

ZADANIE 5

Utrzymanie czystości i porządku w budynku z lokalami przeznaczonymi do najmu socjalnego oraz na terenie wokół nieruchomości przy ul. Modrzejewskiej 20 w Świnoujściu, stanowiącej własność Gminy Miasto Świnoujście

| Wykaz budynków socjalnych z pomieszczeniami przeznaczonymi do wspólnego użytku | | | | | |
|---|-------------------|---|--|-------------------------------|---|
| L.P. | Adres | pow. klatek schodowych w m ² | pow. pomieszczeń socjalnych w m ² | pow. posesji w m ² | w tym pow. terenów zieleni (do koszenia) w m ² |
| 1 | Modrzejewskiej 20 | 923 | 401 | 1384 | 484 |
| suma: | | 923 | 401 | 1384 | 484 |

Zamawiający do realizacji przedmiotu zamówienia wymaga skierowania przez Wykonawcę minimum 2 pracowników.

1. **Szczegółowy zakres usług w budynku z lokalami przeznaczonymi do najmu socjalnego oraz na terenie wokół nieruchomości przy ul. Modrzejewskiej 20 w Świnoujściu, stanowiącej własność Gminy Miasto Świnoujście (wykaz nieruchomości określony został w tabeli nr 8):**
 - 1) codziennie w dni robocze zamiatanie klatek schodowych;
 - 2) bieżąca dezynfekcja powierzchni dotykowych takich jak poręcze, balustrady, krzesła, klamki, przyciski wind, włączniki światła i inne powierzchnie lub elementy często i wspólnie używane(środki zapewnia Wykonawca);
 - 3) codziennie mycie korytarzy i klatek schodowych parteru przy użyciu detergentu z dodatkiem płynu do dezynfekcji;
 - 4) regularne wietrzenie przestrzeni oraz pomieszczeń wspólnych (okresowo w trakcie godzin pracy);
 - 5) 3 razy w tygodniu mycie korytarzy i klatek schodowych wyższych kondygnacji przy użyciu detergentu z dodatkiem płynu do dezynfekcji;
 - 6) 2 razy w tygodniu mycie parapetów okiennych na klatkach schodowych;
 - 7) mycie drzwi wejściowych do budynków, pomieszczeń wózkowni, oraz pomieszczeń technicznych (na bieżąco);
 - 8) usuwanie na bieżąco napisów z lamperii (*nie dotyczy zadrapań*);
 - 9) bieżące usuwanie pajęczyn i kurzu w narożnikach;
 - 10) raz na kwartał mycie okien i luksferów;
 - 11) raz na kwartał mycie lamperii, kratek wentylacyjnych, kaloryferów, lamp, skrzynek pocztowych i balustrad na klatkach schodowych oraz balustrad zewnętrznych;
 - 12) raz w miesiącu zamiatanie i mycie suszarni, pralni, wózkowni, korytarzy piwnicznych;
 - 13) czyszczenie ławek, wycieraczek, wycieraczek metalowych z osadnikiem, opróżnianie koszy na śmieci na terenie posesji,
 - 14) sprzątanie wiat/altan śmietnikowych na bieżąco;
 - 15) sprzątanie na bieżąco daszków nad wejściami do budynków;
 - 16) 2 razy w roku mycie daszków nad wejściami do budynków;
 - 17) codziennie w dni robocze bieżące utrzymanie czystości na terenach zieleni i utwardzonych, chodnikach wokół budynków, schodów, podjazdów, stojaków dla rowerów;

- 18) pielęgnacja terenów zieleni: koszenie trawy, przycinka sanitarna krzewów, usuwanie przyrostów i uschniętych krzewów, gałęzi, (*sprzątnięcie i wywóz z posesji –na koszt Wykonawcy w zależności od potrzeb*), podlewanie, pielęgnacja rabat kwiatowych i trawników (w zależności od potrzeb);
- 19) w okresie jesiennym grabienie i zbieranie liści oraz ich wywóz z posesji – na bieżąco na koszt Wykonawcy;
- 20) na bieżąco w okresie zimowym od godziny 6⁰⁰ odśnieżanie i usuwanie skutków gołoledzi z chodników, dojść do budynków i do pojemników (*wiat*) na odpady, w tym posypywanie piaskiem lub mieszanką piasku z solą (*materiał zapewnia Wykonawca*);
- 21) na bieżąco (od poniedziałku do piątku) zgłaszanie do Biura Obsługi Klienta Zamawiającego – tel. 91 321 28 05 wew. 55 zaistniałych w budynkach (*tj. na klatkach schodowych, korytarzach piwnicznych, strychach i w wózkowniach*) oraz na terenach wokół nieruchomości:
 - a. awarii wodno – kanalizacyjnych;
 - b. awarii elektrycznych (*wyrwane przyciski, wyłączniki, brak oświetlenia, wymian i uzupełniania żarówek*);
 - c. awarii instalacji gazowej (*uszkodzenie skrzynki gazowej, przecieki gazu*);
 - d. uszkodzeń stolarki okiennej i drzwiowej w klatkach schodowych (*uszkodzone zamki, klamki, szyby, balustrady, itp.*);
 - e. uszkodzeń elementów małej architektury na posesjach (*ławki, trzepaki, altany śmietnikowe*);
 - f. braku możliwości wykonania usługi;
- 22) współpraca z pracownikami zespołu ds. administrowania lokalami i obsługi klienta Zamawiającego w zakresie:
 - a. rozwieszania wszelkiego rodzaju ogłoszeń, informacji w klatkach schodowych;
 - b. zgłaszania o składowaniu przez lokatorów na klatkach schodowych, korytarzach piwnicznych, strychach przedmiotów o dużych gabarytach i materiałów łatwopalnych;
 - c. nadzoru nad wywozem nieczystości z pojemników na odpady.
- 23) Ponadto w pomieszczeniach socjalnych, przeznaczonych do wspólnego użytku (*łazienki, pomieszczenia kuchenne, pralnie itp.*):
 - a. codzienne mycie urządzeń sanitarnych, tj. zlewów, umywalek, pisuarów, brodzików i misek klozetowych oraz podłóg;
 - b. raz w miesiącu mycie glazury;
 - c. raz na kwartał czyszczenie kratki wentylacyjnych i kaloryferów;
 - d. 3 razy w miesiącu mycie posadzki w pralni i pomieszczeniach suszarni;
 - e. mycie lustek, lamp, koszy na śmieci na bieżąco.

Sprzęt, odzież ochronna oraz inne elementy wyposażenia, niezbędne do wykonania Zadania 5 we własnym zakresie Wykonawcy