

Bydgoszcz, 13 września 2022r.

L.dz. GZ/MN/...../2022

Sprawa: Dostawa nowego analizatora spalin wraz z kontenerem oraz przeniesieniem istniejących dwóch analizatorów do nowego kontenera na terenie Zakładu Termicznego Przekształcania Odpadów Komunalnych MKUO ProNatura Sp. z o.o. _ nr MKUO ProNatura ZP/NO/43/22

- I. Zgodnie z art. 135 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych (t. jedn. Dz.U. 2022r., poz. 1710 ze zm.) Zamawiający udziela poniższych wyjaśnień:

W związku z postępowaniem publicznym MKUO ProNatura ZP/NO/ 43 /22 zwracamy się z prośbą o uwzględnienie następujących uwag w Projekcie Postępowania Umowy:

1. § 4 pkt. 7 p. pkt. 7 uzyskania na własny koszt i własnym staraniem wszelkich zezwoleń, zatwierdzeń, decyzji administracyjnych, badań technicznych, uzgodnień oraz sporządzenia odpowiedniej dokumentacji powykonawczej - jeżeli są wymagane dla zgodnego z prawem prowadzenia Prac, Prosimy o wykreślenie podpunktu.

Uzasadnienie:

W zakresie nie ma prac budowlanych oraz wszelkich innych gdzie wymagane będą decyzje administracyjne. Ponadto Wykonawca nie może występować z ramienia Zamawiającego o decyzje administracyjną w ramach postępowania.

Odpowiedź: Zamawiający modyfikuje zapis poprzez wykreślenie wyrazów: decyzji administracyjnych.

2. § 5 pkt. 1 Wykonawca udziela gwarancji na przedmiot umowy w tym urządzenie wraz z wyposażeniem dodatkowym, obejmującej koszty dotyczące części, robocizny i dojazdów na okres 24 miesięcy od dnia podpisania bez zastrzeżeń protokołu odbioru końcowego przedmiotu umowy przez przedstawicieli obu stron.

Prosimy o zmianę: 24 miesięcy lecz nie dłużej niż 30 od dostawy Wykonawca udziela gwarancji na przedmiot umowy w tym urządzenie wraz z wyposażeniem dodatkowym, obejmującej koszty dotyczące części, robocizny i dojazdów na okres 24 miesięcy od dnia podpisania bez zastrzeżeń protokołu odbioru końcowego przedmiotu umowy przez przedstawicieli obu stron lecz nie dłużej niż 30 miesięcy od dostawy. Uzasadnienie: prosimy o zlimitowanie okresu gwarancji inaczej okres ten może nie mieć końca.

Odpowiedź: Zamawiający nie wyraża zgody.

3. § 6 pkt. 3 Po stwierdzeniu przez Zamawiającego prawidłowości wykonanych przez Wykonawcę dostaw (w tym Prac) w odpowiedniej części (etapie) lub w całości, w szczególności przekazania kompletnej dokumentacji (w przypadku odbioru końcowego i po przeprowadzeniu próbnego

uruchomienia i przeszkoleniu pracowników Zamawiającego), zostanie podpisany przez Strony Protokół Odbioru – odpowiednio częściowy (dla etapów wskazanych w § 1 ust. 4 powyżej) lub odbioru końcowego przedmiotu umowy. Dokonanie odbiorów etapu I i II służy wyłącznie celom rozliczeniowym i nie wyłącza uprawnienia Zamawiającego do zgłaszania uwag względem prac wykonanych w tych etapach przy odbiorze końcowym. W przypadku stwierdzenia nieprawidłowości, Zamawiający zgłosi Wykonawcy swoje zastrzeżenia na piśmie (Strony dopuszczają formę elektroniczną na adres poczty elektronicznej podany w niniejszej umowie). W razie zgłoszenia zastrzeżeń, Wykonawca zobowiązany jest dokonać stosownych poprawek zgodnie z zastrzeżeniami Zamawiającego niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 6 dni roboczych. Po dokonaniu poprawek Wykonawca powiadomi Zamawiającego w trybie ust. 1, a zapisy niniejszego ustępu stosuje się odpowiednio. Obowiązek dokonania poprawek przez Wykonawcę nie skutkuje wydłużeniem terminu realizacji Umowy wskazanego w § 1 ust. 3. Prosimy o skreślenie: w terminie 6 dni oraz dodanie w terminie obustronnie uzgodnieniowym przez Strony.

Odpowiedź: Zamawiający zmienia zapis na: „... w terminie obustronnie uzgodnionym przez Strony lecz nie dłuższym niż 14 dni.”

4. § 9 Prosimy o dodanie punktu: 6. Całkowita odpowiedzialność wykonawcy ograniczona jest do wartości umowy. Wykonawca nie odpowiada za szkody pośrednie i następcze w tym za utracone korzyści.

Odpowiedź: Zamawiający nie wyraża zgody.

5. § 11 Prosimy o dodane osób do projektu umowy zapisu o osobach kontaktowych zarówno po stronie Wykonawcy oraz Zamawiającego.

Odpowiedź: Zamawiający nie wyraża zgody i jednocześnie informuje, że osoby do kontaktu są wpisane w § 2 projektowanych postanowień umowy zał. Nr 5 do SWZ.

