządzenia umowy:

Okres obowiązywania umowy : 12 miesięcy

5. Zgodnie z art. 225 ust 2 ustawy pzp, informujemy, że wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2018 r. poz. 2174, z późn. zm.) - **TAK*/ NIE**

Przy odpowiedzi TAK*- należy wypełnić poniższe pkt.

-(należy wskazać nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego)
- zł netto (należy wskazać wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym zamawiającego, bez kwoty podatku)
- stawka podatku od towarów i usług, która zgodnie z naszą wiedzą , będzie miała zastosowanie

(Brak jakiegokolwiek zaznaczenia oznacza, że wybór ofert nie będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług)

6. Ja (MY) niżej podpisani OŚWIADCZAMY, że:

- 1) oferowane w postępowaniu przetargowym produkty spełniają wszystkie wymagania określone przez Zamawiającego w dokumentach postępowania.
- 2) Realizacja przedmiotu zamówienia nie spowoduje żadnych dodatkowych kosztów po stronie Zamawiającego
- 3) zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Warunków Zamówienia i akceptujemy wszystkie warunki w niej zawarte określone przez Zamawiającego.
- 4) zapoznaliśmy się z Projektowanymi Postanowieniami Umowy, określonymi w załączniku do Specyfikacji Warunków Zamówienia, akceptujemy ją bez zastrzeżeń i **ZOBOWIĄZUJEMY SIĘ**, w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy zgodnej z niniejszą ofertą,
- 5) uzyskaliśmy wszelkie informacje niezbędne do prawidłowego przygotowania i złożenia niniejszej oferty.
- 6) Niniejsza oferta wiąże nas przez okres wskazany w dokumentacji postępowania przez Zamawiającego

7. Oświadczenie RODO

Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO³ wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.**

8. Wraz z ofertą **SKŁADAMY** następujące oświadczenia i dokumenty:

- 1.....
- 2.....
- 3.....

_____ dnia ____ ____ 2022 r.

Informacja dla Wykonawcy:

* *niepotrzebne skreślić*

** *w przypadku, gdy Wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO Wykonawca nie składa oświadczenia (usunięcie treści oświadczenia następuje np. przez jego wykreślenie).*

Określenie ceny ofertowej z zastosowaniem nieprawidłowej stawki podatku od towarów i usług (VAT) potraktowane będzie, jako błąd w obliczeniu ceny i spowoduje odrzucenie oferty, jeżeli nie ziszczą się ustawowe przesłanki omyłki (na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 10 pzp w związku z art. 223 ust. 2 pkt 3 pzp).

Do oferty należy dołączyć następujące dokumenty – zgodnie z SWZ

1) oświadczenie JEDZ.

- W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, oświadczenie (JEDZ), składa każdy z wykonawców. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji w zakresie, w jakim każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji.
 - Wykonawca polegający na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, przedstawia wraz z oświadczeniem (JEDZ) także oświadczenia podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzającego brak podstaw do wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiedniego spełnienia warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji, w zakresie w jakim wykonawca powołuje się na jego zasoby.
 - Zamawiający żąda, aby wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu składał jednolite dokumenty dotyczące podwykonawców – jeżeli na etapie składania oferty są znane.
- 2) ODPIS lub INFORMACJA z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru (w celu potwierdzenia, że osoba działająca w imieniu wykonawcy jest umocowana do jego reprezentowania).
- 3) Pełnomocnictwo:
- a) upoważniające do złożenia oferty, o ile ofertę składa pełnomocnik;
 - b) Pełnomocnictwo dla pełnomocnika do reprezentowania w postępowaniu Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia - dotyczy ofert składanych przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia;

Załącznik nr 1.4 - FORMULARZ OFERTOWY
(PAKIET NR 4) woda źródlana

Zamawiający:

Szpital Kliniczny im. Karola Jonschera Uniwersytetu
Medycznego im. Karola Marcinkowskiego w Poznaniu ul.
Szpitalna 27/33, 60-572 Poznań

FORMULARZ OFERTOWY

Dotyczy postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.: Dostawa (sukcesywna) artykułów żywnościowych (12 pakietów) dla Działu Żywienia Szpitala Klinicznego im. K. Jonschera UM w Poznaniu

1. Wykonawca

Czy Wykonawca wspólnie ubiega się o udzielenie zamówienia:

TAK NIE*

Należy zaznaczyć x lub innym podobnym – brak zaznaczenia oznacza, że Wykonawca samodzielnie ubiega się o zamówienie publiczne. W przypadku odpowiedzi twierdzącej należy powielić pkt „dane Wykonawcy” oraz podać wszystkie dane **lidera**, a w odniesieniu do pozostałych Wykonawców należy podać tylko nazwę i krajowy numer identyfikacyjny (w przypadku polskich Wykonawców NIP lub REGON).

Dane Wykonawcy:

(pełna nazwa/forma prawna)

Siedziba Wykonawcy:

(adres, ulica, miasto, województwo, kraj):

NIP - podać numer unijny):

Regon:

Osoba/y uprawniona/e do kontaktów:

Telefon:.....

Wielkość przedsiębiorstwa:

mikroprzedsiębiorstwo,

małe przedsiębiorstwo,

średnie przedsiębiorstwo,

jednoosobowa działalność gospodarcza,

osoba fizyczna nieprowadząca działalności gospodarczej,

inny rodzaj

Należy zaznaczyć x lub innym podobnym

2. PODWYKONAWCY

Niżej podaną część/zakres zamówienia, wykonywać będą w moim imieniu podwykonawcy:

Część/zakres zamówienia - Nazwa (firma) podwykonawcy

1.
2.

(W przypadku braku wypełnienia ww. informacji w zakresie podwykonawstwa, Zamawiający automatycznie przyjmuje, że zamówienie zostanie zrealizowane samodzielnie przez Wykonawcę).

3. SKŁADAMY OFERTE na:*

***Cześć asortymentowo – cenowa (będzie stanowić załącznik do umowy)**

Lp.	ASORTYMENT	ILOŚĆ	CENA NETTO SZT.	VAT w %	WARTOŚĆ NETTO ZAMÓWIENIA	WARTOŚĆ BRUTTO ZAMÓWIENIA
1.	Woda źródlana gazowana - op. 0,5l	100.000 szt.				
2.	Woda źródlana niegazowana – op. 0,5l	100.000 szt.				
	Razem					

TYPU Lub równoważny o cechach nie gorszych niż produkt wymieniony

Uwaga !

Oferowany produkt musi być zgodny z wymaganiami jakościowymi technologicznymi dla wody źródlanej określonymi w rozporządzeniu Ministra Zdrowia z 31 marca 2011 r.

Dostawa wody bezpośrednio do pomieszczeń magazynowych.

Dostawa 2 razy w tygodniu, a w miesiącach od maja do sierpnia wg zapotrzebowania (nawet codziennie), w godzinach 7:00 - 9:00.

Ponadto, oferowane artykuły żywnościowe muszą spełniać:

- 1) wymagania określone w ustawie z dnia 25 sierpnia 2006r. o bezpieczeństwie żywności i żywienia (Dz.U.2020.2021 z zm.), a ich produkcja musi być zgodna z zasadami GMP (Dobra praktyka produkcyjna), GHP (Dobra praktyka higieniczna) i systemem HACCP (System zarządzania bezpieczeństwem zdrowotnym żywności).
- 2) wytyczne Rozporządzenia Komisji (UE) Nr 1129/2011 z dnia 11 listopada 2011 roku – zmieniające załącznik II do Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (WE) nr 1831/2003 poprzez ustanowienie unijnego wykazu dodatków do żywności,
- 3) wytyczne Rozporządzenia Komisji (UE) Nr 1169/2011 z dnia 25 października 2011 roku w sprawie przekazywania konsumentom informacji na temat żywności,
- 4) Wykonawca zobowiązany jest dostarczać przedmiot zamówienia w opakowaniach jednolitych, nieuszkodzonych, odpowiadających wytycznym Rozporządzenia WE Nr 1831/2003 Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 27 października 2004 roku w sprawie materiałów i wyrobów przeznaczonych do kontaktu z żywnością, w opakowaniach oznakowanych zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Rolnictwa i Rozwoju Wsi z dnia 10 lipca 2007 roku w sprawie znakowania środków spożywczych oraz w opakowaniach oznakowanych zgodnie z Rozporządzeniem (WE) Nr 853/2004 Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 29 kwietnia 2004 roku ustanawiającym szczególne przepisy dotyczące higieny w odniesieniu do żywności pochodzenia zwierzęcego.
- 5) Wykonawca zobowiązuje się zapewnić transport powinien odpowiadać wymaganiom sanitarnym dotyczącym środków transportu żywności zgodnie z ustawą z dnia 25 sierpnia 2006 r. o bezpieczeństwie żywności i żywienia (Dz. U. z 2020r. poz. 2021 z zm.), Rozporządzeniu Ministra Zdrowia z dnia 19 grudnia 2002 roku w sprawie wymagań sanitarnych dotyczących

transportu żywności (Dz. U. z 2003 roku, nr 21, poz. 179) oraz Rozporządzeniu WE Nr 852/2004 Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 29 kwietnia 2004 roku w sprawie higieny środków spożywczych

- w zakresie w jakim dotyczy to danego produktu

kwota netto (bez VAT).....
Słownie zł.....

Cena brutto (z VAT).....
Słownie.....

Stawka podatku VAT (%).....

Cena brutto stanowi całkowitą cenę za całość przedmiotu zamówienia.

4. Pozostałe wymagane informacje do sporządzenia umowy:

Okres obowiązywania umowy : 12 miesięcy

5. Zgodnie z art. 225 ust 2 ustawy pzp, informujemy, że wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2018 r. poz. 2174, z późn. zm.) - **TAK*/ NIE**

Przy odpowiedzi TAK*- należy wypełnić poniższe pkt.

-(należy wskazać nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego)
- zł netto (należy wskazać wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym zamawiającego, bez kwoty podatku)
- stawka podatku od towarów i usług, która zgodnie z naszą wiedzą , będzie miała zastosowanie

(Brak jakiegokolwiek zaznaczenia oznacza, że wybór ofert nie będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług)

6. Ja (MY) niżej podpisani OŚWIADCZAMY, że:

- 1) oferowane w postępowaniu przetargowym produkty spełniają wszystkie wymagania określone przez Zamawiającego w dokumentach postępowania.
- 2) Realizacja przedmiotu zamówienia nie spowoduje żadnych dodatkowych kosztów po stronie Zamawiającego
- 3) zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Warunków Zamówienia i akceptujemy wszystkie warunki w niej zawarte określone przez Zamawiającego.
- 4) zapoznaliśmy się z Projektowanymi Postanowieniami Umowy, określonymi w załączniku do Specyfikacji Warunków Zamówienia, akceptujemy ją bez zastrzeżeń i **ZOBOWIĄZUJEMY SIĘ**, w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy zgodnej z niniejszą ofertą,
- 5) uzyskaliśmy wszelkie informacje niezbędne do prawidłowego przygotowania i złożenia niniejszej oferty.
- 6) Niniejsza oferta wiąże nas przez okres wskazany w dokumentacji postępowania przez Zamawiającego

7. Oświadczenie RODO

Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO⁴ wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.**

8. Wraz z ofertą **SKŁADAMY** następujące oświadczenia i dokumenty:

- 1.....
- 2.....
- 3.....

_____ dnia ____ ____ 2022 r.

Informacja dla Wykonawcy:

* *niepotrzebne skreślić*

** *w przypadku, gdy Wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO Wykonawca nie składa oświadczenia (usunięcie treści oświadczenia następuje np. przez jego wykreślenie).*

Określenie ceny ofertowej z zastosowaniem nieprawidłowej stawki podatku od towarów i usług (VAT) potraktowane będzie, jako błąd w obliczeniu ceny i spowoduje odrzucenie oferty, jeżeli nie ziszczą się ustawowe przesłanki omyłki (na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 10 pzp w związku z art. 223 ust. 2 pkt 3 pzp).

Do oferty należy dołączyć następujące dokumenty – zgodnie z SWZ

1) oświadczenie JEDZ.

- W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, oświadczenie (JEDZ), składa każdy z wykonawców. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji w zakresie, w jakim każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji.
 - Wykonawca polegający na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, przedstawia wraz z oświadczeniem (JEDZ) także oświadczenia podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzającego brak podstaw do wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiedniego spełnienia warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji, w zakresie w jakim wykonawca powołuje się na jego zasoby.
 - Zamawiający żąda, *aby wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu składał jednolite dokumenty dotyczące podwykonawców – jeżeli na etapie składania oferty są znane.*
- 2) ODPIS lub INFORMACJA z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru (w celu potwierdzenia, że osoba działająca w imieniu wykonawcy jest umocowana do jego reprezentowania).
- 3) Pełnomocnictwo:
- a) upoważniające do złożenia oferty, o ile ofertę składa pełnomocnik;
 - b) Pełnomocnictwo dla pełnomocnika do reprezentowania w postępowaniu Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia - dotyczy ofert składanych przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia;

**Załącznik nr 1.5 - FORMULARZ OFERTOWY
(PAKIET NR 5) jaja**

Zamawiający:

Szpital Kliniczny im. Karola Jonschera Uniwersytetu
Medycznego im. Karola Marcinkowskiego w Poznaniu ul.
Szpitalna 27/33, 60-572 Poznań

FORMULARZ OFERTOWY

Dotyczy postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.: Dostawa (sukcesywna) artykułów żywnościowych (12 pakietów) dla Działu Żywienia Szpitala Klinicznego im. K. Jonschera UM w Poznaniu

1. Wykonawca

Czy Wykonawca wspólnie ubiega się o udzielenie zamówienia:

TAK NIE*

Należy zaznaczyć x lub innym podobnym – brak zaznaczenia oznacza, że Wykonawca samodzielnie ubiega się o zamówienie publiczne. W przypadku odpowiedzi twierdzącej należy powielić pkt „dane Wykonawcy” oraz podać wszystkie dane **lidera**, a w odniesieniu do pozostałych Wykonawców należy podać tylko nazwę i krajowy numer identyfikacyjny (w przypadku polskich Wykonawców NIP lub REGON).

Dane Wykonawcy:

(pełna nazwa/forma prawna)

Siedziba Wykonawcy:

(adres, ulica, miasto, województwo, kraj):

NIP - podać numer unijny):

Regon:

Osoba/y uprawniona/e do kontaktów:

Telefon:.....

Wielkość przedsiębiorstwa:

mikroprzedsiębiorstwo,

małe przedsiębiorstwo,

średnie przedsiębiorstwo,

jednoosobowa działalność gospodarcza,

osoba fizyczna nieprowadząca działalności gospodarczej,

inny rodzaj

Należy zaznaczyć x lub innym podobnym

2. PODWYKONAWCY

Niżej podaną część/zakres zamówienia, wykonywać będą w moim imieniu podwykonawcy:

Część/zakres zamówienia -**Nazwa (firma) podwykonawcy**

1.
2.

(W przypadku braku wypełnienia ww. informacji w zakresie podwykonawstwa, Zamawiający automatycznie przyjmuje, że zamówienie zostanie zrealizowane samodzielnie przez Wykonawcę).

3. SKŁADAMY OFERTE na:*

***Cześć asortymentowo – cenowa (będzie stanowić załącznik do umowy)**

LP	ASORTYMENT	ILOŚĆ	CENA NETTO szt.	VAT w %	WARTOŚĆ NETTO ZAMÓWIENIA	WARTOŚĆ BRUTTO ZAMÓWIENIA
1.	Jaja	30 000 szt.				
2.	Jaja UVC	5 000 szt.				
	RAZEM					

Uwaga!

- Dostawa jeden raz w tygodniu, w godzinach 8:00 - 10:00, opakowanie zbiorcze karton.
- Waga jaja: powyżej 55g.

Ponadto, oferowane artykuły żywnościowe muszą spełniać:

- 1) wymagania określone w ustawie z dnia 25 sierpnia 2006r. o bezpieczeństwie żywności i żywienia (Dz.U.2020.2021 z zm.), a ich produkcja musi być zgodna z zasadami GMP (Dobra praktyka produkcyjna), GHP (Dobra praktyka higieniczna) i systemem HACCP (System zarządzania bezpieczeństwem zdrowotnym żywności).
- 2) wytyczne Rozporządzenia Komisji (UE) Nr 1129/2011 z dnia 11 listopada 2011 roku – zmieniające załącznik II do Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (WE) nr 1333/2008 poprzez ustanowienie unijnego wykazu dodatków do żywności,
- 3) wytyczne Rozporządzenia Komisji (UE) Nr 1169/2011 z dnia 25 października 2011 roku w sprawie przekazywania konsumentom informacji na temat żywności,
- 4) Wykonawca zobowiązany jest dostarczać przedmiot zamówienia w opakowaniach jednolitych, nieuszkodzonych, odpowiadających wytycznym Rozporządzenia WE Nr 1935/2004 Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 27 października 2004 roku w sprawie materiałów i wyrobów przeznaczonych do kontaktu z żywnością, w opakowaniach oznakowanych zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Rolnictwa i Rozwoju Wsi z dnia 10 lipca 2007 roku w sprawie znakowania środków spożywczych oraz w opakowaniach oznakowanych zgodnie z Rozporządzeniem (WE) Nr 853/2004 Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 29 kwietnia 2004 roku ustanawiającym szczególne przepisy dotyczące higieny w odniesieniu do żywności pochodzenia zwierzęcego.
- 5) Wykonawca zobowiązuję się zapewnić transport powinien odpowiadać wymaganiom sanitarnym dotyczącym środków transportu żywności zgodnie z ustawą z dnia 25 sierpnia 2006 r. o bezpieczeństwie żywności i żywienia (Dz. U. z 2020r. poz. 2021 z zm.), Rozporządzeniu Ministra Zdrowia z dnia 19 grudnia 2002 roku w sprawie wymagań sanitarnych dotyczących transportu żywności (Dz. U. z 2003 roku, nr 21, poz. 179) oraz Rozporządzeniu WE Nr 852/2004 Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 29 kwietnia 2004 roku w sprawie higieny środków spożywczych

- w zakresie w jakim dotyczy to danego produktu

kwota netto (bez VAT).....
Słownie zł.....

Cena brutto (z VAT).....
Słownie.....

Stawka podatku VAT (%).....

Cena brutto stanowi całkowitą cenę za całość przedmiotu zamówienia.

4. Pozostałe wymagane informacje do sporządzenia umowy:

Okres obowiązywania umowy : 12 miesięcy

5. Zgodnie z art. 225 ust 2 ustawy pzp, informujemy, że wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2018 r. poz. 2174, z późn. zm.) - **TAK*/ NIE**

Przy odpowiedzi TAK*- należy wypełnić poniższe pkt.

-(należy wskazać nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego)
- zł netto (należy wskazać wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym zamawiającego, bez kwoty podatku)
- stawka podatku od towarów i usług, która zgodnie z naszą wiedzą , będzie miała zastosowanie

(Brak jakiegokolwiek zaznaczenia oznacza, że wybór ofert nie będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług)

6. Ja (MY) niżej podpisani OŚWIADCZAMY, że:

- 1) oferowane w postępowaniu przetargowym produkty spełniają wszystkie wymagania określone przez Zamawiającego w dokumentach postępowania.
- 2) Realizacja przedmiotu zamówienia nie spowoduje żadnych dodatkowych kosztów po stronie Zamawiającego
- 3) zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Warunków Zamówienia i akceptujemy wszystkie warunki w niej zawarte określone przez Zamawiającego.
- 4) zapoznaliśmy się z Projektowanymi Postanowieniami Umowy, określonymi w załączniku do Specyfikacji Warunków Zamówienia, akceptujemy ją bez zastrzeżeń i **ZOBOWIĄZUJEMY SIĘ**, w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy zgodnej z niniejszą ofertą,
- 5) uzyskaliśmy wszelkie informacje niezbędne do prawidłowego przygotowania i złożenia niniejszej oferty.
- 6) Niniejsza oferta wiąże nas przez okres wskazany w dokumentacji postępowania przez Zamawiającego

7. Oświadczenie RODO

Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO⁵ wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.**

8. Wraz z ofertą SKŁADAMY następujące oświadczenia i dokumenty:

1.....

2.....

3.....

_____ dnia ____ ____ 2022 r.

Informacja dla Wykonawcy:

* *niepotrzebne skreślić*

** *w przypadku, gdy Wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO Wykonawca nie składa oświadczenia (usunięcie treści oświadczenia następuje np. przez jego wykreślenie).*

Określenie ceny ofertowej z zastosowaniem nieprawidłowej stawki podatku od towarów i usług (VAT) potraktowane będzie, jako błąd w obliczeniu ceny i spowoduje odrzucenie oferty, jeżeli nie ziszczą się ustawowe przesłanki omyłki (na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 10 pzp w związku z art. 223 ust. 2 pkt 3 pzp).

Do oferty należy dołączyć następujące dokumenty – zgodnie z SWZ

1) oświadczenie JEDZ.

- W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, oświadczenie (JEDZ), składa każdy z wykonawców. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji w zakresie, w jakim każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji.
 - Wykonawca polegający na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, przedstawia wraz z oświadczeniem (JEDZ) także oświadczenia podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzającego brak podstaw do wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiedniego spełnienia warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji, w zakresie w jakim wykonawca powołuje się na jego zasoby.
 - Zamawiający żąda, aby wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu składał jednolite dokumenty dotyczące podwykonawców – jeżeli na etapie składania oferty są znane.
- 2) ODPIS lub INFORMACJA z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru (w celu potwierdzenia, że osoba działająca w imieniu wykonawcy jest umocowana do jego reprezentowania).
- 3) Pełnomocnictwo:
- a) upoważniające do złożenia oferty, o ile ofertę składa pełnomocnik;
 - b) Pełnomocnictwo dla pełnomocnika do reprezentowania w postępowaniu Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia - dotyczy ofert składanych przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia;

Załącznik nr 1.6 - FORMULARZ OFERTOWY

(PAKIET NR 6) – produkty bezglutenowe, bezcukrowe, niskobiałkowe, specjalnego przeznaczenia dietetycznego.

Zamawiający:

Szpital Kliniczny im. Karola Jonschera Uniwersytetu
Medycznego im. Karola Marcinkowskiego w Poznaniu ul.
Szpitalna 27/33, 60-572 Poznań

FORMULARZ OFERTOWY

Dotyczy postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.: Dostawa (sukcesywna) artykułów żywnościowych (12 pakietów) dla Działu Żywnienia Szpitala Klinicznego im. K. Jonschera UM w Poznaniu

1. Wykonawca

Czy Wykonawca wspólnie ubiega się o udzielenie zamówienia:

TAK NIE*

Należy zaznaczyć x lub innym podobnym – brak zaznaczenia oznacza, że Wykonawca samodzielnie ubiega się o zamówienie publiczne. W przypadku odpowiedzi twierdzącej należy powielić pkt „dane Wykonawcy” oraz podać wszystkie dane **lidera**, a w odniesieniu do pozostałych Wykonawców należy podać tylko nazwę i krajowy numer identyfikacyjny (w przypadku polskich Wykonawców NIP lub REGON).

Dane Wykonawcy:

(pełna nazwa/forma prawna)

Siedziba Wykonawcy:

(adres, ulica, miasto, województwo, kraj):

NIP - podać numer unijny):

Regon:

Osoba/y uprawniona/e do kontaktów:

Telefon:.....

Wielkość przedsiębiorstwa:

mikroprzedsiębiorstwo,

małe przedsiębiorstwo,

średnie przedsiębiorstwo,

jednoosobowa działalność gospodarcza,

osoba fizyczna nieprowadząca działalności gospodarczej,

inny rodzaj

Należy zaznaczyć x lub innym podobnym

2. PODWYKONAWCY

Niżej podaną część/zakres zamówienia, wykonywać będą w moim imieniu podwykonawcy:

Część/zakres zamówienia - Nazwa (firma) podwykonawcy

1.
2.

(W przypadku braku wypełnienia ww. informacji w zakresie podwykonawstwa, Zamawiający automatycznie przyjmuje, że zamówienie zostanie zrealizowane samodzielnie przez Wykonawcę).

3. SKŁADAMY OFERTE na:*

*Cześć asortymentowo – cenowa (będzie stanowić załącznik do umowy)

Uwaga! Zamawiane produkty muszą być najwyższej jakości z uwagi na specyfikę Zamawiającego - Szpital Dziecięcy

LP	ASORTYMENT	ILOŚĆ	CENA NETTO	VAT w %	WARTOŚĆ NETTO ZAMÓWIENIA	WARTOŚĆ BRUTTO ZAMÓWIENIA	NAZWA PRODUCENTA
1.	Chleb bezglutenowy krojony 200-600g	250 kg					
2.	Chleb bezglutenowy krojony PKU (niskobiałkowy) 200-600g	40 kg					
3.	Bułki bezglutenowe 50g	20 kg					
4.	Biszkopty bezglutenowe 80g-150g	30 kg					
5.	Ciastka bezglutenowe 100g	30 kg					
6.	Ciastka PKU 100g	5 kg					
7.	Galaretka bezglutenowa 14-20g	500 szt					
8.	Drożdże suche bezglutenowe 7-9g	50 p					
9.	Makaron świderk bezglutenowy 250-300g	20 kg					
10.	Makaron PKU (niskobiałkowy) 250-300g	5 kg					
11.	Makaron nitki bezglutenowy 250-300g	5 kg					
12.	Mąka ryżowa 500g	100 kg					
13.	Mąka kukurydziana 500g	10 kg					
14.	Ciastka bgl/ bezmleczne	50 kg					

15.	Ciastka bez cukru 80-150g	20 kg				
16.	Dżem bez cukru różne smaki 180-200g	40 kg				
17.	Pierogi bezglutenowe	50 kg				
19.	Ciastka bezglutenowe, bezmleczne, bez jaj	50 kg				
20.	Płatki kukurydziane bezglutenowe 200-250g	50 op				
21.	Płatki ryżowe bezglutenowe 200-250g	50 op				
	RAZEM					

Uwaga!

Z uwagi na specyfikę Szpitala (Klinika Dziecięca)

1. Dostawa 1 raz w tygodniu.
2. Produkty wysokiej jakości z właściwymi oznaczeniami oraz składem chemicznym.
3. Pieczywo poz. 1,2,3 jasne bez dodatku mleka, jaj, ziaren.
4. Ciastka poz. 4,5, 6,16, bez dodatku jaj, mleka, czekolady, kakao, ziaren, orzechów, kremów kokosowych

Ponadto, oferowane artykuły żywnościowe muszą spełniać:

- 1) wymagania określone w ustawie z dnia 25 sierpnia 2006r. o bezpieczeństwie żywności i żywienia (Dz.U.2020.2021 z zm.), a ich produkcja musi być zgodna z zasadami GMP (Dobra praktyka produkcyjna), GHP (Dobra praktyka higieniczna) i systemem HACCP (System zarządzania bezpieczeństwem zdrowotnym żywności).
- 2) wytyczne Rozporządzenia Komisji (UE) Nr 1129/2011 z dnia 11 listopada 2011 roku – zmieniające załącznik II do Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (WE) nr 1333/2008 poprzez ustanowienie unijnego wykazu dodatków do żywności,
- 3) wytyczne Rozporządzenia Komisji (UE) Nr 1169/2011 z dnia 25 października 2011 roku w sprawie przekazywania konsumentom informacji na temat żywności,
- 4) Wykonawca zobowiązany jest dostarczać przedmiot zamówienia w opakowaniach jednolitych, nieuszkodzonych, odpowiadających wytycznym Rozporządzenia WE Nr 1935/2004 Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 27 października 2004 roku w sprawie materiałów i wyrobów przeznaczonych do kontaktu z żywnością, w opakowaniach oznakowanych zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Rolnictwa i Rozwoju Wsi z dnia 10 lipca 2007 roku w sprawie znakowania środków spożywczych oraz w opakowaniach oznakowanych zgodnie z Rozporządzeniem (WE) Nr 853/2004 Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 29 kwietnia 2004 roku ustanawiającym szczególne przepisy dotyczące higieny w odniesieniu do żywności pochodzenia zwierzęcego.
- 5) Wykonawca zobowiązuje się zapewnić transport powinien odpowiadać wymaganiom sanitarnym dotyczącym środków transportu żywności zgodnie z ustawą z dnia 25 sierpnia 2006 r. o bezpieczeństwie żywności i żywienia (Dz. U. z 2020r. poz. 2021 z zm.), Rozporządzeniu Ministra Zdrowia z dnia 19 grudnia 2002 roku w sprawie wymagań sanitarnych dotyczących transportu żywności (Dz. U. z 2003 roku, nr 21, poz. 179) oraz Rozporządzeniu WE Nr 852/2004 Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 29 kwietnia 2004 roku w sprawie higieny środków spożywczych

- w zakresie w jakim dotyczy to danego produktu

kwota netto (bez VAT).....
Słownie zł.....

Cena brutto (z VAT).....
Słownie.....

Stawka podatku VAT (%).....

Cena brutto stanowi całkowitą cenę za całość przedmiotu zamówienia.

4. Pozostałe wymagane informacje do sporządzenia umowy:

Okres obowiązywania umowy : 12 miesięcy

5. Zgodnie z art. 225 ust 2 ustawy pzp, informujemy, że wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2018 r. poz. 2174, z późn. zm.) - **TAK*/ NIE**

Przy odpowiedzi TAK*- należy wypełnić poniższe pkt.

-(należy wskazać nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego)
- zł netto (należy wskazać wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym zamawiającego, bez kwoty podatku)
- stawka podatku od towarów i usług, która zgodnie z naszą wiedzą , będzie miała zastosowanie

(Brak jakiegokolwiek zaznaczenia oznacza, że wybór ofert nie będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług)

6. Ja (MY) niżej podpisani OŚWIADCZAMY, że:

- 1) oferowane w postępowaniu przetargowym produkty spełniają wszystkie wymagania określone przez Zamawiającego w dokumentach postępowania.
- 2) Realizacja przedmiotu zamówienia nie spowoduje żadnych dodatkowych kosztów po stronie Zamawiającego
- 3) zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Warunków Zamówienia i akceptujemy wszystkie warunki w niej zawarte określone przez Zamawiającego.
- 4) zapoznaliśmy się z Projektowanymi Postanowieniami Umowy, określonymi w załączniku do Specyfikacji Warunków Zamówienia, akceptujemy ją bez zastrzeżeń i **ZOBOWIĄZUJEMY SIĘ**, w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy zgodnej z niniejszą ofertą,
- 5) uzyskaliśmy wszelkie informacje niezbędne do prawidłowego przygotowania i złożenia niniejszej oferty.
- 6) Niniejsza oferta wiąże nas przez okres wskazany w dokumentacji postępowania przez Zamawiającego

7. Oświadczenie RODO

Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO⁶ wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.**

8. Wraz z ofertą SKŁADAMY następujące oświadczenia i dokumenty:

1.....

2.....

3.....

_____ dnia ____ ____ 2022 r.

Informacja dla Wykonawcy:

* *niepotrzebne skreślić*

** *w przypadku, gdy Wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO Wykonawca nie składa oświadczenia (usunięcie treści oświadczenia następuje np. przez jego wykreślenie).*

Określenie ceny ofertowej z zastosowaniem nieprawidłowej stawki podatku od towarów i usług (VAT) potraktowane będzie, jako błąd w obliczeniu ceny i spowoduje odrzucenie oferty, jeżeli nie ziszczą się ustawowe przesłanki omyłki (na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 10 pzp w związku z art. 223 ust. 2 pkt 3 pzp).

Do oferty należy dołączyć następujące dokumenty – zgodnie z SWZ

1) oświadczenie JEDZ.

- W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, oświadczenie (JEDZ), składa każdy z wykonawców. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji w zakresie, w jakim każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji.
 - Wykonawca polegający na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, przedstawia wraz z oświadczeniem (JEDZ) także oświadczenia podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzającego brak podstaw do wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiedniego spełnienia warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji, w zakresie w jakim wykonawca powołuje się na jego zasoby.
 - Zamawiający żąda, aby wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu składał jednolite dokumenty dotyczące podwykonawców – jeżeli na etapie składania oferty są znane.
- 2) ODPIS lub INFORMACJA z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru (w celu potwierdzenia, że osoba działająca w imieniu wykonawcy jest umocowana do jego reprezentowania).
- 3) Pełnomocnictwo:
- a) upoważniające do złożenia oferty, o ile ofertę składa pełnomocnik;
 - b) Pełnomocnictwo dla pełnomocnika do reprezentowania w postępowaniu Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia - dotyczy ofert składanych przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia;

**Załącznik nr 1.7 - FORMULARZA OFERTOWY
(PAKIET NR 7) - mleko**

Zamawiający:

Szpital Kliniczny im. Karola Jonschera Uniwersytetu
Medycznego im. Karola Marcinkowskiego w Poznaniu ul.
Szpitalna 27/33, 60-572 Poznań

FORMULARZ OFERTOWY

Dotyczy postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.: Dostawa (sukcesywna) artykułów żywnościowych (12 pakietów) dla Działu Żywnienia Szpitala Klinicznego im. K. Jonschera UM w Poznaniu

1. Wykonawca

Czy Wykonawca wspólnie ubiega się o udzielenie zamówienia:

TAK NIE*

Należy zaznaczyć x lub innym podobnym – brak zaznaczenia oznacza, że Wykonawca samodzielnie ubiega się o zamówienie publiczne. W przypadku odpowiedzi twierdzącej należy powielić pkt „dane Wykonawcy” oraz podać wszystkie dane **lidera**, a w odniesieniu do pozostałych Wykonawców należy podać tylko nazwę i krajowy numer identyfikacyjny (w przypadku polskich Wykonawców NIP lub REGON).

Dane Wykonawcy:

(pełna nazwa/forma prawna)

Siedziba Wykonawcy:

(adres, ulica, miasto, województwo, kraj):

NIP - podać numer unijny):

Regon:

Osoba/y uprawniona/e do kontaktów:

Telefon:.....

Wielkość przedsiębiorstwa:

mikroprzedsiębiorstwo,

małe przedsiębiorstwo,

średnie przedsiębiorstwo,

jednoosobowa działalność gospodarcza,

osoba fizyczna nieprowadząca działalności gospodarczej,

inny rodzaj

Należy zaznaczyć x lub innym podobnym

2. PODWYKONAWCY

Niżej podaną część/zakres zamówienia, wykonywać będą w moim imieniu podwykonawcy:

Część/zakres zamówienia - Nazwa (firma) podwykonawcy

1.
2.

(W przypadku braku wypełnienia ww. informacji w zakresie podwykonawstwa, Zamawiający automatycznie przyjmuje, że zamówienie zostanie zrealizowane samodzielnie przez Wykonawcę).

3. SKŁADAMY OFERTE na:*

*Część asortymentowo – cenowa (będzie stanowić załącznik do umowy)

LP	ASORTYMENT	ILOŚĆ w litrach	CENA NETTO 1.litr	VAT w %	WARTOŚĆ NETTO ZAMÓWIENIA	WARTOŚĆ BRUTTO ZAMÓWIENIA
1.	Mleko płynne pasteryzowane 2% opakowanie 5l	30.000 l.				
2.	Mleko płynne pasteryzowane 3,2% opakowanie 5l	5 000 l.				
	RAZEM					

Uwaga!

- Dostawa mleka codziennie, od godziny 5:30 do godziny 6:00 (również we wszystkie niedziele).
- Wykluczone spóźnienia w dostawie!

Ponadto, oferowane artykuły żywnościowe muszą spełniać:

- 1) wymagania określone w ustawie z dnia 25 sierpnia 2006r. o bezpieczeństwie żywności i żywienia (Dz.U.2020.2021 z zm.), a ich produkcja musi być zgodna z zasadami GMP (Dobra praktyka produkcyjna), GHP (Dobra praktyka higieniczna) i systemem HACCP (System zarządzania bezpieczeństwem zdrowotnym żywności).
- 2) wytyczne Rozporządzenia Komisji (UE) Nr 1129/2011 z dnia 11 listopada 2011 roku – zmieniające załącznik II do Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (WE) nr 1333/2008 poprzez ustanowienie unijnego wykazu dodatków do żywności,
- 3) wytyczne Rozporządzenia Komisji (UE) Nr 1169/2011 z dnia 25 października 2011 roku w sprawie przekazywania konsumentom informacji na temat żywności,
- 4) Wykonawca zobowiązany jest dostarczać przedmiot zamówienia w opakowaniach jednolitych, nieuszkodzonych, odpowiadających wytycznym Rozporządzenia WE Nr 1935/2004 Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 27 października 2004 roku w sprawie materiałów i wyrobów przeznaczonych do kontaktu z żywnością, w opakowaniach oznakowanych zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Rolnictwa i Rozwoju Wsi z dnia 10 lipca 2007 roku w sprawie znakowania środków spożywczych oraz w opakowaniach oznakowanych zgodnie z Rozporządzeniem (WE) Nr 853/2004 Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 29 kwietnia 2004 roku ustanawiającym szczególne przepisy dotyczące higieny w odniesieniu do żywności pochodzenia zwierzęcego.
- 5) Wykonawca zobowiązuje się zapewnić transport powinien odpowiadać wymaganiom sanitarnym dotyczącym środków transportu żywności zgodnie z ustawą z dnia 25 sierpnia 2006 r. o bezpieczeństwie żywności i żywienia (Dz. U. z 2020r. poz. 2021 z zm.), Rozporządzeniu Ministra Zdrowia z dnia 19 grudnia 2002 roku w sprawie wymagań sanitarnych dotyczących

transportu żywności (Dz. U. z 2003 roku, nr 21, poz. 179) oraz Rozporządzeniu WE Nr 852/2004 Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 29 kwietnia 2004 roku w sprawie higieny środków spożywczych

- w zakresie w jakim dotyczy to danego produktu

kwota netto (bez VAT).....

Słownie zł.....

Cena brutto (z VAT).....

Słownie.....

Stawka podatku VAT (%).....

Cena brutto stanowi całkowitą cenę za całość przedmiotu zamówienia.

4. Pozostałe wymagane informacje do sporządzenie umowy:

Okres obowiązywania umowy : 12 miesięcy

5. Zgodnie z art. 225 ust 2 ustawy pzp, informujemy, że wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2018 r. poz. 2174, z późn. zm.) - **TAK*/ NIE**

Przy odpowiedzi TAK*- należy wypełnić poniższe pkt.

-(należy wskazać nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego)
- zł netto (należy wskazać wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym zamawiającego, bez kwoty podatku)
- stawka podatku od towarów i usług, która zgodnie z naszą wiedzą , będzie miała zastosowanie

(Brak jakiegokolwiek zaznaczenia oznacza, że wybór ofert nie będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług)

6. Ja (MY) niżej podpisani OŚWIADCZAMY, że:

- 1) oferowane w postępowaniu przetargowym produkty spełniają wszystkie wymagania określone przez Zamawiającego w dokumentach postępowania.
- 2) Realizacja przedmiotu zamówienia nie spowoduje żadnych dodatkowych kosztów po stronie Zamawiającego
- 3) zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Warunków Zamówienia i akceptujemy wszystkie warunki w niej zawarte określone przez Zamawiającego.
- 4) zapoznaliśmy się z Projektowanymi Postanowieniami Umowy, określonymi w załączniku do Specyfikacji Warunków Zamówienia, akceptujemy ją bez zastrzeżeń i **ZOBOWIĄZUJEMY SIĘ**, w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy zgodnej z niniejszą ofertą,
- 5) uzyskaliśmy wszelkie informacje niezbędne do prawidłowego przygotowania i złożenia niniejszej oferty.
- 6) Niniejsza oferta wiąże nas przez okres wskazany w dokumentacji postępowania przez Zamawiającego

7. Oświadczenie RODO

Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO⁷ wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.**

8. Wraz z ofertą SKŁADAMY następujące oświadczenia i dokumenty:

- 1.....
- 2.....
- 3.....

_____ dnia ____ ____ 2022 r.

Informacja dla Wykonawcy:

* *niepotrzebne skreślić*

** *w przypadku, gdy Wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO Wykonawca nie składa oświadczenia (usunięcie treści oświadczenia następuje np. przez jego wykreślenie).*

Określenie ceny ofertowej z zastosowaniem nieprawidłowej stawki podatku od towarów i usług (VAT) potraktowane będzie, jako błąd w obliczeniu ceny i spowoduje odrzucenie oferty, jeżeli nie ziszczą się ustawowe przesłanki omyłki (na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 10 pzp w związku z art. 223 ust. 2 pkt 3 pzp).

Do oferty należy dołączyć następujące dokumenty – zgodnie z SWZ

1) oświadczenie JEDZ.

- W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, oświadczenie (JEDZ), składa każdy z wykonawców. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji w zakresie, w jakim każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji.
 - Wykonawca polegający na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, przedstawia wraz z oświadczeniem (JEDZ) także oświadczenia podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzającego brak podstaw do wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiedniego spełnienia warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji, w zakresie w jakim wykonawca powołuje się na jego zasoby.
 - Zamawiający żąda, aby wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu składał jednolite dokumenty dotyczące podwykonawców – jeżeli na etapie składania oferty są znane.
- 2) ODPIS lub INFORMACJA z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru (w celu potwierdzenia, że osoba działająca w imieniu wykonawcy jest umocowana do jego reprezentowania).
- 3) Pełnomocnictwo:
- c) upoważniające do złożenia oferty, o ile ofertę składa pełnomocnik;
 - d) Pełnomocnictwo dla pełnomocnika do reprezentowania w postępowaniu Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia - dotyczy ofert składanych przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia;

**Załącznik nr 1.8 - FORMULRZA OFERTOWY
(PAKIET NR 8) wędliny wieprzowe**

Zamawiający:

Szpital Kliniczny im. Karola Jonschera Uniwersytetu
Medycznego im. Karola Marcinkowskiego w Poznaniu ul.
Szpitalna 27/33, 60-572 Poznań

FORMULARZ OFERTOWY

Dotyczy postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.: Dostawa (sukcesywna) artykułów żywnościowych (12 pakietów) dla Działu Żywienia Szpitala Klinicznego im. K. Jonschera UM w Poznaniu

1. Wykonawca

Czy Wykonawca wspólnie ubiega się o udzielenie zamówienia:

TAK NIE*

Należy zaznaczyć x lub innym podobnym – brak zaznaczenia oznacza, że Wykonawca samodzielnie ubiega się o zamówienie publiczne. W przypadku odpowiedzi twierdzącej należy powielić pkt „dane Wykonawcy” oraz podać wszystkie dane **lidera**, a w odniesieniu do pozostałych Wykonawców należy podać tylko nazwę i krajowy numer identyfikacyjny (w przypadku polskich Wykonawców NIP lub REGON).

Dane Wykonawcy:

(pełna nazwa/forma prawna)

Siedziba Wykonawcy:

(adres, ulica, miasto, województwo, kraj):

NIP - podać numer unijny):

Regon:

Osoba/y uprawniona/e do kontaktów:

Telefon:.....

Wielkość przedsiębiorstwa:

mikroprzedsiębiorstwo,

małe przedsiębiorstwo,

średnie przedsiębiorstwo,

jednoosobowa działalność gospodarcza,

osoba fizyczna nieprowadząca działalności gospodarczej,

inny rodzaj

Należy zaznaczyć x lub innym podobnym

2. PODWYKONAWCY

Niżej podaną część/zakres zamówienia, wykonywać będą w moim imieniu podwykonawcy:

Część/zakres zamówienia - Nazwa (firma) podwykonawcy

1.
2.

(W przypadku braku wypełnienia ww. informacji w zakresie podwykonawstwa, Zamawiający automatycznie przyjmuje, że zamówienie zostanie zrealizowane samodzielnie przez Wykonawcę).

3. SKŁADAMY OFERTĘ na:*

***Część asortymentowo – cenowa (będzie stanowić załącznik do umowy)**

Lp.	ASORTYMENT	ILOŚĆ	CENA NETTO kg	VAT w %	WARTOŚĆ NETTO ZAMÓWIENIA	WARTOŚĆ BRUTTO ZAMÓWIENIA
1.	Szynka gotowana wieprzowa podwędzana	700 kg				
2.	Szynka gotowana wieprzowa plastry 50-100g	100 kg				
3.	Szynka wieprzowa parzona	200 kg				
4.	Szynka delikatesowa konserwowa wieprzowa	800 kg				
5.	Polędwica sopocka wieprzowa	600 kg				
6.	Polędwica sopocka wieprzowa plastry 500g	100 kg				
7.	Kiełbasa szynkowa wieprzowa	600 kg				
8.	Szynka mielona konserwowa	300 kg				
9.	Kiełbasa żywiecka	300 kg				
10.	Kiełbasa piwna	100 kg				
11.	Parówki śląskie wieprzowe	50 kg				
12.	Parówki z szynki	300 kg				
13.	Kiełbaski śląskie delikatesowe wieprzowe	150 kg				
14.	Kiełbasa zielonogórska	100 kg				
15.	Pasztetowa, wątrobianka	30 kg				
16.	Kaszanka gruba baton	80 kg				

17.	Okrasa wieprzowa wędzona	80 kg				
18.	Kiełbasa zwyczajna wieprzowa	200 kg				
	RAZEM					

Uwaga!

1. Dostawa wędlin 3 razy w tygodniu, poniedziałek, środa, piątek w godzinach 7:00 - 9:00. W obecności magazyniera.
Produkty przeznaczone do żywienia dzieci chorych, przy dostawie towaru każdy z produktów od poz. 1-19 winien posiadać etykietę ze szczegółowym składem chemicznym.
2. poz 1. Szynka gotowana, wieprzowa- niedopuszczalne złogi tłuszczu ścięgien wewnątrz, niedopuszczalne otwory oraz szarozielone plamy świadczące o niedopeklowaniu, bez wycieków.
Produkt przeznaczony do żywienia dzieci na diecie lekkiej
3. poz 2 Szynka wieprzowa **bezglutenowa - 0% zawartości glutenu , alergenów tj. seler, orzechy, soja.**
Produkt przeznaczony do żywienia dzieci na diecie bezglutenowej wysokiej jakości gatunkowej. **Z oznaczeniem produkt bezglutenowy.**
4. poz.3 szynka wieprzowa biała **bez konserwantów, bezglutenowa, bez alergenów** przeznaczona do żywienia dzieci po przeszczepie szpiku, **z oznaczeniem produkt bezglutenowy**
5. poz. 4 Szynka konserwowa zawartość 87 % mięsa wieprzowego
6. Parówki z szynki poz. 12 grubości ok. 1 cm, - zawartość mięsa wieprzowego z szynki 95%. produkty przeznaczone do żywienia dzieci na diecie lekkiej.
7. Kiełbasa śląska delikatesowa poz.11 , wieprzowa cienka grubości ok. 1 cm konsystencji ścisłej.
8. Kiełbasa piwna poz.10 średnio rozdrobniona, podsuszana, wędzona, wieprzowo-wołowa, konsystencji ścisłej, plastry grubości 2 mm nie mogą się rozpadać.
9. poz 18. kiełbasa zwyczajna waga 100-120g grubości 2,5-3 cm.

Ponadto, oferowane artykuły żywnościowe muszą spełniać:

- 1) wymagania określone w ustawie z dnia 25 sierpnia 2006r. o bezpieczeństwie żywności i żywienia (Dz.U.2020.2021 z zm.), a ich produkcja musi być zgodna z zasadami GMP (Dobra praktyka produkcyjna), GHP (Dobra praktyka higieniczna) i systemem HACCP (System zarządzania bezpieczeństwem zdrowotnym żywności).
- 2) wytyczne Rozporządzenia Komisji (UE) Nr 1129/2011 z dnia 11 listopada 2011 roku – zmieniające załącznik II do Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (WE) nr 1333/2008 poprzez ustanowienie unijnego wykazu dodatków do żywności,
- 3) wytyczne Rozporządzenia Komisji (UE) Nr 1169/2011 z dnia 25 października 2011 roku w sprawie przekazywania konsumentom informacji na temat żywności,
- 4) Wykonawca zobowiązany jest dostarczać przedmiot zamówienia w opakowaniach jednolitych, nieuszkodzonych, odpowiadających wytycznym Rozporządzenia WE Nr 1935/2004 Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 27 października 2004 roku w sprawie materiałów i wyrobów przeznaczonych do kontaktu z żywnością, w opakowaniach oznakowanych zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Rolnictwa i Rozwoju Wsi z dnia 10 lipca 2007 roku w sprawie znakowania środków spożywczych oraz w opakowaniach oznakowanych zgodnie z Rozporządzeniem (WE) Nr 853/2004 Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 29 kwietnia 2004 roku ustanawiającym szczególne przepisy dotyczące higieny w odniesieniu do żywności pochodzenia zwierzęcego.
- 5) Wykonawca zobowiązuje się zapewnić transport powinien odpowiadać wymaganiom sanitarnym dotyczącym środków transportu żywności zgodnie z ustawą z dnia 25 sierpnia 2006 r. o bezpieczeństwie żywności i żywienia (Dz. U. z 2020r. poz. 2021 z zm.), Rozporządzeniu Ministra Zdrowia z dnia 19 grudnia 2002 roku w sprawie wymagań sanitarnych dotyczących transportu żywności (Dz. U. z 2003 roku, nr 21, poz. 179) oraz Rozporządzeniu WE Nr 852/2004 Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 29 kwietnia 2004 roku w sprawie higieny środków spożywczych

- w zakresie w jakim dotyczy to danego produktu

kwota netto (bez VAT).....
Słownie zł.....

Cena brutto (z VAT).....
Słownie.....

Stawka podatku VAT (%).....

Cena brutto stanowi całkowitą cenę za całość przedmiotu zamówienia.

4. Pozostałe wymagane informacje do sporządzenie umowy:

Okres obowiązywania umowy : 12 miesięcy

5. Zgodnie z art. 225 ust 2 ustawy pzp, informujemy, że wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2018 r. poz. 2174, z późn. zm.) - **TAK*/ NIE**

Przy odpowiedzi TAK*- należy wypełnić poniższe pkt.

-(należy wskazać nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego)
- zł netto (należy wskazać wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym zamawiającego, bez kwoty podatku)
- stawka podatku od towarów i usług, która zgodnie z naszą wiedzą , będzie miała zastosowanie

(Brak jakiegokolwiek zaznaczenia oznacza, że wybór ofert nie będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług)

6. Ja (MY) niżej podpisani OŚWIADCZAMY, że:

- 1) oferowane w postępowaniu przetargowym produkty spełniają wszystkie wymagania określone przez Zamawiającego w dokumentach postępowania.
- 2) Realizacja przedmiotu zamówienia nie spowoduje żadnych dodatkowych kosztów po stronie Zamawiającego
- 3) zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Warunków Zamówienia i akceptujemy wszystkie warunki w niej zawarte określone przez Zamawiającego.
- 4) zapoznaliśmy się z Projektowanymi Postanowieniami Umowy, określonymi w załączniku do Specyfikacji Warunków Zamówienia, akceptujemy ją bez zastrzeżeń i **ZOBOWIĄZUJEMY SIĘ**, w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy zgodnej z niniejszą ofertą,
- 5) uzyskaliśmy wszelkie informacje niezbędne do prawidłowego przygotowania i złożenia niniejszej oferty.
- 6) Niniejsza oferta wiąże nas przez okres wskazany w dokumentacji postępowania przez Zamawiającego

7. Oświadczenie RODO

Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO⁸ wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.**

8. Wraz z ofertą SKŁADAMY następujące oświadczenia i dokumenty:

- 1.....
- 2.....
- 3.....

_____ dnia ____ ____ 2022 r.

Informacja dla Wykonawcy:

* *niepotrzebne skreślić*

** *w przypadku, gdy Wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO Wykonawca nie składa oświadczenia (usunięcie treści oświadczenia następuje np. przez jego wykreślenie).*

Określenie ceny ofertowej z zastosowaniem nieprawidłowej stawki podatku od towarów i usług (VAT) potraktowane będzie, jako błąd w obliczeniu ceny i spowoduje odrzucenie oferty, jeżeli nie ziszczą się ustawowe przesłanki omyłki (na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 10 pzp w związku z art. 223 ust. 2 pkt 3 pzp).

Do oferty należy dołączyć następujące dokumenty – zgodnie z SWZ

1) oświadczenie JEDZ.

- W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, oświadczenie (JEDZ), składa każdy z wykonawców. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji w zakresie, w jakim każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji.
 - Wykonawca polegający na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, przedstawia wraz z oświadczeniem (JEDZ) także oświadczenia podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzającego brak podstaw do wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiedniego spełnienia warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji, w zakresie w jakim wykonawca powołuje się na jego zasoby.
 - Zamawiający żąda, aby wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu składał jednolite dokumenty dotyczące podwykonawców – jeżeli na etapie składania oferty są znane.
- 2) ODPIS lub INFORMACJA z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru (w celu potwierdzenia, że osoba działająca w imieniu wykonawcy jest umocowana do jego reprezentowania).
- 3) Pełnomocnictwo:
- a) upoważniające do złożenia oferty, o ile ofertę składa pełnomocnik;
 - b) Pełnomocnictwo dla pełnomocnika do reprezentowania w postępowaniu Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia - dotyczy ofert składanych przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia;

Załącznik nr 1.9 - FORMULARZA OFERTOWY
(PAKIET NR 9) wędliny drobiowe

Zamawiający:

Szpital Kliniczny im. Karola Jonschera Uniwersytetu
Medycznego im. Karola Marcinkowskiego w Poznaniu ul.
Szpitalna 27/33, 60-572 Poznań

FORMULARZ OFERTOWY

Dotyczy postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.: Dostawa (sukcesywna) artykułów żywnościowych (12 pakietów) dla Działu Żywienia Szpitala Klinicznego im. K. Jonschera UM w Poznaniu

1. Wykonawca

Czy Wykonawca wspólnie ubiega się o udzielenie zamówienia:

TAK NIE*

Należy zaznaczyć x lub innym podobnym – brak zaznaczenia oznacza, że Wykonawca samodzielnie ubiega się o zamówienie publiczne. W przypadku odpowiedzi twierdzącej należy powielić pkt „dane Wykonawcy” oraz podać wszystkie dane **lidera**, a w odniesieniu do pozostałych Wykonawców należy podać tylko nazwę i krajowy numer identyfikacyjny (w przypadku polskich Wykonawców NIP lub REGON).

Dane Wykonawcy:

(pełna nazwa/forma prawna)

Siedziba Wykonawcy:

(adres, ulica, miasto, województwo, kraj):

NIP - podać numer unijny):

Regon:

Osoba/y uprawniona/e do kontaktów:

Telefon:.....

Wielkość przedsiębiorstwa:

mikroprzedsiębiorstwo,

małe przedsiębiorstwo,

średnie przedsiębiorstwo,

jednoosobowa działalność gospodarcza,

osoba fizyczna nieprowadząca działalności gospodarczej,

inny rodzaj

Należy zaznaczyć x lub innym podobnym

2. PODWYKONAWCY

Niżej podaną część/zakres zamówienia, wykonywać będą w moim imieniu podwykonawcy:

Część/zakres zamówienia - Nazwa (firma) podwykonawcy

1.
2.

(W przypadku braku wypełnienia ww. informacji w zakresie podwykonawstwa, Zamawiający automatycznie przyjmuje, że zamówienie zostanie zrealizowane samodzielnie przez Wykonawcę).

3. SKŁADAMY OFERTE na:*

*Cześć asortymentowo – cenowa (będzie stanowić załącznik do umowy)

Lp.	ASORTYMENT	ILOŚĆ	CENA NETTO kg	VAT w %	CENA NETTO kg	CENA NETTO kg
1.	Szynka konserwowa drobiowa prasowana	300 kg				
2.	Szynka z piersi indyka parzona	250 kg				
3.	Półdzwica z kurczaka prasowana	400 kg				
4.	Pierś pieczona z kurczaka	400 kg				
5.	Szyneczka z mięsa kurcząt	600 kg				
6.	Kiełbasa krakowska drobiowa	300 kg				
7.	Kiełbaski drobiowe	400 kg				
8.	Szynka delikatesowa z kurcząt	400 kg				
9.	Pierś pieczona z kurcząt z pomidorami i ziołami	400 kg				
10.	Kiełbasa biała drobiowa cienka	100 kg				
11.	Kiełbasa biała parzona z kurcząt	100 kg				
12.	Kiełbasa śląska z kurcząt wędzona, parzona	50 kg				
	RAZEM					

Uwaga!

5. Dostawa wędlin 3 razy w tygodniu, poniedziałek, środa, piątek w godzinach 7:00 - 9:00.

Produkty przeznaczone do żywienia dzieci chorych, przy dostawie towaru każdy z produktów od poz. 1-12 winien posiadać etykietę ze szczegółowym składem chemicznym.

- Poz nr 1. Produkt z mięsa z piersi kurczaka 90%, max 3 % tłuszczu.
- Poz nr 2. Produkt z mięsa z piersi indyka 90%, max 3 % tłuszczu, produkt bezglutenowy.
- Poz nr 3. Produkt z mięsa z piersi kurczaka 84%, max 3 % .
- Poz nr 4. Produkt z fileta piersi kurczaka 97%, max 3 % tłuszczu, bez glutamianu monosodowego, produkt bezglutenowy.
- Poz nr 5 . Produkt z mięsa kurcząt 95%, bez glutamianu monosodowego, produkt bezglutenowy, bez dodatku cukrów.
- Poz nr 6. Produkt z mięsa kurczaka 50%, mięsa indyka, max 6 % tłuszczu, bez glutamianu monosodowego, produkt bezglutenowy.
- Poz nr 7. Produkt z fileta piersi kurczaka 85%, max 12 % tłuszczu, bez glutamianu monosodowego, produkt bezglutenowy.
- Poz nr 8. Produkt z mięsa z piersi kurczaka 90%, max 3 % tłuszczu, produkt bezglutenowy.
- Poz nr 9. Produkt z fileta piersi kurczaka 97%, max 3 % tłuszczu, bez glutamianu monosodowego, produkt bezglutenowy.
- Poz nr 10. Produkt z mięsa kurczaka 89%, max 3 % tłuszczu, bez cukru, produkt bezglutenowy.
- Poz nr 11. Produkt z fileta piersi kurczaka 97%,

Ponadto, oferowane artykuły żywnościowe muszą spełniać:

- 1) wymagania określone w ustawie z dnia 25 sierpnia 2006r. o bezpieczeństwie żywności i żywienia (Dz.U.2020.2021 z zm.), a ich produkcja musi być zgodna z zasadami GMP (Dobra praktyka produkcyjna), GHP (Dobra praktyka higieniczna) i systemem HACCP (System zarządzania bezpieczeństwem zdrowotnym żywności).
- 2) wytyczne Rozporządzenia Komisji (UE) Nr 1129/2011 z dnia 11 listopada 2011 roku – zmieniające załącznik II do Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (WE) nr 1333/2008 poprzez ustanowienie unijnego wykazu dodatków do żywności,
- 3) wytyczne Rozporządzenia Komisji (UE) Nr 1169/2011 z dnia 25 października 2011 roku w sprawie przekazywania konsumentom informacji na temat żywności,
- 4) Wykonawca zobowiązany jest dostarczać przedmiot zamówienia w opakowaniach jednolitych, nieuszkodzonych, odpowiadających wytycznym Rozporządzenia WE Nr 1935/2004 Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 27 października 2004 roku w sprawie materiałów i wyrobów przeznaczonych do kontaktu z żywnością, w opakowaniach oznakowanych zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Rolnictwa i Rozwoju Wsi z dnia 10 lipca 2007 roku w sprawie znakowania środków spożywczych oraz w opakowaniach oznakowanych zgodnie z Rozporządzeniem (WE) Nr 853/2004 Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 29 kwietnia 2004 roku ustanawiającym szczególne przepisy dotyczące higieny w odniesieniu do żywności pochodzenia zwierzęcego.
- 5) Wykonawca zobowiązuję się zapewnić transport powinien odpowiadać wymaganiom sanitarnym dotyczącym środków transportu żywności zgodnie z ustawą z dnia 25 sierpnia 2006 r. o bezpieczeństwie żywności i żywienia (Dz. U. z 2020r. poz. 2021 z zm.), Rozporządzeniu Ministra Zdrowia z dnia 19 grudnia 2002 roku w sprawie wymagań sanitarnych dotyczących transportu żywności (Dz. U. z 2003 roku, nr 21, poz. 179) oraz Rozporządzeniu WE Nr 852/2004 Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 29 kwietnia 2004 roku w sprawie higieny środków spożywczych

- w zakresie w jakim dotyczy to danego produktu

kwota netto (bez VAT).....
Słownie zł.....

Cena brutto (z VAT).....
Słownie.....

Stawka podatku VAT (%).....

Cena brutto stanowi całkowitą cenę za całość przedmiotu zamówienia.

4. Pozostałe wymagane informacje do sporządzenia umowy:

Okres obowiązywania umowy : 12 miesięcy

5. Zgodnie z art. 225 ust 2 ustawy pzp, informujemy, że wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2018 r. poz. 2174, z późn. zm.) - **TAK*/ NIE**

Przy odpowiedzi TAK*- należy wypełnić poniższe pkt.

-(należy wskazać nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego)
- zł netto (należy wskazać wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym zamawiającego, bez kwoty podatku)
- stawka podatku od towarów i usług, która zgodnie z naszą wiedzą , będzie miała zastosowanie

(Brak jakiegokolwiek zaznaczenia oznacza, że wybór ofert nie będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług)

6. Ja (MY) niżej podpisani OŚWIADCZAMY, że:

- 1) oferowane w postępowaniu przetargowym produkty spełniają wszystkie wymagania określone przez Zamawiającego w dokumentach postępowania.
- 2) Realizacja przedmiotu zamówienia nie spowoduje żadnych dodatkowych kosztów po stronie Zamawiającego
- 3) zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Warunków Zamówienia i akceptujemy wszystkie warunki w niej zawarte określone przez Zamawiającego.
- 4) zapoznaliśmy się z Projektowanymi Postanowieniami Umowy, określonymi w załączniku do Specyfikacji Warunków Zamówienia, akceptujemy ją bez zastrzeżeń i **ZOBOWIĄZUJEMY SIĘ**, w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy zgodnej z niniejszą ofertą,
- 5) uzyskaliśmy wszelkie informacje niezbędne do prawidłowego przygotowania i złożenia niniejszej oferty.
- 6) Niniejsza oferta wiąże nas przez okres wskazany w dokumentacji postępowania przez Zamawiającego

7. Oświadczenie RODO

Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO⁹ wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.**

8. Wraz z ofertą SKŁADAMY następujące oświadczenia i dokumenty:

1.....

2.....

3.....

_____ dnia ____ ____ 2022 r.

Informacja dla Wykonawcy:

* *niepotrzebne skreślić*

** *w przypadku, gdy Wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO Wykonawca nie składa oświadczenia (usunięcie treści oświadczenia następuje np. przez jego wykreślenie).*

Określenie ceny ofertowej z zastosowaniem nieprawidłowej stawki podatku od towarów i usług (VAT) potraktowane będzie, jako błąd w obliczeniu ceny i spowoduje odrzucenie oferty, jeżeli nie ziszczą się ustawowe przesłanki omyłki (na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 10 pzp w związku z art. 223 ust. 2 pkt 3 pzp).

Do oferty należy dołączyć następujące dokumenty – zgodnie z SWZ

1) oświadczenie JEDZ.

- W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, oświadczenie (JEDZ), składa każdy z wykonawców. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji w zakresie, w jakim każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji.
 - Wykonawca polegający na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, przedstawia wraz z oświadczeniem (JEDZ) także oświadczenia podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzającego brak podstaw do wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiedniego spełnienia warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji, w zakresie w jakim wykonawca powołuje się na jego zasoby.
 - Zamawiający żąda, aby wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu składał jednolite dokumenty dotyczące podwykonawców – jeżeli na etapie składania oferty są znane.
- 2) ODPIS lub INFORMACJA z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru (w celu potwierdzenia, że osoba działająca w imieniu wykonawcy jest umocowana do jego reprezentowania).
- 3) Pełnomocnictwo:
- a) upoważniające do złożenia oferty, o ile ofertę składa pełnomocnik;
 - b) Pełnomocnictwo dla pełnomocnika do reprezentowania w postępowaniu Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia - dotyczy ofert składanych przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia;

Załącznik nr 1.10 - FORMULARZA OFERTOWY
(PAKIET NR 10) warzywa obrane, owoce, kwaszonki

Zamawiający:

Szpital Kliniczny im. Karola Jonschera Uniwersytetu
Medycznego im. Karola Marcinkowskiego w Poznaniu ul.
Szpitalna 27/33, 60-572 Poznań

FORMULARZ OFERTOWY

Dotyczy postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.: Dostawa (sukcesywna) artykułów żywnościowych (12 pakietów) dla Działu Żywienia Szpitala Klinicznego im. K. Jonschera UM w Poznaniu

1. Wykonawca

Czy Wykonawca wspólnie ubiega się o udzielenie zamówienia:

TAK NIE*

Należy zaznaczyć x lub innym podobnym – brak zaznaczenia oznacza, że Wykonawca samodzielnie ubiega się o zamówienie publiczne. W przypadku odpowiedzi twierdzącej należy powielić pkt „dane Wykonawcy” oraz podać wszystkie dane **lidera**, a w odniesieniu do pozostałych Wykonawców należy podać tylko nazwę i krajowy numer identyfikacyjny (w przypadku polskich Wykonawców NIP lub REGON).

Dane Wykonawcy:

(pełna nazwa/forma prawna)

Siedziba Wykonawcy:

(adres, ulica, miasto, województwo, kraj):

NIP - podać numer unijny):

Regon:

Osoba/y uprawniona/e do kontaktów:

Telefon:.....

Wielkość przedsiębiorstwa:

mikroprzedsiębiorstwo,

małe przedsiębiorstwo,

średnie przedsiębiorstwo,

jednoosobowa działalność gospodarcza,

osoba fizyczna nieprowadząca działalności gospodarczej,

inny rodzaj

Należy zaznaczyć x lub innym podobnym

2. PODWYKONAWCY

Niżej podaną część/zakres zamówienia, wykonywać będą w moim imieniu podwykonawcy:

Część/zakres zamówienia - Nazwa (firma) podwykonawcy

1.
2.

(W przypadku braku wypełnienia ww. informacji w zakresie podwykonawstwa, Zamawiający automatycznie przyjmuje, że zamówienie zostanie zrealizowane samodzielnie przez Wykonawcę).

3. SKŁADAMY OFERTE na:*

***Cześć asortymentowo – cenowa (będzie stanowić załącznik do umowy)**

LP	ASORTYMENT	Ilość w kg	CENA NETTO kg/szt./p.	VAT %	WARTOŚĆ NETTO ZAMÓWIENIA	WARTOŚĆ BRUTTO ZAMÓWIENIA
1.	Ziemniaki obrane op do 5 kg	10000				
2.	Buraki obrane op. do 5 kg	1500				
3.	Botwina	500				
4.	Cebula biała op.5 kg	300				
5.	Kapusta czerwona szatkowana	300				
6.	Kapusta biała szatkowana	600				
7.	Marchew op. do 5 kg	4000				
8.	Seler obrana op. max 5 kg	800				
9.	Pietruszka op 5 kg	400				
10.	Kapusta kwaszona op 5-10 kg	400				
11.	Ogórki kwaszone op 5-10 kg	400				
12.	Czosnek op 500g	20				
13.	Fasola sucha	100				
14.	Groch suchy	80				
15.	Ciecierzycyca	100				
16.	Soczewica	120				
17.	Cukinia	100				
18.	Pieczarki	100				
19.	Rzepa obrana op max 5 kg	100				
20.	Truskawki	200				
21.	Brzoskwinie	200				
22.	Jabłka deserowe,	3000				
23.	Jabłka kompotowe	800				
24.	Nektarynki	200				
25.	Kiwi	200				
26.	Pomarańcze	200				
27.	Mandarynki	100				
28.	Banany	200				
29.	Arbuzy	200				

30.	Gruszki	200				
31.	Śliwki	200				
	RAZEM					

Uwaga!

Dostawa 2 x w tygodniu w dni robocze w godzinach od 7-9

Warzywa czyste, obrane zapakowane vacuum.

Poz 21,24, waga 100-150 g

Poz 22,26, waga 150-200g

Ponadto, oferowane artykuły żywnościowe muszą spełniać:

- 1) wymagania określone w ustawie z dnia 25 sierpnia 2006r. o bezpieczeństwie żywności i żywienia (Dz.U.2020.2021 z zm.), a ich produkcja musi być zgodna z zasadami GMP (Dobra praktyka produkcyjna), GHP (Dobra praktyka higieniczna) i systemem HACCP (System zarządzania bezpieczeństwem zdrowotnym żywności).
- 2) wytyczne Rozporządzenia Komisji (UE) Nr 1129/2011 z dnia 11 listopada 2011 roku – zmieniające załącznik II do Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (WE) nr 1333/2008 poprzez ustanowienie unijnego wykazu dodatków do żywności,
- 3) wytyczne Rozporządzenia Komisji (UE) Nr 1169/2011 z dnia 25 października 2011 roku w sprawie przekazywania konsumentom informacji na temat żywności,
- 4) Wykonawca zobowiązany jest dostarczać przedmiot zamówienia w opakowaniach jednolitych, nieuszkodzonych, odpowiadających wytycznym Rozporządzenia WE Nr 1935/2004 Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 27 października 2004 roku w sprawie materiałów i wyrobów przeznaczonych do kontaktu z żywnością, w opakowaniach oznakowanych zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Rolnictwa i Rozwoju Wsi z dnia 10 lipca 2007 roku w sprawie znakowania środków spożywczych oraz w opakowaniach oznakowanych zgodnie z Rozporządzeniem (WE) Nr 853/2004 Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 29 kwietnia 2004 roku ustanawiającym szczególne przepisy dotyczące higieny w odniesieniu do żywności pochodzenia zwierzęcego.
- 5) Wykonawca zobowiązuje się zapewnić transport powinien odpowiadać wymaganiom sanitarnym dotyczącym środków transportu żywności zgodnie z ustawą z dnia 25 sierpnia 2006 r. o bezpieczeństwie żywności i żywienia (Dz. U. z 2020r. poz. 2021 z zm.), Rozporządzeniu Ministra Zdrowia z dnia 19 grudnia 2002 roku w sprawie wymagań sanitarnych dotyczących transportu żywności (Dz. U. z 2003 roku, nr 21, poz. 179) oraz Rozporządzeniu WE Nr 852/2004 Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 29 kwietnia 2004 roku w sprawie higieny środków spożywczych

- w zakresie w jakim dotyczy to danego produktu

kwota netto (bez VAT).....
Słownie zł.....

Cena brutto (z VAT).....
Słownie.....

Stawka podatku VAT (%).....

Cena brutto stanowi całkowitą cenę za całość przedmiotu zamówienia.

4. Pozostałe wymagane informacje do sporządzenie umowy:

Okres obowiązywania umowy : 12 miesięcy

5. Zgodnie z art. 225 ust 2 ustawy pzp, informujemy, że wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2018 r. poz. 2174, z późn. zm.) - **TAK*/ NIE**

Przy odpowiedzi TAK*- należy wypełnić poniższe pkt.

-(należy wskazać nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego)
- zł netto (należy wskazać wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym zamawiającego, bez kwoty podatku)
- stawka podatku od towarów i usług, która zgodnie z naszą wiedzą , będzie miała zastosowanie

(Brak jakiegokolwiek zaznaczenia oznacza, że wybór ofert nie będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług)

6. Ja (MY) niżej podpisani OŚWIADCZAMY, że:

- 1) oferowane w postępowaniu przetargowym produkty spełniają wszystkie wymagania określone przez Zamawiającego w dokumentach postępowania.
- 2) Realizacja przedmiotu zamówienia nie spowoduje żadnych dodatkowych kosztów po stronie Zamawiającego
- 3) zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Warunków Zamówienia i akceptujemy wszystkie warunki w niej zawarte określone przez Zamawiającego.
- 4) zapoznaliśmy się z Projektowanymi Postanowieniami Umowy, określonymi w załączniku do Specyfikacji Warunków Zamówienia, akceptujemy ją bez zastrzeżeń i **ZOBOWIĄZUJEMY SIĘ**, w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy zgodnej z niniejszą ofertą,
- 5) uzyskaliśmy wszelkie informacje niezbędne do prawidłowego przygotowania i złożenia niniejszej oferty.
- 6) Niniejsza oferta wiąże nas przez okres wskazany w dokumentacji postępowania przez Zamawiającego

7. Oświadczenie RODO

Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO¹⁰ wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.**

8. Wraz z ofertą SKŁADAMY następujące oświadczenia i dokumenty:

- 1.....
- 2.....
- 3.....

_____ dnia ____ ____ 2022 r.

Informacja dla Wykonawcy:

* *niepotrzebne skreślić*

** *w przypadku, gdy Wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO Wykonawca nie składa oświadczenia (usunięcie treści oświadczenia następuje np. przez jego wykreślenie).*

Określenie ceny ofertowej z zastosowaniem nieprawidłowej stawki podatku od towarów i usług (VAT) potraktowane będzie, jako błąd w obliczeniu ceny i spowoduje odrzucenie oferty, jeżeli nie ziszczą się ustawowe przesłanki omyłki (na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 10 pzp w związku z art. 223 ust. 2 pkt 3 pzp).

Do oferty należy dołączyć następujące dokumenty – zgodnie z SWZ

1) oświadczenie JEDZ.

- W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, oświadczenie (JEDZ), składa każdy z wykonawców. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji w zakresie, w jakim każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji.
 - Wykonawca polegający na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, przedstawia wraz z oświadczeniem (JEDZ) także oświadczenia podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzającego brak podstaw do wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiedniego spełnienia warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji, w zakresie w jakim wykonawca powołuje się na jego zasoby.
 - Zamawiający żąda, aby wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu składał jednolite dokumenty dotyczące podwykonawców – jeżeli na etapie składania oferty są znane.
- 2) ODPIS lub INFORMACJA z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru (w celu potwierdzenia, że osoba działająca w imieniu wykonawcy jest umocowana do jego reprezentowania).
- 3) Pełnomocnictwo:
- a) upoważniające do złożenia oferty, o ile ofertę składa pełnomocnik;
 - b) Pełnomocnictwo dla pełnomocnika do reprezentowania w postępowaniu Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia - dotyczy ofert składanych przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia;

Załącznik nr 1.11 - FORMULARZA OFERTOWY
(PAKIET NR 11) warzywa

Zamawiający:

Szpital Kliniczny im. Karola Jonschera Uniwersytetu
Medycznego im. Karola Marcinkowskiego w Poznaniu ul.
Szpitalna 27/33, 60-572 Poznań

FORMULARZ OFERTOWY

Dotyczy postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.: Dostawa (sukcesywna) artykułów żywnościowych (12 pakietów) dla Działu Żywienia Szpitala Klinicznego im. K. Jonschera UM w Poznaniu

1. Wykonawca

Czy Wykonawca wspólnie ubiega się o udzielenie zamówienia:

TAK NIE*

Należy zaznaczyć x lub innym podobnym – brak zaznaczenia oznacza, że Wykonawca samodzielnie ubiega się o zamówienie publiczne. W przypadku odpowiedzi twierdzącej należy powielić pkt „dane Wykonawcy” oraz podać wszystkie dane **lidera**, a w odniesieniu do pozostałych Wykonawców należy podać tylko nazwę i krajowy numer identyfikacyjny (w przypadku polskich Wykonawców NIP lub REGON).

Dane Wykonawcy:

(pełna nazwa/forma prawna)

Siedziba Wykonawcy:

(adres, ulica, miasto, województwo, kraj):

NIP - podać numer unijny):

Regon:

Osoba/y uprawniona/e do kontaktów:

Telefon:.....

Wielkość przedsiębiorstwa:

mikroprzedsiębiorstwo,

małe przedsiębiorstwo,

średnie przedsiębiorstwo,

jednoosobowa działalność gospodarcza,

osoba fizyczna nieprowadząca działalności gospodarczej,

inny rodzaj

Należy zaznaczyć x lub innym podobnym

2. PODWYKONAWCY

Niżej podaną część/zakres zamówienia, wykonywać będą w moim imieniu podwykonawcy:

Część/zakres zamówienia - Nazwa (firma) podwykonawcy

1.
2.

(W przypadku braku wypełnienia ww. informacji w zakresie podwykonawstwa, Zamawiający automatycznie przyjmuje, że zamówienie zostanie zrealizowane samodzielnie przez Wykonawcę).

3. SKŁADAMY OFERTĘ na:*

*Cześć asortymentowo – cenowa (będzie stanowić załącznik do umowy)

LP	ASORTYMENT	Ilość w kg	CENA NETTO kg/szt./p.	VAT w % 0	WARTOŚĆ NETTO ZAMÓWIENIA	WARTOŚĆ BRUTTO ZAMÓWIENIA
1.	Ziemniaki op. max 20 kg	15000 kg				
2.	Ziemniaki młode	6000 kg				
3.	Brokuł szt.500 g	1000 szt				
4.	Brokuł import szt. 300g	1000 szt				
5.	Buraki op. max 20 kg	1500 kg				
6.	Botwina mały pęczek handlowy 250g	500 p				
7.	Cebula op. max 5 kg	400 kg				
8.	Kapusta czerwona	200 kg				
9.	Kapusta biała	800 kg				
10.	Kapusta biała młoda szt. ok.1 kg	500 szt				
11.	Kapusta pekińska	1000 kg				
12.	Kapusta pekińska młoda szt. ok.1,5 kg.	200 szt				
13.	Kapusta włoska	200 kg				
14.	Kalafior	200 szt				
15.	Kalarepa szt 300g	400 szt				
16.	Marchew sortowana, płukana op. max 20 kg	3000 kg				
17.	Marchew młoda mały pęczek handlowy	200 p				
18.	Ogórek szklarniowy	500 kg				
19.	Ogórek krótki krajowy	300 kg				
20.	Ogórek gruntowy kl II	200 kg				
21.	Pietruszka korzeń kl. I	600 kg				
22.	Por	800 kg				
23.	Pomidory szklarniowe	1500 kg				

24.	Pomidory krajowe	500 kg				
25.	Pomidory gruntowe lima	300 kg				
26.	Papryka świeża czerwona	400 kg				
27.	Papryka świeża zielona	100 kg				
28.	Natka pietruszki /mały pęczek handlowy	8000 p				
29.	Szczypiorek / mały pęczek handlowy	4000 p				
30.	Rzodkiewka/ mały pęczek handlowy	3000 p				
31.	Rzodkiew biała	100 kg				
32.	Zielony koperek / mały pęczek handlowy	8000 p				
33.	Seler op. max 20 kg	1000 kg				
34.	Sałata masłowa	1000 szt				
35.	Sałata masłowa szklarniowa	2000 szt				
36.	Sałata lodowa	800 szt				
	RAZEM					

Uwaga!

Dostawa 3 x w tygodniu w dni robocze w godzinach od 7-9

Ponadto, oferowane artykuły żywnościowe muszą spełniać:

- 1) wymagania określone w ustawie z dnia 25 sierpnia 2006r. o bezpieczeństwie żywności i żywienia (Dz.U.2020.2021 z zm.), a ich produkcja musi być zgodna z zasadami GMP (Dobra praktyka produkcyjna), GHP (Dobra praktyka higieniczna) i systemem HACCP (System zarządzania bezpieczeństwem zdrowotnym żywności).
- 2) wytyczne Rozporządzenia Komisji (UE) Nr 1129/2011 z dnia 11 listopada 2011 roku – zmieniające załącznik II do Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (WE) nr 1333/2008 poprzez ustanowienie unijnego wykazu dodatków do żywności,
- 3) wytyczne Rozporządzenia Komisji (UE) Nr 1169/2011 z dnia 25 października 2011 roku w sprawie przekazywania konsumentom informacji na temat żywności,
- 4) Wykonawca zobowiązany jest dostarczać przedmiot zamówienia w opakowaniach jednolitych, nieuszkodzonych, odpowiadających wytycznym Rozporządzenia WE Nr 1935/2004 Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 27 października 2004 roku w sprawie materiałów i wyrobów przeznaczonych do kontaktu z żywnością, w opakowaniach oznakowanych zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Rolnictwa i Rozwoju Wsi z dnia 10 lipca 2007 roku w sprawie znakowania środków spożywczych oraz w opakowaniach oznakowanych zgodnie z Rozporządzeniem (WE) Nr 853/2004 Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 29 kwietnia 2004 roku ustanawiającym szczególne przepisy dotyczące higieny w odniesieniu do żywności pochodzenia zwierzęcego.
- 5) Wykonawca zobowiązuje się zapewnić transport powinien odpowiadać wymaganiom sanitarnym dotyczącym środków transportu żywności zgodnie z ustawą z dnia 25 sierpnia 2006 r. o bezpieczeństwie żywności i żywienia (Dz. U. z 2020r. poz. 2021 z zm.), Rozporządzeniu Ministra Zdrowia z dnia 19 grudnia 2002 roku w sprawie wymagań sanitarnych dotyczących transportu żywności (Dz. U. z 2003 roku, nr 21, poz. 179) oraz Rozporządzeniu WE Nr 852/2004 Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 29 kwietnia 2004 roku w sprawie higieny środków spożywczych

- w zakresie w jakim dotyczy to danego produktu

kwota netto (bez VAT).....

Słownie zł.....

Cena brutto (z VAT).....
Słownie.....

Stawka podatku VAT (%).....

Cena brutto stanowi całkowitą cenę za całość przedmiotu zamówienia.

4. Pozostałe wymagane informacje do sporządzenia umowy:

Okres obowiązywania umowy : 12 miesięcy

5. Zgodnie z art. 225 ust 2 ustawy pzp, informujemy, że wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z [ustawą](#) z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2018 r. poz. 2174, z późn. zm.) - **TAK*/ NIE**

Przy odpowiedzi TAK*- należy wypełnić poniższe pkt.

-(należy wskazać nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego)
- zł netto (należy wskazać wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym zamawiającego, bez kwoty podatku)
- stawka podatku od towarów i usług, która zgodnie z naszą wiedzą , będzie miała zastosowanie

(Brak jakiegokolwiek zaznaczenia oznacza, że wybór ofert nie będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z [ustawą](#) z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług)

6. Ja (MY) niżej podpisani OŚWIADCZAMY, że:

- 1) oferowane w postępowaniu przetargowym produkty spełniają wszystkie wymagania określone przez Zamawiającego w dokumentach postępowania.
- 2) Realizacja przedmiotu zamówienia nie spowoduje żadnych dodatkowych kosztów po stronie Zamawiającego
- 3) zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Warunków Zamówienia i akceptujemy wszystkie warunki w niej zawarte określone przez Zamawiającego.
- 4) zapoznaliśmy się z Projektowanymi Postanowieniami Umowy, określonymi w załączniku do Specyfikacji Warunków Zamówienia, akceptujemy ją bez zastrzeżeń i **ZOBOWIĄZUJEMY SIĘ**, w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy zgodnej z niniejszą ofertą,
- 5) uzyskaliśmy wszelkie informacje niezbędne do prawidłowego przygotowania i złożenia niniejszej oferty.
- 6) Niniejsza oferta wiąże nas przez okres wskazany w dokumentacji postępowania przez Zamawiającego

7. Oświadczenie RODO

Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO¹¹ wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.**

8. Wraz z ofertą SKŁADAMY następujące oświadczenia i dokumenty:

- 1.....
- 2.....
- 3.....

_____ dnia ____ ____ 2022 r.

Informacja dla Wykonawcy:

* *niepotrzebne skreślić*

** *w przypadku, gdy Wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO Wykonawca nie składa oświadczenia (usunięcie treści oświadczenia następuje np. przez jego wykreślenie).*

Określenie ceny ofertowej z zastosowaniem nieprawidłowej stawki podatku od towarów i usług (VAT) potraktowane będzie, jako błąd w obliczeniu ceny i spowoduje odrzucenie oferty, jeżeli nie ziszczą się ustawowe przesłanki omyłki (na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 10 pzp w związku z art. 223 ust. 2 pkt 3 pzp).

Do oferty należy dołączyć następujące dokumenty – zgodnie z SWZ

1) oświadczenie JEDZ.

- W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, oświadczenie (JEDZ), składa każdy z wykonawców. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji w zakresie, w jakim każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji.
 - Wykonawca polegający na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, przedstawia wraz z oświadczeniem (JEDZ) także oświadczenia podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw do wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiedniego spełnienia warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji, w zakresie w jakim wykonawca powołuje się na jego zasoby.
 - Zamawiający żąda, aby wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu składał jednolite dokumenty dotyczące podwykonawców – jeżeli na etapie składania oferty są znane.
- 2) ODPIS lub INFORMACJA z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru (w celu potwierdzenia, że osoba działająca w imieniu wykonawcy jest umocowana do jego reprezentowania).
- 3) Pełnomocnictwo:
- a) upoważniające do złożenia oferty, o ile ofertę składa pełnomocnik;
 - b) Pełnomocnictwo dla pełnomocnika do reprezentowania w postępowaniu Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia - dotyczy ofert składanych przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia;

Załącznik nr 1.12 - FORMULARZA OFERTOWY

(PAKIET NR 12) - cukier, produkty zbożowe, herbatniki

Zamawiający:

Szpital Kliniczny im. Karola Jonschera Uniwersytetu
Medycznego im. Karola Marcinkowskiego w Poznaniu ul.
Szpitalna 27/33, 60-572 Poznań

FORMULARZ OFERTOWY

Dotyczy postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.: Dostawa (sukcesywna) artykułów żywnościowych (12 pakietów) dla Działu Żywienia Szpitala Klinicznego im. K. Jonschera UM w Poznaniu

1. Wykonawca

Czy Wykonawca wspólnie ubiega się o udzielenie zamówienia:

TAK NIE*

Należy zaznaczyć x lub innym podobnym – brak zaznaczenia oznacza, że Wykonawca samodzielnie ubiega się o zamówienie publiczne. W przypadku odpowiedzi twierdzącej należy powielić pkt „dane Wykonawcy” oraz podać wszystkie dane **lidera**, a w odniesieniu do pozostałych Wykonawców należy podać tylko nazwę i krajowy numer identyfikacyjny (w przypadku polskich Wykonawców NIP lub REGON).

Dane Wykonawcy:

(pełna nazwa/forma prawna)

Siedziba Wykonawcy:

(adres, ulica, miasto, województwo, kraj):

NIP - podać numer unijny):

Regon:

Osoba/y uprawniona/e do kontaktów:

Telefon:.....

Wielkość przedsiębiorstwa:

mikroprzedsiębiorstwo,

małe przedsiębiorstwo,

średnie przedsiębiorstwo,

jednoosobowa działalność gospodarcza,

osoba fizyczna nieprowadząca działalności gospodarczej,

inny rodzaj

Należy zaznaczyć x lub innym podobnym

2. PODWYKONAWCY

Niżej podaną część/zakres zamówienia, wykonywać będą w moim imieniu podwykonawcy:

Część/zakres zamówienia - Nazwa (firma) podwykonawcy

1.
2.

(W przypadku braku wypełnienia ww. informacji w zakresie podwykonawstwa, Zamawiający automatycznie przyjmuje, że zamówienie zostanie zrealizowane samodzielnie przez Wykonawcę).

3. SKŁADAMY OFERTE na:*

*Cześć asortymentowo – cenowa (będzie stanowić załącznik do umowy)

LP	ASORTYMENT	ILOŚĆ	CENA NETTO kg/szt./op.	VAT w %	WARTOŚĆ NETTO ZAMÓWIENIA	WARTOŚĆ BRUTTO ZAMÓWIENIA
1.	Cukier biały – op. 1000g	3000 kg				
2.	Kasza jęczmienna średnia – op.1000g	800 kg				
3.	Kaszka manna - op. 1000g	400 kg				
4.	Kasza gryczana - op.500g – 1000g	200 kg				
5.	Kasza jaglana - op.500g – 1000g	100 kg				
6.	Kasza kus kus	140 kg				
7.	Mąka pszenna wrocławska typ 500-op.1000 g	2000 kg				
8.	Mąka ziemniaczana – op. 1000g	200 kg				
9.	Mąka żytnia	30 kg				
10.	Płatki owsiane – op. 500 – 1000g	150 kg				
11.	Ryż długoziarnisty – op. 1000g	1500 kg				
12.	Ryż brązowy	100 kg				
13.	Makaron nitka drobna – op. 1000 – 2000g	150 kg				
14.	Makaron świderki – op. 1000 – 2000g	300 kg				
15.	Makaron kolanka – op. 1000 – 2000g	100 kg				
16.	Makaron muszelki, drobny – op. 1000 – 2000g	100 kg				
17.	Makaron gwiazdki drobne – op. 1000 – 2000g	200 kg				
18.	Makaron pełnoziarnisty	50 kg				
19.	Herbatniki kruche, różne	300 kg				

20.	Wafelki o różnych smakach	200 kg			
21.	Herbatniki typu „bebe”, „Petit”- szt. 16 g	6000 op.			
22.	Ciastko biszkoptowe z nadzieniem szt 30g	2000 op.			
23.	Pierniczki drobne bez czekolady	30 kg			
24.	Chrupki kukurydziane – op. 60 – 80g	4000 op.			
25.	Płatki kukurydziane – op. 1000g	200 kg			
26.	Wafelek bez polewy opakowany szt. 20-25 g	300 szt.			
27.	Biszkopty	350 kg			
28.	Kaszka błyskawiczna jaglana 150-400g	40 kg			
29.	Kaszka błyskawiczna owsiana, 150-400g	40 kg			
30.	Kaszka błyskawiczna orkiszowa 150-400g	40 kg			

Uwaga!

Poz. 13-18 makaron musi być wysokiej jakości, nie może się rozklejać w czasie gotowania.

Poz. 11,12 ryż klasy pierwszej.

Poz. 22 Cisastko w opakowaniu 30g bez barwników i substancji konserwujących.

Dostawa dwa razy w tygodniu wtorek, czwartek - w godz. od 7.00 do 10.00.

Ponadto, oferowane artykuły żywnościowe muszą spełniać:

- 1) wymagania określone w ustawie z dnia 25 sierpnia 2006r. o bezpieczeństwie żywności i żywienia (Dz.U.2020.2021 z zm.), a ich produkcja musi być zgodna z zasadami GMP (Dobra praktyka produkcyjna), GHP (Dobra praktyka higieniczna) i systemem HACCP (System zarządzania bezpieczeństwem zdrowotnym żywności).
- 2) wytyczne Rozporządzenia Komisji (UE) Nr 1129/2011 z dnia 11 listopada 2011 roku – zmieniające załącznik II do Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (WE) nr 1831/2003 poprzez ustanowienie unijnego wykazu dodatków do żywności,
- 3) wytyczne Rozporządzenia Komisji (UE) Nr 1169/2011 z dnia 25 października 2011 roku w sprawie przekazywania konsumentom informacji na temat żywności,
- 4) Wykonawca zobowiązany jest dostarczać przedmiot zamówienia w opakowaniach jednolitych, nieuszkodzonych, odpowiadających wytycznym Rozporządzenia WE Nr 1935/2004 Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 27 października 2004 roku w sprawie materiałów i wyrobów przeznaczonych do kontaktu z żywnością, w opakowaniach oznakowanych zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Rolnictwa i Rozwoju Wsi z dnia 10 lipca 2007 roku w sprawie znakowania środków spożywczych oraz w opakowaniach oznakowanych zgodnie z Rozporządzeniem (WE) Nr 853/2004 Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 29 kwietnia 2004 roku ustanawiającym szczególne przepisy dotyczące higieny w odniesieniu do żywności pochodzenia zwierzęcego.
- 5) Wykonawca zobowiązują się zapewnić transport powinien odpowiadać wymaganiom sanitarnym dotyczącym środków transportu żywności zgodnie z ustawą z dnia 25 sierpnia 2006 r. o bezpieczeństwie żywności i żywienia (Dz. U. z 2020r. poz. 2021 z zm.), Rozporządzeniu Ministra Zdrowia z dnia 19 grudnia 2002 roku w sprawie wymagań sanitarnych dotyczących transportu żywności (Dz. U. z 2003 roku, nr 21, poz. 179) oraz Rozporządzeniu WE Nr 852/2004 Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 29 kwietnia 2004 roku w sprawie higieny środków spożywczych

- w zakresie w jakim dotyczy to danego produktu

kwota netto (bez VAT).....
Słownie zł.....

Cena brutto (z VAT).....
Słownie.....

Stawka podatku VAT (%).....

Cena brutto stanowi całkowitą cenę za całość przedmiotu zamówienia.

4. Pozostałe wymagane informacje do sporządzenie umowy:

Okres obowiązywania umowy : 12 miesięcy

5. Zgodnie z art. 225 ust 2 ustawy pzp, informujemy, że wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z [ustawą](#) z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2018 r. poz. 2174, z późn. zm.) - **TAK*/ NIE**

Przy odpowiedzi TAK*- należy wypełnić poniższe pkt.

-(należy wskazać nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego)
- zł netto (należy wskazać wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym zamawiającego, bez kwoty podatku)
- stawka podatku od towarów i usług, która zgodnie z naszą wiedzą , będzie miała zastosowanie

(Brak jakiegokolwiek zaznaczenia oznacza, że wybór ofert nie będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z [ustawą](#) z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług)

6. Ja (MY) niżej podpisani OŚWIADCZAMY, że:

- 1) oferowane w postępowaniu przetargowym produkty spełniają wszystkie wymagania określone przez Zamawiającego w dokumentach postępowania.
- 2) Realizacja przedmiotu zamówienia nie spowoduje żadnych dodatkowych kosztów po stronie Zamawiającego
- 3) zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Warunków Zamówienia i akceptujemy wszystkie warunki w niej zawarte określone przez Zamawiającego.
- 4) zapoznaliśmy się z Projektowanymi Postanowieniami Umowy, określonymi w załączniku do Specyfikacji Warunków Zamówienia, akceptujemy ją bez zastrzeżeń i **ZOBOWIĄZUJEMY SIĘ**, w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy zgodnej z niniejszą ofertą,
- 5) uzyskaliśmy wszelkie informacje niezbędne do prawidłowego przygotowania i złożenia niniejszej oferty.
- 6) Niniejsza oferta wiąże nas przez okres wskazany w dokumentacji postępowania przez Zamawiającego

7. Oświadczenie RODO

Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO¹² wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.**

9. Wraz z ofertą **SKŁADAMY** następujące oświadczenia i dokumenty:

- 1.....
- 2.....
- 3.....

_____ dnia ____ ____ 2022 r.

Informacja dla Wykonawcy:

* *niepotrzebne skreślić*

** *w przypadku, gdy Wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO Wykonawca nie składa oświadczenia (usunięcie treści oświadczenia następuje np. przez jego wykreślenie).*

Określenie ceny ofertowej z zastosowaniem nieprawidłowej stawki podatku od towarów i usług (VAT) potraktowane będzie, jako błąd w obliczeniu ceny i spowoduje odrzucenie oferty, jeżeli nie ziszczą się ustawowe przesłanki omyłki (na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 10 pzp w związku z art. 223 ust. 2 pkt 3 pzp).

Do oferty należy dołączyć następujące dokumenty – zgodnie z SWZ

1) oświadczenie JEDZ.

- W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, oświadczenie (JEDZ), składa każdy z wykonawców. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji w zakresie, w jakim każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji.
 - Wykonawca polegający na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, przedstawia wraz z oświadczeniem (JEDZ) także oświadczenia podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzającego brak podstaw do wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiedniego spełnienia warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji, w zakresie w jakim wykonawca powołuje się na jego zasoby.
 - Zamawiający żąda, aby wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu składał jednolite dokumenty dotyczące podwykonawców – jeżeli na etapie składania oferty są znane.
- 2) ODPIS lub INFORMACJA z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru (w celu potwierdzenia, że osoba działająca w imieniu wykonawcy jest umocowana do jego reprezentowania).
- 3) Pełnomocnictwo:
- a) upoważniające do złożenia oferty, o ile ofertę składa pełnomocnik;
 - b) Pełnomocnictwo dla pełnomocnika do reprezentowania w postępowaniu Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia - dotyczy ofert składanych przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia;

ZAŁĄCZNIK NR 2 DO SWZ (ZŁOŻYĆ Z OFERTA)

STANDARDOWY FORMULARZ JEDNOLITEGO EUROPEJSKIEGO DOKUMENTU ZAMÓWIENIA Część I: Informacje dotyczące postępowania o udzielenie zamówienia oraz instytucji zamawiającej lub podmiotu zamawiającego

Adres publikacyjny stosownego ogłoszenia¹⁴ w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej:
Dz.U. UE S numer, data, strona,
Numer ogłoszenia w Dz.U. S: 2021/S-.....

W przypadku gdy publikacja ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej nie jest wymagana, proszę podać inne informacje umożliwiające jednoznaczne zidentyfikowanie postępowania o udzielenie zamówienia (np. adres publikacyjny na poziomie krajowym): [...]

INFORMACJE NA TEMAT POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

Tożsamość zamawiającego¹⁵	Odpowiedź:
Nazwa:	Szpital Kliniczny im. Karola Jonschera Uniwersytetu Medycznego im. Karola Marcinkowskiego w Poznaniu ul. Szpitalna 27/33 60-572 Poznań
Jakiego zamówienia dotyczy niniejszy dokument?	Odpowiedź: Dostawa artykułów żywnościowych (12 pakietów) dla Działu Żywnienia Szpitala Klinicznego im. K. Jonschera UM w Poznaniu
Tytuł lub krótki opis udzielanego zamówienia ¹⁶ :	Dostawa artykułów żywnościowych (12 pakietów) dla Działu Żywnienia Szpitala Klinicznego im. K. Jonschera UM w Poznaniu
Numer referencyjny nadany sprawie przez instytucję zamawiającą lub podmiot zamawiający (jeżeli dotyczy) ¹⁷ :	sygnatura postępowania: PN 17/21
Wszystkie pozostałe informacje we wszystkich sekcjach jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia powinien wypełnić Wykonawca	

Część II: Informacje dotyczące wykonawcy

A: INFORMACJE NA TEMAT WYKONAWCY

✓ Identyfikacja:	Odpowiedź:
✓ Nazwa:	[]
✓ Numer VAT, jeżeli dotyczy: Jeżeli numer VAT nie ma zastosowania, proszę podać inny krajowy numer identyfikacyjny, jeżeli jest wymagany i ma zastosowanie.	[] []
✓ Adres pocztowy:	[.....]
✓ Osoba lub osoby wyznaczone do kontaktów¹⁸:	[.....]
✓ Telefon:	[.....]
✓ Adres e-mail:	[.....]
✓ Adres internetowy (adres www) (jeżeli dotyczy):	[.....]
✓ Informacje ogólne:	Odpowiedź:

¹³ Służby Komisji udostępnią instytucjom zamawiającym, podmiotom zamawiającym, wykonawcom, dostawcom usług elektronicznych i innym zainteresowanym stronom bezpłatny elektroniczny serwis poświęcony jednolitemu europejskiemu dokumentowi zamówienia.

¹⁴ W przypadku **instytucji zamawiających: wstępne ogłoszenie informacyjne** wykorzystywane jako zaproszenie do ubiegania się o zamówienie albo **ogłoszenie o zamówieniu**.
W przypadku **podmiotów zamawiających: okresowe ogłoszenie informacyjne** wykorzystywane jako zaproszenie do ubiegania się o zamówienie, **ogłoszenie o zamówieniu** lub **ogłoszenie o istnieniu systemu kwalifikowania**.

¹⁵ Informacje te należy skopiować z sekcji I pkt I.1 stosownego ogłoszenia. W przypadku wspólnego zamówienia proszę podać nazwy wszystkich uczestniczących zamawiających.

¹⁶ Zob. pkt II.1.1 i II.1.3 stosownego ogłoszenia.

¹⁷ Zob. pkt II.1.1 stosownego ogłoszenia.

¹⁸ Proszę powtórzyć informacje dotyczące osób wyznaczonych do kontaktów tyle razy, ile jest to konieczne.

<input checked="" type="checkbox"/> Czy wykonawca jest mikroprzedsiębiorstwem bądź małym lub średnim przedsiębiorstwem ¹⁹ ?	<input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie
<p>Jedynie w przypadku gdy zamówienie jest zastrzeżone²⁰: czy wykonawca jest zakładem pracy chronionej, „przedsiębiorstwem społecznym”²¹ lub czy będzie realizował zamówienie w ramach programów zatrudnienia chronionego?</p> <p>Jeżeli tak, jaki jest odpowiedni odsetek pracowników niepełnosprawnych lub defaworyzowanych? Jeżeli jest to wymagane, proszę określić, do której kategorii lub których kategorii pracowników niepełnosprawnych lub defaworyzowanych należą dani pracownicy.</p>	<input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie [...] [...]
<p>Jeżeli dotyczy, czy wykonawca jest wpisany do urzędowego wykazu zatwierdzonych wykonawców lub posiada równoważne zaświadczenie (np. w ramach krajowego systemu (wstępnego) kwalifikowania)?</p>	<input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie <input type="checkbox"/> Nie dotyczy
<p>Jeżeli tak: Proszę udzielić odpowiedzi w pozostałych fragmentach niniejszej sekcji, w sekcji B i, w odpowiednich przypadkach, sekcji C niniejszej części, uzupełnić część V (w stosownych przypadkach) oraz w każdym przypadku wypełnić i podpisać część VI.</p> <p>a) Proszę podać nazwę wykazu lub zaświadczenia i odpowiedni numer rejestracyjny lub numer zaświadczenia, jeżeli dotyczy: b) Jeżeli zaświadczenie wpisu do wykazu lub wydania zaświadczenia jest dostępne w formie elektronicznej, proszę podać:</p> <p>c) Proszę podać dane referencyjne stanowiące podstawę wpisu do wykazu lub wydania zaświadczenia oraz, w stosownych przypadkach, klasyfikację nadaną w urzędowym wykazie²²: d) Czy wpis do wykazu lub wydane zaświadczenie obejmują wszystkie wymagane kryteria kwalifikacji?</p> <p>Jeżeli nie: Proszę dodatkowo uzupełnić brakujące informacje w części IV w sekcjach A, B, C lub D, w zależności od przypadku. WYŁĄCZNIE jeżeli jest to wymagane w stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia:</p> <p>e) Czy wykonawca będzie w stanie przedstawić zaświadczenie odnoszące się do płatności składek na ubezpieczenie społeczne i podatków lub przedstawić informacje, które umożliwią instytucji zamawiającej lub podmiotowi zamawiającemu uzyskanie tego zaświadczenia bezpośrednio za pomocą bezpłatnej krajowej bazy danych w dowolnym państwie członkowskim? Jeżeli odnośna dokumentacja jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać:</p>	<p>a) [.....]</p> <p>b) (adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [.....][.....][.....][.....] c) [.....]</p> <p>d) <input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie</p> <p>e) <input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie</p> <p>(adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji):</p>

¹⁹ Por. *zalecenie Komisji z dnia 6 maja 2003 r. dotyczące definicji mikroprzedsiębiorstw oraz małych i średnich przedsiębiorstw (Dz.U. L 124 z 20.5.2003, s. 36). Te informacje są wymagane wyłącznie do celów statystycznych.*
Mikroprzedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 milionów EUR.
Małe przedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów EUR.
Średnie przedsiębiorstwa: przedsiębiorstwa, które nie są mikroprzedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorstwami i które zatrudniają mniej niż 250 osób i których roczny obrót nie przekracza 50 milionów EUR lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów EUR.

²⁰ Zob. ogłoszenie o zamówieniu, pkt III.1.5.

²¹ Tj. przedsiębiorstwem, którego głównym celem jest społeczna i zawodowa integracja osób niepełnosprawnych lub defaworyzowanych.

²² Dane referencyjne i klasyfikacja, o ile istnieją, są określone na zaświadczeniu.

	[.....][.....][.....][.....]
✓ Rodzaj uczestnictwa:	Odpowiedź:
✓ Czy wykonawca bierze udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia wspólnie z innymi wykonawcami²³?	<input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie
Jeżeli tak, proszę dopilnować, aby pozostali uczestnicy przedstawili odrębne jednolite europejskie dokumenty zamówienia.	
Jeżeli tak: a) Proszę wskazać rolę wykonawcy w grupie (lider, odpowiedzialny za określone zadania itd.); b) Proszę wskazać pozostałych wykonawców biorących wspólnie udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia; c) W stosownych przypadkach nazwa grupy biorącej udział:	a): [.....] b): [.....] c): [.....]
✓ Części	Odpowiedź:
✓ W stosownych przypadkach wskazanie części zamówienia, w odniesieniu do której (których) wykonawca zamierza złożyć ofertę.	[]

B: INFORMACJE NA TEMAT PRZEDSTAWICIELI WYKONAWCY

W stosownych przypadkach proszę podać imię i nazwisko (imiona i nazwiska) oraz adres(-y) osoby (osób) upoważnionej(-ych) do reprezentowania wykonawcy na potrzeby niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia:

✓ Osoby upoważnione do reprezentowania, o ile istnieją:	Odpowiedź:
✓ Imię i nazwisko, wraz z datą i miejscem urodzenia, jeżeli są wymagane:	[.....], [.....]
✓ Stanowisko/Działający(-a) jako:	[.....]
✓ Adres pocztowy:	[.....]
✓ Telefon:	[.....]
✓ Adres e-mail:	[.....]
✓ W razie potrzeby proszę podać szczegółowe informacje dotyczące przedstawicielstwa (jego form, zakresu, celu itd.):	[.....]

C: INFORMACJE NA TEMAT POLEGANIA NA ZDOLNOŚCI INNYCH PODMIOTÓW

✓ Zależność od innych podmiotów:	Odpowiedź:
✓ Czy wykonawca polega na zdolności innych podmiotów w celu spełnienia kryteriów kwalifikacji określonych poniżej w części IV oraz (ewentualnych) kryteriów i zasad określonych poniżej w części V?	<input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie

Jeżeli tak, proszę przedstawić – **dla każdego** z podmiotów, których to dotyczy – odrębny formularz jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia zawierający informacje wymagane w **niniejszej części sekcja A i B oraz w części III**, należyście wypełniony i podpisany przez dane podmioty.

Należy zauważyć, że dotyczy to również wszystkich pracowników technicznych lub służb technicznych, nienależących bezpośrednio do przedsiębiorstwa danego wykonawcy, w szczególności tych odpowiedzialnych za kontrolę jakości, a w przypadku zamówień publicznych na roboty budowlane – tych, do których wykonawca będzie mógł się zwrócić o wykonanie robót budowlanych.

O ile ma to znaczenie dla określonych zdolności, na których polega wykonawca, proszę dołączyć – dla każdego z podmiotów, których to dotyczy – informacje wymagane w częściach IV i V²⁴.

D: INFORMACJE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCÓW, NA KTÓRYCH ZDOLNOŚCI WYKONAWCA NIE POLEGA

(Sekcja, którą należy wypełnić jedynie w przypadku gdy instytucja zamawiająca lub podmiot zamawiający wprost tego zażąda.)

²³ Zwłaszcza w ramach grupy, konsorcjum, spółki *joint venture* lub podobnego podmiotu.

²⁴ Np. dla służb technicznych zaangażowanych w kontrolę jakości: część IV, sekcja C, pkt 3.

✓ Podwykonawstwo:	Odpowiedź:
✓ Czy wykonawca zamierza zlecić osobom trzecim podwykonawstwo jakiegokolwiek części zamówienia?	<input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie Jeżeli tak i o ile jest to wiadome , proszę podać wykaz proponowanych podwykonawców: [...]
Jeżeli instytucja zamawiająca lub podmiot zamawiający wyraźnie żąda przedstawienia tych informacji oprócz informacji wymaganych w niniejszej sekcji, proszę przedstawić – dla każdego podwykonawcy (każdej kategorii podwykonawców), których to dotyczy – informacje wymagane w niniejszej części sekcja A i B oraz w części III.	

Część III: Podstawy wykluczenia

A: PODSTAWY ZWIĄZANE Z WYROKAMI SKAZUJĄCYMI ZA PRZESTĘPSTWO

W art. 57 ust. 1 dyrektywy 2014/24/UE określono następujące powody wykluczenia:

1. udział w **organizacji przestępczej**²⁵;
korupcja²⁶;
nadużycie finansowe²⁷;
przestępstwa terrorystyczne lub przestępstwa związane z działalnością terrorystyczną²⁸
pranie pieniędzy lub finansowanie terroryzmu²⁹
praca dzieci i inne formy handlu ludźmi³⁰.

✓ Podstawy związane z wyrokami skazującymi za przestępstwo na podstawie przepisów krajowych stanowiących wdrożenie podstaw określonych w art. 57 ust. 1 wspomnianej dyrektywy:	Odpowiedź:
✓ Czy w stosunku do samego wykonawcy bądź jakiegokolwiek osoby będącej członkiem organów administracyjnych, zarządzających lub nadzorczych wykonawcy, lub posiadającej w przedsiębiorstwie wykonawcy uprawnienia do reprezentowania, uprawnienia decyzyjne lub kontrolne, wydany został prawomocny wyrok z jednego z wyżej wymienionych powodów, orzeczeniem sprzed najwyższej pięciu lat lub w którym okres wykluczenia określony bezpośrednio w wyroku nadal obowiązuje?	<input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie Jeżeli odnośna dokumentacja jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać: (adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [.....][.....][.....][.....] ³¹
Jeżeli tak , proszę podać ³² : a) datę wyroku, określić, których spośród punktów 1–6 on dotyczy, oraz podać powód(-ody) skazania; b) wskazać, kto został skazany []; c) w zakresie, w jakim zostało to bezpośrednio ustalone w wyroku:	a) data: [], punkt(-y): [], powód(-ody): [] b) [.....] c) długość okresu wykluczenia [.....] oraz punkt(-y), którego(-ych) to dotyczy. Jeżeli odnośna dokumentacja jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać: (adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [.....][.....][.....][.....] ³³

²⁵ Zgodnie z definicją zawartą w art. 2 decyzji ramowej Rady 2008/841/WSiSW z dnia 24 października 2008 r. w sprawie zwalczania przestępczości zorganizowanej (Dz.U. L 300 z 11.11.2008, s. 42).

²⁶ Zgodnie z definicją zawartą w art. 3 Konwencji w sprawie zwalczania korupcji urzędników Wspólnot Europejskich i urzędników państw członkowskich Unii Europejskiej (Dz.U. C 195 z 25.6.1997, s. 1) i w art. 2 ust. 1 decyzji ramowej Rady 2003/568/WSiSW z dnia 22 lipca 2003 r. w sprawie zwalczania korupcji w sektorze prywatnym (Dz.U. L 192 z 31.7.2003, s. 54). Ta podstawa wykluczenia obejmuje również korupcję zdefiniowaną w prawie krajowym instytucji zamawiającej (podmiotu zamawiającego) lub wykonawcy.

²⁷ W rozumieniu art. 1 Konwencji w sprawie ochrony interesów finansowych Wspólnot Europejskich (Dz.U. C 316 z 27.11.1995, s. 48).

²⁸ Zgodnie z definicją zawartą w art. 1 i 3 decyzji ramowej Rady z dnia 13 czerwca 2002 r. w sprawie zwalczania terroryzmu (Dz.U. L 164 z 22.6.2002, s. 3). Ta podstawa wykluczenia obejmuje również podżeganie do popełnienia przestępstwa, pomocnictwo, współsprawstwo lub usiłowanie popełnienia przestępstwa, o których mowa w art. 4 tejże decyzji ramowej.

²⁹ Zgodnie z definicją zawartą w art. 1 dyrektywy 2005/60/WE Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 26 października 2005 r. w sprawie przeciwdziałania korzystaniu z systemu finansowego w celu prania pieniędzy oraz finansowania terroryzmu (**Dz.U. L 309 z 25.11.2005, s. 15**).

³⁰ **Zgodnie z definicją zawartą w art. 2 dyrektywy Parlamentu Europejskiego i Rady 2011/36/UE z dnia 5 kwietnia 2011 r. w sprawie zapobiegania handlowi ludźmi i zwalczania tego procederu oraz ochrony ofiar, zastępującej decyzję ramową Rady 2002/629/WSiSW (Dz.U. L 101 z 15.4.2011, s. 1).**

³¹ Proszę powtórzyć tyle razy, ile jest to konieczne.

³² Proszę powtórzyć tyle razy, ile jest to konieczne.

³³ Proszę powtórzyć tyle razy, ile jest to konieczne.

<input checked="" type="checkbox"/> W przypadku skazania, czy wykonawca przedsięwziął środki w celu wykazania swojej rzetelności pomimo istnienia odpowiedniej podstawy wykluczenia ³⁴ („samooczyszczenie”)?	<input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie
Jeżeli tak , proszę opisać przedsięwzięte środki ³⁵ :	[.....]

B: PODSTAWY ZWIĄZANE Z PŁATNOŚCIĄ PODATKÓW LUB SKŁADEK NA UBEZPIECZENIE SPOŁECZNE

<input checked="" type="checkbox"/> Płatność podatków lub składek na ubezpieczenie społeczne:	Odpowiedź:	
<input checked="" type="checkbox"/> Czy wykonawca wywiązał się ze wszystkich obowiązków dotyczących płatności podatków lub składek na ubezpieczenie społeczne , zarówno w państwie, w którym ma siedzibę, jak i w państwie członkowskim instytucji zamawiającej lub podmiotu zamawiającego, jeżeli jest ono inne niż państwo siedziby?	<input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie	
<input checked="" type="checkbox"/> Jeżeli nie , proszę wskazać: a) państwo lub państwo członkowskie, którego to dotyczy; b) jakiej kwoty to dotyczy? c) w jaki sposób zostało ustalone to naruszenie obowiązków: 1) w trybie decyzji sądowej lub administracyjnej: Czy ta decyzja jest ostateczna i wiążąca? – Proszę podać datę wyroku lub decyzji. – W przypadku wyroku, o ile została w nim bezpośrednio określona , długość okresu wykluczenia: 2) w inny sposób ? Proszę sprecyzować, w jaki: d) Czy wykonawca spełnił lub spełni swoje obowiązki, dokonując płatności należnych podatków lub składek na ubezpieczenie społeczne, lub też zawierając wiążące porozumienia w celu spłaty tych należności, obejmujące w stosownych przypadkach narosłe odsetki lub grzywny?	Podatki	Składki na ubezpieczenia społeczne
	a) [.....] b) [.....] c1) <input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie <input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie – [.....] – [.....]	a) [.....] b) [.....] c1) <input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie – <input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie – [.....] – [.....]
	c2) [...] d) <input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie Jeżeli tak , proszę podać szczegółowe informacje na ten temat: [.....]	c2) [...] d) <input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie Jeżeli tak , proszę podać szczegółowe informacje na ten temat: [.....]
<input checked="" type="checkbox"/> Jeżeli odnośna dokumentacja dotycząca płatności podatków lub składek na ubezpieczenie społeczne jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać:	(adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): ³⁶ [.....][.....][.....]	

C: PODSTAWY ZWIĄZANE Z NIEWYPŁACALNOŚCIĄ, KONFLIKTEM INTERESÓW LUB WYKROCZENIAMI ZAWODOWYMI³⁷

Należy zauważyć, że do celów niniejszego zamówienia niektóre z poniższych podstaw wykluczenia mogą być zdefiniowane bardziej precyzyjnie w prawie krajowym, w stosownym ogłoszeniu lub w dokumentach zamówienia. Tak więc prawo krajowe może na przykład stanowić, że pojęcie „poważnego wykroczenia zawodowego” może obejmować kilka różnych postaci zachowania stanowiącego wykroczenie.

<input checked="" type="checkbox"/> Informacje dotyczące ewentualnej niewypłacalności, konfliktu interesów lub wykroczeń zawodowych	Odpowiedź:	
<input checked="" type="checkbox"/> Czy wykonawca, wedle własnej wiedzy , naruszył swoje obowiązki w dziedzinie prawa środowiska, prawa socjalnego i prawa pracy³⁸ ?	<input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie	
	Jeżeli tak , czy wykonawca przedsięwziął środki w celu wykazania swojej rzetelności pomimo istnienia odpowiedniej	



³⁴ Zgodnie z przepisami krajowymi wdrażającymi art. 57 ust. 6 dyrektywy 2014/24/UE.

³⁵ Uwzględniając charakter popełnionych przestępstw (jednorazowe, powtarzające się, systematyczne itd.), objaśnienie powinno wykazywać stosowność przedsięwziętych środków.

³⁶ Proszę powtórzyć tyle razy, ile jest to konieczne.

³⁷ Zob. art. 57 ust. 4 dyrektywy 2014/24/UE.

³⁸ O których mowa, do celów niniejszego zamówienia, w prawie krajowym, w stosownym ogłoszeniu lub w dokumentach zamówienia bądź w art. 18 ust. 2 dyrektywy 2014/24/UE.

	<p>podstawy wykluczenia („samooczyszczenie”)? <input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie Jeżeli tak, proszę opisać przedsięwzięte środki: [.....]</p>
<p>Czy wykonawca znajduje się w jednej z następujących sytuacji: a) zbankrutował; lub b) prowadzone jest wobec niego postępowanie upadłościowe lub likwidacyjne; lub c) zawarł układ z wierzycielami; lub d) znajduje się w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w krajowych przepisach ustawowych i wykonawczych³⁹; lub e) jego aktywami zarządza likwidator lub sąd; lub f) jego działalność gospodarcza jest zawieszona? Jeżeli tak: – Proszę podać szczegółowe informacje: – Proszę podać powody, które pomimo powyższej sytuacji umożliwiają realizację zamówienia, z uwzględnieniem mających zastosowanie przepisów krajowych i środków dotyczących kontynuowania działalności gospodarczej⁴⁰. Jeżeli odnośna dokumentacja jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać:</p>	<p><input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie</p> <p>– [.....] – [.....]</p> <p>(adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [.....][.....][.....]</p>
<p>Czy wykonawca jest winien poważnego wykroczenia zawodowego⁴¹? Jeżeli tak, proszę podać szczegółowe informacje na ten temat:</p>	<p><input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie</p> <p>[.....]</p> <p>Jeżeli tak, czy wykonawca przedsięwziął środki w celu samooczyszczenia? <input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie Jeżeli tak, proszę opisać przedsięwzięte środki: [.....]</p>
<p> Czy wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienia mające na celu zakłócenie konkurencji? Jeżeli tak, proszę podać szczegółowe informacje na ten temat:</p>	<p><input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie</p> <p>[...]</p> <p>Jeżeli tak, czy wykonawca przedsięwziął środki w celu samooczyszczenia? <input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie Jeżeli tak, proszę opisać przedsięwzięte środki: [.....]</p>
<p>Czy wykonawca wie o jakimkolwiek konflikcie interesów⁴² spowodowanym jego udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia? Jeżeli tak, proszę podać szczegółowe informacje na ten temat:</p>	<p><input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie</p> <p>[...]</p>
<p> Czy wykonawca lub przedsiębiorstwo związane z wykonawcą doradzał(-o) instytucji zamawiającej lub podmiotowi zamawiającemu bądź był(-o) w inny sposób zaangażowany(-e) w przygotowanie postępowania o udzielenie zamówienia? Jeżeli tak, proszę podać szczegółowe informacje na ten temat:</p>	<p><input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie</p> <p>[...]</p>
<p>Czy wykonawca znajdował się w sytuacji, w której wcześniejsza umowa w sprawie zamówienia publicznego, wcześniejsza umowa z podmiotem zamawiającym lub wcześniejsza umowa w sprawie koncesji została rozwiązana przed czasem, lub w której nałożone zostało odszkodowanie bądź inne</p>	<p><input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie</p>

³⁹ Zob. przepisy krajowe, stosowne ogłoszenie lub dokumenty zamówienia.




⁴⁰ Nie trzeba podawać tych informacji, jeżeli wykluczenie wykonawców w jednym z przypadków wymienionych w lit. a)–f) stało się obowiązkowe na mocy obowiązującego prawa krajowego bez żadnej możliwości odstępstwa w sytuacji, gdy wykonawcy są pomimo to w stanie zrealizować zamówienie.

⁴¹ W stosownych przypadkach zob. definicje w prawie krajowym, stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia.

⁴² Wskazanym w prawie krajowym, stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia.

<p>porównywalne sankcje w związku z tą wcześniejszą umową?</p> <p>Jeżeli tak, proszę podać szczegółowe informacje na ten temat:</p>	<p>[...]</p> <p>Jeżeli tak, czy wykonawca przedsięwziął środki w celu samooczyszczenia? <input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie</p> <p>Jeżeli tak, proszę opisać przedsięwzięte środki: [.....]</p>
<p>Czy wykonawca może potwierdzić, że:</p> <p>nie jest winny poważnego wprowadzenia w błąd przy dostarczaniu informacji wymaganych do weryfikacji braku podstaw wykluczenia lub do weryfikacji spełnienia kryteriów kwalifikacji;</p> <p>b) nie zataił tych informacji;</p> <p>c) jest w stanie niezwłocznie przedstawić dokumenty potwierdzające wymagane przez instytucję zamawiającą lub podmiot zamawiający; oraz</p> <p>d) nie przedsięwziął kroków, aby w bezprawny sposób wpłynąć na proces podejmowania decyzji przez instytucję zamawiającą lub podmiot zamawiający, pozyskać informacje poufne, które mogą dać mu nienależną przewagę w postępowaniu o udzielenie zamówienia, lub wskutek zaniedbania przedstawić wprowadzające w błąd informacje, które mogą mieć istotny wpływ na decyzje w sprawie wykluczenia, kwalifikacji lub udzielenia zamówienia?</p>	<p><input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie</p>

D: INNE PODSTAWY WYKLUCZENIA, KTÓRE MOGĄ BYĆ PRZEWIDZIANE W PRZEPISACH KRAJOWYCH PAŃSTWA CZŁONKOWSKIEGO INSTYTUCJI ZAMAWIAJĄCEJ LUB PODMIOTU ZAMAWIAJĄCEGO

<p> Podstawy wykluczenia o charakterze wyłącznie krajowym</p>	<p>Odpowiedź:</p>
<p> Czy mają zastosowanie podstawy wykluczenia o charakterze wyłącznie krajowym określone w stosownym ogłoszeniu lub w dokumentach zamówienia?</p> <p>Jeżeli dokumentacja wymagana w stosownym ogłoszeniu lub w dokumentach zamówienia jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać:</p>	<p><input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie</p> <p>(adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji):</p> <p>[.....][.....][.....]⁴³</p>
<p> W przypadku gdy ma zastosowanie którakolwiek z podstaw wykluczenia o charakterze wyłącznie krajowym, czy wykonawca przedsięwziął środki w celu samooczyszczenia? Jeżeli tak, proszę opisać przedsięwzięte środki:</p>	<p><input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie</p> <p>[.....]</p>

Część IV: Kryteria kwalifikacji

W odniesieniu do kryteriów kwalifikacji (sekcja lub sekcje A–D w niniejszej części) wykonawca oświadcza, że:

: OGÓLNE OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE WSZYSTKICH KRYTERIÓW KWALIFIKACJI

Wykonawca powinien wypełnić to pole jedynie w przypadku gdy instytucja zamawiająca lub podmiot zamawiający wskazały w stosownym ogłoszeniu lub w dokumentach zamówienia, o których mowa w ogłoszeniu, że wykonawca może ograniczyć się do wypełnienia sekcji w części IV i nie musi wypełniać żadnej z pozostałych sekcji w części IV:

<p>Spełnienie wszystkich wymaganych kryteriów kwalifikacji</p>	<p>Odpowiedź</p>
<p>Spełnia wymagane kryteria kwalifikacji:</p>	<p><input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie</p>

A: KOMPETENCJE

Wykonawca powinien przedstawić informacje jedynie w przypadku gdy instytucja zamawiająca lub podmiot zamawiający wymagają danych kryteriów kwalifikacji w stosownym ogłoszeniu lub w dokumentach zamówienia, o których mowa w ogłoszeniu.

<p>Kompetencje</p>	<p>Odpowiedź</p>
<p>1) Figuruje w odpowiednim rejestrze zawodowym lub</p>	<p>[...]</p>

⁴³ Proszę powtórzyć tyle razy, ile jest to konieczne.

<p>handlowym prowadzonym w państwie członkowskim siedziby wykonawcy⁴⁴: Jeżeli odnośna dokumentacja jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać:</p>	<p>(adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [.....][.....][.....]</p>
<p>2) W odniesieniu do zamówień publicznych na usługi: Czy konieczne jest posiadanie określonego zezwolenia lub bycie członkiem określonej organizacji, aby mieć możliwość świadczenia usługi, o której mowa, w państwie siedziby wykonawcy? Jeżeli odnośna dokumentacja jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać:</p>	<p><input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie</p> <p>Jeżeli tak, proszę określić, o jakie zezwolenie lub status członkowski chodzi, i wskazać, czy wykonawca je posiada: [...] <input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie</p> <p>(adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [.....][.....][.....]</p>

B: SYTUACJA EKONOMICZNA I FINANSOWA

Wykonawca powinien przedstawić informacje jedynie w przypadku gdy instytucja zamawiająca lub podmiot zamawiający wymagają danych kryteriów kwalifikacji w stosownym ogłoszeniu lub w dokumentach zamówienia, o których mowa w ogłoszeniu.	
Sytuacja ekonomiczna i finansowa: Zamawiający nie wymaga /nie określił/	Odpowiedź
<p>1a) Jego („ogólny”) roczny obrót w ciągu określonej liczby lat obrotowych wymaganej w stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia jest następujący: i/lub 1b) Jego średni roczny obrót w ciągu określonej liczby lat wymaganej w stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia jest następujący⁴⁵ (): Jeżeli odnośna dokumentacja jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać:</p>	<p>rok: [.....] obrót: [.....] [...] waluta rok: [.....] obrót: [.....] [...] waluta rok: [.....] obrót: [.....] [...] waluta</p> <p>(liczba lat, średni obrót): [.....], [.....] [...] waluta</p> <p>(adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [.....][.....][.....]</p>
<p>2a) Jego roczny („specyficzny”) obróć w obszarze działalności gospodarczej objętym zamówieniem i określonym w stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia w ciągu wymaganej liczby lat obrotowych jest następujący: i/lub 2b) Jego średni roczny obrót w przedmiotowym obszarze i w ciągu określonej liczby lat wymaganej w stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia jest następujący⁴⁶: Jeżeli odnośna dokumentacja jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać:</p>	<p>rok: [.....] obrót: [.....] [...] waluta rok: [.....] obrót: [.....] [...] waluta rok: [.....] obrót: [.....] [...] waluta</p> <p>(liczba lat, średni obrót): [.....], [.....] [...] waluta</p> <p>(adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [.....][.....][.....]</p>
<p>3) W przypadku gdy informacje dotyczące obrotu (ogólnego lub specyficznego) nie są dostępne za cały wymagany okres, proszę podać datę założenia przedsiębiorstwa wykonawcy lub rozpoczęcia działalności przez wykonawcę:</p>	<p>[.....]</p>
<p>4) W odniesieniu do wskaźników finansowych⁴⁷ określonych w stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia wykonawca oświadcza, że aktualna(-e) wartość(-ci) wymaganego(-ych) wskaźnika(-ów) jest (są) następująca(-e): Jeżeli odnośna dokumentacja jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać:</p>	<p>(określenie wymaganego wskaźnika – stosunek X do Y⁴⁸ – oraz wartość): [.....], [.....]⁴⁹</p> <p>(adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [.....][.....][.....]</p>
<p>5) W ramach ubezpieczenia z tytułu ryzyka zawodowego wykonawca jest ubezpieczony na następującą kwotę: Jeżeli te informacje są dostępne w formie elektronicznej, proszę wskazać:</p>	<p>[.....] [...] waluta</p> <p>(adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [.....][.....][.....]</p>
<p>6) W odniesieniu do innych ewentualnych wymogów</p>	<p>[.....]</p>

⁴⁴ Zgodnie z opisem w załączniku XI do dyrektywy 2014/24/UE; wykonawcy z niektórych państw członkowskich mogą być zobowiązani do spełnienia innych wymogów określonych w tym załączniku.

⁴⁵ Jedynie jeżeli jest to dopuszczone w stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia.

⁴⁶ Jedynie jeżeli jest to dopuszczone w stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia.

⁴⁷ Np. stosunek aktywów do zobowiązań.

⁴⁸ Np. stosunek aktywów do zobowiązań.

⁴⁹ Proszę powtórzyć tyle razy, ile jest to konieczne.

<p>ekonomicznych lub finansowych, które mogły zostać określone w stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia, wykonawca oświadcza, że Jeżeli odnośna dokumentacja, która mogła zostać określona w stosownym ogłoszeniu lub w dokumentach zamówienia, jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać:</p>	<p>(adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [.....][.....][.....]</p>
---	--

C: ZDOLNOŚĆ TECHNICZNA I ZAWODOWA

Wykonawca powinien przedstawić informacje jedynie w przypadku gdy instytucja zamawiająca lub podmiot zamawiający wymagają danych kryteriów kwalifikacji w stosownym ogłoszeniu lub w dokumentach zamówienia, o których mowa w ogłoszeniu.

Zdolność techniczna i zawodowa	Odpowiedź:								
<p>1a) Jedynie w odniesieniu do zamówień publicznych na roboty budowlane: W okresie odniesienia⁵⁰ wykonawca wykonał następujące roboty budowlane określonego rodzaju: Jeżeli odnośna dokumentacja dotycząca zadowalającego wykonania i rezultatu w odniesieniu do najważniejszych robót budowlanych jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać:</p>	<p>Liczba lat (okres ten został wskazany w stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia): [...] Roboty budowlane: [.....]</p> <p>(adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [.....][.....][.....]</p>								
<p>1b) Jedynie w odniesieniu do zamówień publicznych na dostawy i zamówień publicznych na usługi: W okresie odniesienia⁵¹ wykonawca zrealizował następujące główne dostawy określonego rodzaju lub wyświadczył następujące główne usługi określonego rodzaju: Przy sporządzaniu wykazu proszę podać kwoty, daty i odbiorców, zarówno publicznych, jak i prywatnych⁵²:</p>	<p>Liczba lat (okres ten został wskazany w stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia): [...]</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>Opis</th> <th>Kwoty</th> <th>Daty</th> <th>Odbiorcy</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td> </td> <td> </td> <td> </td> <td> </td> </tr> </tbody> </table>	Opis	Kwoty	Daty	Odbiorcy				
Opis	Kwoty	Daty	Odbiorcy						
<p>2) Może skorzystać z usług następujących pracowników technicznych lub służb technicznych⁵³, w szczególności tych odpowiedzialnych za kontrolę jakości: W przypadku zamówień publicznych na roboty budowlane wykonawca będzie mógł się zwrócić do następujących pracowników technicznych lub służb technicznych o wykonanie robót:</p>	<p>[.....]</p> <p>[.....]</p>								
<p>3) Korzysta z następujących urzędów technicznych oraz środków w celu zapewnienia jakości, a jego zaplecze naukowo-badawcze jest następujące:</p>	<p>[.....]</p>								
<p>4) Podczas realizacji zamówienia będzie mógł stosować następujące systemy zarządzania łańcuchem dostaw i śledzenia łańcucha dostaw:</p>	<p>[.....]</p>								
<p>5) W odniesieniu do produktów lub usług o złożonym charakterze, które mają zostać dostarczone, lub – wyjątkowo – w odniesieniu do produktów lub usług o szczególnym przeznaczeniu: Czy wykonawca zezwoił na przeprowadzenie kontroli⁵⁴ swoich zdolności produkcyjnych lub zdolności technicznych, a w razie konieczności także dostępnych mu środków naukowych i badawczych, jak również środków kontroli jakości?</p>	<p><input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie</p>								
<p>6) Następującym wykształceniem i kwalifikacjami zawodowymi legitymuje się: a) sam usługodawca lub wykonawca: lub (w zależności od wymogów określonych w stosownym</p>	<p>a) [.....]</p>								


⁵⁰ Instytucje zamawiające mogą **wymagać**, aby okres ten wynosił do pięciu lat, i **dopuszczać** legitymowanie się doświadczeniem sprzed **ponad** pięciu lat.

⁵¹ Instytucje zamawiające mogą **wymagać**, aby okres ten wynosił do trzech lat, i **dopuszczać** legitymowanie się doświadczeniem sprzed **ponad** trzech lat.

⁵² Innymi słowy, należy wymienić **wszystkich** odbiorców, a wykaz powinien obejmować zarówno klientów publicznych, jak i prywatnych w odniesieniu do przedmiotowych dostaw lub usług.

⁵³ W przypadku pracowników technicznych lub służb technicznych nienależących bezpośrednio do przedsiębiorstwa danego wykonawcy, lecz na których zdolności wykonawca ten polega, jak określono w części II sekcja C, należy wypełnić odrębną formularze jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia.

⁵⁴ Kontrolę ma przeprowadzać instytucja zamawiająca lub – w przypadku gdy instytucja ta wyrazi na to zgodę – w jej imieniu, właściwy organ rządowy państwa, w którym dostawca lub usługodawca ma siedzibę.

ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia): b) jego kadra kierownicza:	b) [.....]
7) Podczas realizacji zamówienia wykonawca będzie mógł stosować następujące środki zarządzania środowiskowego :	[.....]
8) Wielkość średniego rocznego zatrudnienia u wykonawcy oraz liczebność kadry kierowniczej w ostatnich trzech latach są następujące	Rok, średnie roczne zatrudnienie: [.....], [.....] [.....], [.....] [.....], [.....] Rok, liczebność kadry kierowniczej: [.....], [.....] [.....], [.....] [.....], [.....]
9) Będzie dysponował następującymi narzędziami, wyposażeniem zakładu i urządzeniami technicznymi na potrzeby realizacji zamówienia:	[.....]
 10) Wykonawca zamierza ewentualnie zlecić podwykonawcom⁵⁵ następującą część (procentową) zamówienia :	[.....]
11) W odniesieniu do zamówień publicznych na dostawy : Wykonawca dostarczy wymagane próbki, opisy, fotografie, foldery produktów, które mają być dostarczone i którym nie musi towarzyszyć świadectwo autentyczności. Wykonawca oświadcza ponadto, że w stosownych przypadkach przedstawi wymagane świadectwa autentyczności. Jeżeli odnośna dokumentacja jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać:	<input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie <input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie (adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [.....][.....][.....]
12) W odniesieniu do zamówień publicznych na dostawy : Czy wykonawca może przedstawić wymagane zaświadczenia sporządzone przez rządowe instytuty lub agencje kontroli jakości o uznanych kompetencjach, potwierdzające zgodność produktów poprzez wyraźne odniesienie do specyfikacji technicznych lub norm, które zostały określone w stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia? Jeżeli nie , proszę wyjaśnić dlaczego, i wskazać, jakie inne środki dowodowe mogą zostać przedstawione: Jeżeli odnośna dokumentacja jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać:	<input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie [...] (adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [.....][.....][.....]

D: SYSTEMY ZAPEWNIANIA JAKOŚCI I NORMY ZARZĄDZANIA ŚRODOWISKOWEGO

Wykonawca powinien przedstawić informacje jedynie w przypadku gdy instytucja zamawiająca lub podmiot zamawiający wymagają systemów zapewniania jakości lub norm zarządzania środowiskowego w stosownym ogłoszeniu lub w dokumentach zamówienia, o których mowa w ogłoszeniu.	
Systemy zapewniania jakości i normy zarządzania środowiskowego	Odpowiedź:
Czy wykonawca będzie w stanie przedstawić zaświadczenia sporządzone przez niezależne jednostki, poświadczające spełnienie przez wykonawcę wymaganych norm zapewniania jakości , w tym w zakresie dostępności dla osób niepełnosprawnych? Jeżeli nie , proszę wyjaśnić dlaczego, i określić, jakie inne środki dowodowe dotyczące systemu zapewniania jakości mogą zostać przedstawione: Jeżeli odnośna dokumentacja jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać:	<input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie [.....] [.....] (adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [.....][.....][.....]

⁵⁵ Należy zauważyć, że jeżeli wykonawca **postanowił** zlecić podwykonawcom realizację części zamówienia **oraz** polega na zdolności podwykonawców na potrzeby realizacji tej części, to należy wypełnić odrębny jednolity europejski dokument zamówienia dla tych podwykonawców (zob. powyżej, część II sekcja C).

<p>Czy wykonawca będzie w stanie przedstawić zaświadczenia sporządzone przez niezależne jednostki, poświadczające spełnienie przez wykonawcę wymogów określonych systemów lub norm zarządzania środowiskowego?</p> <p>Jeżeli nie, proszę wyjaśnić dlaczego, i określić, jakie inne środki dowodowe dotyczące systemów lub norm zarządzania środowiskowego mogą zostać przedstawione:</p> <p>Jeżeli odnośna dokumentacja jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać:</p>	<p><input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie</p> <p>[.....] [.....]</p> <p>(adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [.....][.....][.....]</p>
--	--

Część V: Ograniczanie liczby kwalifikujących się kandydatów

Wykonawca powinien przedstawić informacje jedynie w przypadku gdy instytucja zamawiająca lub podmiot zamawiający określili obiektywne i niedyskryminacyjne kryteria lub zasady, które mają być stosowane w celu ograniczenia liczby kandydatów, którzy zostaną zaproszeni do złożenia ofert lub prowadzenia dialogu. Te informacje, którym mogą towarzyszyć wymogi dotyczące (rodzajów) zaświadczeń lub rodzajów dowodów w formie dokumentów, które ewentualnie należy przedstawić, określono w stosownym ogłoszeniu lub w dokumentach zamówienia, o których mowa w ogłoszeniu.

Dotyczy jedynie procedury ograniczonej, procedury konkurencyjnej z negocjacjami, dialogu konkurencyjnego i partnerstwa innowacyjnego:

Wykonawca oświadcza, że:

Ograniczanie liczby kandydatów	Odpowiedź:
<p>W następujący sposób spełnia obiektywne i niedyskryminacyjne kryteria lub zasady, które mają być stosowane w celu ograniczenia liczby kandydatów:</p> <p>W przypadku gdy wymagane są określone zaświadczenia lub inne rodzaje dowodów w formie dokumentów, proszę wskazać dla każdego z nich, czy wykonawca posiada wymagane dokumenty:</p> <p>Jeżeli niektóre z tych zaświadczeń lub rodzajów dowodów w formie dokumentów są dostępne w postaci elektronicznej⁵⁶, proszę wskazać dla każdego z nich:</p>	<p>[...]</p> <p><input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie⁵⁷</p> <p>(adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [.....][.....][.....]⁵⁸</p>



- pola oznaczone niniejszym symbolem Wykonawca jest **zobowiązany** wypełnić



Część VI: Oświadczenia końcowe

Niżej podpisany(-a)(-i) oficjalnie oświadcza(-ją), że informacje podane powyżej w częściach II–V są dokładne i prawidłowe oraz że zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji poważnego wprowadzenia w błąd.

Niżej podpisany(-a)(-i) oficjalnie oświadcza(-ją), że jest (są) w stanie, na żądanie i bez zwłoki, przedstawić zaświadczenia i inne rodzaje dowodów w formie dokumentów, z wyjątkiem przypadków, w których:

- a) instytucja zamawiająca lub podmiot zamawiający ma możliwość uzyskania odpowiednich dokumentów potwierdzających bezpośrednio za pomocą bezpłatnej krajowej bazy danych w dowolnym państwie członkowskim⁵⁹, lub*
- b) najpóźniej od dnia 18 kwietnia 2018 r.⁶⁰, instytucja zamawiająca lub podmiot zamawiający już posiada odpowiednią dokumentację.*

Niżej podpisany(-a)(-i) oficjalnie wyraża(-ją) zgodę na to, aby [wskazać instytucję zamawiającą lub podmiot zamawiający określone w części I, sekcja A] uzyskać(-a)(-o) dostęp do dokumentów potwierdzających informacje, które zostały przedstawione w [wskazać część/sekcję/punkt(-y), których to dotyczy] niniejszego jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia, na potrzeby [określić postępowanie o udzielenie zamówienia: (skrócony opis, adres publikacyjny w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej, numer referencyjny -_)].

Data, miejscowość oraz – jeżeli jest to wymagane lub konieczne – podpis(-y): [.....] – **(podpis elektroniczny)**

⁵⁶ Proszę jasno wskazać, do której z pozycji odnosi się odpowiedź.

⁵⁷ Proszę powtórzyć tyle razy, ile jest to konieczne.

⁵⁸ Proszę powtórzyć tyle razy, ile jest to konieczne.

⁵⁹ Pod warunkiem że wykonawca przekazał niezbędne informacje (adres internetowy, dane wydającego urzędu lub organu, dokładne dane referencyjne dokumentacji) umożliwiające instytucji zamawiającej lub podmiotowi zamawiającemu tę czynność. W razie potrzeby musi temu towarzyszyć odpowiednia zgoda na uzyskanie takiego dostępu.

⁶⁰ W zależności od wdrożenia w danym kraju artykułu 59 ust. 5 akapit drugi dyrektywy 2014/24/UE.

Załącznik nr 3

(Wykonawca dostarczy na wezwanie)

PN - 17/21

Zamawiający:

Szpital Kliniczny im. Karola Jonschera Uniwersytetu
Medycznego im. Karola Marcinkowskiego w Poznaniu
ul. Szpitalna 27/33, 60-572 Poznań

Wykonawca:

Dane Wykonawcy:

(pełna nazwa/forma prawna

Siedziba Wykonawcy:

(adres, ulica, miasto, województwo, kraj):

Nr NIP - podać numer unijny):

Regon:

INFORMACJA

o przynależności do grupy kapitałowej

(w zakresie art. 108 ust 1 pkt 5 ustawy pzp)

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego **pn.: Dostawa artykułów żywnościowych (12 Pakietów) dla Działu Żywienia Szpitala Klinicznego im. K. Jonschera UM w Poznaniu**, prowadzonego przez Szpital Kliniczny im. Karola Jonschera Uniwersytetu Medycznego im. Karola Marcinkowskiego w Poznaniu, oświadczam, co następuje:

Niniejszym oświadczam (-y), że:

- **nie należę (-my) do tej samej grupy kapitałowej** w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, o której mowa w art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy PZP z innym wykonawcą/ami, który złożył odrębną ofertę *

- **należę (-my) do tej samej grupy kapitałowej z wykonawcą/ami, którzy złożyli odrębne oferty w niniejszym postępowaniu** w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów,

(należy wskazać, co najmniej nazwę i adres siedziby podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej):*

1)

2)

3)

Jednocześnie wraz z oświadczeniem składamy dokumenty lub informacje lub inne dowody potwierdzające przygotowanie oferty niezależnie od innego wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej.*

*niepotrzebne skreślić

**Załącznik nr 4
(dostarczyć na wezwanie)
PN-17/21**

Zamawiający:

Szpital Kliniczny im. Karola Jonschera Uniwersytetu
Medycznego im. Karola Marcinkowskiego w Poznaniu ul.
Szpitalna 27/33, 60-572 Poznań

Wykonawca

Dane Wykonawcy:

(pełna nazwa/forma prawna

Siedziba Wykonawcy:

(adres, ulica, miasto, województwo, kraj):

Nr NIP - podać numer unijny:

Regon:

**Oświadczenie wykonawcy o aktualności informacji zawartych w
oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy pzp.**

(§2 ust.7 ROZPORZĄDZENIE MINISTRA ROZWOJU, PRACY I TECHNOLOGII z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy **Dz.U.2020.2415**).

Oświadczam iż,

Informacje zawarte w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy PZP w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania pn.: Dostawa artykułów żywnościowych (12 Pakietów) dla Działu Żywienia Szpitala Klinicznego im. K. Jonschera UM w Poznaniu, wskazanych przez Zamawiającego, o których mowa w:

- a. [art. 108 ust. 1 pkt 3](#) ustawy PZP,
- b. [art. 108 ust. 1 pkt 4](#) ustawy PZP, dotyczących orzeczenia zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne tytułem środka zapobiegawczego,
- c. [art. 108 ust. 1 pkt 5](#) ustawy PZP, dotyczących zawarcia z innymi wykonawcami porozumienia mającego na celu zakłócenie konkurencji,
- d. [art. 108 ust. 1 pkt 6](#) ustawy PZP,

są nadal aktualne.

Załącznik nr 5 do SWZ – projekt umowy

UMOWA Nr

zawarta w dniu 2022 roku w Poznaniu, pomiędzy:

Szpitałem Klinicznym im. Karola Jonschera Uniwersytetu Medycznego im. Karola Marcinkowskiego w Poznaniu, adres: ul. Szpitalna 27/33, 60-572 Poznań, wpisanym dnia 01.03.2001 r., do rejestru stowarzyszeń, innych organizacji społecznych i zawodowych, fundacji oraz samodzielnych publicznych zakładów opieki zdrowotnej Krajowego Rejestru Sądowego przez Sąd Rejonowy Poznań – Nowe Miasto i Wilda w Poznaniu, VIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem: **0000001939**, o nadanym NIP: 7811621544, Regon: 000288863,

reprezentowanym samodzielnie przez: Dyrektora - dr n. med. Pawła Daszkiewicza
zwanym w dalszej treści umowy Zamawiającym

a

....., adres:

reprezentowanym przez:

zwanym w dalszej treści umowy **Wykonawcą**

Preambuła

Wykonawca, którego oferta została wybrana po przeprowadzeniu przez Zamawiającego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 132 i nast. ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2021 r., poz. 1129 z późn. zm.), zawiera z Zamawiającym umowę o następującej treści:

§ 1

Przedmiot umowy i zakres ilościowy

1. Przedmiotem umowy jest **sukcesywna dostawa (zakup)** produktów żywnościowych (zwanymi w dalszej treści artykułami/towarem) dla Działu Żywnienia - w ilości i asortymencie określonym w załączniku nr 1 do niniejszej umowy, stanowiących jej integralną część, który jest zgodny z wybraną ofertą.
 2. Wykonawca oświadcza, że oferowane produkty (artykuły) żywnościowe objęte przedmiotem umowy spełniają:
 - 6) wymagania określone w ustawie z dnia 25 sierpnia 2006r. o bezpieczeństwie żywności i żywienia (Dz.U.2020.2021 z zm.), a ich produkcja musi być zgodna z zasadami GMP (Dobra praktyka produkcyjna), GHP (Dobra praktyka higieniczna) i systemem HACCP (System zarządzania bezpieczeństwem zdrowotnym żywności).
 - 7) wytyczne Rozporządzenia Komisji (UE) Nr 1129/2011 z dnia 11 listopada 2011 roku – zmieniające załącznik II do Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (WE) nr 1831/2003 poprzez ustanowienie unijnego wykazu dodatków do żywności oraz
 - 8) wytyczne Rozporządzenia Komisji (UE) Nr 1169/2011 z dnia 25 października 2011 roku w sprawie przekazywania konsumentom informacji na temat żywności.
- w zakresie w jakim dotyczy to danego produktu.**
3. Wykonawca oświadcza, że w zaoferowanym przedmiocie umowy brak jest środków, które mogą spowodować powstanie w żywności lub na jej powierzchni substancji szkodliwych dla życia lub zdrowia pacjenta i personelu Zamawiającego.
 4. Wykonawca oświadcza, że przedmiot dostawy będzie dostarczany w opakowaniach jednolitych, nieuszkodzonych, odpowiadających wytycznym Rozporządzenia WE Nr 1935/2004 Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 27 października 2004 roku w sprawie materiałów i wyrobów przeznaczonych do kontaktu z żywnością, w opakowaniach oznakowanych zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Rolnictwa i Rozwoju Wsi z dnia 10 lipca 2007 roku w sprawie znakowania środków spożywczych oraz w opakowaniach oznakowanych zgodnie z Rozporządzeniem (WE) Nr 853/2004 Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 29 kwietnia 2004 roku ustanawiającym szczególne przepisy dotyczące higieny w odniesieniu do żywności pochodzenia zwierzęcego.

5. Wykonawca oświadcza, że przedmiot umowy został dopuszczony do obrotu na rynku, zgodnie z obowiązującym prawem w zakresie przedmiotu umowy i posiada wymagane prawem ważne dokumenty dopuszczające przedmiot umowy do obrotu oraz może być stosowany na terytorium RP.
6. Zamawiający może żądać dokumentów, o których mowa w ust 5 przez cały okres obowiązywania umowy.
7. Wykonawca pokryje wszelkie szkody spowodowane nie dostarczeniem dokumentów, o których mowa w ust.5, a dodatkowo w przypadku niezrealizowania żądania Zamawiającego o którym mowa w ust 2, zapłaci karę umowną zgodnie z §11 umowy.
8. Szczegółowy opis przedmiotu umowy zawarty jest w załączniku nr 1 do umowy, który jest zgodny z wybraną w postępowaniu o udzielnie zamówienia publicznego ofertą Wykonawcy.

§ 2

Realizacja Przedmiotu umowy /Minimalny zakres ilościowy.

1. Każdorazowo, Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć przedmiot umowy najwyższej jakości.
2. Dostawa przedmiotu umowy odbywać się będzie sukcesywnie, na podstawie zamówienia Zamawiającego, który określi każdorazowo asortyment i wielkość dostawy oraz termin realizacji dostaw, zgodnie z załącznikiem nr 1 do umowy. Jeżeli dostawa wypada w dniu wolnym od pracy (niedziele i święta) lub poza godzinami pracy magazynu dostawa nastąpi w pierwszym dniu roboczym po wyznaczonym terminie.
3. Zamówienia będą składane pisemnej lub elektronicznie (na wskazany adres poczty elektronicznej.....) lub w innej ustalonej przez strony formie. Forma składania zamówień strony ustalą niezwłocznie po podpisaniu umowy.
4. Wykonawca gwarantuje wykonywanie dostawy do Zamawiającego środkiem transportu przystosowanym do rodzaju przewożonego przedmiotu zamówienia zgodnie z niniejszą umową. Transport powinien odpowiadać wymaganiom sanitarnym dotyczącym środków transportu żywności zgodnie z ustawą z dnia 25 sierpnia 2006 r. o bezpieczeństwie żywności i żywienia (Dz. U. z 2020r. poz. 2021 z zm.), Rozporządzeniu Ministra Zdrowia z dnia 19 grudnia 2002 roku w sprawie wymagań sanitarnych dotyczących transportu żywności (Dz. U. z 2003 roku, nr 21, poz. 179) oraz Rozporządzeniu WE Nr 852/2004 Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 29 kwietnia 2004 roku w sprawie higieny środków spożywczych.
5. Koszt transportu zawarty jest w wynagrodzeniu Wykonawcy.
6. Dostawa przedmiotu umowy obejmując wniesienie oraz rozładunek (*przepakowaniem*) do wskazanych pomieszczeń siedziby Zamawiającego (Kuchnia) Na Wykonawcy ciąży odpowiedzialność z tytułu uszkodzenia lub utraty przedmiotu umowy do chwili potwierdzenia odbioru dostawy przez Zamawiającego.
7. Osobą uprawnioną ze strony Zamawiającego do zamawiania dostaw jest: Kierownik Działu Żywnienia lub pracownik przez niego upoważniony. Zmiana ww. osób nie stanowi zmiany umowy.
8. Podane w załączniku nr 1 do umowy - ilości przedmiotu zamówienia są wielkościami szacunkowymi i w czasie obowiązywania umowy mogą ulec zmianie w zależności od aktualnych potrzeb Zamawiającego tj. aktualnej ilości pacjentów, co oznacza, że nie stanowią ostatecznego wymiaru zamówienia, w wyniku czego nie mogą być podstawą do zgłoszenia roszczeń z tytułu niezrealizowanych dostaw lub podstawą do odmowy ich realizacji. Zamawiający zastrzega, że minimalny zakres zamówienia wynosi minimum 60% wartości umowy określonej w § 9 ust 1 umowy.

§ 3

Zasada współdziałania

1. Strony zobowiązują się do współdziałania w wypełnianiu swoich zobowiązań określonych w niniejszej umowie.
2. Jeżeli Wykonawca, który nie może wykonać swoich obowiązków o których mowa w § 2 umowy, z powodu **zawinionego** braku działania Zamawiającego, może wyznaczyć Zamawiającemu termin na wykonanie działań w zakresie niezbędnym do wykonania swoich zobowiązań, a po bezskutecznym jego upływie, może samodzielnie przystąpić do wykonania umowy, chyba że bez działania Zamawiającego, świadczenie okaże się niemożliwe do wykonania. W takim przypadku strony ustalą nowy termin wykonania umowy
3. Strony zobowiązują się do niezwłocznego i wzajemnego informowania o wszelkich okolicznościach mających wpływ na wykonanie przedmiotu umowy,

§ 4

Okres obowiązywania

1. mowa zostaje zawarta w dniu i **obowiązuje przez okres 12 miesięcy, z zastrzeżeniem ust 2.**

2.

strony przewidują możliwość skrócenia lub przedłużenia okresu obowiązywania umowy w przypadkach o których mowa w § 5 ust 1 umowy (w szczególności § 5 ust 1 lit. d i lit e umowy).

§ 5

Zmiany umowy

Na podstawie art. 455 ust. 1 pkt 1 ustawy pzp - Strony dopuszczają możliwość zmiany umowy bez przeprowadzenia nowego postępowania o udzielenie zamówienia, w przypadku wystąpienia co najmniej jednej z okoliczności wymienionych poniżej, z uwzględnieniem podawanych warunków ich wprowadzenia.

1. **Zmiana terminu dostawy/ okresu obowiązywania umowy (Okoliczności).**

- a) zmiany spowodowane są siłą wyższą, w tym klęskami żywiołowymi, warunkami atmosferycznymi, **stanami epidemii** i innymi niezależnymi od stron okolicznościami uniemożliwiającymi zrealizowanie umowy w terminie,
- b) zmiany są wynikiem czasowego wstrzymania produkcji lub braków na rynkach objętych przedmiotem umowy,
- c) zmiany są następstwem działania władz publicznych,
- d) zmiany spowodowane nie wykupieniem pełnej ilości asortymentu. W powyższym przypadku Umowa może zostać przedłużona do czasu wykupienia pełnej ilości asortymentu określonego w umowie, ale nie dłużej niż do 48 miesięcy,
- e) dopuszczalne jest skrócenie okresu obowiązywania umowy w przypadku wyczerpania wynagrodzenia Wykonawcy przed upływem okresu obowiązywania niniejszej umowy .

1.1. W przypadku zaistnienia jednej z przyczyn określonych w ust.1 lit a – e, strona, której to dotyczy, poinformuje niezwłocznie drugą stronę, (nie później jednak niż w terminie 3 dni) od dnia zaistnienia powyższych przyczyn, proponując: nowy termin dostawy lub uzgodnienia dalszej realizacji przedmiotu umowy.

1.2. Wykonawca powołujący się na przyczyny określone w ust 1 lit a i b, zobowiązany jest przedstawić dowody potwierdzające okoliczności o których mowa ww. zapisach umownych

1.3. W przypadku wystąpienia którejkolwiek z okoliczności wymienionych w ust.1 lit a – c termin dostawy może ulec odpowiedniemu przedłużeniu o czas niezbędny do należytego jej wykonania, nie dłużej jednak niż o okres trwania okoliczności, uzasadniających zmianę terminu dostawy.

2. **Zmiana sposobu świadczenia (Okoliczności):**

- a) W przypadku wycofania przedmiotu zamówienia z obrotu, braku dostaw z powodu wstrzymania lub zakończenia produkcji lub innej istotnej okoliczności, Zamawiający w powyższym przypadku dopuszcza zakup przedmiotu umowy zamiennego, równoważnego pod względem składu ilościowo-jakościowego, właściwości fizyko-chemicznych (produkt równoważny) , ale jego cena nie może przewyższać ceny przedmiotu umowy podstawowego. Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć go na zasadach określonych w niniejszej Umowie. W powyższym przypadku Zamawiający dopuszcza zakup przedmiotu umowy zamiennego, równoważnego tj. takiego samego rodzaju, typu, o takim samym sposobie działania i , przeznaczeniu jak przedmiot umowy.
- b) zmiany spowodowane koniecznością zakupu niektórych produktów w większej ilości niż wymieniona Umowie. Zmiany powyższe możliwe są z równoczesnym zmniejszeniem ilościowym dostawy pozostałych asortymentów, (**tzw. Przesunięcie asortymentowe**) i **pod warunkiem, że** wartość dostarczanych produktów nie może przekroczyć całkowitego wynagrodzenia Wykonawcy,
- c) zmiany są konieczne ze względu na zmianę powszechnie obowiązujących przepisów prawa lub warunków realizacji umowy z Narodowym Funduszem Zdrowia (zmiana kontraktu realizacji świadczenia z NFZ lub następcą prawnym płatnika świadczeń) lub zmiany warunków programu lekowego w ramach którego realizowany jest przedmiot umowy (zmiana odpowiedniego obwieszczenia Ministra Zdrowia) - **o ile dotyczy**
- d) Zmiany są konieczne ze względu na zapewnienie bezpieczeństwa lub zapobieżenie awarii,
- e) o ile jest to niezbędne dla prawidłowej realizacji przedmiotu umowy, konieczna jest zmiana elementów składowych przedmiotu umowy na zasadzie ich uzupełnienia lub wymiany,
- f) dopuszczalna jest zmiana świadczenia Wykonawcy na lepszej jakości przy zachowaniu tożsamości przedmiotu świadczenia,
- g) dopuszczalna jest zmiana nazwy, określenia, oznaczenia przedmiotu świadczenia Wykonawcy przy zachowaniu tożsamości świadczenia i jego jakości.

2.1. W przypadkach o których mowa w ust 2 cena nie może przewyższać wynagrodzenia całkowitego Wykonawcy,

a Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć produkty na zasadach określonych w niniejszej Umowie,

2.2. Zmiana sposobu świadczenia jest dopuszczalna wyłącznie po uzyskaniu zgody Zamawiającego na proponowane rozwiązanie zamiennie.

3. Zmiany wynagrodzenia Wykonawcy (publicznoprawna):

a) Zmiany spowodowane wzrostem albo zmniejszeniem stawki VAT lub podatku akcyzowego.

1) w przypadku, gdy stawka podatku VAT lub podatku akcyzowego wzrośnie, wówczas Zamawiający dopuszcza zmianę wynagrodzenia brutto Wykonawcy. W takim przypadku cena/wynagrodzenie netto pozostanie bez zmian, a cena/wynagrodzenie brutto należne Wykonawcy zmieni się, mając na uwadze wzrost stawki podatku VAT lub podatku akcyzowego;

2) w przypadku, gdy stawka podatku VAT lub podatku akcyzowego zmniejszy się, wówczas Zamawiający dopuszcza zmianę wynagrodzenia brutto Wykonawcy. W takim przypadku cena/wynagrodzenie netto pozostanie bez zmian, a cena/wynagrodzenia brutto należne Wykonawcy zmieni się, mając na uwadze zmniejszenie się stawki podatku VAT lub podatku akcyzowego.

Zmiana wynagrodzenie o której mowa w lit a):

- w pkt 1 wchodzi w życie od dnia wejścia w życie przepisów prawa powszechnie obowiązujących uzasadniających dokonanie zmiany stawki podatku VAT lub podatku akcyzowego (wzrost stawki), po złożeniu wniosku przez Wykonawcę do Zamawiającego i po zawarciu aneksu do umowy
- w pkt 2 wchodzi w życie od dnia wejścia w życie przepisów prawa powszechnie obowiązujących uzasadniających dokonanie zmiany stawki podatku VAT lub podatku akcyzowego (zmniejszenie stawki), po złożeniu wniosku przez Wykonawcę do Zamawiającego i po zawarciu aneksu do umowy

b) zmiany spowodowane zmianą wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę lub wysokości minimalnej stawki godzinowej ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę – **jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę**, wynagrodzenie Wykonawcy ustalone zgodnie z § 8 ust. 1 i 2 Umowy ulegnie podwyższeniu proporcjonalnie do wzrostu kosztu wykonania zamówienia wynikającego ze zwiększenia wynagrodzeń brutto osób bezpośrednio wykonujących zamówienie, przy czym Wykonawca zobowiązany jest udowodnić, że zmiana wysokości minimalnego wynagrodzenia ma bezpośredni wpływ na koszt wykonania przedmiotu zamówienia,

c) zmiany spowodowane zmianą zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne – jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę, wynagrodzenie Wykonawcy ustalone zgodnie z § 8 ust. 1 i 2 Umowy ulegnie podwyższeniu proporcjonalnie do wzrostu kosztu wykonania zamówienia wynikającego ze zmiany zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, przy czym Wykonawca zobowiązany jest udowodnić, że zmiana tych zasad ma bezpośredni wpływ na koszt wykonania przedmiotu zamówienia.

d) Zmiany spowodowane zmianą zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych (Dz. U. poz. 2215 oraz z 2019 r. poz. 1074 i 1572) – jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę, wynagrodzenie Wykonawcy ustalone zgodnie z § 8 ust. 1 i 2 Umowy ulegnie podwyższeniu proporcjonalnie do wzrostu kosztu wykonania zamówienia wynikającego ze zmiany gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, przy czym Wykonawca zobowiązany jest udowodnić, że zmiana tych zasad ma bezpośredni wpływ na koszt wykonania przedmiotu zamówienia.

3.1. W celu dokonania zmian umowy o której mowa w ust. 3 lit b – d

1) Wykonawca zobowiązany jest wystąpić do Zamawiającego z pisemnym wnioskiem o zmianę wynagrodzenia, przedkładając odpowiednie kalkulacje i dokumenty:

- potwierdzające zasadność i bezpośredni wpływ zaistniałych zmian na koszty wykonania zamówienia
- określające stopień w jakim zmiana, o której mowa powyżej wpłynie na wysokość wynagrodzenia

2) przed podjęciem decyzji o zwiększeniu wynagrodzenia Zamawiający dokona weryfikacji zasadności oraz poprawności obliczeń dokonanych przez Wykonawcę w zakresie żądanej zmiany wynagrodzenia

3) zmiana wynagrodzenia wykonawcy, zgodnie z powyższymi zapisami nastąpi od dnia:

- wejścia w życie przepisów uzasadniających zmianę, jeżeli Wykonawca złoży wniosek w terminie 30 dni, licząc od dnia wejścia w życie tych przepisów, lub
 - złożenia wniosku przez Wykonawcę, jeżeli wniosek wpłynie do Zamawiającego po upływie terminu określonego powyżej
4. **Pozostałe zmiany wynagrodzenia Wykonawcy:**
 - a) zmiany wysokości wynagrodzenia jednostkowego/częściowego Wykonawcy w przypadku zmiany wielkości opakowania wprowadzonej przez producenta produktu w trakcie realizacji niniejszej Umowy, z zachowaniem zasady proporcjonalności ceny jednostkowej do ilości asortymentu, którego zmiana dotyczy i pod warunkiem że zmiana nie spowoduje przekroczenia całkowitego wynagrodzenia Wykonawcy,
 - b) zmiany spowodowane udzieleniem przez Wykonawcę upustów promocyjnych. W przypadku udzielenia przez Wykonawcę upustów promocyjnych dla swoich klientów w okresie trwania Umowy, upusty będą obowiązywały również dla tej Umowy,
 - c) zmiany polegające na obniżeniu wynagrodzenia Wykonawcy przy zachowaniu zakresu jego świadczenia umownego,
 5. Dopuszczalna jest zmiana umowy polegająca na zmianie płatnika.
 6. **Zmiany podmiotowe**
Wykonawcę, któremu zamawiający udzielił zamówienia, ma zastąpić nowy wykonawca w przypadkach wskazanych w art. 455 ust 1 pkt 2 ustawy pzp - w wyniku sukcesji, wstępując w prawa i obowiązki wykonawcy, w następstwie przejęcia, połączenia, podziału, przekształcenia, upadłości, restrukturyzacji, dziedziczenia lub nabycia dotychczasowego wykonawcy lub jego przedsiębiorstwa, o ile nowy wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu, nie zachodzą wobec niego podstawy wykluczenia oraz nie pociąga to za sobą innych istotnych zmian umowy, a także nie ma na celu uniknięcia stosowania przepisów ustawy
 7. **Do pozostałych zmian umowy, które nie zostały przewidziane przez strony w ust 1-6, stosuje się odpowiednio art. 455 ustawy pzp.** W przypadkach zmian umowy powodujących zmianę wartości umowy, zmiany są dopuszczane jeżeli ich łączna wartość jest niższa niż progi unijne określone w przepisach, o których mowa w art. 3 ust. 1 ustawy pzp oraz jest niższa niż 10 % wartości pierwotnej umowy określonej w §8 ust 1 umowy. **Zastrzeżenie to nie dotyczy zmian wartości umowy, które wynikają z zmian przepisów prawa powszechnie obowiązującego o których mowa w ust 3**
 8. **Zmiany postanowień zawartej umowy wymagają, zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.** Strony ustalają, że postanowienia określone w ust. 1 – ust 6 w zakresie zmiany umowy mogą być odpowiednio dostosowywane pod względem językowym, stylistycznym na potrzeby prawidłowego sporządzenia aneksu do umowy, z zachowaniem celu dla którego zmiana jest wprowadzana.

§ 6

Termin ważności i reklamacje

1. Wykonawca odpowiada za wady ilościowe i jakościowe dostarczonych produktów.
2. Zamawiający ma prawo do składania:
 - reklamacji ilościowych bezpośrednio przy odbiorze dostawy i nie później niż w terminie do 5 dni licząc od daty doręczenia prawidłowo wystawionej faktury oraz towaru,
 - reklamacji jakościowych w każdym czasie trwania umowy oraz podczas biegu terminu przydatności do spożycia reklamowanego produktu
3. W przypadku niezgodności ilościowej dostarczonych produktów z ilością określoną w zamówieniu, o którym mowa w §2 ust 2 umowy, Wykonawca jest zobowiązany do uzupełnienia brakujących ilości zamawianych produktów w terminie do 24 godzin od momentu zgłoszenia reklamacyjnego.
4. Zamawiający ma prawo odmówić przyjęcia całości lub części dostawy i wezwać Wykonawcę do prawidłowej realizacji złożonego zamówienia w przypadku:
 - a) niezgodności dostarczonego przedmiotu zamówienia z zaoferowanym w ofercie,
 - b) stwierdzenia wady jakościowej,
 - c) dostarczenia przedmiotu zamówienia z termin ważności krótszym niż 75 % początkowego terminu przydatności do spożycia licząc od dnia dostawy,
 - d) dostarczenia przedmiotu zamówienia w nieoryginalnym opakowaniu i/lub nieoznaczonego zgodnie z obowiązującymi przepisami lub którekolwiek opakowanie będzie naruszone,
 Wykonawca, w terminie do **24 godzin** na własny koszt dokona wymiany na produkt wolny od wad i uszkodzeń.

5. Reklamacje będą składane w takiej samej formie jak zamówienia - § 2 ust 3 umowy stosują się odpowiednio. Wzór zgłoszenia reklamacji stanowi załącznik nr 2.

§ 7

Kontrola

1. Dla określenia jakości odbieranego towaru Zamawiający zastrzega sobie prawo kontroli przez: inspektora Państwowej Inspekcji Sanitarnej, Inspekcja Weterynaryjna, w zakresie: procesów technologicznych, jakości surowców użytych do produkcji, stanu sanitarno – higienicznego pomieszczeń, urządzeń i maszyn produkcyjnych, higieny osobistej zatrudnionego personelu, warunków socjalnych, warunków magazynowania surowców i gotowych przetworów, sposobu transportu towaru.
2. Wykonawca wyraża zgodę na pobieranie prób żywności i jej przebadanie we właściwym miejscowo (dla Zamawiającego lub Odbiorcy) laboratorium Wojewódzkiej Stacji Sanitarno – Epidemiologicznej lub w akredytowanym laboratorium lub laboratorium spełniającym wymagania normy PN – EN ISO/IEC 17025 (w tym trzykrotnie na koszt Wykonawcy) celem określenia jakości zdrowotnej i handlowej dostarczanych, w ramach niniejszej umowy towarów. Wykonawca wyraża zgodę, żeby faktura za wykonane badania była wystawiona bezpośrednio na Wykonawcę.
3. W przypadku dwukrotnego naruszenia norm jakościowych, określonych umową, potwierdzonego przez PIS (IW), a także przez akredytowane laboratorium lub laboratorium spełniające wymagania normy PN – EN ISO/IEC 17025, bądź dwukrotnego potwierdzenia przez te instytucje innych nieprawidłowości w zakresie określonym w § 7 ust 1 umowy, Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia od umowy.
4. Wykonawca przez okres trwania umowy poddaje się stałemu nadzorowi właściwego miejscowo Państwowego Inspektora Sanitarnego lub Inspektora Weterynaryjnego, w zakresie: procesów technologicznych, jakości surowców użytych do produkcji, stanu sanitarno – higienicznego pomieszczeń, urządzeń i maszyn produkcyjnych, higieny osobistej zatrudnionego personelu, warunków socjalnych, warunków magazynowania surowców i gotowych przetworów, sposobu transportu towaru, oraz w zakresie stosowania i funkcjonowania wdrożonego systemu HACCP.

§ 8

Wykonanie zastępcze

1. W przypadku nie zrealizowania reklamacji w terminach, o których mowa w §6 ust. 4 i ust 5 umowy lub nie zrealizowania zamówienia w terminie, określonym w zamówieniu, którym mowa w § 2 ust 2 umowy, Zamawiający po niezwłocznym zawiadomieniu Wykonawcy, może zamówić produktu zamiennie od innego dostawcy, na koszt i ryzyko Wykonawcy. Wykonawca pokryje wszystkie koszty (transport, różnica w cenie itp.) związane z zakupem asortymentu u innych dostawców.
2. Mimo wykonania zastępczego, Zamawiający nie traci uprawnień w zakresie kar umownych względem Wykonawcy. Jednocześnie w przypadku skorzystania przez Zamawiającego z wykonania zastępczego, Zamawiającemu przysługuje prawo do odmowy odebrania Asortymentu dostarczonego po terminie przez Wykonawcę.

§ 9

Cena i warunki płatności

1. Strony ustalają całkowite wynagrodzenie Wykonawcy na kwotę : zł **netto** (słownie:.....) po dodaniu podatku VAT cenęzł **brutto** (słownie:.....), zgodnie z wybraną ofertą przetargową.
2. Wynagrodzenie, płatne będzie w częściach, według cen jednostkowych podanych w załączniku (zgodnie z ofertą przetargową), wyłącznie za zrealizowany przedmiot umowy tj.: za faktyczną ilość dostarczonych produktów ,
3. Wynagrodzenie o którym mowa w ust 1 zawiera wszystkie koszty wykonania umowy przez Wykonawcę.
4. Zapłata przez Zamawiającego wynagrodzenia Wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy, **następować będzie w terminie do 30 dni**, licząc od daty doręczenia prawidłowo wystawionej faktury wraz z załącznikami potwierdzającymi wykonanie umowy, w szczególności takimi jak protokół odbioru, potwierdzenie realizacji zlecenia, jeżeli są wymagane na podstawie Umowy). Wykonawca, pod rygorem uznania doręczenia za nieprawidłowe, doręczy fakturę w jednym z dwóch sposobów:
 - a) w formie pisemnej za pośrednictwem operatora pocztowego na adres Zamawiającego lub osobiście do Kancelarii Szpitala,

b) w formie elektronicznej w trybie ustawy z dnia 9 listopada 2018 roku o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (Dz. U. z 2018 roku poz. 2191) na adres: <https://integrator.lab.brokerinfinite.efaktura.gov.pl/>

5. Rozliczenie należnego podatku VAT, w przypadku Wykonawcy, dla którego znajdują zastosowanie normy właściwe dla rozliczeń wewnątrzspółnotowych UE w rozumieniu odpowiednich przepisów, stosuje się odpowiednio.

Uwaga, jeżeli Wykonawcy tworzą konsorcjum, to §9 zostanie uzupełniony o następujące zapisy (jako kolejne ustępy)

- W przypadku gdy Wykonawcy tworzą konsorcjum, należność za wykonanie przedmiotu umowy będzie płaćna przez Zamawiającego przelewem na rzecz uczestnika Konsorcjum, który bezpośrednio (faktycznie) realizuje dostawę towaru (lub świadczy usługi) będąc jednocześnie wystawcą faktury VAT w terminie do 30 od dnia dostarczenia faktury, zgodnie z ust 4
- Wykonawca oświadcza i zapewnia, że wystawca faktury, na każde wezwanie Zamawiającego oświadczy, że podane przez niego konto bankowe w wystawionej fakturze VAT należy do niego, a zapłata przez Zamawiającego na to konto nie ma na celu zmiany wierzyciela na innego uczestnika Konsorcjum
- W przypadku, gdy Wykonawcą jest konsorcjum, zakazuje się dochodzenia należności z tytułu realizacji przedmiotu umowy od Zamawiającego przez innego członka konsorcjum niż faktyczny Wykonawca przedmiotu umowy.

§ 10

Zasada walutowości

Płatność realizowana będzie przez Zamawiającego w złotych polskich.

§ 11

Kary umowne

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w maksymalnej wysokości:
 - a) 10 % netto niezrealizowanej wartości umowy, gdy Zamawiający odstąpi od umowy z winy Wykonawcy
 - b) 0,3 % wartości netto zamówienia jednostkowego złożonego przez Zamawiającego stosownie do treści §2 ust 2 umowy - za każdy dzień zwłoki w dostawie przedmiotu umowy, w terminie określonym w zamówieniu o którym mowa w §2 ust 2 umowy.
 - c) 0,3 % wartości netto umowy za każdy dzień zwłoki w wydaniu towaru bez wad w miejsce wadliwego towaru,
 - d) 0,3 % wartości netto zamówienia jednostkowego złożonego przez Zamawiającego stosownie do treści §2 ust 2 umowy - za każdy dzień nienależytego wykonania zamówienia w sposób inny niż zwłoka tj. za nie wniesienie towaru, nie poinformowania Zamawiającego o możliwości zaistnienia braku w dostawach wynikających bezpośrednio z winy producenta/wytwórcy (§3 ust 3 umowy) , za nie przekazanie dokumentów o których mowa w § 6 umowy na żądanie Zamawiającego, za nie wykonywanie obowiązków wynikających z procedury reklamacyjnej o której mowa w § 6 umowy.
2. Łączna wysokość kar umownych jakie może dochodzić Zamawiający nie może przekroczyć 10 % wartości netto umowy określonej w § 9 ust 1 umowy.
3. Zamawiający może dochodzić od Wykonawcy na zasadach ogólnych odszkodowania przewyższającego wysokość kar wymienionych w ust. 1.
4. W przypadku braku realizacji zamówienia, z winy Wykonawcy, w terminie umownym, Zamawiający zastrzega sobie prawo do zakupu produktów w innej firmie, a ewentualną różnicą w cenie obciąży Wykonawcę, na co Wykonawca wyraża zgodę

§ 12

Rozwiązanie umowy

1. Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy:

- 1) w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o zaistnieniu istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić podstawowemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu;
- 2) jeżeli zachodzi co najmniej jedna z następujących okoliczności:
 - a. dokonano zmiany umowy z naruszeniem: postanowień umowy (§5) oraz art. 454 i art. 455 ustawy pzp
 - b. wykonawca w chwili zawarcia umowy podlegał wykluczeniu na podstawie art. 108 ustawy pzp
 - c. Trybunał Sprawiedliwości Unii Europejskiej stwierdził, w ramach procedury przewidzianej w [art. 258](#) Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej, że Rzeczpospolita Polska uchybiła zobowiązaniom, które ciążyą na niej na mocy Traktatów, [dyrektywy](#) 2014/24/UE, [dyrektywy](#) 2014/25/UE i [dyrektywy](#) 2009/81/WE, z uwagi na to, że zamawiający udzielił zamówienia z naruszeniem prawa Unii Europejskiej.
 - d. W przypadku, o którym mowa w ust. 1 pkt 2 lit. a, zamawiający odstępuje od umowy w części, której zmiana dotyczy.
2. Zamawiający ma prawo odstąpić od całości umowy lub jej części (w zakresie poszczególnych pakietów), w przypadku:
 - a) nienależytego lub nie wykonania przedmiotu umowy przez Wykonawcę po wyznaczeniu mu odpowiedniego dodatkowego terminu do należytego wykonania zamówienia. Oświadczenie o odstąpieniu od umowy może zostać złożone w terminie do 30 dni od bezskutecznego upływu wyznaczonego terminu.
 - b) w przypadku otrzymania przez Zamawiającego kopii decyzji wydanej przez właściwy organ urzędowej kontroli jakości o wstrzymaniu produkcji, zawieszeniu działania, unieruchomieniu zakładu lub zamknięciu całego lub części zakładu,
3. W przypadkach, o których mowa w ust. 1 i ust. 2, wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.

§13

Podwykonawstwo

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie całość lub część przedmiot umowy za pomocą podwykonawcy
2. Wykonawca przed przystąpieniem do wykonania zamówienia poda Zamawiającemu, o ile są już znane, nazwy albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe podwykonawców i osób do kontaktu z nimi.
3. Wykonawca zawiadomi zamawiającego o wszelkich zmianach danych, o których mowa w ust 2, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację robót budowlanych lub usług.
4. **W przypadku gdy zmiana umowy o podwykonawstwo lub rezygnacja z podwykonawcy** dotyczy podmiotu, na którego zasoby wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art.118 ust.1 ustawy pzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, wykonawca jest obowiązany wykazać zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

§ 14

Poufność

1. Każda ze Stron zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji o charakterze organizacyjnym, ekonomicznym i technicznym mogących stanowić tajemnicę przedsiębiorstwa jednej ze stron w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz.U.2019.1010), jak również zobowiązuje się do przestrzegania przepisów ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz.U.2018.1000) w tym obowiązującym od dnia 25 maja 2018 roku rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. U. UE. L. z 2016 r. Nr 119), oraz ustawy z dnia 5 sierpnia 2010 r. o ochronie informacji niejawnych (Dz.U.2019.742), w przypadku gdyby uzyskał do nich dostęp, w tym w szczególności do:
 - a. ochrony i zabezpieczenia danych, do których dostęp jedna ze stron uzyskała podczas wykonywania prac związanych z realizacją robót, zgodnie z wymogami ustawy,
 - b. przetwarzania informacji i danych osobowych wyłącznie w zakresie i celu przewidzianym w umowie,

- c. zachowania w tajemnicy danych osobowych pozyskanych w związku z realizacją umowy
 - d. niezwłocznego poinformowania o każdym przypadku naruszenia bezpieczeństwa danych.
2. Zachowanie poufności informacji, o których mowa w ust.1 obowiązuje strony także po rozwiązaniu umowy.
 3. Naruszenie obowiązku, o którym mowa w ust. 1 powoduje odpowiedzialność za szkodę wyrządzoną (na zasadach wynikających z kodeksu cywilnego) oraz stanowi podstawę do rozwiązania niniejszej umowy przez każdą ze stron z zachowaniem 14 dniowego okresu wypowiedzenia.
 4. Obowiązek o którym mowa w ust 1 nie ma zastosowania w przypadku udostępnienia przez którąkolwiek ze Stron informacji publicznej w rozumieniu i zgodnie z ustawą z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (Dz.U. z 2019 r. poz. 1429 – t.j. ze zm.).

§ 15

Ochrona danych osobowych

1. Każda ze stron Umowy oświadcza, iż jest Administratorem danych osobowych w rozumieniu Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), zwanego dalej RODO, w odniesieniu do danych osobowych swoich przedstawicieli oraz przedstawicieli drugiej Strony wskazanych w umowie jako osoby do kontaktu (tzw. dane kontaktowe) oraz osoby realizujące przedmiot Umowy. Przekazywane na potrzeby realizacji Umowy dane osobowe są danymi zwykłymi i obejmują w szczególności imię, nazwisko, zajmowane stanowisko i miejsce pracy, numer służbowego telefonu, służbowy adres email.
2. Dane osobowe osób, o których mowa w ust. 1, będą przetwarzane przez Strony na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f) RODO (tj. przetwarzanie jest niezbędne do celów wynikających z prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez administratorów danych) jedynie w celu i zakresie niezbędnym do wykonania zadań związanych z realizacją zawartej Umowy.
3. Strony zobowiązują się do ochrony danych osobowych udostępnionych wzajemnie w związku z wykonywaniem Umowy, w tym do wdrożenia oraz stosowania środków technicznych i organizacyjnych zapewniających odpowiedni stopień bezpieczeństwa danych osobowych zgodnie z przepisami prawa, a w szczególności z ustawą z dnia 10.05.2018 r. o ochronie danych osobowych (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1781 ze zm.) oraz przepisami RODO.
4. Strony zobowiązują się poinformować osoby fizyczne niepodpisujące niniejszą Umowę, o których mowa w ust. 1, o treści niniejszego paragrafu

§ 16

Postanowienia Końcowe

1. Wykonawca nie może bez pisemnej zgody podmiotu tworzącego Zamawiającego w rozumieniu przepisów ustawy o działalności leczniczej dokonać cesji wierzytelności wynikającej z niniejszej umowy na rzecz osób trzecich. Pisemny wniosek o wyrażenie zgody Wykonawca kieruje za pośrednictwem Zamawiającego, który, bez zbędnej zwłoki, przesyła go do podmiotu tworzącego.
2. Wykonawca oświadcza, iż nie dokona cesji wierzytelności przysługującej mu od Zamawiającego z tytułu realizacji niniejszej umowy bez uzyskania pisemnej zgody, o której mowa w ust. 1 powyżej.

§ 17

W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego i Prawa zamówień publicznych wymienionego w §1 niniejszej umowy.

§ 18

1. Ewentualne spory mogące wyniknąć z realizacji postanowień niniejszej umowy będą rozstrzygane na zasadzie porozumienia stron.
2. W przypadku braku porozumienia pomiędzy stronami, sporne kwestie rozstrzygane będą przez sąd powszechny w Poznaniu według właściwości rzeczowej.

§ 19

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, każdy na prawach oryginału, jeden dla Wykonawcy i jeden dla Zamawiającego.

Wykonawca

.....

Zamawiający

.....

Załącznik nr 1 do umowy (zgodny z formularzem ofertowym sporządzonym przez Wykonawcę - dla danego pakietu) .

ZGŁOSZENIE REKLAMACYJNE - wzór

Zamawiający: Szpital Kliniczny im. Karola Jonschera Uniwersytetu Medycznego im. Karola Marcinkowskiego w Poznaniu,
adres: ul. Szpitalna 27/33, 60-572 Poznań

Dostawca
Producent.....
Data dostawy do Odbiorcy.....
Data stwierdzenia nieprawidłowości w dostawie

Przyczyny reklamacji:

*** dotyczące wad jakościowych środka spożywczego:**

Wyrób reklamowany pochodzi z partii dostawczej nr.....
Nazwa produktu reklamowanego.....
Ilość reklamowana

Odmowa przyjęcia i żądanie wymiany: TAK / NIE (niepotrzebne skreślić)

***dotyczące terminowości dostaw:**.....

Data i dokładna godzina dostawy (lub braku dostawy):.....

Odmowa przyjęcia i żądanie wymiany: TAK / NIE (niepotrzebne skreślić)

Rezygnacja z wymiany: TAK / NIE (niepotrzebne skreślić)

*** dotyczące dostarczenia produktów w ilości i asortymencie niezgodnym z zamówieniem, także niespełniających wymagań w zakresie terminu przydatności do spożycia:**

Ilość i asortyment towaru w/g zamówienia

Ilość i asortyment towaru dostarczony.....

Rezygnacja z wymiany: TAK / NIE (niepotrzebne skreślić)

***dotyczące warunków transportu**

Szczegółowy opis

Odmowa przyjęcia i żądanie dostarczenia transportem zgodnym z wymogami: TAK / NIE (niepotrzebne skreślić)

Rezygnacja z wymiany: TAK / NIE (niepotrzebne skreślić)

***dotyczące opakowania i oznakowania:**.....

Szczegółowy opis niezgodności:.....

Odmowa przyjęcia i żądanie wymiany: TAK / NIE (niepotrzebne skreślić)

Rezygnacja z wymiany: TAK / NIE (niepotrzebne skreślić)

Inne

ODBIORCA

Otrzymują: Zamawiający, Wykonawca,

*wypełnić właściwie punkty odnoszące się do szczegółowego opisu przedmiotu zamówienia i zapisów umowy