

**UMOWA nr ... / 2020 / Kb**  
**na wykonanie analizy ścieków bytowo-przemysłowych w obiektach**  
**Komendy Wojewódzkiej Policji w Łodzi i jednostek jej podległych**

zawarta w dniu ..... w Łodzi pomiędzy:

**Komendą Wojewódzką Policji w Łodzi**, 91-048 Łódź ul. Lutomierskiej 108/112

REGON 470754976, NIP 726-000-44-58,

reprezentowaną przez:

**mgr inż. Włodzimierza Kalinowskiego** – Zastępcę Komendanta Wojewódzkiego Policji w Łodzi

przy kontrasygnacie:

**mł. insp. Dariusza Chmielnickiego** – Głównego Księgowego-Naczelnika Wydziału Finansów Komendy Wojewódzkiej Policji w Łodzi, zwaną dalej „Zamawiającym”, a

.....  
zwanym dalej „Wykonawcą”

na podstawie dokonanej przez Zamawiającego wyboru oferty z wyłączeniem stosowania ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r., poz. 1843) na podstawie art. 4 pkt.8, nr sprawy Kb-V-2380/ 02/20/KS o następującej treści:

**§ 1.**

1. **Wykonawca zobowiązuje się do wykonania analiz ścieków bytowo-przemysłowych w n/w obiektach KWP w Łodzi oraz jednostkach jej podległych:**

L. p	Nazwa jednostki	Adres obiektu	Ilość badań w trakcie trwania umowy
1.	Komenda Wojewódzka Policji w Łodzi	92-104 Łódź, ul. Stokowska 21/25	2 razy
2.	Komenda Miejska Policji w Piotrkowie Trybunalskim	97-300 Piotrków Trybunalski, ul. Szkolna 30/38	2 razy
3.	Zespół Konny Wydziału Prewencji Komendy Powiatowej Policji w Tomaszowie Mazowieckim z/s w Smardzewicach	97-213 Smardzewice ul. Łąkowa (dz. 1625/1)	4 razy

2. Wykonanie usług nastąpi zgodnie z zakresem zatwierdzonym przez Zamawiającego i określonym w ofercie Wykonawcy z dnia ..., w tym w Formularzu ofertowym – Załącznik nr 1 oraz Formularzu cenowym - Załącznik nr 2 do niniejszej umowy oraz obowiązującymi przepisami i polskimi normami.
3. Koszty poboru próbek i dojazdu w kalkulowane są w cenę jednostkową netto przedmiotu zamówienia.
4. Wykonawca usługi zobowiązuje się do wykonania badań zgodnie z metodyką badawczą wraz z procedurami badawczymi przedstawionymi w Załączniku nr 3.
5. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zaliczek na poczet realizacji niniejszej umowy.
6. Usługi objęte umową będą wykonywane w ścisłym uzgodnieniu z Zamawiającym.
7. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy z należytą starannością, obowiązującymi w tym zakresie przepisami, oraz oświadcza, że posiada uprawnienia do wykonania prac stanowiących przedmiot umowy i przyjmuje na siebie pełną odpowiedzialność za rzetelność i prawidłowość wykonanej pracy.

**§ 2.**

Umowa zostaje zawarta na czas określony tj. **od dnia podpisania umowy do dnia 31.12.2020 r.**

**§ 3.**

1. Ze strony Zamawiającego osobami upoważnionymi do kontaktów z Wykonawcą i kontroli przebiegu realizacji umowy przez Wykonawcę, a także za dokonanie obioru jakościowego usług będą **Sylwia Walczak**, tel. **42 665 39 79** oraz **Karolina Sobutka** tel. **(0-42) 665 39 76**  
Adres e-mail: [sylwia.walczak@ld.policja.gov.pl](mailto:sylwia.walczak@ld.policja.gov.pl)  
Adres e-mail: [karolina.sobutka@ld.policja.gov.pl](mailto:karolina.sobutka@ld.policja.gov.pl)
2. Ze strony Wykonawcy osobą upoważnioną do kontaktu z Zamawiającym będzie:
- .....
3. Wykonawca zobowiązuje się poinformować osoby, o których mowa w ust.2 o powierzeniu ich danych osobowych (imienia i nazwiska) Zamawiającemu i o przetwarzaniu tych danych (w szczególności poprzez przechowywanie i utrwalanie) przez Zamawiającego w celu realizacji niniejszej umowy.

#### § 4.

1. Zamawiający dostarczy informacje i dokumenty niezbędne do wykonania prac stanowiących przedmiot umowy (Operaty Wodnoprawne, Pozwolenie Wodnoprawne).
2. Wykonawca będzie uzgadniał z Zamawiającym dzień poboru próbek na określonym obiekcie w celu zapewnienia przez Zamawiającego dostępu do miejsca realizacji usługi.
3. Wykonawca zobowiązuje się do przekazania wyników badań Zamawiającemu w ciągu **21 dni** od dnia poboru próbek.
4. Przekazanie wyników badań będzie odbywało się listownie lub Wykonawca dostarczy je osobiście do siedziby Zamawiającego.

#### § 5.

1. Zastrzeżenia dotyczące jakości wykonanej usługi lub jej zgodności ze złożoną ofertą. Zamawiający będzie zgłaszał telefonicznie lub pocztą elektroniczną w formie zgłoszenia reklamacyjnego do osoby podanej w § 3 ust. 2.
2. Zgłoszenie reklamacji będzie następować telefonicznie na nr telefonu ..... lub na adres e-mail podany w § 3 ust. 2, a następnie będzie potwierdzona na piśmie, w którym będzie zapis o dacie telefonicznego zgłoszenia lub drogą elektroniczną.
3. Wykonawca będzie zobowiązany rozpatrzyć reklamację dotyczącą jakości wykonanej usługi i jej zgodności ze złożoną ofertą w ciągu **2 dni** od daty zgłoszenia (potwierzonego pismem). W przypadku uznania reklamacji za uzasadnioną, Wykonawca ponownie wykona usługę w terminie ustalonym z Zamawiającym na własny koszt.
4. Nieudzielenie odpowiedzi na zgłoszoną reklamację w ciągu **2 dni** od dnia jej doręczenia faxem lub pocztą elektroniczną, uważa się za uznanie reklamacji za uzasadnioną.
5. W przypadku niewykonania usługi przez Wykonawcę, Zamawiający ma prawo do zlecenia usługi innemu podmiotowi na koszt i ryzyko Wykonawcy.

#### § 6.

1. **Maksymalna kwota umowy wynosi:**  
**wartość brutto:** ..... **zł (słownie:** .....),  
przy cenach jednostkowych usług zawartych w Formularzu cenowym – Załączniku nr 2 do umowy.  
Sposób finansowania – rozdział **75404/75405** paragraf **4300**, pozycja budżetowa **430019**.
2. Za wykonanie przedmiotu umowy Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie stanowiące iloczyn cen jednostkowych wykonanych usług i ich ilości, zawierających obowiązującą stawkę podatku VAT.
3. Rozliczenie za wykonanie usługi będzie odbywać się na podstawie wystawionych przez Wykonawcę faktur VAT, po każdorazowym wykonaniu badań dla określonego obiektu. Podstawą wystawienia faktury VAT będzie potwierdzenie prawidłowego wykonania usługi oraz dostarczenie do Zamawiającego wyników badań. Za dzień zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
4. Należność będzie płatna przelewem w terminie **30 dni** od dnia doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury VAT, która zawierać będzie numer rachunku bankowego Wykonawcy, znajdujący się w wykazie podmiotów prowadzonym przez administrację skarbową na podstawie odrębnych przepisów podatkowych.
5. Zapłata należności następować będzie przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy, znajdujący się w wykazie podmiotów prowadzonym przez administrację skarbową na podstawie odrębnych przepisów podatkowych.
6. W przypadku braku rachunku bankowego w wykazie na dzień płatności faktury VAT, Wykonawca jest zobowiązany do skorygowania faktury poprzez wskazanie w jej treści rachunku bankowego znajdującego się w wykazie. W takim przypadku bieg terminu płatności rozpoczyna się od dnia doręczenia Zamawiającemu faktury korygującej.
7. Wykonawca zobowiązuje się do poniesienia obciążeń nałożonych na Zamawiającego przez administrację skarbową, jeżeli z tytułu przedmiotowej transakcji Wykonawca nie wykona prawidłowo zobowiązań podatkowych, w szczególności nieprawidłowo określi stawki podatku od towarów i usług lub nieprawidłowo rozliczy z urzędem skarbowym kwotę podatku od towarów i usług w zakresie tej transakcji. Ponadto Wykonawca jest zobowiązany do wyrównania Zamawiającemu innych negatywnych skutków, związanych z podaniem przez Wykonawcę rachunku nie znajdującego się w wykazie lub brakiem rachunku bankowego Wykonawcy w wykazie.
8. Zastrzega się niedopuszczalność przeniesienia wierzytelności, wynikających z niniejszej umowy na osobę trzecią, bez uprzedniej zgody Zamawiającego pod rygorem nieważności.

#### § 7.

1. Zamawiający ma prawo naliczyć Wykonawcy karę umowną w przypadku:
  - 1) opóźnienia w wykonaniu przedmiotu umowy lub jego części, w stosunku do terminu, o którym mowa w § 4 ust. 3 w wysokości 1 % wynagrodzenia brutto, o którym w § 6 ust. 1 za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia;

- 2) opóźnienia w usunięciu ewentualnych wad dotyczących jakości wykonanej usługi lub jej zgodności ze złożoną ofertą stwierdzonych przy odbiorze, w wysokości 50% wartości wynagrodzenia brutto danej – nienależycie wykonanej usługi;
  - 3) nienależytego wykonania usługi w inny sposób niż wskazany w pkt. 1 i pkt. 2 w wysokości 50 % wartości wynagrodzenia brutto danej – nienależycie wykonanej usługi;
  - 4) odstąpienia przez którąkolwiek ze stron od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 20% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 6 ust. 1, niezależnie od terminu odstąpienia;
  - 5) za ujawnienie informacji, o których mowa § 11 w wysokości 10% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 6 ust. 1, za każdy taki stwierdzony przypadek.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo potrącenia naliczonych kar umownych z należności przysługującej Wykonawcy.
  3. Zamawiający może obciążyć Wykonawcę karami umownymi, o których mowa w ust. 1 niezależnie od tego, czy wskutek niewykonania lub nienależytego wykonania umowy przez Wykonawcę poniósł jakąkolwiek szkodę..

#### **§ 8.**

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy i naliczenia kary umownej, o której mowa w § 7 ust. 1 pkt. 4, w przypadku kiedy:
  - 1) Wykonawca co najmniej raz opóźnił się w realizacji którejkolwiek usługi;
  - 2) Wykonawca co najmniej raz naruszył inne obowiązki, o których mowa w § 4, § 5 i § 10.
  - 3) Wykonawca wykonuje usługi nienależycie lub niezgodnie z załączoną ofertą i pomimo pisemnego wezwania nie zaprzestał naruszeń.
2. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie **30 dni** od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać wyłączenia wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.
3. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.

#### **§ 9.**

Wszelkie zmiany treści umowy wymagają formy pisemnej – aneksu, pod rygorem nieważności. Załącznikiem do aneksu musi być wniosek zawierający uzasadnienie potrzeby dokonania takiej zmiany.

#### **§ 10.**

1. Wykonawca zobowiązuje się do samodzielnego wykonania przedmiotu umowy.
2. Wykonawca nie może powierzyć wykonania zobowiązań wynikających z niniejszej umowy innemu Wykonawcy bez uprzedniej, pisemnej zgody Zamawiającego.
3. Jeżeli w czasie realizacji przedmiotu umowy zajdzie potrzeba zlecenia wykonania osobie trzeciej jakiegokolwiek czynności związanej z jego wykonaniem, zlecenie to wymaga każdorazowo uprzedniej zgody Zamawiającego wyrażonej pisemnie pod rygorem nieważności. Za czynności podejmowane przez osobę trzecią Wykonawca jest odpowiedzialny w takim samym stopniu, jakby to były działania, uchybienia lub zaniedbania jego własne.

#### **§ 11.**

Wykonawca zobowiązuje się traktować jako poufne wszelkie informacje dotyczące przedmiotu umowy. W razie ich ujawnienia Zamawiający obciąży Wykonawcę karą umowną, o której mowa w § 7 ust. 1 pkt. 5.

#### **§ 12.**

Załącznikami do niniejszej umowy, stanowiącymi jej integralną część są następujące dokumenty:

- 1) załącznik nr 1 – Formularz ofertowy
- 2) załącznik nr 2 – Formularz cenowy
- 3) załącznik nr 3 – Zakres badań i normy

#### **§ 13.**

1. W razie powstania sporu na tle wykonywania niniejszej umowy strony są zobowiązane przede wszystkim do wyczerpania drogi postępowania polubownego.
2. Wszczęcie postępowania polubownego następuje poprzez skierowanie konkretnego pisemnego roszczenia od drugiej strony. Strona ta ma obowiązek do pisemnego ustosunkowanie się do zgłoszonego roszczenia w terminie 21 dni od daty zgłoszenia. Brak ustosunkowania się do żądania strony będzie oznaczał uznanie roszczenia za uzasadnione.
3. Spory wynikłe na tle niniejszej umowy rozpatrywać będzie Sąd właściwy do siedziby Zamawiającego, po bezskutecznym przeprowadzeniu postępowania polubownego, o którym mowa w ust 1 – 2

**§ 14.**

1. *W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego.*
2. *Umowę niniejszą sporządza się w 2 jednobrzmiących egzemplarzach po jednym egzemplarzu dla każdej ze stron.*

**ZAMAWIAJĄCY**

**WYKONAWCA**

**KONTRASYGNATA**

*Umowa zgodna z zatwierdzoną dokumentacją postępowania.  
Dokumentacja postępowania znajduje się w WliR KWP w Łodzi.*

.....  
prowadzący sprawę

.....  
kierownik lub z-ca komórki organizacyjnej

akceptacja pod względem prawnym

.....  
radca prawny KWP w Łodzi