- II. Jednocześnie Zamawiający zgodnie z art. 137 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych (t. jedn. Dz.U. 2022r., poz. 1710 ze zm.) oraz na podstawie udzielonej odpowiedzi na pytanie zmienia treść SWZ, a mianowicie:

ZAŁĄCZNIK NR 5 DO SWZ PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY:

§ 4 ust. 7 pkt. 7

W dotychczasowym brzmieniu:

uzyskania na własny koszt i własnym staraniem wszelkich zezwoleń, zatwierdzeń, decyzji administracyjnych, badań technicznych, uzgodnień oraz sporządzenia odpowiedniej dokumentacji powykonawczej - jeżeli są wymagane dla zgodnego z prawem prowadzenia Prac,

Przyjmuje brzmienie:

uzyskania na własny koszt i własnym staraniem wszelkich zezwoleń, zatwierdzeń, ~~decyzji administracyjnych~~, badań technicznych, uzgodnień oraz sporządzenia odpowiedniej dokumentacji powykonawczej - jeżeli są wymagane dla zgodnego z prawem prowadzenia Prac,

z m y ś l ą o e k o l o g i i

§ 6 ust. 3

W dotychczasowym brzmieniu:

Po stwierdzeniu przez Zamawiającego prawidłowości wykonanych przez Wykonawcę dostaw (w tym Prac) w odpowiedniej części (etapie) lub w całości, w szczególności przekazania kompletnej dokumentacji (w przypadku odbioru końcowego i po przeprowadzeniu próbnego uruchomienia i przeszkoleniu pracowników Zamawiającego), zostanie podpisany przez Strony Protokół Odbioru – odpowiednio częściowy (dla etapów wskazanych w § 1 ust. 4 powyżej) lub odbioru końcowego przedmiotu umowy. Dokonanie odbiorów etapu I i II służy wyłącznie celom rozliczeniowym i nie wyłącza uprawnień Zamawiającego do zgłaszania uwag względem prac wykonanych w tych etapach przy odbiorze końcowym. W przypadku stwierdzenia nieprawidłowości, Zamawiający zgłosi Wykonawcy swoje zastrzeżenia na piśmie (Strony dopuszczają formę elektroniczną na adres poczty elektronicznej podany w niniejszej umowie). W razie zgłoszenia zastrzeżeń, Wykonawca zobowiązany jest dokonać stosownych poprawek zgodnie z zastrzeżeniami Zamawiającego niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 6 dni roboczych. Po dokonaniu poprawek Wykonawca powiadomi Zamawiającego w trybie ust. 1, a zapisy niniejszego ustępu stosuje się odpowiednio. Obowiązek dokonania poprawek przez Wykonawcę nie skutkuje wydłużeniem terminu realizacji Umowy wskazanego w § 1 ust. 3.

Przyjmuje brzmienie:

Po stwierdzeniu przez Zamawiającego prawidłowości wykonanych przez Wykonawcę dostaw (w tym Prac) w odpowiedniej części (etapie) lub w całości, w szczególności przekazania kompletnej dokumentacji (w przypadku odbioru końcowego i po przeprowadzeniu próbnego uruchomienia i przeszkoleniu pracowników Zamawiającego), zostanie podpisany przez Strony Protokół Odbioru – odpowiednio częściowy (dla etapów wskazanych w § 1 ust. 4 powyżej) lub odbioru końcowego przedmiotu umowy. Dokonanie odbiorów etapu I i II służy wyłącznie celom rozliczeniowym i nie wyłącza uprawnień Zamawiającego do zgłaszania uwag względem prac wykonanych w tych etapach przy odbiorze końcowym. W przypadku stwierdzenia nieprawidłowości, Zamawiający zgłosi Wykonawcy swoje zastrzeżenia na piśmie (Strony dopuszczają formę elektroniczną na adres poczty elektronicznej podany w niniejszej umowie). W razie zgłoszenia zastrzeżeń, Wykonawca zobowiązany jest dokonać stosownych poprawek zgodnie z zastrzeżeniami Zamawiającego niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie obustronnie uzgodnionym przez Strony lecz nie dłuższym niż 14 dni. Po dokonaniu poprawek Wykonawca powiadomi Zamawiającego w trybie ust. 1, a zapisy niniejszego ustępu stosuje się odpowiednio. Obowiązek dokonania poprawek przez Wykonawcę nie skutkuje wydłużeniem terminu realizacji Umowy wskazanego w § 1 ust. 3.



WICEPREZES ZARZĄDU
Jarosław Bańkowski



PREZES ZARZĄDU
Konrad Mikołajski

Międzygminny Kompleks Unieszkodliwiania Odpadów ProNatura Sp. z o. o., ul. Ernsta Petersona 22, 85-862 Bydgoszcz, zarejestrowana w Sądzie Rejonowym w Bydgoszczy, XIII Wydział Gospodarczy KRS 0000296965, kapitał zakładowy 29.423.000,00 zł wniesiony w całości przez Miasto Bydgoszcz, NIP 953-255-97-41, REGON 340378577, nr BDO 000010322,

Biuro Zarządu: tel. 52 506 59 45, biuro@pronatura.bydgoszcz.pl, Biuro Obsługi Klienta – tel. 52 522 22 88, klient@pronatura.bydgoszcz.pl

ProNatura oświadcza, że jest dużym przedsiębiorcą w rozumieniu przepisów 4 pkt 6 w zw. z art. 4 pkt 5 a contrario ustawy z dnia 8 marca 2013 r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych (t. jedn. Dz.U. z 2019r., poz. 118 ze zm.) w związku z art. 2 Rozporządzenia Komisji (UE) nr 651/2014 z dnia 17 czerwca 2014 r. uznające niektóre rodzaje pomocy za zgodne z rynkiem wewnętrznym w zastosowaniu art. 107 i 108 Traktatu (Dz. Urz. UE L Nr 187, str. 1) a contrario.



WILHELM REISS

Konrad M. Köpcke

WILHELM REISS

Konrad M. Köpcke