**16 Wojskowy Oddział Gospodarczy w Drawsku Pomorskim,**

**ul. Główna 1, 78-513 Oleszno**

**Oleszno, dnia 22.10.2024r.**

**ZATWIERDZAM**

 **KOMENDANT**

***Specyfikacja***

***warunków zamówienia***

**- przetarg nieograniczony -**

**/-/ płk Paweł STEĆ**

**PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA:**

**Opróżnianie zbiorników bezodpływowych i transport nieczystości ciekłych z rejonów administrowanych przez 16 Wojskowy Oddział Gospodarczy
w Drawsku Pomorskim.**

**Znak postępowania 443/2024**

|  |
| --- |
|  |

Uwaga:

Niniejszy dokument zawiera specyfikację warunków zamówienia (zwaną dalej SWZ), ważne dla Zamawiającego postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści umowy, informacje o procedurze składania i otwarcia ofert oraz kryteria wyboru oferty. Ilekroć w treści występuje wyraz „Ustawa”, „Pzp”, „ustawa Pzp” lub „uPzp”, Zamawiający przywołuje ustawę z dnia 11 września 2019r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2024r. poz. 1320)

**Kategoria kod CPV:**

90410000-4 - usługi usuwania ścieków
90000000-7 - usługi odbioru ścieków, usuwania odpadów, czyszczenia/sprzątania i usługi
 ekologiczne

#### Oleszno październik 2024

**Rozdział I.** Informacje ogólne

**Zamawiający:**

***16 Wojskowy Oddział Gospodarczy w Drawsku Pomorskim ul. Główna 1,***

***78-513 Oleszno woj. zachodniopomorskie tel. 261 474 572***

***NIP 253-032-59-00, REGON 320991649***

***Adres strony internetowej prowadzonego postępowania:*** [***www.16wog.wp.mil.pl***](http://www.16wog.wp.mil.pl/)

***Komunikacja z Zamawiającym***

***(Platforma Zakupowa)*** [***: https://platformazakupowa.pl/pn/16wog***](file:///C%3A%5CUsers%5Ctrebas7936%5CDesktop%5C%20https%5Cportal.smartpzp.pl%5C16wog)

***Godziny urzędowania: od poniedziałku do czwartku w godz. 7.00-14.00***

***w piątek w godz. 7.00-12.00***

***Konto do wpłacania wadium (o ile dotyczy):***

***Nr konta: 54 1010 1599 0195 7813 9120 2000 NBPO/SZCZECIN***

***Konto do wpłacania zabezpieczenia należytego wykonania umowy (o ile dotyczy):***

***Nr konta: 88 1010 1599 0195 7813 9120 1000 NBPO/SZCZECIN***

**Ogłoszenie zostało przekazane Urzędowi Publikacji Unii Europejskiej w dniu 23.10.2024r. oraz opublikowane w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej 208/2024 , 647137-2024 z dnia 24.10.2024r.**

***Komunikacja między Zamawiającym, a Wykonawcami (tj. składanie ofert, wniosków
o dopuszczenie do udziału w postępowaniu lub konkursie, wymiana informacji oraz przekazywanie dokumentów lub oświadczeń między Zamawiającym a wykonawcą)
odbywa się tylko i wyłącznie przy użyciu środków komunikacji elektronicznej
za pośrednictwem platformy zakupowej dostępnej pod adresem:*** [***https://platformazakupowa.pl/pn/16wog***](%20https%3A//ptal.smartpzp.pl/16wog)[***,***](https://platformazakupowa.pl/pn/skw_gov) ***zwaną dalej „platforma zakupow****a” lub „platforma”
(w sytuacjach awaryjnych np. w przypadku braku działania platformy zakupowej
Zamawiający może również komunikować się z wykonawcami za pomocą poczty
elektronicznej poprzez e-mail:* ***16wog.zam.pub@ron.mil.pl****).*

**Uwaga:** Wszelką korespondencję należy kierować na ww. adres z dopiskiem**: *dotyczy prze- targu nieograniczonego na –* Opróżnianie zbiorników bezodpływowych i transport nieczystości ciekłych z rejonów administrowanych przez 16 Wojskowy Oddział Gospodarczy w Drawsku Pomorskim. Znak postępowania 443/2024**

1. Zamawiający ogłasza postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego w oparciu o przepisy wydane na podstawie art. 132 Ustawy Pzp (Dz.U.
z 2024r. poz. 1320), przepisy wykonawcze oraz niniejszą specyfikację warunków zamówienia
2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wyłącznie Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu oraz spełniają warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w ogłoszeniu o zamówieniu oraz których oferta odpowiada warunkom określonym w ustawie z dnia 11 września 2019r. Prawo zamówień publicznych oraz którzy nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 7 Ustawy z dnia 13 kwietnia 2022r o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, (Dz. U. z 2023r., poz. 1497), na podstawie art. 5k rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 229 z 31.7.2014, str. 1), dalej: rozporządzenie 833/2014, w brzmieniu nadanym rozporządzeniem Rady (UE) 2022/576 w sprawie zmiany rozporządzenia (UE) nr 833/2014 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 111 z 8.4.2022, str. 1), dalej: rozporządzenie 2022/576. i spełniają wymagania określone w niniejszej SWZ.
3. Zamawiający, przewiduje możliwość unieważnienia postępowania na podstawie art. 257 ustawy Pzp w sytuacji, gdy środki publiczne, które zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia nie zostaną mu przyznane.
4. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone będzie w języku polskim z zachowaniem formy pisemnej, zgodnie z art. 20 ust. 1 i 2 uPzp.
5. **Koszty** związane z przygotowaniem i złożeniem oferty **ponosi Wykonawca**.
6. Wykonawca powinien zapoznać się z całością niniejszej SWZ.
7. Wszystkie załączniki do niniejszej SWZ stanowią jej integralną część.
8. Wykonawca składa ofertę zgodnie z wymaganiami określonymi w specyfikacji.
9. Informacje oraz wyjaśnienia dotyczące SWZ i przedmiotu zamówienia będą udzielane pisemnie z zachowaniem zasad określonych w art. 135 uPzp.
10. Zamawiający powoła komisję przetargową do badania i oceny ofert oraz spełniania przez Wykonawców warunków udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
11. Zamawiający nie przewiduje zwoływania zebrania Wykonawców zgodnie z art. 136 ust. 1 uPzp.
12. Zamawiający **dopuszcza składanie ofert częściowych. (trzy części)**
13. Zamawiający nie wymaga osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia (art. 60 i art. 121 Ustawy pzp).
14. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
15. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej
16. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej.
17. Zamawiający nie przewiduje ustanowienia dynamicznego systemu zakupów.
18. Zamawiający **żąda** **wniesienia wadium dla zadania nr 1.**
19. Zamawiający **żąda wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy**.
20. Szacowana wartość:

|  |
| --- |
| 1. **Opróżnianiu zbiorników bezodpływowych i transport nieczystości ciekłych z rejonów administrowanych przez 16 Wojskowy Oddział Gospodarczy w Drawsku Pomorskim**
 |
| **CZĘŚĆ – 1 GRUPA ZABEZPIECZENIA DRAWSKO POMORSKIE** |
| Szacunkowa wartość zamówienia netto | **578 856,00** |
| Szacunkowa wartość zamówienia brutto | **625 164,48** |
| Szacunkowa wartość netto prawa opcji (40%) | **231 542,40** |
| Szacunkowa wartość brutto prawa opcji (40%) | **250 065,79** |
| **CZĘŚĆ – 2 GRUPA ZABEZPIECZENIA WAŁCZ** |
| Szacunkowa wartość zamówienia netto | **68 292,00** |
| Szacunkowa wartość zamówienia brutto | **73 755,36** |
| Szacunkowa wartość netto prawa opcji (40%) | **27 316,80** |
| Szacunkowa wartość brutto prawa opcji (40%) | **29 502,14** |
| **CZĘŚĆ – 3 GRUPA ZABEZPIECZENIA WAŁCZ/REJON NADARZYCE** |
| Szacunkowa wartość zamówienia netto | **19 512,00** |
| Szacunkowa wartość zamówienia brutto | **21 072,96** |
| Szacunkowa wartość netto prawa opcji (40%) | **7 804,80** |
| Szacunkowa wartość brutto prawa opcji (40%) | **8 429,18** |

**Łączna wartość szacunkowa zamówienia podstawowego:**

Wartość netto : 666 660,00 **zł**

Wartość brutto: 719 992,80 **zł**

Wartość netto, 143 766,58 **euro**

**Łączna wartość szacunkowa zamówienia opcji dla Zadania 1,2,3**

Wartość netto prawa opcji (40%) : 266 664,00 **zł**

Wartość brutto prawa opcji (40%) : 287 997,12 **zł**

**Wartość netto :** 57 506,63 **euro**

**Łączna wartość zamówienia podstawowego z prawem opcji:**

Wartość netto z prawem opcji 40%: 933 324,00 **zł**

Wartość brutto z prawem opcji 40%: 1 007 989,92 **zł**

Wartość netto, 201 273,21.**euro**

21**.** Ofertę – sporządza się pod rygorem nieważności, w postaci elektronicznej i **opatruje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym.**

22. Zgodnie z art. 781 §1 k.c. do zachowania elektronicznej formy czynności prawnej wystarcza złożenie oświadczenia woli w postaci elektronicznej i opatrzenie go kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Konieczne jest zatem po pierwsze złożenie oświadczenia w postaci elektronicznej, a po drugie opatrzenie go **kwalifikowanym podpisem elektronicznym.**

23.Oświadczenie woli w postaci elektronicznej jest to takie oświadczenie woli, którego treść przybrała postać elektroniczną wyrażoną w dokumencie elektronicznym w rozumieniu art. 3 pkt 35 rozporządzenia eIDAS (Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (EU) nr 910/2014 z dnia 23 lipca 2014r.).

24.Zamawiający zastrzega możliwość skorzystania z prawa opcji, o której mowa w art. 441 Ustawy Pzp w ramach, którego zakłada, że szacowana wielkość prawa opcji nie przekroczy **40 %** zamówienia podstawowego, przy czym prawo opcji realizowane będzie na takich samych warunkach jak zamówienie podstawowe w czasie trwania umowy, cena jednostkowa prawa opcji będzie na takich samych warunkach jak zamówienia podstawowego określona w formularzu cenowym dołączonym do oferty przez Wykonawcę, o zamiarze skorzystania z prawa opcji Zamawiający poinformuje Wykonawcę odrębnym pismem.

|  |
| --- |
| **Rozdział II.** Tryb udzielenia zamówienia  |

1. Podstawa prawna opracowania SWZ:
2. Ustawa z dnia 11 września 2019r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2024 r. poz. 1320),
3. Rozporządzenie Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020r.
w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub
oświadczeń, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy,
4. Obwieszczenie Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych z dnia 3 grudnia 2023r.
w sprawie aktualnych progów unijnych, ich równowartości w złotych, równowartości
w złotych kwot wyrażonych w euro oraz średniego kursu złotego w stosunku do euro
stanowiącego podstawę przeliczania wartości zamówień publicznych lub konkursów
(Monitor Polski 2023 r. poz. 1344).
5. Ustawa z dnia 5 września 2016 r. – o usługach zaufania oraz identyfikacji elektronicznej.
6. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej specyfikacji warunków zamówienia mają
zastosowanie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych oraz odpowiednie przepisy Ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 roku Kodeks Cywilny.
7. Przedmiot zamówienia zaoferowany przez Wykonawcę winien być realizowany zgodnie z obowiązującymi przepisami, a w szczególności Ustawą z dnia 26 czerwca 1974 roku Kodeks Pracy.

|  |
| --- |
| Rozdział III. Opis przedmiotu zamówienia (art. 99-103 uPzp) |

1. Przedmiotem zamówienia jest usługa polegająca na: Opróżnianiu zbiorników bezodpływowych i transport nieczystości ciekłych z rejonów administrowanych przez 16 Wojskowy Oddział Gospodarczy w Drawsku Pomorskim:

 - część 1 Grupa Zabezpieczenia Drawsko Pomorskie

 - część 2 Grupa Zabezpieczenia Wałcz

 - część 3 Grupa Zabezpieczenia Wałcz/Rejon Nadarzyce

1. Zestawienie miejsc oraz szacunkowych ilości wywozu nieczystości będących

 przedmiotem zamówieniazawiera -,,Zestawienie szacunkowej ilości wywozu nieczystości ciekłych na 2024 rok”:

 Załącznik nr: 1A (GZ Drawsko Pomorskie), 1B (GZ Wałcz), 1C (GZ Wałcz/Rejon Nadarzyce).

**3**.Termin realizacji:

 *Od dnia 01.01.2025 r. do dnia 31.12.2025 r.*

**4**. Kategoria:

– 90410000-4 - usługi usuwania ścieków
– 90000000-7 - usługi odbioru ścieków, usuwania odpadów, czyszczenia/sprzątania i usługi ekologiczne

1. Potencjał:

 1) Wykonawca odpowiedzialny jest za posiadanie niezbędnych decyzji właściwych organów zezwalających na opróżniane zbiorników bezodpływowych i transport nieczystości ciekłych objętych zamówieniem, o którym mowa w ustawie z dnia 13 września 1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach wydane przez właściwe organy gminy, na terenie, których realizowany będzie przedmiot umowy. Odpowiada również za umieszczenieodpadów ciekłych w punkcie zlewnym oraz uiszczanie opłat w tym zakresie.

a) część 1 –miasto i gmina Drawsko Pomorskie, miasto i gmina Kalisz Pomorski;

b) część 2 – miasto Wałcz, miasto i gmina Kalisz Pomorski;

c) część 3 – gmina Jastrowie;

2) Dysponowanie odpowiednim potencjałem technicznym. Warunek zostanie uznany

 za spełniony, jeżeli Wykonawca złoży Zamawiającemu w ciągu 7 dni od podpisania

 umowy oświadczenie o dysponowaniu zgodnie z ust.5 pkt 3 Szczegółowego Opisu Przedmiotu Zamówienia pojazdami i urządzeniami, spełniającymi wymogi Rozporządzenia Ministra Infrastruktury w sprawie wymagań dla pojazdów asenizacyjnych oraz odpowiednią ilością pracowników:

a) Zamawiający wymaga od Wykonawcy aby wszystkie pojazdy zadeklarowane do wykonywania w/w usługi posiadały legalizowany/certyfikowany układ pomiarowy, który umożliwi rzeczywisty pomiar odbieranych ścieków, w jednostkach miary litr/metr sześcienny, (na wezwanie koordynatora wymienionego w §2 ust.2 pkt 1 umowy, zgodnym z zakresem miejsca wykonywania usługi, Wykonawca przedstawi aktualny dokument legalizacji/certyfikacji mierników)

b) samochody przystosowane do poruszania się po drogach gruntowych, łąkach drogach utwardzonych,

c) zatrudnienie odpowiedniej ilości osób i pojazdów do rzetelnego wykonywania niniejszej usługi:

 **dla części 1 GZ Drawsko Pomorskie :**

- 2 pojazdy do opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości

 ciekłych

- minimum 2 kierowców,

**dla części 1 GZ Wałcz :**

- 1 pojazd do opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości

 ciekłych

- minimum 1 kierowca,

**dla części 1 GZ Wałcz/Rejon Nadarzyce :**

- pojazd do opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości

 ciekłych

- minimum 1 kierowców,

**6.** Częstotliwość opróżniania zbiorników bezodpływowych i transport nieczystości ciekłych z każdego ze wskazanych miejsc (z określeniem dnia tygodnia), Wykonawca uzgodni poprzez sporządzenie harmonogramu z osobą upoważnioną przez Zamawiającego do odbioru przedmiotu zamówienia w zakresie miejsca wykonywania usługi dla poszczególnych części, wymienioną w §2 ust.2 pkt 1 umowy.

 Zamawiający zastrzega sobie prawo do wnoszenia zmian w trakcie trwania umowy

 bez konieczności sporządzania aneksów do umowy w n/w przypadkach:

1. zmiany częstotliwości/liczby wywozów nieczystości ciekłych poprzez jej zmniejszenie, zwiększenie (zwiększenie jednak nie może przekroczyć wartości z §8 ust.1) lub rezygnację (rezygnacja jednak nie może być większa niż 40% wartości wynikającej z harmonogramu zatwierdzonego przez Wykonawcę i Zamawiającego §1 ust.9)
2. zmiany miejsca wywozu nieczystości ciekłych z rejonów administrowanych przez 16 WOG
w Drawsku Pomorskim (rezygnacji lub dodatkowej lokalizacji);

**7**. Zmiany określone w ust.6 dotyczą zmian co do zakresu wykonywanej usługi po zatwierdzeniu harmonogramu i będą każdorazowo ustalane na podstawie pisemnego zapotrzebowania złożonego przez osobę wymienioną w §2 ust.2 pkt.1, na co najmniej 2 dni przed terminem wprowadzenia zmian, z wyjątkiem zapotrzebowań składanych podczas ćwiczeń lub awarii (telefon, fax, sms, mms lub e-mail), które realizowane będą zgodnie z zaznaczoną w ofercie dyspozycyjnością. Zgłoszenie zapotrzebowania podczas ćwiczeń lub awarii realizowane będzie przez w/w osobę w formie elektronicznej (fax, email, sms, mms) natomiast Wykonawca zobowiązany jest potwierdzić niezwłocznie przyjęcie zgłoszenia w tej samej formie lub telefonicznie.

**8 .** Wykonawca wnosi w dniu zawarcia niniejszej umowy zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 5 % ceny brutto określonej w §6 ust.2a, które służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.

**9**. Wykonawca zobowiązany jest do posiadania i utrzymania przez cały okres realizacji umowy ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności, związanej z przedmiotem zamówienia, o wartości minimum 30% zaoferowanej ceny w ofercie. Na każde wezwanie Zamawiającego Wykonawca przedłoży kopię ww. polisy OC.

**10.** Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia został określony w Załączniku do SWZ.

**11.** Zamawiający stwierdza, że proces realizacji usługi polega na opróżnianiu zbiorników bezodpływowych i transporcie nieczystości ciekłych z rejonów administrowanych przez 16 WOG w Drawsku Pomorskim, zgodnie z uzgodnionym i zatwierdzonym (z koordynatorem Zamawiającego w poszczególnych Grupach Zabezpieczenia) harmonogramem. Opróżnianie zbiorników bezodpływowych związane jest z dojazdem do miejsca wykonywania usługi, wypompowaniem , wywozem i utylizacją fekaliów. Podczas usługi , wykonujący daną czynność musi zwrócić szczególną uwagę na utrzymanie czystości wokół zbiorników, z których odbierane są fekalia. Usługa wykonywana będzie według harmonogramu, przynajmniej raz w tygodniu we wszystkich punktach wskazanych w ofercie, w związku z powyższym praca, polega na wykonaniu przez w/w osoby pracy w sposób określony w art.22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy. Dlatego Zamawiający w trakcie realizacji usługi wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę i/lub Podwykonawców, wszystkich ww. pracowników realizujących usługę przez cały okres trwania umowy na podstawie umowy o pracę.

1. sposób weryfikacji zatrudnienia tych osób ;

W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym
w tym wezwaniu terminie Wykonawca przedłoży Zamawiającemu co najmniej jeden ze wskazanych poniżej dowodów w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub Podwykonawcę osób wykonujących wskazane w §4 ust.1 umowy, czynności w trakcie realizacji zamówienia:

- oświadczenia zatrudnionego pracownika,

- oświadczenia Wykonawcy lub Podwykonawcy o zatrudnieniu pracownika na podstawie umowy o pracę, Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem imienia i nazwiska, liczby tych osób, rodzaju umowy o pracę, daty zawarcia umowy, wymiaru etatu, zakresu obowiązków oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub Podwykonawcy

- zaświadczenia właściwego oddziału ZUS (druk RCA), potwierdzenie opłacenia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy;

- innych dokumentów — zawierających informacje, w tym dane osobowe, niezbędne do weryfikacji zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, w szczególności imię i nazwisko zatrudnionego pracownika, datę zawarcia umowy o pracę, rodzaj umowy o pracę i zakres obowiązków pracownika

1. Wykonawca zobowiązany jest w terminie 7 dni kalendarzowych od dnia podpisania umowy, przedłożyć Zamawiającemu poświadczone za zgodność z oryginałem kopie umów o pracę zatrudnionych pracowników, wraz z doku.

|  |
| --- |
| **Rozdział IV.** Termin wykonania zamówienia (art. 134 ust.1 pkt 6 uPzp) |

1. Termin – od dnia podpisania umowy nie wcześniej niż od 01.01.2025r. do 31.12.2025r.- teren administrowany przez 16 Wojskowy Oddział Gospodarczy w Drawsku Pomorskim.

|  |
| --- |
| Rozdział V. Opis warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw wykluczenia (art. 57 uPzp) |

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

1) nie podlegają wykluczeniu;

2) spełniają warunki udziału w postępowaniu określone w SWZ oraz w ogłoszeniu o zamówieniu.

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawcę:
2. będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
3. udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego
4. handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,
5. którym mowa w art. 228–230a, art. 250a Kodeksu karnego lub w art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie,
6. finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,
7. charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,
8. powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi**,** o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej,
9. przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296–307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270–277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,
10. którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej

– lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;

1. jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1;
2. wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że Wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
3. wobec którego **prawomocnie** orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
4. jeżeli zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że Wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;
5. jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego Wykonawcy lub podmiotu, który należy z Wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie Wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
6. Zamawiający wykluczy także , Wykonawcę z udziału w postępowaniu w przypadku zaistnienia okoliczności o których mowa w art. 7 Ustawy z dnia 13 kwietnia 2022r o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, na podstawie art. 5k rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 229 z 31.7.2014, str. 1), dalej: rozporządzenie 833/2014, w brzmieniu nadanym rozporządzeniem Rady (UE) 2022/576 w sprawie zmiany rozporządzenia (UE) nr 833/2014 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 111 z 8.4.2022, str. 1), dalej: rozporządzenie 2022/576
7. **Przesłanki fakultatywne**, z postępowania o udzielenie zamówienia zamawiający także wykluczy Wykonawcę:

1) który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w art. 108 ust. 1 pkt 3, chyba że Wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;

2) który naruszył obowiązki w dziedzinie ochrony środowiska, prawa socjalnego lub prawa pracy:

a)będącego osobą fizyczną skazanego prawomocnie za przestępstwo przeciwko środowisku, o którym mowa w rozdziale XXII Kodeksu karnego lub za przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, o którym mowa w rozdziale XXVIII Kodeksu karnego, lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego,

b)będącego osobą fizyczną prawomocnie **ukaranego** za wykroczenie przeciwko prawom pracownika lub wykroczenie przeciwko środowisku, jeżeli za jego popełnienie wymierzono karę aresztu, ograniczenia wolności lub karę grzywny,

c)wobec którego wydano ostateczną decyzję administracyjną o naruszeniu obowiązków wynikających z prawa ochrony środowiska, prawa pracy lub przepisów o zabezpieczeniu społecznym, jeżeli wymierzono tą decyzją karę pieniężną;

1. jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo lub ukarano za wykroczenie, o którym mowa w pkt 2 lit. a lub b;
2. w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury;
3. który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności gdy Wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych dowodów;
4. jeżeli występuje konflikt interesów w rozumieniu art. 56 ust. 2, którego nie można skutecznie wyeliminować w inny sposób niż przez wykluczenie Wykonawcy;
5. który, z przyczyn leżących po jego stronie, w znacznym stopniu lub zakresie nie wykonał lub nienależycie wykonał albo długotrwale nienależycie wykonywał istotne zobowiązanie wynikające z wcześniejszej umowy w sprawie zamówienia publicznego lub umowy koncesji, co doprowadziło do wypowiedzenia lub odstąpienia od umowy, odszkodowania, wykonania zastępczego lub realizacji uprawnień z tytułu rękojmi za wady;
6. który w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa wprowadził zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu lub kryteria selekcji, co mogło mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia, lub który zataił te informacje lub nie jest w stanie przedstawić wymaganych podmiotowych środków dowodowych;
7. który bezprawnie wpływał lub próbował wpływać na czynności zamawiającego lub próbował

 pozyskać lub pozyskał informacje poufne, mogące dać mu przewagę w postępowaniu
 o udzielenie zamówienia;

1. który w wyniku lekkomyślności lub niedbalstwa przedstawił informacje wprowadzające
w błąd, co mogło mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez zamawiającego
w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
2. W przypadkach, o których mowa w pkt 3 ppkt 1–5 lub 7, zamawiający może nie wykluczyć Wykonawcy, jeżeli wykluczenie byłoby w sposób oczywisty nieproporcjonalne, w szczególności gdy kwota zaległych podatków lub składek na ubezpieczenie społeczne jest niewielka albo sytuacja ekonomiczna lub finansowa Wykonawcy, o którym mowa w pkt 3 ppkt 4, jest wystarczająca do wykonania zamówienia.
3. **Wykonawca może zostać wykluczony przez zamawiającego na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia**.
4. Wykonawca nie podlega wykluczeniu w okolicznościach określonych w art. 108 ust. 1 pkt. 1, 2 i 5 lub art. 109 ust. 1 pkt 2‒5 i 7‒10 Ustawy pzp, jeżeli udowodni zamawiającemu, że spełnił łącznie następujące przesłanki:
5. naprawił lub zobowiązał się do naprawienia szkody wyrządzonej przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem, w tym poprzez zadośćuczynienie pieniężne;
6. wyczerpująco wyjaśnił fakty i okoliczności związane z przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem oraz spowodowanymi przez nie szkodami, aktywnie współpracując odpowiednio z właściwymi organami, w tym organami ścigania, lub zamawiającym;
7. podjął konkretne środki techniczne, organizacyjne i kadrowe, odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom, wykroczeniom lub nieprawidłowemu postępowaniu, w szczególności:
	1. zerwał wszelkie powiązania z osobami lub podmiotami odpowiedzialnymi za nieprawidłowe postępowanie Wykonawcy,
	2. zreorganizował personel,
	3. wdrożył system sprawozdawczości i kontroli,
	4. utworzył struktury audytu wewnętrznego do monitorowania przestrzegania przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów,
	5. wprowadził wewnętrzne regulacje dotyczące odpowiedzialności i odszkodowań za nieprzestrzeganie przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów.
8. Zamawiający ocenia, czy podjęte przez Wykonawcę czynności, o których mowa w pkt. 6, są wystarczające do wykazania jego rzetelności, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy. Jeżeli podjęte przez Wykonawcę czynności, o których mowa w pkt. 6, nie są wystarczające do wykazania jego rzetelności, zamawiający wyklucza Wykonawcę.
9. Okresy wykluczenia Wykonawcy z postępowania reguluje art. 111 uPzp.
10. **Warunki udziału w postępowaniu**.

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu, dotyczące:

**1) zdolności do występowania w obrocie gospodarczym**

*Zamawiający nie stawia szczególnych wymagań w zakresie spełniania tego warunku. Wykonawca potwierdza spełnienie warunku poprzez złożenie oświadczenia*

**2) uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów**

*Zamawiający uzna, że warunek został spełniony jeżeli*

Wykonawca odpowiedzialny jest za posiadanie niezbędnych decyzji właściwych organów zezwalających na opróżnianie zbiorników bezodpływowych i transport nieczystości ciekłych objętych zamówieniem, w tym zgodnie z przepisami ustawy z dnia 13 września 1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. 2023r. poz. 1469), wydanych przez właściwe organy gminy, na terenie, których realizowany będzie przedmiot umowy:

- część 1– miasto i gmina Kalisz Pomorski, miasto i gmina Drawsko Pomorskie,

- część 2 - miasto Wałcz,

- część 3 – gmina Jastrowie.

**3) sytuacji ekonomicznej lub finansowej**

*Wykonawca potwierdza spełnienie warunku poprzez złożenie oświadczenia;*

 Wykonawca zobowiązany jest do posiadania i utrzymania przez cały okres realizacji umowy ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności, związanej z przedmiotem zamówienia, o wartości minimum 30% zaoferowanej ceny w ofercie. Na każde wezwanie Zamawiającego Wykonawca przedłoży kopię ww. polisy OC.

**4) zdolności technicznej lub zawodowej**

1. Wykaz wykonania w okresie ostatnich trzech lat, przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, minimum dwóch usług odpowiadających przedmiotowemu zamówieniu, o wartości nie mniejszej niż:

- część 1 - 150 000,00 zł (brutto)

- część 2 – 15 000,00 zł (brutto)

- część 3 – 5 000,00 zł (brutto)

z potwierdzeniem należytego wykonania umów.

1. Wykonawca i/lub Podwykonawcy muszą dysponować odpowiednim potencjałem technicznym

 Zamawiający wymaga od Wykonawcy aby wszystkie pojazdy zadeklarowane do wykonywania w/w usługi posiadały legalizowany/certyfikowany układ pomiarowy, który umożliwi rzeczywisty pomiar odbieranych ścieków, w jednostkach miary litr/metr sześcienny, (na wezwanie Zamawiającego Wykonawca przedstawi aktualny dokument legalizacji/certyfikacji mierników)

- samochody przystosowane do poruszania się po drogach gruntowych, łąkach i drogach utwardzonych

 - zatrudnienie odpowiedniej ilości osób do rzetelnego wykonywania niniejszej usługi:

**a) dla GZ Drawsko Pomorskie:**

2 pojazdy do opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych

2 pracowników

**b**) **dla GZ Wałcz**

1pojazd do opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych
1 pracownik

**c**) **dla GZ Wałcz/Rejon Nadarzyce**

1 pojazd do opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych

1 pracownik

Warunek zostanie uznany za spełniony, jeżeli Wykonawca złoży oświadczenie zgodnie z §4 ust.3 umowy, osobie wskazanej przez Zamawiającego w §2 ust 2 pkt 1, że dysponuje minimalną ilością sprzętu i pracownikami wykonującymi daną usługę dla poszczególnych Grup Zabezpieczenia oddzielnie.

Wykonawcy biorący udział w postępowaniu **nie są obowiązani do złożenia wraz z ofertą oświadczenia,** o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, **o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp.** Zamawiający zażąda oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, **wyłącznie od Wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona ( II Etap) działając w trybie art. 139 ust. 2 P.z.p**. Oświadczenie składa się na formularzu **Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia (JEDZ).**

**10. Udostępnianie zasobów**

1) Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.

2) W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonają roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.

3) Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa, wraz z wnioskiem o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo odpowiednio wraz z ofertą, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów.

4) Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w ppkt. 3, potwierdza, że stosunek łączący wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określa w szczególności:

1. zakres dostępnych wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;
2. sposób i okres udostępnienia Wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia;
3. czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

5) Zamawiający ocenia, czy udostępniane Wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 112 ust. 2 pkt 3 i 4 Ustawy pzp, oraz, jeżeli to dotyczy, kryteriów selekcji, a także bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem Wykonawcy.

6)Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, odpowiada solidarnie z Wykonawcą, który polega na jego sytuacji finansowej lub ekonomicznej, za szkodę poniesioną przez zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów podmiot ten nie ponosi winy.

7) Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe, sytuacja ekonomiczna lub finansowa podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzają spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu.

8)Wykonawca nie może, po upływie terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo ofert, powoływać się na zdolności lub sytuację podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby.

**Poświadczenie za zgodność z oryginałem elektronicznej kopii dokumentu lub oświadczenia następuje w formie elektronicznej przy użyciu kwalifikowanego podpisu elektronicznego.**

**11. Opis sposobu dokonywania oceny spełniania warunków:**

Ocena spełniania warunków zostanie dokonana dwuetapowo:

**Etap I –** zgodnie z którym najpierw dokonujemy badania i oceny ofert.

**Etap II –** dotyczy wyłącznie Wykonawcy, którego oferta zgodnie z przepisami uPzp zostanie najwyżej oceniona. Ocena nastąpi zgodnie z właściwymi przepisami uPzp w oparciu o informacje zawarte w dokumentach złożonych przez Wykonawcę wg formuły spełnia/nie spełnia.

|  |
| --- |
| **Rozdział VI.** Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia. |

**1.Etap I – dotyczy każdego Wykonawcy:**

Do oferty należy dołączyć:

* + - 1. formularz ofertowy;
			2. formularz cenowy
			3. oświadczenie podmiotu (w przypadku korzystania z zasobów podmiotu trzeciego zobowiązanie do udostępnienia tych zasobów -załącznik do SWZ);
			4. oryginał wniesienia wadium w formie niepieniężnej;
			5. oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu (składane razem z ofertą) „Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu” stanowiące załącznik do SWZ, składane na podstawie art. 125 ustawy Pzp dotyczące przesłanek wykluczenia z art. 5k rozporządzenia 833/2014 oraz art. 7 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.

***Wykaz dokumentów składanych przez Wykonawcę, poprzez platformę zakupową wymagany jest w formie elektronicznej przy użyciu kwalifikowanego podpisu elektronicznego.***

**Zamawiający nie żąda złożenia przedmiotowych środków dowodowych.**

**2**. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.

1) W przypadku, o którym mowa w pkt. 2, Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Zamawiający żąda załączenia do oferty pełnomocnictwa (oryginał w postaci elektronicznej podpisany w formie elektronicznej przy użyciu kwalifikowanego podpisu elektronicznego, lub elektroniczna kopia dokumentu potwierdzona za zgodność z oryginałem przez notariusza) o ile prawo do reprezentowania Wykonawcy nie wynika z innych dokumentów złożonych wraz z ofertą.

2) Zamawiający nie wymaga od Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia posiadania określonej formy prawnej w celu złożenia oferty lub wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu.

3) W odniesieniu do Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia zamawiający może określić wymagania związane z realizacją zamówienia w inny sposób niż w odniesieniu do pojedynczych Wykonawców, jeżeli jest to uzasadnione charakterem zamówienia i proporcjonalne do jego przedmiotu.

4) Jeżeli została wybrana oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, zamawiający może żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego kopii umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

**Etap II – dotyczy Wykonawcy, którego oferta zostanie najwyżej oceniona *(dokumenty i oświadczenia składane na wezwanie Zamawiającego):***

***Wykaz podmiotowych środków dowodowych***

Zamawiający informuje, iż na podstawie **art. 126 ust. 1 ustawy Pzp** przed wyborem najkorzystniejszej oferty **wezwie** Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona w postępowaniu do złożenia w wyznaczonym terminie**,** nie krótszym niż **10 dni**, aktualnych na dzień złożenia następujących podmiotowych środków dowodowych potwierdzających brak podstaw do wykluczenia z postępowania oraz potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu.

1. W celu potwierdzenia spełniania warunku dotyczącego zdolności w zakresie kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej **Zamawiający żąda przedłożenia przez Wykonawcę**niezbędnych decyzji właściwych organów zezwalających na opróżnianie zbiorników bezodpływowych i transport nieczystości ciekłych objętych zamówieniem, w tym zgodnie z przepisami ustawy z dnia 13 września 1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach, wydanych przez właściwe organy gminy, na terenie, których realizowany będzie przedmiot umowy:

- część 1– miasto i gmina Kalisz Pomorski, miasto i gmina Drawsko Pomorskie

- część 2 - miasto Wałcz,

- część 3 – gmina Jastrowie.

2. W celu potwierdzenia spełniania warunku dotyczącego zdolności technicznej lub zawodowej

 Zamawiający żąda od wykonawcy przedłożenia:

1. Wykaże, że wykonał w okresie ostatnich trzech lat, przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, minimum dwóch usług odpowiadających przedmiotowemu zamówieniu, o wartości łącznej nie mniejszej niż:

- część 1 - 150 000,00 zł (brutto)

- część 2 – 15 000,00 zł (brutto)

- część 3 – 5 000,00 zł (brutto)

z potwierdzeniem należytego wykonania umów.

1. Wykonawca i/lub Podwykonawcy muszą dysponować odpowiednim potencjałem technicznym

 - Zamawiający wymaga od Wykonawcy aby wszystkie pojazdy zadeklarowane do wykonywania w/w usługi posiadały legalizowany/certyfikowany układ pomiarowy, który umożliwi rzeczywisty pomiar odbieranych ścieków, w jednostkach miary litr/metr sześcienny, (na wezwanie Zamawiającego Wykonawca przedstawi aktualny dokument legalizacji/certyfikacji mierników)

- samochody przystosowane do poruszania się po drogach gruntowych, łąkach i drogach utwardzonych

- zatrudnienie odpowiedniej ilości osób do rzetelnego wykonywania niniejszej usługi:

**- dla GZ Drawsko Pomorskie:**

2 pojazdy do opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych

- **dla GZ Wałcz**

1 pojazd do opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych

- **dla GZ Wałcz/Rejon Nadarzyce**

1 pojazd do opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych

 Warunek zostanie uznany za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że dysponuje minimalną ilością sprzętu i pracownikami wykonującymi daną usługę dla poszczególnych Grup Zabezpieczenia.

3.W celu potwierdzenia spełniania warunku dotyczącego sytuacji ekonomicznej lub finansowej, Zamawiający żąda od wykonawcy przedłożenia **oświadczenia**, że będzie posiadał przez cały okres realizacji umowy ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności, związanej z przedmiotem zamówienia, o wartości minimum 30% zaoferowanej ceny w ofercie. Na każde wezwanie Zamawiającego Wykonawca przedłoży kopię ww. polisy OC.

4**.** **W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia Wykonawcy (najwyżej ocenionego) z udziału w postępowaniu zamawiający żąda następujących dokumentów i oświadczeń:**

1**) informacji z** **Krajowego Rejestru Karnego** w zakresie określonym w art. 108 ust. 1 pkt. 1 i 2, art. 108 ust. 1 pkt 4, art. 109 ust. 1 pkt. 2 lit. a i b, art.109 ust. 1 pkt. 3 ustawy wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jej złożeniem;

**2) oświadczenia Wykonawcy w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej** w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, z innym Wykonawcą, który złożył odrębną ofertę lub ofertę częściową albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty lub oferty częściowej niezależnie od innego Wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej - zgodnie z załączonym wzorem załącznik do SWZ.

5. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w ust. 4:

1) pkt 1 - składa informację z odpowiedniego rejestru albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja albo dokument, w zakresie określonym w art. 108 ust. 1 pkt. 1 i 2, art. 108 ust. 1 pkt 4, art. 109 ust. 1 pkt. 2 lit. a i b, art.109 ust. 1 pkt. 3 ustawy;

2) pkt 2 - składa dokument *lub* dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości, przy czym dokumenty, o których mowa w ust. 5 pkt 2, powinny być wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed terminu ich złożenia.

6. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę, zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.

**7**. Oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, na formularzu **Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia (JEDZ).**

*JEDZ sporządza się zgodnie ze wzorem standardowego formularza określonego w rozporządzeniu wykonawczym Komisji (UE) 2016/7 z dnia 5 stycznia 2016 r. ustanawiającym standardowy formularz jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia (Dz. Urz. UE L 3 z 06.01.2016, str. 16).*

*Po stworzeniu lub wygenerowaniu przez Wykonawcę dokumentu elektronicznego JEDZ, Wykonawca podpisuje dokument kwalifikowanym podpisem elektronicznym, wystawionym przez dostawcę kwalifikowanej usługi zaufania, będącego podmiotem świadczącym usługi certyfikacyjne - podpis elektroniczny, spełniające wymogi bezpieczeństwa określone w ustawie z dnia 5 września 2016r. – o usługach zaufania oraz identyfikacji elektronicznej (Dz. U. z 2021 r. poz. 1797).*

1. *W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, oświadczenie, o którym mowa powyżej składa* ***każdy z Wykonawców****. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu (w zakresie, w jakim każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu).*
2. *W przypadku,* ***gdy Wykonawca w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu będzie polegał na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby*** *wraz z własnym oświadczeniem,**(w którym zamieszcza jednocześnie informacje o tych podmiotach)**przedstawia także oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie w jakim powołuje się na jego zasoby.*
3. *Wykonawca, który* ***zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy*** *(który nie jest jednocześnie podmiotem, na którego zdolnościach lub sytuacji Wykonawca polega na zasadach określonych w art. 118 ustaw Pzp), na żądanie Zamawiającego przedstawia także oświadczenie, o którym mowa powyżej dotyczące tego podwykonawcy potwierdzające iż nie zachodzą wobec niego podstawy wykluczenia z udziału w postępowaniu wypełnione i podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez podwykonawcę (podwykonawca wypełnia tylko Część II i III JEDZ).*

**8***.* Wykonawca zobowiązany jest do złożenia **Oświadczenia o aktualności informacji**, w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania wskazanych przez Zamawiającego w Rozdz. VI SWZ (wzór oświadczenia stanowi załącznik do SWZ). W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenie to składa każdy z Wykonawców.

**9. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia** (np. jako Spółka Cywilna albo uczestnicząc w Konsorcjum).

W przypadku oferty wspólnej:

* 1. **Wykonawcy ustanowią pełnomocnika** do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
	2. **ofertę składa (oraz podpisuje) pełnomocnik** (np. Lider Konsorcjum) w imieniu wszystkich Wykonawców,
	3. stosowne pełnomocnictwo w oryginale w formie elektronicznej przy użyciu kwalifikowanego podpisu elektronicznego, lub kopii poświadczonej notarialnie opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym uprawniające do wykonania określonych czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego Jeżeli oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (tj. Wykonawców określonych w art. 58 ust. 1 uPzp), zostanie wybrana, jako najkorzystniejsza, Zamawiający może zażądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, umowy regulującej współpracę tych Wykonawców (art. 59 uPzp).Termin, na jaki została zawarta umowa Wykonawców nie może być krótszy od terminu określonego na wykonanie zamówienia.

Dokumenty lub oświadczenia składane są w oryginale w postaci dokumentu elektronicznego lub w elektronicznej kopii dokumentu lub oświadczenia, poświadczonej za zgodność z oryginałem. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów lub oświadczeń, które każdego z nich dotyczą. **Poświadczenie za zgodność z oryginałem elektronicznej kopii dokumentu lub oświadczenia następuje przy użyciu kwalifikowanego podpisu elektronicznego.**

|  |
| --- |
| **Rozdział VII.** Wymagania dotyczące wadium (art. 97, art. 98 uPzp) |

1. Zamawiający żąda od Wykonawców wniesienia wadium na przedmiot zamówienia w wysokości:

**Zadanie nr 1 – 17 000,00 zł**,

1. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:
	* + - 1. pieniądzu,
				2. gwarancjach bankowych,
				3. gwarancjach ubezpieczeniowych,
				4. poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6 b ust.5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2023r. poz. 462).
2. W przypadku wniesienia wadium w formie gwarancji, **z jej treści winno wynikać bezwarunkowe**, (na pierwsze pisemne żądanie zgłoszone przez Zamawiającego w terminie związania ofertą) zobowiązanie Gwaranta do wypłaty Zamawiającemu pełnej kwoty wadium.
3. **Wadium wnoszone w gwarancjach bankowych, gwarancjach ubezpieczeniowych, poręczeniach** udzielanych przez podmioty, o których mowa w ust. 2 pkt 2,3 i 4 należy dołączyć do oferty **oryginał gwarancji w postaci elektronicznej.**
4. Wadium w formie niepieniężnej powinno być wniesione w oryginale w postaci **elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym gwaranta**. Dokument wadium w formie niepieniężnej powinien zostać złożony wraz z ofertą w oryginale **w oddzielnym pliku** !, aby zostało uznane przez Zamawiającego za skutecznie wniesione.
5. Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy zamawiającego**.** Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert. Wniesienie wadium jest skuteczne tylko w przypadku uznania rachunku bankowego zamawiającego należną kwotą wadium. Kwota wadium wnoszonego w formie pieniężnej **winna znaleźć się na rachunku zamawiającego przed upływem terminu złożenia oferty.**
6. O uznaniu przez Zamawiającego, że wadium w pieniądzu wpłacono w wymaganym terminie, decyduje data wpływu środków na rachunek Zamawiającego (**nie później niż data, godzina składania ofert**).
7. Przy wnoszeniu wadium Wykonawca winien podać: **nazwę przedmiotu zamówienia, numer sprawy, oraz numer swojego konta, na które należy zwrócić wadium**.
8. Zamawiający zwraca wadium niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 7 dni od dnia wystąpienia jednej z okoliczności:
9. upływu terminu związania ofertą;
10. zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego;
11. unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia, z wyjątkiem sytuacji gdy nie zostało rozstrzygnięte odwołanie na czynność unieważnienia albo nie upłynął termin do jego wniesienia.
12. Zamawiający, niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 7 dni od dnia złożenia wniosku zwraca wadium wykonawcy:
13. który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert;
14. którego oferta została odrzucona;
15. po wyborze najkorzystniejszej oferty, z wyjątkiem wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza;
16. po unieważnieniu postępowania, w przypadku gdy nie zostało rozstrzygnięte odwołanie na czynność unieważnienia albo nie upłynął termin do jego wniesienia.
17. Złożenie wniosku o zwrot wadium, o którym mowa w art. 98 ust. 2 uPzp, powoduje rozwiązanie stosunku prawnego z wykonawcą wraz z utratą przez niego prawa do korzystania ze środków ochrony prawnej, o których mowa w dziale IX ustawy Pzp.
18. Zamawiający zwraca wadium wniesione w pieniądzu wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez wykonawcę.
19. Zamawiający zwraca wadium wniesione w innej formie niż w pieniądzu poprzez złożenie gwarantowi lub poręczycielowi oświadczenia o zwolnieniu wadium.
20. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, a w przypadku wadium wniesionego w formie gwarancji lub poręczenia, o których mowa w art. 97 ust. 7 pkt 2–4 ustawy Pzp, występuje odpowiednio do gwaranta lub poręczyciela z żądaniem zapłaty wadium, jeżeli:

1) wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 107 ust. 2 lub art. 128 ust. 1 ustawy, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył podmiotowych środków dowodowych lub przedmiotowych środków dowodowych potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 57 lub art. 106 ust. 1 ustawy, oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy, innych dokumentów lub oświadczeń lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 223 ust. 2 pkt 3 ustawy, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez wykonawcę jako najkorzystniejszej;

2) wykonawca, którego oferta została wybrana:

a) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie,

b) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy;

3) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie wykonawcy, którego oferta została wybrana.

|  |
| --- |
| **Rozdział VIII.** Termin związania ofertą (art. 220 uPzp) |

1. Wykonawca jest związany ofertą nie dłużej niż 90 dni od dnia upływu terminu składania ofert tj. **do 23.02.2025r.** przy czym pierwszym dniem terminu związania ofertą jest dzień, w którym upływa termin składania ofert.
2. W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą określonego w dokumentach zamówienia, zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwraca się jednokrotnie do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 60 dni.
3. Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w ust. 2, wymaga złożenia przez Wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.
4. W przypadku gdy zamawiający żąda wniesienia wadium, przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w ust. 2, następuje wraz z przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.

|  |
| --- |
| **Rozdział IX.** Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami oraz opis sposobu przygotowania ofert |

1. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim. Komunikacja w niniejszym postępowaniu, w tym składanie ofert, wymiana informacji oraz przekazywanie dokumentów lub oświadczeń między Zamawiającym a wykonawcami, odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej za pośrednictwem platformy zakupowej pod adresem: https://platformazakupowa.pl/pn/16wog

2. W celu skrócenia czasu udzielenia odpowiedzi na pytania, preferowanym kanałem komunikacji między Zamawiającym a wykonawcami, w tym składania wszelkich oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji w formie elektronicznej jest formularz o nazwie: „Wyślij wiadomość do Zamawiającego” na https://platformazakupowa.pl/pn/16wog

3. Za datę przekazania (wpływu) oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przyjmuje się datę ich przesłania za pośrednictwem platformazakupowa.pl poprzez kliknięcie przycisku „Wyślij wiadomość do zamawiającego” po których pojawi się komunikat, że wiadomość została wysłana do zamawiającego.

4. Zamawiający będzie przekazywał wykonawcom informacje w formie elektronicznej za pośrednictwem platformazakupowa.pl. Informacje dotyczące odpowiedzi na pytania, zmiany SWZ, zmiany terminu składania i otwarcia ofert Zamawiający będzie zamieszczał na platformie. Korespondencja, której zgodnie z obowiązującymi przepisami adresatem jest konkretny wykonawca, będzie przekazywana w formie elektronicznej za pośrednictwem platformazakupowa.pl do konkretnego wykonawcy.

5. Wykonawca jako podmiot profesjonalny ma obowiązek sprawdzania komunikatów i wiadomości bezpośrednio na platformazakupowa.pl przesłanych przez zamawiającego, gdyż system powiadomień może ulec awarii lub powiadomienie może trafić do folderu SPAM.

6. Zamawiający, zgodnie z § 3 ust. 3 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów w sprawie użycia środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia oraz udostępnienia i przechowywania dokumentów elektronicznych, dalej: “Rozporządzenie w sprawie środków komunikacji”, określa niezbędne wymagania sprzętowo - aplikacyjne umożliwiające pracę na platformazakupowa.pl, tj.:

1) stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s,

2) komputer klasy PC lub MAC o następującej konfiguracji: pamięć min. 2 GB Ram, procesor Intel IV 2 GHZ lub jego nowsza wersja, jeden z systemów operacyjnych - MS Windows 7, Mac Os x 10 4, Linux, lub ich nowsze wersje,

3) zainstalowana dowolna przeglądarka internetowa, w przypadku Internet Explorer minimalnie wersja 10 0.,

4) włączona obsługa JavaScript,

5) zainstalowany program Adobe Acrobat Reader lub inny obsługujący format plików .pdf,

6) platformazakupowa.pl działa według standardu przyjętego w komunikacji sieciowej - kodowanie UTF8,

7) oznaczenie czasu odbioru danych przez platformę zakupową stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg. czasu lokalnego serwera synchronizowanego z zegarem Głównego Urzędu Miar.

7. Wykonawca, przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia:

1) akceptuje warunki korzystania z platformazakupowa.pl określone w Regulaminie zamieszczonym na stronie internetowej pod adresem: https://platformazakupowa.pl/strona/1-regulamin w zakładce „Regulamin" oraz uznaje go za wiążący,

2) zapoznał i stosuje się do Instrukcji składania ofert dostępnej pod adresem: https://drive.google.com/file/d/1Kd1DttbBeiNWt4q4slS4t76lZVKPbkyD/view.

8. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za złożenie oferty w sposób niezgodny z Instrukcją korzystania z platformazakupowa.pl, w szczególności za sytuację, gdy zamawiający zapozna się z treścią oferty przed upływem terminu składania ofert (np. złożenie oferty w zakładce „Wyślij wiadomość do zamawiającego”). Taka oferta zostanie uznana przez Zamawiającego za ofertę handlową i nie będzie brana pod uwagę w przedmiotowym postępowaniu ponieważ nie został spełniony obowiązek narzucony w art. 221 ustawy Pzp.

9. Zamawiający informuje, że instrukcje korzystania z platformazakupowa.pl dotyczące w szczególności logowania, składania wniosków o wyjaśnienie treści SWZ, składania ofert oraz innych czynności podejmowanych w niniejszym postępowaniu przy użyciu platformazakupowa.pl znajdują się w zakładce „Instrukcje dla Wykonawców" na stronie internetowej pod adresem: https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje

10. Formaty plików wykorzystywanych przez wykonawców powinny być zgodne z Rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 12 kwietnia 2012 r. w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych (t.j. Dz.U. z 2017 r. 2247);

11. Wśród formatów powszechnych, a nie występujących w rozporządzeniu występują: .rar .gif .bmp .numbers .pages. Dokumenty złożone w takich plikach zostaną uznane za złożone nieskutecznie.

12. Zamawiający rekomenduje wykorzystanie formatów: .pdf .doc .xls .jpg (.jpeg) ze szczególnym wskazaniem na .pdf

13. W celu ewentualnej kompresji danych Zamawiający rekomenduje wykorzystanie jednego z formatów: .zip, .7Z.

14. Zamawiający zwraca uwagę na ograniczenia wielkości plików podpisywanych profilem zaufanym, który wynosi max 10MB, oraz na ograniczenie wielkości plików podpisywanych w aplikacji eDoApp służącej do składania podpisu osobistego, który wynosi max 5MB.

15. Ze względu na niskie ryzyko naruszenia integralności pliku oraz łatwiejszą weryfikację podpisu, zamawiający zaleca, w miarę możliwości, przekonwertowanie plików składających się na ofertę na format .pdf i opatrzenie ich podpisem kwalifikowanym PAdES.

16. Pliki w innych formatach niż PDF zaleca się opatrzyć zewnętrznym podpisem XAdES. Wykonawca powinien pamiętać, aby plik z podpisem przekazywać łącznie z dokumentem podpisywanym.

17. Zamawiający zaleca aby w przypadku podpisywania pliku przez kilka osób, stosować podpisy tego samego rodzaju. Podpisywanie różnymi rodzajami podpisów np. osobistym i kwalifikowanym może doprowadzić do problemów w weryfikacji plików.

18. Zamawiający zaleca, aby Wykonawca z odpowiednim wyprzedzeniem przetestował możliwość prawidłowego wykorzystania wybranej metody podpisania plików oferty.

19. Osobą składającą ofertę powinna być osoba kontaktowa podawana w dokumentacji.

20. Ofertę należy przygotować z należytą starannością dla podmiotu ubiegającego się o udzielenie zamówienia i zachowaniem odpowiedniego odstępu czasu do zakończenia przyjmowania ofert/wniosków. Sugerujemy złożenie oferty na 24 godziny przed terminem składania ofert/wniosków.

21. Podczas podpisywania plików zaleca się stosowanie algorytmu skrótu SHA2 zamiast SHA1.

22. Jeśli wykonawca pakuje dokumenty np. w plik ZIP zalecamy wcześniejsze podpisanie każdego ze skompresowanych plików.

23. Zamawiający zaleca aby nie wprowadzać jakichkolwiek zmian w plikach po podpisaniu ich podpisem kwalifikowanym. Może to skutkować naruszeniem integralności plików co równoważne będzie z koniecznością odrzucenia oferty w postępowaniu.

24. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na dwa dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż 4 dni przed upływem terminu składania ofert.

25. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosków z prośbą o wyjaśnienie treści SWZ.

26. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami, zamawiający przekazuje wykonawcom, którym przekazał SWZ bez ujawniania źródła zapytania oraz udostępnia na platformie zakupowej.

27. W uzasadnionych wypadkach zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SWZ. Dokonaną zmianę treści specyfikacji, Zamawiający udostępnia na stronie internetowej. W przypadku, gdy na skutek dokonanych zmian SWZ nie prowadzących do zmiany ogłoszenia, będzie niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuży termin składania ofert o czas niezbędny na wprowadzenie zmian.

28. Zamawiający zaleca śledzenie platformy zakupowej w celu uzyskania aktualnych informacji dotyczących przedmiotowego postępowania.

**KORZYSTANIE Z PLATFORMY JEST BEZPŁATNE.**

W korespondencji związanej z niniejszym postępowaniem Wykonawcy powinni posługiwać się następującym **znakiem postępowania: 443/2024**

Sposób sporządzenia podmiotowych środków dowodowych, przedmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń musi być zgody
z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2021 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie.

Jeżeli oferta zawiera informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, Wykonawca,
w celu zachowania poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym
i odpowiednio oznaczonym pliku. W razie jednoczesnego wystąpienia w danym dokumencie lub oświadczeniu treści o charakterze jawnym i niejawnym, należy podzielić ten plik na dwa pliki i każdy z nich odpowiednio oznaczyć. Odpowiednie oznaczenie zastrzeżonej treści oferty spoczywa na Wykonawcy.

Wykonawca wraz z przekazaniem informacji o zastrzeżeniu tajemnicy przedsiębiorstwa, zobowiązany jest wykazać, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa, pod rygorem możliwości ich odtajnienia. Jawną część uzasadnienia zastrzeżenia tajemnicy przedsiębiorstwa należy złożyć w odrębnym pliku.

W sytuacji, gdy Wykonawca zastrzeże w ofercie informacje, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa lub są jawne na podstawie przepisów ustawy lub odrębnych przepisów, informacje te będą podlegały udostępnieniu na takich samych zasadach, jak pozostałe niezastrzeżone informacje.

Powyższe regulacje znajdują odpowiednie zastosowanie w przypadku zastrzeżenia informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa na późniejszym etapie postępowania, w stosunku do oświadczeń i dokumentów składanych po otwarciu ofert.

Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język
polski.

Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za nieprawidłowe lub nieterminowe
złożenie oferty, w szczególności Zamawiający nie odpowiada za ujawnienie przez
Wykonawcę treści swojej oferty przed upływem terminu składania i otwarcia ofert,
poprzez złożenie jej w formie pliku niezaszyfrowanego, w niewłaściwej zakładce
Nieprawidłowe złożenie oferty przez Wykonawcę nie stanowi podstawy żądania unieważnienia postępowania.

W przypadku składania oferty przez Wykonawców wspólnie ubiegających się
o udzielenie zamówienia (konsorcjum), Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika
do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy (lider konsorcjum).

Pełnomocnik, o którym mowa powyżej, pozostaje w kontakcie z Zamawiającym w toku postępowania i do niego Zamawiający kieruje informacje, korespondencję itp. Wszelkie oświadczenia pełnomocnika Zamawiający uzna za wiążące dla wszystkich Wykonawców składających ofertę wspólną.

Nie dopuszcza się uczestniczenia któregokolwiek z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielnie zamówienia w więcej niż jednej grupie Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. Niedopuszczalnym jest również złożenie przez któregokolwiek z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielnie zamówienia, równocześnie oferty indywidualnej oraz w ramach grupy Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

Wspólnicy spółki cywilnej są traktowani jak Wykonawcy składający ofertę wspólną.

**MIEJSCE SKŁADANIA OFERT**

 Ofertę wraz z załącznikami należy złożyć za pośrednictwem platformy zakupowej pod adresem [***:*** *https://platformazakupowa.pl/pn/16wog*](file:///C%3A%5CUsers%5Ctrebas7936%5CDesktop%5C%20https%5Cportal.smartpzp.pl%5C16wog) [w](https://platformazakupowa.pl/pn/skw_gov) terminie najpóźniej do dnia: **26.11.2024r. do godz. 08.30**

14**.TERMIN I MIEJSCE OTWARCIA OFERT:**

Otwarcie ofert zostanie dokonane poprzez rozszyfrowanie ofert złożonych
za pośrednictwem Systemu **dnia 26.11.2024r. o godz. 09.00**

**16 WOJSKOWY ODDZIAŁ GOSPODARCZY W DRAWSKU POMORSKIM**

**ul. Główna 1, 78-513 OLESZNO**

**Po upływie terminu na składanie ofert - złożenie oferty na Platformie nie będzie możliwe.**

UWAGA! **Przepisy art. 221-222 uPzp nie przewidują obowiązku jawnego**

**otwarcia ofert.**

15. Sesja otwarcia ofert nie ma charakteru jawnego z udziałem Wykonawców oraz nie będzie transmitowana  za pośrednictwem elektronicznych narzędzi.

16. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści w Systemie informację
z otwarcia ofert, zawierającą elementy, o których mowa w art. 222 ust. 5 ustawy Pzp.

1. nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej
działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty
zostały otwarte,
2. cenach lub kosztach zawartych w ofertach.

|  |
| --- |
| **Rozdział X.** Opis sposobu obliczenia ceny oferty |

* 1. Wykonawca może złożyć **tylko jedną ofertę cenową.**
	2. Wykonawca uwzględniając wszystkie wymogi, o których mowa w niniejszej SWZ, powinien w cenie ofertowej ująć wszelkie koszty i składniki związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia, niezbędne do prawidłowego i pełnego wykonania przedmiotu zamówienia.
	3. Cena oferty zostanie wyliczona przez Wykonawcę na podstawie opisu przedmiotu zamówienia i przedstawiona w Formularzu Ofertowym stanowiącym **Załącznik do SWZ**.

Należy podać cenę jednostkową netto, wartość brutto (z uwzględnieniem podatku od towarów i usług – VAT). Stawka VAT musi być określona zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.

* 1. Cena musi być podana w złotych polskich (PLN) cyfrowo.
	2. Cena ofertowa będzie traktowana jako ostateczna cena i nie będzie podlegać żadnym negocjacjom.
	3. **Wykonawca nie może wprowadzać zmian w ilościach** określonych przez Zamawiającego w poszczególnych pozycjach elementów składowych**.**
	4. Wszystkie pozycje kalkulacji (wyceny) ceny podane przez Wykonawcę zostaną ustalone na okres ważności umowy i nie będą podlegały zmianom. Upusty oferowane przez Wykonawcę muszą być zawarte w cenach jednostkowych.
	5. Wszystkie wartości określone w kalkulacji (wycenie) ceny oraz ostateczna cena oferty muszą być liczone z dokładnością do **dwóch** miejsc po przecinku, stosując ogólnie przyjęte zasady zaokrągleń. Kwoty wskazane w ofercie zaokrągla się do pełnych groszy, przy czym końcówki poniżej 0,5 grosza pomija się, a końcówki 0,5 grosza i wyższe zaokrągla się do 1 grosza.
	6. Zamawiający nie przewiduje możliwości prowadzenia rozliczeń w walutach obcych. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą prowadzone będą w złotych polskich (PLN).
	7. Jeżeli wybór przez Zamawiającego złożonej oferty prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

|  |
| --- |
| **Rozdział XI**.Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert |

1. Oferty będą oceniane w odniesieniu do najkorzystniejszych warunków przedstawionych przez Wykonawców w zakresie danego kryterium.
2. Oferta wypełniająca w najwyższym stopniu wymagania określone w danym kryterium, otrzyma maksymalną liczbę punktów.
3. Pozostałym Wykonawcom, spełniającym wymagania kryterialne przypisana zostanie odpowiednio mniejsza (proporcjonalnie mniejsza) liczba punktów.
4. Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami, które złożą się na końcową ocenę:

1) cena (brutto) oferty - **60 %**

 2) dyspozycyjność pracowników technicznych Wykonawcy oraz osób

 wyznaczonych do reprezentowania Wykonawcy - **15 %**

 3) czas reakcji pracowników technicznych Wykonawcy oraz osób wyznaczonych

 do reprezentowania Wykonawcy przy dodatkowych zleceniach (poza

 harmonogramem) - **25%**

**ad 1**. Sposób dokonywania oceny ofert wg kryterium „cena oferty”:

**C = Cn : Cb x 60% x 100;**

gdzie: Cn – cena najniższa, Cb – cena oferty badanej.

**ad 2**.Sposób oceny ofert wg kryterium dyspozycyjność osób kadry technicznej

 Wykonawcy i jego pracowników upoważnionych do reprezentowania Wykonawcy :

 **100% kryterium = 15 pkt**

przy ocenie ofert wg kryterium dyspozycyjności osób kadry technicznej Wykonawcy i jego pracowników upoważnionych do reprezentowania Wykonawcy, Zamawiający przydzieli następującą liczbę punktów :

* 1. w godzinach:

- od poniedziałku do czwartku 700-1530: **0% ( 0% = 0 pkt)**

- w piątki 700 – 1300

* 1. we wszystkie dni tygodnia (włącznie z dniami wolnymi od pracy) –

od 700 – 2000  :

 **50% ( 50% = 5 pkt)**

* 1. we wszystkie dni tygodnia (włącznie z dniami wolnymi od pracy)

- całodobowo: **100% (100% = 15 pkt)**

**ad 3.** Sposób oceny oferty wg kryterium: czas reakcji pracowników technicznych Wykonawcy oraz osób wyznaczonych do reprezentowania Wykonawcy przy dodatkowych zleceniach podczas ćwiczeń lub awarii (poza harmonogramem) :

100% kryterium = 25 pkt.

1. reakcja w trzeciej dobie od zgłoszenia zapotrzebowania -0% = 0 pkt
2. reakcja w drugiej dobie od zgłoszenia zapotrzebowania – 50% = 10 pkt
3. reakcja w dniu zgłoszenia zapotrzebowania – 100% = 25 pkt

6. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, który uzyska najkorzystniejszy bilans ceny i innych kryteriów odnoszących się do przedmiotu zamówienia publicznego, oraz którego oferta odpowiada zasadom określonym w ustawie Pzp i spełnia wymagania określone w SWZ. O wyborze oferty zadecyduje największa liczba uzyskanych punktów.

|  |
| --- |
| **Rozdział XII.** Badanie ofert |

* + - * 1. Złożone oferty będzie rozpatrywała, zgodnie z regulaminem, komisja przetargowa powołana przez Zamawiającego.
				2. Zamawiający uzna oferty za ważne, jeżeli:
		1. oferta nie podlega odrzuceniu na podstawie art. 226 ustawy,
		2. oferta jest podpisana przez osoby uprawnione,
		3. oferta została złożona w nakazanym terminie.
			- 1. Zamawiający wykluczy Wykonawcę z postępowania, jeżeli zajdą przesłanki określone w uPzp i SWZ.
				2. Zamawiający unieważni postępowanie, jeżeli zajdą przesłanki określone w art. 255 - 258 ustawy.
				3. Zamawiający poprawi w tekście oferty oczywiste omyłki pisarskie oraz omyłki rachunkowe z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonywanych poprawek w obliczeniu ceny oraz inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją warunków zamówienia niepowodujących istotnych zamian w treści oferty, niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona (art. 223 ust. 2 uPzp).
				4. Jeżeli cena oferty wydaje się rażąco niska w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzi wątpliwości zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez zamawiającego Zamawiający postępuje zgodnie z zapisem art. 224 uPzp.
				5. Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny, spoczywa na Wykonawcy.

|  |
| --- |
| **Rozdział XIII.** Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego |

1. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w uPzp oraz w niniejszej SWZ i zostanie oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o przyjęte kryterium oceny ofert określone w SWZ oraz dane zawarte w ofercie.
2. Jeżeli oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (tj. Wykonawców określonych w art. 58 ust. 1 uPzp), zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający może zażądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, umowy regulującej współpracę tych Wykonawców (art. 59 uPzp). Termin, na jaki została zawarta umowa Wykonawców nie może być krótszy od terminu określonego na wykonanie zamówienia.
3. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi Wykonawców o wynikach prowadzonego postępowania zgodnie z art. 253 uPzp.
4. Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisywaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie (pełnomocnictwo) do podpisania umowy, o ile umocowanie (pełnomocnictwo) takie nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.
5. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu Wykonawców oraz wybrać najkorzystniejszą ofertę albo unieważnić postępowanie (art. 263 uPzp).

|  |
| --- |
| **Rozdział XIV.** Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy |

1. Zamawiający żąda od Wykonawcy, z którym zawrze umowę, wniesienia Zabezpieczenia Należytego Wykonania Umowy (ZNWU) w **wysokości 5 %** ceny całkowitej podanej w ofercie.
2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wnoszone w pieniądzu wpłaca się przelewem na rachunek bankowy Zamawiającegoz dopiskiem: **Zabezpieczenie należytego wykonania umowy – znak postępowania 443/2024.**
3. Zabezpieczenie zostanie wniesione w celu zabezpieczenia wszelkich roszczeń o zapłatę przysługujących Zamawiającemu z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy przez Wykonawcę, w tym kar umownych wskazanych w umowie.
4. Zamawiający zwróci zabezpieczenie w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania go przez Zamawiającego za należycie wykonane.
5. Zabezpieczenie może być wnoszone, według wyboru Wykonawcy, w jednej lub w kilku następujących formach:
6. pieniądzu;
7. poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
8. gwarancjach bankowych;
9. gwarancjach ubezpieczeniowych;
10. poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 Dz. U. z 2023r., poz.462 t. j. ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości
11. Za zgodą zamawiającego zabezpieczenie może być wnoszone również:
12. w wekslach z poręczeniem wekslowym banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej;
13. przez ustanowienie zastawu na papierach wartościowych emitowanych przez Skarb Państwa lub jednostkę samorządu terytorialnego;
14. przez ustanowienie zastawu rejestrowego na zasadach określonych w ustawie z dnia 6 grudnia 1996 r. o zastawie rejestrowym i rejestrze zastawów.
15. W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu Wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia.
16. Jeżeli zabezpieczenie wniesiono w pieniądzu, zamawiający przechowuje je na oprocentowanym rachunku bankowym. Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.

|  |
| --- |
| **Rozdział XV.** Warunki umowy |

Ogólne i szczegółowe warunki umowy, które uwzględnione będą w przyszłej umowie z wybranym w wyniku postępowania Wykonawcą, ujęto w projekcie umowy dołączonym do SWZ. Umowa w sprawie realizacji zamówienia publicznego zawarta zostanie z uwzględnieniem postanowień wynikających z treści niniejszej SWZ oraz danych zawartych w ofercie. Zamawiający informuje, że umowę podpisuje w formie tradycyjnej (papierowej) w siedzibie Zamawiającego. Na wniosek Wykonawcy może zostać ona przesłana na jego koszt.

**Rozdział XVI.** Pouczenie o środkach ochrony prawnej

1. Wobec czynności podjętych przez Zamawiającego w toku postępowania oraz w przypadku zaniechania przez Zamawiającego czynności, do której jest obowiązany na podstawie ustawy, Wykonawcy przysługuje odwołanie.
2. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej zgodnie z Działem IX Rozdział 2 ustawy.

|  |
| --- |
| **Rozdział XVII.** Zasady udostępniania protokołu i ofert |

1. Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 18 w zw. z art. 74 ust. 2 pkt 1 Ustawy pzp oferty wraz z załącznikami udostępnia się niezwłocznie po otwarciu ofert, nie później jednak niż w terminie 3 dni od dnia otwarcia ofert, z uwzględnieniem art. 166 ust. 3 lub art. 291 ust. 2 Ustawy pzp zdanie drugie z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeśli Wykonawca w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane i jednocześnie wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa (zastrzeżenie z wykazaniem jego podstawy Wykonawca załącza do oferty).
2. Wszelkie informacje stanowiące tajemnice przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, które Wykonawca zastrzeże jako tajemnicę przedsiębiorstwa, powinny zostać załączone **na platformie zakupowej** zgodnie z instrukcją składania oferty dla Wykonawcy.
3. Zastrzeżenie informacji, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji będzie traktowane, jako bezskuteczne i skutkować będzie ich odtajnieniem. Udostępnieniu podlega protokół wraz z załącznikami. Załączniki do protokołu mogą być udostępniane po dokonaniu przez Zamawiającego wyboru najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania, z tym, że oferty są jawne od chwili ich otwarcia;
4. Udostępnianie protokołu oraz załączników do protokołu odbywać się będzie na poniższych zasadach:

a) osoba zainteresowana zobowiązana jest wystąpić do Zamawiającego – Komendanta 16 WOG o udostępnienie treści protokołu lub/i załączników do protokołu,

b) Zamawiający ustali, z uwzględnieniem złożonego w ofercie zastrzeżenia o tajemnicy przedsiębiorstwa, zakres informacji, które mogą być udostępnione,

c) po przeprowadzeniu powyższych czynności Zamawiający niezwłocznie udostępni wnioskodawcy protokół lub/i załączniki do protokołu.

**Rozdział XVIII.** Ochrona Danych Osobowych

Zgodnie z ustawą z dnia 10.05.2018r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2019r., poz. 1781) oraz art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

* administratorem Pani/Pana danych osobowych jest (16 Wojskowy Oddział Gospodarczy, ul. Główna 1, 78-513 Oleszno);
* Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z niniejszego postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego;
* odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 w zw. z art. 74 ust. 2 pkt 1 ustawy Pzp;
* Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
* obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
* w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
* posiada Pani/Pan:

− na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;

− na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych (skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników);

−na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO (prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego);

−prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;

* nie przysługuje Pani/Panu:

− w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;

− prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;

− na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

**Rozdział XIX.** Wykazzałączników do specyfikacji

Niniejsza specyfikacja istotnych warunków zamówienia zawiera 25 ponumerowanych stron oraz następujące załączniki, które są integralną częścią specyfikacji:

Załącznik nr 1 – szacunkowe ilości;

Załącznik nr 2 – opis przedmiotu zamówienia (zad. 1,2,3);

Załącznik nr 3 – projekt umowy (zad. 1,2,3);

Oświadczenia i dokumenty składane w I etapie:

Załącznik nr 4 - formularz ofertowy

Dowód wniesienia wadium w formie niepieniężnej;

Załącznik nr 6 – oświadczenie podmiotu;

Załącznik nr 5 – formularz cenowy (zad. 1,2,3)

Załącznik nr 7 – oświadczenie Ukraina

Oświadczenia i dokumenty składane w II etapie - dotyczy Wykonawcy, którego oferta zostanie najwyżej oceniona (dokumenty i oświadczenia składane na wezwanie Zamawiającego).

Załącznik nr 8 - wykaz usług;

Załącznik nr 9 - oświadczenie wykonawcy

Załącznik nr 10 - Jednolity Europejski Dokument Zamówienia (JEDZ);

KRK, wpis do rejestru

Załącznik nr 11 – grupa kapitałowa.

Załącznik nr 12 – oświadczenie polisa

Uzgodniono pod Uzgodniono pod

względem prawnym: względem merytorycznym:

/-/ Radca prawny /-/ Szef służby/sekcji

Dokumentacja do przetargu została sporządzona przez Komisję Przetargową w oparciu o dokumenty źródłowe przygotowane przez Służbę/Sekcję